

ADVERTIMENT:

La transcripció dels acords de la Comissió Permanent del Consell Comarcal s'ofereix amb finalitats exclusivament informatives. Els acords originals es troben en els llibres habilitats legalment que, en tot cas, són els que prevalen en cas de divergència. Aquest document és una versió dels acords de la Comissió Permanent del Consell Comarcal de la qual s'han extret les referències a dades que puguin afectar el dret a la intimitat o altres dades de caràcter personal que no comptin amb el consentiment de les persones afectades o amb habilitació en una norma amb rang legal.

ACTA DE LA COMISSIÓ PERMANENT

Identificació de la sessió	
Acta número	01/2017
Caràcter	Ordinari
Data	17 de gener de 2017
Hora:	De les 12:00 hores a les 12:20 hores
Lloc:	Sala de Govern
Quadre Classificació	G1006

Membres assistents:

President:

Sr. Ignasi Giménez Renom

Vocals:

Sr. Joan Ballbé i Herrero
Sr. Joan Carles Paredes Correas
Sr. Víctor Puig Sebastián
Sr. Marc González Roldan
Sr. Josep Beltran Taixa

Gerent:

Sra. Núria Carrés Bordes

Secretari:

Sr. Josep Colell Voltas

Excusen la seva assistència: Sr. Amadeu Aguado Moreno.

A la Sala de govern del Consell Comarcal del Vallès Occidental, a les 12:00 hores, del dia **17 de gener de 2017** es reuneixen sota la presidència de l'Il·lm. **Sr. Ignasi Giménez Renom**, prèvia convocatòria a l'efecte, les persones anotades anteriorment, a l'objecte de celebrar sessió **ordinària** de la Comissió Permanent.

Pel **Sr. Secretari** es comprova que existeix el quòrum legal que preveuen els articles 46.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), 98.c) del Decret legislatiu de Catalunya 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei

municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) i 90 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre (ROF).

Acte seguit, el Sr. President declara oberta la sessió i s'entra a tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia:

1. Presidència.

- 1.1. Aprovació, si s'escau, de les actes de les sessions anteriors dels dies:
 - 29 de novembre de 2016.
 - 13 de desembre de 2016.
 - 20 de desembre de 2016.

2. Govern i Serveis Generals.

- 2.1. Aprovació, si s'escau, del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i els ajuntaments participants en els projectes d'àmbit comarcal del programa Treball i Formació del Servei d'Ocupació de Catalunya, convocatòria 2016.

3. Territori i Sostenibilitat.

- 3.1. Aprovar, si s'escau, el conveni de cooperació per a la cessió d'ús temporal a la Universitat Autònoma de Barcelona, d'una caldera de biomassa ubicada als edificis del servei d'activitat físicoesportives.
- 3.2. Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Terrassa per a la prestació d'un servei de transport escolar no obligatori a l'escola EMEE El Pi, curs 16-17.
- 3.3. Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Sabadell per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori mitjançant el servei públic d'autobusos urbans de Sabadell (TUS), curs 16-17.
- 3.4. Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Vacarisses per a l'atorgament d'ajuts econòmics al preu públic del servei de transport escolar no obligatori, curs 16-17.
- 3.5. Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Rubí per a l'atorgament d'ajuts econòmics al preu públic del servei de transport escolar no obligatori, curs 16-17.

4. Promoció econòmica i de Polítiques actives d'ocupació.

- 4.1. Aprovació, si s'escau, de la minuta del conveni de col·laboració amb el SOC del projecte Joves per l'Ocupació, convocatòria 2016.
- 4.2. Aprovació, si s'escau, de la minuta del conveni de col·laboració amb el SOC del projecte 30 PLUS, convocatòria 2016.
- 4.3. Aprovació, si s'escau, de la minuta del conveni de col·laboració amb el SOC del Projectes singulars, convocatòria 2016.

5. Assumptes sobrevinguts.

6. Informació de Presidència.

- 6.1. Decrets a donar compte.
- 6.2. Mocions a donar compte.

7. Precs i preguntes.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Presidència.

- 1.1. Aprovació, si s'escau, de les actes de les sessions anteriors dels dies:
 - 29 de novembre de 2016.
 - 13 de desembre de 2016.
 - 20 de desembre de 2016.

Són aprovades per unanimitat dels assistents les minuts de les actes de les sessions de la Comissió Permanent corresponents als dies 13/12/2016 i 20/12/2016, i sense cap esmena. L'acta de la sessió corresponent al dia 29 de novembre, malgrat constar a l'Ordre del Dia, va ser aprovada en la sessió ordinària del dia 13 de desembre de 2016.

2. Govern i Serveis Generals.

- 2.1. Aprovació, si s'escau, del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i els ajuntaments participants en els projectes d'àmbit comarcal del programa Treball i Formació del Servei d'Ocupació de Catalunya, convocatòria 2016.

Es presenta la següent PROPOSTA:

“

Procediment:	Treball i Ocupació 2016
Tràmit:	Formalització conveni col·laboració
Servei:	Servei de Recursos Humans
Núm expedient NEG:	400/2016
Referència PAC:	1.6.1. Accés al mercat de treball /Cohesió i contractació
Referència SOC:	2016/SPOO/0120
Quadre clas.:	G-1029

1.- Antecedents de fet:

- I. El Programa de Treball i Formació està regulat en l'Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa Treball i Formació (DOGC núm. 7243, de 9 de novembre de 2016). En el DOGC núm. 7244, de data 10 de novembre de 2016, ha estat publicat per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya la Resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al Programa de Treball i Formació.

- II. Per Decret núm. 224/2016 de 24 de novembre, s'acordà aprovar la sol·licitud de subvenció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per import total de 553.226,00 euros adreçada a la contractació de 42 persones i 2 coordinadors en el marc del Programa Treball i Formació de la convocatòria 2016, així com aprovar l'adhesió a l'acord retributiu relatiu a la contractació de persones en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupats subscrit per la Federació de Municipis de Catalunya, Comissió Obrera Nacional de Catalunya, Unió General de Treballadors de Catalunya i la Conselleria del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, en data 7 de setembre de 2016.
- III. Per Resolució de data 14 de desembre de 2016, la Directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, atorga al Consell Comarcal del Vallès Occidental, amb expedient 2016/SPOO/0120, la subvenció de 553.226,00 euros, derivats de la contractació dels següents treballadors/res, d'acord a les línies, projectes i durada dels contractes que s'assenyalen a continuació:

LINIA A

EXP: 2016/PANP/SPOO/0120

projecte	FORMACIÓ	6m	1any	total	subvenció
Suport a la gestió documental dels ens locals	ADGG Gestió informació i comunicació	8	2	10	119.850,00 €
Manteniment i millora d'espais i equipaments locals	Aprendre a aprendre / Comp lingüístiques	12	0	12	113.460,00 €
Suport a la comunicació i la dinamització de les xarxes socials	SSCB Activitats culturals i recreatives	5	0	5	177.588,00 €
Suport a la millora de la gestió d'iniciatives de dinamització local	SSCB Activitats culturals i recreatives	1	4	5	
Foment del consum responsable i sostenible	SSCB Activitats culturals i recreatives	0	1	1	
Suport al servei de transport escolar	SSCB Activitats culturals i recreatives	0	1	1	
		26	8	34	410.898,00 €

LINIA B

EXP: 2016/RMI/SPOO/0120

projecte	FORMACIÓ	6m	1any	total	subvenció
Suport a la gestió documental dels ens locals	ADGG Gestió informació i comunicació	1		1	10.109,00 €
Manteniment i millora d'espais i equipaments locals	Aprendre a aprendre / Comp lingüístiques	6		6	56.730,00 €
Suport a la comunicació i la dinamització de les xarxes socials	SSCB Activitats culturals i recreatives			0	19.489,00 €
Suport a la millora de la gestió d'iniciatives de dinamització local	SSCB Activitats culturals i recreatives		1	1	
Foment del consum responsable i sostenible	SSCB Activitats culturals i recreatives			0	
Suport al servei de transport escolar	SSCB Activitats culturals i recreatives			0	
		7	1	8	86.328,00 €

LINIA C

EXP: 2016/COOR/SPOO/0120

	6m	1any	total	subvenció
Coordinadors de Treball i formació		2	2	56.000,00 €

- IV. Per Decret núm. 253/2016 de 20 de desembre s'acceptà la subvenció atorgada.
- V. L'Àrea de Serveis Generals ha emès memòria justificativa de data 12 de gener de 2016, en el que es conclou la necessitat de formalització del model de conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i els municipis sol·licitants, en el marc del Programa.

2.- Fonaments de dret:

1er.- Normativa aplicable.

- Ordre TIF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa de Treball i Formació, en tot el que sigui d'aplicació
- Resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016, en tot el que sigui d'aplicació
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb les corresponents modificacions legals;
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya;
- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

2on.- Conveni de col·laboració

Els convenis de col·laboració interadministratius es troben regulats als articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i 108 i següents de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com també als articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals de Catalunya.

El Conveni objecte d'aprovació dóna compliment als requisits de contingut exigits per l'article 49 de la Llei 40/2015 i 110 de la mateixa Llei 26/2010.

3er.- Òrgan competent.

En virtut de l'acord número 24/2015 del Ple del Consell Comarcal del Vallès Occidental, reunit en sessió extraordinària de data 29 de juliol de 2015, sobre la constitució, composició de la comissió permanent i delegació de competències del Ple, la Comissió Permanent és l'òrgan competent per acordar la subscripció de convenis de cooperació amb altres Administracions.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- APROVAR el model de conveni de col·laboració a subscriure entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i els ajuntaments que s'indiquen en l'acord següent, en el

marc del Programa Treball i Ocupació, corresponent a la convocatòria 2016, Resolució TSF/2496/2016.

Segon.- APROVAR la subscripció de convenis amb els següents municipis, pels projectes i imports que es detalla a continuació:

Municipi	Denominació del projecte	Import
Castellbisbal	1.- Suport a la gestió documental	4.400 euros
	2.- Suport a la comunicació i a la dinamització de xarxes socials	
	3.- Suport a la millora de la gestió d'iniciatives de dinamització local	
	4.- Manteniment i millora d'espais i equipaments locals	
Matadepera	1.- Suport a la gestió documental	2.200 euros
Palau Solità i Plegamants	1.- Suport a la gestió documental	5.500 euros
	2.- Suport a la comunicació i a la dinamització de xarxes socials	
	3.- Suport a la millora de la gestió d'iniciatives de dinamització local	
Polinyà	1.- Suport a la gestió documental	3.300 euros
	4.- Manteniment i millora d'espais i equipaments locals	
Rellinars	2.- Suport a la comunicació i a la dinamització de xarxes socials	1.100 euros
Sant Llorenç	4.- Manteniment i millora d'espais i equipaments locals	2.200 euros
Sant Quirze	1.- Suport a la gestió documental	5.500 euros
	4.- Manteniment i millora d'espais i equipaments locals	
Sentmenat	1.- Suport a la gestió documental	4.400 euros
	3.- Suport a la millora de la gestió d'iniciatives de dinamització local	
	4.- Manteniment i millora d'espais i equipaments locals	
Ullastrell	1.- Suport a la gestió documental	3.300 euros
	4.- Manteniment i millora d'espais i equipaments locals	
Vacarisses	2.- Suport a la comunicació i a la dinamització de xarxes socials	2.200 euros
	4.- Manteniment i millora d'espais i equipaments locals	
Viladecavalls	4.- Manteniment i millora d'espais i equipaments locals	4.400 euros

Tercer.- FACULTAR de la manera més àmplia que com en dret sigui possible, al President de la Corporació per a la modificació i execució del present ACORD i per a la signatura dels documents que a l'efecte siguin necessaris.

Quart.- PUBLICAR el contingut del Conveni objecte d'aprovació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, en compliment de l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Cinquè.- INSERIR els conveni formalitzat a la seu electrònica de la corporació per a facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.”

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 1/2017.

3. Territori i Sostenibilitat.

3.1. Aprovar, si s'escau, el conveni de cooperació per a la cessió d'ús temporal a la Universitat Autònoma de Barcelona, d'una caldera de biomassa ubicada als edificis del servei d'activitat fisicoesportives.

Es presenta la següent PROPOSTA:

Procediment:	Conveni de col·laboració
Tràmit:	Aprovació del text del conveni de cooperació entre el Consell Comarcal i la Universitat Autònoma de Barcelona.
Òrgan:	Comissió Permanent
NEG:	374/2016
Quadre classif.:	G1029

1.- Antecedents de fet:

I. En data 25 de juny de 2015 el Consell Comarcal del Vallès Occidental i la Universitat Autònoma de Barcelona (en endavant, UAB) signen el “Conveni de cooperació per la participació de la UAB com a usuària del Servei comarcal de biomassa forestal, amb la instal·lació i manteniment d'una caldera de biomassa forestal, i el subministrament d'energia tèrmica per part del Consell Comarcal a l'edifici del Servei d'Activitats Fisicoesportives” (en endavant, SAF) que consta d'una addenda de data 29 d'octubre de 2015 relativa a la vigència i reversió a la finalització del conveni.

II. En data 27 de setembre de 2016, la UAB sol·licita al Consell Comarcal mitjançant carta (número de registre d'entrada 2016/3357) que es procedeixi a realitzar l'acte de posada en funcionament de la caldera per poder iniciar així el període d'explotació de la caldera, activant el servei de subministrament d'energia per tal de garantir el correcte funcionament de les instal·lacions dels edificis del SAF en els termes que preveu l'esmentat conveni subscrit en data 25 de juny de 2015 i la seva addenda de data 29 d'octubre de 2015.

III. En data 5 d'octubre de 2016, per providència de la gerència del Consell Comarcal s'encarrega a aquests Serveis Tècnics la gestió de l'expedient administratiu NEG 374/2016 per a la tramitació, aprovació i formalització d'un conveni de cooperació per a autoritzar a la Universitat Autònoma de Barcelona l'autogestió de la instal·lació durant el període transitori i excepcional entre la posada en funcionament de la instal·lació productora d'energia calorífica i la implantació del Servei públic comarcal de biomassa forestal per part del Consell Comarcal.

