



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20241031

1

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES, CELEBRADA EL DIA 31/10/2024

ÒRGAN

- Junta de Govern Local

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Número: JGL2024/44

Data: 31/10/2024

Caràcter: Ordinari

Horari: 16:00 a 16:59

Lloc: Sala de Plens. Biblioteca "El Safareig"

Hi assisteixen:

Alcalde-President

- Salvador Vives Alari

Tinents/es d'Alcalde

- Àngel Soteras Largo
- Marta Rodríguez Polonio
- Sònia Buades Vidal

Secretària

- Milagros de Legorburu Martorell

Interventora

- Marissa Sala Serra

S'han excusat d'assistir-hi

- Cap

No han excusat la seva absència

- Cap

QUÒRUM:

Havent quòrum suficient per la vàlida constitució de l'òrgan, el Sr. alcalde declara obert l'acte, procedint seguidament a l'examen i deliberació dels assumptes



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20241031

2

inclosos al següent Ordre del Dia, adoptant-se els següents acords, en virtut de delegació de l'Alcaldia, per Resolució núm. 475/2023 de data 17/07/2023

El Sr. alcalde indica a la Junta de Govern Local que s'hauria d'incloure, per urgència, un altre punt en l'ordre del dia d'aquesta sessió.

Aquest punt és, si s'escau,

- CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE PRODUCCIÓ, DISSENY, SUBMINISTRAMENT, TRANSPORT, INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I DESMUNTATGE DE LA DECORACIÓ NADALENCA A DETERMINADES PLACES PÚBLIQUES DE CAPELLADES. EXP. 2024/1543.

Passada a votació la inclusió en l'ordre del dia d'aquesta sessió es aprovada per unanimitat dels/les regidors/es assistents a la Junta de Govern Local, restant l'ordre del dia de la manera següent:

ORDRE DEL DIA

ASSUMPTES A TRACTAR.

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2024/43 Ordinari 24/10/2024

2. Propostes

2.1. Assumptes a tractar en la JGL

2.1.1. PRP2024/461 SOL·LICITUD DE MODIFICACIÓ DE GUAL PERMANENT A PETICIÓ DE LA SRA. E.A.S., AL C/ *****

2.1.2. PRP2024/463 EXP.2024/1556 APROVACIO RELACIO FACTURES MUSEU MOLI PAPERER DE CAPELLADES F-2024-21

2.1.3. PRP2024/467 EXP. 2024/1570 APROVACIO RELACIO FACTURES AJUNTAMENT F-2024-30

3.1.1. CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE PRODUCCIÓ, DISSENY, SUBMINISTRAMENT, TRANSPORT, INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I



DESMUNTATGE DE LA DECORACIÓ NADALENCA A DETERMINADES PLACES PÚBLIQUES DE CAPELLADES. EXP. 2024/1543.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2024/43 Ordinari 24/10/2024

Passada a votació l'acta JGL2024/43 del 24/10/2024 resta aprovada per la unanimitat dels/les assistents.

2. Propostes

2.1. Assumptes a tractar en la JGL

2.1.1. SOL·LICITUD DE MODIFICACIÓ DE GUAL PERMANENT A PETICIÓ DE LA SRA. E.A.S. , AL C/ ***** . Exp. 2024/1036

S'ACORDA:

Primer.- Concedir la modificació del gual permanent a la Sra. E.A.S. situat al C/ ***** .

Segon.- Que es comuniqui la resolució d'aprovació al propietari.

Tercer.- Que es faci trasllat a l'ORGT perquè apliquin la modificació a partir de l'any 2024.

2.1.2. EXP.2024/1556 APROVACIO RELACIO FACTURES MUSEU MOLI PAPERER DE CAPELLADES F-2024-21

S'ACORDA:

Primer- Aprovar la relació de despeses **F-2024-21 (adjuntat a l'expedient 2024/1556)**, autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'aquestes (ADO-P), compreses en la relació formulada per Intervenció per un import total de **6.522,07 €**.



Segon - Procedir a la seva comptabilització una vegada s'hagi aprovat aquest acord.

2.1.3. EXP. 2024/1570 APROVACIO RELACIO FACTURES AJUNTAMENT F-2024-30. EXP: 2024/1570

S'ACORDA:

Primer- Aprovar la relació de despeses **F-2024-30 (adjuntat a l'expedient 2024/1570)**, autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'aquestes (ADO-P), compreses en la relació formulada per Intervenció per un import total de **176.180,13 €**.

Segon - Procedir a la seva comptabilització una vegada s'hagi aprovat aquest acord.

3. Propostes urgents

3.1. Assumptes a tractar en la JGL

3.1.1. CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE PRODUCCIÓ, DISSENY, SUBMINISTRAMENT, TRANSPORT, INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I DESMUNTATGE DE LA DECORACIÓ NADALENCA A DETERMINADES PLACES PÚBLIQUES DE CAPELLADES. EXP. 2024/1543.

S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat sumari, per **la realització dels serveis de producció, disseny, subministrament, transport, instal·lació, manteniment i desmuntatge de la decoració nadalenca a determinades places públiques de Capellades.** convocant la seva licitació.

SEGON. Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

TERCER. Aprovar la despesa corresponent per import de 15.000,00 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària exercici 2.024, 4030 250.

QUART. Adonar de la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.



CINQUÈ. Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

SISÈ. Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible el mateix dia de publicació de l'anunci de licitació.

SETÈ. Designar als serveis tècnics municipals formada per l'arquitecta tècnica municipal i el Cap de Serveis Personals, tècnics d'aquest Ajuntament, com a òrgan competent per procedir a l'obertura de les proposicions i a la valoració de les ofertes.

