

# CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ

## *Edicte*

Aprovat definitivament pel Ple de la Corporació Comarcal, en sessió de 16 de maig el Reglament Orgànic del Consell Comarcal, es publica aquest íntegrament en compliment d'allò que estableix l'article 70.2 de la Ley de Bases del Règim Local.

## REGLAMENT ORGÀNIC COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ

### Títol Preliminar Capítol Únic

Art. 1. En l'exercici de la Potestat Reglamentària i d'autorització, reconeguda en l'Article 13.3 de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, es dicta el present Reglament Orgànic, que regularà l'organització i funcionament de la Comarca i els seus diferents òrgans.

Art. 2. És objecte d'aquest Reglament Orgànic:

- a) Regular el règim organitzatiu del Consell Comarcal.
- b) Regular el funcionament dels òrgans comarcals.
- c) Definir l'estatut dels consellers comarcals.
- d) Instrumentar procediments d'informació i participació dels municipis i de la població de la comarca.

Art. 3. La facultat d'interpretar aquest Reglament correspon al Ple comarcal, el qual podrà dictar normes de caràcter interpretatiu.

Art. 4. D'acord amb el que disposa l'Article 13 de la Llei, els òrgans comarcals essencials són: El Consell Comarcal, reunint en sessió plenària o Ple, el President, els Vice-presidents, i la Comissió Especial de Comptes.

Forma part també d'aquesta organització el Gerent en les funcions executives que determinen la Llei i aquest Reglament.

Art. 5. Són òrgans complementaris de caràcter permanent les Comissions Informatives i el Consell de Presidència.

Art. 6. El Ple i el President, dins el seu àmbit de competències, podran designar Comissions Especials per a la informació i resolució d'assumptes específics. En aquestes Comissions podran intervenir-hi, a més de membres de la Corporació, els Alcaldes dels municipis de la comarca especialment interessats o regidors en qui deleguin, tècnics dels consells i/o dels municipis de la comarca, representants d'Associacions Ciutadanes i altres persones de reconeguda qualificació o especialment interessades en la matèria. Les Comissions en cap cas podran tenir caràcter decisorí.

Art. 7. D'acord amb allò que disposa l'article 5è de la Llei 7/1983, de Normalització Lingüística, la llengua pròpia d'aquest Consell és el català, per tant es produiran en català totes les manifestacions orals i/o escrites, sense perjudici del dret dels consellers i dels ciutadans a expressar-se en llengua castellana i a obtenir la documentació que demanin al Consell en aquesta llengua.

### Títol Primer El Ple i Òrgans complementaris

#### Capítol I Classes i competències

Art. 8. El Ple és el màxim òrgan de manifestació de la voluntat del Consell Comarcal, està integrat per tots els Consellers i el presideix el President o Vice-President que legalment el substitueixi. Hi assisteix el Gerent amb veu i sense vot.

Art. 9. Correspon al Ple:

- a) Elegir el president del Consell comarcal.
- b) Establir l'organització del Consell comarcal i aprovar el Reglament Orgànic i les ordenances.
- c) Exercir la iniciativa de modificació dels límits comarcals.
- d) Aprovar i modificar els pressupostos i aprovar els comptes. Autoritzar i disposar despeses, i reconèixer obligacions.
- e) Determinar els recursos propis de caràcter tributari, d'acord amb el que estableix l'article 43 de la Llei 6/1987.
- f) Aprovar els plans comarcals.
- g) Exercir la potestat expropiatòria.
- h) Controlar i fiscalitzar la gestió dels òrgans de govern.
- i) Aprovar les formes de gestió dels serveis i dels expedients per a l'exercici d'activitats econòmiques.
- j) Delegar competències en els municipis.
- k) Aprovar la plantilla del personal, la relació de llocs de treball, les bases de les proves per a la selecció de personal i per als concursos de provisió de llocs de treball, la fixació de la quantia de les retribucions complementàries dels funcionaris i el nombre i el règim del personal eventual, tot això d'acord amb les normes reguladores de la funció pública local, i també separar del servei els funcionaris de la corporació, llevat del que estableix l'article 99.4 de la Llei de Bases de Règim Local, i ratificar l'acomiadament del personal laboral.
- l) Plantejar conflictes de competències a altres entitats locals i a altres administracions públiques.
- m) Exercir accions administratives i judicials.
- n) Alterar la qualificació jurídica els béns de domini públic.
- o) Alienar el patrimoni.
- p) Exercir les altres atribucions que expressament li assignen les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals. D'aquestes atribucions el Ple podrà assignar el Gerent d'aquelles que tinguin un caràcter merament executiu.

Art. 10. També correspon al Ple:

1. Votar la moció de censura al President.
2. Nomenar i separar el Gerent.
3. Delegar en el Gerent funcions que no afectin les atribucions del President i del Ple, determinades als articles 14 i 15 de la Llei.
4. Aprovar el programa d'actuació comarcal i adoptar els acords relatius a la creació i l'establiment dels serveis comarcals.
5. Determinar el nombre de membres de la comissió especial de comptes i atribuir els que corresponen a cada grup polític present en el Consell, tenint en compte la representativitat de cadascun d'ells.
6. Determinar el nombre de comissions informatives i la seva composició.
7. Delegar en el Gerent facultats sobre autorització de despeses i reconeixement d'obligacions.
8. Aprovar l'adjudicació definitiva dels contractes que originin despeses plurianuals.
9. Delegar en el President qualsevol de les atribucions que té assignades, excepte les especificades com indelegables a l'apartat b) del núm. 2 de l'article 52 de la Llei 8/1987, Municipal i de Règim Local de Catalunya. L'acord de delegació contindrà l'àmbit dels assumptes als quals es refereixi, les facultats complertes que es deleguin, i també les condicions específiques d'exercici d'aquestes.
10. Disposar la conversió de competències municipals en comarcals en els termes establerts per l'article 30 de la Llei 6/1987.
11. Acordar l'assumpció de facultats d'intervenció administrativa que corresponen als municipis per regular i establir el règim d'autoritzacions dels serveis d'interès públic prestats per particulars, amb els requisits establerts a l'article 30 de la Llei Comarcal de Catalunya.
12. La coordinació dels serveis municipals entre ells, per raons d'interès comarcal.
13. Acceptar la delegació o assignació de competències de la Generalitat.
14. Acceptar la delegació de competències i funcions que li facin els municipis de la seva jurisdicció territorial i la Diputació Provincial.
15. Acordar convenis amb els municipis i amb la Diputació per a la prestació de serveis i exercici de competències.

16. Acordar la constitució de consorcis o l'establiment de convenis intercomarcals, per gestionar serveis mancomunats o consorcis entre diversos municipis pertanyents a comarques diferents en els supòsits de conversió d'aquests serveis mancomunats en serveis comarcals.

17. Subscriure convenis amb el municipi capital de comarca i amb els altres municipis per utilitzar els serveis i els mitjans propis d'aquests per prestar els propis serveis.

18. Exercir la iniciativa per a l'elaboració de plans territorials parcials.

19. Participar en la formulació dels altres plans que elabora i aprova la Generalitat i desplegar-ne les determinacions.

20. Exercir la iniciativa legislativa davant el Parlament de Catalunya mitjançant la presentació de proposició de llei.

21. Establir els criteris de càlcul de les aportacions municipals a la comarca d'acord amb allò disposat a l'article 45 de la Llei.

22. convocar els alcaldes dels municipis de la comarca perquè informin sobre les decisions comarcals d'especial interès, abans de sotmetre-les a l'aprovació del Ple.

23. Denominació i canvi de la capitalitat.

Art. 11. Els Plens dels Consells Comarcals.

1. Els plens dels Consells Comarcals poden ser ordinaris i extraordinaris i aquests a més poden ser urgents.

2. Els plens extraordinaris són convocats per a resoldre assumptes que, per la seva importància, precisen ser tractats de manera singular o que per la seva urgència no poden ser demorats fins a la celebració del Ple ordinari.

3. Els Plens extraordinaris són convocats a petició del President o a sol·licitud de la tercera part, almenys, dels membres del Consell. En aquest últim cas, el President està obligat a convocar-lo dins els deu dies següents al de la sol·licitud, i la celebració no es pot endarrerir més enllà d'un mes des de què ha estat sol·licitada.

4. L'ordre del dia dels Plens Extraordinaris ha de limitar-se a les matèries que han motivat la seva convocatòria i no s'hi poden incloure noves propostes, fora el que preveu l'article 16.2.

Art. 12. La periodicitat i l'horari de celebració de les sessions ordinàries s'establirà en el primer Ple que se celebri després de la constitució del Consell i podrà ser modificable al llarg del mandat corporatiu. També es podrà fixar un dia de la setmana per celebrar Plens extraordinaris amb excepció dels que tinguin caràcter d'urgència.

## Capítol II Convocatòria i Ordre del dia

Art. 13. Les sessions ordinàries i extraordinàries es convocaran amb dos dies hàbils d'antelació, com a mínim.

Art. 14. L'Ordre del dia s'integra per la relació circumstanciada dels assumptes que s'hagin de tractar en la sessió.

Art. 15. L'elaboració de l'ordre del dia correspon al President a l'efecte del qual, el Secretari li facilitarà la relació dels expedients, per estar totalment conclosos, puguin presentar-se a la sessió.

Art. 16. Quan a les sessions extraordinàries convocades a petició de Consellers, es regiran per les següents normes:

1. La petició es presentarà a la Secretaria de la Corporació signada pels peticionaris i contindrà els següents documents:

a) Proposta d'ordre del dia.

b) Proposta de resolució de cada un dels punts a incloure-hi.

c) Si la petició s'efectua amb caràcter d'urgència, justificació de la mateixa.

2. La Presidència podrà incloure en l'ordre del dia altres matèries a tractar.

3. Si a judici de la Presidència, les propostes presentades no justifiquen la convocatòria d'una sessió extraordinària, aquesta podrà incloure les propostes presentades en la primera sessió ordinària a celebrar. En tot cas, hauran de respectar-se els terminis fixats en l'article anterior.

Art. 17. A la vista d'aquesta relació, el President decidirà sobre la inclusió o exclusió dels assumptes que hagin de figurar en l'ordre del dia i lliurarà la susdita relació al Secretari per a la redacció de l'ordre del dia, incorporant la mateixa a la convocatòria i disposant la seva distribució.

Art. 18. Estructura de l'ordre del dia.

- 1) L'ordre del dia dels Plens Ordinaris tindran l'estructura següent:
  - a) Lectura i aprovació de l'acta anterior.
  - b) Qüestions de Presidència i Gerència on el President i el Gerent facilitaran els informes que estimi oportuns, promouran adhesions o suggeriments, o demanaran al Consell que es consideri assabentat d'aquells temes que només requereixin que se'n doni compte.
  - c) Punts successius sistematitzats per Presidència, Comissions Informatives, on es vagin recollint en numeració successiva i en relació extractada, tots i cada un dels assumptes que s'han de sotmetre a la sessió, segons el contingut del dictamen o proposta corresponent.
  - d) Proposicions presentades pels Consellers.
  - e) Dictàmens i mocions que, per raons d'urgència, es desitgin sotmetre al Ple sense figurar en l'ordre del dia. Per a entrar en el debat i votació dels assumptes que s'integren en aquest punt, haurà de votar-se prèviament la declaració d'urgència, amb el vot favorable de la majoria dels membres de la Corporació.
  - f) Precs, Preguntes, Interpel·lacions.
- 2) Tractant-se dels Plens extraordinaris quedarà limitat al punt dels motius que motivi el propi Ple.

Art. 19. 1. Tota convocatòria a sessió portarà la previsió que si no es pogués celebrar per manca de quòrum d'assistència, representat per un terç del nombre legal de membres del Ple del Consell, s'entendrà reiterada aquesta mateixa convocatòria, ordre del dia i caràcter de la sessió per a 48 hores més tard, i en cas d'ésser festiu al següent dia hàbil.

2. En el supòsit que aquesta sessió no es pogués celebrar per la mateixa raó de manca d'assistència en la nova data convocada, hauran de fer-se convocatòries successives fins a aconseguir el quòrum d'assistència, essent aquestes convocatòries úniques en cada reiteració i adquirir aquestes sessions caràcter extraordinari, podent-se modificar l'ordre del dia inicialment establert.

Art. 20. La documentació íntegra dels assumptes inclosos en l'ordre del dia estarà a disposició dels Consellers a la Secretaria des de la data de la convocatòria.

Art. 21. Els Consellers tindran dret a sol·licitar i obtenir antecedent dels assumptes de l'ordre del dia i documentació complementària dels mateixos, a efectes de la qual cosa interessaran del President aquests antecedents i documentació, i aquell decidirà sobre la petició, ordenant a la dependència o servei corresponent el subministrament dels antecedents sol·licitats. Si els antecedents es referissin a documentació d'arxiu, l'ordre de facilitar els antecedents es cursarà al Secretari.

Art. 22. Així mateix els Consellers podran elevar a la Presidència qualsevol expressió de reclamació o queixa pel retard en la disponibilitat dels expedients o per la carència o insuficiència de la documentació aportada.

Art. 23. Els documents integrants dels expedients sobre els textos en els quals s'ha de centrar el debat de cada assumpte i la posterior adopció d'acord, en el seu cas, tindran les denominacions següents:

- a) Dictamen, quan vingui subscript per la Presidència, President de Comissió Informativa o Conseller-delegat al que correspongui la matèria i que constarà d'una part expositiva amb fets i fonaments de drets i una altra de resolutòria en la que s'ha de centrar l'acord que es proposa.
- b) Informe, quan vingui subscript pel Cap de la Dependència o Servei competent per raó de la matèria, i que constarà d'enumeració de fets, fonaments de dret en el seu cas. i conclusions.
- c) Proposició, quan vingui subscripta pels Consellers d'un Grup Comarcal, pel seu portaveu o per un Conseller de manera individual, per a ésser inclosa en l'ordre del dia i que continuarà els antecedents i resolució que es proposa.
- d) Moció, quan vingui subscripta pels Consellers d'un Grup Comarcal o pel seu portaveu o pel Conseller de forma individual, per a sotmetre-ho a la consideració del Ple del Consell fora de l'ordre del dia. Constarà d'antecedents, fonament i resolució que es proposa.

e) Esmena, quan vingui subscripta pels Consellers d'un Grup Comarcal o pel seu portaveu, per un Conseller de forma individual o per un Conseller que hagués presentat el seu vot particular en el si d'una Comissió Informativa, dissentint del dictamen.

Aquestes esmenes poden ésser la substitució, addició o modificació i constaran de fonaments i resolució que es proposa.

f) Prec, Pregunta o Interpel·lació que vindran subscrietes pels Consellers del Grup Comarcal que les formuli o pel portaveu, o pel Conseller de forma individual. La pregunta es referirà a la informació sobre els fets i situacions; el prec es referirà a la petició determinada que s'actui o resolgui un assumpte d'una manera, la interpel·lació es referirà a la petició d'una explicació sobre un fet concret o d'una actuació determinada.

### Capítol III Del règim de sessions

Art. 24. La Presidència de les sessions del Ple del Consell, corresponen al president del Consell, si hi assisteix. En cas d'absència, vacant, malaltia o impossibilitat, la Presidència és assumida pel vice-president.

Art. 25. Actuarà com a Secretari en totes les sessions del ple del Consell, el Secretari del Consell, o qui legalment el substitueixi.

Art. 26. Les sessions del Consell es celebraran a la Sala de Sessions o local habilitat a l'efecte dins de l'edifici principal de la Seu del Consell, si raons de força major ho impedissin, es podrà habilitar un altre local.

Art. 27. De les actes del Ple del Consell es trametrà còpia o extracte a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat en els terminis i forma que determinen les normes de règim local.

Art. 28. L'extracte dels acords es publicarà en el tauler d'anuncis i en el Butlletí d'Informació Comarcal, si existís.

Art. 29. Per a la vàlida celebració d'una sessió, sigui quin sigui el seu caràcter, serà necessari la presència mínima d'un terç del nombre legal dels seus membres integrants.

Art. 30. Aquest nombre s'ha de mantenir durant el transcurs de la sessió amb la finalitat de garantir que tots els acords que s'adoptin han comptat amb la presència d'aquest mínim de membres corporatius, de forma que, si per qualsevol causa, aquest quòrum no es pogués mantenir el President declararà la suspensió de la sessió. Als efectes de determinar la validesa d'un acord es tindrà en compte el nombre de Consellers presents en el moment d'iniciar-se el debat.

Art. 31. No es podrà celebrar cap sessió sense l'assistència del President ni del Secretari del Consell o de les persones que legalment els substitueixin.

Art. 32. Els membres del Consell que no puguin assistir a una sessió convocada perquè alguna causa els ho impedeix, hauran de comunicar-ho a la Presidència i, si no fos possible, a la Secretaria General.

Art. 33. També s'acceptaran les excuses d'assistència que presentin els portaveus de cada Grup Comarcal, a l'iniciar-se la sessió, respecte els membres que integren el seu Grup.

Art. 34. Oberta la sessió pel President, comprovada pel Secretari l'assistència dels membres i acreditades les absències, es proposarà immediatament l'aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior.

Art. 35. Si ningú s'hi oposés l'acta quedarà aprovada amb la forma redactada.

Art. 36. Les aclaracions o observacions que es formulin seran resoltes pel Consell i produiran modificació en el text de l'esborrany per a la incorporació a l'acta definitiva i sense que puguin afectar el fons dels acords adoptats.

Art. 37. El President dirigitrà el desenvolupament de la sessió seguint l'enumeració correlativa d'assumptes que figuren a l'ordre del dia si bé per causa justificada podrà alterar l'ordre en la forma que jutgi convenient, de manera que tots els assumptes relacionats a l'ordre del dia siguin presentats, debatuts i votats, llevat del supòsit a què es refereix l'article següent.

Art. 38. Quan un determinat assumpte que figura a l'ordre del dia tracti sobre matèria que requereixi quòrum especial per a la vàlida adopció de l'acord en el moment d'arribar al punt de referència no existís a la sala el nombre suficient de membres corporatius, el President podrà alterar l'ordre del dia o disposar que l'assumpte quedi sense presentar si durant el desenvolupament no s'obtingués aquest quòrum.

Art. 39. Quedaran sense presentar i, en conseqüència sense debat ni votació, els assumptes figurats a l'ordre del dia quan concorrin les circumstàncies següents:

- a) Per decisió de la Presidència, de pròpia iniciativa o a petició del signant del document de proposta.
- b) Per no existir nombre d'assistents presents en número suficient per a l'adopció d'acords que requereixen quòrum especial.

Art. 40. Si esgotat el temps previst per a la reunió no s'hagués acabat l'ordre del dia, el President aixecarà la reunió i assenyalarà el dia i hora per a continuar la sessió.

Art. 41. En la continuació de la sessió no s'hi podran incloure més assumptes que els que figuraven a l'ordre del dia.

Art. 42. Quan una sessió doni lloc a vàries reunions els acords aprovats no seran executius fins a donar-se per acabada la sessió, en els temes que corresponguin el trasllat a una altra sessió.

Art. 43. De l'ordenació dels debats.

1. Per cada un dels punts de l'ordre del dia es llegirà la part resolutòria que haurà d'ésser discutida i objecte de votació.

2. Qualsevol dels Consellers podrà demanar la lectura dels informes jurídics, econòmics o tècnics que acompanyin la proposta.

3. Seguidament, un Conseller de la comissió que hagi informat la proposta o la persona adient que delegui el President de la Comissió farà la defensa del dictamen d'aquesta, disposant d'un temps màxim de 10 minuts. Si no s'han presentat vots particulars o reservat esmenes, el President sotmetrà el dictamen a votació.

4. Quan s'hauran reservat esmenes a la totalitat, s'obrirà un debat per a cada una de les que s'hagin presentat.

5. Acabat el debat es sotmetran a votació cadascuna de les esmenes i en cas de prosperar-ne una d'elles, el projecte serà retirat a la comissió pertinents.

6. En el supòsit que les esmenes siguin parcials a un text articulat, el President, a iniciativa pròpia o a petició d'un Conseller, el dividirà en parts o en articles. Si aquesta iniciativa o petició no prosperés, es considerarà el text com a un article únic.

7. Durant el debat, el President podrà admetre esmenes que tinguin per finalitat corregir errors o incorreccions tècniques, terminològiques o gramaticals. Només podran admetre's a tràmit esmenes de transacció entre les ja presentades i el text del dictamen quan cada grup polític comarcal no l'hagi rebutjat, i així hagi comportat la retirada de les esmenes respecte a les quals es transigeix.

8. Si la proposta no hagués passat per tràmit de comissió, els Grups Comarcals i els Consellers a títol personal podran presentar esmenes per escrit fins al moment d'iniciar-se el Ple.

9. La lectura i defensa de les esmenes corresponen al representant del grup polític que les hagi presentat o al Conseller pertinent, si s'han presentat a títol particular per aquest, disposant d'un temps màxim de deu minuts. Seguidament es pot obrir un torn de rèplica que no s'allargarà més de 5 minuts.

10. En tot moment el President podrà intervenir en el debat.

11. Acabada la discussió, començarà la votació de les esmenes. Si en prospera alguna, s'incorporarà al text definitiu, el qual serà sotmès a votació en la seva redacció definitiva.

12. No obstant el que s'estableix en els articles anteriors i prèvia conformitat de la Junta de Portaveus, el President podrà acordar l'agrupació dels articles en blocs homogenis a efectes de la seva discussió i votació.

Art. 44. Tractant-se de proposicions i mocions, l'ordre d'intervenció s'iniciarà pel presentant de la proposició o moció, actuant-se seguidament en el mateix ordre, temps i forma establerta pels dictàmens, i tancant el debat el representant del grup majoritari.

Art. 45. Tractant-se de mocions no incloses en l'ordre del dia, i que es podran presentar fins el moment d'iniciar-se la sessió, s'haurà de votar abans la urgència per a poder incorporar-les, servint per obtenir aquesta declaració el vot de la majoria de membres del Consell.

Art. 46. El President podrà demanar al presentant de la moció fora de l'ordre del dia, que justifiqui les raons de la urgència abans de procedir a la seva votació, no consumint torn aquesta justificació.

Art. 47. Si el signant de la moció no retirés el contingut de la proposta, es passarà en primer lloc a votar la seva acceptació o rebuig.

Art. 48. Quan el portaveu d'un Grup, portaveu adjunt, o qui assumeixi aquesta funció en un determinat assumpte, o un Conseller individual no integrat en Grup, sol·licitin que aquell quedi sobre la taula, hauran de raonar la causa i el President hi accedirà, llevat que de forma expressa ho declari d'urgència; en aquest cas s'entrarà en la discussió i votació del document de proposta.

- Intervencions a Precs, Preguntes i Interpel·lacions.

Art. 49. Els Precs, preguntes i interpel·lacions s'hauran de presentar a la Secretaria per escrit i signades abans de l'inici del Ple. Aquestes preguntes seran respostes pel President o membres del Consell a qui a la Presidència encomani la resposta o pel Gerent, cas que la matèria sigui competència seva; si no, es deixarà la resposta per a la sessió ordinària propera.

Art. 50. Es podran efectuar preguntes verbals quan tinguin relació amb temes o incidències deduïts dels desenvolupaments de la pròpia sessió ordinària.

Art. 51. Podrà haver-hi una intervenció posterior del formulant de la pregunta, prec o proposició amb resposta o no de la Presidència o Conseller o del Gerent, amb una durada màxima de tres minuts.

Art. 52. La Presidència dirigirà els debats, indicarà als interventors l'acabament del temps, i donarà per finalitzada cada intervenció quan es conclougi després de la indicació.

Art. 53. El President declararà suficientment debatut un assumpte i passarà a la votació quan s'hagin produït totes les intervencions, tal i com s'expressa en aquest Reglament, i si el President decidís limitar el nombre d'intervencions, s'hauran de produir almenys, dues intervencions per cada Grup o Conseller individual no integrat en Grup, per a declarar l'assumpte suficientment debatut.

Art. 54. El President cridarà a l'ordre o a la qüestió debatuda, en els següents casos:

a) Quan els membres del Consell es desviïn notòriament amb digressions estranyes o tornin sobre el que ja s'hagi discutit.

b) Quan vulnerin aquest Reglament Orgànic.

c) Quan profereixin paraules ofensives i desconsiderades per als propis interlocutors.

d) Quan es produeixin frases atemptatòries al prestigi dels organismes comarcals o de les institucions públiques.

e) Quan es dirigeixin directament a un Conseller o a un Grup sense seguir el curs intermediari de la Presidència.

f) Quan la intervenció oral excedeixi del temps fixat en aquest Reglament Orgànic.

Art. 55. Si per concórrer qualsevol de les causes expressades en l'article anterior, el President efectua dues crides a l'ordre al mateix membre del Consell durant el transcurs de la sessió, li podrà retirar l'ús de la paraula, concedint-la-hi de nou per tal que es justifiqui o disculpi.

Art. 56. En el supòsit que, de forma patent no s'observessin pels membres corporatius els preceptes dels dos punts anteriors, el President podrà ordenar al Conseller causant que abandoni la sala de sessions.

Art. 57. En el cas que s'acceptin pel signant del document de proposta, rectificacions o incidències en relació amb el contingut d'aquest, el President concretarà l'ordre, sentit i precisió dels punts en què es concreti la votació.

Art. 58. Quan un assumpte determinat que estigui inclòs en l'ordre del dia d'una sessió afecti un membre del Consell amb l'abast que conté l'article 227 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions Locals, l'interessat haurà d'abandonar la sala mentre es discuteix i vota l'assumpte.

- La raó de parentesc s'ha d'entendre referida al cònjuge i als parents, tant per consanguinitat com per afinitat.

- Quan el membre corporatiu afectat no plantegi directament l'existència d'interès en l'assumpte a debatre, no sol·licitant, en conseqüència, l'absència de la sala de sessions, la qüestió la decidirà el President pel coneixement directe que pogués tenir o proposar-lo qualsevol portaveu del Grup.

- Abans d'adoptar la decisió sobre l'existència o no d'interès i decidir que l'interessat abandoni la sala de sessions, el President haurà d'escoltar en l'acte i prèviament, l'explicació del membre del Consell afectat.

Art. 59. Totes les absències per qualsevol causa dels membres del Consell de la sala de sessions necessitaran llicència del President i advertència al Secretari a efectes del còmput de quòrum i resultat de les votacions.

Art. 60. Els acords, excepte en aquells casos en què la Llei exigeixi un quòrum especial, s'adoptaran per majoria simple dels membres presents en la sessió, entenent-se per tal majoria la que es produeix quan els vots a favor són més que els vots en contra i sense que entrin en el còmput d'aquesta majoria simple ni els vots en blanc ni les abstencions.

Art. 61. L'absència d'un membre del Consell un cop iniciada la deliberació d'un assumpte equival, a efectes de la votació corresponent, a l'abstenció.

Art. 62. Requerirà el quòrum especial equivalent al vot favorable de majoria absoluta legal dels membres de la Corporació, l'adopció dels acords que tractin sobre les matèries enumerades als articles 9: a, b, e, f, j, l, n, o i 10: 1, 2, 4, 8, 10, 11, 13, 14, 20 i 21.

Art. 63. Requerirà el quòrum especial equivalent al vot favorable de les dues terceres parts del nombre de fet i, en tot cas, de la majoria legal dels membres de la Corporació, l'adopció dels acords que tractin sobre les matèries enumerades als articles 9-C, 10.16, 23.

Art. 64. Per a l'adopció d'acords es seguirà, a criteri de la Presidència, qualsevol de les dues classes de votació següents:

- a) Ordinàries
- b) Secretes

Les votacions ordinàries es realitzaran a mà alçada. El president demanarà els vots afirmatius, els vots negatius i les abstencions.

Les votacions secretes es produiran en aquells casos en què així ho determinin les lleis o es tracti de dirimir assumptes interns del Consell que no afectin a tercers.

Art. 65. Quan en una votació es produeixi empat, s'efectuarà una nova votació i si persisteix l'empat, decidirà el vot de qualitat del President.

Art. 66. Un cop iniciada la votació no es podrà interrompre per cap motiu.

Art. 67. Finalitzada la votació i efectuat pel Secretari el recompte de vots, el President anunciarà en veu alta el resultat i proclamarà l'acord adoptat.

Art. 68. Les sessions del Ple seran públiques. No obstant això el President podrà suspendre el caràcter públic d'una determinada sessió quan, convocada amb caràcter extraordinari i amb un punt de l'ordre del dia, consideri que el tema a debatre afecta a raons d'ordre públic, prestigi del Consell o decòrum d'algun dels seus membres.

Art. 69. També podrà decretar el President la suspensió del caràcter públic d'una determinada sessió i que es desenvolupi o continuï aquesta, totalment o parcialment, sense assistència de públic i a porta tancada, quan es presumeixi o es produeixin alteracions de qualsevol tipus que impedeixin el debat seré i la votació lliure dels membres del Consell.

Art. 70. El públic no podrà realitzar expressions de conformitat o disconformitat amb les intervencions. En cas de produir-se per part del públic manifestacions que provoquin una situació de desordre i prèvia crida de la Presidència per garantir el silenci, s'ordenarà el desallotjament de la sala, podent-se continuar la sessió a porta tancada, amb la sola presència dels mitjans de comunicació.

Art. 71. De cada sessió s'estendrà acta pel Secretari del Consell, ajustant-se en aquesta comesa a la normativa específica de Règim Local i a les prescripcions d'aquest Reglament Orgànic.

Art. 72. En les actes de les sessions es recolliran les opinions sintetitzades dels interventors en les exposicions i debats.

Art. 73. Amb independència del que es preceptua a l'article anterior, quan algun membre del Consell desitgi que la seva exposició consti en acta amb l'extensió o precisió que consideri d'interès, ho demanarà al President verbalment a la sessió o per escrit incorporant-hi la redacció que estimi oportuna; el text a incorporar no pot tenir, una extensió superior a dos folis a màquina, doble espai i una sola cara.

Art. 74. Si un cop redactada l'acta de la sessió s'observés l'omissió d'un acord que hagués de figurar en aquesta, el Secretari acreditarà documentalment l'existència de l'acord de referència, explicant l'omissió corresponent al Consell, acordant la incorporació de l'acord omès en l'acta de la sessió següent a aquella en la que s'observà l'omissió.

