



ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 10 DE MARÇ DE 2025

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2025000010

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 10 de març de 2025

Hora d'inici: 19:30 h

Hora de fi: 20:21 h

Lloc: Despatx d'Alcaldia

Hi assisteixen

Dídac Manresa Molins, Alcalde

Andreu Pujol Mas, 1r Tinent d'Alcaldia

Rosa Prat Sala, 2a Tinenta d'Alcaldia

Josep Amargant Argemí, 3r Tinent d'Alcaldia

Amb veu i sense vot

Isabel Vilamala Soler, Regidora

Rosa Fugarolas Xamaní, Regidora

Samuel Torres Torrent, Regidor

Jesica Garcia Casadevall, Secretària – interventora interina

Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada per la secretària-interventora interina l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- Aprovar les actes de les sessions de la Junta de Govern JGL2025000008 i JGL2025000009, del 24 de febrer i el 3 de març de 2025, respectivament

Per part de l'Alcaldia es dona lectura de l'esborrany de les actes de les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local **JGL2025000008 i JGL2025000009**, de data **24 de febrer i el 3 de març de 2025**.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

2.0.- Aprovar la declaració de bé no utilitzable (vehicle Nissan L35), amb desafectació implícita del servei, i donar-lo de baixa de l'inventari de bens.

Antecedents

En data 27 de febrer de 2025, es va registrar un informe del Cos de la Policia Local, signat per l'agent 1100, mitjançant el qual es fa constar que el vehicle camió marca Nissan model L35 amb matricula T8603AG de titularitat municipal, resta estacionat dins el dipòsit municipal de vehicles des de fa més d'un any, amb avaries considerables.

Es proposa que el vehicle es doni de baixa del servei i es lliuri a un gestor de residus pel seu tractament com a residu sòlid, i es procedeixi al seu desballestament i posterior baixa definitiva del servei de Tràfic.

Consta a l'expedient els informes de secretaria i d'Intervenció.

La Regidoria de serveis ha informat que degut a l'antiguitat del vehicle i a les averies que presenta, fet que no fa aconsellable la seva reparació atenent el seu mínim o nul valor residual.



Legislació aplicable

Els articles 13 i 45 del Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

L'article 21.1.s de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Reial Decret 20/2017, de 20 de gener, sobre els vehicles al final de la seva vida útil.

Ordre INT / 624/2008, de 26 de febrer, per la qual es regula la Baixa Electrònica dels vehicles descontaminats al final de la seva vida útil.

Per tot el que s'ha exposat es sotmet a la consideració de la Junta de Govern els següents:

ACORDS

Primer.- Declarar el vehicle camió marca Nissan model L35 amb matrícula T8603AG com a bé no utilitzable i per tant es procedeix a una desafectació implícita del servei públic al qual restava adscrit.

Segon.- Tractar el vehicle com a residu sòlid i autoritzar el tractament residual de l'esmentat vehicle i ordenant el seu trasllat a un Centre Autoritzat de Tractament de Vehicles per a la seva posterior destrucció i descontaminació, procedint d'acord amb el que disposa el Reial Decret 20/2017, de 20 de gener, sobre els vehicles al final de la seva vida útil.

Tercer.- Requerir i facultar al Cap de la Policia Local de Breda per tal que faci les gestions oportunes amb un Centre Autoritzat de Tractament de Vehicles a fi que procedeixi a la retirada i eliminació del residu d'acord amb la normativa vigent.

Quart.- Donar de baixa el vehicle del Registre de la Direcció General de Tràfic i de l'inventari de bens de la corporació.

Cinquè.- Facultar a l'alcalde, tant àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

3.0.- Aprovar la modificació del termini de duració del contracte de gestió, explotació i manteniment de les pistes de pàdel

ANTECEDENTS

En sessió plenària de 27 de gener de 2020 es va aprovar l'expedient de contractació de concessió de gestió, explotació i si s'escau la realització d'obra pública, de les pistes de pàdel municipals de Breda, mitjançant procediment obert, oferta més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, convocant la seva licitació, juntament amb el Plec de Clàusules Administratives Particulars i incorporar a l'expedient el Plec de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte de concessió del servei.

En sessió plenària de 06 d'abril de 2020 es va adjudicar a BARCELONA SPORT MANAGEMENT SL, amb CIF B55145270, el Contracte de la concessió de serveis de gestió, explotació i si s'escau obres, de les pistes de pàdel, per un termini de 5 anys (60 mesos).

En sessió plenària de 01 de juny de 2020 es va aprovar la modificació dels termes d'adjudicació del contracte de gestió, explotació i manteniment de les pistes de pàdel a BARCELONA SPORT MANAGEMENT SL, amb CIF B55145270. Essent els termes d'adjudicació els següents:

- Termini: 16 anys (192 mesos)
- Cànon: 1.000,00€/any
- Inversions a realitzar:



- Construcció de dues pistes de pàdel
- Adequació de les pistes existents
- Canvi de gespa de les pistes existents (inversió prevista: 12.500 euros)
- Material d'automatismes d'accés a les 4 pistes i al recinte (inversió prevista: 2.500 euros)
- Instal·lació d'automatismes d'accés a pistes (inversió prevista: 6.000 euros)

En data 15 de juny de 2020 es formalitza el contracte que té una durada de concessió de setze anys (període 2020-2036) del 15 de juny 2020 al 14 de juny de 2036

En data 26 d'abril de 2024 mitjançant Decret d'Alcaldia es requereix a l'empresa concessionària que, prèviament a la utilització de les pistes 3 i 4, presenti el Projecte corresponent a fi de donar compliment a la memòria valorada del contracte, en el termini d'un mes, des de la notificació d'aquesta resolució.

Concretament, d'acord amb l'informe tècnic, l'empresa ha de realitzar l'execució de les mesures de seguretat i accessibilitat contemplades en la Memòria Valorada: Rebaixar el terreny natural i retirada de terres i fer un petit talús per salvar el desnivell entre la plataforma de les pistes actuals i l'ampliació.

Després d'arribar a un acord entre les dues parts, la l'empresa adjudicatària es farà càrrec d'aquesta darrera obra (mur de contenció entre les pistes) i es donarà una ampliació del contracte de concessió de 1 any i 4 mesos, equivalent a la despesa econòmica que s'efectuarà en aquesta obra.

FONAMENTS DE DRET

Articles 150, 151, 190 i 284 i ss de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públics.

Art. 86.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu de les Administracions Públiques.

Article 213 i ss. del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLeg 2/2004).

Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD 424/2017).

Per tot el que s'ha exposat es sotmet a la consideració de la Junta de Govern Local per a la seva aprovació els següents acords:

Primer.- Aprovar la modificació del terminin de duració del contracte de gestió, explotació i manteniment de les pistes de pàdel a BARCELONA SPORT MANAGEMENT SL, amb CIF B55145270.

Essent l'ampliació del termini següent:

- ampliació del termini: 1 any i 4 mesos

- Inversions a realitzar:

- fer un petit talús per salvar el desnivell entre la plataforma de les pistes actuals i l'ampliació.

Segon.- La concessionària es compromet a executar, a la seva costa, la construcció del mur de contenció entre les pistes de pàdel, en el termini màxim de 90 dies a comptar des de la notificació del present decret.



Aquesta ampliació de la durada del contracte queda condicionada a l'efectiva acreditació de la despesa d'inversió compromesa. En cas que no s'executi la inversió, l'ampliació de termini quedarà sense efecte, i es considerarà com un incompliment del contracte per part del concessionari.

Tercer.- Fixar, com a nova data de finalització de la concessió, el 14 d'octubre de 2037.

Quart.- Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària del contracte.

Cinquè.- Comunicar la present resolució als serveis comptables de la corporació i als serveis tècnics perquè en facin el seguiment..

Sisè.- Publicar aquests acords al Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Breda.

Setè.- Facultar a l'alcalde, tant àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquests acords.

Resultat: Aprovat per unanimitat

4.0.- Aprovar l'adhesió a l'Acord Marc de Serveis d'assessorament i de mediació d'assegurances (Exp. 2023.02) i a l'Acord Marc de Serveis d'assegurances de danys a edificis i instal·lacions (Exp. 2023.09).

Antecedents

L'Ajuntament de Breda, en data 15 de desembre de 2014, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals de Catalunya que l'ACM, conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local, te constituït.

El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya recurrent a la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, fórmula, que possibilita la contractació de forma agregada de bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació i detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'àrea d'estudis i contractació de l'entitat.

D'acord amb les anteriors consideracions i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques aprovats per Resolució de Presidència del CCDL núm. 2024/48, de data 13 de juny de 2024 i publicats al perfil contractant de l'entitat.

En data 5 de novembre de 2024 la Comissió executiva del CCDL va aprovar adjudicar l'Acord Marc de Serveis d'assegurances de danys a edificis i instal·lacions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. núm. 2023.09) a l'empresa OCCIDENT GCO SAU DE SEGUROS Y REASEGUROS, per un període inicial de vint-i-quatre mesos, a comptar des de l'1 de gener de 2025, període que podrà ésser prorrogat per dos períodes més de dotze mesos addicionals, com a termini màxim cadascun d'ells, essent el seu límit, vigència inicial i pròrrogues, de quatre anys com a màxim.

En data 10 de desembre de 2024 es procedeix a la signatura del corresponent contracte.

Així mateix, en data 27 de març de 2023, la Comissió de Presidència de l'ACM va adoptar l'acord d'encarregar al CCDL l'inici d'expedient de contractació i la posterior licitació de conformitat amb la LCSP d'un nou Acord Marc de Serveis d'assessorament i de mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya.



Per resolució de Presidència núm. 2023/32, de data 5 d'abril, s'aprovà formalment l'acceptació de l'encàrrec formulat per els òrgans de direcció de l'ACM, per tal de portar a terme la licitació de l'Acord Marc de serveis d'assessorament i de mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya, amb número d'expedient 2023.02.

En data 5 de març, la Comissió Executiva del CCDL, aprovà l'adjudicació de l'Acord Marc de serveis d'assessorament i de mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm.2023.02), de conformitat alb la proposta d'acord de la Mesa de contractació adoptada el 13 de febrer de 2024 i acceptada per la Resolució de Presidència núm. 2024/16, de data 20 de febrer, a favor de l'empresa Ferrer & Ojeda Asociados Correduría de Seguros SL, la qual serà l'encarregada de prestar els serveis d'assessorament i de mediació de les assegurances licitades centralitzadament per el CCDL-ACM, durant la vigència de l'Acord Marc (exp. núm. 2023.02). Així mateix, en data 8 d'abril de 2024 es va procedir a la formalització de l'Acord Marc de referència.

En data 2 de juliol de 2024, la Comissió Executiva del CCDL, aprovà la cessió definitiva de l'Acord marc de serveis d'assessorament i de mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.02), a favor de l'ACM, prèvia acceptació d'aquesta en la sessió de la Comissió de Presidència de data 11 de juny de 2024. El 5 de juliol es procedí a la formalització de l'esmentada cessió.

En data 3 de març de 2025, el mediador Ferrer & Ojeda ha presentat una proposta de pòlissa de danys a edificis i instal·lacions, a fi de renovar el present contracte amb l'empresa Occident GCO SAU de Seguros i Reaseguros, amb una prima total anual de 10.137,12 €, pel període comprés entre el dia 10/04/2025 i el dia 09/04/2026.

Consta a l'expedient un informe de fiscalització prèvia de secretaria-intervenció.

FONAMENTS DE DRET

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 3a de la LSCP i la DA 5a de la LBRL, respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Article 25 i 26 de la LCSP pel que fa a la consideració dels contractes de serveis d'assegurances, com a contractes privats i que es regeixen en quan als seus efectes i extinció pel dret privat.

Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de serveis d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.01) i l'Acord marc de serveis d'assessorament i de mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.02), aprovats respectivament per Resolució de Presidència núm. 2024/48, de data 13 de juny i per Resolució de Presidència núm. 2023/91, de data 27 de novembre, i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Breda a l'Acord marc de serveis d'assessorament i de mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.02) adjudicat a **Ferrer & Ojeda Asociados, Correduría de Seguros SL** i, per tant, passa a tenir la condició de mediador de l'Ajuntament de Breda.

