



Ajuntament
de la Comtal Vila de
Besalú

ORDENANÇA REGULADORA DE L'OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC MUNICIPAL EN L'ACTIVITAT COMERCIAL DE BESALÚ

SUMARI

Preàmbul

Títol Preliminar: Disposicions generals

Capítol I : Principis generals

Capítol II: Règim jurídic

Títol I: Ocupacions permeses

Títol II: Règim de concessió de les llicències

Títol III: Règim de faltes i sancions

Disposicions transitòries

Disposició addicional

Disposicions derogatòries

Disposicions finals

Annex 1. Quadre de sancions

Annex 2. Plànols d'àrees d'ocupació

PREÀMBUL

Aquest Ajuntament atenent el principi d'autonomia local i les competències que li corresponen conforme a l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, considera necessària la regulació oportuna sobre l'ocupació temporal o permanent del domini públic generada per l'activitat comercial al municipi.

La necessitat d'elaboració d'aquesta ordenança recau en la conveniència de conciliar els interessos privats i generals, mitjançant una regulació clara que permeti l'ús i gaudi pels ciutadans de l'espai públic amb l'impuls de l'activitat econòmica i comercial, preservant i respectant béns comuns representats en aspectes com la mobilitat, la convivència ciutadana, el paisatge urbà, l'ornat públic, la salubritat o la contaminació acústica.

Tot això ve a justificar l'adequació de la norma als principis de bona regulació previstos en l'article 129.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, complint amb això l'obligació de les Administracions Públiques d'actuar d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència, i eficiència.

TÍTOL PRELIMINAR: DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I : Principis generals

Art. 1. Àmbit d'aplicació

Aquesta Ordenança té per objecte la regulació del règim jurídic al qual ha de sotmetre's l'aprofitament de terrenys de domini públic municipal, mitjançant la seva ocupació temporal o permanent amb l'ocupació amb objectes i mostres pròpies de l'activitat comercial.

Aquesta Ordenança no s'aplicarà als actes d'ocupació del domini públic municipal que, sent de caràcter comercial, es realitzin en ocasió de fires, festes, activitats esportives i anàlogues, els quals se subjectaran a la seva normativa específica. Tampoc s'aplicarà al mercat de no sedentaris regulat per la seva corresponent Ordenança.

Degut a la necessitat de garantir el pas dels serveis d'emergència, no tots els establiments tenen garantit l'espai per a l'ocupació del domini públic ni aquest serà igual per a tothom, puix s'haurà d'adaptar a les condicions que permet cada via i localització.

Art. 2. Conceptes

Als efectes establerts en l'article anterior, s'entendrà per activitat comercial el conjunt de les activitats econòmiques que comprèn els establiments comercials, exceptuant aquelles que impliquin el servei d'alimentació o begudes que es consumeixin en l'establiment o instal·lacions annexes.

Art. 3. Forma d'atorgament

L'ocupació de terrenys del domini públic municipal definida en l'apartat 1 de l'article anterior se subjectarà a llicència administrativa.

Art. 4. Requisits generals de totes les ocupacions

1. Totes les instal·lacions comercials regulades en aquesta Ordenança hauran de complir els requisits següents:

- a) En tots els carrers s'haurà de deixar un espai mínim de 3,20 metres al centre del carrer per al pas dels vianants i vehicles de serveis i emergència (bombers, ambulància, etc.) i garantir també 2,5 metres lliures en vertical en tota l'àrea reservada a aquest servei.
- b) En tots els casos els elements han de ser desmuntables i assegurar l'evacuació de les aigües pluvials.
- c) L'ocupació amb suport al terra ha de tenir una alçada màxima de 1,5 metres i sobresortir perpendicularment de la paret de l'establiment un màxim de 40 centímetres.
- d) Les jardineres han de tenir unes dimensions màximes de 40 centímetres en el costat perpendicular a la paret i una alçada màxima de 60 centímetres respecte el terra, excepte les autoritzades anteriorment a aquesta normativa que, en cas de canviar-les, s'hauran d'actualitzar a les mides normalitzades. No es comptabilitzaran dins de l'ocupació quan, en carrers sense vorera, serveixin de protecció d'entrada i sortida de les persones a l'establiment respecte al trànsit rodat i sempre que no serveixi d'expositor.
Aquestes jardineres hauran de tenir una alçada màxima, amb decoració vegetal inclosa, de 1,5 metres i un manteniment òptim o l'Ajuntament podrà retirar-les de la via pública.
- e) Els xamfrans i les cantonades s'hauran de deixar lliures d'obstacles en 60 centímetres per cada caire.
- f) Quan els establiments siguin contigus en un edifici entremetgeres, s'haurà de mantenir lliure d'objectes una distància de 40 centímetres per cada establiment des de la mitgera, un total de 80 centímetres entre objectes de cada un dels establiments.
- g) En tot cas hauran de deixar-se completament lliures per a la seva utilització immediata, si calgués, pels serveis públics corresponents:
 - i. Les boques de reg
 - ii. Els hidrants
 - iii. Els registres de clavegueram
 - iv. Les sortides d'emergència
 - v. Les parades de transport públic regularment establertes
 - vi. Els centres de transformació i les arquetes de registre dels serveis públics
 - vii. Els circuits d'emergència per a pas de bombers, policia o servei públic.
- h) No podrà col·locar-se cap element de mobiliari que dificulti la maniobra d'entrada o sortida en guals permanents de pas de vehicles, en portals o portes d'accés a habitatges o en portes d'accés a altres establiments comercials o similars.
- i) Queden exclosos de qualsevol ocupació aquells espais que per la seva intensitat de trànsit rodat siguin declarats trams congestionats per la Junta de Govern Local.
- j) No podran utilitzar-se els troncs o branques dels arbres, ni mobiliari urbà ni senyalitzacions públiques com a suport de cap instal·lació.
- k) No podrà instal·lar-se cap element que impedeixi o disminueixi la visibilitat d'altres establiments o que tapi obertures o entrades. En casos excepcionals podrà resoldre la Junta de Govern Local.
- l) En cas d'elements penjants, s'admetrà que sobresurtin un màxim de 20 centímetres de la paret, sempre que no obstaculitzin el pas, la visibilitat de les obertures o accés a les entrades d'un edifici, etc.
- m) En cas que l'ocupació es realitzi amb diversos elements discontinus que impedeixin un pas normal o creïn un espai reservat, es calcularà com a superfície efectiva d'ocupació la resultant del perímetre englobador dels diversos elements, descomptant el pas de la porta principal. El pagament de la taxa es farà per metre lineal d'ocupació pública, tant sigui al carrer com a la façana indistintament.

2. En cas que la regulació general entri en contradicció amb l'específica dels diferents elements i tipus d'ocupacions, prevaldrà aquesta última.

3. Per tots aquells casos que poguessin sorgir no contemplats en la present reglamentació, serà potestat de la Junta de Govern Local resoldre cada sol·licitud, sota els criteris d'igualtat, seguretat, prioritització de l'espai públic per als vianants i de promoció de l'accessibilitat, prioritant les necessitats d'actuació dels serveis d'emergència.
4. Les activitats comercials que no ocupin el domini públic municipal, però que per al seu exercici se serveixin de l'espai públic perquè el client rebí els serveis prestats, se sotmetran a llicència municipal d'ocupació (guixetes de venda de tiquets, ...) En aquests casos, la superfície de la llicència d'ocupació serà d'1,5 metres de profunditat per la longitud del taulell o mostrador del servei que es presti.
5. Per al càlcul de la superfície d'ocupació es calcularà el metre lineal per la profunditat de 0,40 metres en cas que sigui amb suport al terra, o bé 0,20 metres si l'ocupació només és a la paret.

Art. 5. Instal·lacions i conduccions

Les conduccions dels serveis d'aigua, electricitat i desguassos per a aquestes ocupacions no es poden fer en format obert a la via pública.

En casos excepcionals, sota petició expressa de l'interessat, i havent obtingut l'aprovació del tècnic de l'Ajuntament, la Junta de Govern Local podrà resoldre.

Art. 6. Instal·lacions prohibides

Queda prohibida l'ocupació de la via pública amb aparells lúdics infantils; amb la instal·lació de qualsevol màquina recreativa (billar, futbolí, etc.); amb la instal·lació d'aparells expenedors automàtics de begudes, gelats, souvenirs o elements d'entreteniment i similars, o d'aparells de cocció (pollastres a l'ast, creps, etc.), cartells publicitaris o informatius separats de l'establiment o zona d'ocupació autoritzada, i en general, amb qualsevol element no previst en aquesta Ordenança i que estigui prohibit per la normativa sectorial.

Resta prohibida la instal·lació de tarimes. Així mateix, en casos que per la configuració de l'espai públic existeixi un pendent en la zona d'ocupació que no permeti una normal instal·lació dels elements a exposar, serà potestat de la Junta de Govern Local resoldre cada sol·licitud, sota els criteris d'igualtat, seguretat, prioritització de l'espai públic per als vianants i de promoció de l'accessibilitat i en cap cas les tarimes poden quedar fixes.

En ocasions puntuals, la Junta de Govern Local pot concedir permisos ocasionals puntuals i transitoris d'ocupació a les concessions permanents atorgades prèviament. Aquest punt no s'aplicarà en dates d'esdeveniments excepcionals organitzats per l'Ajuntament.

CAPÍTOL II : Règim jurídic

Art. 7. Legislació aplicable

1. Les llicències i concessions regulades en el Capítol I es regiran:
 - a) Per l'ordenament jurídic local vigent i, especialment, per aquesta Ordenança.
 - b) Per l'establert en la pròpia llicència o, en el seu cas, Plec de condicions reguladores de l'atorgament de la concessió.

2. Supletòriament s'aplicarà la legislació de la Generalitat i de l'Estat.

Art. 8. Efectes

Les llicències regulades en aquest Títol tenen caràcter de mera tolerància que origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic i vigència temporal. Per aquesta raó l'atorgament de les llicències serà discrecional sense que hi hagi dret preexistent per obtenir-lo.

Les llicències i concessions s'atorgaran salvaguardant el dret de propietat i sense perjudici de tercers, i l'exercici de l'activitat autoritzada es desenvoluparà a risc i ventura dels interessats. La llicència no podrà ser arrendada, subarrendada ni cedida, directa o indirectament, en tot o en part.

No es podrà ocupar el domini públic municipal sense llicència o concessió o incomplint-ne les seves condicions, ni excedir de l'ocupació autoritzada i/o variar-ne l'emplaçament o realitzar activitats o oferir serveis o articles diferents dels autoritzats.

El titular de la llicència o concessió té l'obligació de mostrar la llicència quan els la sol·liciti l'autoritat competent o els seus agents o inspectors, així com atendre les normes d'ordre i indicacions dels Agents Municipals, inspectors municipals o autoritats.





Art. 9. Drets

El concessionari o titular de la llicència tindrà dret a exercitar l'activitat en els termes de la respectiva concessió o llicència, i amb subjecció a aquesta Ordenança. No obstant això, quan sorgissin circumstàncies imprevistes o sobrevingudes d'urbanització, així com d'implantació, modificació o supressió de serveis públics, l'Ajuntament, mitjançant resolució motivada, podrà revocar la llicència concedida sense dret a indemnització a favor de l'interessat, o rescotar la concessió, car l'autorització per a l'ocupació té caràcter discrecional i podrà ser modificada, condicionada o revocada en qualsevol moment per garantir l'interès públic sense dret a indemnització alguna per al titular.

Art. 10. Obligacions: realització d'obres

Anirà a compte del titular de la llicència o cessió la instal·lació dels elements i la realització de les obres necessàries per l'exercici de les activitats regulades en aquesta Ordenança, amb subjecció al projecte d'instal·lació aprovat i a les prescripcions dels serveis tècnics municipals.

Art. 11. Obligacions: neteja, higiene i ornament

Els titulars de les llicències d'ocupació del domini públic municipal hauran de mantenir-lo en les condicions de neteja i seguretat adequades. A aquest efecte hauran de disposar dels corresponents elements de recollida i emmagatzematge de residus que puguin embrutar el domini públic.

Es prohibeix expressament emmagatzemar o apilar productes o materials al costat de les ocupacions, així com residus propis de la instal·lació.

Art. 12. Obligacions: permisos, contractes de serveis i altres

Correspondrà al titular de la concessió o llicència l'obtenció dels permisos o autoritzacions que siguin necessaris per al desenvolupament de l'activitat autoritzada, restant l'autorització de l'ocupació de la via pública subjecte a la prèvia obtenció o comunicació prèvia de l'activitat. En cas que l'ocupació sigui en una façana que no sigui de la propietat del sol·licitant de la llicència, caldrà seguir els mateixos paràmetres i, a més, presentar autorització del propietari per a la col·locació dels elements sobre els que es demana autorització municipal.

Li correspondrà, així mateix, la formalització amb les empreses corresponents dels oportuns contractes de subministrament, així com el seu pagament i el de les exaccions que gravin l'activitat, inclòs, si escau, la taxa per instal·lació de les ocupacions.

El titular de la llicència també està obligat a l'exhibició de l'autorització municipal, a evitar tot tipus de molèsties o incomoditats a tercers i a pagar la corresponent taxa per ocupació que estableixin les Ordenances Fiscals.

Art. 13. Instal·lació d'aparells

Queda absolutament prohibida la col·locació, en les ocupacions del domini públic municipal, de televisors, d'altaveus o de qualsevol altre aparell difusor de so, encara que estigués autoritzat en l'interior de l'establiment del qual depèn, llevat de casos especials i puntuals, que s'han d'autoritzar prèviament o mitjançant un Ban.

En cas d'ambientació dins del local, caldrà complir amb les ordenances de soroll i vibracions de l'Ajuntament de Besalú, així com la normativa sectorial d'aplicació.

TÍTOL I: OCUPACIONS PERMESES

Art. 14. Ocupacions comercials

1. Es podrà ocupar el domini públic municipal amb objectes i mostres comercials adossats a les façanes, amb les condicions següents:
 - a) Poden anar col·locats fins a l'alada del forjat de la planta baixa de l'establiment comercial amb un màxim de 2,5 metres d'alçada.
 - b) Els elements de les ocupacions no podran sobresortir més de 20 centímetres.
 - c) No es podran exposar elements a l'exterior la superfície dels quals superi les dimensions de 1 metre x 1 metre.
 - d) No es poden exposar a la via pública elements que comportin un risc de lesions per als vianants (elements amb punxes, arestes, etc.)
 - e) No poden dificultar la visió de les plaques de noms i números de carrer, dels senyals de trànsit, ni de cap altre element de mobiliari urbà.
 - f) En la façana de l'establiment no es podrà instal·lar de forma fixa cap tipus d'amarratge que en sobresurti a menys de dos metres d'alçada. A la resta de la façana es permetrà que siguin fixos sempre que no sobresurtin més de 5 centímetres de la façana.
 - g) Els objectes i mostres comercials, igual que els elements en què s'exposin, hauran

- de ser retirats en l'horari de tancament de l'establiment.
- h) Si hi ha instal·lació elèctrica, aquesta complirà la normativa vigent i els titulars seran els únics responsables de qualsevol accident que pugui ocórrer.
 - i) No està permesa la instal·lació d'aparells de pesar, mesurar, cobrar o similars.
 - j) No està permesa l'ocupació amb màquines de venda automàtica o semiautomàtica.
 - k) No està permesa la venda directa al carrer ni ús de la via pública amb personal per publicitar l'establiment. En cap cas es permetrà l'ocupació de la via pública amb maquinària o estris de cocció o processat d'aliments.

2. Podran instal·lar-se com a element de la ocupació i amb subjecció a aquestes normes:

- a) La instal·lació d'ombrel·les, tendals, testos, banderoles i/o rotulacions, que estaran subjectes a llicència, la qual podrà sol·licitar-se separatament a la d'ocupació del domini públic, i hauran de complir amb la normativa urbanística d'aplicació, especialment amb el Pla especial de protecció del centre històric, si escau per ubicació.

TÍTOL II: RÈGIM DE CONCESSIÓ DE LES LICÈNCIES

Art. 15. Requisits de sol·licitud

1. Les sol·licituds de llicència de domini públic s'hauran de presentar al registre general de l'Ajuntament de Besalú, acompanyades de la documentació següent:

- a) Fotocòpia del DNI, NIF o NIE del sol·licitant i, en cas que aquest sigui estranger, fotocòpia dels permisos de treball i de residència, llevat que el sol·licitant estigui donat d'alta a les bases de dades municipals.
- b) Plànol (o croquis) i descripció de l'activitat que sol·liciten poder exercir amb indicació de l'ocupació (superfície) sol·licitada.
- c) Justificant conforme s'ha efectuat el pagament de les taxes municipals corresponents.
- d) Compromís de contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil relativa a les activitats previstes de desenvolupar en l'espai del domini públic municipal sol·licitat, amb una quantia mínima de 300.000 euros de capital assegurat per sinistre, amb un sublímit mínim per víctima de 150.000 €.
- e) Còpia de la llicència, autorització o comunicació prèvia de l'activitat associada a l'ocupació de domini públic.
- e) Declaració signada en la sol·licitud pel peticionari d'estar al corrent dels condicionants i preceptes establerts en la present Ordenança.

Art. 16. Resolució

1. L'atorgament de les llicències és competència de l'alcalde/alcaldessa de l'Ajuntament de Besalú, de conformitat amb els articles 53.1 r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i 21. 1 q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, competència que podrà ser delegada a la Junta de Govern Local, conforme a la legislació vigent.

2. El procediment per a la resolució de cada expedient tindrà un termini màxim de dos mesos, passat el qual la sol·licitud s'entendrà denegada per silenci administratiu.

Art. 17. Vigència de les llicències

- 1. Les llicències exposades en el Títol I d'aquesta Ordenança s'atorgaran per any natural i s'entendran tàcitament prorrogades en els mateixos termes en anys successius si cap de les parts, Ajuntament i interessat, comunica per escrit a l'altra, 2 mesos abans de l'1 de gener la seva voluntat contrària a la pròrroga o bé modificacions de la llicència original concedida.
- 2. És requisit d'eficàcia de la llicència disposar de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent amb les condicions i l'import que correspongui segons aquesta Ordenança.

Art. 18. Pagament de taxes

- 1. Per a l'efectivitat de la llicència, serà necessari el pagament de la taxa corresponent, l'import de la qual serà el que assenyali anualment l'Ordenança fiscal reguladora.
 - 2. L'Ajuntament liquidarà la taxa corresponent amb subjecció als elements i condicions de la llicència concedida.
 - 3. Per al cobrament de la taxa s'actuarà segons el que està disposat en l'Ordenança fiscal general d'aquest Ajuntament i en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Anualment es formarà una matrícula o padró de contribuents, sobre la base de les dades declarades pels obligats al pagament, les modificacions de les condicions de les llicències i les altes i baixes produïdes des del padró o matrícula anterior.



Per a les llicències sol·licitades una vegada formada la matrícula o padró de l'exercici, el pagament de la taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació.

Art. 19. Horari autoritzat

1. L'horari autoritzat per a la instal·lació i utilització de la ocupació del domini públic municipal serà el mateix de l'establiment.

Art. 20. Extinció de la llicència

1. La llicència s'extingirà per les causes següents:

- a) Renúncia del titular de la llicència o no renovació de l'Ajuntament, dintre del termini establert en aquesta Ordenança.
- b) Revocació de l'Ajuntament per motius d'interès públic, acreditat en l'expedient corresponent, amb audiència de l'interessat.
- c) Revocació de l'Ajuntament per incompliment de les condicions de la llicència i/o de les normes establertes en aquesta Ordenança i, especialment:
 1. Per falta de pagament de la taxa corresponent.
 2. Per canvi de negoci o de la titularitat de l'establiment.
 3. Per circumstàncies sobrevingudes que, d'haver existit, n'haguessin motivat la denegació inicial.

2. Finalitzat el període de durada de la llicència per a l'ocupació del domini públic, el titular d'aquesta haurà de retirar de la via pública, en el termini de tres dies, tots els elements, mobiliari i la resta d'instal·lacions autoritzades. Ha de quedar completament expedida per al trànsit de viants la porció de domini públic on se situava l'ocupació.

En el supòsit d'incompliment de l'obligació anterior, l'Ajuntament la farà complir mitjançant l'execució subsidiària i a càrrec de l'obligat.

TÍTOL III: RÈGIM DE FALTES I SANCIONS

Art. 21. Faltes

1. Les faltes es classificaran com a lleus, greus i molt greus.

2. Seran faltes lleus:

- a) La desobediència a atendre les normes d'ordre i indicacions dels Agents Municipals, inspectors municipals o personal autoritzat per l'Ajuntament.
- b) La falta de neteja de les instal·lacions o els seus voltants.
- c) Qualsevol infracció de les normes d'aquesta Ordenança no qualificada expressament com a falta greu o molt greu.

3. Seran faltes greus:

- a) El fet d'incórrer en tres faltes lleus en el període d'un any.
- b) L'incompliment de les normes de seguretat a les instal·lacions.
- c) L'exercici d'activitats o venda d'articles diferents dels autoritzats. d) L'incompliment de les condicions de llicència o concessió.
- e) La negativa a mostrar, als Agents Municipals, inspectors municipals o personal autoritzat per l'Ajuntament, la llicència atorgada per aquest Ajuntament per a l'ocupació del domini públic municipal.

4. Seran faltes molt greus:

- a) L'ocupació del domini públic municipal sense la llicència preceptiva. b) El fet d'incórrer en dues faltes greus en el període d'un any.
- c) La falta de pagament de la taxa corresponent o, en el seu cas, cànon concessional.
- d) Traspasar o cedir la llicència o concessió sense autorització municipal. e) Canviar l'emplaçament o ampliar l'aprofitament sense llicència municipal.
- f) L'ocupació del domini públic municipal amb instal·lacions i/o elements prohibits.

Art. 22. Sancions

1. Per graduar i determinar la quantia o la naturalesa de la sanció que ha d'imposar-se s'atendrà als següents criteris:

- La naturalesa de la infracció.
- Transtorn produït.
- El perjudici ocasionat a l'interès públic.
- El grau d'intencionalitat.
- La reincidència en al comissió d'infraccions.
- La reiteració, encara no sancionada prèviament, en la comissió d'aquesta infracció.

Abans d'aplicar la primera sanció lleu, es podrà practicar, si es considera convenient, una notificació d'advertència sense sanció.

2. Les faltes seran sancionades:



- a) Les lleus, amb multa de 300 a 750 €
- b) Les faltes greus, amb multa de 751 a 1.500 €
- c) Les faltes molt greus, amb multa de 1.501 a 3.000 €

3. La imposició de multes i sancions a les infraccions previstes en la present ordenança serà competència de l'Alcaldia o de qui aquesta delegui, de conformitat amb l'article 21.1.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, amb un expedient previ instruït a aquest efecte. L'exercici de la potestat sancionadora es regirà pel previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment de les Administracions Públiques i al títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local. Així mateix, s'aplicaran els principis de la potestat sancionadora establerts en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Amb anterioritat a l'inici del procediment, l'òrgan competent podrà obrir un període d'informació o actuacions prèvies amb la finalitat de conèixer les circumstàncies del cas concret i la conveniència o no d'iniciar el procediment

En el cas de procediments de naturalesa sancionadora les actuacions prèvies s'orientaran a determinar, amb la major precisió possible, els fets susceptibles de motivar la incoació del procediment, la identificació de la persona o persones que poguessin resultar responsables i les circumstàncies rellevants que concorrin en els uns i els altres.

Les actuacions prèvies seran realitzades pels òrgans que tinguin atribuïdes funcions de recerca, esbrinament i inspecció en la matèria i, a falta d'aquests, per la persona o òrgan administratiu que es determini per l'òrgan competent per a la iniciació o resolució del procediment.

4. En qualsevol cas, les faltes greus i molt greus podran comportar, com a accessòria la revocació de la llicència per a l'exercici que es tracti i successius, que serà acordada per l'Alcaldia o per qui aquesta delegui.

5. En tot cas, la sanció s'imposarà tenint en compte que la comissió de les infraccions no resulti més beneficiosa per a l'infractor que el compliment d'aquesta Ordenança. Quan la suma de la sanció imposada, la pèrdua de la fiança dipositada i el cost de la restitució de les coses a l'estat anterior a la infracció resulti una xifra inferior a aquest benefici, s'incrementarà la quantia de la multa fins a arribar a l'import del benefici.

Art. 23 . De la qualificació de la sanció i del seu import

La qualificació de la infracció i l'import de la sanció aplicable a cadascuna serà la prevista a l'annex 1 d'aquesta ordenança la qual ha estat determinada dins els límits autoritzats per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en els articles 140 i 141.

Les persones denunciades per una infracció de la present ordenança poden assumir la seva responsabilitat mitjançant el pagament voluntari de la multa imposada en el termini de 15 dies naturals comptats del dia següent al de la seva notificació, cas en el qual, gaudeixen d'una reducció de la sanció d'un 50% de l'import previst a l'annex de l'ordenança.

Art. 24 . Mesures cautelars i multes coercitives

1. L'òrgan competent, l'Alcaldia o el regidor en qui delegui, per a la incoació del procediment sancionador pot adoptar, mitjançant resolució motivada, les mesures cautelars de caràcter provisional que siguin necessàries per a la bona finalitat del procediment, evitar el manteniment dels efectes de la infracció i impulsar les mesures exigides pels interessos generals.

En aquest sentit, podrà acordar la suspensió de les activitats que es realitzin sense llicència i la retirada (a càrrec de l'infractor) d'objectes, materials, utensilis o productes amb què s'estigui cometent o s'hagi comès la infracció. Aquestes mesures les podrà adoptar amb l'actuació dels Agents Municipals o efectius de la Brigada Municipal una vegada formulada la denúncia preceptiva, i hauran de ser mantingudes, modificades o aixecades per l'òrgan que incoï el procediment.

2. De conformitat amb el que disposa l'article 103 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment de les Administracions Públiques, es podran imposar multes coercitives pels incompliments de les normes d'aquesta ordenança sempre que es donin les circumstàncies previstes en la citada Llei. Abans d'imposar-les s'haurà de requerir a l'interessat per tal que compleixi amb la normativa infringida. La quantia de la multa no sobrepassarà el màxim previst en la norma legal que correspongui, fixant-se un import màxim de 300 €.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Fixar que en el termini de 3 mesos a partir de l'entrada en vigor de l'ordenança, tots els establiments comercials interessats en obtenir el permís per a l'ocupació del domini públic



municipal que regeix aquesta Ordenança han d'haver entrat la sol·licitud en el Registre general de l'Ajuntament de Besalú. Transcorregut aquest termini, si no s'ha entrat la petició al respecte, s'entendrà que l'establiment no té interès en l'ocupació del domini públic i caldrà procedir a la retirada de qualsevol element que estigui a la via pública, incloses les fixacions a la paret.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Primera. L'import de les multes previstes en aquesta Ordenança s'actualitzarà segons la revisió de les Ordenances Fiscals aprovades anualment.

Segona. L'Ajuntament de Besalú en l'aprovació dels Plans d'ocupacions temporals d'altres espais del domini públic, aplicarà els criteris d'ocupació previstos en aquesta Ordenança.

DISPOSICIONS DEROGATÒRIES

Única. Queden derogades les disposicions, els acords i les resolucions municipals que s'oposin a l'establert en aquesta Ordenança.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Tots aquells supòsits que poguessin sorgir, no previstos expressament en aquesta Ordenança, els resoldrà discrecionalment l'Ajuntament de Besalú, conforme determinin els acords municipals adoptats referent a això.

Segona. Aquesta Ordenança entrarà en vigor als quinze dies següents al de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, de conformitat amb allò que estableix l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

ANNEX 1. QUADRE DE SANCCIONS

Article	Fet denunciat	Import (€)	Qualificació	Import Bonificat (€)
4	L'ocupació del domini públic municipal sense la llicència preceptiva	1501	MG	750,5
21	La falta de pagament de la taxa corresponent o cànon concessional	1501	MG	750,5
9	Traspassar o cedir la llicència o concessió sense autorització municipal	1501	MG	750,5
9	Canviar l'emplaçament o ampliar l'aprofitament sense llicència municipal	1501	MG	750,5
7	L'ocupació del domini públic municipal amb instal·lacions prohibides	1501	MG	750,5
9	L'exercici d'activitats o venda d'articles distints dels autoritzats	751	G	375,5
9	La negativa a mostrar, als Agents Municipals o inspectors municipals, la llicència atorgada per aquest Ajuntament per a l'ocupació del domini públic municipal	751	G	375,5
9	L'incompliment de les condicions de llicència	751	G	375,5
9	La desobediència a atendre les normes d'ordre i indicacions dels Agents Municipals o inspectors municipals	300	LL	150
12	La falta de neteja de les instal·lacions o els seus voltants	300	LL	150



Codi Segur de Verificació: b4116e3a-074b-457e-af87-31694ce79966
Origen: Administració
Identificador documento original: ES_L01170195_2021_14019182
Data d'impressió: 28/09/2021 09:49:59
Pàgina 9 de 9

SIGNATURES
Cap signatura aplicada

ANNEX 2. PLÀNOLS D'ÀREES D'OCUPACIÓ.

