



## CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP I L'AJUNTAMENT DE VINYOLS I ELS ARCS PER PROMOURE EL BANC DE TERRES COMARCAL

### INTERVENEN

D'una banda, l'Il·lustríssim Senyor Joaquim Calatayud Casals, que intervé com a president del Consell Comarcal del Baix Camp, en exercici de les funcions que li atribueix l'article 13.1 a) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei comarcal de Catalunya, expressament facultat per a la formalització d'aquest document a l'empara de l'acord de la Junta de Govern de 7 d'abril de 2020, assistit pel secretari de la corporació.

D'altra banda, l'Il·lustríssim Senyor Arnau Guasch Girona, alcalde-president de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs, que intervé en representació de la corporació municipal a l'empara del que disposa el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, expressament facultat per a subscriure aquest document administratiu segons l'acord adoptat per la Junta de Govern de 28 d'abril de 2020, assistit pel secretari interventor de la corporació municipal.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat legal suficient per subscriure aquest document administratiu, d'acord amb els següents:

### ANTECEDENTS

El Pla Estratègic de Desenvolupament Socioeconòmic Rural 2014-2020 del Consell Comarcal del Baix Camp detecta, en els municipis de muntanya i d'interior de la comarca del Baix Camp, la falta de relleu agrari, l'envelliment de les persones que s'ocupen de les terres, el despoblament i la mobilitat laboral de les persones més joves.

En la seva línia estratègica 1 de preservació, valorització i aprofitament de l'entorn del paisatge, es proposa la creació d'un banc de terres a nivell comarcal per propiciar acords de custòdia agrària i per recuperar conreus abandonats amb l'objectiu de mobilitzar terres en desús, propiciar el relleu agrari en explotacions en actiu i crear nous llocs de treball locals.

En data 1 de juny de 2017 es va posar en marxa el Banc de Terres comarcal que actua com a agent mediador buscant persones propietàries que tenen terres en desús, que propicia el relleu en l'àmbit agrari, i que ajuda a persones pageses a trobar terres per cultivar. És a dir, fa funcions de mediació i assessorament jurídic en l'acord que han d'establir les parts.

Una de les eines que utilitza el Banc de Terres del Consell Comarcal per visualitzar les ofertes i demandes de les terres de la comarca i que alhora permet interactuar als seus usuaris per traspasar informació, recursos, organitzar-se o vendre els seus productes és la web [www.campviu.cat](http://www.campviu.cat).



El bon funcionament del Banc de Terres està vinculat a la col·laboració i l'ajut que els ajuntaments puguin facilitar al Consell Comarcal del Baix Camp per al bon funcionament d'aquest servei de promoció econòmica basat en la recuperació i revitalització del sector agrari al Baix Camp.

És en aquest sentit que es proposa la signatura d'aquest conveni de col·laboració, amb les següents clàusules:

## **CLÀUSULES**

### **1.- Objecte**

Amb aquest conveni el Consell Comarcal del Baix Camp i els ajuntaments de la comarca col·laboraran en la realització de diferents accions per promoure el Banc de Terres Comarcal per mobilitzar terres en desús, promoure el relleu agrari i crear de nous llocs de treball locals.

### **2.- Compromisos de les parts**

El Consell Comarcal del Baix Camp gestionarà les finques agràries de persones propietàries que vulguin participar del Banc de Terres comarcal a través d'un tècnic especialitzat, del web específic [www.campviu.cat](http://www.campviu.cat) i amb l'assessorament jurídic que sigui necessari.

Per la seva banda, l'ajuntament col·laborarà en la difusió del servei que ofereix el Banc de Terres a persones propietàries de finques agràries i col·laborarà en la recollida de dades de possibles persones propietàries de terres susceptibles de participar del projecte Banc de Terres.

Per articular aquesta recollida de dades es proposen tres vies que han de garantir la protecció de dades personals segons la normativa vigent. Aquestes vies són:

1. L'Ajuntament contacta amb el propietari amb l'objectiu d'informar sobre l'interès del Banc de Terres sobre la seva propietat, amb la finalitat de procedir a la recollida del consentiment exprés del propietari, en el cas que aquest així ho autoritzi, per a la possible cessió de les seves dades de caràcter personal identificatives al "Banc de Terres del Baix Camp", complint amb el previst a la legislació vigent en matèria de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals). Posteriorment, una vegada es compti amb aquest consentiment signat del propietari, l'Ajuntament procedirà a facilitar al "Banc de Terres del Baix Camp" aquestes dades de caràcter personal.

