



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat  
AJGL20210505

1

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE  
L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES, CELEBRADA EL DIA 05/05/2021

## ÒRGAN

- Junta de Govern Local

## IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Número: JGL2021/18

Data: 05/05/2021

Caràcter: Ordinari

Horari: 19:00 a 20:50

Lloc:

## Hi assisteixen:

Alcalde-President

- Salvador Vives Alari

Tinents/es d'Alcalde

- Àngel Soteras Largo
- Susana Moreno Blanco
- Jaume Solé Carol

Regidors/es

- Miquel Sabaté Solà

Assisteixen convidats/dades

- Anna Maria Xaus Fló
- Marta Alarcón Chillón
- Adela Morera Rodríguez

Secretària

- Milagros de Legorburu Martorell

Interventora

- Marissa Sala Serra

## S'han excusat d'assistir-hi

- Cap



## No han excusat la seva absència

- Cap

## QUÒRUM:

Havent quòrum suficient per la vàlida constitució de l'òrgan, el Sr. alcalde declara obert l'acte, procedint seguidament a l'examen i deliberació dels assumptes inclosos al següent Ordre del Dia, adoptant-se els següents acords, en virtut de delegació de l'Alcaldia, per Resolució núm. 394/2019 de data 01/07/2019

## ORDRE DEL DIA

El Sr. alcalde indica a la Junta de Govern Local que s'hauria d'incloure, per urgència, un altre punt en l'ordre del dia d'aquesta sessió.

Aquest punt és, si s'escau,

MODIFICACIÓ DE LA PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONS A LES ENTITATS ESPORTIVES. EXERCICI 2021. EXP: 2021/232 APROVADA PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 28/04/2021 ACORD 2.1.7.. Exp: 2021/232

Passada a votació la inclusió en l'ordre del dia d'aquesta sessió es aprovada per unanimitat dels/les regidors/es assistents a la Junta de Govern Local, restant l'ordre del dia de la manera següent:

## ASSUMPTES A TRACTAR.

### 1. Actes pendants d'aprovar

1.1. JGL2021/17 Ordinari 28/04/2021

### 2. Assumptes ordinaris

2.1. Assumptes a tractar en la JGL

2.1.1. PRP2021/183 APROVACIO TRIBUTS DELEGATS A L'ORGT MES D'ABRIL 2021. Exp: 2021/717

2.1.2. PRP2021/184 APROVACIO INGRESSOS GESTIONATS PER L'AJUNTAMENT DEL 24-03-2021 AL 28-04-2021 (RDI-I)Exp: 2021/726



2.1.3. PRP2021/185 APROVACIO INGRESSOS GESTIONATS PER L'AJUNTAMENT D'EXERCICIS TANCATS COMPTABILITZATS DES DE EL 24-03-2021 AL 28-04-2021. Exp: 2021/727

2.1.4. PRP2021/187 EXP. 2021/741 APROVACIO RELACIO FACTURES ESCOLA BRESSOL F-2021-9

2.1.5. PRP2021/188 ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ DEL PROGRAMA ESPECÍFIC DE SOSTENIMENT DEL SERVEI DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL PER AL CURS ESCOLAR 2018-2019 ATORGADA PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA A L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES (21/X/303983). Exp: 2021/743

2.1.6. PRP2021/189 AJUT SUBMINISTRAMENT A.B.Exp: 2021/749

2.1.7. PRP2021/190 ESCOLA BRESSOL APROVACIO LIQUIDACIO SERVEI ACOLLIDA I MENJADOR ABRIL 2021. Exp: 2021/669

2.1.8. PRP2021/191 EXP. 2021/746 APROVACIO RELACIO FACTURES AJUNTAMENT F-2021-15

2.1.9. PRP2021/192 APROVACIO MULTES DELEGADES A L'ORGT MES D'ABRIL 2021. Exp: 2021/750

2.1.10. PRP2021/193 APROVACIO DRETS PROCEDENTS DEL SUBMINISTRAMENT D'ELCTRE AL PIS DE SERVEIS SOCIALS PERIODE DEL 10-03-2021 AL 08-04-2021. Exp: 2021/763

2.1.11. PRP2021/194 APROVACIO DRETS PROCEDENTS DE LA PUBLICITAT DEL BUTLLETI MUNICIPAL N° 27. Exp: 2021/421

2.1.12. PRP2021/196 PROPOSTA D'ACORD DE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES D'ADHESIÓ A LA PRIMERA PRÒRROGA DE L'ACORD MARC DE SERVEIS DE COL·LABORACIÓ AMB LA INTERVENCIÓ EN LES ACTUACIONS D'AUDITORIA PÚBLICA I CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS (EXPEDIENT 2018.06). Exp: 2021/773

