

REGLAMENT DEL SERVEI DE LLAR DE PENSIONISTES DEL MUNICIPI DE LLAGOSTERA

Article 1.- Objecte

L'objecte d'aquest reglament és regular les condicions d'ús de la Llar de pensionistes municipal de Llagostera, en tant que equipament de titularitat municipal destinat al servei públic municipal de la Llar de pensionistes.

L'Ajuntament assumeix com a propi el servei públic municipal de la Llar de pensionistes.

Article 2.- Denominació i naturalesa de la Llar de pensionistes

S'anomenarà Llar de pensionistes de Llagostera i s'ubicarà al carrer Concepció número 20 de Llagostera. Es podrà, a criteri de l'Ajuntament, completar i canviar aquesta denominació

És un equipament públic dedicat al col·lectiu específic de la gent gran, que té per objecte la promoció i la participació d'aquests com a membres actius de la societat civil. L'equipament disposa de sales, despatxos i espais polivalents, a més de lavabos i altres serveis, i una zona destinada a bar-cafeteria, amb terrassa annexa.

Les instal·lacions de La Llar de pensionistes de Llagostera són propietat de l'Ajuntament, el qual exerceix totes les potestats que tenen els ens locals sobre el seu patrimoni.

Article 3.- Objectius i finalitats

Són objectius de l'Ajuntament amb l'establiment del Servei Municipal de Llar de pensionistes els següents:


- Posar a l'abast de les persones grans de la vila i de les seves entitats, recursos per al desenvolupament d'activitats i inquietuds, i per facilitar la seva tasca socialitzadora i de millora de la cohesió i del benestar de la comunitat. A tal efecte, aquest equipament compta amb espais, instal·lacions, serveis, i altres recursos pensats per donar resposta a llurs necessitats.
- Acostar els equipaments municipals i els serveis a tota la ciutadania, tot i l'especificitat de prestacions en favor de la gent gran.

L'equipament resta obert a tota la població, tot i estar orientat a cobrir necessitats generals d'un sector de població, la gent gran.

La Llar de pensionistes té les següents finalitats:

- Ser centre d'acollida del col·lectiu de la gent gran del municipi de Llagostera.
- Promocionar les activitats de tipus social i cultural i d'ocupació del temps lliure.
- Promoure activitats vinculades a la promoció de la salut.

Signatura 1 de 1		
Diana Moya Redondo	26/09/2025	Secretari/a

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	d1a6154391384229b2c158cc454d7824001
	Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Per a la consecució dels objectius establerts es podran desenvolupar en la Llar de pensionistes activitats culturals, formatives, esportives, lúdiques, ocupacionals, vinculades a la promoció de la salut, entre d'altres.

Les activitats podran posar-se en funcionament o suspendre's segons la necessitat o conveniència de l'Ajuntament, que ho motivarà.

Article 4.- Actes de naturalesa política

No podran utilitzar-se els espais de la Llar de pensionistes per efectuar actes de naturalesa estrictament política o electoral, excepte en període electoral i caldrà presentar instància amb proposta de calendari.

Article 5.- Gestió i ús de la Llar de pensionistes municipal

La Llar de pensionistes de Llagostera és un servei de titularitat municipal. L'explotació es realitzarà mitjançant concessió de servei. L'Ajuntament en qualsevol moment podrà:

- Canviar la forma de gestió del servei, tramitant l'expedient administratiu adient.
- Suprimir el servei, tramitant l'expedient administratiu adient.
- Autoritzar l'ús de la Llar de pensionistes a altres entitats o persones físiques i jurídiques, a banda del concessionari, per dur a terme activitats d'interès municipal. Les autoritzacions establiran les condicions i espais susceptibles d'ús.

La concessionària haurà de respectar les condicions establertes als plecs i al contracte, a les obligacions establertes en el present reglament, d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament i en coordinació i col·laboració amb altres entitats o persones físiques i jurídiques, autoritzades per l'Ajuntament a dur a terme activitats d'interès municipal.


