

ADVERTIMENT:

La transcripció dels acords de la Comissió Permanent del Consell Comarcal s'ofereix amb finalitats exclusivament informatives. Els acords originals es troben en els llibres habilitats legalment que, en tot cas, són els que prevalen en cas de divergència. Aquest document és una versió dels acords de la Comissió Permanent del Consell Comarcal de la qual s'han extret les referències a dades que puguin afectar el dret a la intimitat o altres dades de caràcter personal que no comptin amb el consentiment de les persones afectades o amb habilitació en una norma amb rang legal.

ACTA DE LA COMISSIÓ PERMANENT

Identificació de la sessió	
Acta número	15/2022
Caràcter	Ordinària
Data	27 de juliol de 2022
Hora:	15:36
Lloc:	Sala de Govern del Consell Comarcal

Membres assistents:

President:

IGNASI GIMENEZ RENOM

Vocals:

MARIA CARMEN CEBRIAN ORDOÑEZ
XAVIER GARCES TRILLO
MANUEL SALVADOR ROBLES FERNANDEZ
MIRIAM CASARAMONA MASSANA
CARLES RODRIGUEZ HERENCIA

Gerent:

NURIA CARRES BORDES

Secretari:

VICTOR SILES MARC

Excusen l'assistència:

JOAN RAMON SGALES GUILLAMON

A la Sala de govern del Consell Comarcal del Vallès Occidental, a les 15:36, del dia 27 de juliol de 2022 es reuneixen sota la presidència de l'Il·lm. **Sr. Ignasi Giménez Renom**, prèvia convocatòria a l'efecte, les persones anotades anteriorment, a l'objecte de celebrar sessió ordinària de la Comissió Permanent.

Pel **Sr. Secretari** es comprova que existeix el quòrum legal que preveuen els articles 46.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), 98.c) del Decret legislatiu de Catalunya 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) i 90 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre (ROF).

Acte seguit, el Sr. President declara oberta la sessió i s'entra a tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia.



Els acords s'entenen adoptats amb el vot favorable de tots els assistents, llevat que en el mateix s'indiqui altre cosa.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Es presenta la següent PROPOSTA:

“Presidència

1.- Aprovació, si escau, de la minuta de l'acta de la sessió ordinària corresponent al dia 15 de Juliol de 2022

Govern i Serveis centrals

2.- Aprovació, si escau, de la convocatòria, la publicació i les bases selectives reguladores del procés selectiu amb l'objecte de crear una borsa de treball de Tècnic/a mitjà/ana de projectes comunitaris en benestar emocional i prevenció de conductes de risc del Consell Comarcal del Vallès Occidental, Grup A, subgrup A2, com a personal laboral/personal funcionari.

1.- Antecedents de fet:

- I. El Pla Estratègic de Serveis Socials de Catalunya 2021-2024, la prevenció és una prioritat i una aposta per enfortir l'acció comunitària. La protecció davant dels riscos, la minimització de les repercussions negatives dels factors de risc i la inclusió social, són àmbits d'intervenció d'una xarxa de serveis socials que actua de manera preventiva i proactiva.
- II. El nou contracte programa inclourà la fitxa 49. Prevenció de conductes de risc amb l'objectiu d'actuar de manera preventiva i proactiva en la població general i, especialment, en els col·lectius que, per les seves característiques, es trobin en una situació de més risc o vulnerabilitat respecte als comportaments relacionats amb el consum de substàncies que poden generar dependència, als comportaments vinculats a les addiccions al joc i a l'ús de noves tecnologies i a les conductes relacionades amb el sexe no segur.
- III. D'altra banda, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en data 31 de març de 2022, ha aprovat el dictamen amb núm. de registre 147/2022 pel qual s'aprova el Programa específic de benestar emocional per a la infància i l'adolescència.
- IV. En data 7 d'abril de 2022 per registre electrònic del Consell Comarcal del Vallès Occidental, i amb numero d'entrada E/1995/2022 es notifica l'aprovació d'aquest dictamen, que atorga al Consell Comarcal del Vallès Occidental el recurs econòmic per un import de cent cinquanta mil euros (150.000,00 €).
- V. La Cap de l'Àrea de Drets Socials ha emès informe tècnic exposant que l'impacte que tenen en el benestar emocional dels adolescents diversos eixos de desigualtat, en particular, el socioeconòmic i de gènere. Així com altres situacions de risc i vulnerabilitat en la infància i, especialment, a l'adolescència, que la pandèmia ha accentuat, entre les quals els riscos d'addiccions a

substàncies psicoactives i a les tecnologies o les conseqüències dedicades de l'ús excessiu de pantalles i de les activitats de joc d'atzar en línia, i els riscos de creixement i invisibilització dels maltractament les llars durant el confinament. Aquest aspecte es troba relacionat amb les polítiques preventives, la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials, a l'article 3, estableix que: "Els Serveis socials s'adrecen especialment a la prevenció de situacions de risc, a la compensació de dèficits de suport social i econòmic i de situacions de vulnerabilitat i de dependència i a al promoció d'actituds i capacitats de les persones com a principals protagonista de la seva vida". En aquest sentit s'exposa que a l'article 45, al punt 7, s'especifica que "les administracions competents en matèria de Serveis Socials han d'adoptar mesures de prevenció i atenció davant de situacions provocades per factors psicosocials que afectin l'estat emocional, cognitiu, fisiològic i de comportament".

Així ambdues administracions, Generalitat i Diputació, ens motiven a treballar programes de prevenció de conductes de risc lligades a addiccions i a conductes relacionades amb el sexe no segur, per això és necessari disposar d'una figura tècnica per:

- Gestionar el Programa Benestar Emocional per a la infància i la Joventut.
- Dissenyar i gestionar les accions de prevenció de conductes de risc en el marc de la fitxa 49. Del Contracte Programa 2022-2025.
- Desplegar les accions en el marc del Pla d'addiccions.

L'especificitat del lloc de treball a ocupar fa necessari impulsar una convocatòria de les bases per a la confecció d'una llista de professionals que, constitueixi una borsa de treball per la cobertura de llocs de treball de Tècnic/a mitjà/ana de projectes comunitaris en benestar emocional i prevenció de conductes de risc, per possibles substitucions i/o vacants.

- VI. D'acord amb l'establert a la normativa vigent, en el cas de les administracions públiques, el personal interí i el personal contractat laboral temporal ha de ser seleccionat mitjançant convocatòria pública que garanteixi els principis generals per a l'accés a la funció pública de mèrit i capacitat, igualtat i publicitat, i que un dels mecanismes que s'ha demostrat més àgil i eficient, mantenint els nivells òptims d'eficàcia en la selecció i total adequació als requeriments normatius als que s'ha fet referència, és el de la creació de borses de treball prèvia selecció d'aquells aspirants que reuneixin els requisits generals de titulació i les altres condicions exigides per participar en el procés, mitjançant convocatòria pública, que garanteixi els principis generals per a l'accés a la funció pública.
- VII. La Gerència del Consell Comarcal ha emès providència incoant l'expedient administratiu corresponent per crear una borsa de treball d'un nou perfil professional de Tècnic/a mitjà/ana de projectes comunitaris en benestar emocional i prevenció de conductes de risc.
- VIII. El Servei de Recursos Humans de l'Àrea de Serveis Generals ha emès l'informe tècnic corresponent.

2.- Fonaments de dret:



1er.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la següent:

a) Normativa estatal bàsica:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals en matèria de règim local (TRRL).
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

b) Normativa estatal supletòria:

- Reial decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració general del 'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional.
- Reial Decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims que han d'ajustar-se els procediments de selecció del personal funcionari de l'administració local.

c) Normativa catalana:

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMC).
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret Legislatiu 4/2003, de 8 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya.

d) Normativa catalana supletòria:

- El Decret 28/1986 pel qual se aprova el Reglament de selecció de personal de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- El Decret 123/1997 pel qual se aprova el Reglament General de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

e) Normativa de procediment administratiu comú.



Codi de Verificació 4F6H694A1B215N0N0C7K
Servei UGR Serveis Jurídics
Expedient 1405/2022 Document 58572/2022
Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
 - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- f) Normativa interna:
- Acord regulador de les condicions de treball de les empleades i els empleats públics del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

2n.- La selecció de personal

Tots els ciutadans tenen dret a l'accés a l'ocupació pública d'acord amb els principis constitucionals d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat, i d'acord amb el que preveu el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP) i la resta de l'ordenament jurídic.

Les administracions públiques, entitats i organismes a que es refereix l'article 2 del TREBEP seleccionaran el seu personal funcionari i laboral mitjançant procediments en els que es garanteixin els principis constitucionals de igualtat mèrit i capacitat, així com els de:

- a) Publicitat de les convocatòries i bases de selecció.
- b) Transparència.
- c) Imparcialitat i professionalitat dels membres dels òrgans de selecció.
- d) Independència i discrecionalitat tècnica en l'actuació dels òrgans de selecció.
- e) Adequació entre el contingut dels Processos selectius i les funcions o tasques de desenvolupar.
- f) Agilitat, sense perjudici sobre l' objectivitat, en els processos de selecció.

