



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat  
AJGL20230810

1

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE  
L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES, CELEBRADA EL DIA 10/08/2023

## ÒRGAN

- Junta de Govern Local

## IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Número: JGL2023/23

Data: 10/08/2023

Caràcter: Ordinari

Horari: 18:15 a 19:00

Lloc: Telemàtic

## Hi assisteixen:

Alcalde-President

- Salvador Vives Alari

Tinents/es d'Alcalde

- Àngel Soteras Largo
- Marta Rodríguez Polonio
- Sònia Buades Vidal

Secretària

- Milagros de Legorburu Martorell

Interventora

- Marissa Sala Serra

## S'han excusat d'assistir-hi

- Cap

## No han excusat la seva absència

- Cap

## QUÒRUM:

Havent quòrum suficient per la vàlida constitució de l'òrgan, el Sr. alcalde declara obert l'acte, procedint seguidament a l'examen i deliberació dels assumptes



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20230810

2

inclosos al següent Ordre del Dia, adoptant-se els següents acords, en virtut de delegació de l'Alcaldia, per Resolució núm. 475/2023 de data 01/07/2023

El Sr. alcalde indica a la Junta de Govern Local que s'haurien d'incloure, per urgència, uns altres punts en l'ordre del dia d'aquesta sessió.

Aquests punts són, si s'escau,

- CONTRACTE D'OBRES DE LA SECTORITZACIÓ I MESURES DE SOSTENIBILITAT DEL MUNICIPI DE CAPELLADES PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.
- EXP. 2023/1219 APROVACIO RELACIO FACTURES F-2023-27

Passada a votació la inclusió en l'ordre del dia d'aquesta sessió es aprovada per unanimitat dels/les regidors/es assistents a la Junta de Govern Local, restant l'ordre del dia de la manera següent:

## **ORDRE DEL DIA**

### **ASSUMPTES A TRACTAR.**

1. Actes pendents d'aprovar
  - 1.1. JGL2023/22 Ordinari 03/08/2023
2. Propostes
  - 2.1. Assumptes a tractar en la JGL
    - 2.1.1. PRP2023/408 APROVACIÓ SEGONA I ÚLTIMA CERTIFICACIÓ DEL CONTRACTE PER A LA REFORMA DE LES INSTAL·LACIONS DE FONTANERIA DEL POLIESPORTIU DE CAPELLADES PER ADEQUAR-LES A LA NORMATIVA VIGENT" Exp. 2022/724
    - 2.1.2. PRP2023/409 PROPOSTA JUSTIFICACIO 7 TARJETES GUISSONA.

Assumptes d'Urgència



3.1.1. CONTRACTE D'OBRES DE LA SECTORITZACIÓ I MESURES DE SOSTENIBILITAT DEL MUNICIPI DE CAPELLADES PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.

3.1.2. EXP. 2023/1219 APROVACIO RELACIO FACTURES F-2023-27

## DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

### 1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2023/22 Ordinari 03/08/2023

Passada a votació l'acta JGL2023/22 del 3/08/2023 resta aprovada per la unanimitat dels/les assistents.

### 2. Propostes

2.1. Assumptes a tractar en la JGL

**2.1.1. APROVACIÓ SEGONA I ÚLTIMA CERTIFICACIÓ DEL CONTRACTE PER A LA REFORMA DE LES INSTAL·LACIONS DE FONTANERIA DEL POLIESPORTIU DE CAPELLADES PER ADEQUAR-LES A LA NORMATIVA VIGENT" Exp. 2022/724**

### S'ACORDA:

**Primer.** Aprovar la Certificació núm. 2 i última corresponent a l'execució de LA REFORMA DE LES INSTAL·LACIONS DE FONTANERIA DEL POLIESPORTIU DE CAPELLADES PER ADEQUAR-LES A LA NORMATIVA VIGENT" Exp. 2022/724, lliurada pel contractista BOVER GUTIERREZ S.L i conformada per la direcció d'obra Sra. Isabel Lumeras Molina

**Segon.** De conformitat amb l'article 58 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre , reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos , es reconeix l'obligació continguda en aquesta certificació.

**Tercer :** En aplicació de l'article 61 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988 , de 28 de desembre , reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos s'ordena el apagament de la referida certificació núm.5 amb càrrec a l'aplicació



pressupostària **3422 63300** per un import de **22.460,44 €**

**Quart** : Notificar el present acord als interessats.

## **APROVACIÓ PER A LA JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ D'AJUTS URGENTS PER A LES TARGETES ALIMENTÀRIES DE L'ÀREA DE GUISONA. EXP.2023/699**

### **S'ACORDA:**

Primer.- Aprovar la justificació de les següents targetes alimentàries per un import de 347,54€.

