



AJUNTAMENT DE LA GALERA

ANNEX: MODEL DE SOL·LICITUD

Sol·licitud per participar en el procés de selecció per constituir una borsa de treball de personal temporal de peó de brigada, per a cobrir vacants, substitucions i qualsevol altre tipus de contingència temporal de personal a la brigada municipal de la Galera.

Primer cognom: _____. Segon cognom: _____.
Nom: _____. DNI/document acreditatiu de nacionalitat: _____.
Adreça a l'efecte de notificacions: _____.
Municipi: _____. Província: _____.
Telèfons de contacte: _____. Adreça de correu electrònic: _____.

Documentació que s'adjunta amb la sol·licitud (marqueu amb una creu la documentació que adjunteu):

- Original i fotocòpia compulsada del DNI o NIE
- Original i fotocòpia compulsada del nivell de català requerit i, en el seu cas, del castellà
- Currículum vitae
- Certificat de la vida laboral emesa per la TGSS
- Original i fotocòpia compulsada de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats

DEMANO que m'admeteu a la convocatòria d'aquesta sol·licitud i DECLARO que són certes les dades que s'hi consignen i que compleixo les condicions exigides per a treballar en una Administració pública i les previstes en les corresponents bases específiques.

..... de de 2017

(Signatura)

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de Desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal, us informem que les dades facilitades seran incorporades en el corresponent fitxer automatitzat per a la gestió específica de la vostra sol·licitud. El Responsable del fitxer és l'Ajuntament de la Galera i podreu dirigir-vos personalment o per correu convencional al registre general de l'Ajuntament de la Galera, per exercir els vostres drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació de les vostres dades personals.

II-Im. Sr. Alcalde de l'Ajuntament de la Galera