



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

1

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES, CELEBRADA EL DIA 18/07/2024

## ÒRGAN

- Junta de Govern Local

## IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Número: JGL2024/29

Data: 18/07/2024

Caràcter: Ordinari

Horari: 19:00 a 19:30

Lloc: Sala de Plens. Biblioteca "El Safareig"

## Hi assisteixen:

Alcalde-President

- Salvador Vives Alari

Tinents/es d'Alcalde

- Àngel Soteras Largo
- Marta Rodríguez Polonio
- Sònia Buades Vidal

Secretària

- Milagros de Legorburu Martorell

## S'han excusat d'assistir-hi

Interventora

- Marissa Sala Serra

## No han excusat la seva absència

- Cap

## QUÒRUM:

Havent quòrum suficient per la vàlida constitució de l'òrgan, el Sr. alcalde declara obert l'acte, procedint seguidament a l'examen i deliberació dels assumptes inclosos al següent Ordre del Dia, adoptant-se els següents acords, en virtut de delegació de l'Alcaldia, per Resolució núm. 475/2023 de data 17/07/2023



## ORDRE DEL DIA

### ASSUMPTES A TRACTAR.

#### 1.1. LECTURA I APROVACIÓ ACTA ANTEIROR

1.1.1 JGL2024/27 Ordinari 09/07/2024

1.1.2. JGL2024/28 Ordinari 11/07/2024

#### 2. Propostes

2.1. Assumptes a tractar en la JGL

2.1.1. PRP2024/311 PROPOSTA A JGL RELACIO FACTURES F-2024-14 MMPC

2.1.2. PRP2024/318 APROVACIÓ DEL PAGAMENT DE LA QUOTA 2023 DEL CONVENI D'ENCARREC DE GESTIÓ DE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES AL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, PEL DESENVOLUPAMENT DE DIVERSES ACTUACIONS CONDUENTS A IMPULSAR LA CREACIÓ I GESTIÓ DEL PARC AGRARI DE LA CONCA D'ÒDENA

2.1.3. PRP2024/319 APROVACIO TRIBUTS DELEGATS A L'ORGT JUNY 24

2.1.4. PRP2024/320 ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PROGRAMA SECTORIAL DE MILLORA DE LES XARXES D'ABASTAMENT D'AIGUA (24/X/367980) ATORGADA A L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES

2.1.5. PRP2024/325 CONTRACTE DE SERVEIS CASALET D'ESTIU DE L'ESCOLA BRESSOL 2024

2.1.6. PRP2024/327 EXP.2024/1034 APROVACIO TRANSFERENCIA AL MUSEU MOLI PAPERER

2.1.7. PRP2024/332 APROVACIO DE LA RELACIO DE FACTURES F-20204-15 MMPC

## DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

### 1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2024/27 Ordinari 09/07/2024



Passada a votació l'acta JGL2024/27 del 9/07/2024 resta aprovada per la unanimitat dels/les assistents.

1.2. JGL2024/28 Ordinari 11/07/2024

Passada a votació l'acta JGL2024/28 de l'11/07/2024 resta aprovada per la unanimitat dels/les assistents.

## 2. Propostes

### 2.1. Assumptes a tractar en la JGL

#### 2.1.1. APROVACIO DE LA RELACIO DE FACTURES F-2024-14 DELMUSEU MOLÍ PAPERER DE CAPELLADES. EXP: 2024/1017

#### S'ACORDA:

Primer- Aprovar la relació de despeses **F-2024-14 (adjuntat a l'expedient 2024/1017)**, autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'aquestes (ADO-P), compreses en la relació formulada per Intervenció per un import total de **2.174,00€**.

Segon - Procedir a la seva comptabilització una vegada s'hagi aprovat aquest acord.

#### 2.1.2. APROVACIÓ DEL PAGAMENT DE LA QUOTA 2023 DEL CONVENI D'ENCARREC DE GESTIÓ DE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES AL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, PEL DESENVOLUPAMENT DE DIVERSES ACTUACIONS CONDUENTS A IMPULSAR LA CREACIÓ I GESTIÓ DEL PARC AGRARI DE LA CONCA D'ÒDENA. 2024/1024

#### S'ACORDA:

**Primer.** Aprovar el pagament al Consell Comarcal de l'Anoia l'import de 1.850,00 € corresponent a la quota 2023 del *Conveni d'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Capellades al Consell Comarcal de l'Anoia, pel desenvolupament de diverses actuacions conduents a impulsar la creació i gestió del Parc agrari de la Conca d'Òdena*.

