CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN DEL CONSELL COMARCAL DEL DIA 23 DE GENER DE 2025

A Vilafranca del Penedès, a la sala de juntes de la seu del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, quan són les 18.10 hores, del dia 23 de gener de 2025, es reuneix la Junta de Govern d'aquest Consell Comarcal amb la finalitat de celebrar sessió ordinària, amb els assistents ressenyats tot seguit:

CONSELLERS ASSISTENTS

Xavier Lluch i Llopart, president
Jaume Julibert Moliné, vicepresident segon
Francisco Romero Gamarra, vicepresident tercer
Anton Amat Ibáñez, vicepresident quart
Jordi Bosch Morgades, vicepresident cinquè
Pedro Campos Osuna, vicepresident sisè

Interventor: Jaume Miret Puig
Secretària accidental: Montserrat Baulas Bordes

EXCUSA ASSISTÈNCIA

Albert Tort Pugibet, vicepresident primer

Gerent: Francesc Rosell Bascompte

El president obre la sessió d'acord amb els punts de l'ordre del dia següents:

Ordre del dia

1. Aprovar l'acta de la sessió anterior de 9 de gener de 2025.

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

2. Adjudicar el contracte menor pel *Subministrament i instal·lació de l'aparellatge de l'alarma d'intrusió, CCTV i detecció d'incendi* de la Casa Jané del CCAP.

ÀREA D'ECONOMIA I HISENDA

3. Donar compte de Decrets de la Presidència en relació a l'Àrea.

4. Donar compte de l'informe de la intervenció en relació al compliment de la Llei de Morositat 15/2010, de 5 de juliol, 4t trimestre de 2024, del Consell Comarcal de l'Alt Penedès i del Consorci de Promoció Turística del Penedès.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

5. Aprovar la sol·licitud dels recursos del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona.

6. Aprovar les bases específiques del procés selectiu mitjançant la modalitat de concurs-oposició per a la provisió definitiva de dos places de tècnic/a mitjà/ana, subgrup classificació A2, en règim funcionarial, escala administració especial, professional de l'Educació social, adscrit/a al servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

7. Aprovar les bases específiques del procés selectiu mitjançant la modalitat de concurs-oposició per a la provisió definitiva d'una plaça de tècnic/a superior, subgrup classificació A1, en règim funcionarial, escala administració especial, professional en psicologia, adscrit/a al servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

8. Aprovar les bases específiques del procés selectiu, mitjançant sistema concurs – oposició, per a la provisió d'una borsa de treball de personal tècnic superior, grup classificació *A1,* per a llocs de treball de tècnic/a en dret per assistència en matèria jurídica a municipis, per a efectuar contractacions/ nomenaments de caràcter temporal (substitucions, projectes temporals o provisió urgent de vacants) del CCAP.

9. Aprovar la primer pròrroga del conveni, amb l'Ajuntament de Torrelles de Foix, subscrit d'acord amb el conveni marc d'encomana de gestió per a la prestació continuada d'assistència tècnica en matèria de tecnologies de la informació.

10. Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons per a la prestació del servei d'assistència i assessorament tècnic en matèria jurídica.

11. Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Gelida per a la prestació del servei d'assistència i assessorament tècnic en matèria jurídica

12. Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Torrelles de Foix per a la prestació del servei d'assistència i assessorament tècnic en matèria jurídica.

13. Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Santa Fe del Penedès per a la prestació del servei d'assistència i assessorament tècnic en matèria jurídica.

ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES I IGUALTAT

14. Aprovar o denegar les sol·licituds d'ajuts d'urgència social per pobresa energètica i/o contingències comuns.

15. Aprovar o denegar les sol·licituds de SAD Social.

16. Aprovar o denegar les sol·licituds de SAD dependència, serveis a prestar per SUMAR, serveis públics d'acció social de Catalunya SL.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

17. Altes i baixes dels Compromisos Socioeducatius (COSE) a les situacions de risc greu dels infants i adolescents.

18. Aprovar el conveni amb els ajuntaments de la comarca per a la prestació dels serveis socials bàsics i altres programes relatius al Benestar Social i Polítiques d'Igualtat 2025.
Es retira de l'ordre del dia.

19. Acceptar del Departament d'Igualtat i Feminisme de la Generalitat de Catalunya, la transferència destinada a finançar la prestació del servei de cura puntual per a nenes i nens del 0-16 anys Temps x Cures, per a l'exercici 2024.

20. Aprovar la primera addenda al conveni amb l'Ajuntament de Pacs del Penedès per la prestació de suport en matèria de Joventut.

21. Acceptar de la Diputació de Barcelona el fons de prestació *de Finançament de Projectes Escolta Joves 2025-2027,* en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2024-2027.

22. Acceptar de la Diputació de Barcelona el fons de prestació *de Finançament en l'àmbit d'Adolescència i Joventut,* en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2024-2027.

ÀREA DE PLANS TRANSVERSALS I COMUNICACIÓ

23. Atorgar o denegar, les sol·licituds d'ajuts individuals de menjador, *període extraordinari*, adreçades a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris, d'educació especial i de segon cicle d'educació infantil, escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics per al curs escolar 2024-2025.

24. Aprovar el padró fiscal del preu públic per a la prestació de serveis en l'Escola de Música de l'Alt Penedès (EMAP), corresponents a la liquidació de les quotes mensuals de febrer, curs 2024-2025.

25. Aprovar el padró fiscal del preu públic per a la prestació del Servei de Transport Escolar Col·lectiu no obligatori (TENO) per a l'alumnat escolaritzat a la comarca de l'Alt Penedès, corresponent a la liquidació de les quotes gener i la relació de places atorgades.

26. Aprovar l'atorgament de places vacants dels vehicles del servei de transport escolar a alumnat d'ensenyament post obligatori, així com el padró fiscal de la quota gener, per al curs 2024-2025.

27. Aprovar la quota d'associat a l'Associació Catalana d'Escoles de Música (ACEM) per a l'any 2025.

28. Informació general.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

1- Aprovar l'acta de la sessió anterior de 9 de gener de 2025.

Vist l'esborrany de l'acta en sessió ordinària de 9 de gener de 2025, que ha estat distribuïda juntament amb la convocatòria i l'ordre del dia, sense necessitat de ser llegida en donar-se el supòsit previst en l'art.110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, és aprovada per assentiment dels membres presents sense esmenes ni correccions i, en conseqüència es converteixen en acta a tots els efectes.

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

El president d'aquesta Àrea, senyor Francisco Romero Gamarra, presenta les propostes següents:

2- Adjudicar el contracte menor pel *Subministrament i instal·lació de l'aparellatge de l'alarma d'intrusió, CCTV i detecció d'incendi* de la Casa Jané del CCAP.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 28 de juliol de 2022, va aprovar l'expedient per a la contractació l'obra *d'Adequació, ampliació i canvi d'ús de la Casa Jané del Consell Comarcal de l'Alt Penedès*, promoguda pels serveis tècnics del Consell Comarcal, i les actuacions preparatòries efectuades (G5036-000004/2022) amb un pressupost d'execució de 826.285,39 € + 173.519,93€ (21% IVA)= 999.805,32€ (IVA inclòs) (exp. G5038-000001/2022).

El mencionat projecte no inclou en l'apartat d'instal·lacions les INSTAL·LACIONS ALARMES D'INTRUSIÓ, CTTV I DETECCIÓ D'INCENDIS, que en la fase constructiva que es troba en l'actualitat, seria necessari incorporar sobretot pel que fa al pas del cablejat.

Per Resolució de Gerència del CCAP amb núm. RES-0005-2024 de 12/01/2024, es va resoldre adjudicar, mitjançant el procediment de contractació menor de servei de redacció de l'annex al projecte bàsic i executiu d'adequació, ampliació i canvi d'ús de la casa Jané, en quan a les ***instal·lacions, alarmes d'intrusió, CTT i detecció d'incendi*** a l'empresa Enginyeria Dosbes, SLP, amb CIF B61964680, per import de 3.463,02 € (IVA inclòs) (exp. G5040-000239/2023), que l'empresa va entregar (E/0001222-2024 de 15/02/2024).

OBJECTE DEL CONTRACTE
Es proposa l'execució de les partides 2, 3 i 4 de l'annex al Projecte bàsic i executiu *d'Adequació, ampliació i canvi d'ús de la casa Jané, en quan a les instal·lacions, alarmes d'intrusió, CCTV i detecció d'incendi*, mitjançant la contractació del SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE L'APARELLATGE DE L'ALARMA D'INTRUSIÓ, CCTV I DETECCIÓ D'INCENDI DE LA CASA JANÉ i la seva posada en marxa.

Codi CPV: 35120000-1 Sistemes i dispositius de vigilància i seguretat

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

En data 16 de gener de 2025 es va emetre per part del Responsable de manteniment de Àrea de Territori i Sostenibilitat, memòria justificativa de la necessitat de la contractació del SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE L'APARELLATGE DE L'ALARMA D'INTRUSIÓ, CCTV I DETECCIÓ D'INCENDI DE LA CASA JANÉ, amb un pressupost de 16.622,51 € (IVA inclòs).

BASES D'EXECUCIÓ

D'acord amb les bases d'execució del pressupost del Consell Comarcal per l'exercici 2025, concretament la base 31, en aquelles compres o serveis superiors a 5.000,00€ (IVA exclòs), serà necessari l'existència de 3 pressupostos, informe-proposta del Servei corresponent, revisió del Servei de compres i Gerència i dictamen per la Junta de Govern.

Empresa	CIF	Data entrada	Hora entrada	Registre d'entrada	Import ofertat (IVA inclòs)
DIGITTECNIC SL	B58484015	14/01/2025	17:13	E/0000321-2025	11.970,20 €
SIEF2, SL	B25233487	16/01/2025	14:51	E/0000422-2025	13.298,01 €
ELECTRICA GÜELL SA	A08450892	No presentat			

D'acord amb les ofertes presentades i avaluades per part del Servei, es considera que l'empresa que presenta una millor oferta per qualitat i preu és DIGITTECNIC SL, amb CIF B58484015, i compta amb la capacitat d'obrar i amb l'habilitació professional necessària per a la dita contractació.

Vist l'informe emès, pel responsable de manteniment del Consell Comarcal de data de signatura de 16 de gener de 2025.

Vist el certificat de disponibilitat pressupostària emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de data de signatura de 17 de gener de 2025, en el qual certifica que existeix consignació pressupostària adequada i suficient a l'aplicació 920.63900 "Altres inversions de reposició" del pressupost 2025, per import de 16.622,51,00€ (IVA inclòs).

Vist l'informe emès per la secretària accidental de la corporació, de data de signatura de 23 de gener de 2025, en relació al contracte menor, als efectes d'allò que estableix la disposició addicional 3a, apartat 8è, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

FONAMENTS JURÍDICS

1. Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases de règim local.
2. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
3. Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, per el que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
4. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per el que s'aprova el text refós de la llei d'hisendes locals.
5. Reial Decret 500/1990, de 20 de abril, per el que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals (EDL 1990/13243).
6. Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

La Junta de Govern de la corporació té assumida l'atribució per a contractar d'acord amb l'establert a la disposició addicional 2.1 de la LCSP en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- APROVAR l'expedient de contractació del SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE L'APARELLATGE DE L'ALARMA D'INTRUSIÓ, CCTV I DETECCIÓ D'INCENDI DE LA CASA JANÉ, amb un pressupost de 16.622,51 € (IVA inclòs), i les actuacions preparatòries efectuades (exp. G5051-000005/2025).

Segon.- ADJUDICAR, mitjançant el procediment de contractació menor, el SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE L'APARELLATGE DE L'ALARMA D'INTRUSIÓ, CCTV I DETECCIÓ D'INCENDI DE LA CASA JANÉ, a l'empresa DIGITTECNIC SL, amb CIF B58484015, per import d'11.970,20 € (IVA inclòs). Aquest procediment de contractació no altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, ja que no s'han separat les prestacions que formen la unitat funcional del mateix.

Tercer.- AUTORITZAR i DISPOSAR una despesa total màxima d'11.970,20 € (onze mil nou-cents setanta euros amb vint cèntims), a favor de DIGITTECNIC SL, amb CIF B58484015, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 92063900- ALTRES INVERSIONS DE REPOSICIÓ del pressupost 2025.

Quart.- Que l'empresa adjudicatària s'obliga al compliment de tot allò que estableix la normativa vigent aplicable en matèria de protecció de dades. I es manifesta que l'adjudicatària SI tindrà accés a dades personals responsabilitat del Consell Comarcal per la prestació objecte del contracte. En cas afirmatiu, donarà compliment a l'art. 28 del Reglament (UE) 2016/679 en relació a les obligacions del proveïdor (encarregat del tractament) respecte de la protecció de dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte i caldrà signar el perceptiu acord regulador d'aquest tractament abans de l'inici de les tasques.

Cinquè.- NOMENAR com a responsable del contracte al senyor Jordi Montserrat Mestre, responsable de manteniment de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat del CCAP.

Sisè.- NOTIFICAR aquest acord a l'empresa adjudicatària i a la resta d'empreses que han presentat oferta.

Setè.- Donar trasllat de l'acord a l'Àrea de Territori i Sostenibilitat i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

ÀREA D'ECONOMIA I HISENDA

El president d'aquesta Àrea, senyor Anton Amat Ibáñez, presenta les propostes següents:

3- Donar compte de Decrets de la Presidència en relació a l'Àrea.

Decret de la Presidència núm. DEC-0001/2025, de 9 de gener de 2025
Núm. expedient: G4016-000049/2024
ANTECEDENTS
Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0123-2023, de 5 d'octubre de 2023, es va resoldre modificar l'adscripció de la treballadora Sra. G D R J, amb DNI****7153*, personal laboral fix de la corporació, i adscriure-la temporalment al lloc de treball de coordinadora tècnica adscrita al servei de Joventut del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, amb categoria de tècnica mitjana, subgrup de classificació A2, a jornada completa (37,5 hores setmanals) i assignar-li el nivell salarial corresponent al nou lloc de treball d'adscripció, amb efectes del dia 2 d'octubre de 2023, i mentre no es proveeixi de forma definitiva el lloc de treball mitjançant qualsevol dels mecanismes que preveu la normativa vigent.

La treballadora referenciada es troba des del passat dia 13 de novembre de 2024 en un procés d'incapacitat temporal. Aquesta situació es preveu que es perllongui per un temps indeterminat, durant el qual aquest lloc de treball es mantindrà vacant i, en conseqüència, resulta necessari que una persona professional del servei assumeixi les seves funcions mentre no es produeixi la reincorporació de la persona titular al seu lloc de treball.

En aquest moment no existeix cap borsa de treball en relació al lloc de treball que s'ha descrit anteriorment.

En relació a la proposta que consta en l'informe de la cap del servei de Benestar Social, es constata que la persona proposada, la Sra. A S A, amb DNI****7373*, professional tècnica mitjana, del servei de Joventut, subgrup de classificació A2, es troba en possessió de la categoria professional i l'experiència requerides per exercir les funcions de coordinació del servei de Joventut, es proposa adscriure a la treballadora indicada al lloc de treball referenciat amb efectes del dia 1 de gener de 2025, mitjançant contracte laboral temporal per substitució fins a la incorporació de la persona treballadora.

Vist l'informe emès, pel cap de RRHH i PRL del Consell Comarcal, de 20 de desembre de 2024.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 9 de gener de 2025, en el qual informa que existeix consignació pressupostària adequada i suficient a les partides següents del pressupost de l'exercici 2025, aprovat inicialment per acord de ple de data 12 de desembre de 2024:

Aplicació pressupostària			
Exercici	Programa	Econòmica	Descripció
2025	337	13100	Retribucions personal laboral temporal
2025	337	16000	Quotes S. Social, Joventut

FONAMENTS JURÍDICS
Vist el que disposa l'article 15 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, així com d'altres articles concordants com són el 16, 17 i 94.1 del Decret 214/1990, i l'article 291.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

local de Catalunya, i el regulat al text refós de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Real Decret Legislatiu 2/2015, de 23 de octubre, i modificat per Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat de l'ocupació i la transformació del mercat de treball.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

1- Contractar, directament i amb caràcter urgent, a la Sra. Anna Segura Altés, amb DNI****7373*, mitjançant modalitat de contracte laboral temporal per substitució, amb categoria de tècnica mitjana, grup de classificació A2, a temps complet (37,5 hores setmanals), per exercir les funcions de coordinació del servei de Joventut amb efectes del dia 1 de gener de 2025 i fins la incorporació de la treballadora substituïda, la senyora GDJ, amb DNI****7153* al seu lloc de treball.
2- Donar trasllat d'aquesta resolució al servei de RRHH i PRL i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

Decret de la Presidència núm. DEC-0003/2025, de 13 de gener de 2025

Núm. expedient: G4010-000051/2024

ANTECEDENTS

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0248-2024, de 10 de desembre de 2024, es va resoldre aprovar la llista provisional de les persones aspirants admeses i excloses de la convocatòria G4010-000051/2024, corresponent procés selectiu mitjançant la modalitat de concurs de mèrits amb fase d'apreciació de la capacitat per a la provisió definitiva de cinc places de tècnic/a mitjà/ana, professorat de l'EMAP, en règim laboral fix, categoria de tècnic/a mitjà/ana, subgrup de classificació A2, adscrit/a al servei d'Ensenyament del Consell Comarcal de l'Alt Penedès i borsa de treball de nomenaments temporals.

En la mateixa resolució es va designar el tribunal qualificador del procés selectiu, es van convocar les proves selectives i es va advertir a les persones aspirants que disposaven de deu dies a comptar des de l'endemà de ser exposada la referida resolució a la seu electrònica de la corporació, als efectes d'esmena de defectes d'admissió, reclamacions o recusació de qualsevol dels membres del tribunal. Aquest termini va finalitzar en data 24 de desembre de 2024.

En data 7 de gener de 2024, ha tingut entrada al registre de documentació d'aquest Consell Comarcal una al·legació (registre núm. E/0000091-2025) presentada per la persona interessada Alba Morros Llordella, amb DNI ****1199*, en la que sol·licita incorporar al seu expedient nova documentació (acreditació de la titulació d'accés a la convocatòria no al·legada ni acreditada en la sol·licitud de participació al procés selectiu).

Atès que la documentació referida s'entrega fora del termini habilitat a l'efecte d'esmena de defectes d'admissió, es proposa desestimar l'al·legació presentada per la persona interessada per extemporània, i en conseqüència, mantenir la seva situació d'exclòs/a del procés selectiu corresponent a la convocatòria G4010-000051/2024.

En conseqüència es proposa elevar a definitius els llistats provisionals aprovats mitjançant el Decret de la Presidència núm. 248/2024, de 10 de desembre de 2024, sense efectuar cap modificació.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Vist l'informe emès, pel cap de RRHH i PRL del Consell Comarcal, de 10 de gener de 2025, en el qual proposa elevar a definitius els llistats provisionals aprovats mitjançant el Decret de la Presidència núm. DEC-0248-2024, de 10 de desembre de 2024, sense efectuar cap modificació.

FONAMENTS JURÍDICS
Apartats 3r, 4t, 5è i 6è de les Bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Apartats 3r, 4t, 5è, 6è i 7è de les bases específiques del procés selectiu.

Vist el que estableix l'article 78 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei dels ens locals, en matèria d'aprovació de llistes d'admissions i de determinació de la data de començament de les proves.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

1- Desestimar l'al·legació presentada per la Sra. Alba Morros Llordella, amb DNI ****1199*, en data 7 de gener de 2024 (registre núm. E/0000091-2025), atès que es presenta fora del termini previst als efectes d'esmena de defectes d'admissió, reclamacions o recusació de qualsevol dels membres del tribunal.
2- Elevar a definitiva la llista de les persones aspirants ADMESES de la convocatòria G4010-000051/2024, corresponent procés selectiu mitjançant la modalitat de concurs mèrits amb fase d'apreciació de la capacitat per a la provisió definitiva de cinc places de tècnic/a mitjà/ana, professorat de l'EMAP, en règim laboral fix, categoria de tècnic/a mitjà/ana, subgrup de classificació A2, adscrit/a al servei d'Ensenyament del Consell Comarcal de l'Alt Penedès i borsa de treball de nomenaments temporals, d'acord amb el detall següent:

NOM I COGNOMS	**ID**	**SITUACIÓ**
ALICIA SANCHIS GIL	****6255*	Admès/a
CARLOS RODENAS BORJA	****0782*	Admès/a
DANIEL GUTIERREZ GOMEZ	****7451*	Admès/a
EVA MANZANO REY	****3613*	Admès/a
HECTOR GASOL CALVO	****8999*	Admès/a
JAVIER RODRIGUEZ BERENGUER	****7368*	Admès/a
JOSEP FORCADA I VALIENTE	****0507*	Admès/a
JOSEP MONTSERRAT TERROBA	****6068*	Admès/a
LAURA URTEAGA SERRA	****6534*	Admès/a
MANUEL GOMEZ GIMENO	****0515*	Admès/a
MIRIAM SPINELLI PUBILL	****1310*	Admès/a
OLGA CASTILLON REDONDO	****7991*	Admès/a
OLIVER ERIC VINENT CARDONA	****9227*	Admès/a
ORIOL CARCELLER SOTERAS	****2099*	Admès/a
ORIOL MULA FORNÉ	****1766*	Admès/a
ORIOL TORT CANO	****4321*	Admès/a
POL BARBE TRUCHERO	****2072*	Admès/a
RAMON CASTELLVÍ CHACÓN	****4762*	Admès/a
TOMAS TENA MUÑOZ	****2580*	Admès/a
VICTOR NIN SANCHEZ	****3894*	Admès/a

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

3- Elevar a definitiva la llista de les persones aspirants EXCLOSES de la convocatòria G4010-000051/2024, corresponent procés selectiu mitjançant la modalitat de concurs mèrits amb fase d'apreciació de la capacitat per a la provisió definitiva de cinc places de tècnic/a mitjà/ana, professorat de l'EMAP, en règim laboral fix, categoria de tècnic/a mitjà/ana, subgrup de classificació A2, adscrit/a al servei d'Ensenyament del Consell Comarcal de l'Alt Penedès i borsa de treball de nomenaments temporals, d'acord amb el detall següent:

NOM I COGNOMS	ID	SITUACIÓ	MOTIU
ALBA MORROS LLORDELLA	****1199*	Exclòs/a	No acredita la titulació requerida
JORDI BELLO CASTEJON	****1039*	Exclòs/a	No acredita la titulació requerida
ONA ESTEVE RULL	****7665*	Exclòs/a	No acredita la titulació requerida

4- Publicar aquesta resolució a la seu electrònica de la corporació.
5- Donar trasllat d'aquesta resolució als membres del tribunal qualificador.

Decret de la Presidència núm. DEC-0004/2025, de 14 de gener de 2025

Núm. expedient: G4010-000001/2025

ANTECEDENTS

El Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió d'11 de març de 2021, va aprovar inicialment les Bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (exp. G7004-000007/2021), publicades íntegrament al BOPB de 6 de maig de 2021, en extracte al DOGC 8049, de 13 de maig i a la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (en endavant CCAP). Aquestes bases són de caràcter general i la seva vigència es mantindrà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació. El contingut de les mateixes es completarà amb les bases específiques que s'aprovin per a cada convocatòria.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 5 de desembre de 2024, va aprovar les bases específiques del procés selectiu per a la provisió definitiva d'una plaça de tècnic/a superior d'Empresa i Ocupació, lloc de treball cap del servei d'Empresa i Ocupació del CCAP, subgrup classificació A1, règim funcionarial, escala administració general, que es troba vacant a la vigent plantilla del personal funcionarial del CCAP, pel sistema de concurs - oposició, torn promoció interna horitzontal (exp. G7004 -000081/2024).

Les bases esmentades es van publicar en el BOPB i al DOGC núm. 9310, ambdós de 13 de desembre de 2024, i a la seu electrònica del Consell Comarcal. El termini de presentació de sol·licituds es va fixar en 20 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al DOGC.

Als efectes de l'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud i seran responsables de la veracitat de les mateixes.

La presidència del tribunal podrà requerir, als efectes que correspongui, l'acreditació del compliment dels requisits quan consideri que hi poden haver inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

Si efectuat el requeriment per la presidència, les persones aspirants no poden acreditar el compliment dels requisits establerts a les bases generals o a les bases específiques d'aquesta convocatòria, podran ser exclosos del procediment de forma motivada, exceptuant casos de força major.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Vist l'informe emès, pel cap de RRHH i PRL del Consell Comarcal, de 13 de gener de 2025.

FONAMENTS JURÍDICS
Apartats 3r, 4t, 5è i 6è de les Bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Apartats 3r, 4t, 5è, 6è i 7è de les bases específiques del procés selectiu.

Vist el que estableix l'article 78 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei dels ens locals, en matèria d'aprovació de llistes d'admissions i de determinació de la data de començament de les proves.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

1- Aprovar la llista provisional de les persones aspirants admeses de la convocatòria G4010-000001/2025, corresponent al procés selectiu per a la provisió definitiva d'una plaça de tècnic/a superior d'Empresa i Ocupació, lloc de treball cap del servei d'Empresa i Ocupació del CCAP, subgrup classificació A1, règim funcionarial, escala administració general, que es troba vacant a la vigent plantilla del personal funcionarial del CCAP, pel sistema de concurs - oposició, torn promoció interna horitzontal, d'acord amb el detall següent:

NOM I COGNOMS	ID	SITUACIÓ
CRISTINA CARDENETE SURIOL	****6321*	Admès/a

2- Designar, d'acord amb l'apartat 5è de les bases generals i el 6è de les bases específiques, les persones titulars i suplents del tribunal qualificador de la convocatòria selectiva següents:
Presidència:
Titular: Sr. Manel Moris Huerta, tècnic superior del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
Suplent: Sra. Montserrat Pedrola Vall, tècnica superior del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
Vocalies:
Titular: Sr. Joan Rodríguez Salinas, tècnic superior del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
Suplent: Sra. Vanessa Barra Canaleta, tècnica superior del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
Titular: Sra. Margarida Fernández Cruz, tècnica superior a proposta de l'EAPC.
Suplent: Sra. Carolina Arenas Jové, tècnica superior a proposta de l'EAPC.
Secretaria: Sra. Montserrat Baulas Bordes, secretària accidental del Consell Comarcal de l'Alt Penedès o persona en qui delegui.
Personal col·laborador del tribunal:
Sr. Pere Cano Miret, tècnic del Servei de Recursos Humans del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
3- Constituir el tribunal qualificador del concurs-oposició, convocant els seus membres pel dia 31 de gener de 2025, a les 10.00 hores, a les dependències del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
4- **Convocar totes les persones aspirants admeses a la convocatòria, per a la realització de la fase d'apreciació de la capacitat, el dia 31 de gener de 2025, a les 10.30 hores, a les dependències del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.**
5- Advertir a les persones aspirants que disposen de deu dies a comptar des de l'endemà de ser exposada la present resolució a la seu electrònica de la corporació, als efectes d'esmena de defectes d'admissió, reclamacions o recusació de qualsevol dels membres

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

del tribunal. Si durant aquest període no es rep cap al·legació, la llista provisional, esdevindrà definitiva sense necessitat d'un posterior acord i/o comunicació.

6- Publicar aquesta resolució a la seu electrònica de la corporació.
7- Donar trasllat d'aquesta resolució als membres del tribunal qualificador.

Decret de la Presidència núm. DEC-0005/2025, de 14 de gener de 2025

Núm. expedient: G4016-000002/2025

ANTECEDENTS

El Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 12 de desembre de 2024, va aprovar, inicialment el pressupost general del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, integrat pel propi Ens, les bases d'execució, la plantilla de personal i la relació de llocs de treball, corresponents a l'exercici 2025; i restar assabentat del pressupost per a l'exercici 2025, aprovat pel Consorci de Promoció Turística del Penedès, adscrit al Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

La plantilla de la corporació per a l'any 2025 inclou una plaça d'administratiu/iva que es troba vacant, essent necessària la seva provisió inicial i no definitiva.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 18 de juliol de 2024, va aprovar les bases específiques del procés selectiu mitjançant la modalitat de concurs-oposició lliure per a la provisió definitiva d'una plaça d'administratiu/iva adscrit/a al servei de Recursos Humans, subgrup de classificació C1, en règim funcionarial, escala d'administració general, que es troba vacant a la vigent plantilla del personal funcionari del CCAP (exp. G7004-000045/2024).

Les bases esmentades es van publicar en el BOPB d'1 d'agost de 2024, en el DOGC núm. 9217, d'1 d'agost de 2024 i a la seu electrònica del Consell Comarcal. El termini de presentació de sol·licituds es va fixar en 20 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al DOGC.

Mitjançant el Decret de la Presidència núm. DEC-0181-2024, d'1 d'octubre, es va resoldre constituir una borsa de treball temporal de professionals en relació a la plaça objecte de la convocatòria G4010-000020/2024 (Administratiu/iva, servei de Recursos Humans, C1), per efectuar contractacions de personal laboral no permanent o personal en règim funcionarial interí, ja sigui per a substituir empleats/ades públics/ques amb dret a reserva de lloc de treball, per cobrir temporalment vacants o per atendre necessitats urgents, segons les necessitats del CCAP.

D'acord amb el que estableix l'apartat vuitè de les bases generals que regeixen la creació i funcionament de les borses de treball per a contractacions o nomenaments temporals del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, s'ha procedit a la crida de les persones aspirants, d'acord amb l'ordre de prelació establert mitjançant el Decret de la Presidència núm. 181/2024, d'1 d'octubre.

La primera persona de la borsa de treball que ha acceptat la proposta de nomenament ha estat la Sra. A T S, amb DNI****5408*, que ocupa el primer lloc de la borsa de treball.

Correspon en conseqüència realitzar la proposta de nomenament, en règim funcionarial d'interinitat vinculada a vacant dotada pressupostàriament, de la Sra. A T S, amb DNI****5408*, que acredita documentalment tant el compliment dels requisits d'accés a la convocatòria i al lloc de treball, com la justificació dels mèrits al·legats en fase de concurs.

Vist l'informe emès, pel cap de RRHH i PRL del Consell Comarcal, de 9 de gener de 2025.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 14 de gener de 2025, en el qual informa que existeix consignació pressupostària adequada i suficient a les partides següents del pressupost de l'exercici 2025, aprovat inicialment per acord de Ple de data 12 de desembre de 2024:

Aplicació pressupostària			
Exercici	Programa	Econòmica	Descripció
2025	920	12003	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL FUNCIONARI GRUP C1
2025	920	12100	RETRIBUCIONS COMPLEMENT DE DESTÍ PERSONAL FUNCIONARI
2025	920	12101	RETRIBUCIONS COMPLEMENT ESPECÍFIC PERSONAL FUNCIONARI
2025	920	16000	QUOTES SEGURETAT SOCIAL

FONAMENTS JURÍDICS
Vist el que disposen els apartats vuitè a onzè de les bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal laboral i funcionarial del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (exp. G7004-000007/2021), publicades íntegrament al BOPB de 6 de maig de 2021, en extracte al DOGC 8049, de 13 de maig i a la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vist el que disposen els apartats vuitè a dotzè de les bases específiques de la convocatòria.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, així com d'altres articles concordants com són el 6, 7, 8 i 94 a 97 del Decret 214/1990, i els articles 289 i 291 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i el regulat al text refós de l'EBEP, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i modificat per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

1- Nomenar la senyora Alessandra Torres Sánchez, amb DNI****5408*, funcionària interina del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, per a la provisió no definitiva d'una plaça d'administrativa, subgrup de classificació C1, que es troba vacant a la plantilla de personal del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, per ocupar el lloc de treball d'administrativa de Recursos Humans, a jornada completa (35 hores setmanals) i amb efectes del dia 14 de gener de 2025 i fins la provisió definitiva de la plaça mitjançant el corresponent procés selectiu, o en tot cas, fins el termini màxim de 3 anys previst per la normativa vigent.
2- Donar trasllat d'aquesta resolució als serveis de RRHH i PRL i la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

Decret de la Presidència núm. DEC-0006/2025, de 14 de gener de 2025

Núm. expedient: G4007-000001/2025

ANTECEDENTS
El Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 12 de desembre de 2024, va aprovar inicialment, entre d'altres assumptes, el pressupost general del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, integrat pel propi Ens, les seves bases d'execució, així com la plantilla de personal i la relació de llocs de treball corresponents a l'exercici 2025, de conformitat amb allò que

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

estableixen l'article 112 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 164 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

L'oferta pública d'ocupació (OPO) és l'instrument mitjançant el qual les administracions públiques, d'acord amb les seves necessitats, donen a conèixer quines places convocaran, tant de personal funcionari com laboral i el termini de convocatòria de les mateixes.

Per poder aprovar l'oferta pública és necessari que amb caràcter previ s'hagi previst la cobertura pressupostària de les places i els llocs convocats, per tant, les vacants han de constar a la plantilla de personal i a la relació de llocs de treball.

L'article 70 del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, disposa que les necessitats de recursos humans amb assignació pressupostària que no es puguin cobrir amb els efectius de personal existents i que hagin de proveir-se mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés, seran objecte de la corresponent oferta pública d'ocupació, cosa que comportarà l'obligació de convocar els processos selectius per a les places compromeses.

L'OPO s'haurà d'executar dins un termini màxim improrrogable de tres anys (des de la seva publicació al butlletí oficial) i haurà de publicar-se en el diari oficial de la província de Barcelona i de la Generalitat de Catalunya.

Vist l'informe emès, pel cap del Servei de RRHH i PRL del Consell Comarcal, de data de signatura de 14 de gener de 2025.

FONAMENTS JURÍDICS
Vist el que estableix l'article 61 de la Llei Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, disposa en el seu apartat 7 que els sistemes selectius de personal laboral fix són els d'oposició, concurs oposició, o concurs de valoració de mèrits.

Vist el que disposen els articles 59 i 60 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Vist que s'ha donat compliment a allò previst a l'article 37.1 c) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Vist el que disposa l'article 91.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 285.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova la refosa de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 128 del TRRL.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

1- Aprovar l'oferta pública d'ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, corresponent a l'exercici 2025 *(exp. G4007-000001/2025)*, d'acord amb el que es detalla a continuació:

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

PERSONAL FUNCIONARI					
Escala	**Sub escala / especialitat**	**Subgrup**	**Vacants**	**Torn**	**Sistema selecció**
Administració general	Tècnic Superior Administració General	A1	1	Lliure	Concurs-Oposició
Administració especial	Psicòleg/òloga	A1	1	Lliure	Concurs-Oposició
Administració especial	Psicopedagog/a	A1	1	Promoció Interna	Concurs
Administració especial	Tècnic/a de consum	A1	1	Promoció Interna	Concurs-Oposició
Administració especial	Enginyer/a Tècnic/a	A2	1	Lliure	Concurs-Oposició
Administració especial	Treballador/a Social	A2	3	Lliure	Concurs-Oposició
Administració especial	Educador/a social	A2	2	Lliure	Concurs-Oposició
Administració general	Administratiu/iva	C1	1	Lliure	Concurs-Oposició
Administració general	Administratiu/iva	C1	1	Promoció interna	Concurs
Administració general	Auxiliar Administratiu/iva	C2	1	Lliure	Concurs-Oposició
Total			**13**		

2- Publicar el present acord al tauler d'anuncis de la seu electrònica, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
3- Donar trasllat de la present resolució a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya i a la Delegació del Govern a Catalunya de l'Administració general de l'Estat, als efectes del que preveu l'article 57.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, que aprova el reglament de personal dels ens locals.
4- Donar trasllat de la present resolució al servei de Recursos Humans als efectes oportuns i perquè, alhora, també se'n doni trasllat a la representació del personal treballador.
5- Contra la present resolució les persones interessades podran interposar recurs de reposició, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent a la seva publicació. Contra la desestimació expressa o presumpte del recurs de reposició referit podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de la desestimació, quan aquesta sigui formulada de forma expressa, o en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta.

Decret de la Presidència núm. DEC-0007/2025, de 14 de gener de 2025

Núm. expedient: G4010-000061/2024

ANTECEDENTS

El Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 10 de novembre de 2022, va aprovar inicialment les Bases generals de les borses de treball per a efectuar contractacions de caràcter temporal del Consell Comarcal de l'Alt Penedès i de les borses de treball temporal comarcal en relació als ajuntaments i altres organismes adherits al sistema comarcal de selecció del personal laboral temporal (exp. G7004-000043/2022). Aquestes bases són de caràcter general i la seva vigència es mantindrà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació. El contingut de les mateixes es completarà amb les bases específiques que s'aprovin per a cada convocatòria.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 5 de desembre de 2024, va aprovar les bases específiques del procés selectiu mitjançant sistema de concurs-oposició per a la constitució d'una borsa de treball de *personal tècnic del servei de Joventut*, categoria de tècnic/a mitjà/ana grup de classificació A2, per a contractacions laborals temporals i/o nomenaments d'interins/es per a substituir empleats públics amb dret a reserva de lloc de treball, per cobrir temporalment vacants o per atendre necessitats urgents, segons les necessitats del Consell Comarcal *(exp. G7004-000077/2024)*.

Les bases esmentades es van publicar en el BOPB i al DOGC núm. 9311, ambdós de 16 de desembre de 2024, i a la seu electrònica del Consell Comarcal. El termini de presentació de sol·licituds es va fixar en 20 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al DOGC.

Als efectes de l'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud i seran responsables de la veracitat de les mateixes.

La presidència del tribunal podrà requerir, als efectes que correspongui, l'acreditació del compliment dels requisits quan consideri que hi poden haver inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

Si efectuat el requeriment per la presidència, les persones aspirants no poden acreditar el compliment dels requisits establerts a les bases generals o a les bases específiques d'aquesta convocatòria, podran ser exclosos del procediment de forma motivada, exceptuant casos de força major.

Vist l'informe emès, pel cap de RRHH i PRL del Consell Comarcal, de 14 de gener de 2025.

