



## AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

BASES ESPECÍFIQUES PER L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS NOMINATIVES A LES ENTITATS MUNICIPALS DESCENTRALITZADES DEL MUNICIPI I ASSOCIACIONS DE VEÏNS PER L'ORGANITZACIÓ DE FESTES MAJORS.

### 1. Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions que atorga l'Ajuntament de Les Valls de Valira, en règim de concessió directa, a les entitats municipals descentralitzades i associacions de veïns del municipi per l'organització de festes majors, amb la finalitat de facilitar la participació i dinamització de les activitats culturals i socials que s'hi desenvolupen i afavorir la interrelació veïnal dels diferents pobles del municipi.

### 2. Despeses subvencionables relacionats amb l'objecte de la subvenció:

- La publicitat i difusió de les activitats.
- L'edició i impressió de fulletons o programes de festa major.
- La contractació d'espectacles, d'equipaments lúdics, infantils i d'actuacions musicals.
- El lloguer d'equips de so, audiovisuals, escenaris, cadires i altre material imprescindible per a l'activitat.
- La dotació de premis, les rifes i ofrenes florals.
- Els serveis que es consideren imprescindibles per a l'activitat (metges, ambulància, assegurances, transport, etc.)
- La contractació de monitors, conferencians, comissaris i altre personal, sempre i quan aquesta despesa sigui imprescindible per a la realització de l'activitat. (Queda exclòs el personal del propi ens local).
- Les despeses del vermut popular en ocasió de la festa major.

### 3. Despeses no subvencionables:

- Les despeses d'obres, adquisició de béns mobles o immobles, adquisició o renovació de eines i utilatge, vestuaris varis, material pirotècnic o de qualsevol altre tipus.
- Les mostres i trobades de caràcter únicament gastronòmic.
- Les despeses gastronòmiques, incloses en una activitat (menjars, begudes, aperitius, serveis de càtering, etc.), llevat les previstes en el vermut popular.
- Les despeses de funcionament, telèfon, aigua, llum, equips electrònics, neteja, etc.
- Les edicions de butlletins o publicacions periòdiques.
- L'allotjament i manteniment dels encarregats o personal dels espectacles i actuacions musicals o similars.

### 4. Finançament de les actuacions

La quantia màxima de la concessió és 463,74€ o la que es prevegi en el Pressupost General de l'Ajuntament de Les Valls de Valira, tenint en compte la consignació existent en les aplicacions pressupostàries 338/48 i 942/468, respectivament.

Es valorarà l'import que correspon a cada petició de subvenció, en funció del pressupost elegible.

### 5. Beneficiaris

Es poden acollir les entitats municipals descentralitzades i associacions de veïns del municipi de Les Valls de Valira, per l'organització de festes majors.





## AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

Les entitats municipals descentralitzades, han de comunicar la nova composició de la Junta de Veïns, una vegada s'hagin celebrat les eleccions locals corresponents o quan es produeixin renovacions de càrrecs per causes sobrevingudes.

Així mateix, les associacions de veïns han d'estar constituïdes legalment i inscrites en el Registre d'Associacions del Departament de Justícia. Alhora han de comunicar l'actualització de la composició de la seva Junta.

### *Requisits dels beneficiaris*

Els beneficiaris han de complir els requisits generals previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció. Si escau, l'Ajuntament de Les Valls de Valira pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació.

Aquest mateix règim de declaració responsable també és aplicable en el moment de la justificació i pagament, quan han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

### *Obligacions específiques dels beneficiaris d'aquestes subvencions:*

Els beneficiaris han d'adoptar les mesures de difusió, si s'escau, per a donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció mitjançant la publicació en tot el material gràfic i de difusió "amb la col·laboració de l'Ajuntament de Les Valls de Valira", juntament amb el seu logotip, d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació

Els beneficiaris estan obligats al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

### **6. Compatibilitat amb altres subvencions**

Aquesta subvenció és compatible amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb les altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

### **7. Sol·licitud**

1. La sol·licitud de subvenció s'ha de presentar electrònicament a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Les Valls de Valira: <https://www.seu-e.cat/web/lesvallsdevalira>, en el model normalitzat, i signada amb certificat digital de persona jurídica expedit per la *Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre*.

La documentació que conté la sol·licitud és la següent:

- Memòria explicativa i pressupost detallat de cadascuna de les activitats previstes a fer en el decurs de l'any.
- Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.
- Declaració responsable del compliment de les obligacions incloses en la Llei de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern.

### 2. Termini:

Durant tot l'any es podran presentar les sol·licituds de subvenció, abans o després de l'esdeveniment de l'activitat, sempre que correspongui a l'any de la festa major.

### **8. Criteris de valoració de les sol·licituds**





## AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

Les sol·licituds es valoraran tenint en compte el contingut d'aquestes bases reguladores i les bases d'execució del pressupost general de l'Ajuntament, en funció del crèdit pressupostari existent a la aplicació pressupostària, fins l'import màxim previst per cada beneficiari.

Es poden desestimar les sol·licituds si la documentació presentada no es considera objecte de subvenció.

