

INTERIOR/SECRETARIA
ME

Sebastián Membrado García, secretari de l'Ajuntament d'Igualada,

FAIG CONSTAR:

Que avui l'alcalde ha dictat la resolució que transcrita literalment diu el següent:

“La Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic i les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, va introduir en les Administracions l'aplicació de les Tecnologies de la Informació, que constitueixen un nova activitat o Servei obligatori per a totes les Administracions públiques, incloses les Entitats que integren l'Administració Local. Així ho manifesta l'article 45 de l'esmentada norma legal.

D'igual forma, la Llei 57/2003 de 16 de desembre, de Mesures per a la Modernització del Govern Local, va efectuar un canvi substancial en la Llei 7/1985, de 2 abril Reguladora de les Bases del Règim Local, a l'afegir l'article 70 bis que conté un mandat exprés als Ajuntaments perquè estableixin i regulin en normes de caràcter orgànic els procediments i òrgans adequats per a l'efectiva participació dels veïns en els assumptes de la vida pública local, disposant, en l'apartat 3 d'aquest article, que les entitats locals i, especialment, els municipis, han d'impulsar la utilització interactiva de les tecnologies de la informació i la comunicació per a facilitar la participació i la comunicació amb els veïns.

La Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics regula, entre altres aspectes, la utilització de les tecnologies de la informació en l'activitat administrativa, en les relacions entre Administracions Públiques, així com en les relacions d'aquestes amb els ciutadans. L'article 12 regula la publicació electrònica del tauler d'anuncis o edictes.

Al seu torn, l'article 58.3 de la Llei 26/2010 de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, indica que les administracions públiques poden substituir o complementar la publicació dels actes i comunicacions que, per disposició legal o reglamentària, han de publicar-se en el tauler d'anuncis o mitjançant edictes per la publicació en la corresponent seu electrònica

L'article 11 de la Llei 29/2010 de 3 d'agost, de l'ús dels Mitjans Electrònics en el Sector Públic de Catalunya estableix que les entitats que integren el sector públic han de difondre, en l'àmbit de llurs competències, per mitjans electrònics, informació sobre la normativa en vigor aplicable en l'àmbit de llurs competències, sens perjudici de la publicació dels diaris oficials a la seu electrònica corresponent.

L'article 12 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics estableix que la publicació d'actes i comunicacions que, per disposició legal o reglamentària s'hagi de publicar en tauler d'anuncis o edictes, podrà ser substituïda o complementada per la seva publicació en la seu electrònica de l'organisme corresponent.

La publicació d'edictes en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament que continguin dades de caràcter personal, es farà amb estricta subjecció al disposat en la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i en la resta de la normativa que en aquesta matèria resulti d'aplicació.

En compliment d'aquestes previsions legals, pel ple de l'Ajuntament de 29 de març de 2011 es va aprovar l'Ordenança reguladora de l'Administració Electrònica municipal d'Igualada que va ser publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 6 de juliol de 2011

De conformitat amb els articles 17 i Disposició Transitòria Setena de l'esmentada ordenança es va dictar Decret de data 14 de desembre de 2012 modificat per Decret de data 21 de desembre els quals van ser publicats a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Igualada.

La pràctica de la utilització del Tauler d'Edictes Electrònic esmentat aconsellen modificar l'Annex dels Decrets esmentats a la fi d'ajustar i aclarir la seva utilització en funció de les formes d'actuar tant de l'Ajuntament com d'altres Administracions Públiques.

Correspon a l'Alcalde la direcció del govern i de la administració municipal segons el que es diu a l'article 21,1 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local segons redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la Modernització del Govern Local, així com al ple de l'Ajuntament l'aprovació del reglament orgànic i les Ordenances, segons el disposat a l'article 50.2, d) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

De conformitat amb la proposta de resolució corresponent,

RESOLC:

PRIMER: Modificar l'Annex del Decret data 14 de desembre de 2012 modificat per Decret de data 21 de desembre els quals van ser publicats a la Seu Electrónica de l'Ajuntament d'Igualada, de funcionament del tauler d'edictes electrònic que resta redactat de la següent manera:

“ ANNEX:

PRIMER.- I. L'Ajuntament facilita el màxim d'informació de què disposa a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament i altres mitjans electrònics de comunicació, en compliment de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, i la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.

II. La disponibilitat d'informació administrativa a Internet i per altres mitjans electrònics de comunicació ha de fer-se de conformitat amb els principis següents:

- a) Objectivitat. La informació ha de ser completa, veraç i precisa.
- b) Utilitat. La informació ha de ser fàcilment usada pels ciutadans en l'exercici de llurs drets i el compliment de llurs obligacions. A aquests efectes la informació ha de ser clara, senzilla, comprensible i fàcil de trobar per mitjà de l'ús de cercadors o altres mitjans i instruments que s'habilitin.

c) Fàcil accés i efectivitat. L'ús de sistemes senzills permet l'obtenció d'informació d'interès dels ciutadans i ciutadanes, de manera ràpida i segura, sense necessitat de fer moltes recerques. Per a assolir un accés fàcil es potencia l'ús de criteris unificats en la recerca i visualització de la informació que millor permetin la difusió informativa seguint els criteris i estàndards d'accessibilitat i tractament documental.

d) Complitud i exactitud. L'accés a la informació administrativa electrònica garanteix l'obtenció de documents complerts i amb un contingut exacte i fidel al document original, sens perjudici de la preparació de síntesis o resums per part de l'Ajuntament.

e) Actualització. La informació disponible a la Seu electrònica de l'Ajuntament es permanentment actualitzada i en tot cas ha de constar el dia de la darrera actualització.

f) Identitat. La informació facilitada fa constar l'òrgan administratiu proveïdor de la informació.

g) Anonimat. Per a l'accés a la informació administrativa de caràcter públic no cal identificació prèvia.