#### Capítol IV De la moció de censura

Art. 75. El Consell en Ple podrà exigir la responsabilitat política del President, mitjançant l'adopció d'una moció de censura que, en el cas que sigui aprovada, comportarà la destitució del càrrec.

Art. 76. La moció de censura haurà de ser proposada per part d'un o més Grups Polítics integrants de la Corporació i per un nombre de membres equivalent, com a mínim, a la majoria absoluta del nombre legal de Consellers. Tanmateix es podrà formular aquesta proposta per part de Consellers no adscrits específicament a cap Grup Comarcal i que, en conjunt, representin idèntica proporció.

Art. 77.1. La moció de censura s'haurà de formalitzar mitjançant una proposta dirigida al Ple del Consell Comarcal, acompanyada d'un escrit firmat pels sol·licitants, on es raonin i motivin les causes de la seva formulació i on consti el nom del candidat proposat per a President.

2. Als efectes previstos en aquest article, tots els consellers poden ser candidats.

Art. 78. L'expressada proposta sobre moció de censura es presentarà, en hores d'oficina, al Secretari de la Corporació, el qual, en exercici de la seva funció fedatària, estendrà una diligència de presentació.

Art. 79. Si la moció de censura compleix els requisits establerts, el President l'haurà d'admetre a tràmit i convocarà en els quatre dies següents als de la sol·licitud una sessió del Ple del Consell

Comarcal amb caràcter extraordinari i especial, la celebració de la qual no es podrà retardar més de dos mesos a partir de la data que es va sol·licitar.

Art. 80. L'esmentada sessió plenària, on l'únic punt de l'ordre del dia serà de coneixement, debat, votació i la decisió de la moció de censura, serà pública, sens perjudici que el debat i la votació siguin secrets quan puguin afectar els drets fonamentals de la persona a què fa referència l'article 18 de la Constitució o sigui acordat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, es desenvoluparà segons el procediment següent:

a) En el cas que s'hagi presentat més d'una moció de censura, la Presidència podrà disposar la discussió conjunta, però la votació es farà per separat per a cadascuna de les mocions, segons l'ordre de presentació.

b) El debat començarà amb la defensa de la moció de censura, per part del portaveu designat pels firmants.

c) A continuació, podrà intervenir el candidat a President proposat a la moció per tal d'exposar el seu programa.

d) Tot seguit podrà prendre la paraula un representant o portaveu del grup o Consellers que no hagin signat la moció de censura.

e) El President sotmès a moció de censura tindrà la consideració de ponent, per tal que pugui intervenir després de qualsevol altra intervenció.

f) Totes les persones que hi prenguin part tindran dret a un torn de rèplica o rectificació.

g) Un cop acabat el debat, la moció de censura serà sotmesa a votació nominal, essent necessari per a provar-la la majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell.

h) Si una moció de censura fos aprovada per la voluntat de la majoria absoluta dels membres del Consell, totes les altres que s'hagin presentat no passaran a votació.

i) La Junta de Portaveus haurà fixat el límit de temps de cada intervenció, el nombre d'intervencions i la concreció del procediment abans esmentat.

Art. 81. L'aprovació d'una moció de censura per part del Ple comportarà que el candidat a la Presidència resulti President electe, amb el cessament automàtic i simultani de l'anterior.

Art. 82. El nou President electe, a la mateixa sessió, haurà de prestar jurament o la promesa exigits a la presa de possessió de càrrecs o funcions públiques.

Art. 83. Cap Conseller o grup polític no podrà subscriure més d'una moció de censura durant el seu mandat.

## Capítol V De les Comissions Informatives

Art. 84. Les Comissions Informatives són òrgans delegats del Ple per a la informació prèvia i preparació de les matèries que hagin de ser discutides i aprovades pel Ple, i l'emissió dels informes que li siguin demanats pel propi Ple o pel Gerent. Les Comissions Informatives no poden tenir funcions decisòries.

Art. 85. Les Comissions a constituir seran determinades pel Ple de la Corporació en la sessió següent a la de la seva constitució. En aquest Ple també es determinarà el nombre de Consellers que correspon designat a cada grup polític per a formar part de les Comissions Informatives. Tots els grups polítics del Ple hi han de tenir representació.

Art. 86. Els representants dels diferents grups polítics designats per a formar part de les Comissions Informatives seran comunicats al President, el qual en donarà coneixement al Ple. Es podran designar un o més substituïts. Les substitucions hauran d'ésser comunicades al President de la Comissió abans d'iniciar-se la sessió.

Art. 87. Les Comissions Informatives es reuneixen com a mínim un cop cada dos mesos. La pròpia Comissió determinarà els dies i hores hàbils per a la seva celebració.

Art. 88. La convocatòria de les Comissions Informatives seran fetes amb un mínim de dos dies hàbils d'antelació i s'hi acompanyarà l'ordre del dia.

Art. 89. Les sessions de les Comissions són a porta tancada. Són presidides pel President de la comissió en qui hagi delegat el President a no ser que aquest hi assisteixi. Actuarà el Secretari de la Corporació, o funcionari en qui aquest delegui.

Art. 90. A petició de qualsevol dels seus membres, es podran incorporar a les Comissions els funcionaris o tècnics que hagin intervingut en la redacció dels projectes o informes, els quals es limitaran a resoldre les consultes que els siguin formulades. També hi podran assistir els alcaldes d'aquells municipis directament afectats per les qüestions que haurà d'estudiar i debatre la Comissió, els quals podran ser-hi escoltats.

Art. 91. Les Comissions estaran vàlidament constituïdes sempre que hi assisteixi un terç dels seus membres.

Art. 92. Si no s'aconseguís el quòrum, la sessió se celebrarà a l'hora següent de l'assenyalada per a la primera convocatòria, tenint aquesta caràcter de segona, i serà vàlida la sessió, sigui quin sigui el nombre de membres, amb un mínim de dos, només que un d'ells sigui el President, o en cas d'absència d'aquest, el Vice-President.

Art. 93. El procediment per a estudiar les propostes, debatre i en el seu cas, acceptar o refusar les esmenes, serà fixat en cada sessió o proposta del seu President en el moment d'iniciar-la.

Art. 94. Els acords es prendran per majoria ponderada dels vots dels assistents. Per ponderar els vots es tindran en compte el nombre de Consellers que cada grup té en el ple.

Art. 95. Si en una reunió no es pot esgotar l'ordre del dia, el President assenyalarà en la pròpia reunió el dia i l'hora en què serà represa.

Art. 96. Quan a una Comissió Informativa se li encarregui la confecció d'algun estudi o informe, aquesta podrà delegar en algun o alguns dels seus membres la realització dels treballs preparatoris que es considerin necessaris.

Art. 97. No podran deliberar sobre assumptes que incideixin en la competència d'una altra comissió i si això es produís, ho sotmetran a consideració del President, el qual decidirà.

Art. 98. S'aixecarà acta de les sessions de les Comissions Informatives. Aquesta es limitarà a reflectir les esmenes acceptades, els vots particulars i el text definitiu a presentar al Ple.

Art. 99. En el cas d'informes elaborats per la pròpia Comissió, es reflectiran en l'Acta l'informe definitiu i els vots particulars que sobre el mateix es formulin.

Art. 100. Les sessions de les Comissions Informatives no són públiques però poden assistir-hi els funcionaris, l'informe dels quals fos sol·licitat, i els Consellers que no formin part de la comissió en la forma establerta en el títol que regula l'Estatut dels membres del Consell en aquest Reglament Orgànic.

## Capítol VI

### De la tramitació dels projectes a aprovar pel Ple

Art. 101. La tramitació de Reglaments, Ordenances i les altres disposicions que aprovarà el Ple, s'iniciarà amb l'encàrrec que el President, a iniciativa pròpia o en compliment del mandat del Ple o de la petició del Gerent encarregarà als serveis corresponents del Consell i, en defecte seu, a tècnics contractats especialment, els quals redactaran els projectes i els informes necessaris.

Un cop redactats els anteriors documents seran posats a la consideració del President i traslladats al President de la Comissió Informativa corresponents per a la seva tramitació.

Art. 102. Totes les propostes, per a l'aprovació de les quals serà necessari un quòrum especial, requeriran a més dels informes preceptius per raó de la matèria, l'informe previ del Secretari. Quan les propostes incloguin matèries econòmiques o suposin la realització de despeses serà preceptiu un informe de l'interventor.

Art. 103. També seran necessaris ambdós informes en les matèries següents:

- Aprovació de pressupostos i les seves modificacions.
- Plantilles de personal.
- Contractació d'obres o autorització de despeses reservades al Ple.

Art. 104. Rebuda la proposta, el President de la Comissió la posarà en coneixement dels representants dels grups polítics a la Comissió i els facilitarà els antecedents que siguin necessaris.

Art. 105. Quan una proposta afecti de manera especial a un ajuntament o grups d'ajuntaments, el President en podrà autoritzar la remissió de la mateixa als alcaldes dels ajuntaments corresponents. Aquesta comunicació s'entén sens perjudici de les consultes obligatòries als municipis que preveu l'article 28 de la Llei Comarcal.

Art. 106. La Comissió examinarà les esmenes presentades, començant per les que afectin a la totalitat del projecte, i continuarà seguidament per les esmenes puntuals.

Art. 107. En el transcurs de la Sessió els assistents podran formular noves esmenes o proposar esmenes transaccionals.

Art. 108. Les esmenes que siguin acceptades s'incorporaran en el projecte.

Art. 109. Els representants dels diferents grups polítics hauran de fer constar quines de les esmenes no acceptades volen defensar en el Ple com a vot particular.

Art. 110. Els Projectes informats per la Comissió i la relació dels vots particulars, seran lliurats al President per a la seva inclusió en l'Ordre del Dia de la primera Sessió Ordinària del Ple, o en un d'Extraordinari si la importància del Projecte ho aconsellés.

Art. 111. Les propostes de caràcter urgent i aquelles que a judici del President no precisin del tràmit de la Comissió, podran ser presentades directament al Ple per a la seva aprovació.

Art. 112. El ple podrà admetre aquelles propostes que són presentades sense passar pel tràmit de la Comissió i acordar la seva tramitació pel procediment general.

Art. 113. En cap cas podran ser presentades directament al Ple les propostes per a l'aprovació de les quals sigui necessari un quòrum especial, les d'aprovació de pressupostos i les referents a plantilles de personal.

## Capítol VII De la Comissió Especial de Comptes

Art. 114. La Comissió Especial de Comptes, prevista a l'article 13 de la Llei 6/87, i d'acord amb el que estableix l'Article 56 i següents de la Llei 8/87, es designada especialment per a revisar i informar els comptes del Consell Comarcal i de tots els organismes que en depenen.

Art. 115. En la Comissió de Comptes hi hauran d'estar representats tots els Grups polítics de la Corporació.

Art. 116. Seran d'aplicació a aquesta Comissió les normes de funcionament previstes per a les Comissions Informatives.

Art. 117. Són funcions específiques de la Comissió de Comptes l'anàlisi i informació de:

- Compte General de Pressupost.

- Compte d'administració de Patrimoni.
- Compte de Valors Independents i Auxiliars.
- Comptes generals del Pressupost i del Patrimoni dels Patronats Comarcals i dels òrgans especials de gestió de serveis.
- Comptes d'explotació i balanços de les empreses amb participació comarcal.

Art. 118. La Comissió especial de comptes s'ha de reunir necessàriament abans del dia 1 de juny de cada any per a examinar els comptes generals de la corporació, juntament amb els justificants i antecedents, i emetre'n informe. Pot, no obstant això, tenir reunions preparatòries si el seu president ho acorda o si ho demana una quarta part, almenys, del nombre legal de membres de la comissió.

Art. 119. Per acord del Ple de la Corporació, la comissió d'estudi, d'informe o de consulta especialitzada en matèria de finances, pot actuar com a comissió especial de comptes.

Art. 120. Els comptes generals i la documentació complementària han d'estar a disposició dels membres de la comissió, perquè els puguin examinar i consultar, com a mínim, quinze dies abans de la primera de les reunions.

## Títol II Dels Òrgans Unipersonals

### Capítol I El President

Art. 121. El President ostenta la representació del Consell Comarcal. Convoca i presideix les sessions del Ple i dels altres òrgans col·legiats.

Art. 122. D'acord amb l'article 154 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el president del Consell Comarcal tindrà el tractament d'Il·lustíssim.

- Correspon al President:
  - a) Representar el Consell Comarcal.
  - b) Convocar i presidir les sessions del Ple i dels altres òrgans col·legiats.
  - c) Supervisar les obres comarcals i els serveis de l'administració de la comarca.
  - d) Exercir la direcció superior del personal.
  - e) Exercir accions judicials i administratives en cas d'urgència.
  - f) Ordenar la publicació dels acords del Consell Comarcal.
  - g) Exercir la facultat sancionadora.
  - h) Les altres que li atribueixin les lleis o les que expressament li delega el Ple del Consell.
  - i) Aprovar la liquidació del pressupost i decidir la incorporació de crèdit i les consignacions dels ingressos específics corresponents a dits crèdits.

Art. 123. La intervenció de la comarca en activitats dels particulars subjectes a mesura d'autorització i control, serà exercida pel President a través d'autoritzacions i llicències d'acord amb la legislació corresponent i les ordenances i normes aprovades pel Ple.

Art. 124. Els Decrets i Resolucions del President s'inscriuran en un Llibre especial habilitat a l'efecte.

Art. 125. Dels decrets que continguin normes de general aplicació i els de concessió de llicències se'n donarà compte als grups polítics de la Corporació i s'exposaran al tauler d'anuncis del Consell. També es comunicarà si s'escau, als mitjans locals i comarcals de difusió.

### Capítol II Els Vice-presidents

Art. 126. El president ha de nomenar, d'entre els Consellers Comarcal, un Vice-president o més, que l'ha de substituir per ordre de nomenament en cas de vacant, absència o impediment, i al qual pot delegar l'exercici de les seves atribucions.

Art. 127. El nomenament es farà per Decret en el qual constarà l'ordre de substitució. Del nomenament se'n donarà compte al Ple així com de les delegacions de competències que el President li atorgui a l'ampara del que disposa el punt 2 de l'article 14 de la Llei Comarcal.

Art. 128. Els Vice-presidents així nomenats i els que ostentin la Presidència de Comissions Informatives formen el Consell de Presidència que té com a funcions assistir, assessorar, donar suport al President i coordinar les actuacions de les diferents comissions.

## Capítol II – Bis Junta de Portaveus

Art. 129. Constitució i funcions

1) La Junta de Portaveus serà l'òrgan comarcal constituït per tots els portaveus dels grups polítics sota la presidència del President del Consell, a qui correspondrà la convocatòria de les seves reunions.

2) Serà funció de la Junta de Portaveus assessorar el President en les qüestions d'ordre del Ple, en la confecció de l'ordre del dia de les sessions ordinàries del Ple, en la possible celebració de sessions plenàries fora del Consell Comarcal, i potestativament, sobre la presa de les mesures necessàries en cas de catàstrofes o infortunis públics.

3) El Ple establirà la periodicitat de les reunions de la Junta de Portaveus.

## Capítol III El Gerent

Art. 130. El gerent és nomenat i cessat pel Ple del Consell Comarcal, a proposta del president d'acord amb els principis de qualificació, mèrits professionals i tècnics i experiència en llocs de responsabilitat en la gestió, mitjançant procediments que garanteixen la publicitat i concurrència. El gerent formarà part de la plantilla de personal del Consell Comarcal com a personal directiu i es podrà nomenar d'entre personal funcionari de carrera, personal laboral fix, amb titulació superior que ocupi un lloc de treball del grup de classificació A1 o equivalent, de qualsevol administració pública, o un professional del sector privat, titulat superior i amb més de cinc anys d'exercici professional, en quin supòsit romandrà sotmès a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció regulada al Reial decret 1382/1985 d'1 d'agost. El càrrec de gerent és incompatible amb la condició de regidor. A més, se li apliquen les causes d'incapacitat i incompatibilitat establertes pels membres del Consell Comarcal. *(Modificat per acord de Ple del dia 11 de febrer de 2019).*

Art. 131. El Gerent assisteix a totes les reunions del Ple del Consell, i del òrgans col·legiats quan sigui requerit pel President de la mateixa amb veu i sense vot amb la finalitat d'informar i assessorar en les matèries objecte de discussió.

Art. 132. Correspon al Gerent d'acord amb les directrius del Ple i les instruccions del President:

- a) Dirigir l'administració comarcal i executar els acords del Ple.
- b) Dirigir, inspeccionar i impulsar les obres i els serveis comarcals.
- c) Dirigir, amb els criteris i orientacions dictats pel President, el personal de la Corporació.
- d) Autoritzar i disposar despeses i reconèixer obligacions, en els límits de la delegació que li atorga el Ple i ordenar pagaments. Aquests límits es fixaran anualment en aprovar les bases d'execució del pressupost.
- e) Exercir altres funcions que expressament li són delegades i no afecten les atribucions del President i del Ple enumerades pels articles 13 i 14 de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

*(Modificat per acord de Ple del dia 11 de febrer de 2019).*

Art. 133. El Gerent, assistit pel Secretari i l'Interventor, confeccionarà l'avantprojecte de pressupost anual, el qual, prèvia la conformitat del President, serà lliurat a la Comissió corresponent per a l'estudi i informació prèvia a la presentació del Ple per a la seva discussió i aprovació.

*Art. 134. Totes les Resolucions de Gerència que siguin objecte de publicació a diaris oficials hauran d'anar refrendades pel President del Consell.  
(Derogat per acord de Ple del dia 11 de febrer de 2019).*

Art. 134 bis. Totes les resolucions del Gerent hauran de constar en un llibre de resolucions que existirà a tal efecte, donant compte de les gestions efectuades.

### Títol III Estatus dels membres del Consell

#### Capítol Únic

Art. 135. Tots els Consellers fruïran, una vegada hagin pres possessió del seu càrrec, dels honors, prerrogatives i distincions pròpies d'aquest, d'acord amb l'establert per Llei Estatal o Autònoma, pel que fa als membres de les Corporacions Locals, i estaran obligats al compliment estricte dels deures i obligacions inherents al càrrec. De manera especial han de mantenir la reserva de totes aquelles matèries que, per la seva naturalesa, tinguin el caràcter de reservades o puguin incidir en alguns dels supòsits contemplats en l'article 18.1 de la Constitució.

Art. 136. Cada un dels grups polítics designarà un portaveu que actuarà com a representant del grup davant les altres autoritats comarcals, els quals constituïran la Junta de Portaveus.

Art. 137. Indemnitzacions a percebre pels Consellers.

1) El Ple fixarà les indemnitzacions a percebre pels Consellers en concepte d'assistència als Plens i comissions, així com per a l'exercici d'activitats comarcals. Aquestes indemnitzacions podran ésser fixades a capmàs. No obstant, en aquest últim supòsit, el President es reservarà la liquidació individualitzada quan s'observi una manca reiterada d'assistència als plens i comissions informatives per part d'un Conseller.

2) Així mateix, seran objecte d'indemnització econòmica les despeses justificades que es derivin directament de l'exercici del càrrec, en concepte de dietes, despeses de locomoció i resta de conceptes previstos en la legislació general aplicable.

Art. 138. Informació a què tenen dret a obtenir tots els membres del Consell.

1) Tots els membres del Consell tenen dret a obtenir informació sobre els antecedents, dades i informació que estiguin en poder dels serveis del Consell i resultin precisos per al desenvolupament de la seva funció.

2) La informació serà demanada per escrit al Gerent, només als efectes que per aquest s'assenyali el dia, hora i lloc en què pot ser examinada.

3) La petició d'informació s'entendrà concedida per silenci administratiu en cas que el Gerent no dicti resolució denegatòria en el termini de quatre dies, a comptar des de la data de la sol·licitud.

4) En tot cas, la denegació de l'accés a documentació informativa haurà de fer-se a través de Resolució motivada de Gerència.

5) Aquesta Resolució podrà ser objecte de recurs davant el President.

6) No obstant els Consellers podran demanar la informació directament al Secretari del Consell o al Cap de Servei corresponent, sense prèvia petició a Gerència en els supòsits següents:

a) Quan el peticionari formi part de la Comissió Especial de Comptes i es tracti d'ampliació de dades i antecedents sobre actuacions econòmiques corresponents al període a què es refereix la informació dels comptes.

b) Les informacions sobre antecedents dels projectes que estiguin en període de presentació d'esmenes o de discussió en Comissió sol·licitades pels membres de les corresponents Comissions Informatives.

c) Els antecedents i informacions complementàries corresponents a qüestions incloses en l'Ordre del Dia d'un Ple i que no figurin en els expedients posats a disposició dels Consellers.

No obstant el que es preveu en els apartats anteriors, serà necessària l'autorització del Gerent per a obtenir còpies dels documents examinats.

7) L'esmentat dret general informatiu únicament podrà ésser limitat, totalment o parcialment, en els casos següents:

a) Quan el coneixement o difusió dels documents o antecedents pugui vulnerar el dret constitucional a l'honor, la intimitat personal o familiar i la pròpia imatge de les persones.

b) Si es tracta de matèries referents a la seguretat ciutadana, la publicitat de les quals pogués esdevenir negativa.

c) Si es tracta de matèries classificades en els temes de la Llei Estatal 9/68, de 5 d'abril, modificada per la Llei de 7 d'octubre de 1978 sobre secrets oficials.

d) En cas de tractar-se de matèries emparades pel secret estadístic o incidir en l'àmbit protegit per la legislació limitadora d'accés als bancs informàtics de dades.

e) Quan es tracti d'antecedents que hagin estat incorporats a un procés judicial penal, mentre romanguin sota secret sumarial.

f) Quan es tracti d'antecedents, estudis o informes de contingut econòmic o urbanístic, la divulgació dels quals pugui donar lloc a accions especulatives o alteració dels preus de les coses.

8) Tot examen de documents haurà de fer-se a les dependències comarcals, sense que per cap concepte puguin ser trets dels llocs assenyalats pel seu examen o comprovació.

Art. 139. Tots els grups polítics de la corporació disposaran en l'edifici del Consell Comarcal de lloc per reunir-se i atendre les visites. (A determinar en cada cas segons l'espai disponible).

(En tot cas hauran de quedar perfectament definits quins són els locals disponibles i horari en què estarà a disposició de cada grup. També s'haurà de regular l'ús per als grups de les sales de que disposi el Consell).

Art. 140. Els Consellers són responsables civilment i penalment pels actes i omissions realitzades en l'exercici dels seus càrrecs en la forma que estableix l'article 78, punts 1, 2, i 3 de la Llei de Bases de Règim Local (7/85 de 2 d'abril).

Art. 141. Opció en situacions d'incompatibilitat.

- Quan es produeixi alguna situació d'incompatibilitat en el càrrec de President o Conseller previstes en la Llei reguladora del Règim Electoral General, l'afectat haurà d'exercir l'opció en la forma prevista en l'article 178 de l'esmentada Llei.

Art. 142. Actuació en supòsits d'abstenció o de causes d'invalidesa.

1) La Corporació promourà les actuacions precises per aclarar la inhibició dels membres del Consell quan intervinguin amb caràcter unipersonal en expedients en què concorrin causes d'abstenció.

2) Igualment el Consell promourà la revisió dels seus actes i acords quan es generessin per la intervenció d'un membre afectat de casa determinant de la invalidesa d'aquells, o quan el vot del membre afectat fos decisiu per l'adopció de l'acord.

Art. 143. Responsabilitat dels membres del Consell.

1) La Corporació podrà exigir la responsabilitat dels seus membres quan per dol o culpa greu, hagin causat danys i perjudicis al propi Consell o a tercers, si aquests haguessin estat indemnitzats per aquella.

2) Aquest expedient serà tramitat i resolt pel propi Consell d'acord amb les normes de procediment ordinari o de l'especial que es poguessin dictar.

3) A més els membres del Consell estan subjectes a responsabilitat civil i penal pels actes i omissions realitzats en l'exercici del seu càrrec. En quant als acords del Consell seran responsables els Consellers que els hagin votat a favor. La responsabilitat s'exigirà davant els Tribunals de Justícia competents i es tramitarà pel procediment ordinari aplicable.

## El Registre d'Interessos

Art. 144. Obligacions a declarar.

1) Tots els membres del Consell estan obligats a presentar còpia autenticada de la declaració formulada en el seu respectiu Ajuntament.

2) Abans de prendre possessió del càrrec i com a requisit previ perquè allò es produeixi.

b) Durant el període del mandat, quan es produeixi qualsevol variació patrimonial o d'exercici d'activitats privades.

2) Les declaracions es podran instrumentar en document notarial o privat autenticat pel Secretari de la Corporació.

3) Les variacions hauran d'ésser formulades cada any pel Conseller afectat per la variació.

Art. 145. Estructura de les declaracions.

Les declaracions tindran la següent estructura:

1) Béns

a) Béns i immobles, amb expressió de la seva ubicació i data d'adquisició.

b) Drets reals, amb expressió dels seu contingut i data de constitució.

c) Participació en empreses ubicades dins de la comarca o que per la seva naturalesa puguin tenir relacions comercials amb el Consell.

2) Activitats

a) Per als no assalariats: la indicació de selectivitat és de caràcter mercantil, industrial, agrícola-ramadera, forestal o de serveis, expressant emplaçament, denominació i dedicació, així com la condició del declarant.

b) Per als assalariats: indicació de l'empresa o empreses en què presta serveis, ubicació, denominació, activitats i lloc de treball o càrrec que ocupa el declarant.

c) Per als professionals liberals: indicació de l'activitat i ubicació.

d) S'inclouran d'altres activitats privades no compreses entre les anteriors que siguin susceptibles de produir ingressos.

e) Activitats de caràcter públic o representatiu.

Art. 146. Estructura del Registre.

1) Les declaracions formulades s'incorporaran en un llibre o document especial denominat Registre d'Interessos, que estarà sota la custòdia immediata del Secretari de la Corporació.

2) Cada membre corporatiu figurarà en el Registre d'interessos amb el seu nom i cognom i amb un número que romandrà invariable durant tot el mandat.

3) Quan un membre ometi la seva obligació de formular declaració en el Registre d'Interessos, se'l requerirà per escrit per Presidència. Així mateix, si continués l'omissió del compliment, s'ordenarà per Presidència que consti l'oportuna diligència en el Registre d'Interessos, que romandrà fins que compleixi amb l'obligació legal.

4) Durant cada mandat corporatiu el Registre d'Interessos pot ser consultat directament pels membres de la Corporació, i al finalitzar cada mandat corporatiu quedarà tancat el Registre d'Interessos dels membres d'aquell mandat. L'obtenció d'informació del Registre d'Interessos pels ciutadans es farà mitjançant certificació amb explicació prèvia dels motius pels que es demana l'expressada certificació, la qual s'expedirà a criteri del President, prèvia audiència al Conseller afectat per la petició. Quan es tracti d'informació de Registre d'Interessos tancats també es demanarà per certificació, prèvia petició motivada, i el President abans de la seva expedició i sempre que sigui possible demanarà l'audiència de la persona figurada en el Registre.

#### Títol IV

#### De la participació dels municipis en els Consells Comarcals

Art. 147. Sens perjudici del que estableix el capítol dedicat a les Comissions Informatives, el President mantindrà informats tots els municipis de les matèries de competència comarcal que els afectin o els consultarà abans de prendre qualsevol decisió.

Art. 148. Amb la finalitat de facilitar aquesta participació el President podrà convocar tots els alcaldes de la comarca o alguns dels alcaldes quan la matèria objecte de discussió afecti un nombre reduït de municipis de la comarca.

Art. 149. El caràcter d'aquestes reunions serà merament consultiu.

Art. 150. Serà preceptiva la consulta als municipis en els següents supòsits:

1) Abans d'exercir la iniciativa de modificació de la demarcació comarcal.

2) Canvi de nom o de capitalitat de la comarca.

3) En el cas de conversió d'una competència municipal en comarcal.

4) Per a elaborar el programa d'actuació comarcal i, en tot cas una vegada elaborat i abans d'aprovar-lo, s'ha de sotmetre a consulta dels municipis.

Títol V  
Dels Òrgans Especials de Gestió

Capítol I  
Dels Òrgans Autònoms de Gestió i Patronat

Art. 151. Els òrgans especials de gestió dels Serveis Comarcals que gaudeixin de personalitat pròpia, seran presidits pel President, o Conseller en qui delegui, i estaran integrats per membres del Consell Comarcal, el Gerent i el Director del Servei. També s'hi podran integrar altres càrrecs del Servei i representants dels treballadors. En tot cas els membres de la Corporació han de superar els dos terços del nombre de membres de l'Òrgan i hauran de reflectir la composició i les funcions que li corresponen.

Art. 152. Els Òrgans de gestió dels Patronats Comarcals estaran integrats per membres de la Corporació, per representant d'Associacions i Institucions especialment interessades en els objectius del Patronat, i per altres persones designades pel Ple entre veïns de reconeguda capacitat.

Art. 153. El nombre i composició dels Òrgans gestors dels Patronats es determinarà en els seus Estatuts. En tot cas, el nombre de Consellers que en formen part ha de suposar com a mínim la majoria absoluta dels que els constitueixen i serà representatiu de la composició del Ple. La Presidència correspon al President o membre de la Corporació en qui delegui.

Art. 154. Les sessions plenàries, dels òrgans col·legiats a què fan referència els articles 87 i 90, seran públiques i els serà d'aplicació el que en aquest Reglament es disposa per a les sessions del Ple.

Art. 155. Dins el seu àmbit de competències, serà d'aplicació als Presidents dels òrgans de Gestió de Serveis i als Patronats, allò que es disposa pel President.

Art. 156. El Director o Gerent del servei actuarà sota la superior direcció del gerent comarcal.

Art. 157. Totes les actuacions econòmiques dels òrgans autònoms de gestió i patronats seran fiscalitzades per l'interventor del Consell o altre funcionari competent en qui delegui.

Títol VI  
Disposicions transitòries

1) En el que es refereix a l'article 146.1.a) s'entendrà a partir de l'aplicació d'aquest Reglament.

Títol VII  
Disposicions finals

1) Aquest Reglament entrarà en vigor el setzè dia hàbil següent a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

La Bisbal d'Empordà, 25 de juliol de 1989.  
El President. Signat: Albert Vancells i Noguer.