



ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 18 DE DESEMBRE DE 2023

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2023000049
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 18 de desembre de 2023
Hora d'inici: 19:30 h
Hora de fi: 19:55 h
Loc: Despatx d'Alcaldia

Hi assisteixen

Dídac Manresa Molins, Alcalde
Andreu Pujol Mas, 1r Tinent d'Alcaldia
Rosa Prat Sala, 2a Tinenta d'Alcaldia
Josep Amargant Argemí, 3r Tinent d'Alcaldia

Amb veu i sense vot

Isabel Vilamala Soler, Regidora
Rosa Fugarolas Xamaní, Regidora
Samuel Torres Torrent, Regidor

Júlia Fortiana Sastre, secretària – interventora interina

Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada pel/per la secretari/ària l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- Aprovar les actes de les sessions de la Junta de Govern JGL2023000049 i JGL2023000050, de 4 i 11 de desembre, respectivament

Per part de l'Alcaldia es dona lectura de l'esborrany de les actes de les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local **JGL2023000049** i **JGL2023000050**, de 4 i 11 de desembre de 2023.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

2.0.- Aprovar establiment preu públic pel Parc Infantil de Nadal

Antecedents

La regidoria de festes proposa organitzar un Parc Infantil de Nadal per infants de 2 a 12 anys, els dies 2, 3 i 4 de gener de 2024, al pavelló municipal poliesportiu de Breda, amb diferents activitats lúdiques, que es portaran a terme d'11 a 14h. i de 16 a 20h.

L'article 41 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, disposa que les entitats locals podran establir preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la competència de l'Entitat Local, sempre que no concorri cap de les circumstàncies especificades en l'article 20.1.B) del citat Text Refós.

Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 26 de novembre de 2023, s'aprova el contracte menor de serveis per a l'organització i desenvolupament del Parc Infantil de Nadal a Breda, a favor de l'empresa OKTITANS SLU amb NIF B17849597, per un import de 3.100,- € + 21 % IVA (total 3.751 euros).

Com a finançament d'aquesta despesa es proposa l'establiment dels següents preus per usuari:

Entrada individual 4 €
Abonament per 3 dies 6 €

Consta a l'expedient un informe de secretaria-intervenció pel qual posa de manifest que l'import dels preus públics haurà de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada; no obstant quan existeixin raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, l'entitat podrà fixar preus públics per sota del límit previst a l'apartat anterior. En aquests casos hauran



de consignar-se als Pressupostos de l'Entitat les dotacions oportunes per a la cobertura de la diferència resultant si n'hi hagués.

La regidoria de Festes entén que en el present cas concorren causes d'interès públic relacionades amb el deure dels poders públics de promoure polítiques locals pels infants, que justifiquen que part de la despesa sigui finançada amb fons públics.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest ajuntament en sessió plenària.

Legislació aplicable

Article 71 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Article 153 i següents del Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals (ROAS)

Articles 41 a 47 i 127 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals.

Articles 24 al 27 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics.

Articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar l'establiment de preus públics que han de finançar el cost de l'activitat Parc Infantil de Nadal, fent constar que concorren causes d'interès públic relacionades amb el deure dels poders públics de promoure polítiques locals pels infants que justifiquen que part de la despesa sigui finançada amb fons públics.

Preu que es fixa per usuari:

Entrada individual 4,00 €

Abonament per 3 dies 6,00 €

(IVA inclòs), d'acord amb la proposta que es detalla en els antecedents i que consta en el projecte.

Segon. Publicar l'establiment i fixació dels preus al taulell d'anuncis i al tauler electrònic de la Corporació.

Tercer. Una vegada liquidats i reconeguts els drets s'incorporaran en el pressupost d'ingressos.

Quart. Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

3.0.- Acceptar la justificació presentada de la subvenció concedida al Club excursionista de Breda per l'annualitat 2023 i reconèixer l'obligació del pagament restant

Antecedents

El Ple de la Corporació de Breda, reunit en sessió ordinària de data 29 de gener de 2018, va acordar aprovar les Bases específiques reguladores de subvencions per activitats desenvolupades per entitats, associacions i col·lectius del municipi de Breda.

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el 9 de gener de 2023, va aprovar, entre d'altres, la Convocatòria de subvencions per activitats desenvolupades per entitats, associacions i col·lectius del municipi de Breda per l'any 2023 i determinar que el termini de presentació de les sol·licituds començaria l'endemà de la data de publicació d'aquesta convocatòria al BOP i finalitzaria el 31 de maig de 2023.

La Junta de Govern Local, en data 31 de juliol de 2023, va acordar concedir al Club Excursionista de Breda, amb NIF G17917899, l'import de 703,13€, pel desenvolupament de les activitats i despeses del club. El que els va ser notificat el dia 6 d'agost de 2023.



En el termini establert en l'acord d'un mes per presentar al·legacions a la resolució notificada el Club Excursionista de Breda, en data 5 de setembre de 2023, amb registre d'entrada E2023003794, va sol·licitar una explicació a la diferència de la quantitat atorgada l'any 2022 i aquest 2023.

