

**ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL
DEL DIA 4 DE JULIOL DE 2024**

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2024000013
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 4 de juliol de 2024
Hora d'inici: 18:30 h
Hora de fi: 20:15 h
Lloc: Sala de juntes

Hi assisteixen:

Albert Danés Casalprim, Alcalde
Laia Figueras Tortras, Regidora
Ferran Pagès Roquer, Regidor
Lluís Guillaumes Picart, Regidor

Amb veu i sense vot:

Estel Muntada Pujiula, Regidora
Laura Ramírez Gómez, Regidora

Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" necessari perquè pugui ser iniciada la sessió, es passen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

Ordre del dia:

- 1.- Aprovació de l'acta anterior.
- 2.- Despatx oficial.
- 3.- Comunicacions d'alcaldia.
- 4.- Dació de compte de Decrets d'Alcaldia.
- 5.- Llicència d'obres per a la reforma interior de la nau ubicada al carrer Enginyers 1 del municipi de Les Preses.
- 6.- Assabentat d'obres consistents en pintar la façana de l'habitatge ubicat al [...].
- 7.- Assabentat d'obres al dispensari municipal (carrer dels Teixos 2).
- 8.- Assabentat d'obra consistent en la col·locació d'un tendal a l'habitatge ubicat al [...].
- 9.- Assabentat d'obertura d'una activitat de venda d'articles esportius a la carretera del Corb, 2 P03 N2 de les Preses.
- 10.- Acceptació d'un desistiment a una revisió de preus d'un contracte de jardineria.
- 11.- Aprovació de noves liquidacions en concepte d'Impost sobre Béns Immobles 2024.
- 12.- Baixa de rebuts i emissió de noves liquidacions en concepte d'IBI (exercici 2024).
- 13.- Fraccionament de l'Impost de Béns Immobles i de la taxa de recollida, tractament i eliminació de residus en relació a la finca cadastral [...] (exercici 2024).
- 14.- Sol·licitud d'alta del servei de portasignatures de l'AOC.
- 15.- Punts d'urgència.

- 15.1.- Aprovació d'expedients de despesa
- 15.2.- Aprovació de noves liquidacions en concepte d'IAE 2024
- 15.3.- Llicència urbanística d'obra per a la rehabilitació parcial de la planta 1ª de la casa [...]
- 15.4.- Llicència urbanística d'obres (obertures i tancaments en façana principal i posterior) al [...].
- 15.5.- Llicència urbanística d'obra per a una nova escomesa de gas canalitzat per donar subministrament al [...] del municipi de Les Preses
- 15.6.- Adquisició directe d'un pis i una plaça de garatge ubicats a la Plaça Artiga Bonica de les Preses.
- 15.7.- Adquisició d'una impressora per a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.
- 15.8.- Contractació del servei de digitalització i gestió de fons documentals pertanyents a l'Ajuntament de les Preses, dipositats a l'Arxiu Comarcal de la Garrotxa.
- 15.9.- Sol·licitud d'una subvenció en el marc de la convocatòria per a activitats municipals i comarcals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat (període 2024-2025).
- 15.10.- Assabentat de pas del "VIè Rallye Ripollès" pel municipi de les Preses el dia 7 de setembre de 2024.
- 15.11.- Aprovació d'una instrucció de funcionament del sistema intern d'informació de l'Ajuntament de les Preses.
- 16.- Precs i preguntes.

1.0.- Aprovació de l'acta anterior.

L'alcalde pregunta als assistents si tenen alguna objecció a fer a l'Acta de la sessió ordinària núm. 12/2024, de 18 de juny, entregada prèviament.

No se'n formulen.

Acte seguit la Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents, ACORDA:

Únic.- Aprovar l'Acta de la sessió ordinària núm. 12/2024, de 18 de juny.

2.0.- Despatx oficial.

E2024002327 de 19/06/2024 – La Direcció General de Transports i Mobilitat informa que com cada any des del 2002, la Unió Europea celebra la Setmana Europea de la Mobilitat (SEM) entre el 16 i el 22 de setembre i convida l'Ajuntament de les Preses a adherir-s'hi.

E2024002333 de 20/06/2024 – Informe del CASG relatiu a la situació familiar i social d'una mare amb un fill. Es considera favorable prioritzar un lloguer social al municipi.

E2024002347 de 21/06/2024 – Es comunica que la Junta de Govern Local de la Diputació de Girona, en sessió de 18.06.2024 va resoldre concedir a l'Ajuntament de les Preses una subvenció d'import 7.956,90 €, per a la redacció del projecte de rehabilitació i creació de 3 habitatges HPO (subvencions a Ajuntaments per a estudis, plans, programes i projectes locals, any 2024).

E2024002358 de 21/06/2024 - Resolució definitiva relativa a la convocatòria de les subvencions a ens locals de Catalunya per al desenvolupament d'actuacions de

mitigació i d'adaptació al canvi climàtic per als anys 2023, 2024 i 2025 (Direcció General de Canvi Climàtic i Qualitat Ambiental) - Ajuntament de les Preses -Mobilitat elèctrica – Pressupost actuació: 105.607,38 €. Import atorgat: 95.046,65 €; Bestreta: 47.523,32 €. Puntuació: 74,25

E2024002375 de 26/06/2024 – Nota de l'ACA relativa a la documentació que caldrà presentar per justificar la subvenció concedida per a la millora i renovació de les xarxes de subministrament d'aigua en baixa i per a la millora de la digitalització dels sistemes de gestió. Important: En cas d'haver encarregat l'execució de l'actuació a una empresa concessionària o a un altre ens en règim de gestió directa o indirecta, caldrà justificar l'encaix jurídic d'acord amb el qual s'ha realitzat l'encàrrec.

E2024002411 01/07/2024 - Informe dels serveis tècnics del Consell Comarcal relatius als controls analítics de legionel·la en instal·lacions municipals – S'ha detectat legionel·la en un dels punts mostrejats (acumulador Instal·lació: Espai de dansa Marboleny). No es va detectar ni a les aixetes ni a les dutxes. El cap de la brigada va donar avís al president de la Marboleny, per tal que per precaució la gent no begués aigua ni es dutxes. S'ha procedit a una neteja i desinfecció del sistema.

3.0.- Comunicacions d'alcaldia¹.

17/06/2024 – L'alcalde, acompanyat de la regidora Laia Figueras i els tècnics [...], es reuneixen amb l'empresa Raons.cop per consensuar un calendari de treball i portar a terme els pressupostos participatius de mobilitat a les Preses. El mateix dia, l'alcalde assisteix a la reunió de Dinàmig a la ciutat d'Olot. En aquesta reunió es parla dels escenaris de futur i les projeccions consensuades que en aquest moment té aquest ens públic. El vespre, la regidora Estel Muntada es reuneix amb la gent gran de l'associació de jubilats i pensionistes del poble per parlar dels futurs projectes de l'associació.

19/06/2024 – La regidora Estel Muntada en substitució de l'alcalde i acompanyada del tècnic de premsa [...], assisteix a la roda de premsa organitzada el Mercat de les Flors de Barcelona per presentar la 42 edició del Festival Ésdansa. En aquesta roda de premsa hi assisteixen el president de Marboleny, Roger Casalprim, la directora del Festival Núria Feixas, la diputada d'Educació i Joventut de la Diputació de Girona, Mònica Alcalà i la directora general de Cultura Popular i Associacionisme cultural, Adelaida Moya. La regidora Estel Muntada va explicar la importància del fet de tenir un festival com l'Ésdansa a les Preses i el revulsiu que això suposa per la comarca a nivell cultural, econòmic i social. També va felicitar el festival per arribar aquests 42 anys d'història.

20/06/2024 – L'alcalde Albert Danés acompanya el secretari de la corporació, Rafael Berga, a la jornada de les APEU organitzada per la Diputació de Barcelona. El secretari va formar part de la taula rodona "reflexions sobre el futur de les APEU".

21/06/2024 – L'alcalde es reuneix amb el veí del carrer Murrià el Sr. [...].

¹ 1 Font i redacció: Tècnic de comunicació, protocol i alcaldia.

23/06/2024 – L'alcalde participa els actes de la revetlla de Sant Joan que s'organitzen a les Preses.

28-29-30 de juny – Se celebra la festa del barri de Bosc de Tosca i Sant Miquel del Corb, l'alcalde i els regidors Lluís Guillaumes i Ferran Pagès participen als actes que es van programar durant aquests dies.

01/07/2024 - L'alcalde assisteix a la reunió de Dinàmig. En aquesta reunió es va parlar de la prioritització i els dissenys dels serveis i projectes d'aquest ens.

03/07/2024 - L'alcalde, acompanyat de la regidora Estel Muntada, assisteixen a la reunió amb membres del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa. En aquesta reunió es va presentar la memòria anual del 2023.

4.0.- Dació de compte de Decrets d'Alcaldia.

Atès que l'Alcaldia va dictar els decrets que es relacionen tot seguit:

- **Decret d'Alcaldia núm. 52/2024, de data 18 de juny de 2024:** Convocatòria de sessió ordinària de Junta de Govern de l'Ajuntament a celebrar el dia 18 de juny de 2024, a les 17:00h.
- **Decret d'Alcaldia núm. 53/2024, de data 21 de juny de 2024:** Delegació de les funcions de l'Alcaldia, en favor del 1er tinent d'alcalde Lluís Guillaumes Picart (del 25 al 28 de juny, ambdós inclosos).
- **Decret d'Alcaldia núm. 54/2024, de data 25 de juny de 2024:** Atorgament d'una subvenció extraordinària en favor de l'ADF de les Preses.
- **Decret d'Alcaldia núm. 55/2024, de data 27 de juny de 2024:** Incoació d'un procediment de trasllat de vehicles (3) a un Centre Autoritzat de Tractament de Vehicles per a la seva destrucció i descontaminació.

D'acord amb els fets exposats, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Únic.- Donar l'assabentat/ratificar si fos necessari els Decrets d'Alcaldia que consten al Llibre de Decrets amb els núms. 52 a 55 corresponents a l'any 2024.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.0.- Llicència d'obres per a la reforma interior de la nau ubicada al carrer Enginyers 1 del municipi de Les Preses.

En data 17 de maig de 2024, amb registre d'entrada E2024001883, Coordinació Global de Projectes SL, amb NIF B56435803 en representació d'Oliveras Derivats i Materials SLU, amb NIF B17606625 sol·licita una llicència d'obres per a la reforma interior de la nau situada al carrer Enginyers 1 del municipi de les Preses, amb correspondència cadastral [...].

Amb la sol·licitud acompanya la següent documentació:

- Projecte de remodelació i plànols de l'interior de la nau dedicada a exposició i comerç de materials de la construcció redactats i signats per l'enginyer tècnic industrial [...], visat pel col·legi d'enginyers de Girona número 24001654 de 09/05/2024
- Assumeix de direcció d'execució d'obra i de direcció d'obra lliurat per l'enginyer tècnic industrial [...].
- Document d'atorgament de representació.

DESCRIPCIÓ DE LA PROPOSTA: La proposta planteja la remodelació interior de la nau, per tal que la zona d'exposició quedi a la planta baixa. La planta primera quedarà com un espai sense ús (segons plànols). Les actuacions consistiran en la reubicació dels serveis i despatxos a la part lateral dreta, així com l'escala d'accés a la planta primera, i es reservarà la part esquerra com a zona d'accés i de recepció. La zona d'exposició s'ubicarà a la part central de la nau. Es revestiran les superfícies interiors de la planta baixa i es farà un nou fals sostre. També es contempla ignifugar l'altell magatzem. Es tapiaran obertures i se n'obriran de noves, coherents amb la nova distribució. S'adequaran les instal·lacions d'aigua i electricitat a la nova distribució. Finalment es modificarà l'estètica de la façana, pintant-la i col·locant-hi perfils d'alumini.

Consta informe favorable en matèria de prevenció i seguretat contra incendis, emès en data 18 de juny de 2024 pels serveis tècnics del Consell Comarcal de la Garrotxa amb les següents consideracions:

- *S'ha remodelat i desplaçat la totalitat de les escales i serveis de l'activitat ja existent, es classifica com a tipologia de nau C i baix risc (justificat), l'ocupació és de 50 persones, s'ha justificat el material, recorreguts, resistències i les mesures de prevenció i seguretat contra incendis.*
- *Es considera un canvi no significatiu, atès que, no es redueixen les prestacions de seguretat, enfront al inicialment acceptat, en base a l'article 4 de la Llei 3/2010 i el Document TINSCI DT-17.*
- *Amb la presentació del certificat final d'obra, s'ha de presentar, el certificat de posada en funcionament de les mesures actives i passives de prevenció i seguretat contra incendis, definides a la documentació tècnica presentada, d'acord a l'article 20 del RD 513/2017.*

Consta informe favorable emès en data 26 de juny de 2024 per l'arquitecta adscrita als serveis tècnics municipals amb les següents condicions:

- *El termini per començar les obres és de tres mesos i d'un any més per finalitzar-les a comptar des de l'endemà de la data de notificació al promotor.*
- *Per tal de donar compliment al que regeix en matèria de Seguretat i Salut, caldrà que el propi industrial que realitzarà l'obra, efectui l'avaluació de riscos i adopti les mesures que calgui.*

Consta informe favorable emès pel secretari municipal en data 2 de juliol de 2024.

De la documentació que integra l'expedient s'infereix que l'actuació projectada és correcta i ajustada a dret per tal com s'adequa plenament a les prescripcions i requisits exigits per les vigents Normes Subsidiàries de Planejament de les Preses, aprovades

definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 4 de desembre de 2002 (i Text refós aprovat pel Ple municipal en data 29 d'abril de 2003 i aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 18 de juny de 2003), i publicades al DOGC núm. 4091, de data 15 de març de 2004.

L'actuació té lloc en sòl urbà, zona industrial (Clau 8.2.3.2). La titularitat del sòl on es porta l'actuació és de caràcter privat.

El cost estimat de les obres, segons és de veure del pressupost aportat per l'interessat és de 100.102,80 euros als efectes de càlcul de la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions i Obres (ICIO).

Conforme disposen els articles 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local i l'article 53.1.r) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la competència per l'atorgament de les llicències correspon a l'Alcaldia. No obstant això, aquesta competència va ser delegada a la Junta de govern local per Decret d'Alcaldia núm. 96/2023 de 22 de juny.

D'acord amb això exposat, emeto la següent proposta d'acord:

Primer.- Atorgar una llicència urbanística d'obra a d'Oliveras Derivats i Materials SLU, amb NIF B17606625, representada per Coordinació Global de Projectes SL, amb NIF B56435803 per a la reforma interior de la nau situada al carrer Enginyers 1 del municipi de les Preses, amb correspondència cadastral [...], la qual s'haurà d'ajustar al projecte de remodelació i plànols signats per l'enginyer tècnic industrial [...], visat pel col·legi d'enginyers de Girona número 24001654 de 09/05/2024 i a les condicions dels informes tècnics transcrits al cos de la present resolució.

Segon.- Advertir a l'interessat que, una vegada comunicada la llicència, l'obra es pot iniciar sota la seva única i exclusiva responsabilitat.

Tercer.- Fer avinent a l'interessat que, per tal de donar compliment al que regeix en matèria de Seguretat i Salut, caldrà que el propi industrial que realitzarà l'obra, efectui l'avaluació de riscos i adopti les mesures que calgui.

Quart.- Comunicar a l'interessat que el termini per a l'execució d'obres autoritzades és de tres mesos per començar-les i d'un any per acabar-les. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència atorgada. El titular d'una llicència urbanística té dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, i l'obté per la meitat del termini de que es tracti, si la sol·licita justificadament abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Cinquè.- La llicència urbanística caduca si transcorre el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves pròrroques respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades. Si la llicència urbanística ha caducat, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova. La persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.

Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística.

Sisè.- Les condicions generals de la present llicència d'obra, en allò que per l'abast de les obres autoritzades resulti d'aplicació, són les següents:

1- La llicència s'atorga fent **excepció del dret de propietat i sense perjudici de tercers**, i sens perjudici de les autoritzacions necessàries d'acord amb la legislació sectorial i privada (**la construcció es troba subjecte a un règim de propietat horitzontal**).

2- L'execució de les obres que empara la present llicència, en tot allò no regulat expressament en aquestes condicions generals i a les particulars, s'haurà d'adaptar el que estableixen la llei i les ordenances Municipals. Aquesta llicència no eximeix el sol·licitant d'obtenir d'altres administracions, les llicències que legalment corresponguin.

3- El **termini de vigència** de la llicència es comptarà a partir de la seva notificació a l'interessat llevat que el propi interessat sol·licités per escrit el contrari i es resolgués favorablement aquesta petició.

4- Les obres hauran de concloure's abans que s'esgoti el **termini de vigència** de la llicència que s'assenyalarà en concedir-se.

5- La Junta de Govern autoritzarà, en cas justificat una **pròrroga**, sempre que l'interessat ho sol·liciti abans de finir el termini que es troba en curs i s'acreditin les taxes corresponents. De no existir pròrroga la llicència estarà caducada en acabar el termini de vigència, assenyalat a l'esmentada llicència.

6- El sentit d'obertura de les portes i finestres de la planta baixa, tret d'una disposició en contra, no podrà envair l'espai destinat a voreres o calçada de la via pública.

