



## ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 21 D'OCTUBRE DE 2024

### Identificació de la sessió:

Núm. JGL2024000043  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 21 d'octubre de 2024  
Hora d'inici: 19:40 h  
Hora de fi: 20:18 h  
Lloc: Despatx d'Alcaldia

### Hi assisteixen

Dídac Manresa Molins, Alcalde  
Andreu Pujol Mas, 1r Tinent d'Alcaldia  
Rosa Prat Sala, 2a Tinenta d'Alcaldia  
Josep Amargant Argemí, 3r Tinent d'Alcaldia

### Amb veu i sense vot

Isabel Vilamala Soler, Regidora  
Rosa Fugarolas Xamaní, Regidora  
Samuel Torres Torrent, Regidor

Jesica Garcia Casadevall, Secretària – interventora interina

### Desenvolupament de la sessió

Una vegada comprovada per la secretària-interventora interina l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

#### **1.0.- Aprovar les actes de les sessions de la Junta de Govern JGL2024000041 i JGL2024000042, del 7 i el 14 d'octubre respectivament**

Per part de l'Alcaldia es dona lectura de l'esborrany de les actes de les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local JGL2024000041 i JGL2024000042, del 7 i el 14 d'octubre de 2024.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### **2.0.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea de Festes**

##### **Antecedents**

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.



El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

### Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Activitat ludicofestiva per la celebració de Halloween 2024			92331210-5		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3386-22609	B06816193	El Relleu Lleure i Esport SL	1.200,00€	21%	<b>1.452,00€</b>

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### 3.0.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea de Serveis

#### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.



El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, a nivell de vinculació jurídica, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Reparacions de diferents avaries i la revisió de les 1.800 hores			50111000-6		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
1630-21300	B87080545	Grupo Tecnoambiental Asle SL	2.547,25€	21%	<b>3.082,17€</b>

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## 4.0.- Aprovar el contracte menor de subministrament de l'àrea de Festes

### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la



incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 16, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Llums nadal vials, places i façanes edificis públics			31522000-1		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
386-22609	B65431090	Proyectos e Instalaciones Técnicas LED SL	9.210,25€	21%	<b>11.144,40€</b>

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### 5.0.- Aprovar el contracte menor de subministrament de l'àrea d'Alcaldia

#### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.



L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 16, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
20 caixes de 5 paquets de paper A4			30197630-1		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
9200-22000	A79206223	Lyreco España SAU	304,00€	21%	<b>367,84€</b>

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

**6.0.- Proposta d'acord d'adhesió a l'Acord Marc de Serveis d'Assegurances (Exp. 2023.01): Responsabilitat de càrrecs electes i personal de l'administració (LOT 3).**

### Antecedents

1.- El CCDL, per encàrrec de la Central de contractació de l'ACM, tramita periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya recurrent a la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, fórmula, que possibilita la contractació de forma agregada de bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació i detectades a partir de



les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

2.- Atenent al fet que amb data 31 de desembre de 2023, finalitza la vigència de l'Acord marc de serveis d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2019.01), l'ACM va considerar oportú i justificat la licitació d'un nou Acord marc pel servei de pòlisses d'assegurances d'accidents, de vehicles, de responsabilitat de càrrecs electes i de defensa jurídica i reclamació de danys, així com la formulació del corresponent encàrrec al CCDL per tal que porti a terme, de manera efectiva, aquesta licitació. En aquest sentit, mitjançant Resolució de Presidència 14/2023, de 10 de febrer, es resolgué aprovar formalment l'acceptació de l'encàrrec formulat pels òrgans de direcció de l'ACM, per tal de portar a terme la licitació d'un Acord marc de serveis d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya i aprovar, així mateix, l'inici del corresponent expedient, amb número 2023.01.

En data 14 de novembre de 2023, i prèvia tramitació del corresponent expedient, el CCDL aprovà l'adjudicació de l'Acord marc de serveis d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el següent detall:

LOT 1.- Pòlissa d'assegurança col·lectiva d'accidents per als ens públics:  
**ZURICH INSURANCE EUROPE AG, SUCURSAL EN ESPAÑA (abans ZURICH INSURANCE PLC, Sucursal en España)**

LOT 2.- Pòlissa d'assegurances dels vehicles terrestres dels ens públics:  
**FIATC MUTUADE SEGUROS Y REASEGUROS**

LOT 3.- Pòlissa d'assegurances de responsabilitat de càrrecs electes i personal al servei de l'administració dels ens públics i empreses públiques, consorcis i gestores d'entitats públiques:  
**AIG EUROPE, S.A. Sucursal en España**

LOT 4.- Pòlissa d'assegurances de defensa jurídica i reclamació de danys dels ens públics:  
**ARAG S.E. Sucursal en España**

En data 20 de desembre de 2023 es formalitzà l'Acord marc amb les empreses adjudicatàries dels lots 1, 2, 3 i 4, per un període inicial de vint-i-quatre mesos, a partir de l'1 de gener de 2024. Aquest període podrà ésser prorrogat per dos períodes de dotze mesos addicionals, com a termini màxim cadascun d'ells, essent el seu límit, vigència inicial i pròrrogues, de quaranta-vuit mesos com a màxim.

En data 5 de març de 2023, i previs els tràmits oportuns, la Comissió Executiva del CCDL, va aprovar definitivament la cessió de l'Acord marc de serveis d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.01), a favor de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), cessió que es formalitzà degudament.

3.- Així mateix, en data 27 de març de 2023, la Comissió de Presidència de l'ACM va adoptar l'acord d'encarregar al CCDL l'inici d'expedient de contractació i la posterior licitació de conformitat amb la LCSP d'un nou Acord marc de serveis d'assessorament i de mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya.

Per resolució de Presidència núm. 2023/32, de data 5 d'abril, s'aprovà formalment l'acceptació de l'encàrrec formulat pels òrgans de direcció de l'ACM, per tal de portar a terme la licitació de l'Acord marc de serveis d'assessorament i de mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya, amb número d'expedient 2023.02.

En data 5 de març de 2024, la Comissió Executiva del CCDL, aprovà l'adjudicació de l'Acord marc de serveis d'assessorament i de mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.02), de conformitat amb la proposta d'acord de la Mesa de contractació adoptada el 13 de febrer de 2024 i acceptada per la Resolució de Presidència núm. 2024/16, de data 20 de febrer, a favor de l'empresa Ferrer &



Ojeda Asociados Correduría de Seguros SL, la qual serà l'encarregada de prestar els serveis d'assessorament i de mediació de les assegurances licitades centralitzadament pel CCDL-ACM, durant la vigència de l'Acord marc (exp. núm. 2023.02). Així mateix, en data 8 d'abril de 2024 es va procedir a la formalització de l'Acord marc de referència.

En data 2 de juliol de 2024, la Comissió Executiva del CCDL, va aprovar la cessió definitiva de l'adjudicació de l'Acord marc de serveis d'assessorament i de mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.02), prèvia acceptació de l'ACM en la sessió de la Comissió de Presidència de data 11 de juny de 2024. El 5 de juliol es procedeix a la formalització.

4.- En data 3 d'octubre de 2024, la corredoria d'assegurances Ferrer & Ojeda, ha presentat una proposta de pòlissa d'assegurances de responsabilitat de càrrecs electes i personal al servei de l'administració dels ens públics i empreses públiques, consorcis i gestores d'entitats públiques, a fi de renovar el present contracte amb l'empresa AIG EUROPE, S.A. Sucursal en España, amb una prima anual de 1.771,07€, pel període comprés entre el dia 10/11/2024 i el dia 09/11/2025.

5.- Consta a l'expedient un informe de fiscalització prèvia de secretaria-intervenció.

### Fonaments de dret

- I. Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 3a de la LSCP i la DA 5a de la LBRL, respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.
- II. Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.
- III. Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.
- IV. Article 25 i 26 de la LCSP pel que fa a la consideració dels contractes de serveis d'assegurances, com a contractes privats i que es regeixen en quan als seus efectes i extinció pel dret privat.
- V. Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de serveis d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.01) i l'Acord marc de serveis d'assessorament i de mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.02), aprovats respectivament per acord de la Comissió executiva del CCDL, de data 9 de maig de 2023 i per Resolució de Presidència núm. 2023/91 del CCDL, de data 27 de novembre, i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

### Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents, ACORDS:

**Primer.-** Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Breda a l'Acord marc de serveis d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.01), i contractar les Pòlisses que a continuació s'indiquen:

Lot 3. Responsabilitat de Càrrecs electes i personal al servei de l'administració, empreses públiques, consorcis i gestores d'entitat públiques, a favor de la mercantil AIG Europe SA, Sucursal en España, per un import de 1.771,07 euros, amb vigència des del 10/11/2024 al 09/11/2025, i amb possibilitat de prorrogar per períodes de dotze mesos addicionals, sempre i quan estigui vigent l'Acord marc de referència.

**Segon.-** Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 1.771,07 euros, a Ferrer & Ojeda Asociados, Correduría de Seguros S.L. (NIF B58265240), que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2024, a càrrec de l'aplicació pressupostària 9200\_22400.



**Tercer.-** Notificar l'adopció d'aquest acord a l'ACM (a través d'EACAT) i també al mediador Ferrer & Ojeda (pcladera@ferrerojeda.com), així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

**Quart.-** Fer pública aquesta contractació al perfil del contractant.

**Cinquè.-** Donar compte del present Acord als serveis comptables de la Corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **7.0.- Aprovar l'Addenda del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Breda per al suport de personal tècnic compartit de dinamització juvenil**

### **Antecedents**

El Ple de la corporació en sessió del 28 de novembre de 2022 va aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Breda que regula el servei de tècnic dinamitzador de joventut 2023-2024.

La clàusula vuitena del conveni n'estableix la vigència de dos anys i la possible pròrroga per un període de dos anys més.

Atesa la voluntat d'ambdues administracions de prorrogar l'acord, modificant-ne únicament el total d'horari d'obertura al públic de l'Espai Jove, des del Consell Comarcal de la Selva es proposa l'aprovació d'una Addenda que detalla l'augment de costos per aquests dos anys més, de vigència del conveni.

### **Legislació aplicable**

- I. Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
- II. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- III. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- IV. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- V. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar l'addenda del "*Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Breda pels serveis del tècnic/a dinamitzador juvenil compartit*", en els termes en què figura en l'expedient amb la redacció que ha continuació es recull:

**“ADDENDA DEL “CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA I L'AJUNTAMENT DE BRED A PELS SERVEIS DEL TÈCNIC/A DINAMITZADOR JUVENIL COMPARTIT”**

*Santa Coloma de Farners,*

### **REUNITS**

*Per una part, el Consell Comarcal de la Selva, representat pel seu president, el Sr. Martí Pujals Castelló, assistit per la secretària de la corporació, d'acord amb les funcions de fe pública de l'article 3.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març.*



*Per l'altre, l'Ajuntament de Breda, representat pel seu alcalde, el Sr. Dídac Manresa Molins assistit pel secretari/ària de la corporació.*

*Actuant les parts en nom i representació de les institucions respectives i reconeixent-se mútuament, capacitat legal suficient per a l'atorgament d'aquest conveni i a aquest efecte*

## **MANIFESTEN**

*I.- La Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva celebrada en data 8 de novembre de 2022 va aprovar el "Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Breda per a l'assistència d'un/a tècnic/a dinamitzador/a de joventut al municipi Breda".*

*II. En data 11 de novembre de 2022 es va formalitzar el conveni.*

*III.- De conformitat amb la clàusula vuitena del conveni indicat, la vigència del conveni amb el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Breda és prorrogable per un període de dos anys més.*

*IV.- Que a la data de signatura d'aquest document, ambdues parts tenen voluntat de prorrogar l'acord en les mateixes condicions en què es va signar, per un període de dos anys, als efectes de poder seguir els serveis objecte del conveni signat inicialment.*

*V.- L'augment de les hores comporta un canvi dels imports en concepte de l'aportació al manteniment dels costos d'aquesta assistència tècnica:*

- *Exercici 2025: 22.550,00 €*
- *Exercici 2026: 23.113,75 €*

*En virtut de tot això, les parts formalitzen aquesta addenda en base a les següents clàusules:*

## **CLÀUSULES**

**Primera.-** *L'objecte de la present addenda és prorrogar, per dos anys, el conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Breda per al l'assistència d'un/a tècnic/a dinamitzador/a de joventut.*

**Segona.-** *L'ajuntament de Breda es compromet a fer efectiu els imports anuals següents en concepte d'aportació al manteniment de l'assistència d'un/a tècnic/a de joventut compartit/da:*

- *Exercici 2025: 22.550,00 €*
- *Exercici 2026: 23.113,75 €*

**Tercera.-** *En tot allò no regulat en aquesta pròrroga, les parts fan una remissió expressa a la regulació prevista al conveni subscrit en data 11 de novembre de 2022.*

**Quarta.-** *Les parts signants procediran a la publicació del present document de pròrroga del conveni de conformitat amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."*



**Segon.-** Aprovar l'autorització i disposició d'una despesa anticipada de caràcter plurianual pels imports, anualitats i aplicacions que es detallen:

ANUALITAT	APLICACIO	IMPORT
2025	9240 – 22609	22.550,00 €
2026	9240 – 22609	23.113,75 €
Total autoritzat		45.663,75 €

Condicionar la disposició del crèdit dels exercicis de 2025 a 2026 a l'efectiva consignació pressupostària a càrrec del pressuposts futurs

**Tercer.-** Notificar els presents acords al Consell Comarcal de la Selva, i encarregar-los que trametin una còpia del conveni, una vegada signat per ambdues parts, a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya (art. 309.1 ROAS).

**Quart.-** Donar compte dels presents acords als serveis comptables de la Corporació.

**Cinquè.-** Facultar a l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **8.0.- Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda, l'empresa El Relleu – Serveis de lleure i esports SL, l'AFA de l'Institut Escola Montseny i la Unió Esportiva Breda per a cessió d'instal·lacions municipals per l'organització d'activitats promotores de l'esport i l'oci educatiu al municipi de Breda**

### **Antecedents**

L'Associació de famílies d'alumnes de l'Institut Escola Montseny i la Unió esportiva de Breda organitzen, entre d'altres, activitats d'oci educatiu i esportives fora de l'horari de lectiu d'infants i joves del municipi.

Des de fa anys aquestes activitats les coorganitzen amb l'empresa El Relleu – Serveis de lleure i esports SL.

Per al desenvolupament d'aquestes activitats es sol·licita, per part de l'empresa, la cessió d'instal·lacions municipals.

Amb la voluntat de regular la col·laboració entre totes les parts implicades s'ha redactat un *Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda, l'empresa El Relleu – Serveis de lleure i esports SL, l'AFA de l'Institut Escola Montseny i la Unió Esportiva Breda per a cessió d'instal·lacions municipals per l'organització d'activitats promotores de l'esport i l'oci educatiu al municipi de Breda.*

### **Legislació aplicable**

- I. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (art. 57).
- II. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (arts. 303 i 311).
- III. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (arts. 108 a 112).
- IV. Reglament regulador d'ús de les instal·lacions dels centres d'educació infantil i primària públics, 23 de febrer de 2015
- V. Reglament d'ús de les instal·lacions esportives municipals, 11 de maig de 2015
- VI. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (arts. 47-53).



**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar el Conveni de col·laboració per a cessió d'instal·lacions municipals per l'organització d'activitats promotores de l'esport i l'oci educatius al municipi de Breda, amb el redactat següent:

***“Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda, l'empresa El Relleu – Serveis de lleure i esports SL, l'AFA de l'Institut Escola Montseny i la Unió Esportiva Breda per a cessió d'instal·lacions municipals per l'organització d'activitats promotores de l'esport i l'oci educatius al municipi de Breda***

### **Intervenien**

*D'una part, Dídac Manresa Molins, amb DNI [REDACTED], com a representant de l'Ajuntament de Breda, amb CIF P17030000H, assistit per la secretaria-interventora interina de la Corporació.*

*D'una altra part, Artur Casanova Franch, amb DNI [REDACTED], com a representant de l'empresa El Relleu – Serveis de lleure i esports SL, amb CIF B06816193.*

*D'una altra part, Neus Badia Mas, amb DNI [REDACTED], com a representant de l'Associació de famílies d'alumnes de l'Institut Escola Montseny, amb CIF G17217001.*

*D'una altra part, Marta Soldevila Badia, amb DNI [REDACTED], com a representant de la Unió Esportiva Breda, amb CIF G17273905.*

*Totes les parts es reconeixen amb capacitat i competència suficient per a la formalització d'aquest conveni, pel que*

### **Manifesten**

- I. L'Ajuntament de Breda té interès en promocionar les activitats promotores de l'esport i l'oci educatius pels infants del municipi en períodes no lectius.*
- II. L'Ajuntament de Breda és titular de les instal·lacions següents:*
  - a. Camp d'esports municipal*
  - b. Pavelló poliesportiu municipal*
  - c. Piscines municipals*
  - d. Institut escola Montseny, instal·lacions destinades a infantil i primària*
  - e. Pistes de pàdel*
- III. L'empresa El Relleu – Serveis de lleure i esports SL es dedica a l'organització d'activitats de lleure infantil i juvenil i juntament amb l'AFA de l'Institut Escola Montseny i la UE Breda, entitats del municipi de Breda, que entre d'altres gestionen activitats i la pràctica de l'esport en horari no escolar.*
- IV. Les activitats que s'han estat organitzant fins ara, casals de lleure i de tecnificació de futbol, per part d'El Relleu – Serveis de lleure i esports SL, juntament amb l'AFA de l'Institut Escola Montseny i la UE Breda, s'han desenvolupat en instal·lacions municipals, per vacances de Nadal i Reis, vacances de Setmana Santa, vacances d'estiu i dies de lliure disposició del centre educatiu.*

*El present conveni té per objectiu la formalització administrativa de les condicions de la cessió temporal d'instal·lacions municipals pel desenvolupament d'activitats promotores de l'esport i l'oci educatius pels infants del municipi en períodes no lectius.*



## **Clàusules**

### **Primera. Objecte del conveni**

L'objectiu d'aquest conveni és establir el termes de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda i l'empresa El Relleu - Serveis de lleure i esports SL, com a executor de les activitats d'oci i la pràctica de l'esport en horari no escolar organitzades per l'AFA de l'Institut Escola Montseny i la UE Breda.

Anualment l'empresa El Relleu – Serveis de lleure i esports SL es dedica a l'organització d'activitats de lleure infantil i juvenil juntament amb l'AFA de l'Institut Escola Montseny i la UE Breda, entitats del municipi de Breda, que entre d'altres gestionen activitats i la pràctica de l'esport en horari no escolar.

Les activitats desenvolupades de manera habitual són:

#### **1. Casal de lleure (Setmana Santa, Estiu i Nadal)**

- Amb activitats de lleure i esport destinat a infants i joves d'entre 3 i 16 anys
- Amb seu a l'Institut escola Montseny, instal·lacions destinades a infantil i primària
- El d'estiu amb accés a les Piscines municipals i les Pistes de pàdel

#### **2. Casals puntuals de lleure (els dies de lliure disposició del centre educatiu)**

- Amb activitats de lleure i esport destinat a infants i joves d'entre 3 i 16 anys
- Amb seu a l'Institut escola Montseny, instal·lacions destinades a infantil i primària

#### **3. Casal de tecnificació de futbol (Setmana Santa, Estiu i Nadal)**

- Pràctica del futbol destinat a infants i joves d'entre 3 i 17 anys
- Amb seu al Camp d'esports municipal
- El d'estiu amb accés a les Piscines municipals i al Pavelló poliesportiu municipal

#### **4. Rings League (Setmana Santa, Estiu)**

- Pràctica del futbol destinat a joves d'entre 13 i 17 anys
- Amb seu al Camp d'esports municipal
- El d'estiu amb accés a les Piscines municipals

### **Segona. Obligacions i responsabilitats de les parts signants del conveni**

#### **1. Obligacions de les entitats**

Són obligacions de l'Associació de famílies d'alumnes de l'Institut Escola Montseny, amb CIF G17217001, i la Unió Esportiva Breda, amb CIF G17273905, les que resulten de les clàusules d'aquest conveni i del Reglament d'ús de les instal·lacions dels centres d'educació infantil i primària públics de Breda i el Reglament regulador d'ús de les instal·lacions esportives municipals.

Cal que les entitats Associació de famílies d'alumnes de l'Institut Escola Montseny, amb CIF G17217001, i la Unió Esportiva Breda, amb CIF G17273905, ambdues d'alta al registre d'entitats i associacions del municipi de Breda, informin a la corporació de les activitats que organitzen amb l'empresa El Relleu – Serveis de lleure i esports SL, al llarg de l'any, tant aviat com les tinguin establertes en el calendari anual.

#### **2. Obligacions de l'empresa**

Es consideren obligacions de caràcter essencial les següents:

##### **A) En relació als equipaments:**

- a. Vigilar el normal i correcte funcionament dels espais cedits i posar en coneixement municipal qualsevol deficiència o anomalia que pogués existir.



- b. *Vigilar en tot moment l'estat en perfectes condicions de seguretat i salubritat de les instal·lacions cedides, sota la seva exclusiva responsabilitat. No permetre el seu ús si no es troben en correctes condicions.*
- c. *Realitzar la neteja de l'espai cedit, conservant-lo en òptimes condicions de salubritat i higiene.*
- d. *L'entitat es farà càrrec del petit manteniment, entès com aquell que estigui relacionat amb accions que no necessitin un operari especialitzat. També es farà càrrec de les reparacions que siguin necessàries com a conseqüència dels danys ocasionats per les persones usuàries bé per acció o omissió dolosa o negligent.*
- e. *Custodiar les claus d'accés a les instal·lacions i tancar-les sempre que no hi hagi activitat així com controlar-ne l'accés.*
- f. *No cedir a tercers, totalment o parcial, per la via de fet o per qualsevol negoci jurídic, onerós o gratuït, l'ús dels espais objecte d'aquest conveni, llevat que disposi d'autorització de l'Ajuntament.*
- g. *Permetre en tot moment a l'Ajuntament de Breda l'accés i la inspecció als espais per tal de verificar el seu estat d'ús i conservació, i fer les correccions que li ordeni. També estarà obligat a proporcionar a l'ens cedent tota la informació i documentació que li sigui requerida en exercici de les seves facultats inspectores i de comprovació de la contractació i pagament de les assegurances.*
- h. *Extingit o resolt el conveni, l'empresa haurà de reintegrar a l'Ajuntament de Breda la possessió dels espais cedits en ús en el termini màxim de quinze dies.*

**B) En relació a les activitats que es desenvolupin:**

- a. *Destinar l'espai a les finalitats que li son pròpies i a allò que estableixi el conveni o autoritzi expressament l'Ajuntament.*
- b. *Actuar davant els tercers en nom i per compte propis i sota la seva exclusiva responsabilitat.*
- c. *Vetllar per tal que les activitats que tinguin lloc en les diferents instal·lacions causin les mínimes molèsties al veïnat. Tant en relació a l'equipament com en relació a les activitats que hi desenvolupi, l'empresa serà responsable dels danys causats a tercers i a l'equipament, fent-se càrrec de les indemnitzacions i reparacions que procedixin.*

**C) En relació amb la corporació local**

- a. *Organitzar, de manera gratuïta, una activitat infantil per celebrar la Castanyada.*
- b. *Organitzar, de manera gratuïta, una activitat, en les instal·lacions de les pistes de pàdel de Breda per col·laborar amb La Marató de 3Cat, a la que es destinarà l'import d'inscripció dels i les participants.*
- c. *Organitzar, de manera gratuïta, una activitat infantil per celebrar el final del curs lectiu a l'escola bressol municipal El Petit Montseny.*

*A aquests efectes, haurà de contractar i mantenir durant tot el període de duració de la cessió, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per raó de la seva activitat amb quantia no inferior a 600.000,00€ per sinistre i de 150.000,00€ per víctima, i una pòlissa que cobreixi la responsabilitat pels danys que s'ocasionin als béns de titularitat municipal per import de 600.000,00€. L'empresa haurà d'acreditar anualment davant l'Ajuntament, durant la vigència del conveni, estar al corrent en el pagament de les respectives primes.*

**3. Obligacions de l'Ajuntament de Breda**

- a. *Es farà càrrec del manteniment preventiu (conservació) i correctiu (reparació) dels espais cedits en ús, com també del de les instal·lacions generals de l'equipament.*

*Quan les operacions de manteniment preventiu o correctiu, que afectin als espais la utilització dels quals s'ha cedit, no hagin estat causades per l'ús ordinari, sinó d'actuacions doloses o negligents imputables a l'entitat, als seus dependents o als usuaris dels servei i*



activitats, l'Ajuntament de Breda assumirà les despeses corresponents i les repercutirà a l'entitat.

Això s'entén sense perjudici de la cobertura de l'assegurança que ha de contractar l'entitat per a cobrir la seva responsabilitat derivada de l'ús dels espais, en la qual l'Ajuntament de Breda ha de figurar com a beneficiari.

- b. Es farà càrrec dels consums dels subministraments de llum i d'aigua.

### **Tercera. Seguiment del conveni**

Per part de la corporació local la persones responsables de les àrees d'Educació i Esports seran les responsables del seguiment i compliment de les clàusules establertes en el present conveni.

Per part de l'empresa, es nomenarà una persona de contacte per cada tipus d'activitat, de lleure educatiu o bé esportiva, com a interlocutora amb la responsable de la corporació.

### **Quarta. Vigència**

El conveni tindrà una vigència de quatre anys, a partir de l'1 de gener de 2025, renovable per un període de quatre anys més llevat de denúncia per alguna de les parts. En aquest cas, hauran de comunicar-ho per escrit amb almenys dos mesos d'antelació a la data que es vulgui donar per finalitzat.

### **Cinquena. Causes d'extinció i resolució**

El conveni s'extingirà per les causes previstes a la normativa vigent aplicable i, en concret:

- a. Per la finalització del seu termini.
- b. Per mutu acord de les parts, en els termes que vàlidament convinguin.
- c. Per desistiment o renúncia de les parts. S'entendrà també desistiment la no organització de les activitats finalitat del present conveni.
- d. Per dissolució de fet o de dret o per inactivitat de l'empresa.
- e. Per l'incompliment de l'empresa dels requisits exigits al Reglament d'ús de les instal·lacions dels centres d'educació infantil i primària públics de Breda i al Reglament regulador d'ús de les instal·lacions esportives municipals.

En qualsevol dels supòsits d'extinció, l'empresa no tindrà dret a cap tipus d'indemnització o compensació avaluable econòmicament.

En cas d'infraccions o incompliments de les obligacions essencials recollides a l'acord quart del present conveni per part de l'entitat, l'Ajuntament de Breda podrà declarar resolt el conveni, automàticament.

En cas d'infraccions o incompliments d'altres obligacions, també podrà declarar la seva resolució, atenent a circumstàncies tals com la reiteració, la gravetat dels fets o els perjudicis ocasionats.

A més, si hi concorren circumstàncies justificatives d'interès municipal, es podrà resoldre la cessió de l'ús abans del seu venciment, indemnitzant, si s'escau, a l'empresa dels danys i perjudicis causats.

### **Sisena. Protecció de dades**

Les parts es comprometen a complir allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 6/12/2018) i, en allò que no estigui desenvolupat, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques.

Així mateix, es respectarà tot allò establert a la llei orgànica 1/1982 del 5 de maig de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.



### **Setena. Naturalesa, règim jurídic i jurisdicció competent**

*Aquest conveni té naturalesa administrativa, li són d'aplicació l'article 108 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPACat), l'article 47 de la Llei 40/2015, de 3 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i l'article 2.2.1 del Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació.*

*També caldrà tenir en compte el que sobre cessió d'instal·lacions esportives i educatives estableixen el Reglament d'ús de les instal·lacions dels centres d'educació infantil i primària públics de Breda i el Reglament regulador d'ús de les instal·lacions esportives municipals.*

*La resolució de les diferències d'interpretació i compliment que poguessin sorgir en l'execució d'aquest conveni es portarà a terme de forma amistosa a través de la comissió de seguiment. Tot i així, en el cas que no es puguin resoldre les diferències s'estarà al que disposi la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa."*

**Segon.-** Notificar els presents acords a l'empresa El Relleu – Serveis de lleure i esports SL, l'AFA de l'Institut Escola Montseny i la Unió Esportiva Breda, juntament amb el conveni degudament signat pel representant de la corporació.

**Tercer.-** Publicar el conveni a la web de Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, accessible des del Portal de la Transparència.

**Quart.-** Facultar l'alcalde per signar el conveni i tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **9.0.- Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva, l'ajuntament de Breda i el Patronat per a la Gestió de la Conservació i Millora del Castell de Montsoriu pel finançament del Patronat per a la gestió de la conservació i millora del Castell de Montsoriu.**

#### **Antecedents**

El Consell Comarcal de la Selva, en sessió plenària de data 8 de febrer de 1994, va aprovar definitivament els Estatuts del Patronat per a la gestió de la conservació i millora del Castell de Montsoriu. Aquests Estatuts es van publicar al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 33, de 17 de març de 1994. De conformitat amb l'article 1 d'aquests Estatuts, el Patronat s'estructura com un organisme autònom administratiu i està format per les entitats següents: Consell Comarcal de la Selva; Ajuntament de Breda; Ajuntament d'Arbúcies; Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu; Associació Amics del Castell; Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya; i Excma. Diputació de Girona.

Els Estatuts del Patronat per a la gestió i conservació i millora del Castell de Montsoriu preveuen que el finançament de la institució es duria a terme en part a través de les aportacions dels membres de l'esmentat Patronat. Es per aquest motiu que fins l'any 2023 s'han signat successius convenis de col·laboració entre els ajuntaments membres de la Junta Rectora del Patronat del Castell de Montsoriu per finançar les finalitats que són establertes als seus estatuts, així com el seu funcionament intern, donat que entenen que el Castell de Montsoriu és un actiu turístic important per la comarca de la Selva i especialment pels que han subscrit els successius convenis de col·laboració



El Consell Comarcal de la Selva, en data 19 de desembre de 2023, va acordar aprovar inicialment el Pressupost General i la Plantilla de Personal funcionari i laboral per a l'exercici econòmic 2024 del Consell Comarcal de la Selva i els seus ens dependents, no havent-se presentat al·legacions, i elevant-se a definitiu segons consta a l'edicte d'aprovació definitiva publicat al Butlletí oficial de la província Núm. BOP 24, Núm. edicte 700 de data 02-02-2024.

L'esmentat pressupost preveu les aportacions per import de 44.044,00€ desglossada per cada membre en la quantia següent:

Consell Comarcal	8.498,00€
Diputació de Girona	8.498,00€
Ajuntament Arbúcies	6.180,00€
Ajuntament Breda	6.180,00€
Ajuntament Riells i Viábrea	6.180,00€
Ajuntament Sant Feliu de Buixalleu	6.180,00€
Amics del Castell de Montsoriu	2.328,00€

Per poder establir les quanties i formes de pagament de les aportacions dels ajuntaments, es fa necessari establir un conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva, els ajuntaments d'Arbúcies, Breda, Riells i Viábrea i Sant Feliu de Buixalleu i el Patronat per a la gestió de la conservació i millora del Castell de Montsoriu pel finançament del Patronat per a la gestió de la conservació i millora del Castell de Montsoriu.

Una vegada informat pel servei d'intervenció de la Corporació la modalitat de despesa i el tipus d'expedient cal tenir en compte que l'aprovació del conveni i el seu finançament per part de la corporació local resta condicionada a la deguda i suficient consignació pressupostària en el pressupost municipal.

### Legislació aplicable

- I. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú (en endavant, LPACAP).
- II. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (en endavant, LRJSP).
- III. Decret Legislatiu 2/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de Passeig de Sant Salvador, 25 -27 17430 Santa Coloma de Farners t:972 84 21 61 f:972 84 08 04 comarca@selva.cat www.selva.cat Impres amb paper reciclat i lliure de clor Pàgina 3 Exp. núm.: 2024/1 la Llei d'organització comarcal de Catalunya.
- IV. Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- V. Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (en endavant, LRSAL).
- VI. Llei Orgànica 2/2012, de 17 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (en endavant, LOEPSF).
- VII. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- VIII. Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases del Règim Local (en endavant, LBRL).
- IX. Estatuts de la Junta Rectora del Patronat del Castell de Montsoriu aprovat per sessió plenària del Consell Comarcal de la Selva en data 8 de febrer de 1994 (publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 33, de 17 de març de 1994)

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva, l'ajuntament de Breda i el Patronat per a la Gestió de la Conservació i Millora del Castell de Montsoriu pel finançament del Patronat per a la gestió de la conservació i millora del Castell de Montsoriu. 7, amb el redactat següent:



**“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA, L'AJUNTAMENT DE BREDI I EL PATRONAT PER A LA GESTIÓ DE LA CONSERVACIÓ I MILLORA DEL CASTELL DE MONTSORIU PEL FINANÇAMENT DEL PATRONAT PER A LA GESTIÓ DE LA CONSERVACIÓ I MILLORA DEL CASTELL DE MONTSORIU**

*Santa Coloma de Farners, a la data de la signatura electrònica*

**INTERVENEN**

*D'una part, el senyor **Martí Pujals Castelló**, en representació del Consell Comarcal de la Selva i en la seva qualitat de president, assistit per la secretària de la corporació.*

*D'altra part, el senyor **Albert Sanz González**, President del Patronat per a la Gestió de la Conservació i Millora del Castell de Montsoriu.*

*D'altra part, el senyor **Dídac Manresa Molins**, en representació de l'Ajuntament de Breda i en la seva qualitat d'alcalde, d'acord amb les atribucions que li confereix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel secretari de la corporació.*

*Totes les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal per a subscriure aquest conveni i*

**MANIFESTEN**

- I. Que el Consell Comarcal de la Selva, en sessió plenària de data 8 de febrer de 1994, va aprovar definitivament els Estatuts del Patronat per a la gestió de la conservació i millora del Castell de Montsoriu. Aquests Estatuts es van publicar al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 33, de 17 de març de 1994. De conformitat amb l'article 1 d'aquests Estatuts, el Patronat s'estructura com un organisme autònom administratiu i està format per les entitats següents: Consell Comarcal de la Selva; Ajuntament de Breda; Ajuntament d'Arbúcies; Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu; Associació Amics del Castell; Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya; i Excma. Diputació de Girona.*

*L'article 4 dels mateixos estatuts indiquen que la Junta rectora del Patronat està integrada per:*

- President del Consell Comarcal o persona en qui delegui*
  - Alcalde de l'ajuntament de Breda o persona en qui delegui*
  - Alcalde de l'ajuntament d'Arbúcies o persona en qui delegui*
  - Alcalde de l'ajuntament de San Feliu de Buixalleu o persona en qui delegui*
  - President de l'Associació els Amics del Castell*
  - Un representant de l'Excma. Diputació de Girona*
  - Un representant del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya*
  - El gerent del Consell Comarcal*
  - Un representant dels actuals propietaris que cedeixen el bé*
  - Dues persones de reconegut prestigi*
- II. Que, si bé no figura com a membre de la Junta en els estatuts aprovats el 1994, l'Ajuntament de Riells i Viabrea, mitjançant el seu alcalde/essa, porta exercint tots els drets i obligacions que venen aparellades amb la condició de membre del Patronat del Castell de Montsoriu. Per aquest motiu, i de conformitat amb la sol·licitud efectuada per l'Ajuntament, per acord del Ple del Consell Comarcal de data 28 de maig de 2024, s'ha aprovat inicialment la modificació dels estatuts del Patronat per a la gestió de la Conservació i millora del Castell de Montsoriu per, entre d'altres qüestions, incorporar l'Ajuntament de Riells i Viabrea com a membre de ple dret del Patronat. Aquesta modificació està sent objecte de la corresponent tramitació administrativa, amb la previsió que s'aprovin de forma definitiva en el proper plenari comarcal a celebrar el dia 24 de setembre de 2024.*



III. Que és interès de totes les parts participar activament en les actuacions que porta a terme el Patronat i en finançar les finalitats que són establertes als seus estatuts, així com el seu funcionament intern, donat que entenen que el Castell de Montsoriu és un actiu turístic important per la comarca de la Selva i especialment pels que subscriuen aquest conveni.

IV. Que per acord de la Junta Rectora del patronat del Castell de Montsoriu de 18 de desembre de 2023 es va aprovar el pressupost del Patronat per a la gestió de la conservació i millora del castell de Montsoriu.

Que per acord de ple del Consell Comarcal de la Selva de data 19 de desembre de 2023, es va aprovar inicialment el Pressupost General i la Plantilla de Personal funcionari i laboral per a l'exercici econòmic 2024 del Consell Comarcal de la Selva i els seus ens dependents, no havent-se presentat al·legacions, i elevant-se a definitiu segons consta a l'edicte d'aprovació definitiva publicat al Butlletí oficial de la província Núm. BOP 24, Núm. edicte 700 de data 02-02-2024.

Que l'esmentat pressupost preveu les aportacions per import de 44.044,00€ desglossada per cada membre en la quantia següent:

Consell Comarcal	€ 8.498,00
Diputació de Girona	€ 8.498,00
Ajuntament Arbúcies	€ 6.180,00
Ajuntament Breda	€ 6.180,00
Ajuntament Riells i Viabrea	€ 6.180,00
Ajuntament Sant Feliu de Buixalleu	€ 6.180,00
Amics del Castell de Montsoriu	€ 2.328,00

V. Que les parts acorden signar el present conveni d'acord amb els pactes que s'esmenten a continuació:

## **PACTES**

### **Primer. Objecte del conveni**

És objecte del present conveni l'establiment de les quanties i formes de pagament de les aportacions de l'Ajuntament de Breda per al finançament del Patronat per a la Gestió de la Conservació i Millora del Castell de Montsoriu (en endavant el "Patronat") amb càrrec al seu respectiu pressupost. Els recursos econòmics previstos en el present conveni s'han d'entendre d'acord amb la naturalesa del Castell de Montsoriu com a bé cultural als efectes de complir amb les obligacions de conservació, manteniment i explotació que preveu la normativa patrimonial, el Decret legislatiu 1/2002 de patrimoni de la Generalitat, article 26, 30 i 61 i la Llei 9/1993, de 30 de setembre del Patrimoni Cultural Català.

### **Segon. Aportacions econòmiques**

L'Ajuntament de Breda es compromet a realitzar les següents aportacions econòmiques anuals:

<b>Entitat</b>	<b>Aportació econòmica anual</b>
Ajuntament de Breda	6.180,00 €

L'Ajuntament de Breda consignarà en el seus pressupostos anuals l'aportació nominativa al Patronat per a la Gestió de la Conservació i Millora del Castell de Montsoriu.

### **Tercer. Forma i termini de realitzar les aportacions econòmiques**

L'ingrés de les aportacions per part del signant es farà efectiu, en forma de bestreta, en un sol pagament a realitzar abans de finalitzar el tercer trimestre de cada exercici econòmic,



*encarregant-se el gerent del Consell Comarcal de controlar el seu ingrés i reclamar les aportacions econòmiques que es retardin.*

*L'incompliment del pagament de la bestreta corresponent a l'aportació de l'any en curs donarà lloc a la pèrdua del dret a vot en les reunions dels òrgans de govern del Patronat, si així ho acorden per majoria dels membres de la Junta Rectora.*

*Tot i haver fixat les participacions econòmiques en aquest conveni, aquestes podran incrementar-se per a finalitats concretes, si per unanimitat dels representats del Patronat, es decideix modificar-les en qualsevol dels exercicis econòmics inclosos dins el seu període de vigència.*

#### **Quart. Obligacions del Patronat**

*El Patronat es compromet a:*

- a. Realitzar, abans de finalitzar el corresponent exercici, les activitats que s'hagin acordat pels respectius òrgans de govern del Patronat, de conformitat amb el pressupost aprovat.*
- b. Comunicar a l'entitat signant la concessió de subvencions de qualsevol ens públic o privat per a la mateixa finalitat. S'entendrà efectuada aquesta comunicació quan es doni compte de les mateixes en el sí del òrgans del govern del patronat.*
- c. El patronat quedarà, en tot cas, subjecte a les obligacions imposades per l'article 14 i concordants de Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*

#### **Cinquè. Obligacions de l'Ajuntament de Breda**

*L'Ajuntament de Breda es comprometen a:*

- a. Efectuar l'aportació econòmica d'acord amb imports, terminis i forma establerts al present conveni.*
- b. Consignar durant la vigència del present conveni l'aportació econòmica corresponent en els pressupostos anuals que s'aprovin.*

#### **Sisè. Règim de justificació**

*Les actuacions realitzades es justificaran a través de la remissió a la Junta Rectora del Patronat de la documentació següent:*

- a. Una memòria justificativa de les actuacions realitzades durant l'any.*
- b. Una relació de les despeses executades.*
- c. Un detall dels altres ingressos o subvencions. El compte justificatiu s'aportarà durant el primer trimestre de l'any següent al que correspongui l'aportació.*

#### **Setè. Règim de modificació**

*La possible modificació del règim jurídic del Patronat, com a conseqüència de l'actual situació de canvis normatius, de l'aplicació de criteris d'estabilitat pressupostària i reordenació del sector públic, impulsada internament el Consell Comarcal de la Selva no alterarà els pactes que s'estableixen en aquest conveni, sempre que es mantingui la participació dels membres del Patronat en la gestió i conservació del Castell i el Consell Comarcal i es mantingui el compromís de fer les aportacions econòmiques que li són pròpies.*

#### **Vuitè. Actuacions en cas d'incompliment**

*Segons l'article 51.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini màxim d'un mes amb les obligacions i compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants. Si transcorregut el termini indicat el en requeriment persistís l'incompliment, la part que el va*



dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats.

#### **Novè. Seguiment del conveni**

Per poder dur a terme el seguiment del conveni es constituirà/n l'òrgan/s corresponents per tal de poder fer el seguiment i control de l'execució del conveni. Assistiran a les reunions de seguiment un/a tècnic/a de cadascuna de les entitats signants convocats pels presidents respectius.

Aquest/s òrgan/s es reunirà/n a petició de qualsevol de les parts i serà l'encarregat de vigilar i controlar l'execució dels compromisos adquirits en signar el conveni, i establirà les fórmules concretes de coordinació entre les entitats signants amb la finalitat d'evitar duplicitats i assegurar la qualitat de la prestació dels serveis. Aquest òrgan/s és/són el/s competent/s per resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar durant la vigència del conveni.

#### **Desè. Modificació del conveni**

Les possibles modificacions del conveni requeriran l'acord unànim de les parts i es formalitzarà mitjançant la signatura de la corresponent addenda al present conveni.

#### **Onzè. Vigència conveni**

El conveni regula la quantia i forma de pagament dels imports corresponents a l'any 2024, essent que la seva vigència abasta des de la data de la seva signatura fins a 31 de desembre de 2024.

#### **Dotzè. Extinció del conveni**

Seràn causes de resolució del present conveni:

- a. La finalització del termini de vigència del conveni.
- b. L'acord unànim de les parts signants.
- c. L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants. En cas que apliqui aquest apartat s'aplicarà allò previst a la clàusula d'Actuacions en cas d'incompliment d'aquest conveni.
- d. Per les altres causes previstes en aquest conveni.
- e. Per les causes previstes legalment a la normativa que li és d'aplicació, i en concret, a la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

L'incompliment o la resolució del present conveni donarà lloc a la liquidació del mateix amb determinació de les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts. En cas que derivi d'un incompliment que doni lloc a una causa de reintegrament establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es seguirà el procediment establert a la llei.

#### **Tretzè. Règim jurídic**

El present conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva aplicació seran resoltes de mutu acord entre les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Girona.

#### **Catorzè. Règim de publicitat i transparència**

Aquest conveni per tal que sigui eficaç es publicarà a l'e-TAULER del Consell Comarcal de la Selva, al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), de conformitat amb el que preveu l'article 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, de manera trimestral, una relació dels convenis aprovats al llarg d'aquest període, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya, i per tant, al Portal de Transparència del Consell Comarcal de la Selva, d'acord amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



### **Quinzè. Protecció de dades de caràcter personal**

Les parts es comprometen a donar estricta compliment a la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i La Llei orgànica 3/2018.

Les parts signants també donaran compliment a les previsions establertes a la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i resta de normativa d'aplicació.

Així ho acorden els compareixents en representació de les respectives institucions, i en prova de conformitat, signen digitalment a la data que figura a la signatura.”

**Segon.-** Aprovar l'autorització i disposició d'una despesa que es detalla a continuació:

Entitat	CIF	Import
Consell Comarcal de la Selva	P6700002F	6.180,00 €
Concepte	Partida	
Finançament del Patronat del Castell de Montsoriu 2024	3360 46701	

**Tercer.-** Notificar els presents acords al Consell Comarcal de la Selva, del que el Patronat per a la Gestió de la conservació i millora del Castell de Montsoriu n'és organisme autònom, juntament amb el conveni degudament signat pels representants de la corporació.

**Quart.-** Encarregar al Consell Comarcal de la Selva que procedeixi a la publicació del conveni en el DOGC i en el BOP (mitjançant transcripció íntegra del text del conveni)

**Cinquè.-** Publicar el conveni a la web de Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, accessible des del Portal de la Transparència.

**Sisè.-** Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

**Setè.-** Facultar l'alcalde per signar el conveni i tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **10.0.- Concedir una pròrroga dels terminis d'execució i justificació de la subvenció nominativa concedida a Càritas Diocesana de Girona per l'any 2024**

#### **Antecedents**

La Junta de Govern Local, en sessió de l'11 de març de 2024 va acordar concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Núm. expedient	Nom de l'entitat beneficiària	CIF/NIF
X2024000511	Càritas Diocesana de Girona	R1700016G
Objecte de la subvenció	Import de la subvenció (en €)	Naturalesa
Servei d'aliments de Càritas	20.000,00€	Corrent



L'acord estableix, entre d'altres, que el període d'execució de l'actuació subvencionada comença el 15 d'octubre de 2023 i finalitza el 14 d'octubre de 2024. I que l'entitat beneficiària hauria de justificar, abans del 31 d'octubre de 2024, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, l'import de la subvenció concedida, mitjançant la presentació al Registre General de l'Ajuntament del compte justificatiu normalitzat, acompanyat de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
- c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.

En data 8 d'octubre de 2024, amb registre E2024004694, es sol·licita des de Càritas Diocesana de Girona una pròrroga del termini d'execució fins el 30 de novembre, del conveni de col·laboració per a la gestió del Servei d'Aliments per a l'any 2024.

El Reglament general de subvencions, publicat al BOP de Girona el 22 de febrer de 2016, en el punt 28 de Modificacions de la resolució de concessió subpunt 2, contempla:

*2. Així mateix, quan es consideri oportú, es podrà concedir una pròrroga del termini de presentació de les justificacions, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, la qual s'haurà d'aprovar abans de la finalització del termini inicial.*

*3. Les pròrrogues dels terminis d'execució i/o justificació que eventualment poguessin concedir-se, no podran superar la meitat del termini inicial.*

Atès que la sol·licitud per part de l'entitat s'ha realitzat en el període establert, en el Reglament municipal, i que l'ampliació sol·licitada no comporta una modificació de l'anualitat pressupostària que la contempla.

Essent competència d'aquest òrgan la revisió de la subvenció concedida i la modificació de la resolució.

### **Legislació aplicable**

- I. Els articles 21, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- II. Els articles 9.2, 22.2 b) i c), 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- III. Els articles 55, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- IV. El Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.
- V. Reglament general de subvencions, de 28 de novembre de 2022.
- VI. Pla Estratègic de Subvencions 2023-2026 pel municipi de Breda, de 28 de novembre de 2022



Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

**Primer.** Concedir una pròrroga en els terminis inicialment establerts en l'acord de concessió de la subvenció següent:

Núm. expedient	Nom de l'entitat beneficiària	CIF/NIF
X2024000511	Càritas Diocesana de Girona	R1700016G
Objecte de la subvenció	Import de la subvenció (en €)	Naturalesa
Servei d'aliments de Càritas	20.000,00€	Corrent

**Segon.** Establir com a nous terminis d'execució i justificació els detallats a continuació:

Núm. expedient	Nom de l'entitat beneficiària	CIF/NIF
X2024000511	Càritas Diocesana de Girona	R1700016G
Objecte de la subvenció	Termini d'execució	Termini de justificació
Servei d'aliments de Càritas	30 de novembre de 2024	15 de desembre de 2024

**Tercer.** Mantenir com a vigents la resta de bases establertes en l'acord de concessió d'11 de març de 2024, reguladores de la justificació i el pagament, entre d'altres.

**Quart.** Notificar a les persones interessades els presents acords.

**Cinquè.** Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

**Sisè.** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

**11.0.- Acceptar la justificació presentada de la subvenció excepcional concedida a l'associació de Geganters i Grallers de Breda i autoritzar-ne el pagament**

#### Antecedents

La Junta de Govern Local de 9 de juliol de 2024 va aprovar, entre d'altres:

**Primer.** Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Receptor/a	CIF	
Geganters i Grallers de Breda	G17955089	
Partida	Objecte	Import
3340 48001	<b>Participació en sis festivitats i fires locals:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Festa de l'Ajust i Fira del Monestir</li> <li>- Revetlla de Sant Joan</li> <li>- Festa Major</li> <li>- Diada Nacional de Catalunya</li> <li>- Fira de l'Olla</li> <li>- Una a determinar entre l'associació i la corporació</li> </ul>	600,00€

**Segon.** Autoritzar i disposar el pagament de 600,00€ amb càrrec a la partida pressupostària 3340 48001, mitjançant transferència bancària al número de compte de l'entitat beneficiària de la subvenció. Caldrà que la informació s'aporti mitjançant el document d'alta de creditor.



Amb registre E2024004805, de 15 d'octubre, l'entitat receptora ha presentat, com a documentació justificativa de la subvenció concedida, una memòria fotogràfica on s'acredita la participació, durant el 2024, en les activitats i festivitats següents:

1. 21/04 – Fira del Monestir
2. 23/06 – Flama del Canigó – Revetlla de Sant Joan
3. 07/09 – Festa Major – Posa't la gorra
4. 08/09 – Festa Major – Cercavila de gegants i grallers amb colles convidades
5. 10/09 – Diada Nacional de Catalunya – Cercavila i pujada a Santa Anna
6. 13/10 – Fira de l'Olla

Consten en l'expedient un informe tècnic, sobre l'adequació de la justificació de la subvenció concedida, i de fiscalització prèvia de la Secretaria-intervenció de la corporació.

### Legislació aplicable

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
6. Reial decret legislatiu, 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
7. Bases d'execució del pressupost municipal.
8. Pla estratègic de subvencions Breda 2023-2026.
9. Reglament general de subvencions.

**Per tot el que s'ha exposat es sotmeten a la consideració de la Junta de Govern Local, per a la seva aprovació, els següents acords:**

**Primer.-** Acceptar la justificació de la subvenció excepcional a l'associació de Geganters i Grallers de Breda.

**Segon.-** Reconèixer l'obligació de pagament de la subvenció concedida segons el detall següent:

Receptor/a	CIF	
Geganters i Grallers de Breda	G17955089	
Objecte	Partida	Import
Subv. Excepcional Participació en sis festivitats i fires locals	3340 48001	600,00€

**Tercer.-** Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació, per tal que facin efectiu el pagament al compte corrent que figura en l'expedient.

**Quart.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat



## 12.0.- Aprovar la sol·licitud de pròrroga del termini d'execució de la subvenció concedida per a la construcció de les noves dependències de la guàrdia municipal

### Antecedents

El 14 de novembre de 2019 es va sol·licitar una subvenció del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, en el marc de la línia d'acció territorial a municipis petits, per l'execució del projecte de construcció de les noves dependències de la guàrdia municipal.

Per resolució definitiva de concessió de les subvencions del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024 es concedeix en el marc de la línia d'acció territorial a municipis petits la subvenció sol·licitada amb el detall següent:

Codi expedient	Ens local	NIF
PRE082/19/01329	Breda	P1703000H
<b>Títol del projecte</b>		
Construcció de les noves dependències de la Guàrdia Municipal		
Anualitat	Pressupost subvencionable	Subvenció
2024	144.028,07€	115.222,46€

Les Bases reguladores i d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024 estableixen:

- a. En el punt 9.3: ... *En el supòsit que l'ens local proposat com a beneficiari no presenti cap al·legació dins d'aquest termini, la proposta de subvenció s'entendrà acceptada tàcitament.*
- b. El punt 15 de les bases reguladores i d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024, estableix referent a l'*Execució i justificació* que:

*15.1 El projecte subvencionat s'ha d'executar no més tard del 30 de juny de l'any següent a l'anualitat del PUOSC assignada i s'ha de justificar no més tard del 31 de juliol de l'any següent a l'anualitat del PUOSC assignada.*

*15.2 D'ofici o prèvia sol·licitud de l'ens local, com a molt tard un mes abans de finalitzar el termini d'execució de l'actuació i per causes degudament motivades, es podran concedir pròrrogues d'execució del projecte subvencionat fins a un màxim de tres mesos. En aquest cas, caldrà justificar en el termini màxim d'1 mes des de la finalització de la pròrroga.*

*15.4 Els ens locals beneficiaris han de presentar la documentació justificativa per a cada projecte subvencionat a través de l'extranet de les administracions públiques catalanes, a l'adreça <http://www.eacat.cat>, en el termini màxim previst en l'apartat 1. La presentació d'aquesta documentació es farà segons els models normalitzats que facilitarà l'extranet, tot presentant el corresponent compte justificatiu. ...*

La Junta de Govern Local de 17 de juny de 2024 va acceptar la subvenció concedida.

Segons els terminis establerts per executar i justificar l'obra i de la documentació justificativa a presentar:

1. **Termini d'execució:** 30 de juny de 2025
2. **Termini de justificació:** 31 de juliol de 2025
3. La presentació de la **documentació justificativa** es, tot presentant el corresponent compte justificatiu, que inclourà els documents següents:



- a) Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'actuació subvencionada, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

Mitjançant la memòria s'haurà d'acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'aplicació dels criteris i barems específics de valoració de les sol·licituds.

- b) Una memòria econòmica, segons model normalitzat, sobre el cost de les activitats realitzades, on hi consti:
- Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificador del creditor, número de factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.
  - Una liquidació on s'indiqui i, en el seu cas, es motivin les desviacions respecte del pressupost fonament de la concessió.
  - Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, caldrà indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

c) Documentació acreditativa de finalització de l'obra (segons model normalitzat).

d) Documentació acreditativa de recepció de l'obra (segons model normalitzat).

Per acord de la Junta de Govern local de 12 d'agost de 2024 s'acorda: *Adjudicar el contracte de l'Obra per a la construcció de les Dependències de la Policia Local de Breda, a l'empresa INSTAL·LACIONS I MANTENIMENTS ARBÚCIES S.L., amb NIF B17220419, per un import de DOS CENTS QUARANTA VUIT MIL QUATRE CENTS SETZE AMB TRENTA CÈNTIMS (248.416,30 €, IVA no inclòs), amb la repercussió de la quantitat de 52.167,42 €, en concepte d'IVA, que sumen un total de 300.583,72 € (IVA inclòs).*

En la clàusula segona del contracte l'entitat adjudicatària s'obliga a executar el contracte en un termini de 9 mesos, comptats a partir de l'endemà de la signatura de l'Acta de replanteig de l'obra.

Consten a l'expedient una acta de comprovació del replanteig de les obres, de data 17 de setembre, i una d'inici de les obres de 14 d'octubre de 2024.

Atès que l'empresa té per contracte un termini de 9 mesos per executar-les, aquest període que s'inicia el 14 d'octubre finalitzarà el 13 juliol de 2025.

Aquesta data de finalització és posterior a la data màxima d'execució establerta en les bases reguladores del PUOSC 2020-2024

Per Decret 139/2022, de 26 de juliol, s'aprova la modificació de les bases reguladores del PUOSC 2020-2024, pel que afecta als terminis d'execució i justificació dels projectes assignats a les anualitats 2020, 2021 i 2022, i s'estableix:

*2. Es modifica l'apartat 2 de la base reguladora quinzena de l'Annex 1 del Decret 169/2019, de 23 de juliol, modificat pel Decret 376/2021, de 2 de novembre, que queda redactat de la manera següent:*

*15.2 Els projectes subvencionats que tenen assignades les anualitats 2021 o 2022 s'han d'executar no més tard del 30 de juny dels anys 2023 i 2024, respectivament, i s'han de justificar no més tard del 31 de juliol del mateix any. Aquests terminis són improrrogables.*



*Els projectes subvencionats que tenen assignades les anualitats 2023 o 2024 s'han d'executar no més tard del 30 de juny dels anys 2024 i 2025, respectivament, i s'han de justificar no més tard del 31 de juliol del mateix any.*

*D'ofici o prèvia sol·licitud de l'ens local, com a molt tard un mes abans que finalitzi el termini d'execució de l'actuació i per causes degudament motivades, es podran concedir pròrrogues d'execució de fins a un màxim de tres mesos als projectes subvencionats que tenen assignades les anualitats 2023 o 2024. En aquest cas, caldrà justificar-ho en el termini màxim d'un mes des de la finalització de la pròrroga.*

Per tot l'exposat es proposa la sol·licitud d'una pròrroga, de tres mesos, en el període d'execució de les obres de *Construcció de les noves dependències de la Guàrdia Municipal*.

### Legislació aplicable

- I. Capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del seu reglament de desplegament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- II. Decret 169/2019, pel qual s'aproven les bases reguladores i d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024.
- III. Resolució PRE/2257/2019, de 25 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria única per a la concessió de subvencions d'ambdues línies de finançament del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024 (ref. BDNS 468916).
- IV. Decret 139/2022, de 26 de juliol, de modificació del Decret 169/2019, de 23 de juliol, pel qual s'aproven les bases reguladores i d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024, que afecta els terminis d'execució i de justificació dels projectes subvencionats que tenen assignades les anualitats 2020, 2021 o 2022.
- V. Resolució definitiva de concessió de les subvencions del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar la sol·licitud formal d'una pròrroga de tres mesos en el període d'execució del projecte, subvencionat en el marc de la línia d'acció territorial a municipis petits de les subvencions del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024, amb el detall següent:

<b>Codi expedient</b>	<b>Ens local</b>	<b>NIF</b>
PRE082/19/01329	Breda	P1703000H
<b>Títol del projecte</b>		
Construcció de les noves dependències de la Guàrdia Municipal		
<b>Anualitat</b>	<b>Pressupost subvencionable</b>	<b>Subvenció</b>
2024	144.028,07€	115.222,46€

**Segon.-** Notificar els presents acords als Serveis Territorials a Girona del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya mitjançant l'extranet de les administracions públiques catalanes.

**Tercer.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat



### 13.0.- Assumptes urgents

A proposta de l'Alcaldia, s'acorda, per unanimitat, incloure amb caràcter d'urgència, els següents assumptes a l'ordre del dia:

#### 13.1.- Reconèixer la despesa, ordenar el pagament d'una bestreta i concedir una pròrroga en els terminis d'execució i justificació de la subvenció 2024 per renovació de l'equip informàtic de l'Escola Montseny

##### Antecedents

La Junta de Govern Local de la corporació, de 15 de març de 2021, va aprovar la concessió d'una subvenció nominativa, de 4.000,00€, a l'Institut Escola Montseny de Breda, amb CIF Q1700714G, regulada mitjançant conveni, per les anualitats del 2021 al 2024.

El conveni signat estableix les condicions d'ambdues parts per al finançament i el desenvolupament del Projecte de renovació de l'equipament informàtic del centre, que té per objecte la conciliació del centre amb les necessitats a l'aula i així potenciar les habilitats de l'alumnat derivades de la investigació i la recerca d'informació.

El pressupost municipal, aprovat definitivament en data 5 de gener de 2024, contempla en la partida 3240 48003 quantia suficient per fer front a la despesa proposada.

En data 16 d'octubre de 2024, amb registre E2024004838, des de la direcció del centre educatiu es sol·licita el pagament de la bestreta del 70% de l'import concedit contemplada en el conveni regulador de la subvenció.

El conveni regulador en el punt 2 estableix, literalment:

*2. En el marc d'aquest conveni el centre escolar Escola Montseny es compromet a:*

*a. Executar el projecte de renovació de l'equipament informàtic del centre entre les anualitats 2021 – 2024.*

*b. Justificar adequadament la subvenció concedida en cada anualitat, abans del 30 de novembre de l'any de concessió, aportant el compte justificatiu i les factures acreditatives de la despesa generada a través del model que consta a l'annex I del conveni.*

*Anualment es podran justificar despeses des del 16 de novembre de l'any anterior i fins el 15 de novembre de l'anualitat corresponent.*

*c. Informar a l'ajuntament de les modificacions en les activitats, en la mesura del possible.*

*d. Els beneficiaris quedaran, en tot cas, subjectes a les obligacions imposades per l'article 14 i concordants de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

En data 17 d'octubre de 2024, amb registre E2024004846, des de la direcció del centre es sol·licita una pròrroga en els terminis d'execució i justificació de la concedida.

El Reglament general de subvencions, publicat al BOP de Girona el 22 de febrer de 2016, en el punt 28 de Modificacions de la resolució de concessió subpunt 2, contempla:

*2. Així mateix, quan es consideri oportú, es podrà concedir una pròrroga del termini de presentació de les justificacions, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, la qual s'haurà d'aprovar abans de la finalització del termini inicial.*



3. Les pròrrogues dels terminis d'execució i/o justificació que eventualment poguessin concedir-se, no podran superar la meitat del termini inicial.

Atès que la sol·licitud per part de l'entitat s'ha realitzat en el període establert, en el Reglament municipal.

Essent competència d'aquest òrgan la revisió de la subvenció concedida i la modificació de la resolució.

Consta en l'expedient informe de fiscalització prèvia de la Secretaria-intervenció de la corporació.

**Legislació aplicable**

- VII. Els articles 21, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- VIII. Els articles 9.2, 22.2 b) i c), 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- IX. Els articles 55, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- X. El Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.
- XI. Reglament general de subvencions, de 28 de novembre de 2022.
- XII. Pla Estratègic de Subvencions 2023-2026 pel municipi de Breda, de 28 de novembre de 2022

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.** Reconèixer l'obligació de la subvenció següent:

Entitat beneficiària	CIF
Institut Escola Montseny de Breda	Q1700714G
Import de la subvenció	Aplicació pressupostària
4.000,00€	3240 48003

**Segon.** Autoritzar el pagament de l'import concedit en concepte de bestreta, segons el detall següent:

Entitat beneficiària	CIF	Import de la bestreta
Institut Escola Montseny de Breda	Q1700714G	2.800,00€

**Tercer.-** Concedir una pròrroga en els terminis inicialment establerts en el conveni regulador de la subvenció.

**Quart.-** Establir com a terminis, màxims, d'execució i justificació els detallats a continuació:

Entitat beneficiària	CIF
Institut Escola Montseny de Breda	Q1700714G
Objecte de la subvenció	
Projecte de renovació de l'equipament informàtic del centre	
Termini d'execució	Termini de justificació
20 de desembre de 2024	27 de desembre de 2024



**Cinquè.-** Mantenir com a vigents la resta de punts establerts en el conveni de concessió.

**Sisè.** Notificar els presents acords a la direcció de l'Institut Escola Montseny de Breda.

**Setè.** Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

**Vuitè.** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **13.2.- Deixar sense efecte l'Acord de Junta de Govern Local pel qual s'adjudica un contracte menor de subministrament de l'àrea de Fires.**

#### **Antecedents**

La Junta de Govern Local reunida el 7 d'octubre de 2024 va adjudicar el contracte menor de subministrament de l'àrea de Fires a 4E Servei i formació en permacultura, amb CIF G66952250, pel lloguer de cabines de WC pels dies en que es celebrarà l'acte del Dia del Circ 2024 a Breda.

En data 8 d'octubre de 2024 es va comunicar el present Acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació pel seu coneixement i efectes.

Ateses les converses telefòniques mantingudes amb 4E Servei i formació en permacultura, amb CIF G66952250, ens comunica mitjançant Registre d'Entrada número E2024004826 de data 16 d'octubre de 2024 que sol·licita la renúncia del contracte menor de subministrament de l'àrea de Fires.

#### **Legislació aplicable**

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**De conformitat amb els antecedents i fonaments de dret exposats, es proposen l'adopció dels següents,**

#### **ACORDS**

**Primer.-** Deixar sense efecte l'Acord de Junta de Govern Local de 7 d'octubre de 2024, pel que es va adjudicar un contracte menor de subministrament de l'àrea de Fires a 4E Servei i formació en permacultura, amb CIF G66952250, pel lloguer de cabines de WC pels dies en que es celebrarà l'acte del Dia del Circ 2024 a Breda.

**Segon.-** Notificar la present resolució a 4E Servei i formació en permacultura, amb CIF G66952250 i, als serveis comptables de la Corporació, pel seu coneixement i als efectes pertinents.

**Tercer.-** Facultar l'Alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat



### 13.3.- Aprovar el contracte menor de serveis de la Regidoria de Serveis

#### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, a nivell de vinculació jurídica, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

#### Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

#### Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Reparació escombradora			50111000-6		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
1630-21300	B87080545	Grupo Tecno Ambiental Asle SL	590,76€	21%	<b>714,82€</b>

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat



### 13.4.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea d'Educació

#### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, a nivell de vinculació jurídica, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

#### Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

#### Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE	CODI_CPV	APLICACIO	CIF	EMPRESA
Manteniment correctiu i preventiu de la caldera de biomassa i xarxa de calor de l'Institut Escola Montseny de Breda	50531100-7	3240-21300	B55102883	2DOS Calor i Energia S.L.

La contraprestació s'estableix en base uns preus unitaris segons pressupost:

#### Manteniment preventiu

- Manteniment preventiu segons RITE i especificacions del fabricant.
- Inclou 3 intervencions anuals per a les sales de calderes (1 intervenció per trimestre, excepte estiu que les calderes són aturades).

Manteniment trimestral instal·lacions producció de calor amb biomassa, gasoil i gas s/RITE i protocol fabricant.

393,00€ (sense IVA)



## **Manteniment correctiu**

Consistent en:

- Disposició del servei (gestió de la intervenció incloent desplaçament).
- Hora tècnic.
- Possibles recanvis.

Hora tècnic qualificat	44,00€ (sense IVA)
Disposició de servei (gestió intervenció incloent desplaçament <80km)	95,50€ (sense IVA)

Recanvis no inclosos.

Totes aquelles intervencions superiors a 500,00€ es comunicaran al client i s'elaborarà un pressupost per la seva reparació.

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **13.5.- Aprovar el contracte menor de subministrament de la Regidoria d'Educació**

### **Antecedents**

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que



existeix consignació pressupostària suficient, a nivell de vinculació jurídica, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 16, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Vidres Escola Institut Montseny			44221100-6		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3240-21200	77908911 <sup>E</sup>	Joan Vilamala Soler	330,00€	21%	<b>399,30€</b>

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## 13.6.- Aprovar el contracte menor de serveis de les àrees de Cultura i Festes

### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.



Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, a nivell de vinculació jurídica, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

### Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE	CODI CPV	APLICACIO	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
Serveis de recaptació de drets d'autor àrea Festes	98300000-6	3385-22609	G28029643	Sociedad General de Autores y Editores	2.438,38€	21%	2.950,44€
Serveis de recaptació de drets d'autor àrea Cultura	98300000-6	3340-22609	G28029643	Sociedad General de Autores y Editores	221,73€	21%	268,29€

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### 14.0.- Precs i preguntes

No s'escau

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el president amb mi.

Signat electrònicament.