



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 19 DE GENER DE 2023

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2023000002
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 19 de gener de 2023
Hora d'inici: 19:15 h
Hora de fi: 19:45 h
Lloc: sala de juntes

Hi assisteixen:

Sonia Gracia Xucla, Alcaldessa
Francesc Fernandez Rodriguez, 1r Tinent Alcalde
Jaume Ribas Faja, 3r Tinent Alcalde
Joaquim Caritg Padrosa, Secretari

Amb veu i sense vot:

Laura Ortega Plaza i Ivan Bohigas Cabaño

Han Excusat la seva absència:

Ester Rafel Cufi, 2n Tinent Alcalde

Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada pel secretari l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- Aprovació de l'acta anterior.

Seguidament es procedeix a donar compte a tots els reunits de l'acta de la sessió anterior de la Junta de Govern Local ordinària de data 12 de gener de 2023.

JGL2023000001 ordinària de data 12 de gener de 2023.

Després de trobada conforme, per unanimitat s'acorda la seva aprovació.

2.0.- Llicència urbanística per a l'adequació parcial d'una nau per a l'activitat de lloguer de trasters a la Ctra. NII, 19. Juandó Grup 1963 SL. Exp. X2022001531.

Text:

ANTECEDENTS DE FET:

1. En data 18/11/2022 amb registre d'entrada número E2022004103 s'ha sol·licitat llicència urbanística per a l'adequació parcial d'una nau per a l'activitat de lloguer C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

de trasters a la Ctra. NII, 19 (Ref. cadastral 3328103DG8432N0001LO) de Fornells de la Selva.

2. En data 18/01/2023 s'ha emès informe tècnic i jurídic favorable.

FONAMENTS DE DRET:

1. Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.
2. Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.
3. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
4. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
6. Text Refós de les NNSS, aprovades per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona i publicades en el DOGC núm. 4587 de data 7/03/2006.
7. Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), aprovat inicialment pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 19 d'octubre de 2017 publicat el dia 8/11/2017 en el DOGC núm. 7.490.
8. Ordenança reguladora de la intervenció administrativa en els actes d'edificació i ús del sòl a Fornells de la Selva aprovada definitivament i publicada el dia 18/12/2017 en el BOP núm. 239).
9. Ordenança fiscal número 7 reguladora de la Taxa per llicències urbanístiques.
10. Ordenança fiscal número 5 reguladora de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.
11. Decret d'Alcaldia de data 02/07/2019 de delegacions de competència a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, per unanimitat ACORDA:

PRIMER.- ATORGAR la llicència urbanística per a l'adequació parcial d'una nau per a l'activitat de lloguer de trasters a la Ctra. NII, 19 (Ref. cadastral 3328103DG8432N0001LO) de Fornells de la Selva, salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers.

SEGON.- D'acord amb l'article 42 de l'ordenança reguladora de la intervenció administrativa en els actes d'edificació i ús del sòl, s'estableix el següent règim de terminis i pròrrogues:

- a) El termini per iniciar les obres és de 6 mesos i d'un any per acabar-les, comptats ambdós, a partir de la data de notificació de la llicència al seu titular.
- b) Es poden sol·licitar pròrrogues tant del termini d'inici com del termini d'acabament de les obres abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

La llicència urbanística caducarà un cop transcorreguts els terminis establerts o de les pròrrogues sense que s'hagin iniciat o acabat les obres.

TERCER.- La llicència urbanística s'ajustarà a les següents condicions:

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

Condicions particulars:

1. Documentació que cal aportar abans de l'inici de les obres:

- El projecte tècnic ha d'estar signat pel tècnic redactor.
- Full d'assumpció de direcció d'obra signat per tècnic competent acompanyat d'un certificat de col·legiació on hi consti que disposa de la corresponent assegurança de responsabilitat professional en vigor. Aquest certificat no serà necessari si la documentació tècnica i el full d'assumeix de direcció d'obra està visada pel col·legi professional corresponent.
- Full de designació del Coordinador de Seguretat i salut en fase d'execució signat per tècnic competent acompanyat d'un certificat de col·legiació on hi consti que disposa de la corresponent assegurança de responsabilitat professional en vigor. Aquest certificat no serà necessari si la documentació tècnica i el full d'assumeix de direcció d'obra està visada pel col·legi professional corresponent.
- Contracte d'acceptació de residus signat per un gestor de residus autoritzat. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra, i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió.

2. Documentació que cal aportar a la finalització de les obres:

- Certificat final d'obra subscrit pel tècnic facultatiu.
- Acte de comprovació favorable en matèria de prevenció d'incendis.
- Justificant de la inscripció de la instal·lació de protecció de contra incendis a l'Oficina de Gestió Empresarial (OGE - Registre d'Instal·lacions Tècniques de Seguretat Industrial de Catalunya (RITSIC)).
- Certificat acreditatiu de la gestió dels residus de l'obra.
- Justificant d'alta de l'alteració al cadastre.

3. Abans d'iniciar l'activitat caldrà que el titular realitzi els tràmits corresponents per a la seva legalització d'acord amb la normativa vigent. Atès que l'adequació de l'edificació que es tramita en aquests moments és parcial (Planta baixa) i en canvi l'informe favorable de la Direcció General en matèria de prevenció d'incendis fa referència a tota l'edificació, i a més a més, existeixen algunes discrepàncies amb les instal·lacions contra incendis entre ambdós projectes, caldrà que així quedi constància a l'Acte de comprovació prèvia a l'inici de l'activitat.

Condicions generals:

1. Les obligacions derivades de les condicions generals de la llicència són les següents:

- Assumir les despeses d'obertures de rases per a les connexions als serveis d'aigua, electricitat, clavegueram, gas, telecomunicacions, etc... així com la reposició de l'obra civil que correspongui.
- Iniciar i acabar les obres en els terminis previstos i en cas d'impossibilitat de compliment sol·licitar la corresponent pròrroga.
- No utilitzar les llicències i autoritzacions com a atenuant de les responsabilitats civils enfront a tercers. Per a garantir la reparació de danys a tercers, els exercents de les activitats, ja siguin persones físiques o jurídiques, el titular de la llicència o el constructor han de tenir la corresponent pòlissa d'assegurança, que implícitament l'ajuntament considera constituïda, sota la responsabilitat del titular de la llicència, en cas que no fos així.
- Permetre la servitud d'instal·lacions o elements d'interès públic.



- Comunicar les diferents fases d'execució, que són les següents:
 - a) Inici de les obres, mitjançant acta d'inici emesa per la direcció facultativa de les obres.
 - b) Interrupció dels treballs per períodes superiors a un mes en les obres majors.
 - c) Acabament de les obres, mitjançant certificat final de les obres expedit per la direcció facultativa.
- Disposar en l'obra, d'un exemplar del projecte tècnic aprovat i del document acreditatiu de la llicència municipal. aquesta documentació s'ha de mostrar a requeriment del personal de l'ajuntament encarregat de la inspecció d'obres o de qualsevol agent de l'autoritat.
- Acreditar el compliment de les condicions particulars de la llicència o autorització, un cop l'obra s'hagi finalitzat.

