



Ajuntament  
de Rubí

## DECRET D'ALCALDIA núm. 2011000232

### Mesures per incrementar la transparència a l'Ajuntament de Rubí

Atès que l'Ajuntament de Rubí fa temps que treballa amb l'objectiu d'oferir a la seva ciutadania el millor servei, i a donar resposta a les seves necessitats i les seves demandes.

Atès que L'Ajuntament és cada vegada més una administració propera, sensible, preocupada en escoltar i conscient de la necessitat de gestionar els recursos de una manera eficaç, eficient i equitativa; sempre al servei i al costat de la ciutadania; una organització amb principis i amb valors, una organització compromesa i amb voluntat de servei.

Atès que la FEMP va aprovar en la seva Comissió Executiva de 15 de desembre de 2009, el Codi de Bon Govern Local que recull els principis de transparència i ètica pública, i recull mesures per millorar la gestió i la qualitat de la democràcia local,

Atès que al llarg dels danys ens hem anat dotant d'eines: procediments administratius i instruments de control i fiscalització per assegurar la transparència en la gestió dels recursos públics. Tot i així, des de l'acció política, cada cop més hem de ser capaços de millorar i, si es possible, incrementar, els mecanismes, les eines de que disposem per facilitar i millorar la rendició de comptes a la ciutadania; la transparència, etc.

Vist l'informe fet per la Gerència Municipal de data 20 de gener de 2011, relatiu a les mesures per incrementar la transparència

Per tot això, aquesta Alcaldia, en virtut de les atribucions que te conferides

RESOLC:

**Impulsar un paquet de mesures per incrementar la transparència en l'acció municipal amb els següents objectius:**

- a) **millorar el funcionament de l'Ajuntament i al mateix temps aprofundir en una major transparència i una major responsabilització per la gestió.**
- b) **Establir noves mesures que permetin millorar els sistemes d'informació i de control, ampliant la informació relativa al cicle complet de la contractació: incloent-hi la fase prèvia al concurs i la fase posterior.**

Mesures a desenvolupar:

- 1. Actualitzar el registre de compatibilitat de l'Ajuntament de Rubí.** Encarregar al Servei d'Impuls, Innovació i Desenvolupament de RRHH de l'Àrea de Serveis Centrals la seva realització.
- 2. Promoure la declaració dels béns i els interessos personals i familiars** que poden arribar a comprometre la seva objectivitat en la presa de decisions. Encarregar a la gerència i a la secretaria municipal l'elaboració d'una proposta que es presentarà en la Comissió Informativa Especial sobre mesures de transparència i bon govern per a la seva validació i que haurà d'incloure com a mínim:
  - La concreció del model de declaració de bens i d'interessos de l'Ajuntament de Rubí..
  - Informe del secretari que determini l'obligatorietat de realització de la declaració i dels nivells on només es pot demanar voluntàriament.
  - Proposar el procediment regulat que caldrà seguir (funcionament) i determinar els mecanismes i garanties de custòdia de la informació i per a la seva publicació.
- 3. Incloure en el Pla de Formació de l'Ajuntament de Rubí per 2011,** accions de formació vinculada al sistema de valors i a la conscienciació de l'equip humà de l'Ajuntament. Encarregar al Servei d'Impuls, Innovació i Desenvolupament de RRHH de l'Àrea de Serveis Centrals la seva inclusió.
- 4. Donar publicitat a la web municipal dels convenis urbanístics existents a l'Ajuntament de Rubí anteriors a 2003.** (Els convenis posteriors ja estan publicats). Encarregar la proposta a la direcció de l'Àrea de Desenvolupament Urbà.

5. Crear un grup de treball amb l'encàrrec d'elaborar una proposta de **Pla d'Integritat i Transparència de l'Ajuntament de Rubí**. Encarregar a la Gerència municipal la seva creació. La proposta de pla haurà d'incloure el següent full de ruta:

- Identificar les principals àrees de risc.
- Identificar els riscos concrets i els llocs de treball implicats.
- Identificar possibles conflictes d'interessos.
- Elaborar un pla d'integritat i transparència:
  - Definir i divulgar les responsabilitats i els procediments.
  - Establir polítiques corporatives en relació als riscos.
  - Preveure, si s'escau, normes, procediments, instruments de control intern i extern i pautes detallades d'actuació.
  - Proposar un codi ètic de conducta.

**A la ciutat de Rubí, el dia 21 de gener de 2011**