Nº TARGETA	DNI	USUARI	EXPEDIENT	IMPORT TARGETA	IMPORT CONSUMIT
*****	*****	MACA	2016/533	50,00 €	49,35 €
*****	*****	JMMV	2019/78	50,00 €	49,94 €
*****	*****	RSPR	2015/625	50,00 €	49,71 €
*****	*****	C.R.V	2018/00818	50,00 €	48,90 €
*****	*****	K.E.Y	2016/01174	50,00 €	49,81 €
*****	*****	JMMV	2019/78	50,00 €	49,83 €
*****	*****	R.S.P.R	2015/625	50,00 €	50,00 €
			<b>IMPORT</b>	<b>350,00 €</b>	<b>347,54 €</b>

### **3. Propostes urgents**

#### **3.1. Assumptes a tractar en la JGL**

##### **3.1.1. CONTRACTE D'OBRES DE LA SECTORITZACIÓ I MESURES DE SOSTENIBILITAT I ESTALVI DE LA XARXA D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE DEL MUNICIPI DE CAPELLADES PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT**

**Expedient núm.: 2023/1169**



## S'ACORDA:

**PRIMER.** Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment negociat sense publicitat per l'execució de les obres del projecte de la sectorització i mesures de sostenibilitat i estalvi de la xarxa d'abastament d'aigua potable del municipi de capellades convocant la seva licitació.

**SEGON.** Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

**TERCER.** Aprovar la despesa corresponent per import de 374.261,25 euros.

**QUART.** Adonar de la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

**CINQUÈ.** Convidar d'acord amb l'art 163.1 de la LCSP a les següents empreses a participar en el procediment i a què presentin les seves ofertes:

- TRANSPARENTA CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA,SL  
NIF. B08719619
- ELECTRICA PINTÓ,SL  
NIF.B-58349028
- ANNA Mº CASTILLA MIRANDA  
NIF. 39.340.822N

**SISÈ.** Publicar, de conformitat amb l'art.63.3 de la LCSP, en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques.

**SETÈ.** Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

- Salvador Vives Alari, alcalde, que actuarà com a President de la mesa.
- Milagros de Legorburu Martorell, Vocal (Secretari de la Corporació).
- Marissa Sala Serra, Vocal (Interventor de la Corporació).
- Isabel Lumeras Molina, Vocal.
- Raul Bartrolí Isanta, Vocal.
- Isabel Manzano Sanchez, que actuarà com a Secretari de la Mesa.



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20230810

6

**VUITÈ.** Designar als membres de la comissió negociadora:

- Raul Bartrolí Isanta, tècnic d'aquest Ajuntament que actuarà com a President.
- Isabel Lumeras Molina, tècnic d'aquest Ajuntament que actuarà com a Secretari.

## QUADRE RESUM DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE D'OBRES DE LA SECTORITZACIÓ I MESURES DE SOSTENIBILITAT I ESTALVI DE LA XARXA D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE DEL MUNICIPI DE CAPELLADES PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

<b>A. PODER ADJUDICADOR</b>			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:	AJUNTAMENT DE CAPELLADES		
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ :	Junta de Govern Local.		
SERVEI GESTOR:	Secretaria		
Data Resolució d'inici de l'expedient de contractació: 31/07/2023			
Perfil de contractant:	<a href="https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/capellades">https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/capellades</a>		
Direcció de l'òrgan de contractació:	<a href="https://www.capellades.cat/">https://www.capellades.cat/</a>		
Correu electrònic de l'òrgan de contractació capellades@capellades.cat			
<b>B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ</b>			
Número d'expedient	2023/1169	Tipus de Contracte:	OBRES
Tipus de Procediment	NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT	Tramitació:	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	No
Forma de presentació d'ofertes: Electrònica			
Cap recurs especial: NO			



Contracte subjecte a regulació harmonitzada: No

## C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

### Definició de l'objecte del contracte:

Les actuacions motiu de la present licitació corresponen a les obres de la fase 1 que consisteix en sectoritzar la xarxa , amb l'objecte de : 1) Controlar els consums de cadascun dels sectors i por determinar quines zones tenen pèrdues en la xarxa amb la col·locació de comptadors en l'entrada i sortida de cadascun dels sectors,. 2) Per independitzar sector cal la instal·lació de vàlvules de comporta que permeten minimitzar el numero d'entrades a cadascun dels sectors, i la instal·lació de diferents elements hidràulics : a. Arqueta de descàrrega. b. Arqueta de comporta: Aquesta arqueta esta conformada per una arqueta amb cabalímetre + Arqueta amb reductor de pressió 3) Col·locació d'una vàlvula de descàrrega, en els punts baixos de cadascun dels sectors.

## D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Pressupost base IVA exclòs:	Tipus d'IVA aplicable:	Pressupost base IVA inclòs:
-----------------------------	------------------------	-----------------------------

Aplicació pressupostària:1610 62300

### Sistema de determinació del preu:

## E. VALOR ESTIMAT

Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	309.306,82€
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):	—
Import de les opcions eventuais (IVA exclòs):	—
Pròrroga (IVA exclòs):	—
Pròrroga (IVA exclòs):	—
<b>TOTAL VALOR ESTIMAT:</b>	<b>309.306,82€</b>

H. TERMINI D'EXECUCIÓ	I. PRÒRROGA	J. TERMINI DE GARANTIA
4mesos	No Durada màxima: 4	12 mesos

## K. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

No

## L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

No



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20230810

8

<b>M. REVISIÓ DE PREUS</b>				
NO				
<b>N. GARANTIES</b>				
PROVISIONAL: No		ASCENDEIX A 0%		
DEFINITIVA : Si		ASCENDEIX A 5%		
COMPLEMENTÀRIA: No		ASCENDEIX A 0%		
<b>Ñ. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS</b>				
NO				
<b>O. SUBROGACIÓ</b>				
Si.				
<b>P. SUBCONTRACTACIÓ</b>				
Si				
<b>Q. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES</b>				
NO				
<b>R. DADES DE FACTURACIÓ</b>				
Entitat contractant		Ajuntament de Capellades		
Òrgan de contractació		Ajuntament de Capellades	CODI DIR3	L01080446
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat		Ajuntament de Capellades	CODI DIR3	L01080446
Destinatari de la prestació		Ajuntament de Capellades	CODI DIR3	L01080446

