



## ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 29 DE GENER DE 2024

### Identificació de la sessió:

Núm. JGL2024000005  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 29 de gener de 2024  
Hora d'inici: 21:10 h  
Hora de fi: 21:48 h  
Loc: Despatx d'Alcaldia

### Hi assisteixen

Dídac Manresa Molins, Alcalde  
Andreu Pujol Mas, 1r Tinent d'Alcaldia  
Rosa Prat Sala, 2a Tinenta d'Alcaldia  
Josep Amargant Argemí, 3r Tinent d'Alcaldia

### Amb veu i sense vot

Isabel Vilamala Soler, Regidora  
Rosa Fugarolas Xamaní, Regidora  
Samuel Torres Torrent, Regidor

Júlia Fortiana Sastre, secretària – interventora interina

### Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada per la secretària-interventora interina l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

#### 1.0.- Aprovar les actes de les sessions de la Junta de Govern JGL2024000003 i JGL2024000004, de 15 i 22 de gener, respectivament

Per part de l'Alcaldia es dona lectura a l'esborrany de les actes de les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local JGL2024000003 i JGL2024000004, de data 15 i 22 de gener de 2024.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### 2.0.- Aprovar la inscripció de l'Associació Lentitud, consciència i salut al Registre municipal d'entitats i associacions ciutadanes

##### Antecedents

En data 10 de gener de 2024, amb registre d'entrada E2024000127, es sol·licita la inscripció de l'Associació Lentitud, consciència i salut al Registre municipal d'entitats i associacions ciutadanes (RMEAC)

En data 10 de gener de 2024, amb registre de sortida S2024000139, es requereix a l'associació la documentació que detallada l'article 82 del Reglament orgànic municipal per a la possible inscripció d'entitats i associacions ciutadanes al registre municipal.

El 11 de gener de 2024 amb registre E2024000160, es presenta la documentació requerida.

Revisada per part dels serveis tècnics es considera oportú proposar la inscripció de l'Associació Lentitud, consciència i salut a l'RMEAC.

##### Legislació aplicable

Articles del 78 al 84 del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Breda, publicat al BOP de Girona, el 6 d'agost de 2021



**Per tot l'exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:**

**Primer.** Aprovar la inscripció de l'Associació Llentitud, consciència i salut al registre municipal d'entitats i associacions ciutadanes, amb ID 84 número de registre X2024000097.

Amb l'avertiment que caldrà notificar al Registre les modificacions produïdes en les dades que hi consten, en un termini no superior als quinze dies hàbils a comptar des del moment en què es produeixin.

**Segon.** Notificar el present acord a les persones representants de l'associació.

**Tercer.** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

**3.0.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Breda a l'Acord Marc d'adquisició dels vehicles i serveis de mobilitat sostenible a través de l'Acord marc de l'ACM (Exp. 2019.07)**

**Antecedents**

1.- El Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats en sessió de la Comissió Executiva de data 9 de setembre de 2020 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, va aprovar, en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 29 d'abril de 2021, adjudicar l'Acord marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.07), pels lots d'1 a 105, a les empreses que resultaren seleccionades en l'esmentat procediment:

1. CARHAUS SL – Lots 1, 3 i 19.
2. RENAULT RETAIL GROUP BARCELONA, SA – Lots 2, 20, 34 i 35.
3. ROMAUTO GRUP CONCESSIONARIS, SL – Lots 4 i 37.
4. ENVIROCAT SERVEIS, SL – Lot 10.
5. NEXT MOTORBIKE, SL – Lots 14, 15, 16, 41, 42, 43, 79 i 97.
6. COOLTRA MOTOS SLU – Lots 17, 80, 81, 98 i 99.
7. BAIX MOTOR SL – Lots 18, 33, 39 i 44
8. ROMACAR ABS SL – Lots 23, 25, 26, 27, 30, 31, 32, 36,38 i 45.
9. ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SA – Lots 46, 47, 48, 53, 56, 62, 65, 67, 69, 72, 73, 74, 75, 77, 78, 82, 84, 86, 87, 88, 92 i 103
10. MOBILIDAD URBANA SOSTENIBLE SL– Lots 51, 58 i 61.
11. ALD AUTOMOTIVE SAU – Lots 57, 64, 66, 70, 89, 100 i 101.
12. VRZ AUTOMOTIVE SL – Lot 90.
13. AUTOIGLESIAS SL – Lot 102.
14. ENVIROCAT BCN, SL – Lot 105.

**2.-** En data 18 de març del 2022, es va formalitzar, entre el CCDL i les diferents entitats mercantils seleccionades, el corresponent contracte com a adjudicatàries de l'Acord marc de mobilitat sostenible, licitat per part del CCDL.

**3.-** En data 25 d'abril del 2022, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar acceptar la cessió de l'Acord marc, així com també que la Comissió Executiva del CCDL va aprovar definitivament la cessió de l'Acord marc, en la sessió celebrada el 12 de maig del 2022. La formalització es dur a terme el 2 de juny de 2022.

**4.-** L'Ajuntament de Breda està interessat en l'adhesió a l'acord marc d'adquisició dels vehicles i serveis de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals del CCDL cedit a l'ACM, a fi d'arrendar un vehicle policial. Concretament és d'interès el Lot 84 adjudicat a l'empresa ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SA.

**5.-** Consta a l'expedient un informe de fiscalització prèvia de secretaria intervenció.



## Fonaments de dret

Primer.- Disposició addicional 3a. de la LCSP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.

Segon.- Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Tercer.- Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Quart.- Articles 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Cinquè.- L'Acord marc es licitarà i executarà en els termes de l'article 33.3 de la Directiva 2014/24 UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE (en endavant, DN) i l'article 221.4 de la LCSP.

Sisè.- L'Acord en qüestió i els seus contractes basats tenen caràcter administratiu i es regeixen pel seu PCAP i pel PPT, els quals tenen caràcter contractual, així com per la resta de normativa concordant aplicable que resulti d'aplicació en matèria de contractació dels ens locals.

Setè.- Decret d'Alcaldia número 2023DECR000561, de data 20 de juny de 2023 mitjançant el qual es delega a favor de la Junta de Govern Local la competència en matèria d'hisenda i contractació.

**De conformitat amb els antecedents i fonaments de dret exposats, es sotmeten a la consideració de la Junta de Govern Local per a la seva aprovació els següents,**

## ACORDS

**Primer.-** Disposar l'adhesió de l'Ajuntament de Breda a l'Acord Marc d'adquisició dels vehicles i serveis de mobilitat sostenible a través de l'Acord marc de l'ACM (Exp. 2019.07).

**Segon.-** Aprovar la contractació, en modalitat d'arrendament, a l'empresa adjudicatària ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SA. dels bens i/o serveis següents:

LOT 84: Ford Kuga ST-Line 2.5 Duratec FHEV 140kW Auto todoterreno 140kW 5P automàtica, amb transformació policial sense kit de detinguts i imatge patró Battemberg.

La durada del contracte d'arrendament es fixa en 48 mesos a raó de 982,95€ (IVA no inclòs), resultant un import total de 57.089,74€ (IVA inclòs).

Es preveu un quilometratge de 30.000 quilòmetres/any, l'import per quilòmetre consumit de més és de 0,03666€ (IVA no inclòs), l'import per quilòmetre consumit de menys és de 0,03666€ (IVA no inclòs), i el valor estimatiu del bé al finalitzar el període d'arrendament serà de 12.961,60€ (IVA no inclòs).

La contractació es formalitzarà en document administratiu d'acord amb els termes de l'oferta de servei que consten a l'expedient, i fixant un valor residual d'opció de compra de 12.961,60€ (IVA no inclòs).

**Tercer.-** Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 57.089,74€ (IVA inclòs), a càrrec de l'aplicació pressupostària 1320.20400, a favor de l'empresa ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SA., adjudicatària del contracte derivat de l'acord marc d'adquisició dels vehicles i serveis de mobilitat sostenible a través de l'Acord marc de l'ACM, d'acord amb la durada del contracte de 48 mesos, de conformitat amb la taula següent:

Any	Aplicació pressupostària	Import
2024	1320.20400	10.704,33€
2025	1320.20400	14.272,43€
2026	1320.20400	14.272,43€
2027	1320.20400	14.272,43€
2028	1320.20400	3.568,12€

D'acord amb l'article 174.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius



pressupostos. S'ha de condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost pels exercicis 2025, 2026, 2027, 2028.

**Quart.-** Notificar l'adopció d'aquest acord a l'ACM (preferentment a través d'EACAT), i a l'empresa adjudicatària ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SA.

