

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 3 DE JUNY DE 2020

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2020000008
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 3 de juny de 2020
Hora d'inici: 09:45 h
Hora de fi: 10:30 h
Lloc: sala de juntes

Hi assisteixen:

Cristina Mundet Benito, Alcaldessa
Joaquim Vivas Vidal, Regidor/A
Laura Rosales Perez, Regidor/A
Salvador Riumallo Sureda, Regidor/A
Sara Jordà Casas, Secretària

Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada per la secretària l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

Abans de procedir a la lectura i resolució del primer punt, es sotmet a votació la urgència de la incorporació dels punts següents, no inclosos inicialment a l'ordre del dia, de conformitat amb l'article 91, apartat quart, del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals:

- PROPOSTA ESTABLIMENT DEL PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CASALS D'ESTIU QUE ORGANITZA L'AJUNTAMENT.

S'aprova per unanimitat la seva incorporació com assumptes urgents

1.0.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA ANTERIOR

L'acta de 27 de maig de 2020, esdevé aprovada de conformitat amb l'article 91, apartat primer del ROF, per assentiment dels assistents.

Es procedeix a registrar-la en el corresponent Llibre d'actes de les sessions de la Junta Municipal de Govern i fer tramesa de la mateixa, degudament diligenciada, als Serveis Territorials de Governació de la Generalitat a Girona i a la Subdelegació de l'estat a Girona, tot això als efectes legals que correspongui.

2.0.- PROPOSTA DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA DE DATA 29 DE MAIG DE 2020 DE DESESTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI DEL CASAL D'ESTIU MUNICIPAL I APROVACIÓ DE NOU PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

(...)

S'ACORDA:

1r.- AVOCAR la competència delegada a la Junta de Govern Local per les contractacions i les concessions de tot tipus quan llur import superiors al 2% dels recursos ordinaris del pressupost i fins al límit del 10% establert legalment dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, els 6.000.000€, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, a l'Alcaldessa.

2n.- Ratificar el present decret en la propera sessió de la Junta de Govern Local que es convoqui.

3r.- APROVAR el desistiment del procediment d'adjudicació del contracte de servei del casal municipal de conformitat amb el que disposa l'article 152 LCSP, per concórrer causa justificativa suficient al apreciar-se una infracció no subsanable que requereix la modificació de l'estudi econòmic i dels Plecs de condicions del contracte.

4rt.- DONAR DE BAIXA l'autorització i disposició de la despesa (AD) i a pressupostos futurs per un import total de 73.713,58€ IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 6.326.22609 d'acord amb la distribució següent:

Import exercici 2020: 36.856,79€

Import exercici 2021: 36.856,79€

5è.- INICIAR nou procediment de licitació del contracte de servei de casal d'estiu municipal.

6è.- Aprovar nou procediment de contractació, mitjançant procediment obert, del contracte administratiu del servei del Casal d'Estiu municipal per import de **VUITANTA-SET MIL CENT NORANTA-QUATRE EUROS AMB TRENTA-TRES CÈNTIMS (87.194,33 €)**, corresponent al valor estimat del contracte, als qual s'hauran de repercutir **SET MIL SIS-CENTS VINT-I-NOU AMB CINQUANTA CÈNTIMS (7.629,50 €)**, corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit i una durada de 1 any, més una possible pròrroga d'1 any i el 20% de modificacions.

7è.- Declarar la urgència del procediment de contractació del servei de Casal d'Estiu municipal atès que és una necessitat inajornable contractar aquest servei i agilitzar el procediment de contractació per raons d'interès públic, donada la immediatesa de l'inici del casal d'estiu prevista pel proper dia 29 de juny de 2020 i degut a tots els tràmits previs que cal realitzar prèviament a l'inici del servei, com és la tramitació del procediment per l'aprovació dels preus públics, el qual depèn

directament de l'adjudicació prèvia del servei i el tràmit de preinscripció per part dels usuaris.

