



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat
AJGL20210519

1

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE
L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES, CELEBRADA EL DIA 19/05/2021

ÒRGAN

- Junta de Govern Local

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Número: JGL2021/20

Data: 19/05/2021

Caràcter: Ordinari

Horari: 19:15 a 20:00

Lloc: Videoconferència

Hi assisteixen:

Alcalde-President

- Salvador Vives Alari

Tinents/es d'Alcalde

- Àngel Soteras Largo
- Susana Moreno Blanco
- Jaume Solé Carol

Regidors/es

- Miquel Sabaté Solà

Assisteixen convidats/dades

- Anna Maria Xaus Fló
- Marta Alarcón Chillón
- Adela Morera Rodríguez

Secretària

- Milagros de Legorburu Martorell

Interventora

- Marissa Sala Serra

S'han excusat d'assistir-hi

- Cap



No han excusat la seva absència

- Cap

QUÒRUM:

Havent quòrum suficient per la vàlida constitució de l'òrgan, el Sr. alcalde declara obert l'acte, procedint seguidament a l'examen i deliberació dels assumptes inclosos al següent Ordre del Dia, adoptant-se els següents acords, en virtut de delegació de l'Alcaldia, per Resolució núm. 394/2019 de data 01/07/2019

ORDRE DEL DIA

ASSUMPTES A TRACTAR.

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2021/19 Ordinari 12/05/2021

2. Assumptes ordinaris

2.1. Assumptes a tractar en la JGL

2.1.1. PRP2021/195 PROPOSTA CONVENI DE COL·LABORACIÓ MMPC.

Exp: 2021/772

2.1.2. PRP2021/205 AJUT SUBMINISTRES JMSS.GAS. Exp: 2021/818

2.1.3. PRP2021/212 AJUT PER SORTIDA ESCOLAR A FAMILIA E.A.R. CURS 2020-21 Exp: 2021/783

2.1.4. PRP2021/214 EXP. 2021/843 APROVACIO RELACIO FACTURES ESCOLA BRESSOL F-2021-11

2.1.5. PRP2021/215 APROVACIO DRETS PROCEDENTS DEL SUBMINISTRAMENT DE GAS PERIODE 05-03 AL 06-05 DEL PIS DE SERVEIS SOCIALS A CAPELLADES. Exp: 2021/851

2.1.6. PRP2021/216 APROVACIO DRETS RECONEGUTS GESTIONATS PER L'AJUNTAMENT I COMPTABILITZATS DEL 28-04-2021 AL 14-05-2021. Exp: 2021/852

2.1.7. PRP2021/217 APROVACIO DRETS RECAPTATS PER L'AJUNTAMENT (RDI-I) I COMPTABILITZATS DEL 29-04-2021 AL 14-05-2021. Exp: 2021/854

2.1.8. PRP2021/218 EXP. 2021/855 APROVACIO RELACIO FACTURES AJUNTAMENT F-2021-17



2.1.9. PRP2021/211 REPARACIÓ CAMI DE LA BLEDA I CAMI RAL Exp: 2021/833

2.2. Secretaria

2.2.1. PRP2021/224 SOL·LICITUD DE RESERVA D'APARCAMENT PER A ÚS COMERCIAL A PETICIÓ DEL SR. K.O.R. Exp: 2021/834

2.2.2. PRP2021/209 Exp: 2021/813 ACMO PEL TRACTAMENT PEL CONTROL DE PLAGUES DE TERMITES A L'EDIFICI HISTÒRIC DE LA CASA DE LA VILA

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2021/19 Ordinari 12/05/2021

2. Assumptes ordinaris

2.1. Assumptes a tractar en la JGL

2.1.1. APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL MUSEU MOLÍ PAPERER I EL PLA DE MOREI.-- Exp: 2021/772

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar la subscripció del conveni de col·laboració entre el Museu Molí Paperer de Capellades (MMPC) i Pla de Morei pel desenvolupament de les actuacions culturals, l'artesania del paper i el manteniment del patrimoni industrial i cultural del MMPC.

Segon.- Facultar al senyor Salvador Vives Alari, que com Alcalde-President de l'Ajuntament, ostenta el càrrec de President de l'Organisme Autònom Museu Molí Paperer de Capellades, segons acord de Junta de Govern Local d'aquesta sessió del 14/01/2021 perquè, assistit de la Secretaria, senyora Milagros de Legorburu Martorell, procedeixi a la seva formalització, mitjançant la subscripció del document següent:

ACORD DE COL·LABORACIÓ

ENTRE

EL MUSEU MOLÍ PAPERER DE CAPELLADES

I

PLA DE MOREI



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20210519

4

A Capellades,

REUNITS:

D'una banda el Sr., Salvador Vives Alari Alcalde de Capellades i president del Patronat Museu Molí Paperer, amb NIF P-5804302G.

