

**ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 21 DE
NOVEMBRE DE 2022**

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2022000021
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 21 de novembre de 2022
Hora d'inici: 19:30 h
Hora de fi: 20:51 h
Lloc: Sala de Junes

Hi assisteixen:

Pere Vila Frigola, Alcalde
Lluís Guillaumes Picart, Regidor
Mireia Molas Plana, Regidora
Josep Maria Cros Roca, Regidor
Albert Danés Casalprim, Regidor
Lluís Xancó Vilas, Regidor
Rafael Berga Vayreda, Secretari

Amb veu i sense vot:

Albert Danés Casalprim, Regidor
Lluís Xancó Vilas, Regidor

Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada pel secretari l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

Ordre del dia:

Ordre del dia:

- 1.- Aprovació de l'acta anterior.
- 2.- Despatx oficial.
- 3.- Comunicacions d'alcaldia.
- 4.- Dació de compte de Decrets d'Alcaldia.
- 5.- Llicència urbanística d'obra per a la instal·lació d'una estació de recàrrega de vehicles elèctrics al Carrer dels Teixos.
- 6.- Llicència urbanística d'obra per a la instal·lació d'una estació de recàrrega de vehicles elèctrics a la Carretera de la Parcel·lària, 31.
- 7.- Llicència d'ocupació temporal del local social de Bosc de Tosca en favor de la Fundació Impulsa el dia 13 de desembre de 2022.
- 8.- Bonificació de la taxa per la recollida, tractament i eliminació de residus domiciliaris "taxa d'escombraries".
- 9.- Aprovació d'un conveni de cessió d'ús d'instal·lacions esportives municipals per a l'organització d'un campus de futbol a les Preses durant els dies de Nadal.



Ajuntament de
Les Preses

10.- Assabentat de pas del XIX Rally d'hivern "Criterium Viladrau" pel terme municipal de les Preses, el dia 14 de gener de 2023.

11.- Punts d'urgència.

11.1.- Aprovació d'expedients de despesa.

11.2.- Aprovació de les Bases Generals Reguladores dels processos selectius del personal funcionari de carrera i laboral fix corresponents a l'oferta pública d'estabilització de l'ocupació temporal de l'Ajuntament de les Preses.

11.3.- Llicència urbanística d'obra per a la col·locació d'una instal·lació fotovoltaica d'autoconsum a la coberta de l'habitatge situat a [...].

11.4.- Assabentat d'una obra consistent en la formació d'un paviment de formigó al pati de la nau ubicada a la [...].

11.5.- Assabentat d'obres de reforma puntual a l'interior de l'habitatge ubicat al carrer [...].

11.6.- Adjudicació de dos contractes menors per a la construcció d'un magatzem-cobert per a la brigada municipal.

11.7.- Aportació extraordinària al Consell Comarcal de la Garrotxa en el marc del Conveni per la prestació dels serveis socials bàsics i el seu finançament.

11.8.- Llicència d'ocupació temporal de diversos espais amb motiu de la Cronoescalada a Xenacs 2022.

11.9.- Llicència d'ocupació temporal del domini públic local amb cartells de grans dimensions amb motiu de la Fira de Sant Nicolau 2022.

11.10.- Adquisició d'un dret funerari, per un període de 50 anys, sobre el columbari C2 del cementiri de les Preses.

12.- Precs i preguntes.

1.0.- Aprovació de l'acta anterior.

L'alcalde demana als assistents si tenen alguna objecció a fer a l'Acta de la sessió ordinària núm. 19/2022 de 24 d'octubre, entregada prèviament.

No es formulen objeccions.

Acte seguit la Junta de Govern Local per unanimitat, ACORDA:

Únic.- Aprovar l'Acta de la sessió ordinària núm. 20/2022 de 7 de novembre.

2.0.- Despatx oficial.

L'alcalde comenta el despatx oficial, d'acord amb el llistat d'assentaments d'entrada al Registre General de la Corporació en el període comprès entre els dies 16 de novembre (data de celebració del darrer Ple ordinari) a 21 de novembre de 2022.

En destaca els següents:

E2022004341 de 17/11/2022 – El Consell Comarcal de la Garrotxa comunica que aquest any s'han incrementat les situacions de necessitat econòmica de les persones i famílies de la Garrotxa, motiu pel qual demana una aportació extraordinària, en concepte d'ajudes socials d'urgència d'import 4.313,63 € més.



Ajuntament de
Les Preses

E2022004393 de 18/11/2022 - XALOC notifica que en concepte de distribució de la liquidació de la quota d'IAE a repartir entre els municipis de la Vall d'en Bas i Les Preses, per l'activitat desenvolupada per EMBUTIDOS CASEROS COLLELL, SLU, a les Preses li corresponen 8.192,73 € corresponents al 33,79% de la quota.

E2022004394 de 18/11/2022 – XALOC notifica que en concepte de distribució de la liquidació de la quota d'IAE a repartir entre els municipis de la Vall d'en Bas i Les Preses, per l'activitat desenvolupada per M^a del TURA FEIXAS, S.A, a les Preses li corresponen 2.073,15 € corresponents al 20,83 % de la quota.

E2022004400 de 21/11/2022 – Els serveis territorials a Girona del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, demanen es respongui un qüestionari per valorar la necessitat o no de planificar i emprendre mesures de reducció de la població de senglars, al municipi de les Preses.

3.0.- Comunicacions d'alcaldia.

17/11/2022 – Periodistes de TV3 es desplacen a les Preses i entrevisten alguns formadors i alumnes del curs de formació i tècnica en pedra seca.

El mateix dia l'alcalde es reuneix amb el tècnic de Sigma [...] per parlar sobre les taxes d'escombraries.

20/11/2022 – El regidor Albert Danés assisteix a la presentació de temporada del CF les Preses a les instal·lacions del club.

21/11/2022 – L'alcalde es reuneix amb el regidor de l'Ajuntament d'Olot, el Sr. Agustí Arbós.

4.0.- Dació de compte de Decrets d'Alcaldia.

Antecedents:

Atès que l'Alcaldia ha dictat els decrets que es relacionen tot seguit:

- **Decret d'Alcaldia núm. 77/2022, de data 4 de novembre de 2022:** Mitjançant aquest Decret es convoca la sessió ordinària de la Junta de govern de l'Ajuntament prevista per al dia 4 de novembre de 2022, a les 19:30h.
- **Decret d'Alcaldia núm. 78/2022, de data 9 de novembre de 2022:** Mitjançant aquest Decret s'aprova una sol·licitud de subvenció al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya, dins la convocatòria de subvencions als ens locals en el marc d'actuacions per a la gestió forestal sostenible per a finques de titularitat pública, pel màxim import possible, a l'objecte de poder dur a terme les actuacions incloses en la memòria "Arranjament substancial de vials i actuacions puntuals i construccions d'obra civil i/o bioenginyeria".



Ajuntament de
Les Preses

- **Decret d'Alcaldia núm. 79/2022, de data 11 de novembre de 2022:** Mitjançant aquest Decret es convoca la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament prevista per al dia 16 de novembre de 2022, a les 19:00h.
- **Decret d'Alcaldia núm. 80/2022, de data 17 de novembre de 2022:** Mitjançant aquest Decret s'aprova encomanar al Consell Comarcal de la Garrotxa el manteniment de diversos senders d'itinerància, i se'l faculta per cobrar la subvenció associada a aquest manteniment, en cas que sigui atorgada.

D'acord amb els fets exposats, es proposa als membres de la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Donar l'assabentat als Decrets d'Alcaldia que consten al Llibre de Decrets amb els nùms. 77 a 79 corresponents a l'any 2022.

Segon.- Ratificar el Decret d'Alcaldia que consta al Llibre de Decrets amb el núm. 80 corresponent a l'exercici 2022.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.0.- Llicència urbanística d'obra per a la instal·lació d'una estació de recàrrega de vehicles elèctrics al Carrer dels Teixos.

Antecedents:

1.- En data 20 d'abril de 2022 (R.E E2022001338), el Sr. [...], NIF [...] en representació d'ENDESA X SERVICIOS SL C.I.F. B-01788041, comunica la realització de la següent obra: Instal·lació d'una estació de recàrrega per a vehicles elèctrics al c/dels Teixos.

Amb la sol·licitud acompanyava els següents documents:

Autorització d'ENDESA X SERVICIOS SL, al seu favor.

Projecte d'execució per a la instal·lació de 2 carregadors de 60 Kw a a emplaçar al c/Teixos, del t.m. de les Preses.

Declaració responsable del tècnic competent autor del projecte.

Document de designa de la projectista;

Nomenament de la direcció facultativa.

Tots els referits documents estan signats pel Sr. [...], NIF [...], Enginyer Industrial col·legiada nº 18574 del E.I.C.

En data 26 de maig de 2022 (R.E E2022001901) el Sr. [...] NIF [...] en representació d'ENDESA X SERVICIOS SL C.I.F. B-01788041, reitera la seva sol·licitud i interessa se li lliuri una llicència urbanística d'obra per a instal·lar una estació de recàrrega per a vehicles elèctrics al c/dels Teixos.

2.- Seguit el corresponent procés obert de licitació d'una concessió demanial per a la instal·lació de la referida estació de recàrrega de vehicles elèctrics al Carrer dels Teixos (Expedient: X2021000011) la Junta de Govern Local, reunida en sessió de data 24

d'octubre de 2022, va acordar adjudicar a ENDESA X SERVICIOS, S.L., CIF B01788041, una concessió demanial per a la instal·lació d'una estació de recàrrega elèctrica de vehicles, al municipi de les Preses, al següent emplaçament i conforme al següent projecte:

- Zona de via pública al c/dels Teixos, del municipi de les Preses, de superfície 50 m2, classificada com a urbana, via pública amb vistes a la instal·lació d'una estació de recàrrega per a vehicles elèctrics apte per a quatre vehicles a construir d'acord amb el projecte d'execució redactat per l'enginyer Industrial col·legiada nº 18574 del E.I.C. [...] (veure Plec de condicions tècniques).

En relació a la llicència urbanística interessada, consta informe favorable emès per l'arquitecte tècnic assessor municipal en data 21 de juny de 2022.

Consta informe favorable emès pel secretari municipal, després d'haver-se seguit el corresponent procediment obert de concessió demanial i una vegada ENDESA X SERVICIOS, S.L., ha signat el corresponent contracte de concessió demanial.

L'actuació té lloc en sòl urbà, via pública. La titularitat del sòl on es porta l'actuació és de caràcter públic (calçada i vorera).

El cost estimat de les obres, segons és de veure del pressupost aportat per l'interessat és de 15.165,20 euros als efectes de càlcul de la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions i Obres (ICIO).

Conforme disposen els articles 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local i l'article 53.1.r) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la competència per l'atorgament de les llicències correspon a l'Alcaldia. No obstant això, aquesta competència va ser delegada a la Junta de govern local per Decret d'Alcaldia núm. 41/2019 de 28 de juny.

D'acord amb això exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Atorgar a ENDESA X SERVICIOS SL, una llicència urbanística d'obra per a la instal·lació d'un punt de recàrrega de vehicles elèctrics, amb un equip apte per a quatre vehicles i una superfície de 50m2, a l'aparcament exterior ubicat al Carrer dels Teixos. L'obra s'haurà d'ajustar a les característiques de la documentació acompanyada per l'interessat i a les condicions generals que es transcriuen al punt sisè de la present resolució.

Segon - Advertir a la interessada que, una vegada notificada la llicència, l'obra es pot iniciar sota la seva única i exclusiva responsabilitat.

Tercer.- Fer avinent a la interessada que, per tal de donar compliment al que regeix en matèria de Seguretat i Salut, caldrà que el propi industrial que realitzarà l'obra, efectui l'avaluació de riscos i adopti les mesures que calgui.



Ajuntament de
Les Preses

Quart.- Comunicar a la interessada que el termini per iniciar les obres serà d'un (1) mes a comptar des de l'endemà de la data de comunicació de la llicència i que el termini per acabar-les serà de tres (3) mesos a partir de l'inici de l'obra.

Cinquè.- Advertir a la interessada que si en el transcurs d'algun dels dos terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, comportarà la caducitat de la present llicència. Havent caducat la llicència, les obres no es podran iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova.

Sisè.- Advertir que les condicions generals per a la present llicència d'obra, són les següents:

- 1- La llicència s'atorga fent excepció del dret de propietat i sense perjudici de tercers, i sens perjudici de les autoritzacions necessàries d'acord amb la legislació sectorial.
 - 2- L'execució de les obres que empara la present llicència, en tot allò no regulat expressament en aquestes condicions generals i a les particulars, s'haurà d'adaptar el que estableixen la llei i les ordenances Municipals. Aquesta llicència no eximeix el sol·licitant d'obtenir d'altres administracions, les llicències que legalment corresponguin.
 - 3- El termini de vigència de la llicència es comptarà a partir de la notificació a l'interessat de l'acord de concessió adoptat per la junta de govern, llevat que el propi interessat sol·licités per escrit el contrari i es resolgués favorablement aquesta petició.
 - 4- Les obres hauran de concloure's abans que s'esgoti el termini de vigència de la llicència que s'assenyalarà en concedir-se. No es permetrà que les obres restin sense acabar. Si així esdevingués, l'autoritat Municipal adoptarà les disposicions que calguin per posar-hi remei, i podrà ordenar que se'n executin les indispensables per personal al servei de l'ajuntament, amb càrrec a l'interessat.
 - 5- La comissió de govern podrà autoritzar, en casos justificats una o més pròrrogues, sempre que l'interessat ho sol·liciti abans de finir el termini que es troba en curs i s'acreditin les taxes corresponents. De no existir pròrroga la llicència estarà caducada en acabar el termini de vigència, assenyalat a l'esmentada llicència.
 - 6- El titular de la llicència haurà de restituir al seu estat originari i al seu càrrec la vorera i la calçada afectades.
 - 7- Atès que l'obra emparada per la present llicència exigeix ocupar la via pública s'haurà de comunicar amb suficient antelació la data d'inici dels treballs i sol·licitar el corresponent permís, quedant el contractista sotmès a la legislació vigent en la matèria i a les ordres que en aquest sentit li transmeti l'Agutzil Municipal i/o els serveis tècnics municipals.
 - 8- El contractista serà l'únic responsable que el personal que intervé a l'obra, es trobi emparat per les prestacions de la seguretat social així com també de les mesures de seguretat que s'ha de prendre en la seva execució.
 - 9- Les liquidacions derivades d'aquesta llicència, notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, s'han de fer efectives des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o l'immediat hàbil posterior. Les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, s'han de fer efectives des de la data de notificació fins el dia 5 del segon mes posterior o l'immediat hàbil posterior.
- En període executiu: Finalitzats els terminis de pagament en voluntària, s'exigirà el deute per la via de constrenyiment, amb el recàrrec i els interessos que, reglamentàriament, siguin aplicables.
- 10- La present llicència només autoritza l'execució de les obres que s'hi esmenten.

Setè.- Liquidar l'import de **574,63 euros** en concepte de: "taxa per la tramitació d'expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm.13", "impost sobre construccions, instal·lacions i obres, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm. 5.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.0.- Llicència urbanística d'obra per a la instal·lació d'un punt de recàrrega de vehicles elèctrics a la Carretera de la Parcel·lària, 31.

