

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 12 DE FEBRER DE 2020

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2020000004
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 12 de febrer de 2020
Hora d'inici: 09:30 h
Hora de fi: 10:15 h
Lloc: sala de juntes

Hi assisteixen:

Cristina Mundet Benito, Alcaldessa
Joaquim Vivas Vidal, Regidor
Laura Rosales Pérez, Regidora
Salvador Riumalló Sureda, Regidor

Sara Jordà Casas, Secretària

Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada per la secretària l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

Abans de procedir a la lectura i resolució del primer punt, es sotmet a votació la urgència de la incorporació dels punts següents, no inclosos inicialment a l'ordre del dia, de conformitat amb l'article 91, apartat quart, del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals:

- Proposta d'aprovació del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Vilobí d'Onyar, per a la prestació dels serveis d'orientació i intermediació laboral a través del Servei Integral d'Ocupació (SIO).

S'aprova per unanimitat la seva incorporació com assumpte urgent.

1.0.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA ANTERIOR

La secretària dóna lectura a l'acta corresponent a la sessió del 30 de gener de 2020, i aquesta esdevé aprovada per assentiment dels membres presents, de conformitat amb l'article 91, apartat primer, del ROF.

Es procedeix a registrar-la en el corresponent Llibre d'actes de les sessions de la Junta Municipal de Govern i fer tramesa de la mateixa, degudament diligenciada, als Serveis Territorials de Governació de la Generalitat a Girona i a la Subdelegació de l'estat a Girona, tot això als efectes legals que correspongui.

2.0.- APROVAR DEFINITIVAMENT EL PROJECTE D'OBRES BÀSIC I EXECUTIU DEL CENTRE DE DIA PER LA GENT GRAN DE VILOBI D'ONYAR

(...)

S'ACORDA:

Primer.- Elevar a definitiu l'aprovació del projecte del Centre de dia per la gent gran de Vilobí d'Onyar, elaborat per l'empresa Albert Vitraler Arquitectura, SLPU amb un pressupost d'execució per contracte de 218.916,12€ (IVA Inclòs).

Segon.- Que es procedeixi a la publicació del present acord en el BOP i a l'e-tauler.

Resultat: Aprovat per unanimitat

3.0.- APROVACIO DEFINITIVA DEL PROJECTE DE L'ADEQUACIÓ DE L'ALTELL DEL POLIVALENT DE SANT DALMAI

(...)

S'ACORDA:

Primer.- Elevar a definitiu l'aprovació del projecte per a l'adequació de la planta altell del polivalent de Sant Dalmai, elaborat per l'arquitecte dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal de la Selva, Joan Martin Salcedo amb un pressupost d'execució per contracte de 169.586,65 euros (IVA Inclòs).

Segon.- Que es procedeixi a la publicació del present acord en el BOP i a l'e-tauler.

Resultat: Aprovat per unanimitat

4.0.- PROPOSTA D'ACORD PER DECLARAR DESERTA LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES PER LA REFORMA I AMPLIACIÓ DELS VESTIDORS VELLS DEL CAMP DE FUTBOL DE VILOBÍ D'ONYAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

(...)

S'ACORDA:

Primer.- DECLARAR DESERTA la licitació convocada al perfil del contractant d'aquesta corporació per la contractació de les obres de reforma i ampliació de l'edifici de vestidors vells del camp de futbol de Vilobí d'Onyar, mitjançant procediment obert, amb tramitació simplificada, atès que s'ha constatat que les licitadores presentades no compleixen amb els requisits previs per participar en la licitació corresponent al requisit mínim de solvència tècnica, conforme l'establert a l'apartat G.1.b del quadre de característiques del PCAP, i atès que l'empresa DOLMEN SERVEIS I PROJECTES, SL, no ha acreditat estar inscrita al RELI i/o ROLECE.

Segon.- Publicar la resolució declarant la licitació deserta al perfil del contractant de conformitat amb lo disposat a l'article 63.3 de la LCSP

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.0.- PROPOSTA PER APROVAR EL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILOBI D'ONYAR I L'INSTITUT DE SANTA COLOMA DE FARNERS PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL

(...)

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració per la formació pràctica en centres de treball entre l'Institut de Santa Coloma de Farners i l'ajuntament de Vilobí d'Onyar, per a la realització de pràctiques acadèmiques externes de l'alumne N.C.B. de segon cicle de formació professional, gestió administrativa, que figura en l'annex d'aquest acord.

Segon.- Designar com a tutora de les pràctiques la secretària de l'Ajuntament Sra. Sara Jordà Casas, funcionària amb habilitació de caràcter estatal.

Tercer.- Facultar a l'Alcaldessa de l'Ajuntament de Vilobí d'Onyar per a fer totes les gestions i signar tots els documents que siguin necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.

Quart.- Comunicar aquest acord a l'Institut de Santa Coloma de Farners, als efectes de la subscripció del conveni.

Cinquè.- Donar trasllat del present acord a la Direcció General de l'Administració Local del Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 309.1 del Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals.

Sisè.- Fer-ho públic al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web.

(...)

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.0.- PROPOSTA APROVACIÓ CALENDARI DE VACANCES 2020

(...)

S'ACORDA:

1. Aprovar la previsió de vacances del personal de les Oficines municipals, segons les propostes realitzades per cadascun dels treballadors (A.B., C.G., E., E.R., I.R., N.P., N.R., S.P. i S.J.), que consten en l'expedient, tot fent avinent que els canvis o noves peticions s'hauran de sol·licitar mitjançant E-TRAM, previ consens amb el responsable de l'àrea.

2. Aprovar la previsió de vacances del personal de la Brigada de neteja, segons les propostes realitzades per cadascun dels treballadors (E.S., I.P., M.A i S.T.) que consten en l'expedient, tot fent avinent que els canvis o noves peticions s'hauran de sol·licitar mitjançant E-TRAM, previ consens amb el responsable de l'àrea.

3. Aprovar la previsió de vacances del personal de la Brigada de manteniment, segons les propostes realitzades per cadascun dels treballadors (A.T., E.N., J.M. i P.D) que consten en l'expedient, tot fent avinent que els canvis o noves peticions s'hauran de sol·licitar mitjançant E-TRAM, previ consens amb el responsable de l'àrea.

4. Aprovar la previsió de vacances del personal de la Llar d'Infants, segons les propostes realitzades per cadascun dels treballadors (A.J., A.P., A.V., C.P., H.G., M.R., N.G. i S.C), que consten en l'expedient, tot fent avinent que els canvis o noves peticions s'hauran de sol·licitar mitjançant E-TRAM, previ consens amb el responsable de l'àrea.

5. Aprovar la previsió de vacances de l'àrea de consergeria de l'escola, segons la proposta realitzada per la treballadora P.A., que consta en l'expedient, condicionat al canvi de la setmana del 21 de desembre de 2020 en cas que l'escola la requereixi, tot fent avinent que els canvis o noves peticions s'hauran de sol·licitar mitjançant E-TRAM, prèvi consens amb el responsable de l'àrea.

6. Aprovar parcialment la previsió de vacances del personal de l'àrea d'esports i joventut (R.B., J.O. i G.P.) i requerir perquè en el termini màxim de 5 dies hàbils es presenti una nova proposta tenint en compte el següent:

- J.O.: atès l'inici de temporada dels equips esportius, l'inici d'activitats extraescolars, pot existir un possible conflicte a inici de setembre. Iniciar les actuacions corresponents per convocar una reunió amb alcaldia, els responsables de l'àrea i l'interessat per esclarir si és necessària una modificació de la previsió.
- G.P.: d'acord amb l'article 21.3 de l'Acord Comú i el calendari d'obertura de l'espai jove, s'haurà d'adequar la previsió al servei, fent-li avinent que la nova proposta haurà de ser prèviament consensuada amb la responsable i el regidor de l'àrea.

7. Aprovar parcialment la previsió de vacances del personal de la Biblioteca (G.M. i P.F.) i requerir perquè en el termini màxim de 5 dies hàbils es presenti una nova proposta tenint en compte el següent:

- G.M.: d'acord amb l'article 21.3 de l'Acord Comú i el calendari d'obertura de la Biblioteca, no s'adequa amb les necessitats del servei, fent-li avinent que la nova proposta haurà de ser prèviament consensuada amb la responsable i el regidor de l'àrea.

8. Posposar l'aprovació de la previsió de vacances del personal de la Guàrdia Municipal atès que existeixen incongruències. Iniciar les actuacions corresponents per convocar una reunió amb els agents per aclarir dubtes i refer les propostes.

9. Tenir present que el personal interí i/o eventual només podrà fer vacances a raó del temps treballat durant l'any en curs.

10. Notificar l'acord a tots els treballadors

Resultat: Aprovat per unanimitat

7.0.- PROPOSTA APROVACIÓ INCORPORACIÓ NOVA ACTUACIÓ AL PAES (INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA LLAR D'INFANTS)

(...)

S'ACORDA:

Primer.- Rectificar les actuacions del PAES, aprovades pel Ple del 26 de novembre de 2015 i de l'informe de seguiment aprovat pel Ple de 23 de maig de 2019, amb la creació d'una nova actuació anomenada "Instal·lació d'energia solar fotovoltaica en règim d'autoconsum a equipaments municipals, amb el codi A53/B58/58." quina actuació pretén impulsar el desenvolupament de l'energia fotovoltaica en règim d'autoconsum per abastir els edificis municipals. L'actuació contempla, inicialment, implantar un sistema de producció d'energia fotovoltaica per autoconsum a l'edifici de la llar d'infants municipal, sense perjudici d'ampliar-ho a altres equipaments municipals, a fi de consolidar la implantació d'energies renovables al municipi a través de la producció fotovoltaica.

Segon.- Ratificar el present acord en el proper Ple que es convoqui.

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.0.- ASSUMPTES URGENTS

8.1.- PROPOSTA APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA I L'AJUNTAMENT DE VILOBÍ D'ONYAR, PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'ORIENTACIÓ I INTERMEDIACIÓ LABORAL A TRAVÉS DEL SERVEI INTEGRAL D'OcupACIÓ (SIO)

I.- Antecedents

1. El Consell Comarcal de la Selva és l'entitat promotora del Servei Integral d'Ocupació (SIO), que pretén potenciar les polítiques actives d'ocupació a nivell municipal.
2. El Servei Integral d'Ocupació l'integren tècnics/ques amb formació i experiència en orientació i inserció laboral, una administrativa i una plataforma d'intermediació.
3. La metodologia de treball del Servei Integral d'Ocupació és la col·laboració intermunicipal i el funcionament en xarxa, amb l'objectiu de crear un servei de qualitat, eficient i estable d'atenció al ciutadà.
4. L'Ajuntament de Vilobí d'Onyar, coneix aquests termes i té interès en participar d'aquest projecte impulsat pel Consell Comarcal de la Selva mitjançant un conveni de col·laboració.
- 5.- El Consell Comarcal de la Selva ens ha tramés l'esborrany del conveni de col·laboració per a concretar la col·laboració pel desenvolupament del projecte i l'annex

corresponent a l'any 2020, en el qual es contempla els serveis d'un tècnic/a orientació laboral, de gener a desembre (excepte vacances i festius) els dimarts de 8 a 15 hores amb un cost econòmic de 7.600 €.

Vistos els informes de secretaria i intervenció que consten en l'expedient.

II.- Fonaments jurídics

L'article 103 de la CE, l'article 9 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, l'article 150 del text refós de la Llei municipal i règim local de Catalunya i l'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals preveuen expressament la possibilitat que les administracions públiques estableixen mitjançant conveni una relació de cooperació consensuada per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

Article 25.1 c) del Decret Legislatiu 4/2003 del text refós de la Llei d'organització comarcal.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest ajuntament, en sessió plenària que va tenir lloc el dia 3 de juliol de 2019, es proposa l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'ajuntament de Vilobí d'Onyar per a la prestació dels serveis d'orientació i intermediació laboral a través del servei integral d'ocupació per als anys 2020-2023 (SIO), que figura com annex al present acord, així com l'annex al conveni per a l'any 2020.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa fixa del servei d'un tècnic/a d'orientació laboral per import de 7.600 euros anuals amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 7.433.46505 i 1.920.46503 del pressupost municipal vigent.

Tercer.- Facultar l'Alcaldeessa presidenta per a signar tots els documents necessaris en relació amb el present acord.

Quart.- Notificar el present acord al Consell Comarcal de la Selva.

Annex.Text del conveni:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA I L'AJUNTAMENT DE VILOBÍ D'ONYAR, PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'ORIENTACIÓ I INTERMEDIACIÓ LABORAL A TRAVÉS DEL SERVEI INTEGRAL D'OCUPACIÓ (SIO).

Santa Coloma de Farners,

INTERVENEN

D'una part, el senyor **Salvador Balliu i Torroella**, president del Consell Comarcal de la Selva, en virtut de les facultats de representació que li atorga l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, del Text refós de la Llei d'organització comarcal i assistit pel secretari de la corporació, Sr. Francesc Xavier Hernández Corominas.

De l'altra part, el senyora **Cristina Mundet i Benito**, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilobí d'Onyar, en virtut de les facultats de representació que li atorga l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i assistit per al secretària de la corporació, Sra. Sara Jordà Casas.

Ambdues parts es reconeixen, en la representació que ostenten, la competència i la capacitat legal necessàries per a la formalització del present conveni, i a tal efecte

MANIFESTEN

I. Que el Consell Comarcal de la Selva és l'entitat promotora del Servei Integral d'Ocupació (SIO), que pretén potenciar les polítiques actives d'ocupació a nivell municipal.

II. Que el Servei Integral d'Ocupació l'integren tècnics/ques amb formació i experiència en orientació i inserció laboral, una administrativa i una plataforma d'intermediació.

III. Que la metodologia de treball del Servei Integral d'Ocupació és la col·laboració intermunicipal i el funcionament en xarxa, amb l'objectiu de crear un servei de qualitat, eficient i estable d'atenció al ciutadà.

IV. Que l'Ajuntament de Vilobí d'Onyar, coneix aquests termes i té interès en participar d'aquest projecte impulsat pel Consell Comarcal de la Selva mitjançant un conveni de col·laboració.

V. Que ambdues institucions acorden treballar conjuntament per assolir els objectius que comparteixen i d'acord amb les bases d'actuació que s'esmenten a continuació:

PACTEN

Primer. Objecte del conveni i titularitat

L'objecte d'aquest conveni és establir un marc de col·laboració entre ambdues entitats, per tal d'oferir al municipi de Vilobí d'Onyar els serveis que dur a terme el Servei Integral d'Ocupació del Consell Comarcal de la Selva.

La titularitat dels treballs i resultats obtinguts seran compartits entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Vilobí d'Onyar.

Segon. Compromisos de les parts

El Consell Comarcal de la Selva

El Consell Comarcal de la Selva oferirà des del Servei Integral d'Ocupació els serveis següents:

A persones en recerca de feina:

- Orientació laboral i assessorament individualitzat.
- Intermediació entre l'oferta i la demanda de personal.
- Accés al portal web de recursos laborals.
- Accés als espais de dinamització ocupacional.
- Suport en processos d'autoocupació.
- Tallers formatius laborals i d'habilitats personals
- Altres: elaboració de memòries, informes tècnics i similars.

A **empreses** amb necessitats de perfils:

- Gestió d'ofertes i borsa de treball
- Preselecció de perfils

- Programes d'ajuts a la contractació.
- Pràctiques a empresa
- Esdeveniments de selecció de personal (speed dates sectorials, espais de networking, diàleg amb professionals, etc.)

L'Ajuntament de Vilobí d'Onyar

L'Ajuntament de Vilobí d'Onyar contractarà les hores setmanals d'un/a tècnic/a d'orientació laboral i prospecció, amb una aportació dinerària anual que s'especificarà a l'annex de cada exercici, per tal d'oferir els serveis que dur a terme el Servei Integral d'Ocupació al seu municipi. Aquesta quantitat serà ingressada al Consell Comarcal de la Selva, mitjançant transferència bancària al número de compte que hi figurarà a la liquidació anual corresponent.

L'import d'aquests serveis s'incrementarà anualment d'acord amb l'Índex de Preus de Consum (IPC) anual. Així mateix, aquest serà revisat anualment per tal de consignar possibles variacions dels paràmetres que serveixen per al seu càlcul.

L'Ajuntament de Vilobí d'Onyar es compromet a facilitar un espai de treball adequat (zona d'atenció al públic), a tenir una persona de suport i les eines necessàries per a desenvolupar les tasques tècniques (telèfon, fotocopiadora, connexió a internet, plafons per penjar la informació, etc.)

Ambdues parts es comprometen a realitzar les accions necessàries per tal d'assolir els millors resultats d'aquesta col·laboració.

Tercer. Actuacions en cas d'incompliment

Segons l'article 51. c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions i compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants. Si transcorregut el termini indicat el requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'haguessin previst.

Quart. Seguiment del conveni

Per poder dur a terme el seguiment del conveni es constituirà una comissió mixta paritària que es reunirà a petició de qualsevol de les parts i serà l'encarregada de vigilar i controlar l'execució dels compromisos adquirits en signar el conveni, i establirà les fórmules concretes de coordinació entre ambdues institucions amb la finalitat de evitar duplicitats i assegurar la qualitat de la prestació dels serveis.

Aquesta comissió serà l'òrgan competent per resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar durant la vigència del conveni.

Cinquè. Modificació del conveni

Les possibles modificacions del conveni requeriran l'acord unànim de les parts que es formalitzarà mitjançant la signatura de l'acord de modificació.

Sisè. Vigència del conveni

El conveni tindrà una durada de quatre anys a partir del dia 1 de gener de 2020, renovable per un període de quatre anys més, llevat de denúncia per alguna de les parts. En aquest cas, hauran de comunicar-ho per escrit amb almenys dos mesos d'antelació a la data que es vulgui donar-lo per finalitzat.

Setè. Extinció del conveni

Al marge dels supòsits previstos en els pactes anteriors, hi seran d'aplicació els motius que, quant a extinció i efectes de resolució dels convenis, es regulen en els articles 51 i 52 de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El present conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva aplicació seran resoltes de mutu acord entre les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Girona.

Vuitè. Règim jurídic

Són aplicables a aquest conveni els següents articles:

- L'article 48 i següents, relatius als convenis i l'article 141 de la llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), relatiu al deure de col·laboració entre les Administracions Públiques.

- Els articles 108 a 112 de la llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, relatius a les característiques dels convenis de col·laboració.

- L'article 14 de la llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, relatiu a la transparència en els convenis de col·laboració.

Novè. Règim de publicitat i transparència

Aquest conveni per tal que sigui eficaç es publicarà a la seu electrònica del Consell Comarcal de la Selva, al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), de conformitat amb el que preveu l'article 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, al Portal de Transparència del Consell Comarcal de la Selva, d'acord amb els articles 8 i 9 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i es passarà a publicar, de manera trimestral, una relació dels convenis aprovats al llarg d'aquest període al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

Així ho acorden els compareixents en representació de les respectives institucions, i, en prova de conformitat, signem digitalment aquest document.

Salvador Balliu i Torroella
President del Consell Comarcal
de la Selva

Cristina Mundet i Benito
Alcaldeessa de l'Ajuntament de
Vilobí d'Onyar

Francesc Xavier Hernández Corominas
Secretari

Sara Jordà Casas
Secretària

Resultat: Aprovat per unanimitat

9.0.- TORN DE PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha.

L'alcaldeessa aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa la presidenta amb mi.

Vilobí d'Onyar, a data de signatura electrònica.