**Cinquè.-** Fer pública aquesta contractació al perfil del contractant.

**Sisè.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Setè.-** Donar compte del present acord als serveis comptables de la Corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### **4.0.- Aprovar l'adhesió a l'acord de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari a través de l'Acord marc de l'ACM (exp. 2018.09)**

##### **Antecedents**

L'Ajuntament de Breda, en data 15 de desembre de 2014, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada amb destinació als ens locals de Catalunya que l'ACM conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local, té constituït.

La Comissió executiva del Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència del CCDL de data 28 de maig de 2020 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, en la seva sessió extraordinària de data 3 de desembre va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya.

Concretament l'empresa . RICOH ESPAÑA, SLU, es adjudicatària dels Lots 1, 2, 3, 5, 7, 9, 10, 11, 12, 15, 16, 17, 19, 21, 24, 25, 26 i 27.

En data 8 de gener i 31 de març de 2021, es varen formalitzar, entre el CCDL i RICOH ESPAÑA SLU, els corresponents contractes com a adjudicatàries de l'Acord marc d'equips i informàtics i determinades llicències de programari, licitat per part del CCDL.

Atès que des de la regidoria de TIC es proposa la renovació anual de les llicències Microsoft 365 Business, d'acord amb la proposta i pressupost que consta a l'expedient.

Consta a l'expedient un informe de fiscalització prèvia de secretaria-intervenció.

##### **Fonaments de Dret**

Disposició addicional 3a. de la LCSP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

L'Acord en qüestió i els seus contractes basats tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest PCAP i pel PPT, els quals tenen caràcter contractual, així com per la resta de normativa concordant aplicable que resulti d'aplicació en matèria de contractació dels ens locals.



**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar la contractació de la renovació anual de les llicències Microsoft 365 Business, mitjançant un contracte derivat de l'acord marc, a l'empresa adjudicatària Ricoh España SLU (B82080177) i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE		CODI CPV			
Microsoft 365 Business		72513000-4			
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
9200-21600	B82080177	Ricoh España SLU	702,00€	21%	<b>849,42€</b>

**Segon.-** Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària Ricoh España SLU (B82080177), al CCDL i a l'ACM (preferentment a través d'EACAT) així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donar-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

**Tercer.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Quart.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Cinquè.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Sisè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **5.0.- Aprovar el contracte menor d'obres de l'àrea de Gent Gran**

### **Antecedents**

Consta a l'expedient un informe de necessitat de contractació d'obres, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, a nivell de vinculació jurídica, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### **Legislació aplicable**

Articles 13, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.



**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de ls següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor d'obres que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Reparacions en el terra del Centre de Dia			45000000-7		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
2310-21200	B66556804	IDEAL KING PROJECTS SL	4.135,00€	21%	<b>5.003,35€</b>

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

**6.0.- Aprovar un contracte menor de serveis de l'àrea de comunicació i promoció econòmica.**

**Antecedents**

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

**Legislació aplicable**

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:



CONCEPTE	CODI_CPV	APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	TOTAL
Publicitat	79341000-6	9200 22602	A17374547	Hermes comunicacions SA	1.947,24€
Subscripcions	79980000-7	9200 22001	A17374547	Hermes comunicacions SA	2.002,00€

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## 7.0.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea d'Alcaldia

### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE		CODI_CPV			
Servei de d'assessorament jurídic, defensa i representació		79110000-8			
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
9200-22604	35010947W	Jaume Figueras Coll	15.000,00€	21%	<b>18.150,00€</b>

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.



**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## 8.0.- Aprovar el contracte menor de serveis de la Regidoria TIC

### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE		CODI_CPV			
Actualització portal de transparència		72000000-5			
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
9231-22602	B17699109	Josep Cusachs Albó SL	2250,00€	21%	<b>2722,50€</b>

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.



**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

**9.0.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea de Festes**

**Antecedents**

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

**Legislació aplicable**

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Lloguer ambulància Carnaval 2024			85143000-3		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3386-22609	B08267122	BLUE MOBILITY & HEALTHCARE SERVICES SL	787,50€	EXEMPT	<b>787,50€</b>

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat



## 10.0.- Aprovar un contracte menor de serveis artístics de l'àrea de Festes

### Antecedents

Es proposa des de la regidoria de Festes la contractació menor d'una actuació musical per la Festa de l'Ajust 2024.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

Així mateix, l'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost. El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Des de la Secretaria – intervenció de la corporació s'ha informat que el contracte que es proposen adjudicar queda configurat com un contracte menor de serveis, i que existeix consignació pressupostària suficient per fer front a la despesa que es detalla i amb càrrec a l'aplicació corresponent de l'exercici 2024.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 17, 25,1, 26, 29.8 i 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

De conformitat amb l'article 25.1 de la LCSP, els contractes d'interpretació artística i espectacles tenen la consideració de privats.

El contractes privats es regiran, en quan a la seva preparació i adjudicació, en defecte de normes específiques, per la LCSP, i les seves disposicions de desenvolupament, aplicant-se supletòriament les restants normes de dret administratiu, o en el seu cas, les normes de dret privat, segons correspongui per raó del subjecte o entitat contractant. En quan als seus efectes i extinció es regeixen per el dret privat.

### Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Concert del Grup Orquestra Maribel			92312130-1		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3384-22609	B65758427	ACTURA 12 SL	5400,00€	21%	<b>6534,00€</b>

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat



## 11.0.- Aprovar un contracte menor de serveis artístics de l'àrea de Festes

### Antecedents

Es proposa des de la regidoria de Festes la contractació menor d'una actuació d'animació infantil per Carnaval 2024.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

Així mateix, l'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost. El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Des de la Secretaria – intervenció de la corporació s'ha informat que el contracte que es proposen adjudicar queda configurat com un contracte menor de serveis, i que existeix consignació pressupostària suficient per fer front a la despesa que es detalla i amb càrrec a l'aplicació corresponent de l'exercici 2024.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 17, 25,1, 26, 29.8 i 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

De conformitat amb l'article 25.1 de la LCSP, els contractes d'interpretació artística i espectacles tenen la consideració de privats.

El contractes privats es regiran, en quan a la seva preparació i adjudicació, en defecte de normes específiques, per la LCSP, i les seves disposicions de desenvolupament, aplicant-se supletòriament les restants normes de dret administratiu, o en el seu cas, les normes de dret privat, segons correspongui per raó del subjecte o entitat contractant. En quan als seus efectes i extinció es regeixen per el dret privat.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acord:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
JORDI TONIETTI Actuació Carnaval 2024			92312130-1		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3386-22609	B60746591	Produccions Artístiques Victori SL	990,00€	21%	<b>1.197,90€</b>

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat



**12.0.- Acceptar la justificació presentada de la subvenció nominativa concedida a l'associació Dones de Breda per l'annualitat 2023 i autoritzar el pagament restant**

**Antecedents**

La Junta de Govern Local, de 20 de febrer de 2023, va concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

<b>Núm. expedient</b>	<b>Nom de l'entitat beneficiària</b>	<b>CIF/NIF</b>	<b>Naturalesa</b>
X2023000030	Dones de Breda	G55001234	Corrent
<b>Objecte de la subvenció</b>		<b>Import de la subvenció (en €)</b>	
Organització i el desenvolupament del Pessebre Vivent de Breda		1.200,00€	

Així com autoritzar i disposar la despesa de 1.200,00€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3342 48001 del pressupost de l'Ajuntament de Breda de 2023.

En data 11 de gener de 2024, amb registre E2024000152, es dona entrada al compte justificatiu acreditatiu de les despeses corresponents a l'organització i el desenvolupament del Pessebre Vivent de Breda el dia 17 de desembre de 2023.

Consten en l'expedient un informe tècnic, sobre l'adequació de la justificació de la subvenció concedida, i de fiscalització prèvia de la Secretaria-intervenció de la corporació.

**Legislació aplicable**

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
6. Reial decret legislatiu, 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
7. Bases d'execució del pressupost municipal.
8. Pla estratègic de subvencions Breda 2023-2026.
9. Reglament general de subvencions.

**Per tot el que s'ha exposat es sotmeten a la consideració de la Junta de Govern Local, per a la seva aprovació, els següents acords:**

**Primer.-** Acceptar la justificació de la subvenció, concedida per a l'organització i el desenvolupament del Pessebre Vivent de Breda el dia 17 de desembre de 2023, presentada per l'associació Dones de Breda, amb G55001234.

