



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat
AJGL20240516

1

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE
L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES, CELEBRADA EL DIA 16/05/2024

ÒRGAN

- Junta de Govern Local

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Número: JGL2024/19

Data: 16/05/2024

Caràcter: Ordinari

Horari: 18:00 a 19:45

Lloc: Sala de Plens. Biblioteca "El Safareig"

Hi assisteixen:

Alcalde-President

- Salvador Vives Alari

Tinents/es d'Alcalde

- Àngel Soteras Largo
- Marta Rodríguez Polonio

Secretària

- Milagros de Legorburu Martorell

Interventora

- Marissa Sala Serra

S'han excusat d'assistir-hi

- Sònia Buades Vidal

No han excusat la seva absència

- Cap

QUÒRUM:

Havent quòrum suficient per la vàlida constitució de l'òrgan, el Sr. alcalde declara obert l'acte, procedint seguidament a l'examen i deliberació dels assumptes inclosos al següent Ordre del Dia, adoptant-se els següents acords, en virtut de delegació de l'Alcaldia, per Resolució núm. 475/2023 de data 17/07/2023



ORDRE DEL DIA

ASSUMPTES A TRACTAR.

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2024/18 Ordinari 09/05/2024

2. Propostes

2.1. Assumptes a tractar en la JGL

2.1.1. PRP2024/203 APROVACIO MULTES DELEGADES ORGT MES D'ABRIL 24 LOT N° 8

2.1.2. PRP2024/204 APROVACIO TAXA ENS GESTOR TRIBUTS I MULTES DE GENER A ABRIL 24

2.1.3. PRP2024/205 ESCOLA BRESSOL COBRAMENTS EN EXECUTIVA DE GENER 24 A ABRIL 24

2.1.4. PRP2024/206 ESCOLA BRESSOL APROVACIO INGRESSOS EN EXECUTIVA DELEGATS ORGT DE NOVEMBRE 23 A DESEMBRE 23

2.1.5. PRP2024/208 ESCOLA BRESSOL APROVACIO LIQUIDACIO SERVEIS ABRIL 2024

2.1.6. PRP2024/214 AJUT D URGENCIES PER SUBMINISTRES DPP

2.1.7. PRP2024/215 AJUT D URGENCIA SUBMINISTRES ARG

2.1.8. PRP2024/216 EXP.2024/713 APROVACIO RELACIO FACTURES AJUNTAMENT F-2024-13

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2024/18 Ordinari 09/05/2024

Passada a votació l'acta JGL2024/18 del 9/05/2024 resta aprovada per la unanimitat dels/les assistents.



2. Propostes

2.1. Assumptes a tractar en la JGL

2.1.1. APROVACIO MULTES DELEGADES ORGT MES D'ABRIL 24 LOT NÚM. 8. 2024/688

S'ACORDA:

Aprovar el següent resum d'operacions relacionades amb la gestió de multes mes d'ABRIL 2024 referents al LOT nº 8.

PRESSUPOST CORRENT	0,00€
Augments	0,00€
Disminucions	0,00€
Total modificacions	0,00€
Drets reconeguts de contret previ	9.105,74€
Drets Anul.	0,00€
Drets anul. per Anul·lació de Liquidacions	2.732,84€
Drets Anul. per Devolució d'Ingressos	0,00€
Drets Anul. per Insolvència i altres causes	0,00€
Drets Recaptats per Contret Previ	1.270,83€
Drets Recaptats de Contret Simult.	40,25€
Propostes de M/P per Devolució d'Ingressos	0,00€
Manament de Pag. Per Dev. D'Ingressos	0,00€
Saldo Inicial de M/P per Devolució d'Ing.	0,00€
Devolució d'Ingressos	0,00€

PRESSUPOSTOS TANCATS	
Saldo Inicial de Drets Reconeguts	0,00€
Sdo. Inicial de Drets	0,00€
Rectificacions en augment	0,00€
Rectificacions en baixa	0,00€
Drets Anul·lats	600,00€
Drets per Anul. de Liquidacions	600,00€
Drets per Insolvències i altres causes	0,00€
Drets per Prescripció	0,00€
Drets Recaptats	375,26€



La relació detallada d'operacions d'ingressos delegades a l'ORGT a data 30-04-2024 es pot consultar a l'expedient **2024/688**.

2.1.2. APROVACIO TAXA ENS GESTOR TRIBUTS I MULTES DE GENER 24 A ABRIL 24. 2024/691

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar, Disposar i reconèixer l'Obligació de la Taxa ens gestor de Tributs dels mesos de Gener 2024 a Abril 2024 per un total de 7.817,30€ a la partida pressupostària (9320-22708) Servei de recaptació.

Segon.- Aprovar, Disposar i reconèixer l'Obligació de la Taxa ens gestor de Multes dels mesos de Gener 2024 a Abril 2024 per un total de 7.817,30€ a la partida pressupostària (9320-22708) Servei de recaptació.

Tercer.- donar compte a Intervenció, Tresoreria i Regidor de governació pels efectes oportuns

2.1.3. ESCOLA BRESSOL COBRAMENTS EN EXECUTIVA DE GENER 24 A ABRIL 24. 2024/692

S'ACORDA:

Primer. – Aprovar els ingressos recaptats en via executiva per un total de 680,31€.

Segon. – Aprovar la transferència al compte bancari de l'Escola Bressol Vailets

Tercer.- Aplicar els ingressos als drets reconeguts corresponents d'Escola Bressol Vailets.

Quart.- Comunicar a la directora de l'Escola Bressol, el regidor d'educació, Intervenció i Tresoreria pels efectes oportuns.

2.1.4. ESCOLA BRESSOL APROVACIO INGRESSOS EN EXECUTIVA DELEGATS ORGT DE NOVEMBRE 23 A DESEMBRE 23. Exp. 2024/694

S'ACORDA:



Primer. – Aprovar els ingressos recaptats en via executiva per un total de 386,02€.

Segon. – Aprovar la transferència al compte bancari de l'Escola Bressol Vailets

Tercer.- Aplicar els ingressos als drets reconeguts corresponents d'Escola Bressol Vailets.

Quart.- Comunicar a la directora de l'Escola Bressol, el regidor d'educació, Intervenció i Tresoreria pels efectes oportuns.

2.1.5. ESCOLA BRESSOL APROVACIO LIQUIDACIO SERVEIS ABRIL 2024. 2024/697

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el reconeixement de drets de la liquidació de serveis Escola Bressol **ABRIL 2024** a la partida pressupostaria següent:

Partida	Concepte	Import
(31202)	Quota Acollida ABRIL 2024	167,00€
(39900)	Quota Menjador ABRIL 2024	3.618,25€
(31200)	Quota Servei Educatiu ABRIL 2024	4.500,00€
(39900)	Material	25,00€
(39900)	Esmorzar	1.170,00€

Segon.- Aprovar la liquidació mitjançant rebut bancari domiciliat a les famílies el dia 03 de Juny 2024.

Tercer.- Comunicar als interessats, als serveis d'Escola Bressol, Tresoreria i Intervenció.

2.1.6. AJUT D URGENCIES PER SUBMINISTRES DPP. Exp. 2024/707

S'ACORDA:



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20240516

6

Primer.- Concedir a D.P.P amb NIE ***** un ajut de 229,03 € per poder fer front a una despesa

Segon.- Autoritzar i disposar la obligació (ADO), un ajut social individual per poder fer front a la despesa (expedient de serveis socials n.º2023/00***) per un import de 800€, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2310-48022 del pressupost municipal per a l'exercici 2023

Tercer.- Aprovar l'ordenament de pagament directe d'aquest ajut a l'empresa:

NOM : ****

CIF ****

FACTURA N.º: **** / ****

N.COMPTE.: *****

Quart.- Notificar aquests acord a tots els interessats, als Serveis Tècnics, a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

Cinquè.- Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.

2.1.7. AJUT D URGENCIES PER SUBMINISTRES DPP. EXP. 2024/710

S'ACORDA:

Primer.- Concedir a amb NIE ***** un ajut de € per poder fer front a una despesa de suministres de 259,11

Segon.- Autoritzar i disposar la obligació (ADO), un ajut social individual per poder fer front a la despesa (expedient de serveis socials n.º2023/00***) per un import de 800€, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2310-48022 del pressupost municipal per a l'exercici 2023

Tercer.- Aprovar l'ordenament de pagament directe d'aquest ajut a l'empresa:

NOM : ****

CIF ***

FACTURA N.º:F**** / F****/ F****

N.COMPTE.: ES****

Quart.- Notificar aquests acord a tots els interessats, als Serveis Tècnics, a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20240516

7

Cinquè.- Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.

2.1.8. EXP.2024-713 APROVACIO RELACIO FACTURES AJUNTAMENT F-2024-13. EXP: 2024/713

S'ACORDA:

Primer- Aprovar la relació de despeses **F-2024-13 (adjuntat a l'expedient 2024/713)**, autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'aquestes (ADO-P), compreses en la relació formulada per Intervenció per un import total de **87.902,63 €**.

Segon - Procedir a la seva comptabilització una vegada s'hagi aprovat aquest acord.

No havent-hi més assumptes a tractar, el Sr. alcalde aixeca la sessió, del contingut de la qual com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Milagros de Legorburu Martorell

Vist i plau
L'alcalde,

Salvador Vives Alari