



ANUNCI

Per acord del Ple ordinari de 29 de juliol de 2021 s'han resolt les al·legacions presentades i s'ha aprovat definitivament les Bases per a la convocatòria de subvencions per a fomentar l'ús de transport públic i de la mobilitat sostenible del municipi de Sant Just Desvern.

Contra l'acord d'aprovació definitiva es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació al BOPB, davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que disposa l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

D'acord amb el que estableix l'article 70.2) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, es publiquen en la forma prevista a la llei les Bases definitives, el text de les quals es transcriu a continuació:

“BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PEL FOMENT DE L'ÚS DEL TRANSPORT PÚBLIC I DE LA MOBILITAT SOSTENIBLE EN RÈGIM D'ADJUCACIÓ DIRECTA DEL MUNICIPI DE SANT JUST DESVERN

Fruit de l'actual situació d'emergència sanitària causada per la COVID19 i atès que és voluntat d'aquest Ajuntament garantir el model de ciutat sostenible així com promoure la formació de la ciutadania, s'evidencia que és del tot necessari, en desenvolupament del Pacte de ciutat per la dinamització de Sant Just Desvern 2020-2023, la creació d'aquesta línia d'ajuts per tal de donar resposta als reptes que suposa aquesta nova realitat.

A més, en el Pla d'Acció Municipal de Sant Just Desvern del mandat 2019-2023 també s'exposava com una acció específica la creació d'aquesta línia d'ajuts en el marc del primer eix estratègic atès que Sant Just Desvern és un municipi metropolità pel que s'ha de vetllar per una mobilitat segura, sostenible i accessible.

L'article 25 de la LRBRL estableix les matèries respecte de les quals els ens locals exerceixen competències pròpies, havent de completar-les amb les que estableix la normativa autonòmica. En aquest sentit, l'article 84.2.i de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atorga competències als ens locals per a la promoció de tot tipus d'activitats.

Article 1. Objecte i finalitat.

- 1.1. L'objecte d'aquestes bases és regular les condicions per a l'atorgament de subvencions per al foment de l'ús del transport públic i de la mobilitat sostenible destinades a persones físiques residents al municipi de Sant Just Desvern.

Plaça Verdaguier, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat



1.2. S'estableixen dues tipologies:

1.2.1. Ajuts en espècie per les despeses vinculades al desplaçament en transport públic que consisteix en l'atorgament de targetes de transport públic.

Aquests ajuts tenen caràcter social ja que, tot i estar emmarcats en el servei de mobilitat de l'Ajuntament de Sant Just Desvern, la finalitat dels mateixos és incentivar i afavorir l'ús del transport públic a persones que estiguin realitzant estudis obligatoris i post-obligatoris reglats en un centre públic, concertat o privat situat en un municipi diferent al de la seva residència. Es pretén reforçar econòmicament el cost que suposa per les unitats familiars la realització d'estudis.

1.2.2. Subvenció per les despeses vinculades a la compra d'una bicicleta elèctrica o patinet elèctric que té com a finalitat la millora en la mobilitat personal sostenible i que està destinada a persones joves que hagin realitzat la compra de la bicicleta elèctrica o patinet elèctric.

Article 2. Règim jurídic

En tot allò no previst en aquestes bases reguladores serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques i l'Ordenança municipal reguladora de les bases generals d'atorgament de subvencions i formalització de convenis de l'Ajuntament de Sant Just Desvern (BOPB del 19 de febrer de 2018).

També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya i al Decret 8/2021, de 9 febrer, pel qual s'aprova el reglament sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Article 3. Persones Beneficiàries

3.1. Requisits generals que han de complir les persones beneficiàries de les subvencions regulades en aquestes bases:

- Estar empadronat al municipi de Sant Just Desvern com a mínim des del passat 1 de gener de 2021.
- Ser membre d'una unitat familiar amb uns ingressos anuals inferiors als imports que consten a la taula següent, d'acord amb el que s'estableix a la article 5.3 d'aquestes bases:



1 membre	2 membres	3 membres	4 o més membres
45.117,54	46.512,93	48.513,48	50.130,60

Aquests imports podran actualitzar-se en les convocatòries corresponents, d'acord amb les Taules d'ingressos de referència en matèria d'habitatge que publiqui la Generalitat de Catalunya, partint d'un índex equivalent a 4,5 vegades l'Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya (IRSC), ponderat segons la zona geogràfica que correspongui al municipi de Sant Just Desvern.”

3.2. Requisits específics que han de complir les persones beneficiàries de les subvencions recollides a l'article 1.2.1):

- Estar en possessió de la matrícula pels cursos acadèmics 2020-2021 o 2021-2022 referida a estudis obligatoris i post-obligatoris reglats.
- Realitzar els estudis en un municipi diferent del de Sant Just Desvern.

3.3. Requisits específics que han de complir les persones beneficiàries de les subvencions recollides a l'article 1.2.2):

- Tenir una edat inferior als 30 anys en el moment de presentar la sol·licitud.
- Que la compra de la bicicleta elèctrica:
 - S'hagi realitzat amb anterioritat a la data de presentació de la sol·licitud de la subvenció i que sigui posterior a l'1 de gener del 2020.
 - S'hagi efectuat per la persona sol·licitant d'aquestes subvencions en cas de ser major d'edat o per algun dels progenitors en el cas de persones menors d'edat.

Article 4. Obligacions de les persones beneficiàries

4.1. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'aquestes subvencions estan obligades a:

- a) Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que facin els organismes atorgants.
- b) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant un termini de 6 anys.
- c) Declarar les subvencions sol·licitades/rebudes per a la mateixa finalitat de l'Ajuntament o d'altres administracions.
- d) Trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya, la Tresoreria General de Seguretat Social i l'Ajuntament de Sant Just Desvern.



4.2. En aplicació del que determina la Llei General de Subvencions 38/2003, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè l'Ajuntament de Sant Just Desvern comprovi de forma directa el compliment de les obligacions en aquesta matèria.

Article 5. Criteris d'atorgament i quantia

5.1.L'import de la subvenció referida a l'article 1.2.1) serà de targetes de transport públic la tipologia i el nombre de les quals s'especificarà a la convocatòria. Pel que fa a les subvencions regulades a l'article 1.2.2), la quantia serà del 75% del cost de la compra de la bicicleta o patinet elèctric amb un topall màxim establert en l'acord de la convocatòria.

5.2. A aquests efectes no podran ser objecte de subvenció aquelles despeses que ja ho hagin estat per part d'altres administracions i d'aquest Ajuntament, en la part que hagi estat imputada a aquelles.

5.3.Per a calcular els ingressos computables de la unitat familiar es tindrà en compte els que consten a la base imposable general de la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) o del certificat d'imputacions de l'últim exercici fiscal tancat.

Article 6: Aplicació i crèdit pressupostari

6.1. Aquestes subvencions aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària UY 44100 48000 del pressupost de l'any 2021 de l'Ajuntament de Sant Just Desvern. La seva dotació pressupostària s'establirà en l'acord de convocatòria.

6.2. Per al cas que amb posterioritat aquesta partida sigui objecte d'ampliació i/o modificació amb ocasió d'aquesta línia de subvencions, s'entendrà incorporada a les presents bases sense necessitat de cap altra tramitació administrativa suplementària.

Article 7: Sol·licitud d'inscripció a la convocatòria

7.1. Les sol·licituds per accedir a les subvencions que regulen aquestes Bases es podran presentar a l'endemà de la publicació de la corresponent convocatòria i en el termini que aquesta fixi.

7.2. Les sol·licituds s'han de presentar en imprès normalitzat, degudament formalitzades i signades per la persona sol·licitant de la subvenció, acompanyades per la documentació que es fixa en l'article 8 d'aquestes bases.

7.3. Les sol·licituds s'hauran de presentar telemàticament mitjançant una instància genèrica signada per la persona sol·licitant juntament amb la resta de documentació degudament formalitzada. Aquest formulari es podrà obtenir telemàticament accedint a la seu electrònica del web corporatiu de l'Ajuntament de Sant Just Desvern <https://santjust.net/>



7.4. Per a qualsevol consulta relacionada amb la tramitació caldrà dirigir-se a , l'Oficina Atenció a la Ciutadania <https://santjust.net/> Tel. 93 4804800 / 900102658.

Article 8: Documentació a aportar amb la sol·licitud

8.1. Un cop efectuada la convocatòria, les persones interessades hauran de presentar, amb caràcter general, la documentació següent:

- a) Formulari de sol·licitud de la subvenció degudament emplenat (es pot descarregar a la web <https://santjust.net/>). Inclou la declaració responsable comprensiva del compliment de requisits i obligacions indicats en els punts 3 i 4 de les presents bases així com l'autorització de tots els membres majors de 16 anys que componen la unitat familiar per tal que l'Ajuntament de Sant Just Desvern pugui consultar les seves dades fiscals a l'AEAT.
- b) Document d'identificació fiscal de la persona física sol·licitant de la subvenció (NIF/CIF/NIE).
- c) En cas d'oposar-se a la consulta d'ofici per part de l'Ajuntament de Sant Just Desvern:
 - a. Justificant de la declaració de la renda de les persones físiques referida a l'últim exercici fiscal tancat de tots els membres majors de 16 anys. En cas de no estar obligats a presentar la declaració de l'IRPF, caldrà presentar el certificat d'imputacions.
 - b. Certificats d'estar al corrent en les obligacions amb la Seguretat Social, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i l'Agència Tributària de Catalunya referits a la persona sol·licitant de la subvenció.
- d) Les persones que tinguin negociada amb l'Administració una pròrroga, ajornament, moratòria o qualsevol altra condició especial, en relació amb els deutes tributaris i/o de Seguretat Social, documentació acreditativa d'aquesta prerrogativa especial.

8.2. En el cas de les persones sol·licitants de les subvencions referides a l'article 1.2.1) caldrà que presentin, a més del descrit en l'anterior apartat, la còpia de la matrícula per al curs acadèmic 2020-2021 o 2021-2022.

8.3 En el cas de les persones sol·licitants de les subvencions referides a l'article 1.2.2) caldrà que presentin, a més del que s'indica a l'article 8.1.:

- a) Còpia de la factura on hi consti la següent informació: número de factura, data d'expedició, nom i cognoms o raó/denominació social de la persona emissora i receptora de la factura, descripció de la bicicleta o patinet elèctric i el seu preu així com el tipus impositiu que s'aplica.



b) Full de sol·licitud de transferència bancària i certificat bancari a nom de la persona sol·licitant de titularitat del compte (s'adjunta model "document SEPA") o, en el seu defecte, certificat bancari.

8.4. La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de prestacions deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneguin i prèvia audiència a la persona interessada i, en conseqüència comporten la resolució desfavorable de la sol·licitud sense perjudici que puguin ser causa de revocació de la resolució si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

8.5. En el cas de documents que ja es trobin en poder de qualsevol dels departaments de l'Ajuntament de Sant Just Desvern en aplicació del que preveu l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.15), la seva aportació es pot substituir per una declaració de la persona sol·licitant assegurant que no hi ha hagut modificacions en la data de presentació de la sol·licitud, fent constar el lloc, la data en la qual es va presentar la documentació. En el cas que s'hagin produït modificacions en la documentació presentada, hagi prescrit el seu període de vigència o hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment pel qual es va lliurar, s'ha de presentar necessàriament la nova documentació.

Article 9: Procediment de concessió i òrgan competent

- 9.1. El procediment d'atorgament és el d'adjudicació directa en aplicació del que determina l'article 22.2.c de la Llei 38/2003 i les sol·licituds, un cop efectuada la corresponent convocatòria i publicada a través de la Base Nacional de Subvencions, es resoldran per ordre cronològic de presentació, quan s'hagin efectuat les verificacions oportunes, i fins a exhaurir el pressupost.
- 9.2. Una vegada registrada la sol·licitud, es verificarà que la persona sol·licitant compleix els requisits i obligacions indicats en els punts 3 i 4 de les presents bases i que s'ha presentat dins del termini establert. Així mateix, es verificarà la documentació de la sol·licitud i si aquesta no compleix els requisits, es requerirà a el/la sol·licitant per tal que en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius. Si no ho fa així, s'entendrà que desisteix, d'acord amb l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), prèvia resolució de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Sant Just Desvern.
- 9.3. El termini màxim per a la resolució serà de dos mesos des de la finalització del termini de lliurament de sol·licituds. La manca de resolució, dins d'aquest termini, tindrà efectes desestimatoris.



9.4. Un cop acordada l'aprovació o denegació de les subvencions (en cas de denegació s'informarà dels motius), aquestes seran notificades a les persones interessades, per mitjans electrònics, en un termini màxim de 10 dies d'acord amb el que preveu l'article 41 LPACAP. Igualment seran comunicades a la Base de Datos Nacional de Subvenciones a efectes de publicitat.

9.5. L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes serà l'Alcaldia per atribució directa de la normativa de règim local, o òrgan en qui delegui.

9.6. S'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció sense que la persona o entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.

Article 10. Forma de pagament.

10.1. Per a les subvencions regulades a l'article 1.2.1), l'Ajuntament lliurarà els títols de transport públic que es fixin en la corresponent convocatòria sempre que les persones beneficiàries concertin, en el termini màxim de 2 mesos a comptar des de la data de notificació de la resolució de concessió de la subvenció, cita prèvia a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania (OAC) per a recollir els títols.

10.2. Per a les subvencions recollides a l'article 1.2.2) el pagament es realitzarà en un sol acte mitjançant transferència bancària a l'entitat bancària on la persona sol·licitant de la subvenció hagi domiciliat el seu cobrament i quedarà condicionat a la disponibilitat de dotació pressupostària. Aquest pagament es realitzarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des de la data de la notificació de la resolució de concessió de la subvenció.

Article 11: Renúncia, revocació i reintegrament de la subvenció.

11.1. La persona beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, mitjançant escrit presentat al registre general de l'Ajuntament, i reintegrant, en el seu cas, les quantitats percebudes, amb els interessos de demora corresponents, si s'escau.

11.2. Sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, no es preveuen revocacions, totals o parcials, ni reintegraments donat que la justificació de la despesa referida a les subvencions regulades a l'article 1.2.2) es presenta juntament amb la sol·licitud i, en el cas dels ajuts recollits a l'article 1.2.1) no és necessària la justificació de la despesa atès que: d'una banda, es consideren ajuts de caràcter social (motiu pel qual és suficient el compliment dels articles 3 i 8 de les presents bases) i; de l'altre, perquè les persones beneficiàries acrediten la condició d'estudiants abans de la concessió de l'ajut d'acord amb l'excepció de l'obligació de justificació regulada a l'article 30.7 de la Llei General de Subvencions.



Article 12. Control financer de les subvencions

Les subvencions atorgades restaran sotmeses a control financer en els termes establerts a l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Article 13. Compatibilitat amb d'altres subvencions

Les subvencions seran compatibles, amb les corresponents limitacions pel que fa a la suma dels imports, amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats, Així mateix, les subvencions seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals.

No obstant, el seu import no podrà ser d'una quantia que, en concurrència amb d'altres subvencions, bonificacions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de les despeses suportades pel beneficiari.

Les dues línies de subvencions que regulen aquestes bases són incompatibles entre sí. En cas de duplictat de sol·licituds presentades dins de la mateixa convocatòria es procedirà a una revocació parcial o total d'acord amb la duplictat incorreguda.

Article 14. Protecció de dades de caràcter personal.

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 04.05.2016), es posa de manifest que la informació facilitada pels peticionaris d'aquesta subvenció serà tractada de conformitat amb la informació continguda en el registre d'activitats de tractament. Aquestes dades seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Els interessats podran exercir davant de l'Ajuntament de Sant Just Desvern els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en relació a les dades del fitxer mitjançant escrit lliurat al Registre General un cop hagi finalitzat la tramitació completa de la subvenció.”

Joan Basagañas i Camps
ALCALDE

Sant Just Desvern, a la data indicada a la signatura electrònica
Ref. AUM 2021 70

Plaça Verdaguier, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat