



AJUNTAMENT DE VILAMALLA

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Sessió: ORDINÀRIA – núm. JGL2017/4
Data: 22 de febrer de 2017
Lloc: Sala d'Actes de l'ajuntament
Hora: 18:00 h a 19:30 h.
Exp.: 2017/4 01 08001/2017

Assistents

*Alcalde

- Carlos Álvarez González

*Regidors

- Josep Subirós i Viñolas
- Josep Valls i Cantenys
- Margarita Camino i Fernández

*Secretària de la Corporació

- Susana Vila Mediña

Ordre dia

1. Lectura i aprovació si escau de l'acta de la sessió ordinària de data 8 de febrer de 2017.
2. Llicències d'obra. Altres sol.licituds
 - Arrebossar i pintar una part de la tanca i fer obertura de porta de pas a la mateixa.
 - Col·locació de paviment i canviar les portes del garatge
3. Sol·licitud adhesió campanya informativa de la recollida selectiva domèstica de la fracció orgànica dels residus municipals (FORM)
4. Sol·licitud adhesió a la Xarxa Local SITMUN-Girona i d'accés al servei
5. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

Oberta la sessió i un cop comprovat per la secretària l'existència del quòrum que cal perquè pugui ser iniciada, es procedeix a conèixer els assumptes inclosos a l'ordre del dia:

1r.- Lectura i aprovació si s'escau de l'acta de la sessió ordinària del dia 08 de febrer de 2017(número 03/17).

Es posa en consideració de la Junta de Govern Local per a la seva aprovació, l'esborrany de l'acta de la sessió del dia 8 de febrer de 2017 (núm. 03/17) que trobada conforme i sotmesa a votació, és aprovada per unanimitat dels membres de la Junta de Govern Local.

2n.- Llicències d'obra. Altres sol.licituds

Arrebossar i pintar una part de la tanca i fer obertura de porta de pas a la mateixa.

<i>Tipus Exp.:</i>	<i>Llicència Urbanística Obra Menor – exp. 87 - 01 11 006 22 /2017</i>
<i>Descripció:</i>	<i>Arrebossar i pintar una part de la tanca i fer obertura de porta de pas a la mateixa.</i>
<i>Interessat:</i>	<i>R.A.M.C.</i>
<i>Emplaçament</i>	<i>C/ Siurana, 3 17469 VILAMALLA</i>
<i>Ref. cadastral</i>	<i>Urbana 7841502DG9774S 0001 RW</i>



AJUNTAMENT DE VILAMALLA

Antecedents

1. El Sr. R.A.M.C. ha sol·licitat, mitjançant escrit de data 07/02/2017 (rg. entrada núm. 215), la concessió d'una llicència urbanística per realitzar les obres consistents en arrebossar i pintar una part de la tanca i fer obertura de porta de pas a la mateixa, emplaçades al C/ Siurana, 3 17469 VILAMALLA.

2. En data 20/02/2017, els serveis tècnics municipals van emetre l'informe corresponent, en sentit a la concessió de la llicència; informe que consta a l'expedient.

Fonaments Jurídics

1. Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals

2. Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme

3. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.

4. Els serveis tècnics municipals en el seu informe determinen que l'execució de les obres objecte de la llicència sol·licitada no genera residus.

5. D'acord amb l'art. 81.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aquesta sol·licitud de llicència d'obres s'ha atorgar o denegar de manera motivada en el termini d'un mes.

Tal i com estableix l'art. 188.2 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, el sentit del silenci en aquesta matèria és positiu llevat del que estableix l'art. 5.2 d'aquest mateix Decret legislatiu i llevat dels casos previstos a l'article 9.8 del Text refós de la Llei del sòl, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2008, de 20 de juny.

6. Totes les llicències per executar obres han de fixar un termini per començar-les i un altre per acabar-les. Si no es fixa l'esmentat termini, aquest serà d'un any per iniciar-les i de tres anys per acabar-les, tal i com determini l'article 189.1 de Decret legislatiu 1/2010 (TRLU) i, en el mateix sentit, l'article 37.1 del Decret 64/2014 (RPLU). Un cop transcorregut el termini per començar o acaba les obres, incloses les seves pròrrogues sense que hagin estat iniciades o acabades, les llicències caduquen, d'acord amb l'art. 37.2 RPLU.