7- El titular de la llicència haurà de construir al seu càrrec la **vorera**, segons el model, rasant i amplada que figura a la corresponent ordenança reguladora de la zona. En cas de construir-se un **gual** per a l'entrada i sortida de vehicles, s'haurà de sol·licitar l'oportuna llicència.

8- Quan per causes imperioses de l'obra emparada per la present llicència s'hagi d'**ocupar la via pública**, amb materials, grues, bastides, contenidors, instal·lacions, etc.... així com interrompre la normal circulació pel carrer o vorera, s'haurà de sol·licitar el corresponent permís, quedant el contractista sotmès a la legislació vigent en la matèria i a les ordres que en aquest sentit li transmeti l'Agutzil Municipal. **Resta prohibit realitzar les obres en dies festius (dissabtes i diumenges) i durant la celebració de festes locals (Del Roser, Gala de les Preses, festival Esdansa, Nadal i reis).**

9- El davant de la casa o del solar on es realitzin les obres de nova construcció, o que afectin la façana o part anterior de la coberta, es tancaran sempre amb un **clos de protecció**, de fusta, maó o metàl·lic, que no impedeixi el trànsit públic. Les **bastides** hauran de reunir les condicions mínimes de seguretat previstes en la legislació vigent.

10- El contractista serà l'únic responsable que el personal que intervé a l'obra, es trobi emparat per les prestacions de la **seguretat social** així com també de les mesures de seguretat que s'ha de prendre en la seva execució.

11- L'import dels drets que aquesta llicència pot comportar, l'interessat haurà d'ingressar-lo a la **dipositaria municipal** abans del dia 20 del mes següent al d'aquesta notificació, en conformitat en el que disposa el reglament general de recaptació, sense perjudici d'aplicació dels recàrrecs de pròrroga i apressament consegüents si no ho efectua en l'esmentat termini.

12- Una vegada acabada l'obra l'interessat en el termini legal, haurà d'efectuar la corresponent **declaració d'alta** o variació de les condicions físiques de la finca, a efectes de la seva tributació en al **contribució** per riquesa urbana.

13- La present llicència només autoritza l'execució de les obres que s'hi esmenten, sense que en cap cas dispensi de tramitar amb les formalitats del cas la llicència corresponent als **usos** els quals es destinés l'immoble construït.

Setè.- Liquidar l'import de **3.569,04 euros** en concepte de: "taxa per la tramitació d'expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm.13" i Impost Sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm. 6.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.0.- Assabentat d'obres consistents en pintar la façana de l'habitatge ubicat al [...].

En data 4 de juny de 2024, amb registre d'entrada E2024002088, el Sr. [...], amb DNI núm. [...], comunica que procedeix a pintar la façana lateral de l'habitatge situat al [...] del municipi de Les Preses, amb referència cadastral [...].

Amb la sol·licitud acompanya un pressupost de les actuacions a realitzar lliurat per l'empresa Josep Casals, del qual es desprèn la realització de les següents obres:

- Pintar la façana lateral de l'habitatge amb pintura acrílica- fixador, del mateix color que la resta de la façana (color palla).

Per a la realització de les referides obres es preveu muntar una bastida per pintar la façana lateral, sense afectar la via pública ni la finca veïna.

La tècnica municipal ha emès informe favorable en data 28 de juny de 2024, indicant que l'obra resta sotmesa al règim de comunicació i s'ajusta a la normativa urbanística aplicable.

De la documentació que integra l'expedient s'infereix que l'actuació projectada és correcta i ajustada a dret per tal com s'adequa plenament a les prescripcions i requisits exigits per les vigents Normes Subsidiàries de Planejament de les Preses, aprovades definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 4 de desembre de 2002 (i Text refós aprovat pel Ple municipal en data 29 d'abril de 2003 i aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 18 de juny de 2003), i publicades al DOGC núm. 4091, de data 15 de març de 2004.

L'actuació té lloc en sòl urbà, en zona suburbana genèrica (Clau 7.2.1). La titularitat del sòl on es porta l'actuació és privada.

El cost estimat de les obres comunicades és de 550,00 € als efectes del càlcul de la liquidació provisional del Impost Sobre Construccions i Obres (ICIO).

D'acord amb l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local i l'article 53.1.r) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova

el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la competència per l'atorgament de les llicències correspon a l'Alcaldia. No obstant això, aquesta competència va ser delegada a la Junta de govern local per Decret d'Alcaldia núm. 96/2023 de 22 de juny.

D'acord amb els fets i fonaments de dret exposats, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Donar l'assabentat a la comunicació d'obres formulada pel Sr. [...], amb DNI núm. [...], consistent en pintar la façana lateral de l'habitatge situat al [...] del municipi de Les Preses, amb referència cadastral [...]. Les obres s'hauran d'ajustar a la comunicació i documentació acompanyada per l'interessat.

Segon.- Sol·licitar als serveis tècnics municipals que portin a terme les tasques d'inspecció i comprovació procedents, per verificar que les obres es realitzen de conformitat al contingut de la comunicació prèvia en matèria urbanística presentada, i en tot cas d'acord amb la legalitat i el planejament urbanístic aplicable, tot això de conformitat amb allò que estableix l'article 74.1 del reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística aprovat per decret 64/2014 de 13 de Maig.

Tercer.- Advertir a l'interessat que una vegada efectuada la comunicació l'obra es pot iniciar sota la seva única i exclusiva responsabilitat.

Quart.- Fer avinent a la interessat que per tal de donar compliment al que regeix en matèria de Seguretat i Salut, caldrà que el propi industrial que realitzarà l'obra efectui l'avaluació de riscos i adopti les mesures que calgui.

Cinquè.- Comunicar a l'interessat que el termini per iniciar les obres serà de tres (3) mesos des de la seva comunicació al Registre General de l'Ajuntament, i s'hauran de concloure en el termini màxim d'un (1) any. En cas de superar aquests terminis, caldrà efectuar una nova comunicació.

Sisè.- Advertir que les condicions generals d'aquest assabentat d'obra són les següents:

1- L'assabentat d'obra **s'atorga** fent excepció del dret de propietat i sense perjudici de tercers, i sens perjudici de les autoritzacions necessàries d'acord amb la legislació sectorial.

2- L'execució de les obres que empara el present assabentat, en tot allò no regulat expressament en aquestes condicions generals i a les particulars, s'haurà d'adaptar el que estableixen la llei i les ordenances Municipals. Aquest assabentat no eximeix el sol·licitant d'obtenir d'altres administracions, les llicències que legalment corresponguin.

3- El contractista serà l'únic responsable que el personal que intervé a l'obra, es trobi emparat per les prestacions de la seguretat social així com també de les mesures de seguretat que s'ha de prendre en la seva execució.

4- Les liquidacions derivades d'aquest assabentat, notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, s'han de fer efectives des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o l'immediat hàbil posterior. Les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, s'han de fer efectives des de la data de notificació fins el dia 5 del segon mes posterior o l'immediat hàbil posterior.

En període executiu: Finalitzats els terminis de pagament en voluntària, s'exigirà el deute per la via de constrenyiment, amb el recàrrec i els interessos que, reglamentàriament, siguin aplicables.

5- El present assabentat només autoritza l'execució de les obres que s'hi esmenten.

Setè.- Liquidar l'import total de **36,50 euros** en concepte de: "taxa per la tramitació d'expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm.5 i Impost Sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm. 6.

Resultat: Aprovat per unanimitat

7.0.- Assabentat d'obres al dispensari municipal (carrer dels Teixos 2).

En data 22 de maig de 2024, amb registre d'entrada E2024001937, l'empresa Elecnor Servicios y Proyectos SA, amb NIF núm. A79486833, presenta instància comunicant que realitzarà obres per a dotar de la infraestructura de dades i electricitat per a equips Teseo, pantalles informatives i antenes Wifi per al Centre d'Atenció Primària ubicat al carrer dels Teixos, 2 del municipi de les Preses.

La tècnica municipal ha emès informe favorable en data 28 de juny de 2024, indicant que l'obra resta sotmesa al règim de comunicació i s'ajusta a la normativa urbanística aplicable.

De la documentació que integra l'expedient s'infereix que l'actuació projectada és correcta i ajustada a dret per tal com s'adequa plenament a les prescripcions i requisits exigits per les vigents Normes Subsidiàries de Planejament de les Preses, aprovades definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 4 de desembre de 2002 (i Text refós aprovat pel Ple municipal en data 29 d'abril de 2003 i aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 18 de juny de 2003), i publicades al DOGC núm. 4091, de data 15 de març de 2004.

L'actuació té lloc en sòl urbà, en zona d'equipaments, segons Pla Parcial Sector Sud-Oest (l'Estació) aprovat definitivament en data 7 d'abril de 2004.

D'acord amb l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local i l'article 53.1.r) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la competència per l'atorgament de les llicències correspon a l'Alcaldia. No obstant això, aquesta competència va ser delegada a la Junta de govern local per Decret d'Alcaldia núm. 96/2023 de 22 de juny.

D'acord amb els fets i fonaments de dret exposats, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Donar l'assabentat a la comunicació d'obra formulada per Elecnor Servicios y Proyectos SA, amb NIF núm. A79486833, consistent en la realització d'obres per a dotar de la infraestructura de dades i electricitat per a equips Teseo, pantalles informatives i antenes Wifi per al Centre d'Atenció Primària ubicat al carrer dels Teixos, 2 del municipi de les Preses.

Segon.- Sol·licitar als serveis tècnics municipals que portin a terme les tasques d'inspecció i comprovació procedents, per verificar que les obres es realitzin de conformitat al contingut de la comunicació prèvia en matèria urbanística presentada, i en tot cas d'acord amb la legalitat i el planejament urbanístic aplicable, tot això de conformitat amb allò que estableix l'article 74.1 del reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística aprovat per decret 64/2014 de 13 de Maig.

Tercer.- Advertir a la interessada, que una vegada efectuada la comunicació, l'obra es pot iniciar sota la seva única i exclusiva responsabilitat.

Quart.- Fer avinent a la interessada que, per tal de donar compliment al que regeix en matèria de Seguretat i Salut, caldrà que el propi industrial que realitzarà l'obra, efectui l'avaluació de riscos i adopti les mesures que calgui.

Cinquè.- Comunicar a la interessada que el termini per iniciar les obres serà de tres (3) mesos des de la seva comunicació al Registre General de l'Ajuntament, i s'hauran de concloure en el termini màxim d'un (1) any. En cas de superar aquest termini, caldrà efectuar una nova comunicació.

Sisè.- Advertir que les condicions generals d'aquest assabentat d'obra són les següents:

1- L'assabentat d'obra **s'atorga** fent excepció del dret de propietat i sense perjudici de tercers, i sens perjudici de les autoritzacions necessàries d'acord amb la legislació sectorial.

2- L'execució de les obres que empara el present assabentat, en tot allò no regulat expressament en aquestes condicions generals i a les particulars, s'haurà d'adaptar el que estableixen la llei i les ordenances Municipals. Aquest assabentat no eximeix el sol·licitant d'obtenir d'altres administracions, les llicències que legalment corresponguin.

3- El contractista serà l'únic responsable que el personal que intervé a l'obra, es trobi emparat per les prestacions de la seguretat social així com també de les mesures de seguretat que s'ha de prendre en la seva execució.

4- Les liquidacions derivades d'aquest assabentat, notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, s'han de fer efectives des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o l'immediat hàbil posterior. Les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, s'han de fer efectives des de la data de notificació fins el dia 5 del segon mes posterior o l'immediat hàbil posterior.

En període executiu: Finalitzats els terminis de pagament en voluntària, s'exigirà el deute per la via de constrenyiment, amb el recàrrec i els interessos que, reglamentàriament, siguin aplicables.

5- El present assabentat només autoritza l'execució de les obres que s'hi esmenten.

Setè.- Liquidar l'import total de **36,50 euros** en concepte de: "taxa per la tramitació d'expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm.5 i Impost Sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm. 6.

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.0.- Assabentat d'obra consistent en la col·locació d'un tendal a l'habitatge ubicat al [...].

En data 24 de maig de 2024, amb registre d'entrada E2024001964, la Sra. [...], amb DNI núm. [...], presenta una instància comunicant que procedeix a col·locar un tendal a l'habitatge situat al [...], del municipi de Les Preses.

Consta a l'expedient una acta de la comunitat de propietaris de 23/05/2024 segons la qual la Sra. [...] hauria obtingut una autorització de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, en tant que propietària de l'edifici, i un acord dels veïns resolent que el model de tendal sigui el "Basalto Referència 2327 (gris fosc) amb estructura d'alumini lacat gris.

La tècnica municipal ha emès informe favorable en data 1 de juliol de 2024, indicant que l'obra resta sotmesa al règim de comunicació i s'ajusta a la normativa urbanística aplicable.

De la documentació que integra l'expedient s'infereix que l'actuació projectada és correcta i ajustada a dret per tal com s'adequa plenament a les prescripcions i requisits exigits per les vigents Normes Subsidiàries de Planejament de les Preses, aprovades definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 4 de desembre de 2002 (i Text refós aprovat pel Ple municipal en data 29 d'abril de 2003 i aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 18 de juny de 2003), i publicades al DOGC núm. 4091, de data 15 de març de 2004.

L'actuació té lloc en sòl urbà, en zona d'equipaments, segons Pla Parcial Sector Sud-Oest (l'Estació) aprovat definitivament en data 7 d'abril de 2004.

D'acord amb l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local i l'article 53.1.r) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la competència per l'atorgament de les llicències correspon a l'Alcaldia. No obstant això, aquesta competència va ser delegada a la Junta de govern local per Decret d'Alcaldia núm. 96/2023 de 22 de juny.

D'acord amb els fets i fonaments de dret exposats, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Donar l'assabentat a la comunicació d'obra formulada per la Sra. [...], amb DNI núm. [...], consistent en la col·locació d'un tendal model "Basalto Referència 2327 (gris fosc) amb estructura d'alumini lacat gris, a l'habitatge situat al [...], del municipi de Les Preses.

Segon.- Sol·licitar als serveis tècnics municipals que portin a terme les tasques d'inspecció i comprovació procedents, per verificar que les obres es realitzen de conformitat al contingut de la comunicació prèvia en matèria urbanística presentada, i en tot cas d'acord amb la legalitat i el planejament urbanístic aplicable, tot això de conformitat amb allò que estableix l'article 74.1 del reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística aprovat per decret 64/2014 de 13 de Maig.

Tercer.- Advertir a la interessada, que una vegada efectuada la comunicació, l'obra es pot iniciar sota la seva única i exclusiva responsabilitat.

Quart.- Fer avinent a la interessada que, per tal de donar compliment al que regeix en matèria de Seguretat i Salut, caldrà que el propi industrial que realitzarà l'obra, efectuï l'avaluació de riscos i adopti les mesures que calgui.

Cinquè.- Comunicar a la interessada que el termini per iniciar les obres serà de tres (3) mesos des de la seva comunicació al Registre General de l'Ajuntament, i s'hauran de concloure en el termini màxim d'un (1) any. En cas de superar aquest termini, caldrà efectuar una nova comunicació.

Sisè.- Advertir que les condicions generals d'aquest assabentat d'obra són les següents:

1- L'assabentat d'obra **s'atorga** fent excepció del dret de propietat i sense perjudici de tercers, i sens perjudici de les autoritzacions necessàries d'acord amb la legislació sectorial.

2- L'execució de les obres que empara el present assabentat, en tot allò no regulat expressament en aquestes condicions generals i a les particulars, s'haurà d'adaptar el que estableixen la llei i les ordenances Municipals. Aquest assabentat no exigeix el sol·licitant d'obtenir d'altres administracions, les llicències que legalment corresponguin.

3- El contractista serà l'únic responsable que el personal que intervé a l'obra, es trobi emparat per les prestacions de la seguretat social així com també de les mesures de seguretat que s'ha de prendre en la seva execució.

4- Les liquidacions derivades d'aquest assabentat, notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, s'han de fer efectives des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o l'immediat hàbil posterior. Les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, s'han de fer efectives des de la data de notificació fins el dia 5 del segon mes posterior o l'immediat hàbil posterior.

En període executiu: Finalitzats els terminis de pagament en voluntària, s'exigirà el deute per la via de constreyniment, amb el recàrrec i els interessos que, reglamentàriament, siguin aplicables.

5- El present assabentat només autoritza l'execució de les obres que s'hi esmenten.

Setè.- Liquidar l'import total de **36,50 euros** en concepte de: "taxa per la tramitació d'expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm.5 i Impost Sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm. 6.

Resultat: Aprovat per unanimitat

9.0.- Assabentat d'obertura d'una activitat de venda d'articles esportius a la carretera del Corb, 2 P03 N2 de les Preses.

Antecedents:

1.- En data 25 de març de 2024, amb registre d'entrada E2024001137, el Sr. [...], DNI [...], en representació acreditada de SPRINTER MEGACENTROS DEL DEPORTE S.L, NIF B53404646, comunica l'inici d'una activitat de venda d'equipaments esportius i articles d'esport, a la carretera del Corb, 2 P03 N2, de les Preses.

Amb la sol·licitud acompanya:

1. Certificat tècnic de posada en funcionament de l'activitat sotmesa a comunicació.
2. Notificació assabentat comunicació obres.
3. Projecte tècnic ambiental.
4. Plànols.
5. Autorització atorgament de representació.

2.- En data 4 d'abril de 2024, amb registre d'entrada E2024001223, el Sr. [...], DNI [...], en representació de SPRINTER MEGACENTROS DEL DEPORTE S.L, NIF B53404646, aporta nova documentació relativa a l'inici de l'activitat, consistent en:

1. Certificat tècnic de posada en funcionament de l'activitat sotmesa a comunicació.
2. Projecte tècnic ambiental.

3.- En data 21 de juny de 2024, amb registre d'entrada E2024002353 es rep un informe dels serveis tècnics del Consell Comarcal de la Garrotxa, conforme al qual, realitzada una visita de control de l'activitat en data 12 de juny de 2024, el pronunciament es favorable en considerar garantit que l'activitat i les instal·lacions compleixen amb la comunicació presentada.

Fonaments de dret:

1. Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.

D'acord amb l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local i l'article 53.1.r) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la competència per l'atorgament de les llicències correspon a l'Alcaldia. No obstant això, aquesta competència va ser delegada a la Junta de govern local per Decret d'Alcaldia núm. 96/2023 de 22 de juny.

D'acord amb els fets i fonaments de dret exposats, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Donar l'assabentat a la comunicació d'inici d'una activitat de venda d'equipaments esportius i articles d'esport, formulada pel Sr. [...], DNI [...], en representació de SPRINTER MEGACENTROS DEL DEPORTE S.L, NIF B53404646, a la carretera del Corb, 2 P03 N2, de les Preses.

I.- El titular de l'activitat està obligat a garantir el compliment de les condicions de tranquil·litat, seguretat, salubritat i altres exigides per la normativa estatal, autonòmica, municipal i vigents i haurà de sotmetre's als controls i si s'escau, inspeccions, establerts en les mateixes.

II.- La comunicació prèvia s'accepta sens perjudici de drets de tercers i de tots els permisos, autoritzacions o llicències que siguin necessaris per exercir l'activitat d'acord

amb les normatives sectorials que, en el seu cas, li siguin d'aplicació. En aquest sentit pel supòsit que l'activitat inclogui abocament d'aigües residuals a la llera pública, resta sotmès al règim d'autorització d'abocaments.

Segon.- Els establiments comercials, de serveis i industrials tenen l'obligació de separar en origen totes les fraccions assimilables a municipals (orgànica, paper-cartró, vidre, envasos lleugers i resta) i lliurar-les separatament per a la seva valorització. És possible realitzar la gestió de valorització/ tractament mitjançant el servei públic de recollida de residus comercial o bé, amb un sistema privat a través d'un operador o d'un gestor autoritzat inscrit en el registre de persones gestores de residus de Catalunya.

Per això exposat se'ls requereix perquè en un termini de 5 dies manifestin quin sistema de recollida empraran (municipal o gestor autoritzat). Una vegada s'hagi sol·licitat la recollida de residus municipals o s'hagi justificat la recollida per un gestor, s'aplicarà la taxa de residus corresponent i es procedirà a la liquidació corresponent de l'exercici 2024.

Tercer.- Manifestar que aquesta comunicació prèvia no atorga a la titular de l'activitat, facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius.

Quart.- Fer avinent a l'interessat que l'Ajuntament es reserva el dret a fer l'oportuna visita de comprovació sobre l'adequació del local a la normativa aplicable vigent.

Cinquè.- Enregistrar aquesta activitat al Registre Municipal d'Activitats de conformitat amb la comunicació presentada, i atorgar-li el codi: X2024000352.

Sisè.- Liquidar l'import de **313,09 euros** d'acord amb l'Ordenança fiscal núm. 9, reguladora de la "taxa per la per la intervenció municipal en les activitats", en concepte de verificació i control. Activitats en règim de comunicació.

Setè.- Notificar-ho a l'interessat, mitjançant la seva representant, i al Consorci de Medi Ambient i Salut Pública de la Garrotxa (SIGMA).

Resultat: Aprovat per unanimitat

10.0.- Acceptació d'un desistiment a una sol·licitud de revisió de preus d'un contracte de jardineria.

Antecedents:

1.- Seguit el corresponent expedient de contractació, l'AJUNTAMENT DE LES PRESES, d'una part i LA FAGEDA FUNDACIÓ, amb N.I.F. núm. G17808247 (LA FAGEDA), de l'altra varen subscriure un contracte de manteniment de jardineres i plantació del municipi. Per acord de la Junta de Govern Local de 22 de febrer de 2024, es va prorrogar el contracte fins al dia 15 de març de 2025.

2.- En data 20 de febrer de 2024, amb registre d'entrada E2024000652 LA FAGEDA va sol·licitar una revisió de preus del contracte.

3.- En data 27 de juny de 2024, amb registre d'entrada E2024002391, LA FAGEDA ha presentat un escrit desistint de la sol·licitud presentada en data 20 de febrer de 2024.

Resultant d'aplicació als fets exposats els següents fonaments de dret:

Article 94.1 i 4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques –

1. Tot interessat pot desistir de la seva sol·licitud o, quan això no estigui prohibit per l'ordenament jurídic, renunciar als seus drets.

4. L'Administració ha d'acceptar per complet el desistiment o la renúncia, i ha de declarar conclús el procediment llevat que, havent-s'hi personat tercers interessats, aquests n'instin la continuació en el termini de deu dies des que van ser notificats del desistiment o renúncia.

D'acord amb els fets i fonaments de dret exposats es proposa a la Junta de Govern Local:

Primer. Acceptar el desistiment presentat per LA FAGEDA FUNDACIÓ, amb N.I.F. núm. G17808247 (LA FAGEDA), a la revisió de preus del contracte de manteniment de jardineres i plantació del municipi i declarar conclús el present procediment.

Segon. Notificar-ho a LA FAGEDA FUNDACIÓ, amb indicació dels recursos que procedeixin.

Resultat: Aprovat per unanimitat

11.0.- Aprovació de noves liquidacions en concepte d'Impost sobre Béns Immobles 2024.

Antecedents:

1.- En data 7 de març de 2024, la Junta de Govern Local va aprovar els padrons i llistes de cobrament de l'Impost de Béns Immobles de naturalesa urbana (IBI) i rústica (IRUS), corresponents al present exercici 2024.

2.- En data 1 de juliol de 2024 la Gerència Territorial del Cadastre de Girona comunica el següent arxiu de liquidacions de l'Impost sobre Béns Immobles (en endavant IBI), motivades per les següents altes o variacions, en relació als següents immobles:

LIQUIDACIÓ	AN Y	CONTRIBUENT	REFERÈNCIA CADASTRAL	ADREÇA	LIQ COMPL
2414001269	2024	[...]	[...]	[...]	25,91€
2414001271	2024	[...]	[...]	[...]	1.078,54€
2414001272	2024	[...]	[...]	[...]	162,16€
2414001273	2024	DERIVATS DE LA CONSTRUCCIO OLIVERAS SL	[...]	CT DE LA PARCEL·LARIA 19	1.826,22€

TOTAL

3.092,83 €

D'acord amb aquests antecedents l'Àrea de Recaptació proposa, aprovar les noves **liquidacions** núm. 2414001269, 2414001271, 2414001272 i 2414001273 d'import total **3.092,83€**, en concepte de liquidacions complementàries d'IBI exercici 2024.

Resultant d'aplicació als fets exposats els següents,

Fonaments de dret:

Article 75. 3 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i 9.3 i 4 de l'ordenança fiscal núm. 3, reguladora de l'Impost sobre Bens Immobles (IBI), conforme als qual, els fets, els actes i els negocis que han de ser objecte de declaració o comunicació davant del Cadastre Immobiliari tenen efectivitat en la meritació d'aquest impost immediatament posterior al moment en què produeixin efectes cadastrals.

D'acord amb els fets i fonaments de dret exposats, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar les liquidacions nùms. 2414001269, 2414001271, 2414001272 i 2414001273, elaborades per l'Àrea de Recaptació d'aquest Ajuntament, en concepte de liquidacions complementàries d'Impost Sobre Béns Immobles (IBI), corresponents a l'exercici 2024, per un import total de **3.092,83 euros**, motivades per la regularització d'immobles comunicades per la Gerència Territorial del Cadastre.

Segon.- Comunicar-ho als Serveis de Recaptació i Intervenció per a la seva comptabilització o efectes oportuns.

Tercer.- Notificar-ho a l'interessat amb indicació dels recursos que pot interposar i els terminis per al seu pagament.

Resultat: Aprovat per unanimitat

12.0. Baixa de rebuts i emissió de noves liquidacions en concepte d'IBI (exercici 2024).

Antecedents.

1.- En data 7 de novembre de 2023 el Ple de l'Ajuntament va resoldre modificar l'ordenança fiscal núm. 3, reguladora de l'impost sobre béns immobles, i limitar la bonificació de l'impost sobre béns immobles per raó de la instal·lació, a l'habitatge habitual, de sistemes d'aprofitament elèctric de l'energia solar mitjançant la instal·lació de captadors fotovoltaics, **fins a un màxim de 400 €** (en lloc de la bonificació aleshores vigent del 50% de la quota íntegra de l'impost). Aquesta modificació va entrar en vigor el dia 1 de gener de 2024.

2.- Atinent a la modificació indicada es va aprovar el padró de l'Impost de Béns Immobles d'urbana i rústica corresponent a l'exercici 2024, i el mes de maig de 2024 es va girar un primer càrrec, equivalent al 50% de l'impost anual, sense tenir en compte

que a alguns obligats tributaris ja se'ls havien reconegut bonificacions més elevades (de fins al 50% de la quota de l'impost). Aquest fet ha generat desconcert i decepció entre les persones afectades.

3.- Amb la voluntat de mantenir les bonificacions expressament reconegudes amb caràcter previ a la modificació aprovada en data 7 de novembre de 2023, i atès que l'impost es paga en dos càrrecs es proposa que el segon càrrec (a emetre el 2 de desembre de 2024) ho sigui per un import que sumat al primer càrrec, respecti les bonificacions reconegudes en el seu dia (50% de la quota de l'impost).

Fonaments de dret:

Article 9.3 de la Constitució Espanyola:

La Constitució garanteix el principi de legalitat, la jerarquia normativa, la publicitat de les normes, la irretroactivitat de les disposicions sancionadores no favorables o restrictives de drets individuals, **la seguretat jurídica**, la responsabilitat i la interdicció de l'arbitrarietat dels poders públics.

D'acord amb els fets i fonaments de dret exposats, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Mantenir les bonificacions expressament reconegudes amb caràcter previ a l'entrada en vigor de la modificació de l'ordenança fiscal núm. 3, reguladora de l'impost sobre béns immobles (01.01.2024) per raó de la instal·lació, a l'habitatge habitual, de sistemes d'aprofitament elèctric de l'energia solar mitjançant la instal·lació de captadors fotovoltaics.

Segon.- Donar de baixa els rebuts emesos en concepte d'IBI (2n termini) núms. 2414000109-002, 2414000146-002, 2414000163-002, 2414000188-002, 2414000199-002, 2414000215-002, 2414000299-002, 2414000318-002, 2414000354-002, 2414000735-002, 2414000853-002, 2414000963-002, 2414001021-002, 2414001035-002, 2414001060-002 i 2414001111-002, d'import total de 5.937,32€, el cobrament dels quals donaria lloc a un incompliment de les bonificacions expressament reconegudes.

REBUT	ADREÇA	TITULAR	IMPORT
2414000109-002	[...]	[...]	276,89 €
2414000146-002	[...]	[...]	323,45 €
2414000163-002	[...]	[...]	846,03 €
2414000188-002	[...]	[...]	276,17 €
2414000199-002	[...]	[...]	240,97 €
2414000215-002	[...]	[...]	323,03 €
2414000299-002	[...]	[...]	536,76 €
2414000318-002	[...]	[...]	451,64 €
2414000354-002	[...]	[...]	656,91 €
2414000735-002	[...]	[...]	272,18 €
2414000853-002	[...]	[...]	383,11 €
2414000963-002	[...]	[...]	349,27 €
2414001021-002	[...]	[...]	211,82 €
2414001035-002	[...]	[...]	238,32 €



Ajuntament de
Les Preses

2414001060-002	[...]	[...]	221,05 €
2414001111-002	[...]	[...]	329,72 €
		TOTAL	5.937,32 €

Tercer.- Aprovar, d'acord amb el llistat elaborat per l'Àrea de Recaptació d'aquest Ajuntament, les noves liquidacions en concepte de segon termini d'IBI 2024, per un import total de 3.199,93€ (IBI), el cobrament de les quals SÍ s'ajusta a les bonificacions expressament reconegudes:

ID	CONCEPTE	ADREÇA	TITULAR	IMPORT
2414001253	2n termini IBI 2024	[...]	[...]	200,00 €
2414001254	2n termini IBI 2024	[...]	[...]	200,00 €
2414001255	2n termini IBI 2024	[...]	[...]	200,00 €
2414001256	2n termini IBI 2024	[...]	[...]	199,99 €
2414001257	2n termini IBI 2024	[...]	[...]	200,00 €
2414001258	2n termini IBI 2024	[...]	[...]	199,99 €
2414001259	2n termini IBI 2024	[...]	[...]	199,99 €
2414001260	2n termini IBI 2024	[...]	[...]	199,99 €
2414001261	2n termini IBI 2024	[...]	[...]	200,00 €
2414001262	2n termini IBI 2024	[...]	[...]	199,99 €
2414001263	2n termini IBI 2024	[...]	[...]	200,00 €
2414001264	2n termini IBI 2024	[...]	[...]	200,00 €
2414001265	2n termini IBI 2024	[...]	[...]	199,99 €
2414001266	2n termini IBI 2024	[...]	[...]	200,00 €
2414001267	2n termini IBI 2024	[...]	[...]	200,00 €
2414001268	2n termini IBI 2024	[...]	[...]	199,99 €
			TOTAL	3.199,93 €

Quart.- Comunicar-ho al Servei de Recaptació i Intervenció per a la seva comptabilització o efectes oportuns.

Cinquè- Notificar-ho a les persones interessades, amb indicació dels recursos que procedeixin.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.0.- Fraccionament de l'Impost de Béns Immobles i de la taxa de recollida, tractament i eliminació de residus en relació a la finca cadastral [...] (exercici 2024).

1.- En data 21 de juny de 2024, amb registre d'entrada E2024002354, el Sr. [...], DNI [...], sol·licita el fraccionament, en 5 quotes mensuals, dels següents tributs corresponents a l'exercici 2024:

- Impost sobre Béns Immobles (IBI), en relació a l'habitatge ubicat a la [...] (cadastral número [...]).
- Taxa per a la recollida, tractament i eliminació de residus (ARBITRIS), en relació a l'habitatge ubicat a la carretera de [...] (cadastral número [...]).

2.- En l'actualitat, pels conceptes indicats, el sol·licitant té pendents de pagament els següents rebuts:

Rebuts inclosos

N. Rebut	Concep.	Imp. Principal	Imp. Recàrrec	Int. Fracc.	Costes	Costes exp.	Rec. Extempor.	Interes. Extempor.	Total
2406002642-000	ARBITRIS	168,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168,08
2414001189-000	IBI	646,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	646,09
TOTAL		814,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	814,17

Fonaments de dret:

1.- Article 41.3 de l'ordenança fiscal general núm. 1 reguladora de la gestió, la inspecció i la recaptació dels ingressos municipals de Dret públic (OOFF núm. 1), que regula la petició dels fraccionaments i ajornaments del deute amb l'Ajuntament de les Preses, el qual diu textualment que:

“3. Com a norma general, i a petició de l'obligat/da tributari, abans de la finalització del període voluntari (per a deutes en període de cobrament voluntari) o en qualsevol moment abans de l'acord d'alienació dels béns embargats (per a deutes en via executiva), es podran atorgar els següents terminis:

Terminis:

	Ajornament	Fraccionament
- deutes entre 150,00 € i 3.000,00 €:	6 mesos	2 terminis
- deutes entre 3.000,01 € i 6.000,00 €:	10 mesos	4 terminis
- deutes superiors a 6.000,00 €:	12 mesos	6 terminis

- Quan les condicions de capacitat econòmica del sol·licitant ho impedeixin i estiguin degudament justificades, es podran concedir períodes d'ajornament i/o fraccionament diferents dels enumerats anteriorment.”

2.- Article 42 de l'ordenança fiscal general núm. 1 reguladora de la gestió, la inspecció i la recaptació dels ingressos municipals de Dret públic (OOFF núm. 1), que regula la petició dels fraccionaments i ajornaments del deute amb l'Ajuntament de les Preses, el qual diu textualment que:

“1. Les sol·licituds d'ajornament o fraccionament, que cal presentar a l'Ajuntament o a XALOC, han de contenir, necessàriament, les dades següents:

- a) Nom i cognoms, raó social o denominació, número d'identificació fiscal i domicili del sol·licitant.

b) Deute tributari l'ajornament o fraccionament del qual es demana, indicant-ne l'import, el concepte, la data d'inici del termini d'ingrés voluntari o la referència comptable.

Quan es tracti de deutes que s'hagin de satisfer mitjançant autoliquidació s'adjuntarà el model oficial de l'autoliquidació degudament formalitzat.

c) Ajornament o fraccionament que se sol·licita.

d) Motiu de la petició.

e) Garantia que s'ofereix.

f) Lloc, data i signatura del peticionari.

2. El sol·licitant pot adjuntar a la seva petició els documents acreditatius o els justificants que consideri adequats per donar suport a la seva sol·licitud.

3. El termini màxim per resoldre les sol·licituds d'ajornament i fraccionament és de 6 mesos. Transcorregut aquest termini sense que hagin estat resolt de manera expressa, aquelles s'entendran desestimades.

4. Quan la sol·licitud de fraccionament es presenti en període voluntari, si al final d'aquest termini està pendent de resolució, no es dictarà la providència de constrenyiment. Quan es presenti en període executiu, se suspendran cautelament les actuacions de cobrament fins a la resolució de la sol·licitud.

5. L'atorgament d'un fraccionament no pot comportar la devolució d'ingressos ja recaptats, i aquests tindran sempre la consideració de primer pagament a compte.”

3.- Article 43.1 de l'ordenança fiscal general núm. 1 reguladora de la gestió, la inspecció i la recaptació dels ingressos municipals de Dret públic (OOFF núm. 1), que regula la petició dels fraccionaments i ajornaments del deute amb l'Ajuntament de les Preses, el qual diu textualment que:

“1. Com a regla general, el sol·licitant ha d'oferir una garantia de pagament en forma d'aval prestat per bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats a operar en tot l'Estat, quan l'import del deute tributari per contribuent sigui superior a 3.000,00 € i el termini de pagament sigui superior a 8 mesos.”

4.- Article 58.4 i 58.5 de l'ordenança fiscal general núm. 1 reguladora de la gestió, la inspecció i la recaptació dels ingressos municipals de Dret públic (OOFF núm. 1), que regula la petició dels fraccionaments i ajornaments del deute amb l'Ajuntament de les Preses, el qual diu textualment que:

“4. L'inici del període executiu determinarà la meritació dels recàrrecs del període executiu i dels interessos de demora.

5. Els recàrrecs del període executiu son de tres tipus: recàrrec executiu, recàrrec de constrenyiment reduït i recàrrec de constrenyiment ordinari. Les quanties són les següents: el recàrrec serà del 5% quan el deute se satisfaci abans que hagi estat notificada la providència de constrenyiment, del 10% si el deute es paga una vegada notificada la providència de constrenyiment i dintre dels terminis de l'article 60 d'aquesta mateixa Ordenança i del 20%, més els interessos de demora i costos, transcorregut aquest termini.”

La sol·licitud de fraccionament formulada pel Sr. [...], DNI [...], s'ajusta a les anteriors previsions legals i es consideren suficients els motius exposats.

D'acord amb els fets i fonaments de dret exposats, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Estimar la sol·licitud formulada pel Sr. [...], i aprovar el fraccionament dels rebuts números 2414001189 corresponent a l'Impost Sobre Béns Immobles (IBI); i 2406002642 corresponent a la taxa de recollida de residus (ARBITRIS), exercici 2024, en **5 quotes**, ajustades als imports i terminis següents:

Nº Quota	Venciment	Imp. Principal	Interessos	Total quota
1	05/08/2024	162,84	0,00	162,84
2	05/09/2024	162,84	0,00	162,84
3	07/10/2024	162,84	0,00	162,84
4	05/11/2024	162,84	0,00	162,84
5	05/12/2024	162,81	0,00	162,81
TOTAL		814,17	0,00	814,17

Segon.- Fer avinent al sol·licitant que, d'acord amb les dades bancàries que consten al Departament de Recaptació, se li carregarà, en la data de venciment, l'import de les quotes aprovades.

Tercer.- Traslladar el present acord a l'Àrea de Recaptació Municipal als efectes de la seva comptabilització.

Quart.- Notificar-ho a l'interessat, amb indicació dels recursos que procedeixin.

Resultat: Aprovat per unanimitat

14.0.- Sol·licitud d'alta del servei de portasignatures de l'AOC.

Antecedents

El Portasignatures és un servei que l'AOC posa a disposició de les administracions públiques catalanes que ofereix, sense necessitar cap mena d'integració, un lloc web on desar els documents que han de ser signats.

Els redactors poden definir qui els ha de signar i en quin ordre i l'eina s'encarrega de notificar als signataris, la disponibilitat del document per a la seva signatura, i al redactor l'efectiva realització de les signatures. Es pot fer servir per a fluxos molt simples (només un signatari) i complexos (diversos signataris, amb vistiplaus, i en un ordre concret).

D'acord amb els fets exposats, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Presentar al Consorci AOC una sol·licitud d'alta al servei Portasignatures per als següents usuaris:

- Rafael Berga Vayreda (Secretari interventor)
- [...] (Tècnic d'Administració Digital)

Segon.- Acceptar les condicions generals i específiques que regulen la prestació del Servei per part del Consorci AOC.

Tercer.- Habilitar al Consorci AOC com a encarregat del tractament de les dades de caràcter personal d'acord amb l'establert a la present sol·licitud i a les condicions generals i específiques que regulen la prestació del Servei.

Resultat: Aprovat per unanimitat

15.0.- Punts d'urgència.

A proposta de l'alcalde, per unanimitat dels assistents, s'acorda incloure en l'ordre del dia els següents punts d'urgència.

15.1.- Aprovació d'expedients de despesa.

Vista la relació de despeses (exp. núm. X2024000653) que es detallen a la relació comptable.

Vist que les factures han estat conformades pel personal i/o regidors/es, autoritzades pels regidors/es i conformades pel regidor d'Hisenda.

Vista l'existència de la corresponent consignació pressupostària.

Ateses les determinacions dels articles 184.1 i 185 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (TRLHL) i de l'article 52 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei estatal 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes locals, en matèria de pressupostos.

D'acord amb això exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la despesa (fase ADO) i aprovar el pagament a efectuar (fase P), de la relació de despeses adjunta (relació comptable número O/2024/14) que suma la quantitat de **69.865,85 euros** (seixanta-nou mil vuit-cents seixanta-cinc euros amb vuitanta-cinc cèntims d'euro) a càrrec de les corresponents aplicacions pressupostàries de l'exercici 2024.

Segon.- Fer constar que hi ha hagut reintegraments per import de 1.364,51 euros a favor d'aquest Ajuntament (220240002776 / 220240003060 / 220240003061 / 220240003062 / 220240003063).

Tercer.- Expedir les corresponents ordres de pagament contra la Tresoreria municipal en favor de les persones interessades que es detallen a les relacions de referència, d'acord amb la previsió i disponibilitats de la Tresoreria.

Resultat: Aprovat per unanimitat

15.2.- Aprovació de noves liquidacions en concepte d'IAE 2024

Antecedents:

1.- En data 21 de maig de 2024 l'Agència Tributària ha comunicat la procedència de lliurar noves liquidacions de l'Impost Sobre Activitats Econòmiques (en endavant IAE), motivada per les següents altes:

DATA D'ALTA	EPÍGRAF	SUBJECTE PASSIU
02/01/2024	5011	SMOC SL
07/01/2024	8332	TEANA INVESTIMENTS SL
13/02/2024	6596	SPRINTER MEGACENTROS DEL DEPORTE SL

Fonaments de dret:

L'Ordenança fiscal núm. 4, reguladora de l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE), i els articles 78 i següents del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

D'acord amb els fets i fonaments de dret exposats, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar les següents liquidacions d'IAE elaborades per l'Àrea de Recaptació d'aquest Ajuntament:

N. LIQ	EPÍGRAF	SUBJECTE PASSIU	EXERCICI	IMPORT
2410000014	5011	SMOC SL	2024	292,08€
2410000015	8332	TEANA INVESTIMENTS SL	2024	327,50€
2410000016	6596	SPRINTER MEGACENTROS DEL DEPORTE SL	2024	228,26€
			TOTAL	847,84€

Segon.- Comunicar el present acord als Serveis de Recaptació i Intervenció per a la seva comptabilització o efectes oportuns.

Tercer.- Notificar-ho als interessats amb indicació dels recursos que procedeixin i els terminis per al pagament de les liquidacions aprovades.

Resultat: Aprovat per unanimitat

15.3.- Llicència urbanística d'obra per a la rehabilitació parcial de la planta 1^a de la casa "[...]"

En data 4 d'abril de 2024, amb registre d'entrada E2024001233, la Sra. [...], amb DNI [...], sol·licita una llicència urbanística d'obra per a la rehabilitació parcial de la planta 1^a de la casa "[...]"

Amb la sol·licitud acompanya un projecte bàsic de rehabilitació signat en data 04 d'abril de 2024 per l'arquitecta [...]. Inclou: memòria, estudi bàsic de seguretat i salut, estudi de gestió de residus, plànols i pressupost.

DESCRIPCIÓ DE LA PROPOSTA: D'acord amb la memòria presentada, la finca disposa dels serveis urbanístics d'electricitat i d'aigua potable. L'àmbit d'actuació és de 56,29m² de superfície construïda i es situa a la planta primera. La superfície construïda de la totalitat de l'habitatge situat en P1 és de 155,99m² i 129,39m² de superfície útil. Amb la reforma plantejada s'adequa la zona del traster i antic bany/rentador com a vestíbul i estudi i s'afegeix una habitació i una cambra higiènica. La superfície construïda amb la reforma és de 155,99m² més un porxo d'accés, en total 162,80m². La superfície útil de l'habitatge reformat és de 125,60m² (disminueix lleugerament per l'execució de noves divisòries). La resta de l'habitatge queda tal i com es troba en l'actualitat.

Consta informe favorable amb condicions emès per l'arquitecta del Consell Comarcal en funcions d'arquitecta municipal en data 31 de maig de 2024.

Consta informe favorable de prevenció i seguretat en matèria d'incendis emès pels serveis tècnics del Consell Comarcal de la Garrotxa (R.E E2024002200 de data 10.06.2024). En l'informe s'indica el següent:

"Avaluada la documentació tècnica ,que consta a l'expedient, en relació a la prevenció i seguretat en cas d'incendi, aquesta es considera suficient i s'emet informe favorable.

En les obres de reforma i ampliació en les que es manté l'ús, com el cas que ens pertoca, aquest DB SI només s'ha d'aplicar als elements modificats per la reforma.

Per la naturalesa de l'emplaçament de la Masia, es recomana mantenir una franja perimetral de 25 metre i banques esporgades dels arbres, respecte a l'habitatge, en base a l'article 3 de la Llei 5/2003, mesures de prevenció dels incendis forestals.

Un cop executada l'obra caldrà, sol·licitar a l'Ajuntament l'acte de comprovació, adjuntant, com a mínim el certificat final d'obra, segons estableix l'article 20 de la Llei 3/2010."

Consta informe favorable **amb CONDICIONS que caldrà incloure en el projecte constructiu**, signat en data 3 de juliol de 2024 pel Coordinador d'Espais Naturals de Protecció amb el vistiplau del Director del Parc Natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa. D'acord amb el referit informe, les condicions a incloure en el projecte constructiu són les següents:

- 1. Modificar la finestra situada a la banda dreta de la façana oest de tal manera que predomini clarament la dimensió vertical sobre la horitzontal o bé, alternativament, es pot substituir per una obertura de component horitzontal situada immediatament sota el ràfec, reduint en conseqüència, per la banda inferior, la dimensió vertical inicialment*

plantejada. En cas que sigui necessària una part practicable aquesta se situarà de forma asimètrica.

2. Modificar l'obertura situada a la banda esquerra de la façana oest (cos rehabilitat) de manera que s'ajusti a la tipologia d'obertura de component horitzontal situada immediatament sota el ràfec. En aquest sentit es pot mantenir l'amplada proposada, però caldrà reduir, per la part inferior, la dimensió vertical inicialment proposada. En cas que sigui necessària una part practicable aquesta se situarà de forma asimètrica.

3. Preferentment, modificar la solució d'obertura de la façana est del cos rehabilitat per una solució formada per 2 – 3 balconeres atès que és una alternativa més propera a les solucions habituals presents a la cases rurals de la zona i les solucions presents a la mateixa edificació.

Alternativament, en cas que es volgués mantenir l'obertura de grans dimensions plantejada en el projecte bàsic, caldria dotar exteriorment tota l'obertura amb un tractament uniforme consistent amb un rastellat de llates de fusta per tal d'ocultar la fusteria de les finestres i aproximar la solució a la topologies presents als coberts/cabana.

El projecte constructiu, amb les modificacions indicades, haurà de ser objecte d'un nou informe de l'equip de gestió del Parc.”

Consta informe favorable emès en data 4 de juliol pel secretari municipal, amb les següents condicions:

Abans d'iniciar les obres s'haurà de lliurar a l'ajuntament la següent documentació:

- Projecte executiu signat pel tècnic competent i visat pel col·legi professional que reculli les condicions de l'informe del PNZVG. El projecte constructiu, amb les modificacions indicades, haurà de ser objecte d'un nou informe de l'equip de gestió del Parc.
- Document d'acceptació que sigui signat per un gestor de residus autoritzat on hi consti el codi de gestor, el domicili de l'obra, i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió.
- Full d'assumeix de la direcció de les obres visat
- Full d'assumeix la coordinació de seguretat i salut de les obres visat
- Nom del contractista i document d'alta de l'IAE municipal
- Full d'estadística de construcció d'habitatges.

De la documentació que integra l'expedient s'infereix que l'actuació projectada és correcta i ajustada a dret per tal com s'adequa plenament a les prescripcions i requisits exigits per les vigents Normes Subsidiàries de Planejament de les Preses, aprovades definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 4 de desembre de 2002 (i Text refós aprovat pel Ple municipal en data 29 d'abril de 2003 i aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 18 de juny de 2003), i publicades al DOGC núm. 4091, de data 15 de març de 2004.

L'actuació té lloc en sòl no urbanitzable, clau 12.2-Zona de Protecció de les Infraestructures. D'acord amb l'article 234 de les NNSS correspon als espais que limiten amb la carretera GIV-5242, d'accés a Sant Miquel del Corb des de la C-152. [...] es troba inclosa al Catàleg de masies i cases rurals en sòl no urbanitzable, en la fitxa nº29, Clau 1-Masos i cases rurals susceptibles de rehabilitació. La titularitat del sòl on es porta l'actuació és de caràcter privat.

El cost estimat de les obres, segons és de veure del pressupost aportat per l'interessat és de 46.260,75 € als efectes de càlcul de la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions i Obres (ICIO).

Conforme disposen els articles 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local i l'article 53.1.r) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la competència per l'atorgament de les llicències correspon a l'Alcaldia. No obstant això, aquesta competència va ser delegada a la Junta de govern local per Decret d'Alcaldia núm. 96/2023 de 22 de juny.

D'acord amb això exposat, emeto la següent proposta d'acord:

Primer.- Atorgar una llicència urbanística d'obra a la Sra. [...], amb DNI [...], per a la rehabilitació parcial de la planta 1ª de la casa "[...]", la qual s'haurà d'ajustar al contingut del projecte bàsic de rehabilitació signat en data 04 d'abril de 2024 per l'arquitecta [...], comprensiu de memòria, estudi bàsic de seguretat i salut, estudi de gestió de residus, plànols i pressupost, i a les condicions específiques que es transcriuen al punt sisè de la present resolució.

Segon.- Advertir a la interessada que, una vegada comunicada la llicència, l'obra es pot iniciar sota la seva única i exclusiva responsabilitat.

Tercer.- Fer avinent a la interessada que, per tal de donar compliment al que regeix en matèria de Seguretat i Salut, caldrà que el propi industrial que realitzarà l'obra, efectui l'avaluació de riscos i adopti les mesures que calgui.

Quart.- Comunicar a la interessada que el termini per a l'execució d'obres autoritzades és d'un any per començar-les i de tres per acabar-les. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència atorgada. El titular d'una llicència urbanística té dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, i l'obté per la meitat del termini de que es tracti, si la sol·licita justificadament abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Cinquè.- La llicència urbanística caduca si transcorre el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves pròrrogues respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades. Si la llicència urbanística ha caducat, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova. La persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística.

Sisè.- Les condicions específiques de la present llicència són:

Abans d'iniciar les obres s'haurà de lliurar a l'ajuntament la següent documentació:



Ajuntament de
Les Preses

- *Projecte executiu signat pel tècnic competent i visat pel col·legi professional que reculli les condicions de l'informe del PNZVG. El projecte constructiu, amb les modificacions indicades, haurà de ser objecte d'un nou informe de l'equip de gestió del Parc.*
- *Document d'acceptació que sigui signat per un gestor de residus autoritzat on hi consti el codi de gestor, el domicili de l'obra, i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió.*
- *Full d'assumeix de la direcció de les obres visat*
- *Full d'assumeix la coordinació de seguretat i salut de les obres visat*
- *Nom del contractista i document d'alta de l'IAE municipal*
- *Full d'estadística de construcció d'habitatges.*
- *Per la naturalesa de l'emplaçament de la Masia, es recomana mantenir una franja perimetral de 25 metre i banques esporgades dels arbres, respecte a l'habitatge, en base a l'article 3 de la Llei 5/2003, mesures de prevenció dels incendis forestals.*
- *Un cop executada l'obra caldrà, sol·licitar a l'Ajuntament l'acte de comprovació, adjuntant, com a mínim el certificat final d'obra, segons estableix l'article 20 de la Llei 3/2010."*

Setè. Les condicions generals de la present llicència d'obra, en allò que per l'abast de les obres autoritzades resulti d'aplicació, són les següents:

1- La llicència s'atorga fent **excepció del dret de propietat i sense perjudici de tercers**, i sens perjudici de les autoritzacions necessàries d'acord amb la legislació sectorial i privada (**la construcció es troba subjecte a un règim de propietat horitzontal**).

2- L'execució de les obres que empara la present llicència, en tot allò no regulat expressament en aquestes condicions generals i a les particulars, s'haurà d'adaptar el que estableixen la llei i les ordenances Municipals. Aquesta llicència no eximeix el sol·licitant d'obtenir d'altres administracions, les llicències que legalment corresponguin.

3- El **termini de vigència** de la llicència es comptarà a partir de la seva notificació a l'interessat llevat que el propi interessat sol·licités per escrit el contrari i es resolgués favorablement aquesta petició.

4- Les obres hauran de concloure's abans que s'esgoti el **termini de vigència** de la llicència que s'assenyalarà en concedir-se.

5- La Junta de Govern autoritzarà, en cas justificat una **pròrroga**, sempre que l'interessat ho sol·liciti abans de finir el termini que es troba en curs i s'acreditin les taxes corresponents. De no existir pròrroga la llicència estarà caducada en acabar el termini de vigència, assenyalat a l'esmentada llicència.

6- El sentit d'obertura de les portes i finestres de la planta baixa, tret d'una disposició en contra, no podrà envair l'espai destinat a voreres o calçada de la via pública.

7- El titular de la llicència haurà de construir al seu càrrec la **vorera**, segons el model, rasant i amplada que figura a la corresponent ordenança reguladora de la zona. En cas de construir-se un **gual** per a l'entrada i sortida de vehicles, s'haurà de sol·licitar l'oportuna llicència.

8- Quan per causes imperioses de l'obra emparada per la present llicència s'hagi d'**ocupar la via pública**, amb materials, grues, bastides, contenidors, instal·lacions, etc.... així com interrompre la normal circulació pel carrer o vorera, s'haurà de sol·licitar el corresponent permís, quedant el contractista sotmès a la legislació vigent en la matèria i a les ordres que en aquest sentit li transmeti l'Agutzil Municipal. **Restà prohibit**

realitzar les obres en dies festius (dissabtes i diumenges) i durant la celebració de festes locals (Del Roser, Gala de les Preses, festival Esdansa, Nadal i reis).

9- El davant de la casa o del solar on es realitzin les obres de nova construcció, o que afectin la façana o part anterior de la coberta, es tancaran sempre amb un **clos de protecció**, de fusta, maó o metàl·lic, que no impedeixi el trànsit públic. Les **bastides** hauran de reunir les condicions mínimes de seguretat previstes en la legislació vigent.

10- El contractista serà l'únic responsable que el personal que intervé a l'obra, es trobi emparat per les prestacions de la **seguretat social** així com també de les mesures de seguretat que s'ha de prendre en la seva execució.

11- L'import dels drets que aquesta llicència pot comportar, l'interessat haurà d'ingressar-lo a la **dipositaria municipal** abans del dia 20 del mes següent al d'aquesta notificació, en conformitat en el que disposa el reglament general de recaptació, sense perjudici d'aplicació dels recàrrecs de pròrroga i apressament consegüents si no ho efectua en l'esmentat termini.

12- Una vegada acabada l'obra l'interessat en el termini legal, haurà d'efectuar la corresponent **declaració d'alta** o variació de les condicions físiques de la finca, a efectes de la seva tributació en al **contribució** per riquesa urbana.

13- La present llicència només autoritza l'execució de les obres que s'hi esmenten, sense que en cap cas dispensi de tramitar amb les formalitats del cas la llicència corresponent als **usos** els quals es destinés l'immoble construït.

Setè.- Liquidar l'import de **1.953,78 euros** en concepte de: "taxa per la tramitació d'expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm.13" i Impost Sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm. 6

Resultat: Aprovat per unanimitat

15.4.- Llicència urbanística d'obres (obertures i tancaments en façana principal i posterior) al [...].

En data 7 de juny de 2024, amb registre d'entrada E2024002186, el Sr. [...], amb NIF [...], sol·licita una llicència urbanística d'obres a realitzar al [...].

Amb la sol·licitud acompanya la següents documentació:

Projecte tècnic relatiu als treballs d'adequació puntual redactat i signat electrònicament per l'arquitecte tècnic [...], el dia 7 de juny de 2024.

Assumeix de direcció d'obra i direcció d'execució d'obra.

Descripció de les obres:

Accés en façana principal: Es substituirà la part de la porta d'accés de dues fulles batents per una porta de fusta de les mateixes característiques amb una fulla batent de 90cm d'amplada i de 215cm d'alçada i l'espai entre la porta i la fulla de vidre fixe, es realitzarà amb paret d'obra ceràmica de 30cm de gruix (paret 15cm de gero exterior, aïllament de polièstirè de 8cm de gruix, envà ceràmic interior de 7cm). L'acabat de la

paret exterior serà arrebossat i pintat igual a les existents i l'interior anirà enguixada i pintada.

Accés en façana posterior: L'actuació en façana posterior consisteix en la realització d'una porta d'accés directa al passadís a on ara hi ha la finestra i a on hi ha actualment la porta es convertirà en finestra. Les dimensions de la porta i de la finestra seran les mateixes que les actuals. La porta farà 100x210xm i la finestra 64x110cm.

Coberta: L'actuació en coberta consisteix en la substitució de les teules de vidre per una finestra tipus velux de les mateixes dimensions 70x80cm per facilitar l'accés a la coberta per al seu manteniment.

Consta informe emès per l'equip de gestió del Parc Natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa, el dia 28 de juny de 2024, FAVORABLE pel que fa a les actuacions que afecten les façanes principal i posterior i DESFAVORABLE pel que fa a la instal·lació d'una finestra tipus "velux" a la coberta, en considerar que es tracta d'un element aliè a l'arquitectura tradicional de la zona. L'informe del parc fa especial èmfasi a les següents consideracions:

- *Quan es tracti d'obres de reforma en edificacions tradicionals, es conservaran o restauraran els elements arquitectònics característics i s'utilitzaran, sempre que sigui possible, les mateixes solucions constructives i materials d'acabat.*
- *Les obertures exteriors tendiran a ser iguals o proporcionals a les primitives.*

En data 2 de juliol de 2024, l'interessat acompanya nou pressupost justificant que l'actuació es realitzarà excloent la finestra tipus "velux" de coberta.

Consta informe emès per l'arquitecta adscrita als serveis tècnics municipals, el dia 3 de juliol de 2024 FAVORABLE sobre la modificació de les obertures de les façanes principal i posterior en tant que compleix la normativa urbanística i DESFAVORABLE sobre la finestra velux a coberta en tractar-se d'un element aliè a l'arquitectura tradicional de la zona.

Consta informe FAVORABLE emès pel secretari municipal, en data 3 de juliol de 2024, una vegada l'interessat ha manifestat el seu desistiment a l'execució de la finestra tipus "velux" de coberta.

De la documentació que integra l'expedient s'infereix que l'actuació projectada, una vegada l'interessat ha renunciat a l'execució de la finestra tipus "velux" de coberta, és correcta i ajustada a dret per tal com s'adequa plenament a les prescripcions i requisits exigits per les vigents Normes Subsidiàries de Planejament de les Preses, aprovades definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 4 de desembre de 2002 (i Text refós aprovat pel Ple municipal en data 29 d'abril de 2003 i aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 18 de juny de 2003), i publicades al DOGC núm. 4091, de data 15 de març de 2004.

L'actuació té lloc en de sòl no urbanitzable, zona de Reserva natural volcànica, d'especial interès geològic i paisatgístic (Clau 11.1.1). La finca en qüestió es troba inclosa dins del Catàleg de masies i cases rurals en sòl no urbanitzable susceptibles de rehabilitació o reconstrucció, dintre de la Clau 3-Edificacions existents amb autorització

o sense, amb la referència E.3.1. Segons es descriu a la fitxa corresponent, es tracta d'una cabana agrícola reformada, ampliada i adaptada per a habitatge, amb llicència municipal en data 11/03/1993.

El cost estimat de les obres, segons es de veure del pressupost aportat per l'interessat és de 6.057,30 € als efectes de càlcul de la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions i Obres (ICIO).

Conforme disposen els articles 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local i l'article 53.1.r) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la competència per l'atorgament de les llicències correspon a l'Alcaldia. No obstant això, aquesta competència va ser delegada a la Junta de govern local per Decret d'Alcaldia núm. 96/2023 de 22 de juny.

D'acord amb això exposat, emeto la següent proposta d'acord:

Primer.- Atorgar al Sr. [...], amb NIF [...], una llicència urbanística d'obra per a la realització de les obres en façanes principal i posterior descrites al projecte tècnic redactat i signat electrònicament per l'arquitecte tècnic [...], el dia 7 de juny de 2024.

Segon.- Advertir a l'interessat que una vegada comunicada la llicència, l'obra es pot iniciar sota la seva única i exclusiva responsabilitat.

Tercer.- Fer avinent a l'interessat que, per tal de donar compliment al que regeix en matèria de Seguretat i Salut, caldrà que el propi industrial que realitzarà l'obra, efectui l'avaluació de riscos i adopti les mesures que calgui.

Quart.- Comunicar a l'interessat que el termini per a l'execució d'obres autoritzades és de tres mesos per començar-les i d'un any per acabar-les. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència atorgada. El titular d'una llicència urbanística té dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, i l'obté per la meitat del termini de que es tracti, si la sol·licita justificadament abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Cinquè.- La llicència urbanística caduca si transcorre el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves pròrrogues respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades. Si la llicència urbanística ha caducat, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova. La persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística.

Sisè.- Les condicions generals de la present llicència d'obra, en allò que per l'abast de les obres autoritzades resulti d'aplicació, són les següents:



Ajuntament de
Les Preses

1- La llicència s'atorga fent **excepció del dret de propietat i sense perjudici de tercers**, i sens perjudici de les autoritzacions necessàries d'acord amb la legislació sectorial i privada (**la construcció es troba subjecte a un règim de propietat horitzontal**).

2- L'execució de les obres que empara la present llicència, en tot allò no regulat expressament en aquestes condicions generals i a les particulars, s'haurà d'adaptar el que estableixen la llei i les ordenances Municipals. Aquesta llicència no exigeix el sol·licitant d'obtenir d'altres administracions, les llicències que legalment corresponguin.

3- El **termini de vigència** de la llicència es comptarà a partir de la seva notificació a l'interessat llevat que el propi interessat sol·licités per escrit el contrari i es resolgués favorablement aquesta petició.

4- Les obres hauran de concloure's abans que s'esgoti el **termini de vigència** de la llicència que s'assenyalarà en concedir-se.

5- La Junta de Govern autoritzarà, en cas justificat una **pròrroga**, sempre que l'interessat ho sol·liciti abans de finir el termini que es troba en curs i s'acreditin les taxes corresponents. De no existir pròrroga la llicència estarà caducada en acabar el termini de vigència, assenyalat a l'esmentada llicència.

6- El sentit d'obertura de les portes i finestres de la planta baixa, tret d'una disposició en contra, no podrà envair l'espai destinat a voreres o calçada de la via pública.

7- El titular de la llicència haurà de construir al seu càrrec la **vorera**, segons el model, rasant i amplada que figura a la corresponent ordenança reguladora de la zona. En cas de construir-se un **gual** per a l'entrada i sortida de vehicles, s'haurà de sol·licitar l'oportuna llicència.

8- Quan per causes imperioses de l'obra emparada per la present llicència s'hagi d'**ocupar la via pública**, amb materials, grues, bastides, contenidors, instal·lacions, etc.... així com interrompre la normal circulació pel carrer o vorera, s'haurà de sol·licitar el corresponent permís, quedant el contractista sotmès a la legislació vigent en la matèria i a les ordres que en aquest sentit li transmeti l'Agutzil Municipal. **Restà prohibit realitzar les obres en dies festius (dissabtes i diumenges) i durant la celebració de festes locals (Del Roser, Gala de les Preses, festival Esdansa, Nadal i reis).**

9- El davant de la casa o del solar on es realitzin les obres de nova construcció, o que afectin la façana o part anterior de la coberta, es tancaran sempre amb un **clos de protecció**, de fusta, maó o metàl·lic, que no impedeixi el trànsit públic. Les **bastides** hauran de reunir les condicions mínimes de seguretat previstes en la legislació vigent.

10- El contractista serà l'únic responsable que el personal que intervé a l'obra, es trobi emparat per les prestacions de la **seguretat social** així com també de les mesures de seguretat que s'ha de prendre en la seva execució.

11- L'import dels drets que aquesta llicència pot comportar, l'interessat haurà d'ingressar-lo a la **dipositaria municipal** abans del dia 20 del mes següent al d'aquesta notificació, en conformitat en el que disposa el reglament general de recaptació, sense perjudici d'aplicació dels recàrrecs de pròrroga i apressament consegüents si no ho efectua en l'esmentat termini.

12- Una vegada acabada l'obra l'interessat en el termini legal, haurà d'efectuar la corresponent **declaració d'alta** o variació de les condicions físiques de la finca, a efectes de la seva tributació en al **contribució** per riquesa urbana.

13- La present llicència només autoritza l'execució de les obres que s'hi esmenten, sense que en cap cas dispensi de tramitar amb les formalitats del cas la llicència corresponent als **usos** els quals es destinés l'immoble construït.

Setè.- Liquidar l'import de 331,72 **euros** en concepte de: "taxa per la tramitació d'expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm.13" i Impost Sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm. 6.

Resultat: Aprovat per unanimitat

15.5.- Llicència urbanística d'obra per a una nova escomesa de gas canalitzat per donar subministrament al [...] del municipi de Les Preses.

En data 19 de juny de 2024, amb registre d'entrada E2024002322, NEDGIA CATALUNYA S.A, amb NIF/CIF A63485890 sol·licita una llicència urbanística d'obra per a una nova escomesa de gas canalitzat que doni subministrament al [...], de les Preses (l'escomesa prové de la canalització existent al [...]).

Amb la sol·licitud acompanya:

- Document descriptiu de l'obra a realitzar
- Plànol de la canalització proposada.
- Estudi bàsic de seguretat i salut
- Pla d'amuntegament de materials i gestió de residus.

DESCRIPCIÓ DE LA PROPOSTA: La proposta planteja una escomesa de polietilè 32mm, en una profunditat de 30cm, i una longitud de 0,70m. L'actuació es realitza en via pública. La resta es farà a l'interior de la parcel·la.

Observacions:

- El pressupost de les obres és de: **450€**
- Duració de l'obra: 5 dies hàbils.
- Contractista: OSG SERVEIS GRUP S.L.U.
- Director Facultatiu: [...]
- NEDGIA CATALUNYA, S.A., es compromet a deixar el paviment del carrer en les correctes condicions en el que es refereix a la part corresponent a la rasa, i a complir les normes i ordenances municipals que li siguin d'aplicació.

Consta informe favorable emès per l'arquitecta adscrita als serveis tècnics municipals en data 4 de juliol de 2024.

Consta informe favorable emès pel secretari municipal en data 4 de juliol de 2024.

De la documentació que integra l'expedient s'infereix que l'actuació projectada és correcta i ajustada a dret per tal com s'adequa plenament a les prescripcions i requisits exigits per les vigents Normes Subsidiàries de Planejament de les Preses, aprovades definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 4 de desembre de 2002 (i Text refós aprovat pel Ple municipal en data 29 d'abril de 2003 i aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 18 de juny de 2003), i publicades al DOGC núm. 4091, de data 15 de març de 2004.

L'actuació té lloc en sòl urbà, via pública i zona de casc antic (clau 5). La titularitat del sòl on es porta l'actuació és de caràcter públic i privat.

El cost estimat de les obres, segons és de veure del pressupost aportat per l'interessat és de 450 € als efectes de càlcul de la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions i Obres (ICIO).

Conforme disposen els articles 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local i l'article 53.1.r) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la competència per l'atorgament de les llicències correspon a l'Alcaldia. No obstant això, aquesta competència va ser delegada a la Junta de govern local per Decret d'Alcaldia núm. 96/2023 de 22 de juny.

D'acord amb això exposat, emeto la següent proposta d'acord:

Primer.- Atorgar una llicència urbanística d'obra a NEDGIA CATALUNYA S.A, amb NIF A63485890 per a la realització d'una rasa i escomesa de gas canalitzat que doni subministrament al [...] de les Preses (l'escomesa prové de la canalització existent al [...]). L'obra s'haurà d'ajustar a la documentació acompanyada i a les condicions generals que es transcriuen al punt sisè de la present resolució.

Segon.- Advertir a la interessada que, una vegada comunicada la llicència, l'obra es pot iniciar sota la seva única i exclusiva responsabilitat.

Tercer.- Fer avinent a la interessada que, per tal de donar compliment al que regeix en matèria de Seguretat i Salut, caldrà que el propi industrial que realitzarà l'obra, efectui l'avaluació de riscos i adopti les mesures que calgui.

Quart.- Comunicar a la interessada que el termini per a l'execució d'obres autoritzades és de tres mesos per començar-les i de vint dies per acabar-les. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència atorgada. El titular d'una llicència urbanística té dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, i l'obté per la meitat del termini de que es tracti, si la sol·licita justificadament abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Cinquè.- La llicència urbanística caduca si transcorre el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves pròrroques respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades. Si la llicència urbanística ha caducat, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova. La persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística.

Sisè.- Les condicions generals de la present llicència d'obra, en allò que per l'abast de les obres autoritzades resulti d'aplicació, són les següents:



Ajuntament de
Les Preses

- 1- La llicència s'atorga fent excepció del dret de propietat i sense perjudici de tercers, i sens perjudici de les autoritzacions necessàries d'acord amb la legislació sectorial i privada (la construcció es troba subjecte a un règim de propietat horitzontal).
- 2- L'execució de les obres que empara la present llicència, en tot allò no regulat expressament en aquestes condicions generals i a les particulars, s'haurà d'adaptar el que estableixen la llei i les ordenances Municipals. Aquesta llicència no exigeix el sol·licitant d'obtenir d'altres administracions, les llicències que legalment corresponguin.
- 3- El termini de vigència de la llicència es comptarà a partir de la seva notificació a l'interessat llevat que el propi interessat sol·licités per escrit el contrari i es resolgués favorablement aquesta petició.
- 4- Les obres hauran de concloure's abans que s'esgoti el termini de vigència de la llicència que s'assenyalarà en concedir-se.
- 5- La Junta de Govern autoritzarà, en cas justificat una pròrroga, sempre que l'interessat ho sol·liciti abans de finir el termini que es troba en curs i s'acreditin les taxes corresponents. De no existir pròrroga la llicència estarà caducada en acabar el termini de vigència, assenyalat a l'esmentada llicència.
- 6- El titular de la llicència haurà de construir al seu càrrec la vorera, segons el model, rasant i amplada que figura a la corresponent ordenança reguladora de la zona. En cas de construir-se un gual per a l'entrada i sortida de vehicles, s'haurà de sol·licitar l'oportuna llicència.
- 7- Quan per causes imperioses de l'obra emparada per la present llicència s'hagi d'ocupar la via pública, amb materials, grues, bastides, contenidors, instal·lacions, etc.... així com interrompre la normal circulació pel carrer o vorera, s'haurà de sol·licitar el corresponent permís, quedant el contractista sotmès a la legislació vigent en la matèria i a les ordres que en aquest sentit li transmeti l'Agutzil Municipal. Resta prohibit realitzar les obres en dies festius (dissabtes i diumenges) i durant la celebració de festes locals (Del Roser, Gala de les Preses, festival Esdansa, Nadal i reis).
- 8- El davant de la casa o del solar on es realitzin les obres de nova construcció, o que afectin la façana o part anterior de la coberta, es tancaran sempre amb un clos de protecció, de fusta, maó o metàl·lic, que no impedeixi el trànsit públic. Les bastides hauran de reunir les condicions mínimes de seguretat previstes en la legislació vigent.
- 9- El contractista serà l'únic responsable que el personal que intervé a l'obra, es trobi emparat per les prestacions de la seguretat social així com també de les mesures de seguretat que s'ha de prendre en la seva execució.
- 10- L'import dels drets que aquesta llicència pot comportar, l'interessat haurà d'ingressar-lo a la dipositaría municipal abans del dia 20 del mes següent al d'aquesta notificació, en conformitat en el que disposa el reglament general de recaptació, sense perjudici d'aplicació dels recàrrecs de pròrroga i apressament consegüents si no ho efectua en l'esmentat termini.
- 11- Una vegada acabada l'obra l'interessat en el termini legal, haurà d'efectuar la corresponent declaració d'alta o variació de les condicions físiques de la finca, a efectes de la seva tributació en al contribució per riquesa urbana.
- 12- La present llicència només autoritza l'execució de les obres que s'hi esmenten, sense que en cap cas dispensi de tramitar amb les formalitats del cas la llicència corresponent als usos els quals es destinés l'immoble construït.

Setè.- Liquidar l'import de 33,50 euros en concepte de: "taxa per la tramitació d'expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm.13" i Impost Sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm. 6.

Resultat: Aprovat per unanimitat

15.6.- Adquisició directe d'un pis i una plaça de garatge ubicats a la Plaça Artiga Bonica de les Preses.

En relació amb l'expedient relatiu a l'adquisició d'un pis i una plaça de garatge situats a la Plaça Artiga Bonica de les Preses, es proposa la seva adquisició directe, amb fonament als següents fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet:

1.- Garantir el dret a l'habitatge digne és un dels principals reptes polítics i socials als quals s'enfronten moltes ciutats i pobles de Catalunya. La precarietat laboral i els salaris baixos han conduït a una situació en que bona part de la població té dificultats per accedir a un habitatge de lloguer (ja no cal dir en propietat). Per pal·liar aquesta problemàtica l'Ajuntament de les Preses gestiona, en règim de cessió d'ús, cinc (5) habitatges propietat de l'INCASOL ubicats al c/Teixos, i està efectuant obres a l'edifici municipal ubicat al c/Major núm. 10 de les Preses (edifici de l'Ajuntament Vell) en ordre a rehabilitar-lo i destinar-lo també a polítiques d'habitatge. Malgrat tot l'oferta d'habitatge segueix essent insuficient per a cobrir la demanda provinent dels col·lectius més vulnerables -joves, grans, famílies monoparentals, persones amb rendes baixes...- i d'aquí la necessitat d'ampliar el parc d'habitatge de lloguer destinat a polítiques socials.

El fet que un gran percentatge dels habitatges buits susceptibles de ser incorporats al mercat de lloguer estiguin en mans de grans inversors - els quals els posseeixen com a simples "fons d'inversió" - fa molt difícil la seva adquisició per posar-los a disposició de la gent que ho necessita. En aquest context de manca d'oferta i de gran demanda d'habitatge accessible l'equip de govern va emprendre negociacions per a l'adquisició del següent pis i plaça d'aparcament:

Pis ubicat a Plaça Artiga Bonica, 1, 2º, 2ª

Ref. Cadastral: [...]

Referència registral: Finca registral 1064, inscrita en el Registre de la Propietat d'Olot.

Superfície útil: 72,07 m²

Plaça d'aparcament núm.10.

Ref. Cadastral: [...]

Referència registral: Finca registral 1572, inscrita en el Registre de la Propietat d'Olot.

Titular: PROMONTORIA COLISEUM REAL ESTATE SL, NIF/CIF: B67479451

2.- Consta a l'expedient la corresponent memòria elaborada per l'alcaldia en data 3 de juliol de 2024, en la qual es justifica complidament l'adquisició directa dels referits immobles pels següents motius:

- Pal·liar la manca d'oferta d'habitatge social al municipi de les Preses.
- Manca d'oferta de pisos amb preus accessibles. Manca de voluntat dels grans tenidors d'habitatge de posar al mercat els pisos que tenen en propietat.
- El pis i la plaça de garatge a adquirir reuneixen les condicions necessàries per a poder ser destinats amb caràcter immediat a polítiques socials tenint en compte la seva ubicació, superfície, i estat de conservació.



Ajuntament de
Les Preses

- Preu coincident amb la valoració realitzada pels serveis municipals.
- L'adquisició del pis 1, 2^o, 2^a (aquest pis en concret) està finançada gairebé en la seva totalitat amb una subvenció atorgada per la Diputació de Girona.
- L'Agència de l'Habitatge ha renunciat a exercir el dret de tanteig sobre la seva transmissió.
- Disponibilitat immediata per procedir a formalitzar l'escriptura de compravenda.

Consta a l'expedient els corresponents informes de valoració emesos pels serveis tècnics municipals.

Consta a l'expedient els corresponents informes emesos per secretaria-intervenció, tant pel que fa a la bondat del procediment seguit com pel que fa a la determinació de l'òrgan competent per a resoldre l'adquisició i el compliment dels requisits bàsics de conformitat.

Resultant d'aplicació als fets exposats els següents,

Fonaments de dret:

- L'article 206 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- L'article 30 del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.
- Els articles 110 a 121 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.
- Els articles 9 a 11 del Reglament de Béns de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny.
- L'article 27 del Reglament General de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost.
- L'article 9 i la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

Conforme disposa la Disposició addicional segona (DA 2^a.9) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), correspon als alcaldes i als presidents de les entitats locals la competència per subscriure contractes privats, així com l'adjudicació de concessions sobre els béns d'aquestes i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació, en els termes que defineix l'article 100.1, no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no superi el percentatge ni la quantia indicats. No obstant això, aquesta competència va ser delegada a la Junta de govern local per Decret d'Alcaldia núm. 96/2023 de 22 de juny.

D'acord amb els fets i fonaments de dret exposats es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Adquirir els següents béns en les condicions que figuren en l'oferta formulada per PROMONTORIA COLISEUM REAL ESTATE SL, NIF/CIF: B67479451

Pis ubicat a Plaça Artiga Bonica, 1, 2º, 2ª

Ref. Cadastral: [...]

Referència registral: Finca registral 1064, inscrita en el Registre de la Propietat d'Olot.

Superfície útil: 72,07 m2

Plaça de garatge núm.10.

Ref. Cadastral: [...]

Referència registral: Finca registral 1572, inscrita en el Registre de la Propietat d'Olot.

Titular: PROMONTORIA COLISEUM REAL ESTATE SL, NIF/CIF: B67479451

Segon. Aprovar i disposar la despesa corresponent per import total 42.100 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1520 – 62204, amb el següent repartiment:

- Pis: 40.000 €
- Garatge: 2.100 €
- TOTAL 42.100 €

Tercer. Deixar constància expressa que el pis adquirit, es destinarà a polítiques socials durant un termini no inferior a dotze anys a comptar de la data de la seva adquisició. Deixar constància expressa que per a l'adquisició del referit pis l'Ajuntament de les Preses ha obtingut una subvenció de la Diputació de Girona d'import 37.890,00 €.

Quart.- Notificar a PROMONTORIA COLISEUM REAL ESTATE SL, NIF/CIF: B67479451, mitjançant GRUPDRUNA SERVEIS IMMOBILIARIS, la present Resolució i citar-la per a la signatura del contracte, en la qual compareixerà l'alcalde en representació de l'Ajuntament de les Preses, el qual queda facultat per esmenar qualsevol deficiència o error en relació a les dades consignades registrals o cadastrals consignades i qualsevol altra dada no essencial. La compra-venda tindrà lloc a la Notaria del Sr. [...], a les 12:00 hores, del dia 16 de juliol de 2024.

Cinquè. Publicar la present Resolució en el Butlletí Oficial de la Província i a la seu electrònica de l'Ajuntament.

Sisè. Anotar l'adquisició en l'Inventari Municipal de Béns una vegada formalitzada la compra.

Setè. Remetre la documentació necessària al Registre de la Propietat perquè efectuin els oportuns assentaments registrals, d'acord amb la legislació hipotecària.

Resultat: Aprovat per unanimitat

15.7.- Adquisició d'una impressora per a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Antecedents

1.- En data 3 de juliol de 2024 el tècnic d'administració digital [...], ha emès l'informe que reproduït textualment diu:



Ajuntament de
Les Preses

"NÚM. EXPEDIENT X2024000680

ASSUMPTE Contracte menor per l'adquisició d'una impressora per a l'OAC

TIPUS D'INFORME Informe de contractació.

NECESSITAT DEL CONTRACTE:

1. L'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) requereix d'una impressora multifunció per poder dur a terme les tasques que requereixen el lloc de treball, que compleixi les següents característiques:
 - Impressió, còpia i escaneig en formats A3, A4 i A5 i en color
 - Mínim de 26 cpm
 - Mínim de dues safates amb un càrrega mínima de 500 fulls.
2. L'aparell que s'utilitzava fins ara ha deixat de funcionar i requereix d'una reparació. Un cop revisat pels serveis tècnics es constata que és una reparació cara i donat que ja ha esgotat la seva vida útil, es recomana la compra d'un nou aparell.

PRESSUPOST DEL SUBMINISTRAMENT:

S'ha demanat un pressupost a les següents empreses:

Empresa	NIF	Pressupost (sense IVA)
COPILOT	B17135120	2.700,00 €
VOLCÀNIC OFFICE	B70977426	3.150,00 €
SHARP ELECTRONICS (EUROPE) LIMITED	-	3.661,00 €

Els tres pressupostos son equivalents i no hi ha diferències de qualitat o en les característiques tècniques de l'aparell a subministrar.

D'acord amb aquests antecedents el sotaescribit proposa l'adjudicació a la millor oferta presentada, COPILOT, NIF B17135120, per un import de 2.700,00 € més IVA, total amb IVA 3.267,00 €.

Això és el que informo. No obstant això la Corporació acordarà el que estimi pertinent."

2.- Consta al pressupost municipal crèdit suficient per a l'adquisició d'una impressora multifunció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 9200.21900.

D'acord amb aquests antecedents, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Considerar justificat amb l'informe emès pel tècnic la necessitat d'adquirir una impressora multifunció per a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de les Preses.

Segon.- Comprar la impressora multifunció a l'empresa COPILOT, NIF B17135120, per preu 2.700,00 € més IVA (total amb IVA 3.267,00 €). Les característiques de la instal·lació i les actuacions a executar són les compreses al pressupost aportat per l'empresa subministradora.

Tercer.- Notificar-ho a COPILOT, NIF B17135120.

Resultat: Aprovat per unanimitat



15.8.- Contractació del servei de digitalització i gestió de fons documentals pertanyents a l'Ajuntament de les Preses, dipositats a l'Arxiu Comarcal de la Garrotxa.

Antecedents:

1.- En data 4 de juliol de 2024, el secretari ha emès l'informe de necessitat que transcrit literalment diu:

NÚM. EXPEDIENT X2024000606

ASSUMPTE *Adjudicació d'un contracte menor per dur a terme la digitalització de documentació dels serveis militars i registres fiscals de l'Arxiu Municipal*

TIPUS D'INFORME *Informe de contractació.*

ANTECEDENTS I LOCALITZACIÓ:

1. *L'Arxiu Comarcal de la Garrotxa conserva la documentació històrica del municipi de les Preses. El dia 24 de febrer de 2015 l'Ajuntament va acordar-ne la cessió en règim de comodtat al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, amb destí a l'Arxiu Comarcal de la Garrotxa (ACGAX).*
2. *El fons documental està constituït per 36,6 metres lineals de documentació i abasta cronològicament des de l'any 1176 a l'any 2001. Amb l'ingrés de la documentació a l'Arxiu Comarcal de la Garrotxa s'han digitalitzat i s'han fet accessibles a la ciutadania, a través del cercador "Arxius en Línia" del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, les actes del Ple de l'ajuntament i els padrons i censos de població històrics del municipi.*
3. *L'any 2021, gràcies a les subvencions de la Diputació de Girona en matèria d'arxius, es va realitzar una intervenció arxivística que va consistir en la realització d'un catàleg d'una part de la secció d'Urbanisme (llicències d'obres, projectes urbanístics i activitats classificades), que abasta de 1894 a 2002, i la neteja i canvi de suports de conservació de la documentació*
4. *La digitalització de la documentació dels arxius és una mesura que té dues finalitats: preservar els documents originals i facilitar l'accés a la documentació a través d'internet.*
5. *En data 25 de maig de 2024 la Diputació de Girona ha aprovat la concessió d'una subvenció a favor de l'Ajuntament de les Preses per import de 2.221,98 euros per dur a terme l'actuació en qüestió.*

NECESSITAT DEL CONTRACTE:

1. *Atès que la documentació dels serveis militars i els registres fiscals són documents essencials de la història del municipi, que és de lliure accés i conservació permanent, es proposa la seva digitalització, aplicant els criteris de la Guia de digitalització de la Generalitat de Catalunya i els criteris d'indexació dels fitxers digitals que se segueixen a la Xarxa d'Arxius Comarcals per tal que pugin ser fàcilment interoperables amb els sistemes d'informació de l'Arxiu Comarcal de la Garrotxa.*

PRESSUPOST DE L'ACTUACIÓ

Es disposa d'un pressupost emès per l'empresa ARTYPLAN.

Empresa	NIF	Pressupost (sense IVA)
---------	-----	------------------------

ARTYPLAN	B61963229	2.805,00 €
----------	-----------	------------

Deixar constància que ARTYPLAN és una empresa especialitzada en el servei de Digitalització i Gestió Documental amb experiència i bona reputació en el sector. El seu nom ha estat proposat pels propis especialistes en fons documentals de l'Arxiu Comarcal de la Garrotxa.

D'acord amb aquests antecedents, es proposa l'adjudicació del servei de digitalització de la documentació dels serveis militars i registres fiscals del municipi de les Preses (10.000 pàgines aproximadament) en favor de l'empresa ARTYPLAN, amb NIF B61963229, per preu 2.805,00 € més IVA (589,05 €), en total 3.394,05 €.

Això és el que informo. No obstant això la Corporació acordarà el que estimi pertinent.

*Rafael Berga Vayreda
Secretari interventor accidental*

D'acord amb aquests antecedents, considerant útil i necessària la digitalització de la documentació dels serveis militars i registres fiscals del municipi de les Preses (10.000 pàgines aproximadament) per tal de preservar i facilitar l'estudi històric del municipi i no disposant l'Ajuntament dels mitjans propis per a la seva realització, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar a l'empresa ARTYPLAN, amb NIF B61963229, el contracte per a la digitalització de documentació dels serveis militars i registres fiscals de l'Ajuntament de les Preses, per preu 2.805,00 € més IVA (589,05 €), en total 3.394,05 €. Les tasques a realitzar són les que figuren en l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària (pressupost núm. RBU240037 de data 26/02/2024).

Segon.- Comunicar el present acord a l'Arxiu Comarcal de la Garrotxa per tal que supervisi la correcta execució del contracte i emeti en el seu cas la corresponent conformitat al pagament de la factura que lliuri l'empresa adjudicatària, una vegada el contracte s'hagi executat.

Tercer.- Notificar-ho a l'empresa adjudicatària, amb indicació dels recursos que procedixin.

Resultat: Aprovat per unanimitat

15.9.- Sol·licitud d'una subvenció en el marc de la convocatòria per a activitats municipals i comarcals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat (període 2024-2025).

Antecedents:

Vista la RESOLUCIÓ CLT/2863/2023, d'1 d'agost, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions per a activitats municipals i comarcals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat.

Vista la RESOLUCIÓ CLT/2170/2024, de 10 de juny, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a activitats municipals i comarcals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat per al període 2024-2025 (ref. BDNS 767745).

Vist que el termini per a la presentació de sol·licituds finalitza el 4 d'octubre de 2024 a les 14:00h.

Vist que l'Ajuntament té previst dur a terme actuacions, juntament amb l'Escola la Bòbila, per promoure la cultura en horari escolar.

D'acord amb els fets exposats, es proposa al a Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Sol·licitar una subvenció, pel màxim import possible, a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya en el marc de la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a activitats municipals i comarcals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat per al període 2024-2025, per al finançament d'actuacions per a promoure la cultura en horari escolar, facultant a la regidora de les àrees d'Educació, Infància, Joventut i Sostenibilitat Ambiental, per tal que d'acord amb la direcció de l'Escola la Bòbila concreti les actuacions a subvencionar.

Segon.- Fer avinent que, en cas de rebre el finançament econòmic sol·licitat, aquest Ajuntament es compromet a l'execució de les activitats subvencionades.

Tercer.- Realitzar totes les gestions necessàries per implementar el present acord

Resultat: Aprovat per unanimitat

15.10.- Assabentat de pas del "Viè Rallye Ripollès Clàssic" pel municipi de les Preses el dia 7 de setembre de 2024.

Antecedents:

En data 23 de juny de 2024, amb registre d'entrada E2024002362, el Sr. [...], DNI [...], en representació de l'entitat CLASSICS RENT SERVICES XXI SOCIEDAD LIMITADA, NIF B55183875, exposa i sol·licita (sic):

"Exposo: Que Clàssics Rent Services amb l'Associació Comarcal de Vehícles de l'Empordà (ACVE) i amb la col·laboració tècnica de l'Ajuntament de Ripoll, organitzen pel pròxim dia 7 de setembre de 2024, a la població de Ripoll, l'esdeveniment anomenat "VII Rallye Ripollès Clàssic" L'esdeveniment es desenvoluparà en tot moment respectant el Codi de la Circulació vigent, les normes del Servei Català de Trànsit, el "Reglamento General para Eventos de Regularidad Histórica" de la Federació Espanyola de Vehículos Antiguos (FEVA)" el Reglament General de la VIII Copa Gironina de Regularitat i aquest Reglament Particular, aprovat per la FEVA i complint les normes vigents en aquell moment del Procicat. Sol·licito: Per aquest motiu els volem comunicar que entre les 11:00 i les 23:00 hores del dia 7 de setembre del 2024 tindrà lloc una prova

de regularitat, en el transcurs de la qual els vehicles passaran per dins el seu terme municipal. Adjuntem recorregut, reglament particular de la prova, polissa R.C. i el seu rebut.”

Amb la sol·licitud acompanya el reglament de la prova, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i un plànol del recorregut.

Deixar constància que el dia 7 de setembre de 2024 no hi ha prevista cap activitat al municipi de les Preses que dificulti o impedeixi la celebració de l'esmentada prova.

D'acord amb els fets exposats, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Tenir per comunicat i donar l'assabentat de pas pel municipi de les Preses del “Viè Rallie Ripollès Clàssic”, organitzat per l'entitat Clàssics Rent Services, l'Associació Comarcal de Vehicles de l'Empordà (ACVE) i l'Ajuntament de Ripoll, el recorregut de la qual passarà pel municipi de les Preses (C-152), el dia 7 de setembre de 2024 entre les 11:00h i les 23:00h.

Segon.- Comunicar a l'entitat CLASSICS RENT SERVICES XXI SOCIEDAD LIMITADA que haurà d'obtenir la corresponent autorització del Servei Català de Trànsit.

Tercer.- Comunicar a l'entitat CLASSICS RENT SERVICES XXI SOCIEDAD LIMITADA que serà l'organització de la cursa qui haurà de vetllar pel control i seguretat de la marxa.

Quart.- Traslladar el present acord al cap de la Brigada municipal i a l'agutzil municipal per al seu coneixement.

Cinquè.- Notificar-ho l'entitat CLASSICS RENT SERVICES XXI SOCIEDAD LIMITADA.

Resultat: Aprovat per unanimitat

15.11.- Aprovació d'una instrucció de funcionament del sistema intern d'informació de l'Ajuntament de les Preses.

Antecedents:

L'Ajuntament de les Preses va aprovar en sessió ordinària d'1 de juny de de 2022 el Pla de mesures antifrau per a la gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, dins del marc del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, establert pel Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.

Per la seva banda la Llei 2/2023, de 20 de febrer, estableix que totes les administracions locals han de disposar de sistemes interns d'informació que incorporin un canal d'alertes i articulin mesures de protecció de les persones alertadores.

L'entrada en vigor de la llei s'ha fet en dues fases; el passat 18 de juny va entrar en vigor per als ens locals de més de 10.000 habitants, i el dia 1 de desembre de 2023 va entrar en vigor per als municipis de menys de 10.000 habitants. A partir d'aquesta data és aplicable a tots els ens locals de Catalunya sense distincions.

Per facilitar el compliment de la Llei, l'Associació Catalana de Municipis (ACM), com a entitat de la Xarxa de Govern Oberts de Catalunya, ha posat a disposició dels ens locals el següent model tipus d'instrucció, que es posa a la consideració de la Junta de Govern Local per a la seva aprovació. Aquesta instrucció és fruit d'una interpretació de la normativa de protecció dels alertadors/es i incorpora els elements bàsics per a configurar i implantar els sistemes interns d'informació complint amb tots els requisits legals:

“Instrucció de funcionament del sistema intern d'informació de l'Ajuntament de les Preses

Preàmbul

Com a mostra del compromís amb les polítiques de bon govern i de foment de la cultura de la integritat pública i la probitat institucional, l'Ajuntament de les Preses s'ha dotat d'un sistema intern d'informació que permet comunicar, a través dels mitjans habilitats a aquest efecte, alertes sobre accions o omissions que poden constituir infraccions en els termes que descriu aquesta instrucció.

Mitjançant aquesta instrucció es compleix la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, que transposa la Directiva (UE) 2019/1937, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del dret de la Unió.

El sistema intern d'informació es configura com el mitjà preferent per presentar alertes i incorpora els canals interns a través dels quals els alertadors poden presentar comunicacions amb la garantia de confidencialitat de la seva identitat, per fomentar la comunicació interna de la informació, que ha de permetre a la mateixa administració adoptar les mesures necessàries per fer front a les conductes que poden ser lesives per a l'interès públic.

La defensa de l'interès públic és un dels principis fonamentals que ha de regir l'actuació dels servidors públics. En aquest sentit, la creació del sistema intern d'informació contribueix a facilitar la comunicació de les actuacions que poden amenaçar l'interès públic. Permet, per una banda, esclarir els fets, reconduir les conductes impròpies i revisar les actuacions de l'Administració, i, per altra banda, evitar la normalització i la perpetuació de les conductes impròpies o de les infraccions que es puguin materialitzar. També permet sensibilitzar els servidors públics en matèria d'ètica en la gestió pública a partir de la seva col·laboració en la prevenció i detecció de conductes eventualment fraudulentoses.

El sistema intern d'informació es configura com un mecanisme de detecció que permet a l'Ajuntament conèixer les accions o omissions contràries al dret, actuar per defensar l'interès públic, millorar la gestió pública, fer palès el compromís de l'organització i dels servidors públics amb la transparència, l'honestedat i la integritat, i, en últim terme, reforçar la confiança de la ciutadania en les institucions públiques.



Ajuntament de
Les Preses

D'acord amb aquests objectius, el sistema intern d'informació es configura com una política de foment de l'alerta i de protecció de l'informant que es basa en els principis i finalitats següents:

- 1. El compromís institucional de l'Ajuntament amb la prevenció del frau, i amb l'observació dels estàndards més elevats en el compliment de la llei i dels principis ètics i normes de conducta que han de regir l'actuació dels servidors públics.*
- 2. Una tolerància zero amb les infraccions de la llei, el frau i la corrupció i una aposta a favor de la integritat, el foment i la millora del bon govern i les bones pràctiques en la gestió pública.*
- 3. El foment d'una cultura organitzativa dissuasiva i preventiva que trenqui el silenci i la impunitat davant de conductes il·legals i impròpies, i també confiable perquè les persones que n'informin no tinguin por de represàlies. Per això, aquest sistema:*
 - a. Implementa una política favorable a la formulació d'alertes mitjançant accions de difusió i de comunicació del sistema intern d'informació.*
 - b. Valora el coneixement que tenen les persones relacionades professionalment amb l'Ajuntament sobre amenaces o perjudicis per a l'interès públic que sorgeixen en aquest context.*
 - c. Institueix els sistemes de gestió, l'assignació de responsabilitats i l'assignació de recursos per a l'efectivitat del canal d'alertes i la protecció dels alertadors.*
 - d. Procura la rapidesa i l'efectivitat en el trasllat de les alertes als òrgans competents per iniciar els procediments sancionadors i de responsabilització que derivin de la comissió d'infraccions, i per introduir millors pràctiques que coadjuvin a la dissuasió, prevenció i mitigació d'infraccions.*
 - e. Garanteix la presumpció d'innocència a les persones a les quals s'atribueix la responsabilitat de la infracció i el retorn de les actuacions dutes a terme a la persona que n'ha alertat.*
 - f. Garanteix la confidencialitat i, si escau, l'anonimat de la persona que ha fet l'alerta.*
 - g. Assegura la traçabilitat i el rendiment de comptes de les actuacions.*
 - h. Garanteix mesures de protecció davant d'eventuals represàlies en el cas que els alertadors poguessin ser identificats, en coordinació amb altres organismes competents en la matèria, en particular amb l'Oficina Antifrau de Catalunya.*

Per garantir el funcionament efectiu del sistema és imprescindible incorporar en la seva configuració mecanismes de protecció dels alertadors, per evitar que puguin sofrir represàlies com a conseqüència de la presentació de comunicacions. Els actes de represàlia contra els alertadors estan prohibits en els termes que defineix la Llei 2/2023, de 20 de febrer. L'Ajuntament ha d'adoptar, en el marc de les seves competències, les mesures de suport i de protecció necessàries per protegir els seus drets i interessos.



Ajuntament de
Les Preses

Poden acollir-se als mitjans de protecció els alertadors que tinguin motius raonables per creure, en vista de les circumstàncies i de la informació de què disposen en el moment de l'alerta, que els fets que denunciïn són certs. La protecció dels alertadors es manté en els casos en què es comuniqui informació inexacta sobre infraccions a conseqüència d'un error comès de bona fe. Per altra banda, es consideren fetes de mala fe i no gaudeixen de protecció les comunicacions malintencionades, frívoles o abusives dutes a terme per qui comuniqui deliberadament i conscientment informació incorrecta o enganyosa.

La creació del sistema intern d'informació respon a la voluntat de l'Ajuntament d'impulsar polítiques de foment del bon govern i de millora de la qualitat democràtica de les institucions, a l'empara dels sistemes d'integritat institucional.

En aquesta mateixa voluntat s'emmarquen també, entre altres, els codis ètics i els codis de conducta que defineixen els principis ètics i les normes de conducta que han de regir l'actuació dels servidors públics. En aquest sentit, les comunicacions que es presentin a través del canal intern d'informació de l'Ajuntament que tinguin per objecte informar sobre conductes que podrien constituir infraccions del codi ètic o del codi de conducta de l'Ajuntament han de rebre el tractament que disposa el codi.

Capítol I. Disposicions generals

Article 1. Objecte i finalitat

Aquesta instrucció, que es dicta en compliment del que estableix la Llei 2/2023, de 20 de febrer, de protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, té per objecte la creació i regulació del funcionament del sistema intern d'informació de l'Ajuntament de les Preses i de les entitats del seu sector públic amb què comparteixi mitjans.

El sistema intern d'informació està conformat per aquesta instrucció, la política o estratègia del sistema definida en el preàmbul d'aquesta instrucció, el responsable del sistema, i el canal intern d'informació.

La creació del sistema intern d'informació té els objectius següents:

- Oferir un canal segur i confidencial perquè es pugui informar sobre infraccions que posen en risc l'interès públic.*
- Atorgar una protecció adequada davant de les possibles represàlies que puguin patir els informants o alertadors.*
- Afavorir el compliment normatiu per part dels càrrecs electes, el personal al servei de l'Ajuntament i les persones i entitats que inclou l'àmbit d'aplicació de la Llei 2/2023 i d'aquesta disposició.*
- Fomentar i millorar el bon govern i promoure la incorporació dels valors ètics i les bones pràctiques en la gestió pública.*
- Enfortir la cultura de la informació i de les estructures d'integritat de les organitzacions.*

- *Reforçar els mecanismes de prevenció de les infraccions normatives en el si de la institució.*

Article 2. Règim jurídic

L'organització, l'ús i el funcionament del canal intern d'informació de l'Ajuntament es regeixen per aquesta instrucció, per la Llei 2/2023 i per la resta de normativa aplicable corresponent.

Article 3. Definicions

A l'efecte d'aquesta instrucció, i d'acord amb l'article 5 de la Directiva (UE) 2019/1937, de 23 d'octubre de 2019, s'entén per:

- *Infracció: les accions o omissions que siguin il·lícites o que desvirtuin l'objecte o la finalitat de la normativa inclosa dins l'àmbit material d'aquesta instrucció, i que estiguin relacionades amb els actes i àmbits d'actuació de l'ens local.*
- *Informació (sobre infraccions): la informació, incloses les sospites raonables, sobre infraccions reals o potencials, que s'hagin produït o que molt probablement puguin produir-se en l'ens local en què treballa l'informant, o en una altra organització amb la qual l'informant estigui o hagi estat en contacte a conseqüència del seu treball, i sobre els intents d'ocultar aquestes infraccions.*
- *Comunicació o alerta: la comunicació verbal o per escrit d'informació sobre infraccions.*
- *Informant: una persona física que comunica o revela públicament informació sobre infraccions obtinguda en el context de les seves activitats laborals.*
- *Persona afectada: persona física o jurídica a què es fa referència en la comunicació o revelació pública com la persona a qui s'atribueix la infracció o amb la qual s'associa la infracció.*

Capítol II. Àmbit d'aplicació

Article 4. Àmbit objectiu

Les comunicacions presentades a través del canal intern d'informació s'han de referir a conductes dutes a terme en l'àmbit d'actuació de l'Ajuntament de les Preses i de les entitats que integren el seu sector públic.

Article 5. Àmbit subjectiu

Poden presentar comunicacions al canal d'alertes les persones que hagin obtingut informació en un context laboral o professional vinculat amb l'Ajuntament de les Preses i les entitats del seu sector públic. Comprenen en tot cas:

- a) Els alts càrrecs i el personal directiu, determinats conforme a les normes d'organització de l'Ajuntament.*



Ajuntament de
Les Preses

- b) *El personal al servei de l'Administració local.*
- c) *Contractistes, subcontractistes i proveïdors, i qualssevol persones que treballin o hagin treballat per a, o sota la seva supervisió.*
- d) *La resta de persones previstes a la Llei 2/2023.*

La presentació d'una comunicació per part de l'informant no li confereix, per si sola, la condició d'interessada.

Article 6. Àmbit material

Es podran acollir als mitjans de protecció que atorguen aquesta instrucció i la normativa d'aplicació les persones previstes en l'apartat anterior que presentin comunicacions relatives a:

- a) *Accions o omissions que puguin constituir infraccions penals, o infraccions administratives greus o molt greus.*
- b) *Qualsevol acció o omissió que pugui constituir infracció del dret de la Unió Europea, sempre que:*
 - a. *Es trobin en l'àmbit d'aplicació dels actes de la Unió Europea definits en l'Annex de la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informin sobre el Dret de la Unió.*
 - b. *Afectin els interessos financers de la Unió Europea, tal com es defineixen en l'art. 325 del Tractat de funcionament de la Unió Europea (TFUE)*
 - c. *Incideixin en el mercat interior, tal com es defineix en l'art. 26.2 del TFUE.*

Els informants que comuniquin infraccions del dret laboral en matèria de seguretat i salut en el treball s'entendran inclosos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta instrucció, sens perjudici de la protecció establerta en la normativa sectorial.

Les comunicacions relatives a qüestions que no es trobin incloses en l'àmbit d'aplicació material de la llei descrit en aquest apartat i en l'article 2 de la Llei 2/2023, de 20 de febrer queden fora de l'àmbit de protecció de la llei. Es posarà en coneixement de l'informant aquest extrem, i se l'informarà dels mitjans disponibles per satisfer les seves peticions, sol·licituds, queixes o suggeriments.

Capítol III. Sistema intern d'informació

Article 7. Registre de les comunicacions

El sistema intern d'informació ha d'incorporar un registre de totes les comunicacions presentades, a les quals s'ha d'assignar un codi d'identificació propi.

En el registre del sistema intern d'informació s'hi ha de fer constar, respecte de cada comunicació, les informacions rebudes i les investigacions internes que en derivin, garantint en tot cas els requisits de confidencialitat de la llei.

El registre del sistema intern d'informació no és públic, i únicament a petició raonada de l'autoritat judicial competent, mitjançant una interlocutòria, i en el marc d'un procediment judicial o sota la tutela de l'autoritat judicial, es pot accedir totalment o parcialment al contingut del referit registre.



Ajuntament de
Les Preses

Les dades de caràcter personal que conté el registre de comunicacions es conserven durant el període necessari i proporcionat per complir la seva finalitat i, en tot cas, durant el període que estableix la normativa aplicable.

Article 8. Responsable del sistema intern d'informació

Correspon a l'òrgan competent de l'Ajuntament la designació, destitució i cessament del responsable del sistema intern d'informació, amb ple respecte als principis d'igualtat, mèrit, capacitat, i transparència i mitjançant qualsevol dels mecanismes d'accés o provisió que estableix la normativa de funció pública.

El responsable del sistema ha d'actuar amb independència funcional en l'exercici de les funcions que té atribuïdes d'acord amb aquesta instrucció, sense que es pugui sotmetre a ordres jeràrquiques que en condicionin l'actuació. El desenvolupament d'aquesta actuació no pot justificar-ne el cessament quan actui en compliment de la Llei 2/2023 i d'aquesta instrucció i no vulneri la normativa aplicable.

El responsable del sistema pot ser un òrgan unipersonal o col·legiat. En el darrer cas, s'han de delegar en un dels membres de l'òrgan les facultats de gestió del sistema intern d'informació i de tramitació dels expedients d'investigació.

Les persones que integren l'òrgan responsable del sistema no poden tenir la condició de càrrecs electes o personal eventual de l'ens local.

S'ha de notificar a l'autoritat independent de protecció de l'informant a Catalunya el nomenament i la destitució o el cessament de la persona física individualment designada, i també de les persones que integren l'òrgan col·legiat, a través dels mitjans habilitats a aquest efecte.

Correspon al responsable del sistema la gestió de les comunicacions relatives als fets o conductes susceptibles de constituir una infracció en els termes que descriuen aquesta instrucció i la normativa aplicable.

El responsable del sistema i totes les persones que tinguin assignades tasques relatives a la gestió de les comunicacions rebudes al sistema intern d'informació tenen el deure de secret sobre totes les informacions i tramitacions que es duguin a terme. El secret s'ha de mantenir en tot moment i també un cop hagin cessat en les seves funcions. Vulnerar-lo constitueix una infracció disciplinària d'acord amb la normativa en vigor.

Article 9. Funcions del responsable del sistema intern d'informació

Aquestes són les funcions del responsable del sistema intern d'informació:

- a) *Rebre i gestionar de manera diligent les informacions i comunicacions presentades al sistema intern d'informació.*
- b) *Gestionar el registre del sistema intern d'informació.*
- c) *Dur a terme les comunicacions amb els informants a través dels mitjans habilitats a aquest efecte.*



Ajuntament de
Les Preses

- d) *Avaluar la versemblança dels fets exposats en les informacions presentades i determinar si s'admet la comunicació corresponent.*
- e) *Acomplir les tasques de comprovació dels fets susceptibles de constituir una infracció.*
- f) *Sol·licitar, si fos necessari, la col·laboració dels departaments, òrgans i unitats corresponents, i inclús sol·licitar assessorament extern si correspon, per valorar adequadament els fets exposats en la comunicació, garantint en tot cas la confidencialitat de la informació comunicada.*
- g) *Elaborar un informe amb les conclusions de la investigació, i les recomanacions d'actuació o d'arxiu de la comunicació corresponent.*
- h) *Garantir la confidencialitat o l'anonimat de les persones que presentin comunicacions a través del sistema intern d'informació.*
- i) *Protegir els drets dels alertadors per tal que no es puguin derivar perjudicis per a qui formula la comunicació amb la creença de la veracitat de la informació que transmet. Per contra, no gaudeixen de protecció les persones que presenten informació incorrecta o enganyosa de manera deliberada i conscient.*
- j) *Articular les mesures de suport i de protecció davant de represàlies dels informants, testimonis i tercers que participin directament o indirectament en la comunicació.*
- k) *Vetllar pels drets de les persones afectades, preservar-ne la identitat i garantir la confidencialitat dels fets i dades comunicats en els termes que estableix la normativa aplicable.*
- l) *Assumir la gestió operativa del registre de tractament de dades de caràcter personal creat a aquest efecte.*

Les funcions del responsable del sistema intern d'informació s'entenen sens perjudici de les funcions que corresponguin a la resta d'òrgans de control de l'ajuntament.

Article 10. Canal intern d'informació

El sistema intern d'informació incorpora un canal intern telemàtic que permet la presentació de comunicacions relatives a conductes vinculades a l'àmbit d'actuació de l'Ajuntament de les Preses i als ens integrants del seu sector públic que constitueixin les infraccions que disposa l'àmbit material aplicable d'aquesta instrucció.

Tots els canals interns de l'Ajuntament de les Preses aptes per rebre informacions el contingut de les quals quedi dintre de l'àmbit de la Llei 2/2023 i d'aquesta disposició s'integren en el sistema intern d'informació constituït d'acord amb aquesta instrucció.

L'Ajuntament de les Preses es reserva la facultat de gestionar els canals interns d'informació a través d'un tercer extern, acreditant prèviament que no es disposa de mitjans propis suficients per prestar el servei, en els termes que estableix l'art. 116.4.f de la Llei de contractes del sector públic. A aquest efecte, es considera "gestió"

únicament el procediment de recepció de les comunicacions sobre infraccions, i, en tot cas, té un caràcter exclusivament instrumental.

Article 11. Mitjans compartits

Les entitats vinculades a l'Ajuntament de les Preses o que en depenen poden compartir amb l'Ajuntament el sistema intern d'informació i els recursos destinats a les investigacions i les tramitacions en els termes que estableix la Llei 2/2023.

Article 12. Confidencialitat i anonimat

El sistema intern d'informació de l'Ajuntament de les Preses garanteix la confidencialitat de la identitat de l'informant, de qualsevol tercer mencionat en la comunicació i de la persona afectada.

S'articularen els mitjans tècnics perquè els informants puguin presentar les comunicacions de manera anònima.

Capítol IV. Procediment de tramitació de les comunicacions

Article 13. Requisits i forma de presentació de les comunicacions

Les comunicacions s'han de presentar, preferentment de manera telemàtica, en format electrònic al canal intern d'informació habilitat a tal efecte.

Les comunicacions s'incorporen al sistema intern d'informació per registrar-les en els termes que disposa aquesta instrucció.

Article 14. Contingut de les comunicacions

Les comunicacions han de descriure els fets i les circumstàncies amb prou detall per facilitar la identificació de l'acció o omissió infractora i de les persones presumptament responsables. Així mateix, han d'incorporar indicis objectius que n'avalin el contingut. No es pot iniciar cap investigació a partir de simples opinions. Es pot incorporar en la comunicació qualsevol documentació o element que aportí indicis objectius sobre les conductes comunicades.

Les comunicacions no comporten en cap cas la formulació d'un recurs administratiu, ni l'exercici d'accions o reclamacions a les quals tinguin dret les persones que les formulen, i, per tant, no tenen un efecte suspensiu respecte dels terminis legals establerts a aquest efecte.

La presentació de comunicacions al canal intern d'informació no té l'efecte de presentació al registre general de l'Ajuntament.

Article 15. Comunicació amb l'informant

La comunicació amb l'informant es du a terme preferentment mitjançant el canal intern telemàtic d'informació de l'Ajuntament.

En presentar la comunicació, l'informant pot indicar un domicili, correu electrònic o lloc segur a l'efecte de rebre les notificacions, o bé renunciar expressament a la recepció de qualsevol comunicació de les actuacions que du a terme el responsable del sistema.

Article 16. Recepció de les comunicacions

Les comunicacions rebudes es registren en el sistema intern d'informació de l'Ajuntament de les Preses.

S'acredita la rebuda de la comunicació a l'informant en el termini màxim de set dies naturals a comptar de la recepció, excepte que amb aquest tràmit es pugui posar en risc la confidencialitat de la informació o la identitat de l'informant.

Les comunicacions que es rebin per un mitjà diferent dels habilitats en el sistema intern d'informació es remeten sense dilació al responsable del sistema. Els servidors públics que tinguin accés a aquestes comunicacions tenen un deure de secret respecte de les informacions que contenen les comunicacions i un deure de confidencialitat respecte de la identitat dels informants, de les persones afectades i dels tercers que menciona la informació.

Article 17. Admissió de les comunicacions

Un cop rebuda la comunicació, el responsable del sistema du a terme una anàlisi preliminar dels fets comunicats a l'efecte de determinar si es troben inclosos en els àmbits d'aplicació objectiu, material i subjectiu que defineix aquesta instrucció.

Feta aquesta anàlisi, es resol:

- *Admetre a tràmit la comunicació.*
- *Inadmetre la comunicació, en els casos següents:*
 - *Quan els fets comunicats siguin notòriament falsos, estiguin mancats de fonament de manera manifesta, o exposin arguments fonamentats únicament en opinions.*
 - *Quan els fets comunicats no constitueixin una infracció de l'ordenament jurídic en els termes que defineix l'àmbit d'aplicació material de la Llei 2/2023 i d'aquesta instrucció.*
 - *Quan els fets comunicats no aportin informació nova en relació amb comunicacions prèvies sobre les quals s'hagi conclòs el procediment corresponent.*
- *Remetre la informació a l'autoritat judicial o al ministeri fiscal quan els fets puguin ser indiciàriament constitutius d'un delicte, i a la Fiscalia Europea quan puguin afectar els interessos financers de la Unió Europea.*
- *Remetre la comunicació a l'autoritat, entitat o organisme que es consideri competent per tramitar-la.*

S'ha de comunicar a l'informant l'admissió o inadmissió de la comunicació. Es pot acumular en la mateixa comunicació a l'informant l'acusament de recepció i la comunicació de l'admissió o inadmissió de la comunicació presentada, i la remissió a les autoritats o òrgans competents.

L'Ajuntament ha d'establir un procediment intern de derivació de les comunicacions que no es trobin incloses en l'àmbit d'aplicació material que descriuen aquesta instrucció i la Llei 2/2023, de 20 de febrer, referides en l'article 6. En tot cas, aquest procediment ha de fixar el següent:

- a) Posar en coneixement de l'informant que la comunicació resta fora de l'àmbit de protecció de la Llei 2/2023.*
- b) Demanar autorització a l'informant per traslladar la comunicació al servei competent de l'Ajuntament.*
- c) Demanar autorització a l'informant per informar el servei competent de la seva identitat i les dades de contacte a l'efecte de resoldre la situació de què s'ha informat o que s'ha comunicat.*
- d) Indicar a l'informant on pot plantejar les seves comunicacions.*

Article 18. Comprovació dels fets

Un cop admesa la comunicació, l'òrgan gestor de les comunicacions comprova els fets que són objecte de la comunicació mitjançant les tasques d'investigació que siguin procedents.

En els supòsits en què es constati que els fets comunicats poden constituir infraccions administratives o il·lícits penals, s'han de suspendre totes les actuacions i remetre la informació als òrgans o autoritats competents, deixant-ne constància en el registre i vetllant perquè no prescrivin les infraccions.

Les actuacions de comprovació s'han de dur a terme d'acord amb els principis de congruència, necessitat, proporcionalitat, celeritat, eficàcia i economia procedimental, respectant en tot cas el principi de màxima reserva, i amb ple respecte a la presumpció d'innocència i a l'honor de les persones afectades.

Es pot mantenir la comunicació amb l'informant i, si es considera necessari, sol·licitar-li informació addicional.

Article 19. Deure de col·laboració en les tasques de comprovació

Els càrrecs electes, empleats públics i la resta de persones que formen part de l'àmbit subjectiu d'aplicació d'aquesta norma tenen el deure de prestar la seva col·laboració en les tasques de comprovació que du a terme l'òrgan gestor de les comunicacions, i facilitar l'accés a totes les dades, informació i documentació que els sol·liciti.

L'incompliment d'aquest deure pot comportar responsabilitats d'acord amb la Llei 2/2023, de 20 de febrer.

Article 20. Termini per respondre les actuacions d'investigació

El termini màxim per respondre les actuacions d'investigació no pot ser superior a tres mesos a comptar de la recepció de la comunicació o, si no es va remetre un acusament de recepció a l'informant, tres mesos a partir del moment en què s'hagi exhaurit el termini de set dies després de fer-se la comunicació.

En casos d'especial complexitat que requereixin una ampliació del termini, es pot ampliar fins a un màxim de tres mesos addicionals.

Article 21. Compareixença de la persona afectada

La persona afectada té dret a ser informada de les accions i omissions que se li atribueixin i a ser escoltada en qualsevol moment. Aquesta comunicació té lloc en el temps i forma que es consideri adequat per garantir el bon fi de la investigació. També se l'informa del tractament de les seves dades personals.

La persona afectada pot presentar al·legacions per escrit i entrevistar-se amb l'òrgan gestor de la comunicació, acompanyada d'un advocat o advocada o d'un representant sindical, si ho considera oportú. Sempre amb un respecte absolut a la presumpció d'innocència, la persona afectada pot exposar la seva versió dels fets i aportar els mitjans de prova que consideri pertinents. En cas d'una entrevista, la informació es documenta en l'acta corresponent, que la persona ha de signar com a mostra de la seva conformitat amb el contingut.

Article 22. Finalització del procediment

Un cop fetes les tasques de comprovació, s'ha d'elaborar un informe en què es fa constar si es considera que pot existir o no una conducta subsumida dintre de l'àmbit material de la Llei 2/2023 o d'aquesta instrucció. En l'informe s'ha de deixar constància de les actuacions de comprovació dutes a terme i les conclusions assolides.

Si escau, es proposa a l'òrgan competent la incoació d'expedients administratius per restaurar la legalitat, i l'adopció de mesures sancionadores o disciplinàries per exigir responsabilitats. En qualsevol cas, apreciada l'existència d'un il·lícit penal, s'ha de traslladar a l'autoritat judicial o al ministeri fiscal o, si escau, a la Fiscalia Europea. També es pot acordar que s'arxivin les actuacions, si correspon.

Si en l'informe de conclusions es determina que la comunicació s'ha fet amb ple coneixement de la falsedat de la informació, es pot recomanar l'adopció de les mesures necessàries per exigir responsabilitats.

Les decisions sobre la comprovació o investigació de les alertes no poden ser objecte d'un recurs administratiu ni judicial.

Article 23. Resposta a la comunicació

El responsable del sistema ha de proporcionar una resposta a la comunicació en el termini que estableix aquesta instrucció. Conforme a la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, es considera resposta la

informació facilitada a l'informant sobre les mesures previstes o adoptades per fer el seguiment de la comunicació, i també els motius d'aquest seguiment. L'informant té dret a conèixer l'estat de tramitació de la seva comunicació i els resultats de la investigació.

Capítol V. Tractament de dades personals

Article 24. Tractament de dades personals

El tractament de les dades de caràcter personal en el marc del sistema intern d'informació es regeix per les disposicions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de les dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informin sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, i la resta de la normativa aplicable.

Capítol VI. Publicitat i transparència

Article 25. Publicitat del sistema intern d'informació

L'Ajuntament ha de proporcionar una informació adequada, clara i d'accés fàcil sobre l'ús dels canals interns d'informació establerts a l'organització i els principis essencials del procediment de gestió. Aquesta informació s'ha d'incloure a la pàgina d'inici del lloc web en una secció separada i fàcilment identificable.

Disposició transitòria

Aquesta instrucció és aplicable a conductes que es duguin a terme a partir de la seva entrada en vigor, si bé les mesures de protecció i suport que regula la Llei 2/2023 s'estenen a les comunicacions sobre accions i omissions que recull l'art. 2 presentades a partir de l'entrada en vigor de la Directiva 2019/1937, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informin sobre infraccions del dret de la Unió."

Fonaments de dret:

Llei 2/2023, de 20 de febrer, de protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, i Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del dret de la Unió.

D'acord amb els fets i fonaments de dret exposats, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la "Instrucció de funcionament del sistema intern d'informació de l'Ajuntament de les Preses" transcrita en el present acord.

Segon.- Publicar la instrucció aprovada a la pàgina web de l'Ajuntament.

Tercer.- Activar el servei de Bústia ètica que ofereix el consorci AOC.

Quart.- Designar com a responsable del sistema intern d'informació la persona que en cada moment ostenti el càrrec de secretari-interventor de la corporació.

Cinquè.- Comunicar el nomenament de la persona designada a l'Oficina Antifrau de Catalunya, en compliment d'allò disposat en l'article 8.3 de la Llei 2/2023, de 20 de febrer, en el termini de 10 dies hàbils.

Resultat: Aprovat per unanimitat

16.0.- Precs i preguntes.

No se'n formulen.

A continuació l'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretari, estenc aquesta acta.

Albert Danés Casalprim
Alcalde

Rafael Berga Vayreda
Secretari

Signat electrònicament.