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE D'OBRES DE LA SECTORITZACIÓ I MESURES DE SOSTENIBILITAT I ESTALVI DE LA XARXA D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE DEL MUNICIPI DE CAPELLADES PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT**

## **CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació**

### **1.1 Descripció de l'objecte del contracte**



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20230810

9

L'objecte del contracte és l'execució de les obres corresponents al projecte:

Objecte:	PROJECTE DE SECTORITZACIÓ, SOSTENIBILITAT I MESURES D'ESTALVI DE LA XARXA D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE EN EL MUNICIPI DE CAPELLADES, PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.		
Autor del Projecte	Titulació	Pressupost	Data aprovació
Josep Ramon Ventosa	Enginyer de camins, canals i ports	10.725,00€	1/12/2021

La necessitat que s'ha de satisfer amb el contracte és:

L'objecte d'aquesta contractació són els treballs d'obra per a la sectorització de la xarxa d'abastament en baixa per aconseguir millorar el rendiment de la xarxa de distribució en baixa i disposar d'automatismes per analitzar i gestionar des de la unitat tècnica de l'ajuntament les dades consums en baixa per controlar la xarxa per sectors i optimitzar el control de fuites i dels consums del municipi.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

## 1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte.

El contracte es licita en un únic LOT, ja que els treballs descrits en la fase 1 corresponen als treballs per a la sectorització d'una única xarxa d'abastament.

## 1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon és 45232150-8 Trabajos relacionados con tuberías de distribución de agua



## CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment negociat sense publicitat, en el qual l'adjudicació recaurà en el licitador justificadament triat per l'òrgan de contractació, després de negociar les condicions del contracte amb un o diversos candidats.

Les següents circumstàncies justifiquen la utilització del procediment negociat sense publicitat:

Els òrgans de contractació podran adjudicar contractes utilitzant el procediment negociat sense la prèvia publicació d'un anunci de licitació ÚNICAMENT en els següents casos:

- a) En els contractes d'obres, subministraments, serveis, concessió d'obres i concessió de serveis, en els casos en què:

. No s'hagi presentat cap oferta; cap oferta adequada; cap sol·licitud de participació; o cap sol·licitud de participació adequada en resposta a un procediment obert o a un procediment restringit, sempre que les condicions inicials del contracte no es modifiquin substancialment, sense que en cap cas es pugui incrementar el pressupost base de licitació ni modificar el sistema de retribució

El Ple de l'Ajuntament de Capellades en la sessió ordinària del 30 de novembre de 2022, va adoptar, entre altres el següent acord:

PRIMER.- Declarar desert el procediment de licitació, convocat pel Ple de l'Ajuntament de data 28/09/2022, per a l'adjudicació del contracte d' OBRES DEL PROJECTE DE LA SECTORITZACIÓ I MESURES DE SOSTENIBILITAT I ESTALVI DE LA XARXA D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE DEL MUNICIPI DE CAPELLADES.

Per aquest motiu el procediment a emprar per a la nova licitació d' OBRES DEL PROJECTE DE LA SECTORITZACIÓ I MESURES DE SOSTENIBILITAT I ESTALVI DE LA XARXA D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE DEL MUNICIPI DE CAPELLADES, serà el procediment negociat sense publicitat, de conformitat amb la legislació aplicable art.168 de la LCSP, mantenint les condicions inicials i substancials de la licitació que va resultar deserta segons acord del ple de l'ajuntament de data 30 de novembre de 2022.



## CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://www.capellades.cat/>.

Els òrgans de contractació difondran exclusivament a través d'internet el seu perfil de contractant, com a element que agrupa la informació i els documents relatius a la seva activitat contractual a fi d'assegurar la transparència i l'accés públic a aquests.

## CLÀUSULA QUARTA. Pressupost d'Execució Material, Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

A la vista del Pressupost recollit en el projecte d'obres:

Objecte:	PROJECTE DE SECTORITZACIÓ, SOSTENIBILITAT I MESURES D'ESTALVI DE LA XARXA D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE EN EL MUNICIPI DE CAPELLADES, PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.		
Autor del Projecte	Titulació	Pressupost	Data aprovació
Josep Ramon Ventosa	Enginyer de camins, canals i ports	10.725,00€	1/12/2021

Es denomina pressupost d'execució material al resultat obtingut per la suma dels productes del nombre de cada unitat d'obra pel seu preu unitari i de les partides alçades

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

Desglossament del pressupost base de licitació:



