



GINA POL BORRÀS, Regidora delegada d'Ocupació, en exercici de les competències que m' han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret número 3085, de data 21 de desembre de 2020, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 30 de desembre de 2020,

**PROPOSO AL PLE DE L'AJUNTAMENT DE SANT JUST DESVERN
L'ADOPCIÓ DEL SEGÜENT ACORD:**

**“APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE
L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS EN EL MARC DEL PROGRAMA DE
FOMENT DE CREACIÓ I MANTENIMENT D'EMPRESSES DE SANT JUST
DESVERN (POFI EMPRÈN) ANY 2021, EN RÈGIM D'ADJUDICACIÓ
DIRECTA PEC 2021 2**

En el marc de la voluntat de les diferents administracions (UE, Estat, Generalitat de Catalunya) de fomentar l'emprenedoria, l'Ajuntament de Sant Just Desvern es planteja, per primer cop, la necessitat d'invertir recursos propis per fomentar la creació i el manteniment d'empreses al municipi.

En aquest sentit, aquestes bases reguladores presentades donen resposta als reptes de l'economia local i van en la línia dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), en específic, l'objectiu núm. 8 (Treball digne i creixement econòmic), pel que fa referència a promoure polítiques orientades al desenvolupament que donin suport a les activitats productives, la creació d'ocupació digna, l'emprenedoria, la creativitat i la innovació (línia d'actuació 8.3).

El programa proposat té per objecte regular l'atorgament de subvencions a persones treballadors/es autònoms/es o societat mercantil per desenvolupar una activitat empresarial o professional a Sant Just Desvern.

Les accions objecte de subvenció s'han de donar durant el període comprès entre l'1 de gener de 2021 i el 15 de novembre de 2021.

Els articles 5 i 6 de l'Ordenança reguladora de les bases d'atorgament de subvencions i formalització de convenis de l'Ajuntament de Sant Just Desvern vigent, atribueixen la competència per a l'aprovació de les Bases al Ple de la Corporació, sense possibilitat de delegació, mentre que la competència de la convocatòria correspon a l'Alcaldia.



L'article 52.2.d) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que correspon al Ple, aprovar el reglament orgànic i les ordenances.

D'acord amb el que estableix l'article 65 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'aprovació de les ordenances i/o reglaments municipals correspon al Ple de la Corporació, el qual no pot delegar aquesta atribució en cap altre òrgan.

Atesa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els preceptes bàsics de la qual afecten l'activitat subvencional de l'administració local.

Vista la memòria justificativa per l'aprovació de les bases reguladores per a la concessió de subvencions en el marc del programa d'orientació, formació i inserció laboral de persones aturades del municipi (POFI) any 2021 en règim d'adjudicació directa del municipi de Sant Just Desvern, referent a l'aprovació de les Bases específiques. Tràmit PEC 2021 2 4

Vist l'informe jurídic emès, en relació al procediment per a l'aprovació de les bases (tràmit PEC 2021 2 5).

En conseqüència, el Ple municipal, fent ús de les competències legalment atribuïdes,

ACORDA

Primer: Aprovar inicialment les Bases específiques reguladores de l'atorgament de subvencions en el marc del programa de foment de creació d'empreses al municipi de Sant Just Desvern (POFI Emprèn) any 2021, que tot seguit es relacionen:

“BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS EN EL MARC DEL PROGRAMA DE FOMENT DE CREACIÓ I MANTENIMENT D'EMPRESES DE SANT JUST DESVERN (POFI EMPRÈN) ANY 2021, EN RÈGIM D'ADJUDICACIÓ DIRECTA.

L'article 25 de la LRBRL estableix les matèries respecte de les quals els ens locals exerceixen competències pròpies, havent de completar-les amb les que estableix la normativa autonòmica. En aquest sentit, l'article 84.2.i de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atorga competències als ens locals per la regulació de l'establiment d'autoritacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques.



És per aquesta raó, que l'Ajuntament de Sant Just Desvern es planteja la necessitat d'invertir recursos propis per fomentar la creació i el manteniment d'empreses al municipi.

