



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat  
AJGL20190918

## ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES, CELEBRADA EL DIA 18/09/2019

### ÒRGAN

- Junta de Govern Local

### IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Número: JGL2019/28

Data: 18/09/2019

Caràcter: Ordinari

Horari: 19:00 a 21:00

Lloc: Sala de Plens. Biblioteca "El Safareig"

### Hi assisteixen:

Alcalde-President

- Salvador Vives Alari

Tinents/es d'Alcalde

- Àngel Soteras Largo
- Susana Moreno Blanco
- Jaume Solé Carol

Regidors/es

- Miquel Sabaté Solà

Assisteixen convidats/dades

- Esther Ramos Gimeno
- Anna Maria Xaus Fló
- Adela Morera Rodríguez

Secretària

- Milagros de Legorburu Martorell

Interventora

- Marissa Sala Serra

### S'han excusat d'assistir-hi

- Cap



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat  
AJGL20190918

## No han excusat la seva absència

- Cap

## QUÒRUM:

Havent quòrum suficient per la vàlida constitució de l'òrgan, el Sr. alcalde declara obert l'acte, procedint seguidament a l'examen i deliberació dels assumptes inclosos al següent Ordre del Dia, adoptant-se els següents acords, en virtut de delegació de l'Alcaldia, per Resolució núm. 394/2019 de data 01/07/2019

El Sr. alcalde indica a la Junta de Govern Local que s'haurien d'incloure, per urgència, uns altres punts en l'ordre del dia d'aquesta sessió.

Aquests punts son, si s'escau:

- EXP.2019/1056 APROVACIO CONTRACTE MENOR DE SERVEIS MIGRACIO AL NUVOL DEL PROGRAMARI I BASE DE DADES DEL GESTOR D' EXPEDIENTS ABSIS DE L' AJUNTAMENT DE CAPELLADES 2019-2020.
- EXP.2019/1061 APROVACIO EXTENSIO CONTRCATE MANTENIMENT EQUIPS PRINTING DE L' AJUNTAMENT DE CAPELLADES SETEMBRE 2019-ABRIL 2020.
- EXP.2019/1063 APROVACIO EXTENSIO CONTRACTE MANTENIMENT EQUIPS PRINTING ESCOLA BRESSOL SETEMBRE 2019 ABRIL 2020 . 2019/1063

Passada a votació la inclusió en l'ordre del dia d'aquesta sessió es aprovada per unanimitat dels/les regidors/es assistents a la Junta de Govern Local, restant l'ordre del dia de la manera següent:

## ORDRE DEL DIA

ASSUMPTES A TRACTAR.

1. Actes pendents d'aprovar
  - 1.1. JGL2019/27 Ordinari 04/09/2019



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat  
AJGL20190918

## 2. Assumptes ordinaris

### 2.1. Assumptes a tractar en la JGL

2.1.1. PRP2019/262 APROVACIO RELACIO DE FACTURES F/2019/26. Exp: 2019/1009

2.1.2. PRP2019/263 APROVACIO RELACIO DE FACTURES F/2019/27 . Exp: 2019/1039

3.1.1. EXP.2019/1056 APROVACIO CONTRACTE MENOR DE SERVEIS MIGRACIO AL NUVOL DEL PROGRAMARI I BASE DE DADES DEL GESTOR D' EXPEDIENTS ABSIS DE L' AJUNTAMENT DE CAPELLADES 2019-2020.

3.1.2. EXP.2019/1061 APROVACIO EXTENSIO CONTRCATE MANTENIMENT EQUIPS PRINTING DE L' AJUNTAMENT DE CAPELLADES SETEMBRE 2019- ABRIL 2020.

3.1.3. EXP.2019/1063 APROVACIO EXTENSIO CONTRACTE MANTENIMENT EQUIPS PRINTING ESCOLA BRESSOL SETEMBRE 2019 ABRIL 2020 . 2019/1063

## DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

### 1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2019/27 Ordinari 04/09/2019

Passada a votació l'acta JGL2019/27 del 04/09/2019 resta aprovada per la unanimitat dels/les assistents.

### 2. Assumptes ordinaris

#### 2.1. Assumptes a tractar en la JGL

2.1.1. APROVACIO RELACIO DE FACTURES F/2019/26. Exp: 2019/1009 .

## S'ACORDA:

**Primer.-** Aprovar la relació de despeses **F/2019/26 (adjuntat a l' expedient 2019/1009)**, autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'aquestes (ADO-P), compreses en la relació formulada per Intervenció per un import total de **21.703,28€**



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat  
AJGL20190918

## 2.1.2. APROVACIO RELACIO DE FACTURES F/2019/27 . Exp: 2019/1039

### S'ACORDA:

**PRIMER.-** Aprovar la relació de despeses **F/2019/27 (adjuntat a l' expedient 2019/1039)**, autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'aquestes (ADO-P), compreses en la relació formulada per Intervenció per un import total de **22.195,05€**

### 3. Assumptes urgents

#### 3.1. Assumptes a tractar en la JGL

#### 3.1.1. EXP.2019/1056 APROVACIO CONTRACTE MENOR DE SERVEIS MIGRACIO AL NUVOL DEL PROGRAMARI I BASE DE DADES DEL GESTOR D' EXPEDIENTS ABSIS DE L' AJUNTAMENT DE CAPELLADES 2019-2020.