**Segon.** Imputar l'import dels 1.850,00 € a la partida 4300 25000 del pressupost municipal 2024



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

4

**Tercer.** Notificar l'acord d'aprovació a l'Àrea d'Intervenció de l'Ajuntament de Capellades.

**Quart.** Notificar l'acord a l'Àrea de Serveis Personals de l'Ajuntament de Capellades.

## 2.1.3. APROVACIO TRIBUTS DELEGATS A L'ORGT JUNY 24. 2024/942

### S'ACORDA:

**Primer.-** Aprovar el següent resum d'operacions relacionades amb la gestió de tributs del mes de JUNY 2024 referents al LOT nº 12.

<b>PRESSUPOST CORRENT</b>	0,00€
Augments	0,00€
Disminucions	0,00€
Total modificacions	0,00€
Drets reconeguts de contret previ	53.959,95€
Drets Anul.	0,00€
Drets anul. per Anul·lació de Liquidacions	7.187,53€
Drets Anul. per Devolució d'Ingressos	0,00€
Drets Anul. per Insolvència i altres causes	0,00€
Drets Recaptats per Contret Previ	309.276,13€
Drets Recaptats de Contret Simult.	682,23€
Propostes de M/P per Devolució d'Ingressos	308,63€
Manament de Pag. Per Dev. D'Ingressos	0,00€
Saldo Inicial de M/P per Devolució d'Ing.	0,00€
Devolució d'Ingressos	0,00€

<b>PRESSUPOSTOS TANCATS</b>	
Saldo Inicial de Drets Reconeguts	0,00€
Sdo. Inicial de Drets	0,00€
Rectificacions en augment	0,00€
Rectificacions en baixa	0,00€
Drets Anul·lats	37.598,17€
Drets per Anul. de Liquidacions	37.598,17€



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

5

Drets per Insolvències i altres causes	0,00€
Drets per Prescripció	0,00€
Drets Recaptats	9.911,01€

**Segon.-** Comunicar a Intervenció i Tresoreria pels efectes oportuns.

## 2.1.4. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PROGRAMA SECTORIAL DE MILLORA DE LES XARXES D'ABASTAMENT D'AIGUA (24/X/367980) ATORGADA A L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES. 2024/1027

### S'ACORDA:

**Primer.** Aprovar l'acceptació de l'ajut del Programa per la millora de les xarxes d'abastament d'aigua atorgat a l'Ajuntament de Capellades per la Diputació de Barcelona

PROGRAMA	CODI	IMPORT 2024	IMPORT 2025	IMPORT TOTAL	Cofinançament obligatori	Capítol despesa	Programa
Programa per la millora de les xarxes d'abastament d'aigua	24/X/367980	415.125,00 €	138.375,00 €	553.500,00 €	0	6	1610

**Segon.** Notificar l'acord a l'Àrea d'Intervenció de l'Ajuntament de Capellades.

**Tercer.** Notificar l'acord a l'Àrea de Serveis Personals de l'Ajuntament de Capellades per a que inici el tràmits d'acceptació.

## 2.1.5. CONTRACTE DE SERVEIS CASALET D'ESTIU DE L'ESCOLA BRESSOL 2024. 2024/1028

### S'ACORDA:

**Primer.** Aprovar el conveni/contracte de serveis que es detalla a continuació:

### CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA REALITZACIÓ DEL CASAL D'ESTIU DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL VAIETS DE CAPELLADES



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

6

A Barcelona, a 18 de juny de 2024

Per una banda, el/la Sr/a. Salvador Vives Alari, amb DNI num. 77086925X, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament de Capellades amb domicili a carrer Ramon Godó 9 i amb CIF P0804300B

D'altra banda, la Sra. Eva Moya Caro, amb NIF núm. 46752802N, en representació de l'entitat Fundació Pere Tarrés (FPT a partir d'ara), en qualitat de Directora de Programes Educatius i Socials, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari Sergi González Delgado , en data 31 de gener de 2023 i amb número de protocol 241, CIF núm. R5800395E, domiciliada a Barcelona carrer Numància, núm. 149-151

Asseguren els compareixents que els seus càrrecs i facultats representatives són plenament vigents.

