



AJUNTAMENT DE VILAMALLA

(Alt Empordà)

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 24 D'ABRIL DE 2019

Identificació de la sessió:

Expedient núm. X2019000281 - 1046-000008-2019
 Caràcter: Sessió Ordinària
 Data: 24 d'abril de 2019
 Hora d'inici: 18:00 h
 Hora de fi: 19:30 h
 Lloc: sala de juntes

Hi assisteixen:

Carlos Alvarez Gonzalez, Alcalde
 Jose Subiros Viñolas, Regidor/A
 Josep Valls Cantenys, Regidor/A
 Pere Teixidor Escanilla, Regidor/A
 Susana Vila Mediña, Secretària

Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada per la secretària l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1r.- Aprovació de l'acta anterior

Es posa en consideració de la Junta de Govern Local per a la seva aprovació, l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local del dia 03 d'abril de 2019.

Sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat dels seus membres.

2n.- Ratificar els decrets d'alcaldia

No hi ha cap assumpte a tractar.

3r.- Llicències d'obres

Exp: X2019000198 Construcció d'un cobert obert de 6,50 x 2,50 metres. P.T.P.

Tipus Exp.:	Llicència Urbanística Obra Menor – exp. X2019000198
Descripció:	Construcció d'un cobert obert de 6,50 x 2,50 metres.
Interessat:	P.T.P.
Emplaçament	C/ Riu Muga, 5 17469 VILAMALLA
Ref. cadastral	Urbana 7553104DG9775S0001YL

Antecedents

1.La Sra. P.T.P. ha sol·licitat, mitjançant escrit de data 08/04/2019 (rg. entrada núm. 775), la concessió d'una llicència urbanística per realitzar les obres consistents en la construcció d'un cobert obert de 6,50x2,50 metres, situació especificada al plànol adjunt a l'expedient, i s'ha aportat a l'Ajuntament l'acord escrit entre els dos propietaris veïns, emplaçades a C/ Riu Muga, 5 17469 VILAMALLA.

2. En data 09/04/2019, els serveis tècnics municipals van emetre el corresponent informe que consta a l'expedient.

Fonaments Jurídics

1. Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals
2. Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme
3. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.
- 4.Els serveis tècnics municipals en el seu informe determinen que l'execució de les obres objecte de la llicència sol·licitada no genera residus.



SIGNATURES

1.- CPISR-1 C Carlos Alvarez i Gonzalez (Alcalde), 28/04/2019 21:18
 2.- CPISR-1 C SUSANA VILA MEDINA (Secretària), 29/04/2019 12:49



AJUNTAMENT DE VILAMALLÀ

(Alt Empordà)

5. Cal tenir en consideració l'informe emès pels tècnics municipals.

Acord

Per tot lo anterior, es proposa a la Junta de Govern Local prendre els següents acords:

Primer.- Concedir la llicència urbanística, salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercers, a la Sra. P.T.P. per realitzar les obres consistents en la construcció d'un cobert obert de 6,50x2,50 metres, situació especificada al plànol adjunt a l'expedient, i s'ha aportat a l'Ajuntament l'acord escrit entre els dos propietaris veïns, emplaçades a C/ Riu Muga, 5 17469 VILAMALLÀ, d'acord amb la documentació aportada.

Segon.- Les condicions particulars i generals, de conformitat amb el planejament general en vigor, a què es subjecta l'esmentada llicència són les que figuren en aquesta i de les que cal destacar i que es relacionen tot seguit:

- 1.- *Atesa la tipologia de les obres, es considera que no es generaran residus de construcció.*
- 2.- *En cas de necessitar l'ocupació de via pública s'haurà de sol·licitar la llicència corresponent.*
- 3.- *En cas d'haver de portar a terme qualsevol altra actuació que la descrita anteriorment s'haurà de sol·licitar la llicència corresponent.*
- 4.- *Qualsevol desperfecte que puguin ocasionar dites obres a la via pública, la seva restauració anirà a càrrec del sol·licitant de la llicència.*
- 5.- *Finalitzades les obres s'ha de posar en coneixement de l'Ajuntament, perquè els serveis tècnics municipals, si s'escau puguin portar a terme la inspecció de finalització d'aquestes.*
- 6.- *El sol·licitant de la llicència haurà de signar el model Annex M-900D d'alta de construcció del Cadastre.*
- 7.- *La construcció del cobert s'ha d'executar segons l'Article 92 del POUM de Vilamallà, el qual es transcriu a continuació:*

"Podran construir-se edificacions auxiliars sempre que computin com a edificabilitat neta i a ocupació màxima, fixades per a cada subzona i amb un màxim de 9 m², amb les següents limitacions: alçada màxima total, 3 m; ocupació màxima, el 5 % de la superfície lliure d'edificació de la parcel·la, respectant les separacions als límits d'aquesta. Excepcionalment i en el cas de que es vulguin situar a mitgera i dins de la franja de separació no edificable, caldrà l'acord per escrit entre els dos propietaris.

En la zona de la Clau 3.2.a, els cossos auxiliars oberts (amb un màxim de 9 m², amb les següents limitacions: alçada màxima total, 3 m; ocupació màxima, el 5 % de la superfície lliure d'edificació de la parcel·la, no computaran a efectes d'edificabilitat ni ocupació; aquestes s'hauran de situar a mitgera dins la franges laterals i posterior de separació no edificable, també caldrà l'acord escrit entre els dos propietaris. A la part de la franja lliure de davant de carrer només es podran instal·lar tendals, veles i pèrgoles per ús del jardí. (No s'admeten per aparcament de vehicles o altres usos que no siguin pel gaudi de les persones en el jardí)".

La construcció del cobert obert no pot superar els 18 m² de sostre.

8.- *L'evacuació de les aigües plujanes del cobert a construir seran dins de la propietat, i en cap cas tindrà pendent cap a la parcel·la veïna.*

En tot cas, les obres han d'iniciar-se en un termini màxim de d'UN ANY, comptat a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució. La durada màxima de l'execució de l'obra és de TRES ANYS, comptats a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta Resolució.

Tercer.- Sens perjudici de les comprovacions que siguin necessàries sobre el cost real i efectiu de l'obra una vegada finalitzada i de les liquidacions complementàries que procedeixin, s'aprova la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres i taxa urbanística, segons pressupost presentat per import de 3.294,75.-€ :

- 82,37.-€ en concepte d'impost sobre construccions i obres (O.F. núm. 4)
- 15,00.-€ en concepte de taxa urbanística (O.F. núm. 11).

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per unanimitat.

Exp: X2019000259 Construcció d'un cobert, al pati de l'habitatge existent. R.G.R.

Tipus Exp.:	Llicència Urbanística Obra Menor – exp. X2019000259
Descripció:	Construcció d'un cobert al pati de l'habitatge existent.
Interessat:	R.G.R.
Emplaçament	C/ Pirineus, 12 17469 VILAMALLÀ
Ref. cadastral	Urbana 7351028DG9775S0001OL

Antecedents

1. El Sr. R.G.R. ha sol·licitat, mitjançant escrit de data 01/04/2019 (rg. entrada núm. 695), la concessió d'una llicència urbanística per realitzar les obres consistents en la

SIGNATURES

1.- CPISR-1 C Carlos Alvarez i Gonzalez (Alcalde), 28/04/2019 21:18
 2.- CPISR-1 C SUSANA VILA MEDINA (Secretària), 29/04/2019 12:49



AJUNTAMENT DE VILAMALLÀ

(Alt Empordà)

construcció d'un cobert al pati de l'habitatge existent, emplaçades a C/ Pirineus, 12 17469 VILAMALLÀ.

2. En data 08/04/2019, els serveis tècnics municipals van emetre el corresponent informe que consta a l'expedient.

Fonaments Jurídics

1. Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals
2. Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme
3. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.
4. Els serveis tècnics municipals en el seu informe determinen que l'execució de les obres objecte de la llicència sol·licitada no genera residus.
5. Cal tenir en consideració l'informe emès pels tècnics municipals.

Acord

Per tot lo anterior, es proposa a la Junta de Govern Local prendre els següents acords:

Primer.- Concedir la llicència urbanística, salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercers, al Sr. R.G.R. per realitzar les obres consistents en la construcció d'un cobert al pati de l'habitatge existent, emplaçades a C/ Pirineus, 12 17469 VILAMALLÀ, d'acord amb la documentació aportada.

Segon.- Les condicions particulars i generals, de conformitat amb el planejament general en vigor, a què es subjecta l'esmentada llicència són les que figuren en aquesta i de les que cal destacar i que es relacionen tot seguit:

- 1.- *Atesa la tipologia de les obres, es considera que no es generaran residus de construcció.*
- 2.- *En cas de necessitar la ocupació de via pública s'haurà de sol·licitar la llicència corresponent.*
- 3.- *En cas d'haver de portar a terme qualsevol altra actuació que la descrita anteriorment s'haurà de sol·licitar la llicència corresponent.*
- 4.- *Qualsevol desperfecte que puguin ocasionar dites obres a la via pública, la seva restauració anirà a càrrec del sol·licitant de la llicència.*
- 5.- *Finalitzades les obres s'ha de posar en coneixement de l'Ajuntament, perquè els serveis tècnics municipals, si s'escau puguin portar a terme la inspecció de finalització d'aquestes.*
- 6.- *El sol·licitant de la llicència haurà de signar el model Annex M-900D d'alta de construcció del Cadastre.*
- 7.- *La construcció del cobert, s'ha d'executar segons l'Article 89 del POUM, el qual es transcriu a continuació: Cossos annexos*

Podran construir-se edificacions auxiliars, amb un màxim de 9 m², amb les limitacions següents: alçària màxima total, 3 m; ocupació màxima, el 5% de la superfície lliure d'edificació de la parcel·la, respectant les separacions als límits d'aquesta. Excepcionalment i en el cas que es vulguin situar a mitgera i dins de la franja de separació no edificable, caldrà l'acord per escrit entre els dos propietaris.

En tot cas, les obres han d'iniciar-se en un termini màxim de d'UN ANY, comptat a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució. La durada màxima de l'execució de l'obra és de TRES ANYS, comptats a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta Resolució.

Tercer.- Sens perjudici de les comprovacions que siguin necessàries sobre el cost real i efectiu de l'obra una vegada finalitzada i de les liquidacions complementàries que procedixin, s'aprova la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres i taxa urbanística, segons pressupost presentat per import de 210,00.-€ :

- 5,25.-€ en concepte d'impost sobre construccions i obres (O.F. núm. 4)
- 15,00.-€ en concepte de taxa urbanística (O.F. núm. 11).

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per unanimitat.

Exp: X2018000490 Pavimentació entrada de la parcel·la destinada a aparcament de camions. TRANSPORTES RAMASSOT,

Antecedents

Tipus Exp.:	Llicència Urbanística Obra Menor – exp. X2018000490
Descripció:	Pavimentació entrada parcel·la destinada aparcament de camions
Interessat:	Transportes Ramassot, SL
Emplaçament	C/ Llevant, 50 17469 VILAMALLÀ

SIGNATURES

1.- CPISR-1 C Carlos Alvarez i Gonzalez (Alcalde), 28/04/2019 21:18
 2.- CPISR-1 C SUSANA VILA MEDINA (Secretària), 29/04/2019 12:49



AJUNTAMENT DE VILAMALLÀ

(Alt Empordà)

Ref. cadastral	Urbana 7054024DG9775S0001SL
----------------	-----------------------------

1. L'empresa Transportes Ramassot, SL ha sol·licitat, mitjançant escrit de data 12/10/2018 (rg. entrada núm. 2232), la concessió d'una llicència urbanística per realitzar les obres consistents en la pavimentació de l'entrada de la parcel·la destinada a aparcament de camions, emplaçades al C/ Llevant, 50 17469 VILAMALLÀ.

2. En data 03/04/2019, els serveis tècnics municipals van emetre el corresponent informe que consta a l'expedient.

Fonaments Jurídics

1. Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals

2. Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme

3. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.

4. Cal tenir en consideració l'informe emès pels tècnics municipals.

Acord

Per tot lo anterior, es proposa a la Junta de Govern Local prendre els següents acords:

Primer.- DESESTIMAR la llicència urbanística, sol·licitada d'acord amb l'informe emes per l'arquitecte tècnica municipal que es transcriu a continuació:

"Segons l'Article 8 del Reglament de neteja de solars i terrenys i del tancament de solars de Vilamallà que fa referència en el capítol III als tancament del solars:

Article 8

2n.-A les zones industrials totes les parcel·les que portin a terme una activitat:

- Han d'estar tancades, exceptuant els casos on els espais lliures de parcel·la de separacions a vials estan destinats a aparcament descobert o que pel tipus d'activitat han d'ésser oberts al públic.
- Han d'estar pavimentades amb formigó o asfalt amb recollida d'aigües pluvials (Reglament municipal núm. 12)

Per tant, per portar a terme l'activitat d'aparcament, han de sol·licitar la corresponent llicència d'obres municipal, de pavimentació de tota la parcel·la i per construir la tanca complint amb l'Article 96 del POU de Vilamallà.

Per tot l'exposat s'informa **DESFAVORABLEMENT** la sol·licitud."

Segon.- Autoritzar al Sr. Carlos Alvarez Gonzalez, Alcalde de la corporació tan àmpliament com sigui menester per executar el present acord.

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per unanimitat.

4t.- Llicència ambiental

Exp. X2017000568 Proposta resolució definitiva llicència ambiental Fase I Maymo Cosmètics SA (FASE I)

Tipus expedient:	Llicència Ambiental – Resolució definitiva - Exp. X2017000568
Descripció:	FABRICACIÓ DE PERFUMS I PRODUCTES DE COSMÈTICA
Interessat:	MAYMO COSMETICS SA
Emplaçament:	Av. Europa, 23 17469-VILAMALLÀ

Fets

1.- En data 04 d'octubre de 2017, es presenta en aquest ajuntament sol·licitud que s'especifica en l'encapçalament.

2.- En data 21 de novembre de 2017 es remet a l'OTAC projecte i la documentació presentada per tal de que es pronunciï sobre la suficiència i idoneïtat.

3.- En data 06 de juliol de 2018 s'emete certificat de secretaria acreditatiu de la realització dels tràmits d'informació pública i notificació veïnal, amb caràcter negatiu.

4.- En data 31 de juliol de 2018 es rep de l'OTAC l'informe integrat amb caràcter favorable.

5.- Per acord de la Junta de Govern Local de 26 de setembre de 2018 s'ha emès proposta de resolució provisional.



AJUNTAMENT DE VILAMALLÀ

(Alt Empordà)

6.- L'enginyer tècnic assessor municipal emet informe en data 25 de gener de 2019 a la resolució definitiva de la llicència ambiental.

Fonaments de Dret

-Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

Resolució

Per tot lo anterior, la Junta de Govern Local per unanimitat, acorda:

Primer.- Atorgar la Llicència Ambiental instada per l'interessat amb les condicions següents d'acord amb l'informe de l'enginyer tècnic assessor municipal que es transcriu a continuació:

"PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DEFINITIVA DE UNA SOL-LICITUD DE LLICENCIA AMBIENTAL

1.- Dades de l'activitat:

Titular: MAYMO COSMETICS SA

Activitat: FABRICACIO DE PERFUMS I PRODUCTES DE COSMETICA.(FASE I)

Ubicació: AVINGUDA EUROPA NUM.23

SUPERFICIE ACTIVITAT :

EDIFICIS: 2.726,34

SUPERFICIE SENSE EDIFICAR: 910,75 m2

2.-Classificació de l'activitat segons Llei 20/2009 i Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives:

- codi 8-12b

- grup: FABRICACIO DE PERFUMS I PRODUCTES DE COSMETICA.

ANNEX II/LLICÈNCIA AMBIENTAL.

Informe ambiental competència de Consell comarcal.

3.- Classificació de l'activitat segons Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis:

3.1.-CARACTERITZACIÓ.

- TIPUS EDIFICI : -----

- CARGA DE FOC DEL EDIFICI, DECLARADA EN PROJECTE: -----

-NIVELL DE RISC, DECLARADA EN PROJECTE: -----

3.2.- CLASSIFICACIÓ

L'NFORME DE PREVENCIÓ D'INCENDIS ES FERA EN EL EXPEDIENT D'OBRES

CARACTERÍSTIQUES A CONSIDERAR:

QUEDA SOTMESA AL RÈGIM DE LLICÈNCIA AMBIENTAL.

- Va estar informada per el Consell Comarcal en sessió del 31 de juliol del 2018 , favorablement .

-En data 19 de setembre del 2018 es va fer la llicència ambiental provisional .

-En data 5 d'octubre del 2018 es va enviar al Consell Comarcal per el seu connexament al efectes oportuns.

-En data 2 de novembre del 2018 , el Consell Comarcal ha informat del assabentat de la proposta provisional, sense recursos al respecte.

-El titular de l'activitat va rebre l'esmentada proposta provisional en data 5 d'octubre del 2018, no consta cap recurs del interessat la present notificació.

Per tan es continuar el tràmit, portant a terme la proposta definitiva que s'adjunta:

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DEFINITIVA

La llicència ambiental de l'activitat esta condicionada al compliment dels valors límits d'emissió i a la adopció de les mesures preventives següents:

En relació a l'emissió de fums i gasos i fresses generats per l'activitat.

a1. focus emissors

En el cas que ens ocupa l'activitat no genera emissions ,en el projecte presentat consta que:

- no disposa de processos industrials que generin fums.

- no disposen de instal·lacions de combustió.

a2.focus emissions difuses

En el cas que ens ocupa l'activitat no genera emissions difuses de partícules.

a3. emissions de sorolls i vibracions.

Respecte al nivell de fresses de la maquinaria , no podrà ésser superior als valors que consten en el decret 176/ 2009, reglament de la llei 16/ 2002

a4. emissions de camps electromagnètics.

L'activitat no genera aquest tipus de contaminant..

En relació a l'abocament d'aigües residuals, permís d'abocament.

-Punt abocament:

Abocament a xarxa municipal .

-Tipus d'abocament:

-Aigües residuals declarades en projecte:

-usos sanitaris i de neteja, concretament de 443m3/ any.

-usos de procés per incorporar als productes fabricats:7m3/ any

- Aigües pluvials recollides de coberta i paviment.

-Arqueta de pressa de mostres.

presentat l'emplaçament de les arquetes de pressa de mostres situades en el exterior del solar i a la vorera.

-Cabdal declarat.

-usos sanitaris i de neteja, concretament de 443m3/ any.

Codi Segur de Verificació: 1a322d91-56e6-4af6-b113-d887b03b90fe
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2019_4831800
 Data d'impressió: 14/08/2019 13:18:19
 Pàgina 6 de 15

SIGNATURES

1.- CPISR-1 C Carlos Alvarez i Gonzalez (Alcalde), 28/04/2019 21:18
 2.- CPISR-1 C SUSANA VILA MEDINA (Secretària), 29/04/2019 12:49



AJUNTAMENT DE VILAMALLÀ

(Alt Empordà)

-usos de procés per incorporar als productes fabricats:7m3/ any

-Paràmetres

En tot moment els paràmetres dels abocaments estaran dins el marge de valors que consten en el reglament regulador del sistema de sanejament del polígon industrial Pont del Príncep.

-Les arquetes s'instal·laran en la vorera, fora del seva parcel·la.

-No es podran abocar aigües pluvials en la xarxa interna de les aigües residuals, i viceversa.

c) Sobre gestió de residus:

c1.- Referent a residus industrials:

-En el projecte consta un llistat de residus industrials, emmagatzemant i tipus de gestió de residus

-c2. Informe previ de l'estat del sol, segons el RD 9/2005 .

-D'acord amb la classificació CCAE, aquesta activitat no està inclosa.

c3.- Referent a residus assimilables a domèstics:

-Els contenidors de residus assimilables a domèstics, per rebuig i paper, s'ha de sol·licitar la contractació i abonar les taxes a l'Ajuntament.

d.-Il·luminació externa :

Caldrà presentar la presentació d'un certificat d'enllumenat extern del edifici conforme compleix amb la llei 6/2001 de 31 de maig d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi i el seu reglament.

e) Sobre prevenció d'incendis :

Disposa del informe favorable del Departament territorial de Prevenció i Extinció incendis.

A final d'obra caldrà aportar:

-Certificat final d'instal·lació de prevenció incendis, fet per facultatiu i visat per col·legi professional.

-Certificats de totes les instal·lacions actives i passives contra incendis fets per empresa homologada i degudament acreditada del ram.

f) Condicionats tècnics del Consell Comarcal.

No consten.

g) Sobre al·legacions presentades :

En l'exposició pública a veïns y BOP no figuren al·legacions.

h) - Control inicial:

Es portarà a terme mitjançant una Entitat Col·laboradora de l'Administració de:

- la part ambiental

la part de prevenció d'incendis, segons Llei 3/2010.

i) - Control periòdic:

Es portarà a terme cada 6 anys per Entitat Col·laboradora de l'Administració

j) Certificat final d'instal·lació:

Cal presentar el certificat final d'instal·lació per el tècnic director del projecte d'activitats, de la part ambiental i la de prevenció d'incendis.

Condicionar l'efectivitat de la llicència a l'acreditació de l'adequació de l'activitat i de les instal·lacions a la llicència atorgada mitjançant certificat del tècnic director del projecte i del compliment dels requisits exigibles mitjançant certificat d'una entitat col·laboradora de l'Administració."

Segon.- Notificar aquesta Resolució a les persones interessades i a l'Oficina Tècnica Ambiental Comarcal del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

Tercer.- Autoritzar el senyor Alcalde tan àmpliament com sigui menester per executar el present acord.

5é.- Liquidacions tributàries

Exp. X2019000276 Baixa rebuts segons Xaloc per insolvència

Es posa en consideració de la Junta de Govern la següent resolució de la gerència de Xaloc de la Diputació de Girona del dia 18 de febrer de 2019 actuant en virtut de la delegació de competències efectuada per l'ajuntament de Vilamallà, que en la seva part dispositiva diu: Primer.- Declarar el deute esmentat provisionalment extingit per insolvència per la quantitat de 134,56 €, que correspon a principal, mentre no es rehabiliti dins del termini de prescripció, de conformitat amb els articles 61 i següents del Reglament general de recaptació (RD 939/2005).

Segon.- Aprovar aquest expedient de baixa per insolvència.

Tercer.- Comunicar a l'ajuntament de Vilamallà els drets que es donen de baixa:

DADES DEL DEUTE

Expedient Executiu núm: 186497

Nom Deutor: LUNA PINTORS SC

NIF Deutor: J1769650-1

Núm. rebut	Padró	Objecte Tributari	Exercici	Imp. Principal
1201001232	PADRÓ IVTM	5638CWG	2012	130,68 €
			COSTAS	1,94 €
			COSTAS	1,94 €
			TOTAL	134,56

La Junta de Govern per unanimitat dels seus membres en pren coneixement.



SIGNATURES

1.- CPISR-1 C Carlos Alvarez i Gonzalez (Alcalde), 28/04/2019 21:18
 2.- CPISR-1 C SUSANA VILA MEDINA (Secretària), 29/04/2019 12:49



AJUNTAMENT DE VILAMALLÀ

(Alt Empordà)

Exp. X2019000277 Baixa rebuts Xaloc deute provisionalment extingit

Vista la resolució de la gerència de Xaloc de la Diputació de Girona del dia 26 de març de 2019, que diu:

"Resolc:

Primer.- Declarar el deute esmentat provisionalment extingit per la quantitat de 3.010,83 € que correspon a principal, mentre no es rehabiliti dins del termini de prescripció, de conformitat amb els articles 61 i següents del Reglament general de recaptació (RD 939/2005).

Segon.- Aprovar aquest expedient de baixa per insolvència.

Tercer.- Comunicar a l'ajuntament de Vilamallà els drets que es donen de baixa."

Per tot això, la Junta de Govern Local per unanimitat, acorda:

Primer.- Aprovar la baixa proposada en la resolució de la gerència de Xaloc de la Diputació de Girona del dia 26/03/2019 dels deutes tributaris pels motius esmentats als antecedents del present acord i que es donen per reproduïts.

Segon.- Traslladar certificació d'aquest acord al servei de Xaloc pel seu coneixement i als efectes oportuns.

EXPEDIENT: 167093

CONTRIBUENT:	RUMEZ SL		
1101002097-000	020011100054 - PADRÓ IVTM 2011 (Anual)	B.M.W. SERIE 5	128,75
1201002000-000	020011200019 - PADRÓ IVTM 2012 (Anual)	NISSAN	130,68
1201002001-000	020011200019 - PADRÓ IVTM 2012 (Anual)	B.M.W. SERIE 5	132,61
1301001912-000	020011300021 - PADRÓ IVTM 2013 (Anual)	B.M.W. SERIE 5	132,61
1301001913-000	020011300021 - PADRÓ IVTM 2013 (Anual)	NISSAN	130,68
1401001908-000	020011400025 - PADRÓ IVTM 2014 (Anual)	NISSAN	130,68
1401001909-000	020011400025 - PADRÓ IVTM 2014 (Anual)	B.M.W. SERIE 5	132,61
1501001918-000	020011500022 - PADRÓ IVTM 2015 (Anual)	B.M.W. SERIE 5	132,61
1501001919-000	020011500022 - PADRÓ IVTM 2015 (Anual)	NISSAN	130,68
1601002005-000	020011600026 - PADRÓ IVTM 2016 (Anual)	B.M.W. SERIE 5	132,61
1601002006-000	020011600026 - PADRÓ IVTM 2016 (Anual)	NISSAN	130,68
1701002138-000	020011700015 - PADRÓ IVTM 2017 (Anual)	B.M.W. SERIE 5	132,61
1701002139-000	020011700015 - PADRÓ IVTM 2017 (Anual)	NISSAN	130,68
		COSTAS	189,54
		TOTAL	1.898,03

EXPEDIENT: 203675

CONTRIBUENT:	SICMA AEROSEAT ESPAÑA SL		
1201002171-000	020011200019 - PADRÓ IVTM 2012 (Anual)	PEUGEOT PART	66,41
1301002086-000	020011300021 - PADRÓ IVTM 2013 (Anual)	PEUGEOT PART	66,41
1401002080-000	020011400025 - PADRÓ IVTM 2014 (Anual)	PEUGEOT PART	66,41
1501002083-000	020011500022 - PADRÓ IVTM 2015 (Anual)	PEUGEOT PART	66,41
1601002144-000	020011600026 - PADRÓ IVTM 2016 (Anual)	PEUGEOT PART	66,41
1701002205-000	020011700015 - PADRÓ IVTM 2017 (Anual)	PEUGEOT PART	66,41
		COSTAS	3,88
		TOTAL	402,34

EXPEDIENT: 203680

CONTRIBUENT:	PREMIER BOATS EUROPE SL		
1201001840-000	020011200019 - PADRÓ IVTM 2012 (Anual)	SUZUKI SX4	50,39
1301001749-000	020011300021 - PADRÓ IVTM 2013 (Anual)	SUZUKI SX4	50,39
1401001744-000	020011400025 - PADRÓ IVTM 2014 (Anual)	SUZUKI SX4	50,39
1501001759-000	020011500022 - PADRÓ IVTM 2015 (Anual)	SUZUKI SX4	50,39
1601001851-000	020011600026 - PADRÓ IVTM 2016 (Anual)	SUZUKI SX4	50,39
1701001986-000	020011700015 - PADRÓ IVTM 2017 (Anual)	SUZUKI SX4	50,39
		COSTAS	5,78
		TOTAL	308,12

EXPEDIENT: 204601

CONTRIBUENT:	VIDRIERA CAMPS SL		
1201002316-000	020011200019 - PADRÓ IVTM 2012 (Anual)	VOLKSWAGEN	66,41
1301002230-000	020011300021 - PADRÓ IVTM 2013 (Anual)	VOLKSWAGEN	66,41
1401002226-000	020011400025 - PADRÓ IVTM 2014 (Anual)	VOLKSWAGEN	66,41
1501002227-000	020011500022 - PADRÓ IVTM 2015 (Anual)	VOLKSWAGEN	66,41
1601002296-000	020011600026 - PADRÓ IVTM 2016 (Anual)	VOLKSWAGEN	66,41
1701002386-000	020011700015 - PADRÓ IVTM 2017 (Anual)	VOLKSWAGEN	66,41
		COSTAS	3,88
		TOTAL	402,34

Exp. 2019000278 Baixa rebuts deute provisionalment extingit

Vista la resolució de la gerència de Xaloc de la Diputació de Girona del dia 4 de març de 2019, que diu:

"Resolc:

Primer.- Declarar el deute esmentat provisionalment extingit per la quantitat de 1.885,71 € que correspon a principal, mentre no es rehabiliti dins del termini de prescripció, de conformitat amb els articles 61 i següents del Reglament general de recaptació (RD 939/2005).

Segon.- Aprovar aquest expedient de baixa per insolvència.

AJUNTAMENT DE VILAMALLÀ - Plaça de la font, 1 - 17469 VILAMALLÀ Tel. 972525176 Correu: vilamalla@vilamalla.cat - NIF P1724100A



SIGNATURES

1.- CPISR-1 C Carlos Alvarez i Gonzalez (Alcalde), 28/04/2019 21:18
 2.- CPISR-1 C SUSANA VILA MEDINA (Secretària), 29/04/2019 12:49



AJUNTAMENT DE VILAMALLÀ

(Alt Empordà)

Tercer.- Comunicar a l'ajuntament de Vilamallà els drets que es donen de baixa."

Per tot això, la Junta de Govern Local per unanimitat, acorda:

Primer.- Aprovar la baixa proposada en la resolució de la gerència de Xaloc de la Diputació de Girona del dia 4/03/2019 dels deutes tributaris pels motius esmentats als antecedents del present acord i que es donen per reproduïts.

Segon.- Traslladar certificació d'aquest acord al servei de Xaloc pel seu coneixement i als efectes oportuns.

EXPEDIENT: 90248

CONTRIBUENT: M.M.B.

1101001748-000	020011100054 - PADRÓ IVTM 2011 (Anual)	YAMAHA WR450	22,36
1101001749-000	020011100054 - PADRÓ IVTM 2011 (Anual)	HONDA NSR 75 FII	8,24
1101001750-000	020011100054 - PADRÓ IVTM 2011 (Anual)	FIAT SCUDO	64,48
1301001558-000	020011300021 - PADRÓ IVTM 2013 (Anual)	YAMAHA WR450	23,03
1301001559-000	020011300021 - PADRÓ IVTM 2013 (Anual)	FIAT SCUDO	66,41
1301001560-000	020011300021 - PADRÓ IVTM 2013 (Anual)	HONDA NSR 75 FII	6,42
1401001557-000	020011400025 - PADRÓ IVTM 2014 (Anual)	YAMAHA WR450	23,03
1401001558-000	020011400025 - PADRÓ IVTM 2014 (Anual)	FIAT SCUDO	66,41
1401001559-000	020011400025 - PADRÓ IVTM 2014 (Anual)	HONDA NSR 75 FII	6,42
1501001565-000	020011500022 - PADRÓ IVTM 2015 (Anual)	YAMAHA WR450	23,03
1501001566-000	020011500022 - PADRÓ IVTM 2015 (Anual)	FIAT SCUDO	66,41
1501001567-000	020011500022 - PADRÓ IVTM 2015 (Anual)	HONDA NSR 75 FII	6,42
1601001646-000	020011600026 - PADRÓ IVTM 2016 (Anual)	YAMAHA WR450	23,03
1601001647-000	020011600026 - PADRÓ IVTM 2016 (Anual)	FIAT SCUDO	66,41
1601001648-000	020011600026 - PADRÓ IVTM 2016 (Anual)	HONDA NSR 75 FII	6,42
1701001749-000	020011700015 - PADRÓ IVTM 2017 (Anual)	YAMAHA WR450	23,03
1701001750-000	020011700015 - PADRÓ IVTM 2017 (Anual)	HONDA NSR 75 FII	6,42
1701001751-000	020011700015 - PADRÓ IVTM 2017 (Anual)	FIAT SCUDO	66,41
		COSTAS	5,82
		TOTAL	578,20

EXPEDIENT: 90358

CONTRIBUENT: M.L.C.M.

0601002967-000	020012006002 - PADRÓ IVTM 2006 (Anual)	B.M.W. 320 D	97,00
0701003248-000	020012007011 - PADRÓ IVTM 2007 (Anual)	B.M.W. 320 D	100,00
0801000659-000	020012008020 - PADRÓ IVTM 2008 (Anual)	B.M.W. 320 D	100,00
0901003387-000	020012009025 - PADRÓ IVTM 2009 (Anual)	B.M.W. 320 D	103,00
1001003166-000	020011000001 - PADRÓ IVTM 2010 (Anual)	B.M.W. 320 D	103,00
1101000569-000	020011100054 - PADRÓ IVTM 2011 (Anual)	B.M.W. 320 D	103,00
1201000538-000	020011200019 - PADRÓ IVTM 2012 (Anual)	B.M.W. 320 D	106,09
1401000478-000	020011400025 - PADRÓ IVTM 2014 (Anual)	B.M.W. 320 D	106,09
1501000518-000	020011500022 - PADRÓ IVTM 2015 (Anual)	B.M.W. 320 D	106,09
1601000534-000	020011600026 - PADRÓ IVTM 2016 (Anual)	B.M.W. 320 D	106,09
		COSTAS	5,82
		TOTAL	1.036,18

EXPEDIENT: 90358

CONTRIBUENT: M.L.C.M.

1101001741-000	020011100054 - PADRÓ IVTM 2011 (Anual)	RENAULT R. CLIO	48,93
1201001641-000	020011200019 - PADRÓ IVTM 2012 (Anual)	RENAULT R. CLIO	50,39
1301001551-000	020011300021 - PADRÓ IVTM 2013 (Anual)	RENAULT R. CLIO	50,39
1401001550-000	020011400025 - PADRÓ IVTM 2014 (Anual)	RENAULT R. CLIO	50,39
		COSTAS	3,88
		TOTAL	203,98

EXPEDIENT: 90358

CONTRIBUENT: M.L.C.M.

1101002276-000	020011100054 - PADRÓ IVTM 2011 (Anual)	RENAULT R-19 1.4	48,93
1201002432-000	020011200024 - IVTM 2012	RENAULT R-19 1.4	12,60
		COSTAS	5,82
		TOTAL	67,35

11.0.- Exp. X2018000938 Liquidació plusvàlua Miquel Costa SA

Vist l'ofici del Registre de la Propietat de Figueres manifestant que d'acord amb els art. 160 i ss. de la Llei 58/2003 de 17 de desembre, General Tributària, i els art. 69 i ss del Reglament General de Recaptació RD 939/2005, de 29 de juliol, cal expedir providència de constrenyiment de l'Impost del valor dels terrenys de naturalesa urbana que s'esmenten a continuació, donat que no han s'han satisfet en període voluntari:

Núm. Liq.	Contribuent	Total
1916000001	MIQUEL COSTA SA	10.770,82 €
1916000002	MIQUEL COSTA SA	16.407,10 €
		27.177,92 €

Per tot lo anterior, la Junta de Govern Local per unanimitat dels seus membres, ACORDA:

Primer.- Procedir a expedir la corresponent providència de constrenyiment de les liquidacions esmentades anteriorment



SIGNATURES

1.- CPISR-1 C Carlos Alvarez i Gonzalez (Alcalde), 28/04/2019 21:18
 2.- CPISR-1 C SUSANA VILA MEDINA (Secretària), 29/04/2019 12:49



AJUNTAMENT DE VILAMALLÀ

(Alt Empordà)

Segon.- Traslladar aquest expedient al servei de recaptació de l'organisme de la Diputació de Girona -XALOC- perquè procedeixi al seu cobrament en via executiva.

12.0.- Exp. X2019000263 Baixa rebuts pendents per descàrrec Xaloc

Es posa en consideració de la Junta de Govern la baixa dels rebuts següents degut a que no ha estat possible identificar correctament els deutors relacionats i/o l'objecte tributari d'acord amb els descàrrecs tramesos per la gerència de Xaloc de la Diputació de Girona del dia 19 d'octubre de 2015 actuant en virtut de la delegació de competències efectuada per l'ajuntament de Vilamallà:

DADES DEL DEUTE

Descàrrec núm: 01/2014

Nom Deutor: TRANSPORTES RAPIDO FRIGORIFICO SL

Rebuts:

N.REBUT	EXERCICI	IMPORT PRINCIPAL	CONCEPTE
1401002176	2014	124,25 €	PADRO IVTM
1401002177	2014	124,25 €	PADRO IVTM
1401002178	2014	124,25 €	PADRO IVTM

Descàrrec núm: 09/2015

Nom Deutor: F.A.B.

Rebuts:

N.REBUT	EXERCICI	IMPORT PRINCIPAL	CONCEPTE
1501000036	2015	6,42 €	PADRO IVTM

Descàrrec núm: 09/2015

Nom Deutor: R.A.B.

Rebuts:

N.REBUT	EXERCICI	IMPORT PRINCIPAL	CONCEPTE
1501000038	2015	6,42 €	PADRO IVTM

La Junta de Govern per unanimitat dels seus membres en pren coneixement.

Exp. X2018000680 Taxa canvi nom aigua domèstic F.D.S.

Antecedents

1-En data 1 d'octubre de 2018 (rg. entrada núm. 2128), es presenta en aquest ajuntament sol·licitud de canvi de nom del comptador d'aigua núm. 2400934 de l'habitatge situat al C/ Canigó, 4 de Vilamallà amb ref. cadastral 7451011DG9775S0008BE.

2-Vist l'informe favorable de l'arquitecta tècnica municipal

3-A l'expedient hi consta incorporat el certificat de deutes amb el servei d'aigua municipal

Fonaments jurídics.

**Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local

**Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

**RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

**Ordenança fiscal núm. 7 i reglament municipal núm. 9 pel que regula el servei d'aigua municipal.

Acord

Per tot lo anterior, es proposa a la Junta de Govern Local aprovar el següent ACORD:

Primer.- Informar favorablement el canvi de nom del comptador d'aigua número 2400934 sol·licitat a l'habitatge situat al C/ Canigó, 4 de Vilamallà a partir del 4t trimestre de 2018.

Segon.- Aprovar la liquidació tributària núm. 1928000008 d'import 48,40€ (iva inclòs) d'acord amb l'ordenança que té aprovada aquest ajuntament.

Tercer.- Requerir al sol·licitant perquè en el termini de 10 dies comptadors des de la recepció de la present notificació comparegui a les oficines municipals als efectes de signar la corresponent pòlissa de subministrament d'aigua potable.

Quart.- Notificar al Sr. LL.B.V. que al servei de recaptació municipal hi figuren els rebuts pendents de pagament següents en concepte d'aigua i escombraries:

PADRÓ	ANY	PER	REBUT	CONCEPTE	PRINCIPAL
AGU02181	2018	02	1852001376-000	AGUAS	67,31

SIGNATURES

1.- CPISR-1 C Carlos Alvarez i Gonzalez (Alcalde), 28/04/2019 21:18
 2.- CPISR-1 C SUSANA VILA MEDINA (Secretària), 29/04/2019 12:49



AJUNTAMENT DE VILAMALLÀ

(Alt Empordà)

AGU03181	2018	03	1852002604-000	AGUAS	65,44
----------	------	----	----------------	-------	-------

Fer constar que els rebuts pendents es troben al departament de recaptació de Xaloc-Xarxa Local de Tributs per al seu cobrament via executiva amb els interessos i recàrrecs que aquests comporten, la qual cosa pot fer variar l'import pendent a dalt assenyalat.

Cinquè.- Notificar aquest acord als interessats fent-se constar expressament que el servei d'aigua municipal es regula pel Reglament núm. 9. Servei d'abastament d'aigua potable i per l'ordenança fiscal núm. 7. Taxa pel subministrament d'aigua

Sisè.- Traslladar aquest acord al servei de recaptació municipal als efectes oportuns.

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per unanimitat

6é.- Exp. X2019000091 Aprovació compte recaptació Xaloc exercici 2018

Es posa en consideració de la Junta de Govern Local el compte de recaptació presentat per XALOC a 31/12/2018 com a ens que ostenta la delegació de les competències per la recaptació dels tributs municipals en via executiva.

Aquest compte s'ha conciliat amb el compte de recaptació municipal a 31/12/2018 i s'han observat les diferències descrites detalladament en els annexes del compte de recaptació. Aquestes diferències són degudes bàsicament a rebuts que encara no s'han tramès a Xaloc, baixes per prescripció, fallits amb derivació de responsabilitats, rebuts en litigi, ...

Per tot lo anterior, la Junta de Govern Local per unanimitat dels seus membres, ACORDA:

Primer.- Donar-se per assabentat del compte de recaptació presentat per l'organisme autònom de la Diputació de Girona XALOC, com a ens que ostenta la delegació de les competències per la recaptació dels tributs municipals en via executiva.

Segon.- Incoar els corresponents expedients de baixes i prescripció de liquidacions que consten als annexes del compte de recaptació aprovat.

Tercer.- Traslladar aquest acord al servei de recaptació als efectes pertinents

7é.- Exp. X2019000288 Padró aigua, escombraries i clavegueram 1r trimestre de 2019

Vist el padró en concepte de prestació del servei de subministrament d'aigua, escombraries i sanejament corresponent al 1r trimestre de 2019, es proposa a la Junta de Govern Local aprovar el següent acord:

Primer.- Aprovar el padró municipal corresponent al 1r trimestre de 2019 en concepte de taxa per la prestació del servei de subministrament d'aigua potable, escombraries i sanejament

Segon.- Obrir un termini d'informació pública de 20 dies al taulell d'anuncis i a la pàgina web de l'ajuntament, perquè tota persona interessada pugui examinar l'expedient i presentar les al·legacions i/o reclamacions que estimi oportunes. En cas de què dins aquest termini no se'n presentin, aquest acord es considerarà elevat a definitiu sense necessitat de nou acord.

Tercer.- Fixar com a període voluntari de cobrança del 25/04/2019 a 24/06/2019.

Quart.- Autoritzar al Sr. Alcalde per executar el present acord.

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per unanimitat.

8é.- Exp. X2019000145 Aprovació contracte privat festa de la gent gran 2019

****Festa gent gran 2019**

Es posa en consideració de la Junta de Govern Local el contracte privat d'artista en espectacle públic per la Festa de la gent gran 2019 i que presenta el següent resum:

Artista	Data	Lloc	hora	Preu iva inclòs
SELVIN	28/04/2019	Centre Social Sant Vicenç	tarda	968.00 €

La Junta de Govern Local per unanimitat, n'acorda la seva aprovació.

9é.- Exp. X2019000275 Sol·licitud subvenció a CaixaBank per festa de la vellesa 2019

Aquest Ajuntament el proper 28 d'abril celebrarà la XXXVI edició de la Festa Homenatge a la Gent Gran al municipi de Vilamallà.



SIGNATURES

1.- CPISR-1 C Carlos Alvarez i Gonzalez (Alcalde), 28/04/2019 21:18
 2.- CPISR-1 C SUSANA VILA MEDINA (Secretària), 29/04/2019 12:49



AJUNTAMENT DE VILAMALLÀ

(Alt Empordà)

Els actes programats en els que hi participen uns 250 veïns del poble i que representa un pressupost aproximat de 14.000,00€, seran els següents:

- 12,15h. Ofici solemne a l'Església Sant Vicenç
- 13,00h. Fotografia de record de tots els assistents i acompanyants
- 13,30h. Dinar de germanor al Centre Cívic Sant Vicenç
- 15:30h. Espectacle de màgia
- Així mateix es fa entrega d'un obsequi a tots els assistents i una placa commemorativa pels més grans del poble

Com sigui que en d'altres ocasions l'entitat La Caixa ha col·laborat amb aquesta festa, la Junta de Govern per unanimitat, ACORDA:

1r.- Sol·licitar a l'entitat bancària LA Caixa un ajut econòmic de 1.000,00€ en concepte de col·laboració econòmica per fer front a una part de les despeses que comporta organitzar la festa homenatge a la Gent Gran del municipi de Vilamallà.

2n.- Autoritzar al Sr. Carlos Álvarez González, Alcalde de la corporació, tan àmpliament com sigui menester per executar el present acord.

10é.- Exp. X2019000287 Sol·licitud subvenció Dipsalut PT10 Control de plaques 2019

Vista la convocatòria de subvencions de l'Organisme Autònom de la Diputació de Girona –DIPSALUT- dins el Programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes 2019

Atès que aquest ajuntament durant cada exercici realitza una actuació al poble per la desratització, desinsectació, formigues i mosquit tigre, la Junta de Govern Local per unanimitat, acorda:

1r.- Sol·licitar a DIPSALUT una subvenció de 3.454,34€ per fer front a una part de les despeses que comporta el contracte de desratització, desinsectació, desinfecció i mosquit tigre al municipi de Vilamallà.

2n.- Autoritzar al Sr. Carlos Álvarez González, tan àmpliament com sigui menester per executar el present acord.

11é.- Exp. X2019000189 Conveni amb la Diputació de Girona pel pagament de les taxes del Butlletí Oficial de la Província (BOP)

Es posa en consideració de la Junta de Govern Local per a la seva aprovació el conveni tipus que es transcriu a continuació de col·laboració entre la Diputació de Girona i els ajuntaments interessats de la província, per tal de facilitar el pagament de les taxes derivades de la inserció dels anuncis en el Butlletí Oficial de la Província (BOP):

"Conveni tipus col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Vilamallà en relació amb l'aportació de l'Ajuntament a la Diputació d'una provisió inicial per al pagament de les taxes previstes, derivades de la inserció d'anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de Girona durant el 2018, com a conseqüència de la liquidació final"

I.PARTS

II.ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Dins del marc del règim de la gestió i liquidació de les taxes, l'article 27.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que les entitats locals podran establir convenis de col·laboració amb entitats, institucions i organitzacions amb la finalitat de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades del pagament de les taxes o dels procediments de liquidació o de recaptació.

Seguint aquest règim general regulador, l'article 12 de la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels butlletins oficials de la província, en regular els convenis de col·laboració estableix que les ordenances reguladores de les taxes per la inserció d'anuncis en el Butlletí Oficial de la Província (BOP) podran preveure la possibilitat de subscriure convenis de col·laboració entre administracions, mitjançant els quals s'acordin sistemes específics per realitzar la liquidació i el pagament global de les taxes per la publicació d'anuncis particulars, en els termes que fixin les corresponents ordenances.

D'altra banda, i en aplicació de la previsió anterior, l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa pel servei d'inserció d'anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de la Diputació de Girona i per serveis derivats, la modificació de la qual fou aprovada inicialment per acord del Ple de data 19 de setembre de 2017, i definitivament en data 29 de desembre de 2017 (BOP, núm. 246, edicte núm. 10997), regula a l'article 14 els convenis de col·laboració, i estableix en el darrer paràgraf que, a instància dels ajuntaments que ho sol·licitin, es podran establir convenis de col·laboració, el contingut dels quals regularà la possibilitat de fer un pagament a començaments d'any, en el qual es fixarà un import aproximat en funció del que gasta cada ajuntament interessat en la publicació d'anuncis al BOP durant l'exercici en curs, i que l'oficina del BOP serà l'encarregat del control i de la liquidació que caldrà fer a l'acabament de l'exercici.

D'acord amb la regulació de l'Ordenança esmentada, en vista del considerable nombre d'anuncis que es preveu publicar durant l'exercici de 2018 i, tenint en compte que aquesta provisió inicial no diferirà substancialment del nombre final d'anuncis que s'hi acabin publicant, l'Ajuntament de Vilamallà sol·licita acollir-se al règim regulat a l'article 14, paràgraf final,

AJUNTAMENT DE VILAMALLÀ -Plaça de la font, 1 – 17469 VILAMALLÀ Tel. 972525176 Correu: vilamalla@vilamalla.cat – NIF P1724100A

SIGNATURES

1.- CPISR-1 C Carlos Alvarez i Gonzalez (Alcalde), 28/04/2019 21:18
 2.- CPISR-1 C SUSANA VILA MEDINA (Secretària), 29/04/2019 12:49



AJUNTAMENT DE VILAMALLÀ

(Alt Empordà)

de l'Ordenança fiscal reguladora, amb la finalitat d'optimitzar i de simplificar el compliment de les seves obligacions tributàries amb la Diputació de Girona, i de poder substituir els successius pagaments d'una quota provisional inicial i una liquidació definitiva final.

Les dues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària i la legitimació per formalitzar aquest conveni, d'acord amb els següents

PACTES

Primer. Objecte del conveni

Aquest conveni té per objecte regular l'acolliment de l'Ajuntament de Vilamallà al règim regulat a l'article 14, paràgraf final, de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa pel servei d'inserció d'anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i per serveis derivats, amb la finalitat d'optimitzar i de simplificar el compliment de les seves obligacions tributàries amb la Diputació de Girona, i de poder substituir els successius pagaments de les taxes derivades dels anuncis publicats, per les dues operacions anuals consistents en el pagament de la provisió inicial i la liquidació final resultant.

Segon. Compromisos de l'Ajuntament de Vilamallà

L'Ajuntament de Vilamallà abonarà a la Diputació de Girona 1.075,00.- euros en concepte de quota provisional derivada de la inserció d'anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) durant l'exercici 2019.

Aquest import s'ha calculat sobre la base de l'import de la despesa realitzada per l'Ajuntament de Vilamallà pels anuncis subjectes a pagament (no exempts) que han estat publicats en el BOPG durant l'exercici 2017.

Aquesta quota provisional s'ha de pagar mitjançant un ingrés per transferència bancària en el compte corrent de titularitat de la Diputació de Girona, amb número IBAN ES11 2100 0002 5602 0166 8489.

El termini per fer el pagament de la quota provisional és de 20 dies des de la data de signatura d'aquest conveni i, en qualsevol cas, s'haurà de fer efectiu abans de sol·licitar la inserció d'un anunci inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquest conveni.

L'Ajuntament de Vilamallà, cada vegada que tramiti un anunci de pagament, haurà d'adjuntar-hi, obligatòriament, el document d'autoliquidació de la taxa que es troba al web <http://ddgi.cat/bop>

Tercer. Compromisos de la Diputació de Girona

La Diputació de Girona, a través de l'oficina del Butlletí Oficial de la Província de Girona assumirà el control dels anuncis publicats durant l'exercici 2019 en l'àmbit d'aplicació d'aquest conveni.

Abans del dia 30 de novembre de 2019, sobre la base dels anuncis realment publicats en el BOPG es farà una liquidació definitiva, d'acord amb els anuncis subjectes a pagament (no exempts) realment publicats. La liquidació definitiva s'aprovarà per resolució de la Presidència de la Diputació. El pagament de la liquidació definitiva es farà en els terminis regulats a la Llei general tributària.

En el cas que de la liquidació definitiva resulti un saldo a pagar a favor de l'Ajuntament de Vilamallà, a aquest import s'aplicarà durant la vigència del conveni al pagament de la quota inicial provisional de l'exercici següent.

La Tresoreria de la Diputació de Girona, en coordinació amb l'oficina del BOPG, podrà fer les actuacions de seguiment i de control que consideri pertinents.

Quart. Conseqüències derivades dels compromisos assolits per les parts

Qualsevol incompliment o demora en els compromisos anteriorment assumits facultarà l'altra part per exigir-ne el compliment o per resoldre el present conveni. En aquest darrer cas, però, amb el pagament del deute que puig quedar pendent a càrrec d'una de les parts. A més, quedarà expedita la reclamació per la possible concurrència dels danys i dels perjudicis que es puguin ocasionar.

Cinquè. Vigilància i control

L'oficina del BOPG, mitjançant el personal que hi té adscrit, serà l'encarregada de vetllar pel control i seguiment dels anuncis que l'Ajuntament de Vilamallà publiqui durant tot l'exercici econòmic.

Sisè. Vigència del conveni

Aquest conveni tindrà una vigència de 4 anys, i entrarà en vigor el dia que es publiqui en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, sens perjudici que, amb posterioritat, perdurin les actuacions que es derivin del seu compliment.

Es podrà acordar una pròrroga expressa del conveni, de quatre anys més, que caldrà formalitzar abans de l'acabament de la vigència.

Setè. Extinció del conveni

Al marge dels supòsits previstos en els pactes tercer i quart, hi seran d'aplicació els motius que, quant a extinció i efectes de resolució dels convenis, es regulen en els articles 51 i 52 de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Vuitè. Règim jurídic

Al present conveni hi són d'aplicació els articles 48 i següents de la Llei 40/2015m de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Novè. Jurisdicció competent

Atesa la naturalesa administrativa del present conveni, per a la resolució de qualsevol conflicte derivat de la seva aplicació o interpretació que no pugui ser resol per les parts, serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les parts el signen per duplicat."

Per tot lo anterior, es proposa a la Junta de Govern, prendre els següents ACORDS:

Primer.- Aprovar el conveni tipus de col·laboració amb la Diputació de Girona, per facilitar el pagament de les taxes derivades de la inserció dels anuncis en el Butlletí Oficial de la Província, transcrit als antecedents del present acord i que es dona per reproduït.

Segon.- Imputar aquesta despesa amb càrrec a l'aplicació 9200/22603 del pressupost de despeses de l'exercici 2019.



AJUNTAMENT DE VILAMALLA

(Alt Empordà)

Tercer.- Autoritzar al Sr. Carlos Álvarez González, alcalde de la corporació tan àmpliament com sigui menester per a la signatura del conveni aprovat.

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per unanimitat.

12è.- Exp. X2019000234. Aprovació conveni amb el Consell Esportiu, per la prestació del servei de la piscina municipal, estiu 2019

Exp.: X2019000234

Assumpte: Conveni amb el Consell Esportiu. Gestió Piscina municipal estiu 2019

Es posa en consideració de la Junta de Govern Local, el conveni per a la gestió de la piscina municipal de Vilamallà any 2019, a subscriure amb el Consell Esportiu de l'Alt Empordà:

"CONVENI PER A LA GESTIÓ DE LA PISCINA MUNICIPAL DE VILAMALLA 2019 ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILAMALLA I EL CONSELL ESPORTIU DE L'ALT EMPORDÀ

REUNITS:.....

EXPOSEN

Primer.- Que segons la llei 8/1999 de 30 de juliol, de l'esport català indica que els consells esportius són entitats privades d'interès públic, sense afany de lucre, que tenen per objecte el foment, l'organització i la promoció de l'activitat esportiva en edat escolar, amb personalitat jurídica i capacitat d'obrar, per al compliment de les seves funcions.

Segon.- Que la mateixa Llei en la secció segona, estableix com a atribucions generals promoure l'activitat física i l'esport en el seu àmbit territorial "especialment en l'àrea escolar", fomentar les activitats físiques i cooperar amb altres ens públics i privats al compliment de les finalitats assenyalades per aquest Llei.

Tercer.- Que el Consell Esportiu de l'Alt Empordà, té una subvenció del Consell Comarcal de l'Alt Empordà tal i com marca la Llei de l'Esport per promoure i difondre l'activitat física i l'esport a la comarca.

Quart.- Que el Consell Comarcal, els ajuntaments i el Consell Esportiu de l'Alt Empordà tenen atribucions coincidents pel que fa al foment i promoció de l'esport en edat escolar, i a les activitats esportives de lleure i que la col·laboració entre el Consell Comarcal i el Consell Esportiu de l'Alt Empordà ja està garantida pel conveni signat amb data 1 de febrer de 2012 entre ambdues entitats comarcals.

Cinquè.- Que l'Ajuntament de Vilamallà disposa d'una piscina municipal.

Sisè.- Que segons la normativa vigent referent a piscines públiques marca l'obligació de disposar de personal de vigilància, control i manteniment durant l'horari d'obertura de la instal·lació.

Setè.- Que el Consell Esportiu de l'Alt Empordà està en disposició de realitzar el servei de direcció, coordinació i execució de les activitats que es duren a terme a la piscina municipal, segons les seves competències.

Per tot això,

CONVENEN

1.- Que el Consell Esportiu de l'Alt Empordà realitzarà la dinamització de l'espai de la piscina municipal i activitats esportives complementàries que es duren a terme a la piscina municipal de Vilamallà.

2.- Que el personal tindrà la corresponent formació i estarà degudament contractat segons la legislació laboral. Aquesta documentació referent a tot el personal estarà a disposició de l'Ajuntament de Vilamallà.

3.- Que l'Ajuntament es farà càrrec del manteniment i neteja dels vasos de la piscina, de la zona de platja i de la zona verda de l'equipament, i del control del clor diari de l'aigua.

4.- Que l'Ajuntament abonarà al Consell Esportiu de l'Alt Empordà l'import total dels costos dels pactes acordats, el qual anirà en funció de la data d'obertura i tancament de la piscina.

5.- Que la dinamització començarà el 17/06/2019 i finalitzarà el 01/09/2019 ambdós inclosos.

6.- Que l'horari d'obertura serà de de 15:00 a 20:00 hores del 17 al 21 de juny de 2019, i 11:00 a 20:00 hores del 22 de juny al 1 de setembre de 2019.

7.- La quantitat total que l'Ajuntament abonarà al Consell Esportiu de l'Alt Empordà és de **16.897,30 €** pels conceptes coordinació i dinamització de la instal·lació. El pagament es realitzarà al compte corrent del Consell Esportiu de l'Alt Empordà: La Caixa: **ES26 2100 0013 71 0200973966** de la manera següent:

Núm. Pagament	Import	Data de pagament
1	5.632,43 €	25 de juny de 2019
2	5.632,43 €	25 de juliol de 2019
3	5.632,44 €	25 d'agost de 2019
Total	16.897,30 €	

7.- Aquesta quantitat total podrà ajustar-se en funció de l'ampliació del període d'obertura de la instal·lació, dels horaris establerts, del major nombre de cursos realitzats, etc. En el cas de que aquesta modificació es produeixi, la quantitat final del conveni signat s'actualitzarà en el darrer pagament, prèvia presentació dels informes corresponents.

8.- Que la dinamització de l'espai inclou la direcció, coordinació i execució de tot el projecte de salvament i socorrisme de la piscina, incloses la contractació del personal necessari.

9.- Que per les activitats organitzades pel Consell Esportiu de l'Alt Empordà, mai s'utilitzaran més de dos carrils.

10.- Que quan l'Ajuntament decideixi organitzar alguna activitat a la piscina podrà disposar d'ella sempre que avisi amb suficient antelació i hi hagi acord entre ambdues parts (Ajuntament i Consell Esportiu).

11.- Que es posarà a l'entrada de la piscina una cartell amb la normativa.

12.- Que en totes les activitats organitzades a la piscina, es farà constar a l'Ajuntament de Vilamallà com a col·laborador.

13.- Que les despeses dels productes i material necessari per al manteniment i neteja, així com la revisió de la maquinària i la reparació de maquinària aniran a càrrec de l'Ajuntament.

14.- Que el Consell Esportiu serà l'encarregat del control d'accés, venent les entrades segons els preus estipulats per les ordenances públiques de l'Ajuntament de Vilamallà.



AJUNTAMENT DE VILAMALLA

(Alt Empordà)

15.- Que l'Ajuntament de Vilamallà portarà la gestió del BAR de la piscina municipal, serà l'encarregat de contactar amb el proveïdors; i qui marcarà els preus de venda al públic. El Consell Esportiu de l'Alt Empordà només contractarà els dinamitzadors.

16.- Que diàriament es passaran comptes amb l'Ajuntament tant de la recaptació de venda d'entrades així com dels ingressos que s'han generat del bar.

17.- Aquest conveni té efectes des del dia de la seva signatura fins el 15 de setembre de 2019.

I per a constància d'ambdues parts, se signa aquest conveni, que es vol mantenir dintre d'una estricta relació de bona fe i entesa cordial, en triple exemplar i en la data i lloc ressenyats al final, del qual en resta un exemplar en poder de cadascuna de les parts."

Vist que aquest ajuntament ve encarregant en els darrers exercicis, la gestió de la piscina municipal al Consell Esportiu de l'Alt Empordà, es per lo que la Junta de Govern Local per unanimitat dels seus membres, ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni per a la gestió de la piscina municipal de Vilamallà 2019 al Consell Esportiu de l'Alt Empordà, d'acord amb el text del conveni transcrit als antecedents del present acord i que es dona per reproduït.

Segon.- Encarregar la gestió de la piscina municipal durant l'estiu del 2019 al Consell Esportiu de l'Alt Empordà.

Tercer.- Aprovar-ne en conseqüència el pressupost amb càrrec a la partida 3423/22799 del pressupost de despeses per a l'exercici 2019

Quart.- Autoritzar al Sr. Carlos Álvarez González, per a la signatura del present conveni així com per realitzar les gestions oportunes encaminades a portar a bon terme aquest acord.

13é.- Exp. X2019000122. Contracte menor de serveis. Direcció obres i coordinació de seguretat i salut del projecte d'arranjament d'un tram de vorera de la ctra. GIV-6228 d'accés al municipi de Vilamallà

Exp.: X2019000122

Assumpte: Contracte menor de serveis. Direcció obres i coordinació de seguretat i salut del projecte d'arranjament d'un tram de vorera de la ctra. GIV-6228 d'accés al municipi de Vilamallà.

Antecedents

1).- El projecte d'arranjament d'un tram de vorera de la ctra. GIV-6228 d'accés al municipi de Vilamallà, ha estat aprovat definitivament per aquest Ajuntament.

2).- Informe de l'Alcaldia del que se'n desprenen les característiques del contracte:

- Objecte
- Dades identificatives del contractista proposat
- Dades econòmiques del contracte
- Durada del contracte
- Aplicació pressupostària
- Necessitats a satisfer
- Informe

Proposta d'acord

Per tot lo anterior, es proposa a la Junta de Govern Local prendre els següents acords:

Primer.- Aprovar el contracte menor per la prestació del servei de direcció i coordinació de seguretat i salut del projecte d'arranjament d'un tram de vorera de la ctra. GIV-6228 d'accés al municipi de Vilamallà.

Segon.- Aprovar les següents dades del contracte:

Objecte: Direcció de l'obra del projecte d'arranjament d'un tram de vorera de la ctra. GIV-6228 d'accés al municipi de Vilamallà. Aquest projecte ha estat aprovat definitivament per l'ajuntament

Dades identificatives del contractista proposat

- Empresa: E.P. ENGINYERIA GRUP 7 SLP-, amb NIF B17345679
- El contractista proposat caldrà comptar amb la capacitat d'obrar i l'habilitació professional necessària per realitzar la prestació objecte del contracte i que es troba al corrent en les seves obligacions amb Hisenda i la Seguretat Social.





AJUNTAMENT DE VILAMALLA

(Alt Empordà)

Dades econòmiques del contracte:

- Preu: 4.920,05€ més el 21% d'iva que fan un total de 5.953,26€

Durada:

- El termini per dur a terme la direcció i coordinació de seguretat i salut, s'adaptarà a la durada real de les obres i coincidirà amb l'inici de l'obra, més el temps necessari per a la liquidació de les obres i el lliurament del document "as built" per a la seva incorporació al programa informàtic "SIT".
- El projecte as-built es redactarà d'acord amb els criteris generals que regulen la estructura dels plànols en els projectes as-Built per tal que es puguin incorporar al SIT -Via Pública implantat al municipi de Vilamallà.

Aplicació pressupostària: 1532/60900 (expedient modificació de crèdits núm. 2/19)

Necessitat a satisfer:

- La direcció i coordinació de seguretat i salut del projecte esmentat.
- Redacció del projecte as-built d'acord amb els criteris establerts per l'ajuntament perquè es pugui incorporar al sit-Via Pública.

Informe:

D'acord amb l'art. 118.3 de la LCSP, aquest procediment de contractació no està alterant l'objecte per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació. Així mateix informa que l'objecte del contracte és qualitativament diferent i no forma una unitat a la qual se li pugui aplicar la limitació de subscripció de més contractes menors que, individualment o conjunt, superi la quantitat de 15.000,00€ (iva no inclòs) en serveis.

Les diverses contractacions realitzades a la mateixa empresa corresponen a contractes que tenen objectes diferents a aquest.

Tercer.- Una vegada realitzat el servei, caldrà incorporar la factura i es tramitarà el seu pagament si s'escau.

Quart.- Notificar aquest acord a l'interessat.

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per unanimitat.

14é.- Assumptes sobrevinguts

No hi ha cap assumpte a tractar a l'ordre del dia.

15é.- Precs i preguntes

Els assistents no prenen la paraula en aquest punt de l'ordre del dia.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el president amb mi.

Signat electrònicament,