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20230810

12

<b>Pressupost de les actuacions previstes del Projecte de Sectorització i mesures de Sostenibilitat i Estalvi de la Xarxa d'abastament d'aigua potable del municipi de Capellades.</b>	
	PREU PARTIDA
<b>PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL</b>	
<i>FASE 1: Actuacions prèvies a la sectorització</i>	6.319,89€
<i>FASE 1 : Sectorització Sector A (Execució d' Actuacions 1.2.1 ; 1.2.5)</i>	15.627,10 €
<i>FASE 1 :Sectorització Sector B</i>	16.818,98€
<i>FASE 1 :Sectorització Sector C</i>	26.074,55€
<i>FASE 1 :Sectorització Sector D</i>	40.533,52€
<i>FASE 1 :Sectorització Sector E</i>	8.872,45€
<i>FASE 1 : Sectorització Sector F</i>	31.788,07€
<i>FASE 1 : Sectorització Sector G</i>	43.946,70€
<i>FASE 1 : Sectorització Sector H</i>	9.381,38€
<i>FASE 1 : noves vàlvules</i>	41.698,92€
<i>Estudi de Seguretat i salut</i>	11.044,11€
<i>Gestió de residus (Pla de gestió de residus)</i>	7.816,03€
<b>TOTAL PRESSUPOST D'EXECUCIÓ DE MATERIAL (PEM)</b>	<b>259.921,70€</b>
<b>BENEFICI INDUSTRIAL 13%</b>	33.789,82€
<b>DESPESES GENERAL 6%</b>	15.595,30€
<b>TOTAL PRESSUPOST D'EXECUCIÓ CONTRACTE (PEC sense IVA)</b>	<b>309.306,82€</b>
<b>IVA (21%)</b>	<b>64.954,43€</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST D'EXECUCIÓ CONTRACTE (PEC amb IVA)</b>	<b>374.621,26</b>

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia de **309.306,82€**, abans d'IVA.

El **pressupost base de licitació** de la contractació es fixa en la quantitat de **309.306,82€**, IVA exclòs.

El preu del contracte s'entendrà comprensiu de la totalitat de l'obra. Els preus consignats són indiscutibles, no admeten prova alguna d'insuficiència, i porten implícit tots els imports i les despeses derivades d'aquest plec.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.



## **CLÀUSULA CINQUENA. Crèdit pressupostari**

Les obligacions econòmiques que es derivin de l'execució del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació o aplicacions pressupostàries 1610 62300 del Pressupost Municipal, existint crèdit adequat i suficient.

## **CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.**

No es preveu cap revisió de preus

## **CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució i emplaçament de les obres**

El **termini d'execució** de les obres a realitzar serà de quatre mesos

L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig.

Dins del termini que es consigni en el contracte, que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obres procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.

Els municipis afectats per les obres de la xarxa d'abastament son:

- Capellades

## **CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera o tècnica professional.

### **1. La solvència de l'empresari:**

**1.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari** haurà d'acreditar-se per qualsevol dels mitjans següents



a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 463.960,23 euros (1,5 vegades el valor estimat).

b) Patrimoni net, o bé ràtio entre actius i passius, al tancament de l'últim exercici econòmic pel qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anual/s. c) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals (RC) vigent amb un import de cobertura igual o superior a 500.000 euros.

**1.2. La solvència tècnica i professional de l'empresari** haurà de ser acreditada per qualsevol dels mitjans següents:

a) Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, que siguin d'aquest grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs capellades@capellades.cat corresponents a diferents subgrups, l'import anual dels quals acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, avalada per certificats de bona execució.

Els certificats de bona execució indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Les obres executades per una societat estrangera filial del contractista d'obres tindran aquesta consideració que les directament executades pel propi contractista, sempre que aquest últim ostenti directa o indirectament el control d'aquella en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç. Quan es tracti d'obres executades per una societat estrangera participada pel contractista sense que es compleixi aquesta condició, solament es reconeixerà com a experiència atribuïble al contractista l'obra executada per la societat participada en la proporció de la participació d'aquell al capital social d'aquesta.

b) indicació del personal tècnic o organismes tècnics, integrades o no en l'empresa, dels quals aquesta disposi per a l'execució de les obres. Els serveis dependents de l'òrgan de contractació podran requerir la presentació dels documents acreditatius corresponents.

c) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres així com dels tècnics



encarregats directament d'aquest, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

d) Declaració indicant la maquinaria, material i equip tècnic del qual/ es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual/ s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

e) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar en executar el contracte. Els serveis dependents de l'òrgan de contractació podran requerir la presentació dels documents acreditatius corresponents.

El contractista haurà de mantenir la solvència tècnica i econòmica durant l'execució del contracte, cosa que haurà d'acreditar quan sigui requerit per l'Ajuntament.

La pèrdua de la solvència exigida és causa de resolució del contracte. En el cas de presentar-se en Unió Temporal d'Empresaris (UTE) totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà la seva solvència econòmica i financera i solvència tècnica per contractar.

L'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres en el grup o subgrup de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i detallats en els plecs del contracte.

### 1.3. Classificació.

Atenent al valor estimat del contracte, i en atenció a l'article 77.1 de la LCSP, NO és requisit indispensable que l'empresari es trobi degudament classificat, però d'estar-ho, la classificació acreditarà la seva solvència

## **CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa**

### **9.1 Condicions prèvies**

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions,



sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïtes.

## 9.2 Invitacions a participar en el procediment

L'òrgan de contractació, a través de la unitat tramitadora del procediment cursarà **petició d'ofertes almenys a tres empreses capacitades per a la realització de l'objecte del contracte, si això és possible, amb les quals negociarà els aspectes tècnics i econòmics assenyalats en la clàusula dotzena.**

## 9.3 Lloc i termini de presentació d'ofertes

### ***Presentació Electrònica***

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la *[Plataforma de Contractació del Sector Públic/Sistema d'informació equivalent de la Comunitat Autònoma/una altra eina de licitació electrònica que compleixi amb els requisits de la Disposicions addicionals 16 i 17a de la LCSP..*

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 15 dies a partir de la recepció de la notificació, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la *[Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya* posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

D'acord amb la Disposició addicional 16a de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, transmetent primer la **petjada electrònica** de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.



Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la *Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya que compleixi amb els requisits de la Disposicions addicionals 16 i 17a de la LCSP*.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

#### **9.4. Informació als licitadors**

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

#### **9.5 Contingut de les proposicions**

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dues *[sobres tancats/arxius electrònics]*, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del *[sobre/arxivo electrònic]* i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació de les obres de \_ PROJECTE DE SECTORITZACIÓ, SOSTENIBILITAT I MESURES D'ESTALVI DE LA XARXA D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE EN EL MUNICIPI DE CAPELLADES, PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.. La denominació dels sobres és la següent:

- ***[Sobre/Arxivo electrònic]* «A»: Documentació Administrativa.**
- ***[Sobre/Arxivo electrònic]* «B»: Proposició Econòmica i Documentació tècnica.**

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autèntiques, conforme a la Legislació en vigor.



Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

*[SOBRE/ARXIVO ELECTRÒNIC] «A»*  
**DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

**a) Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

*[SOBRE/ARXIVO ELECTRÒNIC] «B»*  
**PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ TÈCNICA**

**a) Proposició econòmica.**

Es presentarà conforme al següent model:

« \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, assabentat de l'expedient per a la contractació de les obres de PROJECTE DE SECTORITZACIÓ, SOSTENIBILITAT I MESURES D'ESTALVI DE LA XARXA D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE EN EL MUNICIPI DE CAPELLADES, PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de \_\_\_\_\_ euros i \_\_\_\_\_ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.



A \_\_\_\_\_, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Signatura del candidat,

Signat: \_\_\_\_\_.».

**b) Documents que permetin a la Mesa de Contractació valorar les condicions de les ofertes segons els aspectes de negociació. (Annexats a aquest document)**

CRITERI	OFERTA
_____	_____
_____	_____
_____	_____

## CLÀUSULA DESENA. Garantia Provisional

No s' escau.

## CLÀUSULA ONZENA. Aspectes objecto de Negociació

### 1) Oferta Econòmica sobre el pressupost de licitació (Fins a 60 punts)

#### Fórmula de càlcul de la puntuació:

$$P_i = \left[ \frac{(O_i - OT)^{\frac{1}{2}}}{(O_{min} - OT)} \right] \times P_{max}$$

essent:

P<sub>i</sub>: Puntuació de l'oferta analitzada.

O<sub>i</sub>: Oferta de preu analitzada

OT: Oferta Tipus.



- Omin: Oferta de preu més baixa del full d'obertura d'ofertes econòmiques (un cop realitzat el procés homogeneïtzació).
- Pmax: Puntuació màxima **(60)**

## 2) Experiència del Cap d'Obra i de l'Encarregat a l'obra .( Fins a 5 punts.)

Fórmula de càlcul de la puntuació:

$$P_i = \text{Puntuació Cap d'obra} + \text{Puntuació encarregat/da}$$

### Puntuació Cap d'obra: Màxim 2,5 punts

- Si número d'actuacions similars = 1 1 punts
- Si número d'actuacions similars = 2 2 punts
- Si dedicació = 100% 0,5 punts
- Si dedicació = 50% 0 punts

Entre el 50% i el 100% la gràfica de puntuació serà lineal

### Puntuació Cap Encarregat: Màxim 2,5 punts

- Si número d'actuacions similars = 1 1 punts
- Si número d'actuacions similars = 2 2 punts
- Si dedicació = 100% 0,5 punts
- Si dedicació = 50% 0 punts

Entre el 50% i el 100% la gràfica de puntuació serà lineal

## 3) Compliment de Fita Parcial ( 10 punts)

L'adjudicatari es compromet a finalitzar la fita parcial en un termini inferior a :

- |  |           |
|--|-----------|
| 2 setmanes des de l'acta de replanteig | 10 punts  |
| 3 setmanes des de l'acta de replanteig | 5 punts   |
| 4 setmanes des de l'acta de replanteig | 2,5 punts |

La fita parcial consisteix en el subministrament i instal.lació de la vàlvula de comporta (capítol 7 , Títol 3 apartat 03 )en el carrer Barcelona , inclosa en els amidaments d'obra del sector F.

## 4) Valoració del pla d'obres de 0 a 5 punts

Es valorarà la correcta identificació de les fites i tasques més rellevants, la versemblança de l'assignació de terminis i la racionalitat dels lligams entre tasques.



A partir de la planificació del projecte licitat, l'empresa licitadora haurà de destacar, modificar i afegir aquelles tasques i fites que consideri oportunes de manera que justifiqui que la seva proposta millora la consistència i garantia de compliment de terminis d'obra. S'analitzarà i valorarà l'oportunitat, rellevància i viabilitat dels canvis, modificacions i raonaments aportats.