2. Contactar el personal propi de l'Ajuntament, des de les seves instal·lacions, amb la persona propietària de la terra amb la qual estem interessats en parlar, amb la finalitat d'informar-la breument del servei "Banc de Terres del Baix Camp". L'objectiu és que, en el cas que la persona propietària hi estigui interessada, des del Servei comarcal es pugui parlar amb aquesta persona per explicar-li el funcionament, serveis i la proposta



del "Banc de Terres del Baix Camp", havent preservat en tot moment la confidencialitat de les seves dades de caràcter personal.

3. L'Ajuntament realitza les gestions prèvies necessàries per a concertar una cita amb la persona propietària de la terra amb la qual hi hagi interès a parlar. En aquesta reunió, el tècnic responsable del "Banc de Terres del Baix Camp" facilita tota la informació necessària a la persona propietària de la terra per a la seva possible incorporació al servei. En aquest cas, serà el mateix propietari de la terra qui facilitarà les seves dades de caràcter personal al tècnic responsable del "Banc de Terres del Baix Camp" emplenant els formularis que tinguin habilitats.

En relació aquestes tres vies el Consell Comarcal del Baix Camp, a través del Banc de Terres, es compromet a:

Garantir el dret de confidencialitat de dades personals, complint el previst a l'article 5 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garantia dels Drets Digitals.

Utilitzar únicament les dades de caràcter personal amb la finalitat de realitzar contractes en el marc del programa "Banc de Terres del Baix Camp".

### **3.- Vigència i extinció**

Aquest conveni té un termini de vigència de quatre anys a comptar des de la data de la signatura.

Seràn causes d'extinció d'aquest conveni el mutu acord entre les parts, la impossibilitat sobrevinguda per desenvolupar les activitats previstes en aquest conveni, per denúncia o incompliment d'alguna de les clàusules. S'haurà de comunicar de forma fefaent.

### **4.- Comissió de seguiment**

A petició de qualsevol de les dues parts es podrà crear una comissió de seguiment, vigilància i control encarregada de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits per ambdues parts.

Aquesta comissió resoldrà els possibles problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar.

### **5.- Protecció de dades i confidencialitat**

Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que compliran en tot moment amb el previst a la legislació vigent en matèria de protecció de dades, i a adoptar i implementar aquelles mesures de seguretat organitzatives, tècniques i jurídiques necessàries previstes en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, desplegada a partir del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.



**CONSELL COMARCAL  
DEL BAIX CAMP**

Concretament, les parts signants utilitzaran les dades personals a les que tinguin accés única i exclusivament per a les finalitats descrites en l'objecte del present contracte, sense comunicar-les ni cedir-les, en cap cas, a altres persones i/o entitats, adoptant aquelles mesures que siguin necessàries per a evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat de les mateixes.

Així mateix, les parts garanteixen que les persones autoritzades per al tractament de dades personals s'obliguen a respectar la confidencialitat i complir les mesures de seguretat corresponents, mantenint a disposició de l'altre part la documentació acreditativa del compliment d'aquesta obligació i retornant o, en el seu cas, destruint les dades de caràcter personal un cop acabada la prestació de serveis.

I, perquè així consti, les parts s'afirmen i ratifiquen en tot el que ha quedat exposat i, en prova de conformitat signen aquest conveni, de la qual cosa els respectius secretaris en donen fe.

**Joaquim Calatayud Casals**  
President del Consell Comarcal  
del Baix Camp

**Arnau Guasch Girona**  
Alcalde de l'Ajuntament  
de Vinyols i els Arcs

**Joan Manuel Abelló**  
Secretari del Consell Comarcal  
del Baix Camp

**Eduard Fonoll Tassier**  
Secretari interventor de l'Ajuntament  
de Vinyols i els Arcs



## CLÀUSULA CONFIDENCIALITAT DE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL

### CLÀUSULA NÚM. 5 .- CONFIDENCIALITAT DE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Amb la signatura d'aquest conveni, li comuniquem que les seves dades seran tractades sota la responsabilitat del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, amb CIF P9300003B i domicili al carrer Doctor Ferran, 8 43202 Reus (Tarragona), telèfon de contacte 977.327.155 i e-mail [ccbaixcamp@baixcamp.cat](mailto:ccbaixcamp@baixcamp.cat), amb la finalitat de poder gestionar de forma adient relació mercantil existent entre ambdues parts i els tràmits administratius que d'aquesta es derivin, poden contactar amb el nostre Delegat de Protecció de Dades per correu electrònic a [dpd@baixcamp.cat](mailto:dpd@baixcamp.cat). Les seves dades es conservaran el temps necessari per a poder atendre la relació contractual i pel compliment de les obligacions legals segons la normativa vigent. La base legal pel seu tractament es fonamentarà en la execució de la relació contractual subscripta entre ambdues parts, i no seran cedides a tercers menys en aquells casos previstos per la legislació vigent. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició, de forma escrita al domicili social abans esmentat o via e-mail a [dpd@baixcamp.cat](mailto:dpd@baixcamp.cat), adjuntant còpia de document oficial que l'identifiqui. Igualment, pot obtenir més informació sobre els seus drets a la pàgina web de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, així com presentar una reclamació a aquest organisme de considerar-ho oportú.

Igualment, fruit de la relació de serveis subscripta en aquest conveni de col·laboració, és possible que els treballadors/es de l'Ajuntament realitzin un tractament directe o indirecte sobre dades de caràcter personals i/o confidencials corresponents al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, motiu pel qual, conforme estableix la vigent normativa sobre protecció de dades de caràcter personal (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016)(en endavant, RGPD), en concret l'article 28 d'aquest Reglament, ambdues parts acorden regular la prestació d'aquests serveis amb accés directe a dades de caràcter personal, establint-se clàusules de confidencialitat que regulin l'accés a aquestes dades i que serveixin de garant per al correcte tractament de la informació a la que pugui tenir accés aquest col·laborador extern en la prestació dels serveis objectes d'aquest conveni. En concret:

#### I. Objecte del contracte

Aquest conveni té per objecte definir les condicions, requisits i obligacions conforme a les quals l'Ajuntament realitzarà el tractament de dades personals que resultin necessaris per a la prestació del servei contractat pel CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, en virtut de l'estipulat en l'art. 28 RGPD, així com en la resta de normativa en matèria de protecció de dades personals.

L'esmentat tractament es realitzarà sobre dades de caràcter personal titularitat/responsabilitat del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, amb motiu de la prestació dels serveis ja indicats en aquest acord de col·laboració subscript entre ambdues parts.



## **II. Identificació d'informació afectada**

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest acord, el CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP posarà a la disposició de l'Ajuntament la informació necessària per a la correcta prestació dels serveis contractats.

## **III. Durada**

Aquest conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i tindrà una durada igual a l'estipulada a l'acord de col·laboració en relació a la prestació del servei per part de l'Ajuntament realitzat al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, a excepció d'aquelles obligacions contemplades en aquest conveni i que perduraran, fins i tot, a la finalització del mateix, a més del compliment de les obligacions contemplades en el present, amb independència de qualsevol altra obligació legal que fos aplicable a les parts després de la finalització de la relació contractual.

## **IV. Obligacions de l'Ajuntament**

L'Ajuntament i tot el seu personal reconeixen i s'obliguen a dur a terme el tractament de les dades personals titularitat/responsabilitat del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, derivat de la prestació del servei contractat, de conformitat amb les següents obligacions:

- i. Realitzar únicament les actuacions que resultin necessàries per a la prestació del servei contractat, sobre la base de l'estipulat en el contracte marco de prestació de serveis.
- ii. Realitzar el tractament de les dades personals conformi les instruccions indicades pel CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP. Si l'Ajuntament considerés que alguna de les instruccions facilitades infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de caràcter personal, aquest informará en un termini no superior de 24 hores (un dia natural) al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP.
- iii. No realitzar cap altre tractament sobre les dades personals, ni utilitzar les dades de caràcter personal amb una finalitat diferent a la prestació del servei al que es fa referència en el present contracte, ni a utilitzar-los per a finalitats pròpies.
- iv. Guardar sota el seu control i custòdia les dades personals facilitades pel CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP als quals accedeixi amb motiu de la prestació del servei i a no cedir-los ni comunicar-los-hi a tercers no autoritzats, ni tan sols per a la seva conservació.
- v. En cas d'haver de realitzar transferències internacionals de dades, informar prèviament al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP de l'exigència legal de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, tret que tal Dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic. A més, l'Ajuntament facilitarà al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP la documentació acreditativa a aquest efecte.
- vi. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades de caràcter personal.
- vii. Donar suport al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.



- viii. Donar suport al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- ix. Posar a la disposició del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions estipulades en el present contracte, així com en la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.
- x. Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions per part del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP o d'un altre auditor autoritzat pel Consell, segons les condicions establertes en la clàusula VIII.
- xi. Designar, quan escaigui, un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP.

## **V. Mesures de seguretat**

L'Ajuntament s'obliga a garantir la seguretat de les dades de caràcter personal als quals accedeixi durant la prestació del servei, adoptant les mesures d'índole tècnica i organitzativa legalment exigibles, apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, que evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte de l'estat de la tecnologia a cada moment, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos al fet que estan exposats, ja provinquin de l'acció humana o del mitjà físic o natural.

En virtut del que es disposa en el paràgraf anterior, l'Ajuntament implementarà les mesures de seguretat estipulades a l'art. 32 RGPD pel:

- a) Xifrat i la seudonimització de les dades personals.
- b) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- c) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
- d) Verificar, avaluar i valorar de forma regular l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

En cas que sigui necessari l'accés a través de xarxes de telecomunicacions a les dades situades en servidors del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, aquest es realitzarà respectant els seus protocols de seguretat, quedant prohibit incorporar les dades a sistemes o suports diferents dels del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, excepte en els casos en els quals sigui necessari per a la prestació de serveis.

L'Ajuntament es fa responsable d'implantar les mesures de seguretat que resultin d'aplicació, d'acord amb l'avaluació de riscos que hagi hagut de realitzar amb anterioritat al tractament, tenint en compte els mitjans utilitzats, amb la finalitat de determinar les mesures de seguretat apropiades per garantir la seguretat de la informació tractada i els drets de les persones afectades. En cas de trobar-se adherit a un Codi de Conducta o mecanisme de certificació que demostrin l'existència de garanties suficients en relació amb la seguretat de les dades, l'Ajuntament haurà de posar a la disposició del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP la documentació acreditativa.



## **VI. Registre d'activitats**

L'Ajuntament portarà, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, que haurà de contenir:

- i. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del com actui l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
- ii. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
- iii. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació de dita tercera país o organització internacional i la documentació de garanties adequades.

Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- a) La pseudoanimització i el xifrat de dades personals.
- b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

## **VII. Notificació de violacions de la seguretat de les dades**

L'Ajuntament haurà de notificar al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores (un dia natural), les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, incloent tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Si es disposa d'ella, l'Ajuntament facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclusivament, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b. El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual pugui obtenir-se més informació.
- c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no fos possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.



En cas que les violacions de seguretat de les dades detectades l'Ajuntament, els siguin imputables a aquest últim, l'Ajuntament, prèvia comunicació al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, anàlisi i valoració de la situació, serà l'encarregat de comunicar les esmentades violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat de Protecció de Dades, així com als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques. En cas de no ser les causes imputables a l'Ajuntament serà el CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP l'encarregat de dur a terme les comunicacions estipulades.

### **VIII. Auditoria**

L'Ajuntament permetrà al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP revisar la prestació dels Serveis objecte del conveni i realitzar auditories dels procediments seguits per l'Ajuntament en la prestació d'aquests serveis, així com del grau de compliment dels estàndards i nivells pactats.

Per a això, posarà a la disposició del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions.

L'abast d'aquestes revisions o auditories únicament podrà estar relacionat amb aspectes dels serveis que es contractin pel CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, incloent qualsevol tipus de dada i/o arxiu, confidencialitat de la informació, registres, manuals de procediment, de qualitat, nivells de servei, etc.

EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP podrà dur a terme una auditoria a l'any, com a màxim, dins de l'horari laboral de l'Ajuntament, i tindrà únicament accés a aquelles instal·lacions directament relacionades amb la prestació dels serveis.

La realització de l'auditoria haurà de comunicar-se amb un període mínim de 90 dies.

EI CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP serà responsable de tots els costos de cada auditoria.

Tota la informació obtinguda i derivada de les auditories serà tractada com a Informació Confidencial.

EI CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP podrà realitzar la auditoria mitjançant un tercer, prèvia signatura d'un acord de confidencialitat acceptable per a l'Ajuntament.

En cap cas el CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP no podrà requerir, ni l'Ajuntament estarà obligat a subministrar informació sobre altres proveïdors l'Ajuntament o sobre el cost intern de la prestació dels serveis, informació privilegiada, interna o confidencial.



## **IX. Confidencialitat**

L'Ajuntament, el personal encarregat de la realització de les tasques, així com quants intervinguin en qualsevol fase d'est, es comprometen, de forma expressa i per escrit, a observar el secret professional i en deure guardar-ho respecte de les dades de caràcter personal, independentment del suport o forma en la qual tinguin coneixement d'aquests, a fi de l'execució d'aquest contracte.

Aquestes obligacions subsistiran encara després de finalitzar la present relació contractual, com a mínim fins a la prescripció de les accions legals que poguessin derivar-se.

L'Ajuntament s'obliga a no comunicar les dades, ni tan sols a l'efecte de la seva conservació, a altres persones, ni tampoc quants resultats es derivin dels processos de tractament de dades citades anteriorment, així com a no duplicar o reproduir tot o part de la informació, resultats o relacions sobre els mateixos.

En cas que l'Ajuntament subcontracti a un tercer part del tractament objecte d'aquest contracte, s'assegurarà que aquest quedi obligat a guardar la confidencialitat deguda.

L'Ajuntament mantindrà a la disposició del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.

## **X. Subcontractació**

Quan l'Ajuntament necessiti subcontractar els serveis descrits en el present contracte, haurà d'identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractada i les seves dades de contacte. El CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP autoritzarà prèviament, de forma expressa per escrit, aquesta subcontractació

El subcontractista, que també tindrà la condició d'Encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'Ajuntament i les instruccions que dicti el CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP. Correspon a l'Ajuntament inicialment regular la nova relació de conformitat amb l'article 28 del RGPD, de manera que el nou encarregat quedi subjecte mitjançant un contracte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del subencarregat, l'Ajuntament seguirà sent plenament responsable davant el CONSELL COMAREC referent al compliment de les obligacions.

## **XI. Devolució**

Una vegada complerta la prestació contractual l'Ajuntament retornarà al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP tota la documentació i informació relacionada amb la prestació encomanada, independentment del suport o document en la qual consti.



En els casos en què aquesta devolució no fos possible o resultés molt onerosa, tota la informació, haurà de ser destruïda mitjançant un procediment que assegurï les màximes garanties. En aquest cas el CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP podrà sol·licitar a l'Ajuntament el lliurament d'un certificat que així ho acrediti.

No obstant això, i quan existeixi una obligació legal que així ho exigeixi, el CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP autoritzarà a l'Ajuntament a conservar, degudament bloquejats, les dades en tant poguessin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb ell.

## **XII. Obligacions del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP**

El CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP haurà de complir amb les següents obligacions:

- a. Lliurar a l'Ajuntament les dades que siguin necessàries per a la correcta prestació dels serveis contractats, de manera que els mateixos resultin adequats, pertinents i no excessius en relació amb la finalitat dels mateixos.
- b. Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat en els casos concrets en els quals sigui necessari segons la normativa vigent a cada moment.
- c. Realitzar les consultes prèvies que correspongui.
- d. Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories. Així com vetllar pel compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals per part de l'Ajuntament.
- e. Informar al titular de les dades al moment de la recollida de les dades conforme al que estableixen els arts. 13 i 14 RGPD.
- f. Obtenir el consentiment exigít per la normativa sobre protecció de dades per al tractament de les dades de caràcter personal facilitats a l'Ajuntament.

## **XIII. Exercici de drets per part dels interessats**

L'Ajuntament assistirà al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP en la resposta a l'exercici dels drets dels interessats (drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades).

En aquest sentit, l'Ajuntament haurà de donar trasllat de la sol·licitud de forma immediata al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP i, a no més trigar, dins del termini de 24 hores (un dia natural) a explicar des de la seva recepció, perquè el CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP resolgui degudament aquesta sol·licitud.

## **XIV. Responsabilitat**

L'Ajuntament es compromet a complir amb les obligacions establertes en el present Contracte i en la normativa vigent, en relació amb el present encàrrec de tractament.

De conformitat amb l'establert en l'article 28.10 del RGPD i normativa de protecció de dades, si l'Ajuntament infringeix l'establert en el RGPD en determinar les finalitats i



mitjans del tractament serà considerat responsable del tractament pel que fa a aquest tractament.

#### **XV. Dades de les parts**

En compliment la normativa sobre protecció de dades, les Parts s'informen que tant les dades que figuren en l'encapçalament d'aquest contracte, així com tots aquells que derivin a causa de la gestió, manteniment i facturació d'aquest, seran tractats per a la gestió i tramitació del mateix.

Les Parts es responsabilitzen de la veracitat i exactitud de les dades personals comunicats i autoritzen la recollida i el tractament d'aquests per aquesta finalitat.

Les Parts només tractaran les dades facilitades per a les finalitats descrites anteriorment i no seran tractats ulteriorment de manera incompatible amb aquestes finalitats.

Les dades personals proporcionades es conservaran mentre es mantingui la relació contractual, o no se sol·liciti la seva supressió per l'interessat, durant un termini de 5 anys a partir de l'última confirmació d'interès i no es cediran dades a tercers. Només se cediran dades a tercers quan una norma així ho exigeixi.

Podrà exercir els seus drets (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades) en la forma legalment prevista mitjançant escrit dirigit a l'adreça que para cadascuna de les Parts figura en encapçalament d'aquest conveni.