



ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 2 DE MAIG DE 2023

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2023000018
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 2 de maig de 2023
Hora d'inici: 20:25 h
Hora de fi: 20:55 h
Loc: Sala de Plens

Hi assisteixen

Dídac Manresa Molins, Alcalde
Andreu Pujol Mas, 1r Tinent d'Alcaldia
Josep Amargant Argemí, 2n Tinent d'Alcaldia
Rosa Prat Sala, 3a Tinenta d'Alcaldia

Amb veu i sense vot

Samuel Torres Torrent, Regidor
Isabel Vilamala Soler, Regidora
Ferran Palau Masip, Regidor
Rosa Fugarolas Xamaní, Regidora

Júlia Fortiana Sastre, secretària – interventora interina

Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada pel/per la secretari/ària l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- Aprovar les actes de les sessions de la Junta de Govern JGL2023000016 i JGL2023000017, de 17 i 24 d'abril, respectivament.

Per part de l'Alcaldia es dona lectura de l'esborrany de les actes de les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local JGL2023000016 i JGL2023000017, de 17 i 24 d'abril de 2023.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

2.0.- Aprovar l'Addenda al Conveni Marc per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats del municipi de Breda per a l'any 2023

Antecedents

El Ple de la corporació, en sessió celebrada el dia 1 de febrer de 2021, va aprovar el conveni de delegació de competències per la prestació dels serveis socials bàsics i especialitzats entre l'Ajuntament de Breda i el Consell Comarcal de la Selva i aprovar el conveni de delegació de les competències entre l'Ajuntament de Breda i el Consell Comarcal de la Selva proposat per l'ens supramunicipal.

En data 23 d'agost de 2022, la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva ha aprovat el Contracte programa 2022-25 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal de la Selva en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

En data 13 de desembre de 2022, la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva ha aprovat el Conveni de col·laboració entre l'ICD i el Consell Comarcal de la Selva per a l'impuls de la prestació del servei d'informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d'igualtat de gènere (SIAD), per al període 2022- 25.

En data 10 de gener de 2023, la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva ha aprovat el Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament



d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal de la Selva per a l'impuls de polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-25.

El Consell Comarcal de la Selva presta als municipis de la comarca de la Selva menors de 20.000 habitants (art. 31, apartat 2 de la Llei 12/2007) els següents serveis socials:

Serveis Socials Bàsics, els Equips Bàsics d'Atenció Social (EBAS), el Servei d'Ajuda al Domicili (SAD), el Servei de Teleassistència (TAD) i els Ajuts d'Urgència Socials (AUS)

Servei d'Atenció Especialitzada, que engloba: el servei d'informació i atenció a les dones (SIAD), el SAI LGTBI, el servei d'informació i atenció a la infància i l'adolescència (SEAIA), el servei d'integració en famílies extenses (SIFE), el pla d'acció comunitària per a la inclusió social (PLACI), el servei de transport adaptat (TA) i els serveis d'intervenció socioeducativa (SIS)

Tots aquests serveis i programes es sostenen econòmicament amb la col·laboració de la Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal de la Selva i els Ajuntaments. En alguns serveis també hi ha aportació econòmica dels usuaris mitjançant preu públic o taxa.

Per tal de coordinar, realitzar i establir el finançament d'aquests serveis, el Consell Comarcal de la Selva i els ajuntaments de la comarca formalitzen anualment les addendes al Conveni marc de delegació de competències amb la definició dels serveis que es presten, la contraprestació econòmica que correspon a cada part i totes les altres característiques que configuren la seva prestació.

Vista la proposta d'Addenda i finançament dels serveis socials, la secretaria-interventora ha emès un informe de fiscalització favorable.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, en sessió plenària que va tenir lloc el dia 26 de juny de 2019.

Legislació aplicable

Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials de Catalunya i disposicions complementàries.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar l'Addenda al Conveni marc per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats al municipi de Breda per a l'any 2023 en els termes en què figura en l'expedient amb la redacció que ha continuació es recull:

“ADDENDA AL CONVENI MARC PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS SOCIALS BÀSICS I ESPECIALITZATS, I ALTRES PROGRAMES RELATIUS AL BENESTAR SOCIAL I POLÍTQUES D'IGUALTAT AL MUNICIPI DE Breda PER A L'ANY 2023.

Introducció L'article 31, apartat segon, de la Llei 12/2007 estableix que el Consell Comarcal supleix als municipis de menys de 20.000 hab. en la titularitat de les competències en matèria de serveis socials bàsics i especialitzats, i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat. Aquesta delegació es concreta en la signatura periòdica del “Conveni de delegació de competències entre l'ajuntament i el Consell Comarcal de la Selva per a la prestació dels serveis socials bàsics i especialitzats, i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat”.

Aquestes competències es materialitzen en els següents serveis socials i programes:

- *Equips Bàsics d'Atenció Social.*
- *Serveis d'Atenció Domiciliària: Servei d'Ajuda al Domicili (SAD) i Servei de les tecnologies de suport i cura (TAD).*



- *Ajuts d'Urgències Socials (AUS).*
- *Banc de productes de suport.*
- *Serveis d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents (SIS).*
- *Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència (SEAIA).*
- *Servei d'Integració Familiar en Família Extensa (SIFE).*
- *Servei de Transport Adaptat (TA)*
- *Sistema d'atenció i de resposta integral per a dones en situació de violència masclista i seus fills i filles.*
- *Pla de polítiques de dones, Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD) i atenció psicològica.*
- *Pla de polítiques LGTBI i Servei d'Atenció Integral LGBTI+ (SAI)*
- *Polítiques d'igualtat en el treball.*
- *Plans, programes i projectes d'acció comunitària.*
- *Polítiques d'antiracisme, migracions, primera acollida i refugi.*

Tots aquests serveis i programes es sostenen econòmicament amb la col·laboració de la Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal de la Selva i els Ajuntaments. En alguns serveis també hi ha aportació econòmica dels usuaris i usuàries mitjançant preu públic o taxa.

El municipi de Breda, amb la previsió de despesa que al final s'especifica, rep els serveis socials i programes següents:

Primer. Serveis i programes que es presten des del Consell Comarcal de la Selva

Equips Bàsics d'Atenció Social

L'equip professional del municipi està compost per treballadors/es socials, educadors/es socials i un suport administratiu. Està regulat en el document "Contracte Programa 2022-25", en l'apartat relatiu a la fitxa 1 de professionals dels equips bàsics d'atenció social.

Es prestaran els serveis a les dependències que tingui establertes l'Ajuntament, de dilluns a divendres. Les tasques d'aquest equip inclouen:

- *Permanències i visites a les dependències del servei i a domicili.*
- *Coordinacions i treball en xarxa amb el municipi.*
- *Reunions professionals. - Treball derivat de les gestions.*
- *Gestió de tots els recursos i prestacions.*
- *Treball de projectes comunitaris municipals i comarcals.*

Serveis d'Atenció Domiciliària: Servei d'Ajuda al Domicili (SAD Social)

El SAD Social va adreçat a les persones i famílies que no tenen grau de dependència, així com a d'altres col·lectius amb dificultat social i/o famílies vulnerables. L'accés a aquest servei requereix l'informe favorable de l'equip d'atenció social primària i es regula per l'ordenança vigent P-11 del Consell Comarcal de la Selva.

El Consell Comarcal de la Selva té la potestat per aprovar i gestionar les noves sol·licituds. El Consell Comarcal de la Selva comunicarà cada nou cas que s'aprovi a l'Ajuntament pel seu coneixement i el finançament que correspongui.

Serveis d'Atenció Domiciliària: Servei d'Ajuda al Domicili (SAD Dependència)

Les persones que reben aquest servei són aquelles que prèviament han realitzat la sol·licitud i els tràmits d'acord amb la Llei 39/2006, de promoció de l'autonomia i atenció a la dependència, i segons el seu Pla Individual d'Atenció, els hi correspon un número determinat d'hores de servei. El servei queda regulat també per l'actual ordenança vigent P11 del Consell Comarcal de la Selva.

Serveis d'Atenció Domiciliària: Servei de Teleassistència a Domicili (TAD)

És un servei d'atenció preventiu i de proximitat, orientat a persones en situació de risc per diferents factors: edat, solitud, fragilitat o dependència. A través d'aquest servei es garanteix que les persones usuàries puguin ser ateses les 24 hores del dia de manera immediata a través d'una ajuda tècnica (telealarma)



Cada aparell es finança amb la col·laboració de la Diputació, l'Ajuntament i els propis usuaris/es. El servei queda regulat per l'ordenança vigent P-12 del Consell Comarcal de la Selva.

Ajuts d'Urgències Socials (AUS)

Els AUS estan destinades per cobrir despeses essencials i pal·liar necessitats bàsiques: necessitats puntuals d'alimentació, higiene personal i altres necessitats bàsiques.

Els AUS sobre pobresa energètica van dirigits a atendre les despeses derivades dels subministraments bàsics de la llar: llum, aigua i gas.

Banc de productes de suport

És un servei que facilita aparells i productes de suport a les llars de les persones que per motiu de dependència o diversitat funcional requereixen ajuts tècnics per mantenir o millorar la seva autonomia i qualitat de vida.

Serveis d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents (SIS)

El SIS la Selva està format per un equip multidisciplinar format per professionals de l'àmbit de la psicologia, pedagogia, educació i treball social; destinat a atendre les necessitats socioeducatives i psicoemocionals dels infants i adolescents en situació de risc; així com l'atenció, acompanyament i intervenció amb les seves famílies. És un servei itinerant, on l'equip de professionals, es desplaça per tota la comarca per atendre als menors i famílies en el seu municipi. Les línies que caracteritzen la intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents, del SIS la Selva, són els següents:

Servei de suport a les famílies amb infants de 0 a 3 anys en situació de risc

Servei d'intervenció socioeducativa per a progenitors/es, tutors/es o guardadors/es amb infants de 0 a 3 anys en situació de risc que, mitjançant activitats de suport i de formació, vetlla per un adequat desenvolupament integral i benestar dels i les infants i per la permanència amb la seva família.