## 5). Organització dels recursos.....de 0 a 3 punts

L'ofertent presentarà la seva proposta d'organigrama relacional entre els diferents tècnics de l'equip propi (incloent dedicació i titulació) i altres actors rellevants en el desenvolupament de l'obra. Addicionalment a l'organigrama s'haurà d'exposar de forma clara i concisa:

- Relació de jerarquies entre membres de l'equip, si escau.
- Naturalesa d'activitat entre les diferents figures de l'organigrama (interns i externs) Es valorarà la proposta presentada amb l'anàlisi de:
  - Abast de les relacions identificades
  - Perfecció de les relacions identificades

### Sistemàtica de la valoració:

<b>Descripció</b>	<b>Valoració</b>
<i>Organigrama complert i relacions correctes i complertes</i>	<i>3,0 punts</i>
<i>Organigrama complert i relacions poc concretes o incompletes</i>	<i>2,0 punts</i>
<i>Organigrama incomplert i relacions correctes</i>	<i>2,0 punts</i>
<i>Organigrama incomplert i relacions incompletes</i>	<i>1,0 punts</i>
<i>Organigrama incorrecte i/o relacions incorrectes o ineficients</i>	<i>0,50 punt</i>
<i>No aporta o amb informació no rellevant</i>	<i>0,00 punts</i>



## 6). Funcions dels membres de l'equip.....de 0 a 3 punts

L'ofertent presentarà una relació de tasques (o funcions) assignades a cada membre de l'equip derivades de la metodologia que aplicarà en el desenvolupament del servei. Exposarà de manera clara i ordenada:

- Les tasques derivades de la tipologia d'obres objecte d'aquest contracte.

Es valorarà la proposta presentada amb l'anàlisi de:

- Abast, concreció i eficàcia de les tasques definides

### Sistemàtica de la valoració:

<i>Descripció</i>	<b>Valoració</b>
<i>Enumera totes les figures i les seves funcions completes, concretes i eficients</i>	<i>3,00 punts</i>
<i>Enumera totes les figures i les seves funcions d' manera simple i/o insuficient</i>	<i>2,50 punts</i>
<i>Manquen figures per enumerar, funcions completes concretes i eficients</i>	<i>1,00 punts</i>
<i>Manquen figures per enumerar i les funcions són simples i/o insuficients</i>	<i>0,50 punt</i>
<i>No aporta o amb informació no rellevant</i>	<i>0,00 punts</i>

## 7). Memòria descriptiva del procés d'execució.....de 0 a 5 punts

### Sistemàtica de la valoració:

L'ofertent presentarà una descripció justificada del procés d'execució que proposa per a les activitats principals i més singular de l'obra, identificant els recursos i metodologia i destacant els avantatges i garanties de qualitat que ofereix.

Aquest anàlisi ha de servir per identificar els aspectes de l'obra que més poden influir en la qualitat i termini final de l'obra a judici de l'ofertent. Sobre aquests aspectes desenvoluparà la seva proposta d'execució amb l'objectiu de justificar la solides del procés constructiu per garantir els objectius de qualitat i termini. Es valorarà la rellevància



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20230810

23

de les tasques i la viabilitat, oportunitat i beneficis dels processos proposats, així com la racionalitat, el detall i la coherència de la proposta i la concreció en la identificació de les activitats principals i singulars que determinen els aspectes més determinants de l'obra.

<i>Descripció</i>	<b>Valoració</b>
<i>Procés ben detallat que millora el procés de projecte</i>	<i>5,00 punts</i>
<i>Procés ben detallat, correcte i coherent</i>	<i>4,00 punts</i>
<i>Procés correcte amb una descripció bàsica i/o insuficient</i>	<i>2,00 punts</i>
<i>Procés incomplet o amb incoherències</i>	<i>1,00 punt</i>
<i>No aporta o amb informació no rellevant</i>	<i>0,00 punts</i>

## 8).-Garantia d'execució i de termini.....de 0 a 5 punts

Es valoraran la senzillesa i oportunitat de les solucions proposades en quant a garantir la facilitat d'execució amb els mitjans habituals i la garantia sobre la consecució de terminis.

### Sistemàtica de valoració:

<i>Descripció</i>	<b>Garantia d'execució</b>
<i>Propostes que garanteixen l'assoliment del termini i la qualitat</i>	<i>5,00 punts</i>
<i>Propostes que garanteixen de manera insuficient l'assoliment del termini i la qualitat</i>	<i>2,50 punts</i>
<i>No presenta propostes que garanteixin l'assoliment del termini i la qualitat</i>	<i>1,00 punts</i>
<i>No aporta o amb informació no rellevant</i>	<i>0,00 punts</i>



## **9). Millores.....de 0 a 4 punts**

L'oferent podrà oferir un màxim de DOS (2) millores a incorporar en el desenvolupament del servei que (sense increment de cost), complementàriament a les tasques definides en el Plec Tècnic, ajudin a garantir l'assoliment dels objectius principals del projecte : termini , qualitat , pressupost , afeccions a tercers.

### **Les millores només podran desenvolupar-se en els següents àmbits:**

- Millores concretes de metodologia envers particularitats de l'obra.
- Aportació d'eines de control i mesura
- Aportació d'informes, anàlisis, estudis, etc, addicionals a les tasques incloses al Plec
- Millores en eines de comunicació i gestió de les dades

### **No seran considerats com a millores, els següents aspectes ni qualsevol altre que no estigui contemplat en l'apartat anterior:**

- Les reduccions de certificació de cap partida contractada per al servei
- Personal addicional ampliant l'equip d'Obra (o posicions similars) o ampliacions d'horari
- Tasques incloses al Plec Tècnic del servei o variacions insubstancials d'aquestes.