FONAMENTS JURÍDICS
Apartats 3r, 4t, 5è i 6è de les Bases generals de les borses de treball per a efectuar contractacions de caràcter temporal del Consell Comarcal de l'Alt Penedès i de les borses de treball temporal comarcal en relació als ajuntaments i altres organismes adherits al sistema comarcal de selecció del personal laboral temporal.

Apartats 3r, 4t, 5è, 6è i 7è de les bases específiques del procés selectiu.

Vist el que estableix l'article 78 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei dels ens locals, en matèria d'aprovació de llistes d'admissions i de determinació de la data de començament de les proves.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

1- Aprovar la llista provisional de les persones aspirants ADMESES de la convocatòria G4010-000061/2024, corresponent procés selectiu mitjançant sistema de concurs-oposició per a la constitució d'una borsa de treball de personal tècnic del servei de Joventut, categoria de tècnic/a mitjà/ana grup de classificació A2, per a contractacions laborals temporals i/o nomenaments d'interins/es per a substituir empleats públics amb dret a reserva de lloc de treball, per cobrir temporalment vacants o per atendre necessitats urgents, segons les necessitats del Consell Comarcal, d'acord amb el detall següent:

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

NOM I COGNOMS	ID	SITUACIÓ
ALBA CARREÑO MOYANO	****9896*	Admès/a
ALBA SAUMELL MORENO	****3791*	Admès/a
ALBERT CABRÉ GARRIDO	****7232*	Admès/a
ALVAR GAITAN ESTUPIÑA VILAS	****0384*	Admès/a
ANDREA MAÑAS SALADO	****1480*	Admès/a
ANNA SEGURA ALTÉS	****7373*	Admès/a
CRISTINA TOMAS PEÑA	****3639*	Admès/a
DANIEL BARTRA URPI	****6906*	Admès/a
ESTHER VIVÓ ORTEGA	****7528*	Admès/a
EVA GEA ORRIOLS	****9501*	Admès/a
GERMA GARCIA RUIZ	****6306*	Admès/a
LAURA LÓPEZ MÉNDEZ	****3458*	Admès/a
LLUC ROVIRA PAGES	****6724*	Admès/a
MAR MAÑE VENDRELL	****8755*	Admès/a
MARIA FIGUERAS BOSCH	****0437*	Admès/a
MARTA HINOJOSA VERAS	****9257*	Admès/a
PAU GRAU JUNYENT	****9766*	Admès/a
PAULA NAVARRO ORANTES	****5475*	Admès/a
REBECA TORRES CASTELLVÍ	****8639*	Admès/a
SARA MARTÍN SOLDEVILA	****3200*	Admès/a
XAVIER ADRIÀ SERAS PADRÓS	****6640*	Admès/a

2- Aprovar la llista provisional de les persones aspirants EXCLOSES de la convocatòria G4010-000061/2024, corresponent procés selectiu mitjançant sistema de concurs-oposició per a la constitució d'una borsa de treball de personal tècnic del servei de Joventut, categoria de tècnic/a mitjà/ana grup de classificació A2, per a contractacions laborals temporals i/o nomenaments d'interins/es per a substituir empleats públics amb dret a reserva de lloc de treball, per cobrir temporalment vacants o per atendre necessitats urgents, segons les necessitats del Consell Comarcal, d'acord amb el detall següent:

NOM I COGNOMS	ID	SITUACIÓ
ALEIX RODRIGUEZ HILL	****8879*	Exclòs/a[1]
JÚLIA BARQUERO FARRERO	****3007*	Exclòs/a[1]

1. *Motiu d'exclusió: no presenta ni al·lega cap titulació d'accés a la convocatòria.*

3- Establir que no han acreditat el nivell de coneixement de llengua catalana exigit en l'apartat 3, subapartat d, de les bases específiques de la convocatòria, les persones aspirants següents:

NOM I COGNOMS	ID	OBSERVACIONS
LLUC ROVIRA PAGES	****6724*	Si no presenta l'acreditació, haurà de fer la prova de català.
MAR MAÑE VENDRELL	****8755*	Si no presenta l'acreditació, haurà de fer la prova de català.

En conseqüència, les persones esmentades hauran de superar una prova de nivell de suficiència de Català (Nivell C1) que es valorarà amb la qualificació d'apte o no apte. Se'ls convoca a la prova específica de llengua catalana, prevista a l'apartat 7 de les bases específiques, el proper dia **22 de gener de 2025, a les 12.00 hores, a la seu del Consorci de Normalització Lingüística del Penedès** (Carrer de Pere el Gran, 32 de Vilafranca del Penedès).

L'acreditació documental a l'efecte d'exempció també es podrà fer fins abans de l'hora assenyalada per a l'inici de la prova de coneixements de llengua catalana, aportant la documentació acreditativa al servei de recursos humans, presencialment o bé a través de l'apartat de tràmits i gestions de la web del Consell Comarcal.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

4- Designar, d'acord amb l'apartat 5è de les bases generals i el 6è de les bases específiques, les persones titulars i suplents del tribunal qualificador de la convocatòria selectiva següents:

Presidència:
Titular: Sra. Núria López Vea, tècnica mitjana del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
Suplent: Sra. Montserrat Pedrola Vall, tècnica superior del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vocalies:
Titular: Sra. Sussanna Planas Rosell, tècnica mitjana del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
Suplent: Sra. Vanessa Barra Canaleta, tècnica superior del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
Titular: Sr. Rafael Andreu Bueren, tècnic mig a proposta de l'EAPC.
Suplent: Sr. Joan Font Colominas, tècnic mig, a proposta de l'EAPC.
Secretaria: Sra. Montserrat Baulas Bordes o la persona en qui delegui.
Tècnic assessor del tribunal: Sr. Pere Cano Miret, tècnic del Servei de Recursos Humans del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

5- Constituir el tribunal qualificador del concurs-oposició, convocant els seus membres pel dia 29 de gener de 2025, a les 10.00 hores, a les dependències del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
6- **Convocar totes les persones aspirants admeses a la convocatòria, per a la realització de la fase d'apreciació de la capacitat, el dia 29 de gener de 2025, a les 10.30 hores, a les dependències del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.**
7- Advertir a les persones aspirants que disposen de deu dies a comptar des de l'endemà de ser exposada la present resolució a la seu electrònica de la corporació, als efectes d'esmena de defectes d'admissió, reclamacions o recusació de qualsevol dels membres del tribunal. Si durant aquest període no es rep cap al·legació, la llista provisional, esdevindrà definitiva sense necessitat d'un posterior acord i/o comunicació.
8- Publicar aquesta resolució a la seu electrònica de la corporació.
9- Donar trasllat d'aquesta resolució als membres del tribunal qualificador.

Decret de la Presidència núm. DEC-0008/2025, de 15 de gener de 2025

Núm. expedient: G1009-000001/2025

ANTECEDENTS

Mitjançant el Decret de la Presidència núm. DEC-0255-2024, de 18 de desembre de 2024, es va resoldre aprovar la llista provisional de les persones aspirants admeses i excloses de la convocatòria G4010-000053/2024, procés selectiu mitjançant la modalitat de concurs-oposició lliure, per a la provisió definitiva d'una plaça de tècnic/a superior, subgrup de classificació A1, en règim funcionarial, en l'escala d'administració especial, per ocupar el lloc de treball de psicòleg/òloga adscrit/a a l'EAIA del servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès plaça vacant a la vigent plantilla del personal funcionari del CCAP i constitució borsa treball temporal. Igualment es va designar al tribunal qualificador i es va establir el dia 15 de gener de 2025 per a la realització de les proves selectives.

Mitjançant el Decret de la Presidència núm. DEC-0004-2025, de 14 de gener de 2025, es va resoldre aprovar la llista provisional de les persones aspirants admeses i excloses de la convocatòria G4010-000001/2025, corresponent al procés selectiu per a la provisió definitiva d'una plaça de tècnic/a superior d'Empresa i Ocupació, lloc de treball cap del servei d'Empresa i Ocupació del CCAP, subgrup classificació A1, règim funcionarial, escala administració general, que es troba vacant a la vigent plantilla del personal funcionarial del CCAP, pel sistema de concurs - oposició, torn promoció interna horitzontal. Igualment es va designar al tribunal qualificador i es va establir el dia 31 de gener de 2025 per a la realització de les proves selectives.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Mitjançant el Decret de la Presidència núm. DEC-0007-2025, de 14 de gener de 2025, es va resoldre aprovar la llista provisional de les persones aspirants admeses i excloses de la convocatòria G4010-000061/2024, corresponent procés selectiu mitjançant sistema de concurs-oposició per a la constitució d'una borsa de treball de personal tècnic del servei de Joventut, categoria de tècnic/a mitjà/ana grup de classificació A2, per a contractacions laborals temporals i/o nomenaments d'interins/es per a substituir empleats públics amb dret a reserva de lloc de treball, per cobrir temporalment vacants o per atendre necessitats urgents, segons les necessitats del Consell Comarcal. Igualment es va designar al tribunal qualificador i es va establir el dia 29 de gener de 2025 per a la realització de les proves selectives.

Els tribunals qualificadors de tots aquests processos selectius tenen previst celebrar la seva sessió constitutiva els dies 15, 29 i 31 de gener de 2025 i en tots ells, la persona designada per a exercir les funcions de la secretaria del tribunal qualificador, és la secretària de la corporació, Sra. Montserrat Baulas Bordes.

Atès que la secretària de la corporació, Sra. Montserrat Baules Bordes, serà absent del Consell Comarcal en aquestes dates cal delegar les seves funcions en un altre funcionari/ària de carrera de la corporació.

Vist l'informe emès, pel tècnic de RRHH del Consell Comarcal, de data de 15 de gener de 2025.

FONAMENTS JURÍDICS
Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

1- Aprovar i autoritzar la delegació de funcions de la secretària de la corporació, senyora Montserrat Baulas Bordes, exclusivament per a exercir les funcions de secretaria dels tribunals qualificadors corresponents a les convocatòries G4010-000053/2024, G4010-000001/2025 i G4010-000061/2024, en relació a la sessió constitutiva dels mateixos, que es celebraran els dies 15, 29 i 31 de gener de 2025, en la Sra. Vanessa Barra Canaleta, funcionària de carrera del Consell Comarcal, sens perjudici de l'exercici de la potestat de revocació de la delegació que es podrà exercir durant el temps de vigència d'aquesta.
2- Publicar aquesta resolució a la seu electrònica de la corporació.
3- Donar trasllat d'aquesta resolució a la persona interessada.

Decret de la Presidència núm. DEC-0009/2025, de 17 de gener de 2025

Núm. expedient: G4016-000053/2024

ANTECEDENTS
Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0174-2023, de 22 de desembre de 2023, es va resoldre prorrogar el contracte del Sr. F R P, amb DNI****6002*, mitjançant modalitat de contracte laboral temporal per obra o servei determinat, com a tècnic del servei de desenvolupament i ocupació del CCAP, assignant-lo funcionalment al Programa SOC-Agents d'Ocupació i Desenvolupament Local-AODL) regulat per la Resolució EMT/2568/2023, de 10 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 per a la concessió de subvencions destinades a les pròrrogues dels agents d'ocupació i desenvolupament local (SOC-Agents d'Ocupació i Desenvolupament Local-AODL) (ref. BDNS 708064) (DOGC Núm. 8959 - 17.7.2023), categoria de tècnic mig, subgrup de classificació A2, a jornada complerta (37,5 hores setmanals), amb efectes del dia 30 desembre de 2023 i fins al dia 29 de desembre de 2024 (segona pròrroga AODL) (exp. G4016-000065/2023).

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 12 de setembre de 2024, va aprovar sol·licitar subvenció i la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 19 de desembre de 2024, va aprovar acceptar la subvenció de 37.999,92€, del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, per la tercera pròrroga de l'Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local Atracció i retenció d'inversions a l'Alt Penedès, en el marc de la Resolució EMT/2903/2024, de 29 de juliol destinada a la contractació d'un agent d'ocupació i desenvolupament local per executar el pla de treball denominat: 'Atracció i retenció d'inversions a l'Alt Penedès' (exp. G7016-000078/2024).

La persona interessada va prendre part de la convocatòria G4010-000045/2024, corresponent al procés selectiu per a la provisió definitiva d'una plaça de tècnic/a mitjà/ana en règim laboral fix, professional tècnic/a adscrit/a al servei d'Empresa i Ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, subgrup de classificació A2, per aquest motiu el contracte laboral temporal es va mantenir vigent fins a l'entrada en vigor de la resolució de la mateixa

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0258-2024, de 19 de desembre de 2024, es va resoldre la convocatòria G4010-000045/2024, es va constituir borsa i es va contractar el Sr. F R P, amb DNI****6002*, per a la provisió definitiva d'una plaça de tècnic mitjà, en règim laboral fix, professional tècnic adscrit al servei d'Empresa i Ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, subgrup classificació A2, plaça que es troba vacant a la plantilla de personal del CCAP, a jornada completa (37,5 hores setmanals) i amb efectes del dia 1 de gener de 2025.

Vist l'informe emès, per la cap d'Empresa i Ocupació del Consell Comarcal, de data de 10 de gener de 2025, en el qual informa que la persona referenciada continuarà efectuant les tasques inherents al programa temporal de finançament *Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local Atracció i retenció d'inversions a l'Alt Penedès*, en el marc de la Resolució EMT/2903/2024, de 29 de juliol, i es proposa mantenir la seva adscripció funcional al mateix, amb efectes del dia 30 de desembre de 2024 i fins el 29 de desembre de 2025.

Vist l'informe emès, pel cap de RRHH i PRL del Consell Comarcal, de data de 13 de gener de 2025.

FONAMENTS JURÍDICS
Resolució EMT/2903/2024, de 29 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2024 per a la concessió de subvencions destinades a les pròrrogues dels agents d'ocupació i desenvolupament local (SOC-Agents d'Ocupació i Desenvolupament Local-AODL) (ref. BDNS 779051).

Ordre EMT/173/2024, de 18 de juliol, publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 23 de juliol, DOGC núm. 9210, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per als Programes de suport al desenvolupament local (SOC DESENVOLUPAMENT LOCAL).

Vist el que disposa l'article 4 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

1- Adscriure al senyor Fernando Ruiz Pérez, amb DNI****6002*, a la tercera pròrroga de l'Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local - Atracció i retenció d'inversions a l'Alt Penedès, en el marc de la Resolució EMT/2903/2024, de 29 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2024 per a la concessió de subvencions destinades a les pròrrogues dels agents d'ocupació i desenvolupament local (SOC - Agents d'ocupació i desenvolupament local - AODL) (ref. BDNS 779051), amb efectes del dia 30 de desembre de 2024 i amb una data prevista de finalització el dia 29 de desembre de 2025.
2- Donar trasllat d'aquesta resolució al servei d'Empresa i Ocupació, RRHH i PRL i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

Decret de la Presidència núm. DEC-0010/2025, de 17 de gener de 2025

Núm. expedient: G4016-000004/2025

ANTECEDENTS

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0175-2023, de 22 de desembre de 2023, es va resoldre prorrogar la contractació de la Sra. Jorgina Martínez Vernís, en el marc de la Resolució EMT/3381/2023, de 2 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per l'any 2023, per a la concessió de subvencions en relació amb les actuacions del Programa Orienta (SOC-Orienta) (ref. BDNS 720037), amb efectes el dia 22 de desembre de 2023 i fins a una data prevista de finalització el dia 21 de desembre de 2024 (exp. G4016-000056/2023).

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 12 de setembre de 2024, va aprovar sol·licitar subvenció i, es va aprovar, en la Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 19 de desembre de 2024, acceptar la subvenció de 72.541,60€, del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, per al desenvolupament de les actuacions previstes a la Resolució EMT/2847/2024, de 29 de juliol per la qual s'obre la convocatòria de subvencions per a l'any 2024 en relació amb les actuacions del Programa Orienta (SOC-ORIENTA) (ref. BDNS 778493). (exp. G7016-000077/2024).

La persona interessada va prendre part de la convocatòria G4010-000056/2024, corresponent al procés selectiu per a la provisió definitiva d'una plaça de tècnic/a mitjà/ana en règim laboral fix, professional tècnic/a adscrit/a al servei d'Empresa i Ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, subgrup de classificació A2, per aquest motiu el contracte laboral temporal es va mantenir vigent fins a l'entrada en vigor de la resolució de la mateixa.

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0263-2024, de 20 de desembre de 2024, es va resoldre aprovar la convocatòria G4010-000056/2024, i es va contractar la Sra. Jorgina Martínez Vernis, DNI ****9358*, per a la provisió definitiva d'una plaça de tècnic/a mitjà/ana, en règim laboral fix, professional tècnic/a adscrit/a al servei d'Empresa i Ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, subgrup de classificació A2, plaça que es troba vacant a la plantilla de personal del CCAP, a jornada completa (37,5 hores setmanals) i amb efectes del dia 1 de gener de 2025.

Atès que la persona referenciada continuarà efectuant les tasques inherents al programa temporal de finançament ORIENTA, en el marc de la Resolució EMT/2847/2024, de 29 de juliol per la qual s'obre la convocatòria de subvencions per a l'any 2024 en relació amb les actuacions del Programa Orienta (SOC-ORIENTA), es proposa mantenir la seva adscripció funcional al mateix, amb efectes el dia 22 de desembre de 2024 i fins el 21 de desembre de 2025.

Vist l'informe emès, pel cap de RRHH i PRL del Consell Comarcal, de 20 de desembre de 2024.

FONAMENTS JURÍDICS

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Resolució EMT/2847/2024, de 29 de juliol, per la qual s'obria la convocatòria de subvencions per a l'any 2024 en relació amb les actuacions del Programa Orienta (SOC-ORIENTA) (ref. BDNS 778493).
Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al finançament del Programa Orienta (SOC-ORIENTA) (DOGC núm. 8606).

Vist el que disposa l'article 4 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'Organització Comarcal de Catalunya

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

1- Adscriure a la senyora Jorgina Martínez Vernís, amb DNI****9358*, al Programa ORIENTA, en el marc de la Resolució EMT/2847/2024, de 29 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria de subvencions per a l'any 2024 en relació amb les actuacions del programa Orienta (SOC-ORIENTA) (ref. BDNS 778493), amb efectes del dia 22 de desembre de 2024 i amb una data prevista de finalització el dia 21 de desembre de 2025.
2- Donar trasllat d'aquesta resolució als serveis d'Empresa i Ocupació, de RRHH i PRL i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

Decret de la Presidència núm. DEC-0011/2025, de 17 de gener de 2025

Núm. expedient: G4016-000005/2025

ANTECEDENTS

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 14 de març de 2024, va aprovar el conveni de col·laboració amb els ajuntaments de la comarca, per a la prestació dels serveis socials bàsics i altres programes relatius al Benestar Social i Polítiques d'Igualtat 2024, entre d'altres corporacions, amb l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos (exp.G7013-000052/2024) i amb l'Ajuntament de Gelida (exp. G7013-000036/2024).

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0197-2024, de 9 d'octubre de 2024, es va resoldre la convocatòria G4010-000027/2024 i, entre d'altres, es va constituir borsa de treball, temporal de professionals en relació a la plaça objecte de la convocatòria (Tècnic/a mitjà/ana, Educació Social, A2), per efectuar contractacions de personal laboral no permanent o personal en règim funcionarial interí, ja sigui per a substituir empleats/ades públics/ques amb dret a reserva de lloc de treball, per cobrir temporalment vacants o per atendre necessitats urgents, segons les necessitats del CCAP, grup de classificació A2, adscrits/es al Servei de Benestar Social del CCAP.

D'acord amb el que estableix l'apartat vuitè de les bases generals que regeixen la creació i funcionament de les borses de treball per a contractacions o nomenaments temporals del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, aprovades pel Ple del Consell Comarcal en sessió de 10 de novembre de 2022, s'ha procedit a la crida de les persones integrants de la mateixa, d'acord amb l'ordre de prelació establert per decret de presidència núm. DEC-0197-2024, de 9 d'octubre de 2024.

La primera persona de la borsa de treball que va acceptar la proposta de contractació ha estat la Sra. C M M, amb DNI****5085*, que ocupa el quart lloc de la borsa de treball, que compleix i acredita documentalment els requisits d'experiència laboral i de formació per al correcte desenvolupament de les funcions inherents al lloc de treball al·legats en el transcurs de la convocatòria.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Vist l'informe de la cap del Servei de Benestar Social, de 16 de gener de 2025, en que exposa i justifica la necessitat de comptar amb nou personal, atès que els dos convenis referenciats es mantindran vigents durant l'exercici 2025.

Vist l'informe emès, pel cap de RRHH i PRL del Consell Comarcal, de data de 17 de gener de 2025, en el qual es proposa, en conseqüència, el nomenament de la senyora C M M, amb DNI ****5085*, com funcionària interina del Consell Comarcal, per ocupar el lloc de treball d'Educadora social, nomenament vinculat al programa temporal de finançament de referència, en els termes de l'article 10.1 de l'EBEP, amb efectes del dia 20 de gener de 2025 i fins el 31 de desembre de 2025, essent possible la pròrroga del nomenament en cas de continuïtat del programa temporal referenciat i fins al màxim de 3 anys previst per la normativa vigent.
Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de data de 17 de gener de 2025, en el qual informa que existeix consignació pressupostària adequada i suficient a les partides següents del pressupost de l'exercici 2025, aprovat inicialment per acord de ple de data 12 de desembre de 2024:

Aplicació pressupostària			
Exercici	**Programa**	**Econòmica**	**Descripció**
2025	231	12001	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL FUNCIONARI GRUP A2
2025	231	12100	RETRIBUCIONS COMPLEMENT DESTÍ PERSONAL FUNCIONARI GRUP A2
2025	231	12101	RETRIBUCIONS COMPLEMENT ESPECÍFIC PERSONAL FUNCIONARI GRUP A2
2025	231	16000	QUOTES SEGURETAT SOCIAL

FONAMENTS JURÍDICS
Vist el que disposa l'article 10, apartat primer, subapartat C, del text refós de l'EBEP, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i modificat per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública, en relació al nomenament de personal funcionari interí, per a l'execució de programes de caràcter temporal.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, així com d'altres articles concordants com són el 6, 7, 8 i 94 a 97 del Decret 214/1990, i els articles 289 i 291 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i la resta d'aspectes regulats al text refós de l'EBEP, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i modificat per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

1- Nomenar a la senyora Cristina Mir Massana, DNI ****5085*, com a funcionària interina del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, categoria tècnica mitjana, grup de classificació A2, per ocupar el lloc de treball d'Educadora social, nomenament vinculat als programes temporals de finançament de referència, en els termes de l'article 10.1 de l'EBEP, amb efectes del dia 20 de gener de 2025 i fins el 31 de desembre de 2025, essent possible la pròrroga del nomenament en cas de continuïtat del programa temporal referenciat i fins al màxim de 3 anys previst per la normativa vigent.
2- Donar trasllat d'aquesta resolució als serveis de RRHH i PRL, Benestar Social i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Decret de la Presidència núm. DEC-0012/2025, de 21 de gener de 2025

Núm. expedient: G4010-000060/2024

ANTECEDENTS

El Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 10 de novembre de 2022, va aprovar inicialment les bases generals de les borses de treball per a efectuar contractacions de caràcter temporal del Consell Comarcal de l'Alt Penedès i de les borses de treball temporal comarcal en relació als ajuntaments i altres organismes adherits al sistema comarcal de selecció del personal laboral temporal (exp. G7004-000043/2022). Aquestes bases són de caràcter general i la seva vigència es mantindrà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació. El contingut de les mateixes es completarà amb les bases específiques que s'aprovin per a cada convocatòria.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 5 de desembre de 2024, va aprovar les bases específiques del procés selectiu mitjançant sistema de concurs de mèrits, per a la constitució d'una borsa de treball comarcal de personal de neteja, categoria d'agrupacions professionals, grup classificació E, per a contractacions laborals temporals i/o nomenaments d'interins/es per a substituir empleats públics amb dret a reserva de lloc de treball, per cobrir temporalment vacants o per atendre necessitats urgents, segons les necessitats del Consell Comarcal (exp. G7004-000079/2024).

Les bases esmentades es van publicar en el BOPB i al DOGC núm. 9311, ambdós de 16 de desembre de 2024, i a la seu electrònica del Consell Comarcal. El termini de presentació de sol·licituds es va fixar en 20 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al DOGC.

Als efectes de l'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud i seran responsables de la veracitat de les mateixes.

La presidència del tribunal podrà requerir, als efectes que correspongui, l'acreditació del compliment dels requisits quan consideri que hi poden haver inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

Si efectuat el requeriment per la presidència, les persones aspirants no poden acreditar el compliment dels requisits establerts a les bases generals o a les bases específiques d'aquesta convocatòria, podran ser exclosos del procediment de forma motivada, exceptuant casos de força major.

Vist l'informe emès, pel cap de RRHH i PRL del Consell Comarcal, de 20 de gener de 2025.

FONAMENTS JURÍDICS

Apartats 3r, 4t, 5è i 6è de les bases generals de les borses de treball per a efectuar contractacions de caràcter temporal del Consell Comarcal de l'Alt Penedès i de les borses de treball temporal comarcal en relació als ajuntaments i altres organismes adherits al sistema comarcal de selecció del personal laboral temporal.

Apartats 3r, 4t, 5è, 6è i 7è de les bases específiques del procés selectiu.

Vist el que estableix l'article 78 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei dels ens locals, en matèria d'aprovació de llistes d'admissions i de determinació de la data de començament de les proves.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

1- Aprovar la llista provisional de les persones aspirants ADMESES de la convocatòria G4010-000060/2024, corresponent al procés selectiu mitjançant el sistema de concurs de mèrits per a la constitució d'una borsa de treball comarcal de personal de neteja, categoria d'agrupacions professionals, grup de classificació E, per a contractacions laborals temporals i/o nomenaments d'interins/es per a substituir empleats públics amb dret a reserva de lloc de treball, per cobrir temporalment vacants o per atendre necessitats urgents, d'acord amb el detall següent:

NOM I COGNOMS	ID	SITUACIÓ
BEATRIZ SANCHEZ VAZQUEZ	****0914*	Admès/a
CINTIA DIAZ ROMAN	****4091*	Admès/a
DIONNY MATOS ARRASTRE	****2377*	Admès/a
JORDI CANELA COMAS	****1630*	Admès/a
KILIAN MARIN PARAMO	****7567*	Admès/a
LYDIA MITJANS PAREDES	****4402*	Admès/a
MONTSERRAT LATORRE MENEA	****1965*	Admès/a
RUBEN ALONSO SANCHEZ NIETO	****7656*	Admès/a
SONIA CASCALES LOPEZ	****4805*	Admès/a

2- Establir que no han acreditat el nivell de coneixement de llengua catalana exigit en l'apartat 3, subapartat d, de les bases específiques de la convocatòria, les persones aspirants següents:

NOM I COGNOMS	ID	OBSERVACIONS
BEATRIZ SANCHEZ VAZQUEZ	****0914*	Cal presentar el títol o ha de fer la prova de llengua catalana
CINTIA DIAZ ROMAN	****4091*	Cal presentar el títol o ha fer la prova de llengua catalana
DIONNY MATOS ARRASTRE	****2377*	Cal presentar el títol o ha de fer la prova de llengua catalana
MONTSERRAT LATORRE MENEA	****1965*	Cal presentar el títol o ha de fer la prova de llengua catalana

En conseqüència, les persones esmentades **hauran de superar una prova de nivell de suficiència de Català (Nivell A2) que es valorarà amb la qualificació d'apte o no apte. Se'ls convoca a la prova específica de llengua catalana, prevista a l'apartat 7 de les bases específiques, el proper dia 5 de febrer de 2025, a les 12.00 hores,** a la seu del Consorci de Normalització Lingüística del Penedès (Carrer de Pere el Gran, 32 de Vilafranca del Penedès).

L'acreditació documental a l'efecte d'exempció també es podrà fer fins abans de l'hora assenyalada per a l'inici de la prova de coneixements de llengua catalana, aportant la documentació acreditativa al servei de recursos humans, presencialment o bé a través de l'apartat de tràmits i gestions de la web del Consell Comarcal.

3- Designar, d'acord amb l'apartat 5è de les bases generals i el 6è de les bases específiques, les persones titulars i suplents del tribunal qualificador de la convocatòria selectiva següents:

Presidència:
Titular: Sr. Pere Cano Miret, tècnic del servei de Recursos Humans del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
Suplent: Sra. Núria López Vea, cap del servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vocalies:
Titular: Sra. Mireia Carrascal López, administrativa del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Suplent: Sr. Jordi Montserrat Mestre, coordinador administratiu de l'oficina tècnica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
Titular: Sr. Antoni Godino Santano, administratiu a proposta de l'EAPC.
Suplent: Sra. Salvadora Garcia Omar, administratiu a proposta de l'EAPC.
Secretaria:
Titular: Sra. Montserrat Baulas Bordes, secretària accidental del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
Suplent: Sra. Vanessa Barra Canaleta, tècnica d'Administració General del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

4- **Constituir el tribunal qualificador del concurs de mèrits, convocant els seus membres pel dia 6 de febrer de 2025, a les 10.00 hores, a les dependències del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.**
5- Advertir a les persones aspirants que disposen de deu dies a comptar des de l'endemà de ser exposada la present resolució a la seu electrònica de la corporació, als efectes d'esmena de defectes d'admissió, reclamacions o recusació de qualsevol dels membres del tribunal. Si durant aquest període no es rep cap al·legació, la llista provisional, esdevindrà definitiva sense necessitat d'un posterior acord i/o comunicació.
6- Publicar aquesta resolució a la seu electrònica de la corporació.
7- Donar trasllat d'aquesta resolució als membres del tribunal qualificador.

Decret de la Presidència núm. DEC-0013/2025, de 21 de gener de 2025

Núm. expedient: G1035-000001/2025

ANTECEDENTS

L'article 28.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, preveu que les entitats del sector públic, entre les que es troben les administracions locals, programaran l'activitat de contractació pública que desenvoluparan en un exercici pressupostari o períodes pluriennals, i donaran a conèixer el seu pla de contractació anticipadament mitjançant anunci de d'informació prèvia al perfil de contractant prevista a l'article 134 del mateix text legal, i que com a mínim ha de recollir els contractes subjectes a regulació harmonitzada.

Per part dels responsables de les diferents àrees d'aquest Consell Comarcal, s'ha traslladat la informació relativa als contractes que tenen previst licitar durant l'exercici 2025, que inclouen les dades següent: objecte del contracte, codificació CPV, tipus de contracte, procediment de licitació, valor estimat del contracte, durada prevista pròrrogues incloses, així com la indicació del mes de l'any 2025 en que es preveu que comenci la licitació.

Les entitats del sector públic han de programar anualment la gestió de la seva contractació pública. El Consell Comarcal elabora el Pla de contractació amb la finalitat d'establir una planificació adequada que permeti augmentar l'eficiència i l'eficàcia en la contractació, assegurar la gestió en termini dels contractes així com preveure riscos potencials.

L'aprovació del Pla de contractació no implica l'obligació legal de dur a terme les licitacions incorporades i l'òrgan de contractació pot decidir, per motius diversos, no procedir a la licitació d'un contracte, o bé modificar els imports, terminis previstos o qualsevol altre aspecte. La naturalesa d'aquest és merament informativa i no vinculant.

L'expedient no està subjecte a règim de fiscalització prèvia en no comportar l'aprovació de cap despesa.

FONAMENTS DE DRET

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Els articles 20.1, 21, 22, 28.4, 134 i la disposició addicional 11a de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol de les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.
Reglament delegat (UE) 2023/2510 de la Comissió de 15 de novembre de 2023 que modifica la Directiva 2009/81/CE del Parlament Europeu i del Consell pel que fa a els llindars per als contractes d'obres, subministraments i serveis.
Reglament Delegat (UE) 2023/2497 de la Comissió, de 15 de novembre de 2023, que modifica la Directiva 2014/23/UE del Parlament Europeu i del Consell pel que fa als llindars per a les concessions.
Reglament Delegat (UE) 2023/2495 de la Comissió, de 15 de novembre de 2023, que modifica la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell pel que fa als llindars per als contractes públics d'obres, subministraments i serveis i els concursos de projectes.
Reglament Delegat (UE) 2023/2496 de la Comissió, de 15 de novembre de 2023, que modifica la Directiva 2014/25/UE del Parlament Europeu i del Consell pel que fa als llindars per als contractes públics d'obres, subministraments i serveis i els concursos de projectes.
L'Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024.
Els articles 12.1 i 13.1.c) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació i bon govern.
Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

Primer.- APROVAR el pla de contractació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, per a l'any 2025, que inclou la relació de contractes que es preveu tramitar en aquest exercici que s'adjunta com annex *(exp. G1035-000001/2025)*.

Segon.- COMUNICAR aquest acord als responsables de les diferents àrees del Consell Comarcal, pel seu coneixement i efectes oportuns.

Tercer.- PUBLICAR aquest acord al perfil de contractant i al portal de transparència del Consell Comarcal de l'Alt Penedès als efectes de la seva publicitat i difusió.

Decret de la Presidència núm. DEC-0014/2025, de 21 de gener de 2025

Núm. expedient: G4016-000006/2025
ANTECEDENTS
La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 12 de setembre de 2024, va aprovar sol·licitar subvenció de 118.995,08 €, al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, destinada a la realització de tres contractes formatius per a l'obtenció de la pràctica professional per a l'any 2024 (SOC-JOVES EN PRÀCTIQUES), en el marc de la Resolució EMT/2929/2024, de 31 de juliol (exp. G7016-000080/2024).

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en data 19 de desembre de 2024 i codi de registre E/0012490-2024, va notificar la resolució mitjançant la qual -entre d'altres assumptes- atorga al Consell Comarcal de l'Alt Penedès una subvenció de 43.225 euros, corresponent a un contracte formatiu per a l'obtenció de la pràctica professional.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 9 de gener de 2025, va acceptar una subvenció de 43.225,00 €, del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, pel finançament de la realització de contractes formatius per a l'obtenció de la pràctica professional

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

(SOC-JOVES EN PRÀCTIQUES) (SOC088/24/000442), en el marc de la Resolució EMT/2929/2024, de 31 de juliol (exp. G7016-000080/2024).

D'acord amb l'article 5 de la Resolució EMT/2929/2024, de 31 de juliol, els requisits que han de reunir les persones destinatàries de les subvencions objecte d'aquesta contractació de personal, són les que recull la base 6 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/214/2021, de 17 de novembre.

D'acord amb el que preveu la base setena de l'Ordre EMT/214/2021, de 17 de novembre, modificada per l'Ordre EMT/213/2023, d'1 de setembre, l'entitat interessada pot seleccionar la persona treballadora destinatària de l'ajut mitjançant una oferta d'ocupació presentada en una oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya.

A aquest efecte, el Servei d'Ocupació de Catalunya va generar l'oferta de d'ocupació amb codi 09-2025-1306, resultant la persona destinatària de la mateixa, el senyor Roger Saumell Bosch, amb DNI****5836*, que reuneix els requisits contemplats a la base 6 de l'Ordre EMT/214/2021, de 17 de novembre, modificada per l'Ordre EMT/213/2023, d'1 de setembre.

Vist l'informe emès, per la cap del servei d'Empresa i Ocupació del Consell Comarcal, de data de signatura de 20 de gener de 2025.

Vist l'informe emès, pel cap del servei de RRHH i PRL del Consell Comarcal, de data de signatura de 22 de gener de 2025, en el qual es proposa en conseqüència contractar el senyor Roger Saumell Bosch, amb DNI****5836*, com a tècnic mitjà del servei d'Empresa i Ocupació, subgrup de classificació A2, mitjançant contracte laboral temporal formatiu, per a l'obtenció de la pràctica professional (Programa SOC-JOVES EN PRÀCTIQUES), en el marc de la Resolució EMT/2929/2024, de 31 de juliol, amb efectes del dia 22 de gener de 2025 i fins el dia 21 de gener de 2026.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de data de signatura de 22 de gener de 2025, en el qual informa que existeix consignació pressupostària adequada i suficient a les partides següents del pressupost de l'exercici 2025:

Aplicació pressupostària			
Exercici	**Programa**	**Econòmica**	**Descripció de la partida**
2025	241	13100	Retribucions Personal laboral temporal
2025	337	16000	Quotes seguretat social

FONAMENTS JURÍDICS
Ordre EMT/214/2021, de 17 de novembre, modificada per l'Ordre EMT/213/2023, d'1 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions de foment de l'ocupació i de la contractació de persones prioritàriament en situació d'atur (DOGC núm. 8996 - 7.9.2023).

Resolució EMT/2929/2024, de 31 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria de subvencions per a l'any 2024 per a la concessió de subvencions destinades a la realització de contractes formatius per a l'obtenció de la pràctica professional (SOCJOVES EN PRÀCTIQUES) (ref. BDNS 779189) (DOGC núm. 9225 - 12.08.2024).

Vist el que disposa l'article 15 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, així com d'altres articles concordants com són el 16, 17 i 94.1 del Decret 214/1990, i l'article 291.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i el regulat al text refós de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Real

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Decret Legislatiu 2/2015, de 23 de octubre, i modificat per Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat de l'ocupació i la transformació del mercat de treball.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

1- Contractar el senyor Roger Saumell Bosch, amb DNI****5836*, com a tècnic mitjà del servei d'Empresa i Ocupació, subgrup de classificació A2, mitjançant contracte laboral formatiu per a l'obtenció de la pràctica professional del Programa SOC-JOVES EN PRÀCTIQUES, en el marc de la Resolució EMT/2929/2024, de 31 de juliol (ref. BDNS 779189), amb efectes del dia 22 de gener de 2025 i fins el dia 21 de gener de 2026.
2- Donar trasllat d'aquesta resolució als serveis de RRHH i PRL, Empresa i Ocupació i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

La Junta en resta assabentada.

4- Donar compte de l'informe de la intervenció en relació al compliment de la Llei de Morositat 15/2010, de 5 de juliol, 4t trimestre de 2024, del Consell Comarcal de l'Alt Penedès i del Consorci de Promoció Turística del Penedès.

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en l'article tercer, apartat tres, es determina el termini de pagament de les obligacions reconegudes.

