



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat
AJGL20210127

1

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE
L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES, CELEBRADA EL DIA 27/01/2021

ÒRGAN

- Junta de Govern Local

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Número: JGL2021/4

Data: 27/01/2021

Caràcter: Ordinari

Horari: 19:00 a 20:00

Lloc: Sessió telemàtica

Hi assisteixen:

Alcalde-President

- Salvador Vives Alari

Tinents/es d'Alcalde

- Àngel Soteras Largo
- Susana Moreno Blanco
- Jaume Solé Carol

Regidors/es

- Miquel Sabaté Solà

Assisteixen convidats/dades

- Anna Maria Xaus Fló
- Marta Alarcón Chillón
- Adela Morera Rodríguez

Secretària

- Milagros de Legorburu Martorell

S'han excusat d'assistir-hi

Interventora

- Marissa Sala Serra



No han excusat la seva absència

- Cap

QUÒRUM:

Havent quòrum suficient per la vàlida constitució de l'òrgan, el Sr. alcalde declara obert l'acte, procedint seguidament a l'examen i deliberació dels assumptes inclosos al següent Ordre del Dia, adoptant-se els següents acords, en virtut de delegació de l'Alcaldia, per Resolució núm. 394/2019 de data 01/07/2019

ORDRE DEL DIA

ASSUMPTES A TRACTAR.

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2021/3 Ordinari 20/01/2021

2. Assumptes ordinaris

2.1. Assumptes a tractar en la JGL

2.1.1. PRP2021/17 ESCOLA BRESSOL APROVACIO BAIXA DRETS RECONEGUTS QUOTA EDUCATIVA GENER 2021 ALUMNE J.P.C. Exp: 2021/108

2.1.2. PRP2021/21 EXP. 2021/121 APROVACIO RELACIO FACTURES AJUNTAMENT F-2021-1

2.1.3. PRP2021/22 CONTROL DE LA POBLACIÓ DE COLOMS A CAPELLADES 2021. Exp: 2021/111

2.1.4. PRP2021/24 ESCOLA BRESSOL APROVACIO LIQUIDACIO REBUTS QUOTA EDUCATIVA FEBRER 2021. Exp: 2021/131

2.1.5. PRP2021/25 APROVACIO LIQUIDACIO LLOGUER MES DE FEBRER 2021 PIS SERVEIS SOCIALS SITUAT ***** A CAPELLADES. Exp: 2021/134

2.1.6. PRP2021/26 APROVACIO LIQUIDACIO SUBMINISTRES DE GAS I ELECTRE PIS DE SERVEIS SOCIALS Exp: 2021/137

2.2. Secretaria

2.2.1. PRP2021/19 APROVACIÓ DE LA PROPOSTA D'ANALITQUES DEL PLA D'AUCONTROL D'ABASTAMENT D'AIGUA PEL CONSUM HUMÀ. Exp: 2021/118



2.2.2. PRP2021/20 APROVACIÓ TREBALLS MANTENIMENT PER A PROTEGIR LA LÍNIA ELÈCTRICA RECTORIA QUE PENJA DEL QUADRE DE L'AJUNTAMENT. Exp: 2021/120

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2021/3 Ordinari 20/01/2021

Passada a votació l'acta JGL2021/3 del 20/01/2021 resta aprovada per la unanimitat dels/les assistents.

2. Assumptes ordinaris

2.1. Assumptes a tractar en la JGL

2.1.1. ESCOLA BRESSOL APROVACIO BAIXA DRETS RECONEGUTS QUOTA EDUCATIVA GENER 2021 ALUMNE J.P.C. Exp: 2021/108

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar la baixa del dret reconegut de l'Escola Bressol de l'alumne J.P.C i concepte servei educatiu Gener 2021.

Segon.- Donar de baixa el dret reconegut amb data 01-01-2021 i nº operació 12021000033 per un import de 145,20€ i concepte servei educatiu Gener 2021.