2.1.13. PRP2021/197 APROVACIÓ PRORROGA PIS D'ALLOTJAMENT TEMPORAL D'URGÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES A CAPELLADES. Exp: 2020/1581

2.1.14. PRP2021/198 PROPOSTA D'APROVACIÓ TRANSMISSIÓ L·LICÈNCIA D'AUTOTAXI NUM.3. Exp: 2021/778



3.1. MODIFICACIÓ DE LA PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONS A LES ENTITATS ESPORTIVES. EXERCICI 2021. EXP: 2021/232 APROVADA PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 28/04/2021 ACORD 2.1.7.. Exp: 2021/232

## DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

### 1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2021/17 Ordinari 28/04/2021

### 2. Assumptes ordinaris

2.1. Assumptes a tractar en la JGL

2.1.1. APROVACIO TRIBUTS DELEGATS A L'ORGT MES D'ABRIL 2021.

Exp: 2021/717

### S'ACORDA:

Aprovar el següent resum de drets reconeguts referents al LOT nº 2104.

<b>PRESSUPOST CORRENT</b>	
Drets reconeguts de contret previ	1.471.963,34€
Drets anul. per Anul·lació de Liquidacions	240,80€
Drets Recaptats per Contret Previ	50.333,23€
Drets Recaptats de Contret Simult.	972,56€
Propostes de M/P per Devolució d'Ingressos	2.952,06€

<b>PRESSUPOSTOS TANCATS</b>	
Drets Anul·lats	50,79€
Drets per Anul. de Liquidacions	50,79€
Drets per Insolvències i altres causes	18.781,58€
Drets Recaptats	17.420,08€

La relació detallada dels drets reconeguts a data 28-02-2021 es pot consultar a l'expedient **2021/717**.



## **2.1.2. APROVACIO INGRESSOS GESTIONATS PER L'AJUNTAMENT DEL 24-03-2021 AL 28-04-2021 (RDI-I)Exp: 2021/726**

**S'ACORDA:** aprovar la relació de Drets Reconeputs de Contraure Simultàniament (RDI) i Ingressos (I) comptabilitzats des de el 24-03-2021 fins a 28-04-2021 gestionats directament per l'Ajuntament de Capellades per un total de 11.665,85€.

## **2.1.3. APROVACIO INGRESSOS GESTIONATS PER L'AJUNTAMENT D'EXERCICIS TANCATS COMPTABILITZATS DES DE EL 24-03-2021 AL 28-04-2021. Exp: 2021/727**

### **S'ACORDA:**

Aprovar la relació d'ingressos (I) d'exercicis TANCATS i comptabilitzats des de el 24-03-2021 fins a 28-04-2021 gestionats directament per l'Ajuntament de Capellades per un total de 23.631,38€.

## **2.1.4. EXP. 2021/741 APROVACIO RELACIO FACTURES ESCOLA BRESSOL F-2021-9**

### **S'ACORDA:**

Primer- Aprovar la relació de despeses **F-2021-9 (adjuntat a l' expedient 2021/741)**, autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'aquestes (ADO-P), compreses en la relació formulada per Intervenció per un import total de **237,18 €**.

Segon - Procedir a la seva comptabilització una vegada s'hagi aprovat aquest acord.

## **2.1.5. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ DEL PROGRAMA ESPECÍFIC DE SOSTENIMENT DEL SERVEI DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL PER AL CURS ESCOLAR 2018-2019 ATORGADA PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA A L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES (21/X/303983). Exp: 2021/743**

### **S'ACORDA:**



**Primer.** Aprovar l'acceptació de l'ajut del Programa específic de sosteniment del servei de l'escola bressol municipal per al curs escolar 2018-2019 atorgat a l'Ajuntament de Capellades:

Programa específic de sosteniment del servei de l'escola bressol municipal per al curs escolar 2018-2019 (2a part) / 13.993,14 €

**Segon.** Notificar l'acord a l'Àrea d'Intervenció de l'Ajuntament de Capellades per a que en faci la incorporació al pressupost de la corporació de l'any 2021.

**Tercer.** Notificar l'acord a l'Àrea de Serveis Personals de l'Ajuntament de Capellades per a que inici el tràmits d'acceptació.