El RD llei 4/2013, de 22 de febrer (de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació), en l'article 33 modifica l'article 4 de la llei 3/2004, de 29 de desembre (de lluita contra la morositat en les operacions comercials), introduint una nova fase en el procediment de pagament que consisteix en la verificació i acceptació dels bens o serveis, termini que no pot excedir en 30 dies a la data de registre.

La disposició final sisena d'aquest mateix RD llei 4/2013, de 22 de febrer, modifica l'article 216.4 del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, establint l'obligació per part de l'Administració de pagar el preu dels béns o serveis dins dels 30 dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el contracte dels béns lliurats o serveis prestats.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès ha regulat en les seves bases d'execució aquests nous terminis.

L'article quart, apartat 3, de la Llei 15/2010, regula l'obligatorietat que els tresorers, o en el seu defecte, els interventors de les corporacions locals, han d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis que preveu aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que ha d'incloure

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

necessàriament el nombre i la quantia global de les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini.

Aquest informe, sense perjudici que es pugui presentar a la Junta de Govern Local, s'ha de remetre, en tot cas, al Ministeri d'Economia i Hisenda i, a la Generalitat.

Vist l'informe elaborat per l'interventor del Consell Comarcal, de data de signatura de 14 de gener de 2025.

S'ACORDA:

Primer: Relació de factures/certificacions pagades i pendents de pagament a 31/12/2024 dins i fora de termini segons l'article 3.3 *(exp. G5042-000001/2025).*

Segon: Factures o documents justificatius que al final del trimestre, hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació al registre de factures i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació. No n'hi han.

Tercer: Les dades del període mitjà de pagament del quart trimestre de 2024 són les següents:

Entitat	Ràtio Operacions Pagades (dies)	Import Pagaments Realitzats (euros)	Ràtio Operacions Pendents (dies)	Import Pagaments Pendents (euros)	PMP (dies)
Consell Comarcal de l'Alt Penedès	19,20	1.734.122,06€	4,21	48.530,88€	19,20
Consorci de Promoció Turística del Penedès	0,49	299.745,98€	0,00	0,00€	0,49
PMP Global		**2.033.868,04€**		**48.530,88€**	**16,44**

La Junta en resta assabentada.

5- Aprovar la sol·licitud dels recursos del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 21 de desembre de 2023, va aprovar l'acord núm. 186/23, en relació al Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024 - 2027 de la Diputació de Barcelona i el seu Protocol general (exp. núm. 2023/0043926) (BOPB de 27-12-2023).

La clàusula 1.3 de l'esmentat protocol preveu que la participació dels ens locals que tinguin la consideració de destinataris del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

2024-2027 implica l'adhesió al protocol i assumir-ne els principis, objectius i règim de gestió.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió d'1 de febrer de 2024, va aprovar l'adhesió del Consell Comarcal de l'Alt Penedès al *Protocol general del Pla de Cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027* aprovat pel Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 21 de desembre de 2023, i publicat al BOPB de 27 de desembre de 2023 *(exp. CCAP G7014-000002/2024)*.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 28 de novembre de 2024, va aprovar l'acord núm. 198/2024, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona. Igualment va aprovar el règim regulador de la convocatòria del Catàleg 2025 (BOPB 02/12/2024).

La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en data 28 de novembre del 2024, va aprovar actualitzar el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona (aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 21 de desembre de 2023, acord núm. 754/23), en tant que únic instrument d'abast corporatiu que, de forma unitària i de conformitat amb el principi de transparència, comprèn, sota criteris comuns, l'oferta que la Diputació de Barcelona posa a disposició dels governs locals de la província, amb la finalitat de donar publicitat a la tasca de cooperació i assistència local que aquesta desenvolupa (BOPB 02/12/2024).

El Règim de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona en el seu article 13, estableix amb caràcter general, que el període de sol·licitud comença el 3 de desembre de 2024 i acaba en la data indicada, en funció de la classe de recurs i el procediment de concessió:

Tipus / Classe de recurs	Procediment de concessió	Inici del termini sol·licitud	Finalització del termini sol·licitud
Ajut econòmic	Concurrència competitiva	03/12/2024	31/01/2025
Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrència	03/12/2024	Fins a l'exhauriment de recursos i, com a màxim, segons el cas: 31/01/2025 31/10/2025
Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència	03/12/2024	Sense sol·licitud
Recursos tècnics i materials	Concurrència competitiva	03/12/2024	Segons el cas: 31/01/2025 30/04/2025
Recursos tècnics i materials	Concessió directa amb concurrència	03/12/2024	Fins a l'exhauriment de recursos i, com a màxim, segons el cas: 31/01/2025 30/04/2025 31/10/2025 31/12/2025 Sense sol·licitud

Vist el que disposen els articles 91 i 92 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i dels articles 31, 36.1 i 36.2*b* de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Així mateix, i per la seva naturalesa, també resulta d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

novembre, general de subvencions, i els articles 118 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar els projectes i les sol·licituds dels recursos (econòmic, tècnic i material) del *Catàleg de serveis 2025* del Pla *Xarxa de Governs Locals 2024-2027* de la Diputació de Barcelona, següents:

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Programa ***Descripció del recurs***	**CENTRE GESTOR**	**NOM ACTUACIÓ CCAP**	***SERVEI CCAP***	**COST PREVIST ACTUACIÓ**	**IMPORT SOL·LICITAT**
Relacions Internacionals *Projectes europeus i Divulgació europea*	Oficina d'Europa i Estratègia Internacional	Assessoria de mobilitat internacional, tallers a instituts i formació per a professionals	Joventut G7016-000014/2025	6.826,67 €	4.786,67 €
Relacions Internacionals *Actuacions en l'àmbit de l'educació per a la ciutadania global (ECG)*	Oficina de Cooperació al Desenvolupament	Catàleg de suport als Instituts de l'Alt Penedès	Joventut G7016-000013/2025	6.475,00 €	4.375,00 €
Relacions internacionals *Estratègia internacional dels ens locals*	Oficina d'Europa i Estratègia Internacional	Pla Estratègic d'Acció Internacional de l'Alt Penedès	Empresa i Ocupació G7016-000042/2025	25.600,00 €	20.000,00 €
Administració local *Projectes singulars per a la implementació de l'Agenda 2030 i els ODS*	Servei d'Agenda 2030	Col·laboratori ciutadà de l'Alt Penedès	Empresa i Ocupació G7016-000048/2025	11.765,00 €	10.000,00 €
Administració local *Activitats en matèria de memòria democràtica*	Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General	Com era ser adolescent durant la Segona República, la Guerra Civil i el franquisme	Cultura G7016-000015/2025	2.600,00 €	2.100,00 €
			Subtotal	**53.266,67 €**	**41.261,67 €**

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Programa ***Descripció del recurs***	**CENTRE GESTOR**	**NOM ACTUACIÓ CCAP**	***SERVEI CCAP***	**COST PREVIST ACTUACIÓ**	**IMPORT SOL·LICITAT**
Relacions Internacionals *Assessorament en programes europeus i en estratègia internacional*	Oficina d'Europa i Estratègia Internacional	Alt Penedès Internacional: Connectant Oportunitats	Empresa i Ocupació G7016-000047/2025	-	Recurs tècnic

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL					
Programa ***Descripció del recurs***	**CENTRE GESTOR**	**NOM ACTUACIÓ CCAP**	***SERVEI CCAP***	**COST PREVIST ACTUACIÓ**	**IMPORT SOL·LICITAT**
Governs Digitals *Solucions d'administració digital*	Direcció de Serveis de Tecnologies i sistemes Corporatius	Manteniment solucions informàtiques d'administració digital 2025	OAC-Consum i Administració digital G7016-000003/2025	18.150,00	13.000,00
			Subtotal	**18.150,00**	**13.000,00**

ÀREA D'EDUCACIÓ					
Programa ***Descripció del recurs***	**CENTRE GESTOR**	**NOM ACTUACIÓ CCAP**	***SERVEI CCAP***	**COST PREVIST ACTUACIÓ**	**IMPORT SOL·LICITAT**
Educació *Finançament d'accions per a la millora educativa*	Servei de Suport Municipal	Accions contra la segregació educativa	Ensenyament G7016-000002/2025	64.250,00 €	50.000,00 €
			Subtotal	**64.250,00 €**	**50.000,00 €**

ÀREA D'EDUCACIÓ					
Programa ***Descripció del recurs***	**CENTRE GESTOR**	**NOM ACTUACIÓ CCAP**	***SERVEI CCAP***	**COST PREVIST ACTUACIÓ**	**IMPORT SOL·LICITAT**
Educació *Governança i planificació estratègica*	Servei de Suport Municipal	Consell de Participació Territorial dels Infants de la comarca de l'Alt Penedès	Ensenyament G7016-000005/2025	-	Recurs tècnic

ÀREA DE CULTURA					
Programa ***Descripció del recurs***	**CENTRE GESTOR**	**NOM ACTUACIÓ CCAP**	***SERVEI CCAP***	**COST PREVIST ACTUACIÓ**	**IMPORT SOL·LICITAT**
Cultura *Projectes culturals*	Oficina d'Estudis i Recursos Culturals	OCTUBRE&HABITATGE I MOSTRA DE CINEMA&HABITATGE CINEMHA	Habitatge G7016-000016/2025	8.300,00	3.300,00
			Subtotal	**8.300,00 €**	**3.300,00 €**

ÀREA D'URBANISME, HABITATGE I REGENERACIÓ URBANA					
Programa ***Descripció del recurs***	**CENTRE GESTOR**	**NOM ACTUACIÓ CCAP**	***SERVEI CCAP***	**COST PREVIST ACTUACIÓ**	**IMPORT SOL·LICITAT**
Urbanisme i habitatge *Finançament del servei de protecció civil*	Oficina Activitats Regul. i Prog. Protec. Civil	Suport als municipis en matèria de protecció civil	Territori i Sostenibilitat-Medi Ambient G7016-000018/2025	15.000,00 €	8.000,00 €
			Subtotal	**15.000,00 €**	**8.000,00 €**

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

ÀREA D'URBANISME, HABITATGE I REGENERACIÓ URBANA

Programa ***Descripció del recurs***	**CENTRE GESTOR**	**NOM ACTUACIÓ CCAP**	***SERVEI CCAP***	**COST PREVIST ACTUACIÓ**	**IMPORT SOL·LICITAT**
Urbanisme i Habitatge *Estratègies i instruments per a la renovació energètica, rehabilitació, mobilització i ús adequat del parc d'habitatges*	Oficina d'Habitatge	Protocol per la renovació energètica, millora dels habitatges de la Borsa de Lloguer	Habitatge G7016-000017/2025	-	Recurs tècnic

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I TERRITORI

Programa ***Descripció del recurs***	**CENTRE GESTOR**	**NOM ACTUACIÓ CCAP**	***SERVEI CCAP***	**COST PREVIST ACTUACIÓ**	**IMPORT SOL·LICITAT**
Urbanisme i habitatge *Equipaments: planificació i projectes d'edificis d'equipaments sostenibles*	Servei Equipaments i Espai Públic	Pla de manteniment edifici seu del Consell Comarcal de l'Alt Penedès	Territori i Sostenibilitat-Medi Ambient G7016-000021/2025	-	Recurs tècnic

ÀREA D'ACCIÓ CLIMÀTICA I TRANSICIÓ ENERGÈTICA

Programa ***Descripció del recurs***	**CENTRE GESTOR**	**NOM ACTUACIÓ CCAP**	***SERVEI CCAP***	**COST PREVIST ACTUACIÓ**	**IMPORT SOL·LICITAT**
Medi ambient *Planificació i projectes pel clima*	Oficina Tècnica de Canvi Climàtic i Sostenibilitat	Redacció projecte executiu adequació energètica edifici Consell Comarcal: eficiència consum mitjançant control domotitzat	Territori i sostenibilitat – Medi Ambient G7016-000020/2025	10.000,00 €	10.000,00 €
			Subtotal	**10.000,00 €**	**10.000,00 €**

ÀREA DE BON GOVERN, ASSISTÈNCIA LOCAL I COHESIÓ TERRITORIAL

Programa ***Descripció del recurs***	**CENTRE GESTOR**	**NOM ACTUACIÓ CCAP**	***SERVEI CCAP***	**COST PREVIST ACTUACIÓ**	**IMPORT SOL·LICITAT**
Administració Local *Suport al reforç intern de les estructures tècniques municipals a través dels consells comarcals*	Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local	Programa de suport a la cobertura mancomunada de llocs per realitzar funcions tècniques d'arquitectura/enginyeria als municipis de l'Alt Penedès 2025	Gerència G7016-000019/2025	524.587,19 €	129.000,00 €
			Subtotal	**524.587,19 €**	**129.000,00 €**

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

ÀREA DE BON GOVERN, ASSISTÈNCIA LOCAL I COHESIÓ TERRITORIAL

Programa ***Descripció del recurs***	**CENTRE GESTOR**	**NOM ACTUACIÓ CCAP**	***SERVEI CCAP***	**COST PREVIST ACTUACIÓ**	**IMPORT SOL·LICITAT**
Governs digitals *Tallers per impulsar l'ús del canal electrònic, l'accés a la informació pública i la transparència*	Gabinet d'Innovació, Integritat i Transformació Digital Local	Tallers per impulsar l'ús del canal electrònic, l'accés a la informació pública i la transparència	OAC-Consum i Administració digital G7016-000004/2025	-	Recurs material (5 unitats)
Administració local *Disseny i elaboració de bases reguladores i assistència de personal tècnic en tribunals i òrgans de selecció*	Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local	Sol·licitud membre tribunal promoció interna Cap de Benestar Social	Recursos Humans G7016-000049/2025	-	Recurs tècnic
Governs digitals *Suport puntual en matèria de formació*	Direcció de Serveis de Formació	Suport puntual en matèria de formació	Recursos Humans G7016-000050/2025	-	Recurs material (1 unitat)

ÀREA DE COMERÇ, CONSUM I SALUT PÚBLICA

Programa ***Descripció del recurs***	**CENTRE GESTOR**	**NOM ACTUACIÓ CCAP**	***SERVEI CCAP***	**COST PREVIST ACTUACIÓ**	**IMPORT SOL·LICITAT**
Comerç i Consum *Suport al comerç urbà*	Oficina Suport al Teixit Comercial Local	Innovem al comerç de l'Alt Penedès	Empresa i Ocupació G7016-000039/2025	21.429,00 €	15.000,00 €
			Subtotal	**21.429,00 €**	**15.000,00 €**

ÀREA DE COMERÇ, CONSUM I SALUT PÚBLICA

Programa ***Descripció del recurs***	**CENTRE GESTOR**	**NOM ACTUACIÓ CCAP**	***SERVEI CCAP***	**COST PREVIST ACTUACIÓ**	**TIPUS DE RECURS**
Comerç i Consum *Grup d'interrelació per a la promoció de l'activitat comercial (GICAP)*	Oficina Suport al teixit Comercial Local	Grup d'interrelació per a la promoció de l'activitat comercial Alt Penedès (GIPAC)	Empresa i Ocupació G7016-000040/2025	-	Recurs tècnic

ÀREA SOSTENIBILITAT SOCIAL, CICLE DE LA VIDA I COMUNITAT

Programa ***Descripció del recurs***	**Centre gestor**	**NOM ACTUACIÓ CCAP**	***SERVEI CCAP***	**COST PREVIST ACTUACIÓ**	**IMPORT SOL·LICITAT**
Sostenibilitat Social *Finançament per a la promoció i prevenció en l'àmbit de la infància*	Servei de Convivència, Diversitat	Acompanyament a la criança positiva	Benestar Social G7016-000022/2025	15.000,00 €	15.000,00 €
Sostenibilitat Social *Dinamització de les persones grans*	Servei de Convivència, Diversitat	Envelliment actiu: Intervenció comunitària inclusiva	Benestar Social G7016-000024/2025	183.016,54 €	40.000,00 €

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Sostenibilitat social Finançament de programes i projectes de prevenció d'addiccions	Servei d'Atenció, Dependència i Vulnerabilitat Social	Servei de prevenció de drogues de l'Alt Penedès	Benestar Social G7016-000025/2025	102.080,08 €	50.000,00 €
Sostenibilitat Social *Innovació en polítiques socials*	Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat	Projecte pilot infància i adolescència en risc	Benestar Social G7016-000032/2025	42.500,00 €	30.000,00 €
			Subtotal	**342.596,62 €**	**135.000,00 €**

ÀREA SOSTENIBILITAT SOCIAL, CICLE DE LA VIDA I COMUNITAT

Programa ***Descripció del recurs***	**Centre gestor**	**NOM ACTUACIÓ CCAP**	***SERVEI CCAP***	**COST PREVIST ACTUACIÓ**	**TIPUS DE RECURS**
Sostenibilitat social Eines tecnològiques de suport als Serveis Socials Bàsics: TASSAD i DS-DIBA	Servei de Suport als Serveis Socials Bàsics	Eines tecnològiques de suport als Serveis Socials Bàsics: TASSAD i DS-DIBA	Benestar Social G7016-000028/2025	-	Recurs tècnic
Sostenibilitat social *NEXES, atenció a la soledat no desitjada de persones grans*	Servei d'Atenció, Dependència i Vulnerabilitat Social	NEXES, atenció a la soledat no desitjada	Benestar Social G7016-000031/2025	-	Recurs material (2 unitats)
Sostenibilitat social Promoció de la convivència i la inclusió als espais públics, comunitats de veïnat i als equipaments municipals	Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida	Espais d'intercanvi tècnic del PLACI	Benestar Social G7016-000033/2025	-	Recurs tècnic
Adolescència i joventut *Promoció de l'empoderament i l'emancipació d'adolescents i joves*	Servei d'Adolescència i Joventut	Tallers Forma't i Tallers per a professionals	Joventut G7016-000012/2025	-	Recurs material (5 unitats + 2 unitats)

ÀREA DE FEMINISMES I IGUALTAT

Programa ***Descripció del recurs***	**CENTRE GESTOR**	**NOM ACTUACIÓ CCAP**	***SERVEI CCAP***	**COST PREVIST ACTUACIÓ**	**IMPORT SOL·LICITAT**
Feminismes i Igualtat *Finançament en l'àmbit de l'abordatge de les violències masclistes*	Servei de Polítiques d'Igualtat	Atenció psicològica infantil (SIAD), prevenció, detecció i actuació vers les violències masclistes	Benestar Social G7016-000034/2025	18.000,00 €	18.000,00 €
Feminismes i Igualtat *Finançament en els àmbits d'igualtat de gènere i de la diversitat sexual, afectiva i de gènere*	Servei de Polítiques d'Igualtat	Igualtat i LGTBIQ+	Benestar Social G7016-000035/2025	42.500,00 €	30.000,00 €
			Subtotal	**60.500,00 €**	**48.000,00 €**

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

ÀREA DE FEINISMES I IGUALTAT

Programa ***Descripció del recurs***	**Centre gestor**	**NOM ACTUACIÓ CCAP**	***SERVEI CCAP***	**COST PREVIST ACTUACIÓ**	**TIPUS DE RECURS**
Feminismes i igualtat *Espais relacionals amb violències masclistes i LGTBI+*	Servei de Polítiques d'Igualtat	*Espais relacionals amb violències masclistes i LGTBI+*	Benestar Social G7016-000036/2025	-	Recurs tècnic
Feminismes i igualtat *Sensibilització vers les relacions igualitàries*	Servei de Polítiques d'Igualtat	*Sensibilització vers les relacions igualitàries*	Benestar Social G7016-000037/2025	-	Recurs material
Feminismes i igualtat *Servei d'acompanyament als equips d'atenció a dones, infants i adolescents en situació de violències masclistes*	Servei de Polítiques d'Igualtat	*Acompanyament als equips tècnics*	Benestar Social G7016-000038/2025	-	Recurs material

ÀREA D'ESPORTS I ACTIVITAT FÍSICA

Programa ***Descripció del recurs***	**CENTRE GESTOR**	**NOM ACTUACIÓ CCAP**	***SERVEI CCAP***	**COST PREVIST ACTUACIÓ**	**IMPORT SOL·LICITAT**
Esports *Programes esportius*	Oficina Activitats Esportives	Caminem!	Esports G7016-000008/2025	26.000,00 €	15.000,00 €
Esports *Programes esportius*	Oficina Activitats Esportives	Inici a la Cal·listènia	Esports G7016-000009/2025	20.000,00€	15.000,00 €
Esports *Esdeveniments esportius*	Oficina Activitats Esportives	Torneig comarcal de futbol 7 - Copa Penedès - Gran premi Consell Comarcal de l'Alt Penedès	Esports G7016-000007/2025	18.000,00 €	18.000,00 €
Esports *Esdeveniments esportius*	Oficina Activitats Esportives	Les Olimpíades per a Persones Grans de l'Alt Penedès	Esports G7016-000006/2025	15.000,00 €	15.000,00 €
			Subtotal	**79.000,00 €**	**63.000,00€**

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I TURISME

Programa ***Descripció del recurs***	**CENTRE GESTOR**	**NOM ACTUACIÓ CCAP**	***SERVEI CCAP***	**COST PREVIST ACTUACIÓ**	**IMPORT SOL·LICITAT**
Economia i Treball *Planificació estratègica territorial*	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament econòmic	Ocupació en Xarxa: model de governança territorial a l'Alt Penedès	Empresa i Ocupació G7016-000041/2025	66.667,00 €	40.000,00 €
Economia i Treball Projectes específics per a la dinamització del mercat de treball local	Servei Mercat de Treball	Talent Penedès: impulsant el futur local	Empresa i Ocupació G7016-000043/2025	110.000,00 €	66.000,00 €

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Economia i Treball *Projectes territorials innovadors*	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament econòmic	InnovaHub Penedès: la innovació com a motor	Empresa i Ocupació G7016-000044/2025	100.000,00 €	60.000,00 €
Economia i Treball *Recull d'activitats per als serveis locals d'ocupació: persones i empreses*	Servei de Mercat de Treball	Estratègies àgils per a la recerca de feina	Empresa i Ocupació G7016-000045/2025	920,00 €	828,00 €
Economia i Treball *Recull d'activitats per als serveis locals d'ocupació: persones i empreses*	Servei de Mercat de Treball	Com utilitzar la Intel·ligència Artificial per la recerca de feina	Empresa i Ocupació G7016-000045/2025	1.200,00 €	1.080,00 €
Economia i Treball *Recull d'activitats per als serveis locals d'ocupació: persones i empreses*	Servei de Mercat de Treball	Com trobar feina amb més de 45 anys - Talent Sènior	Empresa i Ocupació G7016-000045/2025	1.200,00 €	1.080,00 €
Economia i Treball *Recull d'activitats per als serveis locals d'ocupació: persones i empreses*	Servei de Mercat de Treball	Entrevista curricular versus entrevista per competències	Empresa i Ocupació G7016-000045/2025	720,00 €	648,00 €
Economia i Treball *Recull d'activitats per als serveis locals d'ocupació: persones i empreses*	Servei de Mercat de Treball	Crea el teu mapa de talent: identifica, desenvolupa i potencia les teves competències	Empresa i Ocupació G7016-000045/2025	1.200,00 €	1.080,00 €
Economia i treball *Recull d'activitats de suport al teixit empresarial*	Servei Teixit Productiu	Els recursos per a la gestió empresarial en el sector agrari	Empresa i Ocupació G7016-000046/2025	880,00 €	792,00 €
Economia i treball *Recull d'activitats de suport al teixit empresarial*	Servei Teixit Productiu	Costos, marges i beneficis. Per què no és el mateix facturar que guanyar diners?	Empresa i Ocupació G7016-000046/2025	960,00 €	864,00 €
Economia i treball *Recull d'activitats de suport al teixit empresarial*	Servei Teixit Productiu	No tens temps ni idees per a les xarxes socials? Crea el teu assistent virtual d'Intel·ligència Artificial i delega	Empresa i Ocupació G7016-000046/2025	960,00 €	864,00 €
Economia i treball *Recull d'activitats de suport al teixit empresarial*	Servei Teixit Productiu	Tot el que necessites saber sobre la factura electrònica	Empresa i Ocupació G7016-000046/2025	240,00 €	216,00 €
			Subtotal	**284.947,00 €**	**173.446,00 €**

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

ÀREA DIPUTACIÓ DE BARCELONA	Cost Actuacions	Sol·licitud de Subvencions
ÀREA DE PRESIDÈNCIA	53.266,67 €	41.261,67 €
ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL	18.150,00 €	13.000,00 €
ÀREA D'EDUCACIÓ	64.250,00 €	50.000,00 €
ÀREA DE CULTURA	8.300,00 €	3.300,00 €
ÀREA D'URBANISME, HABITATGE I REGENERACIÓ URBANA	15.000,00 €	8.000,00 €
ÀREA D'ACCIÓ CLIMÀTICA I TRANSICIÓ ENERGÈTICA	10.000,00 €	10.000,00 €
ÀREA DE BON GOVERN, ASSISTÈNCIA LOCAL I COHESIÓ TERRITORIAL	524.587,19 €	129.000,00 €
ÀREA DE COMERÇ, CONSUM I SALUT PÚBLICA	21.429,00 €	15.000,00 €
ÀREA SOSTENIBILITAT SOCIAL, CICLE DE LA VIDA I COMUNITAT	342.596,62 €	135.000,00 €
ÀREA DE FEMINISMES I IGUALTAT	60.500,00 €	48.000,00 €
ÀREA D'ESPORTS I ACTIVITAT FÍSICA	79.000,00 €	63.000,00 €
ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I TURISME	284.947,00 €	173.446,00 €
TOTAL	**1.482.026,48 €**	**689.007,67 €**

Segon.- Trametre les sol·licituds a través del Portal PMT de la Diputació de Barcelona.

Tercer.- Donar trasllat de l'acord als serveis i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

6- Aprovar les bases específiques del procés selectiu mitjançant la modalitat de concurs-oposició per a la provisió definitiva de dos places de tècnic/a mitjà/ana, subgrup classificació A2, en règim funcionarial, escala administració especial, professional de l'Educació social, adscrit/a al servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

ANTECEDENTS

El Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió d'11 de març de 2021, va aprovar inicialment les Bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (exp. G7004-000007/2021), publicades íntegrament al BOPB de 6 de maig de 2021, en extracte al DOGC 8049, de 13 de maig i a la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (en endavant CCAP).

L'objecte d'aquestes bases és regular els processos selectius convocats pel CCAP, per a la provisió en propietat de les places vacants a la plantilla laboral i funcionarial incloses en l'oferta pública d'ocupació, més les vacants sobrevingudes amb posterioritat a l'aprovació de l'oferta que es considerin necessàries per al funcionament adequat dels serveis, que s'aniran convocant pels procediments establerts als apartats 6è i 7è de l'article 61 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 pel qual s'aprova el text refós de la l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Aquestes bases són de caràcter general i la seva vigència es mantindrà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació. El contingut de les mateixes es completarà amb les bases específiques que s'aprovin per a cada convocatòria, les quals determinaran la reserva de places al foment de la promoció interna segons les modalitats que preveu l'art. 22 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública i, al torn per a persones discapacitades que tinguin reconeguda la condició legal de disminuïdes.

Igualment, el Ple del Consell Comarcal, en sessió de 12 de desembre 2024, va aprovar inicialment, de conformitat amb allò que disposen els articles 90 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora dels bases de règim local i l'article 126 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel reial decret legislatiu 781/1976, de 18 d'abril, la plantilla del personal de l'Ens i la relació de tots els llocs de treball degudament classificats de l'Ens per a l'any 2025.

Mitjançant el Decret de la Presidència núm. DEC-0006-2025, de 14 de gener de 2025, es va resoldre aprovar l'oferta pública d'ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, corresponent a l'exercici 2025 (exp. G4007-000001/2025).

La present convocatòria de selecció de personal té per objecte la provisió definitiva de 2 places de tècnic/a mitjà/ana, subgrup de classificació A2, en règim funcionarial, en l'escala d'administració especial, professional de l'Educació social, adscrit/a al servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, que es troba vacant a la vigent plantilla del personal funcionari del CCAP, pel sistema de concurs-oposició lliure.

Vist l'informe emès, pel cap de RRHH i PRL del Consell Comarcal, de data de signatura de 17 de gener de 2025.

FONAMENTS JURÍDICS

La realització d'aquest procés selectiu es regirà per les bases generals, per les específiques de la convocatòria, i en tot cas, per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública i per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Reglament de personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, la Llei 30/1984, de 2 d'agost, sobre mesures per a la reforma de la funció pública i el Reial Decret Legislatiu 5/2015, pel qual s'aprova l'Estatut bàsic de l'empleat públic, modificat per la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de la delegació aprovada pel Ple del Consell Comarcal, en sessió d'11 de març de 2021 i pel Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

1- Aprovar les bases específiques del procés selectiu mitjançant la modalitat de concurs-oposició per a la provisió definitiva de 2 places de tècnic/a mitjà/ana, subgrup de classificació A2, en règim funcionarial, en l'escala d'administració especial, professional de l'Educació social, adscrit/a al servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès i la borsa de treball per nomenaments temporals *(exp. G7004-000082/2024)*, d'acord amb el detall següent:

"BASES ESPECÍFIQUES DEL PROCÉS SELECTIU MITJANÇANT LA MODALITAT DE CONCURS-OPOSICIÓ PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA DE 2 PLACES DE TÈCNIC/A MITJÀ/ANA, SUBGRUP CLASSIFICACIÓ A2, EN RÈGIM FUNCIONARIAL, ESCALA ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, PROFESSIONAL DE L'EDUCACIÓ SOCIAL, ADSCRIT/A AL SERVEI DE BENESTAR SOCIAL DEL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDÈS

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

La present convocatòria de selecció de personal té per objecte la provisió definitiva de 2 places de tècnic/a mitjà/ana, subgrup de classificació A2, en règim funcionarial, en l'escala d'administració especial, professional de l'Educació social, adscrit/a al servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, que es troba vacant a la vigent plantilla del personal funcionari del CCAP, pel sistema de concurs-oposició lliure.

DENOMINACIÓ DE LA PLAÇA: ***TÈCNIC/A MITJÀ/ANA A2, EDUCACIÓ SOCIAL***	
SUBGRUP DE CLASSIFICACIÓ	*A2*
NOMBRE DE PLACES	*2 + Borsa de treball nomenaments temporals*
TIPUS DE VINCULACIÓ	*Funcionari de carrera*
TITULACIÓ	*Diplomatura o grau en Educació Social, o titulació equivalent.*
SISTEMA SELECTIU	*Concurs-Oposició*
JORNADA	*35 hores setmanals*
SALARI ANUAL	*Salari Base A2, CD 18, CE 663,53 €*

2. FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

D'acord amb la Relació de llocs de treball per a l'exercici 2025, aprovada pel Ple del Consell Comarcal en sessió de 12 desembre de 2024, al lloc de treball objecte de la present convocatòria li corresponen les funcions següents:

- *Les previstes al Decret 142/2010, d'11 d'octubre, d'aprovació de la cartera de serveis socials de Catalunya 2010-2011.*
- *Elaborar informes tècnics en l'àmbit de la seva especialitat així com participar en les reunions d'equip que se celebrin.*
- *Participar en les diferents comissions de treball interdepartamental que s'impulsin des del Consell així com coordinar-se amb altres àrees i serveis.*
- *Informar, orientar, valorar i assessorar a infants i famílies i realitzar la gestió dels tràmits per sol·licitar prestacions econòmiques, ajuts socials o serveis socials.*

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- *Realitzar la detecció i prevenció de situacions de risc social o d'exclusió d'infants i adolescents i llurs famílies.*
- *Mantenir contactes amb representants d'entitats, associacions i organismes d'àmbit de Benestar Social, així com mitjans de comunicació per tal de difondre activitats planificades.*
- *Rebre i analitzar les demandes relatives a l'àmbit del medi obert i/o a través d'entitats, institucions i altres serveis, de persones i famílies en situació de risc i/o dificultat social.*
- *Realitzar valoracions, intervencions i tractaments de suport i de seguiment a infants, famílies i grups.*
- *Elaborar els plecs de condicions tècniques així com supervisar els serveis externalitzats d'acord amb els objectius fixats en aquests plecs.*
- *Elaborar, desenvolupar i avaluar els plans educatius individuals i/o familiar, i si s'escau amb coordinació amb altres professionals i institucions.*
- *Coordinar, cooperar i establir programes i actuacions entre els serveis socials d'atenció primària i altres serveis de sanitat, d'ensenyament, justícia juvenil, o amb tots aquells altres que es consideri necessari per tal de donar una atenció integral a les necessitats de les persones.*
- *Coordinar i cooperar amb entitats i associacions: AMPA d'escoles, ambulatoris, associacions, etc. així com amb les diferents administracions públiques*
- *Realitzar la gestió i coordinació de diferents serveis que configuren el primer nivell d'atenció social.*
- *Col·laborar en la realització de la proposta de pressupost anual del servei de Benestar Social. - Avaluar l'execució de les activitats per tal d'establir millores en l'execució futura dels programes d'actuació i plasmar la valoració en la memòria anual.*
- *Dur a terme tasques de suport administratiu: enviar correu, fer fotocòpies, trametre fax, atendre al telèfon, gestionar l'arxiu, planificar cites, etc.*
- *Realitzar la gestió i coordinació de diferents serveis que configuren el primer nivell d'atenció social*

I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes d'acord amb la seva formació i qualificació professional.

3. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per a ser persona admesa i, en el seu cas, prendre part en el procés selectiu, les persones aspirants hauran de reunir amb anterioritat a la finalització del termini de presentació d'instàncies els requisits que s'assenyalen a la base segona de les Bases Generals.

a) Tenir la nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, és aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores.
També hi poden ser admesos/eses el/la cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels/de les ciutadans/anes espanyols/oles, com de nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores, sempre que els/les cònjuges no estiguin separats/ades de dret, i també els seus/les seves descendents i els/les del seu/de la seva cònjuge, sempre que no estiguin separats/ades de dret, siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat dependents.
Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han de demostrar coneixements suficients de castellà i català; s'exigirà la superació de proves amb aquesta finalitat.

b) Tenir 16 anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa per a l'accés a la funció pública.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

c) *Estar en possessió del títol universitari de diplomatura o grau en educació social, o titulació equivalent.*
En el cas de presentar una titulació equivalent a l'exigida, s'haurà d'adjuntar un certificat lliurat per un òrgan competent que n'acrediti l'equivalència. Els aspirants han d'estar en possessió d'algun dels títols reconeguts per l'Estat, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent en la matèria, que estiguin homologats a l'equivalència dels estudis requerits, d'acord amb el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre).
d) *Acreditar coneixements de llengua catalana de nivell C1 (nivell de suficiència de català) de la Secretaria de Política Lingüística o algun dels reconeguts per aquesta com a equivalents.*
e) *Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball. Les persones amb discapacitat seran admeses a la realització de les proves sense necessitat d'acreditar les seves condicions psíquiques, físiques i sensorials abans del seu començament, sens perjudici que, superat el procés selectiu, en presentar la documentació hagin d'acreditar, igual que la resta de persones aspirants, la seva capacitat per desenvolupar les funcions i tasques del lloc que es convoca i prestar el servei públic corresponent.*
f) *No estar inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques per sentència ferma, ni haver estat separat/ada o acomiadat/ada mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol Administració Pública per resolució ferma. Així mateix, les persones estrangeres hauran d'acreditar mitjançant declaració jurada o promesa, no estar sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal, que impedeixi en el seu estat l'accés a l'administració pública.*
g) *No trobar-se afectat/da per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.*
h) *Declaració responsable de no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers humans.*
i) *En cas de ser seleccionada, la persona aspirant haurà d'aportar una certificació negativa d'antecedents penals emesa pel Registre d'Antecedents Penals. A més, en el cas de persones d'origen estranger o amb una altra nacionalitat, hauran d'aportar un certificat negatiu d'antecedents penals del seu país d'origen o d'on són nacionals, traduït i legalitzat d'acord amb els convenis internacionals existents.*

4. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

4.1. Les sol·licituds d'admissió al procés selectiu es podran presentar bé de forma telemàtica, a través d'internet, al web del CCAP (https://tramits.ccapenedes.cat) a l'apartat de Tràmits i Gestions/Ciutadania/Recursos Humans o bé de forma presencial, a través del Registre del CCAP.
També es podran presentar sol·licituds per qualsevol de les altres modalitats establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.
En tot cas, annex a la sol·licitud les persones aspirants han de presentar emplenat, el model de currículum estandarditzat publicat a la web del Consell Comarcal de l'Alt Penedès a l'apartat de tràmits i gestions.

4.2. Caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, així mateix, els documents acreditatius dels mèrits al·legats, de conformitat amb el barem recollit en aquestes bases. La documentació aportada ha d'acreditar la relació dels mèrits amb les funcions del lloc de treball a proveir:

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- *Els serveis prestats en l'empresa privada s'acreditaran mitjançant l'Informe de vida laboral i/o contractes, en tot cas caldrà acreditar la durada de la relació laboral.*
- *Els serveis prestats en les administracions públiques s'acreditaran mitjançant un certificat de l'administració corresponent, on es faci constar de forma clara i expressa el règim jurídic, el vincle, les funcions, el cos o escala i el període concret de prestació de serveis.*
- *Certificat acreditatiu de les formacions (títols oficials i/o certificats). En el cas dels cursos d'actualització i aprofundiment caldrà que aparegui el nombre d'hores del curs, del contrari no seran valorats.*

4.3. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

4.4. Als efectes de l'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud i seran responsables de la veracitat de les mateixes, en els termes establerts a l'apartat 3.6 de les bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal laboral i funcionarial del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

5. LLISTA DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES

5.1. Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, per decret de la presidència s'aprovarà la llista provisional de les persones admeses i excloses que es publicarà a la seu electrònica del CCAP, i es concedirà un termini de 10 dies per a esmenes i possibles reclamacions.

5.2. Els anuncis successius relacionats amb el procés de selecció seran publicats a la seu electrònica del CCAP (https://seu.ccapenedes.cat) en l'apartat Recursos Humans / convocatòries.

6. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador, que es constituirà per valorar el procés selectiu, estarà integrat per les persones següents:

Presidència:
- *Un/a funcionari/ària de carrera o personal laboral fix de la Corporació, o persona designada per una altra administració amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria.*

Vocalies:
- *Un/a funcionari/ària de carrera o personal laboral fix de la Corporació o persona designada per una altra administració amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria.*
- *Un/a representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria.*

Secretaria: El/la secretari/ària de la corporació (titular); un/a tècnic/a d'administració general (suplent).

Personal tècnic assessor del tribunal: Una persona del servei de Recursos Humans, per a l'execució de diferents tasques d'assessorament, organitzatives o de gestió, amb veu i sense vot.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

7. PROCÉS SELECTIU

El procediment de selecció serà el de concurs-oposició i constarà de les fases que es detallen a continuació:

1a fase: Prova de català
Consistirà en la realització d'una prova de coneixement del català, i comptarà amb l'assessorament del personal tècnic competent en matèria de normalització lingüística. Quedaran exemptes d'aquesta prova les persones que en el moment de presentació de la sol·licitud acreditin estar en possessió del certificat de suficiència de la llengua catalana de la Secretaria de Política Lingüística, certificat de nivell C1, equivalent o superior.
L'acreditació documental a l'efecte d'exempció també es pot fer fins abans de l'hora assenyalada per a l'inici de la prova de coneixements de llengua catalana, aportant davant del Tribunal qualificador l'original i una fotocòpia de la documentació acreditativa. Aquest exercici es qualificarà d'apte o no apte, i es necessitarà la qualificació d'apte per passar a la fase següent.

2a fase: Oposició, Exercici únic
Aquest exercici consistirà en la realització d'un exercici únic, de caràcter teòric-pràctic, que versarà sobre les funcions detallades a la base segona i el temari general i específic annex a aquestes bases específiques. En aquesta prova es podran incloure preguntes específiques, teòriques i pràctiques, relacionades amb les funcions detallades a la base segona i el temari general i específic, que evidenciïn tant el coneixement teòric com la capacitat d'analítica, així com l'aplicació pràctica dels conceptes.

Aquesta prova tindrà una puntuació total de 44 punts, essent necessària una puntuació mínima de 22 punts per superar la prova, i conseqüentment passar a la fase de concurs.

3a fase: Concurs de mèrits

Aquesta fase serà d'aplicació només a les persones que hagin superat la fase d'apreciació de la capacitat i consistirà en la valoració, per part del Tribunal, de determinades condicions de formació, mèrits o nivells d'experiència, adients amb les característiques de la plaça que es cobreix, sempre que siguin al·legats i acreditats documentalment, d'acord amb el barem de mèrits que s'indica a continuació.

El resultat final de la fase de concurs serà la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels mèrits aportats. Aquesta fase no tindrà caràcter eliminatori, ni es podrà tenir en compte per superar les proves de la fase d'oposició. La puntuació màxima que es podrà atorgar en aquesta fase serà de 20 punts.

a) Experiència professional.

La puntuació màxima que es podrà obtenir per aquest concepte serà de 10 punts.

a.1) Per serveis prestats a ens locals supramunicipals que prestin servei a una població de més de 100.000 habitants en un lloc de treball amb funcions iguals o anàlogues a les de la plaça convocada, es puntuarà a raó de 0,20 punts per mes complet treballat.

a.2) Per serveis prestats a Ajuntaments i ens locals supramunicipals que prestin servei a una població de menys de 100.000 habitants en un lloc de treball amb funcions iguals o anàlogues

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

a les de la plaça convocada, es puntuarà a raó de 0,06 punts per semestre complet treballat. Per aquest apartat es podrà obtenir un màxim de 5 punts.

a.3) Experiència professional en l'àmbit de l'empresa privada, en un lloc de treball amb funcions iguals o anàlogues amb el contingut de la plaça convocada, es puntuarà a raó de 0,04 punts per mes complet treballat. Per aquest apartat es podrà obtenir un màxim de 5 punts.

Els serveis prestats a les administracions públiques en qualitat de personal eventual no es valoraran. No es puntuaran els períodes inferiors a un mes. Els serveis prestats i l'experiència laboral s'acreditaran segons l'establert a la base vuitena.

b) Formació.

La puntuació màxima que es podrà obtenir per aquest concepte serà de 10 punts.

b.1) Per titulacions de màsters o cursos de postgrau que d'acord amb el criteri tècnic del tribunal qualificador es trobin relacionades amb l'àmbit funcional del lloc de treball objecte de la convocatòria: 2 punts per màster i 1,5 punts per curs de postgrau. Per aquest apartat b.1 es podrà obtenir una puntuació màxima de 4 punts.

b.2) Per estar en possessió del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació de la Generalitat de Catalunya (ACTIC), nivell bàsic, 1 punt.

b.3) Coneixement de llengua anglesa i nivell superior al requerit de català: Per estar en possessió d'un certificat de nivell de llengua anglesa equivalent al nivell B2.2 o superior (en relació al MECR) o per un nivell de llengua catalana equivalent o superior al C2: 1 punt. Per aquest apartat b.3 es podrà obtenir una puntuació màxima d'1 punt.

b.4) Formació complementària específica: cursos o jornades que d'acord amb el criteri tècnic del tribunal qualificador es trobin relacionades amb l'àmbit funcional del lloc de treball, d'acord amb el barem següent fins a un màxim de 5 punts:

- *Per cursos de 5 hores fins a 19 hores, per cadascun 0,15 punts.*
- *Per cursos de 20 hores fins a 49 hores, per cadascun 0,30 punts.*
- *Per cursos de 50 hores fins a 99 hores, per cadascun 0,50 punts.*
- *Per cursos de durada superior a 100 h, per cadascun 0,75 punts.*

4a fase: Entrevista personal

Si el tribunal ho considera adient per assegurar l'objectivitat, la racionalitat del procés selectiu i el requeriments funcionals, podrà completar el procés amb una entrevista personal que es fonamentarà en els aspectes curriculars de les persones aspirants, amb una puntuació màxima de 5 punts.

La valoració final del procés selectiu resultarà de sumar les puntuacions obtingudes de la 2a, 3a i 4a fase per cadascuna de les persones aspirants. Aquesta valoració constituirà la qualificació general que determinarà la inclusió i l'ordre de les persones aspirants en la proposta que formuli el tribunal.
En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, a favor de l'aspirant que hagi obtingut major puntuació a la fase d'oposició, de persistir l'empat, es procedirà a fer el sorteig.

8. LLISTA DE PERSONES APROVADES I NOMENAMENT

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

8.1. Un cop finalitzada la qualificació de les persones aspirants, el tribunal farà pública, en la seu electrònica del Consell Comarcal (https://seu.ccapenedes.cat) en l'apartat Recursos Humans / convocatòries, la relació de persones aprovades per ordre de la puntuació obtinguda, de major a menor.

8.2. Les persones aspirants proposades presentaran en el Registre general de la Corporació, adreçat a Recursos Humans, en el termini de vint dies naturals a partir de la publicació de la llista de persones seleccionades aquella documentació a què fa referència la base vuitena de les Bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

8.3. A la vista de la proposta del tribunal i de la documentació presentada per la persona aspirant, sempre que siguin conformes amb el que disposen aquestes bases específiques i les bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal laboral i funcionarial del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, dins del termini d'un mes, la presidència resoldrà motivadament el procés selectiu, contractant o nomenant, segons s'escaigui, les persones aspirants aprovades.

8.4. La resolució disposant el nomenament es notificarà a les persones interessades, que disposaran d'un termini d'una setmana des de la notificació per formalitzar el contracte.

8.5. Les persones aspirants que hagin superat el procés selectiu, constituiran una borsa de treball per a efectuar substitucions o contractacions temporals, i en cas de necessitat seran cridades d'acord amb l'ordre de les seves puntuacions al procés selectiu, amb una vigència de dos anys.

8.6. Aquelles persones que no formalitzin el contracte, o no prenguin possessió, en el cas de funcionaris/àries, dins el termini indicat i sense causa justificada, decauran en tots els seus drets.

9. INCOMPATIBILITATS

En l'exercici de les funcions atribuïdes a la plaça a la qual ha estat destinada la persona contractada i/o el/la funcionari/ària li serà d'aplicació la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si escau, sol·licitar la compatibilitat en el formulari que li facilitaran des del Servei de Recursos Humans de la corporació, o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre i l'article 337 del Decret 214/1990.

10. INCIDÈNCIES

El tribunal qualificador, mentre estigui constituït, està facultat per resoldre els dubtes que sorgeixen en l'aplicació d'aquestes bases i podrà adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos en elles, per tal de facilitar el desenvolupament normal del procés selectiu.

11. RÈGIM D'IMPUGNACIONS I AL·LEGACIONS

11.1. Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases específiques, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la data de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província davant la sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, de

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

conformitat amb l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

11.2. Amb caràcter potestatiu, es pot interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva publicació, davant l'òrgan que ha pres l'acord, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En aquest cas, no es podrà interposar recurs jurisdiccional fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació tàcita del recurs de reposició interposat.

11.3. Contra les resolucions definitives de la Presidència de la Corporació, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o directament, recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació.

11.4. Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la Presidència, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de la corporació.

11.5. Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció no inclosos en l'apartat anterior, les persones aspirants, al llarg del procés selectiu, podran formular totes les al·legacions que estimin pertinents per a la seva consideració en el moment de fer -se pública la puntuació final del procés selectiu.

11.6. Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que la persona aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

12. PROTECCIÓ DE DADES

Amb la presentació de la sol·licitud els/les aspirants són informats del tractament de les seves dades personals que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, que són recollides i tractades amb la fi explícita, legítima i en base al Real Decret Legislatiu 5/2015 per el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
Els/les participants, per la seva concurrència als processos selectius, accepten íntegrament aquestes bases i per tant autoritzen la corporació a verificar les dades a altres administracions o organismes per comprovar l'acompliment dels requisits establerts en la base segona, i en especial:

- *Que tenen la capacitat funcional i no pateixen cap malaltia o disminució psíquica que impedeixin el desenvolupament de les funcions pròpies de la plaça convocada o disminueixi les aptituds per a desenvolupar-les de forma permanent o transitòria.*
- *Que no es troben inhabilitats/des per sentència ferma per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de personal funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, ni haver estat separats/ades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes.*
- *En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitats/ades o en situació equivalent ni haver estat sotmesos/es a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.*

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- *Que no concorren en cap causa d'incompatibilitat, d'acord amb el que estableix la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques*
- *No haver estat condemnats/ades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió, l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'éssers humans.*

Amb la presentació de la sol·licitud els/les aspirants són informats respecte el fet que es publiquin les seves dades identificatives en el BOPB, el DOCG i a la seu electrònica de la corporació tant en les llistes provisionals de persones admeses, excloses com en les d'aprovades per ordre de puntuació tal i com estableix l'art 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, garantint sempre el respecte al seu dret fonamental a la protecció de dades.
La corporació com a responsable del tractament de dades personals adopta les mesures de seguretat necessàries, d'acord amb la normativa aplicable de la legislació vigent de protecció de dades personals (Reglament (UE) 2016/679 General de Protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de dades i Garantia drets digitals).
El tribunal i en el seu cas, les persones especialistes que l'assessorin perquè col·laborin en totes o algunes de les proves o exercicis d'acord amb les respectives especialitats tècniques o el personal col·laborador per l'execució de diferents tasques de suport, organitzatives o de gestió seran anomenades per la corporació encarregats de tractament, oferint garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, perquè el tractament sigui conforme amb els requisits exigits per la normativa de protecció de dades personals.
El termini de conservació de les dades lliurades serà d'un màxim de 3 anys per les persones aspirants que hagin superat totes les proves del procés selectiu, durant tota la seva vida professional i el preceptiu per llei per la persona contractada i/o la funcionària i de 3 mesos des de que s'hagi resolt el concurs per els/les aspirants que no hagin resultat seleccionats. La informació publicada a la seu electrònica de la corporació es suprimirà passats 3 mesos des de la seva publicació d'acord amb les directius realitzades per les autoritats de control de protecció de dades.
La corporació és l'únic destinatari i no hi ha transferència internacional. Hi ha elaboració de perfils no automatitzats i s'utilitzaran per avaluar aspectes personals de les persones, en particular per analitzar o predir aspectes relatius al rendiment professional i el compliment dels requisits de les persones aspirants.
Les persones participants en el procés selectiu tenen dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o a posar-se en contacte amb el/la Delegat/ada de Protecció de dades d'aquesta entitat en dpd@ccapenedes.cat.
S'informa els/les participants en el procés selectiu que podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament en els termes establerts en la legislació vigent dirigint-se al Delegat de protecció de dades del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, c/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 08720 Vilafranca del Penedès (dpd@ccapenedes.cat).

ANNEX - TEMARI FASE OPOSICIÓ

TEMARI GENERAL

1. *La Constitució Espanyola I: Característiques. Estructura. Principis constitucionals. Organització territorial de l'Estat: l'Estat de les autonomies i l'autonomia local.*

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

2. *L'Estatut d'Autonomia de Catalunya: Característiques i estructura. Institucions de la Generalitat: el Parlament, el President, el Govern. Altres Institucions de la Generalitat. Competències de la Generalitat.*
3. *El Règim Local. Marc Constitucional i Autonòmic. Els ens locals: classes, potestats competències i relacions entre els ens.*
4. *Els principis de l'organització administrativa: La competència i les seves tècniques de translació. La jerarquia, la coordinació i el control. Conflicte d'atribucions.*
5. *L'ordenament jurídic -administratiu: El dret administratiu bàsic dictat en virtut de l'article 149.1.18 de la Constitució. Tipus de disposicions legals.*
6. *L'acte administratiu. Concepte. Elements. Classes. La forma i la motivació. La notificació. La publicació.*
7. *L'incompliment dels terminis per a resoldre i els seus efectes. La falta de resolució expressa: el règim del silenci administratiu. El desistiment i la renúncia. La caducitat.*
8. *Disposicions generals sobre el procediment administratiu. Inici, instrucció, ordenació, tramitació i terminació del procediment.*
9. *La Llei de contractes del sector públic. Classes de contractes. La selecció del contractista. L'adjudicació dels contractes. Drets i deures del contractista i de l'administració. La contractació administrativa en l'esfera local. (Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014)*
10. *El pressupost local. (Reial decret legislatiu 2/2004, text refós de les lleis d'hisenda local).*
11. *El model d'organització territorial de Catalunya. La comarca. El Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.*
12. *La comarca de l'Alt Penedès i municipis, territori, població, organització. El Consell Comarcal de l'Alt Penedès: Òrgans de govern, gestió i organització, comissions, consell alcaldes àrees i serveis.*
13. *Les hisendes locals. Classificació dels ingressos. Els pressupostos locals. Modificacions pressupostàries: crèdits extraordinàries i suplements de crèdits. Altres modificacions pressupostàries*
14. *Les subvencions. Procediment de concessió. Concessió en règim de concurrència competitiva; concessió directa. Procediment de justificació de la subvenció. Reintegrament de la subvenció.*
15. *La transparència de l'activitat pública. Publicitat activa. El dret d'accés a la informació pública.*
16. *Els drets i deures dels empleats públics. Polítiques d'igualtat i contra la violència de gènere en les Administracions Públiques. Polítiques dirigides a l'atenció a persones amb discapacitat i/o dependents.*

TEMARI ESPECÍFIC

17. *Marc legal dels serveis socials a la Constitució, a l'Estatut d'Autonomia de Catalunya i a la legislació de règim local.*
18. *Llei 12/2007 d'11 d'octubre, de Serveis Socials: Règim competencial i organitzatiu. Serveis socials bàsics i especialitzat: definició i funcions.*
19. *Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.Prestacions garantides, prestacions no garantides. Xarxa de serveis socials d'atenció pública.*
20. *Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i d 'atenció a persones en situació de dependència.*
21. *Llei 14/2017, del 20 de juliol de la renda garantida de ciutadania de Catalunya. Persones destinatàries, requisits d 'accés i pla d'intervenció.*

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

22. *Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i adolescència. El maltractament infantil. Aspectes conceptuals i tipologies.*
23. *Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral de la infància i adolescència.*
24. *Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista de Catalunya. 24. Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere.*
25. *Llei 11/2014, de 10 d'octubre per a garantir els drets LGBTI i per erradicar l 'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.*
26. *La Llei 13/2006, de 27 de juliol de prestacions de caràcter econòmic.*
27. *Compatibilitat i incompatibilitat entre les prestacions del sistema català d'Autonomia i atenció a la dependència (SCAAD) i les prestacions dels sistema públic de serveis socials (SPSS) en l'àmbit territorial de Catalunya.*
28. *Procés de reconeixement de la situació de la dependència, sol·licitud, valoració, resolució. Programa individual d'atenció.*
29. *Elaboració del Programa Individual (PIA) per persones amb dependència, procés procediment i serveis. Aspecte sociofamiliars a tenir en compte per l'assignació de recursos.*
30. *Llei 24/2015. Protocols i procediments d'aplicació del dret d'accés als subministraments d'aigua potable, electricitat i gas pels serveis públics.*
31. *El sistema català de serveis socials. Estructuració. La xarxa bàsica i especialitzada de serveis socials de responsabilitat pública. El mapa de serveis socials.*
32. *El Contracte Programa de Serveis Socials com instrument coordinació, cooperació i col·laboració. Objectius, contingut i abast.*
33. *Les competències dels Consells Comarcals en matèria de serveis socials. Organització actual dels serveis socials a la Comarca de l'Alt Penedès.*
34. *La deontologia i el codi d'ètica del treballador social (Col·legí Professional de Treball Social de Catalunya) Principis deontològics.*
35. *La llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Principis de protecció. Exercici dels drets. Obligacions del responsable i encarregat del tractament.*
36. *Les persones sense llar. Conceptualització. Dimensió del fenomen a Catalunya. Marc normatiu. Recursos. El paper dels serveis socials bàsics als desnonaments. Reial Decret 37/2020.*
37. *Sensellarisme. Tipologia Europea del Sensellarisme i d'exclusió residencial.*
38. *La supervisió d'equips de serveis socials bàsics. La importància de la supervisió en la pràctica professional de l'educació social.*
39. *La prevenció de la síndrome d'esgotament professional (burn-out) i l'autocura del personal professional que treballa a l'àmbit dels serveis socials.*
40. *El maltractament de la gent gran: tipus de maltractament, factors de risc i protecció.*
41. *Novetats sobre la llei 8/2021 i la reforma de l'article 227 del Codi Civil de Catalunya. Noves figures de protecció. Dictàmens i els procediments a seguir en relació a les mesures de suport.*
42. *Equips d'Atenció a la infància (EAIA) Definició i funcions.*
43. *Procés d'intervenció de l'EAIA en els casos. Relació amb els altres serveis. Processos tècnics en la fase d'estudi dels Equips d 'Atenció a la Infància i Adolescència.*
44. *La intervenció amb infants i adolescents, com a fills i filles de dones que viuen situacions de violències masclistes.*
45. *L'atenció domiciliaria. Definició, funcions, cartera de serveis, destinataris i perfils professionals. Model SAED*
46. *Organització de l'atenció domiciliaria a la Àrea Bàsica de Serveis Socials del Consell Comarcal.*
47. *L'atenció individual i familiar en el marc dels serveis socials bàsics.*
48. *L'atenció grupal en el marc dels serveis socials bàsics.*

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

49. *El treball comunitari. El treball en xarxa des dels serveis socials bàsics.*
50. *Els serveis socioeducatius. Definició, objectius, àmbits d'actuació i tipologia segons el model SIS de la Generalitat de Catalunya.*
51. *Els sistemes d'informació dels serveis socials.*
52. *Direcció. lideratge i factors d'eficàcia i eficiència d'un equip. Gestió i motivació dels equips de treball. Tècniques de resolució de conflictes en els equips de treball de serveis socials.*
53. *El rol i les funcions de l'educador/a social i del treballador/a social com a membres de l'equip basic. Treball interdisciplinari. Conceptes clau en la intervenció socioeducativa. L'acompanyament i el vincle. Destinataris de l'acció professional.*
54. *Urgències i Emergències socials. Concepte, característiques. Coordinació amb altres departaments.*
55. *Violències masclistes. Concepte, tipologia, intervenció i avaluació. Recursos socials.*
56. *Discapacitats. Tipologies. Anàlisi de la problemàtica actual. Legislació i competències. Formes d'atenció.*
57. *Pobresa: Causes. Polítiques socials. Abordatge des de Serveis Socials Bàsics. Renda Garantida de Ciutadania i Ingrés Mínim Vital.*
58. *Migració. Concepte. Característiques de la immigració estrangera a Catalunya. Factors de desigualtat. Programes. Aspectes mes rellevants de la normativa sobre estrangeria Abordatge des de Serveis Socials.*
59. *Gent gran. Aspectes sociodemogràfics, tendències actuals. Competències de les administracions publiques. Programes, serveis i recursos. Les noves polítiques de promoció de l'envelliment actiu.*
60. *L'informe social. Contingut i estructura."*

2- Convocar simultàniament el procés selectiu per a la provisió de les places esmentades.
3- Publicar de les bases específiques i la convocatòria al BOPB, DOGC i a la seu electrònica del CCAP.
4- Donar trasllat de l'acord al servei de RRHH i PRL i a l'OAC, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

7- Aprovar les bases específiques del procés selectiu mitjançant la modalitat de concurs-oposició per a la provisió definitiva d'una plaça de tècnic/a superior, subgrup classificació A1, en règim funcionarial, escala administració especial, professional en psicologia, adscrit/a al servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

ANTECEDENTS

El Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió d'11 de març de 2021, va aprovar inicialment les Bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (exp. G7004-000007/2021), publicades íntegrament al BOPB de 6 de maig de 2021, en extracte al DOGC 8049, de 13 de maig i a la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (en endavant CCAP).

L'objecte d'aquestes bases és regular els processos selectius convocats pel CCAP, per a la provisió en propietat de les places vacants a la plantilla laboral i funcionarial

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

incloses en l'oferta pública d'ocupació, més les vacants sobrevingudes amb posterioritat a l'aprovació de l'oferta que es considerin necessàries per al funcionament adequat dels serveis, que s'aniran convocant pels procediments establerts als apartats 6è i 7è de l'article 61 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 pel qual s'aprova el text refós de la l'Estatut bàsic de l'empleat públic. Aquestes bases són de caràcter general i la seva vigència es mantindrà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

El contingut de les mateixes es completarà amb les bases específiques que s'aprovin per a cada convocatòria, les quals determinaran la reserva de places al foment de la promoció interna segons les modalitats que preveu l'art. 22 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública i, al torn per a persones discapacitades que tinguin reconeguda la condició legal de disminuïdes.

Igualment, el Ple del Consell Comarcal, en sessió de 12 de desembre 2024, va aprovar inicialment, de conformitat amb allò que disposen els articles 90 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora dels bases de règim local i l'article 126 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel reial decret legislatiu 781/1976, de 18 d'abril, la plantilla del personal de l'Ens i la relació de tots els llocs de treball degudament classificats de l'Ens.

Mitjançant el Decret de la Presidència núm. DEC-0006-2025, de 14 de gener de 2025, es va resoldre aprovar l'oferta pública d'ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, corresponent a l'exercici 2025 (exp. G4007-000001/2025).

La present convocatòria de selecció de personal té per objecte la cobertura definitiva d'1 plaça de tècnic/a superior psicòleg/òloga, subgrup de classificació A1, en règim funcionarial, en l'escala d'administració especial, adscrit/a al servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, que es troba vacant a la vigent plantilla del personal funcionari del CCAP, pel sistema de concurs-oposició lliure.

Vist l'informe emès, pel cap de RRHH i PRL del Consell Comarcal, de data de signatura de 17 de gener de 2025.

FONAMENTS JURÍDICS

La realització d'aquest procés selectiu es regirà per les bases generals, per les específiques de la convocatòria, i en tot cas, per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública i per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Reglament de personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, la Llei 30/1984, de 2 d'agost, sobre mesures per a la reforma de la funció pública i el Reial Decret Legislatiu 5/2015, pel qual s'aprova l'Estatut bàsic de l'empleat públic, modificat per la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de la delegació aprovada pel Ple del Consell Comarcal, en sessió d'11 de març de 2021 i pel Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

1- Aprovar les bases específiques del procés selectiu per a la cobertura definitiva d'una plaça de tècnic/a superior psicòleg/òloga, subgrup classificació A1, en règim funcionarial, escala administració especial, i provisió del lloc de treball de psicòleg/òloga de Benestar Social, adscrit/a al servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, que es troba vacant a la vigent plantilla del personal funcionari del CCAP, pel sistema de concurs-oposició lliure i la borsa de treball per nomenaments temporals *(exp. G7004-000083/2024),* d'acord amb el detall següent:

"BASES ESPECÍFIQUES DEL PROCÉS SELECTIU PER LA COBERTURA DEFINITIVA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A SUPERIOR PSICOLÈG/ÒLOGA, SUBGRUP CLASSIFICACIÓ A1, EN RÈGIM FUNCIONARIAL, ESCALA ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, I PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE PSICÒLEG/ÒLOGA DE BENESTAR SOCIAL, ADSCRIT/A AL SERVEI DE BENESTAR SOCIAL DEL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDÈS, VACANT A LA VIGENT PLANTILLA DEL PERSONAL FUNCIONARI DEL CCAP, SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

La present convocatòria de selecció de personal té per objecte la cobertura definitiva d'1 plaça de tècnic/a superior psicòleg/òloga, subgrup de classificació A1, en règim funcionarial, en l'escala d'administració especial, i provisió del lloc de treball de psicòleg/òloga de Benestar Social, adscrit/a al servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, que es troba vacant a la vigent plantilla del personal funcionari del CCAP, pel sistema de concurs-oposició lliure.

DENOMINACIÓ DE LA PLAÇA: *PSICÒLEG/ÒLOGA*	
SUBGRUP DE CLASSIFICACIÓ	*A1*
NOMBRE DE PLACES	*1 + Borsa de treball nomenaments temporals*
TIPUS DE VINCULACIÓ	*Funcionari de carrera*
TITULACIÓ	*Llicenciatura o grau en psicologia*
SIS SELECTIU	*Concurs-Oposició*
JORNADA	*35 hores setmanals*
SALARI ANUAL	*Salari Base A1, CD 22 CE 721,39 €*

2. FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

D'acord amb la Relació de llocs de treball per a l'exercici 2025, aprovada pel Ple del Consell Comarcal en sessió de 12 desembre de 2024, al lloc de treball objecte de la present convocatòria li corresponen les funcions següents:

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- *Avaluar i fer el diagnòstic de menors en possible situació de desemparament des d'una perspectiva multidisciplinar realitzant entrevistes, reunions de coordinació amb els diferents serveis, elaboració d'informes, etc.*
- *Proposar i executar mesures de protecció dels menors davant de les situacions detectades realitzant informes i síntesis avaluatives.*
- *Realitzar propostes d'atenció a les persones, tramitació i derivació als serveis de l'atenció social especialitzada o altres xarxes assistencials.*
- *Tramitar i fer el seguiment dels menors tutelats i de les seves famílies envers els programes, prestacions i tràmits enfocats a solucionar els problemes diagnosticats.*
- *Coordinar, cooperar i establir programes i actuacions conjunts amb altres àmbits del Consell així com amb altres organismes.*
- *Assessorar i orientar als diferents serveis així com a altres professionals sobre situacions de risc infantil.*
- *Participar en activitats d'intervenció comunitària.*
- *Elaborar diferents protocols d'actuació en relació a l'àmbit social.*
- *Conèixer el territori assignat així com els agents i recursos de que disposa.*
- *Realitzar exploracions psicològiques als menors.*
- *Realitzar l'atenció al ciutadà en els aspectes propis de la seva competència.*
- *Avaluar sistemàticament l'execució de les activitats per tal d'establir millores en l'execució. futura dels programes d'actuació i plasmar la valoració en la memòria anual.*
- *Mantenir els contactes pertinents amb altres àrees del propi Consell així com altres organismes i/o institucions per tal de realitzar adequadament les tasques assignades.*
- *Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.*
- *Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb la Corporació.*
- *Valorar possibles situacions de vulnerabilitat en l'àmbit de l'atenció psicològica a famílies, dones i infants.*
- *Participar en diferents Comissions territorials relacionades amb la Infància i l'Adolescència en risc, Violència masclista i Maltractaments a la gent gran.*
- *Realitzar informes referents a la intervenció amb la població que atén.*
- *Abordatge des de l'atenció terapèutica de la parentalitat positiva.*
- *Oferir a les famílies espai d'acompanyament col·lectiu o individual.*
- *Potenciar el treball en equip amb els serveis socials bàsics i amb els especialitzats.*

I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes d'acord amb la seva formació i qualificació professional.

3. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per a ser persona admesa i, en el seu cas, prendre part en el procés selectiu, les persones aspirants hauran de reunir amb anterioritat a la finalització del termini de presentació d'instàncies els requisits que s'assenyalen a la base segona de les Bases Generals.

a) Tenir la nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, és aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores.
També hi poden ser admesos/eses el/la cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels/de les ciutadans/anes espanyols/oles, com de nacionals d'altres estats membres

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores, sempre que els/les cònjuges no estiguin separats/ades de dret, i també els seus/les seves descendents i els/les del seu/de la seva cònjuge, sempre que no estiguin separats/ades de dret, siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat dependents.

Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han de demostrar coneixements suficients de castellà i català; s'exigirà la superació de proves amb aquesta finalitat.

b) *Tenir 16 anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa per a l'accés a la funció pública.*
c) *Estar en possessió del títol universitari de llicenciatura o grau en psicologia.*
En el cas de presentar una titulació equivalent a l'exigida, s'haurà d'adjuntar un certificat lliurat per un òrgan competent que n'acrediti l'equivalència. Els aspirants han d'estar en possessió d'algun dels títols reconeguts per l'Estat, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent en la matèria, que estiguin homologats a l'equivalència dels estudis requerits, d'acord amb el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre).
d) *Acreditar coneixements de llengua catalana de nivell C1 (nivell de suficiència de català) de la Secretaria de Política Lingüística o algun dels reconeguts per aquesta com a equivalents.*
e) *Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball. Les persones amb discapacitat seran admeses a la realització de les proves sense necessitat d'acreditar les seves condicions psíquiques, físiques i sensorials abans del seu començament, sens perjudici que, superat el procés selectiu, en presentar la documentació hagin d'acreditar, igual que la resta de persones aspirants, la seva capacitat per desenvolupar les funcions i tasques del lloc que es convoca i prestar el servei públic corresponent.*
f) *No estar inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques per sentència ferma, ni haver estat separat/ada o acomiadat/ada mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol Administració Pública per resolució ferma. Així mateix, les persones estrangeres hauran d'acreditar mitjançant declaració jurada o promesa, no estar sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal, que impedeixi en el seu estat l'accés a l'administració pública.*
g) *No trobar-se afectat/da per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.*
h) *Declaració responsable de no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers humans.*
i) *En cas de ser seleccionada, la persona aspirant haurà d'aportar una certificació negativa d'antecedents penals emesa pel Registre d'Antecedents Penals. A més, en el cas de persones d'origen estranger o amb una altra nacionalitat, hauran d'aportar un certificat negatiu d'antecedents penals del seu país d'origen o d'on són nacionals, traduït i legalitzat d'acord amb els convenis internacionals existents.*

4. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

4.1. Les sol·licituds d'admissió al procés selectiu es podran presentar bé de forma telemàtica, a través d'internet, al web del CCAP (https://tramits.ccapenedes.cat) a l'apartat de Tràmits i Gestions/Ciutadania/Recursos Humans o bé de forma presencial, a través del Registre del CCAP.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

També es podran presentar sol·licituds per qualsevol de les altres modalitats establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.
En tot cas, annex a la sol·licitud les persones aspirants han de presentar emplenat, el model de currículum estandarditzat publicat a la web del Consell Comarcal de l'Alt Penedès a l'apartat de tràmits i gestions.

4.2. Caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, així mateix, els documents acreditatius dels mèrits al·legats, de conformitat amb el barem recollit en aquestes bases. La documentació aportada ha d'acreditar la relació dels mèrits amb les funcions del lloc de treball a proveir:
- *Els serveis prestats en l'empresa privada s'acreditaran mitjançant l'Informe de vida laboral i/o contractes, en tot cas cal acreditar la durada dels nomenaments o contractes.*
- *Els serveis prestats en les administracions públiques s'acreditaran mitjançant un certificat de l'administració corresponent, on es faci constar de forma clara i expressa el règim jurídic, el vincle, les funcions, el cos o escala i el període concret de prestació de serveis.*
- *Certificat acreditatiu de les formacions (títols oficials i/o certificats). En el cas dels cursos d'actualització i aprofundiment caldrà que aparegui el nombre d'hores del curs, del contrari no seran valorats.*

4.3. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

4.4. Als efectes de l'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud i seran responsables de la veracitat de les mateixes, en els termes establerts a l'apartat 3.6 de les bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal laboral i funcionarial del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

5. LLISTA DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES

5.1. Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, per decret de la presidència s'aprovarà la llista provisional de les persones admeses i excloses que es publicarà a la seu electrònica del CCAP, i es concedirà un termini de 10 dies per a esmenes i possibles reclamacions.

5.2. Els anuncis successius relacionats amb el procés de selecció seran publicats a la seu electrònica del CCAP (https://seu.ccapenedes.cat) en l'apartat Recursos Humans / convocatòries.

6. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador, que es constituirà per valorar el procés selectiu, estarà integrat per les persones següents:

<u>Presidència:</u>
- *Un/a funcionari/ària de carrera o personal laboral fix de la Corporació, o persona designada per una altra administració amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria.*

<u>Vocalies:</u>

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- *Un/a funcionari/ària de carrera o personal laboral fix de la Corporació o persona designada per una altra administració amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria.*

- *Un/a representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria.*

Secretaria: El/la secretari/ària de la corporació (titular); un/a tècnic/a d'administració general (suplent).

Personal tècnic assessor del tribunal: Un/a tècnica del servei de Recursos Humans.

7. PROCÉS SELECTIU

El procediment de selecció serà el de concurs-oposició i constarà de les fases que es detallen a continuació:

1a fase: Prova de català
Consistirà en la realització d'una prova de coneixement del català, i comptarà amb l'assessorament del personal tècnic competent en matèria de normalització lingüística. Quedaran exemptes d'aquesta prova les persones que en el moment de presentació de la sol·licitud acreditin estar en possessió del certificat de suficiència de la llengua catalana de la Secretaria de Política Lingüística, certificat de nivell C1, equivalent o superior.
L'acreditació documental a l'efecte d'exempció també es pot fer fins abans de l'hora assenyalada per a l'inici de la prova de coneixements de llengua catalana, aportant davant del Tribunal qualificador l'original i una fotocòpia de la documentació acreditativa. Aquest exercici es qualificarà d'apte o no apte, i es necessitarà la qualificació d'apte per passar a la fase següent.

2a fase: Oposició, Exercici únic
Aquest exercici consistirà en la realització d'un exercici únic, de caràcter teòric-pràctic, que versarà sobre les funcions detallades a la base segona i el temari general i específic annex a aquestes bases específiques. En aquesta prova es podran incloure preguntes específiques, teòriques i pràctiques, relacionades amb les funcions detallades a la base segona i el temari general i específic, que evidenciïn tant el coneixement teòric com la capacitat d'analítica, així com l'aplicació pràctica dels conceptes.

Aquesta prova tindrà una puntuació total de 56 punts, essent necessària una puntuació mínima de 28 punts per superar la prova, i conseqüentment passar a la fase de concurs.

3a fase: Concurs de mèrits
Aquesta fase serà d'aplicació només a les persones que hagin superat la fase d'apreciació de la capacitat i consistirà en la valoració, per part del Tribunal, de determinades condicions de formació, mèrits o nivells d'experiència, adients amb les característiques de la plaça que es cobreix, sempre que siguin al·legats i acreditats documentalment, d'acord amb el barem de mèrits que s'indica a continuació.

El resultat final de la fase de concurs serà la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels mèrits aportats. Aquesta fase no tindrà caràcter eliminatori, ni es podrà tenir en compte per superar les proves de la fase d'oposició. La puntuació màxima que es podrà atorgar en aquesta fase serà de 22 punts.

a) Experiència professional.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

La puntuació màxima que es podrà obtenir per aquest concepte serà de 12 punts.

a.1) Per serveis prestats a ens locals supramunicipals que prestin servei a una població de més de 100.000 habitants en un lloc de treball amb funcions iguals o anàlogues a les de la plaça convocada, es puntuarà a raó de 0,25 punts per mes complet treballat.

a.2) Per serveis prestats a Ajuntaments i ens locals supramunicipals que prestin servei a una població de menys de 100.000 habitants en un lloc de treball amb funcions iguals o anàlogues a les de la plaça convocada, es puntuarà a raó de 0,06 punts per semestre complet treballat. Per aquest apartat es podrà obtenir una puntuació màxima de 4 punts.

a.3) Experiència professional en l'àmbit de l'empresa privada, en un lloc de treball amb funcions iguals o anàlogues amb el contingut de la plaça convocada, es puntuarà a raó de 0,03 punts per mes complet treballat. Per aquest apartat es podrà obtenir una puntuació màxima de 4 punts.

