



NÚM.: 16
ÒRGAN: Junta de Govern Local
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 26 de juny de 2017
HORA: 09:25
DOCUMENT: Acta

A la sala de reunions de l'entresòl del Viver en: 1ª convocatòria.

ASSISTENTS:

Alcaldeessa

M. Dolors Sabater i Puig

Regidors/es

José Antonio Téllez Oliva

Eulàlia Sabater Díaz

Fàtima Taleb Moussaoui

Francesc Duran i Vilalta

Oriol Lladó i Esteller

Francesc Ribot i Cuenca

Agnès Rotger i Dunyó

Àlex Mañas Ballesté

Ma. Ángeles Gallardo Borrega

Secretari general

Isidre Martí i Sardà

Interventor

Julián Álamo Guijarro

Tresorer

Fernando González-Santacana Martín

ORDRE DEL DIA

1. Aprovar l'acta número 15 corresponent a la sessió ordinària del dia 12 de juny de 2017.

Àmbit de Badalona Democràtica

2. Donar compte de la resolució per a l'adjudicació de l'execució de les Obres de Reurbanització del carrer Mossèn Antón, entre l'Av. Martí Pujol i Sant Ignasi de Loiola - Barri del Centre - a l'empresa, COYNSA 2000, S.L.

Àmbit de Badalona Habitable, Pròspera i Sostenible

3. Aprovar el Projecte d'urbanització Polígon d'actuació núm. 1 c. Pujol del Pla de Millora urbana del nucli històric de Dalt de la Vila.

4. Donar compte de la Resolució de l'Alcaldeessa de data 06/06/2017 per aprovar l'expedient de licitació de les obres ordinàries locals diverses d'urbanització del Pla Recupera fase I.

Proposicions urgents

5. Aprovar el projecte de condicionament provisional del solar del carrer Porvenir per a ús provisional d'estacionament en superfície.

Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Aprovar l'acta número 15 corresponent a la sessió ordinària del dia 12 de juny de 2017.

Per la Presidència es formula proposta d'aprovació de l'Acta que va tenir lloc el dia 12 de juny de 2017, la qual va ser aprovada per unanimitat.



Àmbit de Badalona Democràtica

2. Donar compte de la resolució per a l'adjudicació de l'execució de les Obres de Reurbanització del carrer Mossèn Antón, entre l'Av. Martí Pujol i Sant Ignasi de Loiola - Barri del Centre - a l'empresa, COYNESA 2000, S.L.

Tipus de decisió: Donar compte de la Resolució de l'Alcaldessa de data 07 06 2017

Caràcter de la resolució: Exhaureix la via administrativa

Òrgan al qual s'adreça: Junta de Govern Local

Núm. expedient: 32-C-7/15

Antecedent

L'alcaldesa, en avocació de competències per raons d'interès públic, en data 7-06-2017, va dictar una Resolució la part dispositiva de la qual copiada mot a mot diu:

"Primer.- Avocar, per a l'adopció d'aquest acord, les competències delegades per l'alcaldesa en la Junta de Govern Local segons Resolució de 23 de juny de 2015, ateses les raons de màxima eficàcia i eficiència en la gestió municipal.

Segon.- Adjudicar l'execució de les Obres de Reurbanització del carrer Mossèn Antón, entre l'Av. Martí Pujol i Sant Ignasi de Loiola - Barri del Centre - a l'empresa, COYNESA 2000, S.L., SL – CIF B59856351, en els termes recollits en la seva oferta i per un preu de 665.994,05€, amb subjecció estricta al que disposa el Plec de Clàusules Administratives Particulars que va regir la licitació i tota la documentació tècnica aprovada a l'efecte.

Tercer.- Aquesta despesa s'aplicarà amb càrrec a la següent aplicació pressupostària:

Aplicació pressupostària	Id. Operació	Num. Operació	Import €
2017 S 411 1553 60100047	ARC	12017000019678/1	665.994,05

Quart.- Facultar al 1er. Tinent Alcalde Regidor de Badalona Habitable perquè, en nom i representació de l'Ajuntament, signi el corresponent contracte d'obres, i comunicar a l'adjudicatari que aquest contracte es formalitzarà en document administratiu davant del secretari general d'aquesta corporació.

Cinquè.- Publicar aquesta resolució al BOPB i al perfil del contractant i notificar-la simultàniament al candidat i als licitadors perquè en tinguin coneixement.

Sisè.- Donar compte de l'adopció d'aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que es celebri en sessió ordinària".

Els regidors resten assabentats de la precedent resolució.

Àmbit de Badalona Habitable, Pròspera i Sostenible

3. Aprovar el Projecte d'urbanització Polígon d'actuació núm. 1 c. Pujol del Pla de Millora urbana del nucli històric de Dalt de la Vila.

Identificació de l'expedient

Tipus de document: Resolució

Òrgan que resol: Junta de Govern Local

Caràcter del document: Exhaureix la via administrativa

Títol: Projecte d'urbanització del Polígon d'actuació núm. 1- carrer Pujol del Pla de Millora Urbana del Nucli Històric de Dalt de la Vila

Expedient: 31/P-10/17

Objecte: provació projecte d'urbanització

Antecedents

El Servei de Projectes i Control d'Obres ha presentat per a la seva aprovació el projecte d'obres d'urbanització del Polígon d'actuació núm. 1 - carrer Pujol del Pla de Millora Urbana del Nucli Històric de Dalt de la Vila, que promou la Junta de Compensació del sector i ha estat redactat per l'arquitecte David Rius Serra. L'import total del pressupost del projecte és de 429.859,99 € (valor estimat d'import 355.285,75 € i l'IVA aplicable -21%- de 74.610,05 €).



L'objecte del projecte presentat és urbanitzar l'espai destinat a vial dins del P.A. i millorar la urbanització del vial existent. En l'àmbit del projecte es destaca la presència d'elements patrimonials arqueològics, com són l'aqüeducte i les runes romanes, així com l'existència d'un túnel-refugi històric amb accés des d'una cambra soterrada ubicada en la vorera del carrer Pujol.

El projecte ha estat supervisat i informat favorablement pel Servei de Projectes i Control d'Obres de l'ajuntament, com a responsables de la supervisió dels projectes d'obres municipals i també ha estat informat favorablement pel Servei de Plànol de la ciutat, Via Pública i Mobilitat, Verd Urbà, Gerència de Dalt de la Vila i Museu de Badalona.

Per tractar-se del desenvolupament d'una unitat d'actuació urbanística, s'està tramitant simultàniament el corresponent Projecte de Reparcel·lació el qual va ser aprovat inicialment per la Junta de Govern Local en sessió de data 19/12/2016 i publicat al BOPB de datat 1/02/2017.

També ha emès informe jurídic el Departament de Contractes i Tramitació Administrativa del Servei de Contractació en el que es justifica l'adequació de la documentació presentada amb la normativa de contractació i el procediment aplicables per a la seva aprovació.

Fonaments de dret

- Procediment. Les obres d'urbanització, seguint el que determinen l'article 234.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i els articles 9 i 10 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), es regeixin pel previst en el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya - TRLU (D.L 1/2010, de 3 d'agost) i en el seu desenvolupament reglamentari.

La tramitació dels projectes d'urbanització s'ha d'ajustar al procediment establert pels articles 89.6 i 91.7 en relació al 119.2 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, i 110 del seu reglament, els quals determinen l'aprovació inicial del projecte, el tràmit d'informació pública per un termini d'un mes durant el qual, s'ha de demanar informe als organismes públics que procedeixi d'altres administracions i, per últim, l'aprovació definitiva que podrà devenir automàtica si així l'estableix la resolució d'aprovació inicial, en cas de que no es presentin al·legacions o reclamacions durant el termini d'informació pública.

- Competència. Respecte a la competència per a l'aprovació de projectes d'obres ordinàries locals, d'acord amb l'article 53.1 apartat p) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i DA segona.1 del TRLCSP, correspon a l'alcalde. No obstant això, l'alcalde ha delegat aquesta competència, quan la quantia superi els 200.000,00 €, en la Junta de Govern local per Decret de data 23 de juny de 2015.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

En conseqüència, i d'acord amb l'article 172 del vigent Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 26 de novembre, s'informa que no hi ha cap tipus d'obstacle legal ni reglamentari per tal que l'òrgan competent adopti la següent proposta i la converteixi en resolució:

PRIMER.- Aprovar inicialment el projecte d'urbanització del Polígon d'actuació núm. 1 - carrer Pujol del Pla de Millora Urbana del Nucli Històric de Dalt de la Vila, que promou la Junta de Compensació del sector i ha estat redactat per l'arquitecte DRS. L'import total del pressupost del projecte és de 429.859,99 € (valor estimat d'import 355.285,75 € i l'IVA aplicable -21%- de 74.610,05 €).

Els documents tècnics que formen part del projecte que s'aprova –i que són memòria, pressupost integrat per estat d'amidaments, preus descomposts i resum, Plecs de Prescripcions tècniques, plànols de conjunt i de detall necessaris per definir els treballs i Estudi bàsic de seguretat i salut en la construcció prescrits en el RD1627/1997, de 24 d'octubre--prèvia supervisió del seu contingut, han estat informats favorablement.

Per tractar-se del desenvolupament d'una unitat d'actuació urbanística, s'està tramitant simultàniament el corresponent Projecte de Reparcel·lació el qual va ser aprovat inicialment per la Junta de Govern Local en sessió de data 19/12/2016 i publicat al BOPB de datat 1/02/2017.

SEGON.- Sotmetre el projecte a informació pública pel termini d'UN MES perquè puguin presentar-se reclamacions i/o al·legacions al respecte; en el ben entès que, en cas de no haver-hi cap que suposi una modificació substancial, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.

Als efectes d'aquesta publicitat, la documentació del projecte aprovat podrà ser examinada en els enllaços següents:



<http://projectesurbanisme.badalona.cat> o per <http://badalona.cat/projectesurbanisme>

Votació

La proposta precedent va ser aprovada per unanimitat.

Vots a favor: 10

4. Donar compte de la Resolució de l'Alcaldeessa de data 06/06/2017 per aprovar l'expedient de licitació de les obres ordinàries locals diverses d'urbanització del Pla Recupera fase I.

PROPOSTA PER DONAR COMPTE

Identificació de l'expedient

Tipus de decisió: Donar compte de la Resolució de l'Alcaldeessa de data 06/06/2017

Caràcter de la resolució: Exhaureix la via administrativa

Òrgan al qual s'adreça: Junta de Govern Local

Núm. expedient: 15/C-5/17

Antecedents

L'alcaldeessa, en avocació de competències per raons d'interès públic, en data 6 de juny de 2017, va dictar una Resolució la part dispositiva de la qual és del següent tenor literal:

"PRIMER.- Avocar, per a l'adopció d'aquest acord, les competències delegades per l'alcaldeessa en la Junta de Govern Local segons Resolució de 23 de juny de 2015, ateses les raons de màxima eficàcia i eficiència en la gestió municipal.

SEGON .- Aprovar l'expedient de contractació 093072-CNT-COBOB2017/000003, les dades del qual es detallen a continuació:

Objecte del contracte Art 6 TRLCSP	Obres ordinàries locals diverses d'urbanització Pla Recupera, fase I (Passatge Viñas, millores accés Mas Ram, reurbanització c/ Isaac Albeniz-fase II, arranjamet c/ Abat Escarré i reurbanització c/ de la Costa)
Procediment d'adjudicació	Codi CNT—Obres Obert
Tipus de tramitació	Ordinària
Classificació CPV	45230000
Classificació CPA-NACE, de productes per activitats	45.23
Naturalesa jurídica del contracte Art 6 i 19.1a del TRLCSP	Contracte administratiu ordinari
Contracte en lots	5 lots independents corresponents a projectes diferents: Lot 1→ Reurbanització passatge Viñas Lot 2→ Millores de seguretat peatonal el l'accés a la urbanització Mas Ram Lot 3→ Millores urbanització c/ Isaac Albeniz, fase II Lot 4→ Arranjament del c/ Abat Escarré (entre c/ Coll i Pujol i c/ Montserrat) Lot 5→ Reurbanització c/ de la Costa
Pressupost de licitació IVA exclòs (VEC)	559.095,09 €
IVA del pressupost de licitació	21%
Import de l'IVA del pressupost de licitació	117.409,97 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	676.505,06 €

TERCER.- Aprovar el plec de clàusules administratives particulars redactat per regir aquesta contractació que es transcriu literalment:

<<PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE LES OBRES DIVERSES D'URBANITZACIÓ PLA RECUPERA, FASE I (PASSATGE VIÑAS, MILLORES ACCÉS MAS RAM, REURBANITZACIÓ C/ ISAAC ALBENIZ-



FASE II, ARRANJAMENT C/ ABAT ESCARRÉ I REURBANITZACIÓ C/ DE LA COSTA) DE BADALONA

- QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES OBLIGATÒRIES

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer

Clàusula 2.- Règim jurídic del contracte i documents amb caràcter contractual

Clàusula 3.- Pressupost base de licitació i finançament

Clàusula 4.- Termini d'execució

Clàusula 5.- Despeses de publicitat

Clàusula 6.- Confidencialitat de les dades del contracte

II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 7.- Garanties exigibles

Clàusula 8.- Procediment i tramitació de l'expedient

8.a) Procediment

8.b) Tramitació de l'expedient

8.c) Perfil del contractant

8.d) Mesa de contractació

Clàusula 9.- Requisits de les proposicions

9.a) Lloc i termini de presentació

9.b) Formalitats de la documentació

9.c) Contingut Sobre núm. 1 (Documentació administrativa)

9.d) Contingut Sobre núm. 2 (Proposició econòmica i aspectes tècnics)

Clàusula 10.- Licitació

10.a) Classificació de documentació administrativa

10.b) Obertura pública de proposicions

10.c) Proposta d'adjudicació i requeriment de documentació

10.d) Retirada de l'oferta

Clàusula 11.- Criteris de valoració

Clàusula 12.- Proposicions desproporcionades

Clàusula 13.- Adjudicació, notificació i publicació

Clàusula 14.- Perfecció i formalització del contracte

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 15.- Vigència del contracte

Clàusula 16.- Condicions especials d'execució

Clàusula 17.- Modificació del contracte

Clàusula 18.- Règim de pagaments

Clàusula 19.- Revisió de preus

Clàusula 20.- Cessió i Subcontractació

Clàusula 21.- Causes de resolució

Clàusula 22.- Incompliments i penalitzacions

Clàusula 23.- Extinció del contracte i termini de garantia

Clàusula 24.- Liquidació del contracte

Clàusula 25.- Jurisdicció

IV. DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE

Clàusula Específica 1.- Projecte i documentació contractual

Clàusula Específica 2.- Classificació i/o solvència

Clàusula Específica 3.- Termini total i parcial d'execució

Clàusula Específica 4.- Responsable del contracte i Direcció de les obres

Clàusula Específica 5.- Expedició de certificacions

Clàusula Específica 6.- Acomptes i aplec de materials

Clàusula Específica 7.- Control de qualitat

Clàusula Específica 8.- Pla de Seguretat i Salut

Clàusula Específica 9.- Documentació AS BUILT

V. ANNEXOS

ANNEX 1: Model obligatori de proposició econòmica

ANNEX 2: Model de declaració responsable de capacitat de requisits previs de contractació



ANNEX 2/bis: Model Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

ANNEX 3: Model d'autorització de sol·licitud de dades

ANNEX 4: Model de compromís de subcontractació

ANNEX 5: Model de comunicació de subcontractació

ANNEX 6: Protocol documentació de l'expedient d'obra acabada "as built"

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES OBLIGATÒRIES

OBJECTE: Obres diverses d'urbanització Pla Recupera, fase I (Passatge Viñas, millores accés Mas Ram, reurbanització c/ Isaac Albeniz-fase II, arranjamet c/ Abat Escarré i reurbanització c/ de la Costa) de badalona

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PERFIL DE CONTRACTANT:

https://seu.badalona.cat/portal/Web/badalona.portal?_nfpb=true&_pageLabel=perfil_contractant
[i/ohttps:// contractaciopublica.gencat.cat](https://contractaciopublica.gencat.cat)

CPV : 45230000 Construcció

CNAE: 45.23 Construcció

1. Necessitats administratives a satisfer: Especificades al projecte tècnic aprovat a l'efecte

2. Lots del contracte: 5

Lot 1 → Reurbanització passatge Viñas

Lot 2 → Millores de seguretat peatonal el l'accés a la urbanització Mas Ram

Lot 3 → Millores urbanització c/ Isaac Albeniz, fase II

Lot 4 → Arranjament del c/ Abat Escarré (entre c/ Coll i Pujol i c/ Montserrat)

Lot 5 → Reurbanització c/ de la Costa

3. Naturalesa jurídica del contracte: Contracte administratiu ordinari d'obres

4. Aspectes econòmics:

4.1- Valor estimat: 559.095,09 € Aquest import correspon als pressupostos dels 5 lots en què s'ha dividit l'objecte d'aquest contracte segons desglossament que segueix.

4.2- Pressupost Base de licitació: L'import total corresponent als 5 lots és de 676.505,06 €

4.3 – L'import desglossat entre els lots en què s'ha dividit l'objecte d'aquest contracte és de:

Lot 1 → Valor estimat 33.457,33 €. Pressupost màxim de licitació (21% IVA inclòs) 40.483,37 €

Lot 2 → Valor estimat 86.166,03 €. Pressupost màxim de licitació (21% IVA inclòs) 104.260,90 €

Lot 3 → Valor estimat 94.573,95 €. Pressupost màxim de licitació (21% IVA inclòs) 114.434,48 €

Lot 4 → Valor estimat 171.344,06 €. Pressupost màxim de licitació (21% IVA inclòs) 207.326,31 €

Lot 5 → Valor estimat 173.553,72 €. Pressupost màxim de licitació (21% IVA inclòs) 210.000,00 €

4.4- Aplicació pressupostària: 411-1533-61900. Codi projecte 2016-58-I BHA

4.5 - Finançament: Fons propis

5. Termini d'execució: 2 mesos, 1 mes, 2 mesos, 2 mesos i 5 mesos, respectivament, a partir de la signatura de les Actes de Comprovació del Replanteig

6. Responsable del contracte: Servei de Projectes i Control d'Obres de l'Àrea d'Urbanisme

7. Criteris d'adjudicació: → oferta econòmica (entre 70 i 80 punts) i millores al projecte (entre 30 i 20 punts), definits a la clàusula 11.

8. Valors desproporcionats i/o anormals: Definits en la clàusula 12 → Baixa mitjana corregida més 5 punts (3 ó més licitadors). Exclusió d'ofertes que superin els pressupostos base de licitació. S'han de justificar els preus aplicats.

9. Solvència econòmica-tècnica-financera: No es requereix classificació per no ser obligatòria. No obstant això, s'admet com a justificació de solvència la classificació en Grup G, subgrup G-6 categories 1 i/o 2 segons import del lot. Mitjans específics d'acreditació en la clàusula específica 2.

10. Variants als projectes: No s'admeten

11. Garanties exigibles: Garantia definitiva del 5% del preu d'adjudicació (IVA exclòs) per a cadascun dels lots adjudicats. Garantia complementaria del 5% si l'oferta adjudicada està sota l'indars desproporcionats

12. Despeses de publicitat: A càrrec de/ls l'adjudicatari/s fins el límit de 1.000,00 €



13. Drets i obligacions de les parts: Condicions especials d'execució (socials i mediambientals) en clàusula general 16 i específiques d'aquest plec

14. Règim de pagament del preu: Factures d'import equivalent al que s'acrediti en certificacions mensuals a compte, presentades en el Registre municipal de factures - Departament d'Intervenció General. La data d'acreditació a efectes de pagament serà la de l'aprovació de l'òrgan competent.

15. Revisió de preus: No

16. Cessió i subcontractació: Clàusula 20. La subcontractació es potestativa, limitada al 50% del contracte, s'ha de sol·licitar expressament (model annex 5), justificar i acreditar mensualment.

17. Causes de resolució del contracte: Establertes a clàusula 21

18. Penalitats per incompliment: Les previstes a la clàusula 22

I. ASPECTES GENERALS

CLÀUSULA 1 Objecte del contracte i necessitats administratives a satisfer

1.a) Constitueix l'objecte d'aquest contracte l'execució d'obres diverses d'urbanització Pla Recupera, fase I (Passatge Viñas, millores accés Mas Ram, reurbanització c/ Isaac Albeniz-fase II, arranjamet c/ Abat Escarré i reurbanització c/ de la Costa) tal i com s'ha definit en els corresponents projectes.

Atenent als emplaçaments dels diversos projectes i a l'empara d'allò previst en l'article 46 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de Febrer de 2014, sobre contractació pública, s'ha estimat adient dividir l'objecte d'aquest contracte en 5 lots, segons el que es detalla a continuació:

Lot 1 → Reurbanització passatge Viñas

Lot 2 → Millores de seguretat peatonal el l'accés a la urbanització Mas Ram

Lot 3 → Millores urbanització c/ Isaac Albeniz, fase II

Lot 4 → Arranjament del c/ Abat Escarré (entre c/ Coll i Pujol i c/ Montserrat)

Lot 5 → Reurbanització c/ de la Costa

1.b) El Codi CPV s/Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió és el 45230000 treballs de construcció i el Codi CNAE és el 45.23

1.c) Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte estan acreditats a l'expedient corresponent als projectes aprovats prèviament.

CLÀUSULA 2 Règim jurídic del contracte i documents amb caràcter contractual

2.a) Aquest contracte és de caràcter administratiu ordinari del tipus d'obres, d'acord amb el que estableixen els articles 19.1a) i 6 del TRLCSP.

2.b) Sense perjudici del disposat per la normativa de règim local per als contractes de les Corporacions Locals, el contracte es regirà per les següents normes:

- El present plec de clàusules administratives particulars.
- El Plec de Clàusules Administratives Generals de la Corporació, en tot el que no s'oposi al TRLCSP.
- El Real Decreto Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (text consolidat).
- El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la LCSP en allò que no s'oposi al Text Refós 3/2011.
- El Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi al Text Refós 3/2011.
- La Directiva 2014/24/UE sobre Contractació Pública
- En general tota la normativa sectorial i de desplegament que específicament es refereixi al text bàsic de contractació del sector públic, així com per la resta de normativa legal aplicable.
- Els documents integrants del corresponent projecte i que són la memòria, els plecs de prescripcions tècniques, els plànols, el pressupost amb expressió dels amidaments i dels quadres de preus, i l'estudi bàsic de seguretat i salut en la construcció.

Així mateix, la realització d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació

CLÀUSULA 3 Pressupost base de licitació i Finançament

3.a) El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat total de 676.505,06 €, del qual correspon la quantitat de 559.095,09 € al valor estimat i la quantitat de 117.409,97 € és l'IVA.



L'import desglossat entre els lots en què s'ha dividit l'objecte d'aquest contracte és de:

Lot 1 → Valor estimat 33.457,33 €. Pressupost màxim de licitació (21% IVA inclòs) 40.483,37 €

Lot 2 → Valor estimat 86.166,03 €. Pressupost màxim de licitació (21% IVA inclòs) 104.260,90 €

Lot 3 → Valor estimat 94.573,95 €. Pressupost màxim de licitació (21% IVA inclòs) 114.434,48 €

Lot 4 → Valor estimat 171.344,06 €. Pressupost màxim de licitació (21% IVA inclòs) 207.326,31 €

Lot 5 → Valor estimat 173.553,72 €. Pressupost màxim de licitació (21% IVA inclòs) 210.000,00 €

Els empresaris interessats en aquest procediment hauran de concórrer en la licitació d'un sol lot i/o de diversos lots dels que s'ha fet abans referència, de forma separada. Però no podran concórrer en oferta única a la totalitat dels lots licitats atès que, per garantir la competitivitat i major abast del contracte, s'estableix com a límit d'adjudicació un import total de 500.000 € (en aplicació del límit objectiu de classificació empresarial).

Per tant, si un licitador presentés les millors ofertes per import igual i/o superior a l'assenyalat, serà proposat com a adjudicatari dels lots de major import als que s'hagi presentat.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta les quantitats esmentades per a cadascun dels lots per al/s qual/s concorri/n. No s'admetran les ofertes que superin els tipus assenyalats.

3.b) Amb caràcter general s'entén que els pressuposts base comprenen la totalitat del contracte, així com totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per la normal execució de les obres contractades.

3.c) Per atendre les despeses derivades d'aquesta contractació s'ha habilitat al vigent pressupost de la Corporació la partida 411-1533-61900. Codi projecte 2016-58-I BHA, la qual està finançada amb fons propis municipals.