8è.- *Autoritzar la despesa amb càrrec al pressupost en vigor i a pressupostos futurs per un import total de 87.920,94€ IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 6.326.22609, pels exercicis 2020 i 2021 d'acord amb la distribució següent:*

Import exercici 2020: 43.960,47€

Import exercici 2021: 43.960,47€

9è.- *Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques Particulars que han de regir la contractació mitjançant procediment obert del present contracte de serveis.*

10.-è.- *Procedir a l'obertura del procediment d'adjudicació del present contracte per procediment obert, donant ordre que es procedeixi a la publicació del pertinent anunci al perfil del contractant d'aquest Ajuntament, per tal que en el termini de **8 dies naturals** es presentin les proposicions que s'estimin pertinent en format electrònic mitjançant la plataforma:*

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=vilob%C3%AD&reqCode=viewDetail&idCap=3156220

Per tot això, se'n dóna compte a la Junta de Govern Local pel seu coneixement i efectes oportuns.

La Junta de Govern Local en pren coneixement.

3.0.- PROPOSTA DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA Nº186 DE DATA 6 D'ABRIL DE 2020 DE DESESTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI DE CATERING DE L'ESCOLA BRESSOL.

Es dóna compte a la Junta de Govern Local del Decret d'Alcaldia nº186 de data 6 d'abril de 2020 que transcrit literalment diu el següent:

(...)

ES D I S P O S A

1r.- **AVOCAR** la competència delegada a la Junta de Govern Local per les contractacions i les concessions de tot tipus quan llur import superiors al 2% dels recursos ordinaris del pressupost i fins al límit del 10% establert legalment dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, els 6.000.000€, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, a l'Alcaldessa.

2n.- **APROVAR** el desistiment del procediment d'adjudicació del contracte de servei de càtering de l'escola bressol "El Patufet", de conformitat amb el que disposa l'article 152

LCSP, per concórrer causa justificativa suficient al apreciar-se una infracció no subsanable que requereix la modificació de l'estudi econòmic i dels Plecs de condicions del contracte.

3r.- DONAR DE BAIXA l'autorització i disposició de la despesa (AD) i a pressupostos futurs per un import total de 165.600,63€ IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 6.326.22799 pels exercicis 2020 a 2023 d'acord amb la distribució següent:

Import 2020: 35.127,40€

Import 2021: 55.200,21€

Import 2022: 55.200,21€

Import 2023: 20.072,81€

4t.- INICIAR nou procediment de licitació del contracte de servei de càtering de l'escola bressol "El Patufet".

5è.- PUBLICAR el present acord al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilobí d'Onyar,

La Junta de Govern Local en pren coneixement.

4.0.- PROPOSTA PER APROVAR LES BASES PER A LA SELECCIÓ DE SIS JOVES PER TREBALLAR AL PROJECTE BRIGADA JOVE DE L'AJUNTAMENT.

(...)

Es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

Primer. - Aprovar les bases i la convocatòria de selecció per la contractació laboral temporal de 6 places a repartir en diferents destins laborals en funció de les necessitats (peó de brigada, auxiliar administratiu/va o auxiliar de dinamització cultural/juvenil/Esportiu) pel període d'un mes i amb una jornada de temps parcial de 25 hores/setmanals, que s'adjunten com annex al present acord.

Segon. - Autoritzar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1.326.14300 del pressupost municipal vigent.

Tercer. - Publicar la convocatòria i el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives al BOPG, en el tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web de la corporació.

(...)

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.0.- PROPOSTA OBRES PER A LA REFORMA D'ACCÉS A L'HABITATGE SITUAT A L'AVDA. CAN BELLS, ** DE ST DALMAI

Vista la sol·licitud presentada per:

NÚM .EXPEDIENT:	2436-000019-2020 (X2020000517)
PROMOTOR:	J.M.A.
DATA DE PRESENTACIÓ:	30/04/2020 – E2020001631
EMPLAÇAMENT:	Avda. Can Bells, ** sector de Can Bells de St. Dalmai
REFERÈNCIA CADASTRAL:	000024700DG76F0001WG
DESCRIPCIÓ OBRES:	Reforma de l'accés a l'habitatge

(...)

Es PROPOSA ACORDAR:

Primer.- CONCEDIR J.M.A., salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercers, la llicència d'obres sol·licitada per a la reforma de l'accés a l'habitatge situat a l'Avda. Can Bells, ** de St. Dalmai.

Segon.- Sens perjudici de les comprovacions que siguin necessàries sobre el cost real i efectiu de l'obra una vegada finalitzada i de les liquidacions complementàries que procedeixin, **APROVAR la liquidació provisional** de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres de la taxa per llicències urbanístiques i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres:

EMISSOR: AJUNTAMENT DE VILOBÍ D'ONYAR	
CONCEPTE: Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. (Segons Ordenança Fiscal núm.4, Reguladora de l'ICIO) Taxa per llicència d'obres (Segons Ordenança Fiscal núm.10, Taxa per serveis urbanístics)	
IMPORT DESGLOSSAT:	
ICIO.....3% de 5.282,09 €	158,46 €
Taxa	40,47 €
IMPORT TOTAL TRIBUTS: 198,93 €	

(...)

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.0.- PROPOSTA OBRES PER A LA REFORMA DE CUINA I BANY DE L'HABITATGE SITUAT A L'AVDA. CAN BELLS, 42 DE ST DALMAI

Vista la sol·licitud presentada per:

NÚM .EXPEDIENT:	2436-000014-2020 (X2020000464)
PROMOTOR:	Giroreforma Costa Brava, SL
DATA DE PRESENTACIÓ:	9/04/2020 – E2020001422
EMPLAÇAMENT:	Avda. Can Bells, ** sector de Can Bells de St. Dalmai

REFERÈNCIA CADASTRAL:	000026400DG76F0001OG
DESCRIPCIÓ OBRES:	Reforma bany i cuina

(...)

Es PROPOSA ACORDAR:

Primer.- CONCEDIR a la societat Giroreforma Costa Brava, SL representada per J.M.A., salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercers, la llicència d'obres sol·licitada per a la reforma del bany i la cuina de l'habitatge situat a l'Avda. Can Bells, 42 de St. Dalmai.

Segon.- Sens perjudici de les comprovacions que siguin necessàries sobre el cost real i efectiu de l'obra una vegada finalitzada i de les liquidacions complementàries que procedeixin, **APROVAR la liquidació provisional** de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres de la taxa per llicències urbanístiques i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres:

EMISSOR: AJUNTAMENT DE VILOBÍ D'ONYAR	
CONCEPTE:	
Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. (Segons Ordenança Fiscal núm.4, Reguladora de l'ICIO)	
Taxa per llicència d'obres (Segons Ordenança Fiscal núm.10, Taxa per serveis urbanístics)	
IMPORT DESGLOSSAT:	
ICIO.....3% de 750,00€	22,50 €
Taxa	40,47 €
IMPORT TOTAL TRIBUTS: 62,97 €	

(...)

Resultat: Aprovat per unanimitat

7.0.- ASSUMPTE URGENTS

7.1.- PROPOSTA ESTABLIMENT DEL PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CASALS D' ESTIU QUE ORGANITZA L'AJUNTAMENT.

(...)

ACORDS:

PRIMER. Aprovar els preu públics pel servei de casals d'estiu municipal que es detalla a continuació i que s'incorporarà a l'annex de tarifes del Reglament General de Preus Públics.

Annex – Preu Públic servei casals d'Estiu Municipal

1. Les tarifes a aplicar al Casal d'Estiu de nens/es de 3 a 12 anys són les següents:

	Preu per 1 setmana	Preu per 4 setmanes seguides o més
Acollida	7'50 €/setmana	6'50 €/setmana
Matí	45'00 €/setmana	38'25 €/setmana
Matí + Menjador	85'00 €/setmana	72'25 €/setmana
Menjador + Tarda	50'00 €/setmana	42'50 €/setmana
Matí + Menjador + Tarda	95'00 €/setmana	80'75 €/setmana

Casal Juvenil ésTOP de nens/es de 12 a 16 anys són les següents:

	Preu per 1 setmana	Preu per 4 setmanes seguides o més
Acollida (9 h – 9.30 h)	gratuïta	gratuïta
Matí (9.30h – 13.30 h)	46'00 €/setmana	42'00 €/setmana

2. Bonificacions.

2.1 Les famílies que inscrivin dos o més fills al Casal tindran un descompte d'un 10% en el segon fill i següents, que inclou el servei del casal i el servei d'acollida.