Servei d'intervenció amb famílies amb infants i adolescents en situació de risc
Servei d'intervenció socioeducativa dirigit a facilitar el suport necessari a les famílies perquè puguin atendre correctament els seus fills i/o filles en situació de risc, fomentant, mitjançant el treball individual o en grup, l'adquisició d'habilitats i hàbits de conducta, tant pel que fa a capacitats personals com capacitats relacionals dirigits a disminuir la situació de risc.

Així mateix, a la comarca de la Selva, també existeix en alguns municipis el Servei d'atenció diürna, conegut com a Centres Oberts. Aquest servei, és un servei diürn preventiu, fora de l'horari escolar, que dona suport, estimula i potencia l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat, la socialització, l'adquisició d'aprenentatges bàsics i l'esbarjo, i compensa les deficiències socioeducatives de les persones ateses mitjançant el treball individualitzat, el grupal, la família, el treball en xarxa i amb la comunitat.

Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (SEAIA-SIFE)

Servei d'atenció a la infància i l'adolescència i a les seves famílies. Aquest servei es presta des dels equips d'atenció a la infància i l'adolescència que es dediquen a fer valoracions i actuacions dels i les infants i adolescents en situacions de risc social i de desemparament, de 0 a 18 anys, així com el seguiment i el tractament de les seves famílies.

També dona suport tècnic i col·labora amb els serveis socials bàsics, fa valoracions especialitzades, aplica mesures d'inserció social, laboral, educativa i familiar; i fa el seguiment, tractament i avaluació de les mesures de protecció.

És un servei delegat de la Generalitat als Consells Comarcals.

Integrat a l'EAIA, específicament es troba el Servei d'Integració Familiar en Família Extensa (SIFE). Des del SIFE es realitza un seguiment acurat dels acolliments oferint suport i assessorament a les famílies i infants i adolescents. Es realitza un treball d'acompanyament a les acollidores i acollidors, i també es reforça la xarxa social que els envolta. Es tracta de garantir al i la menor el desenvolupament de la seva personalitat, així com cobrir les seves necessitats a nivell físic, psíquic i emocional.

És un servei delegat de la Generalitat als Consells Comarcals.



Servei de Transport Adaptat (TA)

El Servei de Transport Adaptat trasllada als centres especialitzats les persones amb discapacitat i/o amb dificultats de mobilitat que no poden fer ús dels transport ordinari. La prestació d'aquest servei està subjecta a la disponibilitat pressupostària. Queda regulat per l'ordenança vigent P-10 del Consell Comarcal de la Selva.

Sistema de resposta integral per a dones que es troben en situació de violència masclista i els seus fills i filles

Servei que facilita un sistema d'atenció i de resposta integral que assegura l'acompanyament i l'acolliment, si s'escau, de manera temporal per a dones i fill/es (quan en tinguin) que es troben en situacions de violència masclista; oferint l'atenció i el suport necessaris per la resolució de la situació de crisi i d'urgència.

Permet garantir la seguretat i protecció física i emocional de les dones en situacions de violència masclista així com de les seves filles i fills (quan en tinguin); assegura la cobertura de les seves necessitats bàsiques, de protecció i orientació, d'allotjament, d'alimentació i de roba; proporciona assessorament i atenció immediates necessàries per la resolució de la situació d'urgència, informa i assessora sobre els recursos i prestacions dels que la dona o unitat familiar pugui gaudir; i facilita l'accés de la dona i els seus fills i filles als serveis de la Xarxa d'Atenció i Recuperació Integral per a dones en situació de violència masclista, o altres, si escau

Pla de polítiques de dones, Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD) i atenció psicològica

El SIAD informa i atén sobre qualsevol matèria, com ara salut, treball, habitatge, serveis i recursos per a les dones, i, si s'escau deriva cap a les entitats i organismes que en són responsables. Ofereix un assessorament i orientació jurídica i psicològica per aquells casos que ho requereixin.

A més el SIAD de la Selva ofereix atenció psicològica individual i grupal, especialitzada en dones víctimes de violència masclista; realitza accions de sensibilització i prevenció sobre violència masclista (xerrades i tallers a centres educatius i entitats i associacions dels municipis, commemoració de diades internacionals, formació en violència masclista als cossos policials dels municipis, formació en violència masclista a personal funcionari i laboral municipal, etc.); i gestiona el Servei ATENPRO i l'atenció psicològica del sistema de resposta integral per a dones que es troben en situació de violència masclista.

Pla de polítiques LGBTI+ i Servei d'Atenció Integral (SAI)

El Pla de polítiques LGTBI de la Comarca de la Selva promou la implementació de tots aquells mitjans i mesures per a fer efectiu el dret a la igualtat i a la no discriminació per raó d'orientació sexual, d'identitat de gènere o d'expressió de gènere, en els àmbits, tant públics com privats, sobre els quals els ens locals tenen competències.

El SAI de la Selva, és el servei destinat a l'avaluació i implantació d'aquestes polítiques LGTBI en la comarca. Des del SAI, també s'atén aquelles persones que pateixin, hagin patit o estiguin en risc de patir discriminació o violència per raó de l'orientació sexual, la identitat de gènere o l'expressió de gènere, amb la finalitat de donar respostes adequades, àgils, properes i coordinades a les necessitats d'aquestes persones. Així mateix, realitza accions de sensibilització, prevenció i formació en diferents àmbits.

Polítiques d'Igualtat en el treball

Des del Consell Comarcal de la Selva, s'ofereix assessorament en el desenvolupament del Pla d'Igualtat d'Oportunitats i equitat en el treball (elaboració i disseny, seguiment i implantació, execució i avaluació del pla d'igualtat).

Plans, programes i projectes d'acció comunitària

Suposa la fusió dels plans d'inclusió social i els serveis comunitaris. S'impulsen accions formatives, de prevenció i de foment de la igualtat d'oportunitats. Es prioritza el treball inclusiu, transversal, integral i coordinat amb els agents socials del municipi, intervenint des de la vessant comunitària



Ajuntament de Breda

Polítiques d'antiracisme, migracions, primera acollida i refugi Les polítiques d'antiracisme, migracions i refugi es despleguen amb l'objectiu d'oferir una vida digna i en condicions d'igualtat per a totes les persones, a través d'incorporar la mirada transversal i interseccional de les persones racialitzades, migrades i /o refugiades a les polítiques públiques; i d'acompanyar les persones migrades per garantir la igualtat de tracte i el dret a viure amb dignitat, seguretat i autonomia.

Des del Consell Comarcal de la Selva s'ofereix el Servei d'atenció ciutadana, que facilita informació i assessoria jurídica especialitzada per a les persones immigrades, refugiades i retornades.

També s'ofereix el Servei d'Acollida (primera acollida i acolliment lingüístic). El Servei de Primera Acollida és un conjunt d'accions i recursos que responen a les necessitats inicials de formació i informació de les persones migrades. Inclou l'acompanyament, la formació i la certificació d'uns coneixements mínims (formació lingüística, coneixements laborals i de la societat catalana dins el marc jurídic) per facilitar el viure i treballar a Catalunya. Les funcions d'acollida i integració del Servei de Primera Acollida es desenvolupen en el marc del Programa Operatiu FSE de Catalunya i estan cofinançades pel Fons Social Europeu.

Segon: Finançament dels serveis

Tots els serveis es financen coparticipadament entre l'administració local i la Generalitat. En aquesta addenda es concreta l'aportació a realitzar per cada Ajuntament al sosteniment dels serveis socials i les polítiques d'igualtat. El finançament de la Generalitat varia en funció del servei que es tracti.

Equips Bàsics d'atenció social

L'ajuntament aporta una part del cost de l'equip de professionals, educadors/es socials, treballadors/res socials, administratius/ives.

La gestió dels serveis suposa uns costos generals pel Consell Comarcal de la Selva en concepte d'infraestructura, material informàtic i d'oficina, telèfon, personal administratiu, desplaçaments i anàlegs que s'inclouen als mòduls d'educador/a, treballador/a social; costos que s'assignen al territori amb un criteri de proporcionalitat poblacional.

SAD social i SAD dependència.

Ve regulat per l'ordenança P-11. Les persones usuàries aportaran, si s'escau, una quota en concepte de copagament pels serveis de SAD social i de SAD dependència, transport adaptat i teleassistència.

Teleassistència L'aportació de l'Ajuntament, segons la tipologia de la persona usuària, queda establerta a l'ordenança P-12.

Transport Adaptat

Es finança a través de les aportacions del Contracte Programa de la Generalitat, les pròpies persones usuàries del servei i l'aportació de l'Ajuntament d'origen. A la present addenda hi figura un import orientatiu, calculat a partir d'una previsió d'ús, i realitzada d'acord al nombre d'usuaris/es al tancament de l'exercici anterior. El cost real dependrà de les persones usuàries que finalment facin servir el transport. Mensualment s'envia a l'Ajuntament una factura amb la relació d'usuaris/es i el cost econòmic per a l'ajuntament. Aquest cost s'obté de la aplicació de l'ordenança fiscal del Consell Comarcal de la Selva núm. P-10.

SIAD

S'estableix una quota proporcional a les hores de dedicació de la persona tècnica a cada municipi.

SIS

Les quotes s'estableixen per una proporcionalitat poblacional.

Acollida a persones novingudes.

El Consell traspasa a l'ajuntament, una aportació provinent del finançament de la Generalitat, relativa al personal tècnic d'acollida contractat per l'ajuntament.

Centres Oberts.



El Consell traspassa a l'ajuntament, una aportació provinent del finançament del personal tècnic, contractat per l'ajuntament.