El fet que motiva aquesta actuació és la davallada de projectes d'emprenedoria assessorats durant l'any 2020. Durant el 2019 es va atendre un total de 18 projectes emprenedors, mentre que al 2020 només se'n va atendre 5. Mitjançant l'atorgament d'aquesta subvenció es pretén millorar els índexs de cara 2021, permetent d'aquesta manera el creixement del teixit productiu al municipi.

1. OBJECTE I FINALITAT DE LA SUBVENCIO

El programa proposat té per objecte regular l'atorgament de subvencions a persones emprenedores, que es constitueixen, o s'hagin constituït dins del període establert objecte d'aquestes bases com a treballadors/es autònoms/es o societat mercantil, per desenvolupar una activitat empresarial o professional a Sant Just Desvern.

La finalitat és doble. Per una part incentivar l'emprenedoria de les persones de Just Desvern o altres localitats perquè desenvolupin una activitat empresarial o professional a Sant Just Desvern i d'aquesta manera facin créixer el teixit productiu del municipi.

Altrament, es vol afavorir a les persones treballadores autònomes del municipi que amb motiu del RDL 463/2020, de 14 de març de l'Estat d'Alarma pel Covid-19 s'han acollit a la prestació extraordinària per cessament de l'activitat o bé s'han donat de baixa del RETA sense acollir-se a la prestació, i retornin a l'activitat una vegada es deixin sense efecte les mesures de suspensió que l'afectin derivades de la situació de crisi sanitària provocada pel COVID-19.

S'entendrà per treballador/a autònom/a (o per compte propi) aquell/a que realitza de forma habitual, personal o col·lectiva, i directa una activitat econòmica amb caràcter lucratiu sense subjecció, per això, a cap contracte de treball, encara que utilitzi el servei remunerat d'altres persones, i es trobi integrat dins del camp d'aplicació del Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA).

Es per aquestes raons que es proposa subvencionar un ajut extraordinari per contribuir a sufragar les despeses derivades de la constitució i posada en marxa de l'activitat empresarial. La proposta es que cada beneficiari/a pugui rebre una subvenció de fins a 2.500€



2. RÈGIM JURÍDIC

En tot allò no previst en aquestes bases reguladores serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques i l'Ordenança municipal reguladora de les bases generals d'atorgament de subvencions i formalització de convenis de l'Ajuntament de Sant Just Desvern (BOPB del 19 de febrer de 2018).

També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya i al Decret 8/2021, de 9 febrer, pel qual s'aprova el reglament sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

3. PERÍODE D'EXECUCIÓ

Les accions objecte de subvenció s'han de donar durant el període comprès entre l'1 de gener de 2021 i el 15 de novembre de 2021.

4. BENEFICIARIS

4.1. Podran ser persones beneficiàries d'aquestes subvencions les que compleixin els següents requisits:

- a) Persones aturades o no aturades que s'incorporen al món laboral com a autònoms individuals o autònoms integrades en una societat mercantil de nova creació i que hagin causat alta definitiva per inici d'activitat en el Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) dins del període d'execució que comprèn la subvenció.
- b) Les persones treballadores autònomes que reprenguin la seva activitat després d'haver-la cessat en motius de la COVID-19.

4.2. No podran beneficiar-se de les ajudes regulades en aquestes bases:

- a) Les persones emprenedores que hagin estat donades d'alta amb el mateix epígraf de l'IAE amb caràcter autònom o per compte pròpia en els sis mesos anteriors a l'1 de gener de 2021, exceptuant si el cessament ha estat motivat per la COVID-19.
- b) Les persones emprenedores que es donin d'alta al Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) com autònoms col·laboradors.



- c) Les persones emprenedores que posin en marxa o s'incorporin a una activitat adjudicatària d'un contracte administratiu amb l'Ajuntament o bé sigui una concessió administrativa, a excepció d'aquells casos que ho permeti el seu reglament.

5. DESPESES SUBVENCIONABLES

Les despeses que es poden imputar a la subvenció són aquelles vinculades directament a l'activitat duta a terme per part de les persones incloses en aquesta línia de subvenció.