Article 6.- Horari general de la Llar de pensionistes

Amb caràcter general l'horari d'obertura de la Llar de pensionistes serà el següent:

Període de l'any	Horari LLAR AVIS dimarts a dissabte	Horari LLAR AVIS diumenge
2 SETEMBRE - 23 JUNY	09:00h a 19:00h	09:00 h a 14:00 h
24 JUNY - 1 SETEMBRE	09:00h a 21:00h	09:00 h a 14:00 h

L'horari del bar respectarà els següents mínims:

- Obertura de sis dies a la setmana durant tot l'any.
- Amb un mínim de 6 hores diàries.
- S'oferiran menús de dinar com a mínim tres dies a la setmana.

Signatura 1 de 1		
	Diana Moya Redondo	26/09/2025 Secretari/a

Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
Codi Segur de Validació	d1a6154391384229b2c158cc454d7824001
Uri de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Els requisits mínims es podran millorar mitjançant l'oferta efectuada pel concessionari i es fixarà al contracte que es subscrigui.

Això no obstant, mitjançant decret d'alcaldia es podran modificar els horaris en dies puntuals, ampliant o reduint, segons necessitat del servei.


Article 7.- Obligacions de les persones usuàries

- Tractar amb respecte la resta d'usuaris i el personal dels equipaments, així com els béns i obres que formen part del servei.
- Seguir les indicacions del personal responsable.
- Respectar els horaris de funcionament.
- Destinar els espais d'ús públic a les finalitats pròpies i autoritzades.
- No realitzar actes de publicitat, pròpia o de tercers, llevat que obtingui autorització municipal.

- No causar molèsties al veïnat ni pertorbar la tranquil·litat de la zona durant els horaris d'utilització, i adoptar les mesures adients per evitar-les. Caldrà donar compliment a la normativa sobre sorolls aplicable en cada moment.
- Abonar, si escau, els preus corresponent per les activitats que es desenvolupin que no tinguin caràcter gratuït i per la venda de productes i serveis del bar cafeteria.
- Abstenir-se de portar animals, excepte gossos pigall o altres admesos per normativa.
- Mantenir en tot moment una higiene personal adequada.
- Mantenir les instal·lacions de les quals es faci ús en un estat adequat de neteja i conservació.
- Complir la resta de normativa estatal, autonòmica i local.

Article 8.- Obligacions de l'entitat gestora i/o concessionària

- Netejar i assegurar el bon manteniment de tots els espais, equipaments, materials i equips per al seu bon ús i funcionament.
- No cedir a tercers, totalment o parcialment, de fet o per qualsevol forma admesa en dret, l'ús dels espais que els han estat assignats.
- No impedir l'entrada, dins el seu horari de funcionament, a cap persona per raó de naixença, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social, sense perjudici de la reserva d'accés a determinades activitats a membres de les associacions autoritzades.
- Vetllar perquè es respectin i es mantinguin en bon estat les instal·lacions i es respectin les normes d'ús contingudes en aquest reglament.
- Assumir les responsabilitats derivades del desenvolupament de les activitats i serveis que organitzi directament als espais de les instal·lacions de la Llar de pensionistes, i disposar dels permisos, llicències i autoritzacions corresponents, així com d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil i també els danys que es puguin ocasionar als béns de titularitat municipal o aliena del centre.
- Comunicar a l'Ajuntament de Llagostera qualsevol anomalia, incidència o problema que pugui sorgir, i amb caràcter immediat en els supòsits d'urgència.
- Exposar els preus públicament.

Signatura 1 de 1		
	Diana Moya Redondo	26/09/2025 Secretari/a

Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
Codi Segur de Validació	d1a6154391384229b2c158cc45d7824001
Uri de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Acatar les ordres verbals i escrites emeses pels responsables de l'Ajuntament.
- Respectar les obligacions establertes als plecs i altres documents emesos per l'Ajuntament.