2.2 Situació d'atur

a) Tindran una Bonificació del 20% si un dels progenitors es troben en situació d'atur o amb un expedient Temporal de Regulació d'Ocupació (ERTO) durant el 2020, o bé si un dels 2 progenitors és autònom i realitza una activitat de les classificades com a no essencials i d'obligat tancament durant la totalitat de la fase zero de l'estat d'alarma decretat per RD 463/2020 de 14 de març.

b) Bonificació del 40% si els dos progenitors es troben en situació d'atur o amb un expedient Temporal de Regulació d'Ocupació (ERTO) durant el 2020, o bé si els 2 progenitors són autònoms i realitzen una activitat de les classificades com a no essencials i d'obligat tancament durant la totalitat de la fase zero de l'estat d'alarma decretat per RD 463/2020 de 14 de març.

c) Bonificació del 40% en famílies monoparentals si aquest es troba en situació d'atur o amb un expedient Temporal de Regulació d'Ocupació (ERTO) durant el 2020, o bé és autònom i realitza una activitat de les classificades com a no essencials i d'obligat tancament durant la totalitat de la fase zero de l'estat d'alarma decretat per RD 463/2020 de 14 de març.

3. Normes de gestió

- a) Una vegada determinada la quota tributària resultant de l'aplicació o no de les bonificacions corresponents, s'emetrà autoliquidació que caldrà haver abonat per tal que la inscripció als casals d'estiu sigui efectiva. En cap cas es podrà assistir als casals d'estiu sense el previ pagament de l'autoliquidació corresponent.
- b) No es retornarà l'import en concepte d'inscripcions al Casal d'estiu en cas de baixa o canvis de modalitat no justificats.
- c) Es considerarà que les baixes o els canvis de modalitat estan degudament justificats quan:
 1. Malaltia de l'infant o jove amb justificant del metge.
 2. Canvis d'horaris laborals dels pares o tutors amb posterioritat a la inscripció, amb justificant de l'empresa.
 3. Canvi de domicili a un altre domicili, amb justificant d'empadronament al nou municipi.
 4. Altres motius que per circumstàncies excepcionals acreditades, l'Ajuntament consideri com a justificables

4. Criteris de prioritat en l'atorgament de les places.

Els criteris de prioritat en l'accés a l'activitat de casal d'estiu són els següents:

- a. En primer lloc, les sol·licituds de famílies en que el/la menor a qui es vol inscriure i pare/mare/tutor/a estiguin degudament empadronats/des a Vilobí d'Onyar a data 1 de gener de 2020.
- b. En segon lloc, si queden places disponibles, les sol·licituds de famílies que resideixin en altres municipis.

En el cas que hi hagi més sol·licituds que places ofertes, es tindrà en compte la puntuació obtinguda en funció dels següents factors:

- a) En cas de sol·licituds de famílies empadronades a Vilobí d'Onyar:
 1. Factor familiar:
 - Famílies nombroses: 2 punts
 - Famílies monoparentals: 2 punts

Caldrà acreditar documentalment aquest factor de la següent manera:

- Família nombrosa: Carnet corresponent o llibre de família
 - Família monoparental: Carnet corresponent
2. Factor d'empadronament:
 - Empadronament de 1 a 3 anys: 3 punts
 - Empadronament de 4 a 8 anys: 4 punts
 - Empadronament a partir de 9 anys: 5 punts

L'ajuntament comprovarà els anys d'antiguitat al padró municipal d'habitants

En cas de sol·licituds de famílies empadronades en altres municipis, es farà un sorteig per adjudicar les places que hagin quedat vacants. El sorteig es farà per famílies.

SEGON. Els acords anteriors seran d'aplicació des del mateix dia de la seva aprovació fins a la seva nova modificació o derogació, i es donarà publicitat al butlletí oficial de la província i al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.0.- TORN DE PRECS I PREGUNTES

No n'hi han

L'alcaldeessa aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa la presidenta amb mi.

Vilobí d'Onyar, a data de signatura electrònica.