



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20231026

1

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES, CELEBRADA EL DIA 26/10/2023

ÒRGAN

- Junta de Govern Local

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Número: JGL2023/30

Data: 26/10/2023

Caràcter: Ordinari

Horari: 16:39 a 18:00

Lloc: Sala de Plens. Biblioteca "El Safareig"

Hi assisteixen:

Alcalde-President

- Salvador Vives Alari

Tinents/es d'Alcalde

- Àngel Soteras Largo
- Marta Rodríguez Polonio
- Sònia Buades Vidal

Secretària

- Milagros de Legorburu Martorell

Interventora

- Marissa Sala Serra

S'han excusat d'assistir-hi

- Cap

No han excusat la seva absència

- Cap

QUÒRUM:

Havent quòrum suficient per la vàlida constitució de l'òrgan, el Sr. alcalde declara obert l'acte, procedint seguidament a l'examen i deliberació dels assumptes



inclosos al següent Ordre del Dia, adoptant-se els següents acords, en virtut de delegació de l'Alcaldia, per Resolució núm. 475/2023 de data 17/07/2023

ORDRE DEL DIA

ASSUMPTES A TRACTAR.

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2023/29 Ordinari 19/10/2023

2. Propostes

2.1. Assumptes a tractar en la JGL

2.1.1. PRP2023/495 SOL·LICITUD REDUCCIO TAXA ESCOLA BRESSOL. CURS 2023/2024

2.1.2. PRP2023/500 APROVACIO TRIBUTS DELEGATS ORGT SETEMBRE 2023

2.1.3. PRP2023/502 APROVACIO MULTES DELEGAES ORGT SETEMBRE 2023

2.1.4. PRP2023/503 APROVACIO PAGAMENT TAXA ENS GESTOR DE TRIBUTS I MULTES MESOS DE JULIOL, AGOST I SETEMBRE 2023

2.1.5. PRP2023/504 APROVACIO DRETS RECONEGUTS GESTIONATS PER L'AJUNTAMENT DEL 06-05-23 AL 16-10-23

2.1.6. PRP2023/505 PRP LIQUIDACIÓ PROGRAMA ANEM AL TEATRE 2022-2023 AMB LA DIPUTACIÓ BARCELONA

2.1.7. PRP2023/506 PRP PREU PÚBLIC ENTRADES ESPECTACLE CASTANYADA 2023

2.1.8. PRP2023/507 APROVACIO INGRESSOS RECAPTATS (RDI-I) GESTIONATS PER L'AJUNTAMENT DEL 06-05-23 AL 16-10-23

2.1.9. PRP2023/508 APROVACIO INGRESSOS RECAPTATS D'EXERCICIS TANCATS GESTIONATS PER L'AJUNTAMENT I COMPTABILITZATS DEL 06-05-23 AL 16-10-23

2.1.10. PRP2023/510 APROVACIO DE LA RELACIO DE FACTURES F-2023-20 DEL MUSEU MOLI PAPERER DE CAPELLADES EXP. 2023/1496



2.1.11. PRP2023/511 PROPOSTA A LA JUNTA DE GOVERN PER A L'APROVACIÓ DEL SERVEI D'INSTAL·LACIÓ D'EQUIPAMENTS I LLUMS PER A LA SOSTENIBILITAT AMBIENTAL AL MUSEU MOLÍ PAPERER DE CAPELLADES. Exp. 2023/1494

2.1.12. PRP2023/513 EXP. 2023/1510 APROVACIO RELACIO FACTURES AJUNTAMENT F-2023-33 I COMISSIONS BANCARIES GRAVADES DEL 1 DE JULIOL AL 30 DE SETEMBRE DE 2023

2.1.13. PRP2023/515 EXP. 2023/1512 APROVACIO RELACIO FACTURES ESCOLA BRESSOL F-2023-23 I COMISSIONS BANCARIES GRAVADES DEL 01 DE JULIOL AL 30 SETEMBRE 2023

2.1.14. PRP2023/516 EXP.2023/1509 CANVI DE NOM CEMENTIRI M.E.M.G.

2.1.15. PRP2023/518 EXP 2023/1012 CANVI DE NOM CEMENTIRI NINXOL 0108 2N

2.1.16. PRP2023/520 EXP:2023/1011 CANVI DE NOM

2.1.17. PRP2023/480 RESOLUCIÓ RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PRESENTADA PEL SR. E.V.B. EXP. 2023/937.