Segon.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Breda a l'Acord marc de serveis d'assegurances de danys a edificis i instal·lacions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.09), i contractar la pòlissa de danys a edificis i instal·lacions, a favor



de la mercantil **OCCIDENT GCO SAU DE SEGUROS Y REASEGUROS** per un import de **10.137,12** euros, i amb vigència des del **10/04/2025** al **09/04/2026**, i amb possibilitat de prorrogar per períodes de dotze mesos addicionals, sempre i quan estigui vigent l'Acord marc de referència.

Tercer.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de **10.137,12 €** que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2025, a càrrec de l'aplicació pressupostària 9200-22400.

Quart.- Notificar l'adopció d'aquest acord al CCDL i l'ACM (a través d'EACAT), i també al mediador Ferrer & Ojeda (pcladera@ferrerojeda.com), així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Cinquè.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Sisè.- Publicar el present acord al Perfil de Contractant de l'Ajuntament.

Setè.- Comunicar el present acord als serveis comptables de la Corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.0.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea d'Esports

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.



Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Manteniment de la gespa artificial del Camp d'Esports Municipal			45212290-5		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3421-21200	A58653676	Fieldtruf Poligras SA	875,50€	21%	1.059,36€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.0.- Aprovar un contracte menor de serveis artístics de l'àrea de Cultura.

Antecedents

Es proposa des de la regidoria de Cultura la contractació menor per l'actuació de Clara Ribatalla amb contes per Sant Jordi 2025.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

Així mateix, l'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost. El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Des de la Secretaria – intervenció de la corporació s'ha informat que el contracte que es proposen adjudicar queda configurat com un contracte menor de serveis, i que existeix consignació pressupostària suficient per fer front a la despesa que es detalla i amb càrrec a l'aplicació corresponent de l'exercici 2024.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25,1, 26, 29.8 i 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.



De conformitat amb l'article 25.1 de la LCSP, els contractes d'interpretació artística i espectacles tenen la consideració de privats.

El contractes privats es regiran, en quan a la seva preparació i adjudicació, en defecte de normes específiques, per la LCSP, i les seves disposicions de desenvolupament, aplicant-se supletòriament les restants normes de dret administratiu, o en el seu cas, les normes de dret privat, segons correspongui per raó del subjecte o entitat contractant. En quan als seus efectes i extinció es regeixen per el dret privat.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Sessió de contes Sant Jordi 2025			92331210-5		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3340-22609	B67515817	Artistamente SL	210,00€	21%	254,10€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

7.0.- Aprovar un contracte menor de serveis artístics de l'àrea de Cultura

Antecedents

Es proposa des de la regidoria de Festes la contractació menor per un taller de titelles per la Diada de Sant Jordi 2025.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

Així mateix, l'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost. El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Des de la Secretaria – intervenció de la corporació s'ha informat que el contracte que es proposen adjudicar queda configurat com un contracte menor de serveis, i que existeix consignació pressupostària suficient per fer front a la despesa que es detalla i amb càrrec a l'aplicació corresponent de l'exercici 2024.



En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25,1, 26, 29.8 i 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

De conformitat amb l'article 25.1 de la LCSP, els contractes d'interpretació artística i espectacles tenen la consideració de privats.

El contractes privats es regiran, en quan a la seva preparació i adjudicació, en defecte de normes específiques, per la LCSP, i les seves disposicions de desenvolupament, aplicant-se supletòriament les restants normes de dret administratiu, o en el seu cas, les normes de dret privat, segons correspongui per raó del subjecte o entitat contractant. En quan als seus efectes i extinció es regeixen per el dret privat.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Taller de titelles per la Diada de Sant Jordi 2025			92331210-5		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3340-22609	52153281E	Marta Rossell i Fontanillas	355,00€	10%	390,50€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.0.- Aprovar el contracte menor de subministrament de l'àrea d'Esports

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la



incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 16, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Xarxes futbol 11 i futbol 7 per el camp de futbol			39541200-8		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3421-21200	B65929747	Produir Sports SL	160,00€	21%	193,60€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

9.0.- Aprovar el contracte menor de subministrament de la Regidoria de Governació

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.



L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 16, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Roba per el cos de Policia Local			18100000-0		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
1320-22104	B66545963	Mac Uniformes SL	436,00€	21%	527,56€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

10.0.- Aprovar la tercera certificació de les obres del projecte de construcció de les dependències de la Policia Local de Breda

Antecedents

Per Junta de Govern de data 12 d'agost de 2024 es va aprovar l'adjudicació del contracte d'obres per l'execució del projecte de construcció de les dependències de la Policia Local de Breda, a favor de Instal·lacions i Manteniments Arbúcies SL.

Per Junta de Govern de data 16 de desembre de 2024 es va aprovar la certificació número 1 de les obres per l'execució del projecte per un import de 23.893,94€.



Per Junta de Govern de data 27 de gener de 2025 es va aprovar la certificació número 1 de les obres per l'execució del projecte per un import de 32.625,05€.

En data 21 de febrer de 2025, RE núm. E2025000834 es presenta la certificació de les obres núm. 2 per un import de 14.781,45€ IVA inclòs.

Consta a l'expedient informe de fiscalització prèvia de secretaria-intervenció, mitjançant el qual es fa constar que existeix crèdit suficient.

Legislació aplicable

Únic. Article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per tot allò exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la certificació número 3 de les obres per l'execució del projecte del projecte de construcció de les dependències de la Policia Local de Breda per un import de 14.781,45€.

Segon.- Aprovar el reconeixement de l'obligació de pagament a favor de Instal·lacions i Manteniments Arbúcies SL a càrrec de l'aplicació pressupostaria 1320.62200.

Tercer.- Notificar el present acord als serveis comptables de la corporació i als interessats.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

11.0.- Aprovar la despesa derivada del Projecte de gestió del Centre d'Acollida d'Animals de la Selva de l'any 2025.

Antecedents

El Ple de la corporació, en sessió ordinària de data 29 d'agost de 2021, va confirmar la delegació de l'exercici de les competències de la recollida i control dels animals de companyia abandonats, perduts i/o ensalvatgits a favor del Consell Comarcal de la Selva i va aprovar el conveni de delegació de les competències. També va delegar a la Junta de Govern Local l'aprovació i autorització de l'aportació econòmica de les taxes corresponents.

En data 25 de febrer de 2025, amb Registre d'Entrada número E2025000885, el Consell Comarcal de la Selva va notificar l'acord de la comissió permanent del Ple de data 18 de febrer de 2025, mitjançant el qual s'aprova el projecte de gestió del Centre d'Acollida d'Animals de la Selva per l'any 2025 i dona compte de la memòria del servei 2024.

De conformitat amb el punt 7.2. relatiu al finançament municipal del Projecte de gestió del Centre d'Acollida d'Animals de la Selva de l'any 2025, correspon a l'Ajuntament de Breda una aportació econòmica de 4.491,91 euros anuals, segons l'Ordenança T13 "Taxa pel servei de recollida i acollida d'animals abandonats del 2025.

Consta a l'expedient l'informe de la secretària interventora de l'ajuntament que acredita que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.



Legislació aplicable

Primer. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques.

Segon. L'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Tercer. L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

Quart. Els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

Cinquè. Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Protecció dels Animals.

**Per tot el que s'ha exposat es sotmet a la consideració de la Junta de Govern Local per la seva aprovació els següents,
ACORDS:**

Primer.- Autoritzar, disposar i reconèixer la despesa per import de 4.491,91 euros corresponent al servei ordinari de recollida i manteniment dels animals de companyia perduts i/o ensalvatgits que gestiona el Consell Comarcal de la Selva, corresponent a l'any 2025, a càrrec de l'aplicació pressupostària 3110 - 21000 del pressupost de l'exercici 2025.

Segon.- Comunicar el present acord als serveis comptables de la Corporació.

Tercer.- Notificar el present acord al Consell Comarcal de la Selva.

Resultat: Aprovat per unanimitat

12.0.- Aprovar la sol·licitud d'una subvenció en el marc del programa de Suport Econòmic per a la Millora de les Condicions i els Estils de Vida Pm07 de DIPSALUT

Antecedents

Els ajuntaments són l'Administració pública més propera a la ciutadania. Aquest fet genera, en molts casos, una capacitat de resposta més ràpida i més ajustada a les necessitats de les persones. No obstant això, els municipis tenen limitats els seus recursos econòmics i l'establiment de prioritats fa que alguns programes quedin relegats a segon terme.

Dipsalut vol promoure que les actuacions orientades al benestar de la població estiguin en l'agenda d'accions de tots els municipis de la demarcació. Per això oferim suport econòmic als ajuntaments que fan un esforç en:

• La promoció de la salut i la qualitat de vida

S'emmarquen en aquest àmbit, aquelles actuacions dirigides a fomentar la salut individual i col·lectiva que incideixen en les condicions i els estils de vida, en els entorns i en els coneixements, les habilitats i les actituds de les persones i les comunitats.

• El foment de la inclusió social i la convivència

S'emmarquen en aquest àmbit, aquelles actuacions dirigides a millorar les condicions de vida (educació, treball, habitatge...) i a cobrir les necessitats bàsiques de les persones.

El programa de Suport Econòmic per a la Millora de les Condicions i els Estils de Vida facilita la realització dels Objectius de Desenvolupament Sostenible ja que:

- ODS 3 (salut i benestar): proposa actuacions adreçades a garantir una vida sana i a promoure el benestar per a tothom i en totes les edats.



- ODS 1 (posar fi a la pobresa en totes les seves formes): es centra especialment en aquelles persones que viuen en situacions més vulnerables a través de mesures que facilitin el seu accés als recursos i als serveis bàsics.

Les Bases i la convocatòria defineixen com a objectius del programa:

- Promoure la garantia de drets reconeguts en la declaració universal dels drets humans i la convenció dels drets de la infància, especialment pels que constitueixen els drets econòmics i socials i culturals.
- Promoure la salut o activitats inclusives en l'àmbit del temps lliure i del lleure educatiu, especialment per les persones, grups o col·lectius que es trobin en situació de necessitat, vulnerabilitat o exclusió socials.
- Promoure activitats educatives i/o socioculturals que promoguin l'autonomia de les persones, estils de vida saludables o el seu benestar.
- Promoure les activitats esportives de caire no competitiu per a col·lectius en situació de vulnerabilitat social.
- Promoure la integració operativa al món local dels objectius de desenvolupament sostenible i el model de determinants socials de la salut.

S'atorga una única ajuda anual per a activitats de promoció de la salut i el benestar i per accions que lluitin contra la pobresa i l'exclusió social que es realitzin entre **l'1 d'agost de 2024 i el 31 de juliol de 2025**.

L'Ajuntament ha tingut contractada fins el desembre de 2024 la gestió del servei de Taller d'activitats recreatives d'estimulació cognitiva i animació sociocultural a Breda, amb un cost de la despesa en període subvencionable de 3.750,00€.

A partir del gener de 2025, el servei l'ofereix SUMAR, Serveis públics d'acció social de Catalunya MP, SL, mitjançant encàrrec a mitjà propi, amb un cost del servei executat dins del període subvencionable de 21.871,36€.

Segons el que estableixen les bases reguladores d'aquest programa es pot concedir un màxim d'un 90% dels costos derivats de la despesa executable.

Si es té en compte que des del gener de 2025 es cobren les taxes reguladores del servei, el que suposa uns ingressos de 1.880,00€ al mes, que en el període subvencionable representa un total d'ingressos de 13.160,00€.

La despesa de SUMAR es redueix a 8.711,36€, que sumats a la despesa de 3.750,00€ del Taller d'activitats recreatives d'estimulació cognitiva i animació sociocultural a Breda suposa una despesa total de 12.461,36€.

El que suposo que l'import màxim pel que es pot sol·licitar la subvenció és d'11.215,22€.

Legislació aplicable

Primer. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

Segon. Llei 39/2015, d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

Tercer. Bases específiques reguladores de la subvenció en matèria de condicions i estils de vida per a ajuntaments i per a organitzacions no lucratives i d'intervencions terapèutiques per a ONL. Girona. Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut)

Quart. Convocatòria de subvencions en matèria de condicions i estils de vida per a ajuntaments, organismes dependents i entitats municipals descentralitzades de la demarcació de Girona (Pm07), per a l'any 2025



Per tot el que s'ha exposat es sotmeten a la consideració de la Junta de Govern Local, per a la seva aprovació, els següents acords:

Primer.- Aprovar la sol·licitud d'una subvenció d'11.215,22€ per activitats i despeses del municipi en el marc del programa Pm07, de Dipsalut de suport econòmic per a la millora de les condicions i els estils de vida.