III. Les dades de caràcter personal obtingudes pel sol fet de fer consultes a través d'Internet i altres mitjans no poden ser objecte de tractament ni formar part d'un fitxer, sens perjudici que es puguin emprar dades que no tinguin caràcter personal dissociats a efectes estadístics.

IV. El responsable de cada departament que es divideix l'ajuntament decidirà setmanalment quina informació i recursos corresponents al seu departament han de ser publicats en la seu electrònica.

V. Les normes anteriors seran d'aplicació als Organismes autònoms dependents de l'Ajuntament.

SEGON.- I. Es posa en funcionament el Tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament d'Igualada i els seus organismes autònoms dependents.

La publicació d'actes i comunicacions que, per disposició legal o reglamentària, hagin de publicar-se en el Tauler d'anuncis es podrà complementar o substituir per la publicació en el Tauler d'anuncis electrònic, respectant la legislació de protecció de dades de caràcter personal i la resta de normativa que sigui d'aplicació.

Igualment l'Ajuntament d'Igualada podrà incloure la notificació d'actes administratius en el tauler d'edictes electrònic de conformitat amb l'article 28 de l'ORAE i disposicions concordants.

Els estàndards aplicables al tauler d'anuncis electrònic són els següents:

- Format de remissió d'anuncis i edictes per a la seva publicació: Qualsevol format ofimàtic basat en estàndards oberts i, en concret, ISO 29500 OOXML i ISO 26300 ODF.
- Format de publicació: Qualsevol format de publicació basat en estàndards oberts i, en concret, ISO 19005-1 PDF/A-1.
- Requisits d'accés al tauler d'anuncis: Qualsevol aplicació de navegació d'Internet basada en HTTP 1.1 i HTML 4.0. No serà necessari tenir dispositius de seguiment, com cookies, activats, ni codi actiu de cap tipus.

TERCER.- Disposicions comunes a les publicacions pròpies de l'Ajuntament d'Igualada i externes

I. En els serveis administratius del tauler d'edictes de l'Ajuntament d'Igualada es podran consultar tots els edictes que estiguin en període d'exposició, assegurant d'aquesta manera l'accés als mateixos en el cas que el tauler d'edictes electrònic no estigués operatiu

II. La publicació dels edictes per mitjans electrònics té la mateixa validesa legal que la seva publicació en suport físic.

III. L'accés de la ciutadania al tauler d'edictes electrònic a través de la seu electrònica no requereix cap tipus d'identificació prèvia

IV. L'òrgan o departament encarregat de vetllar per l'operativitat del tauler d'anuncis electrònic és el Servei de Sistemes d'Informació de l'Ajuntament d'Igualada

V L'anunci de falta d'operativitat del tauler d'anuncis electrònic serà publicat amb la màxima antelació possible en les pàgines de la web de l'Ajuntament, i la seu electrònica si es possible, per part del Servei de Sistemes d'Informació de l'Ajuntament d'Igualada, tot indicant quals són els mitjans de consulta que estan disponibles

VI.- L'edecte estarà visible en el tauler d'edectes electrònic, des del dia d'inici de vigència fins al dia de finalització de la mateixa. En qualsevol cas, el termini d'exposició, o període de vigència, ho determinarà el remitent de l'edecte

VII. Un cop finalitzat el període d'exposició pública dels edectes, l'aplicació generarà automàticament una diligència on consti el temps de la seva exposició pública. El termini d'exposició pública o període de vigència ve determinat per la matèria objecte de l'edecte i es farà constar a la casella corresponent de l'aplicació en el moment de donar d'alta l'edecte en el Tauler d'Edectes Electrònic.

VIII.- Mentre les dades de caràcter personal contingudes en els edectes que han de ser objecte de publicació es trobin en poder de l'Ajuntament, es garantirà a llurs titulars l'exercici dels seus drets d'accés, cancel·lació, rectificació i oposició en els casos i les condicions previstes a la Llei Orgànica 15/ 1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i la normativa que la desenvolupa. En el cas que l'exercici dels esmentats drets es refereixi a dades de caràcter personal contingudes en edectes externs, es donarà trasllat de la sol·licitud a l'administració, organisme o entitat de procedència perquè aquest dicti la resolució corresponent, la qual haurà de ser comunicada a l'Ajuntament als efectes que correspongui

