



Núm. Exp.: 1162/2026

BASES I CONVOCATÒRIA PER A LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA PER SUBSTITUCIÓ D'URGÈNCIA D'INCAPACITAT LABORAL TEMPORAL A L'OFICINA JOVE DEL CONSELL COMARCAL DEL PALLARS SOBIRÀ

PRIMERA.- Objecte de les bases i característiques del lloc de treball

L'objecte de les presents bases és regular el procés de selecció mitjançant concurs de mèrits per a la provisió del lloc de treball de tècnica de joventut.

Tipus de contracte: substitució per baixa.

Categoria: A2

Formació Obligatoria: tècnic de grau mig / diplomat universitari.

Disponibilitat: Incorporació immediata

Comeses del lloc de treball:

- Organització i desenvolupament dels projectes del servei de joventut comarcal.
- Dinamització de projectes existents.
- Qualsevol altra relacionada directament amb aquest lloc de treball que sigui encomanada per l'òrgan competent.

SEGONA.- Requisits generals

- Tenir nacionalitat espanyola, ser nacional d'altres estats de la UE, o els seus conjugues no separats de dret, i els seus descendents. Tenir la nacionalitat d'aquells Estats que els siguin d'aplicació la lliure circulació de treballadors, o tenir residència legal a l'Estat Espanyol. Tot l'anterior, en les condicions de l'article 57 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estat Bàsic de l'Empleat Públic i normativa complementària.
- Tenir capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques, no patir malaltia o defecte físic o psíquic que impedeixi el normal exercici de les funcions pròpies del nomenament.
- Tenir complerts 18 anys i no superar l'edat de jubilació.
- Disposar de la titulació mínima exigida (tècnic de grau mig / diplomat universitari).
- Nivell C1 de català.
- Carnet de conduir B
- Certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual

TERCERA.- Presentació d'instàncies



Cal presentar la sol·licitud a l'oferta de treball abans del dia **16 d'octubre de 2026 a les 12:00h** mitjançant registre d'entrada a la seu electrònica del Consell Comarcal del Pallars Sobirà (https://seu-e.cat/ca/web/ccpallarssobira/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/11501312?p_auth=hrBbuRAE).

A la sol·licitud caldrà adjuntar:

- Currículum vitae actualitzat
- Informe vida laboral
- Acreditació de la titulació C1 de català
- Acreditació de títol acadèmic requerit (tècnic de grau mig / diplomat universitari)
- Acreditació de títols educatius i certificats a valorar com a mèrits

Per la sola presentació de la instància, les persones aspirants queden assabentades i donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a la gestió del procés selectiu i per a la resta de tramitació de l'expedient, d'acord amb la normativa vigent de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, autoritzen al Consell Comarcal a difondre les dades corresponents a través del portal de transparència de la web (convocatòries de personal), i als anuncis oficials que corresponguin.

QUARTA.- Entrevista

Un cop finalitzat el període de sol·licituds se citarà als aspirants per a realitzar una entrevista el dimarts dia 20 d'octubre de 2026 a les 12:30h.

CINQUENA.- Tribunal qualificador

- President: Pau Farré Cuadrado / substitut: Adam Pujol Solanes
- Secretaria: Marta Montagut Casanovas / substituta: Noemí Ruich Cera
- Vocal: Anna Palau Vila / substitut: Vicenç Zurriaga Garcia

SISENA.- Valoració

Criteris de puntuació:

- Formació acadèmica (màxim 5 punts)
 - Per a titulacions de diplomat/da, llicenciat/da, o de grau, addicionals: 2 punts
 - Per a titulacions addicionals:
 - Postgrau: 1 punt
 - Màster: 1 punt
- Entrevista personal: un màxim de 5 punts

SETENA. Puntuació final i presentació de documents.

El resultat es farà públic al tauler d'anuncis del Consell mitjançant un llistat ordenat, atenent el resultat final del procés selectiu, de major a menor puntuació,





realitzat pel tribunal, sent primer en la llista la persona que més puntuació ha obtingut en la plaça.

Un cop hagin estat examinades les presentades, el Tribunal qualificador donarà per finalitzada la selecció i proposarà per al contracte a la persona que hagi obtingut la major puntuació en el procés selectiu d'aquell lloc de treball.

VUITENA. Contractació i període de pràctiques i presa de possessió.

Exhaurit el període de selecció, i en el termini màxim d'un mes se signarà el contracte laboral corresponent.

L'aspirant que injusticadament no s'incorpori al servei del Consell perdrà tots els drets derivats del procés de selecció.

DESENA. Incompatibilitats.

Serà d'aplicació la normativa vigent sobre incompatibilitats del sector públic. Pel que fa a la determinació i adscripció al lloc de treball, règim d'horari i jornada, la persona nomenada s'atindrà als acords i resolucions que adoptin els òrgans corresponents del Consell.

ONZENA. Incidència i recursos.

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin a la interpretació d'aquestes bases i prendre els acords necessaris per al bon ordre d'aquesta convocatòria.

Tots els actes d'aquesta convocatòria que estiguin sotmesos a informació pública seran inserits en el tauler anuncis electrònic del Consell, al marge de la seva publicació al BOP i/o a altres diaris oficials quan sigui preceptiva.

Contra la convocatòria i les presents bases, que exhaureixen la via administrativa, es podrà interposar per part de les persones interessades o bé recurs potestatiu de reposició, a interposar davant la Presidència en el termini d'un mes des de la seva publicació al BOP, d'acord amb l'establert als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé directament i de forma alternativa recurs



contenciós administratiu, d'acord amb l'establert als articles esmentats i als articles 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els actes qualificats del tribunal qualificador (resultat de les proves d'oposició, valoració en fase de concurs, proposta definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i proposta de nomenament) podran ser recorreguts en alçada davant de la Presidència o de l'autoritat en qui hagi delegat, en el termini d'un mes des de la seva publicació.

Els actes de tràmit del tribunal qualificador no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials en la confecció de la llista d'aprovat, errors en la transcripció de publicacions, errors aritmètics en les qualificacions o errors observables a simple vista. Aquests errors també podran ser corregits d'ofici pels òrgans de selecció.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

En allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació el que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local que va ser aprovat pel Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril; el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic; el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya que va ser aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril; el Reglament del personal al servei de les entitats locals que va ser aprovat per Decret de la Generalitat de Catalunya 214/1990, de 30 de juliol; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de les disposicions vigents en la matèria.

DOTZENA. Clàusula de protecció de dades de caràcter personal

El Consell tractarà les dades personals de les persones sol·licitants i de les persones seleccionades en aquest procés selectiu, amb la finalitat de gestionar la





seva sol·licitud i les actuacions objecte d'aquesta convocatòria, i es sotmet a les obligacions previstes en el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, General de Protecció de Dades (RGPD) i la seva adaptació a l'ordenament jurídic espanyol a través de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la resta de normativa complementària. En concret es preveu el tractament de dades de contacte i acadèmics de les persones que participen en l'execució i seguiment dels objectius establerts en aquestes bases.

El Consell realitzarà les tasques necessàries perquè s'acompleixin els principis i deures establerts en la normativa vigent sobre la matèria, per garantir que no hi ha risc per als drets i llibertats dels sol·licitants i dels seleccionats. Aquestes actuacions han d'incloure especialment la garantia de transparència, en compliment dels articles 13 i 14 del RGPD, amb la informació detallada pel Consell.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les dades personals, els sol·licitants i els seleccionats tenen el dret de contactar amb el delegat de protecció de dades a través de la bústia que el Consell posa a la seva disposició: consell@pallarssobira.cat

Les dades que les persones seleccionades han facilitat, un cop finalitzat el motiu que n'ha originat la recollida, es conservaran seguint les instruccions de gestió documental i d'arxiu del Consell. Les dades que les persones sol·licitants han facilitat es conservaran durant un màxim de 3 anys a partir de la presentació de la sol·licitud.

Les persones aspirants i les persones seleccionades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat o oposició al tractament de les seves dades, en els termes previstos a la legislació vigent, a través de la seu electrònica del Consell.

Les persones seleccionades tenen l'obligació de respectar la confidencialitat de tota la informació i les dades de caràcter personal que, per qualsevol mitjà, els arribin com a conseqüència de la seva estada al Consell, i no desvelar-les ni



reproduir-les de cap manera a fora del Consell. Aquest deure continua vigent fins i tot un cop finalitzat el període del nomenament. Les dades esmentades poden referir-se tant a empleats/des públics, com a usuaris o ciutadans i, en general, a totes aquelles terceres persones que de forma directa o indirecta es posin en contacte amb el Consell.

Les persones seleccionades tenen l'obligació de complir amb les polítiques de seguretat, protecció de dades i ús dels sistemes d'informació vigents al Consell, així com qualsevol instrucció que, en aquest sentit, se'ls faciliti. A més, han de respectar la confidencialitat de qualsevol fet que hagin observat o que el personal del Consell els hagi fet arribar en relació amb el servei o el personal esmentat.





**ANNEX I: Model d'instància plaça temporal per substitució d'urgència
d'incapacitat laboral temporal a l'Oficina Jove del Pallars Sobirà**

MODEL D'INSTÀNCIA

En/Na.....amb
DNI/NIE/Passaport.....nascut/da el dia/mes/any a
.....província de amb
domicili.....número.....de.....
.....codi postal i número de telèfon
de contacte i/o Telèfon mòbil.....
Adreça electrònica

SOL·LICITO

La participació en la convocatòria per a la selecció dels lloc de treball del Consell Comarcal del Pallars Sobirà.

DECLARO

Reunir tots els requisits exigits i per això adjunto a aquesta sol·licitud els següents documents:

- ☐ Còpia del DNI / NIE / Passaport
- ☐ Currículum vitae
- ☐ Fotocòpia del carnet de conduir B
- ☐ Informe de la vida laboral emès per la Tresoreria de la Seguretat Social
- ☐ Còpies de la documentació acreditativa dels mèrits i requisits al·legats als efectes de la seva valoració.

I MANIFESTO QUE

- ☐ Reuneixo, a la data de finalització del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies, totes i cadascuna de les condicions exigides a les Bases del concurs de mèrits .
- ☐ No pateixo cap malaltia ni limitació física ni psíquica incompatibles amb el desenvolupament normal de les funcions corresponents.



- ☐ Accepto i assumeixo plenament el contingut de les bases que regeixen aquesta convocatòria.
- ☐ Quedo assabentat/da i dono el meu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a la gestió del procés selectiu i per a la resta de tramitació de l'expedient, d'acord amb la normativa vigent de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix autoritzo al Consell Comarcal a difondre les dades corresponents al nom i cognom i el DNI a través del portal de transparència de la web (convocatòries de personal): <https://www.seu-e.cat/web/ccpallarssobira> i als anuncis oficials que corresponguin.

Signatura

A..... de de