En el cas que hi hagi un defecte en la forma de presentació de la sol·licitud s'atorgarà un termini de deu dies perquè l'esmenin.

### 9. Gestió i justificació

La justificació de subvenció s'ha de presentar electrònicament a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Les Valls de Valira: <https://www.seu-e.cat/web/lesvallsdevalira>, en el model normalitzat, i signada amb certificat digital de persona jurídica expedit per la *Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre*.

El beneficiari haurà de presentar la justificació, en base a les activitats objecte de subvenció, a través del model normalitzat:

Expedient de justificació d'activitats, que consta de memòria explicativa, relació de la totalitat de les despeses pagades o bé del reconeixement de l'obligació, balanç econòmic de l'activitat o activitats subvencionades i declaració responsable d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Tributària, si la presentada amb la sol·licitud té més de sis mesos d'antiguitat.

S'hauran de presentar les factures originals o compulsades de l'activitat o altres documents de valor probatori amb validesa en el tràfic mercantil, amb les dades identificatives de l'associació o emd, expedides d'acord amb el que es preveu reglamentàriament, amb el benentès que no s'admetran tiquets de compra o similars.

Les subvencions s'han de justificar dins de l'exercici del seu atorgament. En cas que no es puguin justificar dins d'aquest termini, el beneficiari pot demanar una pròrroga de justificació de quinze dies. Aquesta pròrroga és automàtica en cas que una subvenció s'hagi atorgat dins del quart trimestre de l'exercici i, en acabar, no s'hagi justificat.

Si el beneficiari justifica per sota de l'import del pressupost elegible, es procedirà a la reducció del pagament de la subvenció, proporcionalment a l'import de concessió.

En el supòsit que la subvenció estigui destinada a finançar l'atorgament de premis en un concurs, la justificació s'ha de fer mitjançant la presentació d'una còpia de l'acta del jurat i els rebuts dels premiats on hi han de constar totes les dades que identifiquin el perceptor. En cas de premis atorgats per entitats locals, la justificació es podrà realitzar mitjançant la certificació expedida per l'interventor de l'entitat, acreditativa del compliment de les bases del premi i del resultat que hagi acordat el jurat corresponent, així com del pagament dels premis als beneficiaris.

L'òrgan competent valorarà la documentació presentada de la justificació de la subvenció i procedirà a emetre resolució. En el cas que s'atorgui la subvenció s'abonarà l'import corresponent, mitjançant transferència bancària al compte del beneficiari.

En el cas que es denegui total o parcial la subvenció es seguirà el procediment previst en la llei de subvencions i reglament que el desenvolupa.

En el cas que hi hagi un defecte en la forma de presentació de la justificació s'atorgarà un termini de deu dies perquè l'esmenin.

### 10. Canvi de destinació

El beneficiari pot demanar, de manera raonada i abans que finalitzi el termini de presentació de la justificació, un canvi de destinació de l'objecte de la subvenció atorgada, sempre que es tracti d'actuacions pròpies de la convocatòria i no es perjudiquin interessos de tercers. A la





## AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

sol·licitud cal adjuntar el pressupost i la memòria corresponent a la nova actuació. Si el pressupost presentat és inferior a l'anterior, l'import de la subvenció s'ha de calcular a la baixa de manera proporcional, d'acord amb el nou pressupost. En cap cas un canvi de destinació pot comportar un increment de la subvenció concedida inicialment.

### 11. Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la notificació de la concessió.

### 12. Pagament

Un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com l'acompliment de l'activitat i de la finalitat que determina la concessió de la subvenció, l'import concedit es lliurarà en el termini màxim de tres mesos des de l'aprovació del pagament.

### 13. Publicació

La resolució de la concessió de la subvenció es publicarà a la plataforma estatal habilitada, denominada Base de Dades Nacional de Subvencions.

### 14. Control financer

És obligació del beneficiari sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer, a efectuar per l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, així com qualsevol altre òrgan de control competent, aportant quanta informació li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

La no observança d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

### 15. Vigència

La vigència d'aquestes bases és indefinida mentre no és modifiquin o deroguin.

### 16. Regulació

S'estarà al compliment de les Bases d'execució del Pressupost General de l'Ajuntament, d'aquestes bases i de la normativa legal i reglamentària d'aplicació.

Aquest document és l'Original electrònic / Còpia autèntica, que la seva integritat es pot verificar a la següent adreça:

Codi Segur de Validació	ea8ce82ec854d98a788ae8363655b5d001
Uri de validació	<a href="https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141">https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

*Aquestes bases han estat aprovades per Resolució de l'Alcaldia núm. 29/2017, de 29 de juny, i ratificades davant del Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el 26 de setembre de 2017*

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL  
Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: [ajuntament@vallsvalira.ddl.net](mailto:ajuntament@vallsvalira.ddl.net) - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>

Aquest document és l'Original electrònic / Còpia autèntica, que la seva integritat es pot verificar a la següent adreça:

Codi Segur de Validació	ea8ce82ec8554d98a788ae8363655b5d001
Uri de validació	<a href="https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141">https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