VUITÈ. Finalitzat el termini de presentació de proposicions, es procedirà a l'obertura de les proposicions mitjançant dispositiu electrònic i a la seva valoració.

NOVÈ. Efectuada la valoració de les proposicions i la proposta d'adjudicació, es comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, que l'adjudicatari proposat compleix amb els requisits necessaris de capacitat i es procedirà a l'adjudicació del contracte.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS DE LA DECORACIÓ NADALENCA A DETERMINADES PLACES PÚBLIQUES DE CAPELLADES

Expedient: 2024/1543

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT art. 159.6 LCSP

CONTRACTE DE SERVEIS DE PRODUCCIÓ, DISSENY, SUBMINISTRAMENT, TRANSPORT, INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I DESMUNTATGE DE LA DECORACIÓ NADALENCA A DETERMINADES PLACES PÚBLIQUES DE CAPELLADES

Entitat contractant: AJUNTAMENT DE CAPELLADES

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local (DA segona Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, LCSP, i el Decret d'Alcaldia núm. 735/2019, 17 de juny)

Publicitat (art.63 LCSP): Perfil del contractant, enllaç URL



<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CAPELLADES>

Denominació de contracte: serveis de producció, disseny, subministrament, transport, instal·lació, manteniment i desmuntatge de la decoració nadalenca a determinades places públiques de Capellades

Tipus de contracte: Servei i subministrament

Regulació: No subjecte a regulació harmonitzada

Procediment d'adjudicació: **Obert**

- **Obert simplificat abreujat (art. 159.6 LCSP)**
 - Informe de necessitat i idoneïtat del contracte
 - Provisió de l'òrgan de contractació
 - Preus de mercat
 - PCAP i PPT
 - Informe de fiscalització
 - Informe de Secretaria
 - Obligació RELI o ROLECE: **NO**, d'acord amb l'informe núm. 12/2019, 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya

Termini: 1 ANY. **Pròrroga :** Sí (una pròrroga d'un any) (art. 29.2 LCSP)

Codi CPV: 45451000-3 treballs de decoració

Criteris d'adjudicació:

- **Criteri únic d'adjudicació en base a criteris automàtics.** (justificació de l'elecció de fórmules. art. 145 i 146 LCSP).

Criteri quantificable mitjançant aplicació directe de la fórmula automàtica i criteris automàtics

Presentació de les proposicions: la presentació d'ofertes es realitzarà per mitjans electrònics a través de l'eina de Presentació Telemàtica d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP), accessible des de l'adreça web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CAPELLADES>

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA (ANNEX 01)
PROPOSTA ECONÒMICA (ANNEX 02)



Termini de presentació de proposicions: 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contactant

Tramitació electrònica: Sí, a través de l'eina de Presentació Telemàtica d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP). Apartat F del quadre de característiques.

Termini màxim d'obertura dels sobres: fins a 20 dies des de la finalització del termini per presentar les proposicions.

Examen de les proposicions: L'obertura del sobre NO serà en sessió pública

Mesa de contractació: No es constitueix Mesa de contractació.

Responsable del contracte : Sr. Enric Molner Closas, Tècnic de l'àrea de cultura.

1. Objecte de contracte

L'objecte de la present licitació és la contractació del contracte de serveis de producció, disseny, subministrament, transport, instal·lació, manteniment i desmuntatge de la decoració nadalenca a determinades places públiques de Capellades.

Per tot això, enguany l'Ajuntament de Capellades vol oferir una ambientació nadalenca en les dues places més concorregudes de la vila, generant un relat de caràcter més tradicional i paisatgístic a la plaça Verdager, i un discurs més innovador, dinàmic i comercial a la plaça Catalunya.

L'Ajuntament de Capellades no disposa en aquest moments dels mitjans personals amb el perfil tècnic requerit, ni la capacitat d'incorporar al servei el personal necessari per a dur terme la realització de l'objecte d'aquest contracte. Amb els mitjans personals i tècnics amb que compta aquest ajuntament no es pot complir amb la tasca a realitzar amb uns estàndards mínims de qualitat. La contractació externa aportarà els coneixements, mitjans i personal necessari per posar en marxa aquest projecte

2. Procediment i forma d'adjudicació

Atès que es tracta d'un subministrament i servei de valor estimat inferior a 60.000,00 euros, de conformitat amb allò que estableix l'article 21 de la LCSP, és un contracte no subjecte a regulació harmonitzada.

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat abreujat previst a l'article 159 de la LCSP en què tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i quedarà exclosa tota negociació dels termes del contracte.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre a diversos criteris de conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP i amb la clàusula 11 d'aquest Plec. L'òrgan de contractació no podrà



declarar deserta la licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en aquest plec.

Justificació d'un sol lot

En aquest contracte no s'estableix la divisió en lots atès que es considera que per les característiques pròpies del seu objecte, podria suposar un increment dels costos o diferències en l'acabat. Com també dificultaria la correcta execució, doncs dificultaria la coordinació de l'execució de les diferents prestacions, qüestió que podria veure's impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents.

3. Perfil de contractant i ús de mitjans electrònics

La forma d'accés públic al perfil de contractant de l'Ajuntament de Capellades és a través de l'enllaç: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/capellades>. Tota la documentació i actes que afectin el contracte i que, d'acord amb la Llei i per raó del procediment, exigeixin publicitat, es publicaran al perfil de contractant. Això sense perjudici de les publicacions en els diaris oficials que, si escau, puguin correspondre.

Amb aquest objectiu, i per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'Ajuntament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació. Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública.

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

D'acord amb les previsions establertes a la Disposició addicional 15a de la LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre les empreses licitadores i contractistes i l'Ajuntament de Capellades, es realitzaran preferentment per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat en la seva declaració responsable.



Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació eNOTUM. A aquests efectes, l'empresa ha d'indicar en la declaració responsable una adreça de correu electrònic on rebre els avisos de la posada a disposició de la notificació.

L'empresa rebrà un avís de cortesia a l'adreça de correu electrònic indicat a la declaració responsable, en el qual se li indicarà que la notificació corresponent està a la seva disposició a la bústia de la seu electrònica de l'Ajuntament.

4. Pressupost base de licitació:

D'acord amb l'article 100 de la LCSP, el **pressupost base de licitació** del present contracte és de **15.000,00€ (IVA inclòs)** i es determina el preu a tant alçat d'acord amb el preu de mercat així com les quanties determinades en diferents convenis col·lectius del sector.

El pressupost base de licitació (PBL) inclou el desglossament dels costos directes i indirectes; d'acord amb les últimes resolucions dels Tribunals contractuals així com les Junes Consultives de Contractació. Pel que fa els costos directes, s'ha tingut en compte el cost de instal·lacions executades en edicions anteriors.

VALOR ESTIMAT DE CONTRACTE (1+1) VEC	24.793,40 €
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ (sense iva)	12.396,70 €
IMPORT IVA 21%	2.603,30 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	15.000,00 €

5. Existència de crèdit

Aplicació pressupostària:

La despesa derivada d'aquesta contractació de es fixa que el PBL del contracte és d'un import total de **12.396,70 € (IVA exclòs) – 15.000,00€ (IVA inclòs)**, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20241031

10

EXERCICI	PARTIDA PRESSUPOSTARIA	Preu	IVA	Import total
2024	4300-22699	12.396,70 €	2.603,30 €	15.000,00 €

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. En conseqüència cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

6. Durada del contracte:

Durada del contracte: El contracte tindrà una durada de 1 any des de la data d'acceptació de la resolució d'adjudicació per part de l'adjudicatària.

Possibilitat de pròrrogues i termini: Sí. Possibilitat de ser prorrogat per un màxim d'un any, en les mateixes condicions que el contracte inicial, abans de la seva finalització i previ acord de l'òrgan de contractació, essent obligatòria per l'empresa adjudicatària. En tot cas la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, no pot excedir de dos (2) anys.

7. Variants

SI NO

8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tramitació: *Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)*

Procediment: *Obert simplificat abreujat (art. 159.6 LCSP)*

Subjecte a regulació harmonitzada: *NO*



Susceptible de recurs especial en matèria de

contractació: **NO**

Termini de presentació

de proposicions: **10 dies hàbils, d'acord amb l'apartat 6.a) de l'article**

159 LCSP

Tramitació electrònica: **Sí, la presentació d'ofertes es realitzarà per mitjans**

electrònics a través de l'eina de Presentació Telemàtica d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP), accessible des de l'adreça web

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CAPELLADES>

Presentació d'oferta: **documentació**

*Presentació d'ofertes que inclourà la **administrativa** (Annex 01), **l'oferta econòmica** (Annex 02). Més informació sobre el contingut a la clàusula 10.8 d'aquest Plec.*

Inscripció al RELI: **licitació**

No és obligatòria per a participar en aquesta d'acord amb el estableix l'informe núm. 12/2019 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya però si recomanable.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant varis criteris d'adjudicació automàtic de conformitat amb el que s'estableix en **l'apartat 14 del quadre de característiques**.

En els supòsits en què l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la UE, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta pel Centre Gestor de Contractació encarregat de la tramitació de l'expedient, format per l'òrgan de contractació amb la col·laboració d'una unitat tècnica, no



estarà obligat a presentar documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs. (Art. 140.3, segon paràgraf LCSP.)

La **formalització** del contracte s'efectuarà mitjançant la firma d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

Aquest contracte es regirà per les disposicions del present Plec i del PPT d'aquest expedient.

9. Presentació d'ofertes a través de l'eina de Presentació Telemàtica d'Ofertes:

SI NO

Podeu obtenir informació sobre l'eina de presentació telemàtica d'ofertes en el següent enllaç:

<https://www.aoc.cat/wp-content/uploads/2018/03/guia-presentacio-telematica-ofertes.pdf>

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de la plataforma el darrer dia de presentació de les proposicions, el Centre Gestor de Contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

10. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:



<https://www.capellades.cat/ajuntament/informacio-oficial/perfil-de-contractant/>

D'acord amb l'article 347.3 i 63.1 de LCSP, és la web que determina la forma d'accés al perfil del contractant.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CAPELLADES>

11. Criteris de Solvència

D'acord amb l'article 159.6 de la LCSP no s'exigirà a les licitadores l'acreditació dels criteris de solvència.

Aquestes simplement hauran de presentar una declaració responsable (**Annex 01**) del compliment de dits criteris. Tot i això, en cas que l'Ajuntament necessiti aclariments, en podrà requerir l'acreditació abans de l'adjudicació del contracte.

12. Solvència econòmica i financera:

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pel **mitjà següent**:

- Criteri de selecció: **Volum anual de negocis** en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.
- Requisit d'admissió: Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte: 18.595,05€

13. Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica i professional, d'acord amb l'article 89 de la LCSP s'acreditarà mitjançant la presentació dels dos documents següents:



- Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims cinc anys, avalats per certificats de bona execució, en el curs dels cinc últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Caldrà que el licitador acrediti la realització satisfactòria de subministraments l'import anual dels quals acumulats en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitja del contracte que en aquest cas es correspon al VEC. Aquest requisit permetrà acreditar que l'adjudicatari disposa de l'experiència i coneixements suficients per complir l'objecte del contracte.
- Declaració indicant el personal tècnic o unitats tècniques de les que es disposi per a l'execució del contracte a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent. Aquest requisit permetrà acreditar que l'adjudicatari disposa de la capacitat empresarial i mitjans suficients per complir l'objecte del contracte.