QUART. Publicacions pròpies de l'Ajuntament d'Igualada

I. Els anuncis que de conformitat amb la clàusula segona del present annex hagin de publicar-se al tauler d'edectes electrònic a més del tauler d'edectes físic i/o butlletins i/o diaris oficials i/o qualsevol mitjà de comunicació, en primer lloc es publicaran en els butlletins, diaris oficials o qualsevol mitjà de comunicació i tauler d'edectes físic i en últim lloc en el tauler d'edectes electrònic, si no es coneixen totes les dades de publicació diferents a l'anunci electrònic. Una vegada que es coneixin totes les dades, es podrà publicar l'edecte al tauler d'edectes electrònic. En qualsevol cas, pel càlcul del termini final de l'edecte electrònic s'haurà de tenir en compte el còmput total de tots els anuncis, conforme al que s'estableixi a l'edecte i normativa que en cada cas sigui d'aplicació.

Pel cas que, per disposició legal o reglamentària o per tenir caràcter substitutori del tauler d'edictes físic, no procedeixi la publicació al Tauler d'edictes físic, la publicació de l'edecte al Tauler d'edictes electrònic es farà també de conformitat amb el paràgraf primer d'aquest apartat.

Es podran publicar anuncis al Tauler d'anuncis electrònic, encara que no siguin d'obligatòria publicació per disposició legal o reglamentària ni al Tauler físic ni al electrònic. En aquest cas, també els hi serà d'aplicació el paràgraf primer d'aquest apartat

En tot cas, l'òrgan competent per aprovar la publicació en el Tauler d'Edictes electrònic serà el qui sigui competent per l'aprovació de l'expedient o resolució corresponent, llevat que l'edecte no requereixi d'un acord o resolució prèvia en el qual cas serà suficient la ordenació de la seva inserció pel Alcalde de conformitat amb l'apartat IV d'aquesta clàusula, llevat que la normativa en vigor autoritzi directament la publicació.

La publicació d'actes o comunicacions al tauler d'anuncis electrònic no substitueix en cap cas la notificació personal, llevat dels casos previstos a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener

II. Pel que fa als anuncis relatius al tràmit d'informació pública dels projectes d'ordenances i reglaments municipals, l'àrea/servei/departament que n'hagi promogut la seva aprovació ha de preveure expressament la publicació del text de la norma a la seu electrònica en els corresponents acords d'aprovació.

III. Respecte els anuncis relatius al tràmit d'informació pública de la resta de procediments, aquests s'acompanyaran de la documentació sotmesa a aquest tràmit, sempre que ho prevegi la llei sectorial aplicable. En qualsevol cas, la informació publicada ha de respectar el règim de confidencialitat i de protecció de dades de caràcter personal

IV. El Titular de la Secretaria General serà responsable de decidir quins actes i comunicacions es publicaran en el tauler d'anuncis L'Alcalde serà competent per a ordenar la inserció per a la seva publicació en el mateix considerant-se ordenat amb la signatura de l'edecte o resolució corresponent



V. Per tal d'incorporar-hi els documents que només es troben en suport paper, l'òrgan responsable de la operativitat del tauler d'edictes electrònic procedirà a la seva digitalització en els termes del article 30 de la Llei 11/2007, i de l'article 25 de l'ORAE.

VI.- De la diligència generada automàticament on consti el temps d'exposició pública de l'edecte establerta a l'apartat VII de la clàusula tercera es deixarà constància a l'expedient pel gestor del mateix.

CINQUÈ .- Publicacions externes a l'Ajuntament d'Igualada

I.- Les publicacions d'edictes/anuncis d'altres administracions, organismes o entitats externes a l'Ajuntament i els seus organismes autònoms dependents que instin la seva inserció i publicació al Tauler d'edictes electrònic s'ajustaran a les següents normes:

1. El responsable del seu contingut i del compliment estricte de llurs obligacions en relació al dret a la protecció de dades de caràcter personal serà l'òrgan de les altres administracions, organismes o entitats que insti la inserció i publicació en el Tauler d'anuncis electrònic.
2. El text de l'edecte es remetran en format ofimàtic , per comunicació electrònica, compatible amb la seva publicació al Tauler d'edictes electrònic
3. Revisada la sol·licitud per l'Ajuntament, si aquesta no és correcta, es retornarà per l'Ajuntament per a la seva subsanació. Si és correcta, es procedirà a la publicació dels textos íntegres tal com hagin estat enviats per l'òrgan remitent. En qualsevol cas, l'Ajuntament actuarà sota la supervisió del Titular de la Secretaria General de l'Ajuntament, sense perjudici de les competències de l'Alcaldia.

II.- Aquestes normes poden ser modificades per mitjà de signatura de convenis entre l'Ajuntament d'Igualada i les Administracions Públiques corresponents.

SISE.- Als efectes previnguts en aquest Decret, els anuncis i edictes dels organismes autònom dependents de l'Ajuntament es consideren com a propis del mateix.”

SEGON: Ordenar la publicació de la present Resolució a la Seu Electrònica Municipal.

TERCER: La present resolució entrarà en vigor el dia 24 de Febrer de 2015.”

Igualada, 20 de febrer de 2015

El secretari



Sebastián Membrado García