Article 9.- Obligacions de l'Ajuntament

- Vetllar pel compliment de l'establert en el present reglament i el seguiment de les condicions fixades en el contracte de concessió o en el negoci jurídic que doni cobertura a la forma de gestió del servei.
- Assumir les inversions i millores necessàries per mantenir en bones condicions l'equipament, més enllà de les reformes o adequacions que pugui fer l'empresa gestora concessionària del servei.

Article 10.- Drets de les entitats i persones usuàries

- Gaudir dels serveis generals de la Llar de pensionistes i de l'accés a les seves dependències públiques.
- Ser tractats amb respecte i rebre un bon tracte per part del personal de l'Ajuntament, de l'entitat o empresa gestora de l'equipament i de la resta d'usuaris o clients del bar-cafeteria.
- L'ús confidencial de les seves dades personals, d'acord amb la normativa legal vigent.
- No ser discriminats de cap manera per raons de raça, sexe, creences religioses, ideologia o estatus social
- Rebre puntualment, en els llocs habilitats a tal efecte, la informació sobre els serveis de la Llar i les seves activitats.
- Proposar activitats i participar-hi.
- Presentar a la regidoria corresponent les propostes, suggeriments que creguin oportuns i necessaris.
- Participar en els procediments interns d'elecció de representants de l'associació o associacions de jubilats, si s'escau.

Article 11.- Infraccions i sancions

Règim sancionador


L'incompliment de les normes establertes en aquest Reglament constitueix una infracció administrativa que pot donar lloc a la imposició d'una sanció. Les infraccions es tipificaran i sancionaran d'acord amb aquest reglament i, subsidiàriament, amb la normativa vigent en matèria de règim local i convivència ciutadana.

Procediment sancionador

L'Alcaldia o la regidoria en què hagi delegat serà l'òrgan competent per iniciar els procediments sancionadors i imposar les sancions corresponents. La instrucció de l'expedient correspondrà al funcionari o funcionària que es designi.

Responsabilitats

Signatura 1 de 1		
Diana Moya Redondo	26/09/2025	Secretari/a

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	d1a6154391384229b2c158cc454d7824001
	Uri de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Serán responsables directes de les infraccions d'aquest Reglament les persones autores materials de les infraccions, sigui per acció o per omissió. La declaració de responsabilitat per infracció i la imposició de la sanció corresponent no evitaran, en cap cas, l'obligació d'indemnitzar pels danys i perjudicis causats.

Article 12.- Tipificació de les infraccions i sancions

Les infraccions es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

Són molt greus les infraccions que suposen:

- Una pertorbació rellevant de la convivència que afecti de manera greu, immediata i directa la tranquil·litat o l'exercici de drets legítims d'altres usuaris de la Llar de pensionistes o al desenvolupament normal de les activitats i serveis que s'hi realitzen.
- L'obstaculització de l'ús de l'equipament, dels seus serveis i activitats per altres persones amb dret a la seva utilització.
- L'obstrucció del funcionament normal del centre i l'aplicació d'aquest Reglament.
- Els actes de deteriorament greu i rellevant de l'equipament, les seves instal·lacions o el seu mobiliari.


La resta d'infraccions es classifiquen en greus i lleus, d'acord amb la intensitat dels efectes produïts.

Article 13.- Sancions

Es poden imposar sancions econòmiques per les quantitats següents:

- Infraccions molt greus, fins a 3.000 €.
- Infraccions greus, fins a 1.500 €.
- Infraccions lleus, fins a 750 €.

L'establiment de sancions és compatible amb l'exigència a la persona infractora la reposició dels béns municipals al seu estat originari, així com la indemnització pels danys i perjudicis causats.

Signatura 1 de 1		
	Diana Moya Redondo	26/09/2025 Secretari/a

Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
Codi Segur de Validació	d1a6154391384229b2c158cc454d7824001
Uri de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