### **Per a cada millora s'haurà d'especificar els següents aspectes:**

- Descripció de la millora proposada
- Justificació de l'eficàcia de la millora envers els objectius del servei
- Concreció de la sistemàtica, responsables, recursos, terminis i dimensió concreta de la millora.

### **Es valorarà cada millora de manera independent amb l'anàlisi de:**

- Oportunitat i eficiència de la millora envers els objectius del servei

### **Sistemàtica de valoració:**



<i>Descripció</i>	<i>Valoració</i>
<i>Millora aplicable i molt eficient</i>	<i>2,0 punts</i>
<i>Millora aplicable d'eficàcia moderada</i>	<i>1,0 punts</i>
<i>Millora aplicable poc eficaç</i>	<i>0,5 punts</i>
<i>Millora no aplicable</i>	<i>0,00 punts</i>

## **CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants**

No s'admeten variants.

## **CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes**

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de tres dies perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

## **CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats**

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un



empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzarà l'art 147.1 de la LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

## **CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.



## **CLÀUSULA SETZENA. Comissió Negociadora**

L'òrgan de contractació serà assistit per una Comissió negociadora, que estarà composta per almenys dos tècnics competents, en funció de l'objecte del contracte, que procediran a l'estudi i negociació del contingut de les ofertes.

De tot l'actuat per la Comissió es deixarà constància en l'expedient.

## **CLÀUSULA DISSETENA. Obertura de Proposicions i Negociació**

### **17.1 Qualificació de la documentació administrativa**

La Mesa de Contractació es constituirà el segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12 hores, procedirà a l'obertura dels Sobres/Arxius electrònics «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen dels Sobres/Arxius electrònics «B», que contenen l'oferta econòmica i la documentació tècnica. Aquesta obertura podrà ser en acte públic

### **17.2 Negociació dels termes del contracte**

Qualificada la documentació general i esmenats els defectes o les omissions observats, la Comissió negociadora negociarà amb tots els licitadors admesos les condicions del contracte prenent com a base les ofertes que aquests hagin presentat.

No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació.



Es detallarà la forma en què es durà a terme la negociació de les diferents ofertes que vagin presentant els licitadors, com el nombre de rondes en què s'efectuarà la negociació, la informació que es donarà als participants, etc.

En el procés es vetllarà perquè tots els interessats reben igual tracte, i en particular, no es comunicarà a la resta de licitadors les particularitats, o avantatges de les ofertes de cada licitador, sinó simplement l'ordre en què cada licitador se situa immediatament després de cada ronda.

### **17.3 Ofertes finals**

Finalitzada la fase de negociació, l'òrgan de contractació sol·licitarà a les empreses participants que presentin per escrit la seva oferta final que haurà de respondre al resultat de la negociació realitzada. El termini per a la remissió d'aquesta oferta final vindrà fixat en la comunicació.

### **17.4 Valoració i classificació**

La Mesa de contractació procedirà a l'anàlisi i valoració de les ofertes finals, proposant a l'òrgan de contractació l'adjudicació en favor de l'empresa que hagi formulat la millor oferta.

## **CLÀUSULA DIVUITENA. Requeriment de Documentació**

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.



En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

## **CLÀUSULA DINOVENA. Garantia Definitiva**

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert de cada lot (de forma independent), exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut *un any/6 mesos* des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció



formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

## **CLÀUSULA VINTENA. Adjudicació del Contracte**

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació. En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació haurà de recaure en el termini màxim de quinze dies a comptar des del següent al d'obertura de les proposicions.

## **CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Formalització del Contracte**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.



## **CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte**

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- L'adjudicatari haurà de prendre les mesures necessàries per minimitzar l'impacte mediambiental que l'execució del servei pugui ocasionar, fent una correcta gestió dels residus i els embalatges i del material a utilitzar. A aquest efecte, l'adjudicatari haurà de presentar el pla de gestió dels residus sòlids, líquids i gasosos generats tant en el procés de neteja com en el de manteniment dels equipaments.

- L'adjudicatari haurà de presentar la Planificació d'accions per tal d'eliminar les desigualtats entre gèneres en el sector afavorint l'aplicació de mesures que fomentin el respecte a la diferència de gènere en el treball així com la conciliació de la vida laboral i la vida familiar.

- El contractista haurà de presentar al responsable del contracte la documentació acreditativa del seu compromís a garantir el respecte als drets laborals bàsics mitjançant l'exigència del compliment de les Convencions Fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables que les possibles condicions laborals pactades individualment siguin més beneficioses pels treballadors.

- L'adjudicatari del contracte, si disposa d'una plantilla de més de 50 persones o se li aplica un conveni col·lectiu que exigeixi tenir un Pla d'Igualtat, o l'autoritat laboral com a conseqüència d'un procediment sancionador ha obligat a elaborar-lo, haurà d'aportar l'acreditació de tenir registrat un Pla d'Igualtat en el Registre de convenis i acords col·lectius de treball. Si l'empresa adjudicatària té menys de 50 persones en plantilla haurà d'aportar una declaració que el conveni col·lectiu que li és aplicable no estableix l'obligatorietat d'elaborar un Pla d'Igualtat, i que no ha estat objecte de cap procediment sancionador en matèria d'Igualtat com a conseqüència del qual hagi de disposar d'un Pla d'Igualtat.