Els serveis prestats a les administracions públiques en qualitat de personal eventual no es valoraran. No es puntuaran els períodes inferiors a un mes. Els serveis prestats i l'experiència laboral s'acreditaran segons l'establert a la base vuitena.

b) <u>Formació.</u>

La puntuació màxima que es podrà obtenir per aquest concepte serà de 10 punts.

b.1) Per titulacions de màsters o cursos de postgrau relacionats directament amb el lloc de treball i les funcions del lloc de treball: 2 punts per màster, 1,5 punts per curs de postgrau. Per aquest apartat b.1 es podrà obtenir una puntuació màxima de 2 punts.

b.2) Per estar en possessió del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació de la Generalitat de Catalunya (ACTIC), nivell 2, 0,75 punt.

b.3) Coneixement de llengua anglesa: Per estar en possessió d'un certificat de nivell de llengua anglesa equivalent al nivell B2: 1,25 punts.

b.4) Formació complementària específica: cursos o jornades que tenen a veure amb l'àmbit funcional del lloc de treball per al bon desenvolupament de les tasques laborals relacionades, es podrà obtenir una puntuació màxima de 4 punts, d'acord amb el barem següent:

- *Per cursos de 6 hores fins a 9 hores, per cadascun 0,10 punts.*
- *Per cursos de 10 hores fins a 19 hores, per cadascun 0,20 punts.*
- *Per cursos de 20 hores fins a 94 hores, per cadascun 0,30 punts.*
- *Per cursos de 95 h o superiors, per cadascun 0,50 punts.*

b.5) Per activitats docents: cursos o jornades impartides en l'administració pública que tenen a veure amb l'àmbit de la psicologia, 0,01 punts per hora impartida, es podrà obtenir una puntuació màxima de 2 punts

<u>4a fase: Entrevista personal</u>

Si el tribunal ho considera adient per assegurar l'objectivitat, la racionalitat del procés selectiu i el requeriments funcionals, podrà completar el procés amb una entrevista personal que es

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

fonamentarà en els aspectes curriculars de les persones aspirants, amb una puntuació màxima de 5 punts.

La valoració final del procés selectiu resultarà de sumar les puntuacions obtingudes de la 2a, 3a i 4a fase per cadascuna de les persones aspirants. Aquesta valoració constituirà la qualificació general que determinarà la inclusió i l'ordre de les persones aspirants en la proposta que formuli el tribunal.

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, a favor de l'aspirant que hagi obtingut major puntuació a la fase d'oposició, de persistir l'empat, es procedirà a fer el sorteig.

8. LLISTA DE PERSONES APROVADES I NOMENAMENT

8.1. Un cop finalitzada la qualificació de les persones aspirants, el tribunal farà pública, en la seu electrònica del Consell Comarcal (https://seu.ccapenedes.cat) en l'apartat Recursos Humans / convocatòries, la relació de persones aprovades per ordre de la puntuació obtinguda, de major a menor.

8.2. Les persones aspirants proposades presentaran en el Registre general de la Corporació, adreçat a Recursos Humans, en el termini de vint dies naturals a partir de la publicació de la llista de persones seleccionades aquella documentació a què fa referència la base vuitena de les Bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

8.3. A la vista de la proposta del tribunal i de la documentació presentada per la persona aspirant, sempre que siguin conformes amb el que disposen aquestes bases específiques i les bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal laboral i funcionarial del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, dins del termini d'un mes, la presidència resoldrà motivadament el procés selectiu, contractant o nomenant, segons s'escaigui, les persones aspirants aprovades.

8.4. La resolució disposant el nomenament es notificarà a les persones interessades, que disposaran d'un termini d'una setmana des de la notificació per formalitzar el contracte.

8.5. Les persones aspirants que hagin superat el procés selectiu, constituiran una borsa de treball per a efectuar substitucions o contractacions temporals, i en cas de necessitat seran cridades d'acord amb l'ordre de les seves puntuacions al procés selectiu, amb una vigència de dos anys.

8.6. Aquelles persones que no formalitzin el contracte, o no prenguin possessió, en el cas de funcionaris/àries, dins el termini indicat i sense causa justificada, decauran en tots els seus drets.

9. INCOMPATIBILITATS

En l'exercici de les funcions atribuïdes a la plaça a la qual ha estat destinada la persona contractada i/o el/la funcionari/ària li serà d'aplicació la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si escau, sol·licitar la compatibilitat en el formulari que li facilitaran des del Servei de Recursos Humans de la corporació, o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre i l'article 337 del Decret 214/1990.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

10. INCIDÈNCIES

El tribunal qualificador, mentre estigui constituït, està facultat per resoldre els dubtes que sorgeixen en l'aplicació d'aquestes bases i podrà adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos en elles, per tal de facilitar el desenvolupament normal del procés selectiu.

11. RÈGIM D'IMPUGNACIONS I AL·LEGACIONS

11.1. Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases específiques, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la data de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província davant la sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, de conformitat amb l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

11.2. Amb caràcter potestatiu, es pot interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva publicació, davant l'òrgan que ha pres l'acord, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En aquest cas, no es podrà interposar recurs jurisdiccional fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació tàcita del recurs de reposició interposat.

11.3. Contra les resolucions definitives de la Presidència de la Corporació, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o directament, recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació.

11.4. Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la Presidència, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de la corporació.

11.5. Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció no inclosos en l'apartat anterior, les persones aspirants, al llarg del procés selectiu, podran formular totes les al·legacions que estimin pertinents per a la seva consideració en el moment de fer -se pública la puntuació final del procés selectiu.

11.6. Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que la persona aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

12. PROTECCIÓ DE DADES

Amb la presentació de la sol·licitud els/les aspirants són informats del tractament de les seves dades personals que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, que són recollides i tractades amb la fi explícita, legítima i en base al Real Decret Legislatiu 5/2015 per el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
Els/les participants, per la seva concurrència als processos selectius, accepten íntegrament aquestes bases i per tant autoritzen la corporació a verificar les dades a altres administracions

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

o organismes per comprovar l'acompliment dels requisits establerts en la base segona, i en especial:

- *Que tenen la capacitat funcional i no pateixen cap malaltia o disminució psíquica que impedeixin el desenvolupament de les funcions pròpies de la plaça convocada o disminueixi les aptituds per a desenvolupar-les de forma permanent o transitòria.*
- *Que no es troben inhabilitats/des per sentència ferma per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de personal funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, ni haver estat separats/ades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes.*
- *En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitats/ades o en situació equivalent ni haver estat sotmesos/es a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.*
- *Que no concorren en cap causa d'incompatibilitat, d'acord amb el que estableix la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques*
- *No haver estat condemnats/ades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió, l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'éssers humans.*

Amb la presentació de la sol·licitud els/les aspirants són informats respecte el fet que es publiquin les seves dades identificatives en el BOPB, el DOCG i a la seu electrònica de la corporació tant en les llistes provisionals de persones admeses, excloses com en les d'aprovades per ordre de puntuació tal i com estableix l'art 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, garantint sempre el respecte al seu dret fonamental a la protecció de dades.
La corporació com a responsable del tractament de dades personals adopta les mesures de seguretat necessàries, d'acord amb la normativa aplicable de la legislació vigent de protecció de dades personals (Reglament (UE) 2016/679 General de Protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de dades i Garantia drets digitals).
El tribunal i en el seu cas, les persones especialistes que l'assessorin perquè col·laborin en totes o algunes de les proves o exercicis d'acord amb les respectives especialitats tècniques o el personal col·laborador per l'execució de diferents tasques de suport, organitzatives o de gestió seran anomenades per la corporació encarregats de tractament, oferint garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, perquè el tractament sigui conforme amb els requisits exigits per la normativa de protecció de dades personals.
El termini de conservació de les dades lliurades serà d'un màxim de 3 anys per les persones aspirants que hagin superat totes les proves del procés selectiu, durant tota la seva vida professional i el preceptiu per llei per la persona contractada i/o la funcionària i de 3 mesos des de que s'hagi resolt el concurs per els/les aspirants que no hagin resultat seleccionats. La informació publicada a la seu electrònica de la corporació es suprimirà passats 3 mesos des de la seva publicació d'acord amb les directius realitzades per les autoritats de control de protecció de dades.
La corporació és l'únic destinatari i no hi ha transferència internacional. Hi ha elaboració de perfils no automatitzats i s'utilitzaran per avaluar aspectes personals de les persones, en particular per analitzar o predir aspectes relatius al rendiment professional i el compliment dels requisits de les persones aspirants.
Les persones participants en el procés selectiu tenen dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o a posar-se en contacte amb el/la Delegat/ada de Protecció de dades d'aquesta entitat en dpd@ccapenedes.cat.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

S'informa els/les participants en el procés selectiu que podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament en els termes establerts en la legislació vigent dirigint-se al Delegat de protecció de dades del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, c/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 08720 Vilafranca del Penedès (dpd@ccapenedes.cat).

ANNEX - TEMARI FASE OPOSICIÓ

TEMARI GENERAL

1. *La Constitució Espanyola de 1978. Estructura i contingut. El títol preliminar: principis generals.*
2. *La Constitució Espanyola de 1978: els drets fonamentals i les llibertats públiques. Supòsits de suspensió. Garanties. Els deures.*
3. *La potestat legislativa. La delegació legislativa en favor del Govern. La iniciativa legislativa. Lleis orgàniques. Lleis ordinàries. Lleis marc. Lleis d'harmonització.*
4. *L'organització territorial de l'Estat: l'Administració local. Ens que l'integren. La Llei de bases del règim local. La regulació del règim local a Catalunya.*
5. *El municipi. Els òrgans de representació política i la seva designació. Òrgans necessaris i òrgans complementaris*
6. *El municipi: organització i competències municipals. Règims municipals especials.*
7. *L'organització territorial de l'Estat: les comunitats autònomes. Constitució i competències. Vies d'accés a l'autonomia.*
8. *L'Estatut d'Autonomia de Catalunya; estructura, contingut essencial i principis fonamentals.*
9. *Competències de la Generalitat de Catalunya: exclusives, compartides i executives.*
10. *Fonts del dret comunitari. Els tractats. Els reglaments. Les directives.*
11. *Les institucions comunitàries. La Comissió. El Consell. El Parlament Europeu. El Tribunal de Justícia. El Tribunal de Comptes.*
12. *La comarca de l'Alt Penedès. El Consell Comarcal de l'Alt Penedès, organització i funcionament.*
13. *Consell Comarcal de l'Alt Penedès: òrgans de caràcter decisori i òrgans de caràcter deliberant.*
14. *L'Administració pública: concepte i principis. La divisió de poders i l'estat de dret: el dret administratiu. El principi de legalitat. L'activitat discrecional de l'Administració. Control de la discrecionalitat. La desviació de poder.*
15. *El reglament: concepte i classes de reglaments. Fonaments i límits de la potestat reglamentària.*
16. *El ciutadà com a titular de drets davant l'Administració. Els drets públics subjectius. Els interessos legítims. Capacitat jurídica i capacitat d'obrar.*
17. *L'organització administrativa: principis. L'òrgan administratiu: concepte, elements i naturalesa. Classes d'òrgans. Els òrgans col·legiats.*
18. *El procediment administratiu: regulació, concepte, principis i estructura. Iniciació, ordenació, instrucció i finalització.*
19. *L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. La motivació i la forma. El silenci administratiu. L'eficàcia de l'acte administratiu: principis generals. Executivitat de l'acte administratiu. La notificació i la publicació. Invalidesa dels actes: nul·litat de ple dret, anul·labilitat. Convalidació.*
20. *Els terminis en el procediment administratiu: regulació i jurisprudència. L'elaboració de les disposicions administratives de caràcter general.*
21. *Revisió dels actes en via administrativa. Revisió d'ofici. Revocació dels actes administratius. Els recursos administratius: objecte i classes. Recurs d'alçada, potestatiu*

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

de reposició i extraordinari de revisió. Les reclamacions prèvies a l'exercici d'accions civils i laborals.

22. *La contractació administrativa: concepte i fonts. Incidència del dret comunitari europeu.*
23. *Principis bàsics de la Llei de contractes de les administracions públiques. Àmbit d'aplicació subjectiva. Classificació dels contractes i règim jurídic.*
24. *La selecció del contractista: formes i procediments d'adjudicació. Contingut i efectes dels contractes administratius: prerrogatives de l'Administració. La revisió de preus i l'equilibri financer. L'extinció dels contractes administratius: el compliment i la resolució.*
25. *El conveni. Tipologies de convenis. Contingut. Procediment de tramitació.*
26. *Les classes de personal al servei de l'Administració pública local: règim jurídic. Drets i deures del personal al servei de l'Administració pública.*
27. *El sistema retributiu del personal al servei de l'Administració pública local. Situacions administratives. Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari.*
28. *El pressupost com a instrument de planificació, d'administració i de gestió i com a mecanisme general de coordinació. Procés d'aprovació. Documents que el componen.*
29. *Les hisendes locals. Classificació dels ingressos. Els tributs: concepte, naturalesa. Els impostos: concepte i principis. Els impostos directes. Els impostos indirectes. Taxes i contribucions especials. Els preus públics.*
30. *El control intern de l'activitat económico-financera de les entitats locals i els seus ens dependents. El control extern de l'activitat económico-financera de les entitats locals i els seus ens dependents. La jurisdicció comptable: procediments.*
31. *Les administracions públiques i la societat de la informació.. La informàtica com a eina de suport en els processos administratius.*
32. *El model d'administració electrònica de Catalunya.*
33. *La transparència dels poders públics. La transparència i l'accés a la informació pública.*
34. *La protecció de dades de caràcter personal.*
35. *Els documents administratius. Redacció de documents administratius. Tipologia de documents*
36. *Recepció i registre de documents. Organització dels documents administratius. Arxiu de documents. Conservació i eliminació de documents: avaluació i tria. Gestió dels documents electrònics. Certificació digital i signatura electrònica.*

TEMARI ESPECÍFIC

37. *Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials de Catalunya. Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011. Els serveis socials especialitzats: definició, funcions i prestació dels mateixos.*
38. *Legislació vigent a Catalunya en matèria de protecció de la infància. Llei 14/2010 de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència. Principis rectors i Desenvolupament dels títols III, IV i V. Normativa de desplegament.*
39. *Normativa legal vigent reguladora del Sistema de Serveis Socials a Catalunya: enumeració de les normes bàsiques, principis i nivells en què s'estructura.*
40. *Models d'intervenció psicològica. Fonaments dels principals models psicoterapèutics. Metodologia de treball i tècniques.*
41. *Situacions individuals i familiars que requereixen tractament psicològic en el context d'atenció social.*
42. *La psicologia social. Atenció grupal i comunitària. Aspectes socials i col·lectius d'un territori. Els actors socials. El treball comunitari des dels serveis socials.*
43. *Tècniques diagnòstiques del treball social i de participació amb la comunitat.*
44. *L'atenció grupal en el marc del tractament social.*
45. *El sistema de treball en xarxa. La xarxa territorial de recursos i serveis. Característiques principals i requeriments per un projecte de treball en xarxa. La funció dels serveis Socials.*

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

46. *Les polítiques d'immigració i la gestió de la diversitat. Principals característiques psicosocials de les situacions individuals i familiars.*
47. *Acollida i acomodació de persones nouvingudes. El reagrupament familiar. El risc d'exclusió social i altres problemàtiques específiques.*
48. *Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.*
49. *Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere.*
50. *Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets LGBTI i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.*
51. *Models d'intervenció individual i grupal amb dones en situació de violència masclista en l'àmbit de la parella.*
52. *La intervenció amb infants i adolescents, com a fills i filles de dones que viuen situacions de violències masclistes.*
53. *La intervenció amb adolescents que viuen o que exerceixen violència masclista.*
54. *La detecció i intervenció amb homes que exerceixen violències masclistes.*
55. *El treball en xarxa per l'eliminació de les violències masclistes.*
56. *Recomanacions i protocols en matèria de prevenció, sensibilització i detecció de situacions de violències masclistes.*
57. *Xarxa de serveis de Salut Mental a la comarca de l'Alt Penedès.*
58. *El model de Serveis Socials Bàsics de la Comarca de l'Alt Penedès. Organització, funcions i perfils professionals. Tipus de serveis i destinataris.*
59. *El grup social. La norma. El rol. Principals processos d'influència social. Funció dels grups en les organitzacions. Els grups en la gestió del canvi i en l'efectivitat organitzacional. Conflicte grupal i intergrupals i mesures per a la intervenció.*
60. *Psicopatologia en la infància i en l'adolescència: trastorns en les funcions bàsiques. Alteracions en la vida afectiva i social. Trastorns de la conducta. Trastorns de l'estat d'ànim i d'ansietat. Trastorns de l'alimentació.*
61. *Psicopatologia de l'adult. Normalitat i patologia. Classificació dels trastorns mentals. Trastorns de la personalitat. Trastorns de l'estat d'ànim i d'ansietat. Trastorns de la sexualitat. Trastorns de l'alimentació.*
62. *L'entrevista com a instrument psicològic en diferents àmbits. Tipus d'entrevista. Metodologies i estratègies diferencials. L'entrevista psicològica en els serveis socials bàsics.*
63. *La mediació i altres mecanismes en la resolució pacífica de conflictes interpersonals i intergrupals. Tipus de mediació. La mediació familiar concepte i metodologia.*
64. *El cicle vital familiar. Principals etapes i riscos. La crisi familiar. Concepte i funció en el cicle vital familiar.*
65. *El procés tècnic d'anàlisi, valoració i pronòstic: actors i funcions. Models teòrics per l'anàlisi, valoració i pronòstic. Factors de pronòstic.*
66. *El Pla de millora com a instrument de valoració i seguiment. Finalitat i aspectes tècnics.*
67. *El maltractament a les persones grans. Marc conceptual. Protocol d'actuació i circuits. Indicadors. Instruments i eines de detecció i valoració. Procediment específic d'actuació dels Serveis Socials davant el maltractament de persones grans.*
68. *La xarxa de tractament i atenció a persones amb hàbits de consum de substàncies tòxiques i drogodependències. Definició dels serveis, estructura i nivells.*
69. *Recursos i serveis de salut mental infantil i juvenil. Descripció, organització dels diferents serveis, funcions, canals d'accés, professionals que intervenen i perfils destinataris.*
70. *Mesures de protecció dels infants i adolescents desemparats. Relació i explicació de cada una d'elles. Revisió, impugnació i extinció de les mesures.*
71. *Les situacions de risc social. Definició i concepte. Organismes i serveis que tenen les competències quant a intervenció en matèria de risc. Coordinació, criteris i circuïts de derivació. Mesures d' atenció social i educativa davant les situacions de risc.*

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

72. *Concepte de desemparament. Organismes i serveis que tenen les competències en quant a intervenció en matèria de desemparament. Procediment i efectes del desemparament. Implicacions relacionals i administratives.*
73. *Concepte de participació de l'infant o l'adolescent segons la Llei 14/2010, de 27 de maig, de drets i oportunitats a la infància i l'adolescència. Implicacions en el procés d'intervenció del EAIA.*
74. *Intervenció en situacions d'urgència respecte a la protecció de menors. Dispositius, equips especialitzats i procediments. Mesures cautelars i desemparaments preventius. Implicacions legals. Definició, funcions i procediments d'atenció Immediata.*
75. *L'EAIA davant del recurs de l'acolliment familiar. Mesura d'Acolliment Familiar. Tipus d'acolliments familiars. Diferències entre acolliment familiar simple i preadoptiu.*
76. *Direcció General Atenció a la Infància i Adolescència (DGAIA): funcions i estructura.*
77. *Expedients administratius de protecció a la infància i l'adolescència. Situacions administratives dels expedients tècnics. Característiques i procediments. Expedient de Tutela. Expedient de Guarda Administrativa. Definició, criteris i aplicació. Guardes judicials.*
78. *El Protocol marc d'actuacions contra el maltractament a infants i adolescents de Catalunya de juliol de 2017.*
79. *ORDRE BSF/331/2013, de 18 de desembre, per la qual s'aproven les llistes d'indicadors i factors de protecció dels infants i adolescents. Indicadors, factors de risc i de protecció necessaris per a la valoració de les situacions de desprotecció dels infants i adolescents, en aplicació de l'article 79 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.*
80. *Definició i funcions dels Equips d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència (EAIA) en el Sistema de Protecció a la Infància. Finalitat i marc legal. Definició i especificitats de la funció. Disciplines professionals que composen els EAIA. Competències i funcions especifiques per cada una de les disciplines. Funcions del psicòleg en l'EAIA.*
81. *Àrea de Suport a Joves Tutelats i Ex tutelats. (ASJTET). Objectius, destinataris, funcions, programes. Circuits de derivació. Paper del EAIA en relació al ASJTET. Mesures assistencials.*
82. *Processos tècnics en la fase d'estudi/valoració dels Equips d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA). Mapa de processos. Processos claus i operatius.*
83. *Els compromisos socioeducatius. Descripció, funcions i utilització com a instrument tècnic. Directrius bàsiques d' elaboració del compromís socioeducatiu. Situacions a les que va dirigit.*
84. *Centres residencials d'educació intensiva (CREI). Descripció de la població adolescent a qui estan adreçats. Programa marc. Característiques i objectius fonamentals. Drets i deures dels adolescents en acolliment residencial especialitzat.*
85. *Definició, característiques i tipologies de maltractament infantil. Indicadors dels diferents tipus de maltractament en els infants, en la família i el propi entorn. Definició de factors de fragilitat, factors de risc de maltractament i factors de protecció. Indicadors de maltractament. El model ecològic.*
86. *Els abusos sexuals infantils. Diferents protocols de prevenció i d'actuació en referència als abusos sexuals, des de diferents àmbits comunitaris. Protocol Marc d'Actuacions en casos d' abusos sexuals i altres maltractaments greus a menors.*
87. *Decret 261/2003, de 21 d'octubre, pel qual es regulen els serveis d'atenció precoç. Decret 45/2014, d'1 d'abril, de modificació del Decret 261/2003.*
88. *L'atenció precoç a la infància. Els Centres de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP) a Catalunya. Definició, àmbits d'actuació. Funcions generals. Composició dels equips.*
89. *El Perfil professional del psicòleg/oga d'un CDIAP de la Xarxa Pública de Catalunya: definició de les funcions. Tècniques i estratègies d'intervenció terapèutica en trastorns de la primera infància: intervenció amb l'infant i la seva família.*

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

90. DECRET 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu."

2- Convocar simultàniament el procés selectiu per a la provisió de la plaça esmentada.
3- Publicar de les bases específiques i la convocatòria al BOPB, DOGC i a la seu electrònica del CCAP.
4- Donar trasllat de l'acord al servei de RRHH i PRL i a l'OAC, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

8- Aprovar les bases específiques del procés selectiu, mitjançant sistema concurs – oposició, per a la provisió d'una borsa de treball de personal tècnic superior, grup classificació *A1,* per a llocs de treball de tècnic/a en dret per assistència en matèria jurídica a municipis, per a efectuar contractacions/ nomenaments de caràcter temporal (substitucions, projectes temporals o provisió urgent de vacants) del CCAP.

ANTECEDENTS

El Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 10 de novembre de 2022, va adoptar, entre d'altres, l'acord d'aprovació de les bases generals dels processos selectius per a la provisió de borses de treball per a la cobertura de vacants temporals del Consell Comarcal de l'Alt Penedès i dels ajuntaments adherits al conveni per a la creació de borses de treball comarcals.

L'objecte d'aquestes bases és regular, amb caràcter general i temporal, la creació i funcionament de borses de treball per a contractacions laborals temporals i/o nomenaments de personal en règim d'interinitat, per a substituir empleats públics amb dret a reserva de lloc de treball, per cobrir temporalment vacants o per atendre necessitats urgents, segons les necessitats del Consell Comarcal.

Aquestes bases són de caràcter general i la seva vigència es mantindrà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació. El contingut de les mateixes es completarà amb les bases específiques que s'aprovin per a cada convocatòria, les quals determinaran la reserva de places al foment de la promoció interna segons les modalitats que preveu l'art. 22 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública i, al torn per a persones discapacitades que tinguin reconeguda la condició legal de disminuïdes.

La present convocatòria de selecció de personal té per objecte la provisió d'una borsa de treball de personal tècnic superior, grup de classificació A1, per a llocs de treball de tècnic/a superior en dret, per efectuar contractacions o nomenaments de caràcter temporal (substitucions, projectes temporals o provisió urgent de vacants) del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, ajuntaments i altres organismes públics de la comarca de l'Alt Penedès adherits a la Borsa Comarcal mitjançant conveni.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Vist l'informe emès, pel cap de RRHH i PRL del Consell Comarcal, de data de signatura de 18 de gener de 2025.

FONAMENTS JURÍDICS

La realització d'aquest procés selectiu es regirà per les bases generals, per les específiques de la convocatòria, i en tot cas, per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública i per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Reglament de personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, la Llei 30/1984, de 2 d'agost, sobre mesures per a la reforma de la funció pública i el Reial Decret Legislatiu 5/2015, pel qual s'aprova l'Estatut bàsic de l'empleat públic, modificat per la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de la delegació aprovada pel Ple del Consell Comarcal, en sessió de 10 de novembre de 2022 i pel Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

1- Aprovar les bases específiques del procés selectiu, mitjançant sistema concurs – oposició, per a la provisió d'una borsa de treball de personal tècnic superior, grup classificació *A1, per a llocs de treball de tècnic/a en dret per assistència en matèria jurídica a municipis, per a efectuar contractacions/ nomenaments de caràcter temporal (substitucions, projectes temporals o provisió urgent de vacants) del CCAP (exp. G7004-000002/2025),* d'acord amb el detall següent:

"BASES ESPECÍFIQUES DEL PROCÉS SELECTIU PER CONCURS-OPOSICIÓ PER A LA PROVISIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL TÈCNIC SUPERIOR, GRUP DE CLASSIFICACIÓ A1, PER A LLOCS DE TREBALL DE TÈCNIC EN DRET PER ASSITÈNCIA EN MATERIA JURÍDICA A MUNICIPIS PER A EFECTUAR CONTRACTACIONS/NOMENAMENTS DE CARÀCTER TEMPORAL (SUBSTITUCIONS, PROJECTES TEMPORALS O PROVISIÓ URGENT DE VACANTS) DEL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDÈS

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

La present convocatòria té per objecte la provisió d'una borsa de treball de personal tècnic/a superior en dret per assistència en matèria jurídica, grup de classificació A1, per a llocs de treball de tècnic/a superior d'administració general, per efectuar contractacions o nomenaments de caràcter temporal (substitucions, projectes temporals o provisió urgent de vacants) del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

DENOMINACIÓ: *TÈCNIC/A EN DRET*

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

SUBGRUP DE CLASSIFICACIÓ	*A1*
NOMBRE DE PLACES	*Constitució d'una borsa de treball temporal*
TIPUS DE VINCULACIÓ	*Personal Funcionari interí o personal laboral*
TITULACIÓ	*Grau o llicenciatura en Dret*
SISTEMA SELECTIU	*Concurs - oposició*

2. FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

Amb caràcter general i amb possibles modificacions segons el lloc de treball a proveir, les funcions que s'hauran de desenvolupar en el lloc de treball són:

- *Realitzar el seguiment de la normativa, jurisprudència i doctrina jurídica que pugui afectar la gestió de l'activitat de la Corporació o Ens.*
- *Vetllar i controlar l'adequació a la normativa aplicable de les actuacions de les diferents fases del procediment administratiu, resolent dubtes jurídics sobre la seva aplicació.*
- *Adequar jurídicament els documents d'acord amb la seva finalitat i eficàcia jurídica.*
- *Preparar reglaments, ordenances i altres actes normatius que li siguin encomanats per dur a terme els tràmits i actuacions corresponents a la seva instrucció i resolució, així com l'elaboració de qualsevol altra documentació juridicoadministrativa complementària.*
- *Assessorar i donar suport tècnic en matèria jurídica, sobre qüestions de la seva competència, procediment i actuació administrativa, tant a nivell intern (propi servei i altres unitats de la corporació), com a nivell extern (entitats locals i altres institucions i organismes, així com usuaris en general).*
- *Orientar i coordinar els projectes i programes de caire transversal, assessorant i orientant els/les tècnics/ques en el desenvolupament d'actuacions amb components estratègics o transversals, que li siguin encomanats.*
- *Donar suport tècnic i jurídic en relació als programes interns i d'assessorament i d'assistència tècnica comarcal que es desenvolupen en la corporació, proposant les mesures escaients per tal de millorar la gestió i l'eficàcia.*
- *Mantenir els contactes necessaris amb altres organismes, administracions, empreses, etc. així com amb tots els departaments de la Corporació o Ens per tal de realitzar adequadament les tasques assignades.*
- *Participar en aquelles reunions, comissions i altres, tant tècniques com polítiques, per a les que sigui assignat/da.*
- *Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per la corporació i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.*

I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes d'acord amb la legislació i la seva formació i qualificació professional.

3. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per a ser admeses i, en el seu cas, prendre part en el procés selectiu, les persones aspirants hauran de reunir amb anterioritat a la finalització del termini de presentació d'instàncies els requisits que es detalla a continuació:

3.1 Tenir la nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, és aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores.
També hi poden ser admeses les persones en condició de cònjuges, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels/de les ciutadans/nes espanyols/les, com de persones

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals sigui aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores, en els termes establerts per la legislació nacional i internacional vigent.
Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han de demostrar coneixements suficients de castellà i català; s'exigirà la superació de proves amb aquesta finalitat.

3.2 Tenir 16 anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa per a l'accés a la funció pública.

3.3 Estar en possessió de la titulació de Grau o llicenciatura en dret
En cas que la titulació esmentada hagi estat obtinguda a l'estranger, caldrà que prèviament hagi estat concedida la corresponent homologació, o el reconeixement de la titulació per exercir la professió objecte de la convocatòria i s'haurà d'aportar el títol acadèmic traduït per intèrpret jurat i el document d'equivalència o homologació expedit pel Ministeri competent.

3.4 Acreditar coneixements de llengua catalana de nivell C1 (nivell de suficiència de català) de la Secretaria de Política Lingüística o algun dels reconeguts per aquesta com a equivalents.

3.5 Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball. Les persones amb discapacitat seran admeses a la realització de les proves sense necessitat d'acreditar les seves condicions psíquiques, físiques i sensorials abans del seu començament, sens perjudici que, superat el procés selectiu, en presentar la documentació hagin d'acreditar, igual que la resta de persones aspirants, la seva capacitat per desenvolupar les funcions i tasques del lloc que es convoca i prestar el servei públic corresponent.

3.6 No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques per sentència ferma, ni haver estat separat/da o acomiadat/da mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol Administració Pública per resolució ferma. Així mateix, les persones estrangeres hauran d'acreditar mitjançant declaració jurada o promesa, no estar sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal, que impedeixi en el seu estat l'accés a l'administració pública.

3.7 No trobar-se afectat/da per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

3.8 En cas de ser seleccionat s'haurà d'acreditar mitjançant una certificació d'antecedents penals amb l'especificació corresponent, emesa pel Registre Central d'Antecedents Penals. A més, en el cas de persones d'origen estranger o amb una altra nacionalitat, hauran d'aportar també un certificat negatiu d'antecedents penals del seu país d'origen o d'on són nacionals, traduït i legalitzat d'acord amb els convenis internacionals existents.

4. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

4.1. Les sol·licituds d'admissió al procés selectiu es podran presentar bé de forma telemàtica, a través d'internet, al web del CCAP (https://tramits.ccapenedes.cat) a l'apartat de Tràmits i Gestions/Ciutadania/Recursos Humans o bé de forma presencial, a través del Registre del CCAP.

També es podran presentar sol·licituds per qualsevol de les altres modalitats establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.
En tot cas, annex a la sol·licitud les persones aspirants han de presentar emplenat, el model de currículum estandarditzat publicat a la web del Consell Comarcal de l'Alt Penedès a l'apartat de tràmits i gestions.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

4.2. Caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, així mateix, els documents acreditatius dels mèrits al·legats, de conformitat amb el barem recollit en aquestes bases. La documentació aportada ha d'acreditar la relació dels mèrits amb les funcions del lloc de treball a proveir:

- *Els serveis prestats en l'empresa privada s'acreditaran mitjançant l'Informe de vida laboral i/o contractes.*
- *Els serveis prestats en les administracions públiques s'acreditaran mitjançant un certificat de l'administració corresponent, on es faci constar de forma clara i expressa el règim jurídic, el vincle, les funcions, el cos o escala i el període concret de prestació de serveis.*
- *Certificat acreditatiu de les formacions (títols oficials i/o certificats). En el cas dels cursos d'actualització i aprofundiment caldrà que aparegui el nombre d'hores del curs, del contrari no seran valorats.*

4.3. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

4.4. Als efectes de l'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud i seran responsables de la veracitat de les mateixes, en els termes establerts a l'apartat 3.6 de les bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal laboral i funcionarial del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

5. LLISTA DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES

5.1. Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, per decret de la presidència s'aprovarà la llista provisional de les persones admeses i excloses que es publicarà en la seu electrònica del Consell Comarcal (https://seu.ccapenedes.cat) en l'apartat Recursos Humans / convocatòries, i es concedirà un termini de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions.

5.2. Els anuncis successius relacionats amb el procés de selecció seran publicats a la seu electrònica del Consell Comarcal (https://seu.ccapenedes.cat) en l'apartat Recursos Humans / convocatòries.

6. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador, que es constituirà per valorar el procés selectiu, estarà integrat per les persones següents:

<u>Presidència:</u> Un/a funcionari/ària de carrera o personal laboral fix de la Corporació o persona designada per una altra administració amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria.

<u>Vocalies:</u>

- *Un/a funcionari/ària de carrera o personal laboral fix de la Corporació o persona designada per una altra administració amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria.*
- *Un/a representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya o persona designada per una altra administració amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria.*

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Secretaria: El/la secretari/ària de la corporació (titular); un/a tècnic/a d'administració general (suplent).

Personal col·laborador del tribunal: Un/a tècnic/a del servei de Recursos Humans, per a l'execució de diferents tasques de suport, organitzatives o de gestió.

7. PROCÉS SELECTIU

El procediment de selecció serà el de concurs de mèrits amb fase d'apreciació de la capacitat i constarà de les següents fases:

1a fase: Prova de català

Consistirà en la realització d'una prova de coneixement del català, i comptarà amb l'assessorament de personal tècnic competent en matèria de normalització lingüística. Quedaran exemptes d'aquesta prova les persones que en el moment de presentació de la sol·licitud acreditin estar en possessió del certificat de suficiència de la llengua catalana de la Secretaria de Política Lingüística, certificat de nivell C1, equivalent o superior.

L'acreditació documental a l'efecte d'exempció també es pot fer fins abans de l'hora assenyalada per a l'inici de la prova de coneixements de llengua catalana, aportant davant del Tribunal qualificador l'original i una fotocòpia de la documentació acreditativa. Aquest exercici es qualificarà d'apte o no apte, i es necessitarà la qualificació d'apte per passar a la fase següent.

2a fase: Concurs de mèrits

Aquesta fase consistirà en la valoració, per part del Tribunal, de determinades condicions de formació, mèrits i la puntuació màxima per aquest concepte serà de 12 punts.

a) Experiència professional

La puntuació màxima que es podrà obtenir per aquest concepte serà de 6 punts.

a.1) Per serveis prestats a la resta d'administracions públiques, en un lloc de treball amb funcions iguals o anàlogues a les de la plaça convocada, es puntuarà a raó de 0,10 per mes complet treballat.

a.2) Experiència professional en l'àmbit de l'empresa privada, en un lloc de treball amb funcions d'assessorament en matèria jurídica, es puntuarà a raó de 0,08 punts per mes complet treballat.

Els serveis prestats a les administracions públiques en qualitat de personal eventual no es valoraran. No es puntuaran els períodes inferiors a un mes. Els serveis prestats i l'experiència laboral s'acreditaran segons l'establert a la base quarta.

b) Formació

La puntuació màxima que es podrà obtenir per aquest concepte serà de 6 punts.

- *Per estar en possessió d'una titulació universitària, superior a la titulació d'accés a la convocatòria relacionada amb l'àmbit jurídic, tributari o d'administració pública*

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

(llicenciatura addicionals o cursos de postgrau o mestratge, o equivalent) 2 punts per cadascun, màxim 2 punts.

- *Cursos, jornades i seminaris de formació o perfeccionament impartits en centres oficials que tinguin relació directa amb el lloc de treball i les funcions que hi té assignades, màxim 2 punts:*
  - *Per cursos de 10 hores fins a 19 hores , per cadascun 0,1 punts.*
  - *Per cursos de 20 hores fins a 39 hores, per cadascun 0,2 punts.*
  - *Per cursos de 40 hores fins a 149 hores, per cadascun 0,3 punts.*
  - *Per cursos de durada superior a 150 hores, per cadascun 0,4 punts.*
  - *Per assistències a judicis exercint com a advocat/ada, 0,25 punts per judici, màxim 2 punts.*

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores. Només tindran en compte els títols, certificats, diplomes i altres documents expedits per organismes oficials, per qualsevol de les administracions públiques, col·legis professionals o per centres d'ensenyament oficials autoritzats. Així mateix, els diplomes acreditatius de titulacions acadèmiques poden ser substituïts pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa acadèmica oficial establerta per a la seva expedició.

L'acreditació de l'assistència a judicis com a advocat/da es farà mitjançant documents on hi consti explícitament el nom i cognoms del candidat que presenta la sol·licitud.

3a fase: Entrevista

L'òrgan de selecció realitzarà una entrevista personal als/les aspirants a fi de determinar i clarificar els valors professionals aportats que millor s'adeqüin a les funcions dels llocs de treball de Tècnic/a Superior en Dret per assistència en matèria jurídica a municipis.
S'avaluarà el coneixement sobre els 7 temes que s'annexen per el seu estudi, amb preguntes sobre aquests.
Aquesta entrevista tindrà una puntuació màxima de 12 punts.

La valoració final del procés selectiu resultarà de sumar les puntuacions obtingudes de la 2a i 3a fase per cadascuna de les persones aspirants i per especialitat. Aquesta valoració constituirà la qualificació general que determinarà la inclusió i l'ordre de les persones aspirants en la proposta de borsa de treball per especialitat que formuli el tribunal.

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, a favor de l'aspirant que hagi obtingut major puntuació en l'apartat formació i de persistir l'empat, finalment l'ordre s'establirà per sorteig.