## 2.1.6. AJUT SUBMINISTRAMENT A.B.Exp: 2021/749

### S'ACORDA:

**Primer.-** Concedir a A.B. amb NIE \*\*\*\*\* 709S un ajut de 226,20€ per poder fer front a una despesa de subministrament electric (avis de tall)

**Segon.-** Autoritzar i disposar la obligació (ADO), un ajut social individual per poder fer front a la despesa de subministrament (expedient de serveis socials n.º 2013/35) per un import de 226,20€, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2310-48022 del pressupost municipal per a l'exercici 2021

**Tercer.-** Aprovar l' ordenament de pagament directe d'aquest ajut a l' empresa:

ENDESA

CIF A81\*\*\*\*\*

N.CONTRACTE 99942\*\*\*\*

N.COMPTE.: ES\*\*\*\*\*

**Quart.-** Notificar aquests acord a tots els interessats, als Serveis Tècnics, a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

**Cinquè.-** Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.



## 2.1.7. ESCOLA BRESSOL APROVACIO LIQUIDACIO SERVEI ACOLLIDA I MENJADOR ABRIL 2021. Exp: 2021/669

### S'ACORDA:

**Primer.-** Aprovar la Liquidació de drets procedents de la quota servei menjador ABRIL 2021 i servei acollida ABRIL 2021 per els següents imports i partides:

Partida	Concepte	Import
(31202)	Servei Acollida Març 2021	141,29€
(39900)	Servei Menjador Març 2021	2.174,66€

**Segon.-** Girar els rebut a les famílies el dia vuit de Maig 2021.

**Tercer.-** Emetre al banc els fitxers per al seu cobrament per un total de 141,29€, referent al servei acollida ABRIL 2021 (descomptant el xec escola de l'alumne A.P.M) i 2.174,66€ referent al servei menjador ABRIL 2021.

**Quart.-** Comunicar als interessats l'import a liquidar en concepte de Servei Menjador ABRIL 2021 i Servei Acollida ABRIL 2021

## 2.1.8. EXP. 2021/746 APROVACIO RELACIO FACTURES AJUNTAMENT F-2021-15

### S'ACORDA:

**Primer-** Aprovar la relació de despeses **F-2021-15 (adjuntat a l' expedient 2021/746)**, autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'aquestes (ADO-P), compreses en la relació formulada per Intervenció per un import total de **41.342,31 €**.

**Segon -** Procedir a la seva comptabilització una vegada s'hagi aprovat aquest acord.



## 2.1.9. APROVACIO MULTES DELEGADES A L'ORGT MES D'ABRIL 2021. Exp: 2021/750

### S'ACORDA:

Aprovar el següent resum de drets reconeguts referents al LOT 4421 Multes ABRIL 2021

<b>PRESSUPOST CORRENT</b>	
Drets reconeguts de contret previ	1.623,14€
Drets anul. per Anul·lació de Liquidacions	
Drets Recaptats per Contret Previ	436,47€
Drets Recaptats de Contret Simult.	261,33€
Propostes de M/P per Devolució d'Ingressos	
Drets anul. Per Anul. liquidacions	436,42€

<b>PRESSUPOSTOS TANCATS</b>	
Drets Anul·lats	
Drets per Anul. de Liquidacions	
Drets per Insolvències i altres causes	1.339,40€
Drets Recaptats	5.254,94€

La relació detallada dels drets reconeguts a data 30-04-2021 es pot consultar a l'expedient : 2021/750.

## 2.1.10. APROVACIO DRETS PROCEDENTS DEL SUBMINISTRAMENT D'ELECTRE AL PIS DE SERVEIS SOCIALS PERIODE DEL 10-03-2021 AL 08-04-2021. Exp: 2021/763

### S'ACORDA:

**Primer.-** Aprovar el reconeixement de drets de 44,62€ en concepte de subministrament d'electre al pis municipal de serveis socials del 10-03-2021 al 08-04-2021.

**Segon. –** Aprovar l'ingrés de 44,62€ en concepte de subministrament d'electre al pis municipal de serveis socials del 10-03-2021 al 08-04-2021.



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat  
AJGL20210505

9

**Tercer.-** Notificar a la senyora R.F.B l'import a liquidar en concepte de subministrament d'electre i emetre còpia de la factura.