- Declaració del licitador conforme garantirà la presència efectiva dels mitjans humans mínims de forma permanent i continuada per executar el servei a contractar i, per tant, estarà obligat a fer les substitucions pertinents d'aquest personal en cas d'absència.

- Relació de disposar del material i maquinària bàsics necessaris per a desenvolupar correctament el servei a contractar. S'haurà d'acreditar mitjançant declaració que el material i maquinària disponible amb el què es realitzarà el



servei es troba en condicions òptimes i ha passat els controls i les revisions obligatòries

## CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Drets i Obligacions de les Parts

### 23.1 Abonaments al contractista.

A l'efecte del pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és l'Ajuntament de Capellades
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la intervenció municipal
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Capellades.
- d) Que el codi DIR3 és L01080446.
- e) Que l'oficina comptable és Intervenció
- f) Que l'òrgan gestor la JGL
- g) Que la unitat tramitadora és Secretaria

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la



indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

## **23.2 Pla de Seguretat i Salut.**

En compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o la salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

## **23.2. Obligacions laborals, socials i de transparència**

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

## **23.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.**



Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
- f. Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment, segons termini d'execució, davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

## **23.4 Programa de treball**

El contractista estarà obligat a presentar un programa de treball en el termini màxim de trenta dies, comptats des de la formalització del contracte. L'òrgan de contractació resoldrà sobre el programa de treball dins dels quinze dies



següents a la seva presentació, podent imposar la introducció de modificacions o el compliment de determinades prescripcions.

Al programa de treball a presentar pel contractista s'hauran d'incloure les dades recollides en l'article 144.3 del Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre.

L'adreça d'obra podrà acordar no donar curs a les certificacions d'obra fins que el contractista hagi presentat degudament el programa de treball, sense dret a interessos de demora per retard en el pagament d'aquestes certificacions.

### **23.5. Recepció i Termini de garantia.**

Una vegada acabada l'obra el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

A la recepció de les obres a la seva terminació concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de l'adreça de les obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia que serà de dotze mesos

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, en el seu cas, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de



deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a fer-ho durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

### **23.6 Despeses exigibles al contractista.**

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

### **23.7. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions.**

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a fer-ho siguin necessaris.

## **CLÀUSULA VIGÉSIMOCUARTA. Subcontractació**

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
  - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
  - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
  - Import de les prestacions a subcontractar.

- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació



professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

## **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Modificacions Contractuals Previstes**

No es preveuen modificacions contractuals.

## **CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Successió en la Persona del Contractista**

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que



quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

## **CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Cessió del Contracte**

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigut al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

## **CLÀUSULA VIGESIMOCTAVA. Penalitats per Incompliment<sup>1</sup>**

### **28.1 Penalitats per demora**

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

---



Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries, *les proporcions previstes en l'article 193.3 LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.*

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

## **28.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació.**

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 17 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació es amada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a d'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 2'5% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 19 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 2'5% de l'import subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 2'5% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.



Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple de 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

### **28.3 Penalitats per incompliments en matèria de subcontractació**

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 24 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 5% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

A més, procedirà la imposició d'una penalitat del 5 *per cent del preu del contracte* quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que aquesta demora en el pagament no ve motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació.

Aquesta penalitat podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins aconseguir el límit conjunt del 50 per cent del preu del contracte. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

### **28.4 Imposició de penalitats**



Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constreyniment per considerar-se ingrés de dret públic.

## **CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Resolució del Contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 30.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.



## **CLÀUSULA TRENTENA. Responsable del Contracte**

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà a l'enginyera municipal, Sra. M.F.B, com a responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

## **CLÀUSULA TRENTAUNENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució**

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'àrea serveis tècnics.



## CLÀUSULA TRENTASEGONA. Confidencialitat i tractament de dades

### 32.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

### 32.2 Tractament de Dades

L'empresa adjudicatària (coma encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors



queden informats de que les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

## **CLÀUSULA TRENTATRESENA. Règim Jurídic del Contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**



## ANNEX: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

\_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, a l'efecte de la seva participació en la licitació \_\_\_\_\_, davant \_\_\_\_\_

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

**PRIMER.** Que es disposa a participar en la contractació de les obres de \_\_\_\_\_.

**SEGON.** Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, en el seu cas, representació.
- Que, en el seu cas, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres].*
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és \_\_\_\_\_.

**[TERCER.** Que s'aporta document acreditatiu d'haver constituït garantia provisional per import de \_\_\_\_\_ *[3% del pressupost base de licitació].*]



**QUART.** Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a fer-ho.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

## DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

### PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

El plec de prescripcions consta dins de l'expedient corresponent (Exp. 2023/1169)

#### 3.1.2. EXP. 2023/1219 APROVACIO RELACIO FACTURES F-2023-27

##### S'ACORDA:

Primer- Aprovar la relació de despeses **F-2023-27 (adjuntat a l'expedient 2023/1219)**, autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'aquestes (ADO-P), compreses en la relació formulada per Intervenció per un import total de **50.849,96 €**.

Segon - Procedir a la seva comptabilització una vegada s'hagi aprovat aquest acord.

No havent-hi més assumptes a tractar, el Sr. alcalde aixeca la sessió, del contingut de la qual com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Milagros de Legorburu Martorell

Vist i plau  
L'alcalde,

Salvador Vives Alari