IV. En data 9 de gener de 2017 els serveis tècnics de l'Àrea de Cooperació Local i Territori han emès l'informe tècnic preceptiu i memòria justificativa que s'incorpora a l'expedient en el que proposen la tramitació i aprovació del conveni de cooperació entre el Consell Comarcal i la UAB per a la cessió d'ús temporal de la caldera de biomassa ubicada als edificis dels SAF durant el període transitori i excepcional entre la posada en funcionament de la instal·lació productora d'energia calorífica i la implantació del Servei públic comarcal de biomassa forestal per part del Consell Comarcal, pel qual es preveu una vigència de 6 mesos, prorrogable a 6 mesos més, si escau.

V. En data 12 de gener de 2017 s'ha emès l'informe jurídic 2017/007 que s'incorpora a l'expedient per tal de sotmetre'l als tràmits reglamentaris d'aprovació.

2. Fonaments de dret

1er.- Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

- Articles 48 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Arts. 108 i següents de la Llei de 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Arts. 84 i següents de la Llei 33/2003, de 13 de novembre, de Patrimoni de les administracions Públiques.
- Article 53 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya.
- Arts. 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS).
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
- Reglament Orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental (ROC).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local
- Bases d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2008-2012, aprovades pel Decret 101/2008, de 6 de maig.

2n.- Utilització dels béns de domini públic

La normativa sobre béns de les administracions públiques preveu la utilització privativa de béns de domini públic de manera que limiti o exclogui la utilització per altres interessats i en cas que no comporti modificació del mateix està subjecte a llicència. Així mateix, tot i la regla general d'atorgament mitjanant processos de pública concurrència, legalment es preveu el supòsit d'adjudicar aquesta llicència de forma directa en els casos en que només un beneficiari compleixi amb els requisits necessaris, com és el cas concret, en el qual,

donat que el bé a utilitzar es troba dins l'espai dels edificis del servei d'activitats físicoesportives de la UAB, només aquesta entitat en pot fer un ús alternatiu a part del propi Consell Comarcal.

A través de l'instrument convencional, es recullen els requisits que l'article 92.7 indica que les autoritzacions d'ús de béns i drets demaniaus han d'incloure.

3r Servei comarcal de biomassa forestal

El Servei comarcal de biomassa forestal, mitjançant el seu Reglament, Projecte d'establiment i Memòria justificativa no contempla cap interpretació sobre el període transitori d'implantació del Servei públic comarcal de biomassa forestal i les instal·lacions ja construïdes per a la gestió energètica com a servei ofert al Servei públic.

4r.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a l'aprovació del Conveni que més endavant es proposa, és la Comissió Permanent, tenint en compte les delegacions del Ple de la Corporació, en la configuració del "Cartipàs comarcal per a la legislatura 2015-2019".

Per tot l'exposat anteriorment es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

ACORDS

PRIMER.- APROVAR el text del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i la Universitat Autònoma de Barcelona per a la cessió d'ús temporal d'una caldera de biomassa ubicada als edificis del Servei d'Activitats Físicoesportives durant el període transitori i excepcional entre la posada en funcionament de la instal·lació productora d'energia calorífica i la implantació del Servei públic comarcal de biomassa forestal per part del Consell Comarcal, a l'empara de l'article 92 de la Llei 33/2003, de 13 de novembre de Patrimoni de les Administracions Públiques.

La vigència del conveni s'estableix per sis mesos prorrogables sis mesos més, per acord exprés del Consell Comarcal i dependent de la implantació del servei comarcal de biomassa forestal.

SEGON.- FACULTAR la Presidència per a la signatura del conveni del punt PRIMER.

TERCER.- COMUNICAR aquests acords i còpia del conveni a la Universitat Autònoma de Barcelona."

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 2/2017.

- 3.2. **Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Terrassa per a la prestació d'un servei de transport escolar no obligatori a l'escola EMEE El Pi, curs 16-17.**

Es presenta la següent PROPOSTA:

“Procediment:	Conveni de col·laboració interadministrativa amb l’Ajuntament de Terrassa
Tràmit:	Aprovació
Òrgan:	Presidència
Àmbit:	Cooperació Local i Territori - Transport escola no obligatori
PAC 16-20:	Eix 1 Línia 3 Programa 1.3.4.
NEG:	12/2017
Quadre Classificació:	G1029

1.- Antecedents de fet

I. El Consell Comarcal cobreix des de fa diversos cursos escolars, en col·laboració amb l’Ajuntament de Terrassa, la demanda de transport de determinats alumnes del seu municipi matriculats a l’Escola Municipal d’Educació Especial El Pi de Terrassa que necessiten un servei de transport escolar col·lectiu amb vehicle adaptat que doni resposta a les seves característiques i dificultats de mobilitat.

II. L’Ajuntament de Terrassa i l’Associació de Mares i Pares de l’EMEE El Pi, en el marc d’una àmplia col·laboració entre ambdues organitzacions, signen anualment un conveni per tal de gestionar aquest transport escolar en les millors condicions que permet que el servei s’ofereixi amb les adaptacions diverses i suports tècnics que necessiten aquests alumnes, així com els horaris de les seves variades activitats educatives: transport diari, activitats curriculars complementàries, activitats compartides, excursions i sortides.

III. En data 13 de setembre de 2016, el director de Serveis d’Educació de l’Ajuntament de Terrassa va adreçar comunicació escrita detallant la relació de despeses, per import de TRENTA-UN MIL NOU-CENTS SEIXANTA-DOS EUROS AMB CINC CÈNTIMS (31.962,05€), que suposa el conveni de col·laboració en matèria de transport escolar no obligatori per al curs 2016-2017.

IV. En data 9 de gener de 2017, per providència de la gerència del Consell Comarcal es va encarregar als serveis tècnics de l’Àrea de Cooperació Local i Territori la gestió de l’expedient administratiu NEG 12/2017 per a la tramitació, aprovació i formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l’Ajuntament de Terrassa, en matèria de transport escolar no obligatori, EMEE El Pi, curs 2016-2017.

V. En data 9 de gener de 2017, l’Àrea de Cooperació Local i Territori, va emetre un informe en el que proposava la tramitació i aprovació del Conveni de col·laboració a formalitzar entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l’Ajuntament de Terrassa, en matèria de transport escolar no obligatori, EMEE El Pi, curs 2016-2017.

VI. Aquest expedient s’ha de sotmetre als tràmits reglamentaris d’aprovació.

2. Fonaments de dret

1r.- Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

- (a) Normativa sobre transport escolar:
- Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.
 - Decret 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament.
- (b) Normativa de subvencions públiques:
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
 - Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- (c) Normativa d'hisenda pública:
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL).
 - Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei d'hisendes locals.
 - Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2017.
- (d) Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques:
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
 - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
 - Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS).
 - Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
 - Reglament Orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental (ROC).

2n.- Àmbit competencial

El Consell Comarcal del Vallès Occidental presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

L'esmentat decret autoritza a les comarques a exercir les competències que es delegen en col·laboració amb els ajuntaments afectats i a establir convenis amb entitats públiques per la gestió dels serveis corresponents.

El Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la Disposició Addicional Primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport, per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

La comissió permanent del Consell Comarcal, per Acord núm. 92/2016, de 27 de setembre, va provar inicialment el Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de

transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

3r.- Règim jurídic dels convenis

Els convenis són acords subjectes al dret públic, del qual se'n deriven obligacions jurídiques per a les parts.

Els convenis es regeixen per les seves clàusules, per la normativa general i sectorial aplicable.

D'acord amb l'apartat 3er. de l'article 109 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost (LRJPAPC), els convenis que comporten l'atorgament d'una subvenció per part de les administracions públiques s'han d'ajustar a les normes que regulen l'atorgament.

Així mateix, el present conveni també preveu una aportació econòmica d'aquest Consell, en termes de subvenció i en aquest sentit s'estableix una relació subvencional entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Terrassa, per tal de subvencionar un servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori, mitjançant vehicle adaptat per a persones amb mobilitat reduïda, per a determinat alumnat resident a Terrassa i escolaritzat a l'EMEE El Pi del mateix municipi.

4t.- Òrgan competent

De conformitat amb l'acord plenari núm. 24/2015 de 29 de juliol, correspon a la Comissió Permanent, per delegació del Ple, acordar la subscripció de convenis de col·laboració amb altres administracions.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- APROVAR la minuta del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Terrassa, en matèria de transport escolar no obligatori, EMEE El Pi, curs 2016-2017, que s'adjunta al present acord i que forma part integrant del mateix.

Segon.- APROVAR la formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Terrassa, en matèria de transport escolar no obligatori, EMEE El Pi, curs 2016-2017.

Tercer.- APROVAR la realització de la despesa per un import màxim de TRENTA-UN MIL NOU-CENTS SEIXANTA-DOS EUROS AMB CINC CÈNTIMS (31.962,05€) amb aplicació a la partida 03-3260A-46200 de l'exercici 2017, subordinat a l'existència de crèdit suficient.

Quart.- DESIGNAR a la Coordinadora i a la Cap de servei de gestió administrativa de l'Àrea de Cooperació Local com a representants del Consell Comarcal en la Comissió de seguiment del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Terrassa.

Cinquè.- FACULTAR a la presidència del Consell Comarcal a la signatura de quants documents siguin necessaris per a l'execució del present acord.



Sisè.- COMUNICAR aquest acord a l'Ajuntament de Terrassa.

Setè.- PUBLICAR el contingut del Conveni objecte d'aprovació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i TRAMETRE el present ACORD i una còpia del Conveni a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, als efectes de la seva inscripció en el Registre de Convenis que preveu l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL I L'AJUNTAMENT DE TERRASSA, EN MATÈRIA DE TRANSPORT ESCOLAR NO OBLIGATORI, EMEE El Pi, curs 2016-2017

El Vallès Occidental, xx de xxxx de 2017

REUNITS

D'una banda, l'il·lustríssim senyor Ignasi Giménez i Renom, en qualitat de president del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, en virtut del nomenament aprovat en la sessió plenària de 17 de juliol de 2015, que té la seu social a la Ctra. N-150 km. 15, 08227 de Terrassa i amb número d'identificació fiscal P 5 800 007 F, i assistit pel secretari general de la corporació el senyor Josep Colell Voltas, que dóna fe de l'acte.

I de l'altra, la senyora Rosa Maria Ribera Mitjavila, en qualitat de tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones de l'AJUNTAMENT DE TERRASSA, que té la seu social al carrer Raval Montserrat núm. 14, 08221 de Terrassa, i assistida pel secretari general accidental de la corporació el senyor Isidre Colàs Castilla.

ACTUEN

L'Il.lm. Sr. Ignasi Giménez i Renom, en nom i representació del Consell Comarcal del Vallès Occidental, en virtut de les atribucions que li atorga 13.1.a) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, facultat per aquest acte per acord de la Comissió permanent adoptat en sessió del dia 17 de gener de 2017.

La senyora Rosa Maria Ribera Mitjavila, en nom i representació de l'Ajuntament de Terrassa, en virtut de les atribucions que li són conferides per Decret de l'Alcaldia Presidència número 6958 de data 31 de juliol de 2015.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per subscriure el present conveni de col·laboració i a tal efecte,

MANIFESTEN

I.- Que el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en endavant Consell Comarcal, presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi

d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

II.- Que l'esmentat decret autoritza a les comarques a exercir les competències que es delegen en col·laboració amb els ajuntaments afectats i a establir convenis amb entitats públiques per la gestió dels serveis corresponents.

III.- Que el Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

IV.- Que la comissió permanent del Consell Comarcal, per Acord núm. 92/2016, de 27 de setembre, va provar inicialment el Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

V.- El Consell Comarcal cobreix des de fa diversos cursos escolars, en col·laboració amb l'Ajuntament de Terrassa, la demanda de transport de determinats alumnes del seu municipi matriculats a l'Escola Municipal d'Educació Especial El Pi de Terrassa que necessiten un servei de transport escolar col·lectiu amb vehicle adaptat que doni resposta a les seves característiques i dificultats de mobilitat.

VI.- Que l'Ajuntament de Terrassa i l'Associació de Mares i Pares de l'EMEE El Pi, en el marc d'una àmplia col·laboració entre ambdues organitzacions, signen anualment un conveni per tal de gestionar aquest transport escolar en les millors condicions que permet que el servei s'ofereixi amb les adaptacions diverses i suports tècnics que necessiten aquests alumnes, així com els horaris de les seves variades activitats educatives: transport diari, activitats curriculars complementàries, activitats compartides, excursions i sortides.

Per tot el que s'ha exposat, ambdues parts CONVENEN les següents

CLÀUSULES

Primera.- OBJECTE

L'objecte del present conveni és establir el règim d'execució i de finançament d'un servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori, mitjançant vehicle adaptat per a persones amb mobilitat reduïda, per a determinat alumnat resident a Terrassa i escolaritzat a l'EMEE El Pi del mateix municipi.

Segona.- OBLIGACIONS DE LES PARTS

Obligacions del Consell Comarcal

- (a) Aportar els fons necessaris per cobrir les despeses que es derivin d'acord amb el que disposa la clàusula TERCERA.

- (b) Gestionar les sol·licituds al servei de transport escolar col·lectiu de l'alumnat objecte del present conveni.
- (c) Col·laborar en els treballs a desenvolupar per l'Ajuntament de Terrassa a través de la Comissió de Seguiment descrita a la clàusula SISENA.

Obligacions de l'Ajuntament de Terrassa

- (a) Assumir la gestió executiva del conveni, pel que fa a la consecució del seu objectiu segons es descriu a la clàusula PRIMERA.
- (b) Posar a disposició de l'alumnat objecte del present conveni un vehicle adaptat per a 6 cadires de rodes i en condicions per a aquest tipus de transport, de forma gratuïta, tots els dies lectius segons el calendari escolar, llevat de les festes locals i dies de lliure disposició.
- (c) Es farà càrrec de la responsabilitat civil i penal que pugui derivar-se per tal que el desenvolupament del servei quedi totalment garantit.
- (d) Establir les obligacions del transportista per a la realització del servei.
- (e) Destinar els recursos econòmics que li apporti el Consell Comarcal d'acord amb la clàusula TERCERA, així com recursos econòmics propis de l'ajuntament o d'altres administracions, a cobrir les despeses relacionades amb el vehicle i el personal de conducció.
- (f) Vetllar per la correcta aplicació d'aquests recursos, segons s'indica al present conveni i de la legislació que sigui d'aplicació, i en custodiar tota la documentació justificativa. La justificació serà en la forma i terminis establerts a la clàusula CINQUENA.
- (g) Facilitar tota la informació que li sigui requerida pel Consell Comarcal per al seguiment i control de les accions previstes en el present conveni.

Tercera.- FINANÇAMENT

El Consell Comarcal destinarà, mitjançant el present conveni, part dels fons que li transfereixi per al curs escolar 2016-2017 el Departament d'Ensenyament, per un import màxim de TRENTA-UN MIL NOU-CENTS SEIXANTA-DOS EUROS AMB CINC CÈNTIMS (31.962,05€).

La dotació econòmica restarà supeditada als imports que finalment s'aprovin al conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental per al finançament de les competències delegades relatives a la gestió del servei escolar de transport, del servei escolar de menjador, i altres prestacions en matèria d'ensenyament, per al curs 2016-2017.

Quarta.- PAGAMENT

El Consell Comarcal farà efectiu el pagament dels fons a transferir amb posterioritat a la presentació per part de l'Ajuntament de Terrassa de la certificació econòmica, segons es

preveu a la clàusula CINQUENA, i un cop rebuda, per part del Consell Comarcal, la totalitat de la dotació econòmica per al curs 2016-2017 del Departament d'Ensenyament.

Cinquena.- JUSTIFICACIÓ

L'Ajuntament de Terrassa lliurarà al registre del Consell Comarcal, abans del 31 de juliol de 2017, la certificació d'haver realitzat el servei, emesa pel Secretari municipal que haurà d'incloure el detall de les despeses (d'acord amb el pressupost aportat) i dels ingressos.

En cas que l'Ajuntament de Terrassa procedeixi a signar convenis de col·laboració o contractacions amb tercers, facilitarà al Consell Comarcal la documentació demostrativa de l'acompliment per part seva i dels tercers, del que preveu la legislació vigent a efectes de subvenció i de contractació amb fons públics.

Sisena.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es constituirà una Comissió de seguiment integrada per dues persones en representació de cadascuna de les institucions signants, que durà a terme el seguiment de les obligacions previstes al present conveni i la resolució de les eventuais incidències que puguin sorgir.

Setena.- TERMINI

La vigència d'aquest conveni començarà en la data de la seva signatura, amb efectes des de l'inici del curs escolar 2016-2017, i fins el 01/09/2017.

Vuitena.- FORMES D'EXTINCIÓ

Aquest conveni es mantindrà subsistent fins la finalització del termini previst a la clàusula SETENA, llevat del cas de força major apreciat i acceptat per ambdues parts.

En el supòsit d'avocació o finalització de la delegació efectuada pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya en favor del Consell Comarcal, quedarà subrogat el Departament d'Ensenyament en la posició que tenia el Consell Comarcal en aquest conveni, atès que assumeix directament aquesta competència de transport escolar.

I com a prova de conformitat, les parts signen el present conveni, per duplicat, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament, juntament amb els secretaris generals de l'Ajuntament de Terrassa i del Consell Comarcal del Vallès Occidental que en donen fe."

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 3/2017.

3.3. Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Sabadell per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori mitjançant el servei públic d'autobusos urbans de Sabadell (TUS), curs 16-17.

Es presenta la següent PROPOSTA:

"Procediment: Conveni de col·laboració interadministrativa amb l'Ajuntament de Sabadell

Tràmit:	Aprovació
Òrgan:	Presidència
Àmbit:	Cooperació Local i Territori - Transport escola no obligatori
PAC 16-20:	Eix 1 Línia 3 Programa 1.3.4.
NEG:	13/2017
Quadre Classificació:	G1029

1.- Antecedents de fet

I. En data 27 de juliol de 2015, la direcció dels Serveis Territorials al Vallès Occidental del Departament d'Ensenyament va confirmar per correu electrònic al Consell Comarcal del Vallès Occidental els acords assolits amb l'Ajuntament de Sabadell, en relació amb l'objecte i l'import a consignar al conveni de col·laboració en matèria de transport escolar no obligatori del curs 2016-2017.

II. En relació amb l'objecte del conveni: establir el règim d'execució i de finançament del servei de transport escolar no obligatori mitjançant el servei públic d'autobusos urbans de Sabadell, per garantir l'accessibilitat dels alumnes residents al districte 7è del municipi i matriculats al nivell de 4t d'ESO a centres educatius públics i privats concertats per resolució dels Serveis Territorials al Vallès Occidental del Departament d'Ensenyament.

III. Quant a l'import a consignar: el Consell Comarcal destinarà mitjançant el conveni, part dels fons que li transfereixi per al curs escolar 2016-2017 el Departament d'Ensenyament, per un import de VINT-I-CINC MIL EUROS (25.000,00€).

IV. En data 28 de juliol de 2015, el regidor d'espai públic de l'Ajuntament de Sabadell va manifestar al Consell Comarcal la seva disponibilitat en col·laborar per a cobrir mitjançant el servei públic d'autobusos urbans de Sabadell, la demanda de transport escolar de l'alumnat resident al districte 7è del municipi i matriculat al nivell de 4t d'ESO a centres educatius públics i concertats de Sabadell, donades les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

V. En data 9 de gener de 2017, per providència de la gerència del Consell Comarcal es va encarregar als serveis tècnics de l'Àrea de Cooperació Local i Territori la gestió de l'expedient administratiu NEG 13/2017 per a la tramitació, aprovació i formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Sabadell, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2016-2017.

VI. En data 9 de gener de 2017, l'Àrea de Cooperació Local i Territori, va emetre un informe en el que proposava la tramitació i aprovació del Conveni de col·laboració a formalitzar entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Sabadell, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2016-2017.

VII. Aquest expedient s'ha de sotmetre als tràmits reglamentaris d'aprovació.

2. Fonaments de dret

1r.- Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

- (e) Normativa sobre transport escolar:
 - Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.
 - Decret 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament.
- (f) Normativa de subvencions públiques:
 - Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
 - Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- (g) Normativa d'hisenda pública:
 - Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL).
 - Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei d'hisendes locals.
 - Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2017.
- (h) Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques:
 - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
 - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
 - Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS).
 - Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
 - Reglament Orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental (ROC).

2n.- Àmbit competencial

El Consell Comarcal del Vallès Occidental presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

L'esmentat decret autoritza a les comarques a exercir les competències que es delegen en col·laboració amb els ajuntaments afectats i a establir convenis amb entitats públiques per la gestió dels serveis corresponents.

El Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la Disposició Addicional Primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport, per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

La comissió permanent del Consell Comarcal, per Acord núm. 92/2016, de 27 de setembre, va provar inicialment el Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès

Occidental relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

3r.- Règim jurídic dels convenis

Els convenis són acords subjectes al dret públic, del qual se'n deriven obligacions jurídiques per a les parts.

Els convenis es regeixen per les seves clàusules, per la normativa general i sectorial aplicable.

D'acord amb l'apartat 3er. de l'article 109 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost (LRJPAPC), els convenis que comporten l'atorgament d'una subvenció per part de les administracions públiques s'han d'ajustar a les normes que regulen l'atorgament.

Així mateix, el present conveni també preveu una aportació econòmica d'aquest Consell, en termes de subvenció i en aquest sentit s'estableix una relació subvencional entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Sabadell, per tal de subvencionar el servei de transport escolar no obligatori mitjançant el servei públic d'autobusos urbans de Sabadell, per garantir l'accessibilitat dels alumnes residents al districte 7è del municipi i matriculats al nivell de 4t d'ESO a centres educatius públics i privats concertats de Sabadell ubicats fora del districte 7è, per resolució dels Serveis Territorials al Vallès Occidental del Departament d'Ensenyament.

4t.- Òrgan competent

De conformitat amb l'acord plenari núm. 24/2015 de 29 de juliol, correspon a la Comissió Permanent, per delegació del Ple, acordar la subscripció de convenis de col·laboració amb altres administracions.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- APROVAR la minuta del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Sabadell, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2016-2017, que s'adjunta al present acord i que forma part integrant del mateix.

Segon.- APROVAR la formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Sabadell, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2016-2017.

Tercer.- APROVAR la realització de la despesa per un import de VINT-I-CINC MIL EUROS (25.000,00€) amb aplicació a la partida 03-3260A-46200 de l'exercici 2017, subordinat a l'existència de crèdit suficient.

Quart.- DESIGNAR a la Coordinadora i a la Cap de servei de gestió administrativa de l'Àrea de Cooperació Local com a representants del Consell Comarcal en la Comissió de seguiment del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Sabadell.



Cinquè.- FACULTAR a la presidència del Consell Comarcal a la signatura de quants documents siguin necessaris per a l'execució del present acord.

Sisè.- COMUNICAR aquest acord a l'Ajuntament de Sabadell.

Setè.- PUBLICAR el contingut del Conveni objecte d'aprovació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i TRAMETRE el present ACORD i una còpia del Conveni a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, als efectes de la seva inscripció en el Registre de Convenis que preveu l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

ANNEX

CONVENI DE COLABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL I L'AJUNTAMENT DE SABADELL, EN MATERIA DE TRANSPORT ESCOLAR, curs 2016-2017

El Vallès Occidental, xx de xxxxx de 2017

REUNITS

D'una banda, l'il·lustríssim senyor Ignasi Giménez i Renom, en qualitat de president del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, en virtut del nomenament aprovat en la sessió plenària de 17 de juliol de 2015, que té la seu social a la Ctra. N-150 km. 15, 08227 de Terrassa i amb número d'identificació fiscal P 5 800 007 F, i assistit pel secretari general de la corporació el senyor Josep Colell Voltas, que dóna fe de l'acte.

I de l'altra, el senyor Xavier Guerrero i Cano, Regidor d'Espai Públic de l'AJUNTAMENT DE SABADELL, que té la seu social a la Plaça Sant Roc núm. 1, 08201 de Sabadell i assistit pel secretari general de la corporació el senyor David Cabezuelo Valencia.

ACTUEN

L'Il.lm. Sr. Ignasi Giménez i Renom, en nom i representació del Consell Comarcal del Vallès Occidental, en virtut de les atribucions que li atorga 13.1.a) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, facultat per aquest acte per acord de la Comissió permanent adoptat en sessió del dia 17 de gener de 2017.

Senyor Xavier Guerrero i Cano, en nom i representació de l'Ajuntament de Sabadell, en virtut de les atribucions que li atorga l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, facultat per aquest acte per acord de la Junta de govern local adoptat en sessió del dia de de 201 .

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal, el caràcter i la representació en què intervenen, i de manera especial, per l'atorgament d'aquest conveni.

MANIFESTEN

I. Que el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en endavant Consell Comarcal, presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a

les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

II. Que l'esmentat decret autoritza a les comarques a exercir les competències que es delegen en col·laboració amb els ajuntaments afectats i a establir convenis amb entitats públiques per la gestió dels serveis corresponents.

III. Que el Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

IV. Que la comissió permanent del Consell Comarcal, per Acord núm. 92/2016, de 27 de setembre, va provar inicialment el Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

V. Que en data 27 de juliol de 2015, la direcció dels Serveis Territorials al Vallès Occidental del Departament d'Ensenyament va confirmar per correu electrònic al Consell Comarcal del Vallès Occidental els acords assolits amb l'Ajuntament de Sabadell, en relació amb l'objecte i l'import a consignar al conveni de col·laboració en matèria de transport escolar no obligatori del curs 2016-2017.

VI. Que en data 28 de juliol de 2015, el regidor d'espai públic de l'Ajuntament de Sabadell va manifestar al Consell Comarcal la seva disponibilitat en col·laborar per a cobrir mitjançant el servei públic d'autobusos urbans de Sabadell, la demanda de transport escolar de l'alumnat resident al districte 7è del municipi i matriculat al nivell de 4t d'ESO a centres educatius públics i concertats de Sabadell ubicats fora del districte 7è, donades les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

Per tot el que s'ha exposat, ambdues parts CONVENEN les següents

CLÀUSULES

Primera.- OBJECTE

L'objecte del present conveni és establir el règim d'execució i finançament del servei de transport escolar no obligatori mitjançant el servei públic d'autobusos urbans de Sabadell, per garantir l'accessibilitat dels alumnes residents al districte 7è del municipi i matriculats al nivell de 4t d'ESO a centres educatius públics i privats concertats de Sabadell ubicats fora del districte 7è, per resolució dels Serveis Territorials al Vallès Occidental del Departament d'Ensenyament.

Segona.- OBLIGACIONS DE LES PARTS

Obligacions del Consell Comarcal

- (a) Aportar els fons necessaris per cobrir les despeses que es derivin d'acord amb el que disposa la clàusula TERCERA.
- (b) Expedir els carnets identificatius del servei de transport escolar del Vallès Occidental i lliurar-los directament als diferents centres educatius per la seva distribució entre l'alumnat objecte del present conveni.
- (c) Informar l'Ajuntament de Sabadell sobre el nombre d'alumnes i centres educatius objecte del present conveni.
- (d) Col·laborar en els treballs a desenvolupar per l'Ajuntament de Sabadell a través de la Comissió de Seguiment descrita a la clàusula SISENA.

Obligacions de l'Ajuntament de Sabadell

- (a) Assumir la gestió executiva del conveni, pel que fa a la consecució del seu objectiu segons es descriu a la clàusula PRIMERA.
- (b) Posar a disposició de l'alumnat objecte del present conveni el servei públic d'autobusos urbans de Sabadell de forma gratuïta, tots els dies lectius segons el calendari escolar, llevat de les festes locals i dies de lliure disposició.
- (c) Comunicar als instituts d'ensenyament secundari i al Consell Comarcal els horaris del servei públic d'autobusos urbans de Sabadell i les possibles modificacions de rutes i parades.
- (d) Destinar els recursos econòmics que li aporti el Consell Comarcal d'acord amb la clàusula TERCERA, així com recursos econòmics propis de l'ajuntament, a cobrir les següents despeses:
 - Adaptació horària i reforç de la flota del servei d'autobusos urbans, en els horaris i rutes de desplaçament escolar.
 - Salaris del personal tècnic i administratiu, qualificat i amb la responsabilitat adient, adscrit a la realització dels treballs.
- (e) Vetllar per la correcta aplicació d'aquests recursos, segons s'indica al present conveni i de la legislació que sigui d'aplicació per a cadascuna de les mesures implementades, i custodiar tota la documentació justificativa. La justificació serà en la forma i terminis establerts a la clàusula CINQUENA, i inclourà la memòria d'actuacions i les certificacions i comprovants de la despesa realitzada i pagada.
- (f) Facilitar tota la informació que li sigui requerida pel Consell Comarcal per al seguiment i control de les accions previstes en el present conveni.

En qualsevol cas l'actuació de l'Ajuntament de Sabadell, directament o a través de l'empresa que gestiona el servei públic d'autobusos urbans de Sabadell, no comportarà assumir cap tipus de tutoria, monitoratge o assistència respecte dels alumnes a transportar, que recaurà sobre els familiars o responsables directes dels mateixos.

Tercera.- FINANÇAMENT



El Consell Comarcal destinarà, mitjançant el present conveni, part dels fons que li transfereixi per al curs escolar 2016-2017 el Departament d'Ensenyament, per un import màxim de VINT-I-CINC MIL EUROS (25.000,00€).

La dotació econòmica restarà supeditada als imports que finalment s'aprovin al conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental per al finançament de les competències delegades relatives a la gestió del servei escolar de transport, del servei escolar de menjador, i altres prestacions en matèria d'ensenyament, per al curs 2016-2017.

Atès que el cost del servei es preveu que sigui superior a la quantitat destinada pel Consell Comarcal, qualsevol excés de cost serà assumit per l'Ajuntament de Sabadell.

Quarta.- PAGAMENT

El Consell Comarcal farà efectiu el pagament dels fons a transferir amb posterioritat a la presentació per part de l'Ajuntament de Sabadell de la justificació tècnica i econòmica, segons es preveu a la clàusula CINQUENA, i un cop rebuda, per part del Consell Comarcal, la totalitat de la dotació econòmica per al curs 2016-2017 del Departament d'Ensenyament.

Cinquena.- JUSTIFICACIÓ TÈCNICA I ECONÒMICA

L'Ajuntament de Sabadell elaborarà la justificació tècnica i econòmica de les actuacions realitzades en el marc del present conveni que lliurarà al registre del Consell Comarcal abans del 31 de juliol de 2017.

La justificació tècnica inclourà la memòria de les actuacions realitzades, els resultats obtinguts i la seva valoració, signada per l'òrgan competent de l'ens local o pel representant legal de l'ens públic.

En relació amb la justificació econòmica, aquesta haurà de ser expedida mitjançant certificació de la Intervenció, on s'expressi que l'import aportat pel Consell Comarcal s'ha registrat en la comptabilitat de la corporació, que s'han efectuat les despeses destinades a dur a terme l'activitat per a la qual van ser concedides, el seu detall, i que no s'han obtingut altres ingressos per a finançar les activitats objecte d'aquest conveni o que si s'han obtingut, la suma d'aquests més l'aportació del Consell Comarcal no supera l'import justificat. Així mateix, es farà constar que la documentació original acreditativa de la despesa realitzada es troba a les dependències de la corporació a disposició del Consell Comarcal, de la Intervenció del Consell Comarcal, de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya i de la Sindicatura de Comptes. La certificació haurà d'incloure la totalitat de l'import previst al conveni per al període que es justifica o, si la subvenció consisteix en un percentatge del cost de l'activitat, el cost total corresponent.

En cas que l'Ajuntament de Sabadell procedeixi a signar convenis de col·laboració o contractacions amb tercers, facilitarà al Consell Comarcal la documentació demostrativa de l'acompliment per part seva i dels tercers, del que preveu la legislació vigent a efectes de subvenció i de contractació amb fons públics.

Sisena.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es constituirà una Comissió de seguiment integrada per dues persones en representació de cadascuna de les institucions signants, que durà a terme el seguiment de les obligacions previstes al present conveni i la resolució de les eventuais incidències que puguin sorgir.

Setena.- TERMINI

La vigència d'aquest conveni començarà en la data de la seva signatura, amb efectes des de l'inici del curs escolar 2016-2017, i fins el 01/09/2017.

Vuitena.- FORMES D'EXTINCIÓ

Aquest conveni es mantindrà subsistent fins la finalització del termini previst a la clàusula SETENA, llevat del cas de força major apreciat i acceptat per ambdues parts.

En el supòsit d'avocació o finalització de la delegació efectuada pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya en favor del Consell Comarcal, quedarà subrogat el Departament d'Ensenyament en la posició que tenia el Consell Comarcal en aquest conveni, atès que assumeix directament aquesta competència de transport escolar.

I com a prova de conformitat, les parts signen el present conveni, per duplicat, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament, juntament amb els secretaris generals de l'Ajuntament de Sabadell i del Consell Comarcal del Vallès Occidental que en donen fe."

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 4/2017.

3.4. Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Vacarisses per a l'atorgament d'ajuts econòmics al preu públic del servei de transport escolar no obligatori, curs 16-17.

Es presenta la següent PROPOSTA:

"Procediment:	Conveni de col·laboració interadministrativa amb l'Ajuntament de Vacarisses
Tràmit:	Aprovació
Òrgan:	Presidència
Àmbit:	Cooperació Local i Territori - Transport escola no obligatori
PAC 16-20:	Eix 1 Línia 3 Programa 1.3.4.
NEG:	14/2017
Quadre Classificació:	G1029

1. Antecedents de fet

I. En data 10 de novembre de 2016, amb registre d'entrada 001501-2, la Regidora de mobilitat territorial de l'Ajuntament de Vacarisses va adreçar comunicació a aquest Consell Comarcal per sol·licitar els següents:

- Que 4 alumnes, residents a les urbanitzacions de La Farinera i El Fresno de Vacarisses i escolaritzats a l'Institut de Vacarisses, puguin fer ús del servei de transport escolar de la ruta 00034.
- Que, en cas afirmatiu, l'Ajuntament de Vacarisses estaria disposat a subscriure un conveni de col·laboració per tal d'assumir el cost econòmic que això representi.

II. En data 7 de desembre de 2016, la gerència va dictar resolució núm. 353/2016 per la qual s'aprovà l'assignació d'una plaça vacant al servei de transport escolar col·lectiu del Vallès Occidental, amb dret d'utilització a partir del dia 9 de gener de 2017 i fins la finalització del curs 2016-2017, als 4 alumnes, residents a les urbanitzacions de La Farinera i El Fresno de Vacarisses i escolaritzats a l'Institut de Vacarisses.

III. En data 9 de gener de 2017, per providència de la gerència del Consell Comarcal es va encarregar als serveis tècnics de l'Àrea de Cooperació Local i Territori la gestió de l'expedient administratiu NEG 14/2017 per a la tramitació, aprovació i formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Vacarisses, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2016-2017.

IV. En data 9 de gener de 2017, l'Àrea de Cooperació Local i Territori, va emetre un informe en el que proposava la tramitació i aprovació del Conveni de col·laboració a formalitzar entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Vacarisses, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2016-2017.

V. Aquest expedient s'ha de sotmetre als tràmits reglamentaris d'aprovació.

2. Fonaments de dret

1r.- Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

- (i) Normativa sobre transport escolar:
 - Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.
 - Decret 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament.
- (j) Normativa de subvencions públiques:
 - Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
 - Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- (k) Normativa d'hisenda pública:
 - Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL).
 - Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei d'hisendes locals.
 - Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2017.
- (l) Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques:
 - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS).
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
- Reglament Orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental (ROC).

2n.- Àmbit competencial

El Consell Comarcal del Vallès Occidental presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

La comissió permanent del Consell Comarcal, per Acord núm. 92/2016, de 27 de setembre, va provar inicialment el Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

El Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió extraordinària de 25 de juliol de 2013, va aprovar l'acord núm. 33/2013, d'imposició del preu públic pel servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori amb efectes des del curs 2013-2014.

El Consell Comarcal, en la sessió plenària de 6 de maig de 2015 i per l'acord núm. 19/2015, va adjudicar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per als cursos escolars 2015-2016 i 2016-2017, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Rellinars.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 10 de maig de 2016, per l'acord núm. 47/2016, va aprovar les Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2016-2017.

3r.- Òrgan competent

De conformitat amb l'acord plenari núm. 24/2015 de 29 de juliol, correspon a la Comissió Permanent, per delegació del Ple, sol·licitar i acceptar subvencions.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,



ACORDS

Primer.- APROVAR la minuta del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Vacarisses en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2016-2017, que s'adjunta al present acord i que forma part integrant del mateix.

Segon.- APROVAR la formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Vacarisses, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2016-2017.

Tercer.- ACCEPTAR la subvenció resultant d'aquest conveni per un import màxim de VUIT CENTS SETANTA-DOS EUROS (872,00€) a la partida pressupostària 03-46200 de l'exercici 2017.

Quart.- DESIGNAR a la Coordinadora i a la Cap de servei de gestió administrativa de l'Àrea de Cooperació Local com a representants del Consell Comarcal en la Comissió de seguiment del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Vacarisses.

Cinquè.- FACULTAR a la presidència del Consell Comarcal a la signatura de quants documents siguin necessaris per a l'execució del present acord.

Sisè.- COMUNICAR aquest acord a l'Ajuntament de Vacarisses.

Setè.- PUBLICAR el contingut del Conveni objecte d'aprovació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i TRAMETRE el present ACORD i una còpia del Conveni a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, als efectes de la seva inscripció en el Registre de Convenis que preveu l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

ANNEX

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL I L'AJUNTAMENT DE VACARISSES, EN MATÈRIA DE TRANSPORT ESCOLAR NO OBLIGATORI, curs 2016-2017

El Vallès Occidental, xx de xxxx de 2017

REUNITS

D'una banda, l'il·lustríssim senyor Ignasi Giménez i Renom, en qualitat de president del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, en virtut del nomenament aprovat en la sessió plenària de 17 de juliol de 2015, que té la seu social a la Ctra. N-150 km. 15, 08227 de Terrassa i amb número d'identificació fiscal P 5 800 007 F, i assistit pel secretari general de la corporació el senyor Josep Colell Voltas, que dóna fe de l'acte.

I de l'altra, la senyora Laura Sánchez López, Regidora delegada de Mobilitat Territorial de L'AJUNTAMENT DE VACARISSES, que té la seu social al carrer Pau Casals 17, 08233 de Vacarisses i assistida pel secretària general de la corporació el senyor Joan Amengual i Tomé.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per subscriure el present conveni de col·laboració i a tal efecte,

MANIFESTEN

I.- Que el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en endavant Consell Comarcal, presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

II.- Que la comissió permanent del Consell Comarcal, per Acord núm. 92/2016, de 27 de setembre, va provar inicialment el Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

III.- Que el Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

IV.- Que la Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió extraordinària de 25 de juliol de 2013, va aprovar l'acord núm. 33/2013, d'imposició del preu públic pel servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori amb efectes des del curs 2013-2014.

V.- Que el Consell Comarcal, en la sessió plenària de 6 de maig de 2015 i per l'acord núm. 19/2015, va adjudicar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per als cursos escolars 2015-2016 i 2016-2017, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Rellinars.

VI.- Que la Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 10 de maig de 2016, per l'acord núm. 47/2016, va aprovar les Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2016-2017.

VII.- Que data 10 de novembre de 2016, la Regidora de mobilitat territorial de l'Ajuntament de Vacarisses va adreçar comunicació al Consell Comarcal per sol·licitar que alumnes, residents a urbanitzacions de Vacarisses i escolaritzats a un institut de Vacarisses, poguessin fer ús del servei de transport escolar de la ruta 00034 adreçada a l'alumnat resident a Rellinars i escolaritzat al mateix institut de Vacarisses.

VIII.- Que en data 7 de desembre de 2016, la gerència va dictar resolució núm. 353/2016 per la qual s'aprovà l'assignació d'una plaça vacant al servei de transport escolar col·lectiu del Vallès Occidental, amb dret d'utilització a partir del dia 9 de gener de 2017 i fins la finalització del curs 2016-2017, als 4 alumnes, residents a les urbanitzacions de La Farinera i El Fresno de Vacarisses i escolaritzats a l'Institut de Vacarisses.

IX.- Que l'Ajuntament de Vacarisses va manifestar al Consell Comarcal el seu interès en assumir el cost del preu públic que les famílies del seu municipi han de satisfer per la

utilització del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

Per tot el que s'ha exposat, ambdues parts CONVENEN les següents

CLÀUSULES

Primera.- OBJECTE

L'objecte del present conveni és establir el règim d'execució i de finançament de la col·laboració econòmica per part de l'Ajuntament de Vacarisses en el cost del preu públic que determinades famílies del seu municipi han de satisfer per la utilització del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

Segona.- OBLIGACIONS DE LES PARTS

El Consell Comarcal

Atorgarà els ajuts individuals del preu públic que assumeixi l'Ajuntament de Vacarisses dels rebuts que les famílies han d'abonar. Aquests ajuts es satisfaran per compensació amb els rebuts del preu públic.

Col·laborarà en els treballs a desenvolupar per l'Ajuntament de Vacarisses per l'atorgament d'ajuts a les famílies del seu municipi usuàries del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

L'Ajuntament de Vacarisses

Proposarà l'atorgament d'ajuts individuals mitjançant llistat amb noms, centres docents i imports, signat per l'Alcaldia, que lliurarà al registre del Consell Comarcal abans del 15 de febrer de 2017.

Tercera.- FINANÇAMENT

L'Ajuntament de Vacarisses destinarà a la col·laboració econòmica en l'atorgament d'aquests ajuts individuals, un màxim de VUIT CENTS SETANTA-DOS EUROS (872,00€) en l'exercici pressupostari de 2017.

Quarta.- FORMA DE PAGAMENT

L'Ajuntament de Vacarisses abonarà directament al Consell Comarcal, abans del 15 de juliol de 2017, a través de transferència bancària, el total d'ajuts individuals que aquest hagi atorgat a determinades famílies usuàries del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

Cinquena.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es constituirà una Comissió de Seguiment integrada per dues persones delegades per cadascuna de les institucions signants, que durà a terme el seguiment de les obligacions previstes al Conveni i la resolució de les eventuais incidències que puguin sorgir.

Sisena.- VIGÈNCIA DEL CONVENI

La vigència d'aquest conveni començarà en la data de la seva signatura, amb efectes des de l'inici del curs 2016-2017, i fins el 31/07/2017.

Setena.- FORMES D'EXTINCIÓ

Aquest conveni es mantindrà subsistent fins la finalització del termini previst a la clàusula SISENA, llevat del cas de força major apreciat i acceptat per ambdues parts.

En el supòsit d'avocació o finalització de la delegació efectuada pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya en favor del Consell Comarcal, quedarà subrogat el Departament d'Ensenyament en la posició que tenia el Consell Comarcal en aquest conveni, atès que assumeix directament aquesta competència de transport escolar.

I com a prova de conformitat, les parts signen el present conveni, per duplicat, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament, juntament amb els Secretaris Generals de l'Ajuntament de Vacarisses i del Consell Comarcal del Vallès Occidental que en donen fe."

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 5/2017.

3.5. Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Rubí per a l'atorgament d'ajuts econòmics al preu públic del servei de transport escolar no obligatori, curs 16-17.

Es presenta la següent PROPOSTA:

"Procediment:	Conveni de col·laboració interadministrativa amb l'Ajuntament de Rubí
Tràmit:	Aprovació
Òrgan:	Presidència
Àmbit:	Cooperació Local i Territori - Transport escola no obligatori
PAC 16-20:	Eix 1 Línia 3 Programa 1.3.4.
NEG:	15/2017
Quadre Classificació:	G1029

1. Antecedents de fet

I. En data 13 de desembre de 2016, l'Ajuntament de Rubí va manifestar al Consell Comarcal el seu interès en assumir el cost total del 3r rebut del preu públic que determinades famílies del seu municipi han de satisfer per la utilització del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental, curs 2016-2017.

II. En data 9 de gener de 2017, per providència de la gerència del Consell Comarcal s'encarrega a aquests Serveis Tècnics la gestió de l'expedient administratiu NEG 15/2017 per a la tramitació, aprovació i formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell

Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Rubí, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2016-2017.

III. En data 9 de gener de 2017, l'Àrea de Cooperació Local i Territori, va emetre un informe en el que proposava la tramitació i aprovació del Conveni de col·laboració a formalitzar entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Rubí, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2016-2017.

IV. Aquest expedient s'ha de sotmetre als tràmits reglamentaris d'aprovació.

2. Fonaments de dret

1r.- Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

- (m) Normativa sobre transport escolar:
 - Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.
 - Decret 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament.
- (n) Normativa de subvencions públiques:
 - Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
 - Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- (o) Normativa d'hisenda pública:
 - Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL).
 - Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei d'hisendes locals.
 - Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2017.
- (p) Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques:
 - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
 - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
 - Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS).
 - Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
 - Reglament Orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental (ROC).

2n.- Àmbit competencial

El Consell Comarcal del Vallès Occidental presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors

condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

La comissió permanent del Consell Comarcal, per Acord núm. 92/2016, de 27 de setembre, va provar inicialment el Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

El Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió extraordinària de 25 de juliol de 2013, va aprovar l'acord núm. 33/2013, d'imposició del preu públic pel servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori amb efectes des del curs 2013-2014.

El Consell Comarcal, en la sessió plenària de 6 de maig de 2015 i per l'acord núm. 19/2015, va adjudicar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per als cursos escolars 2015-2016 i 2016-2017, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Rellinars.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 10 de maig de 2016, per l'acord núm. 47/2016, va aprovar les Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2016-2017.

3r.- Òrgan competent

De conformitat amb l'acord plenari núm. 24/2015 de 29 de juliol, correspon a la Comissió Permanent, per delegació del Ple, sol·licitar i acceptar subvencions.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- APROVAR la minuta del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Rubí en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2016-2017, que s'adjunta al present acord i que forma part integrant del mateix.

Segon.- APROVAR la formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Rubí, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2016-2017.

Tercer.- ACCEPTAR la subvenció resultant d'aquest conveni per un import màxim de VUIT-I-TRES MIL EUROS (23.000,00€) a la partida pressupostària 03-46200 de l'exercici 2017.



Quart.- DESIGNAR a la Coordinadora i a la Cap de servei de gestió administrativa de l'Àrea de Cooperació Local com a representants del Consell Comarcal en la Comissió de seguiment del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Rubí.

Cinquè.- FACULTAR a la presidència del Consell Comarcal a la signatura de quants documents siguin necessaris per a l'execució del present acord.

Sisè.- COMUNICAR aquest acord a l'Ajuntament de Rubí.

Setè.- PUBLICAR el contingut del Conveni objecte d'aprovació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i TRAMETRE el present ACORD i una còpia del Conveni a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, als efectes de la seva inscripció en el Registre de Convenis que preveu l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL I L'AJUNTAMENT DE RUBÍ, EN MATÈRIA DE TRANSPORT ESCOLAR NO OBLIGATORI, curs 2016-2017

El Vallès Occidental, xx de xxxx de 2017

REUNITS

D'una banda, l'il·lustríssim senyor Ignasi Giménez i Renom, en qualitat de president del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, en virtut del nomenament aprovat en la sessió plenària de 17 de juliol de 2015, que té la seu social a la Ctra. N-150 km. 15, 08227 de Terrassa i amb número d'identificació fiscal P 5 800 007 F, i assistit pel secretari general de la corporació el senyor Josep Colell Voltas, que dóna fe de l'acte.

I de l'altra, la il·lustríssima senyora Ana María Martínez Martínez, en qualitat d'Alcaldessa de l'AJUNTAMENT DE RUBÍ, que té la seu social a la Plaça Pere Aguilera núm. 1, 08191 de Rubí, i assistida per la secretària general de la corporació la senyora Marta Cuesta García.

ACTUEN

L'Il.lm. Sr. Ignasi Giménez i Renom, en nom i representació del Consell Comarcal del Vallès Occidental, en virtut de les atribucions que li atorga 13.1.a) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, facultat per aquest acte per acord de la Comissió permanent adoptat en sessió del dia 17 de gener de 2017.

La Il.lma. Sra., Ana María Martínez Martínez en nom i representació de l'Ajuntament de Rubí, en virtut de les atribucions que li atorga l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, facultada per aquest acte per acord de la Junta de govern local adoptat en sessió del dia de de 201 .

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per subscriure el present conveni de col·laboració i a tal efecte,

MANIFESTEN

I.- Que el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en endavant Consell Comarcal, presta el servei de transport escolar per delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, a fi d'atendre en les millors condicions les exigències derivades de les peculiars circumstàncies que hi ha en el seu àmbit territorial.

II.- Que el Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

III.- Que la Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió extraordinària de 25 de juliol de 2013, va aprovar l'acord núm. 33/2013, d'imposició del preu públic pel servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori amb efectes des del curs 2013-2014.

IV.- Que la Comissió Permanent del Consell Comarcal, per Acord núm. 92/2016, de 27 de setembre, va provar inicialment el Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Occidental relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador. La vigència d'aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

V.- Que el Consell Comarcal, en la sessió plenària de 6 de maig de 2015 i per l'acord núm. 19/2015, va adjudicar els contractes del servei de transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Vallès Occidental, per als cursos escolars 2015-2016 i 2016-2017, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Rubí.

VI.- Que la Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 10 de maig de 2016, per l'acord núm. 47/2016, va aprovar les Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2016-2017.

VII.- Que en data 13 de desembre de 2016, l'Ajuntament de Rubí va manifestar al Consell Comarcal el seu interès en assumir el cost total del 3r rebut del preu públic que determinades famílies del seu municipi han de satisfer per la utilització del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental, curs 2016-2017.

Per tot el que s'ha exposat, ambdues parts CONVENEN les següents

CLÀUSULES

Primera.- OBJECTE

L'objecte del present conveni és establir el règim d'execució i de finançament de la col·laboració econòmica per part de l'Ajuntament de Rubí en el cost del preu públic que determinades famílies del seu municipi han de satisfer per la utilització del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

Segona.- OBLIGACIONS DE LES PARTS

El Consell Comarcal

Atorgarà els ajuts individuals del preu públic que assumeixi l'Ajuntament de Rubí dels rebuts que les famílies han d'abonar. Aquests ajuts es satisfaran per compensació amb els rebuts del preu públic.

Col·laborarà en els treballs a desenvolupar per l'Ajuntament de Rubí per l'atorgament d'ajuts a les famílies del seu municipi usuàries del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

L'Ajuntament de Rubí

Proposarà l'atorgament d'ajuts individuals mitjançant llistat amb noms, centres docents i imports, signat per l'Alcaldia, que lliurarà al registre del Consell Comarcal abans del 12 de maig de 2017.

Tercera.- FINANÇAMENT

L'Ajuntament de Rubí destinarà a la col·laboració econòmica en l'atorgament d'aquests ajuts individuals, un màxim de VINT-I-TRES MIL EUROS (23.000,00€) en l'exercici pressupostari de 2017.

Quarta.- FORMA DE PAGAMENT

L'Ajuntament de Rubí abonarà directament al Consell Comarcal, abans del 15 de juliol de 2017, a través de transferència bancària, el total d'ajuts individuals que aquest hagi atorgat a determinades famílies usuàries del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental.

Cinquena.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es constituirà una Comissió de Seguiment integrada per dues persones delegades per cadascuna de les institucions signants, que durà a terme el seguiment de les obligacions previstes al Conveni i la resolució de les eventuals incidències que puguin sorgir.

Sisena.- VIGÈNCIA DEL CONVENI

La vigència d'aquest conveni començarà en la data de la seva signatura, amb efectes des de l'inici del curs 2016-2017, i fins el 31/07/2017.

Setena.- FORMES D'EXTINCIÓ

Aquest conveni es mantindrà subsistent fins la finalització del termini previst a la clàusula SISENA, llevat del cas de força major apreciat i acceptat per ambdues parts.

En el supòsit d'avocació o finalització de la delegació efectuada pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya en favor del Consell Comarcal, quedarà

subrogat el Departament d'Ensenyament en la posició que tenia el Consell Comarcal en aquest conveni, atès que assumeix directament aquesta competència de transport escolar.

I com a prova de conformitat, les parts signen el present conveni, per duplicat, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament, juntament amb els Secretaris Generals de l'Ajuntament de Rubí i del Consell Comarcal del Vallès Occidental que en donen fe.”

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 6/2017.

4. Promoció econòmica i de Polítiques actives d'ocupació.

4.1. Aprovació, si s'escau, de la minuta del conveni de col·laboració amb el SOC del projecte Joves per l'Ocupació, convocatòria 2016.

Es presenta la següent PROPOSTA:

“Procediment:	Joves per l'Ocupació 2016
Tràmit:	Aprovació conveni col·laboració
Servei:	Àrea Desenvolupament Econòmic Local
Núm expedient NEG:	20/2017
Referència PAC:	1.6.2. Pla Garantia Juvenil / Programes Ocupació
Referència SOC:	SOC004/16/00044 (EMO/254/2015)
Quadre clas.:	G-1029

1.- Antecedents de fet:

- I. Per l'Ordre del Departament d'Empresa i Ocupació EMO/251/2014, de 4 d'agost, modificada per l'Ordre EMO/254/2015, de 5 d'agost, s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Joves per l'Ocupació, d'experiència professional per a l'ocupació juvenil a Catalunya, i per Resolució del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies TSF/1912/2016, d'1 d'agost s'obre la convocatòria per a l'any 2016 i la convocatòria anticipada per l'any 2017.
- II. Per decret núm. 174/2016 de data 30 de setembre, s'aprovà sol·licitar una subvenció per import total de 321.600,00 euros, adreçada l'atenció de 80 persones joves de la comarca.
- III. Per resolució de data 5 de desembre de 2016, la Directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, atorga al Consell Comarcal del Vallès Occidental la subvenció per import total de 301.590,00 euros, corresponent a l'expedient SOC004/16/00044, per l'atenció de 75 joves.
- IV. Per Decret núm. 245/2016 de 14 de desembre s'acceptà la subvenció atorgada i es formalitza el certificat d'inici del programa amb data 30 de desembre de 2016.
- V. De conformitat a les bases 10.3 i 13 de l'Ordre EMO/251/2014, de 4 d'agost, les entitats locals beneficiàries es consideren entitats col·laboradores del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya als efectes de gestió i l'abonament dels incentius a les

persones joves participants en el programa, i en la selecció de les empreses susceptibles de contractar a les persones participants. A aquest efecte, es formalitzarà amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya el corresponent conveni de col·laboració, d'acord amb el que preveu l'article 16 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el qual s'establirà l'abast i el contingut de les tasques a realitzar per les entitats promotores o associades/vinculades, segons model normalitzat.

- VI. Els serveis tècnics adscrits a l'Àrea de desenvolupament econòmic local han emès informe de data 10 de gener de 2017, en el que es conclou la necessitat de formalització del conveni de col·laboració entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en el marc del Programa Joves per l'Ocupació de la convocatòria 2016.
- VII. Consta a l'expedient l'informe jurídic, pel qual assenyalen la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.

2.- Fonaments de dret:

1er.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la següent:

- Ordre EMO/251/2014, de 4 d'agost, modificada per l'Ordre EMO/254/2015, de 5 d'agost, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions del programa d'experiència professional per l'ocupació juvenil a Catalunya Joves per l'Ocupació.
- Resolució TSF/1912/2016, d'1 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 i la convocatòria anticipada per al 2017, per a la concessió de subvencions del programa d'experiència professional per l'ocupació juvenil a Catalunya Joves per l'Ocupació.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

2on.- Òrgan competent.

En virtut de l'acord número 24/2015 del Ple del Consell Comarcal del Vallès Occidental, reunit en sessió extraordinària de data 29 de juliol de 2015, sobre la constitució, composició de la comissió permanent i delegació de competències del Ple, la Comissió Permanent és l'òrgan competent per acordar la subscripció de convenis de cooperació amb altres Administracions.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- APROVAR el conveni de col·laboració a subscriure entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en la seva qualitat d'entitat col·laboradora, en el marc del programa Joves per l'Ocupació, corresponent a la convocatòria 2016, Resolució TSF/1912/2016.

Segon.- FACULTAR de la manera més àmplia que com en dret sigui possible, al President de la Corporació per a l'execució del present ACORD i per a la signatura dels documents que a l'efecte siguin necessaris.

Tercer.- PUBLICAR el contingut del Conveni objecte d'aprovació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, en compliment de l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Quart.- INSERIR els conveni formalitzat a la seu electrònica de la corporació per a facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI PÚBLIC D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA I LA ENTITAT PROMOTORA CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL EN EL MARC DEL PROGRAMA D'EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL PER A L'OCUPACIÓ JUVENIL A CATALUNYA "JOVES PER L'OCUPACIÓ" 2016.

Vallès Occidental, gener de 2017

REUNITS:

D'una part, la senyora Mercè Garau i Blanes, Directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en ús de les facultats que li són conferides d'acord amb l'article 27 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

D'altra part, el senyor Ignasi Giménez Renom en qualitat de President del Consell Comarcal del Vallès Occidental i en virtut de nomenament aprovat per la sessió plenària del dia 17 de juliol de 2015.

MANIFESTEN:

I. Que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, d'acord amb l'article 22 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, és un organisme autònom de naturalesa pública i de caràcter administratiu adscrit al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies el qual té assignades les competències en matèria d'ocupació, el qual n'exerceix la direcció estratègica, en fa el control i en garanteix l'avaluació de l'activitat.

D'acord amb l'article 23 de l'esmentada Llei, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya és el responsable de l'ordenació, el desenvolupament, l'execució, el seguiment i l'avaluació dels serveis i programes que despleguen la política d'ocupació de Catalunya, en el marc legal vigent. Així mateix l'ordenació del sistema ocupacional de Catalunya, l'organització i l'actuació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC), d'acord amb la Llei, s'ha d'ajustar a uns principis rectors, entre els quals es troben, l'establiment de la cooperació i la col·laboració amb el sistema d'ocupació de Catalunya, entre altres, de les administracions locals.

II. Que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en virtut de l'Ordre EMO/251/2014, de 4 d'agost, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa d'Experiència Professional per a l'ocupació juvenil a Catalunya, "Joves per l'ocupació", modificada per l'Ordre EMO/254/2015, de 5 d'agost, i la Resolució TSF/1912/2016, d'1 d'agost per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2017, porta a terme un programa innovador de suport a l'experiència pràctica que combina accions d'orientació, tutorització i seguiment individualitzat, formació i adquisició d'experiència professional en empreses, que facilita la inserció laboral i fomenta el retorn al sistema educatiu de persones joves, entre 16 i 25 anys i menors de 30 anys en cas de persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33%, amb baixa qualificació i dèficits formatius que no disposen del graduat d'educació secundària obligatòria o malgrat disposar-ne no han continuat amb els estudis postobligatoris.

III. Les actuacions ocupacionals a desenvolupar en el marc del programa "Joves per l'ocupació" són:

Tutorització i acompanyament a la inserció.

Formació professionalitzadora, assoliment de competències clau i, si escau, formació per a l'obtenció del títol de graduat en ESO i pràctiques no laborals en entorn productiu.

Promoció de la participació d'empreses en el programa.

Experiència professional en empreses mitjançant la formalització d'un contracte de treball.

IV. EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL desenvolupa polítiques actives d'ocupació, desenvolupament local i de promoció econòmica que tenen per objecte fomentar l'activitat econòmica i l'ocupació de qualitat.

V. En data 30 de setembre de 2016, el CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL ha presentat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya una sol·licitud de subvenció per al programa "Joves per l'ocupació" i en data 5 de desembre de 2016, la directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha dictat Resolució d'atorgament per la qual se subvencionen les actuacions previstes en el programa presentades per el CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL.

Les parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a l'eficàcia d'aquest Conveni que subscriuen amb les següents,

CLÀUSULES:

Primera: Objecte.

L'objecte d'aquest Conveni és establir els termes de col·laboració entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) i CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, en la seva qualitat d'entitat col·laboradora, en el marc del Programa "Joves per l'ocupació".

D'acord amb les bases 10.3 i 13 de l'Ordre EMO/251/2014, de 4 d'agost, les entitats locals col·laboraran amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en la gestió i l'abonament dels incentius a les persones joves participants en el programa que tenen atorgat com també en la selecció de les empreses susceptibles de contractar als/a les joves participants.

Segona . Compromisos de les parts.

I. Incentius a les persones joves participants en les actuacions de formació.

El CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL atindrà a 75 persones joves desocupades d'entre 16 i 25 anys i menors de 30 anys en cas de persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33%, d'acord amb la resolució d'atorgament de data 5 de desembre de 2016 i amb número d'expedient SOC004/16/00044.

El CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL comprovarà que totes les persones joves participants en el Programa "Joves per l'ocupació" estiguin inscrites en l'oficina de treball corresponent com a demandants d'ocupació no ocupats (DONO).

Les persones joves participants en el programa "Joves per l'ocupació" podran rebre un incentiu econòmic condicionat a la seva participació i a l'aprofitament de les actuacions de formació i, si escau, en les pràctiques no laborals, amb la finalitat d'assegurar la seva permanència en el programa.

El CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL rebrà del Servei Públic d'Ocupació Catalunya, mitjançant la resolució d'atorgament dels ajuts previstos, una quantia de 600 euros per participant. El CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL abonarà 150 euros mensuals a la persona jove fins un màxim de quatre mesos, un cop comprovat que aquesta ha complert amb l'assistència mensual mínima exigida en les actuacions de formació i, si escau, en les pràctiques no laborals en entorn productiu, en el cas que el seu aprofitament progressi de forma adequada.

Per tenir dret a rebre aquest incentiu, la persona jove haurà de complir una assistència mínima del 75% mensual en l'acció formativa i, si escau, el mateix percentatge d'assistència en les pràctiques no laborals en entorn productiu.

La persona jove percebrà l'incentiu mentre no hagi iniciat l'experiència professional en empreses dins del programa. En aquest sentit, la persona no percebrà aquest incentiu quan concorrin la seva assistència a una acció formativa i tingui subscrit un contracte de treball en el marc del programa "Joves per l'ocupació".

El CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL pagarà aquest incentiu a la persona jove mitjançant taló bancari, transferència bancària o lliurament en metàl·lic, i haurà de quedar constància de la seva recepció mitjançant un rebut signat per la persona participant, amb l'imprès normalitzat.

El CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL no destinarà a altres activitats i accions del programa, les quanties romanents corresponents als incentius no abonats a les persones joves.

El CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL haurà de justificar la correcta distribució dels fons rebuts en concepte d'incentius davant del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en la justificació econòmica que presenti en el termini de dos mesos a partir de la finalització de l'execució del programa "Joves per l'ocupació". La justificació d'aquests incentius per a les persones joves haurà d'estar desglossada i diferenciada de la resta d'actuacions subvencionables atorgades a l'entitat local.

Els incentius s'han d'haver produït durant el període d'execució del programa i han d'estar pagats a les persones joves abans de la finalització del termini de presentació de la memòria justificativa i comptabilitzades en l'exercici pressupostari corresponent.

II. Selecció d'empreses i entitats sense afany de lucre

El CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, com a entitat col·laboradora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, seleccionarà les empreses entre aquelles que han manifestat la seva voluntat de participar en el programa "Joves per l'ocupació" mitjançant la contractació laboral de les persones joves participants, d'acord amb la resolució d'atorgament.

El CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL seleccionarà les empreses tenint en compte els perfils professionals de les persones participants i l'adaptació d'aquests a les necessitats de les empreses que han manifestat la seva voluntat de participar i tenint en compte els criteris establerts en la base 13 de l'Ordre EMO/251/2014.

El CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL i l'empresa seleccionada signaran un conveni de col·laboració per a la implementació del Programa "Joves per l'ocupació". El contingut d'aquest conveni inclourà la identificació de les parts, les obligacions, el tipus de contracte de treball i les seves condicions així com el número de contractes que preveu subscriure l'empresa. També regularà el procés de seguiment de la persona jove participant i el flux de comunicació entre entitat local i empresa durant el període de durada del contracte.

El conveni entre El CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL i l'empresa seleccionada s'haurà de subscriure preferentment de forma prèvia a l'inici de la contractació laboral de les persones joves participants.

L'experiència professional en empreses de les persones joves participants s'instrumentarà mitjançant la formalització d'un contracte de treball. La durada del contracte serà, com a mínim, de sis mesos. La jornada de treball podrà ser a temps complet o parcial, no inferior al 50% de la jornada, i haurà de complir amb tot el que disposa la base 10.8 de l'Ordre EMO/251/2014, de 4 d'agost.

El CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, mitjançant el/la tutor/a, mantindrà un contacte periòdic amb el tutor/a de l'empresa per tal de comprovar que el contingut de l'experiència professional s'adequa al pla individualitzat i de formació previst per aquell/a per a cada persona jove participant del Programa.

Tercera. Terminis d'execució del programa.

El CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL iniciarà el Programa "Joves per l'ocupació" a partir de l'endemà de la resolució d'atorgament, tindrà una durada mínima de 15 mesos i finalitzarà el 31 de març de 2018.

L'entitat haurà d'haver iniciat les actuacions previstes en el termini d'un mes des de la resolució d'atorgament i, en tot cas, abans del 31 de desembre de 2016.

Quarta. Control i seguiment de les actuacions

Les actuacions de verificació per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de les accions objecte d'aquest Conveni seran de dos tipus:

- Verificacions administratives, que tenen per objecte garantir que les declaracions justificatives de despeses presentades pel Consell Comarcal del Vallès Occidental estiguin suportades per documentació justificativa (factures, nòmines, extractes bancaris, etc.)
- Verificacions in situ o sobre el terreny, que tenen per objecte comprovar l'efectiva realització de les accions objecte d'aquest Conveni.

El CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL s'haurà de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa i sobre el terreny que realitzi el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Així mateix, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada a l'empara d'aquest Conveni.

El CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL s'haurà de sotmetre a les actuacions de control del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'administració autonòmica, estatal i comunitària.

Des de l'Àrea de Nous Jaciments d'Ocupació i Innovació Social s'hauran de realitzar totes aquelles activitats d'anàlisi continuat i d'acompanyament a les entitats, de caire tècnic i qualitatiu, durant la fase d'implementació o execució de les actuacions subvencionades pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya amb l'objectiu de facilitar la consecució dels objectius previstos que van motivar l'atorgament.

Cinquena. Difusió i Publicitat.

Les actuacions previstes en l'Ordre EMO/254/2015, de 5 d'agost, de modificació de l'Ordre EMO/251/2014, de 4 d'agost, s'emmarquen dins del Programa Operatiu d'Ocupació Juvenil (POEJ) cofinançat per la Iniciativa d'Ocupació Juvenil i el Fons Social Europeu per al període 2014-2020. Les actuacions de Tutoria i acompanyament a la inserció, Formació i Experiència professional seran cofinançades en un 91,89 % pel Programa Operatiu Europeu Juvenil i l'actuació de Promoció de la participació d'empreses serà cofinançada en un 50% pel mateix programa operatiu.

D'acord amb l'Annex XII, apartat 2 del Reglament (UE), 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre, l'entitat beneficiària haurà d'adoptar les següents mesures de publicitat i informació relatives al cofinançament del Fons Social Europeu:

- En totes les mesures d'informació i comunicació que realitzi hi haurà d'incloure l'emblema de la Unió i una referència a la Unió Europea, i una referència al Fons Social Europeu.
- Durant la realització de l'activitat subvencionada, haurà d'informar al públic en el seu espai web, si en disposa, de l'operació cofinançada, i haurà de col·locar un cartell visible al públic on hi consti el cofinançament del Fons Social Europeu i el de la Iniciativa d'Ocupació Juvenil.
- S'haurà d'assegurar que les persones destinatàries de l'actuació han estat informades del cofinançament del Fons Social Europeu i de la Iniciativa d'Ocupació Juvenil.
- Concretament, farà constar el cofinançament del Fons Social Europeu i de la Iniciativa d'Ocupació Juvenil en qualsevol document que es lliuri a les persones participants o que formi part de l'expedient de l'actuació cofinançada. Igualment, totes les accions que es desenvolupin en el marc d'aquest Conveni hauran de ser senyalitzades amb els logotips del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, el de la Generalitat de Catalunya i el del Fons Social Europeu amb la declaració "l'FSE inverteix en el teu futur" en el marc de la Iniciativa d'Ocupació Juvenil.
-

En tot cas, el beneficiari haurà de fer les activitats següents:

- Comunicar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, a títol informatiu i prèviament a la seva realització, les accions de presentació i difusió pública dels programes o accions subvencionables.
- Presentar la documentació d'informació i publicitat per la supervisió prèvia del tècnic de seguiment.

Sisena. Prevenció de riscos laborals.

Ambdues parts compliran la normativa de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, el reial decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

Així mateix, ambdues parts compliran amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptaran mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.

Setena. Protecció de dades de caràcter personal.

Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que s'abstindran de fer cap mena de tractament de les dades personals que disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni. De la mateixa manera, es comprometen a no cedir a terceres parts les dades esmentades o els arxius que les contenen, així com a guardar estricta confidencialitat sobre les mateixes d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i al seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Vuitena. Règim jurídic.

El present Conveni té naturalesa administrativa i regeix en la seva interpretació i desenvolupament de l'ordenament jurídic administratiu.

Les parts es comprometen a respectar la normativa específica vigent relativa a les actuacions que s'han de desenvolupar i en tot allò no regulat en aquest Conveni serà d'aplicació l'Ordre EMO/251/2014, de 4 d'agost, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa d'Experiència Professional per a l'ocupació juvenil a Catalunya, "Joves per l'ocupació", modificada per l'Ordre EMO/254/2015, de 5 d'agost, i la Resolució TSF/1912/2016, d'1 d'agost per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2017.

Novena. Resolució i interpretació.

Seràn causes de resolució d'aquest Conveni el mutu acord entre les parts o l'incompliment de les clàusules d'aquest Conveni, per alguna d'elles.

Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment d'aquest Conveni seràn resoltes de mutu acord entre les parts, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Desena. Vigència.

Aquest Conveni produirà efectes a partir de l'endemà de la seva signatura i fins a la finalització de les actuacions, la presentació de la justificació econòmica i de la seva revisió i sens perjudici del què preveu la clàusula tercera.

Les parts accepten les estipulacions precedents i en prova de conformitat signen aquest Conveni, a un sol efecte, en el lloc i data esmentats a l'encapçalament.”

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 7/2017.

4.2. Aprovació, si s'escau, de la minuta del conveni de col·laboració amb el SOC del projecte 30 PLUS, convocatòria 2016.

Es presenta la següent PROPOSTA:

“**Procediment:** 30 Plus 2016
Tràmit: Aprovació conveni col·laboració
Servei: Àrea Desenvolupament Econòmic Local
Referència NEG: . 25/2017
Referència PAC: 1.6.1. Accés al mercat de treball / Programes millora ocupabilitat.
Referència SOC: 30P- 35-2016
Quadre clas.: G-1029

1.- Antecedents de fet:

- I. Per l'Ordre TSF/284/2016, de 24 d'octubre, s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del programa 30 Plus per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys, i per la Resolució TSF/2379/2016, de 24 d'octubre, s'obre la convocatòria per a l'any 2016 i la convocatòria anticipada per l'any 2017.
- II. Per Decret núm. 213/2016 de data 11 de novembre, s'aprovà sol·licitar una subvenció per import total de 88.000,00 euros, adreçada a la inserció laboral de 20 persones desocupades de 30 i més anys, amb un nivell qualificatiu baix.
- III. Per Resolució de data 5 de desembre de 2016, la Directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, atorga al Consell Comarcal del Vallès Occidental la subvenció per import total de 88.000 euros, corresponent a l'expedient 30P-35-2016, per l'atenció de 20 persones.
- IV. Per Decret núm. 247/2016 de 16 de desembre s'acceptà la subvenció atorgada i es formalitza el certifica d'inici del programa amb data 30 de desembre de 2016.
- V. De conformitat amb l'establert a la base 7 de l'Ordre TSF/284/2016 de 24 d'octubre, les entitats promotores, tindran qualitat d'entitat col·laboradora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en la selecció de les entitats que contractaran a les persones participants del programa. A aquest efecte, es formalitzarà amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya el corresponent conveni de col·laboració d'acord amb el que preveu l'article 16 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el qual s'establirà l'abast i el contingut de les tasques a realitzar per les entitats promotores o associades/vinculades, segons model normalitzat.
- VI. Els serveis tècnics adscrits a l'Àrea de desenvolupament econòmic local han emès informe de data 10 de gener de 2017, en el que es conclou la necessitat de

formalització del conveni de col·laboració entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en el marc del Programa 30 Plus de la convocatòria 2016.

VII. Consta a l'expedient l'informe jurídic, pel qual assenyalen la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.

2.- Fonaments de dret:

1er.- La normativa aplicable:

- Resolució TSF/2379/2016, de 24 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 i la convocatòria anticipada per al 2017 per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa 30 Plus per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys.
- Ordre TSF/284/2016, de 24 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa 30 Plus per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

2on.- Òrgan competent.

En virtut de l'acord número 24/2015 del Ple del Consell Comarcal del Vallès Occidental, reunit en sessió extraordinària de data 29 de juliol de 2015, sobre la constitució, composició de la comissió permanent i delegació de competències del Ple, la Comissió Permanent és l'òrgan competent per acordar la subscripció de convenis de cooperació amb altres Administracions.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- APROVAR el conveni de col·laboració a subscriure entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en la seva qualitat d'entitat col·laboradora, en el marc del Programa 30 Plus, corresponent a la convocatòria 2016, (Resolució TSF/2379/2016).

Segon.- FACULTAR de la manera més àmplia que com en dret sigui possible, al President de la Corporació per a l'execució del present ACORD i per a la signatura dels documents que a l'efecte siguin necessaris.

Tercer.- PUBLICAR el contingut del Conveni objecte d'aprovació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, en compliment de l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Quart.- INSERIR els conveni formalitzat a la seu electrònica de la corporació per a facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

ANNEX

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI PÚBLIC D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA I L'ENTITAT PROMOTORA CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL EN EL MARC DEL PROGRAMA "30 Plus", 2016.

Vallès Occidental, gener 2017

REUNITS:

D'una part, la senyora Mercè Garau i Blanes, Directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en ús de les facultats que li són conferides d'acord amb l'article 27 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

D'altra part, el senyor Ignasi Giménez Renom en qualitat de President del Consell Comarcal del Vallès Occidental i en virtut del nomenament aprovat en la sessió plenària del dia 17 de juliol de 2015.

MANIFESTEN:

I. Que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, regulat a la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, és un organisme autònom de naturalesa pública i de caràcter administratiu, adscrit al Departament d'Empresa i Ocupació de Treball Afers Socials i Famílies, responsable de l'ordenació, el desenvolupament, l'execució, el seguiment i l'avaluació dels serveis i programes que despleguen la política d'ocupació de Catalunya, en el marc legal vigent.

El sistema d'ocupació de Catalunya s'ha d'ajustar a uns principis rectors, entre els quals es troba el de cooperació i coordinació. Aquest principi s'ha de tenir en compte, especialment, en aquells serveis i programes que realitzin les administracions locals.

II. Que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en virtut de ORDRE TSF/284/2016, de 24 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa "30 Plus", planteja un programa innovador que té com a finalitat la realització de projectes que desenvolupin actuacions ocupacionals per afavorir la inserció laboral de persones en situació d'atur de 30 anys i més, preferentment d'entre 30 i 45 anys i baix nivell formatiu, proporcionant-los, entre d'altres recursos, la formació i les competències necessàries per ocupar un determinat lloc de treball.

III. Les actuacions ocupacionals a desenvolupar en el marc del Programa "30 Plus" són:

- a) Prospecció i assessorament d'empreses.
- b) Orientació i acompanyament en el procés de contractació i formació.
- c) Formació vinculada al contracte de treball i a les necessitats del participant.
- d) Experiència professional mitjançant contracte laboral.



IV. El Consell Comarcal del Vallès Occidental compleix amb els requisits i obligacions previstes a ORDRE TSF/284/2016, de 24 d'octubre, per ser beneficiària de les subvencions previstes per desenvolupar les actuacions a), b) i c) de l'anterior apartat.

V. En data 14 de novembre de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Occidental ha presentat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya una sol·licitud de subvenció per al Programa "30 Plus" i en data 05 de desembre de 2016, la directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha dictat Resolució d'atorgament, per la qual se subvencionen les actuacions previstes en el programa presentades pel Consell Comarcal del Vallès Occidental.

Les parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a l'eficàcia d'aquest Conveni que subscriuen amb les següents

CLÀUSULES:

Primera: Objecte.

L'objecte d'aquest Conveni és establir els termes de col·laboració entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en la seva qualitat d'entitat col·laboradora, en el marc del Programa "30 Plus".

D'acord amb la base 7 de l'ORDRE TSF/284/2016, de 24 d'octubre, les entitats promotores i les seves entitats associades o vinculades, en el supòsit d'organitzacions empresarials o sindicals, col·laboraran amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en la selecció de les empreses susceptibles de contractar als/les participants.

Segona. Descripció de les actuacions i compromisos de les parts.

I. Selecció d'entitats contractants.

El Consell Comarcal del Vallès Occidental com a entitat col·laboradora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, seleccionarà les entitats contractants entre aquelles que han manifestat la seva voluntat de participar en el Programa "30 Plus" mitjançant la contractació laboral de les persones participants, d'acord amb la resolució d'atorgament.

La selecció d'entitats contractants s'haurà de realitzar tenint en compte els criteris establerts de la base 7 de l'ORDRE TSF/284/2016, de 24 d'octubre, les necessitats de les empreses i els perfils professionals de les persones participants.

El Consell Comarcal del Vallès Occidental, o les seves entitats associades o vinculades, si és el cas, signarà un conveni de col·laboració per a la implementació del Programa "30 Plus" amb les entitats contractants.

El contingut d'aquest conveni inclourà la identificació de les parts, les obligacions, els tipus de contracte/s que es formalitzarà/n i les condicions per a la contractació de les persones participants. S'haurà d'incloure explícitament la formació que haurà de realitzar la persona contractada en el marc del programa (impartició i distribució durant la durada del contracte), així com el seguiment de les tutories establertes entre l'entitat promotora, associada o vinculada i l'entitat contractant durant aquest període.

El conveni entre l'entitat promotora, associada o vinculada i l'entitat contractant s'haurà de subscriure prèviament a l'inici de la contractació laboral de les persones participants.

II. Experiència professional.

L'experiència professional en empreses de les persones participants s'instrumentarà mitjançant la formalització d'un contracte de treball amb una durada mínima de 6 mesos. L'empresa podrà contractar les persones participants mitjançant qualsevol modalitat contractual d'acord amb la normativa laboral vigent, sempre i quan s'ajusti a les condicions del Programa "30 Plus".

La jornada laboral podrà ser a temps complet o a temps parcial, no inferior al 50% de la jornada ordinària de l'entitat contractant. Aquesta contractació haurà de ser obligatòriament a temps parcial si la formació es realitza simultàniament al contracte, per poder combinar aquesta amb el temps de treball efectiu.

En cap cas el còmput total d'hores entre el contracte i la formació podrà excedir de les 8 hores diàries.

El Consell Comarcal del Vallès Occidental, mitjançant el seu personal orientador i prospector, mantindrà un contacte periòdic amb la persona referent de l'entitat contractant per comprovar que el contingut de l'experiència professional s'adequa al pla de formació previst per a cada persona participant del Programa.

El Consell Comarcal del Vallès Occidental, comprovarà que l'entitat contractant retribueix a les persones participants amb el salari corresponent al contracte realitzat, d'acord amb el conveni col·lectiu de sector o d'empresa d'aplicació, o en absència de conveni, la retribució salarial legalment establerta, en la part proporcional que hi correspongui. En el supòsit que el salari a percebre per la persona participant contractada sigui superior a la subvenció prevista, el Consell Comarcal del Vallès Occidental haurà de comprovar que l'empresa contractant li abona la diferència.

El Consell Comarcal del Vallès Occidental, comunicarà al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya les empreses que hagin estat seleccionades tant per l'entitat promotora com per les entitats associades o vinculades un cop s'hagin subscrit els contractes laborals.

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya subvencionarà els contractes de treball subscrits amb les persones participants per les entitats contractants seleccionades amb una quantia equivalent al salari mínim interprofessional, a jornada completa o la part proporcional, en cas de jornada parcial, pels mesos de durada del contracte i amb un màxim de 9 mesos.

Tercera. Terminis d'execució del programa.

El Consell Comarcal del Vallès Occidental iniciarà el Programa "30 Plus" a partir de l'endemà de la resolució d'atorgament a les entitats promotores, tindrà una durada màxima de 18 mesos i finalitzarà 31 de juny de 2018.

L'entitat haurà d'iniciar les actuacions previstes en el termini d'un mes des de l'endemà la resolució d'atorgament i abans del 31 de desembre de 2016, segons consta en el certificat d'inici presentat per l'entitat promotora.

Quarta. Control i seguiment de les actuacions.

Les actuacions de verificació per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de les accions objecte d'aquest Conveni seran de dos tipus:

- Verificacions administratives, que tenen per objecte garantir que les declaracions justificatives de despeses presentades pel Consell Comarcal del Vallès Occidental estiguin suportades per documentació justificativa (factures, nòmines, extractes bancaris, etc.)
- Verificacions sobre el terreny, que tenen per objecte comprovar l'efectiva realització de les accions objecte d'aquest Conveni i/o les obligacions dels beneficiaris. Aquestes verificacions s'efectuaran durant l'execució del projecte.

Així mateix, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada a l'empara d'aquest Conveni.

El Consell Comarcal del Vallès Occidental s'ha de sotmetre a les actuacions de verificació i de control que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'administració autonòmica i estatal. Des de l'Àrea de Nous Jaciments d'Ocupació i Innovació Social es realitzaran totes aquelles activitats d'anàlisi continuat i d'acompanyament a les entitats, de caire tècnic i qualitatiu, durant la fase d'implementació o execució de les actuacions subvencionades pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya amb l'objectiu de facilitar la consecució dels objectius previstos que van motivar l'atorgament.

Cinquena. Difusió i Publicitat.

L'entitat beneficiària de la subvenció ha de donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament del programa i de les actuacions objecte de subvenció segons el que s'estableix en l'apartat k) de la base 11 de l'annex 1 de l'ORDRE TSF/284/2016, de 24 d'octubre, sobre les obligacions de les entitats beneficiàries i d'acord amb el que preveu l'article 31 del Reglament de la Llei general de subvencions aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

En totes les actuacions directament relacionades amb el Programa "30 Plus", les mesures de publicitat que han d'adoptar les entitats beneficiàries de les subvencions són les següents:

- Inclusió de la imatge institucional del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, del Servei Públic d'Ocupació Estatal i del Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social.
- Llegenda relativa al finançament públic en cartells, plaques, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals o bé esments realitzats als mitjans de comunicació, que digui "Aquest projecte està subvencionat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i pel Servei Públic d'Ocupació Estatal en el marc del Programa 30 Plus".

Així mateix, en els contractes laborals subscrits tant amb el personal tècnic de les entitats beneficiàries i amb les persones participants, haurà de constar la frase: *"Aquest contracte està subvencionat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i pel Servicio Público de Empleo Estatal en el marc del Programa 30 Plus, regulat per l'Ordre ORDRE TSF/284/2016, de 24 d'octubre. Les persones participants han de desenvolupar obligatòriament les actuacions de formació, orientació i contracte de treball"*.

Sisena. Prevenció de riscos laborals.

Ambdues parts compliran la normativa de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, el reial decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb les modificacions

posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

Així mateix, ambdues parts compliran amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptaran mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.

Setena. Protecció de dades de caràcter personal.

Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que s'abstindran de fer cap mena de tractament de les dades personals de que disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni. De la mateixa manera, es comprometen a no cedir a terceres parts les dades esmentades o els arxius que les contenen, així com a guardar estricta confidencialitat sobre les mateixes d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i al seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Vuitena. Règim jurídic.

El present Conveni té naturalesa administrativa i regeix en la seva interpretació i desenvolupament l'ordenament jurídic administratiu.

Les parts es comprometen a respectar la normativa específica vigent relativa a les actuacions que s'han de desenvolupar i en tot allò no regulat per aquest conveni, serà d'aplicació de l'ORDRE TSF/284/2016, de 24 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa "30 Plus " i RESOLUCIÓ TSF/2379/2016, de 24 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria a l'any 2016 i la convocatòria anticipada per al 2017.

Novena. Resolució i interpretació.

Seràn causes de resolució d'aquest Conveni el mutu acord entre les parts o l'incompliment per alguna d'elles de les clàusules d'aquest Conveni.

Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment d'aquest Conveni seràn resoltes de mutu acord entre les parts, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Desena. Vigència.

Aquest Conveni produirà efectes a partir de l'endemà de la seva signatura fins a la finalització de les actuacions, la presentació de la justificació econòmica i de la seva revisió i sens perjudici del què preveu la clàusula tercera.

Les parts accepten les estipulacions precedents i en prova de conformitat signen aquest Conveni, a un sol efecte, al lloc i data esmentats a l'encapçalament."

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 8/2017.

4.3. Aprovació, si s'escau, de la minuta del conveni de col·laboració amb el SOC del Projectes singulars, convocatòria 2016.

Es presenta la següent PROPOSTA:

“

Procediment: Projectes Singulars, 2016
Tràmit: formalització conveni col·laboració
Servei: Àrea Desenvolupament Econòmic Local
Referència NEG: 26/2017
Referència PAC: 1.6.2. Pla Garantia Juvenil / Programes ocupació
Referència SOC: SOC003/16/00103
Quadre clas.: G-1029

1.- Antecedents de fet:

- I. Per l'Ordre del Departament de treball, afers socials i famílies de la Generalitat de Catalunya TSF/289/2016, de 26 d'octubre, s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques destinades al finançament dels projectes singulars. I per la Resolució TSF/2403/2016, de 27 d'octubre, s'obre la convocatòria per a l'any 2016 que promou el Servei d'Ocupació de Catalunya.
- II. Per Decret de Presidència 212/2016, de 11 de novembre, s'aprovà sol·licitar una subvenció per import total de 189.831,66 euros, per al desenvolupament del projecte agrupat "Digital & Green Skills per a una economia sostenible" en el marc de la referida convocatòria, i per Resolució Provisional del Responsable de l'Àrea d'Ocupació Juvenil, de data 29 de novembre de 2016, ha estat resolt l'atorgament de subvenció, al que correspon el número d'expedient SOC003/16/00103.
- III. Per Decret núm. 238/2016 de 14 de desembre s'acceptà la subvenció atorgada i en data 15 de desembre 2016, la Directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, dicta la Resolució final de la convocatòria de subvencions per al finançament de projectes singulars de l'any 2016, resultant en els següents termes per al projecte agrupat sol·licitat pel Consell Comarcal:

	UAB	Eurecat	CCVOC	TOTAL
MESURES SUPORT ACTIVACIÓ				
Acompanyament recerca	15.166,66 €	17.850,00 €	62.962,50 €	95.979,16 €
MESURES MILLORA OCUPABILITAT				
Formació especialment en idiomes i TIC	19.372,50 €	20.065,00 €		39.437,50 €
MESURES FOMENT EMPRENEDORIA				
Formació emprenedoria i promoció cultura emp	16.915,00 €			16.915,00 €
Incentius a la participació			37.500,00 €	37.500,00 €
	51.454,16 €	37.915,00 €	100.462,50 €	189.831,66 €

- IV. De conformitat amb l'establert a les bases 4.8 i 7.1 de l'Ordre TSF7289/2016, de 26 d'octubre, les entitats beneficiàries tindran la consideració d'entitats col·laboradores del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en la gestió i l'abonament dels incentius a les persones joves participants en el programa. A aquest efecte, es formalitzarà amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya el corresponent conveni de col·laboració, d'acord amb el que preveu l'article 16 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el qual s'establirà l'abast i el contingut de les tasques a realitzar per les entitats promotores o associades/vinculades, segons model normalitzat.

- V. Els serveis tècnics adscrits a l'Àrea de desenvolupament econòmic local han emès informe de data 10 de gener, en el que es conclou la necessitat de formalització del conveni de col·laboració entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i el Consell Comarcal del Vallès Occidental en el marc del Projecte Singular "Digital&Green Skills per una economia sostenible" de la convocatòria 2016.
- VI. Consta a l'expedient l'informe jurídic, pel qual assenyalen la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.

2.- Fonaments de dret:

1er.- Normativa aplicable.

- Ordre TSF/289/2016, de 26 d'octubre, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques destinades al finançament dels projectes singulars.
- Resolució TSF/2403/2016, de 27 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al finançament de Projectes Singulars, que promou el Servei d'Ocupació de Catalunya.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

2on.- Òrgan competent.

En virtut de l'acord número 24/2015 del Ple del Consell Comarcal del Vallès Occidental, reunit en sessió extraordinària de data 29 de juliol de 2015, sobre la constitució, composició de la comissió permanent i delegació de competències del Ple, la Comissió Permanent és l'òrgan competent per acordar la subscripció de convenis de cooperació amb altres Administracions.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer .- APROVAR el conveni de col·laboració a subscriure entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en la seva qualitat d'entitat col·laboradora pels incentius a abonar a les persones joves participants en el marc del programa Projectes singulars "Digital&Green Skills per una economia sostenible".

Segon.- FACULTAR de la manera més àmplia que com en dret sigui possible, al President de la Corporació per a l'execució del present ACORD i per a la signatura dels documents que a l'efecte siguin necessaris.

Tercer.- PUBLICAR el contingut del Conveni objecte d'aprovació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de

la Generalitat, en compliment de l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Quart- INSERIR els convenis formalitzats a la seu electrònica de la corporació per a facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2019, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

ANNEX

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI PÚBLIC D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA I L'ENTITAT CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL EN EL MARC DELS "PROJECTES SINGULARS" 2016

Vallès Occidental, gener de 2017

REUNITS:

D'una part, la senyora Mercè Garau i Blanes, directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en ús de les facultats que li són conferides d'acord amb l'article 27 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

D'altra part, el senyor Ignasi Giménez Renom com a representant legal de l'entitat CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL i en virtut la convocatòria dels Projectes Singulares 2016.

MANIFESTEN:

I. Que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, d'acord amb l'article 22 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, és un organisme autònom de naturalesa pública i de caràcter administratiu adscrit al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies el qual té assignades les competències en matèria d'ocupació, el qual n'exerceix la direcció estratègica, en fa el control i en garanteix l'avaluació de l'activitat.

D'acord amb l'article 23 de l'esmentada Llei, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya és el responsable de l'ordenació, el desenvolupament, l'execució, el seguiment i l'avaluació dels serveis i programes que despleguen la política d'ocupació de Catalunya, en el marc legal vigent. Així mateix l'ordenació del sistema ocupacional de Catalunya, l'organització i l'actuació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC), d'acord amb la Llei, s'ha d'ajustar a uns principis rectors, entre els quals es troba, l'establiment de la cooperació i la col·laboració amb el sistema d'ocupació de Catalunya, entre altres, de les administracions locals.

II. L'entitat CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL de conformitat amb l'Ordre TSF/289/2016, de 26 d'octubre, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques al finançament dels "Projectes Singulares" i s'obre la convocatòria per a l'any 2016, i d'acord amb la resolució d'atorgament de data 15 de desembre de 2016 porta a terme un projecte amb número d'expedient SOC003/16/00103 que proposa una metodologia o models d'intervenció diferents que no tenen cabuda en la

resta de convocatòries del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, articulant serveis per a joves inscrits al registre de la Garantia Juvenil.

III. Les parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a l'eficàcia d'aquest Conveni que subscriuen amb les següents,

CLÀUSULES:

Primera: Objecte.

L'objecte d'aquest Conveni és regular els incentius a abonar a les persones joves participants en el Projecte Singular de l'entitat CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, en virtut de les bases 4.8 i 7.1 de l'Ordre TSF7289/2016, de 26 d'octubre, que estableixen que les entitats col·laboraran amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en la gestió i l'abonament dels incentius a les persones joves participants en el programa que tenen atorgats.

Segona . Compromisos de les parts.

I. Incentius a les persones joves participants en les actuacions

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL atindrà a 25 persones joves inscrites al registre de la Garantia Juvenil, d'acord amb la resolució d'atorgament de data 15 de desembre de 2016, i amb número d'expedient SOC003/16/00103.

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, segons allò establert en el punt 2 de la base 9 de l'annex 1 de l'ordre TSF/289/2016 de 26 d'octubre comprovarà que totes les persones joves participants en el Projecte Singulars estiguin inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en la seva data d'incorporació al projecte.

Les persones joves participants en els Projectes Singulars podran rebre un incentiu econòmic condicionat a la seva participació i a l'aprofitament de les actuacions del projecte sempre que siguin actuacions que no comportin cap tipus de remuneració.

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL rebrà del Servei Públic d'Ocupació Catalunya, mitjançant la resolució d'atorgament dels ajuts previstos, una quantia de 10 euros per dia d'assistència amb un màxim de 150 euros mensuals per jove. CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL abonarà una quantia de 10 euros per dia d'assistència amb un màxim de 150 euros mensuals.

Tal com estableix la Base 4.8, de l'Annex 1 de l'Ordre TSF/289/2016, els incentius tindran caràcter mensual i estaran condicionats a la participació i aprofitament de la persona jove a les actuacions no remunerades del projecte singular.

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL pagarà aquest incentiu a la persona jove mitjançant taló bancari, transferència bancària o lliurament en metàl·lic i n'haurà de quedar constància de la seva recepció mitjançant un rebut signat per la persona participant, mitjançant l'imprès normalitzat.

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL no destinarà a altres activitats i accions del programa, les quanties romanents corresponents als incentius no abonats a les persones joves.

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL haurà de justificar la correcta distribució dels fons rebuts en concepte d'incentius davant del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya

en la justificació econòmica que presenti l'entitat en el termini de dos mesos a partir de la finalització de l'execució dels Projectes Singulares. La justificació d'aquests incentius per a les persones joves haurà d'estar desglossada i diferenciada de la resta d'actuacions subvencionables atorgades a l'entitat local.

Els incentius s'han d'haver produït durant el període d'execució del programa i han d'estar pagats a les persones joves abans de la finalització del termini de presentació de la memòria justificativa i comptabilitzades a l'exercici pressupostari corresponent.

Tercera. Terminis d'execució del programa.

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL iniciarà el Projecte Singular a partir de l'endemà de la resolució definitiva d'atorgament, i en tot cas com a molt tard el 31 de desembre de 2016 i finalitzarà com a molt tard el 31 de desembre de 2017.

Quarta. Control i seguiment de les actuacions

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL s'ha de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa i sobre el terreny que realitzi el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Així mateix, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada a l'empara d'aquest Conveni.

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL s'ha de sotmetre a les actuacions de control del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'administració autonòmica, estatal i comunitària.

Des de l'Àrea d'Ocupació Juvenil s'hauran de realitzar totes aquelles activitats d'anàlisi continuat i d'acompanyament a les entitats, de caire tècnic i qualitatiu, durant la fase d'implementació o execució de les actuacions subvencionades pel el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya amb l'objectiu de facilitar la consecució dels objectius previstos que van motivar l'atorgament.

Cinquena. Règim jurídic.

El present Conveni té naturalesa administrativa, regeix en la seva interpretació i desenvolupament de l'ordenament jurídic administratiu i es formalitza d'acord amb el que preveu l'article 16 de la Llei 38/2003.

Les parts es comprometen a respectar la normativa específica vigent relativa a les actuacions que s'han de desenvolupar i en tot allò no regulat en aquest Conveni serà d'aplicació l'Ordre EMO/254/2015, de 5 d'agost, de modificació de l'Ordre EMO/251/2014, de 4, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa d'Experiència Professional per a l'ocupació juvenil a Catalunya "Joves per l'ocupació" i s'obre la convocatòria per a l'any 2015 i la convocatòria anticipada per al 2016.

Sisena. Protecció de dades de caràcter personal.

Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que compliran la normativa de protecció de dades de caràcter personal, concretament a adoptar i implementar les mesures de seguretat previstes per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14.12.1999), desplegada pel Reial Decret 1720/2007,

de 21 de desembre (BOE núm. 17, de 19.1.2008). Concretament, les parts signats establiran les mesures organitzatives i tècniques necessàries per garantir la seguretat de les dades a les quals accedeixin com a conseqüència de les actuacions que són objecte d'aquest Conveni. En especial, adoptaran les mesures adients per evitar l'alteració pèrdua, tractament o accés no autoritzat a les dades esmentades.

Setena. Resolució i interpretació.

Seràn causes de resolució d'aquest Conveni el mutu acord entre les parts o l'incompliment per alguna d'elles de les clàusules d'aquest Conveni.

Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment d'aquest Conveni seràn resoltes de mutu acord entre les parts, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Vuitena. Vigència.

Aquest Conveni produirà efectes a partir de l'endemà de la seva signatura i fins a la finalització de les actuacions, la presentació de la justificació econòmica i de la seva revisió i sens perjudici del què preveu la clàusula tercera.

Les parts accepten les estipulacions precedents i en prova de conformitat signen aquest Conveni, a un sol efecte, al lloc i data esmentats a l'encapçalament.”

TRANSFORMACIÓ DE LA PROPOSTA D'ACORD EN L'ACORD núm. 9/2017.

5. Assumptes sobrevinguts.

No n'hi ha.

6. Informació de Presidència.

6.1. Decrets a donar compte.

- Decret núm. 238/2016, de data 14/12/2016. Acceptació de la subvenció corresponent a la Resolució TSF/2403/2016).
- Decret núm. 239/2016, de data 14/12/2016. Acceptació de la subvenció corresponent a l'Ordre TSF/1695/2016.
- Decret núm. 245/2016, de data 14/12/2016. Acceptació de la subvenció corresponent a la Resolució TSF/1912/2016).
- Decret núm. 246/2016, de data 15/12/2016. Acceptació de la subvenció corresponent a l'Ordre TSF/1695/2016.
- Decret núm. 247/2016, de data 16/12/2016. Acceptació de la subvenció corresponent a la Resolució TSF/2379/2016.
- Decret núm. 253/2016, de data 20/12/2016. Acceptació de la subvenció corresponent a la Resolució TSF/2496/2016.
- Decret núm. 254/2016, de data 21/12/2016. Aprovar la sol·licitud de subvenció corresponent a Resolució TSF/2729/2016.



6.2. Mocions a donar compte.

7. Precs i preguntes.

No s'enregistren intervencions en aquest apartat de l'Ordre del Dia.

l sense més assumptes a tractar es clou l'acte i es dona per acabada la sessió, a les 12:20 hores, aixecant-se aquesta ACTA que signa el President, amb mi, el Secretari, que la certifico.

El President,

El Secretari,

Ignasi Giménez Renom

Josep Colell Voltas