

ANUNCI

Per resolució del Conseller delegat de la XARXA AUDIOVISUAL LOCAL, SL (XAL) de data 2 de juny de 2022, s'ha aprovat la convocatòria i les bases reguladores per a la provisió del lloc de treball de tècnic del servei d'oferta de la XAL.

El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

BASES PER A LA CONVOCATÒRIA DE PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A DEL SERVEI D'OFERTA A LA XARXA AUDIOVISUAL LOCAL, SL BASES REGULADORES

Procés de provisió del lloc de treball de tècnic/a del servei d'oferta a la Xarxa Audiovisual Local, SL

BASES REGULADORES

És objecte de les presents bases regular el procés per proveir el lloc de treball **de tècnic/a del servei d'oferta a la Xarxa Audiovisual Local, SL**, que es regirà per les previsions contemplades en la normativa vigent i per les presents bases.

1. Requisits de les persones aspirants

Per prendre part en aquest procés és necessari que les persones aspirants reuneixin, en la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds, els següents requisits:

- Estar en possessió del títol de llicenciat o graduat en Periodisme o Comunicació Audiovisual o equivalent
- Posseir els coneixements de nivell C1, o superior, de llengua catalana, segons el Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües o d'aquells que reconeix com a equivalents.
- Dos anys d'experiència demostrable en el sector audiovisual, dels últims cinc.

2. Funcions a desenvolupar

El lloc de treball de tècnic/a del servei d'Oferta té assignades les funcions següents:

- Revisió, control, distribució i edició de continguts audiovisuals
- Elaboració i manteniment d'ofertes, gestió de certificacions de continguts, contractacions, graelles, escaletes i pautes

- Catàlegs de continguts
- Recepció i enviament de materials audiovisuals
- Assessorament i comunicació amb les entitats adherides
- Redacció d'avisos de programació, sinopsis o altres
- Altres tasques de caràcter similar a les descrites.

3. Capacitació tècnica

- Domini de software d'edició de televisió i ràdio (Adobe Premiere, Dalet o similars)
- Domini de les principals aplicacions de Google (Drive, Calendar, etc.)
- Coneixement de graelles de televisió i escaletes per emissió

4. Identificació del lloc

Denominació: tècnic/a del servei d'Oferta

Règim jurídic: personal laboral

Dedicació: Exclusiva

Retribució bruta anual màxima: 31.012,97€ (salari establert al conveni per la categoria de tècnic així com els complement que corresponguin pel desenvolupament de les tasques realitzades)

Durada: indefinida, subjecta al màxim període de prova d'acord a la seva titulació previst a l'article 14 de l'Estatut dels treballadors

5. Presentació de sol·licituds i documentació

Per prendre part en la present convocatòria caldrà presentar sol·licitud normalitzada per correu electrònic a la bústia rh@laxarxa.cat en el termini de 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Simultàniament, la convocatòria es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la pàgina web de la XAL, SL (<http://www.xal.cat>). Aquestes publicacions tindran caràcter complementari a la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, que determinarà l'inici del còmput de terminis.

Un cop rebudes les sol·licituds quedaran registrades en el Registre de la XAL i es remetrà als candidats i candidates còpia amb el número de registre corresponent.

Els successius anuncis d'aquest procés, així com el resultat es faran públics al web de la XAL, SL (<http://www.xal.cat>)

La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació que tot seguit s'indica:

- El currículum vitae amb l'acreditació documental del seu contingut, mèrits al·legats que es considerin adients per al lloc a proveir.

- En el cas de personal que al·legui serveis prestats en entitats del sector públic cal un certificat de l'entitat que acrediti els serveis prestats.
- Fotocòpia del DNI o document equivalent.
- Fotocòpia dels títols exigits.
- Fotocòpia del certificat de vida laboral expedit per la Seguretat Social.
- Acreditació de l'experiència
- Declaració jurada de no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei en cap Administració Pública, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques i que expressi que el/la candidat/a no es troba inclòs/a en cap dels supòsits d'incapacitat per contractar amb l'Administració pública.

No es valorarà altra experiència que no hagi estat acreditada a la data de presentació de la sol·licitud.

Si en alguna de les sol·licituds presentades hi hagués cap defecte esmenable o algun dels aspirants no complís els requisits exigits en la convocatòria, es farà públic al web de la XAL, SL (<http://www.xal.cat>), concedint-se un termini de 3 dies hàbils per a esmenes i aportació dels documents preceptius amb la seva presentació al Registre de la XAL, amb indicació que, si no ho fa, s'arxivarà la seva sol·licitud sense cap més tràmit i serà exclòs de la participació en la convocatòria.

La provisió del lloc convocat podrà ser declarada deserta, de forma motivada, si cap dels aspirants reuneix els requisits exigits o cap dels perfils professionals és considerat idoni pel desenvolupament del lloc.

6. Tribunal qualificador

El tribunal qualificador estarà format per les persones següents:

- Directora de Continguts de la XAL.
- Responsable del servei d'Oferta
- Adjunta a la responsable del servei d'Oferta
- Responsable de Recursos Humans de la XAL, que també farà les funcions de secretària.

7. Desenvolupament del procés

El procés es desenvoluparà atenent a criteris d'idoneïtat i capacitat dels candidats/es a ocupar el lloc de treball, i constarà de la valoració del currículum, una prova de coneixements i d'una entrevista professional.

Barem de mèrits

La puntuació màxima de tot el procés serà de 60 punts.

a. Experiència a la XAL o a les seves entitats adherides (fins a 10 punts)

Tenir experiència com a tècnic/a en funcions com les descrites en les bases en entitats adherides a la XAL, inclosa la XAL. S'atorgaran 0,5 punts per cada mes d'experiència, fins a un màxim 10 punts

b. Experiència en el sector audiovisual (fins a 8 punts)

Tenir més de dos anys d'experiència, dels últims cinc, en funcions similars a les descrites a les bases en empreses de serveis audiovisuals. S'atorgaran 0,4 punts per cada mes d'experiència addicional, a partir del mínim requerit de dos anys, fins a un màxim de 8 punts.

c. Formació addicional (fins a 2 punts)

S'assignarà 1 punt per cada formació addicional (postgrau, màster o altres estudis superiors) relacionada amb el sector audiovisual, fins a un màxim de 2 punts.

Els/les aspirants que igualin o superin els 10 punts en la suma de la valoració de mèrits dels punts a, b, i c passaran a la següent fase del procés de selecció.

d. Prova de coneixements (fins a 20 punts)

Es farà una prova de coneixements vinculada a les funcions a desenvolupar en el lloc de treball.

Els/les 10 aspirants amb més puntuació en el global de la prova de coneixements (d) i el barem de mèrits (a, b, c) passaran a la següent fase del procés de selecció.

e. Entrevista personal (fins a 20 punts)

El màxim de punts que es pot obtenir per l'entrevista són 20.

8. Altres aspectes: un cop finalitzat el procés, es faran públics els resultats en la web de la XAL. No s'informarà dels resultats, als candidats, per cap altre mitjà.

LA XAL tracta les dades personals dels/de les sol·licitants i dels/de les aspirants proposats/des en aquest procés, amb la finalitat de gestionar la provisió de llocs de treball mitjançant convocatòries, i se sotmet a les obligacions previstes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de

protecció de dades) (DOUE 4.5.2016) i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018.

Els/les aspirants poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat o oposició al tractament de les seves dades, en els termes previstos a la legislació vigent, adreçant un escrit indicant quin dret es vol exercir, a l'adreça de correu electrònic: serveisjuridics@laxarxa.cat, adjuntant una còpia del DNI.

Si es considera oportú també es pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del seu web: http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar

Barcelona, 2 de juny de 2022

El Conseller delegat

Marc Melillas Esquirol



Metadades del document

Núm. expedient	XAL/2022/0013432
Tipus documental	Resolució
Títol	Anunci Resolució 73_2022
Codi classificació	G0204 - Contractació laboral

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Marc Melillas Esquirol (SIG)	Conseller/a Delegat/da Ens SP	Signa	03/06/2022 11:03

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
a32a39c600f6876ff017	https://seuelectronica.diba.cat	