



AJUTS ECONÒMICS EXTRAESCOLARS 2022/2023 **GUIA PER ENTITATS /EMPRESES**

L'Ajuntament de Sant Just Desvern considera que, la formació de les persones és un procés integral i permanent, adquirida tant en l'àmbit formal com en el no formal, que ajuda a desenvolupar dimensions de l'ésser humà, com l'ètica, els aspectes relacionals, l'estètica, la dimensió sociopolítica, etc.

L'atorgament d'ajudes econòmiques, com a complement de l'activitat formal, té com a finalitat promocionar i afavorir la realització d'activitats culturals, lúdiques i esportives de les persones menors i adolescents del municipi integrants d'unitats familiars.

PERSONES DESTINATÀRIES

- Persones amb una edat compresa entre els 3 i 18 anys complerts en el moment de presentar la sol·licitud, i fins als 22 anys en el cas de l'alumnat d'escoles d'educació especial.
- Persones menors empadronades a Sant Just Desvern, o bé estar escolaritzades en qualsevol de les modalitats d'escolarització obligatòria i segon cicle d'educació infantil d'alguna de les escoles de Sant Just Desvern.
- Unitats familiars:
 - Famílies que no superin la quantitat de 14.500,00 euros bruts anuals. La quantitat de renda per unitat familiar, s'obtindrà d'aplicar la mitjana aritmètica sobre tots els ingressos bruts de la unitat, dividint el resultat pel nombre de menors empadronats. La mitjana aritmètica serà el resultat de sumar tots els ingressos bruts anuals dels adults majors d'edat empadronats en el mateix domicili, i dividir aquest import, pel nombre de persones adultes del conjunt de la unitat familiar.
 - Famílies monoparentals que no superin la quantitat de 35.000,00 euros d'ingressos bruts anuals. Aquestes famílies no estaran sotmeses a l'aplicació de la fórmula que s'especifica en l'apartat anterior anterior

TERMINIS

El primer termini de presentació de les sol·licituds serà a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria dels ajuts i fins al 31 de desembre de 2022, inclòs. Aquestes sol·licituds es resoldran en un termini màxim de tres mesos, a comptar des de la data de sol·licitud

Les sol·licituds corresponents a matrícula viva (menors que s'hagin incorporat al curs escolar una vegada començat aquest o amb posterioritat al 31/12/2022) es podran sol·licitar durant tot el curs i es resoldran trimestralment. L'import de l'ajuda, en cas de concedir-se, correspondrà a la despesa generada des del mes de presentació de la sol·licitud, sense efectes retroactius.



QUINES ACTIVITATS SE SUBVENCIONEN

Activitats culturals, lúdiques i esportives organitzades per una entitat inscrita en el Registre Municipal d'Entitats de Sant Just Desvern o una empresa que realitzi la seva activitat al municipi de Sant Just Desvern, i que estigui en possessió de la llicència d'activitat corresponent.

En casos de persones menors amb necessitats de salut específiques que requereixen una atenció especialitzada d'un centre amb la raó social en altre municipi, la Comissió de Valoració, previ informe dels serveis socials municipals, podrà atorgar l'ajuda econòmica sol·licitada.

CESSIÓ DEL COBRAMENT, PAGAMENT I JUSTIFICACIÓ

- L'ajuda econòmica serà del 100% per aquelles activitats que no superin els 500,00 euros per curs escolar. (l'import de l'activitat s'abonarà, proporcionalment, tenint en compte el mes de presentació de la sol·licitud d'ajut)
- Només se subvencionarà una activitat per menor i curs escolar.
- Les persones beneficiàries de l'ajuda econòmica accepten i cedeixen el seu dret de cobrament a favor de les entitats o empreses organitzadores de les activitats, tal com hauran d'indicar en la sol·licitud de la mateixa.
- Una vegada comunicat formalment l'atorgament de l'ajut a totes les persones interessades, així com a les entitats o empreses prestadores del servei, el pagament es realitzarà prèvia presentació de la factura per part de l'entitat o empresa organitzadora de l'activitat.
- Les entitats o empreses prestadores del servei, **no carregaran els costos de l'activitat a les famílies que els hi ha estat atorgat l'ajut econòmic**, i assumiran l'obligació de justificar a l'Ajuntament que el destí de l'ajut econòmic correspon a l'activitat i pel període aprovat (Annex 5).
- Les factures es podran presentar per l'import total del cost, a l'inici de l'activitat, o per l'import trimestral d'aquesta.
- L'entitat/empresa haurà d'informar a l'Ajuntament quan el/la menor no hagi assistit al 100% de les sessions previstes de l'activitat subvencionada (Annex 5).
- El retorn de la part proporcional de l'import de l'activitat no realitzada, no inclourà les despeses referents a matrícula o despeses de material necessari per desenvolupar-la.

PRESENTACIÓ DE FACTURES

Les factures que es presentin davant les administracions públiques han de ser electròniques i s'han de presentar en un dels punts generals d'entrada de factures electròniques.

En la presentació de les factures, indiqueu en concepte la referència al Decret



d'atorgament de la prestació econòmica i imports per menor.

- Com puc enviar factures?:

Plataformes oficials (necessiten signatura digital i codis DIR):

Ministerio de Política Territorial y Función Pública:	Consorci Administració Oberta de Catalunya - Generalitat
FACe	e-FACT

Codi DIR3 Ajuntament de Sant Just Desvern	
Oficina Comptable	L01082212
Òrgan Gestor	L01082212
Unitat Tramitadora	L01082212

Per tal de crear les factures, tanmateix, existeixen altres opcions com la plataforma **B2Brouter**, que permet crear i enviar factures sense necessitat de signatura digital ni codis DIR. En aquest enllaç, www.b2brouter.net trobareu tota la informació per tal de registrar-vos i crear les vostres factures. Disposeu de tutorials al canal youtube per major aclariment: <https://www.youtube.com/user/b2brouter/playlists?spfreload=10>

Aquesta és una opció, però existeixen altres opcions al mercat, opcions gratuïtes com B2Brouter, Pimefactura i altres solucions no gratuïtes com B2BConecta (INDRA) o BS Factura (Banc Sabadell).

- **Com puc consultar l'enviament de les factures?**

Per tal de consultar si s'ha realitzat correctament l'enviament, disposeu d'aquest enllaç: <https://efact.eacat.cat/bustia/CommonServlet;jsessionid=B92F9408C1A5CDD9217AD EA5C8F24CEC?accion=changeTab&selectedTab=statusQueryTab&portalId=20>

S'haurà d'omplir l'apartat amb les dades de la factura (ES davant dels NIF/CIF si l'han posat a la factura, sense guions ni espais), i sortirà quin número de registre té i en quin punt de la tramitació està.

REQUISITS COM A PERCEPTORS DE L'AJUDA ECONÒMICA

El receptor de l'ajuda econòmica, per cessió del dret de crèdit dels beneficiaris, on la persona menor o adolescent realitza les activitats educatives complementàries culturals, lúdiques i esportives, ha de complir els requisits següents:

- Organitzar l'activitat sol·licitada per la persona menor o adolescent i que fonamenta l'atorgament de l'ajuda econòmica.
- Ser una entitat inscrita en el Registre Municipal d'Entitats de Sant Just Desvern o una empresa que realitza la seva activitat al municipi de Sant Just Desvern, i que estigui en possessió de la llicència d'activitat corresponent.



**Ajuntament de
Sant Just Desvern**

- c) Informar a l'Ajuntament de la no inscripció d'una persona menor o adolescent, quan amb anterioritat havia fet la preinscripció a l'entitat o empresa prestadora de l'activitat, per sol·licitar l'ajuda econòmica.
- d) Informar de la no assistència no justificada de la persona menor o adolescent a l'activitat durant un mes.
- e) Realitzar l'activitat, principalment, en el terme municipal de Sant Just Desvern. En casos de persones menors amb necessitats de salut específiques que requereixen una atenció especialitzada d'un centre amb la raó social en altre municipi, la Comissió de Valoració, previ informe dels serveis socials municipals, podrà atorgar l'ajuda econòmica sol·licitada.



**(ANNEX 2) - PRESSUPOST PER A LA CONCESSIÓ D'AJUDES
ECONÒMIQUES A PERSONES MENORS I ADOLESCENTS DE SANT JUST
DESVERN PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS,
LÚDIQUES I ESPORTIVES FORA DE L'HORARI ESCOLAR, AL MUNICIPI,
PER AL CURS ESCOLAR.**

ENTITAT/EMPRESA:	
NIF:	ADREÇA:
CODI POSTAL	POBLACIÓ:
TELÈFON:	ADREÇA ELECTRÒNICA:

DESCRIPCIÓ DEL PRESSUPOST:

TÍTOL ACTIVITAT				
DATA INICI I FINAL ACTIVITAT				
IMPORTS	1r TRIMESTRE	2n TRIMESTRE	3r TRIMESTRE	IMPORT TOTAL ACTIVITAT
IMPORT MATRÍCULA I/O MATERIAL				
IMPORT IVA (En cas d'estar subjecte de l'IVA)				
IMPORT TOTAL				

Exempt d'IVA en aplicació dels art. 20.1.9 - 20.1.10 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit.

--



(ANNEX 5) - SEGUIMENT DE L'ACTIVITAT REALITZADA

Activitats realitzades, persones beneficiàries, durada de l'activitat, seguiment, imports abonats per les persones beneficiàries.

TÍTOL DE L'ACTIVITAT:		DURADA ACTIVITAT: Data d'inici: Data de fi:	
Nom de la/del menor			
Ha realitzat el pagament de quotes? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		Import:	
Ha assistit amb regularitat? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		Període/temporada:	

TÍTOL DE L'ACTIVITAT:		DURADA ACTIVITAT: Data d'inici: Data de fi:	
Nom de la/del menor			
Ha realitzat el pagament de quotes? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		Import:	
Ha assistit amb regularitat? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		Període/temporada:	

TÍTOL DE L'ACTIVITAT:		DURADA ACTIVITAT: Data d'inici: Data de fi:	
Nom de la/del menor			
Ha realitzat el pagament de quotes? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		Import:	
Ha assistit amb regularitat? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		Període/temporada:	

En/na _____, amb DNI/NIE _____, que actuo en representació de _____, DECLARO QUE LA INFORMACIÓ APORTADA EN AQUEST DOCUMENT ÉS CERTA i per això signo el present document a data,

ENTITAT/EMPRESA