



ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 11 DE MARÇ DE 2024

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2024000011
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 11 de març de 2024
Hora d'inici: 19:30 h
Hora de fi: 20:20 h
Loc: Despatx d'Alcladia

Hi assisteixen

Dídac Manresa Molins, Alcalde
Andreu Pujol Mas, 1r Tinent d'Alcaldia
Rosa Prat Sala, 2a Tinenta d'Alcaldia
Josep Amargant Argemí, 3r Tinent d'Alcaldia

Amb veu i sense vot

Isabel Vilamala Soler, Regidora
Rosa Fugarolas Xamaní, Regidora
Samuel Torres Torrent, Regidor

Júlia Fortiana Sastre, secretària – interventora interina

Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada pel/per la secretari/ària l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- Aprovar les actes de les sessions de la Junta de Govern JGL2024000009 i JGL2024000010, de 26 de febrer i 4 de març respectivament

Per part de l'Alcaldia es dona lectura de l'esborrany de les actes de les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local JGL2024000009 i JGL2024000010, de 26 de febrer i 4 de març.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

2.0.- Deixar sense efecte l'acord de data 26 de febrer de 2024

Antecedents

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el 26 de febrer de 2024, va acorda, entre d'altres, sol·licitar una subvenció de 4.105,50€ per projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines (2024) de la Diputació de Girona.

Amb posteritat a l'acord i en el marc del desenvolupament del conveni de col·laboració interadministrativa regulador de l'encàrrec de gestió al Consell Comarcal de la Selva per a l'execució del servei suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva – Servei PREST 2024, s'informa que la subvenció pot incloure també la despesa prevista en material i no només les d'hores de treball d'arxiu.

Atès que el termini per sol·licitar la subvenció finalitzava el 4 de març de 2024 es va resoldre per decret d'Alcaldia aprovar la sol·licitud de subvenció per l'import màxim subvencionable.

Pel que cal deixar sense efecte l'acord pres en data 26 de febrer de 2024.

Legislació aplicable

Article 106 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Deixar sense efecte l'acord pres per la Junta de Govern Local, de 26 de febrer de 2024 per que s'havia de *Sol·licitar una subvenció de 4.105,50€ per projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines (2024) de la Diputació de Girona.*

Resultat: Aprovat per unanimitat

3.0.- Aprovar un reconeixement extrajudicial de crèdit de factures pendents d'aplicar d'anys anteriors

Antecedents

Vista la relació de factures d'exercicis d'anys anteriors, corresponents a serveis i subministraments prestats a aquest Ajuntament, per un import total de 5.041,70 euros, les quals han estat conformades per les regidories responsables.

Vist l'informe de control intern emès per secretaria-intervenció, en el qual fa constar una objecció al procediment de reconeixement de les obligacions, que suspèn la seva tramitació.

L'esmentat informe fa constar que estem davant despeses indegudament adquirides en exercicis anteriors (sense procediment de contractació), i en aquest cas no es pot «reconèixer l'obligació» únicament mitjançant l'aixecament de l'objecció sinó que seguint l'Informe del Tribunal de comptes (TCu) sobre fiscalització dels expedients de reconeixements extrajudicials de crèdit aprovats per les entitats locals en l'exercici 2018, de data 22 de desembre de 2020, correspon al Ple de la corporació, sempre que no existeixi dotació pressupostària de conformitat amb l'article 60.2 del RD 500/1990. No obstant, atès que si que existeix dotació pressupostària, i que en virtut de l'Acord de Ple adoptat en data 26 de juny de 2023, es delega aquesta competència, correspon a la Junta de Govern Local la seva aprovació.

Legislació aplicable

Primer. Llei Orgànica 2/1982, de 12 de maig, del Tribunal de Comptes.

Segon. Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant, TRLRHL)

Tercer. Article 60 del Reial Decret 500/1990, de 20 de abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Quart. Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

Cinquè. Acord de Ple de data 26 de juny de 2023, mitjançant el qual es va delegar a favor de la Junta de Govern l'aprovació dels reconeixements extrajudicials de crèdit.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Resoldre la discrepància i aixecar el reparament formulat per la intervenció municipal, continuant amb la tramitació de l'expedient.

Segon.- Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit, expedient núm. 1/2024, per un import de 5.041,70 euros, de crèdits detallats a continuació:

	N. d'entrada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Tercer	Nom	G.P	Econ.
1	F/2024/134	19/01/2024	23144633	31/10/2023	81,76	B61473120	AQUABLU WATER, SLU PREMIUM	9200	22105
2	F/2024/135	19/01/2024	499/2023	16/08/2023	653,40	79302140A	CAPDEVILA SANTIAGO BROPHY,	9200	22604
3	F/2024/139	30/01/2024	63	30/11/2023	685,90	B17355553	PICTOMAR, S.L.	1710	21400
4	F/2024/15	04/01/2024	2023-724- 101298497	30/11/2023	667,65	A25009192	RED ESPAÑOLA DE SERVICIOS, SAU	1320 1710	22103 22103
5	F/2024/20	05/01/2024	94916	31/12/2023	205,70	A58281262	M.BOADA, S.A.	1320	22199
6	F/2024/22	06/01/2024	4003884184	31/12/2023	174,45	A83052407	SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS, SA	9200	22201
7	F/2024/3	02/01/2024	2023/FO 005864	29/12/2023	714,00	B17292426	CARBURANTS TARVAUS,	3422	22103



							S.L.		
8	F/2024/5	03/01/2024	A 9294	31/12/2023	97,42	B17449638	GRN TELEMATICS, SL SERVEIS	9200	22200
9	F/2024/85	18/01/2024	RFDPE00325278	21/12/2023	95,94	A82009812	ORANGE ESPAGNE, SAU	9200	22200
10	F/2024/9	03/01/2024	2023-724-101411383	31/12/2023	720,97	A25009192	RED ESPAÑOLA DE SERVICIOS, SAU	1320 1710	22103 22103
11	F/2024/94	22/01/2024	1 4805/2023	21/06/2023	277,92	16794156Q	ANDRES ROMERO, MARIA ELISA	1510	22706
12	F/2024/95	22/01/2024	1 4715/2023	29/12/2023	112,41	16794156Q	ANDRES ROMERO, MARIA ELISA	1510	22706
13	F/2024/96	22/01/2024	230276	14/12/2023	348,48	38103350D	FERRER PONS, LIDIA	3386	22609
14	F/2024/209	09/02/2024	M00574/23	14/03/2023	205,70	46728014H	SANZ LOPEZ, JESUS	9200	22604
					5.041,70				

Tercer.- Aplicar les despeses en el pressupost vigent amb càrrec a les aplicacions pressupostàries assenyalades en la relació anterior.

Resultat: Aprovat per unanimitat

4.0.- Aprovar i disposar la diferència del cost del servei PREST 2024

Antecedents

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 26 de febrer de 2024 va aprovar, entre d'altres:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració interadministrativa regulador de l'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Breda per a l'execució del servei suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva – Servei PREST 2024

Segon.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa detallada a continuació:

ANUALITAT	APLICACIÓ	CONCEPTE	IMPORT
2024	9200 22706	140 hores d'assistència	4.830,00 €

Tenint en compte que aquest import no inclou el desplaçament, el que es facturarà per part del Consell Comarcal de la Selva en aplicació de la taxa T-21 corresponent a 0,35€/quilòmetre.

En data 29 de febrer de 2024, des del Consell Comarcal de la Selva, se'ns ha comunicat que es preveu un cost en desplaçaments de 427,00€.

Consta a l'expedient un informe de fiscalització prèvia de la secretària interventora de la Corporació.

Legislació aplicable

Primer. Articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, relatius a les característiques dels convenis de col·laboració.

Segon. Article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, relatiu a la transparència en els convenis de col·laboració.

Tercer. Article 48 i següents, relatius als convenis i l'article 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), relatiu al deure de col·laboració entre les Administracions Públiques.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa detallada a continuació:

ANUALITAT	APLICACIÓ	CONCEPTE	IMPORT
2024	9200 22706	Desplaçaments conveni PREST	427,00€

Segon.- Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.



Tercer.- Facultar l'alcalde per signar el conveni i tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.0.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea de comunicació

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Impressió del butlletí l'Àgora núm. 52			79823000-9		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
9200-22201	A17062670	Arts Gràfiques Cantalozella	738,00€	10%	811,80€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat



6.0.- Aprovar el contracte menor de serveis de la regidoria de serveis

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Manteniment i reparació de l'escombradora, ordre de reparació 24-057			50111000-6		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
1630-21300	B87080545	Grupo Asle SL	490,60€	21%	593,63€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

7.0.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea de salut

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.



La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE	CODI_CPV	APLICACIO	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
Intervenció Viles pel Benestar a Breda any 2024	80400000-8	3110-22609	38126363E	Mireia Cabero Jounou	630,00€	21%	762,30€
Capacitació emocional comunitària	80400000-8	3110-22609	38126363E	Mireia Cabero Jounou	1.718,00€	Exempt	1.718,00€
TOTAL							2.480,30€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.0.- Aprovar la concessió d'una subvenció excepcional al Centre de recursos pedagògics de la Selva I per la IX Jornada esportiva

Antecedents

En data 17 de febrer de 2024, amb registre E2024000755, es sol·licita des de l'Institut Escola Montseny, amb CIF Q1700714G, una col·laboració econòmica per part de la corporació en la IX edició de la Jornada Esportiva, que es celebrarà el 25 d'abril a Santa Coloma de Farners.

La IX Jornada Esportiva s'organitza des del Centre de Recursos Pedagògics de la Selva I en col·laboració amb les escoles de la comarca i d'adreça a l'alumnat que hi cursa 5è de primària.



L'objectiu de la Jornada és compartir i dinamitzar activitats relacionades amb l'Educació Física i treballar-les sempre des d'una vessant pedagògica més propera als valors de participació i de col·laboració que als de la competició. Es preveu la participació de més de 900 nens i nenes, tots els de la zona educativa de la Selva Interior.

Pel seu desenvolupament des del CRP es sol·licita la col·laboració d'empreses, entitats, persones, ajuntaments i institucions de la comarca.

Tenint en compte que la promoció de la salut: amb la promoció de la pràctica de l'esport i activitats físiques, així com la vessant educativa de l'activitat i que l'àmbit d'actuació supera el municipalisme essent una activitat d'àmbit comarcal, totes aquestes raons justifiquen la concessió directa d'aquesta subvenció prevista nominativament en el pressupost general de la corporació en la partida 3410 46701 amb un import de 50,00€.

D'acord amb el que estableix l'article 22.2 c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Consten a l'expedient la proposta de l'òrgan gestor i l'informe de la secretaria intervenció acreditant l'aplicació de l'article 22.2.c de la Llei 38/2003, general de subvencions això com l'existència de crèdit suficient en pressupost per autoritzar la despesa.

Legislació aplicable

Primer. Articles 21, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Segon. Articles 9.2, 22.2 b) i c), 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Tercer. Articles 55, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Quart. Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.

Cinquè. Reglament general de subvencions de l'Ajuntament de Breda.

Sisè. Pla Estratègic de Subvencions 2023-2026 pel municipi de Breda, de 28 de novembre de 2022.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Receptor/a		CIF
Centre de Recursos Pedagògics de la Selva I		S1700019A
Partida	Objecte	Import
3410 46701	IX Jornada Esportiva	50,00€

Segon.- Autoritzar i disposar el pagament de 50,00€ amb càrrec a la partida pressupostària 3410 46701, mitjançant transferència bancària al número de compte següent:

Receptor/a		CIF
Centre de Recursos Pedagògics de la Selva I		S1700019A
CC	Partida	Import
ES34 2100 8105 7123 0007 7380	3410 46701	50,00€

Tercer.- Notificar a la direcció de l'Institut Escola Montseny l'atorgament de la concessió de la subvenció, comunicant que:

a. Despeses subvencionables i període d'execució

La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.



b. Compatibilitat

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de l'Ajuntament de Breda en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

c. Acceptació de la subvenció

L'entitat beneficiària disposarà d'un termini d'1 mes, a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquest acord, per acceptar la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la que s'estipulen en aquest acord.

d. Termini i règim de justificació

L'entitat beneficiària ha de justificar, abans del dia 27 de maig de 2025, un mes després de la celebració de l'activitat subvencionada, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció mitjançant la presentació al Registre General de l'Ajuntament d'una memòria justificativa del compliment de l'activitat.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir, que dins del termini de 15 dies hàbils, s'esmenin, o bé que es presentin les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 27 i 28 del Reglament general de subvencions.

e. Pagament

El pagament de la subvenció es farà en el moment de l'acceptació.

f. Altres obligacions de l'entitat beneficiària

L'entitat beneficiària té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'Ajuntament de Breda, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a l'Ajuntament de Breda la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

g. Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

h. Modificació de les subvencions

La Junta de Govern de l'Ajuntament de Breda té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa el Reglament general de subvencions de l'Ajuntament de Breda i la normativa concordant.

i. Invalidesa, revocació i reintegrament

L'Ajuntament de Breda podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, l'entitat beneficiària tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

L'àrea d'entitats tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de l'Ajuntament de Breda.



j. Verificació i control

L'Ajuntament de Breda té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'entitat beneficiària i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

k. Prohibició de contractació amb persones vinculades

L'entitat beneficiària no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculada, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de l'Ajuntament de Breda.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

l. Principis ètics i regles de conducta

L'entitat beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.

- a) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- b) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- c) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- d) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- e) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- f) La bona fe.
- g) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- h) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- i) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

m. Normes supletòries

En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; el Reglament general de subvencions de l'Ajuntament de Breda, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

Quart. Subministrar la informació sobre la concessió a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Cinquè. Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

Sisè. Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat



9.0.- Aprovar el contracte menor de subministrament de la regidoria d'educació

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 16, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Lloguer d'equips de so i llums per l'espectacle Tempo Umore pels dies 21 i 22 de març			45316000-5		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3230-22609	77908922X	Pere Fugarolas Clemente	500,00€	21%	605,00€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

10.0.- Aprovar el contracte menor de serveis de la regidoria d'esports

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.



L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Manteniment de la gespa del camp de futbol			77320000- 9		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3421-21200	A08753840	Ventas Internacionales SA	750,00€	21%	907,50€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

11.0.- Aprovar un contracte menor de serveis artístics de l'àrea de fires

Antecedents

Es proposa des de la regidoria de Fires la contractació menor per la representació de l'obra Guillem de Berguedà a la Fira del Monestir 2024.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

Així mateix, l'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost. El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Des de la Secretaria – intervenció de la corporació s'ha informat que el contracte que es proposen adjudicar queda configurat com un contracte menor de serveis, i que existeix consignació



pressupostària suficient per fer front a la despesa que es detalla i amb càrrec a l'aplicació corresponent de l'exercici 2024.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25,1, 26, 29.8 i 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

De conformitat amb l'article 25.1 de la LCSP, els contractes d'interpretació artística i espectacles tenen la consideració de privats.

El contractes privats es regiran, en quan a la seva preparació i adjudicació, en defecte de normes específiques, per la LCSP, i les seves disposicions de desenvolupament, aplicant-se supletòriament les restants normes de dret administratiu, o en el seu cas, les normes de dret privat, segons correspongui per raó del subjecte o entitat contractant. En quan als seus efectes i extinció es regeixen per el dret privat.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Representació de l'obra Guillem de Berguedà Fira monestir 2024			92310000-7		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
4311-226092	B16981797	Ben Aisit SL	800,00€	21%	968,00€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

12.0.- Aprovar la sol·licitud d'una subvenció de la Línia 3 de Suport als ajuntaments per a manteniment de franges perimetrals a la Diputació de Girona

Antecedents

Per Decret d'Alcaldia 2018DECR000361, de 23 de maig de 2018, es va aprovar definitivament el projecte executiu d'obertura i manteniment de franges de prevenció d'incendis forestals al terme municipal de Breda.

El Ple d'aquesta Diputació, en sessió de data 21 de novembre de 2023, va aprovar inicialment les bases específiques reguladores de les subvencions per a actuacions en matèria forestal i de prevenció d'incendis forestals.

Les bases estableixen la Línia 3 de suport als ajuntaments de menys de 20.000 habitants per a treballs forestals de prevenció d'incendis forestals previstos en la Llei 5/2003 de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals, i en els plans municipals de prevenció d'incendis forestals, detallant com a objectes subvencionables els següents:



a) Treballs de manteniment de franges de protecció perimetrals, zones verdes de caràcter boscos i parcel·les interiors municipals en compliment de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals:

1. Manteniment de franges perimetrals de prevenció en urbanitzacions i nuclis de població.
2. Obertura de parcel·les interiors de titularitat municipal i/o zones verdes de caràcter boscos.
3. Manteniment de parcel·les interiors de titularitat municipal i/o zones verdes de caràcter boscos.
4. Manteniment amb tallada puntual d'arbrat de franges perimetrals. Aquest concepte, de manera general, només es pot sol·licitar cada 5 anys.

b) Treballs forestals i/o arranjament de dipòsits d'aigua per a extinció d'incendis previstos en plans municipals de prevenció d'incendis forestals.*

El punt 8 de les Bases especifica que la sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació annexa següent i en el format que s'especifica:

3. Suport als ajuntaments de menys de 20.000 habitants per a treballs forestals de prevenció d'incendis forestals previstos en la Llei 5/2003 de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals, i en els plans municipals de prevenció d'incendis forestals:

- a) En tots els casos, **memòria detallada amb fotografies de l'estat dels terrenys** objecte de les actuacions, pressupost desglossat i cartografia de l'actuació per a la qual es demana la subvenció. La memòria ha d'incloure la superfície que s'ha de tractar mitjançant cada un dels tractaments de vegetació definits en la base 5 diferenciant-ho per sectors. La cartografia s'ha de presentar preferentment en format shape (.shp) i ha d'identificar quin dels tractaments de vegetació es porta a terme en cada tram o zona diferenciant-ho per sectors.
- b) Certificat d'aprovació definitiva del plànol de delimitació en cas que l'ajuntament no l'hagi tramès anteriorment a la Diputació de Girona.
- c) En cas que es demani una subvenció per al manteniment de franges i no s'hagi tramès anteriorment a la Diputació de Girona, certificat d'aprovació del projecte executiu d'obertura i manteniment de les franges de prevenció segons la Llei 5/2003 o de la memòria valorada, si escau.
- d) Si se'n disposa, certificat d'haver aprovat l'ordenança reguladora del servei municipal de prevenció d'incendis.
- e) Si se sol·liciten els conceptes a.1 o a.4 de la línia 3, cal aportar la justificació d'haver executat l'obertura de franges (factures de treballs forestals que s'han fet, certificat final d'obra o certificat del secretari o interventor) o bé la justificació d'haver dut a terme els treballs de manteniment l'any anterior de les franges dels polígons obligats per als quals es demani la subvenció.
- f) Si se sol·licita el concepte b, cal presentar l'aprovació del document per part de la Generalitat o bé la justificació que el document s'ha enviat perquè s'aprovi.

Els documents b, c i e, si ja s'han presentat anteriorment a la Diputació de Girona, no cal tornar-los a presentar, però s'ha d'esmentar en la memòria quins dels documents ja s'ha presentat anteriorment a la Diputació de Girona.

En data 30 de gener de 2024 es publica al Butlletí oficial de la província de Girona l'extracte de l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Girona de 23 de gener de 2024, de convocatòria de subvencions per a actuacions en matèria forestal i de prevenció d'incendis forestals línies 1, 3 i 4, anualitat 2024, establint la data del 29 de març de 2024, com a última data de presentació de sol·licituds.

Consta un pressupost d'Aleix Calls Gómez, amb DNI 41588206C, pels treballs forestals de desbrossament i neteja de les franges perimetrals de Breda amb un cost total de 19.958,95€, IVA inclòs.

Essent la superfície total de les franges d'11,94 hectàrees, s'obta a una subvenció màxima de 16.965,11€, corresponents a un 85% del pressupost d'execució dels treballs.



Legislació aplicable

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
2. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
3. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
4. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny
5. Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona
6. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la sol·licitud d'una subvenció de 16.965,11€ per a manteniment de franges perimetrals en el marc de la Línia 3 de Suport als ajuntaments per a manteniment de franges perimetrals 2024 a la Diputació de Girona.

Segon.- Comunicar als serveis comptables de la Corporació la sol·licitud un cop realitzada.

Tercer.- Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.0.- Assumptes urgents

A proposta de l'Alcaldia, s'acorda, per unanimitat, incloure amb caràcter d'urgència, els següents assumptes a l'ordre del dia:

13.1.- Reconèixer l'obligació de pagament i autoritzar el pagament de la bestreta de la subvenció nominativa concedida a Dones de Breda l'any 2024

Antecedents

La Junta de Govern Local, de 26 de febrer de 2024, aprova concedir una subvenció nominativa a l'associació Dones de Breda, amb CIF G55001234, per a l'organització del pessebre vivent de Breda l'any 2024, prevista en el pressupost municipal.

L'associació esmentada accepta la subvenció concedida en data 29 de febrer de 2024, tal i com se'ls ha requerit en l'acord de concessió.

El mateix acord preveu que el pagament de la subvenció es farà en dos terminis:

- El 70% de l'import de la subvenció es tramita com a bestreta un cop atorgada la subvenció, mitjançant transferència bancària.
- El 30% restant es tramita un cop s'ha justificat la realització de l'activitat subvencionada de conformitat amb la despesa a justificar aprovada, que és el 100% de l'import concedit, i previ compliment dels demés requisits exigits per al pagament de subvencions per la normativa vigent.

Consta a l'expedient informe de la secretaria intervenció acreditant l'existència de crèdit suficient en pressupost per autoritzar la despesa.

Legislació aplicable

Primer- Els articles 21, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Segon- Els articles 9.2, 22.2 b) i c), 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Tercer- Els articles 55, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Quart- El Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.

Cinquè- Reglament general de subvencions, de 28 de novembre de 2022.



Sisè- Pla Estratègic de Subvencions 2023-2026 pel municipi de Breda, de 28 de novembre de 2022

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Reconèixer l'obligació de pagament de la subvenció següent:

Entitat beneficiària	CIF/NIF	Import de la subvenció (en €)	Aplicació pressupostària
Dones de Breda	G55001234	1.200,00€	3342 48001

Segon. Autoritzar el pagament de l'import concedit en concepte de bestreta, segons el detall següent:

Entitat beneficiària	CIF/NIF	Import de la bestreta (en €)
Dones de Breda	G55001234	840,00€

Tercer. Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

Quart. Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.2.- Reconèixer l'obligació de pagament i autoritzar el pagament de la bestreta de la subvenció nominativa concedida a la Unió de botiguers i comerciants de Breda l'any 2024

Antecedents

La Junta de Govern Local, de 26 de febrer de 2024, aprova concedir una subvenció nominativa a la Unió de botiguers i comerciants de Breda, amb CIF G17580218, per a l'organització del pessebre vivent de Breda l'any 2024, prevista en el pressupost municipal.

L'associació esmentada accepta la subvenció concedida en data 4 de març de 2024, tal i com se'ls ha requerit en l'acord de concessió.

El mateix acord preveu que el pagament de la subvenció es farà en dos terminis:

- El 70% de l'import de la subvenció es tramita com a bestreta un cop atorgada la subvenció, mitjançant transferència bancària.
- El 30% restant es tramita un cop s'ha justificat la realització de l'activitat subvencionada de conformitat amb la despesa a justificar aprovada, que és el 100% de l'import concedit, i previ compliment dels demés requisits exigits per al pagament de subvencions per la normativa vigent.

Consta a l'expedient informe de la secretaria intervenció acreditant l'existència de crèdit suficient en pressupost per autoritzar la despesa.

Legislació aplicable

Primer- Els articles 21, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Segon- Els articles 9.2, 22.2 b) i c), 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Tercer- Els articles 55, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Quart- El Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.

Cinquè- Reglament general de subvencions, de 28 de novembre de 2022.

Sisè- Pla Estratègic de Subvencions 2023-2026 pel municipi de Breda, de 28 de novembre de 2022

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Reconèixer l'obligació de pagament de la subvenció següent:

Entitat beneficiària	CIF/NIF	Import subvenció (en €)	Aplicació pressup.
Unió de botiguers i comerciants de Breda	G17580218	3.000,00€	4310 48004



Segon. Autoritzar el pagament de l'import concedit en concepte de bestreta, segons el detall següent:

Entitat beneficiària	CIF/NIF	Import de la bestreta (en €)
Unió de botiguers i comerciants de Breda	G17580218	2.100,00€

Tercer. Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

Quart. Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.3.- Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Institut Vescomtat de Cabrera, el Centre de Recursos Pedagògics Selva1 i la resta d'ajuntaments que formen la comunitat educativa per la participació a la mostra de treballs de recerca 2023-2027

Antecedents

El Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, dins del currículum de Batxillerat preveu el treball de recerca. Un conjunt d'activitats estructurades i orientades a la investigació que realitza tot l'alumnat de batxillerat amb l'orientació i seguiment del professorat, per tal de consolidar la competència en recerca.

Davant aquest fet el Centre de Recursos Pedagògics, impulsa la Mostra de Treballs de Recerca, on hi ha una representació dels Treballs de Recerca realitzats per als alumnes de tots els instituts que tenen Batxillerat de la Selva interior.

L'Institut Vescomtat de Cabrera, per escollir els seus representants a la Mostra de Treballs de Recerca, promou el concurs de treballs de recerca seguint les bases que consten a l'Annex del conveni.

Alhora, i pel finançament de les despeses de premis i celebració de la Mostra, es proposa als ajuntaments amb alumnat que cursa els estudis de batxillerat al centre educatiu Institut Vescomtat de Cabrera l'aprovació d'un conveni de col·laboració i regulació d'aquestes despeses.

El conveni proposat regula l'aportació econòmica que es sol·licita a cadascun dels municipis en funció del percentatge aproximat de l'alumnat de cada municipi, així com els compromisos que adoptaran cadascuna de les parts amb l'aprovació i signatura del mateix.

El conveni tindrà una durada de quatre anys, equivalents a la legislatura iniciada el juny del 2023 i que es preveu que finalitzi el juny de 2027.

Consta a l'expedient l'informe de fiscalització prèvia de secretaria-intervenció.

Legislació aplicable

Primera. Articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP).

Segona. L'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Tercera. Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, mitjançant el qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals

Quarta. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPACat).

Cinquena. Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, relatiu a la transparència en els convenis de col·laboració.

Per tot el que s'ha exposat es sotmet a la consideració del Ple per la seva aprovació els següents acords:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Institut Vescomtat de Cabrera, el Centre de Recursos Pedagògics Selva1 i la resta d'ajuntaments que formen la comunitat educativa per la participació a la Mostra de Treballs de Recerca 2023-2027, amb el redactat següent:



“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L’AJUNTAMENT D’HOSTALRIC, L’AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA, L’AJUNTAMENT DE BREDÀ, L’AJUNTAMENT DE FOGARS DE LA SELVA, L’AJUNTAMENT DE MASSANES, L’AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE BUIXALLEU, L’INSTITUT VESCOMTAT DE CABRERA I EL CENTRE DE RECURSOS PEDAGÒGICS SELVA 1

REUNITS

El Sr. Nil Papiol Champagne, alcalde de l’ajuntament d’Hostalric, el Sr. Dídac Manresa Molins, alcalde de l’ajuntament de Breda, el Sr. Josep Maria Bagot i Belfort, alcalde de l’Ajuntament de Riells i Viabrea, el Sr. Xavier Santos Rodoreda, alcalde de l’ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu, el Sr. Joan Pou Lucea, alcalde de l’ajuntament de Massanes, el Sr. Josep Vilà i Camps, alcalde de l’ajuntament de Fogars de la Selva, cadascun en representació dels seus respectius ajuntaments, d’acord amb les facultats que els confereixen la normativa vigent en matèria de règim local, atorgades per l’article 53.1.a del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d’abril.

La Sra. Elena Herberg Busch, directora del centre educatiu, en nom i representació de l’Institut Vescomtat de Cabrera, d’acord amb les facultats atorgades per l’article 54.3 del Decret 102/2010, de 3 d’agost, d’autonomia dels centres educatius.

El Sr. Francesc Samblàs González, director dels Serveis Educatius Selva i del Centre de Recursos Pedagògics 1, d’acord amb les Directrius per a l’organització i la gestió dels Serveis Educatius del Departament d’Educació de la Generalitat de Catalunya.

MANIFESTEN

- I. El Departament d’Educació de la Generalitat de Catalunya, dins del currículum de Batxillerat preveu el treball de recerca. Un conjunt d’activitats estructurades i orientades a la investigació que realitza tot l’alumnat de batxillerat amb l’orientació i seguiment del professorat, per tal de consolidar la competència en recerca.*
- II. Davant aquest fet el Centre de Recursos Pedagògics, impulsa la Mostra de Treballs de Recerca, on hi ha una representació dels Treballs de Recerca realitzats per als alumnes de tots els instituts que tenen Batxillerat de la Selva interior.*
- III. L’Institut Vescomtat de Cabrera, per escollir els seus representants a la Mostra de Treballs de Recerca, promou el concurs de treballs de recerca seguint les bases que consten a l’Annex.*
- IV. Els Ajuntaments, en tant que formen part de la comunitat educativa, tenen la voluntat de recolzar aquesta iniciativa i sumar-se a la tasca que el Centre de Recursos Pedagògics, l’Institut i les famílies realitzen per ajudar a motivar, acompanyar...l’alumnat davant d’aquest repte.*
- V. Per això s’acorda que cada Ajuntament farà una aportació a l’Institut fent-se càrrec de les despeses en premis i celebració de la Mostra de TdR.*

CLÀUSULES

Primera. *L’objecte d’aquest conveni és establir els termes de la col·laboració dels Ajuntaments d’Hostalric, Riells i Viabrea, Breda, Fogars de la Selva, Massanes i Sant Feliu de Buixalleu amb l’Institut Vescomtat de Cabrera.*

Segona. *L’Institut Vescomtat de Cabrera es compromet a:*

- Participar a la Mostra de Treballs de Recerca promoguda per el Centre de Recursos Pedagògics Selva 1.*
- A destinar un professor com a responsable, que assistirà a les reunions de coordinació i vetllarà perquè es compleixin els terminis establerts*
- A crear una comissió avaluadora al centre, per decidir els finalistes tot seguint les pautes d’avaluació consensuades amb el claustre.*
- A justificar les despeses derivades de la Mostra de TdR i dels premis atorgats a l’alumnat que hi participa.*



Tercera. El Centre de Recursos Pedagògics Selva 1 es compromet a:

- Promoure la participació del centre a la Mostra de Treballs de Recerca
- Preparar les coordinacions i les tasques derivades d'aquestes així com d'organitzar-ne l'acte
- Facilitar al centre un rebut de la transferència realitzada així com l'enviament d'una memòria, per si s'escau, adjuntar-la com a justificant
- Gestionar i promoure el préstec de la Mostra Viatgera

Quarta. Els Ajuntaments es comprometen a:

- A col·laborar fent una aportació econòmica descrita anteriorment i que es distribueix en els diferents ajuntaments segons el percentatge aproximat d'alumnat que cursa estudis en el nostre institut. En el cas dels Ajuntaments d'Hostalric, Breda i Riells Viabrea d'una aportació entre una forquilla de 165 a 215€ i pels Ajuntaments de Fogars de la Selva, Massanes i Sant Feliu de Buixalleu entre 60-75€. (en funció de si es presenten 4 o 5 alumnes a la Mostra de TdR).
- A realitzar el pagament de l'import acordat no més tard del mes de maig.

Cinquena. Actuacions en cas d'incompliment

Segons l'article 51. c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions i compromisos que es consideren incomplets. Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni a les altres parts signants. Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'haguessin previst.

Sisena. Mecanisme de seguiment i vigilància del conveni

Es crearà una comissió de seguiment, vigilància i control de les actuacions obligatòries del conveni, i de resolució de dubtes o qüestions que es plantegin en la seva execució i interpretació.

La comissió estarà composta per les següents persones:

- Una persona representant del centre educatiu Institut Vescomtat de Cabrera
- Una persona representant del Centre de Recursos Pedagògics Selva 1
- Els alcaldes dels ajuntaments signants, o persona en qui deleguin.

Aquesta Comissió es reunirà quan qualsevol de les parts ho demani per escrit, amb la finalitat de fer un seguiment de les actuacions desenvolupades i per programar aquelles que es considerin oportunes. Es podran convocar les sessions per via electrònica.

Setena. Modificació del conveni

Les possibles modificacions del conveni requeriran l'acord unànime de les parts que es formalitzarà mitjançant la signatura de l'acord de modificació.

Vuitena. Vigència del conveni

El conveni tindrà una durada de quatre anys, equivalents a la legislatura iniciada el juny del 2023 i que es preveu que finalitzi el juny de 2027.

Excepcionalment, la vigència d'aquest conveni és prorrogable 4 anys més, exceptuant que alguna de les parts renunciï a la pròrroga, previ avís de 6 mesos.

Novena. Extinció del conveni

Al marge dels supòsits previstos anteriorment, hi seran d'aplicació els motius que, quant a extinció i efectes de resolució dels convenis, es regulen en els articles 51 i 52 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Desena. Règim jurídic i resolució de controvèrsies

El present conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva aplicació seran resoltes de mutu acord entre les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.



Són aplicables a aquest conveni els següents articles:

- L'article 48 i següents, relatius als convenis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), relatiu al deure de col·laboració entre les Administracions Públiques.
- L'article 8.1 apartat f) i l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, relatiu a la transparència en els convenis de col·laboració.
- Es complirà la normativa de protecció de dades de caràcter personal, i implementaran les mesures de seguretat previstes per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

Onzena. Protecció de dades

Les parts es comprometen a complir allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 6/12/2018) i, en allò que no estigui desenvolupat, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques.

Així mateix, es respectarà tot allò establert a la Llei orgànica 1/1982 del 5 de maig de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.

ANNEX

BASES REGULADORES DEL CONCURS DE TREBALLS DE RECERCA

1.- OBJECTE

L'objecte d'aquest concurs és el de promoure la recerca en totes les àrees de coneixement, implicant tots els agents que conformen la comunitat educativa per motivar i recolzar a l'alumnat i als centres, concedint premis als treballs guanyadors en cada categoria.

2.- PARTICIPANTS

Alumnat de Batxillerat de l'Institut Vescomtat de Cabrera que opta al premi per representar a l'Institut Vescomtat de Cabrera de Treballs de Recerca organitzada per el Centre de Recursos Pedagògics Selva1

3.- TREBALLS QUE ES PODEN PRESENTAR

Els treballs que es presentin hauran de ser originals. El plagiat o còpia de treballs d'altres autors, comportarà l'eliminació automàtica del concursant. Es poden presentar tots els treballs de recerca elaborats per l'alumnat de Batxillerat amb la conformitat del professorat/centre.

1. Tots els treballs, qualsevol que sigui la seva modalitat, hauran de contenir obligatòriament una explicació motivada de perquè s'ha triat el tema concret i quin procés d'elaboració s'ha seguit. També caldrà fer un resum descriptiu del treball i, finalment, una selecció de paraules clau referents al treball realitzat.
2. Els treballs premiats formaran part de la Mostra de Treballs de Recerca de la Selva I, d'acord amb les bases de participació a la Mostra. <https://serveiseducatiu.xtec.cat/selva1/mostra-de-treballs-de-recerca/>

4.- IDIOMES EN QUÈ ES PODEN PRESENTAR ELS TREBALLS

Els treballs de totes les categories podran presentar-se en català, castellà o anglès. Tots els documents que integrin el treball, així com els seus annexes, estaran escrits en el mateix idioma.

5.- PRESENTACIÓ DELS TREBALLS

Els treballs s'hauran de presentar dins d'un sobre tancat que contindrà:

- 1 còpia del treball, impresa en paper DIN A4, i degudament enquadrada.
- 1 exemplar del treball en suport informàtic.
 - També podran presentar-se altres tipus de material complementari, com vídeos, maquetes, mostres..., igualment per duplicat.



6.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

Un cop presentats els treballs, i qualificats pels respectius tribunals docents de l'equip docent de l'institut s'agafaran tots els treballs amb una nota de 9 o superior i participaran a la mostra de treballs de recerca, els 4 o 5 treballs que hagin obtingut una millor qualificació (en funció del nombre total d'alumnat de 2n de batxillerat).

7.- CRITERIS DE VALORACIÓ

El tribunal valorarà els següents aspectes dels treballs presentats:

- L'originalitat del treball de recerca i el plantejament dels objectius.
- El rigor i el tractament científic en el desenvolupament del treball de recerca i la capacitat de síntesi, especialment en les conclusions.
- L'originalitat de la metodologia utilitzada i la seva adequació als objectius plantejats i als continguts presentats, i l'estructuració del treball de recerca.
- L'originalitat de les fonts d'informació produïdes emprades en el treball de recerca i l'ús adequat d'aquestes fonts.
- La presentació del treball de recerca, el seu caràcter formalment innovador i la correcció i idoneïtat del llenguatge utilitzat.

8.- PREMIS

- Els treballs seran escollits per la comissió avaluadora del centre
- El número de treballs/premis es determinarà en funció de la ràtio acordada
- El premi consisteix en la difusió del treball i en una aportació de 100€ per alumne/a distribuïts de la manera següent: 100,00€ per a l'autor/a del treball i aproximadament 100,00€/alumne pel centre per fer front a les despeses de participació a la mostra.

9.- ATORGAMENT DELS PREMIS

Al centre

En únic acte a l'Institut Vescomtat de Cabrera consensuat i organitzat conjuntament amb els Ajuntaments adscrits al centre, amb l'ajuda i participació, si escau, del Centre de Recursos Pedagògics de la Selva I."

Segon.- Aprovar l'autorització i disposició d'una despesa de caràcter plurianual pels imports, anualitats i aplicacions que es detallen a continuació:

ANUALITAT	APLICACIÓ	IMPORT
2024	3240 46100	200,00 €
2025	3240 46100	215,00 €
2026	3240 46100	215,00 €
2027	3240 46100	215,00 €
Total autoritzat		845,00 €

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret Legislatiu, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització i disposició de les despeses de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. S'ha de condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost dels exercicis 2025, 2026 i 2027.

Tercer.- Notificar els presents acords a l'Institut Vescomtat de Cabrera, el Centre de Recursos Pedagògics Selva 1 i la resta d'ajuntaments que formen la comunitat educativa.

Quart.- Publicar el conveni a la web de Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, accessible des del Portal de la Transparència.

Cinquè.- Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

Sisè.- Facultar l'alcalde per signar el conveni i tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat



13.4.- Aprovar la sol·licitud de subvenció per a l'adquisició de diferents fons bibliogràfics destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2024

Antecedents

Per resolució CLT/577/2022, de 2 de març, es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions per a l'adquisició de diferents fons bibliogràfics destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya.

En data 4 de març de 2024 es publica al DOGC resolució CLT/601/2024, de 22 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, per a l'adquisició de diferents fons bibliogràfics destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2024 (ref. BDNS 745933).

L'esmentada convocatòria en el punt 3 estableix que d'acord amb la base específica 4, per establir la quantia de la subvenció es tindran en compte les dades oficials del padró municipal corresponents a l'any 2023. Pel municipis, que com el nostre, compten amb una biblioteca i el nombre d'habitants en el barem que va d'entre 3.001 a 5.000, la subvenció concedida serà de 4.000,00€.

Legislació aplicable

- I. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- II. Les bases generals que consten a l'annex de l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de 24 de novembre de 2020, publicat mitjançant la Resolució CLT/3216/2020, de 8 de desembre (DOGC núm. 8292, d'11.12.2020); modificades per l'acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural adoptat en la sessió de 28 de gener de 2021 (Resolució CLT/198/2021, de 29 de gener; DOGC núm. 8334, de 5.2.2021)
- III. Les bases específiques que consten a l'annex de l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de 24 de febrer de 2022, publicat mitjançant la Resolució CLT/577/2022, de 2 de març (DOGC núm. 8620, de 7.3.2022)

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la sol·licitud d'una subvenció, per valor de 4.000,00€, per a l'adquisició de diferents fons bibliogràfics destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2024.

Segon.- Tramitar la sol·licitud tal i com estableixen les bases i convocatòria de referència.

Tercer.- Comunicar la present resolució als serveis comptables de la corporació i a la Biblioteca Municipal.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui necessari, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.5.- Aprovar la sol·licitud de subvenció per a despeses d'organització d'esdeveniments de caràcter firal per a l'edició d'enguany de la Fira del Monestir

Antecedents

Enguany es celebra la setena edició de la Fira del Monestir amb la voluntat que els bredencs i les bredenques rememorin una part essencial de la seva identitat i que qui ens visiti conegui el monestir com un dels trets distintius pel desenvolupament i creixement del municipi.

La Fira del Monestir gira a l'entorn de la temàtica de la vida monacal, atès que el municipi de Breda es va formar al voltant d'un monestir benedictí. En aquest sentit, a la fira s'hi pot trobar la venda de productes fets en monestirs i convents que encara funcionen en l'actualitat, així com parades diverses d'artesanía. Amb motiu de la fira s'organitzen un seguit de conferències relacionades amb el món monàstic, visites guiades al patrimoni arquitectònic bredenc, exposicions i tallers de recreació històrica. Com que el monestir benedictí de Sant Salvador de Breda va ser fundat per la família



vescomtal dels Cabrera, a la fira es busca remarcar aquest lligam i és útil per relacionar el patrimoni arquitectònic de Breda amb altres elements singulars del territori com poden ser el Castell de Montsoriu i Hostalric.

El pressupost d'organització i desenvolupament de la fira i les activitats que s'hi engloben és de 20.000,00€

En data 4 de març de 2024 s'ha publicat al BOP de Girona l'extracte de l'acord del Ple de la Diputació de Girona de 20 de febrer de 2024, de convocatòria de subvencions a ajuntaments, ens dependents d'entitats públiques locals, entitats municipals descentralitzades i entitats sense finalitat de lucre de la demarcació de Girona, per a l'organització d'esdeveniments de caràcter firal, any 2024.

Valorades les bases i la convocatòria esmentades, atenen que estableixen que les subvencions atorgades s'entendran fixades en l'import establert en la resolució de la concessió i podran finançar fins a un màxim del 50% del cost de l'actuació subvencionada.

Legislació aplicable

- I. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- II. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- III. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- IV. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- V. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- VI. Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona
- VII. Bases específiques reguladores de les subvencions a ajuntaments i entitats per a l'organització d'esdeveniments de caràcter firal.
- VIII. Convocatòria de les subvencions als ajuntaments i entitats sense ànim de lucre de la demarcació de Girona, per a l'organització d'esdeveniments de caràcter firal.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la sol·licitud d'una subvenció de 10.000,00€, per a l'organització de la 7ª Fira del Monestir de Breda, a la Diputació de Girona.

Segon.- Tramitar la sol·licitud dins el termini establert per la convocatòria i tal i com estableixen les bases reguladores de la subvenció.

Tercer.- Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

Quart.- Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.6.- Aprovar l'oferta pública d'ocupació de l'any 2024

Antecedents

El Ple reunit en data 27 de novembre de 2023 va aprovar la plantilla de personal de la Corporació per a l'any 2024.

La plantilla de personal conté tots els llocs de treball degudament classificats reservats al personal funcionari i al personal laboral, preveient les places resultants de les necessitats de personal que estan vacants o proveïdes interinament o definitivament.

Consta a l'expedient un informe de secretaria sobre el procediment a seguir per l'aprovació de l'oferta pública d'ocupació.

Vist que tant a la plantilla de personal com a la relació de llocs de treball figuren vacants i dotades pressupostàriament diverses places, procedeix incloure aquestes a l'oferta pública d'ocupació de l'any 2024.



Legislació aplicable

Els articles 53.1.h) i 285 del text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Els articles 21.1.g) i 91 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

L'article 128 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.

Els articles 10, 59, 69 i 70 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

Els articles 56 i següents del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar l'oferta pública d'ocupació ordinària de l'Ajuntament de Breda per a l'any 2024, que conté els següents llocs de treball vacants

PERSONAL LABORAL

Unitat Operatiu de manteniment

CATEGORIA LABORAL (assimilada)	TITULACIÓ	DENOMINACIÓ	VACANTS	SISTEMA DE SELECCIÓ/PROVISIÓ
AP (CD-10)	Certificat d'escolaritat	Operari de neteja viària	1	Concurs Torn lliure
AP (CD-10)	Certificat d'escolaritat	Operari de jardineria	1	Concurs Torn lliure

Serveis Generals

CATEGORIA LABORAL (assimilada)	TITULACIÓ	DENOMINACIÓ (*) plaça dedicació parcial	VACANTS	SISTEMA DE SELECCIÓ/PROVISIÓ
AP (CD-10)	Certificat d'escolaritat	Conserge Camp de Futbol (*)	1	Concurs Torn lliure

Personal estructural fix

CATEGORIA LABORAL (assimilada)	TITULACIÓ	DENOMINACIÓ (*) plaça dedicació parcial	VACANTS	SISTEMA DE SELECCIÓ/PROVISIÓ
C1 (CD-16)	Formació Professional de segon grau de jardí d'infància o d'educació infantil, Cicle formatiu de grau superior en educació infantil	Educadora Escola Bressol	1	Concurs – oposició Promoció interna

Segon.- Publicar l'Oferta Pública d'Ocupació a la seu electrònica (e-Tauler), en el Tauler d'anuncis, en el BOP, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya

Tercer.- Convocar les places ofertes en execució de la present Oferta d'Ocupació Pública dins del termini improrrogable de tres anys a comptar des de la seva data de publicació.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat



13.7.- Aprovar el contracte menor d'obres de l'àrea d'alcaldia

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de contractació d'obres, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 13, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor d'obres que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE		CODI_CPV			
Reforma dels lavabos de la Masia de Cal Batlle		45215500- 2			
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3360-63200	B17440389	Manzano Arbucies SL	29.967,04€	21%	36.260,12€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.8.- Aprovar el contracte menor d'obres de la regidoria de medi ambient

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de contractació d'obres, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.



La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 13, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor d'obres que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE					CODI CPV
Treballs de neteja de les franges perimetrals per la prevenció d'incendis					45262640-9
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
1360-21000	41588206C	Aleix Calls Gómez	16.495,00€	21%	19.958,95€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.9.- Aprovar el contracte menor d'obres de la regidoria de serveis

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de contractació d'obres, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.



Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 13, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor d'obres que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Feines de millora del clavegueram al Polígon Industrial Cal Batlle			90400000-1		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
1600-61900	B17462265	Abastaments d'aigua del Tordera SL	2.606,18€	21%	3.153,48€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.10.- Aprovar el contracte menor de serveis de la regidoria de cultura i patrimoni

Antecedents

Des de la Regidoria de Cultura i Patrimoni s'ha contactat amb el Sr. Mariano Pagès d'Urso, autor de llibres relacionats amb el patrimoni arquitectònic i cultural del Montseny.

Des de l'Ajuntament de Breda es vol col·laborar en l'edició del llibre titulat "Montseny Festa i Tradició" i ho fa comprant diversos exemplars del llibre.

La publicació inclou capítols sobre festes locals breddenques com la Fira de l'Olla i la Festa de l'Ajust i creiem que és d'interès local la seva publicació perquè ajuda a la difusió d'aquestes festivitats locals més enllà dels límits del terme municipal.

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.



Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Edició Llibre Montseny. Festa i Tradició			22110000-4		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3340-22609	48173488B	Mariano Pagès d'Urso	700,00€	4%	728,00€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.11.- Aprovar el contracte menor de serveis de la regidoria de governació

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.



Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Manteniment i suport tècnic any 2024			50610000-4		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3330-21200	B65265415	Alphanet Security Systems, SL	580,00€	21%	701,80€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.12.- Aprovar el contracte menor de serveis de la regidoria de cultura

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.



Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE				CODI_CPV	
Embalatge i transport d'obres des del Monestir de Sant Pere de Rodes fins a Els Forns de Breda				60161000-4	
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
4311-226092	40271959V	Josep Maria Riuró de Blas	1.560,00€	21%	1.887,60€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.13.- Aprovar el contracte menor de subministrament de la regidoria de governació

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 16, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Roba per l'agent 1109			18100000-0		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
1320-22104	B55257687	Tottex Uniformes SL	737,19€	21%	892,00€



Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.14.- Aprovar el contracte menor de subministrament de la regidoria de serveis

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 16, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE					CODI_CPV
Subministrament de 8 papereres de fusta tractada i 12 papereres d'acer color gris					34928400-2
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
1710-21000	B67152173	Crous Expert SL	1.379,92€	21%	1.669,70€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.



Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.15.- Aprovar el contracte menor de subministrament de la regidoria de serveis

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 16, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
9 plaques de cerámica			44423460-3		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
1532-21000	40511534R	Joan Torres i Arjona	1.278,00€	21%	1.546,38€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat



13.16.- Aprovar la concessió d'una subvenció prevista nominativament al pressupost de la corporació 2024 a l'Escola de Música Güell

Antecedents

La Junta de Govern de 5 de setembre de 2022 va aprovar, entre d'altres, el conveni regulador de la col·laboració entre l'Ajuntament de Breda i l'empresa Escola de Música Güell, representada per la Sra. Anna Maria Pons Güell, amb DNI 46977430E, per a la realització de l'activitat de formació de música a favor dels ciutadans de Breda, i les condicions per la concessió d'una subvenció nominativa a càrrec dels pressupostos municipals dels anys 2023 i 2024, per un import màxim de 4.000,00€ anuals.

El Ple de l'Ajuntament de Breda, en la sessió de data 28 de novembre de 2022, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2023-2026, el qual preveu que s'atorgui una subvenció nominativa a l'Escola de Música Güell.

D'acord amb el que estableix l'article 22.2 c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Consten a l'expedient informe de la secretaria intervenció acreditant l'existència de crèdit suficient en pressupost per autoritzar la despesa.

Legislació aplicable

Primer- Els articles 21, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Segon- Els articles 9.2, 22.2 b) i c), 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Tercer- Els articles 55, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Quart- El Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.

Cinquè- Reglament general de subvencions, de 28 de novembre de 2022.

Sisè- Pla Estratègic de Subvencions 2023-2026 pel municipi de Breda, de 28 de novembre de 2022

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Núm. expedient	Nom de l'entitat beneficiària	CIF/NIF
X2022001617	Sra. Anna Maria Pons Güell	46977430E
Objecte de la subvenció	Import de la subvenció (en €)	Naturalesa
Realització de l'activitat de formació de música a favor dels ciutadans de Breda	4.000,00€	Corrent

Segon. Autoritzar i disposar la despesa de 4.000,00€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3260 48000 del pressupost de l'Ajuntament de Breda de 2024.

Tercer. Notificar a les persones interessades l'atorgament de la concessió de la subvenció, d'acord amb el que estableixen:

En primer lloc el conveni regulador de la col·laboració entre l'Ajuntament de Breda i l'empresa Escola de Música Güell per a la realització de l'activitat de formació de música a favor dels ciutadans de Breda, i les condicions per la concessió d'una subvenció nominativa a càrrec dels pressupostos municipals dels anys 2023 i 2024, aprovat per la Junta de Govern de 5 de setembre de 2022, i que sobre l'objecte, la justificació i el pagament de la subvenció ordena:

".../...

b. La subvenció cobrirà part de la quota mensual dels alumnes empadronats a Breda que realitzin, entre l'1 de setembre de 2022 i el 30 de juny de 2024 (cursos lectius 2022-2023 i 2023-2024), les següents disciplines:



- Instrument
- Cant
- Coral
- Pedagogia musical
- Llenguatge musical
- Altres que es considerin d'interès.

No seran objecte de subvenció els tallers que es poguessin programar per part del centre ni l'assessorament musical individual o col·lectiu sense un pacte previ si les dues parts ho creuen d'interès.

Els criteris per a la seva determinació són els següents:

- Per a una activitat: 50% del preu mensual.
- Per a dues activitats (sense llenguatge musical): 50% de l'activitat més cara.
- Per tres activitats (sense llenguatge musical): 50% de l'activitat més cara.
- Per llenguatge musical + instrument: 50% de les dues activitats

L'Ajuntament pagarà l'import resultant de la subvenció directament a l'Escola a raó del número d'alumnes empadronats a Breda i activitats o disciplines realitzades, amb un màxim de 65,00€ per alumne/a.

La justificació s'haurà de realitzar abans de la finalització del mes següent al de la finalització del trimestre lectiu.

1. El present conveni entrarà en vigor a la data de la seva signatura (previsió setembre de 2022) i serà efectiu fins el 31 d'agost de 2024.
2. El present conveni s'extingirà per l'acabament de les causes que l'han originat o bé per l'aplicació de dificultats, ja siguin materials, econòmiques o funcionals que posin en risc l'assoliment de l'objectiu del present conveni, o per la finalització del mateix.
3. L'Ajuntament podrà fiscalitzar i examinar els llibres i els registres comptables específics per tal de garantir l'adequada justificació de la subvenció. Així mateix podrà requerir de l'Escola la justificació del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació del fons percebuts. Sense perjudici dels procediments de reintegrament o sancionadors que se'ns poguessin derivar, i de les obligacions del beneficiari, així com del deure de conservar els documents tal i com estableix la legislació vigent.

El pagament de les subvencions es farà, a mode de bestreta, una vegada l'Escola hagi acreditat i justificat la realització de la formació, la identitat dels alumnes empadronats a Breda i els pagament efectuats per aquests, amb la periodicitat detallada a continuació.

Vigència del conveni	TRIM. LECTIU	PAG. 1	TRIM. LECTIU	PAG. 2	TRIM. LECTIU	PAG. 3
Curs 2022-2023 Set-2022 / Juny-2023	Set-22 / Des-22	GENER 2023	Gen-23 / Març-23	ABRIL 2023	Abril-23 / Juny-23	JULIOL 2023
Curs 2023-2024 Set-2023 / Juny-2024	Set-23 / Des-23	GENER 2024	Gen-24 / Març-24	ABRIL 2024	Abril-24 / Juny-24	JULIOL 2024

.../..."

I en segon lloc les clàusules següents:

1. Compatibilitat

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de l'Ajuntament de Breda en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.



2. Altres obligacions del beneficiari

El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'Ajuntament de Breda, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a l'Ajuntament de Breda la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

3. Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

4. Modificació de les subvencions

La Junta de Govern de l'Ajuntament de Breda té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa el Reglament general de subvencions de l'Ajuntament de Breda i la normativa concordant.

5. Invalidesa, revocació i reintegrament

L'Ajuntament de Breda podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, l'entitat beneficiària tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- d) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- e) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- f) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

L'àrea d'entitats tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de l'Ajuntament de Breda.

6. Verificació i control

L'Ajuntament de Breda té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'entitat beneficiària i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

7. Prohibició de contractació amb persones vinculades

L'entitat beneficiària no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculada, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de l'Ajuntament de Breda.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

8. Principis ètics i regles de conducta

L'entitat beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:



El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.

- j) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- k) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- l) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- m) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- n) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- o) La bona fe.
- p) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- q) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- r) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

9. Normes supletòries

En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; el Reglament general de subvencions de l'Ajuntament de Breda, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

Quart. Subministrar la informació sobre la concessió a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Cinquè. Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

Sisè. Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.17.- Acceptar la renúncia a la subvenció excepcional per serveis complementaris concedida a Càritas

Antecedents

En data 14 de desembre de 2023, el representant de Càritas Diocesana de Girona a Breda, amb CIF R1700016G, Sr. Josep Tornés Nonell sol·licita una subvenció de 620,00€ pel servei d'aliments de Càritas, que ha vist com augmentaven els costos aquest 2023 i disminuïen les aportacions.

Per Decret 2023DECR001201, de 27 de desembre s'atorga la subvenció directa pel finançament extraordinari de servei d'aliments de Càritas següent:

Nom de l'entitat beneficiària	CIF/NIF	Aplicació press.	Import de la subvenció
Càritas Diocesana de Girona	R1700016G	2310 48000	620,00€

El que es notifica a l'entitat interessada comunicant, entre d'altres, que:

1. Sobre l'**acceptació**: L'entitat disposarà d'un termini de 10 dies hàbils, a comptar de la notificació de l'acord, per acceptar la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la que s'estipulen a l'acord.

En data 28 de desembre l'entitat accepta la notificació tramesa, data en què comença a comptar el període de 10 dies hàbils per a l'acceptació i que s'exhaureix el 12 de gener de 2024.

Finalitzat el termini establert i no havent-se rebut cap notificació per part de Càritas Diocesana de



Girona, amb CIF R1700016G, es pot considerar que s'ha renunciat a la subvenció concedida.

Consten a l'expedient informe de l'òrgan gestor i informe de la secretaria intervenció.

Legislació aplicable

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
5. Reial decret legislatiu, 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
6. Bases d'execució del pressupost municipal.
7. Pla estratègic de subvencions Breda 2023-2026.
8. Reglament municipal de subvencions.

Per tot el que s'ha exposat es sotmeten a la consideració de la Junta de Govern Local, per a la seva aprovació, els següents acords:

Primer. Acceptar la renúncia a la subvenció excepcional per serveis complementaris concedida a Càritas Diocesana de Girona, amb CIF R1700016G.

Segon. Notificar a les persones interessades els presents acords.

Tercer. Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

Quart. Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.18.- Aprovar la concessió d'una subvenció prevista nominativament al pressupost de la corporació 2024 a Càritas Diocesana de Girona

Antecedents

En data 21 de febrer de 2024 des de Càritas Diocesana de Girona, amb CIF R1700016G, es sol·licita subvenció nominativa de 20.000,00€ pel Servei d'aliments de Càritas per aquest 2024 i l'aprovació d'un conveni regulador de la col·laboració de l'entitat i la corporació pel desenvolupament del servei.

El Ple de l'Ajuntament de Breda, en la sessió de data 28 de novembre de 2022, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2023-2026, el qual preveu que s'atorgui una subvenció nominativa a Càritas Diocesana de Girona.

D'acord amb el que estableix l'article 22.2 c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un conveni, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Consten a l'expedient la proposta de l'òrgan gestor i l'informe de secretaria intervenció relatiu a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per autoritzar i disposar la despesa.

Legislació aplicable

Primer- Els articles 21, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Segon- Els articles 9.2, 22.2 b) i c), 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Tercer- Els articles 55, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Quart- El Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.



Cinquè- Reglament general de subvencions, de 28 de novembre de 2022.

Sisè- Pla Estratègic de Subvencions 2023-2026 pel municipi de Breda, de 28 de novembre de 2022

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Núm. expedient	Nom de l'entitat beneficiària	CIF/NIF
X2024000511	Càritas Diocesana de Girona	R1700016G
Objecte de la subvenció	Import de la subvenció (en €)	Naturalesa
Servei d'aliments de Càritas	20.000,00€	Corrent

Segon. Autoritzar i disposar la despesa de 20.000,00€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2311 48000 del pressupost de l'Ajuntament de Breda de 2024.

Tercer. Notificar a les persones interessades l'atorgament de la concessió de la subvenció, comunicant que:

n. Despeses subvencionables i període d'execució

La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada **comença el 15 d'octubre de 2023 i finalitza el 14 d'octubre de 2024.**

o. Compatibilitat

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de l'Ajuntament de Breda en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

p. Acceptació de la subvenció

L'entitat beneficiària disposarà d'un termini d'1 mes, a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquest acord, per acceptar la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la que s'estipulen en aquest acord.

S'entendrà per acceptada amb el retorn del conveni de col·laboració signat entre l'Ajuntament de Breda i Càritas Diocesana de Girona per a la gestió del servei d'aliments a la població de Breda per a l'any 2024, que figura com a annex.

q. Termini i règim de justificació

L'entitat beneficiària ha de justificar, **abans del 31 d'octubre de 2024**, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, l'import de la subvenció concedida, mitjançant la presentació al Registre General de l'Ajuntament del compte justificatiu normalitzat, acompanyat de la documentació següent:

- Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
- Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al que consta en el pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base quarta (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos, etc.), superin la despesa efectiva.



El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir, que dins del termini de 15 dies hàbils, s'esmenin, o bé que es presentin les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 27 i 28 del Reglament general de subvencions.

r. Pagament

El pagament de la subvenció es farà en dos terminis:

- El 70% de l'import de la subvenció es tramita com a bestreta un cop atorgada la subvenció, mitjançant transferència bancària.
- El 30% restant es tramita un cop s'ha justificat la realització de l'activitat subvencionada de conformitat amb la despesa a justificar aprovada, que és el 100% de l'import concedit, i previ compliment dels demés requisits exigits per al pagament de subvencions per la normativa vigent.

s. Altres obligacions del beneficiari

El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'Ajuntament de Breda, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a l'Ajuntament de Breda la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

t. Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

u. Modificació de les subvencions

La Junta de Govern de l'Ajuntament de Breda té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa el Reglament general de subvencions de l'Ajuntament de Breda i la normativa concordant.

v. Invalidesa, revocació i reintegrament

L'Ajuntament de Breda podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, l'entitat beneficiària tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- g) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- h) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- i) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

L'àrea d'entitats tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de l'Ajuntament de Breda.

w. Verificació i control

L'Ajuntament de Breda té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'entitat beneficiària i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.



x. Prohibició de contractació amb persones vinculades

L'entitat beneficiària no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculada, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de l'Ajuntament de Breda.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

y. Principis ètics i regles de conducta

L'entitat beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.

- s) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- t) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- u) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- v) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- w) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- x) La bona fe.
- y) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- z) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- aa) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

z. Normes supletòries

En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; el Reglament general de subvencions de l'Ajuntament de Breda, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

Quart. Aprovar el conveni de col·laboració del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda i Càritas Diocesana de Girona per a la gestió del servei d'aliments a la població de Breda per a l'any 2024, que figura com a annex.

Cinquè. Subministrar la informació sobre la concessió a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Sisè. Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

Setè. Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.19.- Aprovació del calendari de vacances del personal laboral brigada de serveis

Antecedents

Presentada la proposta de vacances per part del personal laboral de Brigada de Serveis, havent estat validades pel regidor de serveis i pel cap de personal.



Legislació aplicable

Reial Decret Legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP),

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar el calendari de les vacances segons els quadres següents, amb el ben entès que poden ser modificades per la corporació si ho requerís el servei.

Vacances dies hàbils

Francisco Aguilera Clement

Dies	Núm.
<i>Del 5 al 8 de març</i>	4 dies
<i>Del 17 al 28 de juny</i>	9 dies
<i>Del 19 al 23 d'agost</i>	5 dies
<i>A decidir</i>	4 dies
TOTAL	22 dies

Xavier Viñals Lozano

Dies	Núm.
<i>Del 5 al 26 d'agost</i>	15 dies
<i>Del 23 al 31 de desembre</i>	5 dies
<i>2 i 3 de gener de 2025</i>	2 dies
TOTAL	22 dies

*Siring Balde **

Dies	Núm.
<i>Del 10 al 30 de juny</i>	14 dies
<i>De l'1 a l'11 de juliol</i>	9 dies
TOTAL	23 dies

Adrià Fernández Olivé

Dies	Núm.
<i>Del 15 al 28 de juliol</i>	10 dies
<i>Del 16 al 31 de desembre</i>	10 dies
<i>2 i 3 de gener de 2025</i>	2 dies
TOTAL	22 dies

*Juan Diaz Martín**

Dies	Núm.
<i>Del 13 al 17 de maig</i>	5 dies
<i>Del 29 al 31 de juliol</i>	3 dies
<i>De l'1 al 9 d'agost</i>	7 dies
<i>Del 16 al 20 de setembre</i>	5 dies
<i>23, 24 i 27 de desembre</i>	3 dies
TOTAL	23 dies

Isaac Fernández Olivé

Dies	Núm.
<i>Del 16 al 30 d'agost</i>	11 dies
<i>Del 12 al 19 de setembre</i>	6 dies
<i>Del 24 al 31 de desembre</i>	5 dies
TOTAL	22 dies



Isaac Erra Puigví

Dies	Núm.
Del 22 al 31 de juliol	8 dies
1 i 2 d'agost	2 dies
Del 28 al 31 d'octubre	4 dies
Del 16 al 20 de desembre	5 dies
Del 15 al 17 gener de 2025	3 dies
TOTAL	22 dies

Alberto González Lanchazo

Dies	Núm.
Del 25 al 28 de març	4 dies
Del 29 al 31 de juliol	3 dies
De l'1 al 16 d'agost	11 dies
24, 27, 30 i 31 de desembre	4 dies
TOTAL	22 dies

* un dia més per antiguitat

Segon.- Comunicar-ho a les persones interessades pel seu coneixement.

Tercer.- Qualsevol modificació proposada ha de comptar amb el vist i plau de l'alcalde.

Quart.- Facultar l'alcalde, tant àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.20.- Aprovar el contracte menor de serveis de la Regidoria de Cultura

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, a nivell de vinculació jurídica, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.



Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Exposició "Viatge amb Globus"			39154000-6		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3340-22609	43671937C	Jordi Callís Ferrer	1.933,50€	21%	2.339,54€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament, del saldo retingut a l'aplicació pressupostària, segons l'acord de la Junta de govern Local de 29 de Gener de 2024.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.21.- Adjudicar el contracte de Serveis d'informació i comunicació local

Antecedents

- En data 28 de febrer de 2024 es va celebrar la Mesa de Contractació per procedir a l'obertura del Sobre A. La Mesa va qualificar la documentació presentada per les empreses i va declarar admeses les empreses següents:
 - FRANCISCO SANZ XAMANÍ
- En la mateixa sessió assenyalada en el punt anterior, la secretària de la Mesa va lliurar la documentació relativa als criteris subjectes a judici de valor a la tècnica d'administració general, per tal que elaborés l'informe de valoració.
- En data 1 de març de 2024, la tècnica d'administració general va emetre un informe, en relació amb la valoració dels criteris subjectes a judici de valor.
- En data 4 de març de 2024, la Mesa de Contractació va realitzar la valoració dels criteris subjectes a judici de valor, segons el barem de puntuació que regeix el contracte, d'acord amb l'informe de la tècnica esmentat en el punt anterior i va aprovar, per unanimitat, la valoració següent:

Parts de la memòria a avaluar en tan per ú	Idoneïtat	Coherència	Valoració total	Puntuació Total
Descripció dels mitjans materials i humans adscrits al contracte	0,2	0,2	0,7	0,28
Metodologia de treball	0,2	0,2	0,7	0,28
Calendari de reunions	0,15	0,15	1	0,3
Proposta de redacció d'una notícia Instagram	0,35	0,35	1	0,7
Proposta de redacció d'una notícia Web	0,35	0,35	1	0,7
Total				2,26

Posteriorment el president de la Mesa va ordenar l'obertura del Sobre B (Proposta Econòmica) i va llegir el contingut de les ofertes econòmiques, el resultat de les quals va ser el següent:

Empresa	Criteri 1:	Criteri 2:	Criteri 3:	Criteri 4:	Criteri 5:	Total criteris automàtics
FRANCISCO SANZ XAMANÍ	15,00	30,00	10,00	10,00	10,00	75,00



La Mesa de Contractació va valorar les ofertes de les empreses licitadores, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'apartat I del Quadre de característiques i es van obtenir les puntuacions següents:

Empresa	Criteri 1:	Criteri 2:	Criteri 3:	Criteri 4:	Criteri 5:	Judici de valor
FRANCISCO SANZ XAMANÍ	15	30	10	10	10	22,60

Una vegada aprovades la valoració dels criteris subjectes a judici de valor i la valoració dels criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules, la Mesa va efectuar la valoració total amb el resultat següent:

Empresa	Criteris subjectes a judici de valor (fins a 25 punts)	Criteris quantificables mitjançant aplicació de fórmules (fins a 75 punts)	Puntuació total (fins a 100 punts)
FRANCISCO SANZ XAMANÍ	22,60	75,00	97,60

La Mesa de Contractació constata que no hi ha ofertes desproporcionades o anormals segons els límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat J del Quadre de característiques del Plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

5. La Mesa de Contractació atès el resultat de la valoració i d'acord amb l'acta de la sessió de data 4 de març de 2024 va prendre, per unanimitat, els acords que es transcriuen literalment:

1. **"APROVAR** la classificació de les ofertes admeses en el procediment de licitació del contracte de Serveis d'informació i comunicació local (Expedient X2023002022), amb l'orde de la millor relació qualitat – preu següent:

Ordre	Empresa	Puntuació total
1	FRANCISCO SANZ XAMANÍ	97,60

2. **REQUERIR** al licitador que ha presentat l'oferta econòmica amb la millor relació qualitat – preu, perquè presenti la documentació acreditativa del compliment dels requisits per a contractar que s'estableixen a la clàusula 15a del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte.

En el cas que la documentació rebuda per part del licitador millor classificat sigui correcta i l'informe de valoració sigui favorable, es donarà per efectuada l'acreditació dels requisits per a contractar, de conformitat amb allò que estableixen els articles 140 i 150.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

3. **SOTMETRE** a l'aprovació de l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte de Servei d'informació i comunicació local (Expedient X2023002022), una vegada efectuada l'acreditació de la disposició dels requisits per a contractar que s'estableixen en el Plec de clàusules administratives particulars del contracte, a favor de l'empresa millor classificada pel preu que consta a la seva Proposta."

6. En data 11 de març de 2024, la tècnica d'administració general va emetre un informe jurídic favorable, en relació amb el compliment dels requisits per a contractar per part de **FRANCISCO SANZ XAMANÍ** i que la documentació presentada s'ajusta als requisits establerts en el Plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte. En aquest sentit, es constata que s'ha constituït una garantia definitiva per import total de 1.019,00€, mitjançant la modalitat de transferència.

7. En data 11 de març de 2024, la secretària interventora de l'Ajuntament, va emetre un informe de fiscalització favorable.

Fonaments de dret

Primer. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

Segon. Reial decret 1098/2001, de 21 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les Administracions públiques.

Tercer. Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte.



D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats, i, de conformitat amb les atribucions per a la contractació que la disposició addicional segona, apartat primer, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, proposo a la Junta de Govern Local que adopti els següents,

ACORDS

PRIMER. ADJUDICAR el contracte de Serveis d'Informació i Comunicació Local, a l'adjudicatari FRANCISCO SANZ XAMANÍ, amb NIF 77922150J, per un import de vint mil tres-cents vuitanta euros (20.380,00 €, IVA no inclòs), amb la repercussió de la quantitat de 4.279,80 €, en concepte d'IVA, que sumen un total de 24.659,80 € (IVA inclòs), d'acord amb la classificació proposada per la Mesa de Contractació següent:

- Classificació:

Ordre	Empreses	Total
1	FRANCISCO SANZ XAMANÍ	97,60

SEGON. DISPOSAR la despesa derivada del contracte per un import total de 24.659,80 €, d'acord amb la durada del contracte d'un any i amb la data d'inici prevista pel dia 18 de març de 2024, de conformitat amb el taula següent:

Any	Aplicació pressupostària	Import disposat
2024	9200.22706	18.494,85€
2025	9200.22706	6.164,95€

TERCER. NOMENAR com a responsable del contracte a la Tècnica d'Administració General, la senyora M.L.R, d'acord amb l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

QUART. FACULTAR a l'alcalde per a la signatura del contracte administratiu del contracte de Serveis d'Informació i Comunicació Local, a signar entre l'adjudicatari i l'ajuntament de Breda.

CINQUÈ. APROVAR la formalització del contracte i requerir a l'empresa adjudicatària, perquè en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a la notificació d'aquesta Resolució, formalitzi el contracte administratiu corresponent.

SISÈ. PUBLICAR l'adjudicació del contracte en el Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Breda, de conformitat amb l'article 151.1 de la LCSP.

SETÈ. PUBLICAR la formalització del contracte conjuntament amb el corresponent contracte en el Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Breda.

VUITÈ. COMUNICAR les dades relatives a l'adjudicació del contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.22.- Rectificar un error material detectat en l'adhesió a l'Acord Marc del servei d'assessorament i mediació d'assegurances (exp.2018.07) i a l'acord marc de serveis d'assegurances (exp. 2023.01): accidents (lot 1), vehicles terrestres (lot 2), responsabilitat de càrrecs electes i personal de l'administració (lot 3), defensa jurídica i reclamació de danys (lot 4).

Antecedents

Per Acord de Junta de Govern Local de data 12 de febrer de 2024, es va aprovar l'adhesió a l'Acord Marc del servei d'assessorament i mediació d'assegurances (exp.2018.07) i a l'acord marc de serveis d'assegurances (exp. 2023.01): accidents (lot 1), vehicles terrestres (lot 2), responsabilitat de càrrecs electes i personal de l'administració (lot 3), defensa jurídica i reclamació de danys (lot 4).



En aquest Acord s'ha detectat un error material, i en virtut de l'article 109.2 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques procedeix l'esmena del mateix.

On diu:

7. La corredoria d'assegurances Ferrer & Ojeda Asociados, Correduría de Seguros, SL, ens ha presentat una proposta de pòlissa a subscriure amb la companyia Fiatc Mutua de Seguros y Reaseguros per import total de 342,74 €.

Segon.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Breda a l'Acord marc de serveis d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.01), i contractar les Pòlisses que a continuació s'indiquen:

Lot 2. Vehicles Terrestres, a favor de la mercantil Fiatc Mutua de Seguros y Reaseguros, per un import de 342,74 €, amb vigència des del 05 de març de 2024 al 04 de març de 2025, i amb possibilitat de prorrogar per períodes de dotze mesos addicionals, sempre i quan estigui vigent l'Acord marc de referència.

Tercer.- Autoritzar i disposar la despesa per import de 342,74€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 9200_22400 del pressupost per l'exercici 2024.

.....

Ha de dir:

7. La corredoria d'assegurances Ferrer & Ojeda Asociados, Correduría de Seguros, SL, ens ha presentat una proposta de pòlissa a subscriure amb la companyia Fiatc Mutua de Seguros y Reaseguros per import total de 181,71 €.

Segon.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Breda a l'Acord marc de serveis d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.01), i contractar les Pòlisses que a continuació s'indiquen:

Lot 2. Vehicles Terrestres, a favor de la mercantil Fiatc Mutua de Seguros y Reaseguros, per un import de 181,71 €, amb vigència des del 05 de març de 2024 al 16 de setembre de 2024, i amb possibilitat de prorrogar per períodes de dotze mesos addicionals, sempre i quan estigui vigent l'Acord marc de referència.

Tercer.- Autoritzar i disposar la despesa per import de 181,71€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 9200_22400 del pressupost per l'exercici 2024.

Legislació aplicable

Article 109.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, pel qual s'estableix que les AAPP podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

De conformitat amb els antecedents i fonaments de dret exposats, es proposa l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- Rectificar l'error material detectat en l'Acord de Junta de Govern Local de data 12 de febrer de 2024 i adjudicar i aprovar l'adhesió a l'acord marc del servei d'assessorament i mediació d'assegurances (exp.2018.07) i a l'acord marc de serveis d'assegurances (exp. 2023.01): accidents (lot 1), vehicles terrestres (lot 2), responsabilitat de càrrecs electes i personal de l'administració (lot 3), defensa jurídica i reclamació de danys (lot 4) de la manera següent:

Adhesió a l'acord marc del servei d'assessorament i mediació d'assegurances (exp.2018.07) i a l'acord marc de serveis d'assegurances (exp. 2023.01): accidents (lot 1), vehicles terrestres (lot 2), responsabilitat de càrrecs electes i personal de l'administració (lot 3), defensa jurídica i reclamació de danys (lot 4).

Antecedents de fet

1. El CCDL, per encàrrec de la Central de contractació de l'ACM, tramita periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya recorrent a la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, fórmula, que possibilita la contractació de forma agregada de bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació



i detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

2. Atenent al fet que amb data 31 de desembre de 2023, va finalitzar la vigència de l'Acord marc de serveis d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2019.01), l'ACM va considerar oportú i justificat la licitació d'un nou Acord marc pel servei de pòlisses d'assegurances d'accidents, de vehicles, de responsabilitat de càrrecs electes i de defensa jurídica i reclamació de danys, així com la formulació del corresponent encàrrec al CCDL per tal que porti a terme, de manera efectiva, aquesta licitació. En aquest sentit, mitjançant Resolució de Presidència 14/2023, de 10 de febrer, es va aprovar formalment l'acceptació de l'encàrrec formulat pels òrgans de direcció de l'ACM, per tal de portar a terme la licitació d'un Acord marc de serveis d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya i aprovar, així mateix, l'inici del corresponent expedient, amb número 2023.01.

3. En data 14 de novembre de 2023, el CCDL va aprovar l'adjudicació de l'Acord marc de serveis d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya. Concretament el Lot 2 – Pòlissa d'assegurances de vehicles terrestres pels ens públics, va ser adjudicat a l'empresa Fiatc Mutua de Seguros y Reaseguros.

4. En data 20 de desembre de 2023 es formalitza l'Acord marc amb les empreses adjudicatàries, per un període inicial de vint-i-quatre mesos, a partir de l'1 de gener de 2024. Aquest període es podrà prorrogar per dos períodes de dotze mesos addicionals, com a termini màxim cadascun d'ells, essent el seu límit, vigència inicial i pròrrogues, de quaranta-vuit mesos com a màxim.

5. En data 21 de febrer del 2020, la Presidència del CCDL, mitjançant Resolució núm. 17/2020 va acordar adjudicar l'Acord marc del servei d'assessorament i mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. núm. 2018.07) a l'empresa Ferrer & Ojeda Asociados, Correduría de Seguros, SL, la qual és l'encarregada de prestar els serveis de mediació de les assegurances licitades centralitzadament pel CCDL-ACM, durant la vigència de l'Acord marc (exp. núm. 2018.07).

6. L'Ajuntament de Breda, té contractada un pòlissa d'assegurança per la furgoneta Peugeot Partner, amb matrícula 1579KHD, destinada a la Brigada Municipal, la qual venç el dia 4 de març de 2024.

7. La corredoria d'assegurances Ferrer & Ojeda Asociados, Correduría de Seguros, SL, ens ha presentat una proposta de pòlissa a subscriure amb la companyia Fiatc Mutua de Seguros y Reaseguros per import total de 181,71 €.

Legislació aplicable

Primer. L'article 25 i 26 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, configuren el present contracte com privat.

Els contractes privats que subscriuguin les administracions públiques es regeixen, quant a la seva preparació i adjudicació per la Llei de contractes del sector públic i per les seves disposicions de desplegament. Pel que fa als seus efectes, modificació i extinció, aquests contractes es regeixen pel dret privat.

Segon. Articles 220, 221, 227 i següents de la LCSP, en relació amb la Disposició Addicional 5a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Breda a l'Acord marc del servei d'assessorament i mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.07) adjudicat a Ferrer & Ojeda i, per tant, Ferrer & Ojeda Asociados, Correduría de Seguros, SL passa a tenir la condició de mediador de l'Ajuntament de Breda.

Segon.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Breda a l'Acord marc de serveis d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.01), i contractar les Pòlisses que a continuació s'indiquen:

Lot 2. Vehicles Terrestres, a favor de la mercantil Fiatc Mutua de Seguros y Reaseguros, per un import de 181,71 €, amb vigència des del 05 de març de 2024 al 16 de setembre de 2024, i amb possibilitat de prorrogar per períodes de dotze mesos addicionals, sempre i quan estigui vigent l'Acord marc de referència.

Tercer.- Autoritzar i disposar la despesa per import de 181,71€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 9200_22400 del pressupost per l'exercici 2024.



Quart.- Notificar l'adopció d'aquest acord al CCDL i a l'ACM (a través d'EACAT) i també al mediador Ferrer & Ojeda (pcladera@ferrerojeda.com), així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Cinquè.- Donar compte del present acord als serveis comptables de la Corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.23.- Aprovar les bases que han de regir la convocatòria i el procés de selecció, mitjançant concurs-oposició lliure, per cobrir temporalment quatre llocs de treball de recepcionistes de les piscines municipals, amb règim de personal laboral temporal i la constitució d'una borsa de treball d'auxiliars administratius/ves

Antecedents de fet

La present convocatòria té per objecte la regulació del procediment de selecció pel procés de selecció, mitjançant concurs-oposició lliure, per cobrir temporalment quatre llocs de treball de recepcionistes de les piscines municipals, amb règim de personal laboral temporal i la constitució d'una borsa de treball d'auxiliars administratius/ves.

Consta a l'expedient una proposta de bases que han de regir el procés de concurs-oposició lliure.

Així mateix, consta a l'expedient un informe jurídic mitjançant el qual s'estableix el procediment a seguir per dur a terme la selecció de personal.

Consta a l'expedient informe de fiscalització prèvia de secretaria-intervenció que deixa constància que existeix consignació pressupostària suficient en el capítol I del pressupost de despeses.

Legislació aplicable

Reial Decret Legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP).

Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre.

Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Decret Legislatiu 1/1997 de 31 d'octubre pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya, en matèria de funció pública.

Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i de l'aranès en el processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball de les Administracions Públiques de Catalunya.

Articles 282 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Articles 21.1.g), 91, 100 i 102 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar les bases que han de regir la convocatòria i el procés de selecció, mitjançant concurs-oposició lliure, per cobrir temporalment quatre llocs de treball de recepcionistes de les piscines municipals, amb règim de personal laboral temporal i la constitució d'una borsa de treball d'auxiliars administratius/ves.

Segon.- Convocar les proves selectives pel procés de selecció, mitjançant concurs-oposició lliure, per cobrir temporalment quatre llocs de treball de recepcionistes de les piscines municipals, amb règim de personal laboral temporal i la constitució d'una borsa de treball d'auxiliars administratius/ves.

Tercer.- Autoritzar la despesa per import de 15.958,28€ a càrrec de les aplicacions pressupostàries 3420.13100 i 3420.16000

Quart.- Publicar el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP) i a la seu electrònica d'aquest Ajuntament.



Les persones interessades a participar en la convocatòria han de presentar la documentació requerida a la base quarta dins del termini de vint (20) dies naturals a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de convocatòria en el BOP.

Cinquè.- Comunicar aquesta Resolució a RRHH i als serveis comptables de la corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.24.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea d'educació

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE	CODI_CPV	APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	TOTAL
Visita dels infants de l'Escola Bressol a la Granja de Can Plana de Vallgorguina.	80110000-8	3230-22609	77614993K	M. Carme Plana Perxachs	363,00€

DETALL DELS COSTOS

Empresa	AULA D'ENTORN RURAL CAN PLANA – M. Carme Pla Perxachs		DNI. 77614993K
CONCEPTE	PREU TOTAL	Nº ALUMNES	PREU
Visita a la granja	363,00 €	30	12,10 €
Empresa de servei de comunicació amb les famílies	TOKAPP ONLINE, S.L.		NIF: B27781756
CONCEPTE			
Comissió pel servei de cobrament	1,00%		



Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.25.- Aprovar el contracte menor de subministrament de la regidoria d'esports.

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 16, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Productes per la neteja de les Piscines			24311900-6		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3423-21200	B67164210	Eix Piscines SL	1.250,98€	21%	1.513,69€

Segon.- Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer.- Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.



Ajuntament de Breda

Cinquè.- Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

14.0.- Precs i preguntes

No s'escau

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el president amb mi.

Signat electrònicament.