Segon.- Comunicar la present resolució als serveis comptables de la corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.0.- Acceptar la inclusió al “Programa per a famílies” Pm09 de Dipsalut del Catàleg de serveis 2025

Antecedents

La Junta de Govern Local de 16 de desembre de 2025 va aprovar la sol·licitud de la inclusió en el Taller presencial de criança positiva del Programa per a famílies de Dipsalut Pm09 pel 2025 de Dipsalut.

La gerent de Dipsalut el 19 de febrer de 2025 ha resultat, entre d'altres, acceptar la sol·licitud presentada per desenvolupar les activitats del “Programa per a famílies” de Dipsalut a l'Institut Escola Montseny de Breda.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Acceptar la inclusió al “Programa per a famílies” Pm09 de Dipsalut del Catàleg de serveis 2025 pel desenvolupament d'un taller a l'Institut Escola Montseny de Breda.

Segon.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

14.0.- Acceptar la subvenció concedida, per la Diputació de Girona, per l'organització i desenvolupament de la Fira de l'Olla 2025

Antecedents

La Junta de Govern Local, en la sessió ordinària celebrada el dia 27 de gener de 2025 va adoptar l'acord de sol·licitar una subvenció de 15.000,00€, de concessió directa, per la Fira de l'Olla de Breda a la Diputació de Girona.

Per resolució de la Presidència de la Diputació de Girona, de 27 de febrer de 2025, s'ha concedit una subvenció d'acord amb les dades següents:

<i>Núm. expedient</i>	<i>Nom del beneficiari</i>	<i>CIF/NIF</i>
2025/1598	Ajuntament de Breda	P1703000H
<i>Objecte de la subvenció</i>	<i>ODS treballats</i>	<i>Naturalesa</i>
Fira de l'Olla	8è- Treball digne i creixement econòmic 16è- Pau, justícia i institucions solidàries	Corrent
<i>Cost de l'objecte de la subvenció (en €)</i>	<i>Import de la subvenció (en €)</i>	<i>% de finançament</i>
27.000,00€	15.000,00€	55,56%



Període d'execució	Termini i règim de justificació	Acceptació de la subvenció
De l'1 de gener de 2025 i finalitza el 14 de novembre de 2025	El 14 de novembre de 2025, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, per import de 27.000,00€	Acceptació tàcita

Legislació aplicable

- I. Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya.
- II. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya.
- III. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- IV. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que se aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
- V. Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Acceptar la sol·licitud d'una subvenció de 15.000,00€, de concessió directa, per la Fira de l'Olla de Breda, de la Diputació de Girona.

Segon.- Notificar, si així es requereix en la concessió, aquesta acceptació expressa a l'òrgan concedent.

Tercer.- Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

Quart.- Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

15.0.- Acceptar la subvenció als municipis de Catalunya on hi ha jutjat de pau dels imports previstos per l'article 52 de la Llei 38/1988, de 28 de desembre, de demarcació i planta judicial per al funcionament d'aquests òrgans judicials durant l'any 2025

Antecedents

S'ha publicat al DOGC núm. 8903, de 26 d'abril de 2023, la Resolució JUS/620/2025, de 26 de febrer, per la qual s'aprova l'abonament, als ajuntaments dels municipis de Catalunya on hi ha jutjat de pau, dels imports previstos per l'article 52 de la Llei 38/1988, de 28 de desembre, de demarcació i planta judicial, per al funcionament d'aquests òrgans judicials durant l'any 2025.

La quantia dels mòduls econòmics s'estableix en funció de la xifra d'habitants de cadascun dels municipis, de conformitat amb la revisió dels padrons municipals respectius referits a l'1 de gener de 2024 que van ser declarats oficials mitjançant el Reial decret 1210/2024, de 28 de novembre (BOE núm. 299).

D'acord amb aquesta data i segons els grups per trams d'habitants i mòduls corresponent el poble de Breda percebrà 3.060,00€.

Legislació aplicable

- I. Llei 3/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- II. Llei 38/1988, de 28 de desembre, de demarcació i planta judicial.
- III. Resolució JUS/1053/2024, de 28 de març, per la qual s'aprova l'abonament, als ajuntaments dels municipis de Catalunya on hi ha jutjat de pau, dels imports



previstos per l'article 52 de la Llei 38/1988, de 28 de desembre, de demarcació i planta judicial per al funcionament d'aquests òrgans judicials durant l'any 2023.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Acceptar la subvenció 3.060,00€ concedida per al funcionament del Jutjat de Pau de Breda.

Segon.- Notificar, si així es requereix en la concessió, aquesta acceptació expressa a l'òrgan concedent.

Tercer.- Trametre al Departament de Justícia, abans que finalitzi el termini establert el 30 d'abril de 2026, un certificat de la secretaria-intervenció municipal, que acrediti que l'import atorgat pel 2025 s'ha pressupostat íntegrament per sufragar despeses de funcionament del jutjat de pau i que s'ha destinat en la seva totalitat a despeses corrents derivades de l'activitat de l'òrgan judicial durant l'any 2025, juntament amb el recull estadístic de l'activitat judicial realitzada durant el mateix any.

Quart.- Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

Cinquè.- Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

16.0.- Reconèixer l'obligació i autoritzar el pagament de la bestreta de la subvenció nominativa concedida a la Fundació Oncolliga Girona l'any 2025

Antecedents

La Junta de Govern Local, de 27 de gener de 2025, aprova concedir una subvenció nominativa a la Fundació Oncolliga de Girona, amb CIF G17808098, pels serveis integrals pels malalts de càncer i els seus familiars, prevista en el pressupost municipal.

L'associació esmentada accepta la subvenció concedida en data 24 de febrer de 2025.

El mateix acord preveu que el pagament de la subvenció es farà en dos terminis:

- El 70% de l'import de la subvenció es tramita com a bestreta un cop atorgada la subvenció, mitjançant transferència bancària.
- El 30% restant es tramita un cop s'ha justificat la realització de l'activitat subvencionada de conformitat amb la despesa a justificar aprovada, que és el 100% de l'import concedit, i previ compliment dels demés requisits exigits per al pagament de subvencions per la normativa vigent.

Consta a l'expedient informe de la secretaria intervenció acreditant l'existència de crèdit suficient en pressupost per autoritzar la despesa.

Legislació aplicable

- I. Els articles 21, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- II. Els articles 9.2, 22.2 b) i c), 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- III. Els articles 55, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.



- IV. El Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.
- V. Reglament general de subvencions, de 28 de novembre de 2022.
- VI. Pla Estratègic de Subvencions 2023-2026 pel municipi de Breda, de 28 de novembre de 2022

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Reconèixer l'obligació de la subvenció següent:

Nom de l'entitat beneficiària	CIF/NIF
Fundació Oncolliga de Girona	G17808098
Aplicació press.	Import de la subvenció (en €)
9251 48004	300,00€

Segon. Autoritzar el pagament de l'import concedit en concepte de bestreta, segons el detall següent:

Nom de l'entitat beneficiària	CIF/NIF
Fundació Oncolliga de Girona	G17808098
Aplicació press.	Import de la BESTRETA (en €)
9251 48004	210,00€

Tercer. Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

Quart. Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

17.0.- Reconèixer l'obligació i autoritzar el pagament de la bestreta de la subvenció nominativa concedida a la Unió de Botiguers i Comerciants de Breda l'any 2025

Antecedents

La Junta de Govern Local, de 24 de febrer de 2025, aprova concedir una subvenció nominativa a la Unió de Botiguers i Comerciants de Breda, amb CIF G17580218, per l'execució del Pla de dinamització de l'any 2025 del comerç municipal, prevista en el pressupost municipal.

L'associació esmentada accepta la subvenció concedida en data 25 de febrer de 2025.

El mateix acord preveu que el pagament de la subvenció es farà en dos terminis:

- El 70% de l'import de la subvenció es tramita com a bestreta un cop atorgada la subvenció, mitjançant transferència bancària.
- El 30% restant es tramita un cop s'ha justificat la realització de l'activitat subvencionada de conformitat amb la despesa a justificar aprovada, que és el 100% de l'import concedit, i previ compliment dels demés requisits exigits per al pagament de subvencions per la normativa vigent.

Consta a l'expedient informe de la secretaria intervenció acreditant l'existència de crèdit suficient en pressupost per autoritzar la despesa.

Legislació aplicable



- I. Els articles 21, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- II. Els articles 9.2, 22.2 b) i c), 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- III. Els articles 55, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- IV. El Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.
- V. Reglament general de subvencions, de 28 de novembre de 2022.
- VI. Pla Estratègic de Subvencions 2023-2026 pel municipi de Breda, de 28 de novembre de 2022

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Reconèixer l'obligació de la subvenció següent:

Nom de l'entitat beneficiària	CIF/NIF
Unió de Botiguers I Comerciants de Breda	G17580218
Aplicació pressupostària	Import SUBVENCIO
4310 48004	3.000,00€

Segon. Autoritzar el pagament de l'import concedit en concepte de bestreta, segons el detall següent:

Nom de l'entitat beneficiària	CIF/NIF
Unió de Botiguers I Comerciants de Breda	G17580218
Aplicació pressupostària	Import BESTRETA
4310 48004	2.100,00€

Tercer. Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

Quart. Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

18.0.- Reconèixer l'obligació i autoritzar el pagament de la bestreta de la subvenció nominativa concedida a la Unió Esportiva Breda l'any 2025

Antecedents

La Junta de Govern Local, de 24 de febrer de 2025, aprova concedir una subvenció nominativa a la Unió Esportiva Breda, amb CIF G17273905, per la organització, els vespres del mes de juliol, d'un torneig de futbol 7 al Camp d'Esports Municipal, prevista en el pressupost municipal.

El club esmentat accepta la subvenció concedida en data 26 de febrer de 2025.

El mateix acord preveu que el pagament de la subvenció es farà en dos terminis:

- El 70% de l'import de la subvenció es tramita com a bestreta un cop atorgada la subvenció, mitjançant transferència bancària.
- El 30% restant es tramita un cop s'ha justificat la realització de l'activitat subvencionada de conformitat amb la despesa a justificar aprovada, que és el 100% de l'import concedit,



i previ compliment dels demés requisits exigits per al pagament de subvencions per la normativa vigent.

Consta a l'expedient informe de la secretaria intervenció acreditant l'existència de crèdit suficient en pressupost per autoritzar la despesa.

Legislació aplicable

- VII. Els articles 21, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- VIII. Els articles 9.2, 22.2 b) i c), 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- IX. Els articles 55, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- X. El Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.
- XI. Reglament general de subvencions, de 28 de novembre de 2022.
- XII. Pla Estratègic de Subvencions 2023-2026 pel municipi de Breda, de 28 de novembre de 2022

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Reconèixer l'obligació de la subvenció següent:

Nom de l'entitat beneficiària	CIF/NIF
UNIÓ ESPORTIVA BREDA	G17273905
Aplicació press.	Import de la subvenció (en €)
3411 48002	2.400,00€

Segon. Autoritzar el pagament de l'import concedit en concepte de bestreta, segons el detall següent:

Nom de l'entitat beneficiària	CIF/NIF
UNIÓ ESPORTIVA BREDA	G17273905
Aplicació press.	Import de la subvenció (en €)
3411 48002	1.680,00€

Tercer. Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

Quart. Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

19.0.- Aprovar la resolució de les sol·licituds de subvencions per incentivar la participació a la rua de Carnaval de Breda per l'any 2025

Antecedents

D'acord amb les Bases reguladores de la concessió de subvencions als participants de la rua de Carnaval de Breda, el que es va ratificar pel Ple de la Corporació de 30 de gener de 2023, destinades a finançar als participants de la rua de Carnaval de Breda amb l'objectiu de fomentar, promoure la participació en una activitat d'oci festiu tradicional i arrelat en el territori.



Segons estableix la convocatòria 2025 de les subvencions per incentivar la participació a la rua de Carnaval de Breda, aprovada per Decret d'Alcaldia 2025DECR000056, de 20 de gener.

En aplicació del Pla estratègic de subvencions Breda 2023-2026 i del Reglament General de Subvencions, atès que es pretén concedir mitjançant concurrència competitiva les subvencions als participants de la rua de Carnaval de Breda.

El dia 21 de febrer ha finalitzat el termini establert, en la convocatòria de les subvencions per incentivar la participació a la rua de Carnaval de Breda per l'any 2024, per a la sol·licitud de subvenció, amb les següents sol·licituds registrades:

Núm. Registre	Data Registre	Representant	Comparsa
E2025000583	05/02/2025	COMPA	PIRATAS DE BREDAS
E2025000584	05/02/2025	ABF	ELS DEL 2015
E2025000603	06/02/2025	MPM	GIRATOLTES
E2025000604	06/02/2025	MPM	XICS DEL 21
E2025000642	07/02/2025	SBR	SENSE UN DURO
E2025000747	14/02/2025	ABL	DISNEYLAND BREDAS
E2025000769	17/02/2025	JMD	EDAT DEL PAVO
E2025000779	18/02/2025	IMF	BEE HAPPY

En data 5 de març s'ha emès informe tècnic pel que es proposa resolució sobre les sol·licituds presentades.

Consta a l'expedient un informe de fiscalització prèvia favorable de Secretaria-intervenció.

Legislació aplicable

- I. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- II. Articles 122 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- III. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- IV. Reial decret legislatiu, 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de els hisendes locals.
- V. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- VI. Bases d'execució del pressupost municipal.
- VII. Pla estratègic de subvencions Breda 2023-2026
- VIII. Bases reguladores de la concessió de subvencions als participants de la rua de Carnaval de Breda
- IX. Convocatòria de les subvencions per incentivar la participació a la rua de Carnaval de Breda per l'any 2024

Per tot el que s'ha exposat es sotmeten a la consideració de la Junta de Govern Local, per a la seva aprovació, els següents acords:

Primer.- Aprovar concedir subvencions per incentivar la participació a la rua de Carnaval de Breda 2025 a les comparses següents:

Número	Comparsa	Carrossa	Components
2025/1	PIRATAS DE BREDAS	x	més de 10
2025/2	ELS DEL 2015	X	més de 10
2025/3	GIRATOLTES	x	més de 10
2025/4	XICS DEL 21	x	més de 10
2025/5	SENSE UN DURO	NO	més de 10
2025/6	DISNEYLAND BREDAS	X	més de 10



2025/7	EDAT DEL PAVO	x	més de 10
2025/8	BEE HAPPY	NO	més de 10

Segon.- Disposar la despesa per import de 1.000,00€, amb càrrec a la partida 3380_48004, Subvencions Carnaval, del pressupost 2025, dels imports detallats a continuació:

Repr.	Comparsa	Import per carrossa	Import per comparsa	Import Total
CMPA	PIRATAS DE BREDÀ	100,00	50,00	150,00
ABF	ELS DEL 2015	100,00	50,00	150,00
MPM	GIRATOLTES	100,00	50,00	150,00
MPM	XICS DEL 21	100,00	50,00	150,00
SBR	SENSE UN DURO	0,00	50,00	50,00
ABL	DISNEYLAND BREDÀ	100,00	50,00	150,00
JMD	EDAT DEL PAVO	100,00	50,00	150,00
IMF	BEE HAPPY	0,00	50,00	50,00

Tercer.- Notificar la present resolució a les representants de les diverses comparses per tal que aportin, en el termini màxim de 10 dies hàbils, el **document d'alta de creditor** per tal que els sigui abonada la quantitat concedida.

(Les comparses poden presentar més d'un document d'alta de creditor per tal que el pagament es realitzi fraccionat entre els diferents membres).

Si aquest document no ha sofert variacions respecte convocatòries anteriors i ja està en possessió de l'Ajuntament o bé ja ha estat aportat, no caldrà aportar-lo de nou, però sí comunicar-ho.

Quart.- Comunicar als serveis comptables de la corporació la present resolució pel seu coneixement i als efectes oportuns.

Cinquè.- Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

20.0.- Assumptes urgents

A proposta de l'Alcaldia, s'acorda, per unanimitat, incloure amb caràcter d'urgència, els següents assumptes a l'ordre del dia:

20.1.- Aprovar el conveni de col·laboració interadministrativa regulador de l'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Breda per a l'execució del servei suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva – Servei PREST 2025

Antecedents

L'article 25 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, disposa que correspon a la comarca l'exercici de competències dels municipis de la comarca per delegació o conveni. Així mateix l'article 28 de l'esmentada Llei estableix que la comarca ha de garantir un servei d'assistència, assessorament i cooperació als municipis que ho sol·licitin en matèria jurídicoadministrativa, econòmica i financera i d'obres i serveis.



La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, en els seu article 31.4, en el qual es declara que correspon als ens supramunicipals prestar assistència als municipis i cooperar-hi per tal que els arxius municipals compleixin els requeriments exigits per a la integració al Sistema d'Arxius de Catalunya.

El Ple del Consell Comarcal de la Selva, en data 19 de juny de 2018, va acordar aprovar la creació del servei de suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva – Servei PREST, i publicada l'aprovació definitiva al BOPG número 188 de data 28 de setembre de 2018.

Aquest servei té per objectiu donar resposta als ajuntaments, preferentment de menys de 10.000 habitants, de la comarca de la Selva, en la gestió del seu patrimoni documental, la implementació de l'administració electrònica i els nous formats documentals que se'n deriven i les polítiques de transparència i accés a la informació.

L'Ajuntament de Breda té interès i s'adequa a les característiques i condicions per poder encarregar aquest servei de suport del PREST, a través d'un encàrrec de gestió a favor del Consell Comarcal de la Selva donat que no disposa de mitjans propis necessaris i per tal d'aconseguir efectuar amb la màxima eficàcia aquest servei.

Consta a l'expedient un informe de fiscalització prèvia de la secretària interventora de la Corporació.

Legislació aplicable

Primer. Articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, relatius a les característiques dels convenis de col·laboració.

Segon. Article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, relatiu a la transparència en els convenis de col·laboració.

Tercer. Article 48 i següents, relatius als convenis i l'article 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), relatiu al deure de col·laboració entre les Administracions Públiques.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració interadministrativa regulador de l'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Breda per a l'execució del servei suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva – Servei PREST relatiu a l'any 2025, amb el redactat següent:

“Conveni de col·laboració interadministrativa regulador de l'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Breda per a l'execució del servei suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva – Servei PREST 2025

INTERVENEN

D'una part, el senyor Martí Pujals Castelló, en representació del Consell Comarcal de la Selva i en la seva qualitat de president, assistit pel vicesecretària d'aquest Consell.



D'altra part, el senyor Dídac Manresa Molins, en representació de l'Ajuntament de Breda i en la seva qualitat d'alcalde i assistit per la secretària d'aquest ajuntament.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal per a subscriure aquest conveni i

MANIFESTEN

1. Que l'article 25 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, disposa que correspon a la comarca l'exercici de competències dels municipis de la comarca per delegació o conveni. Així mateix l'article 28 de l'esmentada Llei estableix que la comarca ha de garantir un servei d'assistència, assessorament i cooperació als municipis que ho sol·licitin en matèria jurídic-administrativa, econòmica i financera i d'obres i serveis.

2. Vista la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, en els seu article 31.4, en el qual es declara que correspon als ens supramunicipals prestar assistència als municipis i cooperar-hi per tal que els arxius municipals compleixin els requeriments exigits per a la integració al Sistema d'Arxius de Catalunya.

3. Vist el Decret 208/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències en matèria de cultura a les comarques.

4. Que en sessió del Ple del Consell Comarcal de la Selva, en data 19 de juny de 2018, es va acordar aprovar la creació del servei de suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva – Servei PREST, i publicada l'aprovació definitiva al BOPG número 188 de data 28 de setembre de 2018.

5. Aquest servei té per objectiu donar resposta als ajuntaments, preferentment de menys de 10.000 habitants, de la comarca de la Selva, en la gestió del seu patrimoni documental, la implementació de l'administració electrònica i els nous formats documentals que se'n deriven i les polítiques de transparència i accés a la informació.

6. Atès que l'Ajuntament de Breda, tant pel que fa a l'article 11 la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que regula els encàrrecs de gestió, com segons l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme i, també, que l'encàrrec s'ha de formalitzar tenint en compte una sèrie de determinacions que s'hi estableixen, elements aquests que es donen en l'objecte i els objectius del present conveni.

7. Que l'Ajuntament de Breda és un ens local que té interès i que s'adequa a les característiques i condicions per poder encarregar aquest servei de suport del PREST, a través d'un encàrrec de gestió a favor del Consell Comarcal de la Selva donat que no disposa de mitjans propis necessaris i per tal d'aconseguir efectuar amb la màxima eficàcia aquest servei.

8. Que ambdues parts en el marc de les seves respectives competències han convingut les condicions en que s'efectuarà l'encàrrec de gestió per portar a terme les actuacions i que per tal de deixar constància d'aquests acords formalitzen el present conveni/acord, prèviament aprovat pels respectius òrgans de govern de cada ens, i que es registrarà pels següents,



PACTES

Primer. Objecte del conveni i titularitat

L'objecte del present conveni és regular l'encàrrec de gestió per tal de donar assistència al servei de suport per a la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació – Servei PREST per l'any 2025 entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Breda.

Aquest encàrrec de gestió no comporta cessió de titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i és responsabilitat de qui encarrega dictar els actes o les resolucions de caràcter jurídic necessaris en l'activitat material objecte d'encàrrec.

Segon. Compromisos de les parts

Consell Comarcal de la Selva

Els serveis que es prestaran des del Consell Comarcal de la Selva a l'Ajuntament de Breda són els que hagi sol·licitat del catàleg de serveis que formen el PREST i que són els següents segons la sol·licitud presentada en data 17 de desembre de 2024 i registre d'entrada TAO_ENT/2024066107:

- 1. Àmbit de suport a la gestió del patrimoni documental i l'arxiu històric:*
- 2. Administració electrònica dels documents i preservació digital.*
- 3. Transparència i accés a la informació.*

L'assistència tècnica sol·licitada per l'Ajuntament de Breda es concreta en un total de 140 hores durant l'any 2025, tenint el seu inici al mes de gener de 2025 i la seva finalització, com a màxim, el desembre de 2025 o fins l'esgotament de les hores pactades.

Aquestes tasques les realitzarà un tècnic/a superior d'arxius.

L'horari proposat és de 08:00 a 15:00 hores, però aquesta dedicació es podrà modificar en funció de les necessitats del servei.

Els dies per a desenvolupar l'assistència s'acordarà amb els responsables municipals pertinents.

D'acord amb les característiques del catàleg de serveis del PREST i de la seva modalitat d'assistència es podrà treballar presencialment a l'Ajuntament que ho ha sol·licitat, a la seu de l'Arxiu Comarcal, o en línia.

Els treballs finalitzats, si escau, comportaran la redacció per part del tècnic/a del Consell Comarcal, d'un informe explicatiu i documentat de les tasques que s'han dut a terme, així com també en el supòsit que l'ajuntament hagi de justificar una subvenció rebuda relacionada amb els treballs realitzats. Aquest informe haurà de comptar amb el vistiplau de la direcció de l'Arxiu Comarcal de la Selva i serà tramès a l'ajuntament corresponent.

El Consell Comarcal informarà a l'Ajuntament i col·laborarà en la tramitació dels ajuts i subvencions en matèria de gestió de documents i arxius que convoqui la Generalitat de Catalunya o qualsevol altra administració pública.

Ajuntament de Breda

L'Ajuntament de Breda encarrega al Consell Comarcal de la Selva l'assistència en el servei de suport per a la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació – Servei PREST per l'any 2025.

L'Ajuntament de Breda es compromet a oferir la col·laboració necessària al tècnic/a del Consell Comarcal de la Selva per tal que aquest pugui dur a terme la feina encomanada en les condicions d'idoneïtat, especialment en allò que fa referència a la disponibilitat de mitjans



i espais suficients per a desenvolupar la tasca acordada i d'acord amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

En cas de necessitat, l'Ajuntament de Breda facilitarà al tècnic totes les eines d'accés a la informació necessària per poder realitzar les tasques via telemàtica.

L'Ajuntament de Breda abonarà trimestralment la liquidació emesa pel Consell Comarcal de la Selva d'acord amb l'ordenança fiscal T-21 relativa a la Taxa pel servei de suport als ajuntaments en la gestió documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva – Servei PREST.

El preu hora del tècnic superior arxiver s'estableix en 34'90 €/hora i 0'35 €/quilòmetre en concepte de desplaçament.

Tercer. Compromisos econòmics assumits per les parts

Pel compliment dels objectius establerts en el present conveni/acord, l'Ajuntament de Breda es compromet a abonar al Consell Comarcal de la Selva l'import a sota esmentat corresponent a l'import de l'ordenança fiscal T-21 Taxa pel servei de suport als ajuntaments en la gestió documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva, per poder dur a terme les actuacions objecte d'aquest encàrrec de gestió.

Resum de la durada de l'assistència a l'Ajuntament de Breda i de la taxa a meritjar:

1. Durada de l'assistència Inici de l'assistència: gener de 2025

Finalització de l'assistència: desembre de 2025 o fins l'esgotament de les hores pactades.

2. Taxa a meritjar i condicions de pagament

T-21, Taxa de l'assistència: 34'90 €/hora i 0'35 €/quilòmetre en concepte de desplaçament

Hores d'assistència durant l'any 2025: 140 hores

Import Total any 2025 (exclòs el desplaçament): 4.886,00 €

L'acord de la Comissió Permanent del Ple es comunicarà a tots els ajuntaments que hagin sol·licitat el servei.

En cas d'haver-se d'ampliar la dedicació de l'encàrrec es formalitzarà una addenda al present conveni, i un cop signada l'addenda, aquesta es liquidarà igualment per hores realitzades, d'acord amb l'ordenança fiscal T-21 reguladora del servei de suport als ajuntaments en la gestió documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva.

Quart. Seguiment del conveni

Per poder dur a terme el seguiment del conveni, en el termini d'un mes des del moment de l'aprovació de l'encàrrec de gestió, si escau, es pot crear l'òrgan corresponent per tal de poder fer el seguiment i control de l'execució del conveni.

Aquest òrgan estarà format per un representant de cada entitat signatària.

Podran assistir a les reunions de seguiment, si escau, amb veu però sense vot, els tècnics del Consell Comarcal de la Selva i de l'Ajuntament de Breda convocats expressament pels presidents respectius.



Aquest òrgan es reunirà a petició de qualsevol de les parts i serà l'encarregat de vigilar i controlar l'execució dels compromisos adquirits en signar el conveni, i establirà les fórmules concretes de coordinació entre ambdues institucions amb la finalitat d'evitar duplicitats i assegurar la qualitat de la prestació dels serveis.

Aquest òrgan fora el competent per a resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar durant la vigència del conveni.

Cinquè. Actuacions en cas d'incompliment

Segons l'article 51. c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions i compromisos que es consideren incomplerts.

Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants. Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'haguessin previst.

Sisè. Modificació del conveni

Aquest conveni podrà ser modificat o ampliat mitjançant addendes que incorporin noves fórmules de cooperació o col·laboració entre les parts.

Les possibles modificacions del conveni requeriran l'acord unànime de les parts que es formalitzarà mitjançant la signatura de l'acord de modificació.

Setè. Vigència del conveni

El conveni tindrà una durada anual coincidint amb l'any natural fins a 31 de desembre de l'any en curs.

En el cas que la formalització del present conveni no sigui coincident amb l'entrada de l'any natural, per virtut de la seva formalització es convaliden les actuacions fetes amb anterioritat.

Si escau, en qualsevol moment abans de la finalització del termini previst, els signants del conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins quatre anys addicionals (amb les mateixes condicions, a nivell de vigència, que el primer) o la seva extinció ja sigui per mutu acord o per denúncia de qualsevol de les dues parts, basada en l'incompliment de qualsevol de les seves clàusules. Tant si és per motiu de pròrroga com d'extinció, s'haurà de comunicar per escrit amb un mes d'antelació a la data que es vulgui donar per finalitzat.

En el supòsit de pròrroga es formalitzarà addenda reguladora de les hores encarregades per l'any en curs i la quantificació de les mateixes per l'any vigent, els àmbits de suport i assistència del catàleg del servei i la modalitat escollida.

El Consell Comarcal de la Selva haurà d'informar amb la deguda antelació de la nova taxa, si és el cas, aplicable al servei del PREST.

Vuitè. Extinció del conveni

Seràn causes de resolució anticipada d'aquest conveni les següents:

- Mutu acord de les parts -Impossibilitat manifesta, legal o material, de complir els pactes*
- L'incompliment manifest dels pactes convinguts entre les parts interessades*



- Denúncia de qualsevol de les parts, amb comunicació escrita a l'altra, amb 1 mes d'anticipació a la data prevista per deixar sense efecte el present
- La inobservança de la legislació vigent
- Les generals establertes als articles 51 i 52 de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

Novè. Règim jurídic

El present conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva aplicació seran resoltes de mutu acord entre les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Girona.

Són aplicables a aquest conveni els següents articles:

- L'article 48 i següents, relatius als convenis i l'article 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), relatiu al deure de col·laboració entre les Administracions Públiques.
- Els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, relatius a les característiques dels convenis de col·laboració.
- L'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, relatiu a la transparència en els convenis de col·laboració.

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni/acord correspon a l'ens executor material de les actuacions.

Desè. Protecció de dades de caràcter personal

Dins l'àmbit del servei del PREST, les parts es reconeixen, per una banda, l'Ajuntament de Breda com a responsable del tractament de les dades i el Consell Comarcal de la Selva com a encarregat del tractament i, per tant, s'obliguen a complir el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, així com qualsevol altra norma aplicable o que la pugui substituir en el futur, amb relació a les dades personals a les quals tinguin accés durant la vigència del Conveni.

Per aquest motiu, i segons els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD el responsable ha d'escollir un encarregat que ofereixi garanties suficients. L'accés a les dades per part de l'encarregat no és una comunicació de dades a un tercer, de manera que no és un tractament que requereixi una base jurídica de l'article 6 del RGPD, i per últim, la relació entre el responsable i l'encarregat s'ha de regir per un contracte o altre acte jurídic amb el següent contingut mínim: objecte, durada, naturalesa i finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories dels interessats, les obligacions i drets del responsable i les instruccions del responsable a l'encarregat (article 28.3 RGPD).

En aquest sentit, les dades personals incloses en aquest Conveni han de ser tractades amb la finalitat de permetre el desenvolupament, el compliment i el control d'aquest Conveni. La base del tractament és la signatura i execució d'aquest Conveni per al compliment de les condicions que conté, i totes aquestes dades s'han de conservar mentre existeixi aquesta relació i fins que prescrivin les eventuais responsabilitats que se'n derivin (art. 6.1.b del Reglament general de protecció de dades). Les dades personals dels intervinents no poden ser objecte de decisions automatitzades, i poden ser objecte de cessió a d'altres entitats amb l'única finalitat de respectar un correcte desenvolupament de l'objecte d'aquest Conveni sempre que es tinguin subscrits acords de confidencialitat i privacitat d'acord amb la normativa de protecció de dades amb aquestes terceres entitats.



Així mateix, les parts s'obliguen a tractar les dades de manera lleial i lícita i a mantenir la confidencialitat sobre els assumptes dels quals tinguin coneixement per raó d'aquest acord, i es comprometen a no fer-ne difusió sense l'autorització expressa i per escrit de l'altra part i del titular de les dades, llevat dels supòsits en què el consentiment no sigui exigible d'acord amb el que disposa la normativa. La revelació de la informació confidencial per part de qualsevol de les parts pot donar lloc a les responsabilitats corresponents.

Així mateix, les parts es comprometen a:

- *Adoptar les mesures d'indole tècnica i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i n'evitin l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat.*
- *Observar i adoptar les mesures de seguretat.*

Onzè. Règim de publicitat i transparència

De conformitat amb l'article 8.1 apartat f) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'ha de fer pública la informació relativa a aquest Conveni. Concretament, i tal com disposa l'article 14 de la Llei esmentada, s'ha de sotmetre a informació pública, com a mínim, la data de signatura, les parts que el signen, l'objecte, els drets i obligacions de qualsevol mena i el període de vigència d'aquest Conveni, així com qualsevol modificació que s'hi faci. D'acord amb l'article 5 de la citada Llei, la informació subjecta al règim de transparència s'ha de fer efectiva a les seues electròniques i els llocs web dels subjectes obligats. I d'acord amb l'article 14, aquest Conveni s'ha de publicar al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Aquest Conveni d'acord amb l'article 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya referit a l'eficàcia i publicitat dels convenis i l'article 10.3 referit als encàrrecs de gestió, per tal que sigui eficaç es publicarà a la seu electrònica del Consell Comarcal de la Selva i al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), i es passarà a publicar, de manera trimestral, una relació dels convenis aprovats al llarg d'aquest període al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

Així ho acorden els compareixents en representació de les respectives institucions, en prova de conformitat, signen el present document.”

Segon.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa detallada a continuació:

ANUALITAT	APLICACIÓ	CONCEPTE	IMPORT
2025	9200 22706	140 hores d'assistència	4.886,00 €

Tenint en compte que aquest import no inclou el desplaçament, el que es facturarà per part del Consell Comarcal de la Selva en aplicació de la taxa T-21 corresponent a 0,35€/quilòmetre.

Tercer.- Notificar els presents acords al Consell Comarcal de la Selva, juntament amb el conveni degudament signat pel representant de la corporació.

Quart.- Encarregar al Consell Comarcal de la Selva que procedeixi a la publicació del conveni en el DOGC i en el BOP (mitjançant transcripció íntegra del text del conveni).

Cinquè.- Publicar el conveni a la web de Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, accessible des del Portal de la Transparència.

Sisè.- Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

Setè.- Facultar l'alcalde per signar el conveni i tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.



Resultat: Aprovat per unanimitat

20.2.- Aprovar l'expedient de contractació de concessió de serveis de l'explotació del bar de les piscines municipals.

Antecedents

1. En data 5 de març de 2025 es va dictar Decret de Presidència número 2025DECR000236 on es va acordar iniciar l'expedient de contractació de concessió de serveis de l'explotació del bar de les piscines municipals i es va justificar la seva necessitat.
2. En data 6 de març de 2025, l'Alcalde de la Corporació va signar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte de Serveis d'informació i comunicació local.
3. En data 6 de març de 2025, la Secretària Interventora va emetre un informe jurídic favorable, manifestant que el Plec de clàusules particulars del contracte i l'expedient instruït per a la seva contractació, en el seu conjunt, s'adequa a allò previst en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
4. En data 6 de març de 2025, la Secretària Interventora va emetre un informe de fiscalització prèvia, en relació a l'aprovació de la despesa.

Fonaments de dret

Primer. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

Segon. Reial decret 1098/2001, de 21 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les Administracions públiques.

Tercer. Decret d'Alcaldia número 2023DECR000561, de 20 de juny de 2023, mitjançant el qual es delega a favor de la Junta de Govern Local les atribucions en matèria de contractació.

D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents,

ACORDS

PRIMER. APROVAR el Plec de prescripcions tècniques que ha de regir el contracte de concessió de serveis de l'explotació del bar de les piscines municipals, i que resta incorporat a l'expedient.

SEGON. APROVAR el Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir el contracte de concessió de serveis de l'explotació del bar de les piscines municipals, i que resta incorporat a l'expedient.

TERCER. APROVAR l'expedient de contractació de concessió de serveis de l'explotació del bar de les piscines municipals, integrat pels documents que consten relacionats en la part expositiva d'aquest Acord.

QUART. DECLARAR obert el procediment d'adjudicació del contracte de concessió de serveis de l'explotació del bar de les piscines municipals, com a contracte de concessió de serveis, estant comprès el seu objecte en els supòsits definits en l'article 15 de la Llei



9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, tramitació que tindrà caràcter ordinari i mitjançant procediment obert, d'acord amb el que preveu l'article 131 de la mateixa Llei.

CINQUÈ. ESTABLIR que regirà aquest contracte el Plec de prescripcions tècniques, el Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de clàusules administratives generals de contractació aplicables als contractes de concessió de serveis i, en tot allò que no hi estigui previst, regirà també la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com el Reial decret 1098/2001, de 21 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les Administracions públiques en tot el que no s'hi oposi, i la resta de la normativa legal aplicable.

SISÈ. PUBLICAR aquest Acord al Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Breda, d'acord amb l'article 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Resultat: Aprovat per unanimitat

20.3.- Aprovar el contracte menor d'obres de l'àrea d'Esports

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de contractació d'obres, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 13, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:



Primer.- Adjudicar el contracte menor d'obres que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Arranjament rocalla Cal Batlle			45112000-5		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3420-60900	40950224N	Lluís Illa Pla	880,00€	21%	1.064,80€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

20.4.- Aprovar el contracte menor d'obres de la Regidoria d'Educació

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de contractació d'obres, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.



Legislació aplicable

Articles 13, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor d'obres que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Reforma bany IES Montseny			45211310-5		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3240-63200	B66556804	Ideal King Projects SL	7.833,35€	21%	9.478,35€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

20.5.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea d'Esports

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.



Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Repàs de les vores de la piscina			45212290-5		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3423-21200	B56586688	Construccions AMR SL	290,00€	21%	350,90€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

20.6.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea de Serveis

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny,



correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Reparació escombradora OR 25-109			50111000-6		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
1630-21300	B87080545	Grupo Tecnoambiental Asle SL	491,60€	21%	594,84€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

20.7.- Aprovar el contracte menor de serveis de la Regidoria d'Obres

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.



En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Estudi topogràfic de l'aixecament dels voltants de la Masia de Cal Batlle			71242000-6		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3420-60900	35103127K	Enric Soler Castañé	850,00€	21%	1.028,50€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

20.8.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea d'Educació

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.



En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE					CODI CPV
Condicionament acústic del menjador de l'Institut Escola Montseny					71313200-7
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3240-63200	B17981887	Gravis 1980 SLU	3.078,43€	21%	3.724,90€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

20.9.- Aprovar el contracte menor de serveis de la Regidoria de Serveis

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.



Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Substitució del trams de cablejat d'enllumenat públic al Carrer Montsoriu			34928520-9		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
1650-21000	B621145503	Electricitat Boquet SL	943,39€	21%	1.141,50€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

20.10.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea de Cultura

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.



Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Restauració d'obres del Museu Josep Aragay			92312000-1		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3341-22609	78076179B	Beatriz Montoliu Mangrané	1.980,00€	21%	2.395,80€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

20.11.- Aprovar el contracte menor de serveis de la Regidoria d'Obres

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.



El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Estudi topogràfic			71242000-6		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
1510-22706	35103127K	Enric Soler Castañé	1.100,00€	21%	1.331,00€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

20.12.- Aprovar el contracte menor de serveis de la Regidoria d'Obres

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.



El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Estudi topogràfic			71242000-6		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
1510-22706	35103127K	Enric Soler Castañé	750,00€	21%	907,50€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

20.13.- Aprovar el contracte menor de subministrament de l'àrea d'Alcaldia

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la



incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 16, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE	CODI_CPV	APLICACIO	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
2 caixes (1.000 unitats) sobres amb finestreta	30199210-5	9200-22000	A17062670	Arts Gràfiques Cantalozella SA	130,00€	21%	157,30€
3 caixes (1.500 unitats) sobres sense finestreta	30199210-5	9200-22000	A17062670	Arts Gràfiques Cantalozella SA	177,00€	21%	214,17€
						TOTAL	371,47€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

20.14.- Aprovar el contracte menor de subministrament de llicència de programari per pressupostos d'obres.

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

Concretament, els serveis tècnics sol·liciten la contractació del subministrament d'un programa informàtic que permeti la realització de pressupostos d'obra de manera àgil per part dels Serveis Tècnics de l'Ajuntament.



En aquest sentit, el programa més utilitzat a les administracions públiques catalanes és el creat per l'ITeC. El mòdul de Pressupostos i condicions tècniques (TCQ/TCQi) és un mòdul que permet la creació de pressupostos, la comparació entre ells i generar una àmplia gamma d'informes referents al pressupost així com les condicions tècniques del projecte.

També és necessari l'accés als bancs de preus de l'ITeC per a la realització dels pressupostos (Banc Bedec). El BEDEC és un conjunt de bases de dades amb informació de productes de la construcció que ofereix informació de preus, plecs de condicions i dades ambientals, biblioteca d'objectes BIM, bancs d'entitats, bancs d'empreses, pressupostos tipus i banc de normativa.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor de caràcter privat en virtut de l'article 25.2 de la Llei de contractes del sector públic, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 16, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Subscripció anual TCQ/TCQi - BEDEC			48600000-4		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
1510-22706	G08546665	Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITeC)	810,00€	21%	980,10€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.



Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

20.15.- Aprovar el contracte menor de subministrament de l'àrea d'Educació

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 16, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE		CODI CPV			
Porta armari exterior		39120000-9			
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3240-63200	77908911E	Joan Vilamala Soler	572,00€	21%	692,12€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.



Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

20.16.- Aprovar l'Addenda al conveni marc per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats, i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat al municipi de Breda per a l'any 2025

Antecedents

El Ple de la corporació, en sessió celebrada el dia 27 de gener de 2025, va aprovar inicialment conveni de delegació de competències entre l'Ajuntament de Breda i el Consell Comarcal de la Selva per a la prestació dels serveis socials bàsics i especialitzats proposat per l'ens supramunicipal.

El mateix acord estableix que es delega en la Junta de Govern Local l'aprovació i autorització de l'aportació econòmica que consti en l'addenda o pla de serveis establert per cada any per tal que el Consell pugui desenvolupar els serveis delegats, tant bàsics com especialitzats. Aquesta aportació consistirà en, com a mínim, el 34% del cost dels equips de serveis socials bàsics, dels programes i projectes, i dels serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència que el Pla estratègic de serveis socials i la Cartera de serveis socials estableixen per a l'àmbit territorial de cada àrea bàsica de serveis socials; més les despeses generals que ocasioni al Consell la prestació material dels serveis socials bàsics delegats; així com, el percentatge que correspongui al municipi per cobrir la despesa que genera la prestació dels serveis socials especialitzats delegats a tota la comarca, calculat en funció dels seus habitants.

En data 3 de febrer de 2025, amb registre E2025000535 es tramet des del Consell Comarcal de la Selva l'Addenda al Conveni Marc per a la prestació dels serveis socials bàsics i especialitzats, i altres programes relatius a Benestar i Social i Polítiques d'Igualtat al vostre municipi per a l'any 2025, per a la vostra aprovació.

L'Addenda i el finançament dels serveis socials proposats han estat informats des de secretaria intervenció, en data 4 de febrer de 2025.

Legislació aplicable

1. Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
2. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
4. Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials de Catalunya i disposicions complementàries.
5. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar l'Addenda al conveni marc per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats, i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat al municipi de Breda per a l'any 2024 en els termes en què figura en l'expedient amb la redacció que ha continuació es recull:



ADDENDA AL CONVENIMARC PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS SOCIALS BÀSICS I ESPECIALITZATS, I ALTRES PROGRAMES RELATIUS AL BENESTAR SOCIAL I POLÍTQUES D'IGUALTAT AL MUNICIPI DE BRED A PER A L'ANY 2025

Introducció

L'article 31, apartat segon, de la llei 12/2007 estableix que el Consell Comarcal supleix als municipis de menys de 20.000 hab. en la titularitat de les competències en matèria de serveis socials bàsics i especialitzats, i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat. Aquesta delegació es concreta en la signatura periòdica del "Conveni de delegació de competències entre l'ajuntament i el Consell Comarcal de la Selva per a la prestació dels serveis socials bàsics i especialitzats, i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat".

Aquestes competències es materialitzen en els següents serveis socials i programes:

- *Equips Bàsics d'Atenció Social.*
- *Serveis d'Atenció Domiciliària: Servei d'Ajuda al Domicili (SAD) i Servei de les tecnologies de suport i cura (TAD).*
- *Ajuts d'Urgències Socials (AUS).*
- *Banc de productes de suport.*
- *Serveis d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents (SIS).*
- *Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència (SEAIA).*
- *Servei d'Integració Familiar en Família Extensa (SIFE).*
- *Servei de Transport Adaptat (TA).*
- *Sistema d'atenció i de resposta integral per a dones en situació de violència masclista i seus fills i filles.*
- *Pla de polítiques de dones, Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD) i atenció psicològica.*
- *Pla de polítiques LGTBI i Servei d'Atenció Integral LGBTI+ (SAI)*
- *Polítiques d'igualtat en el treball.*
- *Plans, programes i projectes d'acció comunitària.*
- *Polítiques d'antiracisme, migracions, primera acollida i refugi.*

Tots aquests serveis i programes es sostenen econòmicament amb la col·laboració de la Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal de la Selva i els Ajuntaments. En alguns serveis també hi ha aportació econòmica dels usuaris i usuàries mitjançant preu públic o taxa.

El municipi de Breda, amb la previsió de despesa que al final s'especifica, rep els serveis socials i programes següents:

Primer. Serveis i programes que es presten des del Consell Comarcal de la Selva

Equips Bàsics d'Atenció Social

L'equip professional del municipi està compost per treballadors/es socials, educadors/es socials i un suport administratiu. Està regulat en el document "Contracte Programa 2022-25", en l'apartat relatiu a la fitxa 1 de professionals dels equips bàsics d'atenció social.

Es prestaran els serveis a les dependències que tingui establertes l'Ajuntament, de dilluns a divendres. Les tasques d'aquest equip inclouen:

- *Permanències i visites a les dependències del servei i a domicili.*
- *Coordinacions i treball en xarxa amb el municipi.*
- *Reunions professionals.*
- *Treball derivat de les gestions.*
- *Gestió de tots els recursos i prestacions.*
- *Treball de projectes comunitaris municipals i comarcals.*



Serveis d'Atenció Domiciliària: Servei d'Ajuda al Domicili (SAD Social)

El SAD Social va adreçat a les persones i famílies que no tenen grau de dependència, així com a d'altres col·lectius amb dificultat social i/o famílies vulnerables. L'accés a aquest servei requereix l'informe favorable de l'equip d'atenció social primària i es regula per l'ordenança vigent P-11 del Consell Comarcal de la Selva.

El Consell Comarcal de la Selva té la potestat per aprovar i gestionar les noves sol·licituds. El Consell Comarcal de la Selva comunicarà cada nou cas que s'aprovi a l'Ajuntament pel seu coneixement i el finançament que correspongui.

Serveis d'Atenció Domiciliària: Servei d'Ajuda al Domicili (SAD Dependència)

Les persones que reben aquest servei són aquelles que prèviament han realitzat la sol·licitud i els tràmits d'acord amb la Llei 39/2006, de promoció de l'autonomia i atenció a la dependència, i segons el seu Pla Individual d'Atenció, els hi correspon un número determinat d'hores de servei. El servei queda regulat també per l'actual ordenança vigent P-11 del Consell Comarcal de la Selva.

Serveis d'Atenció Domiciliària: Servei de Teleassistència a Domicili (TAD)

És un servei d'atenció preventiu i de proximitat, orientat a persones en situació de risc per diferents factors: edat, solitud, fragilitat o dependència. A través d'aquest servei es garanteix que les persones usuàries puguin ser ateses les 24 hores del dia de manera immediata a través d'una ajuda tècnica (telealarma).

Cada aparell es finança amb la col·laboració de la Diputació, l'Ajuntament i els propis usuaris/es. El servei queda regulat per l'ordenança vigent P-12 del Consell Comarcal de la Selva.

Ajuts d'Urgències Socials (AUS)

Els AUS estan destinades per cobrir despeses essencials i pal·liar necessitats bàsiques: necessitats puntuals d'alimentació, higiene personal i altres necessitats bàsiques.

Els AUS sobre pobresa energètica van dirigits a atendre les despeses derivades dels subministraments bàsics de la llar: llum, aigua i gas.

Banc de productes de suport

És un servei que facilita aparells i productes de suport a les llars de les persones que per motiu de dependència o diversitat funcional requereixen ajuts tècnics per mantenir o millorar la seva autonomia i qualitat de vida.

Serveis d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents (SIS)

El SIS la Selva està format per un equip multidisciplinari format per professionals de l'àmbit de la psicologia, pedagogia, educació i treball social; destinat a atendre les necessitats socioeducatives i psicoemocionals dels infants i adolescents en situació de risc; així com l'atenció, acompanyament i intervenció amb les seves famílies. És un servei itinerant, on l'equip de professionals, es desplaça per tota la comarca per atendre als menors i famílies en el seu municipi. Les línies que caracteritzen la intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents, del SIS la Selva, són els següents:

Servei de suport a les famílies amb infants de 0 a 3 anys en situació de risc

Servei d'intervenció socioeducativa per a progenitors/es, tutors/es o guardadors/es amb infants de 0 a 3 anys en situació de risc que, mitjançant activitats de suport i de formació, vetlla per un adequat desenvolupament integral i benestar dels i les infants i per la permanència amb la seva família.

Servei d'intervenció amb famílies amb infants i adolescents en situació de risc

Servei d'intervenció socioeducativa dirigit a facilitar el suport necessari a les famílies perquè puguin atendre correctament els seus fills i/o filles en situació de risc, fomentant, mitjançant



el treball individual o en grup, l'adquisició d'habilitats i hàbits de conducta, tant pel que fa a capacitats personals com capacitats relacionals dirigides a disminuir la situació de risc.

Així mateix, a la comarca de la Selva, també existeix en alguns municipis el Servei d'atenció diürna, conegut com a Centres Oberts. Aquest servei, és un servei diürn preventiu, fora de l'horari escolar, que dona suport, estimula i potencia l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat, la socialització, l'adquisició d'aprenentatges bàsics i l'esbarjo, i compensa les deficiències socioeducatives de les persones ateses mitjançant el treball individualitzat, el grupal, la família, el treball en xarxa i amb la comunitat.

Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (SEAIA-SIFE)

Servei d'atenció a la infància i l'adolescència i a les seves famílies. Aquest servei es presta des dels equips d'atenció a la infància i l'adolescència que es dediquen a fer valoracions i actuacions dels i les infants i adolescents en situacions de risc social i de desemparament, de 0 a 18 anys, així com el seguiment i el tractament de les seves famílies.

També dona suport tècnic i col·labora amb els serveis socials bàsics, fa valoracions especialitzades, aplica mesures d'inserció social, laboral, educativa i familiar; i fa el seguiment, tractament i avaluació de les mesures de protecció.

És un servei delegat de la Generalitat als Consells Comarcals.

Integrat a l'EIA, específicament es troba el Servei d'Integració Familiar en Família Extensa (SIFE). Des del SIFE es realitza un seguiment acurat dels acolliments oferint suport i assessorament a les famílies i infants i adolescents. Es realitza un treball d'acompanyament a les acollidores i acollidors, i també es reforça la xarxa social que els envolta. Es tracta de garantir al i la menor el desenvolupament de la seva personalitat, així com cobrir les seves necessitats a nivell físic, psíquic i emocional.

És un servei delegat de la Generalitat als Consells Comarcals.

Servei de Transport Adaptat (TA)

El Servei de Transport Adaptat trasllada als centres especialitzats les persones amb discapacitat i/o amb dificultats de mobilitat que no poden fer ús dels transport ordinari. La prestació d'aquest servei està subjecta a la disponibilitat pressupostària. Queda regulat per l'ordenança vigent P-10 del Consell Comarcal de la Selva.

Sistema de resposta integral per a dones que es troben en situació de violència masclista i els seus fills i filles

Servei que facilita un sistema d'atenció i de resposta integral que assegura l'acompanyament i l'acolliment, si s'escau, de manera temporal per a dones i fill/es (quan en tinguin) que es troben en situacions de violència masclista; oferint l'atenció i el suport necessaris per la resolució de la situació de crisi i d'urgència.

Permet garantir la seguretat i protecció física i emocional de les dones en situacions de violència masclista així com de les seves filles i fills (quan en tinguin); assegura la cobertura de les seves necessitats bàsiques, de protecció i orientació, d'allotjament, d'alimentació i de roba; proporciona assessorament i atenció immediates necessàries per la resolució de la situació d'urgència, informa i assessora sobre els recursos i prestacions dels que la dona o unitat familiar pugui gaudir; i facilita l'accés de la dona i els seus fills i filles als serveis de la Xarxa d'Atenció i Recuperació Integral per a dones en situació de violència masclista, o altres, si escau.

Pla de polítiques de dones, Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD) i atenció psicològica

El SIAD informa i atén sobre qualsevol matèria, com ara salut, treball, habitatge, serveis i recursos per a les dones, i, si s'escau deriva cap a les entitats i organismes que en són responsables. Ofereix un assessorament i orientació jurídica i psicològica per aquells casos que ho requereixin.



A més el SIAD de la Selva ofereix atenció psicològica individual i grupal, especialitzada en dones víctimes de violència masclista; realitza accions de sensibilització i prevenció sobre violència masclista (xerrades i tallers a centres educatius i entitats i associacions dels municipis, commemoració de diades internacionals, formació en violència masclista als cossos policials dels municipis, formació en violència masclista a personal funcionari i laboral municipal, etc.); i gestiona el Servei ATENPRO i l'atenció psicològica del sistema de resposta integral per a dones que es troben en situació de violència masclista.

Pla de polítiques LGBTI+ i Servei d'Atenció Integral (SAI)

El Pla de polítiques LGTBI de la Comarca de la Selva promou la implementació de tots aquells mitjans i mesures per a fer efectiu el dret a la igualtat i a la no discriminació per raó d'orientació sexual, d'identitat de gènere o d'expressió de gènere, en els àmbits, tant públics com privats, sobre els quals els ens locals tenen competències.

El SAI de la Selva, és el servei destinat a l'avaluació i implantació d'aquestes polítiques LGTBI en la comarca. Des del SAI, també s'atén aquelles persones que pateixin, hagin patit o estiguin en risc de patir discriminació o violència per raó de l'orientació sexual, la identitat de gènere o l'expressió de gènere, amb la finalitat de donar respostes adequades, àgils, properes i coordinades a les necessitats d'aquestes persones. Així mateix, realitza accions de sensibilització, prevenció i formació en diferents àmbits.

Polítiques d'Igualtat en el treball

Des del Consell Comarcal de la Selva, s'ofereix assessorament en el desenvolupament del Pla d'Igualtat d'oportunitats i equitat en el treball (elaboració i disseny, seguiment i implantació, execució i avaluació del pla d'igualtat).

Plans, programes i projectes d'acció comunitària

Suposa la fusió dels plans d'inclusió social i els serveis comunitaris. S'impulsen accions formatives, de prevenció i de foment de la igualtat d'oportunitats. Es prioritza el treball inclusiu, transversal, integral i coordinat amb els agents socials del municipi, intervenint des de la vessant comunitària.

Polítiques d'antiracisme, migracions, primera acollida i refugi

Les polítiques d'antiracisme, migracions i refugi es despleguen amb l'objectiu d'oferir una vida digna i en condicions d'igualtat per a totes les persones, a través d'incorporar la mirada transversal i interseccional de les persones racialitzades, migrades i /o refugiades a les polítiques públiques; i d'acompanyar les persones migrades per garantir la igualtat de tracte i el dret a viure amb dignitat, seguretat i autonomia.

Des del Consell Comarcal de la Selva s'ofereix el Servei d'atenció ciutadana, que facilita informació i assessoria jurídica especialitzada per a les persones immigrades, refugiades i retornades.

També s'ofereix el Servei d'Acollida (primera acollida i acolliment lingüístic). El Servei de Primera Acollida és un conjunt d'accions i recursos que responen a les necessitats inicials de formació i informació de les persones migrades. Inclou l'acompanyament, la formació i la certificació d'uns coneixements mínims (formació lingüística, coneixements laborals i de la societat catalana dins el marc jurídic) per facilitar el viure i treballar a Catalunya. Les funcions d'acollida i integració del Servei de Primera Acollida es desenvolupen en el marc del Programa Operatiu FSE de Catalunya i estan cofinançades pel Fons Social Europeu.

Segon: Finançament dels serveis

Tots els serveis es financen coparticipadament entre l'administració local i la Generalitat. En aquesta addenda es concreta l'aportació a realitzar per cada Ajuntament al sosteniment dels serveis socials i les polítiques d'igualtat. El finançament de la Generalitat varia en funció del servei que es tracti.



Equips Bàsics d'atenció social

L'ajuntament aporta una part del cost de l'equip de professionals, educadors/es socials, treballadors/res socials, administratius/ives.

La gestió dels serveis suposa uns costos generals pel Consell Comarcal de la Selva en concepte d'infraestructura, material informàtic i d'oficina, telèfon, personal administratiu, desplaçaments i anàlegs que s'inclouen als mòduls d'educador/a, treballador/a social; costos que s'assignen al territori amb un criteri de proporcionalitat poblacional.

SAD social i SAD dependència.

Ve regulat per l'ordenança P-11. Les persones usuàries aportaran, si s'escau, una quota en concepte de copagament pels serveis de SAD social i de SAD dependència, transport adaptat i teleassistència.

Teleassistència

L'aportació de l'Ajuntament, segons la tipologia de la persona usuària, queda establerta a l'ordenança P-12.

Transport Adaptat

Es finança a través de les aportacions del Contracte Programa de la Generalitat, les pròpies persones usuàries del servei i l'aportació de l'Ajuntament d'origen. A la present addenda hi figura un import orientatiu, calculat a partir d'una previsió d'ús, i realitzada d'acord al nombre d'usuàries/es al tancament de l'exercici anterior. El cost real dependrà de les persones usuàries que finalment facin servir el transport. Mensualment s'envia a l'Ajuntament una factura amb la relació d'usuàries/es i el cost econòmic per a l'ajuntament. Aquest cost s'obté de la aplicació de l'ordenança fiscal del Consell Comarcal de la Selva núm. P-10.

SIAD

S'estableix una quota proporcional a les hores de dedicació de la persona tècnica a cada municipi.

SIS

Les quotes s'estableixen per una proporcionalitat poblacional.

Acollida a persones nouvingudes.

El Consell traspasa a l'ajuntament, una aportació provinent del finançament de la Generalitat, relativa al personal tècnic d'acollida contractat per l'ajuntament.

Centres Oberts.

El Consell traspasa a l'ajuntament, una aportació provinent del finançament del personal tècnic, contractat per l'ajuntament.

Tercer: Vigència

En tot allò no previst en la present Addenda continuarà essent vigent i d'aplicació el Conveni Marc de delegació de competències formalitzat per les parts i allò que es preveu en la Llei 12/2007 d'11 d'octubre de Serveis Socials de Catalunya i disposicions complementàries.

Quart: Aportacions econòmiques previstes per part de l'Ajuntament

SERVEIS BÀSICS D'ATENCIÓ SOCIAL	APORTACIÓ ANY 2025
QUOTES FXES	
Treballador Social	16.941,04 €
Educador social	12.351,49 €
Suport administratiu	4.211,99 €
QUOTES VARIABLES*	
SAD Social	6.271,80 €
SAD dependència**	11.355,39 €



Servei teleassistència	2.396,55 €
TOTAL BÀSICS	53.528,26 €

*Quotes variables vol dir que són imports que poden canviar en funció del nombre d'usuaris i/o hores de servei. S'han d'interpretar com a quantitats estimatives.

**Les quotes de SAD poden patir variacions a l'alça donat que el nou RD 675/2023 determina un augment d'hores d'intensitat del servei segons el grau de dependència

SERVEIS SOCIALS ESPECIALITZATS*	APORTACIÓ ANY 2025
Transport adaptat	9.627,88 €
Servei SIAD	2.861,10 €
Servei SIS	2.954,00 €
TOTAL ESPECIALITZATS	15.442,98 €

*Quotes variables vol dir que són imports que poden canviar en funció del nombre d'usuaris i/o hores de servei o trajectes realitzats. S'han d'interpretar com a quantitats estimatives.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa per l'anualitat 2025 per l'import i aplicació que es detallen a continuació:

Entitat	CIF
Consell Comarcal de la Selva	P6700002F
Partida	Import
2310 22799 Altres serveis: socials	68.971,24€
Concepte	Anualitat
Addenda al conveni marc per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats, i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat al municipi de Breda	2025

Tercer.- Notificar al Consell Comarcal de la Selva un certificat dels presents acords.

Quart.- Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

Cinquè.- Facultar l'alcalde per signar el conveni i tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

20.17.- Aprovar la sol·licitud d'una subvenció per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines 2025

Antecedents

El Ple de la Diputació de Girona, del 15 d'octubre de 2024, va aprovar inicialment les bases reguladores de les subvencions de la Diputació de Girona per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines 2025, per finançar projectes de millora de la gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines que incideixin en les línies estratègiques següents:

1. Projectes de gestió de documents i arxius municipals.
2. Treballs especialitzats en restauració, conservació i digitalització.
3. Projectes de recuperació de fons documentals de persones o entitats del món de l'esport del municipi.



Per resolució de la Diputació de Girona de 20 de febrer de 2025, es convoquen les subvencions per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines 2025.

Segons estableixen les bases i convocatòria esmentades:

- Es considera despesa subvencionable la que, de manera inequívoca, respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases i la convocatòria posterior. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas no pot superar el seu valor de mercat.
- Són despeses subvencionables les despeses de personal (capítol I del pressupost) i les despeses municipals en béns corrents i de serveis (capítol II del pressupost) que, de manera indubtable, responguin a l'objecte i a la finalitat d'aquestes bases i s'executin en el període establert en la convocatòria, sense possibilitat de pròrroga.
- Els municipis amb un nombre d'habitants d'entre 2.001 i 5.000 opten a un màxim de subvenció del 85% del pressupost.
 - Se subvencionaran actuacions o activitats realitzades entre l'1 d'octubre de 2024 i el 30 de setembre de 2025.

Aquesta corporació ha aprovat el conveni de col·laboració interadministrativa regulador de l'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Breda per a l'execució del servei suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva – Servei PREST relatiu a l'any 2025 que preveu un cost de 4.886,00 per les 140 hores de servei acordades.

Es preveu que la despesa pel servei 2025, executada en període subvencionable, sigui la corresponent al segon i tercer trimestres de l'any, atès que les tasques encara no s'han iniciat i el conveni estableix com a data de finalització el 31 de desembre o fins l'esgotament de les hores pactades. Aquesta despesa serà de 2.443,00€

Consta en el servei de comptabilitat de la corporació una factura del Consell Comarcal de la Selva amb un import de 2.890,58€ per la liquidació de la taxa corresponent al servei Prest el quart trimestre de 2024.

Pel que el pressupost total pel que sol·licitar la subvenció és de 5.333,58€ i l'import màxim a concedir 4.533,54€.

Legislació aplicable

- I. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
- II. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- III. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- IV. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny
- V. Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona
- VI. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Sol·licitar una subvenció de 4.533,54€ per projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines (2025) de la Diputació de Girona.



Segon.- Sol·licitar al servei de suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal del Consell Comarcal de la Selva la redacció del projecte que s'ha de dur a terme, ja que ha d'estar elaborat per un tècnic o tècnica superior d'arxius i gestió de documents d'acord amb els criteris següents:

PROJECTE. Es valoren amb un màxim de 3 punts cadascun dels criteris següents:

- Concreció del projecte i temporització del projecte (descripció detallada).
- Qualitat de la proposta i coherència en el seu desenvolupament.
- Continuació o fase d'un projecte anterior.
- Disponibilitat de sistemes de control, seguiment i avaluació final del projecte.
- Possibilitat d'introduir noves millores en el futur gràcies a la implementació del projecte.

TRACTAMENT. Es valoren amb un màxim de 3 punts cadascun dels criteris següents:

- Grau de rellevància del fons o de la sèrie documental que s'ha de tractar.
- Grau d'adequació als requisits que estableixen els estàndards nacionals i internacionals en descripció documental.

Concretament, es valora l'ús de les eines i els instruments proposats per la Generalitat de Catalunya: model de quadre de classificació municipal (QdCM), NODAC, quadre d'eines de descripció d'arxius comarcals per facilitar la incorporació de la informació als sistemes d'accés en línia, etc.

- Instal·lació de la documentació en capsos o camises homologades de conservació permanent.
- El fet que permeti la difusió del fons.

EQUIP TÈCNIC I HUMÀ. Es valoren amb un màxim de 3 punts cadascun dels criteris següents:

- Formació especialitzada del personal tècnic que fa la feina (cal aportar la titulació).
- Experiència en treballs anteriors en el mateix àmbit (cal aportar el currículum laboral dels darrers tres anys).

PRESSUPOST. Es valoren amb un màxim de 3 punts cadascun dels criteris següents:

- Viabilitat, sostenibilitat i adequació del pressupost als objectius del projecte presentat.
- Adequació del pressupost als recursos necessaris per a la realització del projecte.
- Grau de finançament propi previst.
- Grau de finançament extern al marge d'aquest ajut.

Que caldrà que se'ns entregui abans del 21 de març de 2025, ja que el 24 de març finalitza el període establert per concórrer a la convocatòria per aquest any.

Tercer.- Comunicar als serveis comptables de la Corporació la sol·licitud un cop realitzada.

Quart.- Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

20.18.- Reconèixer l'obligació i autoritzar el pagament de la bestreta de la subvenció nominativa concedida a la Creu Roja d'Arbúcies l'any 2025

Antecedents

La Junta de Govern Local, de 10 de febrer de 2025, aprova concedir una subvenció nominativa a la Creu Roja d'Arbúcies, amb CIF Q2866001G, per la campanya de joguina educativa 2025-2026, prevista en el pressupost municipal.



L'associació esmentada accepta la subvenció concedida en data 28 de febrer de 2025.

El mateix acord preveu que el pagament de la subvenció es farà en dos terminis:

- El 70% de l'import de la subvenció es tramita com a bestreta un cop atorgada la subvenció, mitjançant transferència bancària.
- El 30% restant es tramita un cop s'ha justificat la realització de l'activitat subvencionada de conformitat amb la despesa a justificar aprovada, que és el 100% de l'import concedit, i previ compliment dels demés requisits exigits per al pagament de subvencions per la normativa vigent.

Consta a l'expedient informe de la secretaria intervenció acreditant l'existència de crèdit suficient en pressupost per autoritzar la despesa.

Legislació aplicable

- I. Els articles 21, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- II. Els articles 9.2, 22.2 b) i c), 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- III. Els articles 55, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- IV. El Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.
- V. Reglament general de subvencions, de 28 de novembre de 2022.
- VI. Pla Estratègic de Subvencions 2023-2026 pel municipi de Breda, de 28 de novembre de 2022

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Reconèixer l'obligació de la subvenció següent:

Nom de l'entitat beneficiària	CIF/NIF
Creu Roja d'Arbúcies	Q2866001G
Aplicació press.	Import de la subvenció (en €)
9250_48000	500,00€

Segon. Autoritzar el pagament de l'import concedit en concepte de bestreta, segons el detall següent:

Nom de l'entitat beneficiària	CIF/NIF
Creu Roja d'Arbúcies	Q2866001G
Aplicació press.	Import de la subvenció (en €)
9250_48000	350,00€

Tercer. Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

Quart. Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat



20.19.- Aprovar les bases i convocatòria per a la contractació laboral temporal de joves en el marc del projecte formatiu laboral de Brigada Jove - any 2025

Antecedents de fet

S'ha aprovat el projecte de Brigada Jove 2025, que té per objecte una acció formativa laboral per atorgar competències laborals als i a les joves de la Vila, en l'acord s'insta al departament de Recursos Humans a iniciar l'expedient de contractació.

La convocatòria té per objecte la selecció de personal de caràcter temporal que preveu el Projecte formatiu laboral de Brigada Jove, concretament es seleccionaran 3 joves del municipi en edats compreses entre els 16 i 20 anys per a treballar com a auxiliar de peó de la brigada municipal segons el detall que segueix:

Auxiliar de peó de brigada

- Places: 3
- Edat: entre els 16 i 20 anys
- Temporalitat: de l'1 al 31 de juliol
- Horari: de dilluns a divendres, jornades de 4 hores
- Funcions: Tasques de suport a la brigada municipal realitzant feines de pintura, jardineria, manteniment d'instal·lacions municipals, suport a l'organització i realització d'esdeveniments socioculturals, gestió de mediambient, etc.

Consta a l'expedient informe de fiscalització prèvia de secretaria-intervenció que deixa constància que existeix consignació pressupostària suficient en el capítol I del pressupost de despeses.

Legislació aplicable

Reial Decret Legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP).

Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre.

Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Decret Legislatiu 1/1997 de 31 d'octubre pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya, en matèria de funció pública.

Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i de l'aranès en el processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball de les Administracions Públiques de Catalunya.

Articles 282 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Articles 21.1.g), 91, 100 i 102 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar les bases reguladores per a la contractació laboral temporal de joves per a la Brigada Jove 2025.

Segon.- Convocar el procediment públic de selecció de les persones beneficiàries de les tres places de Brigada Jove 2025.

Tercer.- Publicar el text íntegre de les bases reguladores per a la contractació laboral temporal de joves per a la Brigada Jove 2025 a l'e-Tauler, en el tauler d'edictes i al web de l'Ajuntament.



Essent la data de publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) la que servirà de còmput del termini de presentació d'instàncies, tal i com disposa la base quarta de les Bases reguladores del procés de selecció.

Quart.- Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost per l'exercici 2025:

Prog.	Econ.	Partida	Import
1630	13100	Retrib. bàsiques personal laboral temp., neteja viària	2.116,68
1630	16000	Seguretat social, neteja viària	735,21

Cinquè.- Comunicar aquesta Resolució als serveis comptables.

Resultat: Aprovat per unanimitat

20.20.- Aprovació de la primera quota urbanística del projecte d'urbanització del carrer Marcel·lí Trunas

Antecedents

Mitjançant Junta de Govern Local, en la sessió ordinària celebrada el dia 12 d'agost de 2024 es va aprovar definitivament el projecte d'urbanització del PAU 1 Marcel·lí Trunas de Breda.

El projecte de reparcel·lació defineix l'àmbit d'actuació, les finques afectades i els percentatges de participació assignats provisionalment a cada propietari, en funció dels criteris establerts en la normativa urbanística aplicable.

Per Acord de Junta de Govern Local de data 27 de gener de 2025, rectificat pel Decret d'Alcaldia núm. 2025DEC000131 de data 6 de febrer de 2025, es van aprovar les quotes urbanístiques provisionals que es corresponen amb les despeses del projecte d'obres del desglossat del Projecte d'Urbanització del Carrer Marcel·lí Trunas, dividides en 12 quotes mensuals:

PROP	FINCA APORTADA	SUPERFÍCIE APORTADA	%	COSTOS URB	COMPENSACIÓ ECONÓMICA	COMPTE LIQUIDACIÓ	AMB IVA	QUOTA MENSUAL
S.B.Si J.P.C.	187	692,26	51,0234	58.228,10 €	-14.767,91 €	43.460,19 €	52.586,83 €	4.382,24 €
M.D.R.P. i A.P.S	345	348,97	25,7210	29.352,93 €	12.804,56 €	42.157,49 €	51.010,56 €	4.250,88 €
F.M.F.	1/D	315,52	13,9821	15.956,45 €	1.180,44 €	17.136,89 €	20.735,64 €	1.727,97 €
			9,2735	10.582,90 €	782,91 €	11.365,81 €	13.752,63 €	1.146,05 €
TOTAL						114.120,38 €	138.085,66 €	

Es vol aprovar la liquidació del a primera quota.

Legislació aplicable

Els articles 119, 120, 122, 130 a 134 i 139 a 141 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC).

Els articles 149 i 180 a 182 del Reglament de la Llei d'Urbanisme aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol.

Els articles 58 a 66, 188 i 189 del Reglament de Gestió Urbanística per al desenvolupament i aplicació de la Llei sobre règim del Sòl i Ordenació urbana, aprovat per Reial decret 3288/1978, de 25 d'agost.



L'article 53.1.s) del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

L'article 21.1.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la liquidació de la primera quota urbanística del projecte d'urbanització del PAU 1 Marcel·lí Trunas de Breda, segons el següent quadre:

PROP	AMB IVA	QUOTA 1 DE 12
S.B.S i J.P.C.	52.586,83 €	4.382,24 €
M.D.R.P. i A.P.S	51.010,56 €	4.250,88 €
F.M.F.	20.735,64 €	1.727,97 €
	13.752,63 €	1.146,05 €
TOTAL	138.085,66 €	

Segon.- Requerir als propietaris de l'àmbit d'actuació urbanística del projecte d'urbanització del PAU 1 Marcel·lí Trunas, per a que procedeixin a ingressar les quantitats que s'indiquen al punt primer en els números de compte que s'identifiquin en la notificació del present acord.

Tercer.- Advertir que, transcorregut el termini establert per al pagament sense que aquest s'hagi efectuat, es procedirà a l'exacció de les quotes per la via de constrenyiment, d'acord amb el que estableixen els articles 67 i següents de la Llei General Tributària i les normes de recaptació aplicables.

Quart.- Que es notifiqui el present acord als propietaris de l'àmbit d'actuació urbanística.

Resultat: Aprovat per unanimitat

21.0.- Precs i preguntes

No s'escau.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el president amb mi.

Signat electrònicament.