**Segon.-** Reconèixer l'obligació de pagament de 360,00€, corresponent al restant del total de la subvenció concedida a l'associació Dones de Breda, amb G55001234, en l'aplicació 3342\_48001 del pressupost municipal 2023..

**Tercer.-** Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat



### 13.0.- Acceptar la justificació presentada de la subvenció nominativa concedida al Bisbat de Girona per l'annualitat 2023 i autoritzar el pagament restant

#### Antecedents

La Junta de Govern Local, de 4 de desembre de 2023, va concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Núm. expedient	Nom de l'entitat beneficiària	CIF/NIF
X2023002814	Bisbat de Girona	R1700002G
Objecte de la subvenció	Import de la subvenció (en €)	Naturalesa
Bisbat obres església	62.300,00€	Corrent

Així com autoritzar i disposar la despesa de 62.300,00€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3360 78011 del pressupost de l'Ajuntament de Breda de 2023.

En data 10 de gener de 2024, amb registre d'entrada E2024000134 s'accepta, per part del Bisbat de Girona, la subvenció concedida.

En data 17 de gener de 2024, amb registre E2024000248, es dona entrada al compte justificatiu acreditatiu de les despeses corresponents a les obres que s'han executat a l'església del Monestir de Sant Salvador de Breda l'any 2023.

Consten en l'expedient un informe tècnic, sobre l'adequació de la justificació de la subvenció concedida, i de fiscalització prèvia de la Secretaria-intervenció de la corporació.

#### Legislació aplicable

10. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
11. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
12. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
13. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
14. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
15. Reial decret legislatiu, 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
16. Bases d'execució del pressupost municipal.
17. Pla estratègic de subvencions Breda 2023-2026.
18. Reglament general de subvencions.

#### Per tot el que s'ha exposat es sotmeten a la consideració de la Junta de Govern Local, per a la seva aprovació, els següents acords:

**Primer.-** Acceptar la justificació de la subvenció, concedida per les obres que s'han executat a l'església del Monestir de Sant Salvador de Breda l'any 2023, presentada pel Bisbat de Girona, amb R1700002G.

**Segon.-** Reconèixer l'obligació de pagament de 62.300,00€, corresponent al total de la subvenció concedida al Bisbat de Girona, amb R1700002G, en l'aplicació 3360\_78011 del pressupost municipal 2023.

**Tercer.-** Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat



## **14.0.- Acceptar la inclusió al “Programa d’Activitat Física” de Dipsalut del Catàleg de serveis 2024**

### **Antecedents**

La Junta de Govern Local de 4 de desembre de 2023 va aprovar, entre d’altres, la sol·licitud d’inclusió del municipi de Breda en el programa d’Activitat Física Pm01 de Dipsalut per l’any 2024.

Aquest programa fomenta estils de vida actius, posant a l’abast de la població la pràctica d’activitat física de manera planificada, estructurada i repetitiva, dins un pla d’exercici dirigit a millorar la condició física de la persona i l’estat de salut general, incloent-hi la dimensió psicològica, social, espiritual i planetària. Fan accessible l’exercici utilitzant actius de salut com són els Parcs Urbans, les Xarxes d’Itineraris i altres espais, com ara boscos, platges i altres entorns naturals, triats conjuntament amb els municipis.

Aquest 2024 els municipis en els que s’executi el Programa d’Activitat Física podran optar a 3 tipus d’activitats:

- Sessions d’exercici físic als Parcs Urbans de Salut
- Caminades usant la tècnica de la marxa nòrdica
- Activa’t amb la natura

El 15 de desembre de 2023, per resolució de la gerència de Dipsalut s’ha acceptat la sol·licitud presentada per aquesta corporació.

### **Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l’adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Acceptar la inclusió al "Programa d'Activitat Física" de Dipsalut per l’any 2024.

**Segon.-** Facultar l’alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **15.0.- Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l’Ajuntament de Breda pels serveis de dinamització empresarial 2024-2027**

### **Antecedents**

L’article 28 del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s’aprova el text refós de la Llei de l’organització comarcal de Catalunya, estableix que la comarca en tot cas ha d’exercir funcions d’assistència i cooperació als municipis.

En aquesta línia el Consell Comarcal de la Selva desenvolupa diferents serveis i activitats per dinamitzar l’emprenedoria i, en general, el conjunt de petites i mitjanes empreses de la comarca. La metodologia de treball per desenvolupar aquestes accions es basa en la col·laboració amb els ajuntaments i les entitats locals per tal d’apropar-les al màxim als seus destinataris.

L’Ajuntament de Breda coneix aquests termes i té interès a desenvolupar aquesta tipologia de serveis i activitats, a través de la col·laboració amb el Consell Comarcal de la Selva.

Per tot això el Consell Comarcal de la Selva proposa un conveni en el que s’estableix el marc de col·laboració entre ambdues entitats per oferir al municipi de Breda els serveis de dinamització empresarial. El conveni proposat defineix l’objecte i l’àmbit d’aplicació, els compromisos d’ambdues parts, les tasques tècniques, el finançament i la vigència entre la resta de contingut mínim establert per l’article 40 de la Llei 40/2015.

Pel que fa al finançament, cal preveure una despesa plurianual, atesa la durada de quatre anys del conveni, pel que es fixa l’import que s’haurà de fer efectiu en concepte de aportació al manteniment de l’assistència d’un/a tècnic/a de dinamització econòmica compartit/da per a cada anualitat:



ANUALITAT	IMPORT
2024	2.000,00 €
2025	2.050,00 €
2026	2.101,25 €
2027	2.153,78 €
<b>Total autoritzat</b>	<b>8.305,03 €</b>

L'import anterior correspon a una part dels costos salarials d'un/a tècnic/a de dinamització econòmica compartit/da (funcionari, tècnic superior amb grup assimilat A1, jornada completa) amb una dedicació específica de 4h mensuals al servei destinat al municipi, així com les despeses de dietes i desplaçaments.

Una vegada informat pel servei d'intervenció de la Corporació la modalitat de despesa i el tipus d'expedient cal tenir en compte que l'aprovació del conveni i el seu finançament per part de la corporació local resta condicionada a la deguda i suficient consignació pressupostària en el pressupost municipal.

#### Legislació aplicable

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (art. 57).
2. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (arts. 303 i 311).
3. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (arts. 108 a 112).
4. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (arts. 47-53).

**Per tot el que s'ha exposat es sotmet a la consideració del Ple per la seva aprovació els següents acords:**

**Primer.-** Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Breda **pels serveis de dinamització empresarial 2024-2027**, amb el redactat següent:

#### "ANNEX 1

#### CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA I L'AJUNTAMENT DE BRED A PELS SERVEIS DE DINAMITZACIÓ EMPRESARIAL

Santa Coloma de Farners,

#### INTERVENEN

Per una part, el Consell Comarcal de la Selva, representat pel seu president, el Sr. Martí Pujals Castelló, assistit per la secretària de la corporació, la Sra. Núria Moral Ferrés, d'acord amb les funcions de fe pública de l'article 3.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març.

Per l'altra, l'Ajuntament de Breda amb NIF P1703000H representat pel seu alcalde, el senyor Dídac Manresa Molins, assistit per la senyora Júlia Fortiana Sastre secretària de la corporació.

Actuant les parts en nom i representació de les institucions respectives i reconeixent-se mútuament, capacitat legal suficient per a l'atorgament d'aquest conveni i a aquest efecte, manifesten el següents,

#### ANTECEDENTS

L'article 28 del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, estableix que la comarca en tot cas ha d'exercir funcions d'assistència i cooperació als municipis.

En aquesta línia el Consell Comarcal de la Selva desenvolupa diferents serveis i activitats per dinamitzar l'emprenedoria i, en general, el conjunt de petites i mitjanes empreses de la comarca. La metodologia de treball per desenvolupar aquestes accions es basa en la col·laboració amb els ajuntaments i les entitats locals per tal d'apropar-les al màxim als seus destinataris.

L'Ajuntament de Breda coneix aquests termes i té interès a desenvolupar aquesta tipologia de serveis i activitats, a través de la col·laboració amb el Consell Comarcal de la Selva.



## MANIFESTEN

Que en sessió de la Comissió Permanent del Ple de data 5 de desembre de 2023 es va aprovar el conveni referit.

En virtut de tot això, les parts formalitzen el present conveni amb que es registrarà per les següents,

## CLÀUSULES

### PRIMERA.- OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL CONVENI

És objecte del present conveni l'establiment del marc de col·laboració entre ambdues entitats per oferir al municipi de Breda els serveis de dinamització empresarial.