7. En virtut de l'art. 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'òrgan competent per atorgar la llicència urbanística és l'alcalde, si bé aquest mitjançant la resolució núm. 21/15 del dia 17/06/15, va acordar delegar aquesta competència a la Junta de Govern Local

8. Cal tenir en consideració l'informe emès pels tècnics municipals.

9. D'acord amb els articles 100 del RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals, i de l'Ordenança fiscal núm.4, la realització d'una construcció, instal·lació o obra per a la qual s'exigeixi la corresponent llicència urbanística està subjecta al pagament de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, sens perjudici de la taxa (O. Fiscal núm. 11) corresponent per la tramitació de la llicència urbanística

Acord

Per tot lo anterior, la Junta de Govern Local per unanimitat dels seus membres, ACORDA:

1r. Concedir la llicència urbanística, salvat el dret de propietat i sens perjudici de de tercer, al Sr. R.A.M.C. per realitzar les obres consistents en arrebossar i pintar



AJUNTAMENT DE VILAMALLA

una part de la tanca i fer obertura de porta de pas a la mateixa, emplaçades al C/ Siurana, 3 17469 VILAMALLA, d'acord amb la documentació aportada.

2n. Les condicions particulars i generals, de conformitat amb el planejament general en vigor, a què es subjecta l'esmentada llicència són les que figuren en aquesta i que es relacionen tot seguit:

1.- *Atesa la tipologia de les obres, es considera que no es generaran residus de construcció.*

2.- *En cas de necessitar la ocupació de via pública s'haurà de sol·licitar la llicència corresponent.*

3.- *En cas d'haver de portar a terme qualsevol altra actuació que la descrita anteriorment s'haurà de sol·licitar la llicència corresponent.*

4.- *Qualsevol desperfecte que puguin ocasionar dites obres a la via pública, la seva restauració anirà a càrrec del sol·licitant de la llicència.*

5.- *Finalitzades les obres s'ha de posar en coneixement de l'Ajuntament, perquè els serveis tècnics municipals, si s'escau puguin portar a terme la inspecció de finalització d'aquestes.*

6.- *S'ha de pintar la tanca d'acord amb els colors de l'aprovació de la carta de colors, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en data 24/11/2003.*

En tot cas, les obres han d'iniciar-se en un termini màxim de d'UN ANY, comptat a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, i no poden quedar interrompudes per un període superior a dos anys. En tot cas, la durada màxim de l'execució de l'obra és de tres anys, comptats a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta Resolució. També cal advertir el titular de la llicència que la caducitat d'aquesta es produeix pel transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat.

3r. Sens perjudici de les comprovacions que siguin necessàries sobre el cost real i efectiu de l'obra una vegada finalitzada i de les liquidacions complementàries que procedeixin, s'aprova la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, segons pressupost presentat per import de 700,00.

4t. Aprovar les següents liquidacions:

- 17,50.-€ en concepte d'impost sobre construccions i obres (O.F. núm. 4)
- 15,00.-€ en concepte de taxa urbanística (O.F. núm. 11).

Col·locació de paviment i canviar les portes del garatge

Tipus Exp.:	Llicència Urbanística Obra Menor - exp. 84 - 01 11 006 19 /2017
Descripció:	Col·locació de paviment i canviar les portes del garatge
Interessat:	V.A.O.
Emplaçament	C/ Alberes, 4 17469 VILAMALLA
Ref. cadastral	Urbana 7451002DG9775S 0001 TL

Antecedents

1. La Sr. V.A.O. ha sol·licitat, mitjançant escrit de data 17/01/2017 (rg. entrada núm. 115), la concessió d'una llicència urbanística per realitzar les obres consistents en la col·locació de paviment i canviar les portes del garatge, emplaçades a C/ Alberes, 4 17469 VILAMALLA.

2. En data 20/02/2017, els serveis tècnics municipals van emetre l'informe corresponent, en sentit a la concessió de la llicència; informe que consta a l'expedient.

Fonaments Jurídics

1. Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals



AJUNTAMENT DE VILAMALLA

2. Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme

3. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.

4. Els serveis tècnics municipals en el seu informe determinen que l'execució de les obres objecte de la llicència sol·licitada no genera residus.

5. D'acord amb l'art. 81.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aquesta sol·licitud de llicència d'obres s'ha atorgar o denegar de manera motivada en el termini d'un mes.

Tal i com estableix l'art. 188.2 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, el sentit del silenci en aquesta matèria és positiu llevat del que estableix l'art. 5.2 d'aquest mateix Decret legislatiu i llevat dels casos previstos a l'article 9.8 del Text refós de la Llei del sòl, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2008, de 20 de juny.

6. Totes les llicències per executar obres han de fixar un termini per començar-les i un altre per acabar-les. Si no es fixa l'esmentat termini, aquest serà d'un any per iniciar-les i de tres anys per acabar-les, tal i com determini l'article 189.1 de Decret legislatiu 1/2010 (TRLU) i, en el mateix sentit, l'article 37.1 del Decret 64/2014 (RPLU). Un cop transcorregut el termini per començar o acaba les obres, incloses les seves pròrrogues sense que hagin estat iniciades o acabades, les llicències caduquen, d'acord amb l'art. 37.2 RPLU.

7. En virtut de l'art. 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'òrgan competent per atorgar la llicència urbanística és l'alcalde, si bé aquest mitjançant la resolució núm. 21/15 del dia 17/06/15, va acordar delegar aquesta competència a la Junta de Govern Local

8. Cal tenir en consideració l'informe emès pels tècnics municipals.

9. D'acord amb els articles 100 del RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals, i de l'Ordenança fiscal núm.4, la realització d'una construcció, instal·lació o obra per a la qual s'exigeixi la corresponent llicència urbanística està subjecta al pagament de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, sens perjudici de la taxa (O. Fiscal núm. 11) corresponent per la tramitació de la llicència urbanística

Acord

Per tot lo anterior, la Junta de Govern Local per unanimitat dels seus membres, ACORDA:

1r. Concedir la llicència urbanística, salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer, a la Sra. V.A.O. per realitzar les obres consistents en la col·locació de paviment i canviar les portes del garatge, emplaçades a C/ Alberes, 4 17469 VILAMALLA, d'acord amb la documentació aportada.

2n. Les condicions particulars i generals, de conformitat amb el planejament general en vigor, a què es subjecta l'esmentada llicència són les que figuren en aquesta i que es relacionen tot seguit:

1.- *Atesa la tipologia de les obres, es considera que no es generaran residus de construcció.*

2.- *En cas de necessitar la ocupació de via pública s'haurà de sol·licitar la llicència corresponent.*

3.- *En cas d'haver de portar a terme qualsevol altra actuació que la descrita anteriorment s'haurà de sol·licitar la llicència corresponent.*



AJUNTAMENT DE VILAMALLA

4.-*Qualsevol desperfecte que puguin ocasionar dites obres a la via pública, la seva restauració anirà a càrrec del sol·licitant de la llicència.*

5.- *Finalitzades les obres s'ha de posar en coneixement de l'Ajuntament, perquè els serveis tècnics municipals, si s'escau puguin portar a terme la inspecció de finalització d'aquestes.*

En tot cas, les obres han d'iniciar-se en un termini màxim de d'UN ANY, comptat a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, i no poden quedar interrompudes per un període superior a dos anys. En tot cas, la durada màxim de l'execució de l'obra és de tres anys, comptats a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta Resolució. També cal advertir el titular de la llicència que la caducitat d'aquesta es produeix pel transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat.

3r. Sens perjudici de les comprovacions que siguin necessàries sobre el cost real i efectiu de l'obra una vegada finalitzada i de les liquidacions complementàries que procedeixin, s'aprova la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, segons pressupost presentat per import de 2.000,00.

4t. Aprovar les següents liquidacions:

- 50,00.-€ en concepte d'impost sobre construccions i obres (O.F. núm. 4)
- 15,00.-€ en concepte de taxa urbanística (O.F. núm. 11).

3r.- Sol·licitud adhesió campanya informativa de la recollida selectiva domèstica de la fracció orgànica dels residus municipals (FORM)

<i>Tipus exp:</i>	<i>95 - 01 04 004 5 /2017</i>
<i>Descripció:</i>	<i>sol·licitud al consell comarcal de l'alt Empordà de campanya informativa de la recollida selectiva domèstica de la fracció orgànica dels residus municipals (FORM)</i>

Atès que el proper juliol de 2017, està prevista la posada en marxa del Centre de Tractament de Residus (CTR) i per tant, caldrà disposar i justificar un sistema de recollida selectiva específic per la fracció orgànica dels residus municipals ((FORM).

Atès que el municipi de Vilamallà, la gestió de la recollida de la FORM serà municipal i a través de la recollida en àrees d'aportació amb contenidor marró a via pública quan s'escaigui. L'inici del servei de recollida de la FORM es programa per la data: Setembre 2017

Atès que és imprescindible una campanya informativa per a la implantació del servei de recollida selectiva de la FORM.

Atès que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà, és l'ens beneficiari de les subvencions TES/1329/2015 de 22 de juny per a projectes de foment de la recollida selectiva de la FORM i de MAGRAMA 2045 (Línia d'actuació de Fomento de Compostatge) en les quals s'inclou la campanya d'implantació de recollida selectiva de la FORM en el municipi de Vilamallà.

La campanya inclou les actuacions descrites en el projecte subvencionat i detallades en l'annex obrant a l'expedient. Aquestes actuacions es faran a càrrec del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

En el cas d'haver de realitzar altres actuacions específiques pel municipi de Vilamallà, aquest es farà càrrec de les despeses de les possibles actuacions sol·licitades que no hagin estat incloses en el referit annex. En tots els casos es realitzaran previ acord de l'ajuntament i del Consell Comarcal.

Per tot lo anterior, la Junta de Govern Local per unanimitat dels seus membres, ACORDA: Adherir-se a la campanya informativa de la recollida selectiva domèstica de la fracció orgànica dels residus municipals (FORM) d'acord amb les condicions



AJUNTAMENT DE VILAMALLA

que figuren a l'expedient i que portarà a terme l'Àrea de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

4t.- Sol·licitud adhesió a la Xarxa Local SITMUN-Girona i d'accés al servei

Tipus exp:	96 - 01 04 004 6 /2017
Descripció:	SOL·LICITUD DIPUTACIO DE GIRONA D'ADHESIÓ A LA XARXA LOCAL SITMUN-GIRONA I D'ACCÉS AL SERVEI

El Ple de la Diputació de Girona de data 20 de desembre de 2016, va aprovar la creació de la Xarxa Local SITMUN-Girona que serveix com a marc de suport i assistència a la gestió de la informació geogràfica local, així com el protocol d'adhesió per part dels ens locals.

L'objectiu de la Xarxa Local SITMUN-Girona és posar a l'abast dels ajuntaments i altres ens locals de la demarcació de Girona, el sistema d'informació Territorial Municipal (SITMUN), com a eina per a consulta i anàlisi de cartografia municipal.

El Servei de Promoció Econòmica-Diplab de la Diputació de Girona, assumirà la gestió i coordinació de la Xarxa Local SITMUN-Girona, amb els seus mitjans i recursos que consideri adients.

Per tot lo anterior, la Junta de Govern Local per unanimitat dels seus membres, ACORDA:

1r.- Sol·licitar a la Diputació de Girona l'adhesió de l'Ajuntament de Vilamallà a la Xarxa Local SITMUN-Girona i d'accés al servei, en els terme que estableix el protocol d'adhesió i el compromís de facilitar la informació cartogràfica que tingui disponible.

2n.- Autoritzar al Sr. Carlos Álvarez González, alcalde de la corporació tan àmpliament com sigui menester per executar el present acord així com per signar la sol·licitud d'adhesió en el model normalitzat de la Diputació de Girona.

5é.- Precs i preguntes

*5.1- Demana la paraula el regidor Sr. Josep Subiros i diu que es procedirà a connectar l'aigua calenta (calentador dels vestidors) de la piscina amb la xarxa de gas i així es podran eliminar les ampolles de butà

*5.2- L'Alcalde manifesta que cal modificar els annexes de l'ordenança reguladora dels preus públics per regular els cursets d'anglès i francès, els casalets de nadal i setmana santa, Demana als regidors que estudiïn els preus d'aquestes activitats i així es podrà aprovar en el proper ple.

L'Alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretària estenc aquesta acta.

L'Alcalde

La Secretària