CLÀUSULA 4 Termini d'execució

4.a) El contracte tindrà un termini d'execució equivalent als terminis que s'han fixat per a cadascun dels lots que l'integren, en jornades complertes de treball, a comptar des de la data que consti en l'Acta de comprovació del replanteig. Aquests terminis són:

Lot 1 → Reurbanització passatge Viñas 2 MESOS

Lot 2 → Millores de seguretat peatonal el l'accés a la urbanització Mas Ram 1 MES

Lot 3 → Millores urbanització c/ Isaac Albeniz, fase II 2 MES

Lot 4 → Arranjament del c/ Abat Escarré (entre c/ Coll i Pujol i c/ Montserrat) 2 MESOS

Lot 5 → Reurbanització c/ de la Costa 5 MESOS

4.b) Pròrrogues. S'admetran si apareixen incidències en l'execució de l'obra, no imputables directament al contractista i prèviament informades favorablement per la direcció facultativa i el responsable municipal del contracte, amb el límit màxim de la meitat del termini d'execució fixat a l'apartat anterior.

CLÀUSULA 5 Despeses de publicitat

L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació de la present contractació, que hauran d'abonar de forma proporcional els adjudicataris del diversos lots d'aquesta contractació serà de MIL euros (1.000,00 €).

CLÀUSULA 6 Confidencialitat de les dades del contracte

6.a) Sense perjudici de les disposicions del Text refós de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

6.b) De la mateixa manera, el contractista està obligat a guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que tingui coneixement amb ocasió del mateix, durant la vigència del contracte, el termini de garantia i els cinc anys posteriors en els termes de l'art. 140.2 del TRLCSP.

6.c) Pel que fa a les dades de caràcter personal el deure de guardar secret subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual, en els termes previstos a l'art. 10 de la LO 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal.

LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE



CLAUSULA 7 Garanties exigibles

7.a) Garantia provisional. Vist que per les particularitats del contracte no es donen circumstàncies especials i d'acord amb el que s'estableix a l'article 103.1 de la TRLCSP, per aquesta licitació no s'ha de constituir garantia provisional.

7.b) Garantia definitiva. El licitador que resulti proposat com a adjudicatari per a cadascun dels lots licitats haurà de dipositar en la Tresoreria municipal, de qualsevol de les formes previstes a la legislació vigent, i sempre intervinguda per fedatari públic, una garantia definitiva equivalent al 5% de l'import de l'adjudicació del contracte, sense incloure l'IVA.

La garantia definitiva es retornarà a partir de la recepció del contracte i transcorregut el termini de garantia establert a la clàusula 23 d'aquest plec, si no resulten responsabilitats a càrrec del contractista, o bé quan el contracte es resolgui per causa que no li sigui imputable.

7.c) Garantia complementaria. Quan l'oferta seleccionada per ser la més avantatjosa presenti valors inicials desproporcionats, tot i que hagin estat justificats, el licitador haurà de dipositar una garantia addicional equivalent al 5% de l'import de l'oferta, sense incloure l'IVA.

CLÀUSULA 8 Procediment i tramitació de l'expedient

8.a) Procediment. La contractació es durà a terme mitjançant procediment obert i l'adjudicatari es seleccionarà mitjançant l'aplicació de varis criteris directament relacionats amb l'objecte del contracte i avaluable automàticament, en virtut d'allò que estableixen els articles 138 i 150 del TRLCSP.

8.b) Tramitació. Vista la documentació tècnica de l'expedient i l'informe del departament interessat, procedeix la tramitació ordinària de l'expedient.

8.c) Perfil del contractant. L'accés es pot realitzar mitjançant la web oficial de l'ajuntament de Badalona o directament per la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya, en els enllaços respectius:

https://seu.badalona.cat/portal/Web/badalona.portal?_nfpb=true&_pageLabel=perfil_contractant
, <https://contractaciopublica.gencat.cat>

8.d) Mesa de contractació. De conformitat amb l'establert a l'article 320 del TRLCSP es convocarà la Mesa de contractació com a òrgan d'assistència.

1. Composició. La Mesa estarà constituïda formalment pel president, els vocals i la secretaria que tot seguit es designen:

PRESIDENT: - El 1r. Tinent d'alcalde Regidor de Badalona Habitable o altre Regidor en qui delegui

VOCALS: - Un representant del grup municipal de Ciutadans

- Un representant del grup municipal del CiU

- Un representant del grup municipal d'ERC-Avan

- Un representant del grup municipal Guanyem

- Un representant del grup municipal d'ICV-EUiA

- Un representant del grup municipal de PP

- Un representant del grup municipal Socialistes

- El cap del Servei de Projectes i Control d'Obres de l'àmbit de Badalona Habitable

- El secretari general de la Corporació

- L'interventor general de la Corporació

SECRETARIA: La cap del Departament de Contractes i Tramitació Administrativa del Servei de Contractació, com a titular o altre lletrat/da del departament com a suplent.

ALTRES: També hi podran assistir, amb veu però sense vot, els coordinadors d'àrea i qualsevol altre personal de la corporació que el president de la Mesa estimi adient per al desenvolupament de la sessió.

2. Règim de funcionament:

- La Mesa de contractació, com a òrgan competent per a la valoració de les ofertes, és un òrgan col·legiat que assistirà a l'òrgan de contractació, i es sotmès a les normes previstes a l'efecte en la Llei de Règim Jurídic del sector públic.

- El règim de convocatòries s'ajustarà al compliment dels terminis derivats de l'aplicació de les normes de publicitat i pública concurrència previstes al TRLCSP. No obstant, atenent al previst a l'article 17.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, s'estableix com a règim propi una segona convocatòria, quinze minuts després de la primera, a partir de la qual la Mesa quedarà vàlidament constituïda amb la presència d'un terç del seu nombre legal



de membres.

- Per a la funció que té atribuïda, la Mesa haurà de requerir els informes tècnics i jurídics que estimi pertinents.

CLÀUSULA 9 Requisits de les proposicions

9.a) Lloc i termini de presentació

1. Els licitadors interessats presentaran les seves proposicions, dins del termini màxim de 26 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el BOPB, de dilluns a divendres (exclosos festius al municipi) en horari de 9 a 13.30 hores, en el Registre habilitat del Departament de Contractes i Tramitació Administrativa del Servei de Contractació de l'ajuntament, Plaça Assemblea de Catalunya, 9-12, 4ª planta Tel. 934 832 692. Fax núm. 934 832 691.

- Si l'últim dia d'aquest termini fos dissabte, diumenge o festiu, quedarà prorrogat fins al primer dia laborable següent.

- Les empreses interessades en la licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i/o sobre la documentació complementària de la licitació fins a 10 dies naturals abans de què finalitzi el termini fixat per a la recepció de les ofertes, d'acord amb el termes del règim informatiu establert a la normativa general de contractació.

2. No obstant això, les proposicions també es podran presentar a través dels altres mitjans, exclosos els electrònics i telemàtics, previstos a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- CORREU. D'acord amb l'article 80.4 del RGLCAP, si l'empresari presenta la documentació per correu, el mateix dia que en faci el dipòsit a l'oficina de correus haurà d'adreçar a l'ajuntament una comunicació per fax al núm. 934 832 691 (identificació receptor: Departament de Contractes i Tramitació Administrativa, Servei de Contractació, ref. licitació – exp. 15/C-5/17) en què acrediti la data de presentació de la documentació a l'oficina de correus i que la seva tramesa s'efectua dins del termini (en data i hora) establert per a la seva presentació, així com el núm. de certificat. La manca de compliment d'aquest requisit de comunicació comportarà que no s'admeti la proposició rebuda per l'ajuntament amb posterioritat a la data i hora límits establerts d'acord amb l'apartat 1 d'aquesta clàusula. Als efectes del que preveu aquest precepte, es fa constar que l'ajuntament de Badalona no té subscrit cap conveni de col·laboració amb l'administració General de l'Estat ni amb la Generalitat de Catalunya.

- En cas de presentar-se la proposició en un registre de qualsevol d'aquestes administracions, no es tindrà com a vàlida aquesta data sinó la d'entrada efectiva en el departament gestor, als efectes del que disposa l'article 16 de la Llei 39/2015.

- No obstant, a més de l'enviament obligatori del fax, els licitadors també podran enviar la comunicació de l'enviament de la proposició per correu a l'adreça electrònica del departament gestor contractació-uit@badalona.cat per garantir el registre d'aquesta comunicació.

- MITJANS ELECTRÒNICS, INFORMÀTICS I TELEMÀTICS. No s'admetran proposicions per aquests mitjans alternatius fins que no estiguin expressament reglamentats.

9.b) Formalitats de la documentació

A) Les proposicions es presentaran en dos sobres separats i tancats, "SOBRE 1" i "SOBRE 2", degudament identificats respecte de l'objecte (títol de l'obra) de la licitació i del subjecte (raó social EMPRESA, CIF, adreça, tel., fax, @/e, i signatura) que es presenta, amb el contingut en la forma que s'indica tot seguit.

B) Tota la documentació s'haurà de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i quan així procedeixi, anar degudament signada pel licitador. En cas d'haver-se presentat mitjançant fotocòpies, el licitador afectat, de resultar proposat per a l'adjudicació del contracte, haurà de presentar l'esmentada documentació original o confrontada dins del termini màxim dels 10 hàbils següents a la notificació de la proposta d'adjudicació d'aquest contracte a través del mitjà que aquest hagi indicat a l'efecte, a les dependències del Departament de Contractes i Tramitació Administrativa del Servei de Contractació situat a la Plaça Assemblea de Catalunya, 9-12, 4a pl., 08911 Badalona, en horari de 9 a 13:30h.

C) Els empresaris inscrits en registres oficials de licitadors podran presentar el certificat vigent acreditatiu d'aquella inscripció i les dades necessàries per a la seva consulta i obtenció d'ofici, llevat de la documentació que en el seu cas pugui exigir-se expressament en aquest procediment i no consti reflectida en l'esmentat certificat.



D) UNIONS D'EMPRESARIS. Els licitadors podran presentar la seva oferta conjuntament amb altres empreses, mitjançant el compromís de constitució d'una Unió Temporal d'Empreses (UTE), en els termes establerts a l'article 59 del TRLCSP i l'art. 24 del RGLC. Cada licitador només podrà presentar una única proposició i no podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment, ni podrà figurar en més d'una unió temporal.

L'incompliment d'aquestes regles comportarà la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

E) De conformitat amb la Disposició addicional 26ena. del TRLCSP, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), i la normativa que la desenvolupa. En el cas que la contractació impliqui l'accés a dades de caràcter personal, el tractament dels quals sigui responsable aquest Ajuntament, per part del contractista, aquest tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi el previst a l'art. 12.2 i 12.3 de la LOPD.

- En qualsevol cas, les previsions de l'art. 12.2 de la LOPD es faran constar per escrit. Finalitzada la prestació del contracte les dades de caràcter personal es destruiran o retornaran a l'ajuntament, o a l'encarregat del tractament que es designi. El tercer encarregat del tractament conservarà degudament bloquejades les dades en tant que es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb l'ajuntament.

- En el cas que un tercer tracti les dades personals per compte del contractista, l'encarregat del tractament, haurà d'acomplir amb els requisits següents:

- a) Que aquest tractament estigui especificat i autoritzat per l'òrgan contractant.
- b) Que el tractament de les dades de caràcter personal s'ajusti a les instruccions del responsable del tractament.
- c) Que el contractista encarregat del tractament i el tercer formalitzin el contracte en els termes previstos en l'article 12.2 de la LOPD.
- d) Que l'adjudicatari informe a aquest Ajuntament.

- En aquests casos el tercer tindrà també la consideració d'encarregat de tractament. L'adjudicatari adoptarà les mesures necessàries per garantir la seguretat de les dades que determina l'art. 9 de la LOPD i el títol VIII del RD 1720/2007, de 21 de desembre mitjançant el qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD. Addicionalment vigilarà i adoptarà els mitjans necessaris per controlar la difusió indeguda de les dades personals que es produeixin com a conseqüència d'una negligent implantació de les mesures de seguretat per part de l'encarregat del tractament i tindrà l'obligació de notificar a aquest Ajuntament qualsevol incident de seguretat que detecti per a ser anotat en el registre d'incidències

- No obstant això, els interessats poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes previstos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'ajuntament.

F) La retirada indeguda i sense justificació per part d'un licitador de la seva proposició, dins d'un procediment en curs, es considera infracció que comportarà la prohibició de contractar amb les administracions públiques, tal i com preveu l'article 60.2.d) incís primer del TRLCSP.

9.c) Contingut del SOBRE NÚM. 1

Aquesta documentació serà una encara que el licitador es presenti a un o a tots els lots licitats. Portarà la menció "Documentació administrativa per a la licitació d'Obres diverses d'urbanització Pla Recupera, fase I, presentada per –EMPRESA-raó social, CIF, adreça, tel., fax, @/e, i signatura--" i haurà de contenir la documentació següent:

1. Relació numerada de la documentació inclosa (obligatori)
2. Declaració responsable sobre documentació suficient i adequada per a contractar amb l'administració (obligatori)

El licitador haurà de presentar una Declaració responsable en la que manifesti expressament que compleix les condicions legalment establertes per a contractar amb l'administració pública segons les circumstàncies que determina l'article 146.1 i 4 del TRLCSP. Aquesta declaració pot adoptar el model que s'acompanya com annex 2, o bé en la forma del formulari normalitzat de document europeu únic de contractació que es troba a : <http://www10.gencat.net/ecofin>



[icca/ni/docs/DEUC-cat.pdf](#) (Podeu consultar la informació relativa al formulari normalitzat del DEUC, segons l'article 59 de la directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell a través del següent enllaç: http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.003.01.0016.01.SPA&toc=OJ:L:2016:003:TOC)

Les empreses que optin per la presentació d'aquest document poden descarregar l'arxiu "xlm" que s'adjunta a l'Annex 2/Bis i complimentar-lo a través de l'aplicatiu que es troba al següent enllaç: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>

-- No obstant això, els licitadors podran acreditar directament aquests requisits mitjançant la presentació de la documentació següent:

- Document Nacional d'Identitat del licitador.
- Quan l'empresari sigui una persona jurídica, el Número d'Identificació Fiscal i l'escriptura de constitució o, en el seu cas, de modificació de la societat, document de constitució, estatuts o acte fundacional, tots ells degudament inscrits al registre corresponent, si escau.
- L'escriptura de poders del representant del licitador inscrita en el registre corresponent
- Els empresaris no espanyols que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP. La capacitat d'obrar de la resta dels empresaris estrangers s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 10 del RGLCAP.
- Certificacions d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social (o autorització expressa perquè aquestes certificacions es puguin obtenir d'ofici segons annex 3).
- Justificació d'estar donat d'alta a l'IAE en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte (a través del darrer rebut o, en cas d'exempció, a través del document d'alta de l'impost i una declaració de no haver-ne estat donat de baixa).
- Documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula específica 2.b) del present Plec i, en el seu cas, compromís d'adscripció dels mitjans personals/materials descrits a la dita clàusula.
- Manifestació del licitador en la qual accepta expressament el correu electrònic que identifiqui, per rebre les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació, en aplicació de la Disposició Addicional 15ª del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i l'article 146. 1.d) del esmentat Text Refós.

** Aquesta documentació serà requerida i de presentació obligatòria per al licitador que resulti proposat com adjudicatari, tal i com preveu la clàusula 9.b), apartat B.

3. Empreses vinculades (obligatori). Una declaració responsable mitjançant la qual l'empresari indiqui la circumstància de si en la present licitació es presenta amb una altre empresa vinculada o no, en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç i als efectes del que disposa l'article 86 del RGLCAP.

4. Personal minusvàlid (obligatori). Declaració responsable signada pel licitador o el representant de l'empresa manifestant el nombre de treballadors per compte del licitador que estan registrats (classificació europea de l'empresa segons el seu format) i, en el seu cas, quants d'aquests treballadors són discapacitats, als efectes del compliment de la normativa establerta a la Llei d'integració social dels minusvàlids.

5. Criteris de preferència en l'adjudicació (opcional). Una declaració responsable mitjançant la qual l'empresari manifesti expressament i consignï documentalment els criteris especificats com a preferents en l'adjudicació del contracte en cas d'igualtat en la valoració de les ofertes, tal i com s'especificuen a la clàusula 11.c) d'aquest plec.

6. Unió temporal d'Empreses (opcional). En cas de concórrer diversos licitadors en proposta d'UTE, cadascun d'ells haurà d'acreditar la seva respectiva capacitat, solvència i absència de prohibicions per contractar d'acord amb l'establert en aquesta clàusula i presentaran una declaració, signada pel representant o apoderat únic de la unió que designin, que indiqui el nom i circumstàncies dels empresaris que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells en la unió, la seva responsabilitat solidària davant l'ajuntament i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resoldre's l'adjudicació del contracte a favor de la seva proposició, tot plegat d'acord amb els articles 59 del TRLCSP i 24 del RGLCAP.



9.d) Contingut del SOBRE NÚM. 2

Serà obligatori presentar un sobre diferent i separat per a cadascun dels lots en que el licitador concorri. Portarà la menció "Proposició econòmica i aspectes tècnics de la licitació per a la contractació d'Obres diverses d'urbanització Pla Recupera, fase I, LOT ..., presentada per – EMPRESA-raó social, CIF, adreça, tel., fax, a/e, i signatura--" i haurà de contenir la documentació següent (tota és obligatòria):

1. Relació numerada de la documentació inclosa
2. Compromís de l'oferta econòmica segons el model que s'acompanya com ANNEX 1 a aquest plec
3. Desglossament de preus per acreditar l'oferta econòmica i la baixa oferta
4. Descripció detallada de les millores (partides i preus descomposts) i preus aplicats en oferta
5. Planin detallat parcial i total
6. Compromís exprés de compliment de les clàusules d'execució de caràcter social establerta en la clàusula 16 f) d'aquest plec.

CLÀUSULA 10 Licitació

10.a) Classificació de documentació. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes la Mesa de Contractació es constituirà i comprovarà i qualificarà la documentació dels sobres núm. 1. En el cas de que la documentació no sigui completa, tal com es requereix en aquest Plec, es donarà a les empreses un termini improrrogable de TRES DIES hàbils per tal que siguin subsanats els defectes formals, tot i que aquesta esmena no suspendrà l'obertura de les proposicions econòmiques.

10.b) Obertura pública de proposicions. L'obertura de les proposicions admeses es farà en acte públic en l'edifici Municipal El VIVER (Plaça Assemblea de Catalunya 9-12) davant de la Mesa constituïda a l'efecte, en una data que es publicarà en el perfil del contractant a l'efecte i que en tot cas, serà com a màxim deu dies hàbils després d'ençà que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

- No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, no tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa, excedeixin del pressupost màxim establert pel contracte o variïn substancialment el model de proposició establert.

10.c) Proposta d'adjudicació i requeriment de documentació. La Mesa de Contractació podrà sol·licitar els informes que consideri pertinents per tal de classificar les proposicions licitadores per ordre decreixent, segons la puntuació obtinguda per aplicació dels criteris de valoració establerts en la clàusula 11 d'aquest plec. De forma justificada formularà la proposta d'adjudicació d'aquesta contractació a favor de la proposició que, prèvia comprovació dels requisits d'aptitud que hagin pogut ser declarats responsablement pel licitador/s corresponent/s, contingui/n l'oferta econòmicament més avantatjosa.

- L'Acta de la Mesa de contractació amb les propostes d'adjudicació de cadascun dels lots es trametrà a tots els candidats i licitadors als efectes del tràmit d'audiència previ a la resolució del procediment (article 87.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques).

- Els licitadors proposats com a adjudicatari de cadascun dels lots que integren aquest contracte seran requerits per tal que presentin - de conformitat amb l'establert a l'article 151.2 del TRLCSP - en un termini màxim de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, la documentació següent:

- Justificant de constitució a la Tresoreria Municipal de la garantia definitiva del contracte, segons la clàusula 7.b) d'aquest plec, i en el seu cas de la garantia complementària.
- Justificant de pagament en la Tresoreria Municipal de la part proporcional del cost de l'anunci de licitació, segons la clàusula 5 d'aquest plec.
- Acreditació dels requisits de capacitat i aptitud per a contractar amb l'administració i/o en el seu cas, el certificat d'un Registre oficial de licitadors.



- Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social (o autorització expressa perquè aquestes certificacions es puguin obtenir d'ofici).
- Documentació justificativa d'estar donat d'alta a l'IAE en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte (a través del darrer rebut o, en cas d'exempció, a través del document d'alta de l'impost i una declaració de no haver-ne estat donat de baixa).
- La pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers expressament referida a l'objecte del contracte, per un import mínim coincident amb el pressupost màxim de licitació establert per cadascun dels lots inclosos en aquesta contractació.
- Documents acreditatius dels compromisos d'adscripció i subcontractació oferts.
- Quan els licitadors hagin concorregut en unió temporal d'empreses, s'haurà d'aportar l'escriptura de constitució.
- Qualsevol altre document addicional acreditatiu de la seva capacitat i/o oferta presentada que l'òrgan de contractació estimi adient en garantia del contracte.

10.d) Retirada de l'oferta. D'acord amb l'establert en el darrer paràgraf de l'article 151.2 del TRLCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part dels licitadors que n'hagin estat requerits farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes. Quan en l'incompliment assenyalat hi hagi dol, culpa o negligència, es considerarà infracció que incapacitarà per a contractar amb les administracions públiques.

CLÀUSULA 11 Criteris de valoració

11.a) Els criteris a tenir en compte per determinar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen per a cadascun dels lots, d'acord amb la ponderació que es detalla:

LOT 1: Reurbanització del Passatge Viñas (Barri de Bufalà)

1. Oferta econòmica. Fins a 70 punts:

La màxima puntuació l'obtindrà l'oferta més econòmica i es puntuaran proporcionalment la resta d'ofertes.

2. Millores al projecte. Fins a 30 punts:

Es valoraran les ofertes que, sense cap cost afegit, estiguin descrites i valorades econòmicament i en coherència amb el projecte, en els aspectes següents:

- Millora de les xarxes de serveis afectades per les obres (fins a 15 punts).
- Millora de la qualitat dels elements projectats (fins a 15 punts)

LOT 2: Millores en la seguretat peatonal de l'accés a la urbanització Mas Ram (Barri de Mas Ram)

1. Oferta econòmica. Fins a 80 punts:

La màxima puntuació l'obtindrà l'oferta més econòmica i es puntuaran proporcionalment la resta d'ofertes.

2. Millores al projecte. Fins a 20 punts:

Es valoraran les ofertes que, sense cap cost afegit, estiguin descrites i valorades econòmicament i en coherència amb el projecte, en els aspectes següents:

- Millora de la qualitat dels elements projectats (fins a 20 punts)

LOT 3: Millora de la urbanització del Carrer Isaac Albéniz (Barri de La Salut)

1. Oferta econòmica. Fins a 70 punts:

La màxima puntuació l'obtindrà l'oferta més econòmica i es puntuaran proporcionalment la resta d'ofertes.

2. Millores al projecte. Fins a 30 punts:

Es valoraran les ofertes que, sense cap cost afegit, estiguin descrites i valorades econòmicament i en coherència amb el projecte, en els aspectes següents:

- Millora de les xarxes de serveis afectades per les obres (fins a 15 punts)
- Millora de la qualitat dels elements projectats (fins a 15 punts)

LOT 4: Arranjament del Carrer Abat Escarré (lateral C-31), entre els Carrers Coll i Pujol i Montserrat (Barri de Sant Crist)

1. Oferta econòmica. Fins a 80 punts:



La màxima puntuació l'obtindrà l'oferta més econòmica i es puntuaran proporcionalment la resta d'ofertes.

2. Millores al projecte. Fins a 20 punts:

Es valoraran les ofertes que, sense cap cost afegit, estiguin descrites i valorades econòmicament i en coherència amb el projecte, en els aspectes següents:

- Millora del tractament del talús de la C-31 (fins a 10 punts).
- Millora de paviments, senyalització i mobiliari urbà (fins a 10 punts)

LOT 5: Reurbanització del Carrer de la Costa (Barri de Dalt Vila)

1. Oferta econòmica. Fins a 70 punts:

La màxima puntuació l'obtindrà l'oferta més econòmica i es puntuaran proporcionalment la resta d'ofertes.

2. Millores al projecte. Fins a 30 punts:

Es valoraran les ofertes que, sense cap cost afegit, estiguin descrites i valorades econòmicament i en coherència amb el projecte, en els aspectes següents:

- Millora de les xarxes de serveis afectades per les obres (fins a 10 punts).
- Millora quan a l'aplicació de la tecnologia LED a l'enllumenat públic previst (fins a 10 punts)
- Millora de la qualitat dels elements projectats (fins a 10 punts)

Totes les millores proposades per a cadascun dels lots es prendran en consideració si s'acompanyen de quantificació econòmica en cost d'execució material (PEM): unitats, preu i descomposició, si escau. La màxima puntuació en cada apartat, s'atorgarà a l'oferta amb major valor econòmic i es puntuaran de forma proporcional la resta de les ofertes.ta a l'apartat anterior.

11.b) No s'admetran variants i/o alternatives al projecte als efectes d'aplicar els criteris d'adjudicació.

11.c) Prelació en l'adjudicació. Si en l'aplicació dels criteris d'adjudicació es produeix una situació d'igualtat d'avantatges entre els licitadors, tindrà preferència, per a l'adjudicació del corresponent lot dels que integren el contracte, la proposició presentada per aquell que es trobi en algun dels supòsits previstos a la disposició addicional quarta del TRLCSP, segons la prelación en què hi apareixen:

1 Tenir a la plantilla i/o com a col·laboradors habituals un número de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent previst a la normativa d'obligat compliment.

2 Major antiguitat i nombre de treballadors fixes amb discapacitat en la seva plantilla i/o com a col·laboradors necessaris, en el percentatge que superi l'obligació legal del 2 per cent.

CLÀUSULA 12 Proposicions desproporcionades

12.a) Per determinar si una oferta econòmica és anormal i/o desproporcionada, atès el previst en l'article 152 TRLCSP (en concordança amb l'article 85 del Reglament general) seran d'aplicació les regles fixades en aquest apartat:

- El llindar base (Bmb) per apreciar les ofertes desproporcionades o anormals serà de 5 punts enters sobre la baixa mitjana del preu de les ofertes admeses, sempre que hi hagi 3 ó més licitadors per a cada lot.

- Les ofertes es consideraran anormals i/o desproporcionades si superen en 5 o més punts la baixa mitjana corregida (BMc) la qual es calcula excloent del càlcul les ofertes de preu que hagin superat el llindar base determinat a l'apartat anterior així com ofertes al tipus.

- Si el nombre de licitadors és inferior a tres, no s'aplicarà cap límit per apreciar la anormalitat de la proposició.

12.b) Les ofertes amb valors anormals i/o desproporcionats - llindars inicial i corregit - s'hauran de justificar de forma adequada i suficient, a partir del requeriment exprés al licitador, per tal que la Mesa de Contractació les valori i determini sobre la seva admissió o exclusió, en aplicació del previst a l'article 152 del TRLCSP.

12.c) Per justificar suficientment els valors desproporcionats s'han d'aportar els documents en que es fonamenten, sense cap dubte, l'estalvi en el procediment d'execució, les solucions tècniques adoptades i els preus oferts amb les circumstàncies tècnic-econòmiques i/o excepcionalment favorables per a l'execució, que permetin al licitador obtenir millors preus de compra o producció de les unitat d'obra del projecte.

La justificació per garantir l'estalvi en l'execució del contracte s'haurà de fer⁴ amb preus descompostos - unitats i partides - respecte al cost d'execució material en relació a:



- Ma d'obra: llistat dels preus unitaris simples del personal que es adscriurà a l'obra.
- Maquinària pròpia: justificació de la propietat i del preu/hora que s'aplicarà al contracte, en funció de l'amortització de la màquina.
- Maquinària aliena: certificat - degudament signat per l'empresa propietària/titular de la màquina - amb el preu hora aplicat i compromès amb el licitador.
- Materials: certificats dels subministradors respecte dels preus unitaris compromesos amb el licitador, degudament signats pel subministradors.
- Subcontractistes: per a les parts d'obra previstes amb empreses subcontractades s'hauran de presentar els corresponents compromisos amb els subcontractistes, justificats i detallats en les mateixes condicions assenyalades en aquesta clàusula respecte de la mà d'obra, maquinària i materials.
- Qualsevol altre justificació certa i que no admeti dubtes en relació a les condicions de l'oferta presentada.
- Es fa constar, a efectes de l'admissió/exclusió de les justificacions referides que en cap cas podran anar en contra de les normes específiques reglamentàries i/o administratives que li siguin d'aplicació i per tant, els preus aplicats hauran de respectar els mínims normatius (especialment a la mà d'obra, per tal de garantir la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en salaris i categories professionals, segons el conveni laboral aplicable). Així mateix, per admetre l'oferta s'hauran de justificar tots i cadascun dels apartats i per tant, la no admissió d'una justificació s'estén a tota l'oferta.

12.d) Si, un cop tramitat el procediment a que fan referència els apartats anteriors, l'òrgan de contractació considera, en base a la justificació presentada i als informes emesos, que l'oferta no pot ser completa com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, tindrà valor 0 punts.

CLÀUSULA 13 Adjudicació, notificació i publicació

13.a) L'adjudicació es dictarà per l'òrgan de contractació competent en els termes que fixa el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, prèvia fiscalització de l'expedient i en resolució motivada, sobre la proposta justificada de la Mesa de contractació, a favor de les proposicions dels licitadors amb suficient capacitat i solvència que, de conformitat amb els criteris de valoració establerts en aquest plec, hagi presentat l'oferta més avantatjosa per a cada lot objecte de licitació i hagi aportat en temps i forma la documentació requerida en l'apartat 10.c) d'aquest plec.

13.b) L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats, com tampoc podrà adjudicar el contracte a favor d'una oferta inclosa en valors presumptament anormals o desproporcionats si no se n'ha confirmat la viabilitat d'acord amb el procediment assenyalat en la clàusula 12 d'aquest plec.

13.c) Les adjudicacions es notificaran a tots els licitadors i es publicarà simultàniament al perfil de contractant de l'ajuntament, de conformitat amb el que estableix la normativa esmentada, amb indicació del termini per a la formalització dels contractes i el detall dels recursos escaients que poden interposar.

Si algun interessat sol·licita informació, se li proporcionarà en el termini màxim de 3 dies hàbils.

13.d) Contra l'adjudicació del contracte es podran interposar els recursos administratius ordinaris previstos als articles 112 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques en concordança amb l'article 40 del TRLCSP.

CLÀUSULA 14 Perfecció i formalització del contracte

14.a) Els contractes es perfeccionen amb la seva formalització. A partir d'aquest moment els adjudicataris i l'ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció, en el ben entès que el corresponent document administratiu s'ha d'ajustar i recollir amb exactitud les condicions de la licitació.

14.b) L'ajuntament i els adjudicataris signaran els documents administratius de contracte dins dels 15 dies hàbils següents al rebut de la notificació de l'adjudicació per part de tots els candidats i licitadors, tal i com preveu l'article 156.3, darrer incís. Aquest document constituirà



títol suficient per accedir a qualsevol registre; i en cap cas s'iniciarà l'execució del contracte sense aquest document.

Aquesta formalització inclourà la signatura dels plecs de clàusules administratives particulars reguladores del contracte.

Quan el licitador hagi concorregut en proposta d'unió temporal d'empreses, el contracte es formalitzarà a favor d'aquesta.

14.c) No obstant el que disposa l'apartat anterior, el contracte es podrà elevar a escriptura pública, a petició de l'adjudicatari, cas en el qual aquest assumirà les despeses notarials, fiscals, registrals i d'altre tipus que originin aquesta formalització.

14.d) Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, l'ajuntament podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués exigida la qual serà del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

- Si les causes de la manca de formalització són imputables a l'ajuntament, s'indemnitzarà al contractista els danys i perjudicis que la demora li hagi pogut causar.

14.e) Publicitat del contracte. La formalització del contracte es publicarà, tal i com preveu l'article 154 del TRLCSP, en el perfil del contractant i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

II. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 15 Vigència del contracte

La vigència dels contractes que es derivin d'aquesta licitació començarà en la data que consti a la primera de les Actes de comprovació del Replanteig, després de la formalització documental i finalitzarà en la data que consti en la darrera Acta de Recepció (una per a cadascun dels lots adjudicats). No obstant això, el contracte tindrà eficàcia jurídica fins a la liquidació definitiva i cancel·lació de la garantia del mateix.

CLÀUSULA 16 Drets i obligacions de les parts i condicions especials d'execució

16.a) General. Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable. En concret, el contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a la documentació que forma cadascun dels projectes que defineixin l'objecte dels lots d'aquest contracte i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni l'ajuntament als contractistes, a través del responsable del contracte.

16.b) Adreça a efectes de notificacions. Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, l'adreça del contractista, tant material com electrònica, per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà la que consti a la declaració presentada amb la documentació general (clàusula 9.c) apartat 2 en relació amb l'annex 2) i que figurarà en el contracte corresponent.

16.c) Senyalització d'obres. Els contractistes tindran l'obligació d'adquirir, instal·lar, eventualment reparar i desinstal·lar tant el cartell de publicitat de les obres com els cartells de desviaments de trànsit i altres mesures de senyalització, des de l'inici al final de l'execució, en llocs visibles, segons els models normalitzats que seran facilitats a l'empresa adjudicatària i es col·locaran atenent a les instruccions que al respecte facilitin tant la direcció de les obres com el responsable municipal del contracte.

16.d) Documentació d'obra executada o Projecte "AS BUILT". Els contractistes estan obligats a presentar, a partir de la recepció de les obres i abans de l'aprovació de la certificació final, la documentació necessària per elaborar el projecte "AS BUILT" de l'obra realment executada, en els termes especificats en la clàusula específica 9.

16.e) Condició d'execució específica de caràcter tècnic. Els contractistes executaran les obres segons les prescripcions tècniques del corresponent projecte aprovat i en aplicació de les bones pràctiques constructives. Si alguna partida no pogués executar-se, el contractista haurà de substituir-la per altra que no alteri substancialment el projecte ni el preu del contracte.

16 f) Condicions especials d'execució

1. Formalitzar UN nou contracte per cadascuna de les adjudicacions, durant la totalitat de la vigència d'aquest contracte, bé directament en la seva execució i/o en tasques habituals de l'empresa adjudicatària, amb persones amb discapacitat física, psíquica i/o amb risc d'exclusió



social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupats i tinguin dificultats importants per integrar-se en el mercat de treball ordinari i que estiguin incloses en algun dels col·lectius enumerats a l'article 2 de la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.. Si es tracta de persones amb discapacitat podran realitzar tasques d'assistència o bé, si s'adscriuen a l'execució del servei/subministrament, i s'ha d'acreditar que estan capacitades per realitzar els treballs encomanats i sempre respectant la normativa de seguretat i salut laboral.

El compliment d'aquesta condició serà supervisat pel Servei d'Integració Socio-Laboral de l'ajuntament de Badalona, que també haurà d'informar favorablement la proposta de l'adjudicatari.

Per tal d'acreditar el compliment d'aquesta condició especial d'execució s'hauran de presentar els contractes de treball a què s'ha fet referència, acompanyat d'un informe del Servei supervisor de la clàusula social en relació a la situació d'exclusió/discapacitat en què es troben les persones a qui s'hagi contractat a resultes d'aquesta.

El compliment d'aquesta condició no obliga a l'empresa a continuar contractant o a garantir la inserció dels treballadors una vegada finalitzada l'execució d'aquest contracte.

2. Presentar una declaració responsable en què l'administrador/apoderat del contractista es compromet a executar aquest contracte amb criteris d'equitat, ètics (compromís de respectar els salaris mínims ètics dels treballadors adscrits a l'execució d'aquest contracte) i de transparència fiscal (compromís que els ingressos i/o beneficis procedents d'aquest contracte seran declarats i liquidats conforme a la legislació vigent, sense que puguin utilitzar-se domicilis fiscals en territoris que, d'acord amb la normativa legal vigent i reglamentària de la CCAA i de l'Estat, tinguin la consideració de paradisos fiscals, bé directa o indirectament mitjançant filials o empreses del mateix grup empresarial).

16.g Condicions específiques de caràcter mediambiental.

1. Els adjudicataris estan obligats a presentar abans de l'inici de les obres, un Pla de gestió de residus que haurà de ser informat favorablement pel Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat de l'ajuntament. Abans de la liquidació del contracte, s'hauran de presentar els documents justificatius del seguiment i el Certificat de Gestió corresponent.

2. Durant l'execució de les obres, tant el contractista principal com els subcontractistes que intervinguin hauran d'adoptar mesures de correcció de contaminació acústica i de pols, les quals hauran de ser proposades per l'adjudicatari amb la conformitat del Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat de l'ajuntament.

CLÀUSULA 17 Modificació del contracte

No es preveu la modificació d'aquest contracte, essent d'aplicació el previst en els articles 105 i següents del TRLCSP i normes que siguin d'aplicació en funció de modificacions normatives.

En tot cas, no s'entendran com a modificacions contractuals les substitucions d'unitats i/o partides d'obra que resultin necessàries en l'execució per causes tècniques i/o necessitats sobrevingudes, sempre que estiguin prèviament justificades per la direcció facultativa i el responsable municipal del contracte, no suposin una variació del projecte que defineix l'objecte del contracte i els preus que s'apliquin estiguin fixats contradictòriament i aprovats per l'òrgan de contractació - en els termes que estableix l'article 158 del RGLCAP - a partir dels preus de partides similars del projecte i/o de referència ITEC.

CLÀUSULA 18 Règim de pagament

18.a) El preu total del contracte s'abonarà a partir de les factures expedides vàlidament pels contractistes –adjudicataris dels diferents lots, que -de forma electrònica d'acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic- presentin els contractistes, sempre i quan aquestes reuneixin els requisits reglamentaris i siguin conformades pel responsable del contracte, per imports equivalents a les quantitats que acreditin les corresponents certificacions d'obres que emetran mensualment la direcció facultativa i el responsable municipal del contracte, a compte del preu total.

18.b) L'abonament parcial del preu del contracte és realitzarà dins del termini legalment previst computat en dies naturals i de conformitat amb el que disposen els arts. 216, 217 i 232 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i 147 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, prèvia aprovació per l'òrgan competent,



del reconeixement de l'obligació contreta i de l'ordre de pagament. Els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

CLÀUSULA 19 Revisió de preus

Per aplicació del que disposa l'article 89.1 del TRLCSP en relació amb la clàusula 4 (termini d'execució inferior a un any), no procedeix la revisió de preus.

CLÀUSULA 20 Cessió i subcontractació

20.a) Cessió. L'adjudicatari només podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 226 del TRLCSP.

20.b) Subcontractació

1. Règim general d'aplicació. Les subcontractacions s'han de realitzar de conformitat amb els requisits assenyalats tant a l'article 227 del TRLCSP, com a la Llei 32/2006 de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció (LSSC). En tot cas les prestacions parcials que l'adjudicatari subcontracte amb tercers no podrà excedir el 50% de l'import d'adjudicació.

2. Comunicació de les subcontractacions i compliment de la LSSC (Model orientatiu en l'annex 5).

L'adjudicatari podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte prèvia comunicació expressa i per escrit a l'òrgan de contractació de la Corporació. Aquesta comunicació haurà de contenir les dades següents:

- Identificació del subcontractista
- Determinació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista
- Import de les prestacions subcontractades
- Declaració subscripta pel subcontractista formulada davant el Registre d'empreses Acreditades, del compliment dels requisits establerts per la subcontractació en l'art. 41 i 2.a de la LSSC
- Justificació de la solvència tècnica del subcontractista
- Acreditació de la inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades (REA)

Si l'ajuntament no manifesta expressament la seva oposició al subcontracte pretès, s'entendrà autoritzat sens perjudici de la comprovació de les dades del mateix que pugui realitzar abans de la liquidació del contracte.

3. Serà responsabilitat de l'adjudicatari vigilar l'estricta compliment de la Llei de la subcontractació en el sector de la construcció, especialment de l'existència del LLIBRE DE SUBCONTRACTACIÓ en l'obra degudament complimentat i la no superació dels nivells de subcontractació autoritzats, així com del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social exigibles a tots els subcontractistes. A aquests efectes i mentre no es determinin, en execució d'aquesta Llei, les condicions i la forma definitiva d'habilitació de l'esmentat llibre, haurà de complimentar-se la fitxa que s'incorpora com annex a la Llei.

4. L'incompliment de la normativa citada per part d'algun dels que intervenen en el procés d'execució de l'obra objecte del contracte que regula el present plec, serà considerat incompliment contractual molt greu, amb la penalització màxima prevista al TRLCSP.

5. Les responsabilitats que poguessin reclamar-se solidàriament o subsidiàriament a l'ajuntament per incompliment de l'adjudicatari o d'algun dels subcontractats de les obligacions derivades de la llei de la subcontractació, de les establertes en la normativa laboral, fiscal o de Seguretat Social, seran repercutides en concepte d'indemnització a l'adjudicatari per l'ajuntament.

CLÀUSULA 21 Causes de resolució

21.a) La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel previst en els articles 223 a 225 del Text de Refós de la Llei de contractes del sector públic i amb caràcter específic, en relació al contracte d'obres, pel que estableixen els articles 237 a 239 de l'esmentada norma, així com també pels articles 109 a 113 i 172 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

21.b) Seran causes específiques de resolució del contracte les següents:



⇒ Qualsevol canvi en la oferta imputable al contractista invocada per la consecució d'aquest contracte o per qualsevol altre motiu.

⇒ Haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable a què es refereix l'annex 2 i/o DEU (relatiu al model de declaració responsable de capacitat) d'aquest plec, quant a la presentació de la documentació acreditativa de trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries, amb la TGSS i amb aquest Ajuntament, quan es constati amb posterioritat a la presentació de la documentació acreditativa del pagament d'aquestes obligacions la posterior falta de pagament del càrrec concernit, per haver-se efectuat la devolució del rebut emès, de conformitat amb allò previst a l'article 34.1 de la Llei 16/2009, de 13 de novembre, de Serveis de Pagament, que va suposar la transposició a l'ordenament jurídic espanyol de la Directiva Europea 2007/64/EC de Serveis de Pagament.

⇒ L'incompliment de la clàusula específica d'execució d'ordre social prevista en l'apartat f) de la clàusula 16, per la seva repercussió social i a l'empara de l'establert en l'article 223, apartat h) del TRLCSP. Per tant, s'exclou del règim jurídic general previst a la clàusula següent pels supòsits d'incompliments contractuals que donaran lloc a l'imposició de penalitzacions.

CLÀUSULA 22 Incompliments i penalitzacions

22.a) L'incompliment de qualsevol dels elements que conformen aquesta contractació i que es recullen especialment com a obligacions essencials en la clàusula 16 (amb l'excepció de l'apartat f), donarà lloc a l'imposició de penalitzacions al contractista. En concret, serà d'aplicació prevalent el següent:

⇒ Compliment defectuós. En el compliment defectuós de qualsevol de les fases del contracte s'imposaran les següents penalitats:

1. Com a regla general, l'ajuntament podrà imposar penalitzacions, en el moment de detectar l'incompliment, en quantia equivalent a l'1% del preu del contracte.

2. Si en el moment de la recepció les obres no es troben en condicions de ser rebudes per causes imputables al contractista, especialment en matèria de jardineria si l'hagués, com a regla general, la quantia serà l'1% del preu final del contracte.

3. Si es manté el compliment defectuós del contracte i de forma motivada l'òrgan de contractació estima que l'interès públic està perjudicat, la quantia de les penalitzacions podrà ascendir fins a un 5% o fins el màxim legal del 10% respectivament, sempre en aplicació de la proporcionalitat prevista a l'article 212 del TRLCSP.

⇒ Per demora. Quan el contractista, per causes que li siguin directament imputable incorres en demora, tant en relació al termini total com en relació als terminis parcials fixats en el pla d'obra aprovat, s'aplicarà el que disposa l'article 212 del TRLCSP.

Les quanties de les penalitzacions que procedeixin per aquesta causa seran las establertes pel compliment defectuós del contracte.

22.b) La reiteració de l'incompliment es podrà tenir en compte per a valorar la gravetat del mateix. En tot cas, la imposició de les penalitats no eximeix el contractista de la seva obligació que legalment li pertoca pel que fa a la reparació dels defectes.

22.c) L'import de les penalitzacions serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant la minoració del seu import en la certificació del període o, si no es possible, en la liquidació d'aquest, i respondrà en tot cas les garanties constituïdes pel contractista.

CLÀUSULA 23 Extinció del contracte i termini de garantia

23.a) El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a l'article 223 del TRLCSP.

23.b) El contracte s'entendrà complert quan les obres que constitueixen el seu objecte s'hagin executat en la seva totalitat. Com a norma general, en el termini d'un mes a comptar des de la realització complerta dels treballs, es signarà l'Acta corresponent a cadascun dels lots inclosos en el contracte per formalitzar el lliurament de l'obra.

23.c) Es fixa un termini de garantia d'UN ANY a comptar des de la data que consti en l'Acta de Recepció de la prestació contractada, excepte que de les condicions de l'oferta es determini altre termini.

Durant aquest termini s'aplicarà el que estableix l'article 167 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques pel que fa a les obligacions del contractista, així



com pel que fa a la facultat de l'administració de, en cas d'incompliment, executar a costa d'aquell els treballs necessaris per a la conservació de l'obra.

23.d) Totes les despeses que s'ocasionin per la conservació de les obres durant el període de garantia seran a compte del contractista, que no tindrà dret a cap indemnització per aquest concepte. S'exceptuen els danys ocasionats a l'obra per força major, que seran suportats per la corporació, si bé aquesta tindrà la facultat d'exigir al contractista que faci les obres de reparació.

CLAUSULA 24 Liquidació del contracte

24.a) A partir de la signatura de l'Acta de Recepció es tramitarà, si procedeix, la liquidació provisional del contracte, segons la medició general realitzada i la corresponent certificació final, en els termes dels articles 235.1 del TRLCSP i art. 166 del RGLCAP.

24.b) Transcorregut el termini de garantia a què es refereix la clàusula anterior, es tramitarà la liquidació definitiva del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 179 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

CLAUSULA 25 Jurisdicció

25.a) Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós administrativa.

25.b) Per a totes les qüestions sorgides de la interpretació i el compliment del contracte ambdues parts contractants se sotmeten expressament a la resolució jurisdiccional de l'ordre contenciós administratiu corresponent a Badalona.

25.c) Els empresaris estrangers deuran presentar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

III. DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE

CLÀUSULA ESPECÍFICA 1 Projecte i documentació contractual

A) Les obres que constitueixin l'objecte del contracte són les que defineix i es detallen amb precisió en els projectes aprovats per a cadascun dels lots objecte de la licitació.

B) Tindran caràcter contractual tots els documents que integren les esmentades documentacions tècniques i que són les memòries, els plec de prescripcions tècniques, especialment les particulars, els pressuposts integrats per l'estat d'amidaments, els preus unitaris i descomposts i el resum del pressupost, els plànols, i els corresponents estudis de seguretat i salut.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 2 Classificació i/o solvència

Per tractar-se d'una licitació en lots en la qual, cap dels lots que es liciten tenen un valor estimat superior a 500.000 €, la solvència econòmica i financera i Tècnico-professional haurà d'acreditar-se per qualsevol dels mitjans previstos a les normes i, en tot cas de forma obligatòria, mitjançant la presentació de justificants d'haver-hi executat obres similars en els darrers 5 anys i l'acreditació de la inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades (REA).

Aquesta solvència es pot justificar amb la presentació del Certificat de classificació d'empresari en el Grup G, subgrup G-6 categories 1 (pels Lots 1-2-3) i categoria 2 (pels Lots 4-5).

Respecte del Lot 5 serà obligatori que el contractista acrediti l'experiència en obres similars d'actuacions en carrers de centres històrics inclosos en catàlegs i ordenances de protecció històrico-artística, en els darrers 2 anys tot i que aquesta acreditació podrà substituir-se alternativament amb la presentació de la classificació dins del grup K7 Categoria 2

CLÀUSULA ESPECÍFICA 3 Terminis d'execució total, parcials, programa de treball i recepcions parcials

A) Els terminis totals per a l'execució de les obres, tal i com especifica la clàusula general 4, serà:

Lot 1→ Reurbanització passatge Viñas	2 MESOS	
Lot 2→ Millores de seguretat peatonal el l'accés a la urbanització Mas Ram		1 MES
Lot 3→ Millores urbanització c/ Isaac Albeniz, fase II	2 MES	
Lot 4→ Arranjament del c/ Abat Escarré (entre c/ Coll i Pujol i c/ Montserrat)		2 MESOS
Lot 5→ Reurbanització c/ de la Costa	5 MESOS	



Totes les obres s'hauran d'executar de forma simultània, partir de la data que consti en l'Acta de Comprovació del Replanteig, d'acord amb els propis terminis d'execució que s'indiquen. En el cas de concurrència de lots en el mateix adjudicatari no s'admetrà l'execució consecutiva.

B) L'adjudicatari estarà obligat a complir el termini total fixat per a la realització del contracte, així com els terminis parcials que es deriven del pla de treball que haurà de presentar a la signatura del contracte. No obstant això, el contractista podrà desenvolupar els treballs amb més celeritat de la prevista, tret que hi hagués raons per estimar-ho inconvenient, a criteri justificat de la direcció facultativa.

C) Si la direcció facultativa això ho estima pertinent, a requeriment de l'empresa adjudicatària, es podran formalitzar recepcions parcials en els termes de l'article 235.5 del TRLCSP. En tot cas, per raons d'interès públic, es podran posar en servei part de les obres, prèvia justificació de la direcció facultativa i del responsable municipal del contracte, en els termes de l'apartat 6è de la referida norma.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 4 Responsable del contracte i direcció de les obres

A) En compliment del previst en l'article 52 del TRLCSP es designa com a responsables municipals dels contractes al Servei de Projectes i Control d'Obres de l'Àmbit de Badalona Habitable, en nom del qual actuarà qualsevol dels tècnics municipals adscrit a l'esmentat servei.

B) La Direcció Facultativa serà designada, amb independència del responsable municipal del contracte, entre els tècnics municipals de l'esmentat servei i exercirà les funcions de direcció, inspecció, comprovació i vigilància necessàries per a la correcta execució de l'obra contractada. El coordinador de seguretat i salut serà contractat externament i exercirà les funcions que la normativa li atribueix, sens perjudici de que un tècnic municipal competent s'assigni per al seu seguiment.

C) El contractista haurà de designar un Delegat d'obra, amb titulació mínima obligatòria d'arquitecte tècnic, aparellador, enginyer tècnic o títol oficial equivalent, amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte. Les dades d'aquest professional s'hauran de comunicar abans de l'inici de l'obra a la direcció facultativa i al responsable municipal del contracte, atès que en l'obra tindrà la representació directa del contractista.

D) Durant l'execució de les obres, el Delegat de l'obra, en nom del contractista, haurà de tenir cura de l'estat general de l'obra. En cas d'abandonament de l'obra, tant respecte del personal com de les mesures de seguretat i salut en la construcció previstes al Pla corresponent, s'aplicaran per analogia les sancions previstes en la clàusula general 22 d'aquest plec, previ informe de la direcció facultativa i del responsable municipal del contracte.

E) Les incidències de tota mena que es produeixin durant l'execució de les obres hauran de ser anotades en el Llibre d'Ordres que es facilitarà al contractista en l'Acta de comprovació del replanteig o document equivalent. Qualsevol altre incidència que per la seva naturalesa no sigui formulada en el "Llibre d'Ordres", es recollirà, d'acord amb el que preveu la clàusula 49 del Plec General, bé en el Llibre d'incidències de l'obra, o bé en Actes de les reunions amb la Direcció facultativa i el responsable del contracte.

F) El delegat d'obra i/o un representant de l'empresa contractista haurà d'aportar, juntament amb la relació de treballs executats en el període que s'acompanya a cadascuna de les certificacions d'obres, un certificat assenyalant si s'han celebrat subcontractacions durant el període certificat, les parts d'obra subcontractades - en unitats i preus -, i el nom (amb CIF) de les empreses subcontractades. En cas de no haver-ne subscrit cap, es farà constar expressament.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 5 Expedició de certificacions

A) L'import de les obres executades durant un període s'acreditarà mitjançant certificats mensuals, per a cadascun dels lots adjudicats de forma separada, expedits per la Direcció facultativa i amb la conformitat del responsable municipal del contracte. Aquests certificats aniran acompanyats per una relació d'unitats i preus dels treballs efectivament executats durant el període, elaborada per l'empresa adjudicatària.

Les certificacions d'obres a compte hauran de presentar-se en els primers DEU DIES naturals següents al mes que corresponguin.

B) La certificació d'obres justificarà una factura de l'empresa contractista, entesa com a



pagament a compte del preu final, pel mateix import acreditat en aquesta, la qual s'ajustarà al previst en la clàusula general 18.

C) Tant la certificació d'obres d'un període com la corresponent factura s'hauran d'emetre en el temps i forma que determina la normativa de contractació aplicable.

CLAUSULA ESPECÍFICA 6 Acomptes, aplec de materials i d'equips de maquinària adscrits a les obres

El contractista tindrà dret a percebre acomptes per les operacions preparatòries sempre que es puguin justificar i tinguin la conformitat expressa de la direcció facultativa i del responsable del contracte.

CLAUSULA ESPECÍFICA 7 Despeses per d'assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra i informes específics

D'acord amb allò que preveu la clàusula 53.2 del Plec General d'Obres de l'ajuntament, les despeses que s'originin per la realització dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra i dels informes específics que s'emetin per ordre de la direcció facultativa, que resultin pertinents en cada cas, seran a càrrec del contractista fins al límit del 1,5% de l'import del tipus de licitació. Les despeses que sobrepassin aquesta quantia s'atribuiran d'acord amb allò que preveu l'esmentada clàusula del Plec General.

CLAUSULA ESPECÍFICA 8 Pla de seguretat i salut

A) En el termini màxim de DEU DIES hàbils des de la notificació de l'adjudicació, el contractista presentarà el Pla de seguretat i salut en el treball a l'òrgan de contractació, el qual l'aprovarà previ informe favorable del coordinador de seguretat i salut i sempre abans de l'inici de les obres.

B) L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a les sancions previstes a la clàusula general 22 sense que el contractista pugui reclamar cap ampliació de termini per aquest motiu.

CLAUSULA ESPECÍFICA 9 Documentació "as built" i/o plànols de constància

Tal i com estableix la clàusula general 16.d), juntament amb la presentació de la certificació final de l'obra (liquidació provisional) i abans de la seva aprovació, el contractista està obligat a presentar en el Servei de Projectes i Control d'Obres, la documentació necessària per elaborar l'expedient d'obra executada o "as built" segons el protocol descrit en l'annex 6 que s'acompanya a aquest plec i que es considera d'obligat compliment.

L'incompliment d'aquesta condició suposarà la paralització de la tramitació de la certificació final del contracte i l'imposició de les penalitzacions previstes per a l'incompliment defectuós del mateix.

V. ANNEXOS:

1.- Model de Proposició econòmica (sobre núm. 2). Aquest model es obligatori per a cadascun dels lots, tal com estableix la clàusula general 9.d) punt 2.

2.- Model de Declaració responsable de requisits previs de contractació que es menciona a la clàusula 9.c), apartat 2 (sobre núm. 1). Aquest document serà UN sol exemplar de cada empresa licitadora per ser comú per a tots els lots.

2/bis.- Model Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

3.- Model d'autorització de sol·licitud de dades a l'Agència Tributaria i/o Tresoreria de la Seguretat Social, per tal de contractar amb les administracions públiques, segons clàusula 9.c), apartat 2.1. Aquests documents seran UN sol exemplar de cada empresa licitadora per ser comú per a tots els lots.

4.- Model d'adscripció de mitjans i/o subcontractació que s'esmenta en la clàusula específica 2 en relació amb la solvència tècnica requerida per a cada lot (sobre núm. 1).

5.- Model de comunicació obligatòria de subcontractació

6. Protocol d'expedient d'obra acabada o "as built", segons clàusula específica

(...)

ANNEX 1 OBLIGATORI PER A CADASCUN DELS LOTS LICITATS: Model de Proposició econòmica (sobre núm. 2)

En/Na....., amb NIF núm....., en nom propi o en representació de l'empresa....., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....,

MANIFESTA:



1. Que, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les d'obres diverses d'urbanització Pla Recupera, fase I, LOT (num Lot i nom) de Badalona, en cas de resultar adjudicatari es compromet a executar-la amb subjecció estricta al projecte aprovat i a aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixen la contractació.

2. Que la seva oferta per a l'execució de l'obra que es licita és la següent:

- El PREU és per import total, IVA inclòs, de _____€ [aquesta quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepàncies prevaldrà l'import expressat en lletres] del qual la quantitat de _____ € és el valor estimat i la resta, d'import _____ és l'IVA.

Aquesta oferta representa una baixa sobre el tipus de licitació de %

- MILLORES ofertes (descripció de l'actuació i import -IVA inclòs- referides al lot pel qual es licita):

LOT 1 - Millora de les xarxes de serveis afectades per les obres

-- Millora de la qualitat dels elements projectats

LOT 2 -- Millora de la qualitat dels elements projectats

LOT 3 -- Millora de les xarxes de serveis afectades per les obres

-- Millora de la qualitat dels elements projectats

LOT 4 -- Millora del tractament del talús de la C-31

-- Millora de paviments, senyalització i mobiliari urbà

LOT 5 -- Millora de les xarxes de serveis afectades per les obres

-- Millora quan a l'aplicació de la tecnologia LED a l'enllumenat públic previst

-- Millora de la qualitat dels elements projectats

Als efectes de la seva admissió s'adjunta respecte del preu, pressupost desglossat amb preus aplicats. Respecte de les millores, descripció d'unitats, comparatiu de preus descomposts i oferts i valoració econòmica detallada i respecte del termini, planning detallat parcial i total.

(Lloc, data, signatura del licitador/representant, i segell de l'empresa).

ANNEX 2: Model de declaració responsable de requisits previs de contractació (sobre núm. 1) LLOC i DATA

En/Na, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm..... domiciliada a, davant de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Badalona i en relació a la licitació relativa a les obres diverses d'urbanització Pla Recupera, fase I, de Badalona,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

1) Que el/la sotasignat/ada té poders suficients de representació de l'esmentada empresa/entitat i per tant, pot comprometre-la davant l'ajuntament de Badalona en aquest procediment de contractació, en virtut de poders/acords atorgats [especificar acords i/o escriptures d'apoderament]

2) Que l'empresa/entitat està legalment constituït/ida i habilitat per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, ja que el seu objecte social és [redacció segons escriptures i/o documents societaris fundacional, modificació, fusió, transformació, etc] segons escriptures/acords [indicar-los] vigents.

Per a l'exercici d'aquesta activitat està donat/ada d'alta en el cens d'empresaris i professionals de l'agència Tributària i a la matrícula de l'Impost Sobre Activitat Econòmiques, sota l'epígraf/els epígrafs núm.: descripció; núm.: descripció; etc. i aquests estats d'alta continuen vigents.

3) Que l'empresa/entitat compleix amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerits en la clàusula específica 2 del plec que regeix aquesta contractació.

4) Que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, no té cap deute pendent amb l'ajuntament de Badalona, i no es troba inclòs en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic en general ni amb l'administració pública en particular que estableix l'article 60 del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, ni per derivació d'altres empresaris com a conseqüència de transformació, fusió o successió empresarial.



5) Que aquesta empresa/entitat accepta expressament, tal i com preveuen l'article 146.d) i la Disposició Addicional 15ª del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació per mitjans electrònics. Als efectes assenyalats es presenta la següent adreça electrònica:@.....

6) En cas d'empresaris estrangers. Que aquesta empresa/entitat manifesta expressament la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

Així mateix ES COMPROMET a aportar la documentació oficial justificativa de tots aquests extrems i qualsevol altra que li sigui requerida per part de l'ajuntament, en compliment del previst en els articles 146.1 i 151.2 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

EMPRESA:

(signatura del licitador/representant, i segell de l'empresa)

ANNEX 2/bis: Model Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El Reglament (UE) núm. 2016/7 estableix el formulari normalitzar del DEUC, disponible a la pàgina web <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>).

Podeu consultar la informació relativa al formulari normalitzat del DEUC, segons l'article 59 de la directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell a través del següent enllaç:

http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.003.01.0016.01.SPA&toc=OJ:L:2016:003:TOC)

Les empreses que optin per la presentació d'aquest document poden descarregar l'arxiu "xlm" i complimentar-lo a través de l'aplicatiu que es troba al següent enllaç: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>

Aclariments:

- PART IV: Criteris de selecció. L'operador econòmic podrà complimentar només la secció de la part IV, ometent qualsevol altra secció.

- Quan un grup d'operadors econòmics, incloses les associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat, en què figuri la informació requerida a les parts II a V, per cadascun dels operadors econòmics participants.

ANNEX 3: Model d'autorització de l'interessat a l'ajuntament de Badalona per sol·licitar dades a l'agència Tributaria i/o Tresoreria de la Seguretat Social d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb elles, als efectes de contractar amb les administracions públiques. (S'ha de presentar una per l'agència Tributaria, i altra per la Seguretat Social)

"La persona sotasignat autoritza a l'AJUNTAMENT DE BADALONA perquè sol·liciti de l'agència Estatal de l'Administració Tributària/Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives al compliment de les seves obligacions tributàries per comprovar el compliment dels requisits establerts en el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i demés normativa de desenvolupament, en el procediment de contractació administrativa de les obres diverses d'urbanització Pla Recupera, fase I, de Badalona.

La present autorització s'atorga exclusivament pel procediment esmentat anteriorment i en aplicació del que estableix la Disposició Addicional Quarta de la Llei 40/1998, que manté la seva vigència després de l'entrada en vigor del Real Decret Legislatiu 3/2004, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, i en l'article 95.1 k) de la Llei 58/2003, General Tributària, que permet, prèvia autorització de l'interessat, la cessió de les dades tributàries que precisen les AA.PP pel desenvolupament de les seves funcions.

A- DADES DEL CONTRACTISTA

COGNOMS NOM/ RAÓ SOCIAL

NIF

FIRMA EN CAS DE PERSONES FÍSQUES

B- DADES DE L'AUTORITZANT (NOMÉS EN EL CAS DE QUE SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA O UNA ENTITAT DE L'ARTICLE 35.4 DE LA LLEI GENERAL TRIBUTÀRIA).



COGNOMS I NOM

NIF

FIRMA

ACTUA EN QUALITAT DE

..... dede.....

NOTA: L'autorització concedida pel sotassignat pot se revocada en qualsevol moment mitjançant escrit dirigit a l'AJUNTAMENT DE BADALONA."

ANNEX 4: Model de compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació (sobre núm. 1 especificant en el seu cas, els mitjans per a cadascun dels lots)

LLOC i DATA

En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DECLARA:

Que si resulta adjudicatari del contracte de les obres diverses d'urbanització Pla Recupera, fase I, LOT núm, de Badalona, es compromet a executar les parts del contracte que es descriuen mitjançant les subcontractacions següents:

- [...] indicar la prestació a subcontractar, l'import, el nom o perfil empresarial del subcontractista i acompanyar l'acreditació de la seva aptitud per executar la prestació]
- [...]indicar la prestació a subcontractar, l'import, el nom o perfil empresarial del subcontractista i acompanyar l'acreditació de la seva aptitud per executar la prestació]
- [...]

EMPRESA:

(signatura del licitador/representant, i segell de l'empresa)

ANNEX 5: Model de Comunicació de subcontractació

En/Na....., amb NIF núm....., en nom propi o en representació de l'empresa....., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....,

MANIFESTA:

1. Que és adjudicatari del contracte per a l'execució de les obres diverses d'urbanització Pla Recupera, fase I, LOT núm, de Badalona, segons resolució de data dd/mm/aaaa i contracte signat el dd/mm/aaaa.

2. Que per a l'execució de l'esmentat contracte li és necessari subcontractar l'execució parcial, segons les determinacions següents:

- Identificació del subcontractista
- Determinació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista
- Import de les prestacions subcontractades
- Declaració subscripta pel subcontractista formulada davant el Registre d'empreses Acreditades, del compliment dels requisits establerts per la subcontractació en l'art. 41 i 2.a de la LSSC
- Justificació de la solvència tècnica del subcontractista
- Acreditació de la inscripció del subcontractista en el Registre d'Empreses Acreditades (REA)

3. Que tots els documents relacionats amb aquesta subcontractació es presentaran davant l'ajuntament quan així ho requereixi, a efectes de la comprovació del compliment del que preveuen la Llei 32/2006, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i el RD 1109/2007 que la desenvolupa parcialment.

Per tant, per donar compliment al que disposen l'article 227.2.b) del Text refós de la Llei de contractes del sector públic i la clàusula 21.b) del plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte COMUNICO a l'ajuntament de Badalona, com a òrgan de contractació la intenció de formalitzar el/los subcontracte/s assenyalat/s en els termes de referència.

(Lloc, data, signatura del licitador/representant, i segell de l'empresa)"

ANNEX 6: Documentació d'obra executada o "as built"

Aquesta documentació s'haurà de presentar, per a cadascun dels lots adjudicats, en el següent format:



- Una còpia, en format paper, de cadascun dels documents requerits, enquadernats per separat en format DIN-A4.

- Una còpia en format digital que inclourà la totalitat de la documentació en pdf (plànols en pdf i dwg)

A continuació es relaciona la documentació que formarà part de l'expedient d'obra executada o "as built".

DOCUMENT 1.- PLÀNOLS AS BUILT OBRA EXECUTADA

S'inclouran tots els plànols que defineixin l'obra realment executada, a color, format DIN i escala intel·ligible, amb trames i llegendes necessàries per a la seva comprensió seguint els criteris de la documentació gràfica del projecte executiu, amb coordenades referides a la xarxa geodèsica de 5è ordre municipal (*UTM, EDSO, Elipsoide de Hayford, fus 31*). Cotes absolutes referides al nivell mig d'Alacant, Geoide CAT 70260. TOTES LES REFERÈNCIES SERAN FACILITADES DIRECTAMENT PEL TOPOGRAF DEL SERVEI DE PROJECTES I CONTROL D'OBRES DE L'AJUNTAMENT.
planta definició materials: especificació dels diferents tipus de materials, etc..., amb la seva llegenda corresponent (vorades, paviments, tipus de fermes, mobiliari urbà, etc...). Detalls constructius i de secció tipus (fermes, instal·lacions, etc.)

⇒ planta clavegueram: especificació de la xarxa realment executada (canonades, pous, embornals, escomeses domiciliàries, etc...), amb el seu traçat, materials, detalls d'execució de pous i elements singulars, cotes en pous de pas d'aigües i rasant de tapes. Perfil longitudinal de la xarxa realment executada.

⇒ Planta jardineria: especificació de la disposició i de les diferents tipologies d'elements d'enjardinament.

⇒ planta instal·lació de reg: especificació dels diferents elements de la instal·lació amb la seva llegenda corresponent (escomesa, programador, xarxa distribució, diàmetres de canonades, valvuleria, etc...), i esquema unifilar de la instal·lació.

⇒ planta serveis afectats: especificació dels desviaments i/o afectació de serveis realitzats durant l'execució de les obres.

⇒ planta senyalització viària/semàforització: especificació dels diferents elements de senyalització viària horitzontal i/o vertical, instal·lació de semàforització (xarxa distribució, quadres de comandament, elements semàforització, etc...), amb la seva llegenda corresponent.

⇒ planta enllumenat públic: especificació dels diferents elements de la instal·lació amb la seva llegenda corresponent (escomesa, armari, xarxa distribució, punts de llum, registres, etc...), i esquema unifilar de la instal·lació.

DOCUMENT 2.- CONTROL DE QUALITAT/REGISTRE DE MATERIALS I SUBCONTRACTISTES

2.1 - En aquest apartat s'inclourà tota la documentació relacionada amb la certificació de qualitat dels materials emprats a l'obra (segells de qualitat, certificats de garantia, etc...) i de les seves instal·lacions, així com la relació d'assajos realitzats en compliment del Programa de control de qualitat de l'obra i la certificació del seu compliment per part de la Direcció facultativa.

2.2 - Documentació acreditativa de la correcta gestió dels residus, en compliment de Reial Decret 105/2008, de 10 de febrer, on es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.

2.3 - Relació completa de les empreses subministradores i/o subcontractistes intervinents durant el procés d'execució de les obres, amb les seves dades de contacte, indicant la unitat d'obra realitzada i/o subministrada (en concordança amb els certificats mensuals que en aquest sentit s'han aportat, juntament amb les certificacions mensuals d'obra).

DOCUMENT 3.- LLIBRE D'ORDRES i/o D'ACTES DE VISITES D'OBRA

En aquest apartat s'inclourà còpia del Llibre d'ordres de l'obra i/o còpia de les Actes de visites d'obres, degudament signades per tots els assistents.>>

QUART.- Aprovar l'inici de la licitació i del procediment d'adjudicació del contracte, segons allò previst als articles 110, 150 i 157 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP) i al plec de clàusules administratives particulars aprovat a l'apartat anterior i, en conseqüència, aprovar la despesa derivada d'aquesta contractació, la qual està finançada amb càrrec a fons propis municipals i que es farà efectiva amb càrrec a la següent aplicació:



Aplicació pressupostària	Id.Op	Num.Op	Import
N 2017- 411-1533-61900	RC	12017000013147/1	676.505,06 €
Codi projecte: 2016-58-I			
CINQUÈ.- Donar compte de l'adopció d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local en la propera sessió ordinària que es celebri."			

Els regidors resten assabentats de la precedent resolució.

Proposicions urgents

5. Aprovar el projecte de condicionament provisional del solar del carrer Porvenir per a ús provisional d'estacionament en superfície.

Identificació de l'expedient

Tipus de document: Resolució aprovació documentació tècnica

Òrgan que resol: Junta de Govern Local

Caràcter del document: Exhaureix la via administrativa

Expedient: 30/P-9/17

Objecte: Projecte de Condicionament provisional del solar del carrer Porvenir per a ús provisional d'estacionament en superfície

Fets

El Servei de Projectes i Control d'Obres ha presentat per a la seva aprovació un projecte per al condicionament provisional del solar del carrer Porvenir, entre els carrers Ventura Gassol i Torrent de la Batlloria i les edificacions existents, per a ús provisional d'estacionament en superfície.

L'esmentat projecte ha estat redactat pels tècnics del propi Servei i el pressupost total és d'import 501.415,56 € que inclou pressupost d'obres per import 499.995,56 € (valor estimat per execució de 413.219,47 € i 86.776,09 € que correspon a l'IVA), i previsió de despeses de coordinació de seguretat i salut per import 1.420,00 € (valor estimat 1.173,55 € i 246,45 € d'IVA).

La memòria del projecte i l'informe de verificació que ha presentat el Servei promotor defineix l'objecte del projecte com a obres ordinàries sense complexitat tècnica constructiva, que descriuen i detallen diversos treballs d'extracció de terres, terraplenar el solar i condicionar-lo com a ús provisional d'aparcament dels veïns de la zona per la qual cosa és adequada i suficient per l'objecte que conté.

Tota la documentació tècnica presentada ha estat informada favorablement a efectes de la seva aprovació ja que s'ajusta a les previsions normatives i de documentació, la qual inclou memòria, pressupost integrat per estat d'amidament, preus descompostos i resum, Plecs de Prescripcions tècniques, plànols de conjunt i de detall necessaris per definir els treballs i Estudi bàsic de seguretat i salut en la construcció, prescrit en el RD1627/1997, de 24 d'octubre.

L'informe jurídic que consta a l'expedient, a la vista de l'informe tècnic i del contingut dels documents presentats, justifica el compliment de la normativa aplicable tant en relació al contingut de l'esmentat projecte com al procediment aplicable per a la seva aprovació.

Fonaments de dret

- Els projectes d'obres locals ordinàries qualificades de reparació menor tenen la consideració de documentació tècnica i com tal, la seva aprovació s'ha d'ajustar al previst en l'article 37.6 del Reglament d'obres, activitats, i serveis dels ens locals.

- La competència per a l'aprovació de projectes d'obres ordinàries locals, d'acord amb l'article 53.1 apartat p) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, correspon originàriament a l'alcalde, qui ha delegat aquesta competència, per imports superiors a 200.000 € en la Junta de Govern Local per Decret de data 23 de juny de 2015.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

En conseqüència, d'acord amb l'article 172 del vigent Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 26 de novembre, s'informa que no hi ha cap tipus d'obstacle legal ni reglamentari per tal que l'òrgan competent adopti la següent proposta i la converteixi en resolució:

UNIC.- Aprovar el Projecte de condicionament provisional del solar del carrer Porvenir, entre els



carrers Ventura Gassol i Torrent de la Batlloria i les edificacions existents, per a ús provisional d'estacionament en superfície i tota la documentació que el forma, amb un import total de 501.415,56 € que inclou pressupost d'obres per import 499.995,56 € (valor estimat per execució de 413.219,47 € i 86.776,09 € que correspon a l'IVA), i previsió de despeses de coordinació de seguretat i salut per import 1.420,00 € (valor estimat 1.173,55 € i 246,45 € d'IVA).

Els documents tècnics que formen part del projecte que s'aprova –i que són memòria, pressupost integrat per estat d'amidaments, preus descomposts i resum, Plecs de Prescripcions tècniques, plànols de conjunt i de detall necessaris per definir els treballs i Estudi bàsic de seguretat i salut en la construcció prescrits en el RD1627/1997, de 24 d'octubre--prèvia verificació del seu contingut, ha estat informat favorablement.

La documentació aprovada podrà ser examinada en els enllaços de la web municipal següent:

<http://projectesurbanisme.badalona.cat> o per <http://badalona.cat/projectesurbanisme>

En atenció als fets, arguments i raonaments jurídics que s'exposen en la proposta de resolució i els informes assenyalats, d'acord amb les previsions del Decret de delegació d'atribucions de data 23-29/06/2015, dono plena conformitat al seu contingut, la valido plenament i n'ordeno la tramitació a la propera i immediata sessió de la Junta de Govern Local.

RESOLUCIÓ

Per tant, acceptant els fonaments fàctics i els raonaments jurídic de la proposta de resolució formulada, la Junta de Govern Local resol de conformitat.

Votació

La proposta precedent va ser aprovada per unanimitat.

Vots a favor: 10

Precs i preguntes

No se'n va produir cap.

Final

La Presidència dona per acabada la sessió a les nou hores i trenta-cinc minuts, de la qual com secretari general, dono fe.

Vist i plau
L'alcalde

El secretari general

M. Dolors Sabater i Puig

Isidre Martí i Sardà