Ambdues parts, en la condició en què intervenen, tenen i es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per obligar-se, i especialment per l'atorgament d'aquest Conveni

## **MANIFESTEN**

I.- Que l'FPT amb més de 60 anys d'experiència, és una organització no lucrativa d'acció social i educativa dedicada a la promoció de l'educació en el temps lliure, el voluntariat, la millora de la intervenció social i l'enfortiment del teixit associatiu. Posseeix l'especialització així com els recursos materials i humans necessaris per a prestar serveis de protecció de la infància i de l'adolescència , així com l'educació en el temps lliure .

II.- Que l'Ajuntament de Capellades està interessat en què es realitzi un Casal d'estiu a l'escola bressol municipal Vailets.

Amb aquesta finalitat, totes les parts acorden la formalització del present Conveni de col·laboració de conformitat amb els següents

## **PACTES**

### **Primer. Objecte**

L'objecte del present Conveni és l'organització i realització del casal d'estiu a l'escola bressol municipal Vailets de Capellades del 22 de juliol al 2 d'agost de 2024.



La Gestió del Casal d'estiu es realitzarà per períodes setmanals i estarà adreçat a nens/es amb edats compreses entre els 1 i els 3 anys.

FPT es compromet a realitzar l'organització, coordinació i desenvolupament del casal d'Estiu amb un programa d'activitats amb enfocament de continuïtat del projecte educatiu de l'escola d'acord amb l'àrea d'Educació de l'Ajuntament de Capellades.

La Fundació Pere Tarrés proporcionarà un equip de monitors format per 1 director durant l'horari de l'activitat que es realitzarà de dilluns a divendres durant el període comprès entre el del 22 de juliol al 2 d'agost de 2024 dins de la franja horària de 9 a 13 hores (servei casal matí). La ràtio de monitors amb la qual treballarà aquest equip de professionals per a la realització del Casal d'estiu serà d'1 monitor/8 infants o fracció.

Els preus pels serveis queden especificats a la proposta econòmica adjunta al Contracte i que queda annexat al present contracte com a part indissoluble del mateix.

## **Segon. Obligacions de l'Ajuntament**

L' Ajuntament de l'Escola serà l'encarregat de realitzar les següents tasques:

- a) Organitzar, conjuntament amb la FPT, una reunió amb els pares o representants legals dels beneficiaris per tal d'explicar els detalls del Casal, la seva planificació i la inscripció.
- b) Facilitar gratuïtament les instal·lacions oportunes per a la realització de les activitats previstes durant el Casal. En aquest cas, està previst que es cedeixin les instal·lacions següents (a determinar):
  - o Estances
  - o Jardí
  - o Aula Polivalent
  - o Lavabos planta Baixa
- c) Cedir el material de joc de les estances i elements de joc del jardí/pati que haurà de ser respectat i cuidat per l'equip de monitoratge del casal.
- d) S'assegurarà que les instal·lacions disposin dels serveis i les mesures sanitàries i de seguretat adequades per tal de garantir la integritat física i la salut dels participants i estiguin degudament homologats, acreditant l'existència d'una assegurança que cobreixi els eventuais defectes de les instal·lacions.



- e) Fer-se càrrec del manteniment, en cas d'alguna avaria, dels espais de l'escola a on es celebren les activitats del Casal
- f) Durant el desenvolupament de les activitats del Casal, l'Ajuntament es compromet a:
  - Facilitar a la FPT i als participants del casal de l'entrada a les instal·lacions dintre de l'horari previst per al casal.
  - Facilitar a la FPT dues claus mestra de la porta d'accés de les instal·lacions, si es considera necessari.
  - Avisar a la FPT en cas que es doni alguna circumstància que pugui alterar el desenvolupament de les activitats durant el Casal.
- g) Facilitar la paraula de pas de l'alarma de les instal·lacions, si existeix i es creu necessari.
- h) Fer arribar a la FPT els contactes dels tècnics i serveis de referència vinculats amb el Casal, així com telèfons d'interès locals referents a la seguretat dels participants.
- i) Abonar a FPT el cost del casal segons el pressupost consignat.
- j) En compliment de l'art. 24 de la Llei 31/1995 de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals, es facilitarà a la FPT la informació i instruccions pertinents quant, als riscos existents en els centres de treball i mesures de protecció i prevenció corresponents, així com, sobre les mesures d'emergència que siguin d'aplicació; per tal de què la FPT pugui informar als seus treballadors.