Classificació empresarial:

En aquest contracte no és exigible la classificació empresarial.

14. Criteris d'adjudicació

OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS AUTOMÀTICS O FÓRMULES MATEMÀTIQUES: (100PUNTS). ANNEX 2

De conformitat amb l'article 146 de la LCSP i tenint en compte la naturalesa del contracte, les propostes dels licitadors s'avaluaran en base a varis **criteri quantificables**. Les ofertes seran valorades de forma proporcional mitjançant la fórmula i criteris següents:

14.1 Millor oferta econòmica (55 punts)

L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:



$$P_i = 15 + \left(\sqrt{\left(\frac{B_i}{B_{max}} \right)} * (P_{max} - 15) \right)$$

P_i: Puntuació de l'oferta analitzada.

B_i: Oferta de baixa analitzada

B_{max}: Oferta baixa més alta de les ofertes del full d'obertura d'ofertes econòmiques (un cop realitzat el procés d'homogeneïtzació).

Càlcul de la mitjana (OM i desviació de la mitjana (d):

Conforme a l'article 86. Del RD 1098/2002, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presenti oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus d'agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de l'oferta mitjana (OM) l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

Un cop determinada l'oferta mitjana (BM), la desviació (di) de cadascuna de les analitzades serà el resultat del següent càlcul:

$$d = (B - BM) / 100$$

Essent:

D: Desviació de l'oferta analitzada

B: Percentatge de la baixa lineal de l'oferta de preu analitzada

BM: oferta mitjana, expressada en percentatge

La valoració de la desviació "d" es calcularà amb un màxim de 3 decimals d'acord amb la fórmula descrita.

14.2 Realització visita a les instal·lacions (5 Punts)

Haver realitzat la visita als espais objecte del contracte el tercer dia de l'anunci de publicació de la licitació. Hora: les 12 h; lloc. Biblioteca el safareig.

Visita realitzada: 5,00 Punts

Visita **NO** realitzada: 0,00 Punts

No serà necessari acreditar aquest fet, atès que l'òrgan de contractació disposarà d'un registre dels assistents a la visita.



14.3 Presentació de projecte (25 punts)

- a) Projecte per cada espai amb documentació escrita i gràfica, amb detall de la realització de la proposta, d'acord amb les especificacions establertes en el PPT. 15 punts
- b) Presentació de render 10 punts

La no presentació dels projectes i del Render (apartat a i b) serà motiu d'exclusió de la present licitació.

14.4 Experiències prèvies (10 punts)

Per projectes semblants realitzats en l'administració o a la privada, demostrables mitjançant contractes i o factures per imports similars a la present licitació amb una desviació no superior al 20% del import VEC. Amb una puntuació de 2 punts per a projecte com a experiència demostrada amb un màxim de 10 punts.

14.5 Medis tècnic (5 punts)

Tenir dins l'equip un enginyer especialitzat en paisatgisme, qualificat per a realitzar les intervencions detallades en el plec de prescripcions tècniques. Justificable amb una declaració responsable i titulació.

15. Mesa de contractació:

D'acord amb l'establert a l'article 326 de la LCSP per a aquest expedient no es preveu mesa de contractació.

L'òrgan de contractació designarà una unitat tècnica encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la unitat tècnica a través de la garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.



Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà per la unitat tècnica d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula desena d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà, en el mateix acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

16. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Si el nombre d'ofertes admeses a la licitació és una, no seran d'aplicació els criteris per apreciar la presumpta anormalitat o desproporció.

Si s'admeten a la licitació dos o més de dos (2) ofertes, totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals sigui més gran que 0,05 ($d > 0,05$) seran considerades presumptament anormals o desproporcionades.

En qualsevol cas, l'oferta d'un licitador serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que aquest fet es deu a algun incompliment de tipus laboral, de tipus tributari, de cotització o de qualsevol normativa de competència.

En cas de que es doni una situació d'aquest tipus, es donarà un termini de 3 dies hàbils a l'empresa que hagi estat afectada per aquesta situació, per tal de que justifiqui i acrediti degudament i el motiu de la desviació del preu de la seva oferta. Si transcorregut el termini l'empresa no ha acreditat aquesta situació, serà automàticament exclosa. Un cop rebuda la justificació, s'analitzarà la mateixa i resoldrà degudament sobre la seva admissió o no admissió, informant-ne a l'empresa. L'admissió de la justificació comportarà la permanència de la candidatura de l'empresa en la licitació i la no admissió de la mateixa comportarà l'exclusió automàtica.

17. Altra documentació a presentar per les empreses proposades com



adjudicatàries

L'empresa adjudicatària ha de tenir subscripta una pòlissa d'assegurances, que cobreixi els danys eventuais derivats de l'actuació del personal al seu càrrec o del servei a desenvolupar, així com la responsabilitat civil front a tercers amb una cobertura mínima de 300.000 € per sinistre i any.

Els licitadors hauran de presentar, previ al començament efectiu del servei, una còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000€, així com el rebut corresponent d'estar al corrent de pagament.

18. Garantia provisional

SI NO

19. Garantia definitiva

SI NO

En aplicació de l'establert a l'article 159.6 f de la LCSP no es requereix la constitució de garantia definitiva.

20. Formalització del contracte.

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu en el termini previst a l'article 153 de la LCSP.

La no formalització del contracte en el termini establert, per causa imputable al contractista, suposarà la exigència de l'import del 3 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs IVA, en concepte de penalitat.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

21. Execució del contracte.

El contracte s'executarà segons els compromisos adquirits per l'empresa adjudicatària en la seva oferta i les clàusules administratives i tècniques que regeixen el present contracte.

L'Empresa adjudicatària serà la responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i subministraments realitzats, així com de les conseqüències que se'n derivin per a l'Ajuntament o per tercers de les



omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'execució del contracte es desenvoluparà sota la supervisió, inspecció i control del responsable del contracte, que podrà dictar les instruccions precises pel compliment del convingut.

Els drets i deures de les parts en l'execució del contracte són:

- L'Ajuntament de Capellades s'obliga a executar el contracte d'acord amb el present plec. □ L'Ajuntament de Capellades designarà un responsable del contracte al que correspondrà supervisar l'execució del contracte i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació objecte del contracte a l'interlocutor que hagi designat l'adjudicatari, sense que en cap cas pugui donar ordres concretes al personal de l'empresa adjudicatària adscrit per l'empresa a l'execució del contracte.
- El contractista està obligat a complir el contracte en els termes assenyalats en el present plec, al plec de prescripcions tècniques, a la LCSP (en especial a l'article 304) i resta de normativa administrativa i privada que sigui d'aplicació, adscrivint a tal efecte els mitjans materials i personals compromesos.
- El contractista està obligat al compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable. També és responsable del control d'horaris, concessió de permisos i vacances, règim disciplinari laboral, ordre de treball dels treballadors adscrits a l'execució del contracte.
- El contractista és responsable de la qualitat dels subministraments i de les conseqüències que es puguin produir per a l'Ajuntament de Capellades o per a tercers.

22. Condicions especials d'execució

En aplicació d'allò que disposa l'article 202.2 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució: l'adjudicatari haurà de garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

L'Ajuntament s'imposa, en la mesura de les seves possibilitats, la obligació de garantir el compliment dels convenis col·lectius aplicables als treballadors de les empreses adjudicatàries de contractes públics.

23. Modificació del contracte.

No es preveuen.



24. Revisió de preus.

No procedeix.

25. Subcontractació.

El contractista podrà contractar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte. A tal efecte els licitadors indicaran a la declaració responsable que figura com annex 1 del present plec la part del contracte que tinguin prevista subcontractar, assenyalant el percentatge sobre el pressupost base de licitació i el nom o perfil empresarial, definit per les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als que vagui a encomanar la seva realització. Aquestes condicions de solvència, hauran de ser, com a mínim, les exigides per als licitadors en el present plec.

En el seu cas la subcontractació i els pagaments a subcontractistes resta subjecta al que disposen els articles 215 a 217 i Disposició addicional 51 de la LCSP.

26. Cessió del contracte.

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer sempre que de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, havent-se de complir els requisits següents:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. L'autorització s'atorgarà sempre que es donin els requisits que preveuen les lletres següents. El termini per a la notificació de la resolució sobre la sol·licitud d'autorització serà de dos mesos, transcorregut el qual s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.

b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència exigida per l'adjudicació del contracte i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar. d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Cas que l'adjudicatari constitueixi una societat específicament per a l'execució del contracte, serà possible la cessió de les participacions d'aquesta societat. En el supòsit en què, la cessió de les participacions socials impliqui un canvi de control sobre el contractista, aquesta cessió de participacions s'equipararà a una



cessió contractual als efectes de la seva autorització d'acord amb el que preveu la present clàusula.

En qualsevol cas el cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

27. Responsable del contracte

La responsable del contracte serà el Sr. Enric Molner Closas, Tècnic de l'àrea de cultura.

28. Incompliments de terminis i imposició de penalitats.

L'empresa contractista està obligada a complir el termini de lliurament del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

-La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments

29. Resolució del contracte.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits previstos als articles 211 i 245 de la LCSP i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància de part, mitjançant procediment en el que es garanteixi l'audiència del contractista.



Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos als articles 213 i 246 de la LCSP.

30. Prerogatives de l'Administració.

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 190 de la LCSP, ostenta les prerogatives següents:

- Interpretació del contracte.
- Resolució dels dubtes que ofereix el seu compliment.
- Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- Declaració de responsabilitat imputable al contractista arrel de l'execució del contracte.
- Suspendre l'execució del contracte.
- Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

En tot cas es donarà audiència al contractista seguint els tràmits que preveu l'article 191 de la LCSP.

31. Confidencialitat.

L'empresa adjudicatària queda expressament obligada a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer amb ocasió del compliment del contracte, especialment les de caràcter personal, que no podrà copiar o utilitzar amb una finalitat diferent a la que figura en aquest plec, ni tampoc cedir a altres ni tant sols a efectes de conservació.

L'empresa adjudicatària quedarà obligada a la no difusió de cap tipus de codi d'accés o qualsevol altre tipus d'informació que pugui facilitar l'entrada als sistemes de l'Ajuntament, així com a no fer un ús incorrecte dels permisos i privilegis que es concedeixin al seu personal per a l'execució d'aquest contracte. L'adjudicatari quedarà obligat al compliment del que disposa la Llei orgànica 15/1999 de 13 de desembre i al seu reglament de seguretat, de regulació del tractament de dades de caràcter personal. L'empresa adjudicatària es farà responsable dels perjudicis que se li puguin ocasionar a l'Ajuntament degut a d'incompliment de qualsevol de les condicions esmentades.

32. Protecció de dades.

En el cas que l'execució del contracte, suposi la necessitat d'accés a dades de caràcter personal, el contractista, com a responsable del tractament, queda obligat al compliment de la normativa nacional, de la Unió Europea i demés normativa aplicable i vigent sobre la protecció de dades que pugui donar-se durant l'execució del present contracte.