2. Les obligacions d'execució són les següents:

- Realitzar les obres ajustades a la llicència concedida i en el cas d'introducció de modificació substancial del seu contingut o incorporació d'elements visibles des de la via pública, sol·licitar la corresponent modificació de llicència.
- Realitzar les obres complint tota la normativa aplicable a nivell municipal i supramunicipal.
- Instal·lar la tanca de seguretat i mantenir-la en bon estat fins a l'acabament de l'obra, així com la resta de mesures de protecció addicional que es defineixin. Si per necessitats de la construcció aquesta s'ha de col·locar més enllà dels límits del solar, cal sol·licitar l'autorització corresponent d'ocupació del domini públic. Cal deixar sempre una vorera mínima d'un metre d'amplada mínima pel pas de vianants, i es construirà, si és necessari, una vorera suplementària, de caràcter provisional.
- Realitzar les obres en horari diürn (de 8 a 20 hores de dilluns a divendres i de 9 a 20 hores dissabte) i en dies laborables, restant prohibida l'execució d'obres subjectes a llicència, en dies festius i diumenges i fora del horari diürn si no es disposa d'autorització expressa.
- Reparar, substituir o indemnitzar els danys que es causin als elements de la urbanització, del sòl, del subsòl i vol de la via pública, tals com voreres, paviments, bordons, bàculs, punts de llum, plaques de carrer i números de policia, arbres, escocells, parterres, bancs, papereres, baranes, escales, embornals, clavegueres, galeries de serveis, cambres subterrànies, mines d'aigua, conduccions i altres elements anàlegs.
- Reparar, substituir o complementar, segons procedeixi i a criteri dels serveis tècnics municipals, les connexions a la xarxa pública de sanejament.
- Mantenir en condicions d'eficàcia tots els elements públics afectats per l'obra durant la seva execució.
- Recollir i conduir les aigües pluvials fins a la xarxa pública d'aigües plujanes amb conduccions no visibles des de la via pública. En cas de no existir xarxa pública s'haurà de conduir fins a la calçada per sota la vorera.
- Soterrar, si no hi ha impediment tècnic, les instal·lacions d'electricitat, d'aigua, de gas i de telèfon i/o telecomunicacions que si no resultarien visibles des de la via pública. En cas d'impossibilitat de soterrament, caldrà sol·licitar



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

- modificació de llicència per a efectuar la instal·lació, a no ser que ja estigués contemplada amb la llicència inicial.
- Si es produeix la paralització indefinida de les obres, el titular de la llicència estarà obligat a:
 - 1.- Reposar els elements d'urbanització i mobiliari urbà a l'estat anterior a l'inici de les obres.
 - 2.- Tancar la parcel·la o solar a límit de la façana.
 - 3.- Prendre les mesures cautelars necessàries per tal que l'obra paralitzada no afectés negativament les edificacions veïnes ni l'espai públic, ni a la seguretat de les persones. En el supòsit d'incompliment d'aquestes determinacions, l'autoritat municipal pot dictar les corresponents ordres d'execució i possibles execucions subsidiàries dels treballs, amb càrrec al titular de la llicència.
 - Col·locar adossat a la façana de l'edifici, el número de policia corresponent a la finca amb el model autoritzat que facilitarà l'ajuntament.
 - Retirar en el termini de setanta-dues hores (3 dies) després d'acabada l'obra, els materials sobrants, bastides, tanques i barreres.
 - Comunicar la finalització de les obres a l'ajuntament i la primera utilització o ocupació de l'edifici.
 - Tots els treballs es realitzaran de conformitat amb les mesures de seguretat i salut per a les obres de construcció en general que defineix el R.D. 1627/97, de 24 d'octubre.
 - Aquesta llicència no pressuposa l'autorització per ocupar la via pública, la instal·lació de grues torre, bastides, o d'altres autoritzacions o llicències específiques que siguin preceptives per tal d'executar les obres i que el titular haurà de sol·licitar i obtenir expressament.
 - Els residus i runes resultants es classificaran i es portaran a un abocador autoritzat.

QUART.- Aprovar la següent liquidació provisional de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres d'acord amb l'Ordenança fiscal núm. 5 i la Taxa per llicències urbanístiques d'acord amb l'Ordenança fiscal núm. 7:

	Base	Tipus gravamen	Liquidació
IMPOST	243.574,54 € (Revisada aplicant mòduls)	3,10% (Ordenança fiscal núm. 5)	7.550,81 €
TAXA	243.574,54 €	0,3% (mínim 12,00 €) (Ordenança fiscal núm. 7)	107,94 €
		TOTAL liquidació:	7.658,75 €

CINQUÈ.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per part d'aquest ajuntament.

SISÈ.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

Resultat: Aprovat per unanimitat

3.0.- Llicència urbanística per a la construcció d'una piscina al Carrer Ramon Vayreda, 16. Exp. X2023000022.

Text:

ANTECEDENTS DE FET:

1. En data 05/01/2023 amb registre d'entrada número E2023000047 es sol·licita llicència urbanística per a la construcció d'una piscina al Carrer Ramon Vayreda, 16 (Ref. cadastral 4320506DG8442S0001SZ) de Fornells de la Selva.
2. En data 17/01/2023 s'ha emès informe tècnic i jurídic favorable.

FONAMENTS DE DRET:

1. Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.
2. Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.
3. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
4. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
6. Text Refós de les NNSS, aprovades per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona i publicades en el DOGC núm. 4587 de data 7/03/2006.
7. Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), aprovat inicialment pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 19 d'octubre de 2017 publicat el dia 8/11/2017 en el DOGC núm. 7.490.
8. Ordenança reguladora de la intervenció administrativa en els actes d'edificació i ús del sòl a Fornells de la Selva aprovada definitivament i publicada el dia 18/12/2017 en el BOP núm. 239).
9. Ordenança fiscal número 7 reguladora de la Taxa per llicències urbanístiques.
10. Ordenança fiscal número 5 reguladora de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.
11. Decret d'Alcaldia de data 02/07/2019 de delegacions de competència a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, per unanimitat ACORDA:

PRIMER.- ATORGAR la llicència urbanística per a la construcció d'una piscina al Carrer Ramon Vayreda, 16 (Ref. cadastral 4320506DG8442S0001SZ) de Fornells de la Selva, salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers.



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

SEGON.- D'acord amb l'article 42 de l'ordenança reguladora de la intervenció administrativa en els actes d'edificació i ús del sòl, s'estableix el següent règim de terminis i pròrrogues:

- a) El termini per iniciar les obres és de 6 mesos i d'un any per acabar-les, comptats ambdós, a partir de la data de notificació de la llicència al seu titular.
- b) Es poden sol·licitar pròrrogues tant del termini d'inici com del termini d'acabament de les obres abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

La llicència urbanística caducarà un cop transcorreguts els terminis establerts o de les pròrrogues sense que s'hagin iniciat o acabat les obres.