Tercer: Vigència

En tot allò no previst en la present Addenda continuarà essent vigent i d'aplicació el Conveni Marc de delegació de competències formalitzat per les parts i allò que es preveu en la Llei 12/2007 d'11 d'octubre de Serveis Socials de Catalunya i disposicions complementàries.

Quart: Aportacions econòmiques previstes per part de l'Ajuntament

SERVEIS BÀSICS D'ATENCIÓ SOCIAL APORTACIÓ ANY 2023
QUOTES FIXES

Treballador Social 16.774,73

Educador social 11.849,25

Suport administratiu 4.000,88

QUOTES VARIABLES*

SAD Social 5.176,84

SAD dependència 14.070,21

Servei teleassistència 2.375,53

TOTAL BÀSICS 54.247,44

**Quotes variables vol dir que són imports que poden canviar en funció del nombre d'usuaris i/o hores de servei. S'han d'interpretar com a quantitats estimatives*

SERVEIS SOCIALS ESPECIALITZATS* APORTACIÓ ANY 2023

Transport adaptat 4.881,72

Servei SIAD 2.841,39

Servei SIS 2.933,88

TOTAL ESPECIALITZATS 10.656,99

**Quotes variables vol dir que són imports que poden canviar en funció del nombre d'usuaris i/o hores de servei o trajectes realitzats. S'han d'interpretar com a quantitats estimatives »*

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa estimada de 64.904,43 euros amb càrrec a l'aplicació 2312 22799 del pressupost de l'exercici 2023.

Tercer.- Notificar al Consell Comarcal de la Selva el present acord, fent tramesa de l'Addenda degudament signada.

Quart.- Donar compte del present acord als serveis comptables de la Corporació.

Cinquè.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

3.0.- Aprovar Conveni per a l'execució del document únic de protecció civil municipal de Breda (DUPROCIM).

Antecedents

Que l'Ajuntament de Breda (en endavant Ajuntament) està interessat en encarregar l'actualització i redacció Document únic de protecció civil municipal (DUPROCIM) que incorpori els riscos corresponents: INFOCAT, NEUCAT, INUNCAT, SISMICAT TRANSCAT, PLASEQCAT i VENTCAT que li són d'aplicació al municipi segons la Direcció General de Protecció Civil de Catalunya.

Que ambdues parts en el marc de les seves respectives competències han convingut les condicions en que s'efectuarà l'encàrrec de gestió per portar a terme les actuacions i que per tal de deixar constància d'aquests acords formalitzen el present conveni/acord, prèviament aprovat pels respectius òrgans de govern de cada ens.



Consta a l'expedient informe de fiscalització prèvia de secretaria-intervenció.

Legislació aplicable

Que l'article 25 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya (DL 4/2003) disposa que correspon a la comarca l'exercici de competències municipals per delegació o encàrrec de gestió.

L'article 28 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, atribueix a les comarques, funcions d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local Art 39.3, de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques Art 51 i 52 de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar el conveni d'encàrrec per a l'execució del document únic de protecció civil municipal de Breda (DUPROCIM), en els termes en que figura en l'expedient amb la redacció que a continuació es recull:

“CONVENI D'ENCÀRREC PER A L'EXECUCIÓ DEL DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL DE BREDÀ (DUPROCIM).

Santa Coloma de Farners.

INTERVENEN

D'una part, el senyor Salvador Balliu i Torroella, President del Consell Comarcal de la Selva, que actua expressament autoritzat per a la formalització d'aquest document de conformitat amb l'acord del Ple de 11 de juliol de 2019, assistit per la secretaria de la corporació.

D'altra part, el senyor Dídac Manresa Molins, en representació de l'Ajuntament de Breda i en la seva qualitat d'alcalde, d'acord amb les atribucions que li confereix l'acord de Ple de l'Ajuntament, assistit per el/la secretari/a de l'Ajuntament.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal per a subscriure aquest conveni i

MANIFESTEN

1. Que l'article 25 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya (DL 4/2003) disposa que correspon a la comarca l'exercici de competències municipals per delegació o encàrrec de gestió.

L'article 28 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, atribueix a les comarques, funcions d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.

2. Que l'Ajuntament de Breda (en endavant Ajuntament) està interessat en encarregar l'actualització i redacció Document únic de protecció civil municipal (DUPROCIM) que incorpori els riscos corresponents: INFOCAT, NEUCAT, INUNCAT, SISMICAT, TRANSCAT, PLASEQCAT i VENTCAT que li són d'aplicació al municipi segons la Direcció General de Protecció Civil de Catalunya.

3. Que ambdues parts en el marc de les seves respectives competències han convingut les condicions en que s'efectuarà l'encàrrec de gestió per portar a terme les actuacions i que per tal de deixar constància d'aquests acords formalitzen el present conveni/acord, prèviament aprovat pels respectius òrgans de govern de cada ens, i que es regirà per les següents,

PACTES

Primer.- Objecte del conveni i titularitat

Actualització i redacció del Document únic de protecció civil municipal (DUPROCIM) que incorpori els riscos corresponents: INFOCAT, NEUCAT, INUNCAT, SISMICAT, TRANSCAT, PLASEQCAT i VENTCAT, que li són d'aplicació al municipi segons la Direcció General de Protecció Civil de Catalunya.

Aquest encàrrec de gestió no comporta cessió de titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i és responsabilitat de qui encarrega dictar els actes o les resolucions de caràcter jurídic necessaris en l'activitat material objecte d'encàrrec.



Segon.- Compromisos de les parts.

2.1 Característiques de les tasques a realitzar

El Consell Comarcal de la Selva prestarà els serveis d'assistència per la redacció del DUPROCIM.

- *Descripció i objectius.*

El present encàrrec té com a objectiu la redacció del DUPROCIM.

- *Metodologia.*

- *Recollida de documentació aportada per l'Ajuntament d'acord les plantilles editades des del Departament d'interior.*
- *Determinar un primer esborrany del DUPROCIM.*
- *Reunió amb els responsables municipals, prèviament designats, per validar i completar la documentació (dades del municipi, coneixement dels riscos i elements vulnerables, estructura i organització, operativitat, etc.).*
- *Validar el document definitiu. Cal presentar una versió pública i consultable per a la ciutadania, sense telèfons particulars ni dades personals, i una altra versió confidencial de treball per a l'Ajuntament que inclogui la totalitat de les dades pertal de que pugui ser degudament homologat.*
- *Es preveu també una reunió informativa amb els càrrecs operatius un cop aprovat / homologat el DUPROCIM, reunió que a la pràctica figura com a primera mesura d'implantació del Pla.*

No està inclòs en l'abast d'aquest conveni els serveis de gestió i tramitació dels expedients municipals, ni les mesures d'implantació del Pla al municipi ni l'organització i avaluació de simulacres d'emergència.

2.2 Compromisos del Consell Comarcal de la Selva

El Consell Comarcal de la Selva es compromet a redactar el DUPROCIM d'acord amb la normativa vigent.

En particular el Consell Comarcal es compromet a:

- *Informar a l'Ajuntament de qualsevol aspecte o incidència relacionada amb el servei d'assistència.*
- *Determinar el preu de l'assistència d'acord amb les ordenances fiscals aprovades pel Consell. L'Annex 1 justifica el preu de l'assistència.*
- *Liquidar el cost del servei.*
- *Lliurar la documentació tècnica prevista per la seva posterior tramitació en format digital.*
- *Planificar el termini de la redacció del document. Es justifica a l'Annex 2.*

No s'inclou en el conveni cap altre documentació que no estigui especificada en els punts anteriors.

2.3 Compromisos de l'Ajuntament.

L'Ajuntament es compromet a:

- *Facilitar la documentació necessària per la correcta redacció del document.*
- *Executar la tramitació administrativa segons la normativa aplicable.*
- *Assumir el cost del servei determinat a l'Annex 1 d'acord amb els terminis especificats.*

2.4 Compromisos d'ambdues parts.

El Consell Comarcal liquidarà el preu del servei d'acord amb les condicions de l'Annex 1 i l'Ajuntament s'obliga a ingressar aquesta quantitat al Consell Comarcal de la Selva, en el termini màxim de trenta dies des de l'aprovació de la factura.

L'Ajuntament autoritza al Consell Comarcal de la Selva, per tal que l'import impagat, derivat de la prestació de serveis encarregats amb aquest conveni, li sigui retingut dels pagaments que per qualsevol concepte el Consell Comarcal de la Selva hagi d'abonar a l'Ajuntament.

Tercer. Actuacions en cas d'incompliment

Segons l'article 51. c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants



qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions i compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni a les altres parts signants. Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'haguessin previst.

Quart. Seguiment del conveni

A petició de l'Ajuntament es podrà crear una comissió de seguiment, vigilància i control de les actuacions obligatòries del conveni, i de resolució de dubtes o qüestions que es plantegin en la seva execució i interpretació.

La comissió estarà composta per les següents persones:

- *Alcalde de l'ajuntament, o persona en qui delegui, que la presideix, forma l'ordre del dia i convoca i dirigeix les sessions i altre regidor/a o tècnic/a municipal.*
- *El/la cap de Departament de Territori i Sostenibilitat del Consell i el/la cap d'Unitat de Sostenibilitat del Consell o en qui deleguin.*

Hi podran assistir els tècnics redactors.

Aquesta Comissió es reunirà quan qualsevol de les parts ho demani per escrit, amb la finalitat de fer un seguiment de les actuacions desenvolupades i per programar aquelles que es considerin oportunes. Es podran convocar les sessions per via electrònica.

Cinquè. Modificació del conveni

Les possibles modificacions del conveni requeriran l'acord unànime de les parts que es formalitzarà mitjançant la signatura de l'acord de modificació.

Sisè. Vigència del conveni

El conveni tindrà una durada d'un any a partir de la última signatura electrònica.