**Quart.-** Comunicar al departament de Intervenció i Tresoreria pel seu coneixement.

## 2.1.11. APROVACIO DRETS PROCEDENTS DE LA PUBLICITAT DEL BUTLLETI MUNICIPAL N° 27. Exp: 2021/421

### S'ACORDA:

**Primer.** – Aprovar la següent relació corresponent a Drets Reconeputs (RD) a la partida pressupostària (34902) “ Preus públics publicitat i altres “ del butlletí municipal Casa de la Vila n° 27.

Subjecte	CIF/DNI	Concepte	Import Preu Públic (sense IVA)	Nº Registre
K.G. SL	B672****	Anunci quart de pàgina	41,58€	2021/2258
M.C.M.	****675B	Anunci quart de pàgina	41,58€	2021/2257
N.H., SL	B643****	Anunci quart de pàgina	41,58€	2021/2253
M.A.R.	****559Z	Anunci quart de pàgina	41,58€	2021/2254
E.S.F.	****669Q	Anunci quart de pàgina	41,58€	2021/2256

**Segon.-** Aprovar els ingressos (I) que es faran mitjançant remesa bancària el proper 01 de juny 2021 als números bancaris indicats pels anunciants:

Subjecte	CIF/DNI	Import a Liquidar	Nº bancari
K.G., SL	B672****	50,31€	ES*****
M.C.M.	****675B	50,31€	ES*****
N.H., SL	B643****	50,31€	ES*****
M.A.R.	****559Z	50,31€	ES*****



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat  
AJGL20210505

10

E.S.F.	****669Q	50,31€	ES*****
--------	----------	--------	---------

Total Remesa bancària = 251,55€

**Tercer.-** Notificar als interessats el cobrament dels rebuts referents als anuncis en el butlletí de la Casa de la Vila nº 27 el proper dia 01 de Juny de 2021.

**Quart.-** Comunicar a Intervenció i Tresoreria pels efectes oportuns

## 2.1.12. PROPOSTA D'ACORD DE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES D'ADHESIÓ A LA PRIMERA PRÒRROGA DE L'ACORD MARC DE SERVEIS DE COL·LABORACIÓ AMB LA INTERVENCIÓ EN LES ACTUACIONS D'AUDITORIA PÚBLICA I CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS (EXPEDIENT 2018.06). Exp: 2021/773

### S'ACORDA:

**Primer.-** Disposar l'adhesió del municipi de Capellades a la primera pròrroga de l'Acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.06.)

**Segon.-** Adjudicar les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions que a continuació s'indiquen:

- LOT 1. Servei de col·laboració en les actuacions d'auditoria de comptes i en les d'auditoria de compliment de la legalitat, de les entitats subjectes al RD 424/2017, a l'empresa **FAURA-CASAS, Auditors Consultors, S.L.** amb NIF **B58671710** per **UN** anys, per preu total de **2.000,00 € (IVA no inclòs)** i un total de **40 hores/any, per cada Entitat.**

Relació d'entitats subjectes al RD 424/2017 que inclou l'adjudicació. .

NIF	Nom entitat	Anualitats (1 o 2)	Núm. hores
P5804301B	Escola Bressol Vailets de Capellades	1 anualitat	40
P5804302G	Museu Molí Paperer de Capellades	1 anualitat	40



**Tercer.-** Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de **2.420,00 euros (IVA inclòs)** que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'Organisme Autònom **Escola Bressol Vailets de Capellades l'any 2021**, amb càrrec a la partida pressupostària núm.: **3200-22706**, amb el corresponent RC núm. **220210000019**

**Quart.-** Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de **2.420,00 euros (IVA inclòs)** que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'Organisme Autònom **Museu Molí Paperer l'any 2021**, amb càrrec a la partida pressupostària núm.: **3330-22706**, amb el corresponent RC núm. **220210000001**

**Cinquè.-** Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària **FAURA-CASAS, Auditors Consultors, S.L.** amb NIF **B58671710**, i a l'ACM (preferentment a través d'EACAT) així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

**Sisè.-** Comunicar a les empreses participants d'aquest acord

## **2.1.13. APROVACIÓ PRORROGA PIS D'ALLOTJAMENT TEMPORAL D'URGÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES A CAPELLADES. Exp: 2020/1581**

### **S'ACORDA:**

**Primer.-** Concedir a R.B. NIE\*\*\*\*\* 185-Q la prorroga pel termini de sis mesos, des del dia *1 de maig del 2021 fins al 30 d'octubre de 2021*, la utilització temporal, en caràcter d'urgència, i del pis de propietat municipal destinat al servei d'allotjament temporal d'urgències, a Capellades.

Aquest nou termini és definitiu i no podrà ser objecte d'una nova prorroga.

**Segon.-** Autoritzar pel termini de sis mesos (des del dia 1 de maig al 30 d'octubre de 2021) la utilització temporal d'aquest bé de domini públic destinat a servei públic, de conformitat amb a l'article 57 i concordants del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens local.

**Tercer.-** Entre l'Ajuntament de Capellades i l'adjudicatària es signarà el corresponent annex al contracte de lloguer de caràcter assistencial i temporal respecte a la prorroga concedida.



El pagament de la prorroga del lloguer i depeses es realitzarà de conformitat als arts.14, 15 i 16 del Reglament d'adjudicació i normes de funcionament intern del Servei d'allotjament temporal d'urgències de l'Ajuntament de Capellades.

**Quart.**-Notificar aquest acord a R.B. NIE\*\*\*\*\* 185-Q, a l'àrea de Serveis Socials, a la intervenció i tresoreria municipal.

## **2.1.14. PROPOSTA D'APROVACIÓ TRANSMISSIÓ L·LICÈNCIA D'AUTOTAXI NUM.3. Exp: 2021/778**

### **S'ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar el canvi de titularitat de la llicència municipal de taxi núm. 3 amb set places a favor del Sr. S.M.F (...378-Z).

SEGON.- Autoritzar el canvi de vehicle vinculat a la respectiva llicència pel següent: TOYOTA VERSO, matricula \*\*\*\*HYN.

TERCER.- Aprovar la liquidació de les taxes corresponents per import de CENT NORANTA-SIS EUROS Y TRENTA TRES CÈNTIMS D'EURO (196,33€) d'acord amb les quotes tributàries establertes a l'article 3 i 6 de l'Ordenança Fiscal núm. 18 vigent.

QUART.- Notificar el present acord, al Sr. S.M.F (...378-Z), a la Sra. N.B.C (...484-Z), a la Intervenció i Tresoreria Municipal a la Policia Local de Capellades

### **3. Assumptes urgents**

#### **3.1. Assumptes a tractar en la JGL**

**3.1. MODIFICACIÓ DE LA PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONS A LES ENTITATS ESPORTIVES. EXERCICI 2021. EXP: 2021/232 APROVADA PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 28/04/2021 ACORD 2.1.7. Exp: 2021/232**

### **S'ACORDA:**

Primer.- Modificar l'acord primer de la proposta 2.1.7 d'Aprovació de la convocatòria de subvencions a les entitats esportives, Exercici 2021 de la Junta de Govern Local del dia 28 d'abril de 2021, afegint el contingut que ha de contemplar la convocatòria de subvencions a les entitats esportives. exercici 2021:



Incorporant les dades definitives de la convocatòria, essent les següents:

## **CONVOCATORIA DE SUBVENCIONS A LES ENTITATS ESPORTIVES. EXERCICI 2021. Exp: 2021/232**

### **Bases reguladores**

*Les bases reguladores objecte d'aquesta convocatòria van ser aprovades pel ple de la corporació en data i publicades en el Butlletí Oficial de la Província núm. CV 202110020138, de data 31 de març de 2021*

### **Objecte i finalitat de la concessió.**

*L' objecte de les presents bases, es definir el conjunt de criteris i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació dels ajuts que atorgui aquest Ajuntament de Capellades a través del servei municipal d'esports pels projectes de caràcter esportiu que tinguin com a objectiu el foment de la pràctica esportiva, la iniciació a la practica esportiva en*

*Amb la finalitat de desenvolupar la previsió normativa, de l'article 10 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Capellades*

### **Beneficiaris**

*Podran ser beneficiaris/àries de la present subvenció:*

*Les entitats esportives que tinguin equips de base o escola esportiva o que desenvolupen la seva activitat a nivell individual.*

*Les entitats sense escola que tinguin algun equip o esportista individual que participi en categories d'alt nivell esportiu.*

*En qualsevol cas, els beneficiaris hauran d'acreditar, la seva inscripció en el registre públic corresponent, la seva constitució amb seu al municipi de Capellades i que reuneixen els requisits i condicions de la convocatòria.*

### **Requisits.**

*-Les entitats hauran d'estar legalment constituïdes i inscrites en el registre d'entitats esportives.*



*-Trobar-se al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Capellades, estar corrent amb la Seguretat Social i l'Agència Tributària i ha de ser previ a la sol·licitud de la subvenció.*

*Amb la sol·licitud s'autoritza a l'Ajuntament de Capellades a consultar i verificar les dades mitjançant les plataformes habilitades per les administracions públiques, si és necessari. Les característiques de les activitats subvencionables i els requisits específics es detallaran a les convocatòries.*

*-Tenir domicili social a Capellades amb una antiguitat mínima d' 1 any, i desenvolupar l'activitat esportiva continuada durant aquest temps.*

*-Tenir capacitat jurídica d'obrar i no tenir finalitat de lucre.*

*-Disposar de l'estructura i capacitat suficient per garantir el compliment de l'activitat per la qual es sol·licita la subvenció.*

*-No haver estat sancionades ni condemnades per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionades per resolució administrativa ferma o condemnades per sentència judicial ferma, d'acord amb l'article 11.1 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.*

## **Quantia de la subvenció**

*La quantia de la subvenció és 15.000 euros, a càrrec de a l'aplicació del pressupost per a l'any 202, 3410 48000 22021000366*

## **Procediment de la concessió**

*El procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici mitjançant convocatòria.*

*La convocatòria serà aprovada per la Junta de govern .*

*Informació pública. La convocatòria es sotmetrà a informació pública com a mínim per un termini de vint dies i es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació.*

*També haurà de trametre's tota la informació necessària a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) a efectes de publicació en el diari oficial corresponent i en compliment del que determina la Llei 15/2014, de 16 de setembre que imposa una nova funcionalitat a la base de dades nacional de subvencions: la necessitat de publicar totes les convocatòries que promoguin*



*les diferents administracions públiques.*

*La convocatòria de subvencions que s'aprovi s'haurà d'ajustar a les Bases específiques per atorgament de subvencions a les entitats esportives de Capellades aprovades, fent-ne una remissió expressa al contingut de la mateixa i hauran de tenir com a mínim el següent contingut:*

- a) Crèdits pressupostaris als que s'imputi la subvenció i quantia total màxima de les subvencions convocades dintre dels crèdits disponibles.*
- b) Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.*
- c) Expressió de què la concessió s'efectua mitjançant un règim de concurrència*

## **Criteris de valoració**

*9.1. Per a la concessió de les subvencions es valoraran fins a un màxim de 100 punts en atenció als següents criteris:*

<b>1.- MEMÒRIA</b>	<i>Fins a un màxim 45 punts.</i>
<i>És d'obligatori que a la memòria quedin reflectits de manera específica i explicada els següents ítems:</i>	
<i>1.1.- Qualitat del programa a desenvolupar.</i>	
<i>1.2.- Capacitat de Gestió i Organigrama.</i>	
<i>1.3.- Trajectòria i continuïtat.</i>	<i>+ de 5 anys: 10 punts</i>
<i>1.4.- Activitats i resultats esportius de l'any anterior o temporada anterior a la convocatòria</i>	
<i>1.5.- Planificació d'Activitats i esdeveniments per l'any en curs o temporada en curs</i>	
<i>1.6.- Implantació social a Capellades i potenciació dels esportistes locals.</i>	
<i>1.7.- Concurrències d'altres finançaments.</i>	
<i>1.8.- Pressupost.</i>	



<b>2.-EQUIPS/SOCIS FEDERATS/COMPETICIÓ</b>	<i>Fins a un màxim 20 punts</i>
<i>Models oficials adjunts número 4 i 5</i>	
2.1. <i>Nombre d'equips (total escola, consell esportiu, federats)</i>	<i>Fins a 5 equips: 3 punts + de 6 equips: 5 punts</i>
<i>Nombre d'equips en competició (federats):</i>	<i>Fins a 5 equips: 5 punts + de 6 equips: 10 punts</i>
<i>Nombre de socis federats en competició:</i>	<i>Fins a 5 federats: 3 punts + de 4 federats: 5 punts</i>
2.2. <i>Àmbit de competició</i>	<i>Comarcal/provincial: 3 punts Catalunya: 5 punts Espanya/internacional: 10 punts</i>