### **Tercer. Obligacions de la FPT**

La FPT es compromet a:

- a) Realitzar la selecció del personal pel Casal (coordinador/a i monitors/es de lleure), segons el Decret 267/2016, de 5 de juliol de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.
- b) Aportar tot el personal necessari per a dur a terme el Casal contractat segons l'estipulat per la RESOLUCIÓ EMO/1528/2015, de 25 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003).
- c) Complir el rati establert pel Decret 267/2016, de 5 de juliol de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, consistent en un o una dirigent per cada vuit participants o fracció, com a mínim.
- d) Responsabilitzar-se de cadascun dels membres de l'equip que contracta/aporta.



- e) Per a la realització del Casal, l'FPT utilitzarà el seu propi personal, que realitzarà les seves funcions seguint les instruccions que rebí de la mateixa d'acord amb les obligacions assumides, comproment-se a que tot el personal i col·laboradors afectes coneguin les necessitats del Casal.
- f) La FPT es compromet que l'equip de treball adscrit a la activitat i les persones que l'integren tinguin la formació, qualificació i dimensions adequades per a la realització dels treballs convinguts i coneguin el contingut de les obligacions relatives a la seguretat, confidencialitat i tractament de dades personals, i la seva obligació personal de respectar-los.
- g) La FPT s'obliga a estar al corrent del pagament de salaris i de cotitzacions a la Seguretat Social del personal afecte a aquest Conveni.
- h) Vetllar pel compliment del Decret 267/2016, de 5 de juliol de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys (DOGC núm. 3902, de 11.06.03) en el desenvolupament de totes les activitats objecte del Conveni.
- i) Mantenir la més estricta confidencialitat sobre la informació i/o documentació que, per a l'exercici de la seva activitat, els sigui facilitada, comproment-se a utilitzar aquesta informació i/o documentació únicament amb la finalitat indicada.
- j) Contractar i/o disposar d'una Pòlissa d'Accidents Personals i de Responsabilitat Civil tal com estableix l'article 5 del decret 267/2016, de 5 de juliol de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys i pels imports establerts en el mateix.
- k) Utilitzar correctament les instal·lacions i el material que els pugui ser cedit per l'Escola.
- l) Assumir la neteja dels espais a on es realitzin les activitats del Casal.

## **Quart- Vigència del Conveni**

Des de la seva signatura fins el moment en que finalitzi el casal.

## **Cinquè.- Revisió del conveni**

Si, des de la signatura del present contracte i fins la realització del Casal, es produís una modificació del Decret 267 /2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, que afectes a la rati de monitors exigits, o entrés en vigor un nou conveni col·lectiu aplicable als treballadors que desenvolupen el servei objecte d'aquest acord, que pugues tenir un impacte en les condicions laborals i salarials d'aquests treballadors, el present acord es podrà sotmetre a revisió a sol·licitud



de qualsevol de les dues parts.

En tot cas es procedirà a la revisió del preu del contracte en el sentit d'adequar-lo a les previsions que estableixi el conveni, que es realitzarà mitjançant la signatura d'un nou pressupost aprovat per ambdues parts, indicant el preu, termini, forma de pagament, serveis a realitzar i condicions particulars de cada activitat, document que tindrà caràcter contractual.

Igualment es podrà instar la revisió en cas de modificacions d'altre normativa aplicable al servei que pugui alterar les condicions pactades

Si durant la vigència d'aquest contracte, pels motius abans exposats així com per motius aliens a les parts (com poden ser pandèmies) les condicions i característiques del servei es veiessin alterades de manera substancial, les parts es comprometen i obliguen a obrir un període de negociació per tal d'acordar i establir, de bona fe, les mesures correctores necessàries que garanteixin la sostenibilitat de el servei i el restabliment de l'equilibri econòmic-financer del contracte

## **Sisè.- Protecció de dades i confidencialitat**

### 1.- Confidencialitat i secret

Les parts es comprometen a mantenir estrictament confidencial qualsevol informació i / o dada, de qualsevol naturalesa, rebuda de l'altra part, o la que hagin tingut accés o que arribi al seu coneixement durant la vigència del Conveni (la "Informació Confidencial"), així com a no fer servir la informació confidencial rebuda per a usos o objectius diferents dels fixats en el present Conveni . L'obligació de confidencialitat regulada en la present clàusula seguirà vigent de forma indefinida després de l'acabament del Conveni.

Així mateix, les parts es comprometen a l'acompliment de totes les obligacions que es derivin del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (el "Reglament" o "GDPR"), així com al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, relativa a la Protecció de dades Personals i de Garantia dels Drets Digitals ( "LOPDGDD " ), al Reglament (UE) 2018/1807 de Parlament Europeu i de Consell de 14 de novembre de 2018, relatiu a un marc per a la lliure circulació de dades no personals a la Unió Europea i a la resta de normativa aplicable en matèria de protecció de dades personals o no personals, vigent en cada moment (conjuntament, la "Normativa sobre protecció de dades")..

De manera enunciativa, però no limitativa les parts es comprometen a:



- a. Utilitzar la informació confidencial que intercanviïn de forma reservada.
- b. No divulgar ni comunicar la informació confidencial, inclosa la informació tècnica, facilitada per l'altra part sense permís previ i per escrit.
- c. Impedir la còpia o revelació d'aquesta informació a tercers, llevat que gaudeixin d'aprovació escrita de l'altra part, i únicament en els termes de tal aprovació.
- d. No fer servir la informació o fragments d'aquesta per a fins diferents dels que constin en el contracte principal i que estiguin expressament autoritzats per l'altra part.
- e. Implantar i aplicar les mesures de seguretat definides en l'article 32 de l'RGPD, independentment de si la informació té caràcter personal o no.
- f. Respectar estrictament el secret professional respecte de tota la informació confidencial que s'intercanviïn.
- g. Col·laborar mútuament en el cas que calgui fer una avaluació d'impacte, d'acord amb el que disposa l'article 35 del RGPD y en la resposta a l'exercici de drets que puguin plantejar els interessats.
- h. D'acord amb el que disposa l'article 33 del RGPD, notificar-se mútuament les vulneracions de seguretat que pateixin quan puguin estar implicades les dades de l'altra part.

## 2.- Informació i transparència

En compliment de la Normativa sobre protecció de dades personals, les parts queden informades que, respecte a les dades de caràcter personal que figuren en aquest Conveni.

- a. Cadascuna d'elles seran responsables del tractament.
- b. Les dades només es faran servir per gestionar, fer seguiment, controlar i executar el present Conveni.
- c. La signatura del conveni és la base jurídica del tractament
- d. Els destinataris de la informació són les persones autoritzades per cada responsable per a la gestió de les obligacions que es deriven de la signatura d'aquest conveni i les administracions públiques en l'àmbit de les seves competències.
- e. Les dades es conservaran durant el temps de prescripció de les accions legals.
- f. Per exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició limitació del tractament, portabilitat de les dades i revocació, les persones interessades es poden adreçar a les adreces que consten a la capçalera d'aquest Conveni.

## **Setè.- Absència de relació laboral**

La FPT serà la responsable d'aportar l'equip de lleure i tècnic necessari per a la realització de l'activitat (sempre en compliment de l'establert al Decret 267/2016, de 5



de juliol, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys); per tant, la relació que estableix aquest Conveni no suposa en cap moment que el personal contractat i/o aportat per la FPT mantingui cap mena de relació laboral amb l'Ajuntament.

En compliment de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de Protecció a la Infància i a la Adolescència, FPT manifesta tenir en la seva disposició el certificat negatiu del Registre Central de delinqüents sexuals. Igualment, es compromet a sol·licitar el referit certificat a cada nou treballador que presti aquest servei

## **Vuitè.- Causes de resolució**

A més dels motius recollits a la llei, l'incompliment per alguna de les parts dels pactes anteriors suposa la resolució automàtica del present Conveni, sens perjudici que la part afectada pugui iniciar les accions que s'escaiguin.

D'altra banda, podrà resoldre's de forma anticipada abans del temps convingut:

- a) per la impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de desenvolupar les activitats que constitueixin el seu objecte.
- b) per les causes expressament establertes en aquest Conveni,
- c) de mutu acord de les parts, les legalment previstes,
- d) per qualsevol conducta duta a terme per qualsevol de les parts que comporti un incompliment de les obligacions previstes.
- e) D'existir un canvi substancial de les condicions del contracte previstes en la clàusula cinquena, pel cas de no arribar a un acord satisfactori sobre el canvi de condicions per a les dues parts en un termini de 30 dies, la part perjudicada pot instar la resolució del contracte, que es farà efectiva transcorregut un termini 30 dies més, a comptar des de la finalització del termini anterior
- f) Pel cas de no acceptar-se la revisió de preus prevista en la clàusula cinquena en cas de que les dades laborals i contractuals del personal a subrogar inicialment informades no s'adeqüin a les reals, fent necessari un augment del preu inicialment ofertat.

Les parts no seran responsables de l'incompliment de cap de les obligacions establertes en el present Conveni si es deu a causes imprevisibles o causes que fossin previsibles



# AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

13

però inevitables i quan no hi hagués culpa o frau per qualsevol de les parts, causat per incendis, inundacions, un cas fortuït, una pandèmia o epidèmia (o crisi sanitària regional similar), actes de govern, vaga, tancament patronal o un altre problema laboral, guerra, terrorisme, disturbis o disturbis civils, o qualsevol causa o causes més enllà del control raonable d'aquestes parts.

En aquests casos, les parts acorden no reclamar-se danys i perjudicis per incompliment del Conveni i a renegociar els termes d'aquest Conveni el moment en que deixi de produir-se la circumstància de força major.

A causa de situacions excepcionals com una pandèmia, que puguin afectar l'execució o desenvolupament del present Conveni, les parts acorden realitzar els màxims esforços per resoldre de bona fe i en el menor temps possible, qualsevol retard o imprevist que pogués conduir a un incompliment i que tingui el seu origen i/o sigui causa directa de la situació aquí descrita.

## **Novè.- Jurisdicció**

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest Conveni, i que no hagin pogut ser dirimides per mutu acord entre les parts, es resoldran pels jutjats de la ciutat de Barcelona.

En prova de conformitat, les parts signen el present Conveni, per triplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i data assenyalats a l'encapçalament.

**Per l'Ajuntament de Capellades**

**Per Fundació Pere Tarrés**

**Sr./a**

**Sr./a**

“

Segon.- Facultar el Sr. alcalde, Salvador Vives Alari, com a President d'aquesta Corporació i en representació d'aquest ajuntament, de conformitat amb l'establert en l'article 21.1. b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, per a subscriure el citat conveni de col·laboració i quants documents siguin necessaris en la seva execució.

Tercer.- Notificar aquest acord a la Fundació Pere Tarrés.

Quart.- Informar d'aquest acord la Intervenció i la tresoreria municipal.



## **2.1.6. EXP.2024/1034 APROVACIO TRANSFERENCIA AL MUSEU MOLI PAPERER CAPELLADES.**

### **S'ACORDA:**

**Primer.-** Aprovar la Autorització, Disposició i Obligació de la partida pressupostària 3330-41001 (Museu Molí Paperer) per un import de 13.000€.

**Segon. –** Aprovar el Pagament al Museu Moli Paperer per un import de 13.000€ al compte bancari 0081 1624 19 0001132417

**Tercer.-** Comunicar al departament de comptabilitat que realitzi la transferència al Museu Moli Paperer.

## **2.1.7. APROVACIO DE LA RELACIO DE FACTURES F-20204-15 MMPC EXP. 2024/1039**

### **S'ACORDA:**

Primer- Aprovar la relació de despeses **F-2024-15 (adjuntat a l'expedient 2024/1039)**, autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'aquestes (ADO-P), compreses en la relació formulada per Intervenció per un import total de **887,91€**.

Segon - Procedir a la seva comptabilització una vegada s'hagi aprovat aquest acord.

No havent-hi més assumptes a tractar, el Sr. alcalde aixeca la sessió, del contingut de la qual com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Milagros de Legorburu Martorell

Vist i plau  
L'alcalde,

Salvador Vives Alari