Antecedents:

1.- En data 1 de setembre de 2021 (R.E E2021002910), la Sra. [...], NIF [...], en representació d'ENDESA X SERVICIOS SL C.I.F. B-01788041, va sol·licitar una llicència urbanística d'obra i d'activitat per a la instal·lació d'un punt de recàrrega apte per a dos vehicles i una superfície de 25m2, a l'aparcament exterior ubicat a la Carretera de la Parcel·lària, 31.

Amb la sol·licitud acompanya els següents documents:

Autorització d'ENDESA X SERVICIOS SL, al seu favor.

Projecte d'execució per a la instal·lació d'un punt de recàrrega doble de vehicles elèctrics (carregador de 60 kw) a emplaçar a la carretera de la parcel·lària, 31 del t.m. de les Preses, amb referència cadastral 5971121DG5657S.

Declaració responsable de la tècnica competent autora del projecte.

Document de designa de la projectista.

Nomenament de la direcció facultativa.

Tots els referits documents estan signats per la Sra. [...], DNI nº [...], Enginyera Industrial col·legiada nº 17910 del E.I.C., amb domicili al C/ Pau Claris, 165, 1ª, 08037 Tel.: 619.828.586.

En data 1 de juny de 2022 (R.E E2022001972) la Sra. [...]. DNI [...] en representació d'ENDESA X SERVICIOS SL C.I.F. B-01788041, reitera la sol·licitud de llicència urbanística d'obra i d'activitat per a la instal·lació d'un punt de recàrrega apte per a dos vehicles a ubicar a la ctra. de la parcel·lària número 31

2.- Seguit el corresponent procés obert de licitació d'una concessió demanial per a la instal·lació de la referida estació de recàrrega de vehicles elèctrics a la Ctra. de la Parcel·lària 31 (Expedient: X2021000011) la Junta de Govern Local, reunida en sessió de data 24 d'octubre de 2022, va acordar adjudicar a ENDESA X SERVICIOS, S.L., CIF B01788041, una concessió demanial per a la instal·lació d'una estació de recàrrega elèctrica de vehicles, al municipi de les Preses, al següent emplaçament i conforme al següent projecte:

- Zona d'equipament clau 2.01 ubicada a la Carretera de la Parcel·lària, 31, del municipi de les Preses, de superfície 25 m2, amb vistes a la instal·lació d'una estació de recàrrega per a vehicles elèctrics apte per a dos vehicles a construir

d'acord amb el projecte d'execució redactat per l'enginyera industrial col·legiada nº 17910 del E.I.C., [...] (veure Plec de condicions tècniques).

En relació a la llicència urbanística interessada, consta informe favorable emès per l'arquitecte tècnic assessor municipal en data 21 de juny de 2022.

Consta informe favorable emès pel secretari municipal, després d'haver-se seguit el corresponent procediment obert de concessió demanial, i una vegada ENDESA X SERVICIOS, S.L., ha signat el corresponent contracte de concessió demanial.

L'actuació té lloc en sòl urbà, en zona d'equipaments, clau 2.0.1. La titularitat del sòl on es porta l'actuació és de caràcter públic (calçada i vorera).

El cost estimat de les obres, segons és de veure del pressupost aportat per la interessada és de 12.426,66 euros als efectes de càlcul de la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions i Obres (ICIO).

Conforme disposen els articles 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local i l'article 53.1.r) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la competència per l'atorgament de les llicències correspon a l'Alcaldia. No obstant això, aquesta competència va ser delegada a la Junta de govern local per Decret d'Alcaldia núm. 41/2019 de 28 de juny.

D'acord amb això exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Atorgar a ENDESA X SERVICIOS SL, una llicència urbanística d'obra per a la instal·lació d'un punt de recàrrega de vehicles elèctrics, amb un equip apte per a dos vehicles i una superfície de 25m², a l'aparcament exterior ubicat a la Carretera de la Parcel·lària, 31. L'obra s'haurà d'ajustar a les característiques de la documentació acompanyada per la interessada i a les condicions generals que es transcriuen al punt sisè de la present resolució.

Segon - Advertir a la interessada que, una vegada notificada la present llicència, l'obra es pot iniciar sota la seva única i exclusiva responsabilitat.

Tercer.- Fer avinent a la interessada que, per tal de donar compliment al que regeix en matèria de Seguretat i Salut, caldrà que el propi industrial que realitzarà l'obra, efectui l'avaluació de riscos i adopti les mesures que calgui.

Quart.- Comunicar a la interessada que el termini per iniciar les obres serà d'un (1) mes a comptar des de l'endemà de la data de comunicació de la llicència i que el termini per acabar-les serà de tres (3) mesos a partir de l'inici de l'obra.

Cinquè.- Advertir a la interessada que si en el transcurs d'algun dels dos terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, comportarà la caducitat de la present llicència. Havent caducat la llicència, les obres no es podran iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova.

Sisè.- Advertir que les condicions generals per a la present llicència d'obra, són les següents:

1- La llicència s'atorga fent excepció del dret de propietat i sense perjudici de tercers, i sens perjudici de les autoritzacions necessàries d'acord amb la legislació sectorial.

2- L'execució de les obres que empara la present llicència, en tot allò no regulat expressament en aquestes condicions generals i a les particulars, s'haurà d'adaptar el que estableixen la llei i les ordenances Municipals. Aquesta llicència no eximeix el sol·licitant d'obtenir d'altres administracions, les llicències que legalment corresponguin.

3- El termini de vigència de la llicència es comptarà a partir de la notificació a l'interessat de l'acord de concessió adoptat per la junta de govern, llevat que el propi interessat sol·licités per escrit el contrari i es resolgués favorablement aquesta petició.

4- Les obres hauran de concloure's abans que s'esgoti el termini de vigència de la llicència que s'assenyalarà en concedir-se. No es permetrà que les obres restin sense acabar. Si així esdevingués, l'autoritat Municipal adoptarà les disposicions que calguin per posar-hi remei, i podrà ordenar que se'n executin les indispensables per personal al servei de l'ajuntament, amb càrrec a l'interessat.

5- La comissió de govern podrà autoritzar, en casos justificats una o més pròrrogues, sempre que l'interessat ho sol·liciti abans de finir el termini que es troba en curs i s'acreditin les taxes corresponents. De no existir pròrroga la llicència estarà caducada en acabar el termini de vigència, assenyalat a l'esmentada llicència.

6- El titular de la llicència haurà de restituir al seu estat originari i al seu càrrec la vorera i la calçada afectades.

7- Atès que l'obra emparada per la present llicència exigeix ocupar la via pública s'haurà de comunicar amb suficient antelació la data d'inici dels treballs i sol·licitar el corresponent permís, quedant el contractista sotmès a la legislació vigent en la matèria i a les ordres que en aquest sentit li transmeti l'Agutzil Municipal i/o els serveis tècnics municipals.

8- El contractista serà l'únic responsable que el personal que intervé a l'obra, es trobi emparat per les prestacions de la seguretat social així com també de les mesures de seguretat que s'ha de prendre en la seva execució.

9- Les liquidacions derivades d'aquesta llicència, notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, s'han de fer efectives des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o l'immediat hàbil posterior. Les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, s'han de fer efectives des de la data de notificació fins el dia 5 del segon mes posterior o l'immediat hàbil posterior.

En període executiu: Finalitzats els terminis de pagament en voluntària, s'exigirà el deute per la via de constrenyiment, amb el recàrrec i els interessos que, reglamentàriament, siguin aplicables.

10- La present llicència només autoritza l'execució de les obres que s'hi esmenten.

Setè.- Liquidar l'import de **497,95 euros** en concepte de: "taxa per la tramitació d'expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm.13", "impost sobre construccions, instal·lacions i obres, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm. 5

Resultat: Aprovat per unanimitat

7.0.- Llicència d'ocupació temporal del local social de Bosc de Tosca en favor de la FUNDACIÓ IMPULSA, el dia 13 de desembre de 2022.

Antecedents:

En data 3 de novembre de 2022, i registre d'entrada E2022003818, la Sra. [...], DNI [...], tècnica de la FUNDACIÓ IMPULSA, NIF G66542697, comunica que el proper dia 13 de desembre de 2022, volen fer un acte de Nadal (activitat sense ànim de lucre - acte cultural, educatiu i social) per als mentors i les mentores socials que la fundació té a la Garrotxa, motiu pel qual demana poder fer ús del local social de Bosc de Tosca.

Resumidament la sol·licitud és com segueix:

DIA: Dimarts 13 de desembre de 2022

HORA: de les 17h a les 21h (el berenar serà de les 18h a les 20h, l'hora d'abans i després és de preparació i per l'equip)

Nº persones: entre 30 i 50.

CONDICIONS ESPAI I MATERIAL IMPRESCINDIBLE:

o Lavabos

o Taules i cadires plegables o bé que es puguin posar i treure

o Altaveus

o Sistema de so per connectar-hi musica (connectar-hi ordinador)

o Projector i suport audiovisual o bé televisor (connectar-hi ordinador)

o Micròfon

o Connexió a internet

o Serà un berenar de nadal amb pica-pica, seria possible menjar-hi?

Deixar constància que hi ha disponibilitat de l'espai en la data sol·licitada.

Fonaments de dret:

L'article 200 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMLRC) determina que "els béns dels ens locals es classifiquen en béns de domini públic i béns patrimonials", mentre que l'article 218 determina que "la utilització dels béns de domini públic pot adoptar les modalitats d'ús comú general o especial i ús privatiu".

L'article 57.1 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (RPEL), estableix que "l'ús privatiu és el constituït per l'ocupació directa o immediata d'una porció del domini públic, de manera que limiti o exclougi la utilització per part dels altres interessats".

D'acord amb l'article 57.2 del RPEL l'ús privatiu que no comporta la transformació o la modificació del domini públic resta subjecte a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal que origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic i amb dret a indemnització, si s'escau.

L'article 60 del RPEL determina que correspon a l'Alcaldia l'atorgament de la corresponent llicència. No obstant això, aquesta competència va ser delegada a la Junta de govern local per Decret d'Alcaldia núm. 41/2019 de 28 de juny.

D'acord amb els fets i fonaments de dret exposats, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Estimar la sol·licitud formulada per la Sra. [...], DNI [...], en representació de la FUNDACIÓ IMPULSA, NIF G66542697, i atorgar-li una llicència d'ocupació temporal per a l'ús privatiu del local social de Bosc de Tosca, a l'objecte de dur a terme una sessió pels mentors i les mentores de Garrotxa, el dimarts 13 de desembre, de les 17:00h a les 21:00h.

Segon.- Comunicar a la FUNDACIÓ IMPULSA, que l'Ajuntament només es compromet a facilitar la utilització de l'espai cedit i no es fa responsable en cap cas de l'activitat que s'hi desenvolupi. L'Ajuntament no es farà responsable dels desperfectes, robatoris o similars, que poguessin afectar el material dels usuaris que es trobin en l'espai cedit durant el període d'autorització d'ús. Correspon a l'organitzador de l'acte o activitat disposar de les corresponents assegurances per cobrir els riscos potencials de responsabilitat civil o d'accidents, que se'n puguin derivar.

Tercer.- Comunicar a la FUNDACIÓ IMPULSA, que considerant que la cessió del referit espai en favor de la Fundació IMPULSA, per a la celebració d'un acte de Nadal té una finalitat d'interès social i cultural, queda exempta del pagament del preu públic, d'acord amb l'ordenança fiscal núm. 21, reguladora de preus públics.

Quart.- Comunicar a la FUNDACIÓ IMPULSA, que d'acord amb allò establert a l'article 56.3 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals la llicència s'ha d'entendre sens perjudici de tercers i essencialment revocable per raons d'interès públic i amb dret a indemnització, si s'escau.

Cinquè.- Donar trasllat de la present resolució a la sol·licitant, a l'àrea de recaptació, a l'agutzil i al cap de la brigada municipal per tal que gestioni i assigni l'espai corresponent.

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.0.- Bonificació de la taxa per la recollida, tractament i eliminació de residus domiciliaris "taxa d'escombraries".

En data 7 de novembre de 2022 i registre d'entrada E2022004191, el Sr. [...], amb NIF núm. [...], sol·licita una bonificació del 70% de la quota tributària corresponent a la taxa per la recollida, tractament i eliminació de residus, en relació a l'habitatge ubicat al carrer [...] amb referència cadastral [...].

Amb la sol·licitud acompanya:

- Un certificat emès pel "*Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones*", segons els quals el Sr. [...], l'any 2021 va percebre pels conceptes de pensió per jubilació i de viudetat, **7.359,24€**.



- Targeta acreditativa d'una discapacitat de grau 50% amb validesa indefinida.
- Un certificat de convivència del padró municipal de les Preses.

Vist que en el habitatge situat al [...], només hi consta empadronat el Sr. [...], nascut el 11 d'abril de 1942.

Vist que el Sr. [...], va signar en data 11 d'agost de 2021 un contracte de lloguer, de l'habitatge de lloguer social, situat al [...], amb l'Ajuntament de les Preses.

Fonaments de dret:

Vist l'article 8.a) de l'Ordenança fiscal núm. 14, reguladora de la "Taxa per a la recollida, tractament i eliminació de residus" segons els quals:

"Article 8 - Bonificacions

"b) Gaudiran d'una bonificació del 70% de la quota que correspongui quan es tracti d'habitatges ocupats per una o més persones empadronades al municipi, que ostentin la condició de jubilats, pensionistes o discapacitats iguals o superiors al 33%, si els seus ingressos no superen:

- per una persona: 1 vegada el salari mínim interprofessional (SMI).
- per a 2 persones: 1,5 vegades el SMI.
- a partir de 3 persones: 2 vegades el SMI.

Aquesta bonificació es mantindrà si a l'habitatge conviuen persones que ostenten la condició de jubilats, pensionistes o discapacitats iguals o superiors al 33% i persones que no ostenten cap d'aquestes condicions, si els ingressos conjunts no superen:

- per a 2 persones: 1,5 vegades el SMI.
- a partir de 3 persones: 2 vegades el SMI.

L'interessat haurà d'acreditar mitjançant el corresponent certificat de l'organisme públic corresponent la condició de jubilat, pensionista o discapacitat, i caldrà acreditar els seus ingressos o en el seu cas els de la unitat de convivència.

El sol·licitant ha de ser subjecte passiu de la taxa, o acreditar que suporta el seu pagament, a més d'ocupar l'habitatge de forma habitual.

Per a l'aplicació d'aquestes bonificacions caldrà la sol·licitud dels interessats/des, abans que finalitzi el període de recaptació en voluntària i tindran efectes des de la seva sol·licitud sempre i quan els beneficiaris reuneixen els requisits establerts en aquesta ordenança per al seu gaudiment."

Actualment el salari mínim interprofessional (SMI), corresponent a qualsevol activitat (agrícola, industrial o de serveis), sense distinció de sexe ni edat dels treballadors és el següent:¹

¹ El 22 de febrer es va publicar al BOE el Real Decret Llei 38/2020, de 29 de desembre que prorroga provisionalment la vigència del Real Decret 231/2020, de 4 de febrer, pel qual es fixa el salari mínim interprofessional per a 2022.

SMI 2022: 33,33 euros/dia
SMI 2022 mes (14 pagues): 1.000 euros.
SMI 2022 mes (12 pagues): 1.166,67 euros.
SMI 2022 any: 14.000 euros.

D'acord amb els fets i fonaments de dret exposats, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Estimar la sol·licitud formulada pel Sr. [...], amb NIF núm. [...], i aplicar una bonificació del 70% de la taxa per la recollida, tractament i eliminació de residus, en relació a l'habitatge situat al carrer [...] amb referència cadastral [...], amb efectes a partir del dia 1 de gener de 2023 i mentre es mantinguin les circumstàncies que justifiquen aquesta bonificació.

Segon.- Comunicar aquest acord a la Intervenció municipal als efectes de la seva comptabilització.

Tercer.- Notificar el present acord a l'interessat i a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Resultat: Aprovat per unanimitat

9.0.- Aprovació d'un conveni de cessió d'ús d'instal·lacions esportives municipals per a l'organització d'un campus de futbol a les Preses durant els dies de Nadal.

Antecedents:

1.- En data 7 de novembre de 2022, i registre d'entrada E2022004193 el Sr. [...], DNI [...], manifesta la seva voluntat d'organitzar un CAMPUS de Futbol de Nadal, al Camp de Futbol Municipal de les Preses ubicat al c/Murrià, 24 els dies 27, 28, 29, 30 de desembre i 2, 3, 4 i 5 de gener (8 dies), de les 9:00h a 13:00h.

2.- L'Ajuntament de les Preses, amb la voluntat de fomentar la pràctica d'activitats esportives al municipi, i prèvia consulta al CF Les Preses, usuaris habituals de l'indicat equipament esportiu municipal, està d'acord amb la celebració del referit CAMPUS, sempre i quan les autoritats sanitàries ho permetin.

D'acord amb els fets exposats, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar el conveni de cessió d'ús d'equipaments esportius municipals que es transcriu a continuació:

CONVENI DE CESSIÓ D'ÚS D'EQUIPAMENTS ESPORTIUS MUNICIPALS

A l'Ajuntament de les Preses, el dia ... de desembre de 2022.

REUNITS:



Ajuntament de
Les Preses

D'una part el Sr. Pere Vila Frigola, alcalde de l'Ajuntament de les Preses, actuant en nom i representació de l'Ajuntament de les Preses, assistit pel secretari de la Corporació, el Sr. Rafael Berga Vayreda, que dona fe de l'acte.

De l'altra el Sr. Francesc Xavier Colomer Sala, president del club de futbol de les Preses.

I d'altra banda el Sr. Sergi Torres Font, amb DNI núm. [...], telèfon [...], amb domicili a [...] (Girona), amb adreça de correu electrònic a efectes de notificacions i emplaçaments [...].

Les parts es reconeixen competents i capacitades per formalitzar el present conveni i, a aquest efecte,

EXPOSEN:

I.- Que el Sr. Sergi Torrent Font, ha sol·licitat una llicència d'ús privatiu per a la utilització del següent equipament esportiu municipal a l'objecte d'organitzar els dies 27, 28, 29, 30 de desembre i 2, 3, 4 i 5 (8 dies) de les 09:00h a les 13:00h un CAMPUS esportiu destinat a la pràctica del futbol.

- *Camp de futbol de gespa artificial ubicat a la instal·lació esportiva municipal del c/Murrià, 24. No inclou vestidors.*

II.- Que els usuaris habituals d'aquestes instal·lacions esportives municipals són el CF les Preses, els quals manifesten la seva conformitat a la celebració del referit CAMPUS.

III.- Que d'acord amb aquests antecedents l'Ajuntament de les Preses, amb la voluntat de fomentar la pràctica d'activitats esportives al municipi, ha resolt cedir l'ús del referit equipament esportiu.

IV.- Que, per acord de Junta de Govern Local, adoptat en sessió de data 21 de novembre de 2022 es va aprovar el present conveni regulador de la llicència d'ús privatiu (cessió d'ús).

Posades d'acord les parts en els termes del referit conveni, aquestes l'accepten i el formalitzen d'acord amb els següents

PACTES:

Primer.- Objecte de la llicència.

L'Ajuntament de les Preses, a l'empara de l'article 218.4 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de Catalunya i de l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals, atorga una llicència d'ocupació temporal (cessió d'ús) del següent equipament esportiu a l'objecte de d'organitzar els dies 27, 28, 29, 30 de desembre i 2, 3, 4 i 5 de gener (8 dies) de les 09:00h a les 13:00h un CAMPUS esportiu destinat a la pràctica del futbol.



Ajuntament de
Les Preses

- *Camp de futbol de gespa artificial ubicat a la instal·lació esportiva municipal del c/Murrià, 24 (queda expressament exclosa de la present cessió l'ús dels vestidors).*

Segon.- Preu públic a abonar per a l'ús privatiu.

D'acord amb l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 21 reguladora dels preus públics, la qual determina que si s'aprecien raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que ho aconsellin, es podran assenyalar preus públics que resultin inferiors a les tarifes assenyalades, prèvia adopció de les previsions pressupostàries oportunes per a la cobertura de la part del preu subvencionada la Junta de Govern Local, ha determinat que es tracta d'un esdeveniment d'interès per a la promoció del municipi, motiu pel qual es fixa un preu de 40 €/dia.

Tercer.- Termini de vigència del conveni.

La cessió d'ús regulada en el present conveni abastarà els dies 27, 28, 29, 30 de desembre i 2, 3, 4 i 5 de gener (8 dies) de les 09:00h a les 13:00h. El conveni no és prorrogable, essent necessària l'aprovació d'un nou conveni cas que es vulgui realitzar una nova cessió.

L'autorització d'ocupació temporal per a ús privatiu objecte del present conveni (bé de domini públic municipal) serà revocable per part de l'Ajuntament de les Preses, per raons d'interès públic i en qualsevol cas si la situació derivada de la pandèmia ocasionada pel COVID 19 així ho exigeix, sense que aquesta revocació doni dret a indemnització per al cessionari.

Quart.- Explotació de la publicitat del camp de futbol.

1.- A les instal·lacions cedides per l'Ajuntament de les Preses el cessionari podrà habilitar espais per a la col·locació de publicitat dels sponsors del CAMPUS la qual haurà de ser enretirada una vegada hagi finalitzat.

Cinquè.- Explotació del servei de bar dels camps de futbol.

Si durant la celebració del campus es fessin esdeveniments esportius que justifiquessin l'explotació del servei de bar la seva explotació correspondrà al CF les Preses (instal·lacions esportives del carrer Murrià, 24, de les Preses).

Sisè.- Altres obligacions del titular de la llicència.

Per raó de la cessió de les instal·lacions esportives el Sr. SERGI TORRES FONT, queda obligat a:

- *Complir escrupolosament les directrius sanitàries que en cada moment dictin les autoritats sanitàries.*
- *Tenir un tracte preferencial amb el CF les Preses i el CEF Bosc de Tosca alhora d'inscriure al campus els seus jugadors.*



Ajuntament de
Les Preses

- Deixar constància del suport de l'Ajuntament de les Preses i col·locar el nom i/o el logotip de l'Ajuntament de les Preses a la publicitat del Campus (cartells anunciadors, pàgina web, , etc...).
- El servei de neteja diària de les instal·lacions esportives usades.
- Una vegada celebrada l'activitat, haurà de deixar les instal·lacions en el mateix estat que al començament d'aquesta, sense més deterioraments que els derivats del pas del temps i ús habitual de les coses.
- Acreditar, abans de l'inici de l'activitat, tenir subscripta i vigent una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil que pugui derivar-se de la utilització de les instal·lacions esportives cedides.
- Acreditar, abans de l'inici de l'activitat, tenir subscripta i vigent una pòlissa d'assegurança d'accidents que cobreixi els riscos de mort, invalidesa i assistència sanitària als participants del campus esportiu, en la quantia legalment obligatòria.

Setè.- Obligacions de l'Ajuntament de les Preses.

L'Ajuntament de les Preses s'obliga a garantir l'ús pacífic de les instal·lacions mentre duri el campus.

Novè.- Inspecció de les instal·lacions.

El titular de la llicència haurà de permetre l'accés a l'espai als representants o al personal de l'Ajuntament de les Preses que es designi amb la finalitat d'inspeccionar l'espai objecte de cessió.

Desè.- Cessió a tercers.

El titular de la llicència no podrà cedir l'espai a tercers per cap títol, ni en precari, ni totalment ni parcialment.

Onzè.- Causes d'extinció del conveni.

Són causes d'extinció del present conveni:

- Transcurs del temps establerts de vigència.
- Revocació unilateral de la llicència per part de l'Ajuntament si el concessionari no compleix escrupolosament les directrius sanitàries que les autoritats sanitàries dictin en cada moment.
- Prohibició de l'activitat acordada per una autoritat competent.
- Renúncia del Sr. SERGI TORRES FONT.
- Mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- Ús dels immobles per a finalitats diferents a les establerts en la present autorització.
- Impossibilitat legal o material per continuar amb l'objecte del conveni
- Qualsevol altra prevista en la normativa vigent d'aplicació.

L'extinció del conveni per qualsevol de les causes indicades no eximeix les parts del compliment de les seves obligacions recíproques fins a la data en què es faci efectiva la rescissió i el desallotjament dels espais cedits.

Dotzè.- Normativa reguladora del conveni.

En tot allò no previst en el present conveni regulador de la llicència d'ocupació temporal (cessió d'ús) dels camps de futbol municipals del municipi de les Preses regirà la normativa següent:

- Normativa dictada per raó de la crisi sanitària ocasionada pel COVID-19. Els articles 79 i 80 de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).*
- Els articles 2.2, 91.4, 92 (apartats 1, 2 i 4), 100, 102 (apartats 2 i 3) i la Disposició final segona.5 de la Llei estatal 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques (LPAP).*
- Els articles 218 i 236 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).*
- Els articles 53 a 60 i 71 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals (RPEL).*
- La resta d'articles aplicables no bàsics de la Llei estatal 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques (LPAP).*
- Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC).*
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).*
- Resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica.*
- Normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.*

Tretzè.- Prerogatives de l'Ajuntament.

L'Ajuntament de les Preses té la prerogativa d'interpretar aquest conveni i resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment.

Quinzè.- Jurisdicció competent.

Les qüestions litigioses que es poguessin derivar del present conveni, donada la seva naturalesa administrativa, seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa-administrativa dels tribunals de Girona.

I, en prova de conformitat, els atorgants signen aquest document per triplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament, en presència del secretari de l'Ajuntament, que dona fe de l'atorgament.

Firmes.

Segon.- Facultar l'Alcalde per a la seva signatura.

Tercer.- Comunicar-ho al sol·licitant i al president del Club de Futbol de les Preses.

Resultat: Aprovat per unanimitat

10.0.- Assabentat de pas del XIX Rallye d'hivern "Criterium Viladrau", el dia 14 de gener de 2023.

En data 14 de novembre de 2022, amb registre d'entrada E2022004309, el Sr. [...], DNI [...], en representació del CLUB RALLY CLASSICS.ORG, amb NIF G63265813, comunica que tenen previst celebrar, el dia 14 de gener de 2023, la 19^a edició del Rallye d'hivern – Criterium Viladrau. Informa que es tracta d'un esdeveniment de regularitat per a vehicles històrics, per a cotxes de més de 25 anys.

En relació a la cursa exposa:

- Que els participants han de respectar absolutament les normes de trànsit.
- Que qualsevol participant que no respecti les normes de circulació dins d'una població serà exclòs automàticament de l'esdeveniment.
- Que faran un recorregut tipus concentració turística, on no hi ha trams de competició.
- Que les carreteres que fan servir són obertes al trànsit normal.
- Que el recorregut de la marxa passarà per la població de les Preses, previsiblement a les 18:15h, segons rutòmetre de la cursa facilitat per l'organització, motiu pel qual sol·licita que el Consistori es doni per assabentat.

Efectuada la corresponent comprovació es constata que el dia 14 de gener de 2022 no hi ha prevista cap activitat que impedeixi el normal desenvolupament de l'activitat.

D'acord amb els fets exposats, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Tenir per comunicat i donar l'assabentat a la celebració, el dia 14 de gener de 2023, del XIX Rallye d'hivern "Criterium Viladrau", el recorregut de la qual passarà per la població de les Preses, previsiblement a les 18:15 hores, segons rutòmetre de la cursa facilitat per l'organització.

Segon.- Comunicar al Club RallyClassics que haurà d'obtenir la corresponent autorització del Servei Català de Trànsit.

Tercer.- Comunicar al Club RallyClassics que serà l'organització de la cursa qui haurà de vetllar pel control i seguretat de la marxa.

Quart.- Traslladar el present acord al cap de la Brigada municipal i a l'agutzil municipal per al seu coneixement.

Cinquè.- Comunicar el present acord a Club RallyClassics.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

11.0.- Punts d'urgència.

Per unanimitat dels assistents s'acorda incloure en l'ordre del dia els següents punts d'urgència.

11.1.- Aprovació d'expedients de despesa.

Vista la relació de despeses (exp. núm. X2022000883) que es detallen a la relació comptable.

Vist que les factures han estat conformades pel personal i/o regidors/es, autoritzades pels regidors/es i conformades pel regidor d'Hisenda.

Vista l'existència de la corresponent consignació pressupostària.

Ateses les determinacions dels articles 184.1 i 185 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (TRLHL) i de l'article 52 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei estatal 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes locals, en matèria de pressupostos.

D'acord amb això exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents, acords:

Primer.- Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la despesa (fase ADO) i aprovar el pagament a efectuar (fase P), de la relació de despeses adjunta (relació comptable número O/2022/18) que suma la quantitat de 159.555,76 euros (cent cinquanta-nou mil cinc-cents cinquanta-cinc euros amb setanta-sis cèntims d'euro) a càrrec de les corresponents aplicacions pressupostàries de l'exercici 2022.

Segon.- Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la despesa (fase ADO) i aprovar el pagament a efectuar (fase P), de les retribucions ordinàries del personal del mes de NOVEMBRE (X2022000078) que suma la quantitat de 29.902,60 euros (vint-i-nou mil nou cents dos euros amb seixanta cèntims d'euro) a càrrec de les corresponents aplicacions pressupostàries de l'exercici 2022.

Tercer.- Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de despesa (fase ADO) i aprovar el pagament a efectuar (fase P), de les retribucions en referència als endarreriments del 1,5% de gener a octubre (X2022000187) que suma la quantitat de 4.687,61 euros (quatre mil sis-cents vuitanta-set euros amb seixanta-un cèntims d'euro) a càrrec de les corresponents aplicacions pressupostàries de l'exercici 2022.

Quart.- Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la despesa (fase ADO) i aprovar el pagament a efectuar (fase P), de la Quota de la Seguretat Social del mes d'OCTUBRE (X2022000187) que suma la quantitat de 10.927,55 euros (deu mil nou-cents vint-i-set

euros amb cinquanta-cinc cèntims d'euro) a càrrec de les corresponents aplicacions pressupostàries de l'exercici 2022.

Cinquè.- Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la despesa (fase ADO) i aprovar el pagament a efectuar (fase P), de la Quota de la Seguretat Social referent als endarreriments del 1,5% de gener a octubre (X2022000187) que suma la quantitat de 1.301,25 euros (mil tres-cents un euros amb vint-i-cinc cèntims d'euro) a càrrec de les corresponents aplicacions pressupostàries de l'exercici 2022.

Sisè.- Fer constar que hi ha hagut reintegraments per import de 314,69 euros (tres-cents catorze euros amb seixanta-nou cèntims d'euro) a favor d'aquest Ajuntament.

Setè.- Expedir les corresponents ordres de pagament contra la Tresoreria municipal en favor de les persones interessades que es detallen a les relacions de referència, d'acord amb la previsió i disponibilitats de la Tresoreria.

11.2- Aprovació de les Bases Generals Reguladores dels processos selectius del personal funcionari de carrera i laboral fix corresponents a l'oferta pública d'estabilització de l'ocupació temporal de l'Ajuntament de les Preses.

Antecedents:

1.- L'entrada en vigor de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, inclou una taxa addicional d'estabilització per a totes aquelles places que, estan dotades pressupostàriament, compleixin un dels següents requisits:

- Que hagin estat ocupades de forma temporal i ininterrompudament durant els tres anys anteriors a 31 de desembre de 2020 (article 2 de la Llei) – sistema de selecció: concurs-oposició.
- Que hagin estat ocupades de forma temporal i ininterrompudament amb anterioritat a l'1 de gener de 2016 (Disposició Addicional Sisena de la Llei) – sistema de selecció: concurs.

2.- Atenent al elevat grau de temporalitat existent a l'Ajuntament de les Preses i a la societat mercantil municipal EMPRIS, S.L i aprovada l'oferta per a l'estabilització de l'ocupació temporal de l'Ajuntament i d'EMPRIS, S.L, el proppassat dia 8 de novembre de 2022 es va consensuar en Mesa General de Negociació de matèries comunes, les BASES GENERALS reguladores dels processos selectius del personal de l'Ajuntament i d'EMPRIS, S.L

D'acord amb aquests antecedents, tenint en compte que correspon a la Junta de Govern Local, per delegació de l'alcalde, aprovar les bases de les proves per a la selecció de personal per als concursos de provisió de llocs de treball del personal de l'Ajuntament es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció del següents acords:



Primer – Aprovar les Bases Generals Reguladores dels processos selectius del personal funcionari de carrera i laboral fix corresponents a l'oferta pública d'estabilització de l'ocupació temporal de l'Ajuntament de les Preses que consta a l'annex I.

Segon – Facultar a l'Alcalde, perquè pugui aprovar les Bases Específiques Reguladores de les places a estabilitzar, les quals s'hauran d'ajustar a les Bases Generals aquí aprovades.

Tercer – Publicar el contingut complet d'aquestes bases al BOP de Girona i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Corporació. Es publicarà també l'anunci de la seva aprovació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Quart - Notificar el present acord als representants dels treballadors.

Cinquè – Declarar que:

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Girona en el termini de dos mesos.

- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant aquesta Junta de Govern Local en el termini d'un mes.

ANNEX I ÍNDEX

<u>BASE 1a.OBJECTE I JUSTIFICACIÓ</u>	3
<u>BASE 2a. PRINCIPIS RECTORS</u>	5
<u>BASE 3a. FORMES I SISTEMES DE SELECCIÓ</u>	6
<u>BASE 5a. REQUISITS GENERALS DELS I DE LES ASPIRANTS</u>	7
<u>BASE 6a. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS</u>	10
<u>BASE 7a. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS</u>	13
<u>BASE 8a. TRIBUNAL QUALIFICADOR</u>	13
<u>BASE 9a. ACTUACIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS</u>	15
<u>BASE 10a. PUNTUACIÓ FINAL I CRITERIS DE DESEMPAT</u>	15
<u>BASE 11a. PRESA DE POSSESSIÓ/FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE</u>	16
<u>BASE 12a. FUNCIONAMENT DE LES BORSES DE TREBALL</u>	16
<u>BASE 14a. PERÍODE DE PROVA/PRÀCTIQUES</u>	18
<u>BASE 15a. RÈGIM D'INCOMPATIBILITATS</u>	19
<u>BASE 16a. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES</u>	19
<u>BASE 17a. INCIDÈNCIES I RECURSOS</u>	20

BASE 1a.OBJECTE I JUSTIFICACIÓ

L'objecte d'aquestes bases és l'establiment de les normes generals que han de regir els processos selectius per a la cobertura de les places incloses a l'oferta per a l'estabilització de l'ocupació temporal de l'Ajuntament de Les Preses aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de desembre de 2021 i publicada al BOP de Girona en data 24 de desembre de 2021.

El contingut complet d'aquestes bases es publicarà al BOP de Girona i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Corporació. Es publicarà també l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Els successius actes de tràmits seran publicats a la seu electrònica de l'Ajuntament.

L'Acord per a la millora del Treball Públic i de condicions de treball, del 9 de març de 2018, va manifestar la voluntat d'iniciar un procés de reducció de la temporalitat al sector públic fins a un màxim del 8% i inicia la posada en marxa *“d'un procés d'estabilització del treball temporal, que permeti millorar l'ordenació dels efectius de les Administracions Públiques i en especial, dotar d'estabilitat professional als qui participen en la prestació dels serveis públics.”*

També la Llei 3/2017, de 27 de juny, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2017 estableix una taxa de reposició addicional per a l'estabilització de les places temporals al seu article 19.u.6:

“Además de lo previsto en los párrafos anteriores, las administraciones públicas, podrán disponer en los ejercicios 2017 a 2019 de una tasa adicional para la estabilización de empleo temporal de aquellas plazas que, en los términos previstos en la disposición transitoria cuarta del texto refundido del Estatuto Básico del Empleado Público, estén dotadas presupuestariamente y, desde una fecha anterior al 1 de enero de 2005, hayan venido estando ocupadas ininterrumpidamente de forma temporal. A estas convocatorias les será de aplicación lo previsto en el apartado tercero de la citada disposición transitoria.”

En aquest mateix sentit es pronunciava la LPGE 6/2018, per a l'any 2018 la qual disposava:

“9. Además de lo establecido en el artículo 19.uno.6 de la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2017, se autoriza una tasa adicional para la estabilización de empleo temporal que incluirá las plazas de naturaleza estructural que, estando dotadas presupuestariamente, hayan estado ocupadas de forma temporal e ininterrumpidamente al menos en los tres años anteriores a 31 de diciembre de 2017 en



Ajuntament de
Les Preses

los siguientes sectores y colectivos: personal de los servicios de administración y servicios generales, de investigación, de salud pública e inspección médica así como otros servicios públicos. En las Universidades Públicas, sólo estará incluido el personal de administración y servicios.

Així mateix, el Real Decreto-ley 23/2020, de 23 de junio, por el que se aprueban medidas en materia de energía y en otros ámbitos para la reactivación económica, recollia la següent ampliació de terminis, en el seu article 11:

«Artículo 11. Ampliación de las habilitaciones para la ejecución de la Oferta de Empleo Público y de los procesos de estabilización de empleo temporal.

*1. Con carácter excepcional, la habilitación temporal para la ejecución de la Oferta de Empleo Público, o instrumento similar de las Administraciones Públicas y de los procesos de estabilización de empleo temporal previstos en el artículo 19.Uno.6 de la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2017 y en el artículo 19.Uno.9 de la Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018, mediante la publicación de las correspondientes convocatorias de procesos selectivos regulada en el artículo 70.1 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, cuyo vencimiento se produzca en el ejercicio 2020, **se entenderá prorrogada durante el ejercicio 2021.***

*2. Asimismo, **se amplía hasta el 31 de diciembre de 2021 el plazo para aprobar y publicar en los respectivos Diarios Oficiales las ofertas de empleo público** que articulen los procesos de estabilización de empleo temporal a los que se refiere el apartado anterior. En los demás extremos estos procesos se atenderán a los requisitos y condiciones establecidos en cada una de las citadas Leyes de Presupuestos, según corresponda.»*

Finalment, Llei 20/2021, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, ha continuat amb el mateix objectiu de reduir la temporalitat per sota del 8%, tot establint els següents preceptes en el seu article segon:

“Artículo 2. Procesos de estabilización de empleo temporal.

1. Adicionalmente a lo establecido en los artículos 19.Uno.6 de la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2017 y 19.Uno.9 de la Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018, se autoriza una tasa adicional para la estabilización de empleo temporal que incluirá las plazas de naturaleza estructural que, estén o no dentro de las relaciones de puestos de trabajo, plantillas u otra forma de organización de recursos humanos que estén



Ajuntament de
Les Preses

contempladas en las distintas Administraciones Públicas y estando dotadas presupuestariamente, hayan estado ocupadas de forma temporal e ininterrumpidamente al menos en los tres años anteriores a 31 de diciembre de 2020.

Sin perjuicio de lo que establece la disposición transitoria primera, las plazas afectadas por los procesos de estabilización previstos en los artículos 19.Uno.6 de la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2017, y 19.Uno.9 de la Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018, serán incluidas dentro del proceso de estabilización descrito en el párrafo anterior, siempre que hubieran estado incluidas en las correspondientes ofertas de empleo público de estabilización y llegada la fecha de entrada en vigor de la presente Ley, no hubieran sido convocadas, o habiendo sido convocadas y resueltas, hayan quedado sin cubrir.

Així doncs, d'acord amb el desenvolupament normatiu exposat i atenent el elevat grau de temporalitat existent a la Institució es va portar a terme un pla d'estabilització que va tenir com a resultat la publicació de l'Oferta d'Ocupació Pública extraordinària d'estabilització, consensuada amb la representació sindical en Mesa General de Negociació de matèries comunes. És objectiu de tots els actors implicats la reducció substantiva de la temporalitat existent reduint-la per sota del 8% d'acord amb els objectius legalment establerts.

Així doncs, és objecte d'aquestes bases regular els processos selectius inclosos en els processos d'estabilització de l'ocupació temporal. Les bases específiques de cada convocatòria completaran aquestes bases generals en funció de les característiques pròpies de les places que es convoquin.

Les places que no es trobin dins dels supòsits anteriorment descrits es regularan per les seves pròpies bases, com és el cas de l'accés al cos de la policia local.

BASE 2a. PRINCIPIS RECTORS

L'Ajuntament de Les Preses garanteix que tots els processos de selecció es regiran pels principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, així com els de:

- a) Publicitat i convocatòria de les bases.
- b) Transparència.
- c) Imparcialitat i professionalitat dels membres dels òrgans de selecció.
- d) Independència i discrecionalitat tècnica en l'actuació dels òrgans de selecció.
- e) Adequació entre el contingut dels processos selectius i les funcions o tasques a desenvolupar.
- f) Agilitat, sense perjudici de l'objectivitat, en els processos de selecció.

BASE 3a. FORMES I SISTEMES DE SELECCIÓ



Ajuntament de
Les Preses

3.1. El sistema de selecció de cada plaça serà el que es determini en les bases específiques de cada convocatòria, d'acord amb allò establert en la llei 20/2021, en l'article 2.1 i en les disposicions addicionals 6a i 8a: concurs-oposició o concurs, per tal de conduir els processos d'estabilització establerts en la citada normativa.

3.2. Els processos selectius que es desenvolupin mitjançant el **sistema de concurs oposició** tindran una puntuació màxima a assolir de 100 punts distribuïts de la següent manera:

- Fase d'oposició: màxim de 60 punts. Les bases específiques determinaran les proves a desenvolupar i el caràcter eliminatori o no de les mateixes.
- Fase de concurs: màxim de 40 punts. Les bases específiques determinaran el barem de valoració de mèrits.

3.3. La fase d'oposició en el seu conjunt tindrà caràcter eliminatori. No obstant això, les diferents proves de la fase d'oposició podran no ser eliminatòries d'acord amb el que estableixin les bases específiques de cada convocatòria.

3.4. En la fase d'oposició el nombre de temes, serà per a cada subgrup, el que seguidament es detalla:

A1: 15 temes

A2: 11 temes

C1: 6 temes.

C2: 4 temes.

AP: 2 temes.

3.5. La fase de concurs no té caràcter eliminatori. La puntuació obtinguda a la fase de concurs no es podrà tenir en compte per superar la fase d'oposició.

3.6. Els processos selectius que es desenvolupin mitjançant el **sistema de concurs** es basaran únicament en la valoració de mèrits d'acord amb el barem de valoració que es determini a les bases específiques.

3.7 En tots els processos de selecció els òrgans competents vetllaran per tal que les proves a superar, teòriques i pràctiques, tinguin connexió amb les tasques a desenvolupar pròpies del lloc de treball concret objecte de la convocatòria, assegurant així l'adequació del candidat.

BASE 4a. CONVOCATÒRIES

4.1. Les convocatòries s'ajustaran a les disposicions d'aquestes bases generals.



Ajuntament de
Les Preses

4.2. La convocatòria de cadascun dels processos selectius i l'aprovació de les seves bases específiques correspon a l'Alcaldia o a la persona o òrgan a qui s'hagi delegat, i es publicaran íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'anuncis de la seu electrònica corporativa. Així mateix, es publicarà l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, fent constar la referència de la publicació al BOP de Girona.

Els successius actes de tràmit del procés selectiu que no sigui preceptiu publicar-los en diaris oficials es publicaran a la seu electrònica corporativa.

A totes les convocatòries ha de constar com a mínim:

- a) El nombre, naturalesa i característiques de les places que es convoquen; indicant l'escala, subescala, classe, grup o categoria laboral.
- b) Els requisits específics i les condicions que han de complir les persones aspirants.
- c) El sistema selectiu: concurs o concurs-oposició.
- d) Si s'escau, les proves d'aptitud o coneixements que cal superar, i determinació del seu nombre i naturalesa.
- e) La relació de mèrits o nivells d'experiència que es tindran en compte i els sistemes d'acreditació i valoració d'aquests mèrits.
- f) La determinació, si s'escau, de les característiques i durada del curs de formació o del curs selectiu, com també del període de pràctiques amb caràcter selectiu.
- g) La composició dels tribunals qualificadors.
- h) Si s'escau, sistema de qualificació i puntuació mínima per superar cada prova.
- i) Si s'escau, programa sobre el qual versaran les proves.
- j) Ordre d'actuació dels i les aspirants, quan escaigui.

BASE 5a. REQUISITS GENERALS DELS I DE LES ASPIRANTS

5.1. Per poder prendre part en el procés les persones aspirants hauran de complir, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i durant el desenvolupament del procés selectiu, els següents requisits:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola o trobar-se en algun dels supòsits previstos a l'article 57 del TREBEP.

Independentment de la seva nacionalitat, també podran ser admesos en aquesta convocatòria els cònjuges dels espanyols i espanyoles i dels nacionals d'altres estats membres si no estan separats de dret. Així com els i les descendents dels i de les cònjuges dels espanyols i espanyoles i dels nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret, si són menors de 21 anys o dependents.

Les persones aspirants amb nacionalitat diferent a l'espanyola hauran de demostrar els coneixements suficients de castellà i català i es podrà exigir la superació de proves amb aquesta finalitat.

