



## PRE ACTA DE LA COMISSIÓ PERMANENT

Identificació de la sessió	
Acta número	11/2017
Caràcter	Ordinari
Data	14 de novembre de 2017
Hora:	De les 12:45 a les 12:57 hores
Lloc:	Sala de Govern
Quadre Classificació	G1006

### **Membres assistents:**

#### **President:**

Sr. Ignasi Giménez Renom

#### **Vocals:**

Sr. Joan Carles Paredes Correas

Sr. Amadeu Aguado Moreno

Sr. Marc González Roldan

Sr. Josep Beltran Taixa

#### **Gerent:**

Sra. Núria Carrés Bordes

#### **Secretari:**

Sr. Josep Colell Voltas

A la Sala de govern del Consell Comarcal del Vallès Occidental, a les 12:45 hores, del dia **14 de novembre de 2017** es reuneixen sota la presidència de l'Il·lm. **Sr. Ignasi Giménez Renom**, prèvia convocatòria a l'efecte, les persones anotades anteriorment, a l'objecte de celebrar sessió ordinària de la Comissió Permanent.

Pel **Sr. Secretari** es comprova que existeix el quòrum legal que preveuen els articles 46.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), 98.c) del Decret legislatiu de Catalunya 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) i 90 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre (ROF).

Acte seguit, el Sr. President declara oberta la sessió i s'entra a tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia.

## **DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ**

### **1. Presidència.**

#### **1.1. Aprovació, si s'escau, de la minuta de l'acta de la sessió ordinària del dia 10 d'octubre de 2017.**

És aprovada per unanimitat dels assistents la minuta de l'acta de la sessió de la Comissió Permanent següent i sense cap esmena:

- Ordinària del dia 10 d'octubre de 2017.

### **2. Govern i Serveis Generals.**

#### **2.1. Acusar rebuda i informar sobre diverses notificacions d'actuacions del Jutjat Contenciós Administratiu.**

##### **2.1.1.**

Es presenta la següent PROPOSTA:

“

**Procediment:** Recurs contenciós administratiu  
**Tràmit:** Acusar rebuda de la Interlocutòria  
**Òrgan:** Presidència  
**Expedient:** NEG 253/2017  
**Quadre classificació:** G1052

#### **1.- Antecedents de fet**

- I. En data 23 de maig de 2017, el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 de Barcelona va notificar a aquest Consell Comarcal el Decret d'admissió a tràmit del recurs contenciós administratiu interposat per la representació del senyor Antonio Ramirez Cledera contra l'acte presumpte desestimatori de la reclamació patrimonial contra aquest Consell Comarcal de data 7 d'abril de 2016 per import de DOS MILIONS QUATRE-CENTS CINQUANTA-TRES MIL SIS-CENTS QUARANTA-SET EUROS AMB VINT-I-NOU CÈNTIMS, 2.453.647,29€.
- II. En data 11 de juliol de 2017 la Comissió Permanent per l'acord núm. 61/2017 va aprovar la compareixença en el recurs contenciós administratiu núm. 126/2017 i es va remetre l'expedient administratiu.
- III. En data 5 d'octubre de 2017 el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 dicta Interlocutòria núm. 99/2017 per la qual declara caducat el recurs contenciós administratiu núm. 126/2017, l'arxiu i la devolució de l'expedient. Aquesta Interlocutòria la notifiquen el dia 3 de novembre de 2017. RE 2017/3968. Per la Diligència d'Ordenació de 30 d'octubre de 2017 es declara la fermesa de la Interlocutòria i per tant l'arxiu definitiu de l'expedient.

#### **2.- Fonaments de dret:**

## **1r.- Normativa aplicable**

L'article 52.2 de la Llei de la jurisdicció contenciós administrativa estableix que si no es presenta la demanda en el període estipulat el Jutjat, d'ofici, declararà la caducitat del recurs.

## **2n.- Òrgan competent**

En data 29 de juliol de 2015 el plenari de la Corporació per l'acord núm. 24/2015 va aprovar les delegacions a favor de la Comissió permanent, entre d'altres, la de comparèixer en els processos judicials i a sensu contrari es considera que el desistiment a una acció també correspon a la Comissió Permanent.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

### **ACORD**

**Primer i únic.-** ACUSAR REBUDA de la Interlocutòria núm. 99/2017 de data 5 d'octubre de 2017 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 de Barcelona, notificat el 3 de novembre de 2017 (RE 2017/3968) que declara la caducitat del recurs contenciós administratiu núm. 126/2017 i la fermesa de la mateixa dictada per la Diligència d'Ordenació de 30 d'octubre de 2017 i per tant l'arxiu i devolució de l'expedient donat que la part actora, la representació d'Antonio Ramirez Cledera no ha presentat demanda; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta proposta d'acord."

VOTACIÓ:

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 93/2017.

#### **2.1.2.**

Es presenta la següent PROPOSTA:

“

<b>Procediment:</b>	Recurs contenciós administratiu
<b>Tràmit:</b>	Acusar rebuda de la Sentència
<b>Òrgan:</b>	Presidència
<b>Expedient:</b>	NEG 361/2016
<b>Quadre classificació:</b>	G1052

## **1.- Antecedents de fet**

- I. En data 7 de febrer de 2017 la Comissió Permanent en sessió extraordinària de 7 de febrer de 2017 per acord núm. 12/2017 va acordar, entre d'altres comparèixer davant del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona, en qualitat d'administració demandada, en el procediment abreujat núm. 312/2016-D, interposat per la funcionària del Consell Comarcal, Magdalena Gallardo Gómez.
- II. L'objecte de la demanda és l'acord de la Comissió Permanent de 12 d'abril de 2016 pel qual es modifica l'horari de treball de la funcionària. Això es basa en l'aprovació del Pla d'ordenació d'horaris específics (acord 38/2016 aprovat per la CP de 12/04/2016) i l'adscripció provisional als Serveis generals. La celebració del judici oral es celebra el 16 de març de 2017.

- III. En data 1 de setembre de 2017 el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 dicta Sentència que desestima el recurs contenciós administratiu núm. 312/2016-D en aquests termes: *“Desestimar íntegrament el recurs potestatiu de reposició, interposat en data 20 de maig de 2015 (RE 2016/1892) per la Sra. Magdalena Gallardo Gómez, en tant que funcionària de carrera d'aquest Consell Comarcal, contra l'acord de la Comissió Permanent de data 12 d'abril de 2016 d'aprovació d'expedient administratiu NEG 111/2016 referent al Pla d'ordenació d'horaris específics; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta proposta d'acord”*.
- IV. En data 17 d'octubre de 2017 el Jutjat Contenciós Administratiu Decreta que ha transcorregut el termini per a la interposició de recurs d'apel·lació i en data 25 d'octubre de 2017 ens comuniquen la fermesa i la devolució de l'expedient.

## **2.- Fonaments de dret:**

### **1er.- Normativa aplicable**

La normativa aplicable és la següent:

- La Constitució Espanyola, concretament els articles 14 i 24.
- la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial.
- la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.
- La Llei 37/2011, de 10 d'octubre, de mesures d'agilització processal.
- El Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

### **2n.- Òrgan competent**

En data 29 de juliol de 2015 el plenari de la Corporació per l'acord núm. 24/2015 va aprovar les delegacions a favor de la Comissió permanent, entre d'altres, la de comparèixer en els processos judicials i a sensu contrari es considera que el desistiment a una acció també correspon a la Comissió Permanent.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

## **ACORD**

**Primer i únic.-** ACUSAR REBUDA del Decret de 17 d'octubre de 2017 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona, notificat el 25 d'octubre de 2017 (RE 2017/3855) que declara ferma la Sentència dictada l'1 de setembre de 2017 la qual desestima íntegrament el recurs potestatiu de reposició, interposat en data 20 de maig de 2015 (RE 2016/1892) per la Sra. Magdalena Gallardo Gómez, en tant que funcionària de carrera d'aquest Consell Comarcal, contra l'acord de la Comissió Permanent de data 12 d'abril de 2016 d'aprovació d'expedient administratiu NEG 111/2016 referent al Pla d'ordenació d'horaris específics; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta proposta d'acord”.

VOTACIÓ:

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 94/2017.

## **2.2. Aprovació, si escau, de les bases per a la selecció d'iniciatives participatives.**

Es presenta la següent PROPOSTA:

“

**Procediment:** Pressupostos participatius  
**Tràmit:** Aprovació bases selecció d'iniciatives participatives  
**Òrgan:** Comissió Permanent  
**Expedient:** NEG 440/2017  
**Referència PAC:** 4.20.2.  
**Quadre classificació:** G-1040

### **1.- Antecedents de fet:**

I.- Davant l'experiència positiva de les Bases de les iniciatives participatives portades a terme pels treballadors/res del Consell Comarcal en el marc dels pressupostos 2017, es considera oportú aprovar unes bases que recullin i millorin les de l'any passat per tal d'afavorir la millora permanent de la institució, i dels serveis als municipis, les persones i entitats del territori en el marc del Programa d'Actuació Comarcal 2016-2020 (en endavant, PAC).

II.- En data 14 d'octubre de 2017 la gerència dictà providència on incoà l'expedient per a la selecció d'iniciatives del personal en el marc dels pressupostos participatius 2018.

III.- En data 3 de novembre de 2017, el personal que forma part de la Unitat de Planificació, projectes i procediments (UPE) emeten informe proposant la tramitació i aprovació de l'expedient per a portar a terme els pressupostos participatius; havent-se elaborat les BASES corresponents d'acord amb la normativa legal vigent.

IV.- En data 14 de novembre de 2017, es presenta a aprovació pel plenari el pressupost comarcal on es preveu una partida per als pressupostos participatius.

### **2.- Fonaments de dret:**

#### **1r.- Normativa aplicable.**

La normativa aplicable és la següent:

- Programa d'Actuació Comarcal 2016-2020.
- Bases d'execució del pressupost 2018.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques.
- Llei 10/2014, de 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana.
- Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, pel que s'estableix l'estructura dels Pressupostos dels ens locals.

- Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa la Llei d'hisendes locals.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local (especialment els articles 69 i 70 bis).

### **2n.- Vinculació amb el Programa d'Actuació Comarcal 2016-2020.**

Les actuacions estan relacionades en el Programa 4.20.2 del PAC: Espais de debat i participació, de la Línia 20. Per facilitar la comunicació i la participació, de l'Eix 4 Eines de bon govern.

### **3r.- Àmbit econòmic – pressupostari.**

Les Bases de la convocatòria preveuen el desenvolupament de les iniciatives seleccionades, que suposa una despesa màxima total de QUINZE MIL EUROS (15.000,00€), la qual s'imputarà a l'aplicació pressupostària 02-9202A-22699. Participació empleat públic del Consell Comarcal (participació ciutadana) del pressupost 2018 de la Corporació, que és on s'ha previst aquest crèdit inicial per aquestes actuacions. No obstant, la despesa no es definirà fins a la finalització del procés participatiu, per aquest motiu es considera que no procedeix cap operació comptable prèvia.

Per tot l' exposat anteriorment es proposa a la COMISSIÓ PERMANENT l'adopció dels següents,

## **ACORDS**

**Primer.-** APROVAR l'expedient administratiu i les BASES de la convocatòria que han de regir la selecció d'Iniciatives Participatives dels treballadors/res del Consell Comarcal per afavorir el canvi i la millora permanent de la institució, i dels serveis als municipis, les persones i entitats del territori en el marc del Programa d'Actuació Comarcal 2016-2020, en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva.

**Segon.-** INICIAR els tràmits pertinents per a gestionar, posar en marxa i difondre les bases facultant a la gerència per a dictar les resolucions oportunes a l'efecte.

**Tercer.-** PUBLICAR íntegrament el seu text en la intranet del Consell Comarcal del Vallès Occidental per a la seva difusió.

## **ANNEX BASES**

### **BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA SELECCIÓ DE PROPOSTES EN EL PRESSUPOST PARTICIPATIU 2018**

**Procediment:** Pressupostos participatius  
**Tràmit:** Aprovació bases per a la selecció d'iniciatives participatives

**Òrgan:** Comissió Permanent  
**Expedient:** NEG 440/2017  
**Referència PAC:** 4.20.2. Espais de debat i participació/Mecanismes participació interna  
**Quadre classific.:** G-1040

## **DEFINICIÓ**

### **1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

L'objecte de la convocatòria d'aquestes bases és:

- a) Promoure que les persones que treballen al Consell Comarcal s'impliquin més en els afers públics de la Corporació especialment els de gran transcendència com són els pressupostos comarcals, incentivant la seva participació activa i col·laboradora.
- b) Establir una eina de participació de la despesa comarcal amb la qual el personal de la Corporació decideix a què van destinats una part dels recursos públics.
- c) Impulsar la transversalitat i la millora de l'impacte de les activitats, serveis i programes que es porten a terme com a un recurs més per al desplegament del Programa d'Actuació Comarcal 2016-2020 (en endavant, PAC).

### **2. NORMATIVA**

La normativa a la qual hauran d'ajustar-se les propostes que es presentin és la següent:

- Programa d'Actuació Comarcal del Vallès Occidental, 2016-2020.
- Bases d'execució del pressupost 2018.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques.
- Llei 10/2014, de 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana.
- Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, pel que s'estableix l'estructura dels Pressupostos dels ens locals.
- Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa la Llei d'hisendes locals.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local (especialment els articles 69 i 70 bis).
- Aquestes bases.

### **3. INICIATIVA DE LES BASES**

Aquestes bases de participació són d'iniciativa institucional i es promouen per l'equip de govern del Consell Comarcal del Vallès Occidental, en l'àmbit de les seves competències en matèria pressupostària. En la sessió plenària del dia 16 de novembre de 2017 s'aprova el pressupost de 2018 que preveu la partida per als pressupostos participatius 2018 .

## **FASE DE PARTICIPACIÓ**

#### 4. PARTICIPACIÓ

La participació en aquestes bases de convocatòria està oberta al personal del Consell Comarcal. La participació es concreta en:

- a) Omplir una fitxa que descrigui la proposta a realitzar. Cada persona podrà participar en un màxim de tres propostes. Fase de participació.
- b) Donar resposta a possibles consultes dels/ les treballadors/res. Fase de consulta.
- c) Votar un màxim de tres propostes, durant el temps que es determini. Fase de votació.

#### 5. FITXA DE PARTICIPACIÓ

S'ha elaborat un document anomenat "fitxa de participació" que servirà de base per a presentar la proposta a desenvolupar i executar. S'adjunta com a annex 1.

Aquesta proposta la signarà una persona que serà la promotora de la proposta. Aquesta persona haurà de tenir una antiguitat d'un any al Consell Comarcal, en el moment de l'aprovació de les bases.

#### 6. REQUISITS DE LES PROPOSTES

Les propostes hauran de complir els següents requisits:

- a) Donar resposta a una necessitat i ser d'interès col·lectiu o comunitari.
- b) Ser realitzables tècnicament, ser viable econòmicament, i respectar el marc jurídic i legal existent.
- c) Ésser considerada una inversió i tenir principi i final, sense que comprometi pressupostos posteriors.
- d) Fer referència a àmbits i temes de competència comarcal. Ha d'establir la relació amb la línia i programa del PAC 2016-2020.
- e) Ésser executables durant l'any 2018.
- f) Tenir un pressupost màxim de 5.000,00€, IVA inclòs.

#### 7. CARACTERÍSTIQUES DE LES PROPOSTES PARTICIPATIVES

Les propostes es podran presentar en dues línies de treball.

- a) Aplicació externa: Propostes per a la millora de serveis, projectes o activitats en col·laboració amb altres entitats del territori, i per tant amb beneficiaris externs al Consell Comarcal.
- b) Aplicació interna: Propostes que permetin millorar o incorporar noves formes de fer, de col·laborar, que aportin valor afegit, complementin, millorin o ampliïn l'abast dels procediments, serveis, projectes o activitats que es porten a terme en el marc del Consell Comarcal.

#### 8. PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

- a) Les propostes es presentaran seguint el model de fitxa adjunta a les bases. També estarà disponible a la intranet del Consell Comarcal.
- b) Es podrà presentar tota la documentació addicional que es consideri necessària per a la valoració de la proposta.
- c) El termini establert per a la seva presentació serà fins el dia 31 de gener del 2018.

- d) Les propostes rebudes seran publicades a la intranet del Consell Comarcal per a la seva consulta.
- e) Les propostes es sotmetran a un procés de consulta i votació entre el personal i el resultat serà vinculant.

## **FASE DE CONSULTA I VALORACIÓ**

### **9. COMISSIÓ MIXTA**

- a) Es constituirà una comissió mixta que estarà formada pel president delegat en temes de règim interior, per la Gerència, i pels membres de la UPE.
- b) Les funcions d'aquesta Comissió seran:
  - Qualificar les propostes com a Apta o No Apta en funció de la seva viabilitat (jurídica, tècnica i administrativa).
  - Traslladar els resultats i el seguiment de les propostes adjudicades a l'equip de govern.
  - Vetllar pel correcte desenvolupament de les propostes durant el termini d'execució.
  - Impulsar l'execució de les propostes i fer-ne seguiment.
  - Facilitar la difusió i la comunicació dels projectes a través de la intranet.

### **10. VALORACIÓ DE LES PROPOSTES**

- a) La valoració de les propostes s'ha d'ajustar als criteris exposats a la base sisena.
- b) S'obrirà un període de valoració on els treballadors/es podran aclarir la seva proposta, si ho consideren convenient.

## **FASE DE VOTACIÓ**

### **11. EXPOSICIÓ PÚBLICA**

Les propostes considerades Aptes estaran publicades a la intranet del Consell Comarcal per a la seva visualització per part de tot el personal del Consell Comarcal.

### **12. PROCÉS DE VOTACIÓ**

- a) El procés de votació es farà a través d'una eina que es posarà a disposició del personal del Consell Comarcal i que garanteixi l'anonimat. Només es podrà votar una vegada.
- b) S'obrirà el procés de votació un dia concret per tal de procedir a la votació entre les 8h del matí i les 3h de la tarda, també es podrà participar mitjançant la votació anticipada.
- c) Cada treballador/a disposarà d'un màxim de 10 punts per poder aplicar a aquelles propostes que considerin més adients. El màxim de punts a atorgar a una proposta serà de 5 punts.

### **13. SELECCIÓ DE PROPOSTES**

Del resultat de la votació la Comissió mixta seleccionarà les propostes amb la major puntuació i s'assignarà l'import de cada proposta i fins a un màxim total de QUINZE MIL EUROS.

## **FASE D'EXECUCIÓ**

### **14. FACULTATS DE GESTIÓ I EXECUCIÓ**

La gerència serà l'òrgan competent per a gestionar, posar en marxa, difondre, distribuir el pressupost i fer executar les propostes que en resultin, dictant les Resolucions que siguin necessàries a l'efecte.

### **15. SEGUIMENT, EXECUCIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LES PROPOSTES**

Serà la Comissió mixta qui s'encarregarà de fer el seguiment de cada proposta i per això ajudarà i impulsarà la planificació de l'execució de les propostes guanyadores.

La persona encarregada de la interlocució (la promotora) de la proposta adjudicada haurà de presentar als sis mesos de l'adjudicació davant la comissió mixta l'evolució del projecte que, com a mínim, s'haurà d'haver executat un 30% del mateix. En el cas que no s'hagi executat la gerència podrà fer una distribució econòmica diferent a la inicial. Aquesta informació es traslladarà a la Comissió permanent per part de la Comissió mixta.

El període d'execució de les propostes adjudicades serà al llarg de l'any 2018. El període de justificació i per tant, de la presentació de les factures s'estableix fins el 20 de febrer de 2019.

### **16. DISPOSICIÓ FINAL I ENTRADA EN VIGOR**

Aquestes bases entraran en vigor el dia 1 de gener de 2018 amb la seva publicació íntegra a la intranet i al portal de transparència del Consell Comarcal.

### **17. RECURSOS CONTRA L'APROVACIÓ DE LES BASES I LA CONVOCATÒRIA**

Contra les bases i l'acte que l'aproven que exhaureixen la via administrativa podeu interposar recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació.

El termini màxim per a dictar i notificar la resolució d'aquest recurs serà d'un mes a comptar des de la data de presentació del recurs en el registre corresponent.

Contra la resolució d'aquest recurs o la desestimació presumpta del mateix, no es pot interposar cap recurs administratiu, a excepció del recurs extraordinari de revisió en els casos previstos a l'art. 125.1 de l'esmentada norma.

Exhaurida la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació o en el termini màxim de sis mesos a comptar des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat. No obstant això, no es podrà interposar aquest recurs fins que no sigui resultat

expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.”

VOTACIÓ:

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 95/2017.

### **2.3. Aprovació, si escau, de les bases de la promoció comercial de Mercavallès.**

Es presenta la següent PROPOSTA:

“

**Procediment:** Promoció comercial Nadal Mercavallès  
**Tràmit:** Aprovació bases de campanya de Nadal  
**Òrgan:** Comissió Permanent  
**Expedient:** NEG 485/2017  
**Referència PAC:** Línia9.Programa291.  
**Quadre classificació:** G-1040

#### **1.- Antecedents de fet:**

I.- En data 8 de novembre de 2017 s'ha emès informe tècnic sobre la necessitat de promocionar Mercavallès i amb la possibilitat d'organitzar un concurs “Campanya de Nadal” amb el sorteig de regals.

II.- Els serveis tècnics i jurídics han redactat unes bases de promoció comercial per a compres durant la Campanya de Nadal 2017, l'objecte de les quals és incentivar la compra de productes a les parades del Mercat Comarcal de fruites i verdures del Vallès Occidental (en endavant Mercavallès), oferint premis als clients.

III.- La campanya de promoció s'estableix entre els dies 1 i 14 de desembre de 2017 (ambdós inclosos). El valor total dels premis és de SIS-CENTS VINT EUROS I SETANTA CINC CÈNTIMS (620'75€).

#### **2.- Fonaments de dret:**

##### **1er.- Normativa aplicable.**

La normativa aplicable és la següent:

- Decret 397/2011, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de rifes, tómbols i combinacions aleatòries amb finalitats publicitàries o promocionals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local (especialment els articles 69 i 70 bis).
- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya.

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 22/2010, del Codi de Consum de Catalunya.
- Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades Personals així com per la normativa que la desenvolupa.

## **2on.- Òrgan competent.**

L'òrgan competent per a aprovar les bases de promoció comercial és la Comissió Permanent.

## **ACORDS**

**Primer.-** APROVAR l'expedient administratiu NEG 485/2017 i les BASES de la convocatòria per a la promoció comercial que es realitzarà entre els dies 1 i 14 de desembre de 2016 entre els clients de Mercavallès per tal d'incentivar la compra de productes del mercat durant aquests dies.

**Segon.-** APROVAR la realització del Sorteig pel dia 15 de desembre de 2017 i prèviament a la campanya comunicar-ho a la Direcció General de Tributs i Jocs.

**Tercer.-** APROVAR l'autorització de la despesa per un import màxim total de SIS-CENTS VINT EUROS I SETANTA CINC CÈNTIMS (620'75€) que contemplen l'import dels premis i la taxa turística del primer premi. Aquest import s'imputarà a la partida 02 4312A 22602 (Publicitat i propaganda de Mercavallès) del pressupost 2017 de la Corporació.

**Quart.-** PUBLICAR íntegrament el text de les bases a la intranet i al web del Consell Comarcal del Vallès Occidental per a la seva difusió.

**Cinquè.-** COMUNICAR aquest acord a les persones interessades.

## **ANNEX BASES**

### **BASES DE LA PROMOCIÓ COMERCIAL PER A COMPRES DURANT LA CAMPANYA DE NADAL 2017 A MERCAVALLÈS**

<b>Procediment:</b>	Promoció comercial
<b>Tràmit:</b>	Aprovació bases de promoció durant la campanya de Nadal 2017
<b>Òrgan:</b>	Comissió Permanent
<b>Expedient:</b>	NEG 485/2017
<b>Quadre classif.:</b>	G-1040

#### **1. OBJECTE DE LA PROMOCIÓ**

- a) L'objecte de la present promoció és incentivar la compra de productes a les parades del Mercat Comarcal de fruites i verdures del Vallès Occidental (en endavant

Mercavallès), oferint premis als clients que acreditin les condicions i requisits establerts en les presents bases.

- b) L'eix fonamental de la campanya de promoció és la realització d'un Sorteig per atorgar cinc (5) premis.
- c) La forma de participar serà complimentant les butlletes que es facilitaran als clients per les compres que realitzin.

## **2. ESTABLIMENTS ON LA PROMOCIÓ ÉS VÀLIDA**

La promoció comercial recollida en les presents bases és vàlida per a totes les compres que s'efectuïn en les parades de Mercavallès durant el període de la promoció.

## **3. REQUISITS SUBJECTIUS DELS PARTICIPANTS**

La present promoció està dirigida:

- a) A les persones físiques, majors d'edat (18 anys).
- b) Als representants de personal jurídica, o qualsevol altre que actuï com a mandatària verbal, que es demostrï en el moment de la signatura mitjançant el segell de l'empresa.