<b>3.- PARTICIPANTS</b>	<i>Fins a un màxim 20 punts.</i>
<i>Model oficial adjunt número 3</i>	
3.1. <i>Volum de participació i nombre d'esportistes federats i no federats.</i>	<i>5 a 20 pers.: 3 punts 21 a 60 pers.: 6 punts +61 pers: 9 punts</i>
3.2. <i>Nombre de llicències esportives i no federats/des.</i>	
<i>Puntuació per federat/da menor de 18 anys</i>	<i>X 0.3 punts</i>
<i>Puntuació per federat/da major de 18 anys</i>	<i>X 0.15 punts</i>
<i>Puntuació per no federat/da menor de 18 anys</i>	<i>X 0.25 punts</i>
3.3 <i>Promoció de l'esport femení.</i>	
<i>Per cada participant femenina federada</i>	<i>X 0.3 punts</i>
<i>Per cada participant femenina no federada</i>	

<b>4.- COL·LABORACIÓ DE L' ENTITAT AMB L' AJUNTAMENT</b>	<i>Fins a un màxim 5 punts.</i>
4.1. <i>Nombre de col·laboracions en esdeveniments organitzats pel l'àrea d'esports en els dos anys anteriors.</i>	<i>1: 1 punt 2 o més: 2.5 punts</i>



<i>4.2. Organització de tornejos i/o campus a Capellades ens els dos anys anteriors.</i>	<i>Si: 2.5 punts No: 0</i>
<b>5.- L'ENTITAT EXPLICITA LA IGUALTAT DE GÈNERE EN ELS SEUS ESTATUTS, OBJECTIUS O MISSIÓ, MEMÒRIES D'ACTIVITATS I/O ESTRUCTURA ORGANITZATIVA.</b>	<i>Fins a un màxim 5 punts.</i>
<i>5.1. L'entitat incorpora la perspectiva de gènere en el seu funcionament Explicita aquest valor en els seus estatuts, principis fundacionals, objectius, missió, memòries d'activitats i/o estructura organitzativa.</i>	<i>Si: 2.5 punts No: 0</i>
<i>5.2. La perspectiva de gènere s'incorpora en el projecte presentat A partir de la seva metodologia i/o contingut, atenent als seus objectius, activitats, població destinatària o valors que promou.</i>	<i>Si: 2.5 punts No: 0</i>
<b>6. INTEGRACIÓ I NORMALITZACIÓ DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT.</b> <i>L'entitat fomenta i integra la integració de persones amb disminució física o psíquica en les seves activitats.</i>	<i>Si: 5 punts No: 0 punts</i>

## **Presentació de sol·licituds**

*Per poder optar a la subvenció, la sol·licitud s'haurà de presentar en el termini màxim de 20 dies, a comptar des del dia següent al de la publicació de la convocatòria al BOPB.*

*Les sol·licituds de concessió de subvencions es presentaran al registre general de la corporació.*



*El model de sol·licitud i la convocatòria es podran consultar a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Capellades <https://seu.capellades.cat/>.*

*La Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, obliga a totes les persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica i òrgan col·legials a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics i, per tant, els obliga a disposar necessàriament d'un certificat electrònic que representi l'organització.*

*Les sol·licituds, juntament amb la documentació preceptiva, s'haurà de presentar, per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament i, en concret, utilitzant l'aplicació e-tram.*

*No es tindrà en compte la documentació que no estigui acompanyada de la corresponent sol·licitud i formulari.*

## **Formulari de sol·licitud**

*Per demanar la subvenció caldrà emplenar el formulari que ha tal efecte ha disposat el servei d'esport de l'ajuntament de Capellades. ANNEX I (que consta a les bases específiques)*

*La informació que es demana en el formulari és la següent:*

- 1. Dades identificatives de l'entitat sol·licitant.*
- 2. Objecte o finalitat de la sol·licitud de subvenció.*
- 3. Dades de la persona representant (signant de la sol·licitud).*
- 4. Pressupost de despeses i ingressos de l'activitat a realitzar.*
- 5. Memòria del programa d'activitats ordinàries i específiques per al qual es demana subvenció.*
- 6. Equips/ categories/ nivell i àmbit de competició.*
- 7. Certificat de dades de composició Junta Directiva de l'entitat.*
- 8. Declaració jurada de ser beneficiari de subvencions.*
- 9. Declaració jurada de la concurrència o no d'altres subvencions.*
- 10. Dades de la persona de contacte durant la tramitació.*
- 11. Dades bancàries de l'entitat sol·licitant.*

## **Altra documentació.**

*–Balanz econòmic d'ingressos i despeses del club de la temporada esportiva que correspongui i resultat de la liquidació del pressupost de la temporada anterior certificat pel secretari i amb el vistiplau del/la president/a del club.*