L'adjudicatari respondrà per tant, de totes les infraccions en que podria incórrer en el cas que destini les dades personals a una altra finalitat, els comuniqui a un tercer, o en general, els utilitzi de forma irregular, així mateix quan no adopti les



mesures corresponents per l'emmagatzematge i custòdia dels mateixos. A tal efecte, s'obliga a indemnitzar a l'Ajuntament, per qualsevol dels perjudicis que sofreixi directament o per tota reclamació, acció o procediment, que porti la seva causa per incompliment o compliment defectuós per part de l'adjudicatari del dispostat tant en el contracte com en la normativa reguladora de la protecció de dades de caràcter personal.

L'adjudicatari únicament tractarà les dades de caràcter personal a les que pugui tenir accés conforme a les instruccions de l'Ajuntament i no les aplicarà o utilitzarà amb una finalitat diferent a l'objecte del contracte, ni les comunicarà, ni tant sols per la seva conservació, a d'altres persones/tercers.

L'adjudicatari caldrà que adopti les mesures tècniques i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès que els elements tecnològics objecte del contracte hi seran exposats així com l'acció humana. A aquests efecte l'adjudicatari caldrà que apliqui els nivells de seguretat que s'estableixen a la legislació vigent d'acord a la naturalesa de les dades que tracti.

33. Principis ètics i regles de conducta.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
 - a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
 - c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.



d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

i) Denunciar els licitadors, contractistes i/o subcontractistes que utilitzin societats "offshore" per cometre il·lícits penals o eludir les seves obligacions tributàries amb les administracions tributàries de l'Estat, de Catalunya o de l'Ajuntament.

j) Denunciar als licitadors, contractistes i/o subcontractistes que tributin en estats que utilitzin instruments tributaris considerats com a competència fiscal lesiva per la OCDE.

k) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

34. Règim Jurídic i Jurisdicció competent.

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'estableix en el present Plec i, per allò que no es preveu en aquest, seran d'aplicació la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques en tot allò que no s'oposi a la LCSP, supletòriament s'aplicaran les normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.



El contracte resta sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que es suscitin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 27.1 de la LCSP.

ANNEX I: MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE.

PROCEDIMENT: procediment obert simplificat abreujat per l'adjudicació del contracte de **SERVEIS DE PRODUCCIÓ, DISSENY, SUBMINISTRAMENT, TRANSPORT, INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I DESMUNTATGE DE LA DECORACIÓ NADALENCA A DETERMINADES PLACES PÚBLIQUES DE CAPELLADES**

Dades de l'empresa:

Denominació _____

Adreça

_____ Municipi i Codi postal

Província/Estat _____

CIF

Dades de l'escriptura o document de constitució _____

Dades del representant: (1)

Nom i cognoms _____

Adreça

_____ Municipi i Codi postal

DNI

_____ Representació amb al qual actua



Dades de l'escriptura de poder _____

En la representació anterior formulo declaració responsable per participar en el procediment indicat a l'encapçalament:

1. L'empresa

Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic.

No està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic. (2)

Ha estat constituïda mitjançant _____

Figura inscrita en el Registre _____

Disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica exigida per l'adjudicació del contracte objecte del procediment indicat a l'encapçalament.

No està inclosa en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració previstes en l'article 71 de la LCSP i, especialment, de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Existència del compromís d'acreditar la solvència amb mitjans externs, segons el previst a l'article 75.2 de la LCSP.

Pertany al grup empresarial denominat _____, en el qual s'integren les empreses següents: _____.

Es sotmet als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.(3)

2. L'empresa pertany a un Estat no membre de la Unió

Europea. (4) Té oberta una sucursal a Espanya.

Ha designat apoderats o representants per a les seves operacions.

Consta inscrita en el Registre Mercantil.

Es sotmet als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

3. Designa com adreça de correu electrònic en la que s'efectuaran les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM la següent:



4. Subcontractació (5).

La/les part/s del contracte que està previst subcontractar són:

Part del contracte	Percentatge sobre el preu base de licitació	Nom/perfil empresarial del subcontractista

El sotasignat declara formalment que la informació continguda en la present declaració és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

Capellades, _____
(signatura)

- (1) Aquest apartat no es deurà emplenar en cas de que el licitador sigui una persona física.
- (2) En aquest cas cal emplenar la resta de declaracions incloses en aquest apartat.
- (3) Només en cas d'empreses estrangeres.
- (4) Només en cas d'empreses pertanyents a un Estat no membre de la Unió Europea.
- (5) Només en cas que el licitador tingui prevista la subcontractació.

ANNEX 2: OFERTA AVALUABLE AMB CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT.

En/Na amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de l'anunci, conforme amb tots els requisits i condicions que s'exigeixen per adjudicar mitjançant procediment obert simplificat abreujat el contracte de **"SERVEIS DE PRODUCCIÓ, DISSENY, SUBMINISTRAMENT, TRANSPORT, INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I DESMUNTATGE DE LA DECORACIÓ NADALENCA A DETERMINADES PLACES PÚBLIQUES DE CAPELLADES**, faig constar que conec el Plec de clàusules que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte amb subjecció



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20241031

28

al Plec de clàusules administratives particulars i la Llei de contractes del sector públic en les següents condicions:

Preu: € més € d'IVA, **Total** €

Realització visita a les instal·lacions: SI NO

*** Presentació de projecte:** SI NO ***Render :** SI NO

***Experiències prèvies:** SI NO

***Medis tècnic:** SI NO

*Cal adjuntar la documentació justificativa

(Lloc, data i signatura del licitador).

ANNEX 3: DECLARACIÓ ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS

CONTRACTE: "DE SERVEIS DE PRODUCCIÓ, DISSENY, SUBMINISTRAMENT, TRANSPORT, INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I DESMUNTATGE DE LA DECORACIÓ NADALENCA A DETERMINADES PLACES PÚBLIQUES DE CAPELLADES

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació/subvenció a dalt referenciat, el/els sotasignat/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, **[Nom i cognoms], [càrrec/lloc de treball dins l'Ajuntament]**, declara/declaren:

Primer. Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 «*Conflicte d'interessos*», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»



2. Que l'article 64 «*Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos*» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la fi d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

3. Que l'article 23 «*Abstenció*», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment «les autoritats i el personal al servei de les Administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades en l'apartat següent», sent aquestes:

- a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.
- d) Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

Segon. Que no es troba/n en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos de les indicades en l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre en el seu/s persona/s cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

Tercer. Que es compromet/n a posar en coneixement de l'òrgan de contractació/comissió d'avaluació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc a aquest escenari.

Quart. Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostri que sigui falsa, implicarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.



(Data i signatura, nom complet i DNI)

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE PRODUCCIÓ, DISSENY, SUBMINISTRAMENT, TRANSPORT, INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I DESMUNTATGE DE LA DECORACIÓ NADALENCA A DETERMINADES PLACES PÚBLIQUES DE CAPELLADES

EXP.: 2024/1543

1. Antecedents

Capellades té una llarga tradició de decoració urbana nadalenca a iniciativa pública. L'Ajuntament de Capellades realitza anualment una campanya d'enllumenat especial entre els mesos de desembre i gener per tal de garantir una estètica de celebració a l'espai públic en benefici del teixit comercial i de la restauració i també de la pròpia ciutadania.

Aquest 2024, amb la voluntat de realitzar una política d'enllumenat a l'espai públic més ambiciosa des d'una vessant qualitativa i de disseny que en edicions anteriors, l'Ajuntament de Capellades té com a objectiu, i amb els seus propis recursos, il·luminar un gruix considerable de trams de carrers que abasti bona part del centre de la població i, amb recursos externs, decorar amb motius nadalencs i paisatgístics les dues places més emblemàtiques de la vila; La plaça Verdaguer i la plaça Catalunya.

L'enllumenat de carrers i places de la vila durant el període nadalenc és un element estratègic que busca enfortir el desenvolupament tant comercial com també social de la ciutat. Il·luminar és donar visibilitat al poble en tots els seus àmbits.



2. Objecte

L'objecte de la present licitació és la contractació del contracte de serveis de producció, disseny, subministrament, transport, instal·lació, manteniment i desmuntatge de la decoració nadalenca a determinades places públiques de Capellades.

Per tot això, enguany l'Ajuntament de Capellades vol oferir una ambientació nadalenca en les dues places més concorregudes de la vila, generant un relat de caràcter més tradicional i paisatgístic a la plaça Verdaguer, i un discurs més innovador, dinàmic i comercial a la plaça Catalunya.

3. Característiques generals del servei i subministrament

El servei i subministrament fa referència a la decoració urbana nadalenca a la via pública i, en concret, a la decoració, ambientació i enllumenat ornamental de les següents places::

Plaça Verdaguer:

Descripció. *Espai situat al lateral esquerra de l'església de Sta. Maria de Capellades, de mides aproximades 9mts ample X 7 mts de fondària.*

- Des d'una vessant de valors, usos de motius que puguin expressar la cultura i paisatge de l'arc mediterrani incorporant oliveres, ceps, vegetació mediterrània autòctona com plantes aromàtiques, la pedra seca com element constructiu tradicional i ancestral, el Tió de Nadal, etc., com aspectes compartits i fàcilment reconeixibles per la ciutadania.
- Com a element obligatori s'ha d'incorporar en aquest muntatge el tió de Nadal decorat de 5 m. aproximadament propietat de l'ajuntament, desat a un magatzem a uns 11 km de Capellades i que l'empresa adjudicatària haurà d'anar a buscar i retornar posteriorment.



- Des d'una vessant icònica, incorporació d'elements iconogràfics moderns, abstractes o bé figuratius, amb originalitat i creativitat, referents al paisatge mediterrani com ramats de bestia, pastors-es, vegetació típica, etc.
- Des d'una vessant energètica, usos de solucions tècniques innovadores que fomentin el respecte amb el medi ambient, l'ús racional i sostenible dels recursos energètics a través de tecnologies de la llum.
- La instal·lació ha d'incloure el tancament de protecció de tot el conjunt mitjançant tanques de fusta o altres sistemes adients a la decoració.

Plaça Catalunya:

Descripció: *Espai a la mateixa plaça de 8mts X 8mts a la banda del carrer Pare Bernardí*

- Des d'una vessant de valors, usos d'elements càlids i materials naturals com son la fusta, la vegetació i plantes d'hivern.
- Des d'una vessant icònica, disseny i implantació d'un element constructiu central de fusta en forma d'avet gegant, de mida no inferior a 10 mts., i instal·lació de dos o tres més de mida inferior que formaran un conjunt, decorats/ambientats amb elements decoratius moderns amb llum interior, abstractes o bé figuratius, visibilitzant la vegetació típica d'aquetes dates i festes com són les moltes, flors vermelles, blanques i roses i d'altres plantes de temporada. Aquests elements decoratius de gran format han de tenir un relat modern i contemporani, generant un punt d'atracció visual.
- Des d'una vessant energètica, usos de solucions tècniques innovadores que fomentin el respecte amb el medi ambient, l'ús racional i sostenible dels recursos energètics a través de tecnologies de la llum.
- La instal·lació ha d'incloure el tancament de protecció de tot el conjunt mitjançant tanques de fusta o altres sistemes adients a la decoració.



4. Tasques a realitzar per l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària presentarà un disseny constructiu d'ambientació nadalenca per a cada una de les places públiques (Pl. Catalunya i Pl. Verdaguer), responnent als criteris descrits en la descripció anterior, la proposta realitzada en un any no podrà ser la mateixa per el anys següents ni intercanviables a les diferents places.