3r.- Òrgan competent.

És competència de la Comissió Permanent del Consell Comarcal l'aprovació de la convocatòria i bases de selecció de personal, així com les bases per a la provisió de llocs de treball interí o temporal, segons disposa l'acord plenari núm. 17/2019, celebrat en sessió extraordinària de data 25-07-2019.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- Aprovar la convocatòria, la publicació i les bases selectives reguladores del procés selectiu amb l'objecte de crear una borsa de treball per un perfil professional de



Codi de Verificació 4F6H694A1B215N0N0C7K
Servei UGR Serveis Jurídics
Expedient 1405/2022 Document 58572/2022
Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

Tècnic/a mitjà/ana de projectes comunitaris en benestar emocional i prevenció de conductes de risc del Consell Comarcal del Vallès Occidental, Grup A, subgrup A2, com a personal laboral/personal funcionari, mitjançant el procediment de concurs-oposició, per cobrir necessitats actuals i futures urgents i sobrevingudes, així com possibles vacants temporals i substitucions que es puguin produir amb caràcter temporal.

Segon.- Publicar les bases íntegres al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, així com a la seu electrònica del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

Tercer.- Notificar aquests acords als representants sindicals.

VOTACIÓ: UNANIMITAT

3.- Aprovació, si escau, de la convocatòria, publicació i les bases selectives reguladores del procés selectiu amb l'objecte de crear una borsa de treball del perfil professional de Tècnic/a superior de Medi Ambient del Consell Comarcal del Vallès Occidental, Grup A, subgrup A1, com a personal laboral/personal funcionari.

1.- Antecedents de fet:

- I. Per al desenvolupament de programes subvencionats que desenvolupa el Consell Comarcal del Vallès Occidental en l'àmbit de la transició ecològica es preveu la necessitat d'efectuar contractes i/o nomenaments de caràcter temporal de personal tècnic, per atendre necessitats puntuals dels serveis lligats a l'Agència d'Energia del Vallès Occidental, en previsió dels eventuais atorgaments que es puguin resoldre per part dels ens finançadors i/o projectes a engegar.
- II. És habitual que aquestes resolucions vinguin acompanyades d'urgència en la contractació, que justifiquen i requereixen la utilització de sistemes selectius àgils.
- III. En data 16 de juny de 2020 el Consell d'Alcaldies va aprovar el Pla de Reconstrucció de la comarca davant la crisi generada per la covid-19. La quarta línia d'aquest Pla, anomenada Responsabilitzem-nos, preveu, com a mesures de sostenibilitat i responsabilitat social, entre les quals destaquen:
 - o Impulsar transició energètica i la seva repercussió ambiental en l'àmbit comarcal establint uns compromisos i una política energètica comuna
 - o Treballar per accelerar la transició ecològica en tots els àmbits i protegir-nos de l'emergència climàtica a través d'un Pacte comarcal per a la transició ecològica.