En tots els casos, hauran d'estar en possessió del carnet de client de Mercavallès i adquirir un producte en alguna de les parades durant el període que es determina en la base quarta. Cada DEU EUROS (10,00€) de compra donarà dret a participar en la promoció amb una butlleta

## **4. DURACIÓ DE LA PROMOCIÓ**

La promoció serà vàlida entre el dia 1 i el 14 de desembre de 2017 (ambdós inclosos), fins a les 19:00 hores.

## **5. CARÀCTER GRATUÏT DE LA PROMOCIÓ**

La participació a la promoció és gratuïta i no implica un increment del preu dels productes ni cap pagament addicional per al comprador.

## **6. COMUNICACIÓ I INFORMACIÓ DE LA PROMOCIÓ**

Aquesta promoció es comunicarà i oferirà per mitjans impresos i digitals. Es publicarà un anunci al taulell de Mercavallès, i a la pàgina web de Mercavallès ([www.mercavalles.com](http://www.mercavalles.com)), i a la del Consell Comarcal del Vallès Occidental ([www.ccvoc.cat](http://www.ccvoc.cat)), i així com als comptes de Facebook d'ambdós.

## **7. BUTLLETES PER PARTICIPAR**

- a) Es posaran a disposició dels clients i consumidors un total de VINT MIL (20.000) butlletes. S'adjunta a aquestes bases com a annex núm. 1 el model de la butlleta de participació.
- b) Les butlletes disposaran d'un espai reservat per tal que la persona que participi la ompli amb les següents dades: nom i cognoms; DNI; número de telèfon de contacte (fixe i mòbil) per contactar amb la persona premiada, sent aquestes dades

imprescindibles per a la seva validesa. Les butlletes que no continguin aquestes dades es consideraran nul·les a tots els efectes.

- c) Les dades personals que figurin a la butlleta formaran part d'un fitxer no automatitzat propietat del Consell Comarcal del Vallès Occidental que és el responsable. La finalitat de la recollida de les dades és exclusivament per a participar en el Sorteig del dia 15 de desembre de 2017, passada aquesta data seran destruïdes.
- d) Les persones que comprin a qualsevol de les parades del Mercavallès se'ls hi farà lliurament, per part dels majoristes, d'una butlleta, la qual s'haurà d'omplir i dipositar en una urna ubicada al bell mig del mercat, al costat de la caseta de la ONCE.

## 8. MECÀNICA DE LA PROMOCIÓ

### 8.1 Participació

Els participants hauran de conservar els originals dels tiquets de compra o factures amb què hagi participat en el sorteig, ja que podran ser requerits pel Consell Comarcal per a acreditar-lo com a persona guanyadora i poder rebre el premi. Només seran vàlids els tiquets de compra o factures amb dates compreses entre l'1 i el 14 de desembre de 2017, ambdós inclosos, i que compleixin amb els requisits de la promoció.

### 8.2 Sorteig

El sorteig es farà **el divendres 15 de desembre de 2017, a les 12 hores a Mercavallès**, pel mètode aleatori d'extracció de butlletes a través d'una mà innocent.

Es trauran de la urna les cinc (5) butlletes que assignaran els cinc (5) premis i cinc (5) butlletes més que es designaran com a reserves, per al cas que qualsevol dels premiats no compleixi algun dels requisits o renunciï al premi. L'orde de substitució dels reserves serà el mateix en què siguin designats.

### 8.3 Comunicació a les persones guanyadores

En el sorteig, una vegada extretes a l'atzar les butlletes premiades, es comprovarà la identitat de la persona guanyadora, així com que estigui registrat com a client de Mercavallès. Es podrà sol·licitar l'exhibició del DNI i del carnet de client en el moment del lliurament del premi per tal de verificar-ne la seva identitat.

### 8.4 Entrega dels premis

Es convoca a les persones guanyadores **el dilluns 18 de desembre de 2016 a les 12:00 hores per a l'entrega de premis** a la part central del passadís de les parades de Mercavallès (davant l'oficina bancària). En el cas que les persones guanyadores no puguin assistir aquest dia podran autoritzar la recollida del premi a una altra persona, mitjançant escrit signat per les dues persones autoritzant la recollida del premi i adjuntant fotocòpia dels DNI d'ambdós.

En el cas de que els premis no siguin acceptats per les persones guanyadores, o no acceptin les condicions de lliurament i gaudi, la Comissió organitzadora es reserva el dret de declarar-los deserts i assignar-los a les persones de reserva.

Els premis no són bescanviables per diners en metàl·lic ni per altres premis i està limitat a un premi per persona.

## 9. **ELS PREMIS**

Els premis són els següents:

➤ **1r premi:**

**UN CAP DE SETMANA DE RELAX, SPA I GASTRONOMIA, A L'HOTEL LA MOLA HOTEL & CONFERENCE CENTER, per a dues persones.** Inclou una nit a l'hotel en règim de mitja pensió, i accés a l'Spa. Aquest premi està valorat en 249€ i el corresponent impost turístic valorat en 2 euros. Amb un import total de 251 euros.

➤ **2n premi:**

**UN DINAR DEGUSTACIÓ AL RESTAURANT CAN FEU DE SABADELL,** (membre del Col·lectiu Cuina Vallès), per a dues persones. Restaurant que ofereix cuina catalana moderna i de mercat, especialitzada en peixos i mariscs. El menú està valorat en 126€.

➤ **3r, 4t i 5è premi:**

**UNA COMPLETA PANERA DE NADAL AMB VINS I PRODUCTES ALIMENTARIS DEL VALLÈS OCCIDENTAL.** Els productes de la panera tenen un valor al mercat de 81'25€. S'adquireixen tres paneres amb un valor total de 243'75 euros.

## 10. **APROVACIÓ I PUBLICITAT**

Les presents bases s'aprovaran per la Comissió Permanent del Consell Comarcal i es publicaran a la web del Consell Comarcal i al Portal de Transparència per tal de donar-ne la màxima difusió entre els compradors de Mercavallès. També es farà difusió a les xarxes socials del Consell Comarcal i de l'Associació de Majoristes de Mercavallès.

## 11. **CAUSES DE DESQUALIFICACIÓ**

Aquesta promoció s'organitza amb la pretensió d'incentivar la compra i venda de productes del mercat i fomentar la participació de tots els clients de Mercavallès en condicions d'igualtat i amb estricte respecte del principi general de la bona fe. Per aquest motiu,

- a) El Consell Comarcal exclourà automàticament i de forma immediata qualsevol participant que transgredeixi les normes de la bona fe, observi una conducta inadequada o utilitzi mitjans fraudulents en qualsevol moment de la campanya de promoció.
- b) El Consell Comarcal es reserva el dret, si existeix una causa justa, d'efectuar qualsevol canvi, suspendre, ampliar o prorrogar aquesta promoció, així com eliminar justificadament a qualsevol participant que faci frau, alteri, o impedeixi el bon funcionament i el transcurs normal i reglamentari de la promoció.

## 12. **ACCEPTACIÓ DE LES BASES**

La participació en aquesta promoció implica l'acceptació de les presents bases i condicions per les persones que participin a la campanya, sense reserva de cap tipus.

## 13. **PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

Les dades personals facilitades per part de les persones participants implica necessàriament l'acceptació expressa per al seu tractament amb la finalitat de dur a terme la gestió i desenvolupament general de la referida acció promocional d'acord amb aquestes bases. La seva vigència estarà limitada als dies 1 al 19 de desembre de 2016.

No obstant això, els/les participants podran en tot moment exercitar els seus drets d'accés, oposició i cancel·lació de dades conforme preveu la normativa de Protecció de Dades, mitjançant un correu electrònic dirigit al Consell Comarcal del Vallès Occidental, a l'adreça, [ccvoc@ccvoc.cat](mailto:ccvoc@ccvoc.cat).

S'adjunta com a annex 2 d'aquestes bases la política específica de protecció de dades personals per a aquestes bases.

#### **14. NORMATIVA**

Les presents bases compleixen amb els requisits establerts a:

- Llei 22/2010, del Codi de Consum de Catalunya.
- Decret 397/2011, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de rifles, tómbols i combinacions aleatòries amb finalitats publicitàries o promocionals.
- Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades Personals així com per la normativa que la desenvolupa.

#### **15. COMISSIÓ ORGANITZADORA**

- a) Es constituirà una Comissió organitzadora per a gestionar, posar en marxa, difondre, executar i supervisar aquesta campanya de promoció comercial.
- b) Aquesta Comissió organitzadora estarà formada per 5 membres, 2 membres en representació de l'associació de majoristes de Mercavallès i 3 en representació del Consell Comarcal, un dels quals actuarà com a fedatari públic.
- c) Qualsevol diligència o incidència en la interpretació de les presents bases o en el desenvolupament de la promoció, es resoldrà per part d'aquesta Comissió Organitzadora.

#### **16. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA**

La dotació pressupostària per a la realització i execució d'aquestes bases és d'un import total SIS-CENTS VINT EUROS I SETANTA CINQ CÈNTIMS (620'75€) que contempen l'import dels premis i la taxa turística del primer premi. Aquest import s'imputarà a la partida 02 4312A 22602 (Publicitat i propaganda de Mercavallès) del pressupost 2017 de la Corporació.

#### **17. DISPOSICIÓ FINAL I ENTRADA EN VIGOR**

Aquestes bases entraran en vigor el dia 1 de desembre de 2017 d'acord amb la seva aprovació i es publicarà íntegrament a la web, al portal de transparència del Consell Comarcal, i a les xarxes socials Facebook i Twitter.

#### **18. RECURSOS CONTRA L'APROVACIÓ DE LES BASES I LA CONVOCATÒRIA**

Contra les bases i l'acte que l'aproven, que exhaureixen la via administrativa, podeu interposar recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació.

El termini màxim per a dictar i notificar la resolució d'aquest recurs serà d'un mes a comptar des de la data de presentació del recurs en el registre corresponent.

Contra la resolució d'aquest recurs o la seva desestimació presumpta, no es pot interposar cap recurs administratiu, a excepció del recurs extraordinari de revisió en els casos previstos a l'art. 125.1 de l'esmentada norma.

Exhaurida la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació o en el termini màxim de sis mesos a comptar des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat. No obstant això, no es podrà interposar aquest recurs fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat."

VOTACIÓ:

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 96/2017.

### 3. Territori i Sostenibilitat.

#### 3.1. Aprovació, si s'escau, d'informe favorable de modificació de la franja horària d'establiments comercials a petició de l'Ajuntament de Sabadell "Nit de Compres: La Festa del comerç".

Es presenta la següent PROPOSTA:

"

<b>Procediment:</b>	Modificació de la franja horària d'establiments comercials Ajuntament de Sabadell
<b>Tràmit:</b>	Informació favorable
<b>Òrgan:</b>	Presidència
<b>Servei:</b>	Cooperació Local i Territori
<b>Expedient:</b>	455/2017
<b>Referència PAC:</b>	Modificació franja horària establiments comercials 2.9.1.
<b>Quadre Classificació:</b>	X1012

OGR/AMD/bb

#### **1. Antecedents de fet**

I. En data 20 d'octubre de 2017 i registre d'entrada núm. 2017/3810, la cap del Servei de Comerç, Consum i Turisme de l'Ajuntament de Sabadell va sol·licitar informe favorable de modificació de la franja horària d'establiments comercials, per a la celebració a la Rambla de Sabadell i als carrers comercials adjacents de l'activitat anomenada "Nit de compres: la Festa del comerç", organitzada per l'Associació de comerciants de Sabadell Comerç Centre, pel dissabte 2 de desembre fins les 24.00 hores.

II. Perquè l'Ajuntament de Sabadell sol·liciti a la Direcció General de Comerç de la Generalitat de Catalunya l'autorització de modificació de la franja horària, establerta a l'apartat 2.a) de l'article 1 de la Llei 3/2014, de 19 de febrer, d'horaris comercials i de

mesures per a determinades activitats de promoció, es necessari que aquest Consell emeti l'informe sobre l'esmentada modificació.

III. En data 23 d'octubre de 2017, per providència de la gerència es va encarregar a aquests serveis tècnics l'emissió d'un informe que valorés l'esmentada modificació de la franja horària d'establiments comercials.

IV. En data 25 d'octubre de 2017, l'Àrea de Cooperació Local i Territori, va emetre un informe en el que no es va apreciar cap raó que aconsellés informar desfavorablement la modificació horària sol·licitada per l'Ajuntament de Sabadell.

## **2. Fonaments de dret**

### **1r.- Normativa aplicable**

La normativa aplicable és la següent:

- Llei 3/2014, de 19 de febrer, d'horaris comercials i de mesures per a determinades activitats de promoció.
- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

### **2n.- Sobre la normativa de modificació de la franja horària d'establiments comercials**

La Llei 3/2014, de 19 de febrer, d'horaris comercials i de mesures per a determinades activitats de promoció, estableix a l'article 1, apartat 4, que : *“el departament competent en matèria de comerç pot autoritzar la modificació de la franja horària establerta per la lletra a de l'apartat 2 per als establiments situats en una zona determinada o per a tot un terme municipal, amb la sol .licitud motivada prèvia de l'ajuntament, que ha d'aportar la delimitació de la zona afectada, si s'escau, i l'informe del consell comarcal, sempre que la modificació no comporti l'increment del temps setmanal d'obertura en dies feiners”.*

### **3r.- Òrgan competent**

De conformitat amb l'acord plenari núm. 36/2015 de 8 d'octubre, correspon a la Comissió Permanent, per delegació del Ple, l'emissió d'informes sobre la modificació de la franja horària d'establiments comercials.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

## **ACORDS**

**Primer.-** INFORMAR favorablement la modificació de la franja horària d'obertura comercial dels establiments comercials, ubicats a la Rambla de Sabadell i als carrers comercials adjacents de l'activitat anomenada "Nit de compres: la Festa del comerç", organitzada per l'Associació de comerciants de Sabadell Comerç Centre, establerta a l'apartat 2a) de l'article 1 de la Llei 3/2014, de 19 de febrer, d'horaris comercials i de mesures per a determinades activitats de promoció, per tal de desenvolupar actuacions de dinamització comercial el dissabte 2 de desembre fins les 24.00 hores.

**Segon.-** COMUNICAR el present acord a l'Àrea de Promoció de la Ciutat i Participació, Servei de Comerç, Consum i Turisme, de l'Ajuntament de Sabadell perquè en tingui coneixement i als efectes previstos."

VOTACIÓ:

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 97/2017.

**3.2. Aprovació, si s'escau, Conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola, participació en el cost del servei de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.**

Es presenta la següent PROPOSTA:

"

<b>Procediment:</b>	Conveni de col·laboració interadministrativa amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
<b>Tràmit:</b>	Aprovació
<b>Òrgan:</b>	Comissió Permanent
<b>Àmbit:</b>	Cooperació Local i Territori - Transport escola no obligatori
<b>Expedient:</b>	459/2017
<b>Referència PAC:</b>	Suport a famílies 1.3.4.
<b>Quadre Classificació:</b>	G1029

OGR/AMD

**1. Antecedents de fet**

I. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès va manifestar, als Serveis Territorials al Vallès Occidental del Departament d'Ensenyament, els seu interès en assumir part del cost del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental que es presta a l'escola Bellaterra de Cerdanyola del Vallès, curs 2017-2018.

II. En data 20 de juny de 2017, els Serveis Territorials al Vallès Occidental del Departament d'Ensenyament van comunicar al Consell Comarcal del Vallès Occidental l'acord assolit amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès sobre l'import a consignar al conveni de col·laboració del curs 2017-2018.

III. En data 23 d'octubre de 2017, per providència de la gerència es va encarregar a aquests Serveis Tècnics la gestió de l'expedient administratiu 459/2017 per a la tramitació, aprovació i formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

IV. En data 24 d'octubre de 2017, l'Àrea de Cooperació Local i Territori, va emetre un informe en el que proposava la tramitació i aprovació del Conveni de col·laboració a formalitzar entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

V. En data 24 d'octubre de 2017, l'Àrea de Cooperació Local i Territori, va emetre una memòria justificativa en la qual informava favorablement els requisits de validesa i eficàcia d'aquest conveni, d'acord amb els articles 48 i 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

## **2. Fonaments de dret**

### **1r.- Normativa aplicable**

La normativa aplicable és la següent:

- (a) Normativa sobre transport escolar:
  - Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.
  - Decret 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament.
- (b) Normativa de subvencions públiques:
  - Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
  - Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- (c) Normativa d'hisenda pública:
  - Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL).
  - Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei d'hisendes locals.
  - Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2018.
- (d) Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques:
  - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
  - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
  - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
  - Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS).
  - Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
  - Reglament Orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental (ROC).

### **2n.- Àmbit competencial**

El Consell Comarcal del Vallès Occidental, en endavant Consell Comarcal, presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

L'esmentat decret autoritza a les comarques a exercir les competències que es delegen en col·laboració amb els ajuntaments afectats i a establir convenis amb entitats públiques per a la gestió dels serveis corresponents.

El Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

En data 30 de setembre de 2016, es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió extraordinària de 25 de juliol de 2013, va aprovar l'acord núm. 33/2013, d'imposició del preu públic pel servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori amb efectes des del curs 2013-2014.

El Consell Comarcal, en la sessió plenària de 6 de maig de 2015 i per l'acord núm. 19/2015, va adjudicar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per als cursos escolars 2015-2016 i 2016-2017, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Cerdanyola del Vallès.

El Consell Comarcal, en la sessió plenària de 18 de maig de 2017 i per l'acord núm. 17/2017, va prorrogar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per al curs escolar 2017-2018, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Cerdanyola del Vallès.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 9 de maig de 2017, per l'acord núm. 38/2017, va aprovar les Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2017-2018.

### **3r.- Òrgan competent**

De conformitat amb l'acord plenari núm. 24/2015 de 29 de juliol, correspon a la Comissió Permanent, per delegació del Ple, acordar la subscripció de convenis de col·laboració amb altres administracions així com sol·licitar i acceptar subvencions quan la disposició que aprovi la convocatòria estableixi que el Ple sigui l'òrgan competent.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

## **ACORDS**



**Primer.-** APROVAR la minuta del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Cerdanyola de Vallès, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018, que s'adjunta al present acord i que forma part integrant del mateix.

**Segon.-** APROVAR la formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

**Tercer.-** DEIXAR CONSTÀNCIA que l'aportació del Consell Comarcal per un import màxim de TRENTA MIL EUROS (30.000,00€) es farà efectiva a l'adjudicatari del servei de transport escolar que es presta a l'escola Bellaterra de Cerdanyola del Vallès, amb aplicació a la partida pressupostària 03-3260A-22311 dels exercicis 2017 i 2018.

**Quart.-** ACCEPTAR la subvenció resultant d'aquest conveni per un import màxim de CINC MIL VUIT-CENTS SETANTA-TRES EUROS AMB TRENTA-QUATRE CÈNTIMS (5.873,34€) a la partida pressupostària 03-46200 de l'exercici 2018.

**Cinquè.-** FACULTAR a la presidència del Consell Comarcal a la signatura de quants documents siguin necessaris per a l'execució del present acord.

**Sisè.-** DESIGNAR a la Coordinadora i a la Cap de servei de gestió administrativa de l'Àrea de Cooperació Local com a representants del Consell Comarcal en la Comissió de seguiment del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

**Setè.-** PUBLICAR anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i TRAMETRE, mitjançant la plataforma EACAT, el present ACORD i el Conveni objecte d'aprovació al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, d'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

**Vuitè.-** PUBLICAR a la seu electrònica (e-tauler) de la Corporació la minuta del Conveni aprovat als efectes que totes les persones interessades puguin consultar-la i formular els recursos que considerin convenients.

**Novè.-** INSERIR el conveni formalitzat a la seu electrònica de la Corporació per facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Novè.-** COMUNICAR aquest acord a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

#### ANNEX CONVENI

### CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL I L'AJUNTAMENT DE CERDANYOLA DEL VALLÈS, EN MATÈRIA DE TRANSPORT ESCOLAR NO OBLIGATORI, curs 2017-2018

El Vallès Occidental, **XX** de novembre de 2017



## REUNITS

D'una banda, l'il·lustríssim senyor Ignasi Giménez i Renom, en qualitat de president del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, en virtut del nomenament aprovat en la sessió plenària de 17 de juliol de 2015, que té la seu social a la Ctra. N-150 km. 15, 08227 de Terrassa i amb número d'identificació fiscal P 5 800 007 F, i assistit pel secretari general de la corporació el senyor Josep Colell Voltas, que dóna fe de l'acte.

I de l'altra, la senyora Elvira Vila Caelles, Regidora delegada d'educació de L'AJUNTAMENT DE CERDANYOLA DEL VALLÈS, que té la seu social a la Plaça Francesc Layret s/n, 08290 de Cerdanyola del Vallès i assistida per la secretària general de la corporació la senyora Aurora Corral García.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal, el caràcter i la representació en què intervenen, i de manera especial, per l'atorgament d'aquest conveni.

## MANIFESTEN

I. Que el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en endavant Consell Comarcal, presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

II. Que l'esmentat decret autoritza a les comarques a exercir les competències que es delegen en col·laboració amb els ajuntaments afectats i a establir convenis amb entitats públiques per a la gestió dels serveis corresponents.

III. Que el Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

IV. Que en data 30 de setembre de 2016, es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

V.- Que la Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió extraordinària de 25 de juliol de 2013, va aprovar l'acord núm. 33/2013, d'imposició del preu públic pel servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori amb efectes des del curs 2013-2014.

VI. Que el Consell Comarcal, en la sessió plenària de 6 de maig de 2015 i per l'acord núm. 19/2015, va adjudicar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per als cursos escolars 2015-2016 i 2016-2017, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Cerdanyola del Vallès.

VII. Que el Consell Comarcal, en la sessió plenària de 18 de maig de 2017 i per l'acord núm. 17/2017, va prorrogar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per al curs escolar 2017-2018, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Cerdanyola del Vallès.

VIII. Que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès va manifestar, als Serveis Territorials al Vallès Occidental del Departament d'Ensenyament, els seu interès en assumir part del cost del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental que es presta a l'escola Bellaterra de Cerdanyola del Vallès, curs 2017-2018.

IX. Que, en data 20 de juny de 2017, els Serveis Territorials al Vallès Occidental del Departament d'Ensenyament van comunicar al Consell Comarcal del Vallès Occidental l'acord assolit amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès sobre l'import a consignar al present conveni de col·laboració.

Per tot el que s'ha exposat, ambdues parts CONVENEN les següents

## CLÀUSULES

### **Primera.- OBJECTE**

L'objecte del present conveni és establir el règim d'execució i de finançament del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental (en endavant el servei) que es presta a l'escola Bellaterra de Cerdanyola del Vallès, per al curs 2017-2018.

### **Segona.- OBLIGACIONS DE LES PARTS**

#### El Consell Comarcal

Assumirà la gestió executiva del conveni, pel que fa a la consecució del seu objectiu segons es descriu a la clàusula PRIMERA.

Aportarà els fons necessaris per cobrir les despeses que es derivin d'acord amb el que disposa la clàusula TERCERA.

Col·laborarà en els treballs a desenvolupar a través de la Comissió de Seguiment descrita al present conveni.

#### L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès

Aportarà els fons necessaris per cobrir les despeses que es derivin d'acord amb el que disposa la clàusula TERCERA.

Col·laborarà en els treballs a desenvolupar a través de la Comissió de Seguiment descrita al present conveni.

### **Tercera.- FINANÇAMENT**

El Consell Comarcal destinarà al cost del servei l'import màxim de TRENTA MIL EUROS (30.000,00€), dels fons que li transfereixi el Departament d'Ensenyament.

Així mateix, el Consell Comarcal destinarà a cobrir el cost del servei l'import dels rebuts emesos en concepte de preu públic a les famílies usuàries de l'escola Bellaterra.

La previsió del cost del servei i dels imports a aportar per les parts, curs 2017-2018, és la següent:

	PREVISIÓ ECONÒMICA
1. Cost del servei de transport escolar no obligatori prestat a l'escola Bellaterra.	63.895,41€
2. Possibles variacions en el cost del servei de transport escolar per major o menor nombre de dies lectius.	717,93€
3. Aportació del Consell Comarcal al cost del servei prestat a l'escola Bellaterra.	-30.000,00€
4. Rebuts de preu públic emesos a famílies usuàries de l'Escola Bellaterra.	-28.740,00€
5. Aportació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès al cost del servei prestat a l'escola Bellaterra.	5.873,34€

La previsió d'aportació econòmica per part de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès al Consell Comarcal per al curs 2017-2018 és de: CINC MIL VUIT-CENTS SETANTA-TRES EUROS AMB TRENTA-QUATRE CÈNTIMS (5.873,34€).

L'import que finalment l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès haurà de transferir al Consell Comarcal s'establirà mitjançant una Addenda de Liquidació al present conveni.

A l'Addenda de Liquidació del curs 2017-2018 es farà constar el total del cost del servei prestat, es descomptarà el total dels rebuts de preu públic emesos a les famílies usuàries i l'import consignat pel Consell Comarcal a la present actuació. La diferència fins el total del cost del servei prestat serà assumida per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

### **Quarta.- FORMA DE PAGAMENT**

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès abonarà directament al Consell Comarcal, abans del 31 de desembre de 2018, a través de transferència bancària, BBVA (ES10-0182-6035-47-0201557024), l'import resultant de l'Addenda de Liquidació del curs 2017-2018.

### **Cinquena.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT**

Es constituirà una Comissió de Seguiment integrada per dues persones delegades per cadascuna de les institucions signants, que durà a terme el seguiment de les obligacions previstes al Conveni i la resolució de les eventuais incidències que puguin sorgir.

### **Sisena.- INCOMPLIMENT**

L'incompliment del present conveni per part de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès donarà lloc a la seva resolució i simultàniament al requeriment del pagament mitjançant compensació de crèdits.

### **Setena.- VIGÈNCIA DEL CONVENI**

La vigència d'aquest conveni començarà en la data de la seva signatura, amb efectes des de l'inici del curs 2017-2018, i fins el 31/12/2018.

### **Vuitena.- FORMES D'EXTINCIÓ**

Aquest conveni es mantindrà subsistent fins la finalització del termini previst a la clàusula SETENA, llevat del cas de força major apreciat i acceptat per ambdues parts.

En el supòsit d'avocació o finalització de la delegació efectuada pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya en favor del Consell Comarcal, quedarà subrogat el Departament d'Ensenyament en la posició que tenia el Consell Comarcal en aquest conveni, donat que assumeix directament aquesta competència de transport escolar.

I com a prova de conformitat, les parts signen el present conveni, per duplicat, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament, juntament amb els Secretaris Generals de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i del Consell Comarcal del Vallès Occidental que en donen fe."

VOTACIÓ:

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 98/2017.

### **3.3. Aprovació, si s'escau, Conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Rubí, participació en el cost del servei de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.**

Es presenta la següent PROPOSTA:

“

<b>Procediment:</b>	Conveni de col·laboració interadministrativa amb l'Ajuntament de Rubí
<b>Tràmit:</b>	Aprovació
<b>Òrgan:</b>	Comissió Permanent
<b>Àmbit:</b>	Cooperació Local i Territori - Transport escola no obligatori
<b>Expedient:</b>	460/2017
<b>Referència PAC:</b>	Suport a famílies 1.3.4.
<b>Quadre Classificació:</b>	G1029

OGR/AMD

## **1. Antecedents de fet**

I. L'Ajuntament de Rubí va manifestar, als Serveis Territorials al Vallès Occidental del Departament d'Ensenyament, els seu interès en assumir part del cost del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental que es presta a l'escola Joan Maragall i a l'institut JV Foix de Rubí, curs 2017-2018.

II. En data 23 de maig de 2017, els Serveis Territorials al Vallès Occidental del Departament d'Ensenyament van comunicar al Consell Comarcal del Vallès Occidental l'acord assolit amb l'Ajuntament de Rubí sobre l'import a consignar al conveni de col·laboració del curs 2017-2018.

III. En data 23 d'octubre de 2017, per providència de la gerència es va encarregar a aquests Serveis Tècnics la gestió de l'expedient administratiu 460/2017 per a la tramitació, aprovació i formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Rubí, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

IV. En data 24 d'octubre de 2017, l'Àrea de Cooperació Local i Territori, va emetre un informe en el que proposava la tramitació i aprovació del Conveni de col·laboració a formalitzar entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Rubí, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

V. En data 24 d'octubre de 2017, l'Àrea de Cooperació Local i Territori, va emetre una memòria justificativa en la qual informava favorablement els requisits de validesa i eficàcia d'aquest conveni, d'acord amb els articles 48 i 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

## **2. Fonaments de dret**

### **1r.- Normativa aplicable**

La normativa aplicable és la següent:

- (e) Normativa sobre transport escolar:
  - Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.
  - Decret 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament.
- (f) Normativa de subvencions públiques:
  - Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
  - Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- (g) Normativa d'hisenda pública:
  - Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL).
  - Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei d'hisendes locals.
  - Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2018.

- (h) Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques:
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
  - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
  - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
  - Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS).
  - Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
  - Reglament Orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental (ROC).

## **2n.- Àmbit competencial**

El Consell Comarcal del Vallès Occidental, en endavant Consell Comarcal, presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

L'esmentat decret autoritza a les comarques a exercir les competències que es delegen en col·laboració amb els ajuntaments afectats i a establir convenis amb entitats públiques per a la gestió dels serveis corresponents.

El Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

En data 30 de setembre de 2016, es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió extraordinària de 25 de juliol de 2013, va aprovar l'acord núm. 33/2013, d'imposició del preu públic pel servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori amb efectes des del curs 2013-2014.

El Consell Comarcal, en la sessió plenària de 6 de maig de 2015 i per l'acord núm. 19/2015, va adjudicar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per als cursos escolars 2015-2016 i 2016-2017, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Rubí.

El Consell Comarcal, en la sessió plenària de 18 de maig de 2017 i per l'acord núm. 17/2017, va prorrogar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per al curs escolar 2017-2018, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Rubí.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 9 de maig de 2017, per l'acord núm. 38/2017, va aprovar les Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2017-2018.

### **3r.- Òrgan competent**

De conformitat amb l'acord plenari núm. 24/2015 de 29 de juliol, correspon a la Comissió Permanent, per delegació del Ple, acordar la subscripció de convenis de col·laboració amb altres administracions així com sol·licitar i acceptar subvencions quan la disposició que aprovi la convocatòria estableixi que el Ple sigui l'òrgan competent.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

### **ACORDS**

**Primer.-** APROVAR la minuta del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Rubí, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018, que s'adjunta al present acord i que forma part integrant del mateix, amb la previsió econòmica de DOS-CENTS CINQUANTA-SIS MIL CINC-CENTS SET EUROS AMB VINT-I-DOS CÈNTIMS (256.507,22€) que serà assumida en un 60% per l'Ajuntament de Rubí i en un 40% pel Consell Comarcal, dels fons que li transfereixi el Departament d'Ensenyament

**Segon.-** APROVAR la formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Rubí, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

**Tercer.-** DEIXAR CONSTÀNCIA que l'aportació del Consell Comarcal per un import màxim de CENT DOS MIL SIS-CENTS DOS EUROS AMB VUITANTA-NOU CÈNTIMS (102.602,89€) es farà efectiva a l'adjudicatari del servei de transport escolar que es presta a l'escola Joan Maragall i a l'institut JV Foix de Rubí, amb aplicació a la partida pressupostària 03-3260A-22311 dels exercicis 2017 i 2018.

**Quart.-** ACCEPTAR la subvenció resultant d'aquest conveni per un import màxim de CENT CINQUANTA-TRES MIL NOU-CENTS QUATRE EUROS AMB TRENTA-TRES CÈNTIMS (153.904,33€) a la partida pressupostària 03-46200 de l'exercici 2018.

**Cinquè.-** FACULTAR a la presidència del Consell Comarcal a la signatura de quants documents siguin necessaris per a l'execució del present acord.

**Sisè.-** DESIGNAR a la Coordinadora i a la Cap de servei de gestió administrativa de l'Àrea de Cooperació Local com a representants del Consell Comarcal en la Comissió de seguiment del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

**Setè.-** PUBLICAR anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i TRAMETRE, mitjançant la plataforma EACAT, el present ACORD i el Conveni objecte d'aprovació al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, d'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.



**Vuitè.-** PUBLICAR a la seu electrònica (e-tauler) de la Corporació la minuta del Conveni aprovat als efectes que totes les persones interessades puguin consultar-la i formular els recursos que considerin convenients.

**Novè.-** INSERIR el conveni formalitzat a la seu electrònica de la Corporació per facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Novè.-** COMUNICAR aquest acord a l'Ajuntament de Rubí.

#### ANNEX CONVENI

### **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL I L'AJUNTAMENT DE RUBÍ, EN MATÈRIA DE TRANSPORT ESCOLAR NO OBLIGATORI, curs 2017-2018**

El Vallès Occidental, **XX** de novembre de 2017

#### **REUNITS**

D'una banda, l'il·lustríssim senyor Ignasi Giménez i Renom, en qualitat de president del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, en virtut del nomenament aprovat en la sessió plenària de 17 de juliol de 2015, que té la seu social a la Ctra. N-150 km. 15, 08227 de Terrassa i amb número d'identificació fiscal P 5 800 007 F, i assistit pel secretari general de la corporació el senyor Josep Colell Voltas, que dóna fe de l'acte.

I de l'altra, la il·lustríssima senyora Ana María Martínez Martínez, en qualitat d'Alcaldessa de l'AJUNTAMENT DE RUBÍ, que té la seu social a la Plaça Pere Aguilera núm. 1, 08191 de Rubí, i assistida pel vicesecretari accidental de la corporació, senyor Nicolau López Aznar, que dóna fe de l'acte.

la secretària general de la corporació la senyora Marta Cuesta García.

#### **ACTUEN**

L'Il·lm. Sr. Ignasi Giménez i Renom, en nom i representació del Consell Comarcal del Vallès Occidental, en virtut de les atribucions que li atorga l'article 13.1.a) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, facultat per aquest acte per acord de la Comissió permanent adoptat en sessió del dia 14 de novembre de 2017.

La Il·lma. Sra., Ana María Martínez Martínez en nom i representació de l'Ajuntament de Rubí, en virtut de les atribucions que li atorga l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, facultada per aquest acte per acord de la Junta de govern local adoptat en sessió del dia .



Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per subscriure el present conveni de col·laboració i a tal efecte,

## **MANIFESTEN**

I. Que el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en endavant Consell Comarcal, presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

II. Que l'esmentat decret autoritza a les comarques a exercir les competències que es delegen en col·laboració amb els ajuntaments afectats i a establir convenis amb entitats públiques per a la gestió dels serveis corresponents.

III. Que el Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

IV. Que en data 30 de setembre de 2016, es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

V. Que el Consell Comarcal, en la sessió plenària de 6 de maig de 2015 i per l'acord núm. 19/2015, va adjudicar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per als cursos escolars 2015-2016 i 2016-2017, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Rubí.

VI. Que el Consell Comarcal, en la sessió plenària de 18 de maig de 2017 i per l'acord núm. 17/2017, va prorrogar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per al curs escolar 2017-2018, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Rubí.

VII. Que l'Ajuntament de Rubí actua en l'exercici de les seves competències en matèria de transport col·lectiu urbà previstes per l'article 25.2 de la LRBRL, segons el que els Ajuntaments poden exercir competències en matèria de transport col·lectiu urbà en sentit ampli, en funció del que estableixin les lleis sectorials en la matèria. Al respecte, els articles 3.2, 29 i 30.1 de la Llei 12/1987, de 28 de maig, de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor, preveu que els municipis poden planificar, ordenar i gestionar el transport públic urbà terrestre dins el seu àmbit territorial i que poden subscriure convenis al respecte

VIII. Que l'Ajuntament de Rubí va manifestar, als Serveis Territorials al Vallès Occidental del Departament d'Ensenyament, els seu interès en assumir part del cost del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental que es presta a l'escola Joan Maragall i a l'institut JV Foix de Rubí, curs 2017-2018.

IX. Que, en data 23 de maig de 2017, els Serveis Territorials al Vallès Occidental del Departament d'Ensenyament van comunicar al Consell Comarcal del Vallès Occidental l'acord assolit amb l'Ajuntament de Rubí sobre l'import a consignar al present conveni de col·laboració.

Per tot el que s'ha exposat, ambdues parts CONVENEN les següents

## CLÀUSULES

### Primera.- OBJECTE

L'objecte del present conveni és establir el règim d'execució i de finançament del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental (en endavant el servei) que es presta a l'escola Joan Maragall i a l'institut JV Foix de Rubí, per al curs 2017-2018.

### Segona.- OBLIGACIONS DE LES PARTS

#### El Consell Comarcal

Assumirà la gestió executiva del conveni, pel que fa a la consecució del seu objectiu segons es descriu a la clàusula PRIMERA.

Aportarà els fons necessaris per cobrir les despeses que es derivin d'acord amb el que disposa la clàusula TERCERA.

Col·laborarà en els treballs a desenvolupar a través de la Comissió de Seguiment descrita al present conveni.

#### L'Ajuntament de Rubí

Aportarà els fons necessaris per cobrir les despeses que es derivin d'acord amb el que disposa la clàusula TERCERA.

Col·laborarà en els treballs a desenvolupar a través de la Comissió de Seguiment descrita al present conveni.

### Tercera.- FINANÇAMENT

El total del cost del servei del curs 2017-2018, descomptats els rebuts emesos en concepte de preu públic a les famílies usuàries i descomptats els ajuts individuals de desplaçament atorgats per l'Ajuntament de Rubí a l'alumnat usuari de l'escola Joan Maragall i de l'institut JV Foix, serà assumit en un 60% per l'Ajuntament de Rubí i en un 40% pel Consell Comarcal, dels fons que li transfereixi el Departament d'Ensenyament

La previsió del cost del servei i dels imports a aportar per les parts, curs 2017-2018, és la següent:

	PREVISIÓ ECONÒMICA
1. Cost del servei de transport escolar prestat a l'Escola	

Joan Maragall i a l'Institut JV Foix.	320.209,36€
2. Possibles variacions en el cost del servei de transport escolar per major o menor nombre de dies lectius.	3.597,86€
3. Rebuts de preu públic emesos a famílies usuàries de l'Escola Joan Maragall i de l'Institut JV Foix.	-67.300,00€
4. Total	256.507,22€

	PREVISIÓ ECONÒMICA
5. Aportació del 40% Consell Comarcal	102.602,89€
6. Aportació del 60% Ajuntament de Rubí	153.904,33€

La previsió d'aportació econòmica per part de l'Ajuntament de Rubí al Consell Comarcal per al curs 2017-2018 és de: CENT CINQUANTA-TRES MIL NOU-CENTS QUATRE EUROS AMB TRENTA-TRES CÈNTIMS (153.904,33€).

L'import que finalment l'Ajuntament de Rubí haurà de transferir al Consell Comarcal s'establirà mitjançant una Addenda de Liquidació al present conveni.

A l'Addenda de Liquidació del curs 2017-2018 es farà constar el total del cost del servei prestat, es descomptarà el total dels rebuts de preu públic emesos a les famílies usuàries i el 60% de la diferència fins el total del cost del servei prestat serà assumit per l'Ajuntament de Rubí.

#### **Quarta.- FORMA DE PAGAMENT**

L'Ajuntament de Rubí abonarà directament al Consell Comarcal, abans del 31 de desembre de 2018, a través de transferència bancària, BBVA (ES10-0182-6035-47-0201557024), l'import resultant de l'Addenda de Liquidació del curs 2017-2018.

#### **Cinquena.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT**

Es constituirà una Comissió de Seguiment integrada per dues persones delegades per cadascuna de les institucions signants, que durà a terme el seguiment, la vigilància i el control de les obligacions previstes al Conveni i la resolució de les eventuais incidències que puguin sorgir.

#### **Sisena.- VIGÈNCIA DEL CONVENI**

La vigència d'aquest conveni començarà en la data de la seva signatura, amb efectes des de l'inici del curs 2017-2018, i fins el 31/12/2018.

#### **Setena.- PREVISIONS PER AL CAS D'INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS I COMPROMISOS ADQUIRITS PER LES PARTS**

L'incompliment del present conveni per part de l'Ajuntament de Rubí donarà lloc a la seva resolució i simultàniament al requeriment del pagament mitjançant compensació de crèdits.

L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signataris pot ser causa de resolució del conveni.

En cas d'interrupció en la prestació del servei de transport escolar, l'aportació econòmica de l'Ajuntament de Rubí es reduirà en proporció als dies de manca de servei. Si les interrupcions són reiterades o té lloc la interrupció o cessament definitiu del servei, l'Ajuntament de Rubí, sense perjudici de la reducció proporcional de la seva aportació, podrà optar per exigir al Consell Comarcal el compliment de l'execució del servei o bé per buscar mesures alternatives per assegurar la seva prestació. Les despeses que les mesures alternatives puguin suposar seran a càrrec de l'Ajuntament de Rubí i del Consell Comarcal en la proporció que correspongui.

#### **Vuitena.- FORMES D'EXTINCIÓ**

Aquest conveni es mantindrà subsistent fins la finalització del termini previst a la clàusula SETENA, llevat del cas de força major apreciat i acceptat per ambdues parts.

En cas d'extinció del conveni per causa diferent a l'expiració del seu termini de vigència, les parts valoraran i acordaran unànimement la forma de finalitzar les actuacions en curs.

En el supòsit d'avocació o finalització de la delegació efectuada pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya en favor del Consell Comarcal, quedarà subrogat el Departament d'Ensenyament en la posició que tenia el Consell Comarcal en aquest conveni, donat que assumeix directament aquesta competència de transport escolar

I com a prova de conformitat, les parts signen el present conveni, per duplicat, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament, juntament amb els Secretaris de l'Ajuntament de Rubí i del Consell Comarcal del Vallès Occidental que en donen fe."

VOTACIÓ:

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 99/2017.

#### **3.4. Aprovació, si escau, Conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Vacarisses, ajudes per al pagament del preu públic del servei de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.**

Es presenta la següent PROPOSTA:

“

<b>Procediment:</b>	Conveni de col·laboració interadministrativa amb l'Ajuntament de Vacarisses
<b>Tràmit:</b>	Aprovació
<b>Òrgan:</b>	Comissió Permanent
<b>Àmbit:</b>	Cooperació Local i Territori - Transport escola no obligatori
<b>Expedient:</b>	445/2017
<b>Referència PAC:</b>	Suport a famílies 1.3.4.

**Quadre Classificació:** G1029

OGR/AMD

## **1. Antecedents de fet**

I. En data 9 de d'octubre de 2017, amb registre d'entrada 2017/3627, la Regidora de mobilitat territorial de l'Ajuntament de Vacarisses va adreçar comunicació a aquest Consell Comarcal per sol·licitar els següents:

- Que 4 alumnes, residents a les urbanitzacions de La Farinera i El Fresno de Vacarisses i escolaritzats a l'Institut de Vacarisses, puguin fer ús del servei de transport escolar de la ruta 00034.
- Que, en cas afirmatiu, l'Ajuntament de Vacarisses estaria disposat a subscriure un conveni de col·laboració per tal d'assumir el cost econòmic que això representi.

II. En data 11 d'octubre de 2017, la gerència va dictar resolució núm. 316/2017 per la qual es va aprovar l'assignació d'una plaça vacant al servei de transport escolar col·lectiu del Vallès Occidental, amb dret d'utilització a partir del dia 16 d'octubre de 2017 i fins la finalització del curs 2017-2018, als 4 alumnes, residents a les urbanitzacions de La Farinera i El Fresno de Vacarisses i escolaritzats a l'Institut de Vacarisses.

III. En data 17 d'octubre de 2017, per providència de la gerència es va encarregar a aquests Serveis Tècnics la gestió de l'expedient administratiu 445/2017 per a la tramitació, aprovació i formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Vacarisses, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

IV. En data 18 d'octubre de 2017, l'Àrea de Cooperació Local i Territori, va emetre un informe en el que proposava la tramitació i aprovació del Conveni de col·laboració a formalitzar entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Vacarisses, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

V. En data 18 d'octubre de 2017, l'Àrea de Cooperació Local i Territori, va emetre una memòria justificativa en la qual informava favorablement els requisits de validesa i eficàcia d'aquest conveni, d'acord amb els articles 48 i 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

## **2. Fonaments de dret**

### **1r.- Normativa aplicable**

La normativa aplicable és la següent:

- (i) Normativa sobre transport escolar:
  - Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.
  - Decret 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament.
- (j) Normativa de subvencions públiques:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- (k) Normativa d'hisenda pública:
  - Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL).
  - Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei d'hisendes locals.
  - Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2017.
- (l) Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques:
  - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
  - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
  - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
  - Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS).
  - Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
  - Reglament Orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental (ROC).

## **2n.- Àmbit competencial**

El Consell Comarcal del Vallès Occidental, en endavant Consell Comarcal, presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

L'esmentat decret autoritza a les comarques a exercir les competències que es delegen en col·laboració amb els ajuntaments afectats i a establir convenis amb entitats públiques per a la gestió dels serveis corresponents.

El Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

En data 30 de setembre de 2016, es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió extraordinària de 25 de juliol de 2013, va aprovar l'acord núm. 33/2013, d'imposició del preu públic pel servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori amb efectes des del curs 2013-2014.

El Consell Comarcal, en la sessió plenària de 6 de maig de 2015 i per l'acord núm. 19/2015, va adjudicar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per als cursos escolars 2015-2016 i 2016-2017, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Rellinars.

La presidència del Consell Comarcal, per Decret núm. 191/2017, de 7 de setembre, va adjudicar el contracte per a la prestació del Lot 5 del "Servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental per al curs 2017-2018", que engloba el servei a determinat alumnat resident al municipi de Rellinars.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 9 de maig de 2017, per l'acord núm. 38/2017, va aprovar les Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2017-2018.

### **3r.- Òrgan competent**

De conformitat amb l'acord plenari núm. 24/2015 de 29 de juliol, correspon a la Comissió Permanent, per delegació del Ple, acordar la subscripció de convenis de col·laboració amb altres administracions així com sol·licitar i acceptar subvencions quan la disposició que aprovi la convocatòria estableixi que el Ple sigui l'òrgan competent.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

## **ACORDS**

**Primer.-** APROVAR la minuta del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Vacarisses en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018, que s'adjunta al present acord i que forma part integrant del mateix.

**Segon.-** APROVAR la formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Vacarisses, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

**Tercer.-** ACCEPTAR la subvenció resultant d'aquest conveni per un import màxim de MIL DOS-CENTS QUARANTA-VUIT EUROS (1.248,00€) a la partida pressupostària 03-46200 de l'exercici 2018.

**Quart.-** FACULTAR a la presidència del Consell Comarcal a la signatura de quants documents siguin necessaris per a l'execució del present acord.

**Cinquè.-** DESIGNAR a la Coordinadora i a la Cap de servei de gestió administrativa de l'Àrea de Cooperació Local com a representants del Consell Comarcal en la Comissió de seguiment del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Vacarisses.

**Sisè.-** PUBLICAR anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i TRAMETRE, mitjançant la plataforma EACAT, el present ACORD i el Conveni objecte d'aprovació al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, d'acord amb l'article



110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

**Setè.-** PUBLICAR a la seu electrònica (e-tauler) de la Corporació la minuta del Conveni aprovat als efectes que totes les persones interessades puguin consultar-la i formular els recursos que considerin convenients.

**Vuitè.-** INSERIR el conveni formalitzat a la seu electrònica de la Corporació per facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Novè.-** COMUNICAR aquest acord a l'Ajuntament de Vacarisses.

#### ANNEX CONVENI

### **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL I L'AJUNTAMENT DE VACARISSES, EN MATÈRIA DE TRANSPORT ESCOLAR NO OBLIGATORI, curs 2017-2018**

El Vallès Occidental, **XX** de novembre de 2017

#### **REUNITS**

D'una banda, l'il·lustríssim senyor Ignasi Giménez i Renom, en qualitat de president del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, en virtut del nomenament aprovat en la sessió plenària de 17 de juliol de 2015, que té la seu social a la Ctra. N-150 km. 15, 08227 de Terrassa i amb número d'identificació fiscal P 5 800 007 F, i assistit pel secretari general de la corporació el senyor Josep Colell Voltas, que dóna fe de l'acte.

I de l'altra, la senyora Laura Sánchez López, Regidora delegada de Mobilitat Territorial de L'AJUNTAMENT DE VACARISSES, que té la seu social al carrer Pau Casals 17, 08233 de Vacarisses i assistida pel secretària general de la corporació el senyor Joan Amengual i Tomé.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per subscriure el present conveni de col·laboració i a tal efecte,

#### **MANIFESTEN**

I.- Que el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en endavant Consell Comarcal, presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

II. Que l'esmentat decret autoritza a les comarques a exercir les competències que es delegen en col·laboració amb els ajuntaments afectats i a establir convenis amb entitats públiques per a la gestió dels serveis corresponents.

III.- Que el Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

IV.- Que en data 30 de setembre de 2016, es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

V.- Que la Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió extraordinària de 25 de juliol de 2013, va aprovar l'acord núm. 33/2013, d'imposició del preu públic pel servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori amb efectes des del curs 2013-2014.

VI. Que el Consell Comarcal, en la sessió plenària de 6 de maig de 2015 i per l'acord núm. 19/2015, va adjudicar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per als cursos escolars 2015-2016 i 2016-2017, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Rellinars.

VII. Que la presidència del Consell Comarcal, per Decret núm. 191/2017, de 7 de setembre, va adjudicar el contracte per a la prestació del Lot 5 del "Servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental per al curs 2017-2018", que engloba el servei a determinat alumnat resident al municipi de Rellinars.

VIII.- Que la Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 9 de maig de 2017, per l'acord núm. 38/2017, va aprovar les Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2017-2018.

IX.- Que data 9 de d'octubre de 2017, amb registre d'entrada 2017/3627, la Regidora de mobilitat territorial de l'Ajuntament de Vacarisses va adreçar comunicació al Consell Comarcal per sol·licitar que 4 alumnes, residents a les urbanitzacions de La Farinera i El Fresno de Vacarisses i escolaritzats a l'Institut de Vacarisses, poguessin fer ús del servei de transport escolar de la ruta 00034 adreçada a l'alumnat resident a Rellinars i escolaritzat al mateix institut de Vacarisses.

X.- Que en data 11 d'octubre de 2017, la gerència va dictar resolució núm. 316/2017 per la qual es va aprovar l'assignació d'una plaça vacant al servei de transport escolar col·lectiu del Vallès Occidental, amb dret d'utilització a partir del dia 16 d'octubre de 2017 i fins la finalització del curs 2017-2018, als 4 alumnes, residents a les urbanitzacions de La Farinera i El Fresno de Vacarisses i escolaritzats a l'Institut de Vacarisses.

XI.- Que l'Ajuntament de Vacarisses va manifestar al Consell Comarcal el seu interès en assumir el cost del preu públic que les famílies del seu municipi han de satisfer per la utilització del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

Per tot el que s'ha exposat, ambdues parts CONVENEN les següents

## CLÀUSULES

### **Primera.- OBJECTE**

L'objecte del present conveni és establir el règim d'execució i de finançament de la col·laboració econòmica per part de l'Ajuntament de Vacarisses en el cost del preu públic que determinades famílies del seu municipi han de satisfer per la utilització del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

### **Segona.- OBLIGACIONS DE LES PARTS**

#### El Consell Comarcal

Atorgarà els ajuts individuals del preu públic que assumeixi l'Ajuntament de Vacarisses dels rebuts que les famílies han d'abonar. Aquests ajuts es satisfaran per compensació amb els rebuts del preu públic.

Col·laborarà en els treballs a desenvolupar per l'Ajuntament de Vacarisses per l'atorgament d'ajuts a les famílies del seu municipi usuàries del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

#### L'Ajuntament de Vacarisses

Proposarà l'atorgament d'ajuts individuals mitjançant llistat amb noms, centres docents i imports, signat per l'Alcaldia, que lliurarà al registre del Consell Comarcal abans del 17 de novembre de 2017.

### **Tercera.- FINANÇAMENT**

L'Ajuntament de Vacarisses destinarà a la col·laboració econòmica en l'atorgament d'aquests ajuts individuals, un màxim de MIL DOS-CENTS QUARANTA-VUIT EUROS (1.248,00€) en l'exercici pressupostari de 2017, amb aplicació al programa 441 i concepte 223.

### **Quarta.- FORMA DE PAGAMENT**

L'Ajuntament de Vacarisses abonarà directament al Consell Comarcal, abans del 10 de juliol de 2018, a través de transferència bancària, BBVA (ES10-0182-6035-47-0201557024), el total d'ajuts individuals que aquest hagi atorgat a determinades famílies usuàries del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

### **Cinquena.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT**

Es constituirà una Comissió de Seguiment integrada per dues persones delegades per cadascuna de les institucions signants, que durà a terme el seguiment de les obligacions previstes al Conveni i la resolució de les eventuais incidències que puguin sorgir.

### **Sisena.- INCOMPLIMENT**

L'incompliment del present conveni per part de l'Ajuntament de Vacarisses donarà lloc a la seva resolució i simultàniament al requeriment del pagament mitjançant compensació de crèdits.

### **Setena.- VIGÈNCIA DEL CONVENI**

La vigència d'aquest conveni començarà en la data de la seva signatura, amb efectes des de l'inici del curs 2017-2018, i fins el 31/07/2018.

### **Vuitena.- FORMES D'EXTINCIÓ**

Aquest conveni es mantindrà subsistent fins la finalització del termini previst a la clàusula SETENA, llevat del cas de força major apreciat i acceptat per ambdues parts.

En el supòsit d'avocació o finalització de la delegació efectuada pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya en favor del Consell Comarcal, quedarà subrogat el Departament d'Ensenyament en la posició que tenia el Consell Comarcal en aquest conveni, atès que assumeix directament aquesta competència de transport escolar.

I com a prova de conformitat, les parts signen el present conveni, per duplicat, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament, juntament amb els Secretaris Generals de l'Ajuntament de Vacarisses i del Consell Comarcal del Vallès Occidental que en donen fe."

VOTACIÓ:

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 100/2017.

### **3.5. Aprovació, si escau, Conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola, ajudes per al pagament del preu públic del servei de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.**

Es presenta la següent PROPOSTA:

"

<b>Procediment:</b>	Conveni de col·laboració interadministrativa amb l'Ajuntament de Cerdanyola
<b>Tràmit:</b>	Aprovació
<b>Òrgan:</b>	Comissió Permanent
<b>Àmbit:</b>	Cooperació Local i Territori - Transport escola no obligatori
<b>Expedient:</b>	446/2017
<b>Referència PAC:</b>	Suport a famílies 1.3.4.
<b>Quadre Classificació:</b>	G1029

OGR/AMD

## **1. Antecedents de fet**

I. En data 9 de d'octubre de 2017, per correu electrònic, l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès va manifestar al Consell Comarcal el seu interès en assumir el cost del preu públic que determinades famílies del seu municipi han de satisfer per la utilització del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental, curs 2017-2018.

II. En data 17 d'octubre de 2017, per providència de la gerència es va encarregar a aquests Serveis Tècnics la gestió de l'expedient administratiu 446/2017 per a la tramitació, aprovació i formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Cerdanyola, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

III. En data 18 d'octubre de 2017, l'Àrea de Cooperació Local i Territori, va emetre un informe en el que proposava la tramitació i aprovació del Conveni de col·laboració a formalitzar entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Cerdanyola, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

IV. En data 18 d'octubre de 2017, l'Àrea de Cooperació Local i Territori, va emetre una memòria justificativa en la qual informava favorablement els requisits de validesa i eficàcia d'aquest conveni, d'acord amb els articles 48 i 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

## **2. Fonaments de dret**

### **1r.- Normativa aplicable**

La normativa aplicable és la següent:

- (m) Normativa sobre transport escolar:
  - Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.
  - Decret 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament.
- (n) Normativa de subvencions públiques:
  - Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
  - Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- (o) Normativa d'hisenda pública:
  - Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL).
  - Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei d'hisendes locals.
  - Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2017.
- (p) Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques:
  - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
  - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
  - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS).
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
- Reglament Orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental (ROC).

## **2n.- Àmbit competencial**

El Consell Comarcal del Vallès Occidental, en endavant Consell Comarcal, presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

L'esmentat decret autoritza a les comarques a exercir les competències que es delegen en col·laboració amb els ajuntaments afectats i a establir convenis amb entitats públiques per a la gestió dels serveis corresponents.

El Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

En data 30 de setembre de 2016, es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió extraordinària de 25 de juliol de 2013, va aprovar l'acord núm. 33/2013, d'imposició del preu públic pel servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori amb efectes des del curs 2013-2014.

El Consell Comarcal, en la sessió plenària de 6 de maig de 2015 i per l'acord núm. 19/2015, va adjudicar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per als cursos escolars 2015-2016 i 2016-2017, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Cerdanyola.

El Consell Comarcal, en la sessió plenària de 18 de maig de 2017 i per l'acord núm. 17/2017, va prorrogar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per al curs escolar 2017-2018, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Cerdanyola.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 9 de maig de 2017, per l'acord núm. 38/2017, va aprovar les Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2017-2018.

### **3r.- Òrgan competent**

De conformitat amb l'acord plenari núm. 24/2015 de 29 de juliol, correspon a la Comissió Permanent, per delegació del Ple, acordar la subscripció de convenis de col·laboració amb altres administracions així com sol·licitar i acceptar subvencions quan la disposició que aprovi la convocatòria estableixi que el Ple sigui l'òrgan competent.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

### **ACORDS**

**Primer.-** APROVAR la minuta del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Cerdanyola en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018, que s'adjunta al present acord i que forma part integrant del mateix.

**Segon.-** APROVAR la formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Cerdanyola, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

**Tercer.-** ACCEPTAR la subvenció resultant d'aquest conveni per un import màxim de QUATRE MIL TRES-CENTS VINT EUROS (4.320,00€) a la partida pressupostària 03-46200 de l'exercici 2018.

**Quart.-** FACULTAR a la presidència del Consell Comarcal a la signatura de quants documents siguin necessaris per a l'execució del present acord.

**Cinquè.-** DESIGNAR a la Coordinadora i a la Cap de servei de gestió administrativa de l'Àrea de Cooperació Local com a representants del Consell Comarcal en la Comissió de seguiment del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola.

**Sisè.-** PUBLICAR anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i TRAMETRE, mitjançant la plataforma EACAT, el present ACORD i el Conveni objecte d'aprovació al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, d'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

**Setè.-** PUBLICAR a la seu electrònica (e-tauler) de la Corporació la minuta del Conveni aprovat als efectes que totes les persones interessades puguin consultar-la i formular els recursos que considerin convenients.

**Vuitè.-** INSERIR el conveni formalitzat a la seu electrònica de la Corporació per facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Novè.-** COMUNICAR aquest acord a l'Ajuntament de Cerdanyola.

### **ANNEX CONVENI**



## **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL I L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès, EN MATÈRIA DE TRANSPORT ESCOLAR NO OBLIGATORI, curs 2017-2018**

El Vallès Occidental, XX de novembre de 2017

### **REUNITS**

D'una banda, l'il·lustríssim senyor Ignasi Giménez i Renom, en qualitat de president del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, en virtut del nomenament aprovat en la sessió plenària de 17 de juliol de 2015, que té la seu social a la Ctra. N-150 km. 15, 08227 de Terrassa i amb número d'identificació fiscal P 5 800 007 F, i assistit pel secretari general de la corporació el senyor Josep Colell Voltas, que dóna fe de l'acte.

I de l'altra, el senyor Maurici Jaumandreu i Font, Regidor delegat de serveis socials de L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès, que té la seu social a la Plaça Francesc Layret s/n, 08290 de Cerdanyola del Vallès i assistit per la secretària general de la corporació la senyora Aurora Corral García.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per subscriure el present conveni de col·laboració i a tal efecte,

### **MANIFESTEN**

I.- Que el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en endavant Consell Comarcal, presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

II. Que l'esmentat decret autoritza a les comarques a exercir les competències que es delegen en col·laboració amb els ajuntaments afectats i a establir convenis amb entitats públiques per a la gestió dels serveis corresponents.

III.- Que el Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

IV.- Que en data 30 de setembre de 2016, es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

V.- Que la Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió extraordinària de 25 de juliol de 2013, va aprovar l'acord núm. 33/2013, d'imposició del preu públic pel servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori amb efectes des del curs 2013-2014.

VI. Que el Consell Comarcal, en la sessió plenària de 6 de maig de 2015 i per l'acord núm. 19/2015, va adjudicar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per als cursos escolars 2015-2016 i 2016-2017, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Cerdanyola del Vallès.

VII. Que el Consell Comarcal, en la sessió plenària de 18 de maig de 2017 i per l'acord núm. 17/2017, va prorrogar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per al curs escolar 2017-2018, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Cerdanyola del Vallès.

VIII.- Que la Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 9 de maig de 2017, per l'acord núm. 38/2017, va aprovar les Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2017-2018.

IX.- Que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès ha manifestat al Consell Comarcal el seu interès en assumir el cost del preu públic que determinades famílies del seu municipi han de satisfer per la utilització del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental, curs 2017-2018.

Per tot el que s'ha exposat, ambdues parts CONVENEN les següents

## CLÀUSULES

### **Primera.- OBJECTE**

L'objecte del present conveni és establir el règim d'execució i de finançament de la col·laboració econòmica per part de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en el cost del preu públic que determinades famílies del seu municipi han de satisfer per la utilització del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

### **Segona.- OBLIGACIONS DE LES PARTS**

#### El Consell Comarcal

Atorgarà els ajuts individuals del preu públic que assumeixi l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès dels rebuts que les famílies han d'abonar. Aquests ajuts es satisfaran per compensació amb els rebuts del preu públic.

Col·laborarà en els treballs a desenvolupar per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per l'atorgament d'ajuts a les famílies del seu municipi usuàries del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

#### L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès

Proposarà l'atorgament d'ajuts individuals mitjançant llistat amb noms, centres docents i imports, signat per l'Alcaldia, que lliurarà al registre del Consell Comarcal abans del 17 de novembre de 2017.

### **Tercera.- FINANÇAMENT**

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès destinarà a la col·laboració econòmica en l'atorgament d'aquests ajuts individuals, un màxim de QUATRE MIL TRES-CENTS VINT EUROS (4.320,00€) en l'exercici pressupostari de 2018.

#### **Quarta.- FORMA DE PAGAMENT**

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès abonarà directament al Consell Comarcal, abans del 10 de juliol de 2018, a través de transferència bancària, BBVA (ES10-0182-6035-47-0201557024), el total d'ajuts individuals que aquest hagi atorgat a determinades famílies usuàries del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

#### **Cinquena.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT**

Es constituirà una Comissió de Seguiment integrada per dues persones delegades per cadascuna de les institucions signants, que durà a terme el seguiment de les obligacions previstes al Conveni i la resolució de les eventuals incidències que puguin sorgir.

#### **Sisena.- INCOMPLIMENT**

L'incompliment del present conveni per part de l'Ajuntament de Vacarisses donarà lloc a la seva resolució i simultàniament al requeriment del pagament mitjançant compensació de crèdits.

#### **Setena.- VIGÈNCIA DEL CONVENI**

La vigència d'aquest conveni començarà en la data de la seva signatura, amb efectes des de l'inici del curs 2017-2018, i fins el 31/07/2018.

#### **Vuitena.- FORMES D'EXTINCIÓ**

Aquest conveni es mantindrà subsistent fins la finalització del termini previst a la clàusula SETENA, llevat del cas de força major apreciat i acceptat per ambdues parts.

En el supòsit d'avocació o finalització de la delegació efectuada pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya en favor del Consell Comarcal, quedarà subrogat el Departament d'Ensenyament en la posició que tenia el Consell Comarcal en aquest conveni, donat que assumeix directament aquesta competència de transport escolar.

I com a prova de conformitat, les parts signen el present conveni, per duplicat, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament, juntament amb els Secretaris Generals de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i del Consell Comarcal del Vallès Occidental que en donen fe."

VOTACIÓ:

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 101/2017.

- 3.6. Aprovació, si s'escau, Conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Sant Cugat, ajudes per al pagament del preu públic del servei de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.**

Es presenta la següent PROPOSTA:

“

<b>Procediment:</b>	Conveni de col·laboració interadministrativa amb l'Ajuntament de Sant Cugat
<b>Tràmit:</b>	Aprovació
<b>Òrgan:</b>	Comissió Permanent
<b>Àmbit:</b>	Cooperació Local i Territori - Transport escola no obligatori
<b>Expedient:</b>	447/2017
<b>Referència PAC:</b>	Suport a famílies 1.3.4.
<b>Quadre Classificació:</b>	G1029

OGR/AMD

## **1. Antecedents de fet**

I. En data 18 de juliol de 2016, el Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat va aprovar col·laborar amb el Consell Comarcal en matèria de transport escolar no obligatori els cursos 2016-2017, 2017-2018 i 2018-2019, assumint parcialment el cost del preu públic que determinades famílies del seu municipi han de satisfer per la utilització del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

II. En data 17 d'octubre de 2017, per providència de la gerència es va encarregar a aquests Serveis Tècnics la gestió de l'expedient administratiu 447/2017 per a la tramitació, aprovació i formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Sant Cugat, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

III. En data 18 d'octubre de 2017, l'Àrea de Cooperació Local i Territori, va emetre un informe en el que proposava la tramitació i aprovació del Conveni de col·laboració a formalitzar entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Sant Cugat, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

IV. En data 18 d'octubre de 2017, l'Àrea de Cooperació Local i Territori, va emetre una memòria justificativa en la qual informava favorablement els requisits de validesa i eficàcia d'aquest conveni, d'acord amb els articles 48 i 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

## **2. Fonaments de dret**

### **1r.- Normativa aplicable**

La normativa aplicable és la següent:

- (q) Normativa sobre transport escolar:
  - Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.
  - Decret 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament.
- (r) Normativa de subvencions públiques:
  - Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- (s) Normativa d'hisenda pública:
  - Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL).
  - Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei d'hisendes locals.
  - Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2017.
- (t) Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques:
  - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
  - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
  - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
  - Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS).
  - Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
  - Reglament Orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental (ROC).

## **2n.- Àmbit competencial**

El Consell Comarcal del Vallès Occidental, en endavant Consell Comarcal, presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

L'esmentat decret autoritza a les comarques a exercir les competències que es delegen en col·laboració amb els ajuntaments afectats i a establir convenis amb entitats públiques per a la gestió dels serveis corresponents.

El Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

En data 30 de setembre de 2016, es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió extraordinària de 25 de juliol de 2013, va aprovar l'acord núm. 33/2013, d'imposició del preu públic pel servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori amb efectes des del curs 2013-2014.

El Consell Comarcal, en la sessió plenària de 6 de maig de 2015 i per l'acord núm. 19/2015, va adjudicar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la



comarca del Vallès Occidental, per als cursos escolars 2015-2016 i 2016-2017, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Sant Cugat.

El Consell Comarcal, en la sessió plenària de 18 de maig de 2017 i per l'acord núm. 17/2017, va prorrogar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per al curs escolar 2017-2018, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Sant Cugat.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 9 de maig de 2017, per l'acord núm. 38/2017, va aprovar les Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2017-2018.

### **3r.- Òrgan competent**

De conformitat amb l'acord plenari núm. 24/2015 de 29 de juliol, correspon a la Comissió Permanent, per delegació del Ple, acordar la subscripció de convenis de col·laboració amb altres administracions així com sol·licitar i acceptar subvencions quan la disposició que aprovi la convocatòria estableixi que el Ple sigui l'òrgan competent.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

## **ACORDS**

**Primer.-** APROVAR la minuta del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Sant Cugat en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018, que s'adjunta al present acord i que forma part integrant del mateix.

**Segon.-** APROVAR la formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Sant Cugat, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

**Tercer.-** ACCEPTAR la subvenció resultant d'aquest conveni per un import màxim de SIS MIL DOS-CENTS EUROS (6.200,00€) a la partida pressupostària 03-46200 de l'exercici 2018.

**Quart.-** FACULTAR a la presidència del Consell Comarcal a la signatura de quants documents siguin necessaris per a l'execució del present acord.

**Cinquè.-** DESIGNAR a la Coordinadora i a la Cap de servei de gestió administrativa de l'Àrea de Cooperació Local com a representants del Consell Comarcal en la Comissió de seguiment del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Sant Cugat.

**Sisè.-** PUBLICAR anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i TRAMETRE, mitjançant la plataforma EACAT, el present ACORD i el Conveni objecte d'aprovació al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, d'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.



**Setè.-** PUBLICAR a la seu electrònica (e-tauler) de la Corporació la minuta del Conveni aprovat als efectes que totes les persones interessades puguin consultar-la i formular els recursos que considerin convenients.

**Vuitè.-** INSERIR el conveni formalitzat a la seu electrònica de la Corporació per facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Novè.-** COMUNICAR aquest acord a l'Ajuntament de Sant Cugat.

#### ANNEX CONVENI

### **CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL I L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT, EN MATÈRIA DE TRANSPORT ESCOLAR NO OBLIGATORI, curs 2017-2018**

El Vallès Occidental, **XX** de novembre de 2017

#### **REUNITS**

D'una banda, l'il·lustríssim senyor Ignasi Giménez i Renom, en qualitat de president del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, en virtut del nomenament aprovat en la sessió plenària de 17 de juliol de 2015, que té la seu social a la Ctra. N-150 km. 15, 08227 de Terrassa i amb número d'identificació fiscal P 5 800 007 F, i assistit pel secretari general de la corporació el senyor Josep Colell Voltas, que dóna fe de l'acte.

I de l'altra, la il·lustríssima senyora Mercè Conesa i Pagès, en qualitat d'alcaldeessa-presidenta de l'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT, que té la seu social a la Plaça de la Vila núm. 1, 08172 de Sant Cugat del Vallès, i assistida pel secretari general de la corporació el senyor Josep M. Rigau i Caixes.

#### **ACTUEN**

L'Il.lm. Sr. Ignasi Giménez i Renom, en nom i representació del Consell Comarcal del Vallès Occidental, en virtut de les atribucions que li atorga 13.1.a) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, facultat per aquest acte per acord de la Comissió permanent adoptat en sessió del dia 14 de novembre de 2017.

La Il.lma. Sra. Mercè Conesa i Pagès, en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Cugat, en virtut de les atribucions que li atorga l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, facultada per aquest acte per acord de la Junta de govern local adoptat en sessió del dia

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per subscriure el present conveni de col·laboració i a tal efecte,

## **MANIFESTEN**

I.- Que el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en endavant Consell Comarcal, presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

II. Que l'esmentat decret autoritza a les comarques a exercir les competències que es delegen en col·laboració amb els ajuntaments afectats i a establir convenis amb entitats públiques per a la gestió dels serveis corresponents.

III.- Que el Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

IV.- Que en data 30 de setembre de 2016, es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

V.- Que la Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió extraordinària de 25 de juliol de 2013, va aprovar l'acord núm. 33/2013, d'imposició del preu públic pel servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori amb efectes des del curs 2013-2014.

VI. Que el Consell Comarcal, en la sessió plenària de 6 de maig de 2015 i per l'acord núm. 19/2015, va adjudicar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per als cursos escolars 2015-2016 i 2016-2017, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Sant Cugat.

VII. Que el Consell Comarcal, en la sessió plenària de 18 de maig de 2017 i per l'acord núm. 17/2017, va prorrogar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per al curs escolar 2017-2018, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Sant Cugat.

VIII.- Que la Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 9 de maig de 2017, per l'acord núm. 38/2017, va aprovar les Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2017-2018.

IX.- Que, en data 18 de juliol de 2016, el Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat va aprovar col·laborar amb el Consell Comarcal en matèria de transport escolar no obligatori els cursos 2016-2017, 2017-2018 i 2018-2019, assumint parcialment el cost del preu públic que determinades famílies del seu municipi han de satisfer per la utilització del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

Per tot el que s'ha exposat, ambdues parts **CONVENEN** les següents

## **CLÀUSULES**

## **Primera.- OBJECTE**

L'objecte del present conveni és establir el règim d'execució i de finançament de la col·laboració econòmica per part de l'Ajuntament de Sant Cugat en el cost del preu públic que determinades famílies del seu municipi han de satisfer per la utilització del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

## **Segona.- OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### El Consell Comarcal

Atorgarà els ajuts individuals del preu públic que assumeixi l'Ajuntament de Sant Cugat dels rebuts que les famílies han d'abonar. Aquests ajuts es satisfaran per compensació amb els rebuts del preu públic.

Col·laborarà en els treballs a desenvolupar per l'Ajuntament de Sant Cugat per l'atorgament d'ajuts a les famílies del seu municipi usuàries del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

### L'Ajuntament de Sant Cugat

Proposarà l'atorgament d'ajuts individuals mitjançant llistat amb noms, centres docents i imports, signat per l'Alcaldia, que lliurarà al registre del Consell Comarcal abans del 17 de novembre de 2017.

## **Tercera.- FINANÇAMENT**

L'Ajuntament de Sant Cugat destinarà a la col·laboració econòmica en l'atorgament d'aquests ajuts individuals, un màxim de SIS MIL DOS-CENTS EUROS (6.200,00€) en l'exercici pressupostari de 2017.

## **Quarta.- FORMA DE PAGAMENT**

L'Ajuntament de Sant Cugat abonarà directament al Consell Comarcal, abans del 10 de juliol de 2018, a través de transferència bancària, BBVA (ES10-0182-6035-47-0201557024), el total d'ajuts individuals que aquest hagi atorgat a determinades famílies usuàries del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

## **Cinquena.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT**

Es constituirà una Comissió de Seguiment integrada per dues persones delegades per cadascuna de les institucions signants, que durà a terme el seguiment de les obligacions previstes al Conveni i la resolució de les eventuais incidències que puguin sorgir.

## **Sisena.- INCOMPLIMENT**

L'incompliment del present conveni per part de l'Ajuntament de Sant Cugat donarà lloc a la seva resolució i simultàniament al requeriment del pagament mitjançant compensació de crèdits.

### **Setena.- VIGÈNCIA DEL CONVENI**

La vigència d'aquest conveni començarà en la data de la seva signatura, amb efectes des de l'inici del curs 2017-2018, i fins el 31/07/2018.

### **Vuitena.- FORMES D'EXTINCIÓ**

Aquest conveni es mantindrà subsistent fins la finalització del termini previst a la clàusula SETENA, llevat del cas de força major apreciat i acceptat per ambdues parts.

En el supòsit d'advocació o finalització de la delegació efectuada pel Departament d'Ensenyament en favor del Consell Comarcal, quedarà subrogat el Departament d'Ensenyament en la posició que tenia el Consell Comarcal en aquest conveni.

I com a prova de conformitat, les parts signen el present conveni de col·laboració, per duplicat, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament, juntament amb els Secretaris Generals de l'Ajuntament de Sant Cugat i del Consell Comarcal del Vallès Occidental que en donen fe."

VOTACIÓ:

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 102/2017.

### **3.7. Aprovació, si s'escau, Conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Castellbisbal, ajudes per al pagament del preu públic del servei de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.**

Es presenta la següent PROPOSTA:

<b>"Procediment:</b>	Conveni de col·laboració interadministrativa amb l'Ajuntament de Castellbisbal
<b>Tràmit:</b>	Aprovació
<b>Òrgan:</b>	Comissió Permanent
<b>Àmbit:</b>	Cooperació Local i Territori - Transport escola no obligatori
<b>Expedient:</b>	448/2017
<b>Referència PAC:</b>	Suport a famílies 1.3.4.
<b>Quadre Classificació:</b>	G1029

OGR/AMD

### **1. Antecedents de fet**

I. En data 16 d'octubre de 2017, l'Ajuntament de Castellbisbal va manifestar al Consell Comarcal el seu interès en assumir el cost total o parcial del preu públic que determinades famílies del seu municipi han de satisfer per la utilització del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

II. En data 17 d'octubre de 2017, per providència de la gerència es va encarregar a aquests Serveis Tècnics la gestió de l'expedient administratiu 448/2017 per a la tramitació, aprovació i formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Castellbisbal, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

III. En data 18 d'octubre de 2017, l'Àrea de Cooperació Local i Territori, va emetre un informe en el que proposava la tramitació i aprovació del Conveni de col·laboració a formalitzar entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Castellbisbal, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

IV. En data 18 d'octubre de 2017, l'Àrea de Cooperació Local i Territori, va emetre una memòria justificativa en la qual informava favorablement els requisits de validesa i eficàcia d'aquest conveni, d'acord amb els articles 48 i 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

## **2. Fonaments de dret**

### **1r.- Normativa aplicable**

La normativa aplicable és la següent:

- (u) Normativa sobre transport escolar:
  - Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.
  - Decret 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament.
- (v) Normativa de subvencions públiques:
  - Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
  - Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- (w) Normativa d'hisenda pública:
  - Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL).
  - Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei d'hisendes locals.
  - Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2017.
- (x) Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques:
  - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
  - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
  - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
  - Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS).

- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
- Reglament Orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental (ROC).

## **2n.- Àmbit competencial**

El Consell Comarcal del Vallès Occidental, en endavant Consell Comarcal, presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

L'esmentat decret autoritza a les comarques a exercir les competències que es delegen en col·laboració amb els ajuntaments afectats i a establir convenis amb entitats públiques per a la gestió dels serveis corresponents.

El Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

En data 30 de setembre de 2016, es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió extraordinària de 25 de juliol de 2013, va aprovar l'acord núm. 33/2013, d'imposició del preu públic pel servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori amb efectes des del curs 2013-2014.

El Consell Comarcal, en la sessió plenària de 6 de maig de 2015 i per l'acord núm. 19/2015, va adjudicar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per als cursos escolars 2015-2016 i 2016-2017, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Castellbisbal.

El Consell Comarcal, en la sessió plenària de 18 de maig de 2017 i per l'acord núm. 17/2017, va prorrogar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per al curs escolar 2017-2018, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Castellbisbal.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 9 de maig de 2017, per l'acord núm. 38/2017, va aprovar les Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2017-2018.

## **3r.- Òrgan competent**

De conformitat amb l'acord plenari núm. 24/2015 de 29 de juliol, correspon a la Comissió Permanent, per delegació del Ple, acordar la subscripció de convenis de col·laboració amb altres administracions així com sol·licitar i acceptar subvencions quan la disposició que aprovi la convocatòria estableixi que el Ple sigui l'òrgan competent.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

### ACORDS

**Primer.-** APROVAR la minuta del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Castellbisbal en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018, que s'adjunta al present acord i que forma part integrant del mateix.

**Segon.-** APROVAR la formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Castellbisbal, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

**Tercer.-** ACCEPTAR la subvenció resultant d'aquest conveni per un import màxim de DEU MIL EUROS (10.000,00€) a la partida pressupostària 03-46200 de l'exercici 2018.

**Quart.-** FACULTAR a la presidència del Consell Comarcal a la signatura de quants documents siguin necessaris per a l'execució del present acord.

**Cinquè.-** DESIGNAR a la Coordinadora i a la Cap de servei de gestió administrativa de l'Àrea de Cooperació Local com a representants del Consell Comarcal en la Comissió de seguiment del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Castellbisbal.

**Sisè.-** PUBLICAR anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i TRAMETRE, mitjançant la plataforma EACAT, el present ACORD i el Conveni objecte d'aprovació al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, d'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

**Setè.-** PUBLICAR a la seu electrònica (e-tauler) de la Corporació la minuta del Conveni aprovat als efectes que totes les persones interessades puguin consultar-la i formular els recursos que considerin convenients.

**Vuitè.-** INSERIR el conveni formalitzat a la seu electrònica de la Corporació per facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Novè.-** COMUNICAR aquest acord a l'Ajuntament de Castellbisbal.

### ANNEX CONVENI



## **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL I L'AJUNTAMENT DE CASTELLBISBAL, EN MATÈRIA DE TRANSPORT ESCOLAR NO OBLIGATORI, curs 2017-2018**

El Vallès Occidental, XX de novembre de 2017

### **REUNITS**

D'una banda, l'il·lustríssim senyor Ignasi Giménez i Renom, en qualitat de president del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, en virtut del nomenament aprovat en la sessió plenària de 17 de juliol de 2015, que té la seu social a la Ctra. N-150 km. 15, 08227 de Terrassa i amb número d'identificació fiscal P 5 800 007 F, i assistit pel secretari general de la corporació el senyor Josep Colell Voltas, que dóna fe de l'acte.

I de l'altra, l'il·lustríssim senyor Joan Playà Guirado, en qualitat d'Alcalde de l'AJUNTAMENT DE CASTELLBISBAL, que té la seu social a l'Avinguda Pau Casals núm. 9, 08755 de Castellbisbal, i assistit per la secretària general de la corporació la senyora María José Fernández Ruiz.

### **ACTUEN**

L'Il.lm. Sr. Ignasi Giménez i Renom, en nom i representació del Consell Comarcal del Vallès Occidental, en virtut de les atribucions que li atorga 13.1.a) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, facultat per aquest acte per acord de la Comissió permanent adoptat en sessió del dia 14 de novembre de 2017.

L'Il.lm. Sr. Joan Playà Guirado, en nom i representació de l'Ajuntament de Castellbisbal, en virtut de les atribucions que li atorga l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, facultat per aquest acte per acord de la Junta de govern local adoptat en sessió del dia

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per subscriure el present conveni de col·laboració i a tal efecte,

### **MANIFESTEN**

I.- Que el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en endavant Consell Comarcal, presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

II. Que l'esmentat decret autoritza a les comarques a exercir les competències que es delegen en col·laboració amb els ajuntaments afectats i a establir convenis amb entitats públiques per a la gestió dels serveis corresponents.

III.- Que el Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula

el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

IV.- Que en data 30 de setembre de 2016, es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

V.- Que la Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió extraordinària de 25 de juliol de 2013, va aprovar l'acord núm. 33/2013, d'imposició del preu públic pel servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori amb efectes des del curs 2013-2014.

VI. Que el Consell Comarcal, en la sessió plenària de 6 de maig de 2015 i per l'acord núm. 19/2015, va adjudicar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per als cursos escolars 2015-2016 i 2016-2017, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Castellbisbal.

VII. Que el Consell Comarcal, en la sessió plenària de 18 de maig de 2017 i per l'acord núm. 17/2017, va prorrogar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per al curs escolar 2017-2018, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Castellbisbal.

VIII.- Que la Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 9 de maig de 2017, per l'acord núm. 38/2017, va aprovar les Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2017-2018.

IX.- Que l'Ajuntament de Castellbisbal ha manifestat al Consell Comarcal el seu interès en assumir el cost total o parcial del preu públic que determinades famílies del seu municipi han de satisfer per la utilització del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

Per tot el que s'ha exposat, ambdues parts CONVENEN les següents

## CLÀUSULES

### **Primera.- OBJECTE**

L'objecte del present conveni és establir el règim d'execució i de finançament de la col·laboració econòmica per part de l'Ajuntament de Castellbisbal en el cost del preu públic que determinades famílies del seu municipi han de satisfer per la utilització del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

### **Segona.- OBLIGACIONS DE LES PARTS**

#### El Consell Comarcal

Atorgarà els ajuts individuals del preu públic que assumeixi l'Ajuntament de Castellbisbal dels rebuts que les famílies han d'abonar. Aquests ajuts es satisfaran per compensació amb els rebuts del preu públic.

Col·laborarà en els treballs a desenvolupar per l'Ajuntament de Castellbisbal per l'atorgament d'ajuts a les famílies del seu municipi usuàries del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

#### L'Ajuntament de Castellbisbal

Proposarà l'atorgament d'ajuts individuals mitjançant llistat amb noms, centres docents i imports, signat per l'Alcaldia, que lliurarà al registre del Consell Comarcal abans del 17 de novembre de 2017.

#### **Tercera.- FINANÇAMENT**

L'Ajuntament de Castellbisbal destinarà a la col·laboració econòmica en l'atorgament d'aquests ajuts individuals, un màxim de DEU MIL EUROS (10.000,00€) en l'exercici pressupostari de 2017.

#### **Quarta.- FORMA DE PAGAMENT**

L'Ajuntament de Castellbisbal abonarà directament al Consell Comarcal, abans del 10 de juliol de 2018, a través de transferència bancària, BBVA (ES10-0182-6035-47-0201557024), el total d'ajuts individuals que aquest hagi atorgat a determinades famílies usuàries del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

#### **Cinquena.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT**

Es constituirà una Comissió de Seguiment integrada per dues persones delegades per cadascuna de les institucions signants, que durà a terme el seguiment de les obligacions previstes al Conveni i la resolució de les eventuals incidències que puguin sorgir.

#### **Sisena.- INCOMPLIMENT**

L'incompliment del present conveni per part de l'Ajuntament de Castellbisbal donarà lloc a la seva resolució i simultàniament al requeriment del pagament mitjançant compensació de crèdits.

#### **Setena.- VIGÈNCIA DEL CONVENI**

La vigència d'aquest conveni començarà en la data de la seva signatura, amb efectes des de l'inici del curs 2017-2018, i fins el 31/07/2018.

#### **Vuitena.- FORMES D'EXTINCIÓ**

Aquest conveni es mantindrà subsistent fins la finalització del termini previst a la clàusula SETENA, llevat del cas de força major apreciat i acceptat per ambdues parts.

En el supòsit d'advocació o finalització de la delegació efectuada pel Departament d'Ensenyament en favor del Consell Comarcal, quedarà subrogat el Departament d'Ensenyament en la posició que tenia el Consell Comarcal en aquest conveni.

I com a prova de conformitat, les parts signen el present conveni de col·laboració, per duplicat, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament, juntament amb els Secretaris Generals de l'Ajuntament de Castellbisbal i del Consell Comarcal del Vallès Occidental que en donen fe.

VOTACIÓ:

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 103/2017.

**3.8. Aprovació, si s'escau, Conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Terrassa, ajudes per al pagament del preu públic del servei de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.**

Es presenta la següent PROPOSTA:

“

<b>Procediment:</b>	Conveni de col·laboració interadministrativa amb l'Ajuntament de Terrassa
<b>Tràmit:</b>	Aprovació
<b>Òrgan:</b>	Comissió Permanent
<b>Àmbit:</b>	Cooperació Local i Territori - Transport escola no obligatori
<b>Expedient:</b>	449/2017
<b>Referència PAC:</b>	Suport a famílies 1.3.4.
<b>Quadre Classificació:</b>	G1029

OGR/AMD

### **1. Antecedents de fet**

I. En data 16 d'octubre de 2017, l'Ajuntament de Terrassa va manifestar al Consell Comarcal el seu interès en assumir el cost del preu públic que determinades famílies del seu municipi han de satisfer per la utilització del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

II. En data 17 d'octubre de 2017, per providència de la gerència es va encarregar a aquests Serveis Tècnics la gestió de l'expedient administratiu 449/2017 per a la tramitació, aprovació i formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Terrassa, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

III. En data 18 d'octubre de 2017, l'Àrea de Cooperació Local i Territori, va emetre un informe en el que proposava la tramitació i aprovació del Conveni de col·laboració a

formalitzar entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Terrassa, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

IV. En data 18 d'octubre de 2017, l'Àrea de Cooperació Local i Territori, va emetre una memòria justificativa en la qual informava favorablement els requisits de validesa i eficàcia d'aquest conveni, d'acord amb els articles 48 i 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

## **2. Fonaments de dret**

### **1r.- Normativa aplicable**

La normativa aplicable és la següent:

- (y) Normativa sobre transport escolar:
  - Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.
  - Decret 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament.
- (z) Normativa de subvencions públiques:
  - Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
  - Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- (aa) Normativa d'hisenda pública:
  - Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL).
  - Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei d'hisendes locals.
  - Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2017.
- (bb) Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques:
  - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
  - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
  - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
  - Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS).
  - Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
  - Reglament Orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental (ROC).

### **2n.- Àmbit competencial**

El Consell Comarcal del Vallès Occidental, en endavant Consell Comarcal, presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.



L'esmentat decret autoritza a les comarques a exercir les competències que es delegen en col·laboració amb els ajuntaments afectats i a establir convenis amb entitats públiques per a la gestió dels serveis corresponents.

El Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

En data 30 de setembre de 2016, es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió extraordinària de 25 de juliol de 2013, va aprovar l'acord núm. 33/2013, d'imposició del preu públic pel servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori amb efectes des del curs 2013-2014.

El Consell Comarcal, en la sessió plenària de 6 de maig de 2015 i per l'acord núm. 19/2015, va adjudicar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per als cursos escolars 2015-2016 i 2016-2017, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Terrassa.

El Consell Comarcal, en la sessió plenària de 18 de maig de 2017 i per l'acord núm. 17/2017, va prorrogar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per al curs escolar 2017-2018, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Terrassa.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 9 de maig de 2017, per l'acord núm. 38/2017, va aprovar les Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2017-2018.

### **3r.- Òrgan competent**

De conformitat amb l'acord plenari núm. 24/2015 de 29 de juliol, correspon a la Comissió Permanent, per delegació del Ple, acordar la subscripció de convenis de col·laboració amb altres administracions així com sol·licitar i acceptar subvencions quan la disposició que aprovi la convocatòria estableixi que el Ple sigui l'òrgan competent.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

## **ACORDS**



**Primer.-** APROVAR la minuta del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Terrassa en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018, que s'adjunta al present acord i que forma part integrant del mateix.

**Segon.-** APROVAR la formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Terrassa, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2017-2018.

**Tercer.-** ACCEPTAR la subvenció resultant d'aquest conveni per un import màxim de DOS MIL NOU-CENTS SETANTA (2.970,00€) a la partida pressupostària 03-46200 de l'exercici 2018.

**Quart.-** FACULTAR a la presidència del Consell Comarcal a la signatura de quants documents siguin necessaris per a l'execució del present acord.

**Cinquè.-** DESIGNAR a la Coordinadora i a la Cap de servei de gestió administrativa de l'Àrea de Cooperació Local com a representants del Consell Comarcal en la Comissió de seguiment del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Terrassa.

**Sisè.-** PUBLICAR anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i TRAMETRE, mitjançant la plataforma EACAT, el present ACORD i el Conveni objecte d'aprovació al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, d'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

**Setè.-** PUBLICAR a la seu electrònica (e-tauler) de la Corporació la minuta del Conveni aprovat als efectes que totes les persones interessades puguin consultar-la i formular els recursos que considerin convenients.

**Vuitè.-** INSERIR el conveni formalitzat a la seu electrònica de la Corporació per facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Novè.-** COMUNICAR aquest acord a l'Ajuntament de Terrassa.

ANNEX CONVENI

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL I L'AJUNTAMENT DE TERRASSA, EN MATÈRIA DE TRANSPORT ESCOLAR NO OBLIGATORI, curs 2017-2018**

El Vallès Occidental, XX de novembre de 2017

## REUNITS

D'una banda, l'il·lustríssim senyor Ignasi Giménez i Renom, en qualitat de president del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, en virtut del nomenament aprovat en la sessió plenària de 17 de juliol de 2015, que té la seu social a la Ctra. N-150 km. 15, 08227 de Terrassa i amb número d'identificació fiscal P 5 800 007 F, i assistit pel secretari general de la corporació el senyor Josep Colell Voltas, que dóna fe de l'acte.



I de l'altra, l'il·lustríssim senyor Jordi Ballart Pastor, en qualitat d'Alcalde de l'AJUNTAMENT DE TERRASSA, que té la seu social al carrer Raval Montserrat núm. 14, 08221 de Terrassa, i assistit per la secretari general accidental de la corporació el senyor Isidre Colàs Castilla.

## **ACTUEN**

L'Il.lm. Sr. Ignasi Giménez i Renom, en nom i representació del Consell Comarcal del Vallès Occidental, en virtut de les atribucions que li atorga 13.1.a) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, facultat per aquest acte per acord de la Comissió permanent adoptat en sessió del dia 14 de novembre de 2017.

L'Il.lm. Sr. Jordi Ballart Pastor, en nom i representació de l'Ajuntament de Terrassa, en virtut de les atribucions que li atorga l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, facultat per aquest acte per acord de la Junta de govern local adoptat en sessió del dia

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per subscriure el present conveni de col·laboració i a tal efecte,

## **MANIFESTEN**

I.- Que el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en endavant Consell Comarcal, presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

II. Que l'esmentat decret autoritza a les comarques a exercir les competències que es delegen en col·laboració amb els ajuntaments afectats i a establir convenis amb entitats públiques per a la gestió dels serveis corresponents.

III.- Que el Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

IV.- Que en data 30 de setembre de 2016, es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

V.- Que la Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió extraordinària de 25 de juliol de 2013, va aprovar l'acord núm. 33/2013, d'imposició del preu públic pel servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori amb efectes des del curs 2013-2014.

VI. Que el Consell Comarcal, en la sessió plenària de 6 de maig de 2015 i per l'acord núm. 19/2015, va adjudicar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori

de la comarca del Vallès Occidental, per als cursos escolars 2015-2016 i 2016-2017, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Terrassa.

VII. Que el Consell Comarcal, en la sessió plenària de 18 de maig de 2017 i per l'acord núm. 17/2017, va prorrogar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per al curs escolar 2017-2018, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Terrassa.

VIII.- Que la Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 9 de maig de 2017, per l'acord núm. 38/2017, va aprovar les Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2017-2018.

IX.- Que l'Ajuntament de Terrassa ha manifestat al Consell Comarcal el seu interès en assumir el cost del preu públic que determinades famílies del seu municipi han de satisfer per la utilització del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

Per tot el que s'ha exposat, ambdues parts CONVENEN les següents

## CLÀUSULES

### **Primera.- OBJECTE**

L'objecte del present conveni és establir el règim d'execució i de finançament de la col·laboració econòmica per part de l'Ajuntament de Terrassa en el cost del preu públic que determinades famílies del seu municipi han de satisfer per la utilització del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

### **Segona.- OBLIGACIONS DE LES PARTS**

#### El Consell Comarcal

Atorgarà els ajuts individuals del preu públic que assumeixi l'Ajuntament de Terrassa dels rebuts que les famílies han d'abonar. Aquests ajuts es satisfaran per compensació amb els rebuts del preu públic.

Col·laborarà en els treballs a desenvolupar per l'Ajuntament de Terrassa per l'atorgament d'ajuts a les famílies del seu municipi usuàries del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

#### L'Ajuntament de Terrassa

Proposarà l'atorgament d'ajuts individuals mitjançant llistat amb noms, centres docents i imports, signat per l'Alcaldia, que lliurarà al registre del Consell Comarcal abans del 17 de novembre de 2017.

### **Tercera.- FINANÇAMENT**

L'Ajuntament de Terrassa destinarà a la col·laboració econòmica en l'atorgament d'aquests ajuts individuals, un màxim de DOS MIL NOU-CENTS SETANTA (2.970,00€) en l'exercici pressupostari de 2017.

#### **Quarta.- FORMA DE PAGAMENT**

L'Ajuntament de Terrassa abonarà directament al Consell Comarcal, abans del 10 de juliol de 2018, a través de transferència bancària, BBVA (ES10-0182-6035-47-0201557024), el total d'ajuts individuals que aquest hagi atorgat a determinades famílies usuàries del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

#### **Cinquena.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT**

Es constituirà una Comissió de Seguiment integrada per dues persones delegades per cadascuna de les institucions signants, que durà a terme el seguiment de les obligacions previstes al Conveni i la resolució de les eventuais incidències que puguin sorgir.

#### **Sisena.- INCOMPLIMENT**

L'incompliment del present conveni per part de l'Ajuntament de Terrassa donarà lloc a la seva resolució i simultàniament al requeriment del pagament mitjançant compensació de crèdits.

#### **Setena.- VIGÈNCIA DEL CONVENI**

La vigència d'aquest conveni començarà en la data de la seva signatura, amb efectes des de l'inici del curs 2017-2018, i fins el 31/07/2018.

#### **Vuitena.- FORMES D'EXTINCIÓ**

Aquest conveni es mantindrà subsistent fins la finalització del termini previst a la clàusula SETENA, llevat del cas de força major apreciat i acceptat per ambdues parts.

En el supòsit d'advocació o finalització de la delegació efectuada pel Departament d'Ensenyament en favor del Consell Comarcal, quedarà subrogat el Departament d'Ensenyament en la posició que tenia el Consell Comarcal en aquest conveni.

I com a prova de conformitat, les parts signen el present conveni de col·laboració, per duplicat, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament, juntament amb els Secretaris Generals de l'Ajuntament de Terrassa i del Consell Comarcal del Vallès Occidental que en donen fe.”

VOTACIÓ:

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 104/2017.

### 3.9. Aprovació, si s'escau, de l'adjudicació del contracte de concessió de biomassa.

Es presenta la següent PROPOSTA:

“

<b>Procediment:</b>	Concessió de Servei Públic – Gestió del Servei Comarcal de Biomassa Forestal
<b>Tràmit:</b>	Adjudicació de contracte.
<b>Òrgan:</b>	Presidència
<b>Servei:</b>	Cooperació Local i Territori
<b>PAC 16-20:</b>	Programa 3.13.1 Servei Comarcal de Biomassa Forestal
<b>NEG:</b>	196/2017
<b>Quadre Classificació:</b>	G1033

#### 1.- Antecedents de fet

I. La Comissió Permanent del Consell Comarcal del Vallès Occidental, per acord núm. 47/2017, de data 13 de juny 2017, va aprovar entre d'altres, els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars del procediment per a la contractació, mitjançant concessió administrativa, de la gestió del "Servei Públic Comarcal de Biomassa Forestal", així com la convocatòria de licitació del citat servei públic, i el model de negoci i estudi econòmic que l'acompanyava.

II. La convocatòria de la licitació va ser publicada en data 30 de juny de 2017 al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Perfil del contractant de la pàgina web del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

III. Dins del termini de presentació d'ofertes, que fa finalitzar el passat dia 31 de juliol de 2017, únicament es va rebre una oferta de la UTE COMSA RENOVABLES,S.L.U./COMERCIAL VALLESANA DE SUMINISTROS,S.A. (a constituir).

IV.- Per mandat de la Presidència del Consell Comarcal es van reunir en data 7 de setembre de 2017, la Secretària per delegació del Consell Comarcal i el Tècnic de contractació i compres del Consell Comarcal, amb l'objecte de procedir a l'obertura dels sobres "A" presentat per la UTE anteriorment ressenyada, i als efectes de determinar l'aptitud per contractar de la mateixa. Les entitats licitadores de la UTE a constituir van ser considerades APTES al procediment.

V.- En data 20 de setembre de 2017, es va reunir en acte públic la Mesa de contractació del procediment de referència per procedir a l'obertura del sobre "B" (relatiu als criteris avaluable mitjançant fórmula matemàtica) de la UTE anteriorment ressenyada. La Mesa, entre d'altres, va acordar, declarar com a APTES al procediment a les entitats de la UTE anteriorment ressenyada i, a continuació, va procedir a l'obertura dels sobres "B" presentat per la mateixa. Al citat acte es va acordar trametre la documentació continguda als sobres "B" als serveis tècnics comarcals Cooperació Local i Territori, als efectes de que emetessin

el preceptiu informe en relació amb els criteris objectius d'adjudicació del contracte establerts a la clàusula 10 del plec de clàusules administratives particulars. Entre d'altres criteris objectius de valoració, l'entitat licitadora va oferir un percentatge de millora sobre totes i cadascuna de les formules utilitzades per a mesurar el cànon variable de la concessió del dos-cents cinquanta per cent (250%).

**VI.-** En data 23 d'octubre de 2017, es va reunir en acte privat la Mesa de contractació del procediment de referencia per procedir a la dació en compte i valoració de l'informe dels serveis tècnics comarcals. Al citat acte, la Mesa va acordar, entre d'altres, aprovar i assumir l'informe dels serveis tècnics comarcals, proposar l'adjudicació del contracte a favor de la UTE COMSA RENOVABLES,S.L.U./COMERCIAL VALLESANA DE SUMINISTROS,S.A. (a constituir) en atenció a la seva oferta, i requerir a la mateixa per que diposités a la Tresoreria Comarcal l'import de la garantia definitiva del contracte i per que s'acredités la capacitat jurídica i la solvència de les entitats que han d'integrar la referida UTE.