Revisada la sol·licitud presentada pel Club i els criteris d'atorgament establerts en les Bases es detecta un error en la puntuació concedida en àmbits com el suport en espècies, la promoció turística i la promoció econòmica pel que la Junta de Govern Local, de 9 d'octubre de 2023, acorda entre d'altres:

Primer.- Modificar la subvenció concedida al Club Excursionista de Breda, amb CIF G17917899, passant de 703,13€ a 1.000,00€ l'import assignat en relació a les activitats desenvolupades per entitats, associacions i col·lectius del municipi de Breda.

Exp.	Entitat	CIF	Import concedit
X2023001262	Club excursionista de Breda	G17917899	1.000,00 €

Segon.- Disposar la despesa per import de 296,87€, corresponent a la diferència, a càrrec de l'aplicació pressupostària, del pressupost municipal 2023, següent:

Exp.	Entitat	Import concedit	Aplicacions pressupostàries
X2023001262	Club excursionistes de Breda	296,87 €	3410 48002

En data 27 de novembre de 2023, amb registre E2023005182, es dona entrada al compte justificatiu acreditatiu de les despeses i les factures corresponents per les activitats realitzades pel Club excursionista de Breda l'any 2023.

Consten en l'expedient un informe tècnic, sobre l'adequació de la justificació de la subvenció concedida, i de fiscalització prèvia de la Secretaria-intervenció de la corporació.

Legislació aplicable

Primer. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Segon. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.

Tercer. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quart. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Cinquè. Pla estratègic de subvencions Breda 2023-2026.

Sisè. Reglament municipal de subvencions.

Setè. Bases específiques reguladores de subvencions per activitats desenvolupades per entitats, associacions i col·lectius del municipi de Breda.

Vuitè. Convocatòria de subvencions per activitats desenvolupades per entitats, associacions i col·lectius del municipi de Breda.

Per tot el que s'ha exposat es sotmeten a la consideració de la Junta de Govern Local, per a la seva aprovació, els següents acords:

Primer.- Acceptar la justificació de la subvenció, concedida pel desenvolupament de les activitats anuals, presentada pel Club Excursionista de Breda, amb CIF G17917899, en el marc de les subvencions per activitats desenvolupades per entitats, associacions i col·lectius del municipi de Breda.

Segon.- Reconèixer l'obligació de pagament de 507,81€, corresponents a la resta de la subvenció concedida, al Club Excursionista de Breda, amb CIF G17917899, de l'aplicació 3410 48002 del pressupost municipal 2023.

Tercer.- Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

Quart.- Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat



4.0.- Aprovar la sol·licitud d'inclusió al programa Pt01 de gestió i control de la salubritat de les instal·lacions d'alt risc per a la transmissió de legionel·losi 2024 i autorització del pagament de la taxa a Dipsalut

Antecedents

La legionel·losi és una malaltia que afecta les vies respiratòries i que, segons les característiques de qui la contrau, pot arribar a ser molt greu. La provoca el bacteri legionel·la, que viu tant en ambients aquàtics naturals com en diverses instal·lacions d'aigua. Aquest bacteri entra a l'organisme quan s'inhalen aerosols contaminats.

La prevenció i el control de la legionel·losi és un dels objectius de salut pública dins de l'estratègia de lluita contra les malalties infeccioses emergents, incloses en el Pla de Salut de Catalunya per al període 2021-2025. La vigilància epidemiològica, el control i la correcta gestió sanitària de les instal·lacions de risc són les eines bàsiques per evitar possibles aparicions de brots de la malaltia.

Són instal·lacions amb risc de transmissió de legionel·losi aquelles que afecten l'àmbit comunitari i que compleixen els següents requisits per transmetre la malaltia: utilitzen aigua per funcionar, produeixen aerosols i són emprades per persones que queden exposades a aquests. Les torres de refrigeració i els sistemes d'aigua calenta sanitària són la primera causa de brots comunitaris.

Instal·lacions municipals com el Camp d'esports, el Pavelló poliesportiu on s'utilitza aigua per al seu funcionament i es produeixen aerosols als que queden exposats les persones usuàries, són instal·lacions de les catalogades d'alt risc de proliferació i transmissió de legionel·losi.

Dipsalut, l'Organisme de Salut Pública de la Diputació de Girona, ofereix el programa Pt01 per a les instal·lacions d'aigua calenta sanitària amb acumulador i circuit de retorn que generin aerosols.

El programa de servei es confia entre Dipsalut i l'Ajuntament mitjançant una taxa variable, establerta a l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per a la prestació del servei de gestió i control d'instal·lacions d'alt i baix risc per a la transmissió de legionel·losi.

El cost de referència del programa està valorat en 2.904 euros per equipament (cost mitjà del conjunt d'actuacions que es fan en una instal·lació). La tarifa està calculada amb els costos previstos de la licitació del nou contracte.