8. APROVACIÓ DE LA LLISTA I ORDRE DE PREFERÈNCIA

Obtinguda la puntuació que resulti de la realització dels exercicis i/o de la valoració dels mèrits acreditats pels aspirants, segons en cada cas disposin les bases específiques corresponents, es confeccionarà la borsa de treball, la qual inclourà la llista de persones aprovades.
La llista inclourà noms, cognoms i DNI de les persones, situades amb la seva puntuació en ordre decreixent, de més alta a més baixa. La borsa de treball així confeccionada serà aprovada i el tribunal la farà pública en la seu electrònica del CCAP (https://seu.ccapenedes.cat) en l'apartat Recursos Humans / Convocatòries.
Quan el Consell Comarcal de l'Alt Penedès necessiti cobrir temporalment vacants o per atendre necessitats urgents cridarà a les persones que apareguin en la llista que integra la borsa de treball, d'acord amb l'ordre en que hi figurin.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Aquesta crida es durà a terme per qualsevol mitjà que permeti tenir constància a l'administració de la seva realització.

9. CRIDA DE L'ASPIRANT

La permanència del personal seleccionat en les llistes d'espera restarà condicionada a la seva disponibilitat immediata en el moment de la crida i a la valoració adequada del desenvolupament de les seves tasques realitzades.

L'interessat/da haurà de manifestar en el termini d'un dia laborable la seva acceptació o renúncia a l'oferta de treball que se li faci. La manca de manifestació s'entendrà com a rebuig de l'oferta.

a) Si en el moment de ser cridada, la persona aspirant renuncia dues vegades al contracte i/o al lloc de treball que se li ofereix o no l'accepta expressament o tàcita, passarà automàticament al final de la darrera llista d'espera vigent de la mateixa categoria professional. En el cas que el motiu de la no acceptació sigui per una incapacitat temporal o baixa per maternitat, aquesta renuncia no serà computada, sempre que l'aspirant aporti justificant de la seva situació. Es responsabilitat de l'aspirant avisar Recursos Humans quan torni a estar disponible per treballar.

b) Si en el moment de ser cridada, la persona aspirant no accepta l'oferta de treball que se li ofereix perquè es trobi treballant en una altra empresa, estigui de viatge o qualsevol altre causa justificada que l'impedeixi acceptar l'oferta, serà exclosa de la borsa de treball fins que avisi que torna a estar disponible. Aquesta renúncia no serà computada i, en aquest cas, l'aspirant mantindrà el seu lloc inicial en la llista d'espera.

c) La renúncia tres vegades a qualsevol vacant o baixa voluntària en una contractació/nomenament, significarà l'exclusió automàtica de la llista d'espera.

d) Mentre una persona integrant de la llista d'espera tingui vigent un nomenament o contracte temporal, no se li oferirà cap altra nova contractació o nomenament que pugui generar-se encara que aquest sigui de durada superior, exceptuant que es tracti de cobrir una vacant de la mateixa categoria o situacions administratives que comportin una reserva de lloc de treball per un període superior a 12 mesos, o un contracte de relleu sempre i quan reuneixi els requisits legals. Tampoc s'oferirà una nova contractació quan la persona pugui adquirir amb la mateixa la condició d'indefinit.

Aquesta borsa de treball te una vigència de dos anys, prorrogable a un tercer any si les necessitats de les diferents corporacions ho requereixen. Igualment, si la borsa de treball ja no serveix per l'objectiu pel qual es va constituir, podrà ser cancel·lada.

10. PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb el que s'estableix a la base catorzena de les Bases Generals amb la presentació de la sol·licitud els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, que són recollides i tractades amb la fi explícita, legítima i en base al Real Decret Legislatiu 5/2015 per el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Els/les participants, per la seva concurrència als processos selectius, accepten íntegrament aquestes bases i per tant autoritzen la Corporació a verificar les dades a altres administracions o organismes per comprovar l'acompliment dels requisits establerts en la Base 2, i en especial.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- *Que tenen la capacitat funcional i no pateixen cap malaltia o disminució psíquica que impedeixin el desenvolupament de les funcions pròpies de la plaça convocada o disminueixi les aptituds per a desenvolupar-les de forma permanent o transitòria.*

- *Que no es troben inhabilitats/des per sentència ferma per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de personal funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, ni haver estat separats/des, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes.*

En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitats/des o en situació equivalent ni haver estat sotmesos/es a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

- *Que no concorren en cap causa d'incompatibilitat, d'acord amb el que estableix la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.*

- *No haver estat condemnats/des per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió, l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'éssers humans.*

Amb la presentació de la sol·licitud els/les aspirants donen el seu consentiment a que es publiquin les seves dades d'identificació, en el BOPB, el DOCG i en la seu electrònica del Consell Comarcal (https://seu.ccapenedes.cat) en l'apartat Recursos Humans / convocatòries, tant en les llistes provisionals de persones admeses i excloses, com en les d'aprovades per ordre de puntuació tal i com estableix l'art 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La corporació com a responsable del tractament de dades personals adopta les mesures de seguretat necessàries, d'acord amb la normativa aplicable de la legislació vigent de protecció de dades de caràcter personal i del Reglament (UE) 2016/679.

El termini de conservació de les dades lliurades serà d'un màxim de 3 anys per els/les aspirants que hagin superat totes les proves del procés selectiu, durant tota la seva vida professional i el preceptiu per llei per la persona contractada i/o la funcionària i de 3 mesos des de que s'hagi resolt el concurs per els/les aspirants que no hagin resultat seleccionats. La informació publicada en la seu electrònica del Consell Comarcal (https://seu.ccapenedes.cat) en l'apartat Recursos Humans / convocatòries, es suprimirà passats 3 mesos des de la seva publicació.

La corporació és l'únic destinatari, i no hi ha transferència internacional. Hi ha elaboració de perfils no automatitzats i s'utilitzaran per avaluar aspectes personals de les persones, en particular per analitzar o predir aspectes relatius al rendiment professional i el compliment dels requisits de les persones aspirants.

ANNEX PRIMER: TEMARI

1. *Els ens locals de Catalunya: tipologia, planta local i competències.*
   EAPC Wiki - 1. Els ens locals de Catalunya: tipologia, planta local i competències

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

2. *L'acte administratiu com a manifestació de l'activitat administrativa.*
   EAPC Wiki - 2. L'acte administratiu com a manifestació de l'activitat administrativa

3. *Regulació del procediment administratiu.*
   EAPC Wiki - 5. Regulació del procediment administratiu

4. *Els contractes del sector públic: les directives europees en matèria de contractació pública. Objecte i àmbit de la Llei de contractes del sector públic. Tipus de contractes del Sector Públic. Contractes subjectes a regulació harmonitzada. Règim jurídic dels contractes administratius i els de dret privat; els actes separables. Els principis generals de la contractació del sector públic: racionalitat, llibertat de pactes i contingut mínim, perfecció i forma.*
   EAPC Wiki - Contractes del sector públic

5. *Contracte d'obres. Actuacions administratives preparatòries. Formes d'adjudicació. Execució, modificació i extinció. La cessió del contracte i subcontracte d'obres. Execució d'obres per la pròpia Administració. El contracte de concessió d'obra pública.*
   EAPC Wiki - Contractes del sector públic

6. *El contracte de gestió de serveis públics. El contracte de subministraments. El contracte de serveis. El contracte de col·laboració entre el sector públic i privat.*
   EAPC Wiki - Contractes del sector públic

7. *Estructura del pressupost local. Contingut i documentació del pressupost.*
   EAPC Wiki - 2. Estructura del pressupost local. Contingut i documentació del pressupost

2- Convocar simultàniament el procés selectiu per a la provisió de la borsa esmentada.
3- Publicar de les bases específiques i la convocatòria al BOPB, DOGC i a la seu electrònica del CCAP.
4- Donar trasllat de l'acord al servei de RRHH i PRL i a l'OAC, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

9- Aprovar la primer pròrroga del conveni, amb l'Ajuntament de Torrelles de Foix, subscrit d'acord amb el conveni marc d'encomana de gestió per a la prestació continuada d'assistència tècnica en matèria de tecnologies de la informació.

ANTECEDENTS

En data 14 de desembre de 2023, el Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès va aprovar el conveni marc d'encomana de gestió entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i els ajuntaments de la comarca per a la prestació continuada d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal en matèria d'Arquitectura i Urbanisme; d'Enginyeria; de Tecnologies de la Informació; d'Arxiu – Gestió documental pel període 2024-2027 (exp. G7013-000187/2023).

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

En data 4 d'abril de 2024, la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, va acceptar l'encomana de gestió de l'Ajuntament de Torrelles de Foix i va aprovar el conveni per la prestació continuada d'assistència tècnica en matèria de tecnologia de la informació, establint la seva vigència amb efectes del dia 1 d'abril de 2024 fins a 31 de desembre de 2024 (exp. G7013-000024/2024).

En data 10 de desembre de 2024, amb registre d'entrada núm. E/0012102-2024, l'Ajuntament de Torrelles de Foix presenta escrit en el qual exposa el seu interès en mantenir la prestació per part d'aquest Consell Comarcal del servei d'assistència tècnica en matèria de tecnologia de la informació per l'any 2025.

D'acord amb el conveni marc aprovat, el pacte cinquè relatiu a la vigència, s'estableix que el conveni pot ser objecte, abans de la finalització del seu termini, i de forma unànime, de pròrrogues d'un o més anys fins al període màxim de 4 anys.

Vist l'informe emès, pel cap del servei de Sistemes d'Informació i Noves Tecnologies del Consell Comarcal, de data de signatura de 17 de gener de 2025.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de data de signatura de 17 de gener de 2025, en el qual l'expedient es fiscalitza amb conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

Els articles 11 i 47 a 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

L'article 150 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el qual s'estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

La proposta de pròrroga del conveni a subscriure d'acord amb el conveni marc d'encomana de gestió per a la prestació continuada d'assistència tècnica en matèria de tecnologies de la informació, correspon a la Junta de Govern, en virtut de la delegació del Ple del Consell Comarcal de 14 de desembre de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar la primera pròrroga del conveni de col·laboració per a regular l'encomana de gestió destinada a la prestació continuada d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en matèria de Tecnologies de la Informació amb l'Ajuntament de Torrelles de Foix, per un any, des del dia 1 de gener de 2025 al 31 de desembre de 2025 (exp. G7013-000031/2025), d'acord amb els pactes següents:

" ***PACTES***

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Primer.- *Es prorroga el conveni de col·laboració, formalitzat en data 4 d'abril de 2024, entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament de Torrelles de Foix, per a la prestació continuada d'assistència tècnica en matèria de tecnologia de la informació.*

Segon.- *Es modifica el pacte cinquè del conveni en relació a la vigència en el sentit següent:*

La pròrroga del conveni entrarà en vigor amb efectes del dia 1 de gener de 2025 i finalitzarà el 31 de desembre de 2025, essent possible la seva pròrroga d'acord amb l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer.- *La resta de clàusules del conveni inicial es mantenen (exp. G7013-000024/2024).*

I en prova de conformitat, les parts signen el present document electrònic a un sol efecte."

Segon.- Aprovar el compromís d'ingrés per import de 5.400,00€, amb destí a l'aplicació pressupostaria 46212 "Transferències Ajuntaments prestació serveis TIC" de l'exercici 2025.

Tercer.- Facultar al president per a la complexa execució de la signatura de la pròrroga del conveni.

Quart.- Notificar el present acord a l'Ajuntament de Torrelles de Foix.

Cinquè.- Donar trasllat de l'acord als serveis de RRHH i PRL, Sistemes d'Informació i Noves Tecnologies i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

10- Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons per a la prestació del servei d'assistència i assessorament tècnic en matèria jurídica.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 3 d'octubre de 2024, va aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons per a la prestació del servei d'assistència jurídica amb una vigència fins a 31 de desembre de 2024 *(exp. G7013-000183/2024).*

En data 18 de desembre de 2024, té entrada al registre de documentació del Consell Comarcal (núm. E/0012430-2024), sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons en què exposa el seu interès per la prestació per part d'aquest Consell Comarcal del servei d'assistència tècnica en matèria jurídica.

Per aquest motiu, l'Ajuntament sol·licita al Consell Comarcal la prestació de servei d'assistència tècnica en matèria jurídica, d'un/a tècnic/a d'administració general, per un total de 7 hores setmanals.

En compliment del principi de col·laboració entre administracions públiques, el Consell Comarcal pot oferir el suport, atès que a la plantilla del personal treballador es compta

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

amb professionals amb categoria A1-Tècnic superior en administració general, especialitzats en Dret, i amb disponibilitat d'assistir tècnicament en matèria jurídica l'Ajuntament amb efectes de l'1 de gener de 2025.

D'acord amb l'article 28.1 en relació amb l'article 30 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, correspon al Consell Comarcal prestar assistència tècnica als municipis que ho requereixin i, en tot cas, ha d'exercir aquestes funcions tenint en compte les necessitats dels diferents municipis.

L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

Els articles 47 a 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

Les tasques previstes de la col·laboració continuada amb els municipis en matèria d'assistència jurídica i contractació son:

a) Realitzar el seguiment de la normativa, jurisprudència i doctrina jurídica que pugui afectar la gestió de l'activitat de la Corporació.
b) Vetllar i controlar l'adequació a la normativa aplicable de les actuacions de les diferents fases del procediment administratiu, resolent dubtes jurídics sobre la seva aplicació.
c) Adequar jurídicament els documents d'acord amb la seva finalitat i eficàcia jurídica.
d) Preparar reglaments, ordenances i altres actes normatius que li siguin encomanats per dur a terme els tràmits i actuacions corresponents a la seva instrucció i resolució, així com l'elaboració de qualsevol altra documentació juridicoadministrativa complementària.
e) Elaborar i redactar plecs de condicions administratives, decrets, propostes de resolució, convenis i concerts, contractes civils, laborals i administratius, bases per a subvencions, ordenances i reglaments municipals, i d'altra documentació jurídica que sigui necessària.
f) Realitzar l'estudi de necessitats i elaboració del pla anual de contractació així com realitzar el seguiment i impuls de la contractació de l'ens.
g) Gestionar i tramitar els procediments licitatoris en la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya
h) Emetre informes relatius a la contractació, donar suport a la mesa de contractació en la valoració d'ofertes, si així es contempla, i seguiment de la licitació fins a la formalització del contracte.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

i) Orientar i assessorar els òrgans de govern municipal i les comissions informatives pertinents, sobre temes relacionats amb tramitació administrativa, contractació i, en general les relacionades amb la normativa administrativa aplicable municipal.
j) Altres funcions que per disposició de la regidoria, alcaldia o de les normatives vigents aplicables li siguin atribuïdes i siguin pròpies de les funcions adscrites a la qualificació i formació professional de tècnic superior d'administració general, prèviament consensuades amb el Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vist l'informe emès, pel servei de RRHH i PRL, del Consell Comarcal, de data de signatura de 14 de gener de 2025.

Vist l'informe emès, per la secretària accidental del Consell Comarcal, de data de signatura de 20 de gener de 2025.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, 15 de gener de 2025, en el qual el resultat de la fiscalització és de conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

· Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
· Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
· Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
· Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
· Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons per a la prestació del servei d'assistència i assessorament tècnic en matèria jurídica *(exp. G7013-000001/2025),* d'acord amb els següents pactes:

"

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és regular la prestació d'assistència i assessorament tècnic en matèria jurídica, del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

1. El CONSELL COMARCAL es compromet a exercir, mitjançant la participació de personal amb la titulació professional adient i adscrit al servei d'assistència tècnica comarcal, les funcions següents:

Assistència en matèria Jurídica i contractació:

a) *Realitzar el seguiment de la normativa, jurisprudència i doctrina jurídica que pugui afectar la gestió de l'activitat de la Corporació.*
b) *Vetllar i controlar l'adequació a la normativa aplicable de les actuacions de les diferents fases del procediment administratiu, resolent dubtes jurídics sobre la seva aplicació.*
c) *Adequar jurídicament els documents d'acord amb la seva finalitat i eficàcia jurídica.*
d) *Preparar reglaments, ordenances i altres actes normatius que li siguin encomanats per dur a terme els tràmits i actuacions corresponents a la seva instrucció i resolució, així com l'elaboració de qualsevol altra documentació juridicoadministrativa complementària.*
e) *Elaborar i redactar plecs de condicions administratives, decrets, propostes de resolució, convenis i concerts, contractes civils, laborals i administratius, bases per a subvencions, ordenances i reglaments municipals, i d'altra documentació jurídica que sigui necessària*
f) *Realitzar l'estudi de necessitats i elaboració del pla anual de contractació així com realitzar el seguiment i impuls de la contractació de l'ens.*
g) *Gestionar i tramitar els procediments licitatoris en la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya*
h) *Emetre informes relatius a la contractació, donar suport a la mesa de contractació en la valoració d'ofertes, si així es contempla, i seguiment de la licitació fins a la formalització del contracte.*
i) *Orientar i assessorar els òrgans de govern municipal i les comissions informatives pertinents, sobre temes relacionats amb tramitació administrativa, contractació i, en general les relacionades amb la normativa administrativa aplicable municipal.*
j) *Altres funcions que per disposició de la regidoria, alcaldia o de les normatives vigents aplicables li siguin atribuïdes i siguin pròpies de les funcions adscrites a la qualificació i formació professional de tècnic superior d'administració general, prèviament consensuades amb el Consell Comarcal de l'Alt Penedès.*

2. El CONSELL COMARCAL a través dels/les professional/s adscrits/es a aquesta col·laboració es compromet a exercir les funcions descrites més amunt amb personal que disposi de la titulació professional adient i a dedicar al seu desenvolupament les hores següents:

- 7 hores setmanals en l'especialitat d'assistència Jurídica.

3. Les hores setmanals dedicades han de ser múltiples de 7 per fer jornades presencials completes.

4. Les hores d'assistència als Ajuntament es portaran a terme durant el matí entre les 7.30 hores i 15.30 hores.

5. Les condicions de la prestació del servei d'assistència tècnica en la matèria se subjectarà a les especificacions incloses en l'annex I del present conveni.

6. No formaran part d'aquesta assistència les actuacions, tasques i treballs no incloses en la relació expressada a l'apartat primer d'aquest pacte, i aquestes continuaran per tant essent exercides com a competència pròpia de l'ajuntament d'acord amb la normativa vigent. Els treballs que s'encarreguin al professional es realitzaran dins l'horari de permanència assignat a l'ajuntament. L'assistència a reunions, visites d'inspecció o tasques que s'enumeren a

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

l'apartat primer, fora de l'horari establert, es compensarà amb les hores destinades a l'assistència regular en horari, conforme el conveni laboral del Consell Comarcal.

Tercer**. **Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'AJUNTAMENT es compromet a:

a. *Facilitar l'accés a tota aquella informació necessària per fer satisfactòriament les funcions assistencials acordades.*
b. *Abonar al CONSELL COMARCAL la quantitat que resulta del pacte que en l'apartat següent es xifra.*
c. *Posar a disposició del tècnic del Consell Comarcal la dependència, el mobiliari i les eines de treball necessàries per al desenvolupament de la seva feina.*
d. *Assumir el compromís de permanència en el conveni i respondre de les obligacions econòmiques que se'n deriven durant la vigència del mateix.*

Quart**. **Règim econòmic

La col·laboració econòmica en la prestació del servei d'assistència tècnica continuada objecte del present conveni consistirà per part de l'Ajuntament en el pagament del cost del servei que efectivament es presta, fonamentat en funció de les hores de dedicació del personal tècnic contractat, en base a un preu/hora que integra els costos salarials, quotes patronals, risc de baixes, risc d'acomiadaments, ordinador portàtil, llicencies tecnològiques, formació, llicències portals jurídics, desplaçaments i costos indirectes, i que tot seguit s'expressa:

a) *El cost del servei, resultat de l'estudi econòmic efectuat conjuntament pel Servei de Recursos Humans i per l'àrea d'Intervenció del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, és de:*
   45 euros/hora per assistència en matèria jurídica

b) *L'AJUNTAMENT abonarà **mensualment** al CONSELL COMARCAL la quantitat de **1.260 euros**.*

c) *El preu/hora es revisarà a la pròrroga o renovació del conveni en funció de l'increment dels costos salarials i altres elements indicats en el primer paràgraf del CONSELL COMARCAL.*

d) *Aquest conveni es dotarà amb recursos dels pressupostos d'ambdues administracions, sense perjudici de les actuacions finançades per altres administracions i/o amb la col·laboració de la iniciativa social.*

En el supòsit de pròrroga del conveni, el Consell Comarcal de l'Alt Penedès reajustarà, si s'escau, l'import dels serveis no prestats d'acord amb les condicions de l'Annex I.

Cinquè**. **Vigència

*1. Aquest conveni entrarà en vigor amb efectes del dia **1 de gener de 2025 i fins el dia 31 de desembre de 2025**.*

2. El conveni pot ser objecte, abans de la finalització del seu termini, i mitjançant acord exprés de les parts, d'una o més pròrrogues no superant en cap cas els quatre anys.

Sisè**. **Naturalesa del conveni

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu i, en concret, per allò establert a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Setè. Publicació

De conformitat amb el que estableix l'article 8 b) i f) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern (BOE núm. 295 de 10.12.2013) i l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (DOGC núm. 6780 de 31.12.2014), el Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en relació amb aquest conveni, farà pública la informació relativa a les parts signants, l'objecte, la vigència, les obligacions que hi assumeixen, incloent-hi les econòmiques, i qualsevol modificació que es realitzi.

Vuitè. Protecció de dades de caràcter personal

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en aquest sentit, es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

En aquest mateix acte, s'informa que les dades dels signats seran tractades per l'altre part sota la seva responsabilitat. La seva finalitat és poder gestionar el present conveni en relació a les persones de contacte o responsables del mateix. Aquestes dades no seran comunicat a tercers llevat de les autoritats competents o del compliment de les obligacions legals que els hi son degudes i seran conservades fins a la finalització de les relaciones i/o responsabilitats que es poden derivar. En qualsevol cas, els interessats poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit a les adreces que consta en l'inici d'aquest acord o al Delegat de Protecció de Dades del Consell en dpd@ccapenedes.cat o de l'Ajuntament. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. També poden presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (apdcat.gencat.cat).

Degut a que l'objecte d'aquest conveni implica que el Consell accedeix a dades personals responsabilitat de l'Ajuntament, aquell tindrà la consideració d'ENCARREGAT DE TRACTAMENT, a igual que qualsevol tercer que tracti les dades per compte de l'ens. L'annex II que consta en aquest conveni, regula amb el perceptiu document de clàusules el tractament de dades que realitzarà en la seva condició d'encarregat de tractament, en relació als seus deures i obligacions que ha de respectar qualsevol tractament de dades personals que es realitzi per compte de l'Ajuntament.

Novè. Extinció

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

e) *L'acord entre les parts.*
f) *La denúncia unilateral del conveni amb tres mesos d'antelació.*
g) *La demora en el pagament per part de l'AJUNTAMENT. El CONSELL COMARCAL tindrà dret a resoldre el conveni i al rescabalament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això.*
h) *El compliment del període de vigència.*
i) *L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol*
j) *de les parts.*

Desè. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni.

Onzè. Comissió de seguiment

Les parts signants del present document acorden crear una comissió per a seguir i vetllar pel compliment de les obligacions que s'hi recullen, avaluar periòdicament la prestació del servei i proposar, si s'escauen, les millores que siguin adients al seu efectiu i eficaç desenvolupament.

Ajuntament i Consell Comarcal designaran, als efectes previstos a l'apartat anterior, un representant de cadascuna de les corporacions respectives per al desenvolupament de les funcions en ell previstes."

Segon.- Aprovar el compromís d'ingrés per un import total anual de 15.120 €, amb destí a la partida 46214 "Transferències Ajuntaments, serveis d'intervenció" del pressupost de l'exercici 2025.

Tercer.- Facultar al president per a la completa execució de l'acord, en particular, per a la signatura del conveni.

Quart.- Notificar aquest acord a l'Ajuntament interessat.

Cinquè.- Donar trasllat de l'acord al servei de Recursos Humans i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

11- Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Gelida per a la prestació del servei d'assistència i assessorament tècnic en matèria jurídica.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 18 d'abril de 2024, va aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Gelida, per a la prestació del servei d'assistència jurídica amb una vigència fins a 31 de desembre de 2024 *(exp. G7013-000096/2024).*

En data 9 de gener de 2025, té entrada al registre de documentació del Consell Comarcal (núm. E/0000194-2025), sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Gelida

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

en què exposa el seu interès per la prestació, per part d'aquest Consell Comarcal, del servei d'assistència tècnica en matèria jurídica.

Per aquest motiu, l'Ajuntament sol·licita al Consell Comarcal la prestació de servei d'assistència tècnica, en matèria jurídica, d'un/a tècnic/a d'administració general, per un total de 7 hores setmanals.

En compliment del principi de col·laboració entre administracions públiques, el Consell Comarcal pot oferir el suport, atès que a la plantilla de treballadors comptem amb professionals amb categoria A1-Tècnic superior en administració general, especialitzats en Dret, i amb disponibilitat d'assistir tècnicament en matèria jurídica l'Ajuntament amb efectes de l'1 de gener de 2025.

D'acord amb l'article 28.1 en relació amb l'article 30 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, correspon al Consell Comarcal prestar assistència tècnica als municipis que ho requereixin i, en tot cas, ha d'exercir aquestes funcions tenint en compte les necessitats dels diferents municipis.

L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

Els articles 47 a 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

Les tasques previstes de la col·laboració continuada amb els municipis en matèria d'assistència jurídica i contractació son:

a) Realitzar el seguiment de la normativa, jurisprudència i doctrina jurídica que pugui afectar la gestió de l'activitat de la Corporació.
b) Vetllar i controlar l'adequació a la normativa aplicable de les actuacions de les diferents fases del procediment administratiu, resolent dubtes jurídics sobre la seva aplicació.
c) Adequar jurídicament els documents d'acord amb la seva finalitat i eficàcia jurídica.
d) Preparar reglaments, ordenances i altres actes normatius que li siguin encomanats per dur a terme els tràmits i actuacions corresponents a la seva instrucció i resolució, així com l'elaboració de qualsevol altra documentació juridicoadministrativa complementària.
e) Elaborar i redactar plecs de condicions administratives, decrets, propostes de resolució, convenis i concerts, contractes civils, laborals i administratius, bases

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

per a subvencions, ordenances i reglaments municipals, i d'altra documentació jurídica que sigui necessària.

f) Realitzar l'estudi de necessitats i elaboració del pla anual de contractació així com realitzar el seguiment i impuls de la contractació de l'ens.
g) Gestionar i tramitar els procediments licitatoris en la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya
h) Emetre informes relatius a la contractació, donar suport a la mesa de contractació en la valoració d'ofertes, si així es contempla, i seguiment de la licitació fins a la formalització del contracte.
i) Orientar i assessorar els òrgans de govern municipal i les comissions informatives pertinents, sobre temes relacionats amb tramitació administrativa, contractació i, en general les relacionades amb la normativa administrativa aplicable municipal.
j) Altres funcions que per disposició de la regidoria, alcaldia o de les normatives vigents aplicables li siguin atribuïdes i siguin pròpies de les funcions adscrites a la qualificació i formació professional de tècnic superior d'administració general, prèviament consensuades amb el Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vist l'informe emès, pel servei de RRHH i PRL, del Consell Comarcal, de data de signatura de 17 de gener de 2025.

Vist l'informe emès, per la secretària accidental del Consell Comarcal, de data de signatura de 20 de gener de 2025.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, 17 de gener de 2025, en el qual el resultat de la fiscalització és de conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

· Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
· Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
· Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
· Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
· Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Gelida per a la prestació del servei d'assistència i assessorament tècnic en matèria jurídica *(exp. G7013-000034/2025),* d'acord amb els següents pactes:

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

“

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és regular la prestació d'assistència i assessorament tècnic en matèria jurídica, del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL

1. El CONSELL COMARCAL es compromet a exercir, mitjançant la participació de personal amb la titulació professional adient i adscrit al servei d'assistència tècnica comarcal, les funcions següents:

Assistència en matèria Jurídica i contractació:

a) Realitzar el seguiment de la normativa, jurisprudència i doctrina jurídica que pugui afectar la gestió de l'activitat de la Corporació.
b) Vetllar i controlar l'adequació a la normativa aplicable de les actuacions de les diferents fases del procediment administratiu, resolent dubtes jurídics sobre la seva aplicació.
c) Adequar jurídicament els documents d'acord amb la seva finalitat i eficàcia jurídica.
d) Preparar reglaments, ordenances i altres actes normatius que li siguin encomanats per dur a terme els tràmits i actuacions corresponents a la seva instrucció i resolució, així com l'elaboració de qualsevol altra documentació juridicoadministrativa complementària.
e) Elaborar i redactar plecs de condicions administratives, decrets, propostes de resolució, convenis i concerts, contractes civils, laborals i administratius, bases per a subvencions, ordenances i reglaments municipals, i d'altra documentació jurídica que sigui necessària
f) Realitzar l'estudi de necessitats i elaboració del pla anual de contractació així com realitzar el seguiment i impuls de la contractació de l'ens.
g) Gestionar i tramitar els procediments licitatoris en la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya
h) Emetre informes relatius a la contractació, donar suport a la mesa de contractació en la valoració d'ofertes, si així es contempla, i seguiment de la licitació fins a la formalització del contracte.
i) Orientar i assessorar els òrgans de govern municipal i les comissions informatives pertinents, sobre temes relacionats amb tramitació administrativa, contractació i, en general les relacionades amb la normativa administrativa aplicable municipal.
j) Altres funcions que per disposició de la regidoria, alcaldia o de les normatives vigents aplicables li siguin atribuïdes i siguin pròpies de les funcions adscrites a la qualificació i formació professional de tècnic superior d'administració general, prèviament consensuades amb el Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

2. El CONSELL COMARCAL a través dels/les professional/s adscrits/es a aquesta col·laboració es compromet a exercir les funcions descrites més amunt amb personal que disposi de la titulació professional adient i a dedicar al seu desenvolupament les hores següents:

*- **7 hores setmanals** en l'especialitat d'assistència Jurídica.*

3. Les hores setmanals dedicades han de ser múltiples de 7 per fer jornades presencials completes.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

4. Les hores d'assistència als Ajuntament es portaran a terme durant el matí entre les 7.30 hores i 15.30 hores.

5. Les condicions de la prestació del servei d'assistència tècnica en la matèria se subjectarà a les especificacions incloses en l'annex I del present conveni.

6. No formaran part d'aquesta assistència les actuacions, tasques i treballs no incloses en la relació expressada a l'apartat primer d'aquest pacte, i aquestes continuaran per tant essent exercides com a competència pròpia de l'ajuntament d'acord amb la normativa vigent. Els treballs que s'encarreguin al professional es realitzaran dins l'horari de permanència assignat a l'ajuntament. L'assistència a reunions, visites d'inspecció o tasques que s'enumeren a l'apartat primer, fora de l'horari establert, es compensarà amb les hores destinades a l'assistència regular en horari, conforme el conveni laboral del Consell Comarcal.

Tercer**. **Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'AJUNTAMENT es compromet a:

a. *Facilitar l'accés a tota aquella informació necessària per fer satisfactòriament les funcions assistencials acordades.*
b. *Abonar al CONSELL COMARCAL la quantitat que resulta del pacte que en l'apartat següent es xifra.*
c. *Posar a disposició del tècnic del Consell Comarcal la dependència, el mobiliari i les eines de treball necessàries per al desenvolupament de la seva feina.*
d. *Assumir el compromís de permanència en el conveni i respondre de les obligacions econòmiques que se'n deriven durant la vigència del mateix.*

Quart**. **Règim econòmic

La col·laboració econòmica en la prestació del servei d'assistència tècnica continuada objecte del present conveni consistirà per part de l'Ajuntament en el pagament del cost del servei que efectivament es presta, fonamentat en funció de les hores de dedicació del personal tècnic contractat, en base a un preu/hora que integra els costos salarials, quotes patronals, risc de baixes, risc d'acomiadaments, ordinador portàtil, llicencies tecnològiques, formació, llicències portals jurídics, desplaçaments i costos indirectes, i que tot seguit s'expressa:

a) *El cost del servei, resultat de l'estudi econòmic efectuat conjuntament pel Servei de Recursos Humans i per l'àrea d'Intervenció del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, és de:*
   45 euros/hora per assistència en matèria jurídica

b) *L'AJUNTAMENT abonarà **mensualment** al CONSELL COMARCAL la quantitat de **1.260 euros**.*

c) *El preu/hora es revisarà a la pròrroga o renovació del conveni en funció de l'increment dels costos salarials i altres elements indicats en el primer paràgraf del CONSELL COMARCAL.*

d) *Aquest conveni es dotarà amb recursos dels pressupostos d'ambdues administracions, sense perjudici de les actuacions finançades per altres administracions i/o amb la col·laboració de la iniciativa social.*

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

En el supòsit de pròrroga del conveni, el Consell Comarcal de l'Alt Penedès reajustarà, si s'escau, l'import dels serveis no prestats d'acord amb les condicions de l'Annex I.

Cinquè. Vigència

1. Aquest conveni entrarà en vigor amb efectes del dia ***1 de gener de 2025 i fins el dia 31 de desembre de 2025****.*

2. El conveni pot ser objecte, abans de la finalització del seu termini, i mitjançant acord exprés de les parts, d'una o més pròrrogues no superant en cap cas els quatre anys.

Sisè. Naturalesa del conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu i, en concret, per allò establert a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Setè. Publicació

De conformitat amb el que estableix l'article 8 b) i f) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern (BOE núm. 295 de 10.12.2013) i l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (DOGC núm. 6780 de 31.12.2014), el Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en relació amb aquest conveni, farà pública la informació relativa a les parts signants, l'objecte, la vigència, les obligacions que hi assumeixen, incloent-hi les econòmiques, i qualsevol modificació que es realitzi.

Vuitè. Protecció de dades de caràcter personal

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en aquest sentit, es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

En aquest mateix acte, s'informa que les dades dels signats seran tractades per l'altre part sota la seva responsabilitat. La seva finalitat és poder gestionar el present conveni en relació a les persones de contacte o responsables del mateix. Aquestes dades no seran comunicat a tercers llevat de les autoritats competents o del compliment de les obligacions legals que els hi son degudes i seran conservades fins a la finalització de les relaciones i/o responsabilitats que es poden derivar. En qualsevol cas, els interessats poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit a les adreces que consta en l'inici d'aquest acord o al Delegat de Protecció de Dades del Consell en dpd@ccapenedes.cat o de l'Ajuntament. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. També poden presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (apdcat.gencat.cat).

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Degut a que l'objecte d'aquest conveni implica que el Consell accedeix a dades personals responsabilitat de l'Ajuntament, aquell tindrà la consideració d'ENCARREGAT DE TRACTAMENT, a igual que qualsevol tercer que tracti les dades per compte de l'ens. L'annex II que consta en aquest conveni, regula amb el perceptiu document de clàusules el tractament de dades que realitzarà en la seva condició d'encarregat de tractament, en relació als seus deures i obligacions que ha de respectar qualsevol tractament de dades personals que es realitzi per compte de l'Ajuntament.

Novè. Extinció

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

a) L'acord entre les parts.
b) La denúncia unilateral del conveni amb tres mesos d'antelació.
c) La demora en el pagament per part de l'AJUNTAMENT. El CONSELL COMARCAL tindrà dret a resoldre el conveni i al rescabalament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això.
d) El compliment del període de vigència.
e) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol
f) de les parts.

Desè. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni.

Onzè. Comissió de seguiment

Les parts signants del present document acorden crear una comissió per a seguir i vetllar pel compliment de les obligacions que s'hi recullen, avaluar periòdicament la prestació del servei i proposar, si s'escauen, les millores que siguin adients al seu efectiu i eficaç desenvolupament.

Ajuntament i Consell Comarcal designaran, als efectes previstos a l'apartat anterior, un representant de cadascuna de les corporacions respectives per al desenvolupament de les funcions en ell previstes."

Segon.- Aprovar el compromís d'ingrés per un import total anual de 15.120 €, amb destí a la partida 46214 "Transferències Ajuntaments, serveis d'intervenció" del pressupost de l'exercici 2025.

Tercer.- Facultar al president per a la completa execució de l'acord, en particular, per a la signatura del conveni.

Quart.- Notificar aquest acord a l'Ajuntament interessat.

Cinquè.- Donar trasllat de l'acord al servei de Recursos Humans i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

12- Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Torrelles de Foix per a la prestació del servei d'assistència i assessorament tècnic en matèria jurídica.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 4 d'abril de 2024, va aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Torrelles de Foix, per a la prestació del servei d'assistència jurídica amb una vigència fins a 31 de desembre de 2024 *(exp. G7013-000090/2024).*

En data 10 de desembre de 2024, té entrada al registre de documentació del Consell Comarcal (núm. E/0012102-2024), sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Torrelles de Foix, en què exposa el seu interès per la prestació, per part d'aquest Consell Comarcal, del servei d'assistència tècnica en matèria jurídica.

Per aquest motiu, l'Ajuntament sol·licita al Consell Comarcal la prestació de servei d'assistència tècnica en matèria jurídica, d'un/a tècnic/a d'administració general, per un total de 9 hores setmanals.

En compliment del principi de col·laboració entre administracions públiques, el Consell Comarcal pot oferir el suport, atès que a la plantilla de treballadors comptem amb professionals amb categoria A1-Tècnic superior en administració general, especialitzats en Dret, i amb disponibilitat d'assistir tècnicament en matèria jurídica l'Ajuntament amb efectes de l'1 de gener de 2025.

D'acord amb l'article 28.1 en relació amb l'article 30 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, correspon al Consell Comarcal prestar assistència tècnica als municipis que ho requereixin i, en tot cas, ha d'exercir aquestes funcions tenint en compte les necessitats dels diferents municipis.

L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

Els articles 47 a 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

Les tasques previstes de la col·laboració continuada amb els municipis en matèria d'assistència jurídica i contractació son:

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

a) Realitzar el seguiment de la normativa, jurisprudència i doctrina jurídica que pugui afectar la gestió de l'activitat de la Corporació.
b) Vetllar i controlar l'adequació a la normativa aplicable de les actuacions de les diferents fases del procediment administratiu, resolent dubtes jurídics sobre la seva aplicació.
c) Adequar jurídicament els documents d'acord amb la seva finalitat i eficàcia jurídica.
d) Preparar reglaments, ordenances i altres actes normatius que li siguin encomanats per dur a terme els tràmits i actuacions corresponents a la seva instrucció i resolució, així com l'elaboració de qualsevol altra documentació juridicoadministrativa complementària.
e) Elaborar i redactar plecs de condicions administratives, decrets, propostes de resolució, convenis i concerts, contractes civils, laborals i administratius, bases per a subvencions, ordenances i reglaments municipals, i d'altra documentació jurídica que sigui necessària.
f) Realitzar l'estudi de necessitats i elaboració del pla anual de contractació així com realitzar el seguiment i impuls de la contractació de l'ens.
g) Gestionar i tramitar els procediments licitatoris en la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya .
h) Emetre informes relatius a la contractació, donar suport a la mesa de contractació en la valoració d'ofertes, si així es contempla, i seguiment de la licitació fins a la formalització del contracte.
i) Orientar i assessorar els òrgans de govern municipal i les comissions informatives pertinents, sobre temes relacionats amb tramitació administrativa, contractació i, en general les relacionades amb la normativa administrativa aplicable municipal.
j) Altres funcions que per disposició de la regidoria, alcaldia o de les normatives vigents aplicables li siguin atribuïdes i siguin pròpies de les funcions adscrites a la qualificació i formació professional de tècnic superior d'administració general, prèviament consensuades amb el Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vist l'informe emès, pel servei de RRHH i PRL, del Consell Comarcal, de data de signatura de 17 de gener de 2025.

Vist l'informe emès, per la secretària accidental del Consell Comarcal de data de signatura de 20 de gener de 2025.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, 17 de gener de 2025, en el qual el resultat de la fiscalització és de conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

· Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
· Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
· Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

· Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
· Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Torrelles de Foix per a la prestació del servei d'assistència i assessorament tècnic en matèria jurídica *(exp. G7013-000002/2025),* d'acord amb els següents pactes:

"

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és regular la prestació d'assistència i assessorament tècnic en matèria jurídica, del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL

1. El CONSELL COMARCAL es compromet a exercir, mitjançant la participació de personal amb la titulació professional adient i adscrit al servei d'assistència tècnica comarcal, les funcions següents:

Assistència en matèria Jurídica i contractació:

a) Realitzar el seguiment de la normativa, jurisprudència i doctrina jurídica que pugui afectar la gestió de l'activitat de la Corporació.
b) Vetllar i controlar l'adequació a la normativa aplicable de les actuacions de les diferents fases del procediment administratiu, resolent dubtes jurídics sobre la seva aplicació.
c) Adequar jurídicament els documents d'acord amb la seva finalitat i eficàcia jurídica.
d) Preparar reglaments, ordenances i altres actes normatius que li siguin encomanats per dur a terme els tràmits i actuacions corresponents a la seva instrucció i resolució, així com l'elaboració de qualsevol altra documentació juridicoadministrativa complementària.
e) Elaborar i redactar plecs de condicions administratives, decrets, propostes de resolució, convenis i concerts, contractes civils, laborals i administratius, bases per a subvencions, ordenances i reglaments municipals, i d'altra documentació jurídica que sigui necessària
f) Realitzar l'estudi de necessitats i elaboració del pla anual de contractació així com realitzar el seguiment i impuls de la contractació de l'ens.
g) Gestionar i tramitar els procediments licitatoris en la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.
h) Emetre informes relatius a la contractació, donar suport a la mesa de contractació en la valoració d'ofertes, si així es contempla, i seguiment de la licitació fins a la formalització del contracte.
i) Orientar i assessorar els òrgans de govern municipal i les comissions informatives pertinents, sobre temes relacionats amb tramitació administrativa, contractació i, en general les relacionades amb la normativa administrativa aplicable municipal.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

j) Altres funcions que per disposició de la regidoria, alcaldia o de les normatives vigents aplicables li siguin atribuïdes i siguin pròpies de les funcions adscrites a la qualificació i formació professional de tècnic superior d'administració general, prèviament consensuades amb el Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

2. El CONSELL COMARCAL a través dels/les professional/s adscrits/es a aquesta col·laboració es compromet a exercir les funcions descrites més amunt amb personal que disposi de la titulació professional adient i a dedicar al seu desenvolupament les hores següents:

*- **9 hores setmanals** en l'especialitat d'assistència Jurídica.*

3. Les hores setmanals dedicades han de ser múltiples de 7 per fer jornades presencials completes.

4. Les hores d'assistència als Ajuntament es portaran a terme durant el matí entre les 7.30 hores i 15.30 hores.

5. Les condicions de la prestació del servei d'assistència tècnica en la matèria se subjectarà a les especificacions incloses en l'annex I del present conveni.

6. No formaran part d'aquesta assistència les actuacions, tasques i treballs no incloses en la relació expressada a l'apartat primer d'aquest pacte, i aquestes continuaran per tant essent exercides com a competència pròpia de l'ajuntament d'acord amb la normativa vigent. Els treballs que s'encarreguin al professional es realitzaran dins l'horari de permanència assignat a l'ajuntament. L'assistència a reunions, visites d'inspecció o tasques que s'enumeren a l'apartat primer, fora de l'horari establert, es compensarà amb les hores destinades a l'assistència regular en horari, conforme el conveni laboral del Consell Comarcal.

Tercer. Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'AJUNTAMENT es compromet a:

a) Facilitar l'accés a tota aquella informació necessària per fer satisfactòriament les funcions assistencials acordades.
b) Abonar al CONSELL COMARCAL la quantitat que resulta del pacte que en l'apartat següent es xifra.
c) Posar a disposició del tècnic del Consell Comarcal la dependència, el mobiliari i les eines de treball necessàries per al desenvolupament de la seva feina.
d) Assumir el compromís de permanència en el conveni i respondre de les obligacions econòmiques que se'n deriven durant la vigència del mateix.

Quart. Règim econòmic

La col·laboració econòmica en la prestació del servei d'assistència tècnica continuada objecte del present conveni consistirà per part de l'Ajuntament en el pagament del cost del servei que efectivament es presta, fonamentat en funció de les hores de dedicació del personal tècnic contractat, en base a un preu/hora que integra els costos salarials, quotes patronals, risc de baixes, risc d'acomiadaments, ordinador portàtil, llicencies tecnològiques, formació, llicències portals jurídics, desplaçaments i costos indirectes, i que tot seguit s'expressa:

a) El cost del servei, resultat de l'estudi econòmic efectuat conjuntament pel Servei de Recursos Humans i per l'àrea d'Intervenció del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, és de:

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

45 euros/hora per assistència en matèria jurídica

b) *L'AJUNTAMENT abonarà **mensualment** al CONSELL COMARCAL la quantitat de **1.620 euros**.*

c) *El preu/hora es revisarà a la pròrroga o renovació del conveni en funció de l'increment dels costos salarials i altres elements indicats en el primer paràgraf del CONSELL COMARCAL.*

d) *Aquest conveni es dotarà amb recursos dels pressupostos d'ambdues administracions, sense perjudici de les actuacions finançades per altres administracions i/o amb la col·laboració de la iniciativa social.*

En el supòsit de pròrroga del conveni, el Consell Comarcal de l'Alt Penedès reajustarà, si s'escau, l'import dels serveis no prestats d'acord amb les condicions de l'Annex I.

Cinquè. Vigència

*1. Aquest conveni entrarà en vigor amb efectes del dia **1 de gener de 2025 i fins el dia 31 de desembre de 2025**.*

2. El conveni pot ser objecte, abans de la finalització del seu termini, i mitjançant acord exprés de les parts, d'una o més pròrrogues no superant en cap cas els quatre anys.

Sisè. Naturalesa del conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu i, en concret, per allò establert a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Setè. Publicació

De conformitat amb el que estableix l'article 8 b) i f) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern (BOE núm. 295 de 10.12.2013) i l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (DOGC núm. 6780 de 31.12.2014), el Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en relació amb aquest conveni, farà pública la informació relativa a les parts signants, l'objecte, la vigència, les obligacions que hi assumeixen, incloent-hi les econòmiques, i qualsevol modificació que es realitzi.

Vuitè. Protecció de dades de caràcter personal

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en aquest sentit, es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

En aquest mateix acte, s'informa que les dades dels signats seran tractades per l'altre part sota la seva responsabilitat. La seva finalitat és poder gestionar el present conveni en relació a les persones de contacte o responsables del mateix. Aquestes dades no seran comunicat a tercers llevat de les autoritats competents o del compliment de les obligacions legals que els hi son degudes i seran conservades fins a la finalització de les relaciones i/o responsabilitats que es poden derivar. En qualsevol cas, els interessats poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit a les adreces que consta en l'inici d'aquest acord o al Delegat de Protecció de Dades del Consell en dpd@ccapenedes.cat o de l'Ajuntament. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. També poden presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (apdcat.gencat.cat).

Degut a que l'objecte d'aquest conveni implica que el Consell accedeix a dades personals responsabilitat de l'Ajuntament, aquell tindrà la consideració d'ENCARREGAT DE TRACTAMENT, a igual que qualsevol tercer que tracti les dades per compte de l'ens. L'annex II que consta en aquest conveni, regula amb el perceptiu document de clàusules el tractament de dades que realitzarà en la seva condició d'encarregat de tractament, en relació als seus deures i obligacions que ha de respectar qualsevol tractament de dades personals que es realitzi per compte de l'Ajuntament.

Novè. Extinció

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

a) L'acord entre les parts.
b) La denúncia unilateral del conveni amb tres mesos d'antelació.
c) La demora en el pagament per part de l'AJUNTAMENT. El CONSELL COMARCAL tindrà dret a resoldre el conveni i al rescabalament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això.
d) El compliment del període de vigència.
e) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol
f) de les parts.

Desè. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni.

Onzè. Comissió de seguiment

Les parts signants del present document acorden crear una comissió per a seguir i vetllar pel compliment de les obligacions que s'hi recullen, avaluar periòdicament la prestació del servei i proposar, si s'escauen, les millores que siguin adients al seu efectiu i eficaç desenvolupament.

Ajuntament i Consell Comarcal designaran, als efectes previstos a l'apartat anterior, un representant de cadascuna de les corporacions respectives per al desenvolupament de les funcions en ell previstes."

Segon.- Aprovar el compromís d'ingrés per un import total anual de 19.440 €, amb destí a la partida 46214 "Transferències Ajuntaments, serveis d'intervenció" del pressupost de l'exercici 2025.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Tercer.- Facultar al president per a la completa execució de l'acord, en particular, per a la signatura del conveni.

Quart.- Notificar aquest acord a l'Ajuntament interessat.

Cinquè.- Donar trasllat de l'acord al servei de Recursos Humans i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

13- Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Santa Fe del Penedès per a la prestació del servei d'assistència i assessorament tècnic en matèria jurídica.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 21 de novembre de 2024, va aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Santa Fe del Penedès per a la prestació del servei d'assistència jurídica amb una vigència fins a 31 de desembre de 2024 *(exp. G7013-000215/2024).*

En data 17 de gener de 2025, té entrada al registre de documentació del Consell Comarcal (núm. E/0000444-2025), sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Santa Fe del Penedès en què exposa el seu interès per la prestació per part d'aquest Consell Comarcal del servei d'assistència tècnica en matèria jurídica.

Per aquest motiu, l'Ajuntament sol·licita al Consell Comarcal la prestació de servei d'assistència tècnica en matèria jurídica, d'un/a tècnic/a d'administració general, per un total de 3,5 hores setmanals, distribuïdes en dues jornades al mes.

En compliment del principi de col·laboració entre administracions públiques, el Consell Comarcal pot oferir el suport, atès que a la plantilla de treballadors comptem amb professionals amb categoria A1-Tècnic superior en administració general, especialitzats en Dret, i amb disponibilitat d'assistir tècnicament en matèria jurídica l'Ajuntament.

D'acord amb l'article 28.1 en relació amb l'article 30 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, correspon al Consell Comarcal prestar assistència tècnica als municipis que ho requereixin i, en tot cas, ha d'exercir aquestes funcions tenint en compte les necessitats dels diferents municipis.

L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Els articles 47 a 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

Les tasques previstes de la col·laboració continuada amb els municipis en matèria d'assistència jurídica i contractació son:

a) Realitzar el seguiment de la normativa, jurisprudència i doctrina jurídica que pugui afectar la gestió de l'activitat de la Corporació.
b) Vetllar i controlar l'adequació a la normativa aplicable de les actuacions de les diferents fases del procediment administratiu, resolent dubtes jurídics sobre la seva aplicació.
c) Adequar jurídicament els documents d'acord amb la seva finalitat i eficàcia jurídica.
d) Preparar reglaments, ordenances i altres actes normatius que li siguin encomanats per dur a terme els tràmits i actuacions corresponents a la seva instrucció i resolució, així com l'elaboració de qualsevol altra documentació juridicoadministrativa complementària.
e) Elaborar i redactar plecs de condicions administratives, decrets, propostes de resolució, convenis i concerts, contractes civils, laborals i administratius, bases per a subvencions, ordenances i reglaments municipals, i d'altra documentació jurídica que sigui necessària.
f) Realitzar l'estudi de necessitats i elaboració del pla anual de contractació així com realitzar el seguiment i impuls de la contractació de l'ens.
g) Gestionar i tramitar els procediments licitatoris en la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya
h) Emetre informes relatius a la contractació, donar suport a la mesa de contractació en la valoració d'ofertes, si així es contempla, i seguiment de la licitació fins a la formalització del contracte.
i) Orientar i assessorar els òrgans de govern municipal i les comissions informatives pertinents, sobre temes relacionats amb tramitació administrativa, contractació i, en general les relacionades amb la normativa administrativa aplicable municipal.
j) Altres funcions que per disposició de la regidoria, alcaldia o de les normatives vigents aplicables li siguin atribuïdes i siguin pròpies de les funcions adscrites a la qualificació i formació professional de tècnic superior d'administració general, prèviament consensuades amb el Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vist l'informe emès, pel servei de RRHH i PRL, del Consell Comarcal, de data de signatura de 20 de gener de 2025.

Vist l'informe emès, per la secretària accidental del Consell Comarcal, de data de signatura de 20 de gener de 2025.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, 20 de gener de 2025, en el qual informa que el resultat de la fiscalització és de conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

- Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Santa Fe del Penedès per a la prestació del servei d'assistència i assessorament tècnic en matèria jurídica *(exp. G7013-000035/2025),* d'acord amb els següents pactes:

"

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és regular la prestació d'assistència tècnica en matèria jurídica, del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL

1. El CONSELL COMARCAL es compromet a exercir, mitjançant la participació de personal amb la titulació professional adient i adscrit al servei d'assistència tècnica comarcal, les funcions següents:

Assistència en matèria Jurídica i contractació:

a) Realitzar el seguiment de la normativa, jurisprudència i doctrina jurídica que pugui afectar la gestió de l'activitat de la Corporació.
b) Vetllar i controlar l'adequació a la normativa aplicable de les actuacions de les diferents fases del procediment administratiu, resolent dubtes jurídics sobre la seva aplicació.
c) Adequar jurídicament els documents d'acord amb la seva finalitat i eficàcia jurídica.
d) Preparar reglaments, ordenances i altres actes normatius que li siguin encomanats per dur a terme els tràmits i actuacions corresponents a la seva instrucció i resolució, així com l'elaboració de qualsevol altra documentació juridicoadministrativa complementària.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

e) *Elaborar i redactar plecs de condicions administratives, decrets, propostes de resolució, convenis i concerts, contractes civils, laborals i administratius, bases per a subvencions, ordenances i reglaments municipals, i d'altra documentació jurídica que sigui necessària*
f) *Realitzar l'estudi de necessitats i elaboració del pla anual de contractació així com realitzar el seguiment i impuls de la contractació de l'ens*
g) *Gestionar i tramitar els procediments licitatoris en la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya*
h) *Emetre informes relatius a la contractació, donar suport a la mesa de contractació en la valoració d'ofertes, si així es contempla, i seguiment de la licitació fins a la formalització del contracte.*
i) *Orientar i assessorar els òrgans de govern municipal i les comissions informatives pertinents, sobre temes relacionats amb tramitació administrativa, contractació i, en general les relacionades amb la normativa administrativa aplicable municipal.*
j) *Altres funcions que per disposició de la regidoria, alcaldia o de les normatives vigents aplicables li siguin atribuïdes i siguin pròpies de les funcions adscrites a la qualificació i formació professional de tècnic superior d'administració general, prèviament consensuades amb el Consell Comarcal de l'Alt Penedès.*

2. El CONSELL COMARCAL a través dels/les professional/s adscrits/es a aquesta col·laboració es compromet a exercir les funcions descrites més amunt amb personal que disposi de la titulació professional adient i a dedicar al seu desenvolupament les hores següents:

- 14 hores mensuals en l'especialitat d'assistència Jurídica.

3. Les hores setmanals dedicades han de ser múltiples de 7 per fer jornades presencials completes.

4. Les hores d'assistència als Ajuntament es portaran a terme durant el matí entre les 7.30 hores i 15.30 hores.

5. Les condicions de la prestació del servei d'assistència tècnica en la matèria se subjectarà a les especificacions incloses en l'annex I del present conveni.

6. No formaran part d'aquesta assistència les actuacions, tasques i treballs no incloses en la relació expressada a l'apartat primer d'aquest pacte, i aquestes continuaran per tant essent exercides com a competència pròpia de l'ajuntament d'acord amb la normativa vigent. Els treballs que s'encarreguin al professional es realitzaran dins l'horari de permanència assignat a l'ajuntament. L'assistència a reunions, visites d'inspecció o tasques que s'enumeren a l'apartat primer, fora de l'horari establert, es compensarà amb les hores destinades a l'assistència regular en horari, conforme el conveni laboral del Consell Comarcal.

Tercer. Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'AJUNTAMENT es compromet a:

a. *Facilitar l'accés a tota aquella informació necessària per fer satisfactòriament les funcions assistencials acordades.*
b. *Abonar al CONSELL COMARCAL la quantitat que resulta del pacte que en l'apartat següent es xifra.*
c. *Posar a disposició del tècnic del Consell Comarcal la dependència, el mobiliari i les eines de treball necessàries per al desenvolupament de la seva feina.*

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

d. *Assumir el compromís de permanència en el conveni i respondre de les obligacions econòmiques que se'n deriven durant la vigència del mateix.*

Quart. Règim econòmic

La col·laboració econòmica en la prestació del servei d'assistència tècnica continuada objecte del present conveni consistirà per part de l'Ajuntament en el pagament del cost del servei que efectivament es presta, fonamentat en funció de les hores de dedicació del personal tècnic contractat, en base a un preu/hora que integra els costos salarials, quotes patronals, risc de baixes, risc d'acomiadaments, ordinador portàtil, llicencies tecnològiques, formació, llicències portals jurídics, desplaçaments i costos indirectes, i que tot seguit s'expressa:

a) *El cost del servei, resultat de l'estudi econòmic efectuat conjuntament pel Servei de Recursos Humans i per l'àrea d'Intervenció del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, és de:*

   45 euros/hora per assistència en matèria jurídica

b) *L'AJUNTAMENT abonarà **mensualment** al CONSELL COMARCAL la quantitat de **630 euros**.*

c) *El preu/hora es revisarà a la pròrroga o renovació del conveni en funció de l'increment dels costos salarials i altres elements indicats en el primer paràgraf del CONSELL COMARCAL.*

d) *Aquest conveni es dotarà amb recursos dels pressupostos d'ambdues administracions, sense perjudici de les actuacions finançades per altres administracions i/o amb la col·laboració de la iniciativa social.*

En el supòsit de pròrroga del conveni, el Consell Comarcal de l'Alt Penedès reajustarà, si s'escau, l'import dels serveis no prestats d'acord amb les condicions de l'Annex I.

Cinquè. Vigència

*1. Aquest conveni entrarà en vigor amb efectes del **dia 1 de gener de 2025 i fins el dia 31 de desembre de 2025**.*

2. El conveni pot ser objecte, abans de la finalització del seu termini, i mitjançant acord exprés de les parts, d'una o més pròrrogues no superant en cap cas els quatre anys.

Sisè. Naturalesa del conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu i, en concret, per allò establert a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Setè. Publicació

De conformitat amb el que estableix l'article 8 b) i f) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern (BOE núm. 295 de 10.12.2013) i

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (DOGC núm. 6780 de 31.12.2014), el Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en relació amb aquest conveni, farà pública la informació relativa a les parts signants, l'objecte, la vigència, les obligacions que hi assumeixen, incloent-hi les econòmiques, i qualsevol modificació que es realitzi.

Vuitè. Protecció de dades de caràcter personal

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en aquest sentit, es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

En aquest mateix acte, s'informa que les dades dels signats seran tractades per l'altre part sota la seva responsabilitat. La seva finalitat és poder gestionar el present conveni en relació a les persones de contacte o responsables del mateix. Aquestes dades no seran comunicat a tercers llevat de les autoritats competents o del compliment de les obligacions legals que els hi son degudes i seran conservades fins a la finalització de les relaciones i/o responsabilitats que es poden derivar. En qualsevol cas, els interessats poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit a les adreces que consta en l'inici d'aquest acord o al Delegat de Protecció de Dades del Consell en dpd@ccapenedes.cat o de l'Ajuntament. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. També poden presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (apdcat.gencat.cat).

Degut a que l'objecte d'aquest conveni implica que el Consell accedeix a dades personals responsabilitat de l'Ajuntament, aquell tindrà la consideració d'ENCARREGAT DE TRACTAMENT, a igual que qualsevol tercer que tracti les dades per compte de l'ens. L'annex II que consta en aquest conveni, regula amb el perceptiu document de clàusules el tractament de dades que realitzarà en la seva condició d'encarregat de tractament, en relació als seus deures i obligacions que ha de respectar qualsevol tractament de dades personals que es realitzi per compte de l'Ajuntament.

Novè. Extinció

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

- *a) L'acord entre les parts.*
- *b) La denúncia unilateral del conveni amb tres mesos d'antelació.*
- *c) La demora en el pagament per part de l'AJUNTAMENT. El CONSELL COMARCAL tindrà dret a resoldre el conveni i al rescabalament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això.*
- *d) El compliment del període de vigència.*
- *e) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol*
- *f) de les parts.*

Desè. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Onzè. Comissió de seguiment

Les parts signants del present document acorden crear una comissió per a seguir i vetllar pel compliment de les obligacions que s'hi recullen, avaluar periòdicament la prestació del servei i proposar, si s'escauen, les millores que siguin adients al seu efectiu i eficaç desenvolupament.

Ajuntament i Consell Comarcal designaran, als efectes previstos a l'apartat anterior, un representant de cadascuna de les corporacions respectives per al desenvolupament de les funcions en ell previstes."

Segon.- Aprovar el compromís d'ingrés per un import total anual de 7.560 €, amb destí a la partida 46214 "Transferències Ajuntaments, serveis d'intervenció" del pressupost de l'exercici 2025.

Tercer.- Facultar al president per a la completa execució de l'acord, en particular, per a la signatura del conveni.

Quart.- Notificar aquest acord a l'Ajuntament interessat.

Cinquè.- Donar trasllat de l'acord al servei de RRHH iPRL i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES I IGUALTAT

El president d'aquesta Àrea, senyor Jordi Bosch Morgades, presenta les propostes següents:

14- Aprovar o denegar les sol·licituds d'ajuts d'urgència social per pobresa energètica i/o contingències comuns.

Dins de les competències bàsiques comarcals recollides en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local es contemplen, en el article 25.2, apartat e, la prestació de serveis socials i de promoció i reinserció.

La Llei 13/2006 de prestacions socials de caràcter econòmic determina el règim jurídic propi de les prestacions socials de caràcter econòmic, establint drets subjectius per a determinades situacions i regles bàsiques que guiaran el procés d'atorgament de prestacions econòmiques.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, que en el seu article 17 estableix com una de les funcions dels equips bàsics d'atenció social la gestió de prestacions d'urgència social i la tramitació de les prestacions econòmiques d'àmbit comarcal o municipal les altres que li siguin atribuïdes.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès ha de donar compliment als principis que, en funció de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, han d'imperar en la relació entre l'administració i la ciutadania en matèria d'objectivitat, transparència, proporcionalitat, confiança legítima, bona fe, eficàcia i eficiència dels serveis públics; particularment en un àmbit tan sensible com és el de l'atenció a les persones en situació de vulnerabilitat i exclusió social.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès contempla com actuació comarcal preeminent i rellevant l'ajut a persones i famílies en situació de vulnerabilitat social. Sense perjudici del benestar individual i familiar, la consecució d'índexs de cohesió social al municipis de la comarca, esdevé una condició per al creixement econòmic i social del mateix.

El Ple del Consell Comarcal, en sessió de 12 de juliol de 2018, va aprovar modificar el *Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès* aprovat pel Ple de 18 de gener de 2018. Es va sotmetre a informació pública sense que es presentessin reclamacions i l'aprovació va esdevenir definitiva publicant-se el text íntegrament al BOPB de 4 d'octubre de 2018 i en extracte al DOGC núm. 7728, de 17 d'octubre de 2018 *(exp. G7002-000002/2018 i G70012-000003/2018)*.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 5 de desembre de 2024, va aprovar obrir la convocatòria 2025, d'atorgament de prestacions econòmiques de caràcter social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès *(exp. G7004-000076/2024)* amb càrrec al crèdit 231.48020 pressupost 2025, per les ajudes destinades a ajut d'urgència social i per un import màxim de 66.761,38€.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es va publicar extracte de la convocatòria al BOPB de 25 de gener de 2023 *(CVE 202410008140) i codi BDNS (Identif.): 739999*.

Les sol·licituds presentades han estat valorades per les persones professionals del Servei de Benestar Social i compleixen amb els criteris establerts en el Reglament.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Benestar Social del Consell Comarcal, de data de signatura de 16 de gener de 2025.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de data de signatura 16 de gener de 2025, en el qual informa que la disposició i reconeixement de la despesa, respon a despeses aprovades i fiscalitzades favorablement i l'expedient es fiscalitza amb conformitat.

Vist que l'òrgan competent per resoldre sobre la concessió o denegació de les prestacions sol·licitades és la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès d'acord amb el que estableix l'article 10 *Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.*

S'ACORDA:

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

1- APROVAR les sol·licituds per a prestació d'ajuts d'urgència social per contingències comuns i per pobresa energètica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès *(exp. G5054-000001/2025)* pels conceptes següents:

NUM. EXP.	PERSONA BENEFICIÀRA	MUNICIPI	CONCEPTE	IMPORT
X2004-000001/2025	LFC	MEDIONA	ESTADES PUNTUALS	42,50 €
X2004-000002/2025	ZSL	MEDIONA	AT. MENORS	151,20 €
X2004-000003/2025	EMMR	ST. SADURNÍ D'ANOIA	SUBMINISTRAMENT LLUM	50,57 €
X2004-000004/2025	MB	ST. QUINTÍ DE MEDIONA	ESTADES PUNTUALS	21,35 €
X2004-000005/2025	AEM	CASTELLET I LA GORNAL	T.E.N.O	495,60 €
X2004-000006/2025	LAS	ST. QUINTÍ DE MEDIONA	HABITATGE	360,00 €
X2004-000007/2025	OJ	FONT-RUBÍ	ALIMENTACIÓ	82,77 €
X2004-000008/2025	RCT	ST. SADURNÍ D'ANOIA	SUBMINISTRAMENT GAS	59,29 €
X2004-000009/2025	MBV	ST. LLORENÇ D'HORTONS	SUBMINISTRAMENT AIGUA	180,00 €
			TOTAL	**1443,28 €**

2- DISPOSAR i RECONÈIXER una despesa per import de 1.443,28 € (mil quatre-cents quaranta-tres euros amb vint-i-vuit cèntims) amb càrrec a l'aplicació 231.48020 "Ajuts d'urgència social" del pressupost de l'exercici 2025, a favor de les persones beneficiàries anteriorment esmentades.
3- ORDENAR el pagament a favor de les persones beneficiàries.
4- NOTIFICAR el present acord a les persones interessades.
5- DONAR trasllat de l'acord al Servei de Benestar Social i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

15- Aprovar o denegar les sol·licituds de SAD Social.

El Ple de 7 d'octubre de 2010 va aprovar inicialment el *Reglament dels serveis d'atenció domiciliària*, que regula el Servei públic d'Atenció Domiciliària (SAD) en tots els seus aspectes, tant en el de caràcter SOCIAL com el que fa referència a la DEPENDÈNCIA a l'Àrea Bàsica competència del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, publicat íntegrament al BOPB de 7 de gener de 2011 (CVE núm. de registre: 022010037717).

El SAD SOCIAL, està destinat a persones i/o unitats de convivència en situació de risc social i amb dificultats d'adaptació social, i consta dels serveis següents:

- ✓ Cura de la persona i de la llar.
- ✓ Atenció de famílies o nuclis en situació de risc social, vulnerabilitat o desestructuració.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Aquest conjunt d'accions o serveis s'organitzen mitjançant un pla d'atenció social individual, familiar o convivencial i es realitzen en el domicili de la persona beneficiària, per part de personal qualificat i preparat (treballadors/es familiars).

Aquesta intervenció l'accepta la persona beneficiària voluntàriament a través del pla d'atenció social individual. S'efectua de forma discontínua i el temps i la intensitat van d'acord amb les necessitats de cada persona beneficiària i de la disponibilitat del servei.

La finalitat del servei és promoure una millor qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes, potenciant la seva autonomia personal i unes condicions adients de convivència en el seu propi entorn familiar i socio comunitari.

El Ple del Consell Comarcal, en sessió de 14 de novembre de 2024, va aprovar la ordenança núm. 1 – *Reguladora del Preu públic per a la prestació del servei d'atenció domiciliària a les persones en situació de dependència*. Es va publicar inicialment en el BOPB (CVE 202410179996) de 22 de novembre de 2024. Transcorregut el període d'informació pública sense que s'hi hagin formulat reclamacions aquesta ha esdevingut definitiva publicada en el BOPB de 16 de gener de 2025 (CVE 202510003889).

Ateses les sol·licituds presentades de SAD Social, la Comissió tècnica d'avaluació del SAD ha procedit a estudiar les sol·licituds de SAD social, en base al barem establert en el Reglament, i ha determinat la idoneïtat o no del servei.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Benestar Social del Consell Comarcal, de data de signatura de 16 de gener de 2025 *(Inf. 14/2025).*

Vist el que disposen els articles 10, 11 i 12 del *Reglament dels serveis d'atenció domiciliària* i l'ordenança fiscal núm. 10 reguladora de la *Taxa per a la prestació del servei d'atenció domiciliària a les persones en situació de dependència.*

Vist que l'òrgan competent per resoldre sobre la concessió o denegació del SAD és la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès d'acord amb el que estableix l'article 11 del *Reglament dels serveis d'atenció domiciliària*, que regula el Servei públic d'Atenció Domiciliaria (SAD).

S'ACORDA:

1- Aprovar el SAD SOCIAL *(exp. X2002-000002/2025)*, pels conceptes següents:

NÚM. REGISTRE	CONCEPTE	NÚM. EXP HESTIA	INICIALS	MUNICIPI	HORES SETMANA TF	COPAGAMENT USUARI €/H	MOTIU
E/0012589-2024	ALTA	2024/88	FHP	SANT PERE DE RIUDEBITLLES	3	-	SUPORT PERSONAL
E/0000355-2025	BAIXA	2024/49	IGB	SANT SADURNÍ D'ANOIA	-	-	INCOMPLIMENT ACORDS
E/0000344-2025	ALTA	2023/76	AJV	SANT SADURNÍ D'ANOIA	1	-	SUPORT PERSONAL

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

2- Notificar el present acord a les persones interessades.
3- Donar trasllat de l'acord al Servei de Benestar Social del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

16- Aprovar o denegar les sol·licituds de SAD dependència, serveis a prestar per SUMAR, serveis públics d'acció social de Catalunya SL.

El SAD DEPENDÈNCIA, està destinat a persones dependents, i consta dels serveis següents:

- ✓ Atenció i cura a persones dependents, reconegudes pel sistema de dependència (SAAD).
- ✓ Neteja de la llar.

Els Serveis d'Ajuda a domicili són una prestació que ofereix un conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen bàsicament a la llar de la persona i/o família, dirigides a proporcionar atencions personals, ajuda a la llar i suport social a aquelles persones i/o famílies amb dificultats de desenvolupament o d'integració social o manca d'autonomia personal. Aquest conjunt d'accions o serveis es realitzen per part de personal qualificat i preparat (treballadors/es familiars). Aquesta intervenció l'accepta la persona beneficiària voluntàriament a través del pla d'atenció social individual. S'efectua de forma discontínua i el temps i la intensitat van d'acord amb les necessitats de cada persona beneficiària i de la disponibilitat del Servei.

La finalitat del servei és promoure una millor qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes, potenciant la seva autonomia personal i unes condicions adients de convivència en el seu propi entorn familiar i socio comunitari. Van adreçades a atendre les mancances d'autonomia personal, tot cobrint les necessitats bàsiques de la vida diària, procurant que totes les accions promoguin l'autonomia i les capacitats de les persones usuàries.

La prestació i execució material d'aquest servei es realitza, per part de SUMAR, serveis públics d'acció social de Catalunya SL i el Consell Comarcal realitza la supervisió tècnica del servei.

El Ple de 7 d'octubre de 2010 va aprovar inicialment el *Reglament dels serveis d'atenció domiciliària*, que regula el Servei públic d'Atenció Domiciliària (SAD) en tots els seus aspectes, tan en el de caràcter SOCIAL com el que fa referència a la DEPENDÈNCIA a l'Àrea Bàsica competència del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, publicat íntegrament al BOPB de 7 de gener de 2011 (CVE 022010037717).

El Ple del Consell Comarcal, en sessió de 14 de novembre de 2024, es va aprovar la ordenança núm. 1 – *Reguladora del Preu públic per a la prestació del servei d'atenció domiciliària a les persones en situació de dependència*. Es va publicar inicialment en el BOPB (CVE 202410179996) de 22 de novembre de 2024. Transcorregut el període

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

d'informació pública sense que s'hi hagin formulat reclamacions aquesta ha esdevingut definitiva publicada en el BOPB de 16 de gener de 2025 (CVE 202510003889).

Ateses les sol·licituds presentades de SAD dependència, la Comissió tècnica d'avaluació del SAD ha procedit a estudiar cadascuna de les sol·licituds presentades de SAD, en base al barem establert en el Reglament, i ha determinat la idoneïtat o no del servei.

Entenent, que en els supòsits que la persona beneficiària hagi de fer efectiu un copagament del servei, el realitzarà mensualment a l'empresa SUMAR, serveis públics d'acció social de Catalunya SL. L'empresa facturarà mensualment al CCAP, els serveis prestats en funció de les hores efectives descomptant el copagament efectuat per la persona beneficiària.

Vist l'informe emès, per la cap del Servei de Benestar Social del Consell Comarcal, de data de signatura de 16 de gener de 2025 *(Inf. 15/2025).*

Vist el que disposen els articles 10, 11 i 12 del *Reglament dels serveis d'atenció domiciliària* i l'ordenança fiscal núm. 10 reguladora de la *Taxa per a la prestació del servei d'atenció domiciliària a les persones en situació de dependència.*

Vist que l'òrgan competent per resoldre sobre la concessió o denegació del SAD és la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès d'acord amb el que estableix l'article 11 del *Reglament dels serveis d'atenció domiciliària*, que regula el Servei públic d'Atenció Domiciliaria (SAD).

S'ACORDA:

1- Aprovar el SAD Dependència *(exp. X2002-000001/2025)*, pels conceptes següents:

Registre D'ENTRADA	Concep-te	Expedient SAD HESTIA	Inicials	Municipi	TF 20,73€	AUX 17,07€	Copagament usuari €/h	Motiu
E/0012404-2024	ALTA	2024/86	ERD	GELIDA	12	8	-	SUPORT PERSONAL
E/0000357-2025	BAIXA	2024/8	MAPM	GELIDA	-	-	-	VOLUNTAT FAMÍLIA
E/0000354-2025	ALTA	2024/79	HA	SANT SADURNÍ D'ANOIA	1	34	-	SUPORT PERSONAL

2- Notificar el present acord a les persones interessades.
3- Donar trasllat de l'acord a SUMAR, serveis públics d'acció social de Catalunya SL.
4- Donar trasllat de l'acord al Servei de Benestar Social del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

17- Altes i baixes dels Compromisos Socioeducatius (COSE) a les situacions de risc greu dels infants i adolescents.

El Compromís socioeducatiu (d'ara endavant COSE) és un conveni de naturalesa pública, del que deriven drets i obligacions per les parts signatàries, que són, d'una banda, ens local responsable de l'EAIA encarregat d'elaborar el document, i, de l'altra, els progenitors, tutors o guardadors.

És un acte administratiu resolutori o finalitzador del procediment, concretament, una forma de terminació convencional del procediment, prevista en l'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquest document ha de contenir la descripció i l'acreditació de la situació de risc, la seva avaluació i la concreció de les mesures que s'aplicaran des dels serveis socials bàsics o des d'altres serveis especialitzats per a la superació de la situació perjudicial.

El COSE ve regulat per la Directriu General d'actuació 2/2010, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Directriu 1/2010, de 30 de juny, sobre l'elaboració del COSE previst en l'article 103.4 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i adolescència.

En aquesta directriu que s'acaba d'esmentar s'estableix que:

1- És l'EAIA qui elabora el COSE d'acord amb el model que estableix la mateixa directriu.
2- Seguidament un responsable de l'ens local i la família signa el compromís.
3- Després de la signatura de les parts, es lliura una còpia del COSE a les persones següents:
   a) Als progenitors, tutors o guardadors a través de l'EAIA referent.
   b) A l'EAIA referent.
   c) A la Direcció general d'atenció a la infància i adolescència a través del SÍNIA, sistema d'informació de la infància i adolescència-SÍNIA- de la DGAIA, a través del qual l'EAIA comunica totes les actuacions realitzades i annexa tots els documents generats. Aquest serà també, el cas del COSE.
   d) Als Serveis socials bàsics (professional de referència) a través d'EAIA.
4- El COSE estableix una data de finalització, la qual es pot prorrogar pel termini que sigui acordat per les parts signatàries.
5- Per últim, el COSE pot finalitzar per diferents motius que ja esmenta la directriu abans esmentada. Aquesta finalització s'ha de realitzar a través d'una resolució de finalització.
6- Durant la vigència del COSE es pot generar una modificació del mateix o un trasllat per canvi de territori.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Benestar Social del Consell Comarcal, de data de signatura de 16 de gener de 2025.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

1- Resoldre les obertures, tancaments, pròrrogues, modificacions i trasllats dels *Compromisos Socioeducatius* (COSE) a les situacions de risc greu dels infants i adolescents (exp. X2009-000002/2025), següents:

Nº EXPEDIENT DGAIA	ESTAT (COSE)
ER-455358-2023	TANCAMENT

2- Comunicar la present resolució a la DGAIA. Aquest comunicat el portarà a terme l'Equip d'Atenció a la infància i adolescència a través del sistema d'informació de la infància i adolescència SÍNIA.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

18- Aprovar el conveni amb els ajuntaments de la comarca per a la prestació dels serveis socials bàsics i altres programes relatius al Benestar Social i Polítiques d'Igualtat 2025.

Es retira de l'ordre del dia.

19- Acceptar del Departament d'Igualtat i Feminisme de la Generalitat de Catalunya, la transferència destinada a finançar la prestació del servei de cura puntual per a nenes i nens del 0-16 anys Temps x Cures, per a l'exercici 2024.

Per mitjà de la resolució IFE/4487/2024, de 12 de desembre, el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, es va aprovar la transferència destinada a finançar **la prestació del servei de cura per a nenes, nens i adolescents dels 0 als 16 anys als ajuntaments de més de 20.000 habitants i als consells comarcals per a l'exercici 2024** (DOGC núm. 9311 DE 16/12/2024 i correcció errades DOGC núm. 9327 de 13/01/2025).

El Departament d'Igualtat i Feminismes té, entre d'altres, la funció de dissenyar polítiques públiques que democratitzin la provisió i la recepció de les cures, vetllar perquè el temps vital es faci compatible i generar una estratègia de cura que permeti reduir les desigualtats que es donen en la qualitat, la gestió de la cura i dels usos del temps, segons el que preveuen els epígrafs j) i k) de l'article 1.2 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes. Aquestes polítiques resten atribuïdes en exclusiva al Departament d'Igualtat i Feminismes per l'article 3.4 del Decret 184/2022, de 10 d'octubre, de denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya. L'article 30.1, apartats f) i g), del Decret 134/2022, de 19 de

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

juliol, de reestructuració del Departament d'Igualtat i Feminismes, atribueix a la Direcció General de Cures, Organització del Temps i Equitat en els Treballs les funcions relatives al disseny de polítiques públiques que democratitzin la provisió i la recepció de les cures, que millorin el marc regulador de l'estructura delegada al voltant de la cura i que desenvolupin la corresponsabilitat dels homes en els treballs domèstics i de cures, així com a l'impuls de polítiques públiques per fer efectiu el dret al temps, vetllant en especial per acabar amb la pobresa de temps de les dones.

En el marc d'aquestes competències, el Departament d'Igualtat i Feminismes vol potenciar el sistema català de serveis de cura, tot fomentant serveis, projectes i ocupació en aquest àmbit per tal d'entendre la cura com un dret universal, però també vol remarcar la necessitat de repartir-la, tot contribuint a garantir el dret al temps de descans i a una organització social dels temps més igualitària des d'un punt de vista de gènere i interseccional. Aquesta millor distribució de les cures és també una tasca que han d'assumir corresponsablement les administracions públiques competents.

El Departament d'Igualtat i Feminismes és també el departament responsable de fer efectives les obligacions del Govern de la Generalitat de Catalunya en relació amb l'article 47 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, que estableix l'obligació de les administracions públiques de desenvolupar polítiques de suport a les famílies que creïn i incrementin les prestacions i els serveis de proximitat necessaris per afavorir l'exercici de les responsabilitats familiars.

D'aquesta manera, es reconeix la importància social de la cura a nenes i nens, que s'ha de prestar, entre d'altres, a través de serveis de proximitat i qualitat. També es té en compte que les famílies necessiten temps, especialment de les dones, amb l'objectiu de garantir que puguin dur a terme el conjunt d'activitats imprescindibles per a la vida quotidiana, inclosa la plena participació en el mercat de treball. Aquest fet justifica la importància que les administracions locals i la Generalitat es coordinin i col·laborin entre si per tal de garantir aquests drets i la satisfacció d'aquestes necessitats.

El Pla corresponsables, iniciat l'any 2021, és una política pública impulsada per la Secretaria d'Estat d'Igualtat i contra la Violència de Gènere, del Ministeri d'Igualtat, destinada a iniciar el camí que garanteixi la cura com a dret a Espanya, a través del desplegament de serveis de cura a la infància, ja sigui en equipaments públics o a domicili, mitjançant prestacions orientades a facilitar la conciliació de les famílies amb filles i fills entre 0 i 16 anys. Aquest Pla es finança amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat i conté tres línies d'acció que han de ser executades per les comunitats autònomes i ciutats autònomes, ja que són les competents en aquesta matèria. Aquestes tres línies són: afavorir la conciliació de les famílies des d'un enfocament d'igualtat entre dones i homes, crear ocupació de qualitat en el sector de les cures i sensibilitzar i formar la societat, particularment els homes, en matèria de corresponsabilitat i cures.

L'instrument que ha fet servir el Govern estatal per distribuir entre les comunitats autònomes els crèdits del Pla corresponsables destinats al seu desenvolupament és el de les transferències corrents, amb subjecció a les regles de l'article 86 de la Llei

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària, que regula els crèdits gestionats per les comunitats autònomes.

L'execució dels serveis de cura per a nenes i nens dels 0 als 16 anys s'ha de dur a terme prioritàriament pels ens locals, segons l'article 66.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i sobre la base del principi de subsidiarietat que regeix en el sistema català de serveis socials, establert per la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials. En l'article 6 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, s'especifiquen les funcions dels ens locals de Catalunya en matèria de polítiques d'igualtat de gènere, entre les quals figura fomentar l'autonomia personal i econòmica de les dones i impulsar l'ocupació femenina.

En compliment d'aquest mandat, la Generalitat ha de destinar als ens locals l'aportació que, en virtut del Pla corresponsables, ha rebut per a aquesta finalitat i ho farà mitjançant el mateix instrument utilitzat per l'Estat en relació amb les comunitats autònomes, les transferències corrents, previstes als articles 87 i 88 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

La transferència es farà als ajuntaments de més de 20.000 habitants i als consells comarcals, els quals tindran l'obligació de desplegar els serveis en els municipis de menys de 20.000 habitants.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Benestar Social del Consell Comarcal, de 13 de gener de 2025.

FONAMENTS JURÍDICS

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Llei 12/207, d'11 d'octubre , de Serveis Socials.
- Articles 12.1 i 72 de la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.
- Atesos els articles 6.1 i 6.2, en relació amb els articles 46 i 47 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes que estableixen que correspon als ens locals, dins del seu àmbit territorial, l'exercici de les competències en matèria de polítiques d'igualtat de gènere i que la Generalitat ha de complementar la suficiència financera dels municipis en relació amb les funcions que aquesta Llei els atribueix, sigui amb la transferència de fons d'altres administracions sigui amb recursos propis

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Primer.- Acceptar la transferència, del Departament d'igualtats i Feministes de la Generalitat de Catalunya, destinada a finançar la prestació del servei de cura puntual per a nenes i nens dels 0 als 16 anys als ajuntaments de més de 20.000 habitants i als consells comarcals, per a l'exercici 2024 *(exp. G7016-000001/2025)*.

Segon.- Aprovar el compromís per import de 17.337,90 €, amb destí a l'aplicació pressupostària de l'exercici 2025.

Tercer.- Donar trasllat de l'acord al Servei de Benestar Social i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

20- Aprovar la primera addenda al conveni amb l'Ajuntament de Pacs del Penedès per la prestació de suport en matèria de Joventut.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 14 de desembre de 2023, va aprovar el conveni marc de col·laboració entre el Consell Comarcal i els ajuntaments de l'Alt Penedès, per a regular la prestació de diferents serveis de suport en matèria de joventut, període 2024 – 2027, entre d'altres, va aprovar:

AJUNTAMENTS	EXPEDIENT ANNEXA	TIPUS CONVENI	2024	Desglossament cost
AJUNTAMENT DE PACS DEL PENEDÈS	G7013-000150/2023	Professionals Comarcals Compartits/des	**7.071 €**	*6h tècnic + 3h aula d'estudi (fins al juny)*

L'Ajuntament de Pacs comunica al CCAP, amb registre d'entrada E/0012491-2024 de 19 de desembre de 2024, que pel 2025 s'apliqui una reducció de les 3 hores d'estudi per a l'any 2025. Així mateix, sol·licitem també la reducció del preu associat al conveni.

El pacte desè del conveni marc amb els ajuntaments de la comarca de l'Alt Penedès, per a la prestació de diferents serveis de suport en matèria de Joventut per a l'any 2024-2027, preveu les modificacions del conveni, concretament diu:
"Les modificacions del conveni que es puguin produir, seran acordades pels òrgans competents de cada entitat signant, i comunicades recíprocament per a la seva efectivitat."

Tenint en compte que la clàusula 3.5 de l'Annex II del conveni especifica que el cost d'un dinamitzador d'aules d'estudi, per 3 hores anuals, és de 2.357 €/any, l'addenda al conveni signat implica una reducció d'aquest import. Per tant, el cost anual del conveni, per a l'any 2025, serà de 5.892,00 €.

Vist l'informe emès, per la coordinadora tècnica del Servei de Joventut del Consell Comarcal, de data de signatura de 16 de gener de 2025.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de data de signatura de 17 de gener de 2025, en el qual l'expedient es fiscalitza amb conformitat.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

FONAMENTS JURÍDICS

- Conveni marc amb els ajuntaments de la comarca de l'Alt Penedès, per a la prestació de diferents serveis de suport en matèria de Joventut.
- Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (EDL 1985/8184).
- Llei 40/2015, d'u d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, per el que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (EDL 1986/10119).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (EDL 1986/12278).
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional (EDL 2018/18248).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar la primera addenda al conveni de col·laboració, amb l'Ajuntament de Pacs del Penedès, per la prestació de suport en matèria de Joventut, reduint el cost de personal dinamitzador de joventut, en relació amb les 3 hores d'aules d'estudi per l'any 2025 (exp. G7013-000150/2023).

Segon.- Modificar el pacte Quart d'acord amb el següent text:

" ***EXPOSEN***

I. La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 14 de desembre de 2023, va aprovar el conveni marc de col·laboració entre el Consell Comarcal i els ajuntaments de l'Alt Penedès, per a regular la prestació de diferents serveis de suport en matèria de joventut, període 2024 – 2027.

II. L'Ajuntament sol·licita una reducció de 3 hores d'estudi per a l'any 2025.

III. La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 23 de gener de 2025, va aprovar la primera addenda del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament, per la prestació de suport en matèria de Joventut (exp. G7013-000150/2023).

En conseqüència, acorden subscriure aquesta addenda primera al conveni, que es regeix pels següents:

PACTES

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Primer.- Objecte

Aquesta primera addenda té per objecte la modificació del pacte quart del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament, aprovat per acord de la Junta de Govern del Consell Comarcal en sessió de 14 de desembre de 2023 (exp. G7013-000150/2023).

Segon.-** Modificar el Pacte **Quart.- Tria d'una opció i cost

L'ajuntament tria l'opció segons els annexes que s'acompanyen i que es concreta en:

- ***Professionals Comarcals Compartits/des (Annex II)***
  *El cost que li correspon sufragar segons l'annex escollit es concreta en: **5.892,00 €** anuals.*

Els costos que recull el conveni, podran ser objecte de revisió i actualització segons els increments que aprovi anualment el Consell Comarcal.

***Tercer.-** La resta de clàusules del conveni (exp. inicial G7013-000150/2023), subscrit entre les parts, es mantenen vigents.*

I en prova de conformitat, les parts signen el present document electrònic a un sol efecte."

Tercer.- Aprovar el compromís d'ingrés amb destí a la partida 46203 "Transferències Ajuntaments Joventut" del pressupost 2025, per import de 5.892,00€.

Quart.- Facultar al President del Consell Comarcal, per a la signatura de la primera addenda al conveni de col·laboració.

Cinquè.- Notificar aquest acord a l'ajuntament interessat.

Sisè.- Donar trasllat de l'acord als serveis de Joventut i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

***VOTACIÓ:** L'acord és aprovat per unanimitat.*

21- Acceptar de la Diputació de Barcelona el fons de prestació *de Finançament de Projectes Escolta Joves 2025-2027,* en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2024-2027.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 28 de novembre de 2024, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024- 2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027, i el seu règim regulador (AP núm. 198/2024).

La convocatòria del Catàleg de Serveis 2025 inclou el fons de prestació "*Finançament de projectes Escolta Jove"* amb les característiques, objectius i propostes d'intervenció.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

La Diputació de Barcelona comunica al CCAP, l'aprovació d'acceptació del fons de prestació *de Finançament de Projectes Escolta Joves 2025-2027,* en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 (exp. núm. 2024/31629), d'acord amb el detall següent:

ENS DESTINATARI	CODI XGL	IMPORT A CONCEDIR ANY 2025 (EUR)	IMPORT A CONCEDIR ANY 2026 (EUR)	IMPORT A CONCEDIR ANY 2027 (EUR)	IMPORT A CONCEDIR TOTAL (EUR)
CONSELL COMARCAL ALT PENEDÈS	24/Y/372365	96.000	96.000	96.000	288.000

Acceptació:
Aquests recursos econòmics s'entendran acceptats tàcitament si en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la notificació, els destinataris no manifesten expressament la seva renúncia.

Execució i justificació:
- Període d'execució: 01/01/2025- 31/12/2027
- Períodes de justificació:
  a. El primer període és voluntari: Primera, fins 15/11/2025; segona, 02/01/2026 a 15/11/2026; tercera, 02/01/2027 a 15/11/2027.
  b. El segon període és final i s'obre el 2/01/2028 i es tanca el 31/05/2028.

Pagament: Pluriennal.

Vist l'informe emès per la coordinadora tècnica del servei de Joventut, de data de signatura electrònica de 15 de gener de 2025.

FONAMENTS JURÍDICS

Vist el que disposen els articles 118 i 119 del Decret 179/95, de 13 de juny, Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, i concordants.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

1- Acceptar de la Diputació de Barcelona el fons de prestació *de Finançament de Projectes Escolta Joves 2025-2027,* en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 i l'acord de concessió *(exp. G7016-000010/2025)*, d'acord amb el detall següent:

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

CODI XGL	IMPORT A CONCEDIR ANY 2025 (EUR)	IMPORT A CONCEDIR ANY 2026 (EUR)	IMPORT A CONCEDIR ANY 2027 (EUR)	IMPORT A CONCEDIR TOTAL (EUR)
24/Y/372365	96.000	96.000	96.000	288.000

2- Aprovar el compromís d'ingrés, amb destí a la partida 46103 "Transferències Diputació Joventut" del pressupost de l'exercici 2025.
3- Trametre l'acceptació de la concessió del fons mitjançant la tramitació electrònica a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions (PMT) de la Diputació de Barcelona.
4- Donar trasllat de l'acord al servei de Joventut i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

22- Acceptar de la Diputació de Barcelona el fons de prestació *de Finançament en l'àmbit d'Adolescència i Joventut,* en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2024-2027.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 28 de novembre de 2024, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024- 2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027, i el seu règim regulador (AP núm. 198/2024).

La convocatòria del Catàleg de Serveis 2025 inclou el fons de *prestació "Finançament en l'àmbit d'adolescència i joventut"* amb les característiques, objectius i propostes d'intervenció.

La Diputació de Barcelona comunica al CCAP, l'aprovació d'acceptació del fons de prestació *de Finançament en l'àmbit d'Adolescència i Joventut,* en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 (exp. núm. 2024/31633), d'acord amb el detall següent:

ENS DESTINATARI	CODI XGL	IMPORT A CONCEDIR ANY 2025 (EUR)	IMPORT A CONCEDIR ANY 2026 (EUR)	IMPORT A CONCEDIR TOTAL (EUR)
CONSELL COMARCAL ALT PENEDÈS	24/Y/372091	6.500	6.500	13.000

Acceptació:
Aquests recursos econòmics s'entendran acceptats tàcitament si en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la notificació, els destinataris no manifesten expressament la seva renúncia.

Execució i justificació:
- Període d'execució: 01/01/2025- 31/12/2026

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- Períodes de justificació:
  a. El primer període és voluntari . Primera, fins 15/11/2025; segona, 02/01/2026 a 15/11/2026.
  b. El segon període és final i s'obre el 02/01/2027 i es tanca el 30/04/2027.

Pagament: Pluriennal.

Vist l'informe emès per la coordinadora tècnica del servei de Joventut, de data de signatura electrònica de 15 de gener de 2025.

FONAMENTS JURÍDICS

Vist el que disposen els articles 118 i 119 del Decret 179/95, de 13 de juny, Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, i concordants.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

1- Acceptar de la Diputació de Barcelona el fons de prestació *de Finançament de l'àmbit d'Adolescència i Joventut,* en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 i l'acord de concessió *(exp. G7016-000011/2025)*, d'acord amb el detall següent:

CODI XGL	IMPORT A CONCEDIR ANY 2025 (EUR)	IMPORT A CONCEDIR ANY 2026 (EUR)	IMPORT A CONCEDIR TOTAL (EUR)
24/Y/372091	6.500	6.500	13.000

2- Aprovar el compromís d'ingrés, amb destí a la partida 46103 "Transferències Diputació Joventut" del pressupost de l'exercici 2025.
3- Trametre l'acceptació de la concessió del fons mitjançant la tramitació electrònica a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions (PMT) de la Diputació de Barcelona.
4- Donar trasllat de l'acord al servei de Joventut i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

ÀREA DE PLANS TRANSVERSALS I COMUNICACIÓ

El president d'aquesta Àrea, senyor Albert Tort Pugibet, presenta les propostes següents:

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

23- Atorgar o denegar, les sol·licituds d'ajuts individuals de menjador, *període extraordinari*, adreçades a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris, d'educació especial i de segon cicle d'educació infantil, escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics per al curs escolar 2024-2025.

ANTECEDENTS

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió 16 de març de 2023, va aprovar les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris, d'educació infantil i de centres d'educació especial sufragats amb fons públics, de la comarca de l'Alt Penedès. (exp. G7004-000011/2023). Les esmentades bases van ser publicades en el BOPB de 20 de març de 2023 amb CVE 202310048874 i a la seu electrònica del CCAP.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 4 d'abril de 2024, va aprovar la convocatòria, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador escolar a l'alumnat d'ensenyament obligatoris, educació especial i de segon cicle d'educació infantil, escolaritzats en centres educatius sufragats en Fons públics per al curs escolar 2024-2025 de la comarca de l'Alt Penedès (exp. G7004-000014/2024). La convocatòria esmentada va ser publicada en el BOPB de 10 d'abril 2024 amb CVE 202410069232 (BDNS Identif.: 753044) i a la seu electrònica del Consell Comarcal.

S'han ***rebut 245 sol·licituds*** corresponents al primer període extraordinari (de l'1 de juliol al 31 d'agost de 2024), que han estat derivades al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per tal que fessin el creuament de dades amb l'Agència Tributaria i poder obtenir les dades econòmiques necessàries per a la seva valoració.

En Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 3 d'octubre de 2024, es va ***resoldre 235 sol·licituds*** *(156 acceptades i 79 denegades)*. Van ***restar pendents de valoració 10 sol·licituds*** perquè la informació obtinguda fins al moment no és suficient per a poder-les resoldre. En Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 7 de novembre de 2024, es va ***resoldre 10 sol·licituds*** *(9 acceptades i 1 denegades)*.

En Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 21 de novembre de 2024, es va ***resoldre 252 sol·licituds*** *(203 acceptades i 49 denegades)* del segon període extraordinari, rebudes a partir de l'1 d'octubre.

En Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 5 de desembre de 2024, es va ***resoldre 70 sol·licituds*** *(62 noves i 8 instàncies de revisió) (60 acceptades i 8 denegades)* del segon període extraordinari.

En Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió 19 de desembre de 2024, es van resoldre **12 noves sol·licituds** del segon període extraordinari, rebudes a partir de l'1 d'octubre de 2024 i **1 canvi** per situació sobrevinguda (10 acceptades i 3 denegades).

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

En Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió 9 de gener de 2025, es van resoldre **26 noves sol·licituds** del segon període extraordinari, rebudes a partir de l'1 d'octubre de 2024 i **3 canvi** per situació sobrevinguda (15 acceptades i 14 denegades).

Posteriorment s'han pogut tramitar **7 noves sol·licituds** que han estat derivades al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per tal que fessin el creuament de dades amb l'Agència Tributaria i poder obtenir les dades econòmiques necessàries per a la seva valoració.

El Departament d'Educació ha retornat les sol·licituds amb la informació fiscal que han obtingut de l'Agència Tributària, així com la valoració de cada una d'elles després de l'aplicació dels barems que s'havien establert. Les sol·licituds corresponents a trasllats d'expedient entre consells comarcals, la resolució ha vingut facilitada pel consell comarcal d'origen.

Les sol·licituds que no s'han pogut creuar per incidències o bé perquè no han autoritzat el creuament, han sigut valorades pel Servei d'Ensenyament d'acord amb la informació facilitada per les famílies i/o serveis socials.

Igual que el curs anterior i d'acord amb protocol d'acollida d'alumnat desplaçat de la guerra de Rússia contra Ucraïna als centres educatius es facilitarà l'accés al menjador escolar d'aquests infants i aquest servei serà gratuït i assumit pel Departament d'Educació. El preu serà el que s'hagi establert i autoritzat per part dels Serveis Territorials d'Educació que corresponguin, en cas que superi el preu màxim determinat pel Departament.

Vist l'informe emès, per la cap del servei d'Ensenyament del Consell Comarcal, de data de signatura de 15 de gener de 2025.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de data de signatura de 15 de gener de 2025, en el qual informa que vist que la disposició de la despesa, respon a despeses aprovades i fiscalitzades favorablement i l'expedient es fiscalitza amb conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

- Bases Reguladores, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a alumnat d'ensenyaments obligatoris, de segon cicle d'educació infantil i d'educació especial sufragats amb fons públics de la comarca de l'Alt Penedès.
- Convocatòria per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador escolar a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris, educació especial i de segon cicle d'educació infantil, escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics per al curs escolar 2024-2025.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
- Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Real Decret 424/2017 de règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

La competència per a l'aprovació de l'atorgament o denegació dels ajuts de menjador correspon a la Junta de Govern d'acord amb el que disposen les bases reguladores dels ajuts.

S'ACORDA:

Primer.- APROVAR l'atorgament d'ajuts individuals de menjador pel curs 2024-25, de les sol·licituds rebudes durant el ***període extraordinari*** (exp. G5054-000028/2024), per a la utilització del servei escolar de menjador a alumnat escolaritzat en els nivells d'obligatori, educació especial i en el segon cicle d'educació infantil de la comarca de l'Alt Penedès, a partir de la valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials dels sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal, d'acord amb el detall següent:

Beques atorgades	**Totals**
100%	3
70%	2
TOTAL	**5**

Segon.- DENEGAR l'atorgament d'ajuts individuals de menjador pel curs 2024-25, de les sol·licituds rebudes durant el ***període extraordinari*** (exp. G5054-000028/2024), per a la utilització del servei escolar de menjador a alumnat escolaritzat en els nivells d'obligatori, educació especial i en el segon cicle d'educació infantil de la comarca de l'Alt Penedès, a partir de la valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials dels sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal, d'acord amb el detall següent:

Beques denegades	**Totals**
Denegada per no aportar la documentació requerida o sol·licitud incompleta.	0
Supera ingressos de renta, de patrimoni, de volum de negoci i/o valor cadastral.	2
TOTAL	**2**

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Tercer.- DISPOSAR una despesa prevista per import màxim 3.793,69 € (tres mil set-cents noranta-tres euros amb seixanta-nou cèntims), d'acord amb següent detall:

EXERCICI	DESCRIPCIÓ	PROGRAMA	ECONÒMIC	IMPORT
2025	Transferències ensenyament menjador no obligatori	326	48031	3.793,69 €

Quart.- Publicar la present resolució al taulell d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal. Aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Contra l'acte de resolució de la subvenció, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar del següent al de la seva publicació en tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal, o bé directament recurs contenciós-administratiu davant dels Jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, dins del termini màxim de dos mesos.

Cinquè.- Donar trasllat de l'acord al servei d'Ensenyament i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

24- Aprovar el padró fiscal del preu públic per a la prestació de serveis en l'Escola de Música de l'Alt Penedès (EMAP), corresponents a la liquidació de les quotes mensuals de febrer, curs 2024-2025.

El Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió del dia 7 de març de 2024, va aprovar inicialment la modificació de l'ordenança fiscal núm. 6 reguladora del preu públic per la prestació del servei en l'Escola de música de l'Alt Penedès (EMAP) *(exp. G7003-000002/2024)*.

La citada Ordenança Fiscal disposa en el seu article 7.2 *"L'ingrés corresponent a les mensualitats es farà efectiu per 9'5 mesos (de setembre a juny del curs, tenint en compte que la quota del setembre és del 50% de la quota ordinària mensual), mitjançant domiciliació bancària del rebut. La data d'emissió dels rebuts es portarà a terme durant la primera setmana del mes corresponent."*

Vist l'informe emès, per la directora de l'EMAP, de data de signatura de 22 de gener de 2025.

FONAMENTS JURÍDICS

Ordenança fiscal núm. 6 reguladora del preu públic per la prestació del servei en l'Escola de música de l'Alt Penedès (exp. *G7003-000002/2024*).

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència número 0079-2023, de 18 de juliol de 2023.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

S'ACORDA:

1- Aprovar la liquidació del preu públic per a la prestació de serveis en l'Escola de Música de l'Alt Penedès (EMAP), corresponent a les quotes mensuals de febrer, curs 2024-2025 i altres quotes i noves matrícules, per un import de 32.856,64 €, segons la relació de càrrecs que consta a l'expedient, en aplicació de l'ordenança fiscal número 6 del CCAP (exp. *G5052-000001/2025).*
2- Aprovar el compromís d'ingrés per import de 32.856,64 €, amb destí a la partida 34202 "Preu públic Escola de Música", del pressupost vigent.
3- Donar trasllat de l'acord al servei d'Ensenyament i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

25- Aprovar el padró fiscal del preu públic per a la prestació del Servei de Transport Escolar Col·lectiu no obligatori (TENO) per a l'alumnat escolaritzat a la comarca de l'Alt Penedès, corresponent a la liquidació de les quotes gener i la relació de places atorgades.

L'alumnat que utilitza el servei de transport escolar no obligatori, són els i les alumnes d'educació infantil, primària i secundària, que disposen d'oferta educativa al seu municipi de residència o bé l'alumnat d'ensenyament secundari que s'escolaritza en centres no proposats pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb les adscripcions vigents i que utilitzen places vacants de rutes de transport escolar.

D'acord amb els criteris per a la proposta de finançament del servei de transport escolar no obligatori per al curs 2024-2025 del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, es manté l'aportació econòmica que ha de fer l'alumnat del transport no obligatori.

Per al curs 2024-2025, hi ha alumnat que ha sol·licitat el servei de transport escolar no obligatori i que compleixen els requisits per a la utilització del servei.

El Ple del Consell Comarcal, en sessió del dia 7 de març de 2024, va aprovar inicialment la modificació de l'ordenança fiscal núm. 5 - Reguladora del preu públic per la prestació del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori per a l'alumnat de nivells educatius obligatoris i d'estudis post obligatoris escolaritzats a la comarca de l'Alt Penedès *(exp. G7003-000001/2024)*.

L'esmentada ordenança es va publicar inicialment en el BOPB de 19 de març de 2024. Transcorregut el període d'informació pública sense que s'hagin formulat reclamacions aquesta ha esdevingut definitiva, publicada en el BOPB de 8 de maig de 2024.

En el seu article *7è- Pagament* estableix les dates d'emissió dels rebuts:

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

"1. El pagament es fraccionarà en tres parts i de forma trimestral, mitjançant domiciliació bancària al compte bancari comunicat en la sol·licitud:
- L'alumnat d'ensenyament obligatori amb adjudicació de la plaça a l'inici del curs escolar se'ls girarà rebuts durant el mes de setembre, de gener i d'abril."

En data 11 de desembre de 2024, des de Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Castellet i La Gornal, han tramés un informe social, comunicant que assumiran l'import total de les quotes del servei de transport escolar no obligatori dels alumnes: E.A, A.A i E.A. Per aquest motiu, sol·liciten que no es girin els rebuts a la família.

En data 19 de desembre de 2024, des de Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Castellet i La Gornal, han tramés un informe social, comunicant que assumiran l'import total de les quotes del servei de transport escolar no obligatori dels alumnes: T.E.M i R.E.M. Per aquest motiu, sol·liciten que no es girin els rebuts a la família.

Els imports corresponents a la quota del mes de gener d'aquestes famílies esmentades anteriorment, són els que es detallen tot seguit:

Alumnat	Import quota gener
E.A, A.A i E.A	319,19€
T.E.M i R.E.M	247,80€
TOTAL	566,99€

Vist l'informe emès, per la cap del Servei d'Ensenyament del Consell Comarcal, amb data de signatura de 15 de gener de 2025.

FONAMENTS JURÍDICS

Decret 161/1996 de 14 de maig, pel qual es regula el servei de transport escolar per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en educació obligatòria.

Els criteris per la proposta de finançament i la gestió dels serveis de transport i menjador escolar per al curs 2024/2025, de la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

Ordenança fiscal número 5, reguladora del preu públic per la prestació del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori per a l'alumnat de nivells educatius obligatoris i post obligatoris escolaritzats a la comarca de l'Alt Penedès.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

1- Aprovar la relació de l'alumnat amb places atorgades en el servei de transport escolar col·lectiu no obligatori (TENO) per a l'alumnat escolaritzat a la comarca de l'Alt Penedès, a partir de l'inici del curs escolar 2024-2025 *(exp. G5052-000009/2024),* següent:

Concepte	Nombre d'alumnat	Rutes
Alumnat amb places atorgades 2n trimestre curs 2024/2025	169	1, 1bis, 8, 9, 12, 12bis, 14bis, 19, 28, 28bis, 29, 33, 34, 38, 44, 48, 49, 50, 56, 59, 62bis, 67, 69, 70 i 71
Alumnat amb places atorgades curs 2024/2025	2	19

2- Aprovar el padró fiscal de l'ordenança número 5, reguladora del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori (TENO) per a l'alumnat escolaritzat a la comarca de l'Alt Penedès, corresponent al curs escolar 2024-2025 *(exp. G5052-000009/2024),* d'acord amb el detall següent:

Concepte	Import
Alumnat amb places atorgades 2n trimestre curs 2024/2025 (169 alumnes)	21.825,28 € (21.258,29€+566,99€ SS)
Alumnat amb places atorgades curs 2024/2025 (2 alumnes)	0,00 €
TOTAL	**21.825,28 €**

3- Aprovar el compromís d'ingrés per un import total de 21.825,28 €, amb destí a la partida 34201 "Preu públic transport escolar no obligatori" de pressupost per l'exercici 2025.
4- Donar trasllat de l'acord al servei d'Ensenyament i a la Intervenció del Consell Comarcal als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

26- Aprovar l'atorgament de places vacants dels vehicles del servei de transport escolar a alumnat d'ensenyament post obligatori, així com el padró fiscal de la quota gener, per al curs 2024-2025.

La proposta de finançament dels serveis de transport pel curs escolar 2024/2025, especifica i distingeix, en el seu apartat 2, l'alumnat amb servei de transport escolar obligatori i no obligatori:

2.3 Transport no obligatori

"...Per aquest curs 2024-2025, es manté l'aportació que han de fer els usuaris del transport escolar no obligatori..."

"...Els alumnes d'ensenyaments post obligatoris no universitaris només podran utilitzar el servei si existeixen places lliures...."

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

El Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió del dia 7 de març de 2024, va aprovar inicialment la modificació de l'o*rdenança fiscal núm. 5 - Reguladora del preu públic per la prestació del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori per a l'alumnat de nivells educatius obligatoris i d'estudis post obligatoris escolaritzats a la comarca de l'Alt Penedès (exp. G7003-000001/2024)*. Es va publicar inicialment en el BOPB de 19 de març de 2024 i transcorregut el període d'informació pública sense que es vagin formular reclamacions aquesta va esdevenir definitiva publicada en el BOPB de 8 de maig de 2024.

L'esmentada ordenança en el seu article *7è- Pagament,* estableix les dates d'emissió dels rebuts:

1. *El pagament es fraccionarà en tres parts i de forma trimestral, mitjançant domiciliació bancària al compte bancari comunicat en la sol·licitud:*
   - *L'alumnat d'ensenyament obligatori amb adjudicació de la plaça a l'inici del curs escolar se'ls girarà els rebuts durant el mes de setembre, de gener i d'abril.*
   - ***L'alumnat d'ensenyaments post-obligatoris, se'ls girarà els rebuts durant el mes d'octubre**, el mes de gener i el mes d'abril.*

Vist l'informe emès, per la cap del servei d'Ensenyament del Consell Comarcal, de data de signatura de 15 de gener de 2025.

FONAMENTS JURÍDICS

Decret 161/1996 de 14 de maig, pel qual es regula el servei de transport escolar per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en educació obligatòria.

Els criteris per la proposta de finançament i la gestió dels serveis de transport i menjador escolar per al curs 2024/2025, de la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Ordenança fiscal número 5, reguladora del preu públic per la prestació del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori per a l'alumnat de nivells educatius obligatoris i d'estudis post obligatoris escolaritzats a la comarca de l'Alt Penedès *(exp. G7003-000001/2024)*.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

1- Aprovar la relació d'alumnat d'ensenyament post obligatori autoritzat a poder fer ús de les places vacants del servei de transport escolar, per complir amb els requisits i la normativa vigent *(exp. G5052-000011/2024)*, d'acord amb el detall següent:

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Concepte	Nombre d'alumnat	Rutes
Alumnat d'ensenyament Post obligatori amb places atorgades 2n trimestre curs 24/25	197	1, 1 bis, 6, 7, 7bis, 8, 10 ,12, 12bis, 14, 14bis, 24, 44, 45, 48, 49, 50, 51, 56, 57, 59, 61, 63, 64, 65, 66, 67, 68 i 69

2- Aprovar el padró fiscal del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar per a l'alumnat d'ensenyament post obligatori escolaritzat durant el curs 2024-2025, d'acord amb el resum següent:

Concepte	Import
Alumnat amb places atorgades 2n trimestre curs 2024/2025 (197 alumnes)	25.531,20 €

3- Aprovar el compromís d'ingrés per un import total de 25.531,20 €, amb destí a la partida 34200 "Preu públic transport escolar - post obligatori" de pressupost per l'exercici 2025.
4- Donar trasllat de l'acord al servei d'Ensenyament i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

27- Aprovar la quota d'associat a l'Associació Catalana d'Escoles de Música (ACEM) per a l'any 2025.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 2 de maig 2007, va acordar l'adhesió del Consell Comarcal de l'Alt Penedès a l'Associació Catalana d'Escoles de Música (ACEM).

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 30 de març de 2023, va aprovar la quota d'associat per l'any 2023 de l'Associació Catalana d'Escoles de Música (ACEM), amb CIF G60168192, per import de 543€ *(exp. G7014-000003/2023).*

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 25 de gener de 2024, va aprovar la quota d'associat per l'any 2024 de l'Associació Catalana d'Escoles de Música (ACEM), amb CIF G60168192, per import de 543€ *(exp. G7014-000003/2023).*

Atès que amb aquesta adhesió, el Consell Comarcal de l'Alt Penedès va assumir el compromís d'abonar la quota anual corresponent.

Atès que el certificat emès pel president de l'ACEM, sobre la quota que correspon aportar al CCAP, estableix l'aportació de l'any 2025 en 570 €.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Vist l'informe emès, per la cap del servei d'Ensenyament del Consell Comarcal, de data de signatura de 15 de gener de 2025.

Vist el certificat de disponibilitat pressupostària, emès per l'interventor del Consell Comarcal, de data de signatura de 15 de gener de 2025, en el qual certifica que existeix consignació pressupostària adequada i suficient a l'aplicació 326.2269902 "Despeses funcionament Escola de Música" del pressupost 2025, per import de 570,00€.

FONAMENTS JURÍDICS

Article 133 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Articles 52 a 62 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- APROVAR la quota d'associat per l'any 2025 de l'Associació Catalana d'Escoles de Música (ACEM), amb CIF G60168192, per import de 570,00 € *(exp. G7014-000001/2025).*

Segon.- AUTORITZAR, DISPOSAR una despesa total màxima de 570,00 € (cinc-cents setanta euros), a favor de l'Associació Catalana d'Escoles de Música (ACEM), amb CIF G60168192, amb càrrec a l'aplicació 326.2269902 *"Despeses funcionament Escola de Música"* del pressupost 2025.

Tercer.- NOTIFICAR aquest acord a l'entitat interessada.

Quart.- DONAR trasllat de l'acord al servei d'Ensenyament i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

28- Informació general.

No n'hi ha.

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D

CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

I sense més assumptes a tractar, el president aixeca la sessió quan són les 18.26 hores, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

La secretària accidental	El president
Montserrat Baulas Bordes	Xavier Lluch i Llopart

DILIGÈNCIA.- Faig constar, d'acord amb el preceptuat a l'art. 199.1.3 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, que l'acta transcrita comprèn 129 pàgines relacionades amb els números 1 a 129.

La Secretària accidental,
Montserrat Baulas Bordes

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00 • Fax 93 890 69 89
ccapenedes@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D