### S'ACORDA:

**Primer.-**Adjudicar a l'empresa ABS Informàtica, SL de Barcelona, amb NIF A59383596l contracte menor de serveis per la migració al núvol del programari i base de dades del gestor d' expedients ABSIS de l' Ajuntament de Capellades , de conformitat amb la proposta presentada i les següents CONDICIONS:

El pressupost any 2019 per un total de **2066€+ IVA** , desglossat en:

- Tasques de migració servidor Ajuntament al servidor al núvol: 1.040€ + IVA
- Afegir nou servei, fins finalització de la llicència de manteniment per l'any 2019 : 1026€+ IVA

El pressupost any 2020:

- 8100€+ IVA

En tot cas el servei es prestarà de manera consensuada amb l'Ajuntament a qui s'informarà de totes les actuacions que es diguin a terme i d'acord amb els avisos i recomanacions que la ciutadania pugui efectuar.

**Segon.-** Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import màxim de 2.066€+ IVA per l' any 2019 i 8100€+IVA per l' any 2020, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 9200-21601 I del pressupost municipal per als exercici 2019 -2020.



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat  
AJGL20190918

**Tercer.-** L'adjudicatari haurà d'emetre la corresponent factura adreçada a l'alcalde i presentada al Registre General d'Entrades, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent, i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal. El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent. La factura haurà de contenir les dades següents:

- Número, i en el seu cas, sèrie. La numeració de les factures serà correlativa
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número de identificació fiscal. (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P08043008)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat. (En aquest contracte la descripció de l'objecte figura al punt PRIMER).
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió.

**Quart.-** Notificar aquests acords a tots els participants, a l'empresa adjudicatària, als Serveis Tècnics, a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

**Cinquè.-** Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.

## **3.1.2. EXP.2019/1061 APROVACIO EXTENSIO CONTRCATE MANTENIMENT EQUIPS PRINTING DE L' AJUNTAMENT DE CAPELLADES SETEMBRE 2019-ABRIL 2020.**

### **S'ACORDA:**

**Primer.-**Adjudicar a l'empresa OFIGRAFIC SERVEIS PER L' OFICINA de Vila-Seca, amb NIF B43825199 contracte menor de serveis pel manteniment dels equips de Printing de l' Ajuntament de Capellades del setembre 2019 a abril 2020 , de conformitat amb la proposta presentada i les següents CONDICIONS:

- Manteniment equips Printing
- Consumibles, peces, ma d' obra i desplaçament inclosos
- Import total 7 mesos 1350€+283,50€ (iva) total: 1633,50€



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat  
AJGL20190918

En tot cas el servei es prestarà de manera consensuada amb l'Ajuntament a qui s'informarà de totes les actuacions que es diguin a terme i d'acord amb els avisos i recomanacions que la ciutadania pugui efectuar.

**Segon.-** Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import màxim de 1633,50€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 9200-21600 del pressupost municipal per als exercici 2019 -2020.

**Tercer.-** L'adjudicatari haurà d'emetre la corresponent factura adreçada a l'alcalde i presentada al Registre General d'Entrades, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent, i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal. El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent. La factura haurà de contenir les dades següents:

- Número, i en el seu cas, sèrie. La numeració de les factures serà correlativa
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número de identificació fiscal. (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P08043008)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat. (En aquest contracte la descripció de l'objecte figura al punt PRIMER).
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió.

**Quart.-** Notificar aquests acords a tots els participants, a l'empresa adjudicatària, als Serveis Tècnics, a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

**Cinquè.-** Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.

## 3.1.3. EXP.2019/1063 APROVACIO EXTENSIO CONTRACTE MANTENIMENT EQUIPS PRINTING ESCOLA BRESSOL SETEMBRE 2019 ABRIL 2020 . 2019/1063

### S'ACORDA:

**Primer.-**Adjudicar a l'empresa OFIGRAFIC SERVEIS PER L' OFICINA de Vila-Seca, amb NIF B43825199 contracte menor de serveis pel manteniment dels



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat  
AJGL20190918

equips de Printing de l' Ajuntament de Capellades del setembre 2019 a abril 2020 , de conformitat amb la proposta presentada i les següents CONDICIONS:

- Manteniment equips Printing
- Consumibles, peces, ma d' obra i desplaçament inclosos
- Import total 7 mesos 350€+73,50€ (iva) total: 423,5€

En tot cas el servei es prestarà de manera consensuada amb l'Ajuntament a qui s'informarà de totes les actuacions que es diguin a terme i d'acord amb els avisos i recomanacions que la ciutadania pugui efectuar.

**Segon.-** Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import màxim de 423,50€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3200-21600 del pressupost municipal per als exercici 2019 -2020.

**Tercer.-** L'adjudicatari haurà d'emetre la corresponent factura adreçada a l'alcalde i presentada al Registre General d'Entrades, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent, i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal. El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent. La factura haurà de contenir les dades següents:

- Número, i en el seu cas, sèrie. La numeració de les factures serà correlativa
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número de identificació fiscal. (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P08043008)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat. (En aquest contracte la descripció de l'objecte figura al punt PRIMER).
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió.

**Quart.-** Notificar aquests acords a tots els participants, a l'empresa adjudicatària, als Serveis Tècnics, a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat  
AJGL20190918

**Cinquè.-** Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.

No havent-hi més assumptes a tractar, el Sr. alcalde aixeca la sessió, del contingut de la qual com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Milagros de Legorburu Martorell

Vist i plau  
L'alcalde,

Salvador Vives Alari