L'empresa adjudicatària haurà de verificar que tots els elements constructius d'ambientació, elements paisatgístics així com les peces decoratives d'enllumenat estiguin correctament instal·lades el dia de la inauguració previst pel dissabte dia 7 de desembre de 2024, a les 19h (abans de l'inici d'aquesta), funcionin degudament durant tot el període i l'horari que estipuli el calendari anual de l'enllumenat nadalenc, i es trobin desinstal·lades, en el cas de la Plaça Verdaguer el dia 3 de gener, i en el cas de la Plaça Catalunya, com a màxim el dia 10 de gener de 2024.

L'empresa adjudicatària haurà de coordinar-se amb els tècnics municipals (Oficina tècnica, Comerç i Cultura) per comprovar que la instal·lació dels diferents elements decoratius, en les dues places, s'ajusten al disseny i projecte inicial aprovat.

L'empresa adjudicatària ha de disposar d'un equip tècnic que observi directament que tot funcioni correctament en els espais descrits en present contracte, almenys una vegada a la setmana haurà de fer una revisió dels diferents elements instal·lats, així com de la il·luminació existent. Si l'adjudicatària adverteix que les peces decoratives no es troben correctament instal·lades i/o que l'enllumenat ambiental no funciona correctament ho haurà de comunicar sense dilació als diferents Serveis tècnics municipals i de mutu acord solucionar les possibles incidències.

Els Serveis tècnics municipals facilitaran a l'empresa adjudicatària el *calendari anual de l'enllumenat nadalenc* un cop estigui aquest aprovat per l'Ajuntament de Capellades i per l'Associació de comerciants de Capellades.



5. Solvència tècnica i professional

Atesa la naturalesa d'aquest contracte, les empreses instal·ladores hauran de presentar documentació descriptiva gràfica i escrita de la proposta constructiva paisatgística i d'instal·lació elèctrica relatiu a l'ambientació nadalenca de cada una de les places públiques objecte d'aquesta licitació.

Per tal d'acreditat la solvència tècnica les empreses licitadores hauran d'aportar documentació acreditativa de l'experiència en l'execució de projectes de naturalesa semblant (ambientació nadalenca i/o festiva, enjardinaments, construcció d'elements no perdurables tipus pèrgoles, coberts, estructures efímeres de jardí, projectes paisatgístic, etc..) de forma que demostrï la seva experiència.

Totes les instal·lacions hauran de garantir la seguretat d'estabilitat i correcte instal·lació, en prevenció de qualsevol risc per a la població i el seus operaris, en compliment de la normativa de seguretat i salut vigent.

Tant la instal·lació dels diferents elements constructius i paisatgístics, productes decoratius, així com de la instal·lació elèctrica que aporten, haurà d'estar supervisat per tècnic competent.

L'empresa adjudicatària haurà de complir els requeriments tècnics i les normatives generals vigents vers les instal·lacions d'enllumenat nadalenc i tenir concertada pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil

Les empreses hauran d'acreditar:

- Tenir un responsable, de la pròpia empresa o extern, que ens certifiqui que les instal·lacions s'han realitzat correctament.
- Tenir vigent la pòlissa d'Assegurances (mínim 300.000,00 €) (es demana el darrer rebut pagat)
- Pla de prevenció de riscos laborals



6. Altres consideracions de les instal·lacions:

En concret, s'exigeix a l'empresa adjudicatària la utilització de làmpades d'incandescència de baixa potència unitària, de fil lluminós amb microlàmpades, hologrames, LED's, o altres sistemes alternatius. Es prohibeix la utilització de bombetes d'incandescència de 10 W i potències superiors.

L'empresa adjudicatària haurà de posar-se en contacte amb l'oficina tècnica municipal per determinar els diferents punts i quadres de connexió elèctrica. Serà responsabilitat de l'Ajuntament de Capellades el correcte funcionament i subministrament elèctric dels diferents punts de connexió. Serà per compte de l'empresa adjudicatària la connexió a aquests quadres elèctrics municipals, així com la instal·lació necessària per donar llums als diferents muntatges ornamentals de Nadal.

La decoració de Nadal haurà d'estar instal·lada i verificada pel seu funcionament com a data màxima el dia de la inauguració (abans de l'inici d'aquesta) i hauran d'estar funcionant durant tot el període que estipuli el *Calendari anual de l'enllumenat nadalenc* i compliran estrictament l'horari que aquest indiqui. Aquest període oscil·larà entre principis de desembre (dia 7) i fins el 7 de gener de 2025. Aquestes hauran de ser retirades entre el 3 i 10 de gener de 2025.

Les empreses adjudicatàries, com a responsables de les instal·lacions, hauran de gestionar el permís d'instal·lació segons protocols de l'administració municipal així com facilitar el control i inspeccions que des de l'Ajuntament es determinin.

Els adjudicataris hauran de resoldre qualsevol queixa o incidència ocasionada durant el muntatge, permanència i retirada de les instal·lacions, així com en els seus punts d'ancoratge i subjecció, en períodes de temps que ofereixin rapidesa en la resposta (com a màxim en 24 hores des de la incidència); si aquesta no es pot solucionar en el temps requerit degut a qüestions tècniques, l'empresa adjudicatària haurà de comunicar-ho a l'Oficina tècnica municipal. En cas, que la incidència estigues relacionada amb el



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20241031

36

despreniment d'elements decoratius es considera que 3 hores són el límit de temps a partir del qual s'agreuja el risc per a la seguretat de les persones vianants, i caldrà informar urgentment als serveis municipals i prendre decisions al respecte.

No havent-hi més assumptes a tractar, el Sr. alcalde aixeca la sessió, del contingut de la qual com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Milagros de Legorburu Martorell

Vist i plau
L'alcalde,

Salvador Vives Alari