TERCER.- La llicència urbanística s'ajustarà a les següents condicions:

Condicions particulars:

1. Abans de l'inici de les obres cal subscriure l'Acta de Replanteig conjuntament amb els Serveis Tècnics Municipals.
2. Documentació que cal aportar a la finalització de les obres:
 - Certificat final d'obra subscrit pel tècnic facultatiu.
 - Certificat acreditatiu de la gestió dels residus de l'obra.
 - Justificant d'alta al cadastre.
3. Durant l'execució de les obres es tindrà especial cura de netejar la vorera i els carrers que puguin quedar bruts durant les tasques de càrrega i transport de les terres resultants d'excavació.
4. **FIANÇA.** Haurà d'ingressar la quantitat de 300,51 €. en concepte de garantia pels desperfectes que pugui ocasionar a la via pública, a conseqüència de les obres, la qual us serà retornada un cop es comuniqui la finalització de les obres (certificat final d'obra) i amb informe favorable dels serveis tècnics municipals.

Condicions generals:

1. Les obligacions derivades de les condicions generals de la llicència són les següents:
 - Assumir les despeses d'obertures de rases per a les connexions als serveis d'aigua, electricitat, clavegueram, gas, telecomunicacions, etc... així com la reposició de l'obra civil que correspongui.
 - Iniciar i acabar les obres en els terminis previstos i en cas d'impossibilitat de compliment sol·licitar la corresponent pròrroga.
 - No utilitzar les llicències i autoritzacions com a atenuant de les responsabilitats civils enfront a tercers. Per a garantir la reparació de danys a tercers, els exercents de les activitats, ja siguin persones físiques o jurídiques, el titular de la llicència o el constructor han de tenir la corresponent pòlissa d'assegurança, que implícitament l'ajuntament considera constituïda, sota la responsabilitat del titular de la llicència, en cas que no fos així.
 - Permetre la servitud d'instal·lacions o elements d'interès públic.
 - Comunicar les diferents fases d'execució, que són les següents:
 - a) Inici de les obres, mitjançant acta d'inici emesa per la direcció facultativa de les obres.



- b) Interrupció dels treballs per períodes superiors a un mes en les obres majors.
 - c) Acabament de les obres, mitjançant certificat final de les obres expedit per la direcció facultativa.
 - Disposar en l'obra, d'un exemplar del projecte tècnic aprovat i del document acreditatiu de la llicència municipal. aquesta documentació s'ha de mostrar a requeriment del personal de l'ajuntament encarregat de la inspecció d'obres o de qualsevol agent de l'autoritat.
 - Acreditar el compliment de les condicions particulars de la llicència o autorització, un cop l'obra s'hagi finalitzat.
2. Les obligacions d'execució són les següents:
- Realitzar les obres ajustades a la llicència concedida i en el cas d'introducció de modificació substancial del seu contingut o incorporació d'elements visibles des de la via pública, sol·licitar la corresponent modificació de llicència.
 - Realitzar les obres complint tota la normativa aplicable a nivell municipal i supramunicipal.
 - Instal·lar la tanca de seguretat i mantenir-la en bon estat fins a l'acabament de l'obra, així com la resta de mesures de protecció addicional que es defineixin. Si per necessitats de la construcció aquesta s'ha de col·locar més enllà dels límits del solar, cal sol·licitar l'autorització corresponent d'ocupació del domini públic. Cal deixar sempre una vorera mínima d'un metre d'amplada mínima pel pas de vianants, i es construirà, si és necessari, una vorera suplementària, de caràcter provisional.
 - Realitzar les obres en horari diürn (de 8 a 20 hores de dilluns a divendres i de 9 a 20 hores dissabte) i en dies laborables, restant prohibida l'execució d'obres subjectes a llicència, en dies festius i diumenges i fora del horari diürn si no es disposa d'autorització expressa.
 - Reparar, substituir o indemnitzar els danys que es causin als elements de la urbanització, del sòl, del subsòl i vol de la via pública, tals com voreres, paviments, bordons, bàculs, punts de llum, plaques de carrer i números de policia, arbres, escocells, parterres, bancs, papereres, baranes, escales, embornals, clavegueres, galeries de serveis, cambres subterrànies, mines d'aigua, conduccions i altres elements anàlegs.
 - Reparar, substituir o complementar, segons procedeixi i a criteri dels serveis tècnics municipals, les connexions a la xarxa pública de sanejament.
 - Mantenir en condicions d'eficàcia tots els elements públics afectats per l'obra durant la seva execució.
 - Recollir i conduir les aigües pluvials fins a la xarxa pública d'aigües plujanes amb conduccions no visibles des de la via pública. En cas de no existir xarxa pública s'haurà de conduir fins a la calçada per sota la vorera.
 - Soterrar, si no hi ha impediment tècnic, les instal·lacions d'electricitat, d'aigua, de gas i de telèfon i/o telecomunicacions que si no resultarien visibles des de la via pública. En cas d'impossibilitat de soterrament, caldrà sol·licitar modificació de llicència per a efectuar la instal·lació, a no ser que ja estigués contemplada amb la llicència inicial.
 - Si es produeix la paralització indefinida de les obres, el titular de la llicència estarà obligat a:



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

- 1.- Reposar els elements d'urbanització i mobiliari urbà a l'estat anterior a l'inici de les obres.
 - 2.- Tancar la parcel·la o solar a límit de la façana.
 - 3.- Prendre les mesures cautelars necessàries per tal que l'obra paralitzada no afectés negativament les edificacions veïnes ni l'espai públic, ni a la seguretat de les persones. En el supòsit d'incompliment d'aquestes determinacions, l'autoritat municipal pot dictar les corresponents ordres d'execució i possibles execucions subsidiàries dels treballs, amb càrrec al titular de la llicència.
- Col·locar adossat a la façana de l'edifici, el número de policia corresponent a la finca amb el model autoritzat que facilitarà l'ajuntament.
 - Retirar en el termini de setanta-dues hores (3 dies) després d'acabada l'obra, els materials sobrants, bastides, tanques i barreres.
 - Comunicar la finalització de les obres a l'ajuntament i la primera utilització o ocupació de l'edifici.
 - Tots els treballs es realitzaran de conformitat amb les mesures de seguretat i salut per a les obres de construcció en general que defineix el R.D. 1627/97, de 24 d'octubre.
 - Aquesta llicència no pressuposa l'autorització per ocupar la via pública, la instal·lació de grues torre, bastides, o d'altres autoritzacions o llicències específiques que siguin preceptives per tal d'executar les obres i que el titular haurà de sol·licitar i obtenir expressament.
 - Els residus i runes resultants es classificaran i es portaran a un abocador autoritzat.

QUART.- Aprovar la següent liquidació provisional de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres d'acord amb l'Ordenança fiscal núm. 5 i la Taxa per llicències urbanístiques d'acord amb l'Ordenança fiscal núm. 7:

	Base	Tipus gravamen	Liquidació
IMPOST	21.124,84 € (Revisada aplicant mòduls)	3,10% (Ordenança fiscal núm. 5)	654,87 €
TAXA	21.124,84 €	0,3% (mínim 12,00 €) (Ordenança fiscal núm. 7)	107,94 €
		TOTAL liquidació:	762,81 €

CINQUÈ.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per part d'aquest ajuntament.

SISÈ.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

Resultat: Aprovat per unanimitat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

4.0.- Llicència urbanística per a l'ampliació d'un habitatge entre mitgeres al Carrer Nou, 3. Exp. X2023000057.

Text:

ANTECEDENTS DE FET:

1. En data 19/12/2022 amb registre d'entrada número E20220004458, es sol·licita llicència urbanística per a l'ampliació d'un habitatge entre mitgeres al Carrer Nou, 3 (Ref. Cadastral 4422111DG8442S0001HZ) de Fornells de la Selva.
2. En data 18/01/2023 s'ha emès informe tècnic i jurídic favorable.

FONAMENTS DE DRET:

1. Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.
2. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Text Refós de les NNSS, aprovades per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona i publicades en el DOGC núm. 4587 de data 7/03/2006.
5. Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), aprovat inicialment pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 19 d'octubre de 2017 publicat el dia 8/11/2017 en el DOGC núm. 7.490.
6. Ordenança reguladora de la intervenció administrativa en els actes d'edificació i ús del sòl a Fornells de la Selva aprovada definitivament i publicada el dia 18/12/2017 en el BOP núm. 239).
7. Ordenança fiscal número 7 reguladora de la Taxa per llicències urbanístiques.
8. Ordenança fiscal número 5 reguladora de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.
9. Decret d'Alcaldia de data 02/07/2019 de delegacions de competència a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, per unanimitat ACORDA:

PRIMER.- ATORGAR Llicència urbanística per a l'ampliació d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres al Carrer Nou, 3 (Ref. Cadastral 4422111DG8442S0001HZ) de Fornells de la Selva, salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers.

SEGON.- D'acord amb l'article 42 de l'ordenança reguladora de la intervenció administrativa en els actes d'edificació i ús del sòl, s'estableix el següent règim de terminis i pròrrogues:

- a) El termini per iniciar les obres és de 6 mesos i d'un any per acabar-les, comptats ambdós, a partir de la data de notificació de la llicència al seu titular.
- b) Es poden sol·licitar pròrrogues tant del termini d'inici com del termini d'acabament de les obres abans d'exhaurir-se els terminis establerts.



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

La llicència urbanística caducarà un cop transcorreguts els terminis establerts o de les pròrrogues sense que s'hagin iniciat o acabat les obres.

TERCER.- La llicència urbanística s'ajustarà a les següents condicions:

Condicions particulars:

1. Les obertures es separaran un mínim d'un metre (1 m) de l'eix de la paret mitgera o partió.
2. Documentació que cal aportar abans de l'inici de les obres:
 - Fulla estadística d'edificació i habitatge.
 - Contracte d'acceptació de residus signat per un gestor de residus autoritzat. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra, i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió.
3. Documentació que cal aportar a la finalització de les obres:
 - Un cop finalitzades les obres caldrà que el promotor realitzi la comunicació prèvia de primera utilització i ocupació aportant la documentació establerta en l'article 22 de la vigent Ordenança reguladora de la intervenció administrativa en els actes d'edificació i ús del sòl a Fornells de la Selva.
4. **FIANCES:**
 - Haurà d'ingressar la quantitat de 300,51€ en concepte de garantia pels desperfectes que pugui ocasionar a la via pública, a conseqüència de les obres, la qual us serà retornada un cop es comuniqui la finalització de les obres (certificat final d'obra) i amb informe favorable del tècnic municipal.

Condicions generals:

3. Les obligacions derivades de les condicions generals de la llicència són les següents:
 - Assumir les despeses d'obertures de rases per a les connexions als serveis d'aigua, electricitat, clavegueram, gas, telecomunicacions, etc... així com la reposició de l'obra civil que correspongui.
 - Iniciar i acabar les obres en els terminis previstos i en cas d'impossibilitat de compliment sol·licitar la corresponent pròrroga.
 - No utilitzar les llicències i autoritzacions com a atenuant de les responsabilitats civils enfront a tercers. Per a garantir la reparació de danys a tercers, els exercents de les activitats, ja siguin persones físiques o jurídiques, el titular de la llicència o el constructor han de tenir la corresponent pòlissa d'assegurança, que implícitament l'ajuntament considera constituïda, sota la responsabilitat del titular de la llicència, en cas que no fos així.
 - Permetre la servitud d'instal·lacions o elements d'interès públic.
 - Comunicar les diferents fases d'execució, que són les següents:
 - 1.- Inici de les obres, mitjançant acta d'inici emesa per la direcció facultativa de les obres.
 - 2.- Interrupció dels treballs per períodes superiors a un mes en les obres majors.
 - 3.- Acabament de les obres, mitjançant certificat final de les obres expedit per la direcció facultativa.



- Disposar en l'obra, d'un exemplar del projecte tècnic aprovat i del document acreditatiu de la llicència municipal. aquesta documentació s'ha de mostrar a requeriment del personal de l'ajuntament encarregat de la inspecció d'obres o de qualsevol agent de l'autoritat.
- Acreditar el compliment de les condicions particulars de la llicència o autorització, un cop l'obra s'hagi finalitzat.

4. Les obligacions d'execució són les següents:

- Realitzar les obres ajustades a la llicència concedida i en el cas d'introducció de modificació substancial del seu contingut o incorporació d'elements visibles des de la via pública, sol·licitar la corresponent modificació de llicència.
- Realitzar les obres complint tota la normativa aplicable a nivell municipal i supramunicipal.
- Instal·lar la tanca de seguretat i mantenir-la en bon estat fins a l'acabament de l'obra, així com la resta de mesures de protecció addicional que es defineixin. Si per necessitats de la construcció aquesta s'ha de col·locar més enllà dels límits del solar, cal sol·licitar l'autorització corresponent d'ocupació del domini públic. Cal deixar sempre una vorera mínima d'un metre d'amplada mínima pel pas de vianants, i es construirà, si és necessari, una vorera suplementària, de caràcter provisional.
- Realitzar les obres en horari diürn (de 8 a 20 hores de dilluns a divendres i de 9 a 20 hores dissabte) i en dies laborables, restant prohibida l'execució d'obres subjectes a llicència, en dies festius i diumenges i fora del horari diürn si no es disposa d'autorització expressa.
- Reparar, substituir o indemnitzar els danys que es causin als elements de la urbanització, del sòl, del subsòl i vol de la via pública, tals com voreres, paviments, bordons, bàculs, punts de llum, plaques de carrer i números de policia, arbres, escocells, parterres, bancs, papereres, baranes, escales, embornals, clavegueres, galeries de serveis, cambres subterrànies, mines d'aigua, conduccions i altres elements anàlegs.
- Reparar, substituir o complementar, segons procedeixi i a criteri dels serveis tècnics municipals, les connexions a la xarxa pública de sanejament.
- Mantenir en condicions d'eficàcia tots els elements públics afectats per l'obra durant la seva execució.
- Recollir i conduir les aigües pluvials fins a la xarxa pública d'aigües plujanes amb conduccions no visibles des de la via pública. En cas de no existir xarxa pública s'haurà de conduir fins a la calçada per sota la vorera.
- Soterrar, si no hi ha impediment tècnic, les instal·lacions d'electricitat, d'aigua, de gas i de telèfon i/o telecomunicacions que si no resultarien visibles des de la via pública. En cas d'impossibilitat de soterrament, caldrà sol·licitar modificació de llicència per a efectuar la instal·lació, a no ser que ja estigués contemplada amb la llicència inicial.
- Si es produeix la paralització indefinida de les obres, el titular de la llicència estarà obligat a:
 - a) Reposar els elements d'urbanització i mobiliari urbà a l'estat anterior a l'inici de les obres.
 - b) Tancar la parcel·la o solar a límit de la façana.



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

- c) Prendre les mesures cautelars necessàries per tal que l'obra paratitzada no afectés negativament les edificacions veïnes ni l'espai públic, ni a la seguretat de les persones. En el supòsit d'incompliment d'aquestes determinacions, l'autoritat municipal pot dictar les corresponents ordres d'execució i possibles execucions subsidiàries dels treballs, amb càrrec al titular de la llicència.
- Col·locar adossat a la façana de l'edifici, el número de policia corresponent a la finca amb el model autoritzat que facilitarà l'ajuntament.
 - Retirar en el termini de setanta-dues hores (3 dies) després d'acabada l'obra, els materials sobrants, bastides, tanques i barreres.
 - Comunicar la finalització de les obres a l'ajuntament i la primera utilització o ocupació de l'edifici.
 - Tots els treballs es realitzaran de conformitat amb les mesures de seguretat i salut per a les obres de construcció en general que defineix el R.D. 1627/97, de 24 d'octubre.
 - Aquesta llicència no pressuposa l'autorització per ocupar la via pública, la instal·lació de grues torre, bastides, o d'altres autoritzacions o llicències específiques que siguin preceptives per tal d'executar les obres i que el titular haurà de sol·licitar i obtenir expressament.
 - Els residus i runes resultants es classificaran i es portaran a un abocador autoritzat.

QUART.- Aprovar la següent liquidació provisional de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres d'acord amb l'Ordenança fiscal núm. 5 i la Taxa per llicències urbanístiques d'acord amb l'Ordenança fiscal núm. 7:

	Base	Tipus gravamen	Liquidació
IMPOST	8.761,00 € (Revisada aplicant mòduls)	3,10% (Ordenança fiscal núm. 5)	271,59 €
TAXA	8.761,00 €	0,3% (mínim 12,00 €) (Ordenança fiscal núm. 7)	107,94 €
		TOTAL Liquidació:	379,53 €

CINQUÈ.- fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per part d'aquest ajuntament.

SISÈ.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.0.- Contracte menor de serveis de maquetació, disseny i impressió revista Forn d'Anells. Arts Gràfiques Cantalozella, SA. Adjudicació. EXP. X2023000055.



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

Text:

ANTECEDENTS DE FET

1. La regidora de cultura posa de manifest la necessitat de contractar l'edició de la Revista Forn d'Anells, de forma trimestral, pels quatre trimestres de l'any 2023.
2. S'ha sol·licitat pressupost a l'empresa ARTS GRÀFIQUES CANTALOEZELLA, SA., la qual ha presentat oferta econòmica que inclou: maquetació, disseny i impressió trimestral de la revista. Format acabat: A4 (210 x 297 mm); Impressió: 4 + 4 tintes (quadricromia); Plegades i cosides amb grapes; Coberta mida: 420 x 297 mm, Estucat volum de 170 g, Plàstificada mat 1 cara; 28 pàgines interiors, Estucat volum de 115 g; per import de 3.590,00 € x 4 trimestres = 14.360,00 € + (4% d'IVA) 574,40 €. Total: 14.934,40 €, segons pressupost núm. 50.854 entrat per registre E2023000158 de data 13/01/2023.
3. L'Alcalde ha emès un informe, motivant la necessitat del contracte on es justifica d'una banda la insuficiència de mitjans personals i tècnics de l'Ajuntament per poder realitzar el servei, i de l'altra que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.
4. S'ha verificat per la intervenció la justificació de l'encàrrec i l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a la despesa amb càrrec a la partida pressupostària 334.22799.
5. S'ha emès informe jurídic per la Secretaria.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) l'objecte del contracte és de serveis.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la LCSP

L'article 118.1 de la LCSP defineix els contractes menors com els d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contracte d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'Ajuntament que motivi la necessitat del contracte. Així mateix es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix de la factura corresponent.

3. L'adopció d'aquest acord es competència d'aquesta Junta de Govern, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde mitjançant Decret de data 02 de juliol de 2015.

La Junta de Govern Local, per unanimitat ACORDA:

PRIMER.- ADJUDICAR a la mercantil ARTS GRÀFIQUES CANTALOEZELLA, SA., amb NIF: A17062670, el contracte menor de serveis de maquetació, disseny i impressió de la Revista Forn d'Anells trimestralment (4 trimestres), per import de 14.360,00 € + (4% C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès) www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

d'IVA) 574,40 €. Total: 14.934,40 €, segons pressupost núm. 50.854 entrat per registre E2023000158 de data 13/01/2023.

SEGON.- AUTORITZAR i DISPOSAR sobre crèdit retingut la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 334.22799 del pressupost vigent.

TERCER.- El contracte es realitzarà sota la supervisió de l'alcaldia, que exercirà les facultats de responsable del contracte.

QUART.- **FACTURACIÓ:** Les factures es presentaran en format electrònic a través de l'aplicatiu e-FACT (<https://www.seu-e.cat/web/fornellsdelaselva>) fent constar: Ajuntament de Fornells de la Selva/ P1707800G/ Dir 3: L01170736/ Carrer Antoni Gaudí, 45/ 17458 Fornells de la Selva

FORMA DE PAGAMENT. Mitjançant transferència bancària un cop presentada la factura i aprovada per l'Ajuntament.

CINQUÈ.- NOTIFICAR aquest acord a l'adjudicatari i comunicar-li que aquest resolució perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució

SISÈ.- TRACTAMENT DE DADES

1. Les dades personals obtingues del contractista seran tractades per l'ajuntament de Fornells de la Selva (en endavant Ajuntament) com a responsable del tractament en els termes de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades (*Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016*). La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, portabilitat, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament de Fornells de la Selva.
2. El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tingui accés en l'execució del contracte que, per la seva pròpia naturalesa, hagi de tenir caràcter reservat. Aquest deure es mantindrà amb posterioritat a la resolució de la relació contractual. Complirà el Reglament general de protecció de dades i la *Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals*, en relació a les dades personals dels interlocutors o representants de l'Ajuntament de Fornells de la selva, amb qui es relacionarà.

SETÈ.- DONAR COMPTE del present acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la Corporació.



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

VUITÈ.- PUBLICAR aquesta resolució al Portal de Transparència i al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Fornells de la Selva, en els termes assenyalats per l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

NOVÈ.- TRAMETRE aquesta resolució al Registre Públic de Contractes de conformitat amb l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.0.- Contracte menor de serveis d'assessorament i gestió laboral, seguretat social i fiscal 2023. CÀNOVAS 1852 GI SL. Adjudicació. EXP. X2023000060.

Text:

ANTECEDENTS DE FET

1. El regidor d'hisenda posa de manifest la necessitat de contractar un servei d'assessorament en matèria de gestió laboral, seguretat social i fiscal per a l'any 2023.

2. S'ha sol·licitat pressupost a l'empresa Cànovas 1852 GI SL., la qual ha presentat oferta econòmica que inclou: Serveis laborals: Confecció de nòmines, documents de cotització per liquidar quotes de la Seguretat Social, assessorament en temes laborals, d'assegurances socials, contractes de treball, etc. Serveis fiscals: serveis trimestrals d'IVA i resum anual, models 347, declaracions de retencions de lloguers i resum anual, assessorament sobre aspectes fiscals i tributaris específics de les administracions públiques, etc.

L'oferta s'ha presentat per import de 13.350,70 € + (21% d'IVA) 2.803,65 € TOTAL 16.154,35 €.

3. L'Alcaldessa ha emès un informe, motivant la necessitat del contracte on es justifica, d'una banda la insuficiència de mitjans personals i tècnics de l'Ajuntament per poder realitzar el servei, i de l'altra que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació

4. S'ha verificat per la intervenció la justificació de l'encàrrec i l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a la despesa amb càrrec a la partida pressupostària 920.22706.

5. S'ha emès informe jurídic per la Secretaria

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) l'objecte del contracte és de serveis.



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la LCSP

L'article 118.1 de la LCSP defineix els contractes menors com els d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contracte d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'Ajuntament que motivi la necessitat del contracte. Així mateix es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix de la factura corresponent.

3. L'adopció d'aquest acord es competència d'aquesta Junta de Govern, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde mitjançant Decret de data 02 de juliol de 2019.

La Junta de Govern Local, per unanimitat ACORDA:

PRIMER.- ADJUDICAR a l'empresa CÀNOVAS 1852 GI SL. amb NIF B55304760 el contracte menor de serveis d'assessorament en matèria de gestió laboral, seguretat social i fiscal, per un import de 13.350,70 € + (21% d'IVA) 2.803,65 € TOTAL 16.154,35 €, segons pressupost entrat per registre E2023000198 de data 18/01/2023.

SEGON.- AUTORITZAR i DISPOSAR sobre crèdit retingut aquesta despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 920.22706 del pressupost vigent.

TERCER.- El contracte es realitzarà sota la supervisió del secretari-interventor, que exercirà les facultats de responsable del contracte.

QUART.- **FACTURACIÓ:** Les factures es presentaran en format electrònic a través de l'aplicatiu e-FACT (<https://www.seu-e.cat/web/fornellsdelaselva>) fent constar: Ajuntament de Fornells de la Selva/ P1707800G/ Dir 3: L01170736/ Carrer Antoni Gaudí, 45/ 17458 Fornells de la Selva

FORMA DE PAGAMENT. Mitjançant transferència bancària un cop presentada la factura i aprovada per l'Ajuntament.

CINQUÈ.- INFORMAR, al contractista del tractament de les seves dades personals que s'explica al següent text:

1. Les dades personals obtingues del contractista seran tractades per l'Ajuntament de Fornells de la Selva (en endavant l'Ajuntament) com a responsable del tractament en els termes de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades (*Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016*). La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, portabilitat, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament.

2. El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tingui accés en l'execució del contracte que, per la seva pròpia naturalesa, hagi de tenir caràcter reservat. Aquest deure es mantindrà amb posterioritat a la resolució de la relació contractual.



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

Complirà el Reglament general de protecció de dades i la *Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals*, en relació a les dades personals dels interlocutors o representants de l'Ajuntament, amb qui es relacionarà.

3. Atès que l'execució del contracte comportés el tractament d'altres dades personals responsabilitat de l'Ajuntament, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic* el contractista té la consideració d'encarregat del tractament en el sentit i amb les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament general de protecció de dades. Seguirà les instruccions de l'Ajuntament en relació al tractament de les dades i, abans de portar a terme el tractament, signarà el document de compromís de respecte al secret professional i reserva sobre les dades que l'Ajuntament li facilitarà.

4. Atès Que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en el moment de formalitzar el contracte el contractista presentarà una declaració responsable que li facilitarà l'Ajuntament en la que informa de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors.

SISÈ.- NOTIFICAR aquest acord a l'adjudicatari i comunicar-li que aquest resolució perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució

SETÈ.- DONAR COMPTE del present acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la Corporació.

VUITÈ.- PUBLICAR aquesta resolució al Portal de Transparència i al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Fornells de la Selva, en els termes assenyalats per l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

NOVÈ.- TRAMETRE aquesta resolució al Registre Públic de Contractes de conformitat amb l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Resultat: Aprovat per unanimitat

7.0.- Propostes urgents.

Fora l'ordre del dia i en virtut de l'article 106 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, aprovada per unanimitat la urgència, es procedeix a debatre els següents temes:

7.1.- Llicència urbanística per a la construcció d'una piscina a Can Jepet de la Via, 16. Exp. X2023000009.

Text:

ANTECEDENTS DE FET:

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

1. En data 19/12/2022 amb registre d'entrada número E2022004444 es sol·licita llicència urbanística per a la construcció d'una piscina a Can Jepet de la Via, 16 (Ref. cadastral 001000100DG84A0001XO) de Fornells de la Selva.
2. En data 19/01/2023 s'ha emès informe tècnic i jurídic favorable.

FONAMENTS DE DRET:

1. Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.
2. Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.
3. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
4. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
6. Text Refós de les NNSS, aprovades per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona i publicades en el DOGC núm. 4587 de data 7/03/2006.
7. Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), aprovat inicialment pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 19 d'octubre de 2017 publicat el dia 8/11/2017 en el DOGC núm. 7.490.
8. Ordenança reguladora de la intervenció administrativa en els actes d'edificació i ús del sòl a Fornells de la Selva aprovada definitivament i publicada el dia 18/12/2017 en el BOP núm. 239).
9. Ordenança fiscal número 7 reguladora de la Taxa per llicències urbanístiques.
10. Ordenança fiscal número 5 reguladora de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.
11. Decret d'Alcaldia de data 02/07/2019 de delegacions de competència a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, per unanimitat ACORDA:

PRIMER.- ATORGAR la llicència urbanística per a la construcció d'una piscina a Can Jepet de la Via, 16 (Ref. cadastral 001000100DG84A0001XO) de Fornells de la Selva, salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers.