De forma enunciativa i no exhaustiva, les tasques a desenvolupar des del Consell Comarcal de la Selva al municipi de Breda són les següents:

- Assessorament individualitzat per a la creació d'empreses (informació, orientació i anàlisi de viabilitat del projecte de les persones emprenedores).
- Visites a empreses i tutories individualitzades sobre aspectes relacionats amb la consolidació empresarial.
- Enviaments d'informació d'actualitat empresarial i atenció de consultes (enviaments periòdics d'informació a les empreses del municipi).
- Accions formatives i informatives sobre temes relacionats amb l'actualitat empresarial (tallers, seminaris, cursos, etc.).

### SEGONA.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Ambdues parts es comprometen a realitzar les accions necessàries per tal d'assolir els millors resultats d'aquesta col·laboració.

Les parts acorden treballar conjuntament per assolir els objectius que comparteixen.

Les parts podran donar informació pública de la formalització d'aquest conveni.

### TERCERA.- COMPROMISOS DE LES PARTS

#### Per part del Consell Comarcal de la Selva

- Atenció directa als emprenedors des de les oficines de l'Ajuntament per part d'un/a tècnic/a especialitzat/da en creació d'empreses, a raó de 4 hores mensuals (1 matí al mes)
- Suport a les empreses del municipi (inclou visites a l'empresa i assessorament per a la seva consolidació per part d'un equip de tècnics especialitzats en gestió empresarial).
- Enviament periòdic d'informació d'actualitat empresarial a les empreses de Breda (normatives, ajudes i subvencions, finançament, oportunitats de negoci, etc) i atenció telefònica de les consultes realitzades per les empreses per part d'un equip de tècnics especialitzats en gestió empresarial.
- Organització de sessions amb empresaris del municipi sobre aspectes relacionats amb l'actualitat empresarial, networking entre emprenedors i professionals, etc.
- Disseny i organització d'activitats formatives a partir de les necessitats detectades entre les empreses del municipi.

El Consell Comarcal de la Selva es compromet a informar i formar els/les tècnics/ques municipals implicats/des en el projecte.

El Consell Comarcal de la Selva es compromet a fer reunions de coordinació i seguiment amb els/les tècnics/ques i/o responsables polítics municipals de l'àmbit de la promoció econòmica per avaluar el grau de compliment del pla de treball previst.



### **Per part de l'Ajuntament**

L'Ajuntament de Breda farà una aportació dinerària anual per import de 2000 € i serà ingressada al Consell Comarcal de la Selva per transferència bancària, al número de compte bancari facilitat pel mateix Consell.

L'Ajuntament de Breda es compromet a fer la difusió necessària de les activitats que es desenvolupin al municipi en el marc d'aquest conveni, per tal d'afavorir al màxim l'assistència de les persones a qui van dirigides (emprenedors, empresaris, treballadors, etc).

L'Ajuntament de Breda es compromet a facilitar un espai de treball adequat per atendre els emprenedors i les empreses, així com les eines necessàries per a desenvolupar les tasques tècniques (telèfon, fotocopiadora, connexió a internet, etc).

### **QUARTA.- FINANÇAMENT**

L'Ajuntament de Breda es compromet a fer efectiu l'import de 2000 € en concepte de manteniment de l'assistència d'un/a tècnic/a de dinamització econòmica compartit/da per a l'exercici 2024.

Atès que el conveni tindrà una durada de quatre anys, es fixa l'import que haurà de fer efectiu l'Ajuntament de Breda en concepte de aportació al manteniment de l'assistència d'un/a tècnic/a de dinamització econòmica compartit/da per a cada anualitat:

- Exercici 2024: 2000€
- Exercici 2025: 2050€
- Exercici 2026: 2101,25€
- Exercici 2027: 2153,78€

L'import anterior correspon a una part dels costos salarials d'un/a tècnic/a de dinamització econòmica compartit/da (funcionari, tècnic superior amb grup assimilat A1, jornada completa) amb una dedicació específica de 4h mensuals al servei destinat al municipi, així com les despeses de dietes i desplaçaments.

L'organització del temps de treball i les activitats es programaran des del Consell Comarcal de la Selva, coordinadament amb l'Ajuntament de Breda

### **CINQUENA.- SEGUIMENT DEL CONVENI**

Per poder dur a terme el seguiment del conveni es constituirà una comissió mixta paritària que es reunirà a petició de qualsevol de les parts i serà l'encarregada de vigilar i controlar l'execució dels compromisos adquirits en signar el conveni, i establirà les fórmules concretes de coordinació entre ambdues institucions amb la finalitat d'evitar duplicitats i assegurar la qualitat de la prestació dels serveis.

Aquesta comissió serà l'òrgan competent per resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar durant la vigència del conveni.

### **SISENA.- MODIFICACIÓ DEL CONVENI**

Les possibles modificacions del conveni requeriran l'acord unànim de les parts, que es formalitzarà mitjançant la signatura de l'acord de modificació.

### **SETENA.- VIGÈNCIA DEL CONVENI**

El conveni serà vigent des de la seva signatura i fins al 31 de desembre de 2027, prorrogable per un període de quatre anys més.

El Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Breda acordaran les pròrrogues que estimin convenientes, que en tot cas s'hauran de formalitzar de forma expressa i s'incorporaran com a addenda al present conveni, d'acord amb les prescripcions l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

### **VUITENA.- EXTINCIÓ DEL CONVENI**



El present conveni podrà ser resolt, per qualsevol de les parts signants, en els següents supòsits:

- Per l'aprovació de modificacions normatives que contradiguin l'essència del present Conveni o per qualsevol circumstància que impossibiliti l'acompliment del seu objecte.
- Per decurs del termini fixat com a durada del conveni.
- Per mutu acord de les parts signants del conveni.
- Per incompliment greu de qualsevol de les parts d'alguna de les obligacions assumides i derivades del present conveni.
- Per denúncia d'una de les parts de manera expressa i escrita amb una antelació mínima de tres mesos.
- Per qualsevol altra causa prevista en el marc normatiu.

#### **NOVENA.- ACTUACIONS EN CAS D'INCOMPLIMENT**

Segons l'article 51 c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP), en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions i compromisos que es consideren incomplerts.

Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si transcorregut el termini indicat el en requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.

La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'haguessin previst.

#### **DESENA.- RÈGIM JURÍDIC**

Aquest conveni té naturalesa administrativa d'acord amb la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i per tant les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Són aplicables a aquest conveni els següents articles:

- Els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de Règim jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, relatius a les característiques dels convenis de col·laboració.
- L'article 14 de la llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, relatiu a la transparència en els convenis de col·laboració.
- L'article 48 i següents, relatius als convenis i l'article 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP), relatiu al deure de col·laboració entre les Administracions Públiques.

#### **ONZENA.- RÈGIM DE PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA**

D'acord amb els articles 110 i 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC), en relació amb les modificacions introduïdes per la Llei 10/2011, de 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa, i amb el Decret 232/2013, de 15 d'octubre, i la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, aquest conveni es publicarà a l'e-TAULER del Consell Comarcal de la Selva, al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al web de Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, accessible des del Portal de la Transparència.

#### **DOTZENA.- JURISDICCIO**

Pel cas dels possibles litigis que del present Conveni es poguessin derivar, les parts, de mutu acord, estableixen com a competents els Jutjats i Tribunals de la jurisdicció contenciosa-administrativa.



## ANNEX 2

### **CONFIDENCIALITAT DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

Les dades personals facilitades, pels casos en què es tracti de persona/es física/ques, o en el cas de ser representant/s de l'Administració local, així com la curricular i unes altres d'índole laboral, del/s treballador/és que realitzaran el subministrament, servei o obra, seran tractats pel Consell Comarcal de la Selva, en qualitat de l'encarregat del tractament.

S'informa que les dades personals podran ser cedides o comunicades a les entitats públiques competents (Tribunal de Comptes, Sindicatura de Comptes; Portal de Transparència, Jutjats o Tribunals) i en els supòsits previstos, segons la Llei.

Així mateix, podran ser publicades a la seu electrònica i diaris o butlletins oficials de l'Administració Pública corresponent o altres espais oficials.

De conformitat amb la legislació, europea i espanyola, en protecció de dades de caràcter personal, els citats a l'inici podran accedir a les dades rectificar-les o suprimir-les, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació i la portabilitat, mitjançant sol·licitud adreçada o presentada a les mateixes dependències del Consell Comarcal de la Selva, al Passeig de Sant Salvador, 25 – 27, de Santa Coloma de Farners (17430) o Seu electrònica del Consell Comarcal de la Selva <https://seu.selva.cat>.