*–Caldrà fer constar amb obligatorietat les despeses federatives, quota de socis o jugadors, nòmines d'esportistes, monitors, entrenadors i resta de personal del club, despeses de transport, compra de material esportiu, espònsors i publicitat.*

*Totes aquestes despeses s'hauran de justificar mitjançant factures o rebuts que seran degudament comprovats pel Departament de Intervenció de l'Ajuntament de Capellades.*

*–A la corresponent sol·licitud normalitzada, haurà d'acompanyar -se la següent documentació:*

*–Fotocopia del DNI del representant legal, si s'escau.*

*–Fotocopia del Codi d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària, si s'escau.*

*Si la sol·licitud no reuneix els requisits abans esmentats o, si escau, els establerts a en aquestes Bases , és requerirà a l'interessat per a que els esmeni en un termini màxim i improrrogable de deu dies, advertint-li que en cas contrari se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud, prèvia resolució que s'haurà de dictar en els termes establerts a l'article 68 de la Llei 39/2015.*

## **Instrucció**

*La instrucció del procediment de concessió de subvencions correspondrà als/les tècnics/es de les següents regidories:*

- Regidoria d'esports, que actuarà com a vocal.*
- Regidoria de joventut, que actuarà com a vocal.*
- Regidoria de serveis personals, que actuarà com a president.*
- Regidoria d'acció social (infància), que actuarà com a vocal.*
- Regidoria de cultura, que actuarà com a secretari.*

*L'instructor realitzarà d'ofici quantes actuacions consideri necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals s'hagi de formular la proposta de resolució.*

## **Data límit de justificació**

*La justificació s'haurà de presentar i registrar com a màxim el dia 10 de desembre de l'any en curs.*



## **Proposta de resolució provisional.**

*L'instructor, elaborarà l'informe tècnic sobre l'avaluació de les sol·licituds presentades i formularà a la Junta de govern local la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es notificarà als interessats en la forma que estableixi la convocatòria, i es concedirà un termini de deu dies per presentar al·legacions.*

*En l'expedient de concessió de subvencions constarà l'informe de l'instructor, on s'especifiqui que de la informació que consta a l'expedient es desprèn que els beneficiaris compleixen els requisits necessaris per obtenir la subvenció.*

## **Resolució**

*La proposta de resolució definitiva, quan resulti procedent, es notificarà als interessats que hagin estat proposats com a beneficiaris a la fase d'instrucció, per a que comuniquin la seva acceptació. Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposat en front de la corporació, mentre no li hagi estat notificada la resolució definitiva de la concessió.*

*La resolució es realitzarà en un sol acte administratiu que determinarà l'atorgament de les subvencions a favor de la sol·licitud o sol·licituds que compleixin els requisits previstos en aquestes bases i obtinguin una major valoració en aplicació dels criteris de valoració fixats.*

*En el mateix acord també es resoldran, sis 'escau, les denegacions, desistiments i/o renúncies que s'hagin produït durant el procediment de concessió.*

*En el cas que un cop resolta la convocatòria de subvencions, i en el transcurs de l'exercici, quedés crèdit sense aplicació a la partida corresponent, es podrà no exhaurir l'import total previst o el crèdit disponible de la corresponent partida pressupostària o de la seva bossa de vinculació, sense que es puguin atorgar subvencions per quantia superior a la que es determini a les bases específiques.*

*La resolució es motivarà de conformitat amb allò que disposin les bases de la corresponent convocatòria, havent de quedar, en tot cas, acreditats en el procediment els fonaments de la resolució que s'adopti. La resolució, a més d'especificar el sol·licitant o relació de sol·licitants als que es concedeixi la subvenció, farà constar, si escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de sol·licituds.*



## **Termini**

*El termini per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de sis mesos, llevat que una norma amb rang de llei estableixi un termini superior o així vingui previst a la normativa de la Unió Europea. El termini es computarà a partir de la publicació de la corresponent convocatòria, llevat que aquesta posposi els seus efectes a una data posterior*

Segon.- Per poder optar a la subvenció, la sol·licitud s'haurà de presentar en el termini màxim de 20 dies, a comptar des del dia següent al de la publicació de la convocatòria al BOPB.

Tercer. Notificar aquest acord a la intervenció i la tresoreria de l'ajuntament.

No havent-hi més assumptes a tractar, el Sr. alcalde aixeca la sessió, del contingut de la qual com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Milagros de Legorburu Martorell

Vist i plau  
L'alcalde,

Salvador Vives Alari