Tercer.- Comunicar a l'interessat que s'ha aprovat la baixa de l'Escola Bressol de l'alumne J.P.C i que no ha de procedir al pagament del rebut de la quota educativa de Gener 2021 per un import de 145,20€

Quart.- Comunicar a la Regidora d'Educació, la Directora de l'Escola Bressol que s'ha aprovat la baixa del dret reconegut del rebut de quota educativa del mes de gener 2021.

2.1.2. EXP. 2021/121 APROVACIO RELACIO FACTURES AJUNTAMENT F-2021-1

S'ACORDA:



Primer.- Aprovar la relació de despeses **F-2021-1 (adjuntat a l'expedient 2021/121)**, autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'aquestes (ADO-P), compreses en la relació formulada per Intervenció per un import total de **24.115,15 €**.

Segon.- Procedir a la seva comptabilització una vegada s'hagi aprovat aquest acord.

2.1.3. CONTROL DE LA POBLACIÓ DE COLOMS A CAPELLADES 2021. Exp: 2021/111

S'ACORDA:

PRIMER. Justificar la celebració del contracte pels següents motius: Control de la població de coloms a Capellades per a l'any 2021

Quedant acreditat que la contractació Control de la població de coloms a Capellades per a l'any 2021, contracte de servei, és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

SEGON. Contractar amb Ambiens-Gestió de Recursos Ambientals SL d'Òdena (Barcelona), amb NIF B63496053, la prestació descrita en els antecedents.

TERCER. Aprovar la despesa corresponent:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import €
2021	3110 22799 / RC 220210000268	5.344,57 € (IVA inclòs)

QUART. L'adjudicatari haurà d'emetre la corresponent factura adreçada a l'alcalde i presentada al Registre General d'Entrades, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent, i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal.

El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent. La factura haurà de contenir les dades següents

- Número, i en el seu cas, sèrie. La numeració de les factures serà Correlativa
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.



- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número de identificació fiscal. (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P0804300B)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat.
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió

CINQUÈ. Una vegada realitzada la prestació, incorpori's la factura i tramiti's el pagament si escau.

SISÈ. Notificar la resolució a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució.

SETÈ. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

2.1.4. ESCOLA BRESSOL APROVACIO LIQUIDACIO REBUTS QUOTA EDUCATIVA FEBRER 2021. Exp: 2021/131

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el reconeixement de drets de la liquidació de rebuts quota educativa Febrer 2021 i material curs 2020-2021 pels imports esmentats anteriorment corresponent a les partides pressupostaries següents:

Partida	Concepte	Import
(34200)	Material	100€
(31200)	Quota Serveis Educatius Febrer 2021	8.058,60€

Segon.- Aprovar la liquidació mitjançant rebut bancari domiciliat a les famílies el dia vuit de Febrer 2021.

Tercer.- Comunicar als interessats, als serveis d'Escola Bressol, Tresoreria i Intervenció.



2.1.5. APROVACIO LIQUIDACIO LLOGUER MES DE FEBRER 2021 PIS SERVEIS SOCIALS SITUAT ** A CAPELLADES. Exp: 2021/134**

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el Reconeixement de drets i l'ingrés per la liquidació del lloguer del pis de serveis socials del mes de Febrer 2021 per un import de 200€ que s'hauran d'ingressar al compte bancari de l'Ajuntament de Capellades ***** abans del dia 7 de Febrer 2021.

Segon.- Comunicar a Serveis Tècnics que està aprovada la liquidació del lloguer del mes de Febrer 2021 i enviar per correu electrònic a la Sra. R.F.B el rebut del mes de Febrer 2021 perquè procedeixi al seu pagament.

2.1.6. APROVACIO LIQUIDACIO SUBMINISTRES DE GAS I ELECTRE PIS DE SERVEIS SOCIALS Exp: 2021/137

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el reconeixement de drets de 200,80€ en concepte de subministrament d'electre al pis municipal de serveis socials del 11-11-2020 al 13-12-2020, i del 13-12-2020 al 14-01-2021.

Segon. – Aprovar l'ingrés de 200,80€ en concepte de subministrament d'electre al pis municipal de serveis socials del 11-11-2020 al 13-12-2020, i del 13-12-2020 al 14-01-2021.