Per a qualsevol qüestió relacionada amb protecció de dades us podeu adreçar a la persona Delegada de Protecció de Dades mitjançant correu electrònic a [dpd@selva.cat](mailto:dpd@selva.cat) Més informació a <http://www.selva.cat/protecciodedades>.

Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Catalana de Protecció de Dades (<http://apdcat.gencat.cat/ca/inici>).

- I. **Confidencialitat i deure de secret professional.**- L'encarregat del tractament haurà de guardar la deguda confidencialitat i, si escau, secret professional que regeixi la seva activitat professional sobre els fets, informacions, coneixements, documents i altres elements als quals tingui accés amb motiu de la prestació del servei. És obligació de l'encarregat del tractament comunicar aquest deure al seu personal, així com cuidar del seu compliment.
- II. **Limitació en l'ús i cessió de les dades.**- No aplicarà o utilitzarà les dades de caràcter personal amb una finalitat diferent a la prevista, així com no els cedirà o comunicarà a tercers, ni tan sols per a la seva conservació.
- III. **Seguretat de les dades.**- Atendrà a quantes instruccions en seguretat pugui transmetre el Responsable del tractament, tenint en compte l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació i la naturalesa, l'abast, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat variables per als drets i les llibertats de les persones físiques. L'encarregat del tractament establirà les mesures tècniques i organitzatives, necessàries per garantir el nivell de seguretat adequat al risc existent que, si escau, incloguin, entre uns altres:
  - a) La pseudoanimització i el xifrat de dades personals
  - b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament
  - c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic
  - d) Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.Les mesures de seguretat a les quals estarà subjecte o, si escau, haurà d'adoptar l'Encarregat de Tractament, sense perjudici d'adoptar estàndards i bones pràctiques de la indústria de la seguretat de la informació [de forma enunciativa i no limitativa, estàndards de la sèrie de normes ISO/IEC 2700; el codi de Bones Pràctiques de Seguretat de la Informació del Information Security Forum (ISF)] seran conforme a les exigides a l'Administració pública, en virtut del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica (ENS). En concret, seran les mesures de caràcter organitzatiu, operacional i de protecció recollides en l'Annex II del citat Reial decret.
- IV. **Col·laboració.**- L'encarregat del tractament posarà a la disposició del Responsable de Tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en el present contracte, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del Responsable de Tractament o d'un altre auditor autoritzat pel Responsable de Tractament.



Si escau, l'encarregat del tractament col·laborarà en el supòsit d'haver d'efectuar una notificació de violacions de dades a les Autoritats de Protecció de Dades i, si escau, la comunicació als interessats. La comunicació s'efectuarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, i a través de correu electrònic, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Si es disposa d'ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclusivament, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b) El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual pugui obtenir-se més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d) Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda. L'encarregat del tractament també col·laborarà en la realització de les avaluacions d'impacte relativa la protecció de dades i, si s'escau, la realització de consultes prèvies.

En tot cas, l'encarregat del tractament col·laborarà amb el Responsable del Tractament davant qualsevol requeriment fet per l'autoritat competent en relació al tractament de dades personals encomanat. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat del tractament informarà immediatament al Responsable.

- V. **Exercici de drets pels interessats.**- Els drets d'accés, rectificació, supressió i, si escau, limitació, portabilitat o oposició s'exerciran pels interessats davant el Responsable del Tractament. Si l'encarregat del tractament rebés una petició d'exercici de drets haurà d'informar immediatament a l'interessat o afectat de la identitat del Responsable del Tractament, perquè aquell es dirigeixi al mateix.

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- VI. **Deure devolució i no conservació.**- A elecció del Responsable de Tractament, l'encarregat del tractament suprimirà o retornarà totes les dades personals una vegada finalitzi la prestació dels serveis de tractament, i suprimirà les còpies existents tret que es requereixi la conservació de les dades personals en virtut de disposició legal. Aquelles dades que no es retornin, hauran de destruir-se adoptant les mesures de seguretat pertinents per evitar l'accés, recuperació o restauració per part de tercers.

- VII. **Subcontractació.**- L'encarregat del tractament no podrà subcontractar, ni total ni parcialment, cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals sense autorització prèvia i per escrit del Responsable. Si fos necessari subcontractar, total o parcialment, algun tractament de dades, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament i per escrit al Responsable, amb antelació suficient, indicant els aspectes que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte.

La subcontractació haurà de ser autoritzada per escrit pel Responsable, sempre abans del seu inici. No obstant això, en el supòsit d'accedir el Responsable a la subcontractació proposada per l'encarregat del tractament, hem de tenir en consideració que el subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el Responsable.

Correspon a l'encarregat del tractament, com a Encarregat inicial, regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat, etc.) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.



En el cas d'incompliment per part del subencarregat, l'encarregat del tractament com a Encarregat inicial, seguirà sent plenament responsable davant el Responsable en referència al compliment de les obligacions.”

**Segon.-** Aprovar l'autorització i disposició d'una despesa de caràcter plurianual pels imports, anualitats i aplicacions que es detallen a continuació:

ANUALITAT	APLICACIÓ	IMPORT
2024	9200 22706	2.000,00 €
2025	9200 22706	2.050,00 €
2026	9200 22706	2.101,25 €
2027	9200 22706	2.153,78 €
<b>Total autoritzat</b>		<b>8.305,03 €</b>

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret Legislatiu, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització i disposició de les despeses de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. S'ha de condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost dels exercicis 2025, 2026 i 2027.

**Tercer.-** Notificar els presents acords al Consell Comarcal de la Selva, juntament amb el conveni degudament signat pel representant de la corporació.

**Quart.-** Encarregar al Consell Comarcal de la Selva que procedeixi a la publicació del conveni en el DOGC i en el BOP (mitjançant transcripció íntegra del text del conveni).

**Cinquè.-** Publicar el conveni a la web de Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, accessible des del Portal de la Transparència.

**Sisè.-** Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

**Setè.-** Facultar l'alcalde per signar el conveni i tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord

Resultat: Aprovat per unanimitat

## 16.0.- Assumptes urgents

A proposta de l'Alcaldia, s'acorda, per unanimitat, incloure amb caràcter d'urgència, els següents assumptes a l'ordre del dia:

### 16.1.- Acceptar la justificació presentada de la subvenció concedida al Club Patí Breda per l'anualitat 2023 i reconèixer l'obligació del pagament restant

#### Antecedents

El Ple de la Corporació de Breda, reunit en sessió ordinària de data 29 de gener de 2018, va acordar aprovar les Bases específiques reguladores de subvencions per activitats desenvolupades per entitats, associacions i col·lectius del municipi de Breda.

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el 9 de gener de 2023, va aprovar, entre d'altres, la Convocatòria de subvencions per activitats desenvolupades per entitats, associacions i col·lectius del municipi de Breda per l'any 2023 i determinar que el termini de presentació de les sol·licituds començaria l'endemà de la data de publicació d'aquesta convocatòria al BOP i finalitzaria el 31 de maig de 2023.

La Junta de Govern Local de 31 de juliol de 2023 va acordar la concessió, a les entitats, associacions i col·lectius de Breda que havien concorregut a la convocatòria, de les subvencions per aquest 2023.

S'establia el 30 de novembre de 2023 com a data límit del termini de justificació de la subvenció concedida.



Revisada la documentació presentada pel Club Patí Breda es va informar, per part dels serveis tècnics, que calia **requerir la modificació** de la documentació presentada:

Exp.	Entitat	CIF	IMPORT CONCEDIT
X2023001316	Club Patí Breda	G17056904	2.764,50 €
IMP. A JUSTIFICAR	IMP. JUSTIFICAT	MOTIU	
20.700,00 €	22.421,65 €	Cal corregir el compte justificatiu perquè els import s'adeqüin a la realitat i aportar les factures	

En resposta al requeriment efectuat el Club Patí Breda ha presentat, en dates 4 i 18 de gener de 2024, un nou compte justificatiu on s'acredita despesa efectuada en el període executable que hi corresponen.

Consten en l'expedient un informe tècnic, sobre l'adequació de la justificació de la subvenció concedida, i de fiscalització prèvia de la Secretaria-intervenció de la corporació.

### Legislació aplicable

**Primer.** Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**Segon.** Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.

**Tercer.** Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**Quart.** Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

**Cinquè.** Pla estratègic de subvencions Breda 2023-2026.

**Sisè.** Reglament municipal de subvencions.

**Setè.** Bases específiques reguladores de subvencions per activitats desenvolupades per entitats, associacions i col·lectius del municipi de Breda.

**Vuitè.** Convocatòria de subvencions per activitats desenvolupades per entitats, associacions i col·lectius del municipi de Breda.

### Per tot el que s'ha exposat es sotmeten a la consideració de la Junta de Govern Local, per a la seva aprovació, els següents acords:

**Primer.-** Acceptar la justificació de la subvenció, concedida pel desenvolupament de les activitats anuals, presentada pel Club Patí Breda, amb CIF G17056904, en el marc de les subvencions per activitats desenvolupades per entitats, associacions i col·lectius del municipi de Breda.

**Segon.-** Reconèixer l'obligació de pagament de 829,35€, corresponents a la resta de la subvenció concedida, al Club Patí Breda, amb CIF G17056904, de l'aplicació 3410 48002 del pressupost municipal 2023.

**Tercer.-** Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## 16.2.- Aprovar la convocatòria del procés de participació: Pressupostos participatius de Breda per l'annualitat 2024

### Antecedents

El Ple de la Corporació de Breda, reunit en sessió ordinària de data 28 de novembre de 2022, va acordar aprovar la modificació de les Bases reguladores dels pressupostos participatius de Breda.

Consta a l'expedient un informe de fiscalització prèvia per part de la Secretaria-intervenció de la corporació.

S'ha redactat la convocatòria del procés de participació: Pressupostos participatius de Breda per l'annualitat 2024 en els termes següents:



## “Convocatòria del procés de participació: Pressupostos participatius de Breda per l’annualitat 2024

---

### 1. Presentació de les propostes

El període de presentació de propostes s’iniciarà l’endemà de la publicació de l’aprovació de la convocatòria a l’e-tauler i al tauler físic de la corporació i finalitzarà 30 dies naturals més tard.

### 2. Filtratge de propostes

L’equip tècnic de la corporació disposarà de 20 dies naturals per remetre informe de filtratge de les propostes presentades en el període establert en el punt 1.

### 3. Sessió de presentació de propostes

Una vegada filtrades les propostes i emesa resolució sobre quines s’accepten i quines s’exclouen, no es podrà retardar més de 15 dies hàbils la convocatòria de la sessió de presentació de les propostes acceptades.

### 4. Canvis en les propostes

Si en la sessió de presentació al públic de les propostes es detecta que cal fer alguna modificació de la proposta presentada es concedirà d’ofici un termini de 7 dies naturals, des de la sessió de presentació en els que les persones titulars de les propostes podran fer arribar les modificacions a la corporació, que hauria de valorar si les admet o no.

### 5. Votacions

El període d’emissió de vots tindrà una durada de 30 dies naturals, iniciant-se el primer dissabte, una vegada finalitza el període de presentació de canvis.

Les votacions es podran fer de manera presencial a *Els Forns* i a l’OAC i telemàticament mitjançant la plataforma E-Àgora.

No s’admetrà més d’un vot per persona en una única de les maneres establertes i sempre caldrà acreditar la identitat mitjançant:

- El document nacional d’identitat (DNI)
- El passaport (amb fotografia i signatura del titular)
- El carnet de conduir (amb fotografia i la signatura de la persona titular)

### 6. Escrutini i proclamació de resultats

L’escrutini serà un acte de pública concurrència que es celebrarà en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la finalització del període de votació.

### 7. Implementació de la proposta

Caldrà que el següent Ple ordinari, a la data de celebració de l’escrutini, validi els resultats obtinguts.

### 8. Implementació

Les propostes s’implementaran entre l’any de la convocatòria i el següent.

### 9. Finançament

La partida es troba consignada en el capítol 6 del pressupost de despeses Inversions Reals, concretament a l’aplicació 9240\_61906 Participació Ciutadana.”

## Legislació aplicable

Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les bases de règim local.

Decret legislatiu 2/2003, pel qual s’aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Llei 39/2015, d’1 d’octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d’altres formes de participació ciutadana.

Articles 58, 63 a 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s’aprova el Reglament d’Obres, Activats i Serveis dels ens locals.



**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar la Convocatòria del procés de participació: Pressupostos participatius de Breda per l'any 2024, en els termes establerts en els antecedents.

**Segon.-** Condicionar l'autorització de la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària: 9240\_61906 Pressupostos participatius a la prèvia formalització del préstec, que en aquest cas opera com a finançament afectat a la inversió.

**Tercer.-** Sotmetre a informació pública i audiència la present convocatòria.

**Quart.-** Facultar a l'alcalde, tant àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

**16.3.- Aprovar la sol·licitud d'una subvenció per a estudis, plans, programes i projectes locals en l'àmbit de les polítiques d'habitatge de la Diputació de Girona per l'any 2024**

**Antecedents**

La Diputació de Girona té aprovada una convocatòria de subvencions per a ajuntaments destinades al finançament d'estudis, plans, programes i projectes locals en l'àmbit de les polítiques d'habitatge.

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva destinades al finançament d'estudis, plans, programes i projectes locals en l'àmbit de les polítiques d'habitatge.

Des de la corporació s'ha sol·licitat a Social House, una organització sense ànim de lucre que neix com una iniciativa de persones involucrades amb un compromís social i relacionades amb l'habitatge i els serveis socials, arquitectes, promotors, constructors, psicòlegs, educadors i integradors socials, que volen contribuir per poder satisfer la deficiència de l'habitatge social a tot el territori, la proposta tècnica i econòmica dels serveis d'un tècnic d'habitatge.

S'ha rebut de Social House la proposta de Tècnic d'Habitatge sol·licitada amb un pressupost total de 13.310,00€ (11.000,00€ + IVA) per desenvolupar, durant 11 mesos de 2024, les tasques següents:

- Mobilització del parc d'habitatges buits i confecció d'una borsa d'habitatge
- Dinamització de les polítiques d'habitatge local
- Planificació, seguiment i avaluació de les propostes presentades

La bases reguladores de la subvenció estableixen la concessió màxima d'un 80% del pressupost d'execució, pel que es preveu sol·licitar una subvenció de 10.648,00€.

**Legislació aplicable**

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
2. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
3. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions
4. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
5. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
6. Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona
7. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona
8. Bases específiques reguladores de subvencions als ajuntaments per a estudis, plans, programes i projectes locals en l'àmbit de les polítiques d'habitatge
9. Convocatòria anticipada de subvencions als ajuntaments per a estudis, plans, programes i projectes locals en l'àmbit de les polítiques d'habitatge, any 2024

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar la sol·licitud d'una subvenció de 10.648,00€ per al finançament d'estudis, plans, programes i projectes locals en l'àmbit de les polítiques d'habitatge, a la Diputació de Girona.



**Segon.-** Tramitar la sol·licitud dins el termini establert en la convocatòria.

**Tercer.-** Donar compte de la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### **16.4.- Aprovar la sol·licitud de subvenció pel Programa A1 de Suport a les activitats físicoesportives municipals 2024 de la Diputació de Girona**

##### **Antecedents**

El Servei d'Esports de la Diputació de Girona contribueix al foment i la promoció de l'activitat físicoesportiva per la millora de la qualitat de vida com a eina de promoció esportiva, turística, econòmica i de cohesió social.

Inclòs en els serveis i activitats del Servei d'Esports trobem el Programa A1. Suport a les activitats físicoesportives municipals (2024).

Aquest programa té per objecte donar suport econòmic als municipis per al finançament de les despeses derivades de la gestió dels equipaments esportius municipals ubicats a la demarcació de Girona.

Són subvencionables les despeses derivades de la gestió de l'equipament esportiu, i concretament:

- Despeses de llum, aigua, climatització, telefonia fixa o quota d'alarma
- Despeses de personal del servei
- Revisió d'extintors i altres equipaments
- Despeses de material fungible
- Despeses de serveis contractats

Aquesta corporació es fa càrrec de les despeses derivades de la gestió dels equipaments del camp d'esports, pavelló poliesportiu municipals i les piscines municipals, amb un cost anual superior als 10.000,00€

##### **Legislació aplicable**

1. Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya.
2. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya.
3. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que se aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
4. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
5. Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
6. Bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.
7. Convocatòria de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Sol·licitar una subvenció de 5.000,00€ pel Programa A1. Suport a les activitats físicoesportives municipals (2024) de la Diputació de Girona.

**Segon.-** Comunicar als serveis comptables de la Corporació la sol·licitud un cop realitzada.

**Tercer.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat



## 16.5.- Aprovar el contracte menor de serveis de la Regidoria de Serveis

### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Verificació de les 4 instal·lacions de parallamps i presa de terra			45312310-3		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
9200-2799	B08325482	Quibac SL	568,14€	21%	<b>687,45€</b>

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat



## 16.6.- Aprovar el contracte menor de serveis de la Regidoria TIC

### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Manteniment de l'app municipal eAgora per l'any 2024			72416000-9		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
9231-22602	B42908988	eAgora Algorisme del canvi SL	1.188,00€	21%	<b>1.437,48€</b>

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## 16.7.- Aprovar el contracte menor de subministrament de l'àrea d'Alcaldia

### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.



La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

**Legislació aplicable**

Articles 16, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE	CODI_CPV	APLICACIO	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
Plataforma EsPublico Hisenda Local	48000000-8	9200-22799	A50878842	Espublico servicios para la administracion, SA	2.804,00€	4%	2.916,16€
Plataforma EsPublico Hisenda Local	48000000-8	9200-22799	A50878842	Espublico servicios para la administracion, SA	311,56€	21%	376,98€
					<b>3.115,56€</b>	<b>177,58€</b>	<b>3.293,14€</b>

CONCEPTE	CODI_CPV	APLICACIO	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
Plataforma EsPublico Recursos Humanos	48000000-8	9200-22799	A50878842	Espublico servicios para la administracion, SA	801,98€	4%	834,05€
Plataforma EsPublico Recursos Humanos	48000000-8	9200-22799	A50878842	Espublico servicios para la administracion, SA	89,11€	21%	107,83€
					<b>891,09€</b>	<b>50,79€</b>	<b>941,88€</b>

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.



**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **16.8.- Aprovar un contracte menor de serveis artístics de l'àrea de Festes**

### **Antecedents**

Es proposa des de la regidoria de Festes la contractació menor d'una actuació musical per la Festa Major 2024.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

Així mateix, l'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost. El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Des de la Secretaria – intervenció de la corporació s'ha informat que el contracte que es proposen adjudicar queda configurat com un contracte menor de serveis, i que existeix consignació pressupostària suficient per fer front a la despesa que es detalla i amb càrrec a l'aplicació corresponent de l'exercici 2024.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### **Legislació aplicable**

Articles 17, 25,1, 26, 29.8 i 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

De conformitat amb l'article 25.1 de la LCSP, els contractes d'interpretació artística i espectacles tenen la consideració de privats.

El contractes privats es regiran, en quan a la seva preparació i adjudicació, en defecte de normes específiques, per la LCSP, i les seves disposicions de desenvolupament, aplicant-se supletòriament les restants normes de dret administratiu, o en el seu cas, les normes de dret privat, segons correspongui per raó del subjecte o entitat contractant. En quan als seus efectes i extinció es regeixen per el dret privat.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Concert del Grup Orquestra la Chatta Festa Major 2024			92312130-1		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3386-22609	F17678640	Músics de Catalunya SCCL	6.500,00€	21%	<b>7.865,00€</b>

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.



**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## 16.9.- Aprovar un contracte menor de serveis artístics de l'àrea de Festes

### Antecedents

Es proposa des de la regidoria de Festes la contractació menor d'una actuació de Dj per Carnaval 2024.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

Així mateix, l'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost. El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Des de la Secretaria – intervenció de la corporació s'ha informat que el contracte que es proposen adjudicar queda configurat com un contracte menor de serveis, i que existeix consignació pressupostària suficient per fer front a la despesa que es detalla i amb càrrec a l'aplicació corresponent de l'exercici 2024.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 17, 25,1, 26, 29.8 i 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

De conformitat amb l'article 25.1 de la LCSP, els contractes d'interpretació artística i espectacles tenen la consideració de privats.

El contractes privats es regiran, en quan a la seva preparació i adjudicació, en defecte de normes específiques, per la LCSP, i les seves disposicions de desenvolupament, aplicant-se supletòriament les restants normes de dret administratiu, o en el seu cas, les normes de dret privat, segons correspongui per raó del subjecte o entitat contractant. En quan als seus efectes i extinció es regeixen per el dret privat.

### Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Sessió DJ per Carnaval 2024			92312251-5		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3386-22609	45549132R	Josep Ruiz Baez	1.775,00€	21%	<b>2.147,75€</b>

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.



**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **16.10.- Aprovar la sol·licitud d'una subvenció per al foment de la participació ciutadana per a l'any 2024 a la Diputació de Girona**

### **Antecedents**

Segons les bases específiques reguladores de subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana, aprovades pel Ple de la Diputació de 23 de novembre de 2023.

Atesa la convocatòria anticipada de les subvencions als ajuntaments per a polítiques de foment de la participació ciutadana per a l'any 2024.

Essent els conceptes subvencionables:

- Processos participatius destinats a involucrar la ciutadania en la presa de decisions municipals.
- Creació o redefinició d'espais i òrgans de participació, estables o puntuals, que facilitin la participació ciutadana en les polítiques municipals (consells, fòrum, taules...)
- Disseny i implementació de polítiques públiques que comptin amb la participació ciutadana.

L'àrea de Participació ciutadana té previst el desenvolupament d'un procés de participació ciutadana amb una despesa prevista de 4.083,39€ en despeses subvencionables.

Les Bases reguladores, en la cinquena, estableixen que les subvencions no han d'excedir el percentatge del 90%, amb un import màxim de subvenció concedida de 5.000,00€ i 2.500,00€ mínims de pressupost.

Pel que es pot sol·licitar una subvenció de 3.675,05€ per a les despeses d'organització i desenvolupament del procés de participació ciutadana 2024.

### **Legislació aplicable**

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
3. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
4. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
5. Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
6. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
7. Bases específiques reguladores de subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana.
8. Convocatòria anticipada de subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana per a l'any 2024.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar la sol·licitud d'una subvenció, de 3.675,05€, per al foment de la participació ciutadana a la Diputació de Girona, del procés participatiu dels pressupostos participatius 2024.

**Segon.-** Tramitar la sol·licitud formal de la subvenció abans del tancament de la convocatòria el 2 de febrer de 2024, juntament amb l'annex del projecte establert per la Diputació de Girona.

**Tercer.-** Comunicar la present resolució als serveis comptables de la corporació pel seu coneixement i als efectes oportuns.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat



**Per tot el que s'ha exposat es sotmeten a la consideració de la Junta de Govern Local, per a la seva aprovació, els següents acords:**

**Primer.** Acceptar la renúncia a la subvenció excepcional per serveis complementaris concedida a Càritas Diocesana de Girona, amb CIF R1700016G.

**Segon.** Notificar a les persones interessades els presents acords.

**Tercer.** Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Retirat per unanimitat

## **16.12.- Acceptar la justificació presentada de la subvenció concedida a Creu Roja per l'annualitat 2023 i reconèixer-ne el pagament**

### **Antecedents**

La Junta de Govern Local, de 17 d'abril de 2023, va concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

<b>Núm. expedient</b>	<b>Nom de l'entitat beneficiària</b>	<b>CIF/NIF</b>
X2023002903	Creu Roja Española (Creu Roja d'Arbúcies)	Q2866001G
<b>Objecte de la subvenció</b>	<b>Import de la subvenció (en €)</b>	<b>Naturalesa</b>
Campanya de la Joguina educativa 2023	400,00€	Corrent

Autoritzar i disposar la despesa de 400,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 9250 48000 del pressupost de l'Ajuntament de Breda de 2023.

En data 15 de gener de 2024, amb registre E2024000190, es dona entrada al compte justificatiu acreditatiu de les despeses corresponents a les presentades per la Campanya de la Joguina educativa 2023.

En la revisió de la documentació presentada es detecta que des de l'entitat es llista i s'adjunta una única factura per import de 398,71€. El que no justifica import suficient perquè els sigui transferit l'import íntegre de la subvenció concedida de 400,00€.

És per això que se'ls notifica un requeriment d'esmena de la documentació aportada, en data 23 de gener de 2024, al que donen resposta en data 24 de gener de 2024.

Consten en l'expedient un informe tècnic, sobre l'adequació de la justificació de la subvenció concedida, i de fiscalització prèvia de la Secretaria-intervenció de la corporació.

### **Legislació aplicable**

**Primer.** Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**Segon.** Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.

**Tercer.** Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**Quart.** Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

**Cinquè.** Pla estratègic de subvencions Breda 2023-2026.

**Sisè.** Reglament municipal de subvencions.

**Setè.** Bases específiques reguladores de subvencions per activitats desenvolupades per entitats, associacions i col·lectius del municipi de Breda.

**Vuitè.** Convocatòria de subvencions per activitats desenvolupades per entitats, associacions i col·lectius del municipi de Breda.



**Per tot el que s'ha exposat es sotmeten a la consideració de la Junta de Govern Local, per a la seva aprovació, els següents acords:**

**Primer.-** Acceptar la justificació de la subvenció, concedida pel desenvolupament de campanya Joguina educativa 2023, presentada per Creu Roja Espanyola (Creu Roja d'Arbúcies), amb CIF Q2866001G.

**Segon.-** Reconèixer l'obligació de pagament de 400,00€, corresponents a la subvenció concedida, a Creu Roja Espanyola (Creu Roja d'Arbúcies), amb CIF Q2866001G, de l'aplicació 9250 48000 del pressupost municipal 2023.

**Tercer.-** Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **16.13.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea d'Alcaldia**

#### **Antecedents**

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, a nivell de vinculació jurídica, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

#### **Legislació aplicable**

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Tècnic d'habitatge 2024			70333000-4		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
1520-22799	G02690253	Associació Social House	11.000,00€	21%	<b>13.310,00€</b>

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.



**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## 16.14.- Aprovar el contracte menor de serveis de la Regidoria de Joventut

### Antecedents

Es creu necessari contractar un servei de transport per facilitar la participació de l'alumnat delegat/da del curs de 2on d'ESO de l'Institut-escola Montseny de Breda a la Jornada de delegats/des de la Selva. Enguany es realitzarà el dia 2 de febrer de 2024 a Vidreres.

Aquesta jornada està organitzada per l'Oficina Jove de la Selva i és un espai de formació i d'intercanvi durant un matí on els i les joves poden treballar diverses habilitat socials, comunicatives i de relació amb el grup per tal de desenvolupar la seva tasca com a delegats de la millor manera possible.

L'Oficina Jove organitza diverses rutes de transport compartida amb els instituts participants propers i la factura total es divideix entre els ajuntaments de manera proporcional segons el nombre d'alumnes participants de cada poble.

El total del pressupost de la ruta de Breda (ruta 5 del pressupost general) és de 412,5€ i a Breda, per la participació de 4 alumnes i una professora referent li pertoca 91,67€.

RUTA 5	Municipi	Passatgers	€	Total Bus	€/seient
	Arbúcies	17	129,86 €	412,5 €	7,64 €
	Breda	12	91,67 €	Nº seients	
	Riells i Viabrea	10	76,39 €	54	
	Hostalric	15	114,58 €	Nº passatgers	
	<i>Total</i>	<i>54</i>	<i>412,50 €</i>	<i>31</i>	

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la



Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE		CODI_CPV			
Jornada de delegats/des de la Selva		60130000-8			
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
9240-22609	A17129420	Autocars Plenacosta SA	83,33€	10%	<b>91,67€</b>

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## 16.15.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea de Festes

### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.



**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Control d'accés Carnaval 2024			79713000-5		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3386-22609	45830423W	ACTUA CONTROL	360,00€	21%	<b>435,60€</b>

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

**16.16.- Aprovar el contracte menor d'obres de la Regidoria d'Esports**

**Antecedents**

Consta a l'expedient un informe de necessitat de contractació d'obres, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

**Legislació aplicable**

Articles 13, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor d'obres que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI_CPV		
Reparació del circuit d'aigua calenta del pavelló poliesportiu			45212290-5		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3420-21300	B17937434	BRECUBAT SL	393,79€	21%	<b>476,49€</b>



**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

**16.17.- Aprovar el Projecte cultural Breda 2024 proposat des de la direcció del Museu municipal Josep Aragay**

**Antecedents**

L'àrea de Cultura de la corporació proposa l'aprovació del Projecte cultural Breda 2024, redactat pel director del Museu Municipal Josep Aragay, que recull les exposicions previstes per aquest any al Museu Municipal Josep Aragay i al Centre Cultural i d'Informació Turística *els forns*.

El Museu té programades tres exposicions temporals, una de les qual ha estat organitzada amb altres museus la Fundació Rafael Masó de Girona i les altres dues són de producció pròpia, amb una despesa total de 8.159,10€, segons el detall de despeses següents:

<b>DESPESES DETALLADES</b>	<b>Import (€)</b>
<b>EXPOSICIÓ Xavier Montsalvatje en terra de gestes i de beutat</b>	
Transport	605,00
<b>Total</b>	<b>605,00</b>
<b>Exposició "Cinquantè aniversari del Museu Municipal Josep Aragay (1974 - 2024)"</b>	
Disseny i impressió	3.718,33
Transport i muntatge	302,50
<b>Total</b>	<b>4.020,83</b>
<b>EXPOSICIÓ CÒMIC "Un viatge en globus"</b>	
Disseny i impressió	2.145,33
Marcas	298,94
Assegurança	242,00
Transport	847,00
<b>Total</b>	<b>3.533,27</b>
<b>Despesa total en activitats previstes</b>	<b>8.159,10</b>

Per tal de fer front a la despesa prevista, tot i disposar en pressupost municipal de partida suficient per assumir-la, es pretén sol·licitar una subvenció a la Diputació de Girona en el marc de subvencions per la foment de projectes culturals als museus de les comarques gironines.

Consta en l'expedient informe emès per part de la Secretaria-intervenció de la corporació.

**Legislació aplicable**

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

**Per tot el que s'ha exposat es sotmeten a la consideració de la Junta de Govern Local per a la seva aprovació els següents acords:**

**Primer.-** Aprovar el Projecte cultural Breda 2024 proposat des de la direcció del Museu municipal Josep Aragay amb el vistiplau de la regidoria de Cultura.

**Segon.-** Autoritzar la despesa detallada d'activitats repartida de la següent manera entre les aplicacions del pressupost municipal 2024:



Concepte	Import	Aplicació pressupostària
Activitats – Museu Josep Aragay	4.625,83€	3341 22609
Activitats culturals	3.533,27€	3340 22609

**Tercer.-** Instar a l'àrea de Cultura a iniciar els procediments de contractació necessaris per a la seva execució i a la sol·licitud d'una subvenció a la Diputació de Girona per tal de cofinançar-lo.

**Quart.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### 16.18.- Aprovar la sol·licitud d'una subvenció per al foment de projectes culturals als museus de les comarques gironines de la Diputació de Girona, pel 2024

#### Antecedents

La Diputació de Girona té aprovada una convocatòria de Subvencions per al foment de projectes culturals als museus de les comarques gironines – anualitat 2024

Des de la Direcció del Museu Municipal Josep Aragay s'ha redactat el Projecte Cultural Breda 2024 que recull les exposicions previstes per aquest any al Museu Municipal Josep Aragay i al Centre Cultural i d'Informació Turística *els forns*.

El Museu té programades tres exposicions temporals, una de les qual ha estat organitzada amb altres museus la Fundació Rafael Masó de Girona i les altres dues són de producció pròpia, amb una despesa total de 8.159,10€, segons el detall de despeses següents:

DESPESES DETALLADES	Import (€)
<b>EXPOSICIÓ Xavier Montsalvatje en terra de gestes i de beutat</b>	
Transport	605,00
<b>Total</b>	<b>605,00</b>
<b>Exposició "Cinquantè aniversari del Museu Municipal Josep Aragay (1974 - 2024)"</b>	
Disseny i impressió	3.718,33
Transport i muntatge	302,50
<b>Total</b>	<b>4.020,83</b>
<b>EXPOSICIÓ CÒMIC "Un viatge en globus"</b>	
Disseny i impressió	2.145,33
Marc	298,94
Assegurança	242,00
Transport	847,00
<b>Total</b>	<b>3.533,27</b>
<b>Despesa total en activitats previstes</b>	<b>8.159,10</b>

Per al finançament de la despesa total es proposa la sol·licitud d'una subvenció de 6.527,28€

#### Legislació aplicable

1. Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona
2. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
3. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
4. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions
5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
6. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
7. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona
8. Bases reguladores de subvencions per al foment de projectes culturals als museus de les comarques gironines
9. Convocatòria anticipada de subvencions per al foment de projectes culturals als museus de les comarques gironines - anualitat 2024



**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar la sol·licitud d'una subvenció de 6.527,28€ per al finançament del Projecte cultural Breda 2024, a la Diputació de Girona en el marc de les subvencions per al foment de projectes culturals als museus de la comarques gironines.

**Segon.-** Tramitar la sol·licitud dins el termini establert en la convocatòria.

**Tercer.-** Donar compte de la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **18.0.- Precs i preguntes**

No s'escau

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el president amb mi.

Signat electrònicament.