Si escau, en qualsevol moment abans de la finalització del termini previst, els signants del conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins quatre anys addicionals o la seva extinció ja sigui pel mutu dissens o per denúncia de qualsevol de les dues parts, basada en l'incompliment de qualsevol de les seves clàusules. Tant si és per motiu de pròrroga com d'extinció, s'haurà de comunicar per escrit de manera anticipada la data que es vulgui donar per finalitzat.

Setè. Extinció del conveni

Al marge dels supòsits previstos en els pactes anteriors, hi seran d'aplicació els motius que, quant a extinció i efectes de resolució dels convenis, es regulen en els articles 51 i 52 de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El present conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva aplicació seran resoltes de mutu acord entre les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de Girona.

Vuitè. Règim jurídic

Són aplicables a aquest conveni els següents articles:

- *L'article 11 i concordants referent als encàrrecs de gestió, el 48 i següents, relatius als convenis i l'article 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), relatiu al deure de col·laboració entre les Administracions Públiques.*
- *Els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, relatius a les característiques dels convenis de col·laboració.*
- *L'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, relatiu a la transparència en els convenis de col·laboració.*
- *L'article 25 i concordants de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya (DL 4/2003).*
- *Es complirà la normativa de protecció de dades de caràcter personal, i implementaran les mesures de seguretat previstes per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals*
- *Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.*



- R.D. 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'Article 24 de la Llei 31/1995 de PRL, en matèria de Coordinació d'Activitats Empresarials

Novè. Règim de publicitat i transparència

Aquest conveni per tal que sigui eficaç es publicarà a l'e-TAULER del Consell Comarcal de la Selva, al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), de conformitat amb el que preveu l'article 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, de manera trimestral, una relació dels convenis aprovats al llarg d'aquest període, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya, i per tant, al Portal de Transparència del Consell Comarcal de la Selva, d'acord amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Així ho acorden els compareixents en representació de les respectives institucions, en prova de conformitat, signem digitalment el present document en el lloc que figura a la signatura.

Per l'Consell Comarcal de la Selva
Salvador Balliu i Torroella
President

Per l'Ajuntament de Breda
Didac Manresa Molins
Alcalde

El/la secretari/secretària

El/la secretari/secretària

Taxa a meritjar

D'acord amb l'Ordenança Fiscal núm. T11, en la qual es recullen les tarifes aplicables als municipis de la comarca de la Selva per a la revisió i actualització dels seus Plans de Protecció Civil s'estableixen fins a 5 grups de municipis en funció del nombre d'habitants, la superfície del municipi i la seva complexitat urbanística (urbanitzacions, polígons industrials, ...), establint un escalat en les taxes previstes en funció del grup al qual pertanyi el municipi en qüestió.

El municipi de referència, Breda, es troba englobat dins del grup B, per la qual cosa en resulta la següent taxa a meritjar per a la redacció en un document únic (DUPROCIM segons el Decret 155/2014) dels plans INFOCAT, NEUCAT, INUNCAT, SISMICAT, TRANSCAT, PLASEQCAT i VENTCAT. (en format DUPROCIM)

- Per la redacció del document únic de protecció civil (DUPROCIM) segons les plantilles aprovades per la Direcció General de Protecció Civil, amb cinc Plans per a un municipi inclòs en el grup C de l'ordenança fiscal número T-11.

- 551,40 euros/pla x 7 plans: 3.859,80 €

TOTAL COST REDACCIÓ..... 3.859,80 €

Bonificacions

La mateix ordenança estableix una bonificació del 20% per a aquells municipis adherits al PAS la qual resulta aplicable en el cas del municipi de Breda.

Altres despeses

No s'han previst despeses complementàries.

Pressupost Final

Taxa del servei:	3.859,80 €
Bonificació PAS (20%)	-771,96 €
Altres despeses	0,00 €
Total	3.087,84 €

Condicions i terminis de pagament

Els imports derivats de l'aplicació d'aquesta ordenança T-11 es meritjaran en el moment que el Consell Comarcal accepti l'encàrrec corresponent.

La liquidació de les taxes meritades es produirà a la finalització i lliurament dels treballs prèviament acordats, essent d'aplicació els terminis de pagament son els establerts a l'article 62.2 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, a comptar des de la notificació de la corresponent liquidació.



Terminis de redacció i lliurament

- *Inici de servei: Acceptació de l'encàrrec (a la data de publicació del conveni signat)*
- *Primer lliurament: Reunió de coordinació i validació, 6 mesos de la data d'acceptació de l'encàrrec.*
- *Lliurament definitiu: Lliurament dels documents per aprovar, 2 mesos de la data del primer lliurament.*

Els terminis assenyalats són indicatius i condicionats al temps que l'Ajuntament trigui en facilitar la informació necessària i indispensable en cada fase del procés."

Segon.- Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

Tercer.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 3.087,84€ que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2023, a càrrec de l'aplicació pressupostària 1510_62700.

Quart.- Notificar al Consell Comarcal de la Selva el present acord, fent tramesa del conveni signat.

Cinquè.- Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

4.0.- Aprovar el conveni de col·laboració entre els ajuntaments de Breda, Hostalric, Fogars de la Selva, Massanes, Riells i Viabrea i Sant Feliu de Buixalleu per al desenvolupament del projecte de joventut Selva Sud

Antecedents

Atès que la col·laboració entre les regidories de Joventut dels Ajuntaments de la Selva Sud es va iniciar a l'any 2010. De les actuacions realitzades anualment s'han consolidat amb èxit tres línies d'intervenció: Bus de transport juvenil a espais d'oci nocturn (Bus Tornabé), formacions en l'àmbit del lleure i una activitat més relacionada amb l'oci que es definirà segons les demandes i necessitats de les persones joves.

Atès que amb l'objecte de donar continuïtat a les accions de manera més organitzada, es redacta aquest conveni on es contempla l'execució de diverses iniciatives i activitats de manera conjunta amb els municipis de Breda, Hostalric, Fogars de la Selva, Massanes, Riells i Viabrea, i Sant Feliu de Buixalleu.

Atès que les regidories de joventut, a través de les figures tècniques i de dinamització de joventut, es coordinen per treballar en xarxa i dur a terme activitats d'oci, formatives, culturals i de participació dirigides als i les joves d'aquests municipis. L'objectiu és sumar esforços per tal d'augmentar les oportunitats d'aquest col·lectiu que, de manera natural, ja interactua i es relaciona a nivell supramunicipal a través de l'institut Vescomtat de Cabrera, que és el centre educatiu de secundària i batxillerat de referència de la zona, així com altres activitats extraescolars.

Atès que aquest conveni dona contingut a l'estructura organitzativa i de funcionament del projecte amb l'objectiu de formalitzar i aprofundir la col·laboració en la dinàmica mancomunada i aprofitar les sinergies de participació juvenil per oferir activitats d'oci de proximitat, adaptades a les necessitats del col·lectiu jove.

Atès que en base a aquests antecedents, es proposa la signatura del Conveni de Cooperació intermunicipal per a l'impuls de les activitats emmarcades dins del projecte Selva Sud, pel període 2023-2027.

Atès que el projecte compta amb els recursos de les àrees de Joventut de tots els Ajuntaments signants. Tant recursos humans, figures tècniques i dinamitzadores juvenils, com recursos físics i materials (equipaments municipals, equips informàtics, material fungible i altres materials necessaris pel desenvolupament de les accions).

Legislació aplicable

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local Art 39.3, de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques



Art 51 i 52 de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre els ajuntaments de Breda, Hostalric, Fogars de la Selva, Massanes, Riells i Viabrea i Sant Feliu de Buixalleu per al desenvolupament del projecte de joventut Selva Sud, en els termes en que figura en l'expedient amb la redacció que a continuació es recull:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE ELS AJUNTAMENTS DE BREDÀ, HOSTALRIC, FOGARS DE LA SELVA, MASSANES, RIELLS I VIABREA I SANT FELIU DE BUIXALLEU PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE DE JOVENTUT SELVA SUD.

INTERVENEN

Les alcaldies dels Ajuntaments corresponents, això és: Dídac Manresa Molins, alcalde de Breda; Josep Vilà i Camps, alcalde de Fogars de la Selva; Nil Papiol Champagne, alcalde d'Hostalric, Joan Pou Lucea, alcalde de Massanes; Josep Maria Bagot i Belfort, alcalde de Riells i Viabrea i Josep Roquet i Avellaneda, alcalde de Sant Feliu de Buixalleu.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal per a subscriure aquest conveni i

MANIFESTEN

- I. Que la col·laboració entre les regidories de Joventut dels Ajuntaments de la Selva Sud es va iniciar a l'any 2010. De les actuacions realitzades anualment s'han consolidat amb èxit tres línies d'intervenció: Bus de transport juvenil a espais d'oci nocturn (Bus Tornabé), formacions en l'àmbit del lleure i una activitat més relacionada amb l'oci que es definirà segons les demandes i necessitats de les persones joves.*
- II. Que amb l'objecte de donar continuïtat a les accions de manera més organitzada, es redacta aquest conveni on es contempla l'execució de diverses iniciatives i activitats de manera conjunta amb els municipis d'Hostalric, Riells i Viabrea, Massanes, Fogars de la Selva, Sant Feliu de Buixalleu i Breda.*
- III. Que les regidories de joventut, a través de les figures tècniques i de dinamització de joventut, es coordinen per treballar en xarxa i dur a terme activitats d'oci, formatives, culturals i de participació dirigides als i les joves d'aquests municipis. L'objectiu és sumar esforços per tal d'augmentar les oportunitats d'aquest col·lectiu que, de manera natural, ja interactua i es relaciona a nivell supramunicipal a través de l'institut Vescomtat de Cabrera, que és el centre educatiu de secundària i batxillerat de referència de la zona, així com altres activitats extraescolars.*
- IV. Que aquest conveni dona contingut a l'estructura organitzativa i de funcionament del projecte amb l'objectiu de formalitzar i aprofundir la col·laboració en la dinàmica mancomunada i aprofitar les sinergies de participació juvenil per oferir activitats d'oci de proximitat, adaptades a les necessitats del col·lectiu jove.*
- V. Que en base a aquests antecedents, es proposa la signatura del Conveni de Cooperació intermunicipal per a l'impuls de les activitats emmarcades dins del projecte Selva Sud, pel període 2023-2027.*
- VI. Que el projecte compta amb els recursos de les àrees de Joventut de tots els Ajuntaments signants. Tant recursos humans, figures tècniques i dinamitzadores juvenils, com recursos físics i materials (equipaments municipals, equips informàtics, material fungible i altres materials necessaris pel desenvolupament de les accions).*

En conseqüència les parts signants acorden atorgar el present Conveni de Col·laboració subjectes als següents:

PACTES

Primer. OBJECTE DEL PROJECTE

L'objecte d'aquest conveni és regular la cooperació entre els Ajuntaments signants per aplicar, desenvolupar i sostenir el seguit d'accions emmarcades en el Projecte Selva Sud.

Segon. Estructura organitzativa i compromisos de les parts.

Consell Polític format per Alcaldes i Alcaldesses dels Ajuntaments signants, podran delegar a altres regidors i regidores la seva representació. Serà presidit per l'alcalde o alcaldessa que aquell any avanci les despeses del projecte.

Les funcions d'aquest òrgan son:



- *Consensuar l'evolució del plantejament del projecte i establir-ne un pressupost*
- *Aprovar les memòries i accions anuals*
- *Establir les línies de col·laboració amb entitats i administracions*
- *Definir els acords econòmics entre els ajuntaments signants*
- *Consell Tècnic* Format per personal tècnic designat per cadascun dels Ajuntaments signants.

Les funcions d'aquest òrgan son:

- *Proposar accions i línies de treball per la seva derivació al Consell Polític*
 - *Definir accions i memòries anuals*
 - *Col·laborar, quan s'escaigui, en les activitats que es desenvolupen en el municipi d'aplicació.*
 - *Gestionar l'administració i el pressupost del pla*
 - *Gestionar els successius convenis*
- *Les parts es comprometen a:*
- 1) *Coordinar les reunions establertes entre els ajuntaments participants per fer possible l'execució del projecte.*
 - 2) *Portar a terme les actuacions del projecte Selva Sud.*
 - 3) *Destinar l'aportació econòmica prèviament acordada amb tots els ajuntaments participants per a cobrir els costos de les accions desenvolupades.*
 - 4) *Avançament del cost de les accions per part dels ajuntaments de Breda, Hostalric i Riells de manera rotativa i segons activitat.*
 - 5) *Pagar el cost corresponent a l'ajuntament que hagi fet l'avançament abans del 30 de novembre del mateix any.*
 - 6) *En el cas que no es faci el pagament al respectiu ajuntament, es penalitzarà expulsant del projecte Selva Sud l'ajuntament que no ha pagat.*
 - 7) *Informar a tots els ajuntaments participants de l'estat de l'execució de les actuacions del projecte i de les possibles incidències vinculades al projecte. Per fer-ho, es constituirà una comissió de seguiment integrada per un representant de cadascuna de les parts signants. El consell polític es reunirà un cop l'any per fer seguiment i planificació de les accions relacionades amb el present conveni.*
 - 8) *Proporcionar els recursos materials necessaris per portar a terme el projecte. Això és: equipaments municipals, equips informàtics, material fungible i altres materials necessaris pel desenvolupament de les accions.*

Tercer. Sosteniment econòmic del conveni

El sosteniment econòmic del Projecte Selva Sud, serà assumit proporcionalment per tots els Ajuntament que hi participin, per bé que tot ingrés que es rebí d'altres administracions, entitats o persones, es deduirà en la seva totalitat del cost total anual i minorarà l'aportació dels signants d'aquest conveni.

S'elaborarà un pressupost anual. Cada Ajuntament consignarà al respectiu pressupost municipal la dotació que li correspongui per garantir atendre la liquidació.

El compromís de l'Ajuntament que assumeix l'avançament serà rotatiu entre els ajuntaments que tenen un nombre d'habitants (i joves) més elevat, en aquest cas Hostalric, Breda i Riells i Viabrea, i serà amb caràcter anual.

Anualment per cada activitat els responsables polítics decidiran quins seran els ajuntaments que assumiran l'avançament de les despeses del projecte.

La proporcionalitat del repartiment econòmic de les despeses s'estipula de la següent manera segons el seu nombre d'habitants i joves empadronats.

AJUNTAMENTS	%
Hostalric	25,00%
Breda	25,00%
Riells i Viabrea	25,00%
Fogars de la selva	8,33%
Sant feliu de buixalleu	8,33%
Massanes	8,33%



Quart. Actuacions en cas d'incompliment

Segons l'article 51. c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions i compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants. Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'expulsarà la part incomplidora d'aquest conveni.

Cinquè. Seguiment del conveni

El seguiment del conveni el realitzarà el consell polític. Es reunirà, almenys, una vegada l'any, i servirà per fer el seguiment i planificació de les accions relacionades amb el present conveni, per tal de controlar l'execució dels compromisos adquirits en signar el conveni. A petició de qualsevol de les parts, es podran convocar les comissions de seguiment necessàries per garantir el correcte desenvolupament del projecte.

Aquest òrgan és el competent per resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar durant la vigència del conveni.

L'òrgan de seguiment, a més de les funcions descrites en els punt anteriors, tindrà les següents funcions:

- *Consensuar l'evolució del plantejament del projecte i establir-ne un pressupost*
- *Aprovar les memòries i accions anuals*
- *Establir les línies de col·laboració amb entitats i administracions*
- *Definir els acords econòmics entre els ajuntaments signants.*

Sisè. Vigència del conveni

Aquest conveni tindrà vigència, amb efectes retroactius, des de l'1 de gener de 2023 al 31 de desembre del 2027. Es podrà prorrogar, si les condicions acordades no varien, fins a una pròrroga d'un any. Tot això, atès el contingut de l'article 39.3 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, per quant, excepcionalment, podrà atorgar-se eficàcia retroactiva als actes quan es dictin en substitució d'actes anul·lats, així com quan es produeixin efectes favorables a l'interessat, sempre que els supòsits de fet necessaris existissin ja en data a que es retrotraguí l'eficàcia de l'acte i aquesta no lesioni drets o interessos legítims d'altres persones.

Sisè. Modificació del conveni

Les possibles modificacions del conveni requeriran l'acord unànim de les parts que es formalitzarà mitjançant la signatura d'un acord de modificació.

Setè. Extinció del conveni.

Al marge dels supòsits previstos en els pactes anteriors, hi seran d'aplicació els motius que, quant a extinció i efectes de resolució dels convenis, es regulen en els articles 51 i 52 de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El present conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva aplicació seran resoltes de mutu acord entre les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Girona.

Vuitè. Règim de publicitat i transparència.

Aquest conveni per tal que sigui eficaç es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), de conformitat amb el que preveu l'article 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya, i per tant, al Portal de Transparència dels ajuntaments signants, d'acord amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Així ho acorden els compareixents en representació de les respectives institucions, en prova de conformitat, signem digitalment el present document, en el lloc que figura a l'encapçalament."



Segon.- Notificar el present acord als interessats.

Tercer.- Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.0.- Renovar la contractació de la pòlissa d'assegurança que cobreix la defensa jurídica i reclamació de l'Ajuntament de Breda pel període 08/05/2023 a 08/05/2024

Antecedents

La Junta de Govern Local reunida en data 14 de març de 2016 va acordar l'adhesió de l'Ajuntament de Breda a l'Acord marc del servei de mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.01) adjudicat a Ferrer&Ojeda, i per tant, Ferrer & Ojeda va passar a tenir la condició de mediador de l'Ajuntament

En data 24 d'abril de 2023 el mediador Ferrer & Ojeda ha presentat la proposta de renovació de la pòlissa d'assegurança amb ARAG CIA INTERNACIONAL que cobreix la defensa jurídica penal i extracontractual de l'Ajuntament de Breda i els membres de l'equip de govern i els empleats públics pel període 08/05/2023 a 08/05/2024, per un import de 771,30 euros, d'acord amb les condicions establertes a l'Acord Marc subscrit amb l'ACM.

Vist que la proposta de contractació té el caràcter de contracte derivat d'un Acord Marc prèviament subscrit per l'ACM, del qual en resulta beneficiari l'Ajuntament de Breda, en la seva condició d'entitat local adherida.

Consta a l'expedient un informe de fiscalització prèvia de secretaria-intervenció.

Legislació aplicable

Article 153 i 221 i Disposició addicional 3a de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Contractar la renovació de pòlissa d'assegurança amb ARAG CIA INTERNACIONAL (CIFW0049001A), mitjançant els serveis de corredoria de FERRER Y OJEDA ASOCIADOS, CORREDURIA DE SEGUROS, S.L. (B58265240) que cobreix la defensa jurídica penal i extracontractual de l'Ajuntament de Breda i els membres de l'equip de govern i els empleats públics pel període 08/05/2023 a 08/05/2024, per un import de 771,30 euros, d'acord amb les condicions establertes a l'Acord Marc subscrit amb l'ACM.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa corresponent a l'esmentada contractació amb càrrec a l'aplicació 920022400 del pressupost per l'exercici 2023.