**VII.-** El mateix dia 23 d'octubre de 2017 la Mesa de contractació va requerir a les referides empreses, de conformitat amb el detallat a l'antecedent precedent, i va concedir un termini de deu dies hàbils per a la realització dels tràmits pertinents. El citat termini va finalitzar el passat dia 6 de novembre de 2017.

**VIII.-** L'empresa COMSA RENOVABLES,S.L.U. va constituir mitjançant transferència bancària, a favor de la Tresoreria comarcal, la garantia definitiva del contracte, per un import de 4.386,53€.

**IX.-** El servei tècnic comarcal de Cooperació Local i Territori, mitjançant el seu informe de data 25 d'octubre de 2017, de conformitat amb l'establert a la clàusula 10 del Plec de prescripcions tècniques particulars, que regeixen la gestió del Servei comarcal de biomassa forestal objecte del contracte, proposa designar com a responsable del contracte a la Coordinadora de l'Àrea de Cooperació Local i Territori, com a Tècnica de seguiment per al control de la concessió a la tècnica de Territori de l'Àrea de Cooperació Local i Territori, com a membres de la Comissió de Seguiment de la concessió a la tècnica de Territori de l'Àrea de Cooperació Local i Territori i a l'enginyer industrial de l'Àrea de Cooperació Local i Territori. D'altra banda, es proposen com a suplents de tots ells, aquells que pugui designar la gerència del Consell Comarcal.

La mateixa clàusula 10 del PPT particulars, en relació amb la comissió de seguiment i control de la concessió, estableix que el concessionari designarà una persona responsable de la concessió per a fer d'interlocutor amb el Consell Comarcal.

**X-** En data 8 de novembre de 2017, es va procedir a la qualificació de la documentació administrativa requerida a la UTE proposada per la Mesa de contractació com a adjudicatària del contracte, i es va qualificar la seva documentació. De l'examen de la mateixa es va considerar que la mateixa era incorrecta i incompleta, segons s'acredita a l'acta de qualificació que obra a l'expedient de contractació.

**XI.-** El mateix dia 8 de novembre de 2017 es va requerir a les empreses que conformaran la UTE a constituir per a que esmenessin la documentació administrativa –en un termini no superior a tres dies hàbils-.

**XII.-** Un cop presentada la documentació administrativa per part de la UTE a constituir, 13 de novembre de 2017, per mandat de la Presidència del Consell Comarcal s'han reunit novament la Secretària per delegació del Consell Comarcal i el Secretari de la Mesa de

contractació, amb l'objecte de procedir a la segona qualificació de la documentació administrativa presentada per la UTE COMSA RENOVABLES,S.L.U./COMERCIAL VALLESANA DE SUMINISTROS,S.A. (a constituir), als efectes de verificar la capacitat d'obrar i la solvència de les empreses. Al citat acte s'ha considerat que la nova documentació administrativa és suficient per tal d'acreditar la capacitat d'obrar i la solvència -tècnica i econòmica- de les empreses que han de constituir la UTE prèvia adjudicació del contracte.

## **2.- Fonaments de dret**

### **1er.- Normativa aplicable**

La normativa aplicable és la següent:

(a) Normativa d'hisenda pública:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei d'hisendes locals.
- Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2016.

(b) Règim Jurídic i de procediment de les administracions públiques:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS).
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
- Reglament Orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental (ROC).

(c) Normativa de contractació de les Administracions Públiques:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014 sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE.

- Directiva 2014/23/UE, del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014 relativa a l'adjudicació de contractes de concessió.
- Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. en relació amb el TRCSP.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques

## **2on.- Òrgan competent**

De conformitat amb l'acord plenari núm. 24/2015 de 29 de juliol, correspon originàriament al Ple del Consell Comarcal l'aprovació d'aquells contractes administratius el valor dels quals superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost.

Per acord plenari núm. 24/2015 de 29 de juliol, dins la configuració del cartipàs comarcal, el ple va delegar a favor de la Comissió Permanent atribucions per acordar la subscripció de convenis de col·laboració amb altres Administracions, així com amb entitats i particulars. Pel mateix acord núm. 24/2015 de 29 de juliol, en matèria de contractació i patrimoni, el Ple va delegar a favor de la Comissió Permanent, la facultat d'atorgar concessions de qualssevol naturalesa, de caràcter plurianual, la quantia de les quals excedeixi del 10% dels recursos ordinaris del pressupost, sense perjudici de les competències en la matèria de la presidència i la gerència, així com la facultat de sol·licitar i acceptar subvencions.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa a la Comissió Permanent del Consell Comarcal l'adopció dels següents,

## **ACORDS**

**PRIMER.- ADJUDICAR** el contracte mitjançant concessió administrativa, de la gestió del "Servei Públic Comarcal de Biomassa Forestal", a favor de la UTE COMSA RENOVABLES,S.L.U./COMERCIAL VALLESANA DE SUMINISTROS,S.A. (a constituir) per un percentatge de millora sobre totes i cadascuna de les formules utilitzades per a mesurar el cànon variable de la concessió del dos-cents cinquanta per cent (250%), en base als plecs de clàusules administratives i tècniques particulars, i als antecedents de fet i fonaments de dret indicats a la part expositiva d'aquests ACORDS.

**SEGON.- FACULTAR** al President del Consell Comarcal per a la realització de tots aquells tràmits que derivin dels presents acords incloent a la formalització del contracte.

**TERCER.- DESIGNAR** com a:

- Responsable del contracte a:
  - Sra. Olga González i Relats, coordinadora de l'Àrea de Cooperació Local i Territori, i com a suplent la persona que assenyali la gerència del Consell Comarcal.
- Tècnica de seguiment per al control de la concessió a:
  - Sra. Natàlia Tierno Segura, tècnica de Territori de l'Àrea de Cooperació Local i Territori, i com a suplent la persona que assenyali la gerència del Consell Comarcal.
- Membres de la Comissió de Seguiment de la concessió a:
  - Sra. Natàlia Tierno Segura, tècnica de Territori de l'Àrea de Cooperació Local i Territori, i com a suplent la persona que assenyali la gerència del Consell Comarcal.
  - Sr. Santi Garcia González, enginyer industrial de l'Àrea de Cooperació Local i Territori, i com a suplent la persona que assenyali la gerència del Consell Comarcal.

**QUART.- REQUERIR** la UTE COMSA RENOVABLES,S.L.U./COMERCIAL VALLESANA DE SUMINISTROS,S.A. (a constituir) per tal que designi a una persona responsable per a fer d'interlocutor amb el Consell Comarcal del Vallès Occidental.

**CINQUÈ.- REQUERIR** a les entitats licitadores per a que acreditin la constitució de la UTE, en escriptura pública, així com el NIF assignat a la mateixa, amb caràcter previ a la formalització del contracte, que haurà de tenir lloc dins dels quinze dies hàbils a comptar des de la data en que es rebí la notificació de l'adjudicació.

**SISÈ.- MODIFICAR** el termini per a l' inici de l'execució del contracte, que previsiblement haurà de tenir lloc durant el mes de desembre de 2017.

**SETÈ.- NOTIFICAR** els presents Acords a la UTE COMSA RENOVABLES,S.L.U./COMERCIAL VALLESANA DE SUMINISTROS,S.A. (a constituir).

**VUITÈ.- DONAR PUBLICITAT** dels presents Acords al del perfil de contractant de la pàgina web del Consell Comarcal.

**NOVÈ.- ANUNCIAR**, en el seu cas, la formalització del contracte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al perfil del contractant de la pàgina web del Consell Comarcal.”

VOTACIÓ:

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 105/2017.

#### 4. Promoció Econòmica i de Polítiques actives d'ocupació.

- 4.1. **Aprovació, si s'escau, de la pròrroga del conveni de col·laboració per al desenvolupament de la cartera de serveis territorials, per a l'any 2018.**

Es presenta la següent PROPOSTA:

“

<b>Procediment:</b>	Cartera de Serveis Itinerants – Pla anual 2018
<b>Tràmit:</b>	Aprovació prorroga convenis 2017
<b>Servei:</b>	Àrea Desenvolupament Econòmic Local
<b>Referència NEG:</b>	351/2016
<b>Referència PAC:</b>	4.18.1. Carteres de serveis 1.6.1. Accés al mercat de treball / Serveis ocupació
<b>Quadre clas.:</b>	G-1029

### 1.- Antecedents de fet:

- I. L'Àrea Desenvolupament Econòmic Local del Consell Comarcal el Vallès Occidental té com a finalitat principal desenvolupar els projectes, programes i serveis dirigits a les persones desocupades i emprenedores, a les empreses, i als agents que treballen en aquest àmbit, i articular un model de gestió basat en la concertació territorial.
- II. Aquest model d'intervenció tendeix a l'optimització dels recursos públics disponibles, per tal d'obtenir un millor resultat i impacte de les polítiques públiques que es duen a terme i es fonamenta en garantir l'accés als serveis bàsics de promoció econòmica i ocupació per a tota la ciutadania i empreses de la comarca, alhora que potencia economies d'escala i especialitzacions sectorials d'intervenció entre els múltiples agents del territori, per tal d'afavorir la racionalitat territorial i eficiència en la gestió dels recursos humans i econòmics, equipaments i serveis que s'hi destinen.
- III. En el marc d'aquests objectius des de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local del Consell Comarcal s'ha elaborat la programació anual d'actuacions a desenvolupar en els municipis, mitjançant la cartera de serveis territorials itinerants.
- IV. Per tal de regular el règim de participació i finançament dels diferents serveis que conformem la cartera de serveis, corresponent a l'annualitat 2017, per acord de la Comissió Permanent núm. 119/2016, de 29 de novembre, i núm. 123/2016 de 13 de desembre, van aprovar-se els convenis de col·laboració específics a subscriure amb els ajuntaments de Matadepera, Ripollet, Sant Llorenç Savall, Sentmenat, Viladecavalls Ullastrell, Badia del Vallès i Palau-solità i Plegamans.
- V. Els serveis tècnics, adscrits a l'àrea de desenvolupament econòmic local han emès informe de data 27 d'octubre de 2017, on es formula la proposta de prorroga dels convenis de col·laboració per a l'annualitat 2018, amb els ajuntaments que han formalitzat la recollida d'interessos en relació al servei.
- VI. De conformitat amb la clàusula sisena dels convenis aprovats, els mateixos són susceptibles de prorroga expressa, per al que s'ha de procedit a la definició dels nous plans de treball, i es fa necessari l'aprovació de l'addenda corresponent als convenis de referència.
- VII. Consta a l'expedient la Memòria de data 30 d'octubre de 2017, que dona compliment a les prescripcions de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques.

VIII. Consta a l'expedient l'informe jurídic 145/2017, pel qual s'assenyala normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.

## **2.- Fonaments de dret:**

### **1er.- Normativa aplicable.**

La normativa aplicable és la següent:

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de l'organització comarcal de Catalunya

### **2on.- Conveni de col·laboració**

Els convenis de col·laboració interadministratius es troben regulats als articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques, i 108 i següents de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com també als articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals de Catalunya.

El Conveni objecte d'aprovació dona compliment als requisits de contingut exigits per l'article 49 de la Llei 40/2015, i 110 de la Llei 26/2010.

### **3er.- Òrgan competent.**

En virtut de l'acord número 24/2015 del Ple del Consell Comarcal del Vallès Occidental, reunit en sessió extraordinària de data 29 de juliol de 2015, sobre la constitució, composició de la comissió permanent i delegació de competències del Ple, la Comissió Permanent és l'òrgan competent per acordar la subscripció de convenis de cooperació amb altres Administracions.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa a la COMISSIÓ PERMANENT l'adopció dels següents,

## **ACORDS:**

**Primer.-** APROVAR l'addenda del conveni de col·laboració subscrit entre el Consell Comarcal i els ajuntaments de la comarca, per al desenvolupament de la cartera de serveis territorials, que modifica la clàusula quarta, relativa als compromisos econòmics, per tal de determinar la freqüència, el cost i la participació econòmica al nou Pla de treball per l'any 2018, i la vigència del conveni prevista a la clàusula sisena, que s'acompanya com a documentació ANNEXA.

**Segon.-** APROVAR la subscripció de l'addenda als convenis amb els ajuntaments i pels imports que es detallen a continuació:

Ajuntament	Import
Badia del Vallès	18.800,00 euros
Matadepera	4.700,00 euros
Sant Llorenç Savall	4.700,00 euros
Sentmenat	18.800,00 euros
Ullastrell	9.400,00 euros
Viladecavalls	23.500,00 euros

**Tercer.-** FACULTAR de la manera més àmplia que com en dret sigui possible, al President de la Corporació per a l'execució del present ACORD i per a la signatura dels documents que a l'efecte siguin necessaris.

**Tercer.-** Comunicar aquests acords als ajuntaments interessats.

**Quart.-** INSERIR l'addenda al conveni formalitzat a la seu electrònica de la corporació per a facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

## ANNEX CONVENI GENÈRIC

### **CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL I L'AJUNTAMENT DE ..... PER AL FINANÇAMENT ANUAL DEL PLA LOCAL DE JOVENTUT COM ESTABLEIX LA FITXA 43 DEL CONTRACTE PROGRAMA 2017**

El Vallès Occidental, xx de novembre de 2017

#### **REUNITS**

D'una banda, l'Il·lm. Sr. Ignasi Giménez Renom, en qualitat de president, en virtut del nomenament aprovat en la sessió plenària del dia 17 de juliol de 2015, i amb les facultats atorgades per l'article 13 del text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre. Actua en nom i en representació del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, amb NIF P5800007F, assistit pel secretari general, el Sr. Josep Colell Voltas.

De l'altra, l'Il·lm. Sr. ...., alcalde/essa de l'Ajuntament de ..... que actua en nom i representació de l'Ajuntament, en virtut de les competències que li confereix l'art. 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 90.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb NIF ....., assistit pel Secretari general senyor/a .....

Les parts es reconeixen recíprocament facultats suficients per a convenir i obligar-se, en representació de les respectives institucions, i

## **MANIFESTEN**

I.- L'addenda del contracte programa subscrit entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i aquest Consell Comarcal corresponent a l'annualitat 2017, aprovat pel Decret de Presidència númro 235/2017, de 27 d'octubre per a la coordinació, cooperació i col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.

II.- La Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut de Catalunya recull les funcions dels ens locals. A l'àmbit municipal es descriuen les actuacions complementàries que s'han de desenvolupar en matèria de joventut per a la implementació de les polítiques de joventut des de la proximitat (article 13). A escala supramunicipal se centren en l'assistència i cooperació als municipis, que han de vetllar perquè en llur àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis i les activitats complementàries en matèria de joventut dels ajuntaments (article 14). Per ambdós agents es recull com a funció l'elaboració de plans en matèria de polítiques de joventut, que poden ser d'àmbit supramunicipal o d'àmbit municipal. Des de la seva implementació al territori en el marc del PNJCat, aquests plans s'han anomenat "plans locals de joventut" (impulsats per ajuntaments, entitats municipals descentralitzades, consorcis i mancomunitats) i "plans comarcals de joventut" (impulsats per consells comarcals).

III.- Des de la Direcció General de Joventut s'ha considerat necessari revisar el sistema de suport a plans locals i comarcals de joventut, a partir de l'anàlisi i la reflexió sobre el desplegament territorial del PNJCat, amb la intenció de millorar l'optimització dels recursos, així com l'objectivització i l'homogeneïtzació de les condicions de finançament que se'ls adreça. El nou sistema de suport a plans locals i comarcals de joventut quedarà recollit al PATJ 2020, que s'està elaborant amb la participació dels ens locals durant el 2017.

IV.- A través del Contracte Programa signat amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, en la fitxa 43 "Suport als plans locals i comarcals de joventut", s'estableixen els objectius i les accions a desenvolupar pel finançament d'aquests plans.

D'acord amb tot l'exposat, les parts consideren necessari la signatura d'aquest conveni, que se subjectarà expressament als següents

## **PACTES**

### **PRIMERA.- OBJECTE**

Aquest conveni té per objecte establir una col·laboració amb l'Ajuntament de ..... per vehicular el suport econòmic que se'ls adreça des del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies per al desplegament del Pla Local de Joventut, tal i com detalla la fitxa 43 del Contracte Programa 2017.

## **SEGONA.- COMPROMISOS FINANCERS**

Els compromisos financers PER PART DEL CONSELL COMARCAL seran els següents:

- Sufragar un import de ..... euros per fer efectiva aquesta col·laboració, a la signatura del conveni de col·laboració, a càrrec de la partida pressupostària 04-2315A-46200 de l'anualitat 2017.

## **TERCERA.- VIGÈNCIA DEL CONVENI**

La vigència d'aquest conveni s'estén des de la seva signatura i fins a 31 de desembre de 2017.

## **QUARTA.- JUSTIFICACIÓ**

Un cop finalitzada la vigència del present conveni, l'Ajuntament de ..... presentarà al Consell Comarcal els corresponents formularis de justificació econòmica degudament omplerts i signats, com a màxim abans del **15 de gener de 2018**.

l'elaborarà una memòria de l'activitat realitzada objecte d'aportació econòmica, on constin les actuacions, segons model RUDEL, com a màxim abans del **26 de febrer de 2018**.

## **CINQUENA.-EXTINCIÓ**

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- b) Per incompliment de les obligacions d'alguna de les parts.
- c) Per avinença de les parts signatàries.
- d) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels contractes administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que presideixen les relacions interadministratives i de cooperació.

## **SISENA.- LEGISLACIÓ**

En tot allò no previst en el present conveni, s'estarà a l'establert a la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb les corresponents modificacions legals; al Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya; el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny i a la resta d'ordenament de règim local aplicable

## **SETENA.- JURISDICCIÓ**

Qualsevol discrepància que pugui sorgir de la interpretació d'aquest conveni, serà resolt de mutu acord entre les parts i a falta d'aquest es podran sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa de Barcelona.

La modificació del conveni requerirà l'acord unànim de les parts signants, segons l'art. 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

I en prova de conformitat, les tres parts signen el present conveni de col·laboració en el lloc i en la data esmentada, per triplicat i a un sol efecte.”

VOTACIÓ:

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 106/2017.

**4.2. Aprovació, si s'escau, dels convenis de col·laboració entre el Consell Comarcal i Promoció Econòmica de Sabadell SL, per al desenvolupament de la quarta edició del Concurs d'idees innovadores per a reptes socials.**

Es presenta la següent PROPOSTA:

<b>“Procediment:</b>	Xarxa d'innovació social del Vallès
<b>Tràmit:</b>	Quarta edició Concurs Idees innovadores per a reptes socials
<b>Servei:</b>	Aprovació conveni col·laboració
<b>Referència NEG:</b>	Àrea Desenvolupament Econòmic Local
<b>Referència PAC:</b>	326/2017
<b>Quadre clas.:</b>	2.8.2. Economia cooperativa, social i solidària
	G1029

**1.- Antecedents de fet:**

- I. La Xarxa d'Innovació Social del Vallès, té per objectiu identificar, impulsar i recolzar des del treball en xarxa i la col·laboració projectes d'innovació social que responguin a reptes col·lectius i que permetin generar activitat econòmica i ocupació. Una de les activitats principals és afrontar reptes socials identificats pels seus agents mitjançant l'impuls i suport a projectes d'innovació social amb impacte en l'ocupació i l'activitat econòmica. En aquest sentit durant tres anys s'ha portat a terme el concurs “Idees innovadores per a reptes social”, com a eina per a donar resposta a reptes socials, generar noves relacions socials i col·laboracions sostenibles, i fomentar la cultura d'emprenedoria, la participació i la creativitat
- II. Per acord núm. 68/2017 de la Comissió Permanent, en sessió d'11 de juliol de 2017, es van aprovar les bases específiques que han de regir la quarta edició del concurs, així com el període per presentar propostes i la despesa dels premis a atorgar. I en el seu punt 6 s'estableix la participació i col·laboració de Promoció Econòmica de Sabadell SL.

- III. Aquesta actuació porta causa en el desenvolupament del programa 2.8.2 Economia cooperativa, social i solidària, de la línia 8. Per desplegar una economia social i sostenible, de l'eix 2: Desenvolupament econòmic i social del Programa d'Actuació Comarcal 2016-2020.
- IV. En data 27 de setembre de 2017 els serveis tècnics de l'Àrea Desenvolupament Econòmic local han emès un informe tècnic pel qual es proposa iniciar els tràmits per a la formalització del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i Promoció Econòmica de Sabadell SL en el marc de la quarta edició del concurs Idees innovadores per a reptes socials de la Xarxa d'Innovació Social del Vallès.
- V. Consta a l'expedient la Memòria de data 6 de novembre de 2017, que dona compliment a les prescripcions de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques.
- VI. Consta a l'expedient l'informe jurídic 147/2017, pel qual s'assenyalen la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.

## **2.- Fonaments de dret:**

### **1er.- Normativa aplicable.**

- Bases reguladores de la quarta edició del concurs d'innovació social Idees innovadores per a reptes socials, aprovat per acord núm. 68/2017 de la Comissió Permanent, en sessió d'11 de juliol
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.
- Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

### **2on.- Conveni de col·laboració**

Els convenis de col·laboració es troben regulats als articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques, i 108 i següents de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com també als articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals de Catalunya.

El Conveni objecte d'aprovació dona compliment als requisits de contingut exigits per l'article 49 de la Llei 40/2015, i 110 de la Llei 26/2010.



### 3er.- Òrgan competent.

En virtut de l'acord número 24/2015 del Ple del Consell Comarcal del Vallès Occidental, reunit en sessió extraordinària de data 29 de juliol de 2015, sobre la constitució, composició de la comissió permanent i delegació de competències del Ple, la Comissió Permanent és l'òrgan competent per acordar la subscripció de convenis de cooperació amb altres Administracions.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

## **ACORDS**

**Primer** .- APROVAR la minuta del conveni de col·laboració a subscriure entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i Promoció Econòmica de Sabadell SL, per al desenvolupament de la quarta edició del Concurs d'Idees Innovadores per a reptes socials, en el marc de la Xarxa d'innovació social del Vallès.

**Segon**.- FACULTAR de la manera més àmplia que com en dret sigui possible, al President de la Corporació per a l'execució del present ACORD i per a la signatura dels documents que a l'efecte siguin necessaris.

**Tercer**.- INSERIR el conveni formalitzat a la seu electrònica de la corporació per a facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

## ANNEX CONVENI

### **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE PROMOCIÓ ECONÒMICA DE SABADELL SL I EL CONSELL COMARCAL VALLÈS OCCIDENTAL EN EL MARC DE LA QUARTA EDICIÓ DEL CONCURS**

#### **“IDEES INNOVADORES PER A REPTES SOCIALS”**

---

«Lloc data»

### **REUNITS**

D'una part, el Sr. /Sra. «Signant», en qualitat de «Càrrec» segons els poders recollits en el «Instrument acreditatiu», actuant en nom i en representació de la societat municipal Promoció Econòmica de Sabadell, SL, amb NIF B63394043 i domiciliat a la Ctra. Barcelona, 208 bis de Sabadell.

I d'altra, el **Sr. Ignasi Giménez Renom**, President del Consell Comarcal del Vallès Occidental, en virtut del nomenament aprovat en la sessió plenària del dia 17 de juliol de 2015, i amb les facultats atorgades per l'article 13 del text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret



legislatiu 4/2003, de 4 de novembre. Actua en nom i en representació del **CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL**, amb NIF P5800007F i domiciliat a la Ctra. N-150 Km 15 08227 de Terrassa, assistit pel Secretari de l'entitat Sr. Josep Colell Voltas, que dóna fe de l'acte.

Ambdues parts, reconeixent-se mútuament capacitats per a l'atorgament d'aquest document que es planteja com a Conveni específic de col·laboració.

## EXPOSEN

- I. Promoció Econòmica de Sabadell, SL és una empresa municipal de l'Ajuntament de Sabadell que impulsa des de fa anys el desenvolupament i la promoció de l'economia social, iniciatives i actuacions que portin a la creació d'ocupació, així com al manteniment d'aquesta. Amb aquesta línia d'actuació, es dóna suport a projectes empresarials que possibilitin el desenvolupament econòmic del municipi.
- II. El Consell Comarcal del Vallès Occidental dinamitza la Xarxa d'Innovació Social del Vallès, que té per objectiu identificar, impulsar i recolzar des del treball en xarxa i la col·laboració projectes d'innovació social que responguin a reptes col·lectius i que permetin generar activitat econòmica i ocupació, corresponent a la línia d'actuació 8. Per desplegar una economia social i sostenible de l'Eix 2. Desenvolupament econòmic i social del Programa d'Actuació Comarcal 2016-2020.
- III. En el marc de la Xarxa d'Innovació, es porta a terme la quarta edició del "Concurs Idees innovadores per a reptes socials", amb l'objecte de fer emergir i accelerar la posada en marxa d'idees innovadores, que tinguin potencial per crear ocupació de manera sostenible, i que es plasmin en una proposta inicial de projecte empresarial.
- IV. Per al bon desenvolupament de la quarta edició del concurs i per tal de donar suport i recursos als projectes finalistes, es considera convenient la col·laboració entre Promoció Econòmica de Sabadell, SL i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en els termes de col·laboració i cooperació entre administracions que es recull a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

En virtut del que s'ha exposat, les parts signatàries acorden les següents

## CLÀUSULES

### **PRIMERA. Objecte del conveni**

L'objecte d'aquest conveni és establir un acord de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i Promoció Econòmica de Sabadell, SL per tal de regular el règim de col·laboració en el desenvolupament de la quarta edició del "Concurs Idees innovadores per a reptes socials".

### **SEGONA.--Compromisos de les parts**

Promoció Econòmica de Sabadell SL participarà amb les següents actuacions:

- Posada a disposició de l'Auditori i showroom del Centre d'Empreses Industrials de Can Roqueta per a la celebració de l'acte de lliurament dels premis del concurs.
- Posada a disposició d'espais de coworking al Centre de Promoció Empresarial de Sabadell, o espais d'incubació al Centre d'Empreses Industrials de Can Roqueta, per a quatre projectes finalistes, durant el període de 12 mesos.

A tal efecte, Promoció Econòmica de Sabadell SL i cadascun dels titulars dels projectes seleccionats hauran de formalitzar un contracte d'arrendament de l'espai de treball assignat, de la sala d'incubació del *CEI Can Roqueta*, situat a l'avinguda Can Bordoll, núm. 119, o de l'espai de treball assignat de la sala de coworking del Centre de Promoció Empresarial de Sabadell, situat al carrer Tres Creus, núm. 236 de Sabadell, per un termini màxim d'un any, a comptar des de la data de resolució dels premis, sense cap cost a càrrec de l'arrendatari, en concepte d'ajut al desenvolupament del projecte empresarial.

De conformitat amb les bases reguladores del concurs, la selecció dels projectes es farà segons els següents criteris, per ordre de prioritats:

- En primer lloc, els 4 projectes guanyadors del concurs "*Idees Innovadores per a Reptes Socials*".
  - En segon lloc, es tindran en compte els projectes amb equips formats per persones emprenedores de Sabadell.
  - En tercer lloc, es tindrà en compte la puntuació total obtinguda al concurs.
  - En quart lloc, es tindrà en compte la resta de projectes participants
- Serveis d'atenció i assessorament empresarial.
  - Participació del personal tècnic en les diferents activitats organitzades dins la Xarxa d'Innovació Social del Vallès, promocionant-les entre les persones emprenedores i usuàries del servei.

El Consell Comarcal del Vallès Occidental participarà amb les següents actuacions:

- Organització i gestió del concurs.
- Difusió de la col·laboració de Promoció Econòmica de Sabadell, SL en totes les comunicacions relacionades amb el concurs.
- Transferir els premis amb els que està dotat el concurs entre els projectes guanyadors.
- Comunicar als titulars dels projectes seleccionats aquest suport en el marc de la col·laboració entre Promoció Econòmica de Sabadell, SL i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, així com posar en contacte els projectes interessats en aquesta proposta amb Promoció Econòmica de Sabadell, SL que procedirà a la selecció dels 4 projectes finals, en funció dels criteris descrits anteriorment.

### **TERCERA.- Compromisos econòmics**

El conveni no comporta cap aportació econòmica per cap de les dues parts.

### **QUARTA - Comissió de seguiment**

Es crearà una Comissió de Seguiment del present Conveni integrada per una responsable de cadascuna de les dues parts signatàries, amb la finalitat de realitzar tasques de seguiment i supervisió de les actuacions a desenvolupar i la resolució de les eventuals incidències que puguin sorgir.

### **CINQUENA.- Termini de vigència**

La vigència d'aquest conveni s'estableix per al període que va des de la seva signatura i fins a 31 de desembre de 2018.

#### **SISENA.- Resolució i interpretació.**

Seràn causes de resolució del conveni, les següents:

- a. L'acompliment dels objectius fixats.
- b. El mutu acord entre les parts.
- c. L'incompliment per alguna de les parts signatàries de les obligacions estipulades en el conveni.
- d. Per impossibilitat material de portar la col·laboració endavant, en els termes, condicions i qualitats establerts en el conveni.
- e. Les causes assenyalades en la normativa vigent.

Si quan concorri qualsevol de les causes de resolució del conveni existeixen actuacions en curs d'execució, les parts, a proposta de la comissió de seguiment, vigilància i control del conveni, podran acordar la continuació i finalització de les actuacions en curs que considerin oportunes, establint un termini improrrogables per a la seva finalització, transcorregut el qual haurà de realitzar-se la liquidació de les mateixes.

Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment d'aquest Conveni seràn resoltes de mutu acord entre les parts.

Això no obstant, pel cas de discrepància o divergència que tinguin relació directa o indirecta amb el present conveni, no resoltes de mutu acord, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa dels Jutjats i Tribunals de Barcelona.

#### **SETENA.- Règim jurídic**

En tot allò no previst en el present conveni, s'estarà a l'establert a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb les corresponents modificacions legals; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i a la resta d'ordenament de règim local aplicable.

I com a prova de conformitat, les parts signen el present conveni, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament."

VOTACIÓ:

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 107/2017.

- 4.3. Aprovació, si s'escau, dels convenis de col·laboració amb les empreses seleccionades per a la realització de l'actuació d'informació i coneixement de l'entorn productiu, en el marc del Programa Integral INSERJOV@S VALLÈS II.**

Es presenta la següent PROPOSTA:

"

<b>Procediment:</b>	Programes Integrals 2016. INSERJOV@S VALLÈS II
<b>Tràmit:</b>	Aprovació minuta Conveni de col·laboració empreses i annex
<b>Servei:</b>	Àrea Desenvolupament Econòmic Local
<b>Núm. expedient NEG:</b>	442/2017
<b>Referència SOC:</b>	SOC 005/16/00042

**Referència PAC:** 1.6.2. Pla Garantia Juvenil / Programes ocupació  
**Quadre clas.:** G-1029

### **1.- Antecedents de fet:**

- I. Per l'Ordre del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya TSF/318/2016, de 22 de novembre, s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques destinades al finançament dels Programes Integrals, i per la Resolució TSF/2729/2016, de 24 de novembre, s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2017 que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- II. Per Decret de Presidència 254/2016, de 21 de desembre, s'aprovà la sol·licitud de subvenció, per import de 785.1243,85 euros en el marc de la referida convocatòria, i en data 3 d'abril la Directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, ha dictat la Resolució d'atorgament de subvencions per al finançament dels Programes integrals de l'any 2017, per la que s'atorga la subvenció per import total de 780.984,97 euros, per al desenvolupament del projecte agrupat sol·licitat pel Consell Comarcal com a entitat perceptora, al que correspon el número d'expedient SOC005/16/00042.
- III. Per Decret de Presidència 57/2017, de 23 de març, s'acceptà la subvenció atorgada per import total de 780.984,97€.
- IV. De conformitat amb l'establert a la base quarta de l'ordre TSF/318/2016, de 22 de novembre, reguladora del programa, per tal de donar a conèixer els sectors productius i el mapa d'ocupacions del territori, es farà un apropament a aquest mitjançant estades informatives en empreses de la zona, amb l'objectiu que les persones participants tinguin conegut el mercat de treball. Per a la realització d'aquest apropament, se signarà un conveni, segons el model establert pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, entre l'entitat que executa l'acció i les empreses participants. Aquestes estades informatives quedaran cobertes mitjançant l'assegurança de l'entitat beneficiària.
- V. Els serveis tècnics adscrits a l'àrea de desenvolupament econòmic local han emès informe en data 16 d'octubre de 2017, en el que es conclou la necessitat de formalització del conveni entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i les entitats seleccionades que han manifestat la seva voluntat de participar en el projecte Inserjov@ Vallès de Programes Integrals.
- VI. Consta a l'expedient la memòria justificativa de data 7 de novembre de 2017, que dona compliment a les prescripcions de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques.
- VII. Consta a l'expedient l'informe jurídic 148/2017, pel qual s'assenyalen la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.

## **2.- Fonaments de dret:**

### **1er.- Normativa aplicable.**

- Resolució TSF/2729/2016, de 24 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada, per a l'any 2017, en relació amb la concessió de subvencions per al finançament de programes integrals, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- Ordre TSF/318/2016, de 22 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al finançament de programes integrals, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

### **2on.- Conveni de col·laboració**

Els convenis de col·laboració es troben regulats als articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques, i 108 i següents de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com també als articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals de Catalunya.

El conveni objecte d'aprovació dona compliment als requisits de contingut exigits per l'article 49 de la Llei 40/2015, i 110 de la Llei 26/2010

### **3er.- Òrgan competent.**

En virtut de l'acord número 24/2015 del Ple del Consell Comarcal del Vallès Occidental, reunit en sessió extraordinària de data 29 de juliol de 2015, sobre la constitució, composició de la comissió permanent i delegació de competències del Ple, la Comissió Permanent és l'òrgan competent per acordar la subscripció de convenis de col·laboració amb altres Administracions, així com amb entitats i particulars.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

## **ACORDS**

**Primer .-** APROVAR la minuta de conveni de col·laboració i el seu annex a subscriure entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i les empreses seleccionades per la realització de l'actuació d'informació i coneixement de l'entorn productiu, en el marc dels Programes Integrals, corresponent a la convocatòria 2017 (Resolució TSF/2729/2016, de 24 de novembre), que es relacionen a continuació:

NOM EMPRESA	NIF/CIF	Sector	MUNICIPI
GERMANS BOADA	A08244915	CONSTRUCCIONS METÀL·LIQUES	RUBÍ
CONTINENTAL	A58387887	ELECTROMECAÀNICA	RUBÍ
ZETA ESPACIAL	A08565285	ALIMENTACIÓ	RUBÍ
EUROFRAGANCE	B59341081	COSMÈTICA	SANT CUGAT DEL VALLÈS
PROQUÍMICA IBERICA	B60670007	QUÍMICA	RUBÍ
VIRUTEX	A08391765	INDÚSTRIA MANUFACTURERA	RUBÍ
DSV	A64885544	LOGÍSTICA	RUBÍ
BBRAUN	A64885544	FARMACÈUTICA	RUBÍ
INSEGRAF	A08922627	COMERÇ ENGRÒS DETALL	RUBÍ
ROCHE HERMANOS, SA	A08622797	PLÀSTIC I CAUTXÚ	RUBÍ
FEMAREC SCCL	F59197996	CENTRE ESPECIAL DE TREBALL	BARCELONA
CIPO SCCL	F08237562	CENTRE ESPECIAL DE TREBALL	SABADELL
TEB VALLÈS	F63880678	CENTRE ESPECIAL DE TREBALL	CASTELLAR DEL VALLÈS
GRUPO SIFU	B6032955	CENTRE ESPECIAL DE TREBALL	SABADELL
FUNDACIÓ ATENDIS (TAINA)	B63394043	INSERCIÓ LABORAL DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL	SABADELL
ROCHE DIAGNOSTICS SL	B61503355	INDÚSTRIA FARMACÈUTICA	SANT CUGAT DEL VALLÈS
GRIFOLS SA	A58389123	INDÚSTRIA FARMACÈUTICA	SANT CUGAT DEL VALLÈS
BANC SABADELL	A08000143	ENTITAT FINANCERA	SANT CUGAT DEL VALLÈS
WETRON AUTOMATIZACIÓ	A59623140	CNAE: fabricació de otra maquinaria	RUBÍ
RICOH ESPAÑA SA	B82080177	INDÚSTRIA TECNOLÒGICA, SOFTWARE	SANT CUGAT DEL VALLÈS

**Segon.-** FACULTAR de la manera més àmplia que com en dret sigui possible, al President de la Corporació per a l'execució del precedent ACORD i per a la signatura dels documents que a l'efecte siguin necessaris.

**Tercer.-** INSERIR els conveni formalitzat a la seu electrònica de la corporació per a facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.”

## ANNEX CONVENI

Conveni de col·laboració per a les sessions d'informació i coneixement de l'entorn productiu  
PROGRAMES INTEGRALS (GARANTIA JUVENIL)  
ANY

D'una part, l'entitat sol·licitant

Raó social      NIF  
Adreça/Codi postal      Població  
Representant legal      NIF  
D'una altra part, l'empresa  
Raó social      NIF  
Adreça/Codi postal      Població  
Representant legal      NIF

## EXPOSEN

Que les parts es reconeixen tenir les condicions necessàries per subscriure el present conveni de col·laboració per a la realització de les sessions d'informació i coneixement de l'entorn productiu dintre dels Programes Integrals, subvencionat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Que la realització d'aquestes sessions no comporta relació laboral ni implica prestació de serveis per part de la persona jove participant.

Que actuant en l'exercici dels seus càrrecs respectius i en la representació que tenen, les dues parts es reconeixen la capacitat legal suficient per signar aquest conveni que subscriuen amb les següents:

### CLÀUSULES

#### PRIMERA. Objecte

Aquest conveni té per objecte articular les sessions d'informació i coneixement de l'entorn productiu per tal de donar a conèixer els sectors productius i el mapa d'ocupacions del territori.

#### SEGONA. Naturalesa jurídica de les sessions

Les sessions tenen caràcter exclusivament informatiu i en cap cas implica relació laboral entre l'alumnat i l'empresa.

#### TERCERA. Compromisos que adquireixen les parts Per part de l'entitat sol·licitant:

– Designar una persona tutora que supervisi el compliment, resolgui les incidències que eventualment es puguin produir, vetlli pel compliment de les normes de seguretat i salut laboral i emeti l'acta d'avaluació, un cop finalitzada la visita a l'empresa.

– Contractar una pòlissa d'assegurança la qual ha de cobrir un capital de 23.432,25 euros en cas de mort, i un capital de 46.864,52 euros en cas d'invalidesa, tots dos derivats del risc d'accident durant el desplaçament, per qualsevol mitjà, i durant la realització de les sessions d'informació i coneixement de l'entorn productiu.

#### Per part de l'empresa:

Designar una persona entre el seu personal que, conjuntament amb la persona tutora designada per l'entitat sol·licitant, estableixi i determini les actuacions a desenvolupar, supervisi el compliment, resolgui les incidències que eventualment es puguin produir i vetlli pel compliment de les normes de seguretat.

#### Per part de l'alumnat:

Complir els horaris i les normes fixades per l'empresa signant.

Totes les parts es comprometen a no fer ús de les dades de caràcter personal o confidencial que es derivin de la signatura d'aquest conveni, ni de la informació a què tingui accés durant el període de la sessió.

#### QUARTA. Finançament.

La col·laboració d'aquest conveni entre l'entitat i l'empresa ..... no comporta cap contraprestació econòmica.

CINQUENA. Programació, horari i durada de les sessions

La programació de les sessions ha d'incloure els objectius d'aquestes.

La durada diària de la sessió ha de ser com a màxim de 8 hores diàries, en jornada de matí i/o tarda de dilluns a divendres, llevat d'excepcions degudament justificades.

SISENA. Assistència a les sessions

En l'Annex 1 del present conveni s'ha de fer constar la previsió de participants en les sessions. En l'annex 2 ha de constar els participants que efectivament han participat en les sessions fent constar el nom i cognom, el NIF/ NIE i la signatura.

SETENA. Seguiment i control de les actuacions

Per tal de garantir l'execució correcta d'aquestes sessions, el seu contingut i desenvolupament pot ser en qualsevol moment objecte de valoració i supervisió per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya a través del personal que tingui assignat per aquesta tasca.

VUITENA. Protecció de dades de caràcter personal.

Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que s'abstindran de fer cap mena de tractament de les dades personals de que disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni. De la mateixa manera, es comprometen a no cedir a terceres parts les dades esmentades o els arxius que les contenen, així com a guardar-ne l'estricta confidencialitat d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i al seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

NOVENA. Extinció

Aquest conveni s'extingirà en els supòsits següents:

- a. Per acord mutu de les parts.
- b. Per finalització de les actuacions previstes.
- c. Quan qualsevol de les parts incompleixi les obligacions establertes en aquest conveni, amb acreditació prèvia de la part denunciant.
- d. Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista.
- e. Per l'expiració del temps de vigència.

DESENA. Acords

Les parts accepten les clàusules precedents i, en prova de conformitat, signen aquest conveni per duplicat, a un sol efecte, en el lloc i la data indicats."

VOTACIÓ:

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 108/2017.

## **5. Benestar Social, Educació i qualitat de vida.**

### **5.1. Aprovació, si s'escau, del conveni de col·laboració amb la Universitat Autònoma de Barcelona per a la contractació de doctorat industrial per l'EAIA.**

Es presenta la següent PROPOSTA:

“

<b>Procediment:</b>	Aprovar el contingut del Conveni de col·laboració amb la UAB per la contractació d'un Doctorat Industrial (DI) per l'EAIA.
<b>Tràmit:</b>	Aprovació del contingut del conveni
<b>Òrgan:</b>	Comissió Permanent
<b>Servei:</b>	Benestar Social
<b>PAC:</b>	1.3.1. Atenció a la Infància i Adolescència
<b>Expedient:</b>	NEG 430/2017
<b>Quadre Clas.:</b>	G1029

### **1.- Antecedents de fet:**

I.- La providència de gerència inicia l'expedient per establir un conveni de col·laboració amb la UAB per la contractació d'un Doctorat Industrial en la modalitat de cofinançament en data 23 d'octubre de 2017.

II.- Vist l'informe tècnic on es recomana la necessitat d'establir aquest conveni de col·laboració i es justifica la seva conveniència i necessitat.

III.- Consta a l'expedient, informe tècnic en data 23 d'octubre de 2017 de la coordinadora de l'Àrea de Benestar favorable a la formalització del conveni.

### **2.- Fonaments de dret:**

#### **1er.- Normativa aplicable.**

La legislació aplicable la recullen els articles següents:

- Articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Art. 108 i següents de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Article 174 sobre compromisos de despesa de caràcter plurianual del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de las Hisendes Locals.
- Arts. 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS).
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
- Reglament Orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental (ROC).
- Bases d'execució del pressupost del 2017 del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
- Resolució EMC/307/2017, de 17 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores de doctorats industrials (DI)

#### **2on.- Òrgan competent.**



En virtut de l'acord número 24/2015 del Ple del Consell Comarcal del Vallès Occidental, reunit en sessió extraordinària de data 29 de juliol de 2015, sobre la constitució, composició de la comissió permanent i delegació de competències del Ple, la Comissió Permanent és l'òrgan competent per acordar la subscripció de convenis de cooperació amb altres Administracions.

Per tot el què s'exposa anteriorment, es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

### ACORDS

**Primer.-** APROVAR en tots els seus termes el conveni de col·laboració entre la Universitat Autònoma de Barcelona i el Consell Comarcal del Vallès Occidental per el desenvolupament d'un projecte de Doctorat Industrial en la modalitat de cofinançament durant 3 anys a partir de la seva contractació.

**Segon.-** FACULTAR de la manera més àmplia que com en dret sigui possible, al President de la Corporació per a l'execució del present ACORD i per a la signatura dels documents que a l'efecte siguin necessaris.

**Tercer.-** PUBLICAR el conveni objecte d'aprovació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, en compliment de l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

**Quart-** INSERIR el conveni formalitzat a la seu electrònica de la corporació per a facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2019, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Cinquè.-** Comunicar aquests acords a la Universitat Autònoma de Barcelona.

### ANNEX CONVENI

#### **CONVENI ESPECÍFIC DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL I LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA PER AL DESENVOLUPAMENT D'UN PROJECTE DE DOCTORAT INDUSTRIAL EN LA MODALITAT DE COFINANÇAMENT**

El Vallès Occidental,

### REUNITS

D'una banda, el senyor **Ignasi Giménez Renom**, en qualitat de President, en virtut del nomenament aprovat en la sessió plenària del 17 de juliol de 2015, i amb les facultats atorgades per l'article 13 del text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre. Actua en nom i en representació del **CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL** (en endavant Consell Comarcal), amb NIF P5800007F, assistit pel secretari general, el Sr. **Josep Maria Colell i Voltas**.

D'altra banda, la senyora Margarita Arboix Arzo, rectora Magnífica de la **UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA (UAB)**, segons nomenament per Decret 260/2016, de 31 de maig; i en el seu nom, el senyor Armand Sánchez Bonastre, vicerector de Recerca i de Transferència de la UAB, nomenat per resolució de la rectora de 6 de juny de 2016 i segons resolució d'autorització de signatura de la rectora de 7 de juliol de 2016. Actua el vicerector en nom i representació legal d'aquesta universitat, que té la seu social al Campus Universitari s/n, 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès) i número d'identificació fiscal Q0818002H.

## **CONSIDEREN**

**I.** Que la Generalitat de Catalunya, per mitjà de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, adscrita al Departament d'Economia i Coneixement, (en endavant, "AGAUR"), en col·laboració amb les Universitats públiques i privades, gestiona un Pla de Doctorats Industrials, que té com a objectius, contribuir a la competitivitat i internacionalització del teixit industrial català, retenir talent i situar els estudiants de doctorat en condicions de desenvolupar projectes d'R+D+I en una empresa pionera en aquest sector d'activitat.

L'eix vertebrador del Pla de Doctorats Industrials és el Projecte de doctorat, (en endavant, "el Projecte"), és a dir, un projecte de recerca estratègic d'una empresa, on el doctorand/a, pot desenvolupar la seva formació investigadora, en col·laboració amb una universitat i que serà objecte d'una tesi doctoral.

**II.** Que la UAB és una institució de dret públic, amb personalitat jurídica i patrimoni propi, que gaudeix i actua en règim d'autonomia, prestant el servei públic de l'ensenyament superior mitjançant la docència, la recerca i l'estudi.

**III.** Que en data 17 d'octubre 2012 el Consell de Govern de la UAB va aprovar la creació de l'Escola de Doctorat d'aquesta universitat, la qual, d'acord amb el que disposa l'article 17 dels Estatuts de la UAB, s'estableix com a entitat especialitzada en estudis de doctorat, actuant per delegació de les estructures i òrgans col·legiats que tenen competències específiques per crear, organitzar i regular els esmentats estudis, de conformitat amb la legislació vigent.

**IV.** Que en data 30 de gener de 2013 el Consell de Govern de la UAB va aprovar el Codi de Bones pràctiques de l'Escola de Doctorat, com instrument col·lectiu d'autoregulació que conté un conjunt de pautes d'actuació, recomanacions i compromisos sobre la realització de les activitats de recerca.

**V.** Que la UAB és Part del Protocol de 19 de juny de 2013 signat entre les Universitats catalanes, la Secretaria d'Universitats i Recerca del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, el Consell General de Cambres de Catalunya, la Federació d'Empresaris de la Petita i Mitjana Empresa de Catalunya, Foment del Treball Nacional i PIMEC, per a la difusió i promoció del Pla de Doctorats Industrials.

**VI.** El Consell Comarcal del Vallès Occidental és una administració de caràcter supramunicipal i d'abast comarcal, que presta tot un seguit de serveis a municipis i ciutadania en raó de les competències que té establertes per llei, i on el suport a la infància i adolescència en risc i les seves famílies n'és una de les més significatives.

VII. El Consell Comarcal té la competència delegada de la gestió del Equip d'Atenció a la infància per tots els municipis de la comarca excepte Terrassa i Sabadell. Aquest és un servei social especialitzat d'atenció a la infància i l'adolescència en situació de risc o de desemparament així com les seves famílies. Aquest Equip té com objectius generals la prevenció, diagnòstic, tractament i seguiment dels infants en risc de desemparament o en situació de desemparament i llurs famílies.

VIII. Que el Reial Decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat, (BOE 35, de 10 de febrer) estableix a l'article 8.1 que "la universitat, d'acord amb el que estableixi la seva normativa, ha de definir la seva estratègia en matèria de recerca i de formació doctoral, que s'ha d'articular a través de programes de doctorat duts a terme en escoles de doctorat o en les seves altres unitats competents en matèria de recerca, d'acord amb el que estableixen el Estatuts de la universitat, els respectius convenis de col·laboració i aquest Reial Decret".

IX. Que l'article 8.2 del RD 99/2011 estableix que "l'esmentada estratègia comptarà preferentment amb aliats externs per la seva posada en marxa en virtut de les complementarietats, compartició d'excel·lència o sinèrgies amb les estratègies de R+D+i d'altres institucions. En aquest sentit, els programes de doctorat es poden dur a terme de forma conjunta entre diverses universitats i comptar amb la col·laboració, expressada mitjançant un conveni, d'altres organismes, centres, institucions i entitats amb activitats d'R + D + i, públics o privats, nacionals o estrangers".

X. Que per tot això les dues entitats mostren objectius afins en àrees de recerca, formació i desenvolupament tecnològic, i consideren de comú interès l'establiment d'una col·laboració que permeti aprofitar al màxim els seus respectius potencials en benefici del desenvolupament científic.

En virtut de tot el que s'ha exposat, les parts es reconeixen la plena capacitat d'obrar i acorden signar el present Conveni, que es regeix per les següents:

## CLÀUSULES

### **Primera. Objecte del Conveni**

L'objecte d'aquest Conveni és establir el règim de col·laboració entre les parts per al desenvolupament del projecte de recerca i doctorat industrial "**TRAJECTÒRIES DELS INFANTS I ADOLESCENTS EN ENTORNS DE PROTECCIÓ: UNA AVALUACIÓ D'IMPACTE DEL TREBALL DELS EQUIPS D'ATENCIÓ A LA INFÀNCIA DEL VALLÈS OCCIDENTAL**", emmarcat en el programa de doctorat en sociologia de la UAB; el contingut del qual es detalla en l'annex 1 i que esdevindrà l'objecte de la tesi doctoral de l'investigador o investigadora en formació seleccionat. El Pla de treball, validat per la Comissió Acadèmica del programa de doctorat, s'adjunta en l'annex 2.

### **Segona. Persones responsables de la direcció del projecte.**

*Entorn Acadèmic:*

Directors de la tesi: Xavier Bonal i Sarró amb telèfon 93.581.46.54 i e-mail [xavier.bonal@uab.cat](mailto:xavier.bonal@uab.cat) i Lluís Flaquer Vilardebó amb telèfon 660.697.691 i amb e-mail [lluis.flaquer@uab.cat](mailto:lluis.flaquer@uab.cat)



Coordinadora del Programa de doctorat: Sònia Parella Rubio amb telèfon 93.581.24.18 amb e-mail [sonia.parella@uab.cat](mailto:sonia.parella@uab.cat)

*Entorn empresarial:*

Fina Ramoneda Gonzalez, Coordinadora de l'Àrea de Benestar Social del Consell Comarcal del Vallès Occidental amb telèfon 93.727.35.34 i e-mail [ramonedagf@ccvoc.cat](mailto:ramonedagf@ccvoc.cat) i Núria Gómez Carreño, Cap del Servei d'Infància del Consell Comarcal del Vallès Occidental amb telèfon 93.727.35.34 i e-mail [gomezcnr@ccvoc.cat](mailto:gomezcnr@ccvoc.cat) i en la seva absència, la persona que designi per aquest càrrec el Consell Comarcal.

### **Tercera. Contractació laboral i distribució del temps.**

1. L'empresa contractarà el doctorand o doctoranda i es farà càrrec de la totalitat dels costos laborals derivats de la normativa laboral vigent, d'acord amb les condicions i les característiques que s'estableixen a continuació:

2. La durada del contracte serà de tres anys. Les condició retributiva bruta serà anualment igual o superior a 22.000€ per any treballat. La tipologia del contracte serà qualsevol de les admeses per la legislació laboral vigent.

3. El doctorand o doctoranda s'ha de dedicar exclusivament al projecte de recerca i ha de distribuir el seu temps, aproximadament, de la manera següent manera: 30% a l'empresa i 70% a la universitat.

4. Les parts signatàries han d'informar el doctorand o doctoranda dels riscos dels centres de treball, respectivament, i informar-lo o formar-la en la seguretat de les seves instal·lacions. En tot cas, s'han d'establir mecanismes de coordinació entre les parts signatàries per garantir el compliment de la normativa vigent en matèria de seguretat i riscos laborals.

5. Atès que el contracte laboral se subscriu entre l'empresa i el doctorand o doctoranda. La universitat queda exonerada de qualsevol responsabilitat que derivi de l'incompliment de la normativa aplicable per part de l'empresa o del treballador.

### **Quarta. Finançament**

1. Per al desenvolupament del projecte de recerca, les parts signatàries han d'assumir les obligacions econòmiques següents:

El Consell Comarcal es farà càrrec de les despeses següents:

- Les derivades de la contractació laboral del doctorand o doctoranda, d'acord amb el que estableix la clàusula tercera del present Conveni.

La UAB s'ha de fer càrrec de les despeses següents:

- Amb càrrec als ajuts atorgats per la convocatòria d'ajuts de doctorands industrials, les derivades de la matrícula al programa de doctorat de la universitat. Aquest ajut cobreix totes les despeses que es relacionen en el decret de preus de la Generalitat de Catalunya vigent en el moment de signatura d'aquest Conveni.
- Amb càrrec als ajuts atorgats per la convocatòria d'ajuts de doctorats industrials, les derivades de les accions de mobilitat del doctorand o doctoranda.

2. En relació amb la provisió de les 30 hores de formació en competències transversals d'interès empresarial, l'entorn acadèmic s'ha de fer càrrec de les despeses derivades.

### **Cinquena. Obligacions de les parts.**

1. En virtut de la signatura del present Conveni, el Consell Comarcal s'obliga al següent:

- a) Realitzar totes les gestions necessàries per a la contractació laboral del doctorand o doctoranda, d'acord amb el que s'ha exposat en les clàusules tercera i quarta d'aquest Conveni.
- b) Garantir l'accés del doctorand o doctoranda a les seves instal·lacions durant tota la durada del projecte de recerca i la vigència del conveni, així com l'accés del personal de l'entorn acadèmic que intervingui directament en el desenvolupament del projecte.
- c) Aportar la supervisió científica empresarial del projecte, mitjançant la persona designada en la clàusula segona d'aquest Conveni.
- d) Facilitar al doctorand o doctoranda el material fungible, les infraestructures i les instal·lacions indispensables per desenvolupar les tasques derivades del projecte de recerca.
- e) Facilitar la informació i la formació necessàries en matèria de prevenció de riscos laborals per assegurar que, el doctorand o doctoranda com les persones de la universitat que hagin de participar activament en el desenvolupament d'alguna o de totes les tasques del projecte, podran dur a terme les seves tasques en les condicions idònies de seguretat dins de les instal·lacions de l'empresa.
- f) Facilitar les accions de mobilitat ( assistència a congressos, seminaris...) que el doctorand o doctoranda realitzi al llarg del desenvolupament del projecte.
- g) Vetllar pel compliment de les obligacions recollides en aquest Conveni.
- h) Assumir les obligacions econòmiques que s'indiquen en la clàusula quarta.

2. En virtut de la signatura del present Conveni, la UAB s'obliga al següent:

- a) Designar un director o directora de tesi que compleixi amb els requisits exigits pel Pla de Doctorats Industrials.
- b) Garantir l'accés del doctorand o doctoranda a les seves instal·lacions durant tota la durada del projecte de recerca i la vigència del conveni.
- c) Facilitar a l'empresa, sota la seva responsabilitat i en el cas que correspongui, la informació necessària sobre la persona o les persones que requereixin accedir a les seves instal·lacions per realitzar alguna tasca del projecte.
- d) Facilitar al doctorand o doctoranda el material fungible, les infraestructures i les instal·lacions indispensables per desenvolupar les tasques derivades del projectes de recerca.
- e) Facilitar les accions de mobilitat (assistència a congressos, seminaris... ) que el doctorand o doctoranda realitzi al llarg del desenvolupament del projecte.
- f) Vetllar pel compliment de les obligacions recollides en aquest Conveni.
- g) Assumir les obligacions econòmiques que s'indiquen en la clàusula quarta.

3. La distribució de les 30 hores de formació en competències transversals d'interès empresarial que ha de proveir la universitat. La temàtica ha d'estar alineada amb les àrees que s'estableixin en el pla.

### **Sisena. Mecanismes per al seguiment dels progressos del projecte.**

1. Per al seguiment correcte dels progressos del projecte de recerca, s'ha de constituir una comissió de seguiment del projecte, formada com a mínim per les persones responsables de la seva direcció acadèmica i empresarial i el doctorand o doctoranda.
2. Aquesta comissió s'ha de reunir, de manera presencial o telemàtica, com a mínim dues vegades l'any i poden assistir-hi altres persones relacionades amb el projecte.
3. La Comissió de seguiment, s'estableix de manera complementària i sense perjudici de les obligacions acadèmiques, d'acord amb la normativa vigent en matèria d'estudis de doctorat, que ha d'atendre el doctorand o doctoranda davant la Comissió Acadèmica del programa de doctorat corresponent durant l'elaboració de la tesi doctoral.
4. En tot cas, el doctorand o doctoranda està obligat a seguir les recomanacions que es derivin tant de la Comissió de Seguiment del projecte com de la Comissió Acadèmica del programa de doctorat.
5. La UAB i el Consell Comarcal es comprometen a fer un seguiment del projecte de tesi del doctorat industrial basat en la presentació dels lliurables següents:
  - 1) Un resum de l'estat de la recerca cada sis mesos.
  - 2) Un informe parcial cada 12 mesos.
  - 3) La memòria de la tesi.
6. La gestió d'aquests lliurables depèn del director o directora de la tesi. Els lliurables, excepte la memòria de la tesi, són confidencials. Igualment, el director o directora de la tesi, la persona responsable tècnica de l'empresa i l'estudiant de doctorat s'han de reunir de forma regular, com a mínim, cada 3 mesos per avaluar l'estat del projecte.
7. D'altra banda, anualment el director o directora de la tesi, el responsable d'empresa i el doctorand han de formalitzar un breu informe, segons el model facilitat per la Generalitat, en què certifiqui que l'activitat està seguint el curs previst amb relació al projecte, així com una relació de les despeses que cal justificar a la fi del gaudi de l'ajut.

### **Setena. Publicacions.**

1. Quan una de les parts vulgui utilitzar els resultats parcials o finals, en part o totalment, per difondre'ls o publicar-los com a article, conferència, etc., ha de sol·licitar la conformitat de l'altra part per escrit. Aquesta ha de comunicar l'autorització o manifestar el seu desacord en un termini màxim de 60 dies. Transcorregut aquest termini sense resposta, s'entendrà que la petició ha estat estimada.
2. El doctorand o doctoranda pot redactar, amb el consentiment previ del Consell Comarcal, articles o publicacions relatius al projecte i, atès que poden contenir informació confidencial o subjecte a propietat intel·lectual que és titularitat del Consell Comarcal, per a la publicació o difusió dels resultats totals o parcials de la recerca com a article, conferència, memòria, etc., el doctorand o doctoranda ha d'obtenir l'autorització prèvia i expressa del responsable del projecte per part del Consell Comarcal.
3. La prohibició per publicar o difondre resultats ha de ser motivada i proporcionada en relació amb el perjudici que es podria ocasionar amb la publicació. Així mateix, qualsevol

publicació ha d'incloure el logotip del Consell Comarcal, una referència al projecte i l'esment que es tracta d'un estudi elaborat en el marc del Pla de Doctorats Industrials.

4. Les parts signatàries poden utilitzar els resultats que s'hagin fet servir en el desenvolupament del projecte, en part o en la seva totalitat, per a la seva publicació, difusió, comunicació o divulgació per qualsevol mitjà. En tots aquests actes de comunicació al públic, s'ha d'esmentar la participació de l'altra part, així com les persones que han intervingut activament en el projecte.

5. En qualsevol cas, en totes les publicacions s'ha de respectar la menció dels autors com a autors del treball.

### **Vuitena. Confidencialitat de la informació i dels resultats.**

1. D'acord amb el que estableix l'article 14.6 del Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat (BOE núm. 35 de 10 de febrer de 2011), en circumstàncies excepcionals, com ara l'existència de convenis de confidencialitat amb empreses o la possibilitat de generació de patents que recaiguin sobre el contingut de la tesi, les universitats han d'habilitat els procediments oportuns perquè s'asseguri la no-publicitat d'aquests aspectes durant l'acte de defensa, el dipòsit de la tesi doctoral en format electrònic obert en un repositori institucional i la remissió corresponent al Ministeri d'Educació.

2. De la mateixa manera, el Consell Comarcal es compromet a facilitar la implementació d'aquests processos per facilitar la defensa i l'avaluació de la tesi doctoral i la publicació posterior, en els termes prèviament establerts per les parts.

3. En qualsevol cas, la informació que les parts s'intercanviïn per al desenvolupament del projecte ha de ser tractada de manera confidencial per totes les parts.

4. Així, prèviament a la seva posada en comú, les parts s'han de comunicar per escrit quina informació, de tota la que es comparteixi, ha de tenir aquest caràcter confidencial, per motius d'interès empresarial, estratègic o de qualsevol altre tipus. *A priori*, té la consideració de confidencial tota la informació científica, tècnica i comercial, els gràfics, els plànols, els dibuixos i qualsevol altra informació continguda en qualsevol suport que, amb anterioritat a la signatura del present Conveni, fos propietat exclusiva de cadascuna de les parts i no hagués estat divulgada o comunicada al públic per cap mitjà.

5. En conseqüència, les parts no poden desvetllar aquesta informació definida com a confidencial, ni fer-la pública de manera unilateral per cap mitjà sense l'autorització escrita prèvia de la part propietària de la informació, ni utilitzar-la per a finalitats diferents a les pròpies del desenvolupament del projecte.

6. En relació amb l'anterior, les parts han de vetllar perquè, dins de les seves respectives organitzacions, la informació que comparteixin sigui coneguda i utilitzada únicament per les persones que participen en el projecte, les quals han d'estar convenientment informades d'aquest caràcter confidencial.

7. De la mateixa manera, s'han de tractar de manera confidencial els resultats derivats del projecte, sens perjudici de la seva utilització per part del doctorand o doctoranda, per a la realització i la defensa de la seva tesi doctoral, en virtut de la normativa aplicable als estudis

de doctorat. S'entén per *resultat derivat del projecte* tota aquella informació, documentació, coneixements tècnics, científics, equips o materials, saber fer, mètodes de treball, dades o estadístiques obtinguts en el desenvolupament del projecte objecte d'aquest Conveni.

8. Les parts s'obliguen, així mateix, a informar-se immediatament de qualsevol actuació contrària als pactes recollits en aquesta clàusula de què tinguin coneixement i a posar tots els mitjans al seu abast per bloquejar els usos indeguts de la informació confidencial.

9. L'obligació de confidencialitat es manté en vigor fins i tot després de la finalització d'aquest Conveni i, indefinidament, mentre es mantingui el caràcter confidencial i secret de la informació. A la finalització del present Conveni, les parts han de retornar-se o destruir tota aquella informació a la qual hagin tingut accés, i han de garantir per escrit que no guarden cap còpia en cap format, sense l'autorització prèvia i expressa de la part propietària de la informació.

10. La contravenció del deure de confidencialitat pot donar lloc a la resolució del present Conveni, sens perjudici de les conseqüències legals que puguin derivar-se per a l'infractor i la sol·licitud eventual de danys i perjudicis de la part afectada.

### **Novena. Propietat industrial**

1. Les parts es comprometen a respectar la propietat dels drets de propietat intel·lectual i industrial ja existents sobre el coneixement de l'altra part en tot moment. Tanmateix, les modificacions i les obres derivades basades en aquest coneixement previ desenvolupades paral·lelament a la col·laboració aquí pactada continuaran sent propietat de la part que l'hagi generat.

2. En cas que una part vulgui, unilateralment, publicar o utilitzar els resultats del projecte, ha de demanar l'autorització prèvia i escrita corresponent de la part que tingui la titularitat dels drets d'explotació, especificant-hi clarament l'abast de la utilització, amb una antelació mínima de 60 dies a la presentació per a la seva publicació. Si, passat aquest termini, l'altra part no ha contestat la sol·licitud, s'entendrà que hi ha hagut autorització per la publicació.

3. L'autorització per a l'ús o la publicació dels resultats no comporta, en cap cas, la cessió de la titularitat dels drets de la part que la posseeix.

### **Desena. Protecció de les dades de caràcter personal**

1. D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la seva normativa de desenvolupament, ni cap de les parts ni el doctorand o doctoranda no poden aplicar o utilitzar les dades de caràcter personal a les quals tingui accés qualsevol de les parts en virtut dels pactes d'aquest Conveni, amb finalitats diferents a les inherents al desenvolupament del projecte.

2. En conseqüència, ni les parts ni el doctorand o doctoranda no poden cedir-les, comunicar-les, copiar-les o distribuir-les a altres persones o entitats, ni tan sols per a la seva simple conservació, sense l'autorització escrita prèvia de qui correspongui.

### **Onzena. Ús de la imatge corporativa**

1. Si per fer menció de la participació de les parts es considera necessari l'ús de la imatge corporativa o el logotip de les parts, s'ha de demanar l'autorització prèvia i per escrit a la part corresponent, especificant-hi l'ús i el tipus d'imatge que s'utilitzarà i sobre quin suport es reproduirà.

2. L'autorització ha d'especificar l'ús o els usos pels quals s'atorga, així com el període de vigència. No obstant això, quan l'ús de logotips i altres marques identificatives de qualsevol de les parts hagi de tenir caràcter comercial per a l'entitat que en sol·licita l'ús, caldrà formalitzar el contracte de llicència de marca corresponent.

3. En les publicacions i altres resultats que es puguin produir gràcies a la convocatòria de doctorats industrials (DI), cal fer esment del suport del Pla de Doctorats Industrials de la Generalitat de Catalunya.

### **Dotzena. Resolució del Conveni**

1. Són causes de resolució del present Conveni les següents:

- El mutu acord entre les parts signatàries.
- L'expiració del termini de vigència del Conveni.
- La cancel·lació del projecte per qualsevol de les parts signatàries o per la renúncia del doctorand o doctoranda al seu desenvolupament i contracte laboral.
- L'incompliment manifest del que preveuen les clàusules acordades, especialment les de confidencialitat i de propietat intel·lectual i industrial. En aquests casos, la part no afectada per l'incompliment ha de comunicar a l'altra part, per escrit, els incompliments detectats o les causes que sustentin la resolució. L'altra part pot formular la seva rèplica en el termini de 10 dies des de la recepció de l'escrit de denúncia.
- La no-superació per part del doctorand o doctoranda de les avaluacions que es realitzin en el marc dels estudis de doctorat.

2. En cas que es resolgui el Conveni per qualsevol de les causes enumerades anteriorment, finalitzarà qualsevol obligació econòmica de l'empresa envers el doctorand o doctoranda o la universitat, amb efectes immediats.

### **Tretzena. Modificació del Conveni**

Les parts poden acordar la modificació parcial o total dels termes del present Conveni per assegurar-ne la viabilitat o adaptar-lo a les noves necessitats. Aquestes modificacions hauran de constar per escrit, en forma d'addenda de modificació de l'actual que, en qualsevol cas, han de signar degudament totes les parts.

### **Catorzena. Règim d'acords i solució de controvèrsies**

1. Les parts signatàries expressen el compromís de complir les obligacions respectives de bona fe i de dur a bon terme totes i cadascuna de les negociacions que siguin necessàries per complir aquest acord de manera satisfactòria per les parts.

2. Qualsevol controvèrsia que derivi de la interpretació, el compliment o l'execució dels acords d'aquest document s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts o es sol·licitarà ajuda de mediació o l'arbitratge a l'organisme competent.

### **Quinzena. Durada i vigència del Conveni**

1. La durada mínima del Conveni és de tres anys comptadors a partir de la data de resolució d'adjudicació dels ajuts o de la data de contracte laboral, si la data de contracte és posterior a la de resolució, d'acord amb les bases de la convocatòria, i en tot cas no superior a l'establert en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

2. L'eficàcia del present Conveni i de les obligacions que li són inherents pot quedar supeditada a l'efectiva adjudicació del finançament previst en la convocatòria de doctorats industrials sota la modalitat de cofinançament.

3. En cas que no s'obtingui el finançament públic, per acord mutu de les parts, mitjançant addenda, si escau, es pot o bé modificar les obligacions recollides en el conveni o bé resoldre'l.

4. Els assumptes que no estiguin expressament regulats en aquest Conveni s'han de resoldre de comú acord i per escrit, i les dues parts els han de signar, per mitjà d'addendes que passaran a formar part d'aquest Conveni.

5. A la finalització de la vigència del present Conveni, tots els pactes que conté deixaran d'estar en vigor, tret dels que específicament s'hagi estipulat el contrari, en especial els relatius als drets de propietat intel·lectual i industrial.

I, com a prova de conformitat total, les parts signen el present Conveni, en dos exemplars originals, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament.”

#### **INTERVENCIONS:**

Es fa esment que en aquest punt, s'afegeix en la Disposició 5 del punt 1 el següent text: “en tot cas no superior a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic”.

#### **VOTACIÓ:**

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 109/2017.

### **5.2. Aprovació, si s'escau, del contracte Programa amb l'Institut Català de la Dona, per a la prestació del Servei d'Informació i atenció a les Dones (SIAD) i la realització de polítiques d'igualtat de gènere.**

Es presenta la següent PROPOSTA:

“

**Procediment:** Contracte Programa 2016-2019 entre l'Institut Català de les Dones i el Consell Comarcal del Vallès Occidental per a la prestació del SIAD i la realització de polítiques d'igualtat de gènere.

**Tràmit:** Acceptació Modificació del Contracte programa ICD 2017-2019.

**Òrgan:** Presidència

**Expedient:** 462/2017 (iniciat pel 312/2016 del CP ICD 2016-19).

**Quadre classificació:** G1032

El Consell Comarcal del Vallès Occidental duu a terme programes i accions d'igualtat i ciutadania relacionades amb la promoció de la igualtat d'oportunitats, incorporació de la perspectiva de gènere, la coeducació, la discriminació de col·lectius, i en especial **accions contra la violència masclista**.

La Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència, detalla els serveis d'informació i atenció a les dones (SIADs), especifica les competències dels municipis i desenvolupa la disposició addicional primera sobre els recursos econòmics.

L'**Institut Català de les Dones (ICD)**, adscrit al **Departament de Presidència** de la Generalitat, ofereix un contracte programa propi. La vigència d'aquest s'estableix des de l'1 de gener de 2016 fins al 31 de desembre de 2019 i conforme a l'Acord de Govern de 18 de juliol de 2017 es modifiquen les anualitats autoritzades per l'any 2016 al incorporar una nova fitxa (2) i s'incrementa l'import atorgat en 1.500,00€.

El finançament atorgat per l'ICD al Consell Comarcal del Vallès Occidental per a les properes anualitats ascendeix a un total de **trenta-sis mil euros (36.000,00€)** anuals, dels quals 34.500€ corresponen a la fitxa 1 (Servei d'Informació i Atenció de les Dones) i 1.500,00€ corresponen a la fitxa 2 (Igualtat efectiva de dones i homes) amb un cofinançament de l'ens local de sis mil cinc cents euros (6.500,00€), sent el pressupost final quaranta-un mil euros (41.000,00€).

Així mateix, vist l'informe dels serveis tècnics de Benestar Social, en data 23 d'octubre de 2017.

I per tot l'exposat anteriorment, es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

### **ACORDS**

**Primer.-** Aprovar i articular la signatura del Contracte programa 2017-2019 entre l'Institut Català de les Dones i el Consell Comarcal del Vallès Occidental per a la prestació del Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD) i la realització de polítiques d'igualtat de gènere.

**Segon.-** Tramitar i acceptar l'increment de 1.500,00€ (fitxa 2) per a les 3 properes anualitats (2017, 2018 i 2019) que se sumarien a l'atorgament inicial anual de 34.500,00€ (fitxa 1).

**Tercer.-** Trametre còpia d'aquest contracte a la Direcció General d'Administració Local en compliment de l'article 309 del ROAS.

**Quart.-** Comunicar l'acord a Serveis Econòmics.

**Cinquè.-** Comunicar aquests acords a l'ICD, adscrit al Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya.”

VOTACIÓ:

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 110/2017.

- 5.3. Aprovació, si s'escau, de la minuta de conveni de col·laboració i la signatura amb el ajuntaments de Castellbisbal, Matadepera, Palau-Solità i Plegamans, Sant Quirze del Vallès i Sentmenat, Ullastrell, Vacarisses i Viladecavalls, del suport econòmic als Plans Locals de Joventut (fitxa 143 Contracte Programa de Serveis Socials)**

INTERVENCIIONS:

Aquest punt es retira de l'Ordre del Dia d'avui i es deixa damunt la taula per una altra propera sessió.

## **6. Assumptes sobrevinguts.**

No n'hi ha.

## **7. Informació de Presidència.**

- **Decrets a donar compte.**

No hi ha Decrets a donar compte.

- **Mocions a donar compte.**

- Ajuntament de Badia del Vallès. Notificació de l'acord adoptat en sessió celebrada pel ple el dia 25 d'octubre de 2017, sobre instar el govern de la Generalitat a convocar eleccions al Parlament de Catalunya.
- Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Notificació de l'acord adoptat en sessió celebrada pel ple el dia 5 d'octubre de 2017, sobre l'adhesió a la Declaració institucional davant els fets ocorreguts l'1 d'octubre.

## **8. Precs i preguntes.**

No s'enregistren intervencions en aquest apartat de l'Ordre del Dia.



l sense més assumptes a tractar es clou l'acte i es dona per acabada la sessió, a les xxxx hores, aixecant-se aquesta ACTA que signa el President, amb mi, el Secretari, que la certifico.

El President,

El Secretari,

Ignasi Giménez Renom

Josep Colell Voltas

P:\Secretaria\G1000\_GOVERN I ADM GRAL\G1004\_ÒRGANS GOVERN\G1006\_Actes CPI\2017-11-14\Acta.doc