- b) Tenir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions corresponents.
- c) Haver complert els 16 anys i no excedir l'edat màxima de jubilació o la que s'estableixi a les bases específiques de la convocatòria, si fos el cas, d'acord amb la normativa específica d'aplicació.
- d) No haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de les Administracions Públiques o òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en situació d'inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial o per exercir funcions similars a les que es desenvolupaven.

En el cas de pertànyer a un altre estat, no trobar-se inhabilitats/des o en situació equivalent ni haver estat sotmesos/ses a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu estat i en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

- e) Estar en possessió de la titulació requerida a les bases específiques, o estar en condició d'obtenir-la en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

En el cas de titulacions expedides a l'estranger, cal aportar l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació, Cultura i Esports. Si el títol procedeix d'un estat membre de la Unió Europea, s'ha de presentar el certificat acreditatiu del reconeixement o d'homologació del títol equivalent, de conformitat amb la Directiva 89/48/CEE, de 21 de desembre de 1988, el Reial Decret 1837/2008 i altres normes de transposició i desplegament.

- f) No tenir la condició de personal funcionari de carrera en el mateix cos, escala o especialitat, en la mateixa escala, subescala, classe o categoria, o no tenir la condició de personal laboral fix en la mateixa categoria, de l'administració a que s'opta.
- g) Acreditar coneixements de català del nivell definit a les bases específiques.

L'acreditació del nivell de català es farà de la següent forma:

- Document que acrediti haver cursat oficialment a Catalunya la matèria de llengua catalana d'ensenyament obligatori i haver-ne obtingut el títol corresponent d'acord amb allò establert per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

- Document acreditatiu d'estar en possessió del nivell de coneixements de llengua catalana requerit a les bases específiques.

Les persones que no acreditin documentalment els coneixements requerits hauran de superar la prova de català, la qual es classificarà com apte o no apte i tindrà caràcter obligatori i eliminatori. En el supòsit que a la data de celebració de la prova de català, la persona acreditada documentalment els coneixements requerits, quedarà exempta de la seva celebració.

Resten exemptes de fer la prova aquelles persones candidates que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de personal funcionari o laboral, en qualsevol Administració o entitat del sector públic institucional, ja hagin superat una prova de coneixements de català de nivell equivalent o superior.

- h) Tenir coneixements de llengua castellana del nivell definit a les bases específiques. Els i les aspirants admesos en el procés que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar el coneixement de castellà, tant escrit com oral, d'acord amb el nivell requerit a les bases específiques.

L'acreditació del nivell de castellà es farà de la següent forma:

- Haver cursat la primària, la secundària i el batxillerat, si s'escau, a Espanya.
- Diploma d'espanyol (de nivell superior o intermedi, d'acord amb la categoria de la plaça i allò establert a les bases específiques) d'acord amb el RDL 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificat que acrediti haver superat totes les proves requerides per a l'obtenció del mateix.
- Certificat d'aptitud en espanyol per a persones estrangeres expedit per escoles oficials d'idiomes.

Les persones aspirants que no puguin acreditar documentalment el nivell de llengua castellana hauran de superar la prova de castellà, la qual es classificarà com apte o no apte i tindrà caràcter obligatori i eliminatori. La prova inclourà un exercici de comprensió oral i un altre de caràcter escrit equivalent al nivell requerit a la convocatòria específica. En el supòsit que a la data de celebració de la prova de castellà, la persona acreditada documentalment els coneixements requerits, quedarà exempta de la seva celebració.

- i) No patir cap malaltia ni cap limitació física o psíquica que impedeixi el desenvolupament normal de les funcions corresponents a la plaça convocada.
- j) Haver complert amb el pagament de les taxes, si s'escau, per a la participació en els processos selectius.
- k) Altres requisits establerts a les bases específiques.

BASE 6a. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

6.1. Les persones interessades en prendre part a les proves han de presentar una instància en la qual hauran de fer constar que coneixen i accepten aquestes bases i reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides. Les instàncies es dirigiran a l'Alcaldia de la Corporació i es presentaran al registre general d'aquest Ajuntament o en la forma que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (en endavant LPACAP) o bé telemàticament (de forma preferent), a través de la seu electrònica corporativa en el termini de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, fent constar la referència de la publicació al BOP de Girona.

6.2. A la instància s'adjuntarà:

- a) Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat o del document equivalent dels altres països o el consentiment de la persona aspirant per tal que l'Ajuntament pugui comprovar que les dades que la persona manifesta s'ajusten a la realitat.
- b) Fotocòpia del títol de la titulació d'accés requerida.
- c) Currículum vitae en el qual s'incloguin les dades personals i de contacte.
- d) Fotocòpia del document acreditatiu dels coneixements de nivell de català.
- e) Fotocòpia del document acreditatiu dels coneixements de nivell de castellà, s' s'escau.
- f) Resguard del pagament de la taxa per participar en el procés selectiu d'acord amb l'ordenança fiscal vigent.
- g) Llistat ordenat de mèrits a tenir en compte a la fase de concurs així com altres mèrits i circumstàncies al·legades que hagin de ser valorades d'acord amb el model que es relacionarà a les bases específiques.
- h) Declaració responsable de complir totes i cadascuna de les condicions exigides en les bases d'aquesta convocatòria sempre referides a la data en què expira el termini assenyalat per a la presentació d'instàncies.
- i) Fotocòpia dels certificats i títols acreditatius dels mèrits al·legats, tant personals com professionals.

6.3. Tota la documentació podrà ser presentada a través de fotocòpia simple, ja sigui en format paper o telemàtic. L'Ajuntament podrà requerir l'acarament amb la documentació original en cas de dubte per tal de garantir-ne la veracitat. En cas que es detecti falsedat en el document la persona quedarà automàticament suspesa del procés.

6.4. L'acreditació de la documentació dels mèrits al·legats així com del compliment de les condicions exigides, pot ser reclamada pel Tribunal als candidats i candidates presentats en qualsevol moment del procés selectiu. La no presentació o la confirmació de la falsedat en els mèrits o condicions al·legades, suposaran l'expulsió de la candidatura del procés selectiu.

6.5. L'acreditació de l'experiència laboral es realitzarà d'acord amb els següents paràmetres:



Ajuntament de
Les Preses

- El límit temporal per valorar l'experiència professional serà la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.
- No seran objecte de valoració els certificats que no incloguin la informació suficient per a poder valorar l'experiència d'acord amb els paràmetres mínims abans indicats en aquest punt.
- L'experiència professional es computa per mesos complets, tant es tracti d'una jornada de treball a jornada completa com a jornada a temps parcial.
- Els serveis prestats com a personal funcionari i personal laboral de les Administracions Públiques i entitats públiques del sector institucional vinculades, s'hauran d'acreditar mitjançant certificat lliurat per l'organisme competent, en què constaran: el lapse temporal de prestació (data d'inici i data de fi), el grup, escala i subescala i/o la categoria professional i la vinculació amb l'Administració o organisme públic o entitat dependent (funcionari de carrera, interí, accidental, personal laboral). Per a la valoració de les funcions, serà necessari la inclusió al certificat per al personal funcionari del grup, escala, subescala i/o categoria i per al personal laboral la descripció o indicació de les funcions realitzades.
- Els serveis prestats en aquest Ajuntament, a l'Empresa Municipal Presenca de Recursos i Serveis EMPRIS, S.L, i al Consorci per a la promoció econòmica de les Preses i a la Garrotxa, no requeriran la seva acreditació, sent suficient la seva menció en el llistat de mèrits.
- Els serveis prestats a les entitats de dret privades, es podran acreditar a través d'alguna d'aquestes vies:
 - Mitjançant informe de vida laboral acompanyat de certificat expedit per l'empresa, on constin la data d'inici i de finalització dels serveis, i la categoria, lloc de treball i funcions desenvolupades.
 - Mitjançant Informe de vida laboral, acompanyat del contracte de treball corresponent.
 - Mitjançant la documentació acreditativa de l'activitat econòmica en el cas d'autònoms (informes de vida laboral, certificats emesos per Col·legis Professionals, documentació fiscal..)

6.6. Es computaran com a situacions assimilades al servei actiu, als efectes del còmput de serveis prestats, els següents:

- Les persones que hagin gaudit d'una excedència per cura de familiars d'acord amb l'article 89.4 del TREBEP.
- Les persones que hagin gaudit d'una excedència per raó de violència de gènere d'acord amb l'article 89.5 del TREBEP.
- Les persones declarades en serveis especials d'acord amb l'article 87 del TREBEP.

- El personal laboral, declarat en excedència forçosa d'acord amb l'article 46.1 del TRET.

6.7. En el cas de les places que estiguin ocupades per personal laboral temporal o indefinit no fix, que impliquin l'exercici de funcions pròpies dels funcionaris, i que llur plaça es convoqui com a reservada a personal funcionari es reconeixeran com a mèrit els serveis prestats com a personal laboral en aquestes funcions.

6.8. L'acreditació de formació es realitzarà d'acord amb els següents paràmetres:

- Fotocòpia dels corresponents títols o certificats emesos per les institucions formadores corresponents, que hauran d'incloure la identificació de la persona titular, les hores de durada o crèdits equivalents, la temàtica, la data d'emissió, la indicació sobre si és un certificat d'aprofitament o assistència, i l'organisme emissor.

6.9. Amb la presentació de la sol·licitud, les persones aspirants:

- Donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en aquesta convocatòria i per a la tramitació del procés selectiu, que seran incorporades al fitxer de Recursos Humans, d'acord amb la normativa vigent.
- Donen el seu consentiment a rebre per via electrònica les comunicacions que puguin derivar-se d'aquest procés.

6.10. Les persones en situació de discapacitat seran admeses a la realització de les proves sense necessitat d'acreditar les seves condicions psíquiques, físiques i sensorials abans del seu començament, sens perjudici que, superat el procés selectiu, en presentar la documentació per ser nomenades/contractades, hauran d'acreditar, igual que la resta d'aspirants, la seva capacitat per desenvolupar les funcions i tasques dels llocs que es convoquen.

Els i les aspirants amb discapacitat podran demanar en la sol·licitud de participació, l'adaptació o l'adequació de temps i mitjans materials per a la realització de les proves i dels exercicis previstos en la convocatòria i el motiu d'aquestes. Als efectes d'aquestes adaptacions es considerarà el que estableix l'article 7 del Decret 66/1999, de 9 de març, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional.

Els i les aspirants en situació de discapacitat que sol·licitin adaptacions, hauran de presentar un dictamen vinculant expedit per l'equip multiprofessional competent que determinarà, si fos el cas, l'adaptació del lloc o llocs de treball sempre que aquesta no impliqui una modificació exorbitant en el context de l'organització o sigui incompatible amb el desenvolupament de les funcions i tasques del lloc o llocs que es convoca.

BASE 7a. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

7.1. Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies l'Alcalde dictarà la resolució, en el termini màxim d'un mes, en què declararà aprovada la llista de les persones aspirants admeses i excloses al procés selectiu, amb expressió de la causa d'exclusió. En la mateixa resolució s'indicarà la composició del tribunal i el lloc, la data i l'hora del començament de les proves, si s'escau.

7.2. Un cop publicada la resolució es concedirà un termini de 10 dies hàbils per a la presentació d'esmenes i reclamacions, per esmenar el defecte o adjuntar el document que sigui preceptiu. En la resolució s'informarà als aspirants que l'Administració considerarà que desisteixen de la sol·licitud si no compleixen el requeriment. Si en aquest termini no hi hagués reclamacions, al·legacions o esmenes la llista passaria a ser definitiva, sense necessitat de nova publicació.

7.3. Les reclamacions, al·legacions o esmenes es resoldran en un termini màxim d'un mes des de la finalització del termini per a la seva presentació.

BASE 8a. TRIBUNAL QUALIFICADOR

8.1. El tribunal qualificador s'ajustarà al que disposa l'article 60 del TREBEP i al Reglament de personal al servei de les entitats locals, aprovat pel Decret 214/1990. La seva composició serà estrictament tècnica, ajustada als principis d'imparcialitat i professionalitat, seguint, en la mesura del possible, els criteris de paritat de gènere.

8.2. El personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins i el personal laboral temporal no podran formar part del tribunal qualificador.

8.3. La pertinença als òrgans de selecció serà sempre a títol individual i no pas en representació o per compte de ningú.

8.4. El tribunal qualificador estarà constituït de la següent manera:

- President o Presidenta: Un/a funcionari/ària de carrera o personal laboral del mateix Ajuntament o no.
- Dos vocals tècnics: funcionaris de carrera o laborals fixes que podran ser o no personal del mateix Ajuntament i que compliran en tot moment amb els requisits de professionalitat i imparcialitat.
- Un o una secretari/ària: un funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament, o d'un altre ens, amb veu però sense vot.

Un dels vocals i el seu suplent ho serà a proposta de l'EAPC.

8.5. El tribunal no podrà constituir-se sense l'assistència dels tres membres amb veu i vot, titulars o suplents, ni podrà actuar sense la presència, almenys, del president/a i del secretari/ària.

8.6. En el cas que es produeixi un empat en les decisions del tribunal, el president o presidenta podrà fer ús del vot de qualitat per desfer-lo.

8.7. L'abstenció i recusació dels i de les membres del tribunal qualificador s'han d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

8.8. El tribunal podrà disposar la incorporació d'assessors i assessores especialistes per a totes o alguna de les proves els quals es limitaran a l'exercici de les seves especialitats tècniques en base a les quals col·laboraran exclusivament amb l'òrgan de selecció. La seva funció se circumscriu a l'assessorament tècnic especialitzat, actuant amb veu, però sense vot. Els assessors i assessores hauran de guardar sigil i confidencialitat sobre les dades i assumptes sobre els quals tinguin coneixement a conseqüència de la seva tasca assessora al tribunal.

8.9. El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés de selecció en tot allò no previst en aquestes bases.

8.10. De conformitat amb l'article 17.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRPSP) el tribunal es podrà constituir, convocar, celebrar les seves sessions, adoptar acords i remetre actes tant de forma presencial com a distància.

En les sessions que celebrin a distància els seus membres podran trobar-se en diferents llocs sempre que s'asseguri per mitjans electrònics – s'inclouen també els telefònics i els audiovisuals - la identitat dels membres o suplents, el contingut de les seves manifestacions, el moment en què aquestes es produeixen, així com la interactivitat i la intercomunicació entre ells en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió. Entre d'altres, es consideraran inclosos entre els mitjans electrònics vàlids les audioconferències i les videoconferències.

BASE 9a. ACTUACIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS

9.1. Els i les aspirants seran cridats en crida única en el dia i el lloc que es determini. Seran excloses del procés aquelles persones aspirants que no compareguin, llevat dels casos degudament justificats i apreciats lliurement pel tribunal.

9.2. L'ordre d'actuació dels i de les aspirants en aquelles proves que no es puguin fer de forma simultània serà el que estableixi l'ordre alfabètic del primer cognom.

9.3. En qualsevol moment el Tribunal podrà requerir als i a les aspirants perquè acreditin la seva identitat.

BASE 10a. PUNTUACIÓ FINAL I CRITERIS DE DESEMPAT

10.1. En els processos selectius desenvolupats mitjançant el sistema de concurs oposició, el resultat serà la suma de les puntuacions obtingudes a la fase d'oposició i a la fase de concurs.

10.2. En els processos selectius desenvolupats mitjançant el sistema de concurs, el resultat serà la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels mèrits.

10.3. En el supòsit de que en el procés s'ofereixi més d'una plaça, el Tribunal confeccionarà una llista ordenada de les persones aspirants de major a menor puntuació per procedir a l'adjudicació de les places ofertes. L'aspirant que ocupi el primer lloc escollirà plaça d'entre les que s'ofereixin, i així successivament fins a completar el total de places ofertes. No tindrà dret cap aspirant a obtenir dues places. Per tant, en el supòsit de que un aspirant quedi en primer lloc en dos processos selectius, haurà d'efectuar la corresponent elecció.

10.4. En cas d'empat entre dos o més persones aspirants, en els processos desenvolupats mitjançant el sistema de concurs – oposició, aquest es resoldrà atenent als criteris següents:

1r.- Millor puntuació en la fase d'oposició.

2n.- Millor puntuació en la prova pràctica inclosa a la fase d'oposició.

3r.- Major experiència acreditada en el mateix cos, escala, subescala o categoria a l'Ajuntament de Les Preses, a l'Empresa Municipal Presenca de Recursos i Serveis EMPRIS, SL, o al Consorci per a la promoció econòmica de les Preses i a la Garrotxa.

4t.- Major experiència acreditada en el mateix cos, escala, subescala o categoria en qualsevol Administració Pública.

5è.- Major experiència acreditada en places d'un grup o subgrup, cos, escala, subescala o categoria diferent a la de la plaça convocada a l'Ajuntament de Les Preses.

6è.- Major experiència acreditada en places d'un grup o subgrup, cos, escala, subescala o categoria diferent a la de la plaça convocada en qualsevol Administració Pública.

10.5. En cas d'empat entre dos o més persones aspirants, en els processos desenvolupats mitjançant el sistema de concurs aquest es resoldrà atenent als criteris següents:



Ajuntament de
Les Preses

1r.- Major experiència acreditada en el mateix grup o subgrup, cos, escala, subescala o categoria a l'Ajuntament de Les Preses a l'Empresa Municipal Presenca de Recursos i Serveis EMPRIS, SL, o al Consorci per a la promoció econòmica de les Preses i a la Garrotxa.

2n.- Major experiència acreditada en el mateix grup o subgrup cos, escala, subescala o categoria en qualsevol Administració Pública.

3r.- Major experiència acreditada en places d'un grup o subgrup, cos, escala, subescala o categoria diferent a la de la plaça convocada a l'Ajuntament de Les Preses.

4t.- Major experiència acreditada en places d'un grup o subgrup, cos, escala, subescala o categoria diferent a la de la plaça convocada en qualsevol Administració Pública.

5è.- Major puntuació obtinguda en els mèrits vinculats a la formació.

BASE11a. PRESA DE POSSESIÓ/FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11.1. Una vegada finalitzat el procés selectiu es publicarà a la seu electrònica el llistat de puntuacions obtingudes i s'efectuarà la proposta de nomenament o contractació.

11.2. En cas que es produeixin renunciïes dels candidats o candidates proposats per a ser nomenats o contractats abans del seu nomenament o contractació es podrà requerir al tribunal una relació dels següents aspirants proposats per a ser nomenats o contractats.

11.3. Una vegada realitzada la presa de possessió/ formalització del contracte, si la persona aspirant seleccionada inicia una situació administrativa d'excedència sense reserva de plaça resultarà possible nomenar/contractar al següent candidat o candidata amb la mateixa condició que el primer/a.

BASE 12a. FUNCIONAMENT DE LES BORSSES DE TREBALL

12.1. En els processos desenvolupats mitjançant concurs oposició es podrà constituir una borsa de treball per aquelles persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició però no hagin estat proposats per a nomenament o contractació. També serà possible la seva integració en borses de treball ja existents.

Amb els candidats que no hagin estat proposats per al nomenament o contractació com a resultat d'un procés desenvolupat mitjançant concurs de mèrits es podrà també constituir una borsa de treball, o procedir a la seva integració en borses de treball ja existents.

12.2. Les persones aspirants que passin a formar part de la borsa de treball podran ser cridades per l'Ajuntament d'acord amb l'ordre rigorós de qualificació, per al seu nomenament/contractació d'acord amb allò disposat a l'article 10 del TREBEP i a la

normativa laboral d'aplicació, sempre i quan es trobin disponibles i reuneixin la resta de requisits en la data prevista per a l'inici de la interinitat i procedeixi legalment conforme a la normativa vigent en cada moment.

La pertinència a la borsa de treball no implica, per si mateixa, cap mena de dret al nomenament/contractació. Únicament es garanteix que quan l'Ajuntament consideri necessària la cobertura urgent d'una plaça, s'apliqui el procediment establert en aquestes bases.

12.3. L'Ajuntament intentarà comunicar-se un màxim de tres vegades amb la persona aspirant mitjançant mitjans telemàtics: trucada telefònica, videotrucada, correu electrònic, SMS, etc. Entre cada intent hauran de passar com a mínim 3 hores.

Si la persona no respongués en un termini màxim de tres dies hàbils, aquesta passaria a ocupar el darrer lloc de la borsa de treball i l'Ajuntament iniciaria les comunicacions amb el o la següent aspirant de la borsa. Tots els intents de comunicació per part de l'Ajuntament quedaran registrats a l'expedient pertinent.

12.4. Si la persona cridada respongués a la comunicació iniciada per l'Ajuntament aquest li atorgaria un període màxim de dos dies hàbils per manifestar la seva conformitat o renúncia al nomenament/ contractació.

12.5. Les persones aspirants que siguin cridades i donin la seva conformitat al seu nomenament/contractació hauran de presentar, en el termini de tres dies hàbils comptats des del següent a l'acceptació, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i del compliment dels requisits exigits a la convocatòria d'acord amb allò establert en la base 13^a de les bases generals.

12.6. La permanència de les persones a aquesta borsa resta supeditada a la disponibilitat per cobrir les vacants que es presentin, s'exceptuen d'aquest supòsit les renúncies per causa justificada. Es consideren causes justificades aquelles sobrevingudes i no voluntàries com malalties, part o compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic o personal, entre d'altres. Aquestes situacions s'hauran de justificar documentalment.

12.7. Les persones que acumulin dues renúncies corresponents a dues ofertes de treball per alguna causa diferent a les citades anteriorment; o siguin sancionades per la incoació d'un procediment disciplinari, seran eliminades de la borsa.

12.8. La permanència a la borsa restarà supeditada a la superació satisfactòria del període de prova/pràctiques definit a la base 14.

12.9. Si el responsable del servei on s'adscriu la persona integrant de la borsa prèviament nomenat/contractat emet un informe negatiu, relatiu a la manca de capacitat

manifestada per un rendiment insuficient que impedeixi realitzar amb eficàcia les funcions atribuïdes al lloc de treball, en donarà trasllat a Recursos Humans, i s'articularà el procediment contradictori corresponent, el qual podrà comportar l'expulsió de la persona aspirant de la borsa, tot informant, si s'escau, la representació del personal.

12.10. La vigència de la borsa serà de dos (2) anys a comptar des de la seva constitució, prorrogable un any més com a màxim per resolució de Presidència, sempre que no s'hagi exhaurit la llista d'aspirants seleccionats en un termini inferior. Tanmateix, la borsa podrà ser cancel·lada en qualsevol moment quan ja no serveixi per a l'objectiu per al qual es van constituir.

BASE 13a. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS

13.1. Les persones aspirants que siguin cridades i donin la seva conformitat al seu nomenament/contractació hauran de presentar a recursos humans, en el termini màxim de vint dies hàbils comptats a partir del dia en què manifestin la conformitat, els documents originals exigits a l'apartat segon de la base sisena per al seu acarament.

En el mateix acte presentaran:

- a) Certificat mèdic acreditatiu de posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions corresponents.
- b) Declaració responsable o jurada que no ha estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol Administració Pública, ni està inhabilitat/da per a l'exercici de funcions públiques.

13.2. No podran ser nomenades/contractades les persones que no presentin la documentació en el termini indicat, llevat dels casos de força major, o si se'n dedueix que manquen d'algun dels requisits.

13.3. Les persones que ostentin la condició d'empleat/da públic estaran exemptes de justificar les condicions i requisits ja acreditats per al seu nomenament/contractació anterior; per tant, únicament hauran de presentar certificat de l'organisme en que prestin serveis on constin tals extrems.

BASE 14a. PERÍODE DE PROVA/PRÀCTIQUES

14.1. Formarà part del procés selectiu la superació d'un període de pràctiques per al personal funcionari i un període de prova per al personal laboral amb caràcter eliminatori. A tal efecte l'Ajuntament designarà un tutor o tutora que serà la persona responsable de supervisar el treball de l'aspirant. A la finalització del període de prova/pràctiques, el tutor

o tutora elevarà al tribunal qualificador un informe valorant si la persona aspirant l'ha superat correctament. En cas contrari seran declarats no aptes per resolució motivada de l'Alcaldia amb tràmit d'audiència previ, i perdran en conseqüència tots els drets al nomenament o contractació.

14.2. La durada del període de prova/pràctiques tindrà una durada determinada en funció del grup/subgrup on es classifica la plaça objecte de la convocatòria:

- Subgrups A1 i A2: 6 mesos.
- Subgrup C1 i C2: 3 mesos.
- Grup AP: 1 mes.

14.3. En el cas que la persona aspirant hagi ocupat durant un termini superior a l'establert com a període de prova/pràctiques una plaça equivalent a la de l'objecte de la convocatòria a l'Ajuntament de Les Preses aquest restarà exempt.

14.4. Durant el període de pràctiques/prova el personal haurà d'assistir als cursos de formació que l'Ajuntament pugui organitzar.

14.5. Els i les aspirants que hagin superat aquest període seran nomenats funcionaris de carrera o contractats de forma indefinida. Els i les aspirants que no hagin superat aquest període perdran tots els drets al nomenament o contractació.

BASE 15a. RÈGIM D'INCOMPATIBILITATS

15.1. Serà d'aplicació la normativa vigent sobre incompatibilitats del sector públic. Abans d'incorporar-se al servei de l'Ajuntament, la persona aspirant haurà d'efectuar una declaració d'activitats i, si s'escau, sol·licitar la compatibilitat amb el formulari que li facilitarà l'Ajuntament, o exercir, altrament, l'opció prevista a l'article 10 de la Llei 53/1984 de 26 de desembre a l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 novembre, i a l'article 337 del reglament de personal al servei de les administracions locals, aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol.

15.2. Pel que fa a la determinació i adscripció al lloc de treball, règim d'horari i jornada, la persona nomenada/contractada s'atindrà als acords i resolucions que adoptin els òrgans corresponents de l'Ajuntament.

BASE 16a. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES

16.1 L'Ajuntament tractarà les dades personals de les persones sol·licitants i de les persones seleccionades en aquest procés selectiu, amb la finalitat de gestionar la seva sol·licitud i les actuacions objecte d'aquesta convocatòria, i es sotmet a les obligacions

previstes en el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, General de Protecció de Dades (RGPD) i la seva adaptació a l'ordenament jurídic espanyol a través de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la resta de normativa complementària. En concret es preveu el tractament de dades de contacte i acadèmics de les persones que participen en l'execució i seguiment dels objectius establerts en aquestes bases.

16.2. L'Ajuntament realitzarà les tasques necessàries perquè s'acompleixin els principis i deures establerts en la normativa vigent sobre la matèria, per garantir que no hi ha risc per als drets i llibertats dels sol·licitants i dels seleccionats. Aquestes actuacions han d'incloure especialment la garantia de transparència, en compliment dels articles 13 i 14 del RGPD, amb la informació detallada per l'Ajuntament.

16.3. Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les dades personals, els sol·licitants i els seleccionats tenen el dret de contactar amb el delegat de protecció de dades a través de la bústia que l'Ajuntament posa a la seva disposició: www.lespreses.cat

16.4. Les dades que les persones seleccionades han facilitat, un cop finalitzat el motiu que n'ha originat la recollida, es conserven seguint les instruccions de gestió documental i d'arxiu de l'Ajuntament. Les dades que les persones sol·licitants han facilitat es conserven durant un màxim de 3 anys a partir de la presentació de la sol·licitud.

16.5. Les persones aspirants i les persones seleccionades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat o oposició al tractament de les seves dades, en els termes previstos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament.

16.6. Les persones seleccionades tenen l'obligació de respectar la confidencialitat de tota la informació i les dades de caràcter personal que, per qualsevol mitjà, els arribin com a conseqüència de la seva estada a l'Ajuntament i no desvelar-les ni reproduir-les de cap manera a fora de l'Ajuntament. Aquest deure continua vigent fins i tot un cop finalitzat el període del nomenament/contractació. Les dades esmentades poden referir-se tant a empleats/des públics, com a usuaris o ciutadans i, en general, a totes aquelles terceres persones que de forma directa o indirecta es posin en contacte amb l'Ajuntament.

16.7. Les persones seleccionades tenen l'obligació de complir amb les polítiques de seguretat, protecció de dades i ús dels sistemes d'informació vigents a l'Ajuntament, així com qualsevol instrucció que, en aquest sentit, se'ls faciliti. A més, han de respectar la confidencialitat de qualsevol fet que hagin observat o que el personal de l'Ajuntament els hagi fet arribar en relació amb el servei o el personal esmentat.

BASE 17a. INCIDÈNCIES I RECURSOS

17.1. Contra la convocatòria i les presents bases, que exhaureixen la via administrativa, es podrà interposar per part de les persones interessades recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes davant el mateix òrgan que les hagi aprovat, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En cas de no interposar el recurs potestatiu de reposició es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu, segons l'article abans esmentat i 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant el Jutjat contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

17.2. Els actes qualificats del tribunal qualificador (resultat de les proves d'oposició, valoració en la fase de concurs, proposta definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i proposta de nomenament/contractació) podran ser recorreguts en alçada davant l'Alcaldia o de l'autoritat en qui hagi delegat en el termini d'un mes des que s'hagin publicat.

17.3. Els actes de tràmit del tribunal qualificador no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials en la confecció de la llista d'aprovat, errors en la transcripció de publicacions, errors aritmètics en les qualificacions o errors observables a simple vista. Aquests errors també podran ser corregits d'ofici pels òrgans de selecció.

17.4. El Tribunal està facultat per resoldre els dubtes o discrepàncies que sorgeixin referents a aquestes bases i al desenvolupament del procés selectiu, i per prendre els acords necessaris pel seu bon ordre i desenvolupament.

17.5. En allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació el que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local que va ser aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya, el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya que va ser aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el Reglament de personal al servei de les entitats locals que va ser aprovat per decret de la Generalitat de Catalunya 214/1990, de 30 de juliol, la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, i la resta de les disposicions vigents en la matèria.

Resultat: Aprovat per unanimitat

11.3.- Llicència urbanística d'obra per a la col·locació d'una instal·lació fotovoltaica d'autoconsum a la coberta de l'habitatge situat a [...].

Antecedents:

1.- En data 24 de juliol de 2022, amb registre d'entrada E2022002623 el Sr. [...], amb DNI [...], en representació de la Sra. [...], amb DNI [...], comunica la realització d'una obra consistent en la col·locació d'una instal·lació fotovoltaica d'autoconsum sobre la coberta de l'habitatge situat a [...] de Les Preses. En la mateixa sol·licitud també demana la bonificació del ICIO i del IBI.

Amb la sol·licitud acompanya:

1. L'atorgament de representació.
2. Una memòria tècnica d'instal·lació fotovoltaica d'autoconsum redactada per l'enginyer [...] (Nº Col·legiat Enginyer Industrial: 19522).
3. Declaració responsable del tècnic conforme assumeix l'obre, signada per l'enginyer (Sr. [...]) i pel tècnic director de les obres (Sr. [...], en representació de l'empresa instal·ladora Project Green Renovables S.L).

DESCRIPCIÓ DE LA PROPOSTA SEGONS PROJECTE

L'obra es realitzarà a [...] a Les Preses, amb referència cadastral [...].

Es tracta d'una instal·lació de producció d'energia elèctrica composta de 7 mòduls amb una potència de 450Wp, que s'instal·larà a la teulada, obtenint una potència pic total de 3.149Wp. S'indica que el consum anual de l'habitatge és de 7.200,00 kWh. Amb la quantitat de mòduls instal·lats per autoconsum es preveu una producció (utilitzant les dades de l'apartat "4.1 Dades de radiació solar") de 6.800,00 kWh, equivalent a un 80,57% del consum total.

2. En data 8 d'agost de 2022, es comunica al Sr. [...], que l'emplaçament on es vol executar l'obra té la qualificació de sòl no urbanitzable i es troba dintre dels límits del Parc Natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa, no essent-li d'aplicació el règim de comunicació, sinó el de llicència d'obra, que en aquest cas, precisa a més, d'un informe preceptiu emès per l'equip gestor del Parc Natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa. En conseqüència se la requereix perquè s'abstingui de realitzar l'obra comunicada, en tant en quan no es resolgui l'expedient de llicència incoat.

3. En data 10 de novembre de 2022, a requeriment de l'Ajuntament, té registre d'entrada un informe FAVORABLE emès pel Director del Parc Natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa, subjecte a les següents condicions:

- Els panells fotovoltaics, es col·locaran en posició coplanar sobre la coberta sud de l'habitatge situat a la mateixa parcel·la (polígon 4, parcel·la 28) de [...], amb referència cadastral [...], del municipi de Les Preses.
- Preferentment els captadors hauran de ser de color negre uniforme sense elements de colors clars i amb superfície antireflectant.



Ajuntament de
Les Preses

- Tots els elements vistos de la instal·lació elèctrica i de l'estructura de suport dels panells hauran de tenir una tonalitat fosca.
- Atès que la normativa del Pla especial no admet els aprofitaments destinats a subministrar energia a l'exterior del Parc, s'adverteix que la producció s'ha de destinar exclusivament a l'autoconsum amb compensació d'excedents, a les finques situades a l'interior del Parc Natural i que, en cap cas, s'admet la compensació sobre el consum en finques situades a l'exterior del Parc, mitjançant qualsevol modalitat contractual. En aquest sentit no s'admet cap tipus de sobre dimensionament amb aquesta finalitat.
- Qualsevol ampliació futura de la instal·lació, haurà de ser objecte d'un nou informe de l'equip de gestió del Parc.

4.- En data 15 de novembre l'arquitecte tècnic assessor municipal informa favorablement la llicència d'obres interessada subjecte a les següents condicions:

-Les plaques hauran d'anar adossades a la pendent de coberta d'acord amb l'article 9bis de la Llei d'Urbanisme.

-El termini per iniciar les obres serà de un mes a partir de la data de notificació d'aquesta, i que el termini per acabar les obres serà de un any a partir de l'inici de l'obra.

5.- En data 21 de novembre de 2022 el secretari municipal informa favorablement la llicència d'obres interessada, d'acord amb les condicions fixades en l'informe emès pel director del Parc Natural de la Zona Volcànica i l'arquitecte tècnic assessor municipal.

De la documentació que integra l'expedient s'infereix que l'actuació projectada és correcta i ajustada a dret per tal com s'adequa plenament a les prescripcions i requisits exigits per les vigents Normes Subsidiàries de Planejament de les Preses, aprovades definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 4 de desembre de 2002 (i Text refós aprovat pel Ple municipal en data 29 d'abril de 2003 i aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 18 de juny de 2003), i publicades al DOGC núm. 4091, de data 15 de març de 2004.

L'actuació té lloc en sòl no urbanitzable, en zona de Reserva Natural Volcànica. Àrea d'influència al voltant del camí de Pocafarina. Clau 11.1.4

El cost estimat de les obres, segons és de veure del pressupost aportat per la interessada és de 8.256,20 € als efectes de càlcul de la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions i Obres (ICIO).

Conforme disposen els articles 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local i l'article 53.1.r) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la competència per l'atorgament de les llicències correspon a l'Alcaldia. No obstant això, aquesta competència va ser delegada a la Junta de govern local per Decret d'Alcaldia núm. 43/2019 de 28 de juny.

D'acord amb els fets i fonaments de dret exposats, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:



Ajuntament de
Les Preses

Primer.- Atorgar al Sr. [...], DNI [...], en representació de la Sra. [...], DNI [...], una llicència urbanística d'obra consistent en la col·locació d'una instal·lació fotovoltaica d'autoconsum a la coberta de l'habitatge situat a [...] de Les Preses. L'obra i la seva execució s'hauran d'ajustar a la documentació presentada per l'interessat, referida a l'antecedent 1. Així mateix l'obra s'haurà d'ajustar a les condicions de l'informe emès pel Director del Parc Natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa, que es transcriuen al punt sisè de la present resolució.

Segon.- Advertir a l'interessat que una vegada iniciada l'obra, aquesta es desenvoluparà sota la seva única i exclusiva responsabilitat.

Tercer.- Fer avinent a la interessada que, per tal de donar compliment al que regeix en matèria de Seguretat i Salut, caldrà que el propi industrial que realitzarà l'obra, efectui l'avaluació de riscos i adopti les mesures que calgui.

Quart.- Comunicar a la interessada que el termini per iniciar les obres serà d'un (1) mes a partir de la data de notificació d'aquesta llicència, i que el termini per acabar-les serà d'un (1) any a partir de l'inici de l'obra.

Cinquè.- Advertir a l'interessat que si en el transcurs d'algun dels dos terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat, comportarà la caducitat de la present llicència. Havent caducat la llicència, les obres no es podran iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova.

Sisè.- Advertir que les condicions particulars d'aquesta llicència són:

- Preferentment els captadors hauran de ser de color negre uniforme sense elements de colors clars i amb superfície antireflectant.
- Els panells es situaran sempre en posició coplanar en relació amb la coberta.
- Caldrà deixar un mínim de 70 cm de separació entre els captadors i el perímetre exterior de la coberta.

Setè - Advertir que les condicions generals de la present llicència d'obra, en allò que per l'abast de les obres autoritzades resulti d'aplicació, són les següents:

1- La llicència s'atorga fent **excepció del dret de propietat i sense perjudici de tercers**, i sens perjudici de les autoritzacions necessàries d'acord amb la legislació sectorial.

2- L'execució de les obres que empara la present llicència, en tot allò no regulat expressament en aquestes condicions generals i a les particulars, s'haurà d'adaptar el que estableixen la llei i les ordenances Municipals. Aquesta llicència no eximeix el sol·licitant d'obtenir d'altres administracions, les llicències que legalment corresponguin.

3- El **termini de vigència** de la llicència es comptarà a partir de la seva notificació a l'interessat llevat que el propi interessat sol·licités per escrit el contrari i es resolgués favorablement aquesta petició.

4- Les obres hauran de concloure's abans que s'esgoti el **termini de vigència** de la llicència que s'assenyalarà en concedir-se. Aquestes obres comprenen els interiors i a més les corresponents a les façanes. No es permetrà que les obres restin sense acabar, almenys en la seva part exterior. Si així esdevingués, l'autoritat Municipal adoptarà les



disposicions que calguin per posar-hi remei, i podrà ordenar que se'n executin les indispensables per personal al servei de l'ajuntament, amb càrrec a l'interessat.

5- La Junta de Govern Local podrà autoritzar, en casos justificats una o més **pròrrogues**, sempre que l'interessat ho sol·liciti abans de finir el termini que es troba en curs i s'acreditin les taxes corresponents. De no existir pròrroga la llicència estarà caducada en acabar el termini de vigència, assenyalat a l'esmentada llicència.

6- Quan per causes imperioses de l'obra emparada per la present llicència s'hagi d'**ocupar la via pública**, amb materials, grues, bastides, contenidors, instal·lacions, etc.... així com interrompre la normal circulació pel carrer o vorera, s'haurà de sol·licitar el corresponent permís, quedant el contractista sotmès a la legislació vigent en la matèria i a les ordres que en aquest sentit li transmeti l'Agutzil Municipal.

7- El contractista serà l'únic responsable que el personal que intervé a l'obra, es trobi emparat per les prestacions de la **seguretat social** així com també de les mesures de seguretat que s'ha de prendre en la seva execució.

8- L'import dels drets que aquesta llicència pot comportar, l'interessat haurà d'ingressar-lo a la **dipositària municipal** abans del dia 20 del mes següent al d'aquesta notificació, en conformitat en el que disposa el reglament general de recaptació, sense perjudici d'aplicació dels recàrrecs de pròrroga i apressament consegüents si no ho efectua en l'esmentat termini.

9- Una vegada acabada l'obra l'interessat en el termini legal, haurà d'efectuar la corresponent **declaració d'alta** o variació de les condicions físiques de la finca, a efectes de la seva tributació en al **contribució** per riquesa urbana.

10- La present llicència només autoritza l'execució de les obres que s'hi esmenten, sense que en cap cas dispensi de tramitar amb les formalitats del cas la llicència corresponent als **usos** els quals es destinés l'immoble construït.

Vuitè.- Comunicar a l'interessat que **per poder gaudir de la bonificació de l'Impost de béns immobles caldrà sol·licitar-la** presentant a l'Ajuntament la documentació acreditativa de la finalització de l'obra (**certificat final d'obra**).

Novè.- Liquidar l'import de **161,56 euros** en concepte de: "taxa per la tramitació d'expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm.13" i Impost Sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm. 6.

Resultat: Aprovat per unanimitat

11.4.- Assabentat d'una obra consistent en la formació d'un paviment de formigó al pati de la nau ubicada a la Carretera de la Parcel·lària, núm.30.

Mitjançant escrit de comunicació d'obres excloses de llicència, amb registre d'entrada núm. E2022003777 de 31 d'octubre de 2022, EDIFICACIONS COROMINA SL, NIF B17230129, comunica la realització de la següent obra a realitzar al pati de la nau ubicada a la Carretera de la Parcel·lària, núm.30 de les Preses, amb referència cadastral 6169101DG5666N0001JJ.

Obres: *Extreure les jardineres actuals del pati de la nau i formar un paviment de formigó.*

Amb la comunicació acompanya un pressupost de l'empresa Edificacions Coromina, S.L.



Ajuntament de
Les Preses

L'arquitecte tècnic assessor municipal ha emès informe favorable en data 15 de novembre de 2022, del qual es desprèn que de la documentació que integra l'expedient s'infereix que l'actuació projectada és correcta i ajustada a dret per tal com s'adequa plenament a les prescripcions i requisits exigits per les vigents Normes Subsidiàries de Planejament de les Preses, aprovades definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 4 de desembre de 2002 (i Text refós aprovat pel Ple municipal en data 29 d'abril de 2003 i aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 18 de juny de 2003), i publicades al DOGC núm. 4091, de data 15 de març de 2004.

L'actuació té lloc en sòl urbà, en zona industrial. Clau 8.1.2.

El cost estimat de les obres comunicades és de 2.500,00 € als efectes del càlcul de la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions i Obres.

Atès que, d'acord amb l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local i l'article 53.1.r) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la competència per l'atorgament de les llicències correspon a l'Alcaldia. No obstant això, aquesta competència va ser delegada a la Junta de govern local per Decret d'Alcaldia núm. 43/2019 de 28 de juny.

D'acord amb això exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Donar l'assabentat a la comunicació d'obra formulada per EDIFICACIONS COROMINA SL, NIF B17230129, consistent en extreure les jardineres i formar un paviment de formigó, al pati de la nau ubicada a la Carretera de la Parcel·lària, núm.30 de les Preses, amb referència cadastral 6169101DG5666N0001JJ.

Segon.- Sol·licitar als serveis tècnics municipals que portin a terme les tasques d'inspecció i comprovació procedents, per verificar que es realitzen de conformitat al contingut de la comunicació prèvia en matèria urbanística presentada, i en tot cas d'acord amb la legalitat i el planejament urbanístic aplicable, tot això de conformitat amb allò que estableix l'article 74.1 del reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística aprovat per decret 64/2014 de 13 de Maig.

Tercer.- Advertir a l'interessat que, una vegada efectuada la comunicació, l'obra es pot iniciar sota la seva única i exclusiva responsabilitat.

Quart.- Fer avinent a l'interessat que, per tal de donar compliment al que regeix en matèria de Seguretat i Salut, caldrà que el propi industrial que realitzarà l'obra, efectui l'avaluació de riscos i adopti les mesures que calgui.

Cinquè.- Comunicar a l'interessat que el termini per iniciar les obres serà de 3 mesos des de la seva presentació al Registre General de l'Ajuntament, i s'hauran de concloure en el termini màxim de 6 mesos. En cas de superar aquests terminis, caldrà efectuar una nova comunicació.

Sisè.- Advertir que les condicions generals d'aquest assabentat d'obra són les següents:

1- L'assabentat d'obra **s'atorga** fent excepció del dret de propietat i sense perjudici de tercers, i sens perjudici de les autoritzacions necessàries d'acord amb la legislació sectorial.

2- L'execució de les obres que empara el present assabentat, en tot allò no regulat expressament en aquestes condicions generals i a les particulars, s'haurà d'adaptar el que estableixen la llei i les ordenances Municipals. Aquest assabentat no eximeix el sol·licitant d'obtenir d'altres administracions, les llicències que legalment corresponguin.

4- El contractista serà l'únic responsable que el personal que intervé a l'obra, es trobi emparat per les prestacions de la seguretat social així com també de les mesures de seguretat que s'ha de prendre en la seva execució.

5- Les liquidacions derivades d'aquest assabentat, notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, s'han de fer efectives des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o l'immediat hàbil posterior. Les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, s'han de fer efectives des de la data de notificació fins el dia 5 del segon mes posterior o l'immediat hàbil posterior.

En període executiu: Finalitzats els terminis de pagament en voluntària, s'exigirà el deute per la via de constrenyiment, amb el recàrrec i els interessos que, reglamentàriament, siguin aplicables.

6- El present assabentat només autoritza l'execució de les obres que s'hi esmenten.

Setè.- Liquidar l'import de **100,00 euros** en concepte de: "taxa per la tramitació d'expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm.13" i Impost Sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm. 6.

Resultat: Aprovat per unanimitat

11.5.- Assabentat d'obres de reforma puntual a l'interior de l'habitatge ubicat al carrer [...].

Mitjançant escrit de comunicació d'obres excloses de llicència, amb registre d'entrada núm. E2022004331 de 16 de novembre de 2022, EDIFICACIONS COROMINA SL, NIF B17230129, en representació del Sr. [...], amb DNI [...], el qual signa en prova de conformitat, comunica la realització de les següents obres a realitzar a l'interior de l'habitatge unifamiliar situat al carrer [...] de les Preses, amb referència cadastral [...].

"Obres: *Substitució del paviment de gres de la cuina i substitució de tres obertures de fusta per alumini"*

Amb la comunicació acompanya un primer pressupost de pavimentació de l'empresa Edificacions Coromina, S.L, i un segon pressupost de canvi d'obertures de l'empresa Fusteria i Disseny de Mobles Albert Coll i Llach.

L'arquitecte tècnic assessor municipal ha emès informe favorable en data 16 de novembre de 2022, del qual es desprèn que de la documentació que integra l'expedient s'infereix que l'actuació projectada és correcta i ajustada a dret per tal com s'adequa plenament a les prescripcions i requisits exigits per les vigents Normes Subsidiàries de



Ajuntament de
Les Preses

Planejament de les Preses, aprovades definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 4 de desembre de 2002 (i Text refós aprovat pel Ple municipal en data 29 d'abril de 2003 i aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 18 de juny de 2003), i publicades al DOGC núm. 4091, de data 15 de març de 2004.

L'actuació té lloc en sòl urbà, en zona de casc antic. Clau 5.

El cost estimat de les obres comunicades és de 5.435,24 € als efectes del càlcul de la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions i Obres.

Atès que, d'acord amb l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local i l'article 53.1.r) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la competència per l'atorgament de les llicències correspon a l'Alcaldia. No obstant això, aquesta competència va ser delegada a la Junta de govern local per Decret d'Alcaldia núm. 43/2019 de 28 de juny.

D'acord amb això exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Donar l'assabentat a la comunicació d'obres formulada per EDIFICACIONS COROMINA SL, NIF B17230129, en representació del Sr. [...], amb DNI [...], consistents en la substitució del paviment de gres de la cuina i la substitució de tres obertures de fusta per alumini, a realitzar a l'habitatge unifamiliar situat al carrer [...] de les Preses, amb referència cadastral [...].

Segon.- Sol·licitar als serveis tècnics municipals que portin a terme les tasques d'inspecció i comprovació procedents, per verificar que es realitzen de conformitat al contingut de la comunicació prèvia en matèria urbanística presentada, i en tot cas d'acord amb la legalitat i el planejament urbanístic aplicable, tot això de conformitat amb allò que estableix l'article 74.1 del reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística aprovat per decret 64/2014 de 13 de Maig.

Tercer.- Advertir a l'interessat que, una vegada efectuada la comunicació, l'obra es pot iniciar sota la seva única i exclusiva responsabilitat.

Quart.- Fer avinent a l'interessat que, per tal de donar compliment al que regeix en matèria de Seguretat i Salut, caldrà que el propi industrial que realitzarà l'obra, efectuï l'avaluació de riscos i adopti les mesures que calgui.

Cinquè.- Comunicar a l'interessat que el termini per iniciar les obres serà de 3 mesos des de la seva presentació al Registre General de l'Ajuntament, i s'hauran de concloure en el termini màxim de 6 mesos. En cas de superar aquests terminis, caldrà efectuar una nova comunicació.

Sisè.- Advertir que les condicions generals d'aquest assabentat d'obra són les següents:



Ajuntament de
Les Preses

- 1- L'assabentat d'obra **s'atorga** fent excepció del dret de propietat i sense perjudici de tercers, i sens perjudici de les autoritzacions necessàries d'acord amb la legislació sectorial.
- 2- L'execució de les obres que empara el present assabentat, en tot allò no regulat expressament en aquestes condicions generals i a les particulars, s'haurà d'adaptar el que estableixen la llei i les ordenances Municipals. Aquest assabentat no exigeix el sol·licitant d'obtenir d'altres administracions, les llicències que legalment corresponguin.
- 4- El contractista serà l'únic responsable que el personal que intervé a l'obra, es trobi emparat per les prestacions de la seguretat social així com també de les mesures de seguretat que s'ha de prendre en la seva execució.
- 5- Les liquidacions derivades d'aquest assabentat, notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, s'han de fer efectives des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o l'immediat hàbil posterior. Les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, s'han de fer efectives des de la data de notificació fins el dia 5 del segon mes posterior o l'immediat hàbil posterior.
En període executiu: Finalitzats els terminis de pagament en voluntària, s'exigirà el deute per la via de constrenyiment, amb el recàrrec i els interessos que, reglamentàriament, siguin aplicables.
- 6- El present assabentat només autoritza l'execució de les obres que s'hi esmenten.

Setè.- Liquidar l'import de **212,19 euros** en concepte de: "taxa per la tramitació d'expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm.13" i Impost Sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, d'acord amb la vigent Ordenança fiscal núm. 6.

Resultat: Aprovat per unanimitat

11.6.- Adjudicació de dos contractes menors per a la construcció d'un magatzem-cobert per a la brigada municipal.

Vistos els informes emesos en data 9 de novembre de 2022 per l'arquitecte tècnic assessor municipal, segons el qual per donar solució a l'emmagatzematge i l'aixopluc dels elements propis de la brigada municipal, es proposa la construcció d'un magatzem-cobert d'una sola planta, sense tancaments i de senzillesa constructiva, que complementi la instal·lació actual (nau industrial) que la brigada municipal té al carrer Avellana, al costat del Parc Xingurri

Vist que a l'expedient hi consten pressupostos de 3 empreses especialitzades en tasques de fonamentació i de 3 empreses especialitzades en la construcció d'estructures metàl·liques.

Vist que segons és de veure dels referits informes tècnics, els tres pressupostos són equivalents i no hi ha diferències en la qualitat ni en les característiques tècniques del material a subministrar i a instal·lar, proposant el tècnic contractar la fonamentació del magatzem-cobert a l'empresa Edificacions Coromina, SL per un import de 8.085,00 euros més IVA, i l'aixecament de l'estructura metàl·lica i el tancament de a coberta a l'empresa Dapecsa Isogrup SL per un import de 15.013,00 euros més IVA.

D'acord amb aquests antecedents, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer. - Adjudicar a l'empresa Edificacions Coromina, SL NIF B17230129 per un preu de 8.085,00 euros més IVA l'obra de fonamentació i a l'empresa Dapecsa Isogrup SL, NIF B17942996, per un preu de 15.013,00 euros més IVA, l'obra d'aixecament de l'estructura i tancament de la coberta, d'un magatzem-cobert al carrer Avellana, al costat del Parc Xingurri, al lloc que indiquin els serveis tècnics municipals, amb càrrec a la partida pressupostària 920 62200 (Cobert Magatzem Brigada Municipal).

Segon.- Notificar-ho a les empreses adjudicatàries

Tercer.- Donar-ne compte al serveis tècnics municipals per tal que vetllin per la correcta execució de l'obra.

Quart – Una vegada executada l'obra i prestada la conformitat dels serveis tècnics i d'intervenció, procedeixi's al seu pagament.

Resultat: Aprovat per unanimitat

11.7.- Aportació extraordinària al Consell Comarcal de la Garrotxa en el marc del Conveni per la prestació dels serveis socials bàsics i el seu finançament.

En data 30 d'octubre de 2019 es va signar un "Conveni entre l'Ajuntament de les Preses i el Consell Comarcal de la Garrotxa per a la prestació dels serveis socials bàsics de la llei 12/2007, d'11 d'octubre".

En virtut d'aquest conveni, que encara és plenament vigent, l'Ajuntament de les Preses va encomanar al Consell Comarcal de la Garrotxa (que actua a través del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa), el desenvolupament de les competències en matèria de serveis socials bàsics que la llei atribueix als municipis. Aquesta encomana en cap cas va suposar transferir la titularitat de la competència, que continua corresponent a l'Ajuntament.

Per la seva banda l'Ajuntament de les Preses es comprometia a aportar anualment el finançament dels serveis socials que es prestin en el seu municipi d'acord amb els imports que cada any concretarà el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa i que aprovarà el Ple del Consell Comarcal prèvia informació i validació pel Consell d'Alcaldes.

Dins l'aportació que l'Ajuntament de les Preses realitza al Consell Comarcal de la Garrotxa, en concepte d'atenció social, hi ha una aportació específica per a les **ajudes socials d'urgència**. Com cada any, en el mes d'octubre es revisa la despesa real d'aquestes ajudes, de tal manera que si l'aportació inicial no és suficient, els ajuntaments fan una aportació extraordinària, en funció dels habitants.

El Consell Comarcal ha informat que aquest any 2022, s'han incrementat les situacions de necessitat econòmica de les persones i les famílies de la comarca de la Garrotxa, i malgrat que s'han rebut més ajudes econòmiques d'altres institucions per aquest concepte, la despesa d'ajuts inicials no ha sigut suficient. Concretament, en el cas de

L'Ajuntament de les Preses, i segons les dades dels habitants de l'any 2021, l'aportació extraordinària per ajudes socials d'urgència, ascendeix a 4.313,63 € més.

D'acord amb aquests antecedents, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents, acords:

Primer.- Aprovar el pagament de 4.313,63 € a favor del Consell Comarcal de la Garrotxa en concepte d'aportació extraordinària pel finançament de les ajudes socials d'urgència per a l'any 2022 amb càrrec a la partida 231.46702 del pressupost de despeses 2022.

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord a l'Àrea de Comptabilitat i Recaptació als efectes de la seva comptabilització i pagament

Resultat: Aprovat per unanimitat

11.8.- Llicència d'ocupació temporal de diversos espais amb motiu de Cronoescalda a Xenacs 2022.

El regidor d'Esports i Festes manifesta que s'ha requerit el sol·licitant -persona física – perquè la sol·licitud la formuli una associació o entitat federada, que disposi de les assegurances corresponents, en considerar que l'organització d'un esdeveniment d'aquestes característiques, que comporta un risc físic per als participants, precisa d'una mínima infraestructura organitzativa, i unes assegurances, que el sol·licitant no acredita. Proposa posposar la resolució d'aquest assumpte.

Resultat: Aprovat per unanimitat posposar la resolució d'aquest assumpte.

11.9.- Llicència d'ocupació temporal del domini públic local amb cartells de grans dimensions amb motiu de la Fira de Sant Nicolau 2022

Antecedents:

1.- Mitjançant instància amb registre d'entrada E2022004349 de data 17 de novembre de 2022 l'Ajuntament de la Vall d'en Bas, sol·licita autorització per a col·locar 10 cartells promocionals de grans dimensions, 5 per banda, a la carretera de les Preses, amb el cartell de la Fira de Sant Nicolau prevista pel dimarts 6 de desembre de 2022. Informa que l'empresa Prodifusió, que ja ha treballat a la zona en diferents esdeveniments, serà l'encarregada de la seva col·locació.

Resultant d'aplicació als fets exposats els següents,

Fonaments de dret:

L'article 9 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals aprovat per Decret de 17 de juny de 1955.

Els articles 53.2, 57.2 i 60 del Reglament de Patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

L'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Els articles 86.2 i 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques.

D'acord amb això exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer.- Autoritzar a l'Ajuntament de la Vall d'en Bas perquè pugui col·locar 10 cartells promocionals, 5 per banda, a la carretera de les Preses, amb el cartell de la Fira de Sant Nicolau prevista pel dimarts 6 de desembre de 2022. Els cartells s'hauran de col·locar en espais lliures, no ocupats per altres cartells, banderoles o anuncis.

Segon.- Comunicar a l'Ajuntament de la Vall d'en Bas que queda exempt del pagament la taxa, d'acord amb l'article 2. g) de l'Ordenança Fiscal núm. 19, reguladora de les taxes per ocupació o aprofitament especial de l'espai públic.

Quart.- Comunicar a l'Ajuntament de la Vall d'en Bas que haurà de posar-se en contacte amb el cap de brigada (tel. 639144922) amb l'antel·lació suficient per tal que coordini la instal·lació dels cartells.

Cinquè.- Donar trasllat de la present resolució al sol·licitant, a l'àrea de recaptació a efectes de comptabilització de l'exempció aplicada, a l'agutzil i al cap de la brigada municipal.

Resultat: Aprovat per unanimitat

11.10.- Adquisició d'un dret funerari, per un període de 50 anys, sobre el columbari C2 del cementiri de les Preses.

1.- En data 21 de novembre de 2022 i registre d'entrada E2022004401, el Sr. [...], amb NIF núm. [...], sol·licita l'adquisició d'un dret funerari sobre el columbari núm. C2 del Cementiri municipal de les Preses. Posteriorment, acompanyat de la seva esposa, la Sra. [...], amb NIF [...], demanen que el dret els hi sigui atorgat en cotitularitat.

2.- Deixar constància que el cementiri és de propietat municipal no podent-se vendre columbaris sinó drets funeraris en règim de concessió i per un període màxim de 50 anys, sens perjudici que puguin ser renovats.

Fonaments de dret:

Vist l'article 6 de l'Ordenança fiscal núm. 15, reguladora de la "Taxa per a la prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caracter local" segons els quals:

"Article 6 – Quota tributària

1.- *l'Import de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:*

d) *Expedició de títols funeraris: 6,00€*

f) *Conservació anual del Cementiri: 15,00€*

g) *Cànon d'aquisició de columbari a 50 anys: 250,00€*

D'acord amb els fets i fonaments de dret exposats, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Atorgar en cotitularitat al Sr. [...] amb NIF núm. [...] i a la Sra. [...], amb NIF [...], un dret funerari en règim de concessió per un període màxim de 50 anys, del columbari núm. C2 del cementiri municipal de les Preses.

Segon.- Comunicar als interessats que la taxa anual de conservació del Cementiri municipal per raó del seu dret sobre el columbari núm. C2 es carregarà al seu compte bancari. Així mateix comunicar-los que hauran d'abonar l'import de **256,00 euros** en concepte de cànon d'adquisició del dret funerari a 50 anys del columbari núm. C2, ubicat al cementiri nou i de l'expedició del corresponent títol funerari, el qual podran passar a recollir per l'Àrea de Recaptació municipal de l'Ajuntament.

Tercer.- Aprovar la liquidació de la corresponent taxa d'adquisició del dret funerari a 50 anys i de l'expedició del corresponent títol funerari, del columbari núm. C2 i comunicar-ho a l'Àrea de Recaptació per a fer les modificacions oportunes al Padró fiscal d'Arbitris per a l'any 2023.

Quart.- Notificar el present acord al senyor [...] i a la Sra. [...].

Resultat: Aprovat per unanimitat

12.0.- Precs i preguntes.

No se'n formulen.

A continuació l'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretari, estenc aquesta acta.

Pere Vila Frigola
Alcalde

Rafael Berga Vayreda
Secretari

Signat electrònicament.