Tercer.- Notificar l'adopció d'aquest acord a l'ACM (preferentment a través d'EACAT), també al mediador Ferrer & Ojeda (c/ Tamarit 155-159 08015 Barcelona), així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Quart.- Notificar als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Cinquè.- Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat



6.0.- Aprovar de la segona certificació de les obres del projecte de consolidació d'estructura de coberta i revestiments de façanes dels edificis del monestir de Breda Fase 2

Antecedents

Per Junta de Govern de data 5 de setembre de 2022 es va aprovar l'adjudicació del contracte d'obres per l'execució del projecte de consolidació de façanes i cobertes d'una part dels edificis del Claustre del Monestir de Sant Salvador de Breda. FASE 2, a favor de Rehatec Obres i Restauracions SAU.

Per Junta de Govern Local de data 3 d'abril de 2023 es va aprovar la certificació núm. 1 per un import de 22.429,39€.

En data 11 d'abril de 2023, RE núm. E2023001619 el director de l'obra presenta la certificació de les obres núm. 2 per un import de 20.982,72€ IVA inclòs.

Consta a l'expedient informe de fiscalització prèvia de secretaria-intervenció.

Legislació aplicable

Article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per tot allò exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la certificació número 2 de les obres per l'execució del projecte de consolidació de façanes i cobertes d'una part dels edificis del Claustre del Monestir de Sant Salvador de Breda. FASE 2 per un import de 20.982,72€.

Segon.- Aprovar el reconeixement de l'obligació de pagament a favor de Rehatec Obres i Restauracions SAU a càrrec de l'aplicació pressupostaria 3360 60903.

Tercer.- Comunicar el present acord als serveis comptables de la corporació i a l'interessat.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

7.0.- Aprovar un contracte menor d'obres de l'àrea d'Esports

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de contractació d'obres, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, a nivell de vinculació jurídica, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2019DECR000630, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.



Legislació aplicable

Articles 13, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor d'obres que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE	CODI_CPV	APLICACIÓ	NIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
La substitució de les fustes del sòcul de la pista del pavelló poliesportiu municipal	45422100-2	3422 21200	77908911E	JOAN VILAMALA SOLER	1.708,00€	21%	2.066,68€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.0.- Aprovar un contracte menor d'obres de l'àrea d'Educació

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de contractació d'obres, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, a nivell de vinculació jurídica, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2019DECR000630, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 13, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:



Primer.- Adjudicar el contracte menor d'obres que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE	CODI_CPV	APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
Construcció i col·locació d'una barana a l'Institut Escola Montseny	45342000-6	3230 63200	J55157119	Cal Manya SC	3.847,00€	21%	4.654,87€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

9.0.- Aprovar un contracte menor d'obres de l'àrea d'Esports

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de contractació d'obres, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2019DECR000630, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 13, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor d'obres que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE	CODI_CPV	APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
Pintar les instal·lacions de la piscina municipal	45442110-1	3422 21200	79301724R	Carles Alsina Terradas	1.662,00€	21%	2.011,02€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.



Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

10.0.- Aprovar un contracte menor d'obres de l'àrea de Medi Ambient

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de contractació d'obres, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la secretària interventora interina de l'ajuntament que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2019DECR000630, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 13, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor d'obres que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE	CODI_CPV	APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
Neteja camí de les Fonts (3 actuacions durant l'any 2023)	45112000-5	1531 21000	X4155571G	Mfidal Roktouti	1.200	252	1.452

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat



11.0.- Aprovar un contracte menor de serveis de l'àrea de Festes

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, a nivell de vinculació jurídica, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2019DECR000630, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE	CODI_CPV	APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
Servei de càterring dinar de la Peña Barcelonista de Breda per la Festa de l'Ajust	55521200-0	3384 22609	B09753435	Art Càterring Events SL	909,09€	10%	1.000,00€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

12.0.- Aprovar un contracte menor de serveis de l'àrea d'Educació

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.



La LCSP disposa que són contractes menors, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, a nivell de vinculació jurídica, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2019DECR000630, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE	CODI_CPV	APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
Activitats festa final de curs Escola Bressol Municipal	92331210-5	3230 22609	J55180269	DJOCS SC	612,75€	10%	674,03€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.0.- Aprovar el Projecte de Brigada Jove 2023 a Breda

Antecedents

Des de l'Àrea de Joventut, juntament amb l'Oficina Jove de la Selva s'ha redactat el Projecte de Brigada Jove Breda 2023.

El projecte té per objecte una acció formativa laboral per atorgar competències laborals als i a les joves de la Vila.

Els objectius que es persegueixen amb el projecte Brigada Jove s'emmarquen dins els objectius estratègics plantejats al Pla local de Joventut 2020-2023 de Breda, que destaquem:

Objectius generals	Objectius específics
Garantir l'orientació i l'acompanyament de la joventut en la seva trajectòria	<ul style="list-style-type: none"> Acompanyar els joves més joves en el seu primer contacte amb el mercat de treball



formativa i laboral, i en els àmbits de la salut i la participació.	<ul style="list-style-type: none">• Proporcionar espais formatius en matèria laboral als joves participants• Proporcionar espais d'experiència laboral als joves participants
Treballar per l'assoliment de competències bàsiques en l'àmbit laboral i social	<ul style="list-style-type: none">• Proporcionar un espai formatiu en clau d'emancipació juvenil relacionant-ho amb la promoció de competències transversals i d'habilitats per a la vida.• Valorar l'aprenentatge com un element per al desenvolupament i millora professional, reconeixent els interessos i les necessitats de millora.
Consolidar el treball en xarxa amb els municipis veïns i ens comarcals per oferir un abordatge integral i aprofitar els recursos existents per a l'inserció laboral dels i les joves.	<ul style="list-style-type: none">• Afavorir espais de contacte entre comunitat i joves participants

El projecte inclou la contractació temporal de 3 joves del municipi en edats compreses entre els 16 i 20 anys per a treballar com a auxiliar de peó de la brigada municipal i auxiliar d'arxiu municipal segons el detall que segueix:

- Auxiliar de peó de brigada

Places: 2

Edat: entre els 16 i 20 anys

Temporalitat: de l'1 al 31 de juliol

Horari: de dilluns a dissabte, jornades de 4 hores

Funcions: Suport a la brigada municipal realitzant tasques de pintura, jardineria, manteniment dels equipaments municipals, suport a l'organització i realització d'esdeveniments socioculturals, gestió de mediambient, etc.

- Auxiliar d'arxiu municipal

Places: 1

Edat: entre els 16 i 20 anys

Temporalitat: de l'1 al 31 de juliol

Horari: de dilluns a divendres, jornades de 4 hores

Funcions: Realitzar tasques de suport a les oficines municipals de l'ajuntament i la biblioteca municipal: arxiu i gestió documental.

El projecte Brigada Jove, inclòs en el Pla Local de joventut 2020 - 2023 compta amb el suport i la col·laboració de la Direcció General de Joventut del Departament de Treball, Afers Socials i Família de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de la Selva.

Legislació aplicable

Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de joventut.

Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar el projecte de Brigada Jove 2023, assumint la seva execució com una activitat pròpia de l'Ajuntament.

Segon.- Comunicar la present resolució als serveis comptables i a l'Àrea de Recursos Humans de la corporació per a l'inici de l'expedient de selecció del personal que preveu el projecte.

Resultat: Aprovat per unanimitat



14.0.- Aprovació del Pla de Seguretat i Salut del projecte d'urbanització dels entorns de la zona esportiva

Antecedents

Per Decret d'Alcaldia núm. 2022DECR001126 de 23 de desembre de 2022, es va aprovar inicialment el projecte d'urbanització dels entorns de la zona esportiva de Breda, i no havent-se presentat al·legacions, va quedar aprovat definitivament.

Per Junta de Govern de data 6 de març de 2023 es va adjudicar el contracte administratiu a l'entitat Artea Mediambient SL de les obres d'urbanització per un import total de 234.982,00 euros (IVA inclòs).

En data 17 d'abril de 2023 RE núm. E2023001709 l'empresa contractista presenta el Pla de Seguretat i Salut que ha estat informat favorablement pel cap d'obres Sr. Santi Prat Gual.

Legislació aplicable

Reial Decret Legislatiu 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar el Pla de Seguretat i Salut en relació al projecte d'urbanització de la zona esportiva de Breda.

Segon.- Notificar el present acord a l'adjudicatari i al cap d'obres.

Tercer.- Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

15.0.- Acceptar les subvencions concedides en el marc del Fons de cooperació econòmic i cultural 2023 de la Diputació de Girona

Antecedents

La Junta de Govern Local, en la sessió ordinària del 6 de febrer de 2023 va adoptar l'acord, entre d'altres, de sol·licitar a la Diputació de Girona que acceptés que els fons concedits a Breda es repartissin de la següent manera:

Fons de Cooperació econòmica		
Despesa corrent	Servei de manteniment d'enllumenat públic	48.000,00€
Inversions	Equipaments esportius	28.611,35€
Fons per despeses culturals		
Contractació Escènics		2.027,95€
Biblioteques i sales de lectura		1.351,97€
Activitats i promoció cultural		10.139,73€
Fons per noves tecnologies		
Renovació de maquinari i xarxes i/o programari		2.085,62€
Fons per camins		
Actuacions en camins municipals a d'ús públic general		800,00€

La Junta de Govern Local de la Diputació de Girona, en sessió de 18 d'abril de 2023 va acordar, entre d'altres, aprovar la distribució de fons proposada des de la corporació local.

Legislació aplicable

D'acord amb l'article 23.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions i les Bases que regeixen aquesta convocatòria, l'Ajuntament de Breda, pot sol·licitar aquesta ajuda, per atendre



despeses corrents que estiguin vinculades amb la prestació de serveis públic que d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, per la que s'aprova les Bases de Règim Local, tenen la consideració d'obligatoris.

Per tot allò exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Acceptar la distribució, dels fons concedits a Breda dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2023 de la Diputació de Girona, següent:

Fons de Cooperació econòmica		
Despesa corrent	Servei de manteniment d'enllumenat públic	48.000,00€
Inversions	Equipaments esportius	28.611,35€
Fons per despeses culturals		
Contractació Escènics		2.027,95€
Biblioteques i sales de lectura		1.351,97€
Activitats i promoció cultural		10.139,73€
Fons per noves tecnologies		
Renovació de maquinari i xarxes i/o programari		2.085,62€
Fons per camins		
Actuacions en camins municipals a d'ús públic general		800,00€

Segon.- Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

Tercer.- Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

16.0.- Acceptar una subvenció per a l'adquisició de diferents fons bibliogràfics destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2023

Antecedents

L'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya ha resolt concedir, en el marc del règim de concurrència no competitiva, per a l'adquisició de diferents fons bibliogràfics destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2023, una subvenció de 4.000,00€ a la Biblioteca de Breda.

Legislació aplicable

Les bases generals que consten a l'annex de l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de 24 de novembre de 2020, publicat mitjançant la Resolució CLT/3216/2020, de 8 de desembre (DOGC núm. 8292, d'11.12.2020); modificades per l'acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural adoptat en la sessió de 28 de gener de 2021 (Resolució CLT/198/2021, de 29 de gener; DOGC núm. 8334, de 5.2.2021)

Les bases específiques que consten a l'annex de l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de 24 de febrer de 2022, publicat mitjançant la Resolució CLT/577/2022, de 2 de març (DOGC núm. 8620, de 7.3.2022)

La convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, per a l'adquisició de diferents fons bibliogràfics destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2023 (ref. BDNS 675216)

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Acceptar la subvenció, per valor de 4.000,00€, per a l'adquisició de diferents fons bibliogràfics destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2023.

Segon.- Notificar aquesta acceptació expressa a l'entitat concedent, si s'escau.



Tercer.- Comunicar el present acord als serveis comptables de la Corporació

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui necessari, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

17.0.- Acceptar la subvenció en espècie per a l'adquisició de novetats editorials en català o occità destinades a les biblioteques del Sistema de lectura pública de Catalunya

Antecedents

L'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya ha resolt concedir, en el marc de de la subvenció en espècie per a l'adquisició de novetats editorials en català o occità destinades a les biblioteques del Sistema de lectura pública de Catalunya, una subvenció de 6.000,00€ a la Biblioteca de Breda.

Legislació aplicable

Les bases generals que consten a l'annex de l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, de 24 de novembre de 2020, publicat mitjançant la Resolució CLT/3216/2020, de 8 de desembre (DOGC núm. 8292, d'11.12.2020), bases modificades per l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural adoptat a la sessió del 28 de gener del 2021, publicat mitjançant la Resolució CLT/198/2021, de 29 de gener (DOGC núm. 8334, de 5.2.2021)

L'apartat 2 de l'annex de l'Acord del 20 de desembre del 2018 del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions en l'àmbit de les biblioteques, publicat mitjançant la Resolució CLT/3050/2018, de 20 de desembre (DOGC núm. 7784, de 9.1.2019), modificades per l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de 24 de febrer de 2022, publicat mitjançant la Resolució CLT/520/2022, de 24 de febrer (DOGC núm. 8618, de 3.3.2022)

La convocatòria en l'àmbit de les biblioteques, per a la concessió de subvencions en espècie, en règim de concurrència no competitiva, per a l'adquisició de novetats editorials en català o en occità destinades a les biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2023 (ref. BDNS 679903)

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Acceptar la subvenció en espècie, per valor de 6.000,00€, per a l'adquisició de novetats editorials en català o en occità destinades a les biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2023, concedida per l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya a la Biblioteca municipal de Breda.

Segon.- Notificar aquesta acceptació expressa a l'entitat concedent, si s'escau.

Tercer.- Comunicar el present acord als serveis comptables de la Corporació

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui necessari, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

18.0.- Assumptes urgents

A proposta de l'Alcaldia, s'acorda, per unanimitat, incloure amb caràcter d'urgència, els següents assumptes a l'ordre del dia:



18.1.- Aprovar la sol·licitud de subvencions a museus i col·leccions de les comarques gironines per dotar-se d'equipaments relacionats amb les noves tecnologies

Antecedents

El ple de la Diputació de Girona, en la sessió ordinària del 22 de gener de 2019, va aprovar inicialment les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona a museus i col·leccions de les comarques gironines per dotar-se d'equipaments relacionats amb les noves tecnologies.

Per resolució de la Diputació de Girona de 17 d'abril de 2023, s'aprova la convocatòria de subvencions per finançar actuacions dels museus i col·leccions de les comarques gironines relacionades amb les noves tecnologies.

La base 5. Forma de determinar la quantia de les subvencions estableix entre d'altres que:

Les subvencions atorgades s'entendran fixades en l'import establert en la resolució de la concessió i podran finançar fins al 100% del cost de l'actuació subvencionada.

La Junta de Govern Local, en la sessió ordinària del 9 de gener de 2023 ha adoptat l'acord d'adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3340 62600 el disseny d'espai web pel Museu Municipal Josep Aragay, a Josep Cusachs Albó, amb NIF 40299388F, per l'import de 1.536,70€ (1.270,00€ + IVA).

Legislació aplicable

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.

Bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona a museus i col·leccions de les comarques gironines per dotar-se d'equipaments relacionats amb les noves tecnologies.

Convocatòria de subvencions per finançar actuacions dels museus i col·leccions de les comarques gironines relacionades amb les noves tecnologies.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar la sol·licitud de subvenció de 1.536,70€ pel disseny d'espai web pel Museu Municipal Josep Aragay a l'àrea de Sistemes i tecnologies de la Informació de la Diputació de Girona.

Segon. Tramitar tal i com s'estableix en la base 6 la sol·licitud de la subvenció en el termini màxim de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Tercer. Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

18.2.- Acceptar la subvenció als municipis de Catalunya on hi ha jutjat de pau dels imports previstos per l'article 52 de la Llei 38/1988, de 28 de desembre, de demarcació i planta judicial per al funcionament d'aquests òrgans judicials durant l'any 2023

Antecedents

S'ha publicat al DOGC núm. 8903, de 26 d'abril de 2023, la Resolució JUS/1395/2023, de 21 d'abril, per la qual s'aprova l'abonament, als ajuntaments dels municipis de Catalunya on hi ha jutjat de pau, dels imports previstos per l'article 52 de la Llei 38/1988, de 28 de desembre, de demarcació i planta judicial per al funcionament d'aquests òrgans judicials durant l'any 2023.

La quantia dels mòduls econòmics s'estableix en funció de la xifra d'habitants de cadascun dels municipis, de conformitat amb la revisió dels padrons municipals respectius referits a l'1 de gener de



2022 que van ser declarats oficials mitjançant el Reial decret 1037/2022, de 20 de novembre (BOE núm. 305, de 21.12.2022).

D'acord amb aquesta data i segons els grups per trams d'habitants i mòduls corresponent el poble de Breda percebrà 3.060,00€.

Legislació aplicable

Llei 3/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Llei 38/1988, de 28 de desembre, de demarcació i planta judicial.

Resolució JUS/1395/2023, de 21 d'abril, per la qual s'aprova l'abonament, als ajuntaments dels municipis de Catalunya on hi ha jutjat de pau, dels imports previstos per l'article 52 de la Llei 38/1988, de 28 de desembre, de demarcació i planta judicial per al funcionament d'aquests òrgans judicials durant l'any 2023.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Acceptar la subvenció 3.060,00€ concedida per al funcionament del Jutjat de Pau de Breda.

Segon.- Notificar, si així es requereix en la concessió, aquesta acceptació expressa a l'òrgan concedent.

Tercer.- Trametre al Departament de Justícia, abans que finalitzi el termini establert el 30 d'abril de 2024, un certificat de la secretaria-intervenció municipal, que acrediti que l'import atorgat pel 2023 s'ha pressupostat íntegrament per sufragar despeses de funcionament del jutjat de pau i que s'ha destinat en la seva totalitat a despeses corrents derivades de l'activitat de l'òrgan judicial durant l'any 2023, juntament amb el recull estadístic de l'activitat judicial realitzada durant el mateix any.

Quart.- Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

Cinquè.- Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

18.3.- Aprovar les bases reguladores i la convocatòria per a la contractació laboral temporal de joves per la Brigada Jove 2023

Antecedents

Des del 2013 cada estiu s'organitza la Brigada Jove per tal de facilitar la informació necessària i l'accés als recursos per a la inserció laboral dels joves.

El projecte inclou la contractació temporal de tres joves del municipi, en edats compreses entre els 16 i 20 anys, per a treballar com a auxiliar de peó de la brigada municipal i auxiliar d'arxiu municipal segons el detall que segueix:

- Auxiliar de peó de brigada

Places: 2

Edat: entre els 16 i 20 anys

Temporalitat: de l'1 al 31 de juliol

Horari: de dilluns a dissabte, jornades de 4 hores

Funcions: Suport a la brigada municipal realitzant tasques de pintura, jardineria, manteniment dels equipaments municipals, suport a l'organització i realització d'esdeveniments socioculturals, gestió de mediambient, etc.

- Auxiliar d'arxiu municipal

Places: 1

Edat: entre els 16 i 20 anys

Temporalitat: de l'1 al 31 de juliol

Horari: de dilluns a divendres, jornades de 4 hores

Funcions: Realitzar tasques de suport a les oficines municipals de l'ajuntament i la biblioteca municipal: arxiu i gestió documental.



El projecte Brigada Jove, inclòs en el Pla Local de joventut 2020 - 2023 compta amb el suport i la col·laboració de la Direcció General de Joventut del Departament de Treball, Afers Socials i Família de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de la Selva.

Consta a l'expedient informe de fiscalització prèvia emès per la secretària interventora.

Legislació aplicable

Article 103 de la Llei 7/1985, de 2 d' abril, reguladora de les bases de règim local.

Article 291 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Article 99 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, per el qual s'aprova el Reglament de personal de les Entitats Locals.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar les bases reguladores per a la contractació laboral temporal de joves per a la Brigada Jove 2023.

Segon.- Convocar el procediment públic de selecció de les persones beneficiàries de les tres places de Brigada Jove 2023.

Tercer.- Publicar el text íntegre de les bases reguladores per a la contractació laboral temporal de joves per a la Brigada Jove 2023 a l'E-Tauler, en el tauler d'edictes i al web de l'Ajuntament.

Essent la data de publicació a l'E-Tauler la que servirà de còmput del termini de presentació d'instàncies.

Quart.- Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost per l'exercici 2023:

Prog.	Econ.	Partida	Import
1710	13000	Retribucions bàsiques personal laboral fix, serveis mant	1.343,92€
3321	13100	Retribucions personal laboral temporal, serveis biblioteques	671,96€
1710	16000	Seguretat social, serveis mant	464,36€
3321	16000	Seguretat social, arxius i biblioteques	232,18€

Cinquè.- Comunicar aquesta Resolució als serveis comptables.

Resultat: Aprovat per unanimitat

18.4.- Aprovar el contracte menor de serveis de Medi Ambient

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat del servei, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la secretària interventora interina de l'ajuntament que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient per fer front a la despesa proposada.



En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2019DECR000630, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE	CODI_CPV	APLICACIO	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
Captura, esterilització i/o castració, recollida i reintroducció dels gats ferals	852000000-1	3110 21000	B61958906	Mascotes.BCN			3.000

La contraprestació s'estableix en base uns preus unitaris segons pressupost:

Preus unitaris esterilitzacions Femelles: 105 € + 21% d'IVA
 Mascles: 75 € + 21% d'IVA

Test Immunodeficiència felina i Leucèmia felina (FeLV + V): 20 € + 10% d'IVA

Recollida gats a la colònia (cada viatge): 45 € + 21% d'IVA

Retorn gats a la colònia (cada viatge): 45 € + 21% d'IVA

Viatges control gàbies (cada viatge): 45 € + 21% d'IVA

No obstant s'estableix un import màxim als efectes d'autorització i disposició de despesa de 3.000 euros.

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

18.5.- Aprovar un contracte menor d'obres de l'àrea d'Esports

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de contractació d'obres, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.



El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2019DECR000630, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 13, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor d'obres que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE	CODI_CPV	APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
Reparar l'embornal i preparar la vorada del vas de la piscina municipal	45212290-5	3423 21200	B67164210	EIX PISCINES, SL	1.453,00€	21%	1.758,13€
Reparar la vorada del vas de la piscina municipal	45212290-5	3423 21200	B67164210	EIX PISCINES, SL	5.984,00	21%	7.240,64€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

18.6.- Aprovació de la liquidació d'Abastaments d'Aigua del Tordera S.L. del primer trimestre del 2023 sobre la concessió del servei d'aigua i clavegueram al municipi de Breda

Antecedents

Amb el registre núm. E2023001924, Abastaments d'Aigua del Tordera, S.L. ha presentat la liquidació corresponent al primer trimestre del 2023, de la concessió del servei de l'aigua i clavegueram al municipi de Breda, per un import total de 7.797,83 €.

Legislació aplicable

Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la liquidació de la concessió administrativa presentada per Abastaments d'Aigua del Tordera S.L, corresponent al quart trimestre del 2022, per un import total de 7.328,92 €, en concepte de cànon, drets de connexió i disponibilitat de local.

Segon.- Comunicar el present acord a l'empresa Abastaments d'Aigua del Tordera S.L. i requerir el seu pagament de 7.328,92 €.



Tercer.- Comunicar el present acord als Serveis comptables de la corporació.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

18.7.- Aprovar un contracte menor d'obres d'Alcaldia

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de contractació d'obres, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la secretària interventora interina de l'ajuntament que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, a nivell de vinculació jurídica, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2019DECR000630, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 13, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor d'obres que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE	CODI_CPV	APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
Adequació de l'ascensor de l'Espai Jove per evitar moviments incontrolats	42419510-4	3330 21300	A28011153	Otis Mobility SA	7.952,50	1.670,03	9.622,53

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat



18.8.- Aprovar de la segona certificació de les obres de renovació i manteniment dels asfaltatges de diversos carrers del municipi de Breda

Antecedents

Per Decret d'Alcaldia núm. 2022DECR001006 de data 11 de novembre de 2022 es va aprovar l'adjudicació del contracte d'obres per l'execució de les obres de conservació i manteniment de paviments asfàltics i millora de l'accessibilitat a diversos carrers de la Vila de Breda a Construccions Fusté SL.

Per Junta de Govern de data 20 de març de 2023, es va aprovar la primera certificació per un import de 6.952,41€ IVA inclòs

En data 24 d'abril de 2023, els serveis tècnics municipals presenten la certificació de les obres núm. 2 per un import de 33.878,60€ IVA inclòs.

Consta a l'expedient informe de fiscalització prèvia de secretaria-intervenció.

Legislació aplicable

Article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per tot allò exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la certificació número 2 de les obres per l'execució de les obres de conservació i manteniment de paviments asfàltics i millora de l'accessibilitat a diversos carrers de la Vila de Breda per un import de 33.878,60€ IVA inclòs.

Segon.- Aprovar el reconeixement de l'obligació de pagament a favor de Construccions Fusté SA a càrrec de l'aplicació pressupostària 1532 61901.

Tercer.- Comunicar el present acord als serveis comptables de la corporació i a l'interessat.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

18.9.- Aprovar un contracte menor d'obres de l'àrea d'Educació

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de contractació d'obres, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2019DECR000630, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.



Legislació aplicable

Articles 13, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor d'obres que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE	CODI_CPV	APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
Press. 18 Finestra pendent al pavelló rosa	45421130-4	3230 63200	77892448G	Josep Pujolràs Masó	695,00€	21%	840,95€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

18.10.- Aprovar l'expedient de contractació de l'obra per a la renovació del camp de gespa artificial i adequació de l'entorn de l'equipament del camp de futbol municipal

Antecedents

1. En data 23 de març de 2023 es va dictar el Decret de Presidència número 2023DECR000240 on es va aprovar inicialment el Projecte de l'obra per a la renovació del camp de gespa artificial i adequació de l'entorn de l'equipament del camp de futbol municipal, per un import de 262.226,94 € (IVA inclòs).
En data 27 d'abril de 2023, el Projecte va quedar definitivament aprovat.
2. En data 27 d'abril de 2023 es va dictar el Decret d'Alcaldia número 2023DECR000368 on es va acordar iniciar l'expedient de contractació de l'obra per a la renovació del camp de gespa artificial i adequació de l'entorn de l'equipament del camp de futbol municipal i es va justificar la seva necessitat.
En data 28 d'abril de 2023 es va publicar al Perfil de Contractant.
3. En data 2 de maig de 2023, els Serveis de Secretaria Municipal van signar el Plec de clàusules administratives particulars que regirà el contracte d'obra per a la renovació del camp de gespa artificial i adequació de l'entorn de l'equipament del camp de futbol municipal.
4. En data 2 de maig de 2023, els Serveis de Secretaria Municipal, van emetre un informe jurídic favorable, manifestant que el Plec de clàusules administratives particulars del contracte i l'expedient instruït per a la seva contractació, en el seu conjunt, s'adequa a allò previst en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Fonaments de dret

Primer. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

Segon. Reial decret 1098/2001, de 21 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les Administracions públiques.



Tercer. Decret d'alcaldia número 2019DECR000630, mitjançant el qual l'Alcaldia va delegar a la Junta de Govern Local, la competència relativa a l'aprovació dels expedients de contractació, així com l'autorització, disposició i reconeixement de les obligacions derivades de la matèria de contractació.

D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents,

ACORDS

PRIMER. APROVAR el Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir el contracte d'obra per a la renovació del camp de gespa artificial i adequació de l'entorn de l'equipament del camp de futbol municipal, i que resta incorporat a l'expedient.

SEGON. APROVAR l'expedient de contractació de l'obra per a la renovació del camp de gespa artificial i adequació de l'entorn de l'equipament del camp de futbol municipal, integrat pels documents que consten relacionats en la part expositiva d'aquest Decret de Presidència.

TERCER. AUTORITZAR la despesa amb un crèdit de 262.226,94€ (IVA inclòs) corresponent a l'aplicació pressupostària 3420.63901, del pressupost de l'exercici 2023.

QUART. DECLARAR obert el procediment d'adjudicació del contracte d'obra per a la renovació del camp de gespa artificial i adequació de l'entorn de l'equipament del camp de futbol municipal, com a contracte d'obra, estant comprès el seu objecte en els supòsits definits en l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, tramitació que tindrà caràcter ordinari i mitjançant procediment obert, d'acord amb el que preveu l'article 131 de la mateixa Llei.

CINQUÈ. ESTABLIR que regirà aquest contracte el Plec de prescripcions tècniques, el Plec de clàusules administratives particulars, i, en tot allò que no hi estigui previst, regirà també la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com el Reial decret 1098/2001, de 21 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les Administracions públiques en tot el que no s'hi oposi, i la resta de la normativa legal aplicable.

SISÈ. PUBLICAR aquest Decret de Presidència al Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Breda, d'acord amb l'article 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Resultat: Aprovat per unanimitat

18.11.- Aprovar el contracte menor d'obres de la regidoria de serveis

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de l'obra, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.



Consta a l'expedient l'informe del secretari-interventor interí de l'ajuntament que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2019DECR000630, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 13, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor d'obres que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE	CODI CPV	APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
Canvi de vorera c/ Vescomtes de Cabrera	45233340- 4	1532_21000	B66556804	Ideal King Projects, SL	2.578,00	21%	3.119,38

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

19.0.- Precs i preguntes

No s'escau

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretària-interventora interina, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el president amb mi.

Signat electrònicament.