Tercer.- Aprovar el reconeixement de drets de 28,53€ en concepte de subministrament de gas al pis municipal de serveis socials del 06-11-2020 al 05-01-2021.

Quart.- Aprovar l'ingrés de drets de 28,53€ en concepte de subministrament de gas al pis municipal de serveis socials del 06-11-2020 al 05-01-2021.

Cinquè.- Notificar a la senyora R.F.B l'import a liquidar en concepte de subministrament de gas i electre i emetre còpia de les factures.

Sisè.- Comunicar al departament de Intervenció i Tresoreria pel seu coneixement.



2.2. Secretaria

2.2.1. APROVACIÓ DE LA PROPOSTA D'ANALITQUES DEL PLA D'AUCONTROL D'ABASTAMENT D'AIGUA PEL CONSUM HUMÀ. Exp: 2021/118

S'ACORDA:

PRIMER. Justificar la celebració del contracte pels següents motius: Realització del pla analític per l'any 2021 de Pla d'Autocontrol d'abastament municipal de l'aigua potable de consum humà

Quedant acreditat que la contractació dels serveis per a la realització de les analítiques d'aigua segons el que estableix el Pla d'Autocontrol d'abastament anual 2021, un contracte de serveis és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

SEGON. Contractar amb EMINFOR S.L. d'Igualada (Barcelona), amb NIF B-59035675, la prestació descrita en els antecedents.

TERCER. Aprovar la despesa corresponent:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import €
2021	1610-21300 RC220210000269.	4.499,68 €, IVA inclòs

QUART. L'adjudicatari haurà d'emetre la corresponent factura adreçada a l'alcalde i presentada al Registre General d'Entrades, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent, i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal.

El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent. La factura haurà de contenir les dades següents

- Número, i en el seu cas, sèrie. La numeració de les factures serà Correlativa
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número de identificació fiscal. (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P0804300B)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat.
- Preu del contracte.



- Lloc i data de la seva emissió

CINQUÈ. Una vegada realitzada la prestació, incorpori's la factura i tramiti's el pagament si escau.

SISÈ. Notificar la resolució a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució.

SETÈ. Comunicar *al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.*

2.2.2. APROVACIÓ TREBALLS MANTENIMENT PER A PROTEGIR LA LÍNIA ELÈCTRICA RECTORIA QUE PENJA DEL QUADRE DE L'AJUNTAMENT. Exp: 2021/120

S'ACORDA:

PRIMER. Justificar la celebració del contracte pels següents motius:
Subministrament i treballs per a complir amb el reglament de BT de la línia d'alimentació de la Rectoria on es realitzen les connexions per als espectacles i activitats recreatives a la Plaça Verdaguer de Capellades .

Quedant acreditat que la contractació dels treballs de subministrament dels elements que protegeixen la línia elèctrica de la rectoria, un contracte de subministrament és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

SEGON. Contractar amb ELM S.L. d'Igualada (Barcelona), amb NIF B58140716, la prestació descrita en els antecedents.

TERCER. Aprovar la despesa corresponent:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import €
2020	1650 21300 RC 220210000270	5.441,36€, IVA inclòs

QUART. L'adjudicatari haurà d'emetre la corresponent factura adreçada a l'alcalde i presentada al Registre General d'Entrades, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent, i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal.



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20210127

9

El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent. La factura haurà de contenir les dades següents

- Número, i en el seu cas, sèrie. La numeració de les factures serà Correlativa
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número de identificació fiscal. (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P0804300B)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat.
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió

CINQUÈ. Una vegada realitzada la prestació, incorpori's la factura i tramiti's el pagament si escau.

SISÈ. Notificar la resolució a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució.

SETÈ. Comunicar *al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.*

No havent-hi més assumptes a tractar, el Sr. alcalde aixeca la sessió, del contingut de la qual com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Milagros de Legorburu Martorell

Vist i plau

L'alcalde,

Salvador Vives Alari