La taxa a aplicar varia en funció del nombre d'instal·lacions sol·licitades i del cens de població del municipi, l'Organisme de Salut Pública es fa càrrec d'entre un 50% i un 90% del cost d'actuació del programa.

El programa inclou el desenvolupament de les actuacions següents:

- Dissenyar, redactar i implementar, a cadascuna de les instal·lacions, un pla de control per reduir el risc de transmissió de legionel·losi.
- Elaborar un diagnòstic i una descripció detallada de cadascuna de les instal·lacions sol·licitades per l'ajuntament.
- Desenvolupar un programa de neteja i desinfecció per a cadascuna de les instal·lacions.
- Desenvolupar un programa de mostreig i control analític per verificar l'absència de legionel·la.
- Desenvolupar un programa de revisió de la implementació del pla de control.
- Garantir l'oferta formativa per capacitar el personal que porta a terme les operacions de control i de manteniment higiènic i sanitari de les instal·lacions.
- Donar suport tècnic perquè les instal·lacions municipals es qualifiquin de manera favorable en la revisió periòdica que duen a terme entitats acreditades.
- Donar assessorament als tècnics municipals per realitzar reformes estructurals a les instal·lacions municipals que tinguin com a objectiu reduir-ne el risc sanitari.
- Proveir l'ajuntament i altres autoritats sanitàries del suport tècnic necessari en cas de presència i/o brot de legionel·losi.

Les actuacions del programa pel 2024 s'han adaptat per tal de donar compliment als canvis legislatius del Reial Decret 487/2022, de 21 de juny de 2022. Aquests canvis impliquen una major intensitat d'accions, com ara l'analítica trimestral als sistemes d'aigua sanitària i la incorporació de nous paràmetres a analitzar.

Pel desenvolupament del programa de neteja i desinfecció per a cadascuna de les instal·lacions, cal per part de la corporació local que:



- Totes les instal·lacions per a les quals es sol·licita el programa disposin del bypass que permet la connexió de la bomba dosificadora de desinfectant manada per un comptador d'impulsos.
- L'obertura dels acumuladors per fer la neteja interior. Això pot suposar parar el sistema de producció d'aigua calenta el dia anterior, habilitar aixetes de purga o instal·lar vàlvules de sectorització, així com disposar de juntes i còrrecs de recanvi de les boques de registre.
- Signar, per part de l'ajuntament, les normes de seguretat establertes pel proveïdor per poder realitzar l'esmentat tractament.
- Fer el manteniment anual de les instal·lacions, mantenir els sistemes de producció d'aigua calenta en funcionament i garantir que periòdicament es mobilitza l'aigua de totes les canonades.

Dipsalut proporciona formació gratuïta vinculada al programa pels treballadors municipals que duen a terme les operacions de manteniment higiènic i sanitari de les instal·lacions.

Si es detecta legionel·la a una concentració superior a 100 ufc/L, Dipsalut ofereix de manera immediata la neteja i desinfecció de la instal·lació, assumint un 50% del que costa cada actuació de neteja i desinfecció urgent de les instal·lacions afectades. El cost de referència mitjà per a cada actuació de neteja per presència de legionel·la és de 532 euros, independentment del cens de població o del tipus d'instal·lació.

Per poder fer un tractament efectiu, és imprescindible que l'ajuntament faciliti l'accés a tots els punts d'aigua de l'equipament, així com poder obrir els acumuladors registrables. Aproximadament quinze dies després d'aplicar les mesures correctores, es tornen a prendre mostres per verificar l'eficàcia de la neteja i desinfecció. A més, es recomanen una sèrie d'accions per corregir i gestionar el risc detectat. En cas que els resultats indiquin situacions de risc diferents de la presència de legionel·la, es proposen a l'ajuntament els serveis que Dipsalut pot oferir per gestionar-les i corregir-les.

Legislació aplicable

1. Reial Decret, 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per el control i la prevenció de la legionel·losi.
2. Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higienicosanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi.
3. Ordre SCO/317/2003, de 7 de febrer, per la qual es regula el procediment per a l'homologació dels cursos de formació del personal que duu a terme les operacions de manteniment higiènic i sanitari de les instal·lacions objecte del Reial Decret 909/2001, de 27 de juliol.
4. Guía para la prevención y control de la proliferación y diseminación de legionela en instalaciones, del Ministerio de Sanidad y Consumo (MISACO).

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Sol·licitar el programa PT01 Suport a la gestió i control de la salubritat de les instal·lacions d'alt risc per a la transmissió de legionel·losi a Dipsalut, per a les instal·lacions del Camp d'esports i el Pavelló poliesportiu.

Segon.- Autoritzar el pagament de la taxa per a la prestació dels servei de gestió i control d'instal·lacions d'alt risc per a la transmissió de la legionel·la, establerta per ordenança fiscal, de 1.161,60€ (580,80€/instal·lació) amb càrrec a l'aplicació 3110 21000 del pressupost municipal de l'any 2024.

Tercer.- Donar compte del present acord als serveis comptables de la Corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat



5.0.- Aprovar la sol·licitud d'inclusió al programa Pt02 suport a la gestió i control de la salubritat de les instal·lacions de baix risc per a la transmissió de legionel·losi 2024 i autorització del pagament de la taxa a Dipsalut

Antecedents

Els bacteris del gènere legionel·la es poden trobar en ambients aquàtics naturals i en diverses instal·lacions que utilitzen aigua per al seu funcionament. Aquests bacteris poden entrar al cos humà si s'inhalen aerosols contaminats i poden arribar a provocar la malaltia de la legionel·losi.

La prevenció i el control de la legionel·losi són dos dels objectius de salut pública dins de l'estratègia de lluita contra les malalties infeccioses. Les eines principals per fer-ho són la vigilància epidemiològica i el control i correcta gestió de les instal·lacions de risc.

Les instal·lacions que presenten risc de transmissió de legionel·losi són les que produeixen aerosols i que són emprades per persones que hi queden exposades.

Els canvis normatius eliminen la classificació de les instal·lacions com a sistemes d'alt risc o bé de baix risc. No obstant, com que segueix vigent la normativa catalana (Decret 352/2004 de 27 de juliol), continuem oferint el programa Pt02 per a les instal·lacions d'aigua sanitària sense acumulador o bé sense circuit de retorn, per a les instal·lacions d'aigua freda sanitària, per a les fonts ornamentals i per a les instal·lacions de reg.

A aquesta tipologia d'instal·lacions és important, i un requisit normatiu, que també s'hi desenvolupin programes de manteniment, neteja, desinfecció i d'autocontrol per la prevenció de la legionel·losi. Els programes que s'hi apliquin han d'estar adaptats a les característiques particulars d'aquest tipus d'instal·lacions, així com als canvis introduïts recentment a nivell normatiu en l'àmbit de la prevenció de la legionel·losi.

Aquest programa inclou les instal·lacions de titularitat i gestió municipal, com:

Sistemes d'aigua calenta sanitària amb acumulació i sense circuit de retorn, o sense acumulació i amb circuit de retorn o sense acumulació ni circuit de retorn que generin aerosols.

- Sistemes d'aigua freda sanitària que generin aerosols.
- Fonts ornamentals que generin aerosols.
- Regs urbans per aspersió.

Les accions ha desenvolupar són:

- Dissenyar, redactar i implementar, a cadascuna de les instal·lacions, un pla de control per reduir el risc de transmissió de legionel·losi.
- Elaborar un diagnòstic i una descripció detallada de cadascuna de les instal·lacions sol·licitades per l'ajuntament.
- Desenvolupar un programa de neteja i desinfecció per a cadascuna de les instal·lacions.
- Desenvolupar un programa de mostreig i de control analític per verificar l'absència de legionel·la.
- Desenvolupar un programa de revisió de la implementació del pla de control.
- Garantir l'oferta formativa per capacitar el personal que porta a terme les operacions de control i de manteniment higiènic i sanitari de les instal·lacions.
- Donar assessorament als tècnics municipals per realitzar reformes estructurals a les instal·lacions municipals que tinguin com a objectiu reduir-ne el risc sanitari.
- Proveir l'ajuntament i altres autoritats sanitàries del suport tècnic necessari en cas de presència i/o brot de legionel·losi.

Pel desenvolupament del programa de neteja i desinfecció cal que l'Ajuntament:

- Es responsabilitzi que totes les instal·lacions per a les quals es sol·licita el programa disposin del bypass que permet la connexió de la bomba dosificadora de desinfectant manada per un comptador d'impulsos.
- Fer possible l'obertura dels acumuladors per fer la neteja interior. Això pot suposar parar el sistema de producció d'aigua calenta el dia anterior, habilitar aixetes de purga o instal·lar vàlvules de sectorització, així com disposar de juntes i cargols de recanvi de les boques de registre.
- Signi les normes de seguretat establertes pel proveïdor per poder realitzar l'esmentat tractament.
- Faci el manteniment anual de les instal·lacions, mantenir els sistemes de producció d'aigua calenta en funcionament i garantir que periòdicament es mobilitza l'aigua de totes les canonades.



Des d'aquest 2023, les actuacions s'han adaptat per tal de donar compliment als canvis legislatius del Reial Decret, 487/2022, de 21 de juny. Aquests canvis impliquen una major intensitat d'accions, com ara l'anàlisi trimestral als sistemes d'aigua sanitària la incorporació de nous paràmetres a analitzar.

Programa de servei està cofinançat per Dipsalut i els ajuntaments mitjançant una taxa variable. La tarifa varia en funció del tipus d'instal·lació i del cens de població del municipi, l'Organisme de Salut Pública es fa càrrec d'entre un 50% i un 90% del cost d'actuació per cada instal·lació.

El cost de referència d'aquest programa és diferent segons el tipus d'instal·lació, i s'ha calculat en base als costos previstos amb els preus de sortida de la licitació del nou contracte. Per una banda, els sistemes d'aigua calenta, freda i sanitària o sistemes d'aigua freda, que és de 2.202 euros per instal·lació (cost mitjà del conjunt d'actuacions que es fan en una instal·lació). I per l'altra, els regs urbans i fonts ornamentals, on el cost de referència és 738 euros (cost mitjà del conjunt d'actuacions que es fan en aquest tipus d'instal·lació).

Taxa	
Sistemes d'aigua calenta i freda sanitària i Sistemes d'aigua freda sanitària	
Municipis	Taxa/instal·lació
De 1.501 a 5.000 hab.	440,40 €
Regs urbans i fonts ornamentals	
Municipis	Taxa/instal·lació
De 1.501 a 5.000 hab.	147,60 €

En cas que es detecti legionel·la, Dipsalut assumeix un 50% del que costa cada actuació de neteja i desinfecció urgent de les instal·lacions afectades. El cost de referència mitjà per a cada actuació de neteja per presència de legionel·la és de 532 euros per tots els municipis, independentment del cens de població o del tipus d'instal·lació.

Dipsalut proporciona formació gratuïta vinculada al programa pels treballadors municipals que duen a terme les operacions de manteniment higiènic i sanitari de les instal·lacions.

Legislació aplicable

1. Reial Decret, 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per el control i la prevenció de la legionel·losi.
2. Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higièniques i sanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi.
3. Ordre SCO/317/2003, de 7 de febrer, per la qual es regula el procediment per a l'homologació dels cursos de formació del personal que duu a terme les operacions de manteniment higiènic i sanitari de les instal·lacions objecte del Reial Decret 909/2001, de 27 de juliol.
4. Guía para la prevención y control de la proliferación y diseminación de legionela en instalaciones, del Ministerio de Sanidad y Consumo (MISACO).

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Sol·licitar el programa PT02 Suport a la gestió i control de la salubritat de les instal·lacions de baix risc per a la transmissió de legionel·losi a Dipsalut, per a les instal·lacions municipals de les piscines municipals, del reg del Camp d'esports, de l'Escola Montseny i de l'Escola Bressol.

Segon.- Autoritzar el pagament de la taxa per a la prestació dels servei de gestió i control d'instal·lacions de baix risc per a la transmissió de la legionel·la, establerta per ordenança fiscal, de 1.468,80€ amb càrrec a l'aplicació 3110 21000 del pressupost municipal de l'any 2024.

Taxa		Import
Sistemes d'aigua calenta i freda sanitària i Sistemes d'aigua freda sanitària		
Total instal·lacions	Taxa/instal·lació	
3	440,40 €	1.321,20€
Regs urbans i fonts ornamentals		
Total instal·lacions	Taxa/instal·lació	
1	147,60 €	147,60€
TOTAL TAXA		1.468,80€

Tercer.- Donar compte del present acord als serveis comptables de la Corporació, pel seu coneixement i efectes.



Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.0.- Aprovar la sol·licitud d'inclusió al programa Pt04 d'avaluació i control de la qualitat de l'aigua d'aixeta del consumidor de Dipsalut 2024

Antecedents

L'aigua que es posa a disposició dels ciutadans ha de complir els requisits de qualitat que assenyala el Reial Decret 3/2003, de 10 de gener, pel que s'estableixen els criteris tècnics i sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament, ho ha de fer, entre altres, en el punt de sortida de les aixetes utilitzades habitualment per al consum, ja que, la qualitat de l'aigua de consum es pot veure alterada en el seu pas per la xarxa interna de distribució que, en determinades condicions, pot deixar anar materials amb els quals ha estat fabricada, com ara plom o altres metalls. El manteniment i la neteja incorrectes dels dipòsits i de la xarxa també poden perjudicar-ne la qualitat.

A aquests efectes, l'Administració local ha de vetllar per la qualitat de l'aigua en aquests punts a través del control a l'aixeta dels consumidors i complir amb el que estableix el Pla de Vigilància i Control Sanitari de les Aigües de Consum Humà de Catalunya vigent. A partir dels resultats obtinguts, s'han redactat els informes anuals corresponents.

Amb l'afany de conèixer amb més detall la qualitat de l'aigua de consum que surt de les aixetes, cada cop més municipis de la demarcació sol·liciten aquest programa. S'han identificat els metalls amb risc per a la salut presents en els elements de distribució interna dels sistemes mostrejats. Tot i que es prioritzen les actuacions en centres escolars, llars d'infants i centres per a gent gran, el programa també inclou el mostreig en punts de consum de domicilis particulars.

És important remarcar dues novetats del nou Reial Decret: la primera és que, amb la finalitat de poder conèixer si l'origen de les possibles incidències deriven de la xarxa de subministrament, o bé, de les instal·lacions interiors, es descriu com a punt de mostreig una aixeta a l'armari o arqueta de comptadors a continuació de la clau de tall general. La segona està relacionada amb els aparells de tractament en instal·lacions interiors, edificis o locals. Aquests aparells requereixen d'una declaració responsable del fabricant i d'analítiques de control d'aixeta que s'ajustin, ambdues, al que especifica la normativa. Dipsalut també posa a l'abast les analítiques relatives a aquests punts.

Pel que fa al nombre d'instal·lacions a mostrejar per municipi, hi ha un canvi significatiu. Fins a gener d'enguany les instal·lacions a mostrejar depenien del nombre d'habitants del municipi als quals se subministrava aigua. A partir del nou reial decret, depèn del nombre d'habitants per zona de subministrament.

El programa de servei és finançat íntegrament per Dipsalut i inclou el desenvolupament de les actuacions següents:

- Pla de control analític
- Dossier tècnic

Són objecte d'actuació els sistemes d'aigua sanitària abastits per la xarxa d'aigua de consum municipal d'equipaments i establiments públics o privats, de domicilis particulars, i altres punts de consum d'aigua, com, per exemple, les fonts.

Programa de servei finançat íntegrament per Dipsalut. És, per tant, gratuït per als ajuntaments.

Legislació aplicable

Reial decret 140/2003, de 7 de febrer, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà.

Ordre SCO/1591/2005, de 30 de maig, sobre el Sistema d'Informació Nacional d'Aigua de Consum. Programa de vigilància i control sanitari de les aigües de consum humà de Catalunya.



Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Sol·licitar el programa PT04 2023, a Dipsalut, per a les aixetes següents:

1. Institut Escola Montseny
2. Escola Bressol municipal El Petit Montseny de Breda
3. Centre Cívic i cultural 1 d'octubre
4. Centre de Serveis per la Gent Gran
5. Pavelló poliesportiu municipal
6. Camp d'esports municipal

Segon.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per portar a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

7.0.- Aprovar la concessió d'una subvenció prevista nominativament al pressupost de la corporació 2023 a la Creu Roja, per la Campanya de la Joguina Educativa 2023

Antecedents

En data 11 de desembre de 2023, la representant de la Creu Roja Espanyola (Creu Roja d'Arbúcies), amb CIF Q2866001G, ha sol·licitat una subvenció nominativa de 400,00€ per la campanya de la Joguina educativa 2023 i s'ha instruït l'expedient X2023002903.

Creu Roja Espanyola, com a organització humanitària i voluntària arrelada a la societat, dona respostes integrals a les persones vulnerables, sota una perspectiva de desenvolupament humà.

El Ple de l'Ajuntament de Breda, en la sessió de data 28 de novembre de 2022, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions, el qual preveu que s'atorgui una subvenció nominativa a la Creu Roja.

La Joguina Educativa és la Campanya de Joguines d'enguany de la Creu Roja Joventut i garanteix que tots els infants puguin rebre una joguina nova, no sexista, no bèl·lica i cooperativa.

D'acord amb el que estableix l'article 22.2 c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Consten a l'expedient la proposta de l'òrgan gestor i l'informe de la secretaria intervenció acreditant l'aplicació de l'article 22.2.c de la Llei 38/2003, general de subvencions això com l'existència de crèdit suficient en pressupost per autoritzar la despesa.

Legislació aplicable

Primer- Els articles 21, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Segon- Els articles 9.2, 22.2 b) i c), 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Tercer- Els articles 55, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Quart- El Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.

Cinquè- Reglament general de subvencions, de 28 de novembre de 2022.

Sisè- Pla Estratègic de Subvencions 2023-2026 pel municipi de Breda, de 28 de novembre de 2022



Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Núm. expedient	Nom de l'entitat beneficiària	CIF/NIF
X2023002903	Creu Roja Española (Creu Roja d'Arbúcies)	Q2866001G
Objecte de la subvenció	Import de la subvenció (en €)	Naturalesa
Campanya de la Joguina educativa 2023	400,00€	Corrent

Segon. Autoritzar i disposar la despesa de 400,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 9250 48000 del pressupost de l'Ajuntament de Breda de 2023.

Tercer. Notificar a les persones interessades l'atorgament de la concessió de la subvenció, comunicant que:

a. Despeses subvencionables i període d'execució

La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença l'1 de setembre de 2023 i finalitza el 5 de gener de 2024.

b. Compatibilitat

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de l'Ajuntament de Breda en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

c. Acceptació de la subvenció

El Bisbat de Girona disposarà d'un termini d'1 mes, a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquest acord, per acceptar la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la que s'estipulen en aquest acord.

d. Termini i règim de justificació

L'entitat beneficiària ha de justificar, abans del 29 de febrer de 2024, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, l'import de la subvenció concedida, mitjançant la presentació al Registre General de l'Ajuntament del compte justificatiu normalitzat, acompanyat de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
- c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al que consta en el pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base quarta (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos, etc.), superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir, que dins del termini de 15 dies hàbils, s'esmenin, o bé que es presentin les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 27 i 28 del Reglament general de subvencions.



e. Pagament

El pagament de la subvenció concedida es realitzarà una vegada aprovada la justificació presentada.

f. Altres obligacions del beneficiari

El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'Ajuntament de Breda, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a l'Ajuntament de Breda la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

g. Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

h. Modificació de les subvencions

La Junta de Govern de l'Ajuntament de Breda té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa el Reglament general de subvencions de l'Ajuntament de Breda i la normativa concordant.

i. Invalidesa, revocació i reintegrament

L'Ajuntament de Breda podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, l'entitat beneficiària tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

L'àrea d'entitats tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de l'Ajuntament de Breda.

j. Verificació i control

L'Ajuntament de Breda té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'entitat beneficiària i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

k. Prohibició de contractació amb persones vinculades

L'entitat beneficiària no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculada, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de l'Ajuntament de Breda.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



I. Principis ètics i regles de conducta

L'entitat beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

m. Normes supletòries

En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; el Reglament general de subvencions de l'Ajuntament de Breda, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

Quart. Subministrar la informació sobre la concessió a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Cinquè. Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

Sisè. Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.0.- Assumptes urgents

A proposta de l'Alcaldia, s'acorda, per unanimitat, incloure amb caràcter d'urgència, els següents assumptes a l'ordre del dia:

8.1.- Aprovar de la certificació única de les obres de renovació del camp de gespa artificial i adequació de l'entorn de l'equipament del camp de futbol municipal

Antecedents

Per Decret d'Alcaldia núm. 2023DECR000579 de data 22 de juny de 2023 es va aprovar l'adjudicació del contracte d'obres de renovació del camp de gespa artificial i adequació de l'entorn de l'equipament del camp de futbol municipal, a favor de l'empresa Ventas Internacionales SA, per import de 207.376,58€ (IVA no inclòs).

En data 13 de desembre de 2023, mitjançant Decret d'Alcaldia número 2023DECR001162, es va aprovar la inclusió de preus nous a l'obra, que d'acord amb l'acta, ascendien a 3.428,77€ (IVA no inclòs), sense superar el 3% del pressupost primitiu del contracte.



Així doncs, el director de les obres, presenta una certificació única per import total de 211.525,39€ IVA inclòs.

Consta a l'expedient informe de fiscalització prèvia de secretaria-intervenció, mitjançant el qual es fa constar que existeix crèdit suficient.

Legislació aplicable

Únic. Article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per tot allò exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la certificació única de les obres de renovació del camp de gespa artificial i adequació de l'entorn de l'equipament del camp de futbol municipal per un import de 211.525,39€.

Segon.- Aprovar el reconeixement de l'obligació de pagament a favor de Ventas Internacionales SA a càrrec de l'aplicació pressupostària 3420 63901.

Tercer.- Notificar el present acord als serveis comptables de la corporació i als interessats.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.2.- Aprovar el contracte menor de subministrament de l'àrea de promoció econòmica.

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, a nivell de vinculació jurídica, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 16, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.



Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Programes de les activitats de les festes de Nadal 2023-2024			22150000-6		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3386-22609	79304177Q	Joaquim Vall-Ilosera Pujolràs	511,20€	21%	618,55€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.3.- Aprovar el contracte menor de subministrament de l'àrea de Governació.

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 16, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.



Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Roba per la Policia Local			18100000-0		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
1320-22104	B55257687	Tottex Uniformes SL	810,89€	21%	981,18€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.4.- Acceptar la justificació presentada de la subvenció excepcional concedida a Càritas Diocesana de Girona per l'annualitat 2023 i autoritzar-ne el pagament

Antecedents

La Junta de Govern Local, de 20 de novembre de 2023, va aprovar concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Nom de l'entitat beneficiària	CIF/NIF	Aplicació press.	Import de la subvenció (en €)
Càritas Diocesana de Girona	R1700016G	2310_48000	1.987,69€

Així com autoritzar i disposar la despesa corresponent a càrrec de l'aplicació 2310_48000, del pressupost municipal de l'any 2023.

En data 14 de desembre de 2023, amb registre E2023005444, es dona entrada al compte justificatiu acreditatiu de les despeses corresponents a la subvenció excepcional, de 1.987,69€, pel finançament del servei d'aliments frescos 2023, acompanyat de les factures i comprovants de pagament de les mateixes.

Consten en l'expedient un informe tècnic, sobre l'adequació de la justificació de la subvenció concedida, i de fiscalització prèvia de la Secretaria-intervenció de la corporació.

Legislació aplicable

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
6. Reial decret legislatiu, 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
7. Bases d'execució del pressupost municipal.
8. Pla estratègic de subvencions Breda 2023-2026.
9. Reglament general de subvencions.

Per tot el que s'ha exposat es sotmeten a la consideració de la Junta de Govern Local, per a la seva aprovació, els següents acords:



Primer.- Acceptar la justificació de la subvenció excepcional, concedida per la gestió del servei d'aliments a la població de Breda per l'any 2023, presentada per Càritas Diocesana de Girona, amb CIF R1700016G.

Segon.- Reconèixer l'obligació de pagament de 1.987,69€, corresponents a la resta de la subvenció concedida, a Càritas Diocesana de Girona, amb CIF R1700016G, de l'aplicació 2310_48000 del pressupost municipal 2023.

Tercer.- Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

Quart.- Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.5.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea de Medi Ambient.

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, a nivell de vinculació jurídica, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Captura de coloms mitjançant gàbies			90922000-6		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
311-21000	B60786282	Colomba Control	1.350,00€	21%	1.633,50€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.



Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.6.- Aprovar el contracte menor de subministrament de l'àrea d'Alcaldia.

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que es tracta d'una contractació anticipada a càrrec del pressupost 2024, que disposa de consignació pressupostària suficient, a nivell de vinculació jurídica, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 16, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar de forma anticipada a càrrec del pressupost de 2024, el contracte menor de subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE	CODI_CPV	APLICACIO	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
Substitució detectors per complir amb la normativa G2 Els Forns	31625300-6	3330-21300	A17069634	Comunicacions i Seguretat Serra SA	430,00€	21%	520,30€
Substitució detectors per complir amb la normativa G2 Museu Josep Aragay	31625300-6	3330-21300	A17069634	Comunicacions i Seguretat Serra SA	134,00€	21%	162,14€
Substitució detectors per complir amb la normativa	31625300-6	3330-21300	A17069634	Comunicacions i Seguretat Serra SA	215,00€	21%	260,15€



G2	Espai							
Jove								
Adequació sistema de seguretat Magatzem Municipal	31625300-6	3330-21300	A17069634	Comunicacions i Seguretat Serra SA	1344,00€	21%	1626,24€	
TOTAL								2568,83€

En tractar-se de tramitació anticipada, es condiona l'autorització i la disposició de la despesa al fet que el pressupost de despeses de l'exercici 2024 sigui aprovat amb caràcter definitiu, incloent el crèdit adequat i suficient.

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.7.- Contractar la pòlissa d'assegurança que cobreix els voluntaris de Protecció Civil de l'Ajuntament de Breda pel període 25/01/2024 a 24/01/2025.

Antecedents

En data 24 de gener de 2024 venç la pòlissa d'assegurança d'accidents col·lectiu.

Vist que es proposa que la contractació es realitzi mitjançant un contracte derivat de l'acord marc subscrit amb l'Associació Catalana de Municipis al qual l'Ajuntament de Breda s'hi va adherir.

Vist que en data 4 d'abril de 2022, la Junta de Govern Local (exp. X2022000601) va aprovar l'adhesió a l'Acord marc del servei d'assessorament i mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2018.07) adjudicat a Ferrer & Ojeda, i per tant, Ferrer & Ojeda Asociados, Corredoria de Seguros, SL te la condició de mediador de l'Ajuntament.

Vist que la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar definitivament la segona pròrroga de l'Acord marc del servei de pòlisses d'assegurances, per un període addicional de 12 mesos més, des de l'1 de gener de 2023 fins a 31 de desembre de 2023.

Vist que la corredoria d'assegurances FERRER & OJEDA, ha presentat una proposta de pòlissa amb un import total: 159,00 euros (IVA inclòs).

Consta a l'expedient informe de fiscalització prèvia de secretaria-intervenció.

Legislació aplicable

L'article 25.1.a) 1er. i l'article 26.1.a) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic, configuren el contracte com privat.

Els contractes privats que subscriguin les administracions públiques es regeixen, quant a la seva preparació i adjudicació per la Llei de contractes del sector públic i per les seves disposicions de desplegament. Pel que fa als seus efectes, modificació i extinció, aquests contractes es regeixen pel dret privat.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- L'Ajuntament de Breda es ratifica en l'adhesió a l'Acord marc del servei d'assessorament i mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2018.07)



Ajuntament de Breda

adjudicat a Ferrer & Ojeda, i per tant, Ferrer & Ojeda Asociados, Correduría de Seguros, SL te la condició de mediador de l'Ajuntament.

Segon.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Breda a l'Acord marc del servei d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.08) i contractar la Pòlissa de Protecció civil, per un import de 159,00 euros, amb vigència des del 25/01/2024 al 24/01/2025.

Tercer.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 159,00 euros que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2024, a càrrec de l'aplicació pressupostària 920022400.

Quart.- Notificar l'adopció d'aquest acord a l'ACM (preferentment a través d'EACAT), també al mediador Ferrer & Ojeda (c/ Tamarit 155-159 08015 Barcelona), així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Cinquè.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Sisè.- Publicar el present acord al Perfil de Contractant de l'Ajuntament.

Setè.- Comunicar el present acord als serveis comptables de la Corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat

9.0.- Precs i preguntes

No s'escau

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el/la president/a amb mi.

Signat electrònicament.