SEGON.- D'acord amb l'article 42 de l'ordenança reguladora de la intervenció administrativa en els actes d'edificació i ús del sòl, s'estableix el següent règim de terminis i pròrrogues:

- a) El termini per iniciar les obres és de 6 mesos i d'un any per acabar-les, comptats ambdós, a partir de la data de notificació de la llicència al seu titular.
- b) Es poden sol·licitar pròrrogues tant del termini d'inici com del termini d'acabament de les obres abans d'exhaurir-se els terminis establerts.
La llicència urbanística caducarà un cop transcorreguts els terminis establerts o de les pròrrogues sense que s'hagin iniciat o acabat les obres.

TERCER.- La llicència urbanística s'ajustarà a les següents condicions:



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

Condicions particulars:

1. Cal emplaçar la piscina respectant les separacions d'edificació establertes a l'article 117 de les vigents NNSS.
D'acord amb l'article 117 de condicions d'edificació corresponents a la zona Sòl No Urbanitzable Agrícola (Clau 8a) les separacions de les edificacions a camins i partions seran:
 - 10,00 metres com a mínim de les partions amb les propietats veïnes.
 - 15,00 metres a l'eix dels camins públics, i d'acord amb l'article 34 de les NNSS.
2. Documentació que cal aportar abans de l'inici de les obres:
 - Plànol d'emplaçament de la piscina justificatiu del compliment de les separacions de l'article 117.
 - Contracte d'acceptació de residus signat per un gestor de residus autoritzat. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra, i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió.
3. Documentació que cal aportar a la finalització de les obres:
 - Certificat final d'obra subscrit pel tècnic facultatiu.
 - Certificat acreditatiu de la gestió dels residus de l'obra.
 - Justificant d'alta al cadastre.
4. Durant l'execució de les obres es tindrà especial cura de netejar la vorera i els carrers que puguin quedar bruts durant les tasques de càrrega i transport de les terres resultants d'excavació.
5. FIANÇA. Haurà d'ingressar la quantitat de 300,51 €. en concepte de garantia pels desperfectes que pugui ocasionar a la via pública, a conseqüència de les obres, la qual us serà retornada un cop es comunicui la finalització de les obres (certificat final d'obra) i amb informe favorable dels serveis tècnics municipals.

Condicions generals:

1. Les obligacions derivades de les condicions generals de la llicència són les següents:
 - Assumir les despeses d'obertures de rases per a les connexions als serveis d'aigua, electricitat, clavegueram, gas, telecomunicacions, etc... així com la reposició de l'obra civil que correspongui.
 - Iniciar i acabar les obres en els terminis previstos i en cas d'impossibilitat de compliment sol·licitar la corresponent pròrroga.
 - No utilitzar les llicències i autoritzacions com a atenuant de les responsabilitats civils enfront a tercers. Per a garantir la reparació de danys a tercers, els exercents de les activitats, ja siguin persones físiques o jurídiques, el titular de la llicència o el constructor han de tenir la corresponent pòlissa d'assegurança, que implícitament l'ajuntament considera constituïda, sota la responsabilitat del titular de la llicència, en cas que no fos així.
 - Permetre la servitud d'instal·lacions o elements d'interès públic.
 - Comunicar les diferents fases d'execució, que són les següents:
 - a) Inici de les obres, mitjançant acta d'inici emesa per la direcció facultativa de les obres.



- b) Interrupció dels treballs per períodes superiors a un mes en les obres majors.
 - c) Acabament de les obres, mitjançant certificat final de les obres expedit per la direcció facultativa.
 - Disposar en l'obra, d'un exemplar del projecte tècnic aprovat i del document acreditatiu de la llicència municipal. aquesta documentació s'ha de mostrar a requeriment del personal de l'ajuntament encarregat de la inspecció d'obres o de qualsevol agent de l'autoritat.
 - Acreditar el compliment de les condicions particulars de la llicència o autorització, un cop l'obra s'hagi finalitzat.
2. Les obligacions d'execució són les següents:
- Realitzar les obres ajustades a la llicència concedida i en el cas d'introducció de modificació substancial del seu contingut o incorporació d'elements visibles des de la via pública, sol·licitar la corresponent modificació de llicència.
 - Realitzar les obres complint tota la normativa aplicable a nivell municipal i supramunicipal.
 - Instal·lar la tanca de seguretat i mantenir-la en bon estat fins a l'acabament de l'obra, així com la resta de mesures de protecció addicional que es defineixin. Si per necessitats de la construcció aquesta s'ha de col·locar més enllà dels límits del solar, cal sol·licitar l'autorització corresponent d'ocupació del domini públic. Cal deixar sempre una vorera mínima d'un metre d'amplada mínima pel pas de vianants, i es construirà, si és necessari, una vorera suplementària, de caràcter provisional.
 - Realitzar les obres en horari diürn (de 8 a 20 hores de dilluns a divendres i de 9 a 20 hores dissabte) i en dies laborables, restant prohibida l'execució d'obres subjectes a llicència, en dies festius i diumenges i fora del horari diürn si no es disposa d'autorització expressa.
 - Reparar, substituir o indemnitzar els danys que es causin als elements de la urbanització, del sòl, del subsòl i vol de la via pública, tals com voreres, paviments, bordons, bàculs, punts de llum, plaques de carrer i números de policia, arbres, escocells, parterres, bancs, papereres, baranes, escales, embornals, clavegueres, galeries de serveis, cambres subterrànies, mines d'aigua, conduccions i altres elements anàlegs.
 - Reparar, substituir o complementar, segons procedeixi i a criteri dels serveis tècnics municipals, les connexions a la xarxa pública de sanejament.
 - Mantenir en condicions d'eficàcia tots els elements públics afectats per l'obra durant la seva execució.
 - Recollir i conduir les aigües pluvials fins a la xarxa pública d'aigües plujanes amb conduccions no visibles des de la via pública. En cas de no existir xarxa pública s'haurà de conduir fins a la calçada per sota la vorera.
 - Soterrar, si no hi ha impediment tècnic, les instal·lacions d'electricitat, d'aigua, de gas i de telèfon i/o telecomunicacions que si no resultarien visibles des de la via pública. En cas d'impossibilitat de soterrament, caldrà sol·licitar modificació de llicència per a efectuar la instal·lació, a no ser que ja estigués contemplada amb la llicència inicial.
 - Si es produeix la paralització indefinida de les obres, el titular de la llicència estarà obligat a:



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

- 1.- Reposar els elements d'urbanització i mobiliari urbà a l'estat anterior a l'inici de les obres.
 - 2.- Tancar la parcel·la o solar a límit de la façana.
 - 3.- Prendre les mesures cautelars necessàries per tal que l'obra paralitzada no afectés negativament les edificacions veïnes ni l'espai públic, ni a la seguretat de les persones. En el supòsit d'incompliment d'aquestes determinacions, l'autoritat municipal pot dictar les corresponents ordres d'execució i possibles execucions subsidiàries dels treballs, amb càrrec al titular de la llicència.
- Col·locar adossat a la façana de l'edifici, el número de policia corresponent a la finca amb el model autoritzat que facilitarà l'ajuntament.
 - Retirar en el termini de setanta-dues hores (3 dies) després d'acabada l'obra, els materials sobrants, bastides, tanques i barreres.
 - Comunicar la finalització de les obres a l'ajuntament i la primera utilització o ocupació de l'edifici.
 - Tots els treballs es realitzaran de conformitat amb les mesures de seguretat i salut per a les obres de construcció en general que defineix el R.D. 1627/97, de 24 d'octubre.
 - Aquesta llicència no pressuposa l'autorització per ocupar la via pública, la instal·lació de grues torre, bastides, o d'altres autoritzacions o llicències específiques que siguin preceptives per tal d'executar les obres i que el titular haurà de sol·licitar i obtenir expressament.
 - Els residus i runes resultants es classificaran i es portaran a un abocador autoritzat.

QUART.- Aprovar la següent liquidació provisional de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres d'acord amb l'Ordenança fiscal núm. 5 i la Taxa per llicències urbanístiques d'acord amb l'Ordenança fiscal núm. 7:

	Base	Tipus gravamen	Liquidació
IMPOST	19.223,82 € (Revisada aplicant mòduls)	3,10% (Ordenança fiscal núm. 5)	595,94 €
TAXA	19.223,82 €	0,3% (mínim 12,00 €) (Ordenança fiscal núm. 7)	57,67 €
		TOTAL liquidació:	653,61 €

CINQUÈ.- Fer constar al sol·licitant que l'anterior liquidació esdevindrà definitiva, si acabades les obres i aportant el certificat final no s'ha girat comprovació administrativa per part d'aquest ajuntament.

SISÈ.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència.

Resultat: Aprovat per unanimitat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

7.2.- Contracte menor de serveis de bossa d'hores de suport informàtic. OBLIKU TECH SL. Adjudicació.

Text:

ANTECEDENTS DE FET

1. L'alcaldia posa de manifest la necessitat de contractar una bossa d'hores de servei de suport informàtic per a l'any 2023.

2. S'ha sol·licitat pressupost a l'empresa OBLIKU TECH SL, la qual ha presentat oferta econòmica per un import unitari hora de servei de 46,35 €+ IVA. Estimant un consum de 160 hores, el preu estimat del contracte és de 7.416,00 € + (21% d'IVA) 1.557,36 € Total 8.973,36 €, segons pressupost NP000170622 entrat per registre E2023000244 de data 19/01/2023.

3. L'Alcaldessa ha emès un informe, motivant la necessitat del contracte on es justifica, d'una banda la insuficiència de mitjans personals i tècnics de l'Ajuntament per poder realitzar el servei, i de l'altra que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació

4. S'ha verificat per la intervenció la justificació de l'encàrrec i l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a la despesa amb càrrec a les partides pressupostàries

Ajuntament	920.21600
Biblioteca	3321.21600
Llar d'infants	3232.21600
Centre social/ Local d'entitats	337.21600

5. S'ha emès informe jurídic per la Secretaria

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) l'objecte del contracte és de serveis.

2. El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la LCSP

L'article 118.1 de la LCSP defineix els contractes menors com els d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contracte d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'Ajuntament que motivi la necessitat del contracte. Així mateix es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix de la factura corresponent.



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

3. L'adopció d'aquest acord es competència d'aquesta Junta de Govern, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde mitjançant Decret de data 02 de juliol de 2019.

La Junta de Govern Local, per unanimitat ACORDA:

PRIMER.- ADJUDICAR a l'empresa OBLIKU TECH SL, amb NIF B55255392 el contracte menor de serveis de bossa d'hores de suport informàtic (160 hores), per un preu unitari hora de servei de 43,85 € + 21% IVA.

Estimant un consum de 160 hores, el valor estimat del contracte és de 7.416,00 € + (21% d'IVA) 1.557,36 € Total 8.973,36 €, segons pressupost NP000170622 entrat per registre E2023000244 de data 19/01/2023.

Estimació cost	Estimació hores consum	Preu estimat	IVA	Total estimat
Ajuntament	120	5.562 €	1.168,02 €	6.730,02 €
Biblioteca	20	927 €	194,67 €	1.121,67 €
Llar d'infants	15	695,25 €	146,00 €	841,25 €
Centre social/ Local d'entitats	5	231,75 €	48,67 €	280,42 €
	TOTAL ESTIMAT	7.416,00 €	1.557,36 €	8.973,36 €

SEGON.- AUTORITZAR i DISPOSAR sobre crèdit retingut aquesta despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost vigent:

Ajuntament	920.21600	6.730,02 €
Biblioteca	3321.21600	1.121,67 €
Llar d'infants	3232.21600	841,25 €
Centre social/ Local d'entitats	337.21600	280,42 €

TERCER.- El contracte es realitzarà sota la supervisió del secretari-interventor, que exercirà les facultats de responsable del contracte.

QUART.- **FACTURACIÓ:** Les factures es presentaran en format electrònic a través de l'aplicatiu e-FACT (<https://www.seu-e.cat/web/fornellsdelaselva>) fent constar: Ajuntament de Fornells de la Selva/ P1707800G/ Dir 3: L01170736/ Carrer Antoni Gaudí, 45/ 17458 Fornells de la Selva.

Només es facturaran les hores de servei consumides.

FORMA DE PAGAMENT. Mitjançant transferència bancària un cop presentada la factura i aprovada per l'Ajuntament.

CINQUÈ.- INFORMAR, al contractista del tractament de les seves dades personals que s'explica al següent text:

1. Les dades personals obtingues del contractista seran tractades per l'Ajuntament de Fornells de la Selva (en endavant l'Ajuntament) com a responsable del tractament en els termes de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades (*Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016*). La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

dades, rectificació, supressió, portabilitat, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament.

2. El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tingui accés en l'execució del contracte que, per la seva pròpia naturalesa, hagi de tenir caràcter reservat. Aquest deure es mantindrà amb posterioritat a la resolució de la relació contractual. Complirà el Reglament general de protecció de dades i la *Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals*, en relació a les dades personals dels interlocutors o representants de l'Ajuntament, amb qui es relacionarà.

SISÈ.- NOTIFICAR aquest acord a l'adjudicatari i comunicar-li que aquest resolució perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució

SETÈ.- DONAR COMPTE del present acord a Comptabilitat i a Tresoreria de la Corporació.

VUITÈ.- PUBLICAR aquesta resolució al Portal de Transparència i al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Fornells de la Selva, en els termes assenyalats per l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

NOVÈ.- TRAMETRE aquesta resolució al Registre Públic de Contractes de conformitat amb l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Resultat: Aprovat amb esmena per unanimitat

8.0.- Precs i preguntes. No n'hi ha.

L'alcaldeessa aixeca la sessió, de la qual com a secretari, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa la presidenta amb mi.

Signat electrònicament,