



**Consell Comarcal
del Priorat**

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS I PROJECTES QUE FOMENTIN, DIFONGUIN O DIVULGUIN, LA CULTURA, EL TURISME, LA PROMOCIÓ ECONÒMICA I SOCIAL, EL COMERÇ I L'ESPORT, I QUE AJUDIN A LA CREACIÓ, ORGANITZACIÓ I DESENVOLUPAMENT DE LES MATEIXES A LA COMARCA DEL PRIORAT.

1. Objecte

L'objecte de les presents bases és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació dels ajuts que atorgui el Consell Comarcal del Priorat a entitats per al desenvolupament d'activitats ciutadanes.

Resten excloses d'aquestes bases aquelles subvencions que de forma singular s'estableixen en les Bases d'Execució del Pressupost del Consell Comarcal del Priorat.

2. Finalitat

Aquestes subvencions hauran de fomentar activitats d'interès públic o social a la comarca del Priorat i que tinguin per finalitat la realització d'activitats i projectes que fomentin, difonguin o divulguin, la cultura, el turisme, la promoció econòmica i social, el comerç i l'esport, i que ajudin a la creació, organització i desenvolupament de les mateixes a la comarca del Priorat.

3. Règim jurídic

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors (tret que s'hagin concedit amb caràcter plurianual) i no es poden al·legar com a precedent.

Estan subjectes al compliment de la finalitat d'interès general a què es condicioni l'atorgament.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència. Aquest procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència pública, mitjançant la convocatòria de concurs públic.

4. Compatibilitats

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import dels ajuts rebuts per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'activitat o el projecte a desenvolupar.

També seran compatibles amb les subvencions comarcals atorgades per a altres projectes.

5. Beneficiaris

Poden ser sol·licitants i/o beneficiàries de les subvencions a què es refereixen aquestes bases les entitats, associacions, col·lectius sense ànim de lucre del Priorat i particulars, per realitzar activitats que fomentin, difonguin o divulguin la cultura, el turisme, la promoció econòmica i social, el comerç i l'esport.

6. Quantia dels ajuts



Consell Comarcal del Priorat

Els ajuts podran cobrir com a màxim el 50 % del cost total del projecte. Les despeses s'aplicaran amb càrrec a les corresponents partides pressupostàries del Pressupost General del Consell Comarcal del Priorat.

7. Condicions que han de complir les activitats subvencionades.

- a) Que les activitats es facin a la comarca del Priorat, o fora d'aquest en el cas que es consideri d'interès per a la projecció exterior de la comarca.
- b) Que les activitats i/o els serveis complementin o supleixin la competència comarcal en aquestes matèries.
- c) Que les activitats que facin siguin sempre sense ànim de lucre, o bé que si s'obtenen beneficis, aquests siguin revertits a la pròpia activitat i declarar-los com a ingrés quan es presenti la memòria de l'activitat.

8.- Convocatòria.

Anualment, la Junta de Govern del Consell Comarcal el Priorat, aprovarà la convocatòria anual de les subvencions regulades en les presents bases. Aquesta convocatòria inclourà, entre altres, els terminis concrets de presentació de les sol·licituds

9. Sol·licitud

Les sol·licituds per concórrer a les convocatòries d'aquestes bases, s'han de formular mitjançant impresos normalitzats que es facilitaran al les oficines del Consell Comarcal del Priorat o que es poden baixar de la seu electrònica ubicada a la web www.priorat.cat. En aquest sentit, les sol·licituds han d'anar signades pel president o presidenta de l'entitat sol·licitant o persona en qui delegui, sempre que quedi constància d'aquesta delegació, o pels sol·licitants en el cas de particulars

Cal presentar una sol·licitud per a cada activitat sobre la que es vulgui demanar una subvenció, assenyalant explícitament l'àmbit temàtic al qual es vulgui concórrer.

No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, si no és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat.

La presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització de l'entitat i/o persona sol·licitant perquè el Consell Comarcal del Priorat, comprovi de forma directa que s'està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb el Consell Comarcal, la Generalitat de Catalunya, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social.

10. Criteris d'avaluació

Els criteris objectius d'atorgament que es valoraran serà ens següents,

- a) Interès general de l'activitat per a la comarca
- b) Qualitat del projecte, (objectius, desenvolupament i justificació).
- c) Dèficit d'activitats anàlogues a la comarca.
- d) La continuïtat de les activitats i projectes presentats, i que aquests formin part d'una programació anual.
- e) L'abast del projecte dins del territori i el nombre de persones destinatàries.
- f) Dificultat d'executar-se l'activitat sense la subvenció sol·licitada.
- g) Implicació de les persones membres de l'entitat a l'activitat.
- h) Caràcter formatiu de l'activitat.
- i) Caràcter innovador de l'activitat
- j) Promoció externa i transcendència per la comarca.
- k) Abast territorial de l'activitat.

Cada paràmetre es puntuarà de 0 a 10 punts.



**Consell Comarcal
del Priorat**

11. Tramitació i resolució de les sol·licituds presentades.

11.1. L'òrgan competent per a l'ordenació i la instrucció del procediment de concessió serà el gerent del Consell Comarcal del Priorat.

11.2. Rebudes els sol·licituds, per l'Àrea de Serveis Interns es revisaran les mateixes per tal d'acreditar que consta tota la documentació requerida. Si s'observen deficiències o mancances, es requerirà al sol·licitant perquè esmeni la documentació o aporti la documentació complementària necessària, d'acord amb el que estableix la legislació de procediment administratiu.

11.3. La proposta de concessió serà formulada per un l'òrgan col·legiat, integrat pel President de l'ens comarcal, que farà les funcions de president, el vicepresident 1r. del consell, el conseller coordinador de l'Àrea de serveis a les persones del Consell, el conseller coordinador de l'Àrea de promoció i desenvolupament i el conseller coordinador de l'Àrea de serveis Interns. Actuarà com a secretari, el secretari de la Corporació.

11.4. Amb caràcter previ, es constituirà una ponència tècnica, integrada pel gerent del Consell que la presidirà, i els Caps de les Àrees de Serveis a les Persones, Promoció i Desenvolupament i Serveis Interns que elaborarà la proposta de resolució.

11.5. L'òrgan competent per resoldre les sol·licituds de subvenció serà la Junta de Govern del Consell Comarcal del Priorat.

11.6. Les resolucions de concessió o denegació de subvencions es notificaran de conformitat amb l'establert en la legislació de procediment administratiu.

11.7. S'entendrà que el beneficiari accepta la subvenció concedida si en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà de la data de recepció de la notificació de l'acord de concessió no ha manifestat expressament la renúncia.

12.- Drets i deures dels beneficiaris:

12.1. Son drets dels beneficiaris:

- a) Percebre la subvenció atorgada pel Consell Comarcal atenent les condicions fixades en l'acord de concessió, sense perjudici de les facultats que el Consell Comarcal es reserva per al fraccionament, reducció i/o ajornament del lliurament.

12.2. Son deures dels beneficiaris:

- a) Aplicar la quantitat de la subvenció a aquells conceptes per als quals ha estat concedida.
- b) Realitzar les activitats subvencionades fins el 31 de desembre de l'any en què es concedeixi la subvenció.
- c) Presentar els justificants econòmics de les activitats objecte de la subvenció en els terminis indicats en el punt vuitè d'aquestes bases.
- d) Fer constar la col·laboració del Consell Comarcal en tota la documentació, programa, imprès, etc., incloent la frase: "Amb el suport del Consell Comarcal del Priorat" i l'escut del Consell Comarcal del Priorat, en qualsevol mitjà de difusió (suport paper, audiovisual, informàtic, etc.).
- e) Permetre les actuacions de comprovació i control que siguin sol·licitades pel Consell Comarcal del Priorat, aportant tota aquella informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions i que estiguin relacionades amb la concessió de la subvenció.

L'incompliment de les anteriors obligacions en els termes acordats comportarà la revocació de la concessió de l'ajut, o la seva reducció.

13.- Justificació, control i cobrament.



Consell Comarcal del Priorat

13.1. La documentació justificativa de la despesa subvencionada s'haurà de presentar al Registre General del Consell Comarcal del Priorat fins el 31 de desembre de any per al qual s'ha sol·licitat l'ajut.

13.2. En el cas que l'activitat programada es dugui a terme entre el 15 de novembre i el 31 de desembre, el termini màxim de justificació es fixa fins el 31 de gener de l'any següent. Transcorreguts els terminis establerts sense haver justificat les despeses, les quantitats atorgades es donaran de baixa del pressupost sense cap més tràmit, llevat dels casos en què se sol·liciti una pròrroga degudament justificada i com a causa excepcional, petició que serà resolta per la Junta de Govern.

13.3. La justificació ha de contenir la següent informació:

- a) La memòria explicativa de l'activitat subvencionada.
- b) La relació de subvencions atorgades per qualsevol administració o ens públic o privat.
- c) El balanç econòmic de l'activitat subvencionada (detall dels ingressos i despeses).
- d) Factures originals acreditatives de les despeses produïdes corresponents als conceptes pels quals s'hagi rebut la subvenció, per import igual o superior al doble de l'ajut atorgat.
- e) Un exemplar de tota la documentació impresa generada per l'activitat subvencionada, en la qual haurà de constar la col·laboració del Consell Comarcal del Priorat.

13.4. El Consell Comarcal es reserva la facultat d'inspecció, per la qual cosa podrà sol·licitar al beneficiari que presenti a més de les factures i rebuts originals, la documentació que consideri convenient per acreditar la seva realització i el volum econòmic.

13.5. El cobrament de les subvencions es produirà, amb caràcter general, una vegada els beneficiaris hagin justificat les subvencions concedides. No obstant això, el Consell Comarcal podrà concedir bestretes als beneficiaris de les subvencions, si així ho considera oportú, sempre que,

- a) El beneficiari de la subvenció sol·liciti per escrit la concessió de la bestreta.
- b) El beneficiari de la subvenció justifiqui els motius de la necessitat de la concessió de la bestreta, en relació a la viabilitat del projecte o actuació subvencionada.
- c) L'import de la bestreta no podrà superar mai el 75 % de la subvenció atorgada.

14.- Anul·lació i reintegrament

14.1. Sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, el Consell Comarcal del Priorat procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció proposada o concedida en els casos d'incompliment següents:

- a) De l'obligació de justificació.
- b) De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- c) De les condicions especials imposades a la corresponent modalitat.
- d) De les condicions imposades a les entitats beneficiàries amb motiu de la concessió de la subvenció.
- e) De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.

14.2. També constituirà motiu d'anul·lació i per tant de reintegrament:

- a) La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan comarcal tutor de la subvenció.
- b) La superació del percentatge fixat en aquestes bases en relació amb el cost efectiu.



Consell Comarcal del Priorat

- c) L'incompliment de l'adopció de les mesures de difusió del finançament públic rebut quan la part beneficiària no adopti les mesures establertes a l'apartat "11. Obligacions de l'entitat beneficiària de les presents bases".
- d) Declaració de dades falses i omissió de dades determinants de la resolució de la sol·licitud de subvenció.

14.3. A més a més, l'incompliment dels permisos atorgats pel Consell Comarcal del Priorat per al desenvolupament de les activitats o l'incompliment de les ordenances comarcals pot constituir motiu d'anul·lació i reintegrament de la subvenció atorgada, al qual podria anar annexa la impossibilitat de presentar-se a convocatòries posteriors o la rescissió del conveni de subvencions signat amb el Consell Comarcal del Priorat .

14.4. Quan no es reintegri de manera voluntària l'import total o parcial de la subvenció rebuda podrà procedir-se per la via de constreyniment, afegint-se els interessos de demora corresponents.

14.5. Si es produís un excés en les subvencions rebudes de diferents Entitats Públiques, la part beneficiària haurà de reintegrar l'excés juntament amb els interessos de demora. El reintegrament de l'excés es farà a favor de les Entitats concedents en proporció a les subvencions concedides per cadascuna d'elles.

15.- Interpretació de les bases

Qualsevol dubte en la interpretació d'aquestes bases serà resolt per la Junta de Govern del Consell Comarcal del Priorat.

16.- Aplicació supletòria

Seràn d'aplicació a les subvencions concedides per aquestes bases:

- a) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- d) Ordenança General de subvencions del Consell Comarcal del Priorat.
- e) La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- f) En allò no previst específicament seràn d'aplicació les Bases d'Execució del Pressupost del Consell Comarcal del Priorat de l'exercici en curs.
- g) La resta de normativa legal vigent que sigui d'aplicació.

17.- Recursos

Contra els acords i les resolucions de concessió i desestimació de subvencions i ajuts, els beneficiaris/peticionaris podran interposar potestativament Recurs de Reposició davant de l'Òrgan que hagi resolt la sol·licitud en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la seva notificació o directament Recurs Contenciós Administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la notificació, comunicant aquesta interposició al Consell Comarcal.