Despeses subvencionables:

- a) Despeses notarials (escriptures, constitució de societats...)
- b) Despeses inicials lligades al lloguer d'espais.
- c) Despeses lligades a mesures per pal·liar les afectacions de la COVID-19
- d) Maquinària
- e) Equips informàtics
- f) Instal·lacions i obres (exposició i venda, senyalització, accessibilitat, sistemes de seguretat, accessibilitat, estalvi energètic, tractament de residus, etc).
- g) Mobiliari
- h) Projectes arquitectònics i interiorisme
- i) Implantació de comerç electrònic

Despeses **no** subvencionables:

- a) Despeses financeres
- b) Despeses d'assessoria jurídica o financera.
- c) Tributs (impostos, taxes i subministraments d'aigua, llum, gas, telefonia,...)
- d) Despeses de gestió (assegurances del negoci o local).
- e) Material de venda de la pròpia activitat (existències).
- f) Quotes d'autònoms.

6. OBLIGACIONS DELS BENEFICIÀRIS PER OBTENIR LA SUBVENCIO

Amb caràcter general, els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a:

- a) Complir l'objectiu que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Tenir domicili social i/o fiscal sigui a Sant Just Desvern o, en el cas de tenir local, que la seva ubicació estigui al municipi i disposi de la titularitat de la llicència exigible relativa a l'activitat.



- c) Justificar el cessament d'una possible activitat anterior per la qual estava donada d'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) i de l'epígraf de l'IAE amb data anterior a 6 mesos previs a l'1 de gener de 2021.
- d) Ser microempresa de fins a 5 persones i no formar part d'un grup empresarial.
- e) No estar incurs en cap de les prohibicions recollides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
- f) No haver estat sancionats, per resolució ferma, amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions.
- g) Justificar davant l'Ajuntament de Sant Just Desvern el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió de la subvenció, destinant els fons per un import igual a la quantia atorgada al pagament de les despeses subvencionables dins del període inclòs a l'objecte de la subvenció.
- h) Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que facin els organismes atorgants.
- i) Declarar les subvencions sol·licitades/rebudes per a la mateixa finalitat de l'Ajuntament o d'altres administracions.
- j) Proposar a l'Alcaldia qualsevol canvi que, dins la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció. Les modificacions requeriran l'aprovació per part de l'òrgan competent de l'Ajuntament.
- k) Trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya, la Tresoreria General de Seguretat Social i l'Ajuntament de Sant Just Desvern.
- l) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant un termini de 6 anys.
- m) Adoptar les mesures de difusió del caràcter públic del finançament de l'activitat que sigui objecte de la subvenció per mitjà de la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Just Desvern", seguida de l'anagrama, segons model tipogràfic oficial que facilitaria el propi Ajuntament.

7. CRITERIS D'ATORGAMENT I QUANTIA DE LA SUBVENCIO

L' Ajuntament de Sant Just Desvern (en endavant ASJD) es compromet a atorgar una subvenció de fins a 2.500 € a les sol·licituds que compleixin les condicions previstes a les presents bases i segons les despeses subvencionables detallades.



8. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

8.1. Les sol·licituds per accedir a les subvencions que regulen aquestes Bases es podran presentar a l'endemà de la publicació de la corresponent convocatòria i en el termini que aquesta fixi. Les sol·licituds presentades fora de termini no seran admeses per cap concepte.

8.2. Les sol·licituds s'han de presentar en imprès normalitzat, degudament formalitzades i signades pel sol·licitant de la subvenció, acompanyades per la documentació que es fixa en l'article 9 d'aquestes bases

8.3. Les sol·licituds s'hauran de presentar telemàticament mitjançant una instància genèrica signada per la persona sol·licitant juntament amb la resta de documentació degudament formalitzada. Aquest formulari es podrà obtenir telemàticament accedint a la seu electrònica del web corporatiu de l'Ajuntament de Sant Just Desvern <https://santjust.net/>

8.4. Per a qualsevol consulta relacionada amb la tramitació caldrà dirigir-se a , l'Oficina Atenció a la Ciutadania <https://santjust.net/> Tel. 93 4804800 / 900102658.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

9. DOCUMENTACIÓ A APORTAR AMB LA SOL·LICITUD

Les persones interessades presentaran dins el termini de sol·licitud de la present convocatòria, a més de la documentació detallada més endavant, una memòria de l'activitat que es vol implementar.

L' ASJD facilitarà a les empreses, persones treballadores autònomes i altres personalitats jurídiques que estiguin interessades un model d'instància (veure Annex I) que haurà de ser degudament complimentat i les sol·licituds també s'hauran d'acompanyar de la documentació que seguidament es transcriu:

- a) Còpia del document acreditatiu d'identitat justificat amb l'original de l'escriptura pública de representació o apoderament de la persona signant de la sol·licitud, que haurà de ser la representant legal de la societat mercantil o altres persones jurídiques.
- b) Memòria de l'activitat que es vol implementar o que s'ha portat a terme, especificant els valors, missió i visió de l'empresa a constituir.
- c) Còpia de l'escriptura de constitució de l'empresa amb les dades registrals, en cas d'entitats amb personalitat jurídica pròpia. En el cas d'empresaris



individuals, còpia de l'alta Censal (model 036/037). En el cas de les entitats sense ànim de lucre, còpia del document justificatiu del registre d'entitats.

- d) Si escau, còpia de l'Alta d'IAE de l'activitat
- e) Acreditació d'estar donat/da d'alta en el RETA (model TA-0521/1) de la Seguretat Social
- f) Informe de vida laboral
- g) Document de transferència bancària (en cas que mai s'hagin facilitat aquestes dades a l'Ajuntament de Sant Just Desvern o que s'hagi produït un canvi de compte bancari)
- h) En el cas que el sol·licitant formi part d'una societat mercantil, haurà d'aportar els estatuts o contracte degudament formalitzat en el qual consti la titularitat de les participacions o accions que tingui.

De conformitat amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú la presentació de la declaració responsable faculta l'Ajuntament a verificar la conformitat de les dades que s'hi contenen, sens perjudici dels efectes concrets que en cada cas determini la legislació sectorial.

En cas d'oposar-se a la consulta d'ofici per part de l'Ajuntament de Sant Just Desvern:

- a) Justificant de la declaració de la renda de les persones físiques referida a l'últim exercici fiscal tancat de tots els membres majors de 16 anys. En cas de no estar obligats a presentar la declaració de l'IRPF, caldrà presentar el certificat d'imputacions.
- b) Certificats d'estar al corrent en les obligacions amb la Seguretat Social, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i l'Agència Tributària de Catalunya referits a la persona sol·licitant de la subvenció.
- c) Les persones que tinguin negociada amb l'Administració una pròrroga, ajornament, moratòria o qualsevol altra condició especial, en relació amb els deutes tributaris i/o de Seguretat Social, documentació acreditativa d'aquesta prerrogativa especial.

La inexactitud, falsedat o ommissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de prestacions deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneguin i prèvia audiència a la persona interessada i, en conseqüència comporten la resolució desfavorable de la sol·licitud sense perjudici que puguin ser causa de revocació de la resolució si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

.En el cas de documents que ja es trobin en poder de qualssevol dels departaments de l'Ajuntament de Sant Just Desvern en aplicació del que preveu l'article 28 de la Llei



39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.15), la seva aportació es pot substituir per una declaració de la persona sol·licitant assegurant que no hi ha hagut modificacions en la data de presentació de la sol·licitud, fent constar el lloc, la data en la qual es va presentar la documentació. En el cas que s'hagin produït modificacions en la documentació presentada, hagi prescrit el seu període de vigència o hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment pel qual es va lliurar, s'ha de presentar necessàriament la nova documentació.

10. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I ÒRGAN COMPETENT

El procediment d'atorgament és el de d'adjudicació directa segons l'article 22.2 c) de la Llei 38/2003. Les sol·licituds, un cop efectuada la corresponent convocatòria i publicada a través de la Base Nacional de Subvencions, es resoldran per ordre cronològic de presentació, quan s'hagin efectuat les verificacions oportunes, i fins a exhaurir el pressupost.

Una vegada registrada la sol·licitud, es verificarà que l'empresa sol·licitant compleix els requisits i obligacions indicats les presents bases i que s'ha presentat dins del termini establert. Així mateix, es verificarà la documentació de la sol·licitud i si aquesta no compleix els requisits, es requerirà a el/la sol·licitant per tal que en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius. Si no ho fa així, s'entendrà que desisteix, d'acord amb l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), prèvia resolució de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Sant Just Desvern.

Un cop acordada l'aprovació o denegació, que serà motivada, es procedirà a notificar a les persones interessades, per mitjans electrònics, en un termini màxim de 10 dies d'acord amb el que preveu l'article 41 LPACAP. Igualment seran comunicades a la BDNS a efectes de publicitat.

Les persones treballadores autònomes, empreses o altres persones jurídiques sol·licitants que no hagin arribat a obtenir subvenció s'inclouran en una borsa de reserva, susceptible de rebre posteriorment la subvenció, igualment per estricte ordre de presentació en el registre, per al cas que hi hagi ampliació de crèdit disponible, renunciacions o revocacions de subvenció.

Per a la valoració de les sol·licituds es crearà una Comissió qualificadora que estarà integrada per:

- Presidenta: Regidora d'Ocupació



- Vocals:
 - El responsable tècnic de Promoció Econòmica
 - 1 tècnic/a d'empresa
 - 1 tècnic/a de l'àrea d'economia
- Secretari/a: la secretària general o persona en qui delegui.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes serà l'Alcaldia per atribució directa de la normativa de règim local, o òrgan en qui delegui.

S'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció sense que la persona o entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.

11. FORMA DE PAGAMENT

Tenint en compte la naturalesa d'aquesta subvenció, el pagament s'efectuarà de la següent manera:

- En el moment de l'adjudicació, s'efectuarà un pagament corresponent al 100% de la subvenció en concepte de bestreta.
- El pagament es realitzarà en un sol acte mitjançant transferència bancària a l'entitat bancària on la persona sol·licitant de la subvenció hagi domiciliat el seu cobrament i quedarà condicionat a la disponibilitat de dotació pressupostària.

12. APLICACIÓ I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

Les despeses que es derivin de la concessió de les subvencions fins a un total de 20.000,00 €, aniran amb càrrec a la partida EO2410047000 del pressupost ordinari del 2021, Projecte 2021/3/PEC/03.

Per al cas que amb posterioritat aquesta partida sigui objecte d'ampliació i/o modificació amb ocasió d'aquesta línia de subvencions, s'entendrà incorporada a les presents bases sense necessitat de cap altra tramitació administrativa suplementària.

13. TERMINI DE JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIO I OBLIGACIONS PER PART DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

El termini per presentar la documentació justificativa serà com a màxim fins al 28 de febrer de 2022.

Les empreses beneficiàries estan obligades a:

Plaça Verdaguier, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat



- a) Dur a terme l'acció subvencionada d'acord amb el programa presentat.
- b) Aportar l'annex 2 de justificació de la subvenció incloent:
 - a) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament.
 - b) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les despeses de l'activitat
 - c) Rebuts bancaris de pagament de les quotes del RETA (Règim Especial de Treballadors Autònoms).
 - d) Factures justificatives de les despeses de l'activitat

Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen.

- c) Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Ajuntament de Sant Just Desvern.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà a la persona interessada un termini de deu dies per a la seva esmena. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació de la subvenció o la justificació insuficient comportarà el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda.

14. RENÚNCIA, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ

Sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a la revocació, total o parcial, i reintegrament de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents:

- a) De l'obligació de justificació en temps i forma.
- b) De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- c) De les condicions especials imposades a la corresponent modalitat.
- d) De les condicions imposades als/ a les beneficiaris/àries amb motiu de la concessió de la subvenció.
- e) De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.

També constituirà motiu de revocació i per tant de reintegrament:

- a) La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.



- b) La declaració de dades falses i omissió de dades determinants de la resolució de la sol·licitud de subvenció.
- c) La justificació de despeses per import inferior al de la subvenció concedida serà causa de reintegrament o revocació parcial respecte de l'excés percebut o atorgat sobre el justificat. En cas de reintegrament parcial o total, a l'import a retornar, se l'afegiran els interessos de demora corresponents. En aplicació de l'article 38.2 de la LGS i de l'article 90 del RLGS, l'interès de demora aplicable en matèria de subvencions serà l'interès general del diner incrementat en un 25%, excepte que la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat estableixi un altre diferent. En cas de no realitzar de forma voluntària el reintegrament aquest serà exigít per la via de constrenyiment.
- d) Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, prèvia la revocació de la subvenció, total o parcial i, en particular, quan l'entitat beneficiària incompleixi l'obligació de justificar o quan l'import de la subvenció determinat en la justificació sigui inferior a l'import pagat. Aquest reintegrament pot ser realitzat voluntàriament per l'entitat beneficiària sense requeriment previ. També correspondrà el reintegrament si l'administració comprova inexactitud o falsedat en alguna de les declaracions responsables efectuades en la sol·licitud de subvenció.
- e) Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar les quantitats percebudes, els/les administradors/es de les persones jurídiques que no realitzessin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions infringides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin els de qui ells/es depenguin.

La persona beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada mitjançant escrit presentat al registre general de l'Ajuntament, i reintegrant, en el seu cas, les quantitats percebudes, amb els interessos de demora corresponents, si s'escau.

15. CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS

Les subvencions atorgades restaran sotmeses a control financer en els termes establerts a l'article 44 i següents de la Llei 38/2003.



16. COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS

Les subvencions seran compatibles, amb les corresponents limitacions pel que fa a la suma dels imports, amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. En aquest sentit, es fa compatible l'atorgament de la subvenció POFI Emprèn amb la subvenció POFI Empresa. Així mateix, les subvencions seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals.

No obstant, el seu import no podrà ser d'una quantia que, en concurrència amb d'altres subvencions, bonificacions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de les despeses suportades pel beneficiari.

17. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 04.05.2016), es posa de manifest que la informació facilitada pels peticionaris d'aquesta subvenció serà tractada de conformitat amb la informació continguda en el registre d'activitats de tractament. Aquestes dades seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Els interessats podran exercir davant de l'Ajuntament de Sant Just Desvern els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en relació amb les dades del fitxer mitjançant escrit lliurat al Registre General un cop hagi finalitzat la tramitació completa de la subvenció.”



ANNEX 1. SOL·LICITUD SUBVENCIÓ POFI 2021- PROGRAMA DE FOMENT DE CREATIÓ I MANTENIMENT D'EMPRESSES AL MUNICIPI

Dades empresa o entitat sol·licitant

Raó social	NIF
Domicili per a notificacions	
Població	Codi postal
Telèfon	Adreça electrònica per a notificacions
Plantilla de personal de l'empresa	
Domicili del centre de treball	

Dades representant legal de l'empresa

Nom i cognoms	NIF
Càrrec	
Telèfon	

SOL·LICITO

Que d'acord amb les bases reguladores per a la sol·licitud i atorgament d'ajuts econòmics per al foment de creació i manteniment d'empreses al municipi POFI emprèn (convocatòria 2021), es concedeixi una subvenció a l'empresa o entitat que represento per l'import que s'indica, per a les despeses que es detallen a continuació:

Concepte de despesa subvencionable (1)	Import sol·licitat (2)
	€
	€
	€
	€
	€
	€

Import total sol·licitat en el marc de la Subvenció POFI emprèn 2021- programa de foment de creació i manteniment d'empreses al municipi: _____ euros

1. Les despeses subvencionables són les corresponents als conceptes indicats a les bases reguladores:
 - a) Despeses notarials (escriptures, constitució de societats...)
 - b) Despeses inicials lligades al lloguer d'espais.
 - c) Despeses lligades a mesures per pal·liar les afectacions de la COVID-19
 - d) Maquinària
 - e) Equips informàtics



- f) Instal·lacions i obres (exposició i venda, senyalització, accessibilitat, sistemes de seguretat, accessibilitat, estalvi energètic, tractament de residus, etc).
- g) Mobiliari
- h) Projectes arquitectònics i interiorisme
- i) Implantació de comerç electrònic

2. L'import màxim de la subvenció és de fins a 2.500 €

DECLARO

Que són certes i exactes totes les dades especificades en aquest escrit i que estic informat/ada que l'administració podrà fer les comprovacions necessàries relatives al compliment de les dades declarades.

Estar al corrent de les obligacions amb l'administració tributària, la seguretat social i amb l'Ajuntament.

Tenir tots els permisos en regla per poder exercir l'activitat (inclosa la llicència municipal d'activitats o document equivalent).

Que adoptaré les mesures de difusió establertes per l'ens atorgant, d'acord amb les bases.

Que l'empresa desenvolupa l'activitat econòmica o té el domicili fiscal o social a Sant Just Desvern.

Que els documents presentats per via telemàtica per a la justificació són exactes en relació als documents originals.

Que compleixo els requisits i les condicions de la subvenció.

Que accepto les condicions establertes en les bases que regulen aquesta subvenció

Que l'empresa o entitat sol·licitant:

No ha sol·licitat cap subvenció o ajut pel mateix concepte que pugui concórrer amb el que estableixen les normatives reguladores.

Ha sol·licitat o rebut les subvencions o ajuts que es detallen a continuació pel mateix concepte:

Concepte	Import	Administració/ o entitat concedent	Any	Situació actual (aprovada o pendent)
	€			
	€			
	€			

Documentació aportada:

Còpia del document d'identitat de la persona que signa la sol·licitud, que haurà de ser la representant legal de l'empresa

Memòria de l'activitat que es vol implementar o que s'ha portat a terme, especificant els valors, missió i visió de l'empresa a constituir.



- Alta censal d'Empresaris, Professionals i Retenidors de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (model 036 / 037)
- Si escau, còpia de l'Alta d'IAE de l'activitat.
- Acreditació d'estar donat/da d'alta en el RETA (model TA-0521/1) de la Seguretat Social.
- Informe de vida laboral
- Document de transferència bancària (en cas que mai s'hagin facilitat aquestes dades a l'Ajuntament de Sant Just Desvern o que s'hagi produït un canvi de compte bancari)
- En el cas que el sol·licitant formi part d'una societat mercantil, haurà d'aportar els estatuts o contracte degudament formalitzat en el qual consti la titularitat de les participacions o accions que tingui.
- Altres _____

Així mateix, **AUTORITZO**:

l'Ajuntament de Sant Just Desvern a realitzar totes les consultes necessàries per comprovar que estic al corrent de les obligacions amb l'administració tributària, la seguretat social i amb l'Ajuntament de Sant Just Desvern.

l'Ajuntament de Sant Just Desvern a realitzar totes les consultes necessàries per comprovar que no he acomiadat treballadors/es per acomiadament qualificat d'improcedent o nul o realitzat un ERO (Expedient de Regulació d'Ocupació) en els 6 mesos anteriors a la data de sol·licitud de la subvenció.

Així mateix, d'acord amb la Llei 11/2007 d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, el servei responsable realitzarà les consultes de dades dels fitxers propietat de l'Ajuntament de Sant Just Desvern que siguin precises per a la tramitació i resolució de l'esmentada justificació.

Signatura de la persona representant legal, nom i cognoms	Data
Sr. / Sra. _____	



ANNEX 2. JUSTIFICACIÓ SUBVENCIÓ POFI EMPRÈN 2021- PROGRAMA DE FOMENT DE CREACIÓ I MANTENIMENT D'EMPRESES AL MUNICIPI

IDENTIFICACIÓ

En/ na _____, amb NIF _____
_____, amb
En qualitat de representant de l'empresa _____ CIF _____

TIPUS DE JUSTIFICACIÓ

- L'import atorgat per la subvenció ha estat en la seva totalitat destinat a cobrir les despeses subvencionables
- Es fa retorn de l'import sobrant de la subvenció atorgada:

CERTIFICO

- Que les despeses subvencionades han estat efectivament pagades abans de finalitzar el període d'execució.
- Que els documents escanejats i enviats per mitjans electrònics han estat els originals.

DOCUMENTACIÓ APORTADA

- Comprovants de pagament del RETA
- Factures justificatives de les despeses de l'activitat



RELACIÓ CLASSIFICADA DE LES DESPESES DE L'ACTIVITAT

Identificació del creditor	Identificació del document	Data d'emissió	Data de pagament	Import
				€
				€
				€
				€

RELACIÓ DETALLADA D'ALTRES INGRESSOS O SUBVENCIONS QUE HAGIN FINANÇAT LES DESPESES DE L'ACTIVITAT

Concepte	Quantitat	Administració/ o entitat concedent	Any	Situació actual (aprovada o pendent)
	€			
	€			
	€			

Signatura de la persona representant legal, nom i cognoms	Data
Sr. / Sra. _____	



Segon.-Exposar al públic les bases reguladores mitjançant anunci al tauler d'anuncis de L'Ajuntament (www.seu.cat/santjust), al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona durant el termini de 20 hàbils, al butlletí municipal i a Ràdio Desvern. En cas que durant el citat termini no es presentin al·legacions es consideraran definitivament aprovades .

Gina Pol Borràs
REGIDORA DELEGADA D'OCUPACIÓ

Sant Just Desvern, en la data de la signatura electrònica
Ref. : PEC 2021 2 1

Intervenció: CONFORME
APROVACIÓ DE BASES REGULADORES DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS
Normativa: **art. 17.2 de LGS, en relació amb art. 22.2.d de la LRRL**

FETS:

Òrgan competent: **PLE**.

Text de les bases contingut al tràmit **tràmit AQUESTA MATEIXA PROPOSTA**
Informe justificatiu al tràmit: **tràmit PEC 2021 2 4**

Legalitat pressupostària:

- No es proposa la convocatòria, i per tant aquest acord no comporta l'aprovació de cap despesa.

Contingut mínim (art. 17.3 LGS)

- a) Objecte- **article 1** .
- b) Requisits dels beneficiaris (**article 4**)
- c) Condicions de solvència i eficàcia de la col·laboradora (**No n'hi ha**)
- d) Procediment de concessió (**article 10**)
- e) Criteris objectius d'atorgament (**article 7**)
- f) Quantia o criteris de determinació de la quantia (**article 7**).
- g) Òrgans competents procediment de concessió (**article 10**).
- h) Determinació de llibres i registres per la justificació (**article 13**).
- i) Termini i forma de justificació (**article 13**).
- j) Mesures de garantia, si escau (**no n'hi ha**).
- k) Possibilitat de bestretes i abonaments a compte (**article 11**).
- l) Circumstàncies que poden donar lloc a modificar la resolució (**article 14**).
- m) Compatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per la mateixa finalitat (**article 16**).
- n) Criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions (**article 14**).

Base de Dades Nacional de Subvencions

-Les presents subvencions han de ser degudament registrades a la Base de Dades Nacional de Subvencions, prevista a l'article 20 de la Llei General de Subvencions. L'ajuntament de Sant Just Desvern, el dia 18 de març de 2021, tràmit INT 2021 79 7, ha sol·licitat formalment l'accés a les dites bases de dades, sense haver obtingut resposta fins al moment per part dels serveis responsables de l'administració de l'Estat.

NORMATIVA APLICABLE

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

- Ordenança municipal reguladora de les bases d'atorgament i formalització de

Plaça Verdaguier, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat



Ajuntament de Sant Just Desvern

convenis de l'Ajuntament de Sant Just Desvern.
- Reglament orgànic municipal de l'ajuntament de Sant Just Desvern.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

Subscriu l'informe de Secretaria sobre la proposta de Bases reguladores dels ajuts a l'emancipació, contingut al tràmit **PEC 2021 2 5**.

CONCLUSIONS

A la vista de l'exposat, s'emet informe **FAVORABLE**.

Julio Miguel Montabes Martínez
INTERVENTOR GENERAL ACCIDENTAL

Sant Just Desvern, el dia de la signatura electrònica de la Intervenció

GINA POL BORRÁS (3 de 3)
Regidora d'Occupació
Data signatura: 13/05/2021 13:56:37

FERNANDO ALBERDI VERA (2 de 3)
Gerent
Data signatura: 13/05/2021 13:44:40

JULI MIGUEL MONTABES MARTÍNEZ (1 de 3)
Interventoria
Data signatura: 13/05/2021 8:42:43

Plaça Verdager, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat