



## CONVOCATÒRIA PER A LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE PERSONAL TEMPORAL AL CONSELL COMARCAL DEL PALLARS SOBIRÀ.

L'objecte de la convocatòria és la contractació temporal, en règim laboral, d'un enginyer tècnic forestal pel departament de Serveis Tècnics, que es regeix per les següents:

### **BASES**

#### **PRIMERA: Objecte de les bases i característiques del lloc de treball.**

L'objecte de les presents bases és regular el procés de selecció mitjançant concurs de mèrits per a la provisió del lloc de treball d'un tècnic.

Tipus de contracte: Contractació temporal.

Durada del contracte: del 15-04-2024 al 15-07-2024.

Sou brut mensual: 2.365,03 €.

Jornada laboral: 100 % de la jornada laboral (dilluns a divendres).

Categoria: A2.

Titulació exigida: Grau en enginyeria tècnica forestal.

Sistema de selecció: Concurs amb publicació al portal de transparència de la web (convocatòries de personal): <https://www.seu-e.cat/web/ccpallarssobira>.

Tasques a desenvolupar per l'aspirant que es contracti:

- ✓ Assessorament i coordinació del projecte de silvicultura al Pallars Sobirà.
- ✓ Assessorament i coordinació d'altres projectes Next Generation EU tramitats des del Consell Comarcal del Pallars Sobirà.

#### **SEGONA: Requisits generals.**

- a) Tenir nacionalitat espanyola, ser nacional d'altres estats de la Unió Europea, o el seus cònjuges no separats de dret, i els seus descendents. Tenir la nacionalitat d'aquells Estats que els siguin d'aplicació la lliure circulació de treballadors, o tenir residència legal a l'Estat espanyol. Tot l'anterior, en les condicions de l'article 57 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i normativa complementària.
- b) Tenir capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques, no patir malaltia o defecte físic o psíquic que impedeixi el normal exercici de les funcions pròpies del nomenament.
- c) Tenir complerts 18 anys d'edat i no superar l'edat màxima de jubilació.
- d) Estar en possessió de la titulació exigida.
- e) Disposar de la titulació que acrediti el nivell C1 de català.



### **TERCERA: Presentació d'instàncies.**

El model d'instància sol·licitant per prendre part en aquest procés de selecció estarà disponible al portal de transparència de la web (convocatòries de personal): <https://www.seu-e.cat/web/ccpallarssobira>. Les persones aspirants hauran de manifestar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides a les presents bases, referides sempre a la data de finalització del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies. Les instàncies es dirigiran al Sr. President del Consell Comarcal del Pallars Sobirà i es presentaran al registre d'entrada d'aquest Consell Comarcal obligatòriament per mitjans telemàtics (EACAT i web del Consell Comarcal).

El termini de presentació d'instàncies finalitza el divendres, dia 4 d'abril de 2024, a les 12 hores del matí.

La instància haurà d'anar acompanyada de:

- Currículum vitae de l'aspirant i documents acreditatius dels mèrits al·legats.
- DNI / NIE, o si s'escau, del passaport.
- Titulació exigida
- Titulació del nivell C1 de català, titulació equivalent.
- Informe de la vida laboral emès per la Tresoreria de la Seguretat Social
- Documents acreditatius dels mèrits susceptibles de puntuació (certificat de l'Administració Local on s'hagi treballat i títols d'anglès i/o francès).
- Declaració responsable de no estar afectat/da per causes d'incompatibilitat o incapacitat, segons el que s'estableix a la normativa d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (disponible en la mateixa instància).

Per la sola presentació de la instància, les persones aspirants queden assabentades i donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a la gestió del procés selectiu i per a la resta de tramitació de l'expedient, d'acord amb la normativa vigent de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix autoritzen al Consell Comarcal a difondre les dades corresponents al nom i cognom i el DNI a través del portal de transparència de la web (convocatòries de personal): <https://www.seu-e.cat/web/ccpallarssobira> i als anuncis oficials que corresponguin.

### **QUARTA. Admissió de les persones aspirants.**

Un cop hagi finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el president dictarà una resolució amb el contingut següent:

a) Aprovació de la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses: aquesta llista indicarà, pel que fa a les persones excloses, la causa de l'exclusió i si aquesta és o no esmenable. A fi de garantir el respecte i la confidencialitat de les dades de les persones aspirants, en el marc de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'identificarà cada persona aspirant amb el nom i els cognoms complets i quatre xifres numèriques del document nacional d'identitat.

b) Lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades de les persones aspirants admeses i excloses.

c) Atorgament a les persones aspirants d'un termini d'un dia hàbil per a possibles reclamacions i rectificacions, a comptar a partir de l'endemà de la resolució en el tauler d'edictes de la corporació accessible des del web <https://www.pallarssobira.cat>.



d) Nomenament de les persones que integraran l'òrgan de selecció.

e) Fixació del lloc, la data i l'hora de constitució de l'òrgan de selecció i de l'inici de celebració de les entrevistes.

Aquesta resolució s'ha de fer pública en el tauler d'edictes de la corporació accessible des del web <https://www.pallarssobira.cat>. Aquesta publicació substitueix la notificació individual als interessats, d'acord amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La llista provisional de persones aspirants admeses i excloses es considerarà elevada a definitiva automàticament si no es presenten reclamacions o si es desestimen per silenci administratiu, i no caldrà tornar-la a publicar.

En cas que es presentin reclamacions, s'hauran de resoldre en el termini màxim dels dos dies hàbils següents a la finalització del termini per a la seva presentació. La notificació d'aquesta resolució determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb el que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

S'adverteix que, en el cas que les persones aspirants excloses inicialment, no esmenin dins d'aquest termini el defecte a elles imputable que hagi motivat la seva exclusió, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud de participació en aquest procés selectiu.

Si s'accepta alguna al·legació, es notificarà a la persona que l'hagi presentat, en els termes que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú. Tot seguit, s'esmenarà la llista de persones aspirants admeses i excloses, i es de publicarà l'esmena al tauler d'edictes del Consell Comarcal accessible des del web <https://www.pallarssobira.cat>.

Les persones aspirants admeses seran convocades en crida única, i l'ordre d'entrevista serà per ordre alfabètic, segons la lletra per la qual comenci el primer cognom.

Així mateix, un cop iniciades les proves selectives, els resultats dels exercicis només es publicaran als locals on s'hagin celebrat les proves anteriors i al tauler d'edictes del Consell Comarcal accessible des del web <https://www.pallarssobira.cat>.

#### **CINQUENA. Tribunal qualificador.**

El tribunal qualificador, de conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i normativa complementària, actuarà amb plena independència i professionalitat. El tribunal estarà integrat per personal al servei del Consell Comarcal, essent presidit pel Sr. Marc Sans Sans (com a substitut/a: Adriana Vidal Babot), actuant com a secretària la Sra. Anna Palau Vila (com a substitut/a: Xavier Català Ticó) i com a vocal la Sra. Adelaida Aytés Gallardet (com a substitut/a: Bernat Fernández Luzón).

El tribunal qualificador es podrà constituir de forma presencial o telemàtica, i hauran d'assistir la totalitat del seus membres, quedant facultat per resoldre qualsevol incident, dubte o discrepància que pugui produir-se durant el procés selectiu i interpretar les presents bases. Les seves decisions s'adoptaran per majoria simple, en cas d'empat el vot del president és de qualitat. Podrà requerir l'assessorament d'especialistes a totes o algunes de les proves, que actuaran amb veu i sense vot.



L'abstenció i recusació dels membres del tribunal qualificador s'ajustarà al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El tribunal qualificador valorarà els mèrits al·legats pels aspirants que compleixin els requisits establerts a la convocatòria i proposarà el president la contractació temporal de l'aspirant que obtingui la millor puntuació.

### **SISENA. Valoració.**

Criteris de puntuació:

- per cada mes treballat en un ajuntament del Pallars Sobirà realitzant tasques relacionades amb el lloc de treball objecte de la convocatòria:
  - 1 punt per mes, amb un màxim de 10 punts.
- per a titulacions:
  - per a títols B1 o superior d'anglès: 1 punt.
  - per a títols B1 o superior de francès: 1 punt.
- entrevista personal: un màxim de 8 punts.

Document signat electrònicament per l'Il·lm. Sr. Carlos Luis Isus Castellarnau,  
President del Consell Comarcal del Pallars Sobirà.



## MODEL D'INSTÀNCIA

En/Na ..... amb DNI/NIE/Passaport .....  
nascut/da el dia/mes/any ..... a .....  
província de ..... amb domicili a .....  
..... número ..... de .....  
codi postal ..... i número de telèfon de contacte ..... i/o .....  
Adreça electrònica .....

## SOL·LICITO

la participació en la selecció del lloc de treball del Consell Comarcal del Pallars Sobirà d'un enginyer tècnic forestal pel departament de Serveis Tècnics.

## DECLARO

reunir tots els requisits exigits i per això adjunto a aquesta sol·licitud els següents documents:

- DNI / NIE / Passaport
- Titulació exigida a les bases
- Currículum vitae
- Informe de la vida laboral emès per la Tresoreria de la Seguretat Social
- Titulació del nivell C1 de català o titulació equivalent
- Declaració responsable de no estar afectat/da per causes d'incompatibilitat o incapacitat, segons el que s'estableix a la normativa d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

## I MANIFESTO QUE

- Reuneixo, a la data de finalització del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies, totes i cadascuna de les condicions exigides per a la selecció de la plaça de personal laboral temporal a la qual opto.
- No pateixo cap malaltia ni limitació física ni psíquica incompatibles amb el desenvolupament normal de les funcions corresponents.
- Quedo assabentat i dono el meu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a la gestió del procés selectiu i per a la resta de tramitació de l'expedient, d'acord amb la normativa vigent de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix autoritzo al Consell Comarcal a difondre les dades corresponents al nom i cognom i el DNI a través del portal de transparència de la web (convocatòries de personal): <https://www.seu-e.cat/web/ccpallarssobira> i als anuncis oficials que corresponguin.
- Adjunto a aquesta sol·licitud els documents acreditatius dels mèrits susceptibles de puntuació (certificat de l'Administració Local on s'hagi treballat i títols d'anglès i/o francès).

Signatura

....., ..... de ..... de .....



## DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na ..... i amb DNI/NIE/Passaport .....

### DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

- Que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides per prendre part de la convocatòria i que les dades facilitades al currículum són certes.
- Que no pateixo cap malaltia o defecte físic que impedeixi l'exercici de les funcions corresponents.
- Que no he estat separat/da, per resolució disciplinària ferma, del servei a l'Estat, l'Administració Autonòmica o Local.
- Que no em trobo comprès en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat de les que estableix la legislació vigent (Llei 53/84, de 26 de desembre), o comprometre'm a exercir l'oportuna opció en el període de temps que preveu l'article 10 de l'esmentada disposició.
- Que compleixo les condicions exigides per exercir les funcions que em puguin ésser encomandes, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.

I perquè així consti, signo la present declaració responsable.

Signatura

..... de ..... de .....