- Afavorir de la creació de llocs de treball amb una intervenció pública orientada a un canvi de model productiu verd.
 - Apostar per les energies netes en l'àmbit públic i privat.
 - Impuls d'una oficina de suport als ajuntaments, especialment els petits i mitjans amb l'objectiu que tots els municipis puguin disposar de plans locals d'energia, donar suport i assessorament a la ciutadania en la transició cap a la utilització d'energies renovables i l'eficiència energètica, fomentar la captació i tramitació de finançament a través de les diferents ajudes i subvencions europees, estatal i locals i difondre coneixement.
 - Posar en marxa d'accions per fer front a la pobresa energètica, millorar l'eficiència energètica i incrementar la contribució de les fonts d'energia renovables i locals en tots els sectors.
- IV. També l'Eix 4 de Transició Ecològica del Programa d'Actuació Comarcal 2021-2024, dins l'estratègia 21 "Per lluitar contra el canvi climàtic", el programa 4.21.2. Transició energètica té com a objectiu l'impuls de la transició energètica a la comarca mitjançant el desenvolupament de projectes i actuacions d'estalvi i eficiència energètics, així com la promoció de les energies renovables.
- V. En aquest marc de treball el Consell Comarcal del Vallès Occidental col·labora amb el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental per a l'impuls d'accions per a la transició energètica a la comarca, desenvolupant l'Agència d'Energia del Vallès Occidental, que té com a principals objectius el suport als ajuntaments de la comarca, especialment als menors de 50.000 habitants, pel que fa a actuacions de millora en l'eficiència energètica i ús d'energies renovables a les administracions, empreses i les llars, així com el foment de l'estalvi, l'eficiència energètica i la reducció d'emissions a la comarca.
- VI. La Tècnic de Territori ha emès informe en el que posa de manifest la necessitat d'un nou perfil professional especialista en Tècnic/a superior de Medi Ambient, per portar a terme projectes actuals i futurs.
- VII. D'acord amb l'establert a la normativa vigent, en el cas de les administracions públiques, el personal interí i el personal contractat laboral temporal ha de ser seleccionat mitjançant convocatòria pública que garanteixi els principis generals per a l'accés a la funció pública de mèrit i capacitat, igualtat i publicitat, i que un dels mecanismes que s'ha demostrat més àgil i eficient, mantenint els nivells òptims d'eficàcia en la selecció i total adequació als requeriments normatius als que s'ha fet referència, és el de la creació de borses de treball prèvia selecció d'aquells aspirants que reuneixin els requisits generals de titulació i les altres condicions exigides per participar en el procés, mitjançant convocatòria pública, que garanteixi els principis generals per a l'accés a la funció pública.
- VIII. La Gerència del Consell Comarcal ha emès providència incoant l'expedient administratiu corresponent per crear una borsa de treball d'un nou perfil professional de Tècnic/a superior Medi Ambient.



IX. El Servei de Recursos Humans de l'Àrea de Serveis Generals ha emès l'informe tècnic corresponent.

2.- Fonaments de dret:

1er.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la següent:

g) Normativa estatal bàsica:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals en matèria de règim local (TRRL).
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

h) Normativa estatal supletòria:

- Reial decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració general de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional.
- Reial Decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims que han d'ajustar-se els procediments de selecció del personal funcionari de l'administració local.

i) Normativa catalana:

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMC).
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret Legislatiu 4/2003, de 8 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya.

j) Normativa catalana supletòria:

- El Decret 28/1986 pel qual s'aprova el Reglament de selecció de personal de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- El Decret 123/1997 pel qual s'aprova el Reglament General de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

k) Normativa de procediment administratiu comú.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

l) Normativa interna:

- Acord regulador de les condicions de treball de les empleades i els empleats públics del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

2n.- La selecció de personal

Tots els ciutadans tenen dret a l'accés a l'ocupació pública d'acord amb els principis constitucionals d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat, i d'acord amb el que preveu el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP) i la resta de l'ordenament jurídic.

Les administracions públiques, entitats i organismes a que es refereix l'article 2 del TREBEP seleccionaran el seu personal funcionari i laboral mitjançant procediments en els que es garanteixin els principis constitucionals de igualtat mèrit i capacitat, així com els de:

- a) Publicitat de les convocatòries i bases de selecció.
- b) Transparència.
- c) Imparcialitat i professionalitat dels membres dels òrgans de selecció.
- d) Independència i discrecionalitat tècnica en l'actuació dels òrgans de selecció.
- e) Adequació entre el contingut dels Processos selectius i les funcions o tasques de desenvolupar.
- f) Agilitat, sense perjudici sobre l'objectivitat, en els processos de selecció.

3r.- Òrgan competent.

És competència de la Comissió Permanent del Consell Comarcal l'aprovació de la convocatòria i bases de selecció de personal, així com les bases per a la provisió de llocs de treball interí o temporal, segons disposa l'acord plenari núm. 17/2019, celebrat en sessió extraordinària de data 25-07-2019.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- Aprovar la convocatòria, publicació i les bases selectives reguladores del procés selectiu amb l'objecte de crear una borsa de treball del perfil professional de Tècnic/a superior de Medi Ambient del Consell Comarcal del Vallès Occidental, Grup A, subgrup A1, com a personal laboral/personal funcionari, mitjançant el procediment de concurs-oposició, per cobrir necessitats actuals i futures urgents i sobrevingudes, així com possibles vacants temporals i substitucions que es puguin produir, amb caràcter temporal.

Segon.- Publicar les bases íntegres al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, així com a la seu electrònica del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

Tercer.- Notificar aquests acords als representants sindicals.

VOTACIÓ: UNANIMITAT

4.- Aprovar la convocatòria, la publicació i les bases selectives reguladores del procés selectiu amb l'objecte de crear una borsa de treball per un perfil professional de Tècnic/a mitjà/ana de joventut del Consell Comarcal del Vallès Occidental, Grup A, subgrup A2, com a personal laboral/personal funcionari.

1.- Antecedents de fet:

- I. Els consells comarcals tenen la competència delegada en matèria de Joventut per Decret 187/1993, de 27 de juliol.
- II. Per fer possible l'efectivitat d'aquestes competències, se subscriu amb cada comarca un conveni/contracte programa, en el qual s'inclouen les competències que ha d'exercir el consell comarcal i que li delega la Direcció General de Joventut. Aquestes competències deriven de la Llei 38/1991, de 30 de desembre, d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves, i del Decret 16/2022, d'1 de gener, d'instal·lacions juvenils. En aquests convenis també es recull la col·laboració dels consells comarcals en la verificació del compliment del Decret 267/2016, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, i la funció d'assistència i cooperació als municipis de l'àmbit territorial en matèria de joventut, desplegada en el marc dels plans comarcals de joventut.
- III. A l'article 24 de la Llei 33/2010 de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut de Catalunya, es concreten les funcions dels ens locals supramunicipals, que han de vetllar perquè en els municipis de llur àmbit territorial es duguin a terme, els serveis i les activitats complementaries en matèria de joventut dels ajuntaments.
- IV. La Cap de l'Àrea de Drets Socials ha emès informe tècnic en el que posa de manifest que en el proper contracte programa 2022-2025, a banda del tècnic



de joventut finançat per fer efectives les competències delegades, preveu la contractació de tècnics de suport als Serveis Comarcals de Joventut dels consells comarcals, en comarques a partir de 400.000 habitants. La contractació d'aquest perfil es necessari, atès el volum elevat de professionals de joventut i agents implicats en les polítiques d'aquesta matèria que es desenvolupen a cada territori, i a les nombroses accions de coordinació, suport i cooperació que el consell comarcal ha de dur a terme en aquest àmbit.

Tal com diu el propi contracte programa, s'ha de garantir que sigui un o un professional amb formació i especialització en matèria de joventut i categoria assimilable a la del personal tècnic mitjà, és per això que fa necessari impulsar una convocatòria de les bases per a la confecció d'una llista de professionals que, constitueixi una borsa de treball per la cobertura de llocs de treball de tècnic/a de joventut del Consell Comarcal del Vallès Occidental, per possibles substitucions i/o vacants.

Aquest lloc de treball està finançat pel Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya a través de la fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut del Contracte Programa 2022-2025.

- V. Es proposa, per part de la Cap, la creació d'una borsa de treball del perfil professional de Tècnic/a mitjà/ana de Joventut, atès que no tenim cap borsa de treball vigent amb aquest perfil.
- VI. D'acord amb l'establert a la normativa vigent, en el cas de les administracions públiques, el personal interí i el personal contractat laboral temporal ha de ser seleccionat mitjançant convocatòria pública que garanteixi els principis generals per a l'accés a la funció pública de mèrit i capacitat, igualtat i publicitat, i que un dels mecanismes que s'ha demostrat més àgil i eficient, mantenint els nivells òptims d'eficàcia en la selecció i total adequació als requeriments normatius als que s'ha fet referència, és el de la creació de borses de treball prèvia selecció d'aquells aspirants que reuneixin els requisits generals de titulació i les altres condicions exigides per participar en el procés, mitjançant convocatòria pública, que garanteixi els principis generals per a l'accés a la funció pública.
- VII. La Gerència del Consell Comarcal ha emès providència incoant l'expedient administratiu corresponent per crear una borsa de treball d'un nou perfil professional de Tècnic/a mitjà/ana de joventut.
- VIII. El Servei de Recursos Humans de l'Àrea de Serveis Generals ha emès l'informe tècnic corresponent.

2.- Fonaments de dret:

1er.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la següent:

- m) Normativa estatal bàsica:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals en matèria de règim local (TRRL).
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

n) Normativa estatal supletòria:

- Reial decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració general del 'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional.
- Reial Decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims que han d'ajustar-se els procediments de selecció del personal funcionari de l'administració local.

o) Normativa catalana:

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMC).
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret Legislatiu 4/2003, de 8 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya.

p) Normativa catalana supletòria:

- El Decret 28/1986 per el se aprova el Reglament de selecció de personal de Administració de la Generalitat de Catalunya.
- El Decret 123/1997 per el que se aprova el Reglament General de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

q) Normativa de procediment administratiu comú.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

r) Normativa interna:

- Acord regulador de les condicions de treball de les empleades i els empleats públics del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

2n.- La selecció de personal

Tots els ciutadans tenen dret a l'accés a l'ocupació pública d'acord amb els principis constitucionals d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat, i d'acord amb el que preveu el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP) i la resta de l'ordenament jurídic.

Les administracions públiques, entitats i organismes a que es refereix l'article 2 del TREBEP seleccionaran el seu personal funcionari i laboral mitjançant procediments en els que es garanteixin els principis constitucionals de igualtat mèrit i capacitat, així com els de:

- a) Publicitat de les convocatòries i bases de selecció.
- b) Transparència.
- c) Imparcialitat i professionalitat dels membres dels òrgans de selecció.
- d) Independència i discrecionalitat tècnica en l'actuació dels òrgans de selecció.
- e) Adequació entre el contingut dels Processos selectius i les funcions o tasques de desenvolupar.
- f) Agilitat, sense perjudici sobre l' objectivitat, en els processos de selecció.

3r.- Òrgan competent.

És competència de la Comissió Permanent del Consell Comarcal l'aprovació de la convocatòria i bases de selecció de personal, així com les bases per a la provisió de llocs de treball interí o temporal, segons disposa l'acord plenari núm. 17/2019, celebrat en sessió extraordinària de data 25-07-2019.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- Aprovar la convocatòria, la publicació i les bases selectives reguladores del procés selectiu amb l'objecte de crear una borsa de treball per un perfil professional de Tècnic/a mitjà/ana de joventut del Consell Comarcal del Vallès Occidental, Grup A, subgrup A2, com a personal laboral/personal funcionari, mitjançant el procediment de concurs-oposició, per cobrir necessitats actuals i futures, urgents i sobrevingudes, així com possibles vacants temporals i substitucions que es puguin produir amb caràcter temporal.



Codi de Verificació 4F6H694A1B215N0N0C7K
Servei UGR Serveis Jurídics
Expedient 1405/2022 Document 58572/2022
Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

Segon.- Publicar les bases íntegres al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, així com a la seu electrònica del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

Tercer.- Notificar aquests acords als representants sindicals.

VOTACIÓ: UNANIMITAT

Drets socials

5.- Aprovació, si escau, de l'ús del servei de transport escolar no obligatori per part de l'alumnat de l'escola Joan Maragall, de l'institut J.V. Foix i del Centre d'Educació Especial Ca N'Oriol resident a Rubí, que ha cursat sol·licitud al servei per al curs 2022-2023 i té pendent de pagament part o la totalitat de l'import del preu públic del passat curs 2021-2022, fins el 31 de desembre de 2022.

1.- Antecedents de fet

I. En data 11 de maig d'enguany, la Comissió Permanent del Consell Comarcal, per acord núm. 41/2022, va aprovar les "Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2022-2023".

II. El punt 5.1. de les Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2022-2023 regula que; "En desenvolupament del que preveu el vigent Reglament del Servei de Transport Escolar en el seu apartat 7.6, *"La manca de pagament en els terminis fixats suposarà la pèrdua del dret d'utilització del servei"*, per a aquells alumnes que els sigui atorgada plaça però tinguin pendent en part o totalment el pagament del preu públic de l'anterior curs escolar 2021-2022, el dret d'utilització quedarà condicionat a la presentació del comprovant de pagament al Registre del Consell Comarcal, moment a partir del qual els serà comunicada la data d'incorporació efectiva al servei. Com a termini per al pagament dels imports pendents de l'anterior curs escolar es fixa la data màxima de 12 d'agost de 2022, dia a partir del qual l'impagament comportarà la pèrdua del dret d'utilització.

III. En data 18 de juliol d'enguany, i registre d'entrada ME/005010-2022, La tècnica del Servei d'Infància i Educació de l'Ajuntament de Rubí ha sol·licitat al Consell Comarcal una moratòria en l'aplicació del punt 5.1., de les Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori per al curs 2022-2023, a l'alumnat escolaritzat a l'institut J.V. Foix, a l'escola Joan Maragall i al Centre d'Educació Especial Ca N'Oriol resident a Rubí i usuari del servei de transport escolar no obligatori. Aquesta moratòria permetrà analitzar la situació de manca de pagament de determinades famílies que mostren certa fragilitat socioeconòmica, i garantirà l'accés dels alumnes als centres docents.

IV. S'incorpora a l'expedient informe tècnic emès per l'Àrea de Benestar Social i Educació en el que es proposa aprovar l'ús del servei de transport escolar no obligatori per part de l'alumnat de l'escola Joan Maragall, de l'institut J.V. Foix i del Centre d'Educació Especial Ca N'Oriol resident a Rubí, que ha cursat sol·licitud al servei per

al curs 2022-2023 i té pendent de pagament part o la totalitat de l'import del preu públic del passat curs 2021-2022, fins el 31 de desembre de 2022, a partir d'aquesta data, la continuïtat en situació d'impagament corresponent al curs 2021-2022 comportarà la pèrdua del dret d'utilització del servei de transport escolar no obligatori del Vallès Occidental.

2.- Fonaments de dret

1r.- Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

- (a) Normativa sobre transport escolar:
- Acord de Govern 128/2021, de 31 d'agost, de delegació de competències als consells comarcals i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació. (DOGC núm. 8493 de 2.9.2021)
 - Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.
 - Reglament del servei de transport escolar col·lectiu del Vallès Occidental.
 - Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2022-2023.
- (b) Règim Jurídic i de procediment de les administracions públiques:
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
 - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
 - Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS).
 - Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
 - Reglament Orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental (ROC).
 - Pla d'Actuació Comarcal 2021-2024

2n.- Àmbit competencial

En data 17 de març de 2022, el Ple Comarcal, per Acord núm. 10/2022, va acceptar la delegació efectuada per ACORD GOV/128/2021, de 31 d'agost, publicat al DOGC núm. 8493, en matèria d'educació, en quant al Servei de transport escolar, que inclou els ajuts individuals per desplaçament, en les modalitats següents:

- a) El servei de transport escolar de caràcter preceptiu.
- b) El servei de transport escolar no obligatori

La competència en matèria de transport escolar l'exerceix el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en el seu àmbit territorial, per delegació de l'Administració de la Generalitat, en els termes i condicions recollits a l'Acord de Govern de la Generalitat 128/2021, de 31 d'agost, així com en el seu Annex i de conformitat amb el regim regulador establert pel Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

El Decret 161/1996, de 14 de maig, regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, la disposició addicional



Codi de Verificació 
4F6H694A1B215N0N0C7K
Servei UGR Serveis Jurídics
Expedient 1405/2022 Document 58572/2022
Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

primera, regula que quan les necessitats d'escolarització en un determinat municipi així ho aconsellin, i d'acord amb les consignacions pressupostàries existents, es podrà facilitar el servei escolar de transport o la concessió d'ajuts destinats a l'alumnat que cursi segon cicle d'educació infantil que hagi de desplaçar-se fora del seu municipi de residència, i a l'alumnat d'educació obligatòria que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi però distants del seu lloc de residència.

3r.- Normativa reglamentària del servei

El Ple del Consell Comarcal, en sessió ordinària celebrada el 17 de febrer de 2011, va aprovar l'acord núm. 1/2011, d'aprovació inicial d'un nou Reglament del servei de transport escolar col·lectiu del Vallès Occidental. L'acord d'aprovació inicial, va esdevenir definitiu el dia 13 d'abril de 2011. El Reglament del servei de transport escolar col·lectiu del Vallès Occidental va entrar en vigor el 31 de maig de 2011 amb la publicació íntegra del text al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

La Comissió Permanent del Consell Comarcal, per acord núm. 41/2022, d'11 de maig, va aprovar les "Disposicions de gestió del servei de transport escolar col·lectiu no obligatori del Vallès Occidental per al curs 2022-2023".

4t.- Òrgan competent

La disposició final primera del Reglament del servei de transport escolar col·lectiu del Vallès Occidental regula que la Comissió Permanent del Consell Comarcal ha d'aprovar per a cada nou curs escolar les disposicions de gestió del servei de transport escolar que complementin el Reglament.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- APROVAR l'ús del servei de transport escolar no obligatori per part de l'alumnat de l'escola Joan Maragall, de l'institut J.V. Foix i del Centre d'Educació Especial Ca N'Oriol resident a Rubí, que ha cursat sol·licitud al servei per al curs 2022-2023 i té pendent de pagament part o la totalitat de l'import del preu públic del passat curs 2021-2022, fins el 31 de desembre de 2022, a partir d'aquesta data, la continuïtat en situació d'impagament corresponent al curs 2021-2022 comportarà la pèrdua del dret d'utilització del servei de transport escolar no obligatori del Vallès Occidental.

Segon.- COMUNICAR aquest acord al Servei d'Infància i Educació de l'Ajuntament de Rubí.

VOTACIÓ: UNANIMITAT

Assumptes sobrevinguts

Un cop exposats els motius justificatius de la urgència, es declara la urgència dels assumptes sobrevinguts amb posterioritat a la convocatòria, amb el vot favorable de tots els membres assistents.

6.- Aprovació, si s'escau de la sol·licitud subvenció per a la participació de la convocatòria del projecte SEACAP 4 SDG

1.- Antecedents de fet:

- I. En data 20 de juny de 2022, el projecte SEACAP 4 SDG publica una convocatòria oberta fins el 15 d'agost de 2022 per a la selecció de municipalitats i autoritats locals supramunicipals a Catalunya, entre d'altres regions, que poden beneficiar-se d'un servei gratuït d'assessorament i redacció de plans energètics, liderat per l'Institut d'Investigació de l'Energia de Catalunya (IREC).
- II. Els serveis tècnics de transició energètica de la Unitat de Govern han valorat favorablement els recursos que el projecte SEACAP 4 SDG posa a disposició de les administracions locals en el marc del programa *ENI CBC Mediterranean Sea Basin* i han emès el corresponent informe tècnic amb la concreció de la documentació necessària per la sol·licitud.
- III. El 26 de juliol de 2022, per providència de gerència, s'incoa el corresponent expedient administratiu per a la tramitació, aprovació i formalització de la sol·licitud de participació del Consell Comarcal del Vallès Occidental en el projecte SEACAP 4 SDG.
- IV. La participació en el projecte SEACAP 4 SDG que es proposa no implica cap aportació econòmica per part del Consell Comarcal del Vallès Occidental ni els municipis implicats. Únicament comporta el compromís d'implicació dels serveis tècnics de transició energètica de la Unitat de Govern en el projecte per dur a terme totes les actuacions finançades (un paquet d'eines de gestió energètica), així com d'altres complementàries que siguin necessàries per assolir aquest objectiu (participació en jornades específiques de formació, interlocució amb els actors del projecte i anàlisi de les accions proposades), a més d'enviar tota la documentació del procés al final del projecte, d'acord amb allò establert en els Termes de Referència de la convocatòria.
- V. Consta a l'expedient el text dels Termes de Referència i documentació següent que cal adjuntar a la sol·licitud de participació al projecte:
 - a. Carta de compromís
 - b. Declaració responsable

2.- Fonaments de dret:

1er.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la següent:

- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya.

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del Sector Públic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei General de Subvencions

2n.- Termes de Referència del projecte SEACAP 4 SDG.

D'acord amb els Termes de Referència de la convocatòria per beneficiar-se dels mecanismes de recolzament del projecte SEACAP 4 SDG, s'estableix que podran ser beneficiaris del projecte municipis i autoritats locals, així com les agrupacions locals que pertanyin a regions específiques de la zona mediterrània, entre les quals s'inclou Catalunya.

3r.- Òrgan competent.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa a la Comissió Permanent l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- APROVAR la sol·licitud de participació del Consell Comarcal del Vallès Occidental en el projecte SEACAP 4 SDG, assumint els compromisos que se'n derivin que s'especifiquen als antecedents de fet d'aquesta proposta.

Segon.- DESIGNAR la presidència del Consell Comarcal del Vallès Occidental, o persones en qui aquesta delegui, com a representació de l'ens local en aquesta matèria.

Tercer.- FACULTAR la presidència del Consell Comarcal a la signatura dels documents necessaris per executar l'acord que s'adopti.

Quart.- COMUNICAR aquest acord als serveis tècnics de transició energètica de la Unitat de Govern per tal que puguin emplenar el formulari de participació i aportar la documentació necessària per a la inscripció al projecte, així com a altres persones interessades.

VOTACIÓ: UNANIMITAT

7.- Torn obert de paraula

No hi ha

”



Codi de Verificació 
4F6H694A1B215N0N0C7K
Servei UGR Serveis Jurídics
Expedient 1405/2022 Document 58572/2022
Quadre de Classificació G1006. Actes de la Comissió de Govern o Permanent

l sense més assumptes a tractar es clou l'acte i es dóna per acabada la sessió, a les 15:52 hores, aixecant-se aquesta ACTA que signa el President, amb mi, el Secretari, que la certifico.

Aquesta Acta ha estat aprovada per la Comissió Permanent en sessió celebrada en data 14 de Setembre de 2022.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a <https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio>