



Codi de Verificació 3C246O435Z2I4V220TZ5
Servei Secretaria
Expedient 469/2025 Document 25133/2025
Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

ADVERTIMENT:

La transcripció dels acords de la Comissió Permanent del Consell Comarcal s'ofereix amb finalitats exclusivament informatives. Els acords originals es troben en els llibres habilitats legalment que, en tot cas, són els que prevalen en cas de divergència. Aquest document és una versió dels acords de la Comissió Permanent del Consell Comarcal de la qual s'han extret les referències a dades que puguin afectar el dret a la intimitat o altres dades de caràcter personal que no comptin amb el consentiment de les persones afectades o amb habilitació en una norma amb rang legal.

ACTA COMISSIÓ PERMANENT

Identificació de la sessió	
Acta número	5/2025
Caràcter	Ordinària
Data	12 de març de 2025
Hora:	13:12
Lloc:	Sala de Govern del Consell Comarcal

Membres assistents:

President:

XAVIER GARCÉS TRILLO

Vocals:

MANUEL SALVADOR ROBLES FERNANDEZ
LAURA NAVARRO CEBALLOS
LAURA OLIVER PERDIGONES
LUISA MELGARES AGUIRRE
MONTSE SOLER PONS
MIRIAM CASARAMONA MASSANA
ANDRÉS MEDRANO MUÑOZ
JAVIER GARCIA ROMERO
MONTSERRAT RUEDA MIRALLES
RAFAEL GÜETO ORTIZ

Gerent:

NURIA CARRES BORDES

Secretària accidental:

PILAR RIVAS MACIÁN

Excusen l'assistència:

OSCAR LOMAS CORTES

A la Sala de govern del Consell Comarcal del Vallès Occidental, a les 13:12, del dia 12 de febrer de 2025 es reuneixen sota la presidència de l'Il·lm. **Sr. Xavier Garcés Trillo**, prèvia convocatòria a l'efecte, les persones anotades anteriorment, a l'objecte de celebrar sessió ordinària de la Comissió Permanent.

Per la **Sra. Secretària accidental** es comprova que existeix el quòrum legal que preveuen els articles 46.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del



Codi de Verificació



3C246O435Z2I4V220TZ5

Servei

Secretaria

Expedient

469/2025

Document 25133/2025

Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

règim local (LRBRL), 98.c) del Decret legislatiu de Catalunya 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) i 90 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre (ROF).

Acte seguit, el Sr. President declara oberta la sessió i s'entra a tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia.

Els acords s'entenen adoptats amb el vot favorable de tots els assistents, llevat que en el mateix s'indiqui altre cosa.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

“Presidència

1.- Aprovació, si escau, de la minuta de l'acta de la sessió ordinària corresponent al dia 26 de febrer de 2025

La minuta de l'acta de la sessió ordinària corresponent al dia 26 de febrer de 2025 es aprovada per unanimitat dels assistents i sense cap esmena.

Organització i Governança

2.- Aprovació, si escau, de la convocatòria i les bases selectives reguladores del procés selectiu amb l'objecte de cobrir de forma definitiva nou places de personal funcionari d'Auxiliar Administratiu/va i proveir nou llocs de treball d'Auxiliar Administratiu/va del Consell Comarcal del Vallès Occidental, Grup C - subgrup C2 (Exp:418/2025)

Es presenta la següent PROPOSTA:

1.- Antecedents de fet

- I. La Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat de l'exercici 2023, va aprovar amb caràcter extraordinari, una taxa específica necessària, per donar compliment a l'objectiu previst a la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures i urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública, amb l'objectiu de reduir la temporalitat a l'ocupació pública per a que no superés el 8% de les places de naturalesa estructural
- II. Amb l'objectiu de continuar amb la reducció de la temporalitat i en el marc d'aquesta taxa extraordinària, es va aprovar l'Oferta Pública extraordinària d'Ocupació 2023, aprovada pel Ple en sessió celebrada el dia 23-11-2023, publicada en el BOPB de data 5-12-2023 i en el DOGC de data 5-12-2023 i núm. 9055. Aquesta Oferta pública és va modificar per acord de la Comissió Permanent celebrada el dia 25-09-2024, publicada en el BOPB de data 1-10-2024 i en el DOGC de data 2-10-2024 i núm. 9259. Aquesta oferta pública es va modificar per acord de la Comissió Permanent en sessió celebrada el dia 26-02-2025, publicada en el DOGC núm. 9366 de data 7-03-2025..



III. El Consell Comarcal del Vallès Occidental té la necessitat d'aprovar unes bases de selecció de personal per a la provisió definitiva, en el marc de l'execució de l'Oferta pública extraordinària d'ocupació 2023, de diverses places vacants de personal funcionari, entre les quals trobem:

Plaça	Escala	Subescala / classe / categoria	Grup d'accés	Núm. Vacants	Sistema de selecció
Auxiliar Administratiu/va	Administració General	Subescala auxiliar	C2	10	Concurs oposició - Torn Lliure

D'aquestes 10 places, aquestes bases selectives seran per ocupar 9 places que es troben vinculades amb 9 llocs de treball d'Auxiliar Administratiu/va de l'Àrea de Drets Socials i Educació (BSIE16B).

IV. La Gerència del Consell Comarcal ha emès providència incoant l'expedient administratiu corresponent.

V. El Servei de Recursos Humans de l'Àrea de Serveis Interns – Direcció de Serveis Econòmics i Recursos Humans.

2.- Fonaments de dret

1er.- Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

a) Normativa estatal bàsica:

- Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública.
- Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat 2023.
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals en matèria de règim local (TRRL).
- Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local.

b) Normativa estatal supletòria:

- Reial decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració general del 'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional.



c) Normativa catalana:

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMC).
- Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública
- Decret 214/1990, de de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya

d) Normativa de procediment administratiu comú.