2.1.18. PRP2023/517 PUBLICITAT BUTLLETÍ 2023 2N QUADRIMESTRE

2.1.19. PRP2023/521 AJUT DESPESA CASAL ESTIU RSPR

2.1.20. PRP2023/527 APROVACIO DE LA RELACIO DE FACTURES F-2023-21 DEL MUSEU MOLI PAPERER DE CAPELLADES EXP. 2023/1527

2.1.21. PRP2023/530 PROPOSTA A LA JUNTA DE GOVERN PER LA COMPRA D'UN PROGRAMA INFORMATIC PER A LA GESTIO DE DADES DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL Exp. 2023/1514

2.1.22. PRP2023/531 PROPOSTA A LA JUNTA DE GOVERN PER A L'APROVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIO DEL SISTEMA D'ÀUDIO PER EL POLIESPORTIU MUNICIPAL DE CAPELLADES. Exp. 2023/1508

2.1.23. PRP2023/532 CANVI DE NOM NINXOLS CEMENTIRI EXP 2023/1464

2.1.24. PRP2023/533 PROPOSTA A LA JUNTA DE GOVERN PER A L'APROVACIÓ DELS TREBALLS MODIFICACIÓ SEMÀFOR AVINGUDA MATÍAS GUASCH-CONDIS Exp. 2023/1502



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20231026

4

2.1.25. PRP2023/534 PRP A LA JGL LIQUIDACIÓ CONEVNI 2023 COMISSIÓ FESTES DEL CARRER

2.1.26. PRP2023/537 LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ D'EDIFICIS I INSTAL·LACIONS EXP. 2022/1309

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Actes pendents d'aprovar

JGL2023/29 Ordinari 19/10/2023

Passada a votació l'acta JGL2023-29 del 19/10/2023, resta aprovada per la unanimitat dels/les assistents.

Propostes

Assumptes a tractar en la JGL

2.1.1. SOL·LICITUD REDUCCIÓ TAXA ESCOLA BRESSOL. CURS 2023/2024.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar la sol·licitud presentada per la Sa. A. R. G. per acollir-se a la reducció del 50 % de la taxa d'escolarització a l'escola bressol municipal.

Segon.- Donar compte d'aquest acord al tècnic d'Educació perquè ho comunicui a la interessada i a la direcció de l'escola

Tercer.- Donar compte d'aquest acord a la Intervenció i Tresoreria municipal Capellades, 9 d'octubre de 2023

2.1.2. APROVACIÓ TRIBUTS DELEGATS ORGT SETEMBRE 2023

S'ACORDA:

Aprovar el següent resum d'operacions relacionades amb la gestió de tributs del mes de SETEMBRE 2023 referents al LOT nº 18.

PRESSUPOST CORRENT	0,00€
Augments	0,00€



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20231026

5

Disminucions	0,00€
Total modificacions	0,00€
Drets reconeguts de contret previ	29.096,99€
Drets Anul.	0,00€
Drets anul. per Anul·lació de Liquidacions	602,79€
Drets Anul. per Devolució d'Ingressos	0,00€
Drets Anul. per Insolvència i altres causes	449,36€
Drets Recaptats per Contret Previ	118.125,15€
Drets Recaptats de Contret Simult.	178,88€
Propostes de M/P per Devolució d'Ingressos	60,94€
Manament de Pag. Per Dev. D'Ingressos	0,00€
Saldo Inicial de M/P per Devolució d'Ing.	0,00€
Devolució d'Ingressos	0,00€

PRESSUPOSTOS TANCATS	
Saldo Inicial de Drets Reconeguts	0,00€
Sdo. Inicial de Drets	0,00€
Rectificacions en augment	0,00€
Rectificacions en baixa	0,00€
Drets Anul·lats	354,04€
Drets per Anul. de Liquidacions	354,04€
Drets per Insolvències i altres causes	0,00€
Drets per Prescripció	0,00€
Drets Recaptats	2.729,47€

La relació detallada d'operacions d'ingressos delegades a l'ORGT a data 30-09-2023 es pot consultar a l'expedient **2023/1369**.