I de l'altre banda la Sra, M.S.M., directora general de l'empresa Pla de Morei amb NIF 35073546H

ACTUEN:

Cadascun d'ells en nom i representació de les entitats respectivament esmentades i

EXPOSEN

I.- Que El MUSEU MOLÍ PAPERER DE CAPELLADES està situat a la Vila de Capellades, la qual gaudeix d'una llarga tradició en la fabricació paperera, reconeguda per la seva importància en els àmbits culturals i artesanals de casa nostra.

II.- Que l' MMPC, fidel a aquest important llegat històric i com a potenciador de la dinàmica cultural del nostre territori, continua desenvolupant en l'actualitat la fabricació artesanal de el paper, així com una ampla tasca de difusió de el món de el paper.

III.- Que l'empresa PLA DE MOREI manifesta la voluntat de continuar col·laborant amb el MMPC en les seves activitats culturals, preservació del patrimoni industrial i l'artesanía del paper fet a mà tenint en compte la importància que per Catalunya i, en particular per Capellades, té aquest Museu, el seu interès institucional, industrial i cultural.

IV.- D'aquesta manera PLA DE MOREI vol posar de manifest el seu interès amb les institucions i la cultura i de la vila de Capellades, i de Catalunya.

I afi d'establir els termes d'aquesta col·laboració subscriuen el present conveni.

PACTES:

PRIMER.- Objecte

PLA DE MOREI com a patrocinador del MMPC aportarà la quantitat anual de mil cent euros (1100€). La indicada quantitat serà abonada mitjançant transferència bancària al número de compte del MMPC.



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20210519

5

El present conveni es prorrogarà d'any amb any de forma automàtica, si cap de les dues parts hi renuncia; en aquest cas, s'haurà de comunicar per escrit amb un mes d'anticipació a la data de venciment.

No obstant l'anterior, també es podrà resoldre el conveni de forma anticipada mitjançant una comunicació escrita enviada a l'altra part en qualsevol moment de la vigència del conveni amb una antelació d'un mes a la data en què hagi de ser efectiva la finalització.

SEGON.- El MMPC accepta aquestes aportacions i agraeix la valuosa col·laboració que això suposa pel bon funcionament del Museu.

TERCER.- El MMPC es compromet a oferir a PLA DE MOREI les següents contrapartides:

- a) A l'entrada del museu es col·locarà el logotip de l'empresa com a patrocinador. Així mateix hi constarà com a tal en totes les publicacions, catàlegs i pàgina web del MMPC.
- b) PLA DE MOREI podrà celebrar gratuïtament conferències, debats i actes commemoratius, així com visites o d'altres a convenir a les instal·lacions del Museu.

QUART.-

Aquest Acord es regirà per la legislació espanyola.

El MMPC i PLA DE MOREI es comprometen a buscar la resolució de qualsevol conflicte o incidència que pogués sorgir en la interpretació o execució d'aquest Acord de manera amistosa.

En cas que no pogués ser resolt com s'ha exposat anteriorment, el present Acord se sotmetrà a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals de Barcelona.

I en prova de conformitat, se signa i rubrica el present Acord, per duplicat, i a un sol efecte, en el lloc i data de l'encapçalament.

I en prova de conformitat i acceptació, ambdues parts signen el present document per duplicat exemplar i a un sol efecte, al lloc i data esmentats a l'encapçalament.

Alcalde de Capellades

Celler Pla de Morei

President del Patronat

Directora General

MUSEU MOLÍ PAPERER DE CAPELLADES

Sr. Salvador Vives Alari

Sra. M.S.M.

Tercer.- Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu



Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

Quart.- Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017.

Cinquè.- Notificar el present acord a la l'empresa Pla de Morei i al Museu Molí Paperer de Capellades

2.1.2. AJUT SUBMINISTRES JMSS.GAS. Exp: 2021/818

AJUT SUBMINISTRAMENT GAS PER A JMSS.

Expedient núm.:2021/818

Resolució de Junta de Govern Local

Assumpte: Concessió subvenció ajut pagament factura subministraments.

Document signat per: L' Alcalde/ Interventora

S'ACORDA:

Primer.- Concedir a JM.S.S. amb NIE ***** un ajut de 206,81€ per poder fer front a una despesa de subministrament de gas.

Segon.- Autoritzar i disposar la obligació (ADO), un ajut social individual per poder fer front a la despesa de subministrament (expedient de serveis socials n.º 2021/00107) per un import de 206,81€, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2310-48022 del pressupost municipal per a l'exercici 2021

Tercer.- Aprovar l' ordenament de pagament directe d'aquest ajut a l' empresa:

ENDESA GAS

CIF *****

REFERENCIA CONTRACTE *****

N.COMPTE.: *****

Quart.- Notificar aquests acord a tots els interessats, als Serveis Tècnics, a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

Cinquè.- Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.



2.1.3. AJUT PER SORTIDA ESCOLAR A FAMILIA E.A.R. CURS 2020-21 Exp: 2021/783

Exp: 2021/783

Resolució de Junta de Govern Local

Assumpte: Concessió subvenció ajut sortides escolars.

Document signat per: L' Alcalde/ Interventora

S'ACORDA:

Primer.- Concedir a E.A.R. amb NIE ***** un ajut de 105,40€ per poder fer front a la despesa de sortida escolar dels seus fills..

Segon.- Autoritzar i disposar la obligació (ADO), un ajut social individual per poder fer front a la despesa de sortida escolar dels seus fills.(expedient de serveis socials n.º2010/15) per un import total de 105,40€, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2310-48022 del pressupost municipal per a l'exercici 2021

Tercer.- Aprovar l' ordenament de pagament directe d'aquest ajut a l' empresa:

ESCOLA MARQUES DE LA POBLA

Nº DE FACTURA : *****

NIF: *****

N.COMPTE.: *****

Quart.- Notificar aquests acord a tots els interessats, als Serveis Tècnics, a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

Cinquè.- Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.

2.1.4. EXP. 2021/843 APROVACIO RELACIO FACTURES ESCOLA BRESSOL F-2021-11

S'ACORDA:

Primer- Aprovar la relació de despeses **F-2021-11 (adjuntat a l' expedient 2021/843)**, autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'aquestes (ADO-P), compreses en la relació formulada per Intervenció per un import total de **1.094,48 €**.



Segon - Procedir a la seva comptabilització una vegada s'hagi aprovat aquest acord.

2.1.5. APROVACIO DRETS PROCEDENTS DEL SUBMINISTRAMENT DE GAS PERIODE 05-03 AL 06-05 DEL PIS DE SERVEIS SOCIALS A CAPELLADES. Exp: 2021/851

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el reconeixement de drets de 74,49€ en concepte de subministrament de gas al pis municipal de serveis socials del període 05-03-2021 al 06-05-2021

Segon. – Aprovar l'ingrés de 74,49€ en concepte de subministrament de gas al pis municipal de serveis socials del 05-03-2021 al 06-05-2021.

Cinquè.- Notificar a la senyora R.F.B l'import a liquidar en concepte de subministrament de gas i emetre còpia de la factura.

Sisè.- Comunicar al departament de Intervenció i Tresoreria pel seu coneixement.

2.1.6. APROVACIO DRETS RECONEGUTS GESTIONATS PER L'AJUNTAMENT I COMPTABILITZATS DEL 28-04-2021 AL 14-05-2021. Exp: 2021/852

S'ACORDA:

Aprovar la relació de Drets Reconeixuts (RD) comptabilitzats des de el 28-04-2021 fins a 14-05-2021 gestionats directament per l'Ajuntament de Capellades per un total de 2.063,76€.

2.1.7. APROVACIO DRETS RECAPTATS PER L'AJUNTAMENT (RDI-I) I COMPTABILITZATS DEL 29-04-2021 AL 14-05-2021. Exp: 2021/854

S'ACORDA:



Aprovar la relació de Drets Reconeputs de contraure simultàniament (RDI) i Ingressos (I) comptabilitzats des de el 29-04-2021 fins a 14-05-2021 gestionats directament per l'Ajuntament de Capellades per un total de 11.459,99€.

2.1.8. EXP. 2021/855 APROVACIO RELACIO FACTURES AJUNTAMENT F-2021-17

S'ACORDA:

Primer- Aprovar la relació de despeses **F-2021-17 (adjuntat a l' expedient 2021/855)**, autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'aquestes (ADO-P), compreses en la relació formulada per Intervenció per un import total de **73.507,93 €**.

Segon - Procedir a la seva comptabilització una vegada s'hagi aprovat aquest acord.

2.1.9. REPARACIÓ CAMI DE LA BLEDA I CAMI RAL Exp: 2021/833

APROVACIÓ CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER LA REPARACIÓ DEL CAMI DE LA BLEDA I EL CAMI RAL.

Exp: 2021/833

S'ACORDA:

Primer.-Adjudicar a l'empresa XAVIER BARGALLÓ ESCALA., Capellades, amb NIF 47750356X, el contracte menor de serveis per a la realització de REPARACIÓ DEL CAMÍ DE LA BLEDA I EL CAMI RAL, de conformitat amb la proposta presentada i les següents CONDICIONS:

- preu unitari: 4.250,00 € (IVA exclòs)
- termini: improrrogable d'un mes des de la signatura del contracte.
- en tot cas el servei es prestarà de manera consensuada amb l'Ajuntament a qui s'informarà de totes les actuacions que es diguin a terme i d'acord amb els avisos i recomanacions que la ciutadania pugui efectuar.

Segon.- Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import màxim de 5.142,50 € (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4540-63103 del pressupost municipal per a l'exercici 2021.



Tercer.- L'adjudicatari haurà d'emetre la corresponent factura mitjançant facturació electrònica (Punt General d'Entrada de Factures Electròniques servei e-FACT que es la plataforma del consorci de l'AOC), que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal. El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent. La factura haurà de contenir les dades següents:

- Número, i en el seu cas, sèrie. La numeració de les factures serà correlativa
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número de identificació fiscal. (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P0804300B)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat. (En aquest contracte la descripció de l'objecte figura al punt PRIMER).
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió.

Quart.- Notificar aquests acords a tots els participants, a l'empresa adjudicatària, a les Àrees d'Intervenció i a la de Tresoreria de l'Ajuntament de Capellades.

Cinquè.- Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.

2.2. Secretaria

2.2.1. SOL·LICITUD DE RESERVA D'APARCAMENT PER A ÚS COMERCIAL A PETICIÓ DEL SR. K.O.R. A CAPELLADES. Exp: 2021/834

S'ACORDA:

Primer – Concedir llicència municipal de reserva de via pública al Sr. K.O.R. situat a Capellades, previ pagament de la Taxa per les entrades de vehicles a la via pública, guals i les reserves de la via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena. L'horari de la reserva de via pública serà de les 18:00 hores a les 23:00 hores.

Segon – Aquesta llicència queda condicionada als següents punts:

- La reserva tindrà una longitud de 6 metres per 2 d'ample.
- Tant la senyalització vertical com la horitzontal la realitzarà el propietari segons les següents dades:



SENYAL VERTICAL AMPLADA D'ESTACIONAMENT LIMITAT

- El senyal ha de col·locar-se sobre pal de 3 metres.
- En la part inferior posarà: ÚS EXCLUSIU PER ESTABLIMENT DE 18h a 23h.

SENYALITZACIÓ HORIZONTAL

- Abans d'executar la senyalització, l'interessat sol·licitarà permís als serveis tècnics municipals per col·locar el senyal.

Tercer – La tarifa anual segons consta en l'ordenança fiscal núm. 10, article 6è, apartat g) reserva de via pública és de 482,88€.

Quart – Notificar aquest acord a la persona interessada

Cinquè – Donar trasllat a l'ORGT.

2.2.2. Exp: 2021/813 ACMO PEL TRACTAMENT PEL CONTROL DE PLAGUES DE TERMITES A L'EDIFICI HISTÒRIC DE LA CASA DE LA VILA

S'ACORDA:

Primer.- Adjudicar al contractista **Servei de Control Biològic CATPLAGUES S.L.**, amb **CIF B67112755** el contracte menor les obres de **TRACTAMENT PEL CONTROL DE PLAGUES DE TERMITES A L'EDIFICI HISTÒRIC DE LA CASA DE LA VILA**

Segon.- Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import de **10.527€**, Iva inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 22021001367 (núm.operació 220210003718) del pressupost municipal per a l'exercici 2021.

Tercer.- L'adjudicatari haurà d'emetre la corresponent factura adreçada a l'alcalde i presentada al Registre General d'Entrades, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent, i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal. El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent.

Quart.- La factura, que constituirà document contractual al tractar-se d'un contracte menor, haurà de contenir, d'acord amb allò que disposa l'art. 72 del RLCAP, les dades següents:

- Número, i en el seu cas, sèrie. La numeració de les factures serà correlativa
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20210519

12

- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número de identificació fiscal. (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P0804300B)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat. (En aquest contracte la descripció de l'objecte figura al punt PRIMER).
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió.

Cinquè.- Notificar aquests acords a tots els participants, a l'empresa adjudicatària, als Serveis Tècnics, a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

Sisè.- Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.

No havent-hi més assumptes a tractar, el Sr. alcalde aixeca la sessió, del contingut de la qual com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Milagros de Legorburu Martorell

Vist i plau
L'alcalde,

Salvador Vives Alari