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques i la llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

2on. Sobre la selecció de personal

Tots els ciutadans tenen dret a l'accés a l'ocupació pública d'acord amb els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, i d'acord amb el que preveu el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (en endavant TREBEP) i la resta de l'ordenament jurídic.

Les administracions públiques, entitats i organismes a que es refereix l'article 2 del TREBEP seleccionaran el seu personal funcionari i laboral mitjançant procediments en els que es garanteixin els principis constitucionals d'igualtat mèrit i capacitat, així com els de:

- a) Publicitat de les convocatòries i bases de selecció
- b) Transparència
- c) Imparcialitat i professionalitat dels membres dels òrgans de selecció
- d) Independència i discrecionalitat tècnica en l'actuació dels òrgans de selecció
- e) Adequació entre el contingut dels Processos selectius i les funcions o tasques de desenvolupar
- f) Agilitat, sense perjudici sobre l'objectivitat, en els Processos de Selecció

3er. Els sistema de selecció per l'accés a la condició de funcionari de carrera.

Segons consta a l'article 61.6 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, per a l'accés a la condició de funcionari de carrera, el procés selectiu públic podrà ser el d'oposició o concurs-oposició que hauran d'incloure, en tot cas, una o vàries proves per determinar la



Codi de Verificació 
3C246O435Z2I4V220TZ5
Servei Secretaria
Expedient 469/2025 Document 25133/2025
Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

capacitat dels aspirants i establir un ordre de prelación. Només en virtut de llei, podrà aplicar-se, amb caràcter excepcional, el sistema de concurs que consistirà únicament en la valoració dels mèrits.

Els processos selectius, per altra banda, s'han de desenvolupar conforme amb allò que s'estableix als apartats 1 i 3 de l'article 61 del TRLEBEP, de manera que haurà de tenir caràcter obert i garantir la lliure concurrència; i això sense perjudici de mesures de discriminació positiva que es puguin establir, com és el cas de valorar determinats aspectes com l'antiguitat o experiència prèvia, sempre i quan no determini, per si mateixa, el resultat del procés selectiu, això com respectant com ja s'ha dit anteriorment els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i igualtat.

El procés de selecció serà el de concurs oposició, la metodologia del qual es recull als articles 63 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

El Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local, estableix les regles bàsiques i els programes mínims dels processos de selecció, aplicable a l'administració local.

Amb la representació sindical s'ha acordat la totalitat i el contingut de les bases selectives objecte de les places i llocs vinculats a aquesta oferta ocupació extraordinària 2023.

4t. Publicitat de la convocatòria i participació dels aspirants

La publicitat de la convocatòria en la publicació de les bases íntegres en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la seu electrònica del Consell Comarcal. Així també la publicació de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Boletín Oficial del Estado.

D'acord amb el que es disposa per l'article 77.1 del Reglament del personal al servei de les entitats locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, la sol·licitud per participar en els procediments d'ingrés es formularà en document normalitzat si així ho estableix l'entitat local afectada, i s'haurà de presentar en el termini de vint dies naturals a partir del següent al de la publicació de la convocatòria respectiva en el Boletín Oficial del Estado.

3r.- Òrgan competent

És competència de la Comissió Permanent del Consell Comarcal l'aprovació de la convocatòria i bases de selecció de personal, així com els concursos per a la provisió definitiva de llocs de treball, segons disposa l'acord plenari núm. 28/2023, celebrat en sessió extraordinària de data 26-07-2023.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- Aprovar la convocatòria i les bases selectives reguladores del procés selectiu, mitjançant procediment de concurs oposició, torn lliure, amb l'objecte de cobrir de forma definitiva nou places de personal funcionari d'Auxiliar Administratiu/va i proveir nou llocs de treball d'Auxiliar Administratiu/va del Consell Comarcal del Vallès Occidental, Grup C – subgrup C2, en execució de l'Oferta Pública extraordinària d'Ocupació 2023. Creació d'una borsa de treball d'Auxiliar Administratiu/va pel Consell Comarcal i el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental.

Segon.- Publicar les bases íntegres al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la seu electrònica del Consell Comarcal, així com la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Butlletí Oficial de l'Estat.

Tercer.- Notificar aquests acords als representants sindicals.

Quart.- Notificar el contingut d'aquest acord, a excepció del contingut de les bases selectives, a les persones que ocupen les places i les llocs de treball objecte de la convocatòria.

VOTACIÓ: UNANIMITAT

3.- Aprovació, si escau, de la convocatòria i les bases selectives reguladores del procés selectiu amb l'objecte de cobrir de forma definitiva una plaça de personal funcionari d'Administratiu/va i proveir un lloc de treball de Secretari/ària de Presidència i de Gerència del Consell Comarcal del Vallès Occidental, Grup C - subgrup C1(Exp:417/2025)

Es presenta la següent PROPOSTA:

1.- Antecedents de fet

VI. La Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat de l'exercici 2023, va aprovar amb caràcter extraordinari, una taxa específica necessària, per donar compliment a l'objectiu previst a la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures i urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública, amb l'objectiu de reduir la temporalitat a l'ocupació pública per a que no superés el 8% de les places de naturalesa estructural

VII. Amb l'objectiu de continuar amb la reducció de la temporalitat i en el marc d'aquesta taxa extraordinària, es va aprovar l'Oferta Pública extraordinària d'Ocupació 2023, aprovada pel Ple en sessió celebrada el dia 23-11-2023, publicada en el BOPB de data 5-12-2023 i en el DOGC de data 5-12-2023 i núm.



9055. Aquesta Oferta pública és va modificar per acord de la Comissió Permanent celebrada el dia 25-09-2024, publicada en el BOPB de data 1-10-2024 i en el DOGC de data 2-10-2024 i núm. 9259. Aquesta oferta pública es va modificar per acord de la Comissió Permanent en sessió celebrada el dia 26-02-2025, publicada en el DOGC núm. 9366 de data 7-03-2025.

VIII. El Consell Comarcal del Vallès Occidental té la necessitat d'aprovar unes bases de selecció de personal per a la provisió definitiva, en el marc de l'execució de l'Oferta pública extraordinària d'ocupació 2023, de diverses places vacants de personal funcionari, entre les quals trobem:

Plaça	Escala	Subescala / classe / categoria	Grup d'accés	Núm. Vacants	Sistema de selecció
Administratiu/va	Administració General	Subescala administrativa	C1	1	Concurs oposició - Torn Lliure

Aquesta plaça està relacionada amb el lloc de treball de Secretari/ària de Presidència i de Gerència (AGOV02).

- IX. La Gerència del Consell Comarcal ha emès providència incoant l'expedient administratiu corresponent.
- X. El Servei de Recursos Humans de l'Àrea de Serveis Interns – Direcció de Serveis Econòmics i Recursos Humans.

2.- Fonaments de dret

1er.- Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

e) Normativa estatal bàsica:

- Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública.
- Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat 2023.
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals en matèria de règim local (TRRL).



- Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local.

f) Normativa estatal supletòria:

- Reial decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració general del 'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional.

g) Normativa catalana:

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMC).
- Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública
- Decret 214/1990, de de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya

h) Normativa de procediment administratiu comú.

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques i la llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic..
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

2on. Sobre la selecció de personal

Tots els ciutadans tenen dret a l'accés a l'ocupació pública d'acord amb els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, i d'acord amb el que preveu el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (en endavant TREBEP) i la resta de l'ordenament jurídic.

Les administracions públiques, entitats i organismes a que es refereix l'article 2 del TREBEP seleccionaran el seu personal funcionari i laboral mitjançant procediments en els que es garanteixin els principis constitucionals d'igualtat mèrit i capacitat, així com els de:

- a) Publicitat de les convocatòries i bases de selecció
- b) Transparència
- c) Imparcialitat i professionalitat dels membres dels òrgans de selecció
- d) Independència i discrecionalitat tècnica en l'actuació dels òrgans de selecció



Codi de Verificació 
3C246O435Z2I4V220TZ5
Servei Secretaria
Expedient 469/2025 Document 25133/2025
Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

- e) Adequació entre el contingut dels Processos selectius i les funcions o tasques de desenvolupar
- f) Agilitat, sense perjudici sobre l' objectivitat, en els Processos de Selecció

3er. Els sistema de selecció per l'accés a la condició de funcionari de carrera.

Segons consta a l'article 61.6 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, per a l'accés a la condició de funcionari de carrera, el procés selectiu públic podrà ser el d'oposició o concurs-oposició que hauran d'incloure, en tot cas, una o vàries proves per determinar la capacitat dels aspirants i establir un ordre de prelació. Només en virtut de llei, podrà aplicar-se, amb caràcter excepcional, el sistema de concurs que consistirà únicament en la valoració dels mèrits.

Els processos selectius, per altra banda, s'han de desenvolupar conforme amb allò que s'estableix als apartats 1 i 3 de l'article 61 del TRLEBEP, de manera que haurà de tenir caràcter obert i garantir la lliure concurrència; i això sense perjudici de mesures de discriminació positiva que es puguin establir, com és el cas de valorar determinats aspectes com l'antiguitat o experiència prèvia, sempre i quan no determini, per si mateixa, el resultat del procés selectiu, això com respectant com ja s'ha dit anteriorment els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i igualtat.

El procés de selecció serà el de concurs oposició, la metodologia del qual es recull als articles 63 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

El Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local, estableix les regles bàsiques i els programes mínims dels processos de selecció, aplicable a l'administració local.

Amb la representació sindical s'ha acordat la totalitat i el contingut de les bases selectives objecte de les places i llocs vinculats a aquesta oferta ocupació extraordinària 2023.

4t. Publicitat de la convocatòria i participació dels aspirants

La publicitat de la convocatòria en la publicació de les bases íntegres en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la seu electrònica del Consell Comarcal. Així també la publicació de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Boletín Oficial del Estado.

D'acord amb el que es disposa per l'article 77.1 del Reglament del personal al servei de les entitats locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, la sol·licitud per participar en els procediments d'ingrés es formularà en document normalitzat si així ho estableix l'entitat local afectada, i s'haurà de presentar en el termini de vint dies



Codi de Verificació 3C246O435Z2I4V220TZ5
Servei Secretaria
Expedient 469/2025 Document 25133/2025
Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

naturals a partir del següent al de la publicació de la convocatòria respectiva en el Boletín Oficial del Estado.

3r.- Òrgan competent

És competència de la Comissió Permanent del Consell Comarcal l'aprovació de la convocatòria i bases de selecció de personal, així com els concursos per a la provisió definitiva de llocs de treball, segons disposa l'acord plenari núm. 28/2023, celebrat en sessió extraordinària de data 26-07-2023.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- Aprovar la convocatòria i les bases selectives reguladores del procés selectiu, mitjançant procediment de concurs oposició, torn lliure, amb l'objecte de cobrir de forma definitiva una plaça de personal funcionari d'Administratiu/va i proveir un lloc de treball de Secretari/ària de Presidència i de Gerència del Consell Comarcal del Vallès Occidental, Grup C – subgrup C1, en execució de l'Oferta Pública extraordinària d'Ocupació 2023, i creació d'una borsa de treball pel Consell Comarcal i el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental.

Segon.- Publicar les bases íntegres al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la seu electrònica del Consell Comarcal, així com la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Butlletí Oficial de l'Estat.

Tercer.- Notificar aquests acords als representants sindicals.

Quart.- Notificar el contingut d'aquest acord, a excepció del contingut de les bases selectives, a la persona que ocupa la plaça i lloc de treball objecte de la convocatòria.

VOTACIÓ: UNANIMITAT

4.- Aprovació, si escau, de la formalització del contracte de cessió en comodat dels fons documental del Mas de Can Duran, de Palau-solità i Plegamans, entre el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, el senyor PDV i el Consell Comarcal del Vallès Occidental (Exp:301/2025)

Es presenta la següent PROPOSTA:

1.- Antecedents de fet:

- I. La Llei 10/2001 d'Arxius i Gestió de Documents, l'article 33.1 Gestió dels arxius comarcals indica que "La gestió dels arxius comarcals, sens perjudici del que disposa l'article 29, correspon als consells comarcals, els quals poden, amb el



Codi de Verificació 
3C246O435Z2I4V220TZ5
Servei Secretaria
Expedient 469/2025 Document 25133/2025
Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

municipi cap de comarca, acordar la gestió conjunta del centre mitjançant la subscripció del conveni corresponent [...]".

- II. El senyor PDV és titular de la documentació produïda per la gestió patrimonial del mas de Can Duran, de Palau-solità i Plegamans, que agrupa la documentació del mas de Can Patxau de Sentmenat. Conscient de l'interès públic col·lectiu de la documentació esmentada ha manifestat la seva voluntat de cedir-la en comodat a la Generalitat de Catalunya per tal que l'ingressi a l'Axiu Comarcal del Vallès Occidental, a fi de conservar-la i fer-la accessible al públic en general, amb les úniques limitacions que les que prevegin expressament les lleis.
- III. El Departament de Cultura ha fet arribar al Consell Comarcal la proposta de contracte de cessió en comodat dels fons documental del Mas de Can Duran, de Palau-solità i Plegamans, entre el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal del Vallès Occidental i el senyor PDV.
- IV. En data 20 de febrer de 2025, la cap de la Unitat de Suport de Gerència i Presidència ha emès informe favorable a la signatura del citat contracte en comodat.
- V. En data 5 de març de 2025 la Gerència ha incoat l'expedient administratiu corresponent.
- VI. En data 7 de març s'emet informe favorable de Secretaria.

2.- Fonaments de dret:

1er.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la següent:

- L'article 58 de la Llei 39/2015, Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).
- L'article 48 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- L'article 165 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).
- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
- L'article 33 de la Llei 10/2001 d'Arxius i Gestió de Documents.

3r.- Òrgan competent.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

ACORDS



Codi de Verificació 
3C246O435Z2I4V220TZ5
Servei Secretaria
Expedient 469/2025 Document 25133/2025
Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

Primer.- Aprovar la signatura del contracte de cessió en comodat dels fons documental del mas de Can Duran, de Palau-solità i Plegamans, entre el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal del Vallès Occidental i el senyor PDV.

Segon.- Facultar el President del Consell Comarcal del Vallès Occidental per a la signatura del citat contracte en cessió en comodat.

Tercer.- COMUNICAR aquest acord a les persones interessades.

VOTACIÓ: UNANIMITAT

Polítiques socials inclusives

5.- Aprovació, si escau, de la justificació del Conveni de Col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans pel desenvolupament del projecte de ciclogística (Exp: 1327/2021)

Es presenta la següent PROPOSTA:

1.- Antecedents de fet:

Per Acord de la Comissió Permanent núm. CPE/21/132/2021 de 13 de desembre s'aprova el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans per al desenvolupament del projecte de ciclogística i sostenibilitat alimentària al municipi.

S'autoritza i disposa la despesa a favor de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans per un import de vint-i-cinc mil euros (25.000,00 €) amb aplicació de la partida pressupostària 04-1622A-46200 per al desenvolupament del projecte.

Per Acord de la Comissió Permanent núm. CPE/23/117/2022 de 16 de desembre de 2022, s'aprova l'addenda de pròrroga del conveni, fixant la data de finalització el 31 de desembre de 2023.

L'apartat sisè del conveni determina que tres mesos després de l'acabament del termini de les activitats objectes d'aquest conveni, es a dir, a 31 de març de 2024, l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans elaborarà una memòria de l'activitat realitzada objecte d'aportació econòmica.

L'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans ha presentat al registre electrònic, amb data 22 de març de 2024 i número d'entrada E/2039/2024, la documentació justificativa de l'anomenat conveni marc, composta per:

- Memòria justificativa de l'activitat.
- Resum dades treballadora social.
- Excel de justificació econòmica.

L'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans ha presentat al registre electrònic, amb data 21 de gener de 2025 i número d'entrada E/472/2025, la documentació requerida pel Consell Comarcal.



Codi de Verificació 
3C246O435Z2I4V220TZ5
Servei Secretaria
Expedient 469/2025 Document 25133/2025
Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

Per part de l'Àrea de Drets Socials s'ha emès informe de data 5 de febrer de 2025.

Per part de l'Àrea de Serveis Econòmics s'ha emès informe de data 5 de febrer de 2025.

2.- Fonaments de dret:

1er.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la següent:

a) Normativa de serveis socials:

- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Art. 84 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

b) Normativa de règim local:

- Decret Legislatiu 4/2003, del 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reglament Orgànic del Consell comarcal del Vallès Occidental (ROC)

c) Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC). Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

d) Normativa de transparència, accés a la informació pública i bon govern:

- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

e) Normativa de protecció de dades de caràcter personal

- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel què es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades)

2n.- Conveni de col·laboració

Els convenis de col·laboració es troben regulats als articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques, i 108 i següents de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.



Codi de Verificació  3C246O435Z2I4V220TZ5
Servei Secretaria
Expedient 469/2025 Document 25133/2025
Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

El Conveni objecte d'aprovació dóna compliment als requisits de contingut exigits per l'article 49 de la Llei 40/2015, i 110 de la Llei 26/2010.

3r.- Òrgan competent.

De conformitat amb l'acord plenari núm. 28/2023, de 26/07/2023 (acord cinquè.e.1), correspon al a Comissió Permanent, per delegació del Ple, acordar la subscripció de convenis de col·laboració amb altres administracions.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- DONAR per justificada la liquidació del conveni de col·laboració de referència per import de 25.000,00 €, justificats per l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.

Segon.- COMUNICAR aquest acord a les persones interessades.

VOTACIÓ: UNANIMITAT

6.- Aprovació, si escau, del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Rubí, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2024-2025. (Aportació econòmica al cost del servei no obligatori) (Exp:241/2025)

Es presenta la següent PROPOSTA:

1. Antecedents de fet

I. L'Ajuntament de Rubí va manifestar a la direcció dels Serveis Territorials d'Educació al Vallès Occidental, el seu interès en assumir el 50% del cost del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental que es presta a l'escola Joan Maragall i a l'institut JV Foix de Rubí, del curs 2024-2025, un cop descomptats els ingressos provinents dels rebuts emesos en concepte de preu públic a les famílies usuàries.

II. S'incorpora a l'expedient providència de la gerència per la qual s'encomana a aquests Serveis Tècnics la gestió de l'expedient administratiu 241/2025 per a la tramitació, aprovació i formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Rubí, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2024-2025.

III. S'incorpora a l'expedient informe tècnic emès per l'Àrea de Drets Socials i Educació en el que es proposa la tramitació i aprovació del Conveni de col·laboració a formalitzar entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Rubí, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2024-2025.

IV. S'incorpora a l'expedient memòria justificativa emesa per l'Àrea de Drets Socials i Educació en la què s'informa favorablement els requisits de validesa i eficàcia d'aquest conveni, d'acord amb els articles 48 i 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

V. S'incorpora a l'expedient informe jurídic 2025/011 emès per la tècnica de serveis jurídics, favorable a l'aprovació del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Rubí, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2024-2025.

2. Fonaments de dret

1r.- Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

(a) Normativa sobre transport escolar:

- Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.
- Acord de Govern 80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències als consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació. (DOGC núm. 8891 de 6.4.2023).

(b) Normativa d'hisenda pública:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei d'hisendes locals.
- Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2025.

(c) Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS).
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
- Reglament Orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental (ROC).

2n.- Àmbit competencial

En data 17 de març de 2022, el Ple Comarcal, per Acord núm. 10/2022, va acceptar la delegació efectuada per l'ACORD GOV/128/2021, de 31 d'agost, (publicat en el DOGC núm. 8493 de 2.9.2021), en matèria d'educació, en quant al Servei de transport escolar, que inclou els ajuts individuals per desplaçament, en les modalitats següents:

- a) El servei de transport escolar de caràcter preceptiu.
- b) El servei de transport escolar no obligatori

La competència en matèria de transport escolar l'exerceix el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en el seu àmbit territorial, per delegació de l'Administració de la



Codi de Verificació



3C246O435Z2I4V220TZ5

Servei

Secretaria

Expedient

469/2025

Document 25133/2025

Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

Generalitat, en els termes i condicions recollits a l'Acord GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, (publicat en el DOGC núm. 8891 de 6.4.2023) i amb les condicions que s'estableixen a l'Annex, i que deixa sense efectes l'Acord GOV/128/2021, de 31 d'agost, de delegació de competències als consells comarcals i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, (publicat en el DOGC núm. 8493 de 2.9.2021) i l'Acord GOV/172/2022, de 30 d'agost, pel qual es modificava l'annex de l'Acord GOV/128/2021 (publicat en el DOGC núm. 8743 d'1.9.2022), i de conformitat amb el règim regulador del servei delegat establert al Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria i les directrius que determini el departament competent en matèria d'educació.

L'Annex de l'esmentat Acord GOV/80/2023 estableix que per a la gestió del servei escolar de transport el Consell Comarcal com a ens delegat pot establir convenis i contractes amb entitats públiques i privades respectant el que estableixi la normativa de règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú, la relativa a la contractació administrativa i qualsevol altra que sigui aplicable.

El Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 9 de juny de 2021, per l'acord núm. 76/2021, va adjudicar els contractes per a la prestació del servei de transport escolar obligatori i no obligatori del Vallès Occidental, per al curs escolar 2021-2022, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Rubí.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 6 d'abril de 2022, per l'acord núm. 24/2022, va aprovar la pròrroga dels contractes per a la prestació del servei de transport escolar obligatori i no obligatori del Vallès Occidental, per al curs escolar 2022-2023, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Rubí.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 12 d'abril de 2023, per l'acord núm. 29/2023, va aprovar la pròrroga dels contractes per a la prestació del servei de transport escolar obligatori i no obligatori del Vallès Occidental, per al curs escolar 2023-2024, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Rubí.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 17 d'abril de 2024, per acords núm. 32/2024 i 33/2024, va aprovar la pròrroga dels contractes per a la prestació del servei de transport escolar obligatori i no obligatori del Vallès Occidental, per al curs 2024-2025, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Rubí.

3r.- Normativa reglamentària del servei

El Ple del Consell Comarcal, en sessió ordinària celebrada el 17 de febrer de 2011, va aprovar l'acord núm. 1/2011, d'aprovació inicial d'un nou Reglament del servei de transport escolar col·lectiu del Vallès Occidental. L'acord d'aprovació inicial va



Codi de Verificació 
3C246O435Z2I4V220TZ5
Servei Secretaria
Expedient 469/2025 Document 25133/2025
Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

esdevenir definitiu el dia 13 d'abril de 2011. El Reglament va ser publicat íntegrament en data 31 de maig de 2011 en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió extraordinària de 25 de juliol de 2013, va aprovar l'acord núm. 33/2013, d'imposició del preu públic pel servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori amb efectes des del curs 2013-2014.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 3 d'abril de 2024, per acord núm. 29/2024, va aprovar les Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2024-2025.

4t.- Conveni de col·laboració

Els convenis de col·laboració es troben regulats als articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques, i 108 i següents de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com també als articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

D'acord amb la Llei 40/2015, d'1 de d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la validesa dels convenis i la seva eficàcia es condiciona al fet que aquests compleixin entre d'altres requisits; el de millorar la eficiència de la gestió pública, facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, contribuir a la realització d'activitats d'utilitat pública, recollits en l'article 48 apartat 3. La proposta de minuta de conveni que es proposa aprovar compleix amb aquestes finalitats.

5è.- Òrgan competent

De conformitat amb l'acord plenari núm. 28/2023, de 26 de juliol, correspon a la Comissió Permanent, per delegació del Ple, acordar la subscripció de convenis de col·laboració amb altres Administracions, així com amb entitats i particulars; sense perjudici de les competències en la matèria del President i del Gerent i sempre que no es tracti de matèries que no siguin exclusives i indelegables.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Comissió Permanent, en virtut de les delegacions acordades pel Ple de la corporació, en sessió plenària que va tenir lloc el dia 26 de Juliol de 2023.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- APROVAR la minuta del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Rubí, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2024-2025, que s'incorpora al present expedient amb núm. de document 10677/2025.



Codi de Verificació



3C246O435Z2I4V220TZ5

Servei

Secretaria

Expedient

469/2025

Document 25133/2025

Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

Segon.- APROVAR la formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Rubí, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2024-2025.

Tercer.- FACULTAR a la Presidència del Consell Comarcal per a la signatura d'aquest conveni i per a realitzar els tràmits i les actuacions necessaris per a l'efectivitat del conveni i dels acords adoptats, quedant facultat fins i tot per a realitzar les esmenes i modificacions al text del conveni que no desvirtuin substancialment el seu contingut.

Quart.- DEIXAR CONSTÀNCIA que l'aportació del Consell Comarcal per un import màxim de CENT VUIT MIL CENT VINT-I-QUATRE EUROS AMB DINOU CÈNTIMS (108.124,19€) es farà efectiva a l'adjudicatari del servei de transport escolar que es presta a l'escola Joan Maragall i a l'institut JV Foix de Rubí, amb aplicació a la partida pressupostària 04-3260A-22311 dels exercicis 2024 i 2025.

Cinquè.- ACCEPTAR l'aportació econòmica resultant d'aquest conveni per un import màxim de CENT VUIT MIL CENT VINT-I-QUATRE EUROS AMB DIVUIT CÈNTIMS (108.124,18€) a la partida pressupostària 04-46200 de l'exercici 2025.

Sisè.- DESIGNAR a la directora de l'Àrea de Drets Socials i Educació i a la cap del Servei d'Educació com a representants del Consell Comarcal en la Comissió de seguiment del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Rubí.

Setè.- DONAR COMPLIMENT a les obligacions de publicitat d'aquest conveni de col·laboració, un cop signat per ambdues parts, d'acord amb el que disposa l'article 8.f) i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com amb el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre transparència i el dret d'accés a la informació pública, i també el Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació.

Vuitè.- NOTIFICAR aquest acord a l'Ajuntament de Rubí, de conformitat amb el que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

VOTACIÓ: UNANIMITAT

7.- Aprovació, si escau, del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Castellar del Vallès, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2024-2025. (Aportació econòmica al cost del servei no obligatori).(Exp:242/2025)

Es presenta la següent PROPOSTA:

1. Antecedents de fet

I. L'Ajuntament de Castellar del Vallès va manifestar, als Serveis Territorials d'Educació al Vallès Occidental, el seu interès en assumir part del cost del servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori del Vallès Occidental que es presta a determinat alumnat resident al nucli de Can Font-Can Avellaneda de Castellar del Vallès, curs 2024-2025.



Codi de Verificació  3C246O435Z2I4V220TZ5
Servei Secretaria
Expedient 469/2025 Document 25133/2025
Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

II. S'incorpora a l'expedient providència de la gerència per la qual s'encomana a aquests Serveis Tècnics la gestió de l'expedient administratiu 242/2025 per a la tramitació, aprovació i formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Castellar del Vallès, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2024-2025.

III. S'incorpora a l'expedient informe tècnic emès per l'Àrea de Drets Socials i Educació, en el què es proposa la tramitació i aprovació del Conveni de col·laboració a formalitzar entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Castellar del Vallès, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2024-2025.

IV. S'incorpora a l'expedient memòria justificativa emesa per l'Àrea de Drets Socials i Educació en la què s'informa favorablement els requisits de validesa i eficàcia d'aquest conveni, d'acord amb els articles 48 i 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

V. S'incorpora a l'expedient informe jurídic 2025/012 emès per la tècnica de serveis jurídics, favorable a l'aprovació del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Castellar del Vallès, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2024-2025.

2. Fonaments de dret

1r.- Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

- (d) Normativa sobre transport escolar:
 - Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.
 - Acord de Govern 80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències als consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació. (DOGC núm. 8891 de 6.4.2023).
- (e) Normativa d'hisenda pública:
 - Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
 - Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei d'hisendes locals.
 - Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2025.
- (f) Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques:
 - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
 - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
 - Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS).
 - Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
 - Reglament Orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental (ROC).

2n.- Àmbit competencial



Codi de Verificació



3C246O435Z2I4V220TZ5

Servei

Secretaria

Expedient

469/2025

Document 25133/2025

Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

En data 17 de març de 2022, el Ple Comarcal, per Acord núm. 10/2022, va acceptar la delegació efectuada per l'ACORD GOV/128/2021, de 31 d'agost, (publicat en el DOGC núm. 8493 de 2.9.2021), en matèria d'educació, en quant al Servei de transport escolar, que inclou els ajuts individuals per desplaçament, en les modalitats següents:

- a) El servei de transport escolar de caràcter preceptiu.
- b) El servei de transport escolar no obligatori

La competència en matèria de transport escolar l'exerceix el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en el seu àmbit territorial, per delegació de l'Administració de la Generalitat, en els termes i condicions recollits a l'Acord GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, (publicat en el DOGC núm. 8891 de 6.4.2023) i amb les condicions que s'estableixen a l'Annex, i que deixa sense efectes l'Acord GOV/128/2021, de 31 d'agost, de delegació de competències als consells comarcals i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, (publicat en el DOGC núm. 8493 de 2.9.2021) i l'Acord GOV/172/2022, de 30 d'agost, pel qual es modificava l'annex de l'Acord GOV/128/2021 (publicat en el DOGC núm. 8743 d'1.9.2022), i de conformitat amb el règim regulador del servei delegat establert al Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria i les directrius que determini el departament competent en matèria d'educació.

L'Annex de l'esmentat Acord GOV/80/2023 estableix que per a la gestió del servei escolar de transport el Consell Comarcal com a ens delegat pot establir convenis i contractes amb entitats públiques i privades respectant el que estableixi la normativa de règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú, la relativa a la contractació administrativa i qualsevol altra que sigui aplicable.

El Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar no obligatori d'acord amb la disposició addicional primera del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 27 de juliol de 2023, per acord núm. 66/2023, va aprovar la modificació del contracte administratiu formalitzat, el 2 d'agost de 2021, amb l'entitat mercantil AUTOCARES DANIMAR, SL amb NIF B-60784857, per a la prestació del LOT 1 del "*Servei de transport escolar obligatori i no obligatori del Vallès Occidental*", amb la incorporació de la ruta addicional amb el codi 00078 destinada a presta servei a determinat alumnat resident al municipi de Castellar del Vallès.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 17 d'abril de 2024, per acords núm. 32/2024 i 33/2024, va aprovar la pròrroga dels contractes per a la prestació del servei de transport escolar obligatori i no obligatori del Vallès Occidental, per al curs 2024-2025, entre aquests, el del servei a determinat alumnat resident al municipi de Castellar del Vallès.

3r.- Normativa reglamentària del servei

El Ple del Consell Comarcal, en sessió ordinària celebrada el 17 de febrer de 2011, va aprovar l'acord núm. 1/2011, d'aprovació inicial d'un nou Reglament del servei de transport escolar col·lectiu del Vallès Occidental. L'acord d'aprovació inicial va



Codi de Verificació



3C246O435Z2I4V220TZ5

Servei

Secretaria

Expedient

469/2025

Document 25133/2025

Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

esdevenir definitiu el dia 13 d'abril de 2011. El Reglament va ser publicat íntegrament en data 31 de maig de 2011 en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió extraordinària de 25 de juliol de 2013, va aprovar l'acord núm. 33/2013, d'imposició del preu públic pel servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari no obligatori amb efectes des del curs 2013-2014.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, en sessió ordinària de 3 d'abril de 2024, per acord núm. 29/2024, va aprovar les Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2024-2025.

4t.- Conveni de col·laboració

Els convenis de col·laboració es troben regulats als articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques, i 108 i següents de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com també als articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

D'acord amb la Llei 40/2015, d'1 de d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la validesa dels convenis i la seva eficàcia es condiciona al fet que aquests compleixin entre d'altres requisits; el de millorar la eficiència de la gestió pública, facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, contribuir a la realització d'activitats d'utilitat pública, recollits en l'article 48 apartat 3. La proposta de minuta de conveni que es proposa aprovar compleix amb aquestes finalitats.

5è.- Òrgan competent

De conformitat amb l'acord plenari núm. 28/2023, de 26 de juliol, correspon a la Comissió Permanent, per delegació del Ple, acordar la subscripció de convenis de col·laboració amb altres Administracions, així com amb entitats i particulars; sense perjudici de les competències en la matèria del President i del Gerent i sempre que no es tracti de matèries que no siguin exclusives i indelegables.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Comissió Permanent, en virtut de les delegacions acordades pel Ple de la corporació, en sessió plenària que va tenir lloc el dia 26 de Juliol de 2023.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- APROVAR la minuta del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Castellar del Vallès, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2024-2025, que s'incorpora al present expedient amb núm. de document 11140/2025.

Segon.- APROVAR la formalització del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Castellar del Vallès, en matèria de transport escolar no obligatori, curs 2024-2025.



Codi de Verificació



3C246O435Z2I4V220TZ5

Servei

Secretaria

Expedient

469/2025

Document 25133/2025

Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

Tercer.- FACULTAR a la Presidència del Consell Comarcal per a la signatura d'aquest conveni i per a realitzar els tràmits i les actuacions necessaris per a l'efectivitat del conveni i dels acords adoptats, quedant facultat fins i tot per a realitzar les esmenes i modificacions al text del conveni que no desvirtuïn substancialment el seu contingut.

Quart.- DEIXAR CONSTÀNCIA que l'aportació del Consell Comarcal per un import màxim de QUINZE MIL NOU-CENTS TRENTA-CINC EUROS AMB CINQUANTA-UN CÈNTIMS (15.935,51€), es farà efectiva a l'adjudicatari del servei de transport escolar que es presta a determinat alumnat resident al nucli de Can Font-Can Avellaneda de Castellar del Vallès, amb aplicació a la partida pressupostària 04-3260A-22311 dels exercicis 2024 i 2025.

Cinquè.- ACCEPTAR l'aportació econòmica resultant d'aquest conveni per un import màxim de VINT-I-TRES MIL TRES-CENTS NORANTA-TRES EUROS AMB DOS CÈNTIMS (23.393,02€) a la partida pressupostària 04-46200 de l'exercici 2025.

Sisè.- DESIGNAR a la directora de l'Àrea de Drets Socials i Educació i a la cap del Servei d'Educació com a representants del Consell Comarcal en la Comissió de seguiment del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Castellar del Vallès.

Setè.- DONAR COMPLIMENT a les obligacions de publicitat d'aquest conveni de col·laboració, un cop signat per ambdues parts, d'acord amb el que disposa l'article 8.f) i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com amb el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre transparència i el dret d'accés a la informació pública, i també el Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació.

Vuitè.- NOTIFICAR aquest acord a l'Ajuntament de Castellar del Vallès, de conformitat amb el que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

VOTACIÓ: UNANIMITAT

Assumptes sobrevinguts

No hi ha.

8.- Torn obert de paraula

El President comenta als assistents els següents punts:

1.- Quan al document de "*Memòria de Gestió del Consell Comarcal del Vallès Occidental*" que se'ls ha facilitat a cadascun dels membres de la Comissió Permanent, el President del Consell Comarcal comenta que és un document de Govern que visualitza els reptes assolits, les competències, el creixement i la força de la comarca, amb valoracions que considera interessants etc. Aquesta mateixa memòria es va facilitar als membres del Consell d'Alcaldies.

2.- Pel que fa al tema de la taxa comarcal de residus, el President passa la paraula al Conseller d'Organització i Governança i President del Consorci de Residus, el Sr. Rafa Güeto, qui exposa que el Consorci ja disposa de l'estudi de viabilitat del CTR-Vallès, que és un estudi previ a la futura licitació. Així mateix comenta que és un document

que ens ha de permetre prendre decisions amb una base sòlida. Això no obstant, els escenaris de com evolucionarà el flux de fraccions és molt incert i encara s'està definint la tipologia de la licitació. Considera que estem en un canvi de paradigma i ni la Generalitat ni l'AMB, en aquests moments, saben com afrontar aquest futur.

3.- Avui s'ha fet al Consell Comarcal un minut de silenci a les 12 hores, com a senyal de condol per la professional de la intervenció social assassinada en un habitatge de menors tutelats. Aquesta tragèdia ha fet aflorar la situació que viuen els i les professionals d'atenció social. El Consell Comarcal, amb un equip nombros de professionals dedicats a l'Atenció social bàsica i a l'Atenció a la infància i l'adolescència, vol mostrar el seu rebuig a aquest cas i s'ha afegit a la proposta dels treballadors i treballadores de l'Àrea de Drets Socials de fer una breu aturada per a fer un minut de silenci com a senyal de condol i per donar visibilitat aquest i d'altres casos.

4.- Pel que fa a l'agenda, el President del Consell Comarcal comenta la següent:

- Avui hi ha la Fira d'ocupació de Sabadell. Rubí farà tota la setmana orientació i la setmana vinent a Terrassa
- Aquesta nit hi ha una trobada del Fons Local de Cooperació en la que assistirà també el Consell Comarcal
- Demà hi haurà la JP i la CI d'Organització i Governança
- Demà també hi ha previstes visites institucionals a diferents municipis amb la nova Presidència del Consell Comarcal
- La Comissió Permanent del dia 26 de març es celebrarà el dia 19 de març, per un tema important a la casa que cal aprovar abans com és el transport escolar.
- El dia 20 de març se celebrarà el Ple del Consell Comarcal. A continuació el President exposa els punts de l'ordre del dia del proper Ple.

A continuació s'exposa als assistents un monogràfic sobre Polítiques actives d'ocupació a càrrec del Tècnic de l'Observatori Comarcal, el Sr. Enrique Ortega.

”

I sense més assumptes a tractar es clou l'acte i es dona per acabada la sessió, a les 13:50 hores, aixecant-se aquesta ACTA que signa el President, amb mi, la Secretària accidental, que la certifico.

Aquesta Acta ha estat aprovada per la Comissió Permanent en sessió celebrada en data 19 de març de 2025.