2.1.3. APROVACIO MULTES DELEGAES ORGT SETEMBRE 2023. 2023/1397

S'ACORDA:

Aprovar el següent resum d'operacions relacionades amb la gestió de multes mes de SETEMBRE 2023 referents al LOT nº 19.

PRESSUPOST CORRENT	0,00€
---------------------------	-------



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20231026

6

Augments	0,00€
Disminucions	0,00€
Total modificacions	0,00€
Drets reconeguts de contret previ	3.048,68€
Drets Anul.	0,00€
Drets anul. per Anul·lació de Liquidacions	5.848,66€
Drets Anul. per Devolució d'Ingressos	0,00€
Drets Anul. per Insolvència i altres causes	0,00€
Drets Recaptats per Contret Previ	214,29€
Drets Recaptats de Contret Simult.	1,60€
Propostes de M/P per Devolució d'Ingressos	0,00€
Manament de Pag. Per Dev. D'Ingressos	0,00€
Saldo Inicial de M/P per Devolució d'Ing.	0,00€
Devolució d'Ingressos	0,00€

PRESSUPOSTOS TANCATS	
Saldo Inicial de Drets Reconeguts	0,00€
Sdo. Inicial de Drets	0,00€
Rectificacions en augment	0,00€
Rectificacions en baixa	0,00€
Drets Anul·lats	0,00€
Drets per Anul. de Liquidacions	0,00€
Drets per Insolvències i altres causes	0,00€
Drets per Prescripció	0,00€
Drets Recaptats	32,30€

La relació detallada d'operacions d'ingressos delegades a l'ORGT a data 30-09-2023 es pot consultar a l'expedient **2022/1397**.

2.1.4. APROVACIO PAGAMENT TAXA ENS GESTOR DE TRIBUTS I MULTES MESOS DE JULIOL, AGOST I SETEMBRE 2023. 2023/1303

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar, disposar, reconèixer l'Obligació i el pagament de la Taxa ens gestor de Tributs del mes de JULIOL 2023 per un total de 11.655,01€ a la partida pressupostària (9320-22708) Servei de recaptació.



Segon.- Aprovar, disposar, reconèixer l'Obligació i el pagament de la Taxa ens gestor de Multes del mes de JULIOL 2023 per un total de 349,80€ a la partida pressupostària (9320-22708) Servei de recaptació.

Tercer.- Aprovar, disposar, reconèixer l'Obligació i el pagament de la Taxa ens gestor de Tributs del mes d'AGOST 2023 per un total de 9.242,21€ a la partida pressupostària (9320-22708) Servei de recaptació.

Quart.- Aprovar, disposar, reconèixer l'Obligació i el pagament de la Taxa ens gestor de Multes del mes d'AGOST 2023 per un total de 466,48€ a la partida pressupostària (9320-22708) Servei de recaptació.

Cinquè.- Aprovar, disposar, reconèixer l'Obligació i el pagament de la Taxa ens gestor de Tributs del mes de SETEMBRE 2023 per un total de 9.232,32€ a la partida pressupostària (9320-22708) Servei de recaptació.

Sisè.- Aprovar, disposar, reconèixer l'Obligació i el pagament de la Taxa ens gestor de Multes del mes de SETEMBRE 2023 per un total de 41,64€ a la partida pressupostària (9320-22708) Servei de recaptació.

Seté.- donar compte a Intervenció, Tresoreria i Regidor de governació pels efectes oportuns.

2.1.5. APROVACIO DRETS RECONEGUTS GESTIONATS PER L'AJUNTAMENT DEL 06-05-23 AL 16-10-23. 2023/1480

S'ACORDA:

Aprovar la relació de Drets Reconeguts (RD) comptabilitzats des de el 06-05-2023 fins al 17-10-2023 gestionats directament per l'Ajuntament de Capellades per un total de 509.652,63€.

2.1.6. LIQUIDACIÓ PROGRAMA ANEM AL TEATRE 2022-2023 AMB LA DIPUTACIÓ BARCELONA. Exp. 2023/1481

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar la liquidació del percentatge de participació de l'Ajuntament de Capellades en les despeses globals del Programa Anem al Teatre. Curs escolar 2022-2023, per un import de **1.360,11€** (IVA inclòs)



Segon.- Liquidar aquest import a la Diputació de Barcelona amb càrrec a la partida pressupostària corresponent.

Tercer.- informar al tècnic municipal pel seu coneixement.

2.1.7. PRP PREU PÚBLIC ENTRADES ESPECTACLE CASTANYADA 2023.Exp. 2023/1482

S'ACORDA:

Primer. Aprovar el preu públic de les entrades i activitats proposades per l'Àrea de Cultura dins els actes de la Castanyada 2023

Espectacle/concert/activitat	Preu públic Àrea de Cultura
Espectacle Funtàstik de la LaliBegood	3€

Segon. Aprovar els diferents mecanismes de venda d'entrades online i venda directa, amb les comissions pactades i les despeses de gestió indicades.

Tercer.- Traslladar a l'Àrea d'intervenció i Tresoreria aquests acords.

Quart.- Traslladar al Tècnic de cultura els acords per fer efectiva la venda d'entrades dels esdeveniments programats.

2.1.8. APROVACIO INGRESSOS RECAPTATS (RDI-I) GESTIONATS PER L'AJUNTAMENT DEL 06-05-23 AL 16-10-23. EXP. 2023/1484

S'ACORDA:

Aprovar la relació de Drets Reconeixuts (RD) comptabilitzats des de el 06-05-2023 fins al 17-10-2023 gestionats directament per l'Ajuntament de Capellades per un total de 1.344.181,83€.



2.1.9. APROVACIO INGRESSOS RECAPTATS D'EXERCICIS TANCATS GESTIONATS PER L'AJUNTAMENT I COMPTABILITZATS DEL 06-05-23 AL 16-10-23. EXP 2023/1487

S'ACORDA:

Aprovar la relació de Ingressos recaptats d'exercicis tancats comptabilitzats des de el 06-05-2023 fins al 16-10-2023 gestionats directament per l'Ajuntament de Capellades per un total de 61.352,41€.

2.1.10. APROVACIO DE LA RELACIO DE FACTURES F-2023-20 DEL MUSEU MOLÍ PAPERER DE CAPELLADES EXP. 2023/1496

S'ACORDA:

Primer- Aprovar la relació de despeses **F-2023-20 (adjuntat a l' expedient 2023/1496)**, autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'aquestes (ADO-P), compreses en la relació formulada per Intervenció per un import total de **2.680,72€**.

Segon - Procedir a la seva comptabilització una vegada s'hagi aprovat aquest acord.

2.1.11. PROPOSTA A LA JUNTA DE GOVERN PER A L'APROVACIÓ DEL SERVEI D'INSTAL·LACIÓ D'EQUIPAMENTS I LLUMS PER A LA SOSTENIBILITAT AMBIENTAL AL MUSEU MOLÍ PAPERER DE CAPELLADES. Exp. 2023/1494

S'ACORDA:

PRIMER. Justificar la celebració del contracte pels següents motius: Instal·lació d'equipaments i llums per a la sostenibilitat ambiental al Museu Molí Paperer de Capellades, quedant acreditat que per aquesta contractació un contracte menor de servei i és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

SEGON. Contractar amb Ecoenergy Direct S.L., la prestació descrita en els antecedents.

TERCER. Aprovar la despesa corresponent:



Exercici	Aplicació pressupostària	Import €
2023	3330-62302	7.757,07€ (IVA inclòs).

QUART. L'adjudicatari haurà d'emetre la corresponent factura adreçada a l'alcalde i presentada al Registre General d'Entrades, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent, i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal.

El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent. La factura haurà de contenir les dades següents

- Número, i en el seu cas, sèrie. La numeració de les factures serà Correlativa
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número de identificació fiscal. (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P0804300B)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat.
- Posar en la factura el número d'operació **220230000338**
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió

CINQUÈ. Una vegada realitzada la prestació, incorpori's la factura i tramiti's el pagament si escau.

SISÈ. Notificar la resolució a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució.

SETÈ. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

2.1.12. EXP. 2023/1510 APROVACIO RELACIO FACTURES AJUNTAMENT F-2023-33 I COMISSIONS BANCARIES GRAVADES DEL 1 DE JULIOL AL 30 DE SETEMBRE DE 2023. EXP: 2023/1510

S'ACORDA:

Primer- Aprovar la relació de despeses **F-2023-33 (adjuntat a l'expedient 2023/1510)**, autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20231026

11

d'aquestes (ADO-P), compreses en la relació formulada per Intervenció per un import total de **177.641,59 €**.

Segon.- Aprovar la relació de comissions bancaries de l'ajuntament de l'01/07/2023 a 30/09/2023 per un import de **388,70€**

Tercer - Procedir a la seva comptabilització una vegada s'hagi aprovat aquest acord.

2.1.13. EXP. 2023/1512 APROVACIO RELACIO FACTURES ESCOLA BRESSOL F-2023-23 I COMISSIONS BANCARIES GRAVADES DE L'1 DE JULIOL AL 30 SETEMBRE 2023. EXP: 2023/1512

S'ACORDA:

Primer- Aprovar la relació de despeses **F-2023-23 (adjuntat a l'expedient 2023/1512)**, autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'aquestes (ADO-P), compreses en la relació formulada per Intervenció per un import total de **1.707,26 €**.

Segon- Aprovar la relació de comissions bancaries de l'Escola Bressol gravades del 1 de juliol al 30 de setembre de 2023 per un import de **318,37€**

Tercer - Procedir a la seva comptabilització una vegada s'hagi aprovat aquest acord.

2.1.14. EXP.2023/1509 CANVI DE NOM CEMENTIRI M.E.M.G.

S'ACORDA: concedir el canvi de titularitat del nínxol ** Cementiri Eixample ** a favor de la Sra. M.E.M.G. amb DNI ****, a efectes exercici 2024 i successius.

Drets a liquidar expedició títols Cementiri: 13,54€

Fer prèviament el pagament al compte de l'Ajuntament BBVA ES** i entregar el resguard a les oficines municipals.***



2.1.15. EXP 2023/1012 CANVI DE NOM CEMENIRI NINXOL 0108 2N. EXP 2023/1012

S'ACORDA:

Primer.- Acceptar la cessió en propietat del nínxol núm. *** Cementiri Eixample, efectuat/da per l la Sra. M.D.E.M. a favor de l'Ajuntament.

Segon.- Comunicar a l'interessat/da Sra. M.D.E.M. la baixa per cessió, del nínxol núm. **** Cementiri Eixample , de la taxa per conservació a nom de M.D.E.M., amb el DNI núm. *****.

Tercer.- Sol·licitar a l'Organisme de Gestió Tributària la baixa de la taxa de conservació del nínxol núm. **** Cementiri Eixample del cementiri municipal de Capellades, a nom de la Sra. M.D.E.M. **amb efectes 2024 i successius.**

2.1.16. EXP 2023/1011 CANVI DE NOM. EXP:2023/1011

S'ACORDA:

Primer.- Acceptar la cessió en propietat del nínxol núm. *** Cementiri Antic, efectuat/da per l la Sra. M.D.E.M. a favor de l'Ajuntament.

Segon.- Comunicar a l'interessat/da Sra. M.D.E.M. la baixa per cessió, del nínxol núm. *** Cementiri Antic, de la taxa per conservació a nom de M.D.E.M., amb el DNI núm. *****.

Tercer.- Sol·licitar a l'Organisme de Gestió Tributària la baixa de la taxa de conservació del nínxol núm. **** Cementiri Eixample del cementiri municipal de Capellades, a nom de la Sra. M.D.E.M. **amb efectes 2024 i successius.**

2.1.17. RESOLUCIÓ RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PRESENTADA PEL SR. E.V.B. EXP. 2023/937.

S'ACORDA: retirar aquest punt de l'ordre del dia per acordar en una propera Junta de Govern Local.

2.1.18. PUBLICITAT BUTLLETÍ 2023 2N QUADRIMESTRE. EXP. 22023/1516.

S'ACORDA:



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20231026

13

Primer. – Aprovar la següent relació corresponent a Drets Reconeixuts (RD) a la partida pressupostària (34902) “ Preus públics publicitat i altres “ del butlletí municipal “La Casa de la Vila”, corresponen al 2n quadrimestre de 2023.

Subjecte	CIF/DNI	Concepte	Import Preu Públic (sense IVA)	Nº Registre
L'Anoia Api	B62653423	2 Anuncis de quart de pàgina	51.87	2022/1760

Segon.- Aprovar els ingressos que es faran mitjançant remesa bancària als números bancaris indicats pels anunciants:

Subjecte	CIF/DNI	Import a Liquidar	Nº bancari
L'Anoia Api	B62653423	103,74€	ES*****

Total Remesa bancària = 103.74€

Tercer.- Notificar a l'interessat el cobrament dels rebuts referents als anuncis en el butlletí de la “La Casa de la Vila”, corresponen al 2n. quadrimestre de 2023, a finals del mes.

Quart.- Comunicar a Intervenció i Tresoreria pels efectes oportuns.

2.1.19. AJUT DESPESA CASAL ESTIU RSPR. EXPEDIENT: 2023/1147

S'ACORDA:

Primer.- Concedir a R.S.P.R. amb NIE ***** un ajut de 120 € per poder fer front a una despesa ACTIVITATS ESTIU

Segon.- Autoritzar i disposar la obligació (ADO), un ajut social individual per poder fer front a la despesa ACTIVITATS ESTIU (expedient de serveis socials n.º2015/626) per un import de 120€, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2310-48022 del pressupost municipal per a l'exercici 2023

Tercer.- Aprovar l'ordenament de pagament directe d'aquest ajut a l' empresa:



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20231026

14

CLUB RITMICA CAPELLADES

NIF **

FACTURA Nº: PRESSUPOST

N.COMPTE.: ES*****

Quart.- Notificar aquests acord a tots els interessats, als Serveis Tècnics, a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

Cinquè.- Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.

2.1.20. APROVACIO DE LA RELACIO DE FACTURES F-2023-21 DEL MUSEU MOLÍ PAPERER DE CAPELLADES EXP. 2023/1527.

S'ACORDA:

Primer- Aprovar la relació de despeses **F-2023-21 (adjuntat a l' expedient 2023/1527)**, autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'aquestes (ADO-P), compreses en la relació formulada per Intervenció per un import total de **8.876,11€**.

Segon - Procedir a la seva comptabilització una vegada s'hagi aprovat aquest acord.

2.1.21. COMPRA D'UN PROGRAMA INFORMATIC PER A LA GESTIO DE DADES DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL Expedient núm.: 2023/1514

S'ACORDA:

PRIMER. Justificar la celebració del contracte pels següents motius: Compra d'un programa informàtic per a la gestió de dades de l'escola bressol municipal, quedant acreditat que per aquesta contractació un contracte menor de servei i és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

SEGON. Contractar amb EVOTIC S.L amb NIF B67130674, la prestació descrita en els antecedents.

TERCER. Aprovar la despesa corresponent:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import €
----------	--------------------------	----------



2022	3200-62300	9.196 € (IVA inclòs)
------	------------	----------------------

QUART. L'adjudicatari haurà d'emetre la corresponent factura adreçada a l'alcalde i presentada al Registre General d'Entrades, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent, i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal.

El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent. La factura haurà de contenir les dades següents

- Número, i en el seu cas, sèrie. La numeració de les factures serà Correlativa
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número de identificació fiscal. (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P0804300B)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat.
- Posar en la factura el número d'operació **220230000832**
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió

CINQUÈ. Una vegada realitzada la prestació, incorpori's la factura i tramiti's el pagament si escau.

SISÈ. Notificar la resolució a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució.

SETÈ. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

2.1.22. PROPOSTA A LA JUNTA DE GOVERN PER A L'APROVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DEL SISTEMA D'ÀUDIO PER EL POLIESPORTIU MUNICIPAL DE CAPELLADES. Exp. 2023/1508.

S'ACORDA:

PRIMER. Justificar la celebració del contracte pels següents motius: Sistema d'àudio per el poliesportiu municipal., un contracte menor de Subministrament i Serveis és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20231026

16

SEGON. Contractar amb J.G.S. amb NIF ****, la prestació descrita en els antecedents.

TERCER. Aprovar la despesa corresponent:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import €
2023	3422-62301	12.499,30€ (IVA inclòs)

QUART. L'adjudicatari haurà d'emetre la corresponent factura adreçada a l'alcalde i presentada al Registre General d'Entrades, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent, i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal.

El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent. La factura haurà de contenir les dades següents

- Número, i en el seu cas, sèrie. La numeració de les factures serà Correlativa
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número de identificació fiscal. (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P0804300B)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat.
- Posar en la factura el número d'operació **220230010101**
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió

CINQUÈ. Una vegada realitzada la prestació, incorpori's la factura i tramiti's el pagament si escau.

SISÈ. Notificar la resolució a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució.

SETÈ. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

2.1.23. CANVI DE NOM NINXOLS CEMENTIRI EXP 2023/1464. EXP 2023/1464.

S'ACORDA: concedir el canvi de titularitat del nínxol núm *** Cementiri Antic a favor del Sr. J.M.F. amb el DNI: ***** i núms **** del Cementiri Illa 1a a favor del



Sr. M.M.F. amb el DNI ****, a efectes exercici 2024 i successius. I es domicili als següents comptes bancaris:

Cementiri Antic ***** J.M.F. ES*****

Cementiri Illa 1a ****M.M.F. ES*****

Drets a liquidar expedició títols Cementiri: 81,24€

Fer prèviament el pagament al compte de l'Ajuntament BBVA ES** i entregar el resguard a les oficines municipals.***

2.1.24. APROVACIÓ DELS TREBALLS MODIFICACIÓ SEMÀFOR AVINGUDA MATÍAS GUASCH-CONDIS Exp. 2023/1502

S'ACORDA:

PRIMER. Justificar la celebració del contracte pels següents motius: modificació semàfor avinguda Matías Guasch-Condis, quedant acreditat que la contractació dels Treballs modificació semàfor avinguda Matías Guasch-Condis, un contracte menor de Subministrament i serveis és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

SEGON. Contractar amb ETRA BONAL,S.A. amb NIF:*****, la prestació descrita en els antecedents.

TERCER. Aprovar la despesa corresponent:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import €
2023	1330-63301	14.957,58€ (IVA inclòs)

QUART. L'adjudicatari haurà d'emetre la corresponent factura adreçada a l'alcalde i presentada al Registre General d'Entrades, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent, i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal.

El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent. La factura haurà de contenir les dades següents

- Número, i en el seu cas, sèrie. La numeració de les factures serà Correlativa
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.



- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número de identificació fiscal. (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P0804300B)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat.
- Posar en la factura el número d'operació **220230010104**
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió

CINQUÈ. Una vegada realitzada la prestació, incorpori's la factura i tramiti's el pagament si escau.

SISÈ. Notificar la resolució a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució.

SETÈ. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

2.1.25. LIQUIDACIÓ CONEVNI 2023 COMISSIÓ FESTES DEL CARRER. Exp. 2023/267.

S'ACORDA:

Primer. - Aprovar la liquidació del conveni de col·laboració 2023 entre l'Ajuntament de Capellades i la Comissió de les Festes del carrer

Segon. – Aprovar la liquidació dels 3.000€ de la subvenció conveniada a càrrec de l'aplicació pressupostària 2023 Programa 3380 Partida econòmica 48006

Tercer. - Aprovar l'ingrés al número de compte indicat per l'entitat Comissió de Festes del Carrer, IBAN ES*****.

Quart. - Notificar a les parts interessades.

2.1.26. L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ D'EDIFICIS I INSTAL·LACIONS EXP. 2022/1309.

S'ACORDA:



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20231026

19

Concedir llicència de primera ocupació a l'immoble situat al carrer ****

Drets a liquidar, exercici 2023: 78,58 €.

No havent-hi més assumptes a tractar, el Sr. alcalde aixeca la sessió, del contingut de la qual com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Milagros de Legorburu Martorell

